



Datum: 21. 3. 2023

NAVODILO ZA PRIPRAVO IN ODDAJO POROČILA O ZBIRANJU ODPADKOV (ODP-zbiranje) ZA LETO 2022 **PREKO APLIKACIJE IS-Odpadki**

I. KATERE PODATKE JE TREBA SPOROČITI V POROČILU ODP-zbiranje za leto 2022?

1. Kot registriranemu uporabniku IS-Odpadki vam je na voljo delno predizpolnjen obrazec poročila ODP-zbiranje z vpisanimi podatki z veljavnih evidenčnih listov, na katerih ste navedeni kot pošiljatelj odpadkov (s statusom zbiralec) ali kot prevzemnik odpadkov (s statusom zbiralec). Ti evidenčni listi so shranjeni v IS-Odpadki). **Podatki v predizpolnjenem obrazcu poročila ODP-zbiranje niso nujno pravilni in so zato zgolj informativne narave. Ta obrazec v nobenem primeru ne šteje za oddano poročilo.** Namen predizpolnjenih obrazcev je izključno pomoč zavezancem za poročanje o zbiranju odpadkov, zato **nimajo pravnega učinka. ARSO za vsebino predizpolnjenih obrazcev poročil ODP-zbiranje ne prevzema nobene odgovornosti.**
2. Predizpolnjen obrazec ODP-zbiranje morate obvezno pregledati in že vpisane podatke po potrebi popraviti. V obrazec morate vnesti vse zahtevane manjkajoče podatke. Osnova za popravke in dopolnitve podatkov v predizpolnjenem obrazcu poročila ODP-zbiranje je vaša **evidenca o zbiranju odpadkov**, ki jo morate voditi v skladu z 36. členom Uredbe o odpadkih.
3. Predizpolnjen obrazec poročila ODP-zbiranje **vsebuje** podatke o:
 - predhodno skladiščenih odpadkih na dan 1. januar 2022 (začetek poročevalskega obdobja). Ti podatki so v obrazec preneseni iz vašega poročila ODP-zbiranje za leto 2021 (predhodno skladiščeni odpadki na dan 31. december 2021). **Če prvič oddajate poročilo ODP-zbiranje**, morate sami vpisati te podatke,
 - zbranih odpadkih, ki ste jih leta 2022 **prevzeli** od pošiljateljev odpadkov (izvirnih povzročiteljev odpadkov, drugih zbiralcev odpadkov ali izvajalcev obdelave odpadkov) **z evidenčnim listom**. Ti podatki so v obrazec preneseni z veljavnih evidenčnih listov za leto 2022, ki ste jih v aplikaciji IS-Odpadki izpolnili in potrdili kot prevzemnik odpadkov,
 - zbranih komunalnih odpadkih, ločeno po izvoru (iz gospodinjstev ali iz dejavnosti) in občini izvora oz. nastanka, ki ste jih prevzeli **z evidenčnim listom**. Ti podatki so v obrazec preneseni z vaših evidenčnih listov za leto 2022, ki ste jih v aplikaciji IS-Odpadki izpolnili in potrdili kot prevzemnik odpadkov. Podatki o izvoru komunalnih odpadkov so predizpolnjeni na podlagi predpostavke, da komunalni odpadki, ki ste jih prevzeli od izvirnih povzročiteljev – poslovnih subjektov, izvirajo iz dejavnosti. Podatki o občini izvora komunalnih odpadkov pa so predizpolnjeni na podlagi podatka o kraju oddaje teh odpadkov na evidenčnem listu,
 - odpadkih, ki ste jih leta 2022 oddali drugim zbiralcem odpadkov in/ali izvajalcem obdelave odpadkov v Sloveniji (tudi sami sebi, če ste izvajalec obdelave odpadkov). Ti podatki so v obrazec preneseni z evidenčnih listov za leto 2022, ki ste jih v aplikaciji IS-Odpadki izpolnili in potrdili kot pošiljatelj odpadkov (s statusom zbiralec).
4. **Predizpolnjen obrazec poročila ODP-zbiranje NE vsebuje** podatkov o:
 - predhodno skladiščenih odpadkih na dan 31. december 2022 (konec poročevalskega obdobja),
 - zbranih odpadkih, ki so vam bili leta 2022 prepuščeni (**brez evidenčnega lista**),

- zbranih komunalnih odpadkih, ki so vam bili leta 2022 prepuščeni (**brez evidenčnega lista**), vključno s podatki o izvoru (iz gospodinjstev ali iz dejavnosti) in občini izvora oz. nastanka,
 - izvoženih odpadkih, t. j. o odpadkih, ki ste jih leta 2022 poslali v obdelavo v druge države članice EU in/ali tretje države,
 - številu gospodinjstev, ki hišno kompostirajo svoje biološke odpadke (to morajo poročati samo zbiralci, ki so izvajalci obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov),
 - meritvah vsebnosti vode in PCB v zbranih odpadnih oljih (to morajo poročati samo zbiralci odpadnih mineralnih in sintetičnih maziv ter industrijskih olj).
5. Za pravilno izpolnjevanje obrazca so v **aplikacijo IS-Odpadki vključene določene kontrole**, ki vas opozorijo na napake. Prosimo, da jih upoštevate, saj v nasprotnem primeru ne boste mogli zaključiti in oddati vašega poročila.
6. Preden začnete z dopolnjevanjem poročila ODP-zbiranje, **vam priporočamo, da si pripravite pdf izpis predizpolnjenega obrazca** (glej 1. KORAK: »Priprava letnega poročila zavezanca« v poglavju II. KAKO IZPOLNIM IN ODDAM POROČILO ODP-zbiranje?), v katerem so v opombah pod tabelami izpisana navodila za izpolnjevanje obrazca poročila ODP-zbiranje.
7. Poročilo je sestavljeno iz sedmih tabel:
- Tabela 1: PREDHODNO SKLADIŠČENJE ODPADKOV,
 - Tabela 2: ZBRANI ODPADKI,
 - Tabela 3: DODATNI PODATKI O ZBRANIH KOMUNALNIH ODPADKIH – izpolnijo samo zbiralci komunalnih odpadkov,
 - Tabela 4: ZBRANI KOMUNALNI ODPADKI, LOČENO PO OBČINI IZVORA – izpolnijo samo zbiralci komunalnih odpadkov,
 - Tabela 5: NADALJNJE RAVNANJE Z ZBRANIMI ODPADKI,
 - Tabela 6: HIŠNO KOMPOSTIRANJE - izpolnijo samo zbiralci odpadkov, ki so izvajalci obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov,
 - Tabela 7: DODATNI PODATKI O ODPADNIH OLJIH – izpolnijo samo zbiralci odpadnih mineralnih in sintetičnih maziv ter industrijskih olj.
- Vsebina tabel je podrobno opisana v naslednjih točkah.
8. V **Tabeli 1 »PREDHODNO SKLADIŠČENJE ODPADKOV«** so že vpisani nekateri podatki o predhodnem skladiščenju odpadkov na začetku in na koncu leta 2022. Podatke morate po potrebi popraviti in vpisati manjkajoče podatke.

Št. stolpca v PDF izpisu	Naziv stolpca v PDF izpisu	Naziv polja za vnos podatkov v aplikaciji IS-Odpadki	Opis vsebine
1	Šifra statistične regije	Šifra in naziv stat. regije	Šifro in naziv statistične regije izberete s spustnega seznama glede na lokacijo zbirnega centra.
2	Naziv statistične regije		Če ste tudi leta 2022 predložili poročilo ODP-zbiranje, so ti podatki v obrazec preneseni iz vašega poročila ODP-zbiranje za leto 2021 (pri pripravi predizpolnjenega obrazca se upošteva, da so podatki o začasno skladiščenih odpadkih na dan 31. 12. 2021 enaki kot na dan 1. 1. 2022). Razdelitev krajev v posamezne statistične regije najdete na spletni strani Statističnega urada RS: https://www.stat.si/Klasje/Klasje/Tabela/16762 .

