



Aplikacija fotoSOPOTNIK

Monitoring 2020

Uporabniška navodila aplikacije fotoSOPOTNIK

Zgodovina dokumenta

Rev.	Datum	Avtor	Sprememba
0.1	2022-09-14	Anej Visković	Priprava prve verzije

Vsebina

- 1. O APLIKACIJI
- 2. NAMESTITEV APLIKACIJE
- 3. Vstop v aplikacijo
 - 3.1. Prijava z uporabniškim imenom in geslom
 - 3.2. Prijava s QR kodo
 - 3.3. PIN številka
 - 3.3.1. Nastavitev lastne PIN številke
 - 3.3.2. Vnos PIN številke
 - 3.4 Izbor kmetijskega gospodarstva in subvencijskega leta
 - 3.4.1 Vstop uporabnikov z dostopom do enega kmetijskega gospodarstva
 - 3.4.2 Vstop uporabnikov z dostopom do več kmetijskih gospodarstev
 - 3.4.2.1. Urejanje seznama KMG MID-ov
- 4. Osnovni gradniki aplikacije
 - 4.1. Orodna vrstica
 - 4.2 Navigacijska vrstica
 - 4.3 Glavni pogled
- 5. Vstopna stran
 - 5.1 Opis kartic
- 6. Naloge
 - 6.1. Seznam nalog
 - 6.2. Podrobni ogled naloge
 - 6.3. Delo na nalogi (dodajanje fotografij)
 - 6.3.1. Fotografiranje
 - 6.3.2. Uporabi fotografijo iz hrambe
 - 6.3.3. Uvozi fotografijo iz galerije
 - 6.4. Zaključevanje naloge
 - 6.5. Zavrnitev naloge
- 7. Poljine
 - 7.1. Seznam poljin
 - 7.2. Podrobni ogled poljine
 - 7.3. Dodajanje fotografij
 - 7.3.1. Fotografiranje
 - 7.3.2. Uporabi fotografijo iz hrambe
 - 7.3.3. Uvozi fotografijo iz galerije
- 8. Hramba fotografij
 - 8.1. Avtentičnost fotografij
 - 8.2. Označevanje fotografij
 - 8.3. Podrobnosti fotografije
- 9. Pošlji fotografije in sporočilo

- 9.1. Dodajanje fotografij
 - 9.1.1. Dodajanje fotografij povezanih s poljino
 - 9.1.2. Uporabi fotografijo iz hrambe
 - 9.1.3. Uvozi fotografijo iz galerije
- 10. Zemljevid
 - Poizvedovanje po nalogi
 - Poizvedovanje po poljini
 - Poizvedovanje po fotografiji
- 11. Kamera
- 12. Nastavitve
 - 12.1. Varnost
 - 12.2. Fotografije
 - 12.3. Sinhronizacija
 - 12.4. Odjava
 - 12.5. O aplikaciji
- 13. Sinhronizacija
- 14. Zamenjaj KMG MID

Uporabljene kratice

Kratika	Razlaga
ARSKTRP, Agencija	Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja
GERK	Grafična enota rabe: vsak gerk ima svojo vrsto rabe
KMG_MID	Identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva, ki ima lahko eno ali več gospodarstev
KMRS	Kmetijska rastlina
SOPOTNIK	Satelitsko Opazovanje Površin - Ovrednotenje Terenskih Neskladij - Informiranje - Komunikacija

1. O APLIKACIJI

Aplikacija fotoSOPOTNIK je mobilna aplikacija, ki upravičencem (uporabnikom), ki so oddali zbirno vlogo, omogoča pošiljanje (geografsko označenih) fotografij. Te lahko služijo kot dokaz za opravljene aktivnosti na kmetijskih površinah. Uporabniki lahko dokaze posredujejo na osnovi naloge, ki jo zanje pripravijo na ARSKTRP ali na svojo pobudo. Vsa obvestila povezana z nalogo in morebitne fotografije se prikažejo tudi v aplikaciji SOPOTNIK.

Za uporabo aplikacije potrebujete pametno napravo z nameščenim Android 6.0 (Marshmallow) ali novejšim sistemom.

Za pravilno delovanje aplikacija potrebuje dostop do vgrajenega fotoaparata, lokacije in hrambe.

