



REPUBLIKA SLOVENIJA

**MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO,  
GOZDARSTVO IN PREHRANO**

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA  
KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Sektor za neposredna plačila

Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana

---

## UPORABNIŠKA NAVODILA ZA APLIKACIJO

# SOPOTNIK

LETO 2021

**E-SNP-8-P-F78**

Verzija: 1.3



## Vsebina

1	Kaj je SOPOTNIK .....	2
2	Vstop v aplikacijo.....	2
2.1	Vstop v aplikacijo v primeru možnosti pregleda več kmetijskih gospodarstev.....	3
3	Glava s podatki .....	3
4	Prikaz podatkov po poljinah .....	4
4.1	Stanje semaforja po poljinah.....	4
4.2	Iskanje.....	5
4.3	Filtriranje .....	5
4.4	Zavihek Podrobnosti poljine .....	6
4.5	Zavihek Opažanja.....	6
4.6	Zavihek Komunikacija .....	7
5	Zemljevid .....	7
6	Pregled sprememb skozi čas .....	8
7	Odjava iz aplikacije .....	9
8	Pomoč uporabnikom .....	9

## Kazalo slik

Slika 1:	Osnovna stran .....	2
Slika 2:	Obvestilo o neprebranih sporočilih.....	3
Slika 3:	Glava s podatki.....	3
Slika 4:	Atributni podatki poljine .....	4
Slika 5:	Ni izbranega filtra .....	5
Slika 6:	Izbran filter po rumenih .....	6
Slika 7:	Zavihek Opažanja .....	6
Slika 8:	Seznam slojev .....	8
Slika 9:	Pregled sprememb skozi čas .....	8
Slika 10:	Izbira slojev v oknu Pregled sprememb skozi čas .....	9



## 1 Kaj je SOPOTNIK

Satelitsko Opazovanje Površin – Ovrednotenje Terenskih Neskladij – Informiranje – Komunikacija

Aplikacija SOPOTNIK je spletna aplikacija, ki uporabnikom, ki so v tekočem letu oddali zbirno vlogo, omogoča vpogled v stanje kmetijskih površin za lastno kmetijsko gospodarstvo.

V aplikaciji je mogoče, ob uporabi različnih grafičnih indikatorjev oziroma vegetacijskih indeksov, spremljati avtomatsko ugotovljene aktivnosti na kmetijskih površinah, kot so oranje, rast, žetev in košnja. Obdelava skozi celotno rastno obdobje pa omogoča tudi prepoznavo kmetijskih rastlin.

## 2 Vstop v aplikacijo

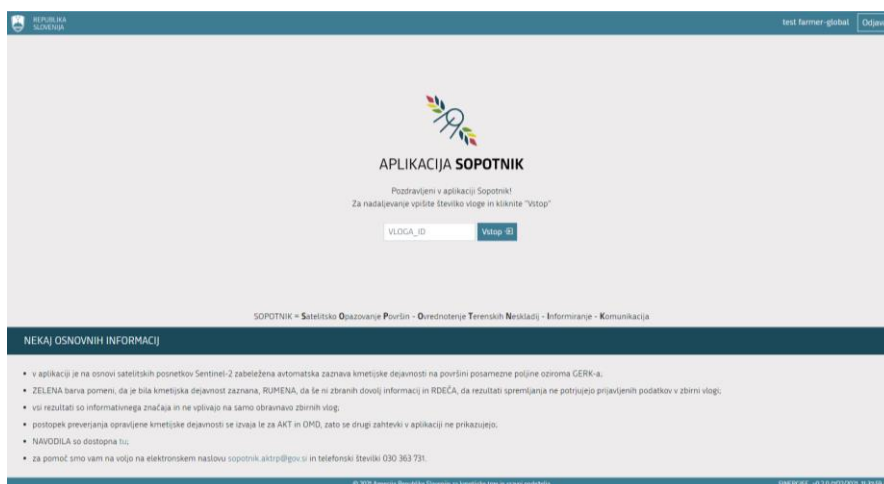
Aplikacija SOPOTNIK je dostopna na naslovu: [arsktrp-sopotnik.si](https://arsktrp-sopotnik.si)

Vstop v aplikacijo SOPOTNIK je omogočen uporabnikom z uporabniškim imenom in geslom ter ustreznimi pravicami:

- upravičencem, ki so v tekočem letu oddali zbirno vlogo;
- osebam, ki so registrirani pooblaščenca s strani vlagateljev zbirnih vlog.

Za vstop v aplikacijo je potrebno v vnosni polji vpisati *Uporabniško ime* in *Geslo* in podatka potrditi s klikom na gumb *Prijava*.