Št. stolpca v PDF izpisu	Naziv stolpca v PDF izpisu	Naziv polja za vnos podatkov v aplikaciji IS-Odpadki	Opis vsebine
3	Številka odpadka	Številka in naziv odpadka	Številke in nazive odpadkov, ki ste jih predhodno skladiščili, izberete s spustnega seznama. Če ste tudi leta 2022 predložili poročilo ODP-zbiranje, so ti podatki v obrazec preneseni iz vašega poročila ODP-zbiranje za leto 2021 (pri pripravi predizpolnjenega obrazca se upošteva, da so podatki o začasno skladiščenih odpadkih na dan 31. 12. 2021 enaki kot na dan 1. 1. 2022).
4	Naziv odpadka		
5	Predhodno skladiščenje - količina skladiščenih odpadkov na dan 1. januar	Predhodno skladiščena količina na dan 1.1.2022	Vpišite količine (v kg) predhodno skladiščenih odpadkov na dan 1. januar 2022, ločeno po vrstah odpadkov. To so odpadki, ki ste jih zbrali v preteklosti, v nadaljnje ravnanje pa ste jih oddali leta 2022. Če ste tudi leta 2022 predložili poročilo ODP-zbiranje, so ti podatki v obrazec preneseni iz vašega poročila ODP-zbiranje za leto 2021 (pri pripravi predizpolnjenega obrazca se upošteva, da so podatki o začasno skladiščenih odpadkih na dan 31. 12. 2021 enaki kot na dan 1. 1. 2022).
6	Predhodno skladiščenje - količina skladiščenih odpadkov na dan 31. december	Predhodno skladiščena količina na dan 31.12.2022	Podatki niso predizpolnjeni. Vpišite količine (v kg) predhodno skladiščenih odpadkov na dan 31. december 2022, ločeno po vrstah odpadkov. To so odpadki, ki ste jih zbrali leta 2022, vendar jih v istem koledarskem letu še niste oddali v nadaljnje ravnanje.
7	Odpadne sveče pri odpadku 20 02 03	Odpadne sveče pri 20 02 03 (da/ne)	Podatki niso predizpolnjeni. Izpolnite samo, če ste v polju »Številka in naziv odpadka« izbrali številko »20 02 03«. S spustnega seznama izberete »DA« (odpadki so nagrobne sveče) ali »NE« (odpadki niso nagrobne sveče). Za odpadke z drugimi številkami pustite polje prazno.

9. V Tabeli 2 »ZBRANI ODPADKI« so že vpisani nekateri podatki o zbranih odpadkih. Podatke morate po potrebi popraviti in vpisati manjkajoče podatke.

Št. stolpca v PDF izpisu	Naziv stolpca v PDF izpisu	Naziv polja za vnos podatkov v aplikaciji IS-Odpadki	Opis vsebine
8	Šifra statistične regije	Šifra in naziv stat. regije	Šifro in naziv statistične regije izberete s spustnega seznama glede na lokacijo zbirnega centra. V predizpolnjenem obrazcu so vpisane statistične regije lokacij zbirnih centrov za odpadke, ki so vam bili oddani (z evidenčnim listom), ob predpostavki, da je kraj prevzema odpadkov (podatek z evidenčnega

Št. stolpca v PDF izpisu	Naziv stolpca v PDF izpisu	Naziv polja za vnos podatkov v aplikaciji IS-Odpadki	Opis vsebine
9	Naziv statistične regije		<p>lista) isti kot lokacija zbirnega centra. Preglejte vpisane podatke in jih po potrebi popravite.</p> <p>Sami morate vpisati podatke za vam prepuščene odpadke (brez evidenčnega lista).</p> <p>Razdelitev krajev v posamezne statistične regije najdete na spletni strani Statističnega urada RS: https://www.stat.si/Klasje/Klasje/Tabela/16762.</p>
10	Številka odpadka	Številka in naziv odpadka	<p>Številke in nazive zbranih odpadkov izberete s spustnega seznama.</p> <p>V predizpolnjenem obrazcu so vpisane samo številke in nazivi odpadkov, ki so vam bili oddani (z evidenčnim listom). Preglejte vpisane podatke in jih po potrebi popravite.</p>
11	Naziv odpadka		<p>Sami morate vpisati podatke za vam prepuščene odpadke (brez evidenčnega lista).</p> <p>Številke in nazivi odpadkov so določeni v seznamu odpadkov iz Odločbe Komisije 2000/532/ES.</p>
12	Količina zbranih odpadkov	Zbrana količina odpadkov	<p>Vpišite količine (v kg) zbranih odpadkov, ločeno po vrstah odpadkov.</p> <p>V predizpolnjenem obrazcu so vpisane samo količine odpadkov, ki so vam bili oddani (z evidenčnim listom). Preglejte vpisane podatke in jih po potrebi popravite.</p> <p>Sami morate vpisati podatke za vam prepuščene odpadke (brez evidenčnega lista).</p>
13	Zbrano od	Zbrano od	<p>S spustnega seznama izberite ustrezen status pošiljatelja odpadkov.</p> <p>V predizpolnjenem obrazcu so vpisani samo statusi tistih pošiljateljev, ki so vam odpadke oddali (z evidenčnim listom). Preglejte vpisane podatke in jih po potrebi popravite.</p> <p>S spustnega seznama morate izbrati ustrezen status vseh pošiljateljev, ki so vam odpadke prepustili (brez evidenčnega lista).</p> <p>Če ste odpadke prevzeli od izvirnega povzročitelja odpadkov, izberete vrednost »1« za prepuščene in vrednost »2« za oddane odpadke. Vrednost »3« izberete, če ste odpadke prevzeli od drugega zbiralca odpadkov (tudi od IJS). Vrednost »4« izberete, če ste odpadke prevzeli od izvajalca obdelave odpadkov.</p>

Št. stolpca v PDF izpisu	Naziv stolpca v PDF izpisu	Naziv polja za vnos podatkov v aplikaciji IS-Odpadki	Opis vsebine
14	10-mestna matična številka pošiljatelja odpadkov	10-mestna matična št. pošiljatelja	<p>Vpišite 10-mestne matične številke pošiljateljev odpadkov.</p> <p>V predizpolnjenem obrazcu so vpisane matične številke pošiljateljev odpadkov, ki so vam oddali odpadke (z evidenčnim listom). Preglejte vpisane podatke in jih po potrebi popravite.</p> <p>Ne vpisujte matičnih številke pošiljateljev, ki so vam odpadke prepustili (brez evidenčnega lista). Polje mora ostati prazno.</p> <p>Če ste določeno vrsto odpadka (ista številka in naziv odpadka) zbrali v isti statistični regiji od istega pošiljatelja z različnim statusom (zbiralec, izvajalec obdelave), je potrebno podatke navesti ločeno za vsak status pošiljatelja posebej.</p>
15	Odpadne sveče pri odpadku 20 02 03	Odpadne sveče pri 20 02 03 (da/ne):	<p>Podatki niso predizpolnjeni.</p> <p>Izpolnite samo, če ste v polju »Številka in naziv odpadka« izbrali številko »20 02 03«. S spustnega seznama izberete »DA« (odpadki so nagrobne sveče) ali »NE« (odpadki niso nagrobne sveče).</p> <p>Za odpadke z drugimi številkami pustite polje prazno.</p>

10. V Tabeli 3 »DODATNI PODATKI O ZBRANIH KOMUNALNIH ODPADKIH« so že vpisani nekateri podatki o komunalnih odpadkih (odpadki iz skupin 15 01 in 20) in odpadnih gumah (16 01 03), ki ste jih zbrali od izvornih povzročiteljev teh odpadkov, ločeno po izvoru (iz gospodinjestev ali iz proizvodnih in storitvenih dejavnosti). Podatke morate po potrebi popraviti in vpisati manjkajoče podatke.

Tabelo morate obvezno izpolniti vsi tisti zbiralci, ki ste komunalne odpadke zbirali kot izvajalci obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov. **Priporočljivo je, da jo izpolnite tudi vsi drugi zbiralci odpadkov, ki ste zbirali komunalne odpadke in/ali odpadne gume od izvornih povzročiteljev teh odpadkov.**

Št. stolpca v PDF izpisu	Naziv stolpca v PDF izpisu	Naziv polja za vnos podatkov v aplikaciji IS-Odpadki	Opis vsebine
16	Številka odpadka	Številka in naziv odpadka	<p>S spustnega seznama izberete številke in nazive komunalnih odpadkov (odpadki iz skupin 15 01 in 20) in odpadnih gum (16 01 03), ki ste jih zbrali od izvornih povzročiteljev odpadkov.</p> <p>V predizpolnjenem obrazcu so vpisane samo tiste številke in nazivi odpadkov, ki so vam bili oddani (z evidenčnim listom). Preglejte vpisane podatke in jih po potrebi popravite.</p>
17	Naziv odpadka		<p>Sami morate vpisati podatke za vam prepuščene odpadke (brez evidenčnega lista).</p> <p>Številke in nazivi odpadkov so določeni v seznamu odpadkov iz Odločbe Komisije 2000/532/ES.</p>