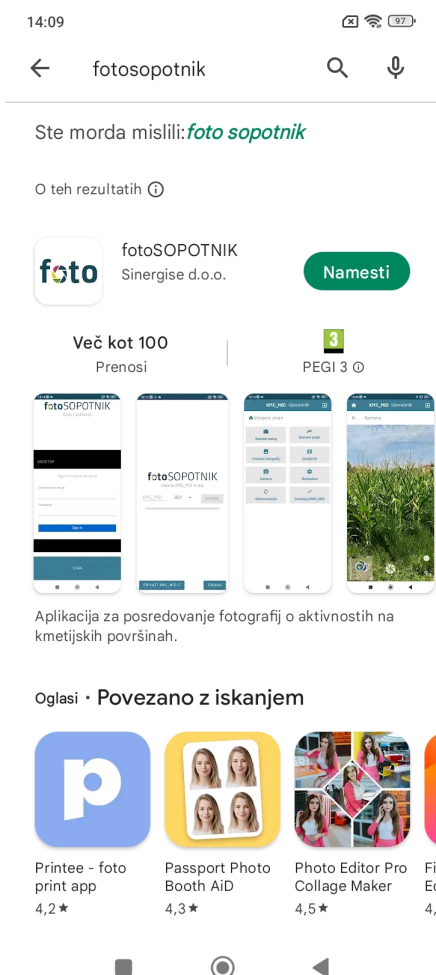
2. NAMESTITEV APLIKACIJE

1. Na mobilni napravi odprite Googlovo trgovino z aplikacijami **Trgovina Play** (Play Store) in vpišite **fotoSOPOTNIK**.



Slika 1: Namizje telefona z ikono Trgovina Play

2. V seznamu rezultatov izberite aplikacijo **fotoSOPOTNIK**.



Slika 2: Iskanje fotoSOPOTNIK-a v aplikaciji Trgovina Play

3. Prikaže se podroben opis aplikacije, kjer izberite **Namesti**.



O tej aplikaciji



Application for sharing photos of activities on agricultural land.

Orodja

Varnost podatkov



Prebrskanje, kako razvijete aplikacijo in



Slika 3: Aplikacija fotoSOPOTNIK v Trgovini Play

4. Po uspešno zaključenih namestitvi sta namesto gumba **Namesti** prikazana gumba **Odmeš** in **Odpr**. S pritiskom gumba **Odpr** lahko takoj vstopite v aplikacijo.

3. VSTOP V APLIKACIJO



Slika 4: Vstop v aplikacijo - izbira vrste prijave

Za delo z aplikacijo se dotaknite ikone fotoSOPOTNIK-a. Ob prvem zagonu se je v aplikacijo potrebno prijaviti z uporabniškim imenom in geslom. Opcijsko je na voljo tudi prijava s QR kodo, ki si jo lahko pripravi uporabnik prijavljen v aplikaciji SOPOTNIK.

Vstop s QR kodo je obvezen za uporabnike, ki za prijavo uporabljajo SI-PASS. Aplikacija uporabniško ime in geslo hrani za obdobje enega meseca, nato se je treba ponovno prijaviti.

Aplikacija potrebuje dostop do:

- **fotoaparata** za fotografiranje in vstop v aplikacijo s pomočjo QR kode;
- **lokacije** za prikaz vaše lokacije na zemljevidu ter za zapis podatka o lokaciji ob fotografiranju;
- **datotek in predstavnosti** za izvoz fotografij v pomnilnik telefona.

Ob prvi uporabi vas aplikacija prosi za vsak dostop ločeno. Za nemoteno delovanje vam svetujemo, da povsod izberite možnost **MED UPORABO APLIKACIJE**.

3.1. Prijava z uporabniškim imenom in geslom

14:11

Prijava

ARSKTRP
Agencija RS za kmetijske trge in razvoj
podeželja

Prijava

Uporabniško ime ali elektronski naslov 1

Geslo 2

[Pozabljeno geslo?](#)