Ob uspešni prijavi v aplikacijo se odpre osnovni pogled aplikacije SOPOTNIK. V primeru pooblaščenca, ki ima pravico dostopa do več kot ene vloge, pa stran, prek katere izbere dotično vlogo.



Slika 1: Osnovna stran

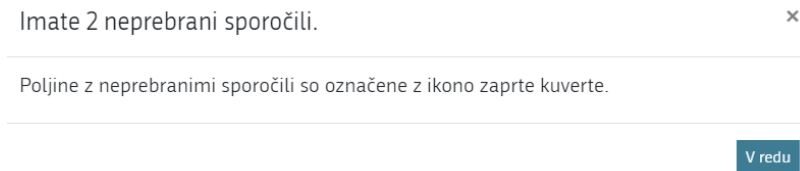


AGENCIJA RS ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Dunajska 160, Ljubljana

tel.: 01 580 77 92, e-pošta: aktrp@gov.si

V primeru, da na poljinah izbranega kmetijskega gospodarstva poteka komunikacija in prijavljeni uporabnik še ni prebral novih sporočil, se najprej prikaže obvestilo o številu neprebranih sporočil.







Slika 2: Obvestilo o neprebranih sporočilih

## 2.1 Vstop v aplikacijo v primeru možnosti pregleda več kmetijskih gospodarstev

Uporabnik, ki ima omogočen dostop do več kmetijskih gospodarstev, v vnosno polje VLOGA\_ID vpiše številko zbirne vloge izbranega kmetijskega gospodarstva in potrdi izbiro s klikom na gumb *Vstop*.

## 3 Glava s podatki

Prikazani podatki so:

- VLOGA\_ID (številka vloge);
- gumb *Zamenjaj VLOGA\_ID*  (je na voljo le uporabnikom, ki imajo dostop do več vlog);
- gumb *Priprava povzetka v excel*  (omogoča, da se trenutno prikazani atributni podatki iz *Stanje semaforja po poljinah* prenesejo v Excelovo datoteko);
- gumb *Priprava poročila o vlogi v PDF za tisk*  (v PDF dokumentu prikaže Poročilo o ugotovitvah pregledov s spremljanjem za dotično vlogo);
- gumb *Navodila*  (prikaže uporabniška navodila za aplikacijo SOPOTNIK);
- zadnja posodobitev rezultatov (nam pove, na kateri datum se je nazadnje pregledalo/izračunalo stanje poljin);
- datum zadnjega prevzema podatkov iz geoprostorskega obrazca (nam pove, na kateri datum so se nazadnje prevzeli podatki iz zbirne vloge).



Slika 3: Glava s podatki







## 4 Prikaz podatkov po poljinah

V levem delu aplikacije so prikazani podatki: *Stanje semaforja po poljinah*, vnosno polje *Iskanje* ter *filtriranje*.

### 4.1 Stanje semaforja po poljinah

Navedene so vse poljine kmetijskega gospodarstva. Razvrščene so po barvah:




- **rdeča**  barva poljine pomeni, da stanje v naravi ni skladno s prijavo v zbirni vlogi;
- **rumena**  barva poljine pomeni, da še ni dovolj informacij za končno odločitev;
- **zelena**  barva poljine pomeni, da na poljini ni bilo zaznanih neskladij;
- **siva**  barva poljine pomeni, da za to poljino še ni narejenih izračunov.

Vsaka od poljin ima navedene atributne podatke: številko poljine, prijavljeno kmetijsko rastlino (KMRS) iz zbirne vloge, površino v ha in ar, številko GERK-a in domače ime GERK-a.



5981964 - **koruza za zrnje** - 79 ar  
GERK **574658-MELOVJE**

Slika 4: Atributni podatki poljine

Za vsako poljino je izračunan tudi semafor za zahtevka AKT in OMD, ki ju predstavljajo obarvane bunkice. Število poleg obarvane bunkice pove, koliko zahtevkov je na posamezni poljini označenih z določeno barvo:

- **rdeča** barva pomeni, da stanje v naravi ni skladno s prijavo v zbirni vlogi <sup>2</sup>  ;
- **rumena** barva pomeni, da še ni dovolj informacij za končno odločitev <sup>2</sup>  ;
- **zelena** barva pomeni, da ni zaznanih nobenih neskladij <sup>2</sup>  ;
- pri poljinah brez bunkic velja, da se na tej površini zahtevka AKT in OMD ne uveljavljata.