Št. stolpca v PDF izpisu	Naziv stolpca v PDF izpisu	Naziv polja za vnos podatkov v aplikaciji IS-Odpadki	Opis vsebine
18	Količina skupaj	Količina skupaj	<p>Vpišite količine (v kg) zbranih komunalnih odpadkov (odpadki iz skupin 15 01 in 20) in odpadnih gum (16 01 03), ločeno po številkah teh odpadkov, ki ste jih zbrali od izvirnih povzročiteljev odpadkov. Gre za komunalne odpadke in odpadne gume za katere ste v tabeli 2 (stolpec 13 v pdf izpisu) izbrali vrednost »1« – izvorni povzročitelj: vam prepuščeno (brez evidenčnega lista)« ali »2 – izvorni povzročitelj: vam oddano (z evidenčnim listom)«.</p> <p>V predizpolnjenem obrazcu so vpisane količine odpadkov, ki so vam jih oddali (z evidenčnim listom) izvorni povzročitelji teh odpadkov. Preglejte vpisane podatke in jih po potrebi popravite.</p> <p>Sami morate vpisati podatke za vam prepuščene odpadke (brez evidenčnega lista).</p> <p>V pdf izpisu mora biti količina odpadkov iz stolpca 18 enaka vsoti količin odpadkov iz stolpcev 19 in 20 (ločeno po številkah odpadkov).</p>
19	Količina iz gospodinjstev	Količina iz gospodinjstev	<p>Podatki niso predizpolnjeni!</p> <p>Vpišite količine (v kg) zbranih komunalnih odpadkov (odpadki iz skupin 15 01 in 20) in odpadnih gum (16 01 03), ločeno po številkah teh odpadkov, ki so vam jih prepustili (brez evidenčnega lista) izvorni povzročitelji odpadkov – gospodinjstva. Gre za odpadke, za katere ste v tabeli 2 (stolpec 13 v pdf izpisu) izbrali vrednost »1« – izvorni povzročitelj: vam prepuščeno (brez evidenčnega lista)«.</p> <p>Pozor – velja samo za izvajalce javne službe: Količine komunalnih odpadkov, ki so vam jih prepustili izvorni povzročitelji odpadkov – poslovni subjekti, morate odšteti od teh količin in jih prišteti h količinam iz dejavnosti (upoštevati jih morate pri vpisu količin v polje »Količina iz dejavnosti« - stolpec 20 v pdf izpisu).</p>
20	Količina iz dejavnosti	Količina iz dejavnosti	<p>V predizpolnjenem obrazcu so vpisane količine (v kg) zbranih komunalnih odpadkov (odpadki iz skupin 15 01 in 20) in odpadnih gum (16 01 03), ločeno po številkah teh odpadkov, ki so vam jih oddali (z evidenčnim listom) izvorni povzročitelji odpadkov – poslovni subjekti. Gre za odpadke za katere ste v tabeli 2 (stolpec 13 v pdf izpisu) izbrali vrednosti »2 – izvorni povzročitelj: vam oddano (z evidenčnim listom)«.</p> <p>Preglejte vpisane podatke in jih po potrebi popravite.</p> <p>Pozor – velja samo za izvajalce javne službe: Količine komunalnih odpadkov, ki so vam jih prepustili izvorni povzročitelji odpadkov – poslovni subjekti, morate vpisati sami (glej navodilo v prejšnji vrstici).</p>
21	Odpadne sveče pri odpadku 20 02 03	Odpadne sveče pri 20 02 03 (da/ne)	<p>Podatki niso predizpolnjeni.</p> <p>Izpolnite samo, če ste v polju »Številka in naziv odpadka« izbrali številko »20 02 03«. S spustnega seznama izberete »DA« (odpadki so nagrobne sveče) ali »NE« (odpadki niso nagrobne sveče).</p> <p>Za odpadke z drugimi številkami pustite polje prazno.</p>

11. V **Tabeli 4 »ZBRANI KOMUNALNI ODPADKI, LOČENO PO OBČINI IZVORA«** so že vpisani nekateri podatki o komunalnih odpadkih (odpadki iz skupin 15 01 in 20) in odpadnih gumah (16 01 03), ki ste jih zbrali od izvirnih povzročiteljev teh odpadkov, ločeno po občini izvora odpadkov. Podatke morate po potrebi popraviti in vpisati manjkajoče podatke.

Tabelo morate obvezno izpolniti vsi tisti zbiralci, ki ste komunalne odpadke zbirali kot izvajalci obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov. **Priporočljivo je, da jo izpolnite tudi vsi drugi zbiralci odpadkov, ki ste zbirali komunalne odpadke in/ali odpadne gume od izvirnih povzročiteljev teh odpadkov.**

Št. stolpca v PDF izpisu	Naziv stolpca v PDF izpisu	Naziv polja za vnos podatkov v aplikaciji IS-Odpadki	Opis vsebine
22	Številka odpadka	Številka in naziv odpadka	S spustnega seznama izberete številke in nazive komunalnih odpadkov (odpadki iz skupin 15 01 in 20) in odpadnih gum (16 01 03), ki ste jih zbrali od izvirnih povzročiteljev odpadkov. V predizpolnjenem obrazcu so vpisane samo tiste številke in nazivi odpadkov, ki so vam bili oddani (z evidenčnim listom). Preglejte vpisane podatke in jih po potrebi popravite.
23	Naziv odpadka		Sami morate vpisati podatke za vam prepuščene odpadke (brez evidenčnega lista). Številke in nazivi odpadkov so določeni v seznamu odpadkov iz Odločbe Komisije 2000/532/ES.
24	Količina	Zbrana količina po občini izvora	Vpišite količine (v kg) zbranih komunalnih odpadkov (odpadki iz skupin 15 01 in 20) in odpadnih gum (16 01 03), ločeno po številkah teh odpadkov, ki ste jih zbrali od izvirnih povzročiteljev odpadkov. Gre za komunalne odpadke in odpadne gume za katere ste v tabeli 2 (stolpec 13 v pdf izpisu) izbrali vrednost »1« – izvorni povzročitelj: vam prepuščeno (brez evidenčnega lista)« ali »2 – izvorni povzročitelj: vam oddano (z evidenčnim listom)«. Podatke morate vpisati ločeno po občinah, v katerih ste prevzemali te odpadke od njihovih izvirnih povzročiteljev. V predizpolnjenem obrazcu so vpisane količine odpadkov, ki so vam jih oddali (z evidenčnim listom) izvorni povzročitelji teh odpadkov. Preglejte vpisane podatke in jih po potrebi popravite. Sami morate vpisati podatke za vam prepuščene odpadke (brez evidenčnega lista).
25	Šifra občine	Naziv in šifra občine	S spustnega seznama izberete šifre in nazive občin, v katerih ste zbirali komunalne odpadke (odpadki iz skupin 15 01 in 20) in odpadne gume (16 01 03) od njihovih izvirnih povzročiteljev. V predizpolnjenem obrazcu so vpisani nazivi in šifre občin, v katerih so vam izvorni povzročitelji oddajali (z evidenčnim listom) komunalne odpadke in odpadne gume. Preglejte vpisane podatke in jih po potrebi popravite.

Št. stolpca v PDF izpisu	Naziv stolpca v PDF izpisu	Naziv polja za vnos podatkov v aplikaciji IS-Odpadki	Opis vsebine
26	Naziv občine		<p>Sami morate vpisati podatke za vam prepuščene odpadke (brez evidenčnega lista).</p> <p>Pozor – velja samo za izvajalce javne službe: izbirate lahko samo med očinami, v katerih izvajate javno službo (javno podjetje, koncesija, javni gospodarski zavod, režijski obrat).</p> <p>Seznam občin in razdelitev krajev v posamezne občine najdete na spletni strani Statističnega urada RS: https://www.stat.si/Klasje/Klasje/Tabela/16762.</p> <p>Seznam izvajalcev javne službe (vključno z občinami izvajanja javne službe) je objavljen na portalu gov.si: https://www.gov.si/assets/ministrstva/MOP/Dokumenti/Odpadki/Podatki/Evidenca-izvajalcev-javne-sluzbe-zbiranja-odpadkov.pdf</p>
27	Odpadne sveče pri odpadku 20 02 03	Odpadne sveče pri 20 02 03 (da/ne)	<p>Podatki niso predizpolnjeni.</p> <p>Izpolnite samo, če ste v polju »Številka in naziv odpadka« izbrali številko »20 02 03«. S spustnega seznama izberete »DA« (odpadki so nagrobne sveče) ali »NE« (odpadki niso nagrobne sveče).</p> <p>Za odpadke z drugimi številkami pustite polje prazno.</p>

12. V **Tabeli 5 »NADALJNJE RAVNANJE Z ZBRANIMI ODPADKI«** so že vpisani nekateri podatki o načinih nadaljnjega ravnanja z zbranimi odpadki. Podatke morate po potrebi popraviti in vpisati manjkajoče podatke.