Vstopi 3

Prijava preko centralnega avtentikacijskega sistema

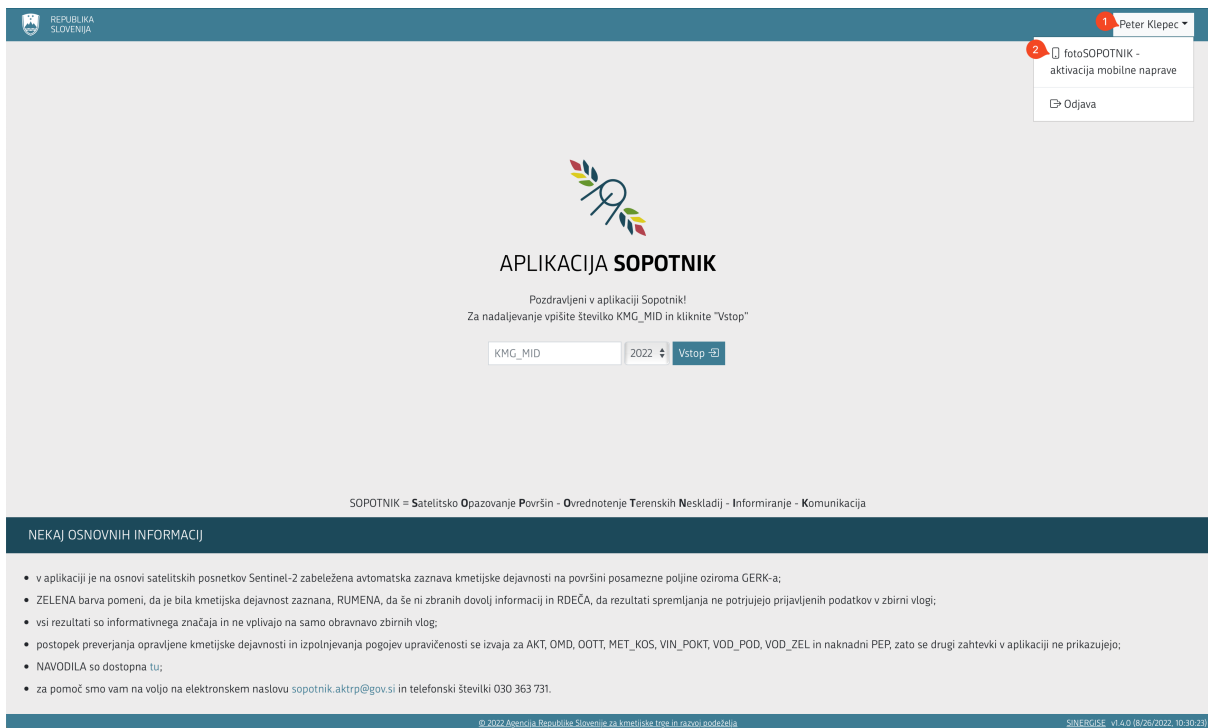
SI-PASS

Slika 5: Prijava z uporabniškim imenom oz. elektronskim naslovom in geslom

1. Pritisnite gumb **PRIJAVA Z UP. IMENOM IN GESLOM**.
2. Prikaže se stran s polji za vnos uporabniškega imena ali elektronskega naslova in gesla.
3. V polje Uporabniško ime ali elektronski naslov (1) vnesite vaše uporabniško ime ali elektronski naslov.
4. V polje Geslo (2) vnesite vaše geslo.
5. Pritisnite na gumb **Vstopi**(3). V primeru, da gumba **Vstopi** ne opazite, po vnosu gesla s prstom podrsajte navzgor.

3.2. Prijava s QR kodo

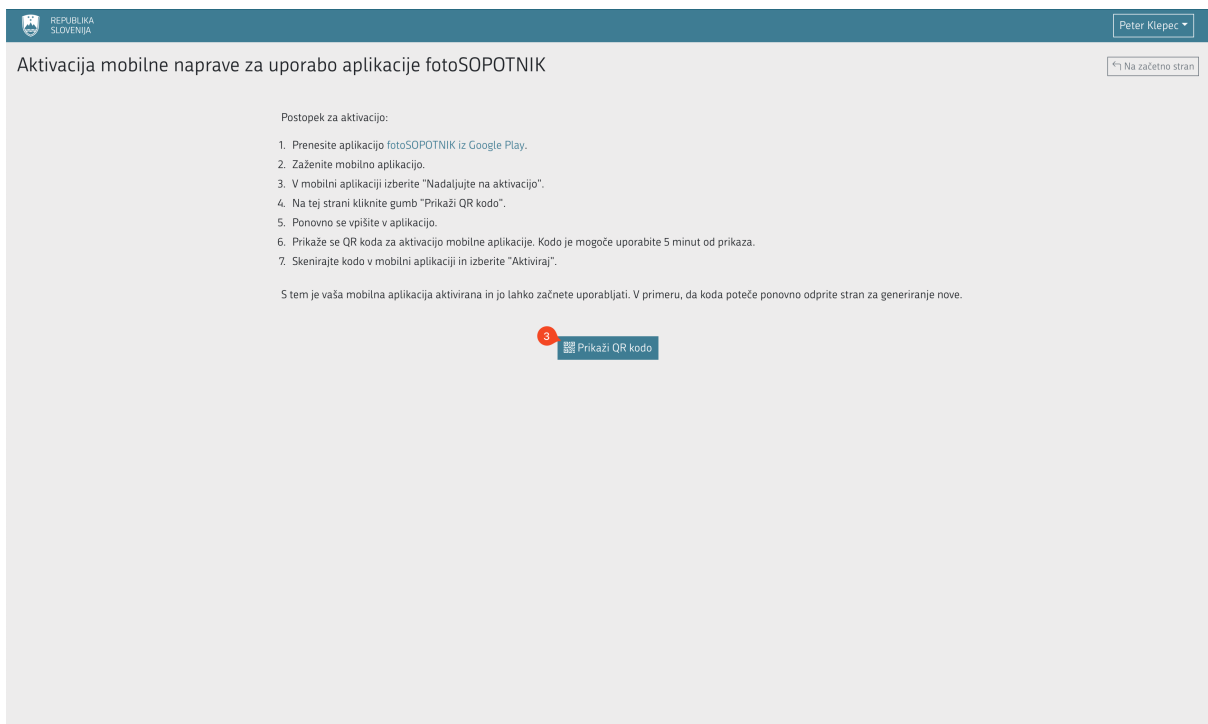
1. Na drugi napravi (prenosni računalnik, namizni računalnik, tablični računalnik, pametni telefon) vstopite v aplikacijo **SOPOTNIK**