V primeru, da na poljini poteka komunikacija in prijavljeni uporabnik še ni prebral novih sporočil, je poleg atributnih podatkov o poljini prikazana zaprta kuverta . Ko uporabnik sporočila prebere se kuverta odpre . Sporočila so zabeležena na zavihku Komunikacija.

Na seznamu izberemo poljino s klikom na vrstico oziroma zapis. V zavihku *Podrobnosti poljine* se prikažejo podrobni podatki, hkrati se na *Zemljevidu* približa njena lokacija.

## 4.2 Iskanje


Iskanje je mogoče po atributnih podatkih *Stanje semaforja po poljinah*: številki poljine, prijavljeni rastlini, površini, številki GERK-a, domačem imenu GERK-a, številki bloka in rabi.

Iskanje po podatkih izvedemo tako, da v vnosno polje *Iskanje* vpišemo iskalni niz. Rezultat iskanja se prikaže v *Stanje semaforja po poljinah*, kjer se tudi izpiše podatek o številu zadetkov.

V primeru, da ni primernih rezultatov glede na iskalni niz, se javi obvestilo: *Seznam poljin je prazen*.

Vsebinsko iskanja odstranimo tako, da iz vnosnega polja *Iskanje* izbrišemo vpisan iskalni niz ali kliknemo



Poleg vnosnega polja za iskanje se nahaja gumb *Razvrsti* , ki nam omogoča razvrščanje zadetkov po barvi semaforja, številki poljine, številki GERK-a, nazivu kmetijske rastline in površini poljine.

Dodatno je omogočeno naraščajoče ali padajoče razvrščanje (gumba):



## 4.3 Filtriranje

Filter omogoča filtriranje podatkov po skupni oznaki semaforja za poljino. S klikom na posamezen gumb semaforja izberemo filter. Ta prikaže podatke skupne oznake semaforja za vse poljine, ki ustrezajo temu filtru. Ponoven klik na izbrani filter, tega odstrani.



Slika 5: Ni izbranega filtra



AGENCIJA RS ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Dunajska 160, Ljubljana

tel.: 01 580 77 92, e-pošta: aktrp@gov.si

Na gumbu posameznega filtra je izpisano število vseh zadetkov ter v primeru vpisanega iskalnega niza: število najdenih zadetkov /število vseh zadetkov.

Filtriranje po več semaforjih je mogoče z izbiro več filtrov.



Slika 6: Izbran filter po rumenih

S klikom na [Ponastavi filter](#) odstranimo vse filtre po semaforjih.

#### 4.4 Zavihek Podrobnosti poljine

Navedeni so podatki: številka bloka, številka GERK-a, domače ime GERK-a, raba GERK-a, številka poljine, prijavljena rastlina na poljini in površina poljine ter podatek o stanju ukrepov. Trenutno je prikaz omejen le na zahtevka OMD in AKT, ki sta lahko zelena, rumena ali rdeča:

- izpolnjeni so vsi pogoji ✓ (zelena);
- za končno odločitev še ni na voljo dovolj informacij ? (rumena);
- na poljini so ugotovljena neskladja ! (rdeča).

Kot dodatno opozorilo pri rumenih se izpiše: »Za avtomatsko prepoznavo kmetijske dejavnosti še ni na voljo dovolj informacij.«

Pri rdečih se opozorilo glasi: *Rezultati spremljanja ne potrjujejo prijavljenih podatkov v zbirni vlogi.*

#### 4.5 Zavihek Opažanja

Zavihek opažanja vsebuje informacije o ugotovitvah, ki so rezultat avtomatskega zaznavanja sprememb na površini poljine tekom tekočega koledarskega leta.

Površina poljine je homogena.	DA
Površina poljine je bila preorana.	NE
Površina poljine je bila pokošena ali požeta.	NE
Površina poljine je bila vse leto v kmetijski rabi.	DA
Raba tal je skladna s prijavo na geoprostorskem obrazcu.	DA
Kmetijska rastlina je skladna s prijavo na geoprostorskem obrazcu.	NE

Slika 7: Zavihek Opažanja



V primeru, da za poljino podatki opažanj še niso na voljo/izračunani, je prikazano obvestilo: *Za to poljino rezultati opažanj še niso izračunani.*

## 4.6 Zavihek Komunikacija

Na zavihku se nahaja gumb **Dodaj novo sporočilo**, na katerega je potrebno klikniti, da se odpre polje za vnos teksta.

Vpisano besedilo posredujemo s klikom na gumb **Pošlji sporočilo**. Uporabniku se javi obvestilo o uspešno poslanem sporočilu.

Število sporočil se beleži na zavihku v oklepaju **Komunikacija** (1/2). Prikazan je podatek o številu neprebranih sporočil in skupnem številu sporočil.