Št. stolpca v PDF izpisu	Naziv stolpca v PDF izpisu	Naziv polja za vnos podatkov v aplikaciji IS-Odpadki	Opis vsebine
28	Šifra statistične regije	Šifra in naziv statistične regije	<p>S spustnega seznama izberite šifro in naziv statistične regije lokacije zbirnega centra, iz katerega so bili odpadki oddani v nadaljnje ravnanje.</p> <p>V predizpolnjenem obrazcu so vpisane statistične regije lokacij zbirnih centrov z evidenčnih listov. Pri pripravi predizpolnjenega obrazca se predpostavlja, da je lokacija zbirnega centra enaka kraju oddaje odpadka v nadaljnje ravnanje. Preglejte vpisane podatke in jih po potrebi popravite.</p>
29	Naziv statistične regije		<p>Vpišite šifre in nazive statističnih regij lokacij zbirnih centrov za vse odpadke, ki ste jih poslali v tujino.</p> <p>Razdelitev krajev v posamezne statistične regije najdete na spletni strani Statističnega urada RS: https://www.stat.si/Klasje/Klasje/Tabela/16762</p>

Št. stolpca v PDF izpisu	Naziv stolpca v PDF izpisu	Naziv polja za vnos podatkov v aplikaciji IS-Odpadki	Opis vsebine
30	Številka odpadka	Številka in naziv odpadka	<p>S spustnega seznama izberite številke in nazive zbranih odpadkov, ki ste jih oddali v nadaljnje ravnanje.</p> <p>V predizpolnjenem obrazcu so številke in nazivi odpadkov, ki ste jih oddali v nadaljnje ravnanje vpisani na podlagi podatkov z evidenčnih listov. Preglejte vpisane podatke in jih po potrebi popravite.</p> <p>Vpišite številke in nazive tistih odpadkov, ki ste jih poslali v tujino.</p>
31	Naziv odpadka		<p>Za isti odpadki se morata ujemati podatka o številki in nazivu odpadka iz tabele 2 (stolpca 10 in 11 v pdf izpisu) in tabele 5 (stolpca 30 in 31 v pdf izpisu).</p> <p>Številke in nazivi odpadkov so določeni v seznamu odpadkov iz Odločbe Komisije 2000/532/ES.</p>
32	Oddana količina odpadkov	Oddana količina odpadkov	<p>Vpišite količine (v kg) vseh odpadkov, ki ste jih oddali v nadaljnje ravnanje.</p> <p>V predizpolnjenem obrazcu so količine odpadkov, ki ste jih oddali v nadaljnje ravnanje vpisane na podlagi podatkov z evidenčnih listov. Preglejte vpisane podatke in jih po potrebi popravite.</p> <p>Vpišite količine tistih odpadkov, ki ste jih poslali v tujino.</p> <p>Če ste odpadke z isto številko oddali v nadaljnje ravnanje različnim prevzemnikom, morate podatke navesti ločeno po teh prevzemnikih (stolpec 34 oziroma 35 v pdf izpisu).</p>
33	Oddano komu	Oddano komu	<p>S spustnega seznama izberite status prevzemnikov odpadkov:</p> <p>1 - če ste odpadke oddali drugemu zbiralcu v Sloveniji, 2 - če ste odpadke oddali izvajalcu obdelave v Sloveniji (to vrednost izberite tudi, če ste odpadke prodali trgovcu z odpadki), 3 - če ste odpadke poslali v drugo državo članico EU (ni predizpolnjeno), 4 - če ste odpadke poslali v tretjo državo (izven EU) (ni predizpolnjeno).</p> <p>V predizpolnjenem obrazcu so statusi prevzemnikov odpadkov, ki ste jim odpadke oddali v nadaljnje ravnanje, vpisani na podlagi podatkov z evidenčnih listov. Preglejte vpisane podatke in jih po potrebi popravite.</p>
34	Slovenski prevzemnik odpadka	Prevzemnik v Sloveniji	<p>S spustnega seznama izberite slovenske prevzemnike odpadkov (zbiralce ali izvajalce obdelave odpadkov). Njihove matične številke se bodo v PDF verziji poročila izpisale avtomatično.</p> <p>V predizpolnjenem obrazcu so slovenski prevzemniki odpadkov, ki ste jim odpadke oddali v nadaljnje ravnanje, vpisani na podlagi podatkov z evidenčnih listov. Če ste odpadke prodali trgovcu z odpadki, je kot prevzemnik vpisan izvajalec njihove obdelave. Preglejte vpisane podatke in jih po potrebi popravite.</p> <p>Izpolnite samo, če ste v polju »Oddano komu« izbrali vrednost »1« ali »2« (stolpec 33 v pdf izpisu).</p>

Št. stolpca v PDF izpisu	Naziv stolpca v PDF izpisu	Naziv polja za vnos podatkov v aplikaciji IS-Odpadki	Opis vsebine
			Če ste odpadke z isto številko oddali v nadaljnje ravnanje različnim slovenskim prevzemnikom, morate podatke navesti ločeno za vsakega prevzemnika.
35	Naziv tujega prevzemnika odpadka	Naziv tujega prevzemnika	<p>Podatki niso predizpolnjeni.</p> <p>Vpišite naziv in naslov tujega prevzemnika odpadkov.</p> <p>Izpolnite samo, če ste v polju »Oddano komu« izbrali vrednost »3« ali »4« (stolpec 33 v pdf izpisu).</p> <p>Podatek prepisite iz polja 10 obrazca iz Priloge IB ali iz polja 7 obrazca iz Priloge VII iz Uredbe 1013/2006/ES o pošiljkah odpadkov. Eden od teh dveh obrazcev mora obvezno spremljati vsako pošiljko odpadkov v tujino.</p> <p>Če ste odpadke z isto številko oddali v nadaljnje ravnanje različnim tujim prevzemnikom, morate podatke navesti ločeno, za vsakega prevzemnika posebej.</p>
36	Kraj obdelave, če so odpadki poslani v obdelavo v tujino	Država obdelave, če so odpadki poslani v tujino	<p>Podatki niso predizpolnjeni.</p> <p>S spustnega seznama izberete državo, v katero ste odpadke poslali v obdelavo.</p> <p>Izpolnite samo, če ste v polju »Oddano komu« izbrali vrednost »3« ali »4« (stolpec 33 v pdf izpisu). Če ste izbrali vrednost »3«, potem morate v spustnem seznamu izbrati državo članico EU. Če ste izbrali vrednost »4«, pa morate izbrati državo, ki ni članica EU.</p> <p>Izbrana država mora biti ista, kot je vpisana na obrazcu iz Priloge IB oziroma na obrazcu iz Priloge VII iz Uredbe 2006/2013/ES o pošiljkah odpadkov.</p>
37	Predviden postopek obdelave (R, D)	Postopek R,D, če so odpadki poslani v tujino	<p>Podatki niso predizpolnjeni.</p> <p>Za odpadke, ki ste jih poslali v tujino izberete s spustnega seznama predvidene postopke obdelave (R, D).</p> <p>To polje izpolnite samo, če ste v polju »Oddano komu« izbrali vrednost »3« ali »4« (stolpec 33 v pdf izpisu). Izbran postopek obdelave mora biti isti, kot je vpisan v polju 11 obrazca iz Priloge IB oziroma v polju 8 obrazca iz Priloge VII iz Uredbe 1013/2006/ES o pošiljkah odpadkov.</p>
38	Dokazilo o pošiljki odpadkov v tujino	Dokazilo o pošiljki odpadkov	<p>Podatki niso predizpolnjeni.</p> <p>To polje izpolnite samo, če ste v polju »Oddano komu« izbrali vrednost »3« ali »4« (stolpec 33 v pdf izpisu).</p> <p>Vpišite številko prijave iz polja 1 in serijsko številko iz polja 2 obrazca iz Priloge IB oziroma podatke o osebi, ki pripravi pošiljko iz polja 1 in dejanski datum pošiljke iz polja 4 obrazca iz Priloge VII Uredbe 1013/2006/ES o pošiljkah odpadkov.</p> <p>V primeru več pošiljk odpadkov z isto številko odpadka istemu prevzemniku v tabelo vpišite združene količine in vpišite zahtevane podatke iz transportnih obrazcev za prvo in zadnjo pošiljko.</p>

Št. stolpca v PDF izpisu	Naziv stolpca v PDF izpisu	Naziv polja za vnos podatkov v aplikaciji IS-Odpadki	Opis vsebine
39	Odpadne sveče pri odpadku 20 02 03	Odpadne sveče pri 20 02 03 (da/ne)	<p>Podatki niso predizpolnjeni.</p> <p>Izpolnite samo, če ste v polju »Številka in naziv odpadka« izbrali številko »20 02 03«. S spustnega seznama izberete »DA« (odpadki so nagrobne sveče) ali »NE« (odpadki niso nagrobne sveče).</p> <p>Za odpadke z drugimi številkami pustite polje prazno.</p>

13. **Tabelo 6 »HIŠNO KOMPOSTIRANJE«** izpolnite samo izvajalci obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov. V tabelo vpišite podatke o gospodinjstvih, ki hišno kompostirajo svoje biološko razgradljive odpadke, ločeno po občinah.