Slika 6: SOPOTNIK - dostop do strani za aktivacijo mobilne naprave

2. V orodni vrstici pritisnite na gumb z izpisanim uporabniškim imenom (1)

3. Izberite fotoSOPOTNIK - aktivacija mobilne naprave (2)

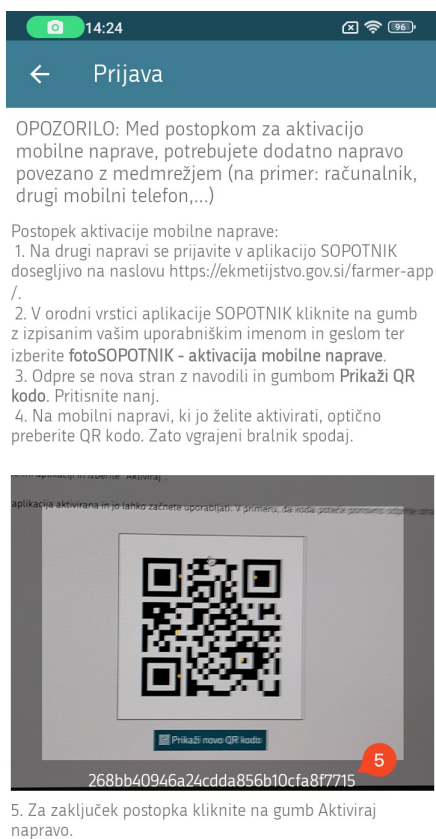


Slika 7: SOPOTNIK - prikaz QR kode

4. Prikaže se stran z navodili ter gumbom **Prikaži QR kodo**(3). S postopkom nadaljujte na napravi, na kateri želite vstopiti v aplikacijo fotoSOPOTNIK



Slika 8: fotoSOPOTNIK - Prijava s QR kodo



Slika 9: Skeniranje QR kode

5. Pritisnite na gumb **PRIJAVA S QR KODO** (4) in optično preberite v SOPOTNIKU generirano QR kodo. Koda je uspešno prebrana, ko se izpiše pod oknom za optično branje (5). Nato pritisnite na pravkar omogočen gumb **AKTIVIRAJ NAPRAVO**(6).

3.3. PIN številka

Ob prvem vstopu v aplikacijo si morate po uspešni prijavi nastaviti PIN številko. Uporabljali jo boste ob vsakokratnem vstopu v aplikacijo. S tem se aplikacija zaščiti pred zlorabo s strani drugih nepooblaščenih oseb. Aplikacija bo zahtevala ponovni vnos 4-mestne številke tudi v primeru, ko je ne boste uporabljali več kot 10 minut oziroma ko boste več kot 1 minuto uporabljali katerokoli drugo na napravi nameščeno aplikacijo. Neuporaba pomeni, da se zaslona telefona, na katerem je trenutno prikazana aplikacija fotoSOPOTNIK, ne spremeni več kot 10 minut. Vnos 4-mestnega PIN-a lahko nadomestite s katerokoli biometrično metodo, ki jo omogoča vaša naprava, na primer prstni odtis, prepoznavna obraza,....

3.3.1. Nastavitev lastne PIN številke

14:24



Nastavitev PIN številke
(Nastavite 4 mestno PIN številko)

Novi PIN:

Potrdi novi PIN:

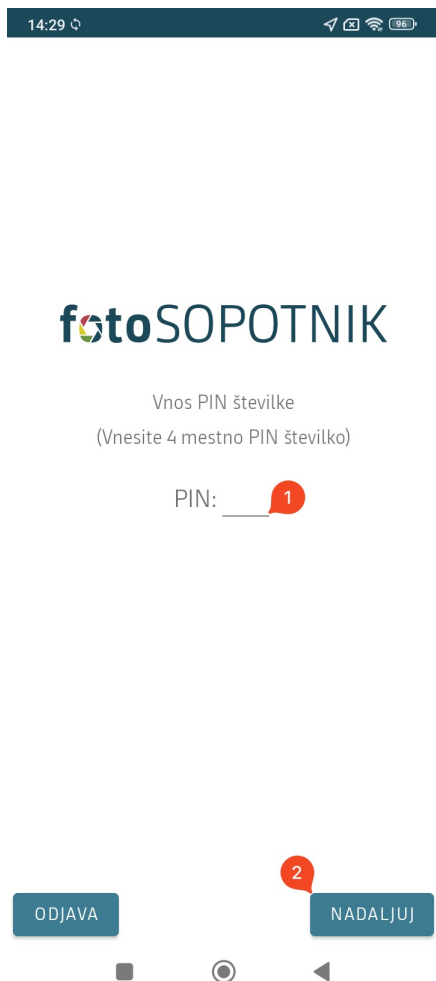
ODJAVA

NADALJUJ

Slika 10: Nastavitev PIN-a

1. Na črto ob napisu **Novi PIN** (1) vnesite kombinacijo 4 števil.
2. Novi PIN potrdite tako, da isto kombinacijo 4 števil vnesite še na spodnjo črto ob napisu **Potrdi novi PIN** (2).
3. Pritisnete na gumb **Nadaljuj** (3).

3.3.2. Vnos PIN številke



Slika 11: Vnos PIN-a

V primeru, da ste v aplikacijo že prijavljeni, vas ob vstopu pričaka okno za vnos 4-mestne PIN številke.