Uporabnik na zavihku vedno najprej vidi najnovejše sporočilo. Za pregled starejših sporočil je potrebno premakniti drsnik na desni strani.

K sporočilu je možno dodati tudi prilogo. Ko je sporočilo vneseno, se s klikom na gumb **Dodaj prilogo** izbere zelena datoteka, ki je pred tem shranjena na računalniku, in nato sporočilo pošlje s klikom na gumb **Pošlji sporočilo**.

V primeru, da za poljino sporočila ne obstajajo, je izpisano obvestilo: *Za to poljino ni sporočil.*

## 5 Zemljevid

Zemljevid omogoča grafični pregled podatkov: blokov, GERK-ov, poljin ter rasterskih podlag - DOF in Sentinel-2 podatkov. Izbor aktivnih slojev določimo z izborom gumbov pred imenom sloja. Pri podatkih DOF je prikazano leto snemanja.

Ob kliku na poljino na zemljevidu se ta označi v seznamu *Stanje semaforja po poljinah*, hkrati pa se na zavihku *Podrobnosti poljine* prikažejo dodatni podatki.

Za navigacijo po zemljevidu uporabimo miško:

- z levim in desnim klikom premikamo zemljevid;
- s kolescem miške povečamo/zmanjšamo zemljevid.

Gumb » + « je namenjen povečavi ter gumb » - « pomanjšanju zemljevida.






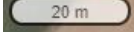
AGENCIJA RS ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA



Dunajska 160, Ljubljana

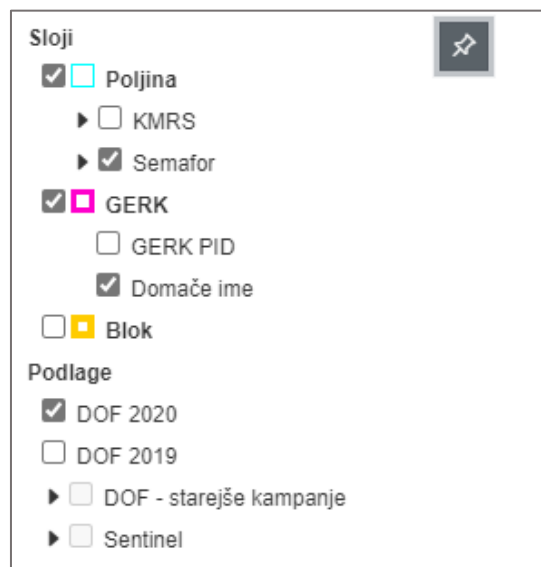
tel.: 01 580 77 92, e-pošta: aktrp@gov.si



S klikom na gumb  se na zemljevidu prikaže celotno območje, na katerem se nahajajo površine oziroma poljine izbrane vloge.

Levo spodaj je prikazano merilo .

S premikom miškinega kazalca čez gumb  se odpre seznam slojev. S klikom na kvadrateg pred slojem ga vklopimo/izklopimo. Če želimo, da se sloji prikazujejo ves čas, kliknemo na .



Slika 8: Seznam slojev

## 6 Pregled sprememb skozi čas

Sprememba datuma in premikanje skozi čas je možno z levim klikom na puščice z leve ali desne strani prikaza.



Slika 9: Pregled sprememb skozi čas





Trenutni datum prikaza se izpisuje v zgornjem desnem kotu, v zgornjem levem kotu pa je na voljo izbira različnih slojev iz spustnega menija.

Sentinel2 - False color v1  
Sentinel2 - False color v2  
Sentinel2 - True color

Slika 10: Izbira slojev v oknu Pregled sprememb skozi čas

Avtomatsko predvajanje posnetkov skozi leto je možno s klikom na gumb *Play* v spodnjem levem kotu komponente. Hitrost predvajanja je možno zmanjšati ali povečati s klikom na hitrost v spodnjem desnem kotu.

Na voljo je prikaz sloja poljine (rumena črta). Izklop sloja je mogoč s klikom na ikono sloji  in poljina.

Klik na gumb  odpre okno za časovni prikaz čez celoten zaslon.

## 7 Odjava iz aplikacije

Za odjavo iz aplikacije izberite gumb *Odjava* na zgornji desni strani.

## 8 Pomoč uporabnikom

Za kakršna koli vprašanja v zvezi z aplikacijo SOPOTNIK smo na voljo:

- na telefonski številki: 030 363 731;
- na elektronskem naslovu: [sopotnik.aktrp@gov.si](mailto:sopotnik.aktrp@gov.si).