Št. stolpca v PDF izpisu	Naziv stolpca v PDF izpisu	Naziv polja za vnos podatkov v aplikaciji IS-Odpadki	Opis vsebine
40	Šifra občine	Naziv in šifra občine	S spustnega seznama izberete šifro in naziv občine, za katero izvajate obvezno občinsko gospodarsko javno službo zbiranja komunalnih odpadkov.
41	Naziv občine		Seznam občin in razdelitev krajev v posamezne občine najdete na spletni strani Statističnega urada RS: https://www.stat.si/Klasje/Klasje/Tabela/16762 .
42	Število gospodinjstev v v občini		<p>Podatek o številu gospodinjstev v občini, za katero izvajate obvezno občinsko gospodarsko javno službo zbiranja komunalnih odpadkov, se v PDF verziji poročila izpiše avtomatično ob izbiri šifre in naziva občine.</p> <p>Število gospodinjstev v občini je zadnji dostopen uradni podatek, objavljen na spletni strani SURS v podatkovni bazi SiStat.</p>
43	Število gospodinjstev, ki hišno kompostirajo	Št. gospodinjstev, ki hišno kompostirajo	<p>Vpišite število gospodinjstev, ki hišno kompostirajo svoje biološko razgradljive odpadke.</p> <p>Če ste leta 2022 izvajali javno službo za več občin, vpišite te podatke za vsako občino posebej.</p> <p>Število gospodinjstev, ki hišno kompostirajo je število tistih uporabnikov javne službe, ki so vas obvestili, da sami hišno kompostirajo svoje biološko razgradljive odpadke in so zaradi tega zavrnili zabojnik za ločeno zbiranje teh odpadkov. Podatek prepisite iz vaše evidence o zbiranju kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada iz gospodinjstev (14. člen Uredbe o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom).</p>

14. **Tabelo 7 »DODATNI PODATKI O ODPADNIH OLJIH «** izpolnite samo zbiralci odpadnih mineralnih in sintetičnih maziv ter industrijskih olj. V tabelo vpišite podatke o rezultatih meritev vsebnosti vode in polikloriranih bifenilov in polikloriranih terfenilov (PCB) v odvzetih vzorcih zbranih odpadnih olj (11. člen Uredbe o odpadnih oljih).

Št. stolpca v PDF izpisu	Naziv stolpca v PDF izpisu	Naziv polja za vnos podatkov v aplikaciji IS-Odpadki	Opis vsebine
44	Številka odpadka	Številka in naziv odpadka	Številke in nazive zbranih odpadnih olj izberete s spustnega seznama. Za isti odpadek se morata ujemati podatka o številki in nazivu odpadka iz tabele 2 (stolpca 10 in 11 v pdf izpisu) in tabele 7 (stolpca 44 in 45 v pdf izpisu).
45	Naziv odpadka		
46	Datum vzorčenja	Datum vzorčenja	Vpišite datum posameznega vzorčenja ali ga izberite v koledarju.
47	Datum meritve	Datum meritve	Za vsak posamezen vzorec vpišite datum izvedene meritve ali ga izberite v koledarju.
48	Vsebnost vode (%)	Vsebnost vode (%)	Za vsak posamezen vzorec vpišite rezultat meritev vsebnosti vode (v %).
49	Vsebnost PCB (mg/kg)	Vsebnost PCB (mg/kg)	Za vsak posamezen vzorec vpišite rezultat meritev vsebnosti PCB (v mg/kg).
50	Zavrnjene količine zaradi vsebnosti PCB (kg)	Zavrnjene količine zaradi vsebnosti PCB (kg)	Vpišite količine odpadnih olj (v kg), ki ste jih zavrnili zaradi presežene vsebnosti PCB.

II. KAKO IZPOLNIM IN ODDAM POROČILO ODP-zbiranje?

V [aplikaciji IS-Odpadki](#), v meniju »Letna poročila → Vpis podatkov zavezancev« odprite zaslonsko masko s seznamom letnih poročil.

1. KORAK: »Priprava letnega poročila zavezanca«

- a) V stolpcu »Izbira« kliknite v krogec pred »ID« številko verzije poročila Letno poročilo – zbiranje odpadkov_2022 s statusom »ZAKLJUCEN« in načinom poročanja »AVTOMATSKO_V0«, nato pritisnite gumb »PDF«. Kreiral se bo pdf izpis vašega poročila V0, ki ga lahko shranite na vaš računalnik.

Letna poročila Evidenčni list Arhivski podatki Izhod Prva stran

Vpis podatkov zavezancev

Priprava letnega poročila zavezanca

Zavezanec: 32 Testni zbiralec

Izbira	ID	Naziv	Za leto	Datum	Status	Način poročanja	Datum zaključitve	Datum vnosa	Uporabnik	Veza
<input checked="" type="radio"/>	895796	Letno poročilo - zbiranje odpadkov_2022	2022	20.12.2022	ZAKLJUCEN	AVTOMATSKO_V0	19.12.2022	19.12.2022	-1	

Število najdenih zapisov 20, prikazujem 1 do 15.
[Prva/Prejšnja] 1, 2 [Naslednja/Zadnja]

Briši Opombe PDF Excel (XLS) Dopolni ali popravi Poročanje po specialnem predpisu

Pdf izpis poročila V0 je namenjen temu, da **pregledate že vpisane podatke** in jih primerjate s podatki iz vaše evidence o zbiranju odpadkov. V naslednjih korakih boste lahko v poročilu popravili določene vnose ali dodali nove.

POZOR! V pdf izpisu vašega poročila V0 ni vpisanih nobenih podatkov (prazen izpis), če:

- vaše podjetje v preteklem koledarskem letu ni prevzelo nobene pošiljke odpadkov z evidenčnim listom, kar pomeni, da v aplikaciji IS-Odpadki ni shranjenega nobenega veljavnega evidenčnega lista, na katerem bi bilo vaše podjetje označeno kot prevzemnik odpadkov;
 - vaše podjetje v preteklem koledarskem letu ni oddalo nobene pošiljke odpadkov, kar pomeni, da v aplikaciji IS-Odpadki ni shranjenega nobenega veljavnega evidenčnega lista, na katerem bi bilo vaše podjetje označeno kot pošiljatelj odpadkov s statusom zbiralec;
 - v poročilu ODP-zbiranje za predpreteklo koledarsko leto niste navedli nobenih predhodno skladiščenih količin odpadkov na dan 31. december ali
 - lansko leto niste bili zavezanec za oddajo poročila ODP-zbiranje (niste imeli odločbe o vpisu v evidenco zbiralcev odpadkov).
- b) Ne glede na to ali morate poročilo popraviti oziroma dopolniti ali pa je poročilo v celoti pravilno predizpolnjeno, je vaša **naloga, da kreirate novo - delovno verzijo poročila**. V stolpcu »Izbira« kliknite v krogec pred »ID« številko verzije poročila s statusom »ZAKLJUCEN« in načinom poročanja »AVTOMATSKO_V0«, nato pritisnite gumb »Dopolni ali popravi«. Kreirala se bo nova vrstica z novo verzijo poročila s statusom »V_DELU« in načinom poročanja »VNOS_ZAVEZANEC«.

Letna poročila Evidenčni list Arhivski podatki Interni izpisi Izhod Prva stran

Vpis podatkov zavezanec

Priprava letnega poročila zavezanca

Zavezanec: 32 Testni zbiralec

Izbira	ID	Naziv	Za leto	Datum	Status	Način poročanja	Datum zaključitve	Datum vnosa	Uporabnik	Veza
<input checked="" type="radio"/>	895796	Letno poročilo - zbiranje odpadkov_2022	2022	20.12.2022	ZAKLJUCEN	AVTOMATSKO_V0	19.12.2022	19.12.2022	-1	

Število najdenih zapisov 20, prikazujem 1 do 15.
[Prva/Prejšnja] 1, 2 [Naslednja/Zadnja]

Briši Opombe PDF Excel (XLS) **Dopolni ali popravi** Poročanje po specialnem predpisu

- c) V na novo kreirani vrstici kliknite na **podčrtano »ID«** številko verzije poročila s statusom »V_DELU« in načinom poročanja »VNOS ZAVEZANEC«. Odpre se **okno 2. KORAKA »Vnos letnega poročila – korak 2/5«**.