1. Na črto ob napisu **PIN** (1) vnesite 4-mestno PIN številko, ki ste jo predhodno nastavili.
2. Pritisnite gumb **Nadaljuj** (2).

3.4 Izbor kmetijskega gospodarstva in subvencijskega leta

3.4.1 Vstop uporabnikov z dostopom do enega kmetijskega gospodarstva



Slika 12: Vstop uporabnika z dostopom do enega kmetijskega gospodarstva

1. Prikaže se stran za izbiro KMG_MID in subvencijskega leta. KMG_MID je že predizpolnjen, privzeto je izbrano tekoče subvencijsko leto.
2. Pritisnite na gumb **NAPREJ** (1) oziroma v primeru, da želite opravljati naloge za enega od preteklih subvencijskih let, iz spustnega seznama pred tem izberite ustrezno subvencijsko leto (2).

3.4.2 Vstop uporabnikov z dostopom do več kmetijskih gospodarstev

Slika 13: Vstop uporabnika z dostopom do več kmetijskih gospodarstev

1. Prikaže se stran za izbiro KMG_MID in subvencijskega leta.
2. Vpišite **KMG_MID številko** (1) kmetijskega gospodarstva, za katerega naloge želite opravljati.
3. Iz spustnega seznama izberite ustrezno **subvencijsko leto** (2) oziroma pritisnite gumb **NAPREJ** (3), če želite opravljati naloge za tekoče subvencijsko leto.

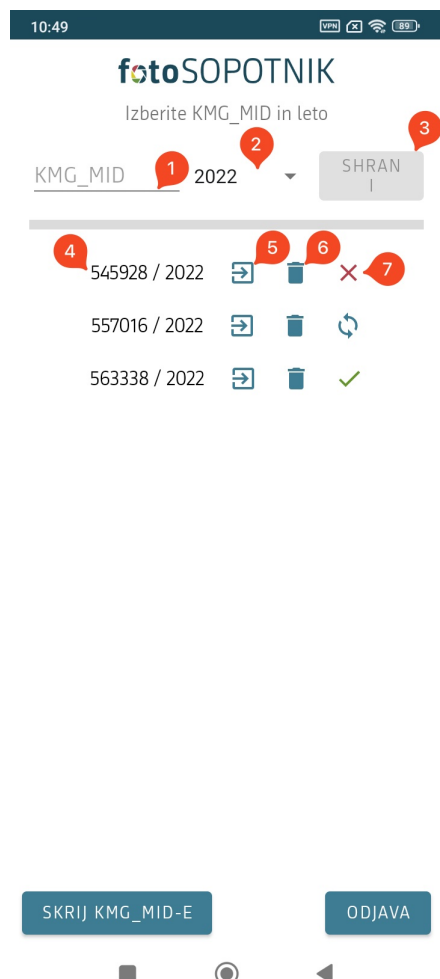
NAMIG:

V primeru, da boste opravljali naloge za kmetijsko gospodarstvo katerega kombinacijo KMG_MID-a in subvencijskega leta že imate vključenega v sinhronizacijo, ga lahko izberete iz spodnjega seznama. To lahko storite na sledeč način:

1. Pritisnite na gumb **PRIKAŽI KMG_MID-E** (4).
2. Pritisnite na gumb  v vrstici, kjer sta napisana številka KMG_MID in subvencijsko leto.

3.4.2.1. Urejanje seznama KMG_MID-ov

Gumb **PRIKAŽI KMG_MIDE-E** je prikazan samo uporabnikom z dostopom do več KMG_MID-ov. Namenjen je prikazu in urejanju seznama kmetijskih gospodarstev, katerih podatki so vključeni v sinhronizacijo. Za njih uporabnik lahko opravlja naloge, tudi ko ni povezan z omrežjem (Wi-Fi ali z mobilnim omrežjem), saj so podatki teh KMG_MID-ov že shranjeni na napravi.



Slika 14: Urejanje seznama KMG_MID-ov

Urejanje seznama:

1. Vpišite KMG_MID številko (1) in izberite subvencijsko leto (2) ter nato pritisnite na gumb **SHRANI KMG_MID** (3). Na seznamu lahko takoj zatem opazite dodano kombinacijo in ikono o trenutnem stanju sinhronizacije. Na seznam se samodejno doda tudi kombinacija KMG_MID-a in leta, katerega ste predhodno vnesli pri vstopu v aplikacijo.
2. Za vstop v aplikacijo za kombinacijo KMG_MID in leto, ki sta že na seznamu, pritisnite na izbrano kombinacijo (4) ali na ikono  (5) v vrstici kjer je zapisana izbrana kombinacija.