Letna poročila Evidenčni list Arhivski podatki Izhod Prva stran

Vpis podatkov zavezanec

Priprava letnega poročila zavezanca

Zavezanec: 32 Testni zbiralec

Izbira	ID	Naziv	Za leto	Datum	Status	Način poročanja	Datum zaključitve	Datum vnosa	Uporabnik	Veza
<input checked="" type="radio"/>	<u>896621</u>	Letno poročilo - zbiranje odpadkov_2022	2022	20.12.2022	V_DELU	VNOS_ZAVEZANEC		20.12.2022	103638	895796
<input type="radio"/>	895796	Letno poročilo - zbiranje odpadkov_2022	2022	20.12.2022	POPRAVLJEN	AVTOMATSKO_V0	19.12.2022	19.12.2022	-1	

Število najdenih zapisov 20, prikazujem 1 do 15.
[Prva/Prejšnja] 1, 2 [Naslednja/Zadnja]

Briši Opombe PDF Excel (XLS) Dopolni ali popravi Poročanje po specialnem predpisu

2. KORAK: »Vnos letnega poročila – korak 2/5«

- a) V okencu »Tip letnega poročila« ne izbirate ničesar, ampak samo nadaljujte s pritiskom na gumb »Naprej«.

Letna poročila Evidenčni list Arhivski podatki Izhod Prva stran

Vnos letnega poročila - korak 2/5

Navodilo za izpolnjevanje letnega poročila

Pravilnost vnesenih podatkov v tabelah na koraku 3/5 lahko preverite s klikom na gumb "Izvedi kontrolo za stran". Prav tako se preverja pravilnost vnesenih podatkov pred zaključitvijo (oddajo) poročila. Napake so označene z rdečo in jih je potrebno odpraviti, da lahko poročilo oddate. Obvestila so označena z modro. Tudi, če ne popravite vnosov v skladu z obvestili, bo zaključitev poročila mogoča. Stolpci (st1, st2,...) v posameznih tabelah se nanašajo na pdf izpis poročila. Samo letna poročila s statusom ZAKLJUCEN so oddana.

Zavezanec: 32 Testni zbiralec

Tip letnega poročila:

Prekini **Naprej >>**

- b) Vpišite kontaktne podatke (obvezno ime in priimek osebe, ki izpolnjuje poročilo ter njen telefon ali elektronsko pošto) in **obvezno** izpolnite okence »Opombe«. V okence **vpišite ali in zakaj ste oziroma niste dopolnjevali verzije V0. Vsa ostala okenca pod okencem »Opombe« pustite prazna, razen če ste z ARSO dogovorjeni, da poročilo predložite preko XML datoteke!** Podatke shranite s pritiskom na gumb »Shrani«. S pritiskom na gumb »Naprej« se odpre **okno 3. KORAKA »Vnos tabel na letnem poročilu – korak 3/5«.**

Vnos letnega poročila - korak 2/5

Navodila

Zavezanec: 32 Testni zbiralec

Tip letnega poročila: Letno poročilo - zbiranje odpadkov_2022 - POROČILO O ZBIRANJU ODPADKOV

Datum: 16.02.2023 Leto poročanja: 2022

Kontaktna oseba

Ime: Telefon: E-pošta:

Poročilo izpolnil-a:
Telefon:
Elektronska pošta:
Kraj in datum:

Opombe:

Hitro izpolnjevanje tabel letnega poročila - nalaganje XML dokumenta

XML datoteka: Izberite datoteko Nobena datoteka ni izbrana Naloži WIN1250 UTF-8

XLSX datoteka: Izberite datoteko Nobena datoteka ni izbrana Naloži Xlsx

Izpiši napake

<< Nazaj Shrani Prekini Naprej >>

3. KORAK: »Vnos tabel na letnem poročilu – korak 3/5«

Vaša naloga je, da popravite oz. dopolnite poročilo, tako da **popravite ali dodate vnose v posameznih tabelah.**

- a) V okencu »Tabela:« izberete tabelo, v katero boste vnašali nove podatke ali popravke oziroma brisali že vpisane podatke. S klikom na izbrano tabelo se vam prikaže predizpolnjena tabela.

Vnos tabel na letnem poročilu - korak 3/5

Navodila

Svetujemo vam, da si izpisana ... Podrobno ...

Zavezanec: 32 Testni zbiralec

Tip letnega poročila: Letno poročilo - zbiranje odpadkov_2022 - POROČILO O ZBIRANJU ODPADKOV

Tabela: 2. ZbraniOdpadki - TAB2: Zbrani odpadki, 2022

Pomoč

1. Skladiscenje - TAB1: Predhodno skladiščenje odpadkov, 2022
 2. ZbraniOdpadki - TAB2: Zbrani odpadki, 2022
 3. DodatniPodatkiKomOdp - TAB3: Dodatni podatki o zbranih komunalnih odpadkih, 2022 - izpolnijo zbiralci komunalnih odpadkov
 4. KomunalniOdpObcine - TAB4: Zbrani komunalni odpadki, ločeno po občini izvora, 2022- izpolnijo zbiralci komunalnih odpadkov
 5. NačiniRavnanja - TAB5: Nadaljnje ravnanje z zbranimi odpadki, 2022
 6. HisnoKompostiranje - TAB6: Hišno kompostiranje, 2022 - izpolnijo zbiralci odpadkov, ki so izvajalci obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov
 7. OdpadnaOlija - TAB7: Dodatni podatki o odpadnih oljih, 2022- izpolnijo samo zbiralci odpadnih olij (i)

Filtriranje izključeno

Izbira	ID	Šifra in naziv stat.regije	Številka in naziv odpadka	Zbrana količina odpadkov	Zbrano od	10-mestna matična št. pošiljatelja	Odpadne sveče pri 20 02 03 (da/ne)
<input type="checkbox"/>	10893584	02 PODRAVSKA	12 01 01 Opilki in ostružki železa	2000	2-izvirni povzročitelj: vam oddano (z evidenčnim listom)	4567890123	
<input type="checkbox"/>	10893596	02 PODRAVSKA	20 01 40 Kovine	1000	2-izvirni povzročitelj: vam oddano (z evidenčnim listom)	4567890123	

Število najdenih zapisov 2 , prikazujem vse zapise.

1

b) Vsebino izbrane tabele **dopolnite z novim vnosom**, tako da v vnosnih poljih pod tabelo **izberete vrednost iz spustnega seznama** (kjer je na voljo) ali **vrednost** (količino, matično številko, naziv idr.) **vnesete sami**. Dopolnitev obvezno **potrdite** s pritiskom na gumb »Dodaj na seznam«.

Vnos tabel na letnem poročilu - korak 3/5

Navodila

Svetujemo vam, da si izpisana ...

Zavezanec: 32 Testni zbiralec

Tip letnega poročila: Letno poročilo - zbiranje odpadkov_2022 - POROČILO O ZBIRANJU ODPADKOV

Tabela: 2. ZbraniOdpadki - TAB2: Zbrani odpadki, 2022

Pomoč

Izpiši napake **Vklopi filter** **Počisti filter**

Filtriranje izključeno

Izbira	ID	Šifra in naziv stat.regije	Številka in naziv odpadka	Zbrana količina odpadkov	Zbrano od	10-mestna matična št. pošiljatelja	Odpadne sveče pri 20 02 03 (da/ne)
<input type="checkbox"/>	10893584	02 PODRAVSKA	12 01 01 Opilki in ostružki železa	2000	2-izvirni povzročitelj: vam oddano (z evidenčnim listom)	4567890123	
<input type="checkbox"/>	10893596	02 PODRAVSKA	20 01 40 Kovine	1000	2-izvirni povzročitelj: vam oddano (z evidenčnim listom)	4567890123	

Število najdenih zapisov 2 , prikazujem vse zapise.

1

Zbriši označeno

Šifra in naziv stat.regije: 01 POMURSKA *

Številka in naziv odpadka: *

Zbrana količina odpadkov: *

Zbrano od: *

10-mestna matična št. pošiljatelja:

Odpadne sveče pri 20 02 03 (da/ne): *

Dodaj na seznam **Razveljavi**

Izpiši napake

- c) Če želite v izbrani tabeli **popraviti obstoječ podatek**, kliknite na **podčrtan ID vrstice**, v kateri je podatek, ki ga želite popraviti. Popravke pa nato vnesite v polja posameznih okencev pod izpisano tabelo. Ko zaključite, pritisnite na gumb »[Shrani na seznam](#)«.

Vnos tabel na letnem poročilu - korak 3/5

Navodila

Svetujemo vam, da si izpisana ...

Zavezanec: 32 Testni zbiralec

Tip letnega poročila: Letno poročilo - zbiranje odpadkov_2022 - POROČILO O ZBIRANJU ODPADKOV

Tabela: 2. ZbraniOdpadki - TAB2: Zbrani odpadki, 2022

Pomoč

[Izpiši napake](#) [Vklopi filter](#) [Počisti filter](#)

Filtriranje izključeno

Izbira	ID	Šifra in naziv stat.regije	Številka in naziv odpadka	Zbrana količina odpadkov	Zbrano od	10-mestna matična št. pošiljatelja	Odpadne sveče pri 20 02 03 (da/ne)
<input type="checkbox"/>	<u>10893584</u>	02 PODRAVSKA	12 01 01 Opilki in ostružki železa	2000	2-izvirni povzročitelj: vam oddano (z evidenčnim listom)	4567890123	
<input type="checkbox"/>	<u>10893596</u>	02 PODRAVSKA	20 01 40 Kovine	1000	2-izvirni povzročitelj: vam oddano (z evidenčnim listom)	4567890123	

Število najdenih zapisov 2 , prikazujem vse zapise.
1

[Zbriši označeno](#)

Šifra in naziv stat.regije: 02 PODRAVSKA *

Številka in naziv odpadka: 20 01 40 Kovine *

Zbrana količina odpadkov: 1000 *

Zbrano od: 2-izvirni povzročitelj: vam oddano (z evidenčnim listom) *

10-mestna matična št. pošiljatelja: 4567890123

Odpadne sveče pri 20 02 03 (da/ne):

[Shrani na seznam](#) [Razveljavi](#)

[Izpiši napake](#)

- d) Če želite v izbrani tabeli izbrisati določeno vrstico (vnos), v stolpcu »**Izbira**« kliknite v kvadratek in pritisnite gumb »[Zbriši označeno](#)«.

Tabela: 2. ZbraniOdpadki - TAB2: Zbrani odpadki, 2022

Pomoč

[Izpiši napake](#) [Vklopi filter](#) [Počisti filter](#)

Filtriranje izključeno

Izbira	ID	Šifra in naziv stat.regije	Številka in naziv odpadka	Zbrana količina odpadkov	Zbrano od	10-mestna matična št. pošiljatelja	Odpadne sveče pri 20 02 03 (da/ne)
<input type="checkbox"/>	10893584	02 PODRAVSKA	12 01 01 Opilki in ostružki železa	2000	2-izvirni povzročitelj: vam oddano (z evidenčnim listom)	4567890123	
<input checked="" type="checkbox"/>	10893596	02 PODRAVSKA	20 01 40 Kovine	1000	2-izvirni povzročitelj: vam oddano (z evidenčnim listom)	4567890123	

Število najdenih zapisov 2 , prikazujem vse zapise.
1

[Zbriši označeno](#)

- e) Po dopolnitvi, popravku vsebine v posamezni tabeli, lahko že v tem koraku **preverite pravilnost vrednosti**. To storite s pritiskom na gumb »Izpiši napake«. Če vrednosti niso pravilne, se vam izpišejo **opozorila**. **Rdeče obarvana opozorila** vas opozarjajo na to, da so v poročilu težke napake, ki jih boste morali odpraviti, sicer ne boste mogli zaključiti in oddati poročila (glej 4. in 5. KORAK). **Modro obarvana opozorila** vas obveščajo o tem, da so zaznane neobičajne oziroma nenavadne vrednosti, kljub temu pa boste lahko zaključili in oddali poročilo. S pritiskom na gumb »Naprej« se odpre **okno 4. KORAKA »Prikaz dokumenta za podpisovanje – korak 4/5«**.

Vnos tabel na letnem poročilu - korak 3/5

Navodila
Svetujemo vam, da si izpisana ... Podrobno ...

Zavezanec: 32 Testni zbiralec
Tip letnega poročila: Letno poročilo - zbiranje odpadkov_2022 - POROČILO O ZBIRANJU ODPADKOV

NAPAKA:TAB 2, vrstica z ID 10893596: Za številko odpadka 20 01 40 ste v polju Odpadne sveče pri 20 02 03 (da/ne) izbrali eno od vrednosti, čeprav ne gre za odpadne nagrobne sveče. Izbršite izbrano vrednost (to polje mora ostati prazno), ali pa s spustnega seznama v polju Številka in naziv odpadka izberite vrednost 20 02 03 (stolpca 10 in 15 v PDF izpisu). (ODP-PRCL-20415D)

NAPAKA:TAB 2, vrstica z ID 10893596: Za številko odpadka 20 01 40 ste v polju Zbrano od izbrali vrednost »2 – izvorni povzročitelj: vam oddano (z evidenčnim listom)«, v polju 10-mestna matična št. pošiljatelja pa ste navedli matično številko pošiljatelja odpadkov, ki ne obstaja v Poslovnem registru Slovenije oz. ste pustili to polje prazno. Preverite pravilnost zapisa matične št. (ta mora biti 10-mestna, s tremi ničlami na koncu) oz. vpišite matično št. pošiljatelja odpadkov (stolpec 14 v PDF izpisu). (ODP-PRCL-20411B)

OPOZORILO:TAB 2, vrstica z ID 10893584: Za številko odpadka 12 01 01 ste v polje 10-mestna matična št. pošiljatelja vpisali matično št. poslovnega subjekta, ki je tudi predelovalec ali odstranjevalec odpadkov, zato ponovno preverite ali ste v polju Zbrano od pravilno opredelili status pošiljatelja odpadka. Ponovno preverite skladnost obeh vpisov (stolpca 13 in 14 v PDF izpisu). (ODP-PRCL-20449N)

Tabela: 2. ZbraniOdpadki - TAB2: Zbrani odpadki, 2022

Pomoč

Izpiši napake **Vklopi filter** **Počisti filter** **Sumarni izpis**

Filtriranje izključeno

Izbira	ID	Šifra in naziv stat.regije	Številka in naziv odpadka	Zbrana količina odpadkov	Zbrano od	10-mestna matična št. pošiljatelja	Odpadne sveče pri 20 02 03 (da/ne)
<input type="checkbox"/>	10893584	02 PODRAVSKA	12 01 01 Opilki in ostružki železa	2000	2-izvirni povzročitelj: vam oddano (z evidenčnim listom)	4567890123	
<input type="checkbox"/>	10893596	02 PODRAVSKA	20 01 40 Kovine	10000	2-izvirni povzročitelj: vam oddano (z evidenčnim listom)		da

Število najdenih zapisov 2 , prikazujem vse zapise.
1

Zbriši označeno

Šifra in naziv stat.regije: *

Številka in naziv odpadka: *

Zbrana količina odpadkov: *

Zbrano od: *

10-mestna matična št. pošiljatelja:

Odpadne sveče pri 20 02 03 (da/ne):

Dodaj na seznam **Razveljavi**

Izpiši napake

4. KORAK: »Prikaz dokumenta za podpisovanje – korak 4/5«

- a) Prikazana je končna vsebina vseh tabel. Priporočamo, da podatke ponovno pregledate. Če je vsebina tabel pravilna in popolna, poročilo **zaključite** s pritiskom na gumb »[Zaključni in oddaj poročilo](#)«.

Prikaz dokumenta za podpisovanje - korak 4/5

Navodila

Svetujemo vam, da si izpisana ...

[Podrobno ...](#)

Zavezanec: 32 Testni zbiralec

Tip letnega poročila: Letno poročilo - zbiranje odpadkov_2022 - POROČILO O ZBIRANJU ODPADKOV

POROČILO O ZBIRANJU ODPADKOV

Številka zadeve: 35466-1/2023 Številka dokumenta: Datum SPIS: 21.03.2023

Podatki zavezanca:

Naziv	Testni zbiralec
Naslov	KIDRIČEVA ULICA 2, 2000 MARIBOR
Ime kontaktne osebe	
Telefon kontaktne osebe	
Fax kontaktne osebe	

Osnovni podatki letnega poročila:

Poročilo izpolnil-a	Nina Novak
Telefon	01 478 4590
Elektronska pošta	nina.novak@test.si
Kraj in datum	
Opombe	Oddaja poročila

Tabela: TAB1: Predhodno skladiščenje odpadkov, 2022

Šifra in naziv stat. regije	Številka in naziv odpadka	Predhodno skladiščena količina na dan 1.1.2022	Predhodno skladiščena količina na dan 31.12.2022	Odpadne sveče pri 20 02 03 (da/ne)
09 GORENJSKA	12 01 01 Opilki in ostružki železa	1000		

Tabela: TAB2: Zbrani odpadki, 2022

Šifra in naziv stat. regije	Številka in naziv odpadka	Zbrana količina odpadkov	Zbrano od	10-mestna matična št. pošiljatelja	Odpadne sveče pri 20 02 03 (da/ne)
02 PODRAVSKA	12 01 01 Opilki in ostružki železa	2000	2-izvirni povzročitelj: vam oddano (z evidenčnim listom)	4567890123	
02 PODRAVSKA	20 01 40 Kovine	10000	2-izvirni povzročitelj: vam oddano (z evidenčnim listom)		da