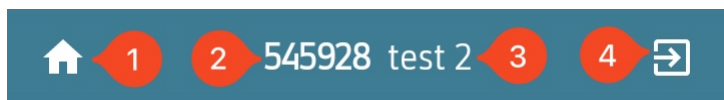
3. S pritiskom na ikono  (6) kombinacijo KMG_MID-a in leta odstranite iz sinhronizacije. **OPOZORILO: S tem se iz naprave odstranijo tudi vsi podatki povezani z odstranjeno kombinacijo. Pred izbrisom se samodejno sinhronizirajo še morebitne nesinhronizirane zaključene naloge.**

4. Zadnja v vrsti (7) je ikona stanja sinhronizacije, s pritiskom nanjo se vam prikažejo podrobne informacije o sinhronizaciji.

Ikona	Opis
	Podatki se sinhronizirajo.
	Podatki so usklajeni z zadnjim stanjem.
	Podatki so neusklajeni (v primeru, da aplikacija že nekaj časa ni bila povezana s strežnikom).

4. OSNOVNI GRADNIKI APLIKACIJE

4.1. Orodna vrstica

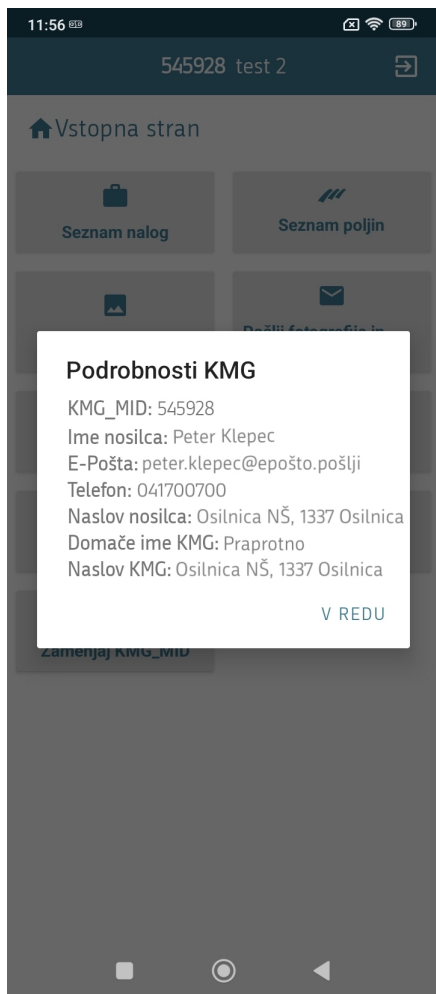


Slika 15: Orodna vrstica

V orodni vrstici so prikazani Gumb za prikaz vstopne strani (1), šifra KMG_MID (2), vaše ime in priimek (ime in priimek prijavljenega uporabnika)(3) ter gumb za izpis(4). Ne glede na vsebino prikazano spodaj, se orodna vrstica ne spreminja.

Z dotikom KMG_MID številke (2) si prikažete okno z osnovnimi podatki kmetijskega gospodarstva. Mednje sodijo:

številka KMG_MID, ime nosilca, e-poštni naslov nosilca, telefonska številka nosilca, naslov nosilca, domače ime KMG in naslov KMG



Slika 16: Podrobnosti KMG

Z dotikom gumba za izpis  se izpišete iz aplikacije. Vaši podatki se na napravi hranijo, tudi če se na napravi v aplikacijo prijavi nekdo drug. V tem primeru drugi uporabnik ne vidi vaših podatkov, tako kot vi ne vidite njegovih.

4.2 Navigacijska vrstica

Navigacijska vrstica se prilagaja vsebini v glavnem pogledu. Namenjena je lažji orientaciji po aplikaciji, saj je v njej zapisano, kje se trenutno nahajate. S pritiskom ikone  se lahko vrnete na prejšnji pogled ali si izbrani element ogledate na zemljevidu s pritiskom na ikono  (na mestih, kjer je ta prikazana).

4.3 Glavni pogled

Na glavnem pogledu je prikazana izbrana vsebina, ki se spreminja glede na vaše trenutne aktivnosti. Te so podrobneje opisane v naslednjih poglavjih.

5. VSTOPNA STRAN

Ob vstopu v aplikacijo se vedno prikaže vstopna stran. Sestavljena je iz seznama kartic, ki so nimenjene osnovni navigaciji po aplikaciji. Na osnovno stran se vedno lahko vrnete s pritiskom na ikono  v orodni vrstici.

5.1 Opis kartic

	1. Seznam nalog - pritisk na gumb prikaže seznam nalog z njihovimi osnovnimi atributi. 2. Seznam poljin - pritisk na gumb prikaže seznam vseh poljin kmetijskega gospodarstva z njihovimi osnovnimi atributi. 3. Hramba fotografij - pritisk na gumb prikaže interno galerijo fotografij, kjer so v aplikaciji varno shranjene vse fotografije zajete v sami aplikaciji ali fotografije uvožene v aplikacijo iz drugih virov. Vsaka fotografija ima prikazane tudi njene attribute. 4. Pošlji fotografije in sporočilo - pritisk na gumb odpre obrazec za posredovanje sporočila in izbranih fotografij za posamezno poljino. 5. Zemljevid - pritisk na gumb prikaže zemljevid s prikazanimi poljinami, predpisanimi lokacijami za zajem fotografij, zajetimi fotografijami in zadnjim ortofoto posnetkom. 6. Kamera - pritisk na gumb odpre vgrajen modul za zajem avtentičnih fotografij. 7. Nastavitve - pritisk na gumb prikaže seznam nastavitev. 8. Sinhronizacija - pritisk na gumb prikaže trenutno stanje osveženosti podatkov, z gumbom za ročno sinhronizacijo na vrhu. Samodejna sinhronizacija se sproži ob določenih dogodkih, kot so prijava v aplikacijo, zaključek naloge ali ob ponovni povezavi v znano Wi-Fi omrežje. 9. Zamenjaj KMG_MID - dotik na gumb odpre meni za zamenjavo KMG_MID in/ali leta.
--	--