Tabela: TAB3: Dodatni podatki o zbranih komunalnih odpadkih, 2022 - izpolnijo zbiralci komunalnih odpadkov

Številka in naziv odpadka	Količina skupaj	Količina iz gospodinjstev	Količina iz dejavnosti	Odpadne sveče pri 20 02 03 (da/ne)
20 01 40 Kovine	1000		1000	

Tabela: TAB5: Nadaljnje ravnanje z zbranimi odpadki, 2022

Šifra in naziv statistične regije	Številka in naziv odpadka	Oddana količina odpadkov	Oddano komu	Prevzemnik v Sloveniji	Naziv tujega prevzemnika	Država obdelave, če so odpadki poslani v tujino	Postopek R,D, če so odpadki poslani v tujino	Dokazilo o pošiljki odpadkov	Odpadne sveče pri 20 02 03 (da/ne)
02 PODRAVSKA	20 01 40 Kovine	1000	2-izvajalec obdelave v RS (tudi v primeru prodaje odp.trgovcu)	SUROVINA, DRUŽBA ZA PREDELAVO ODPADKOV D.O.O.					da
02 PODRAVSKA	20 02 03 Drugi odpadki, ki niso biorazgradljivi	600	1-drug zbiralec v RS	Napaka na zalogi vrednosti: Vrednost ni najdena (ID=33)					ne

Tabela: TAB6: Hišno kompostiranje, 2022 - izpolnijo zbiralci odpadkov, ki so izvajalci obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov

Tabela: TAB7: Dodatni podatki o odpadnih oljih, 2022- izpolnijo samo zbiralci odpadnih olj (i)

Digitalni podpisi na dokumentu

Identifikator letnega poročila

<< Nazaj

Prekini

Zaključni in oddaj poročilo

- b) Če v 3. KORAKU niste odpravili napak, se vam ob pritisku na gumb »Zaključni in oddaj poročilo« izpišejo **opozorila**. **Rdeče obarvana opozorila** vas opozarjajo na to, da so v poročilu težke napake, ki jih boste morali odpraviti, če želite poročilo zaključiti. **Modro obarvana opozorila** vas obveščajo o tem, da so zaznane neobičajne oziroma nenavadne vrednosti, kljub temu boste lahko zaključili in oddali poročilo (s klikom na gumb »Zaključni kljub opozorilom«). Za **odpravo napak** se morate ponovno **vrniti na seznam poročil v zaslonki maski »Priprava letnega poročila«**, kjer kliknete na podčrtan ID pred poročilom **s statusom V_DELU** in v **3. koraku »Vnos tabel na letnem poročilu – korak 3/5«** dopolnite oz. popravite poročilo.

Prikaz dokumenta za podpisovanje - korak 4/5

Navodila

Svetujemo vam, da si izpisana ...

Podrobno ...

Zavezanec: 32 Testni zbiralec

Tip letnega poročila: Letno poročilo - zbiranje odpadkov_2022 - POROČILO O ZBIRANJU ODPADKOV

NAPAKA:TAB 2, vrstica z ID 10893596: Za številko odpadka 20 01 40 ste v polju Odpadne sveče pri 20 02 03 (da/ne) izbrali eno od vrednosti, čeprav ne gre za odpadne nagrobne sveče. Izbrišite izbrano vrednost (to polje mora ostati prazno), ali pa s spustnega seznama v polju Številka in naziv odpadka izberite vrednost 20 02 03 (stolpca 10 in 15 v PDF izpisu). (ODP-PRCL-20415D)

NAPAKA:TAB 6: V tabeli 6 manjkajo podatki. Izvajalci obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov morate obvezno v izpolniti tabelo 6. (ODP-PRCL-20459)

NAPAKA:TAB 2, vrstica z ID 10893596: Za številko odpadka 20 01 40 ste v polju Zbrano od izbrali vrednost »2 – izvirmi povzročitelj: vam oddano (z evidenčnim listom)«, v polju 10-mestna matična št. pošiljatelja pa ste navedli matično številko pošiljatelja odpadkov, ki ne obstaja v Poslovnem registru Slovenije oz. ste pustili to polje prazno. Preverite pravilnost zapisa matične št. (ta mora biti 10-mestna, s tremi ničlami na koncu) oz. vpišite matično št. pošiljatelja odpadkov (stolpec 14 v PDF izpisu). (ODP-PRCL-20411B)

OPOZORILO:TAB 2, vrstica z ID 10893584: Za številko odpadka 12 01 01 ste v polje 10-mestna matična št. pošiljatelja vpisali matično št. poslovnega subjekta, ki je tudi predelovalec ali odstranjevalec odpadkov, zato ponovno preverite ali ste v polju Zbrano od pravilno opredelili status pošiljatelja odpadka. Ponovno preverite skladnost obeh vpisov (stolpca 13 in 14 v PDF izpisu). (ODP-PRCL-20449N)

5. KORAK: Zaključitev in oddaja poročila

- a) Ko v poročilu ni več nobenega rdeče obarvanega opozorila, se s pritiskom na gumb »Zaključí in oddaj poročílo« oz. na gumb »Zaključí kljub opozorílo« izvede zaključitev in oddaja poročila preko aplikacije IS-Odpadki. Kot dokazilo o uspešno zaključenem in oddanem poročilu si za svojo lastno evidenco shranite digitalno povratnico, ki je NI treba posredovati na ARSO. Za pravilno oddano poročilo se šteje poročilo s statusom »ZAKLJUCEN« in načinom poročanja »VNOS_ZAVEZANEC«. Predizpolnjeno poročilo verzije V0 se NE šteje za oddano, čeprav ima status »ZAKLJUCEN«! Oddano poročilo lahko kadarkoli izpišete ali shranite na svoj računalnik v pdf obliki, in sicer tako, da v stolpcu »Izbira« kliknete v krogec pred »ID« številko poročila s statusom »ZAKLJUČEN« in načinom poročanja »VNOS_ZAVEZANEC« in pritisnete na gumb »PDF«.

Letna poročila	Evidenčni list	Arhivski podatki	Interni izpisi	Izhod	Prva stran					
Priprava letnega poročila zavezanca										
Zavezanec:		32 Testni zbiralec								
Izbira	ID	Naziv	Za leto	Datum	Status	Način poročanja	Datum zaključitve	Datum vnosa	Uporabnik	Veza
<input checked="" type="radio"/>	896621	Letno poročilo - zbiranje odpadkov_2022	2022	12.2.2023	ZAKLJUCEN	VNOS_ZAVEZANEC			103638	895796
<input type="radio"/>	895796	Letno poročilo - zbiranje odpadkov_2022	2022	12.2.2023	POPRAVLJEN	AVTOMATSKO_V0	12.2.2023		-1	
Število najdenih zapisov 20, prikazujem 1 do 15. [Prva/Prejšnja] 1, 2 [Naslednja/Zadnja]										
Briši Opombe PDF Excel (XLS) Dopolni ali popravi Poročanje po specialnem predpisu										

III. DODATNA POMOČ PRI IZPOLNJEVANJU IN ODDAJI POROČILA ODP-zbiranje

- Preko elektronske pošte: **isodpadki.arso@gov.si**.
- Preko telefona: v času uradnih ur (ponedeljek, sreda, petek od 9.00 do 12.00 ure, sreda od 14.00 do 16.00 ure) na telefonski številki 01 478 45 90 (v primeru vsebinskih vprašanj izberite »1 – poročanje o odpadkih«, v primeru tehničnih težav z aplikacijo IS-Odpadki pa izberite »3 – IS-Odpadki«).

Ker je število zavezancev za poročanje veliko in pričakujemo veliko število telefonskih klicev, vas prosimo za razumevanje, potrpežljivost in strpen odnos. Priporočamo vam, da z oddajo poročila ne čakate do zadnjega dne, in da za vprašanja prednostno uporabite poštni predal **isodpadki.arso@gov.si**. V sporočilu navedite matično številko podjetja za katerega poročate in telefonsko številko na kateri ste dosegljivi, v kolikor bomo potrebovali dodatna pojasnila. Skušali vam bomo odgovoriti v najkrajšem možnem času.

Podrobna tehnična navodila za uporabo aplikacije IS-Odpadki najdete na teh povezavah:

http://okolje.arso.gov.si/odpadki/Letno_Porocanje_KratkaNavodila_17032021.pdf

http://okolje.arso.gov.si/odpadki/DO110_ARSO_Odpadki_UporabniskaNavodila_5_22_21022020.pdf