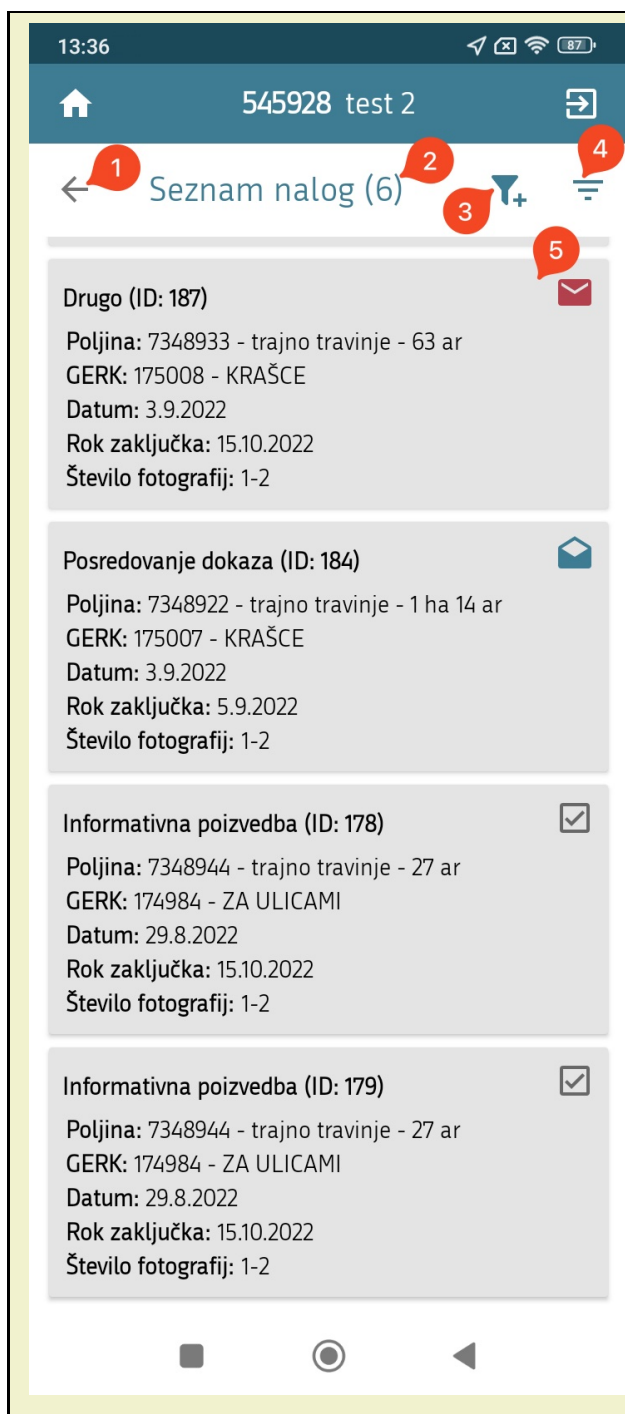
6. NALOGE

Fotografije posnete v aplikaciji fotoSPOTNIK lahko Agenciji posredujete le v sklopu naloge. Nekatere naloge pripravi Agencija, druge si lahko pripravite sami (Glej poglavje 9. Pošlji fotografije in sporočilo). Naloge, ki ste jih pripravili sami, le redko opazite na seznamu nalog. Vidne so le v načinu brez povezave, ko naloga, ki ste jo pripravili še ni bila sinhronizirana.

6.1. Seznam nalog

Seznam nalog si lahko ogledate, če v Domači strani pritisnete **Seznam nalog**. Na seznamu nalog so prikazane vse naloge, ki so za izbrano kmetijsko gospodarstvo trenutno na napravi. Ob sinhronizaciji se seznam lahko posodobi tako, da se prikažejo nove in umaknejo zaključene oziroma zavrnjene naloge. V primeru, da so na Agenciji posamezno nalogo izbrisali, se ta ob sinhronizaciji prav tako umakne iz seznama.

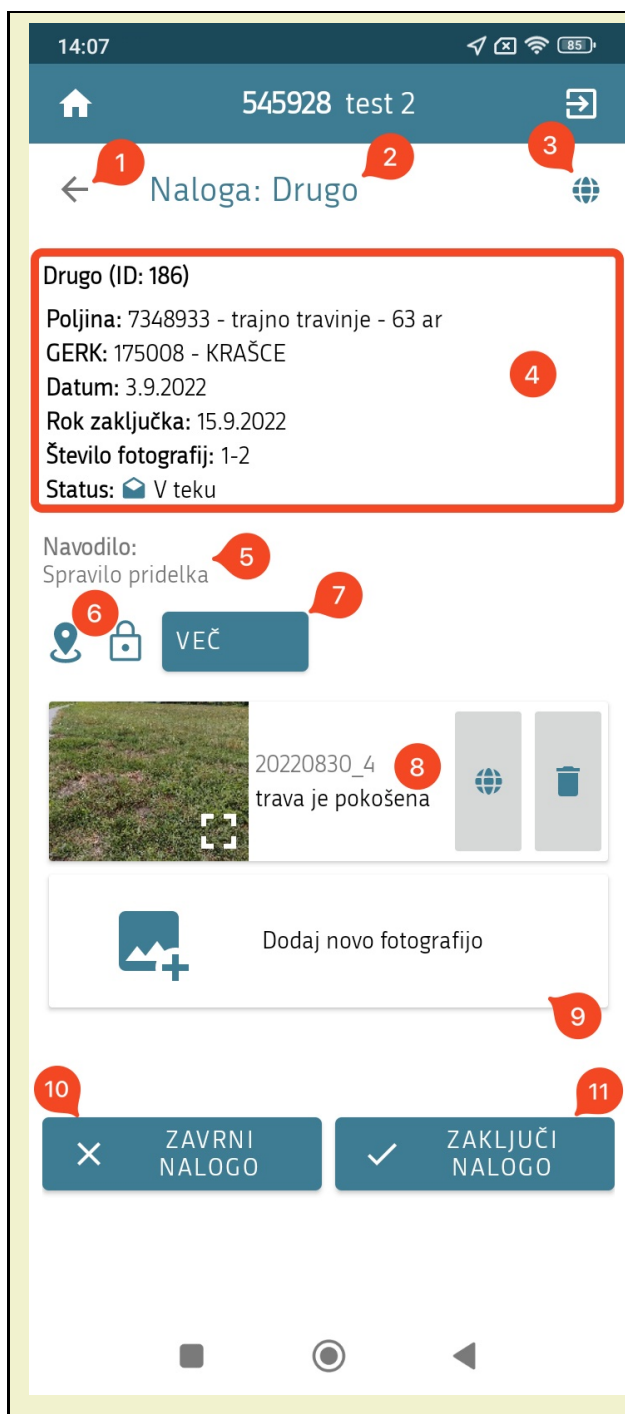
Naloge so privzeto razvrščene glede na status (najprej nove, nato naloge v delu in na koncu zaključene ter zavrnjene naloge. Temu sledi čas nastanka naloge, s tem, da so najstarejše naloge na vrhu.



1. Gumb **Nazaj**.
2. Število vseh nalog.
3. Gumb **Išči/filtriraj**: filtriranje/iskanje nalog po določenih atributih (po statusu naloge, po poljini...)
4. Gumb **Razvrsti**: razvrščanje seznama nalog po določenih atributih (datumu nastanka, stanju naloge, ID-ju poljine ali imenu GERK-a). Seznam se lahko glede na izbran atribut razvršča naraščajoče ali padajoče.
5. Posamezna naloga z osnovnimi podatki: pritisk na nalogo odpre njen podroben pregled.

6.2. Podrobni ogled naloge

S pritiskom na nalogo v seznamu nalog se prikaže podroben pogled izbrane naloge.

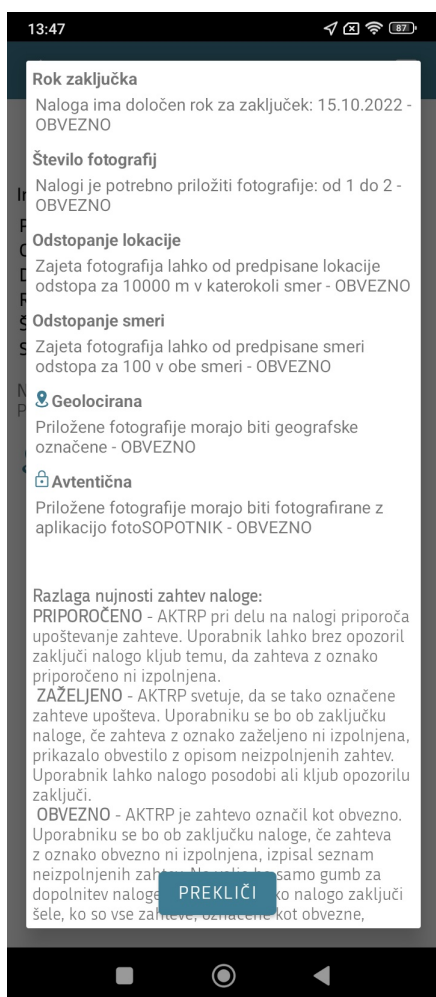


1. Gumb **Nazaj**.
2. Tip naloge.
3. Gumb **Prikaži nalogo na zemljevidu**.
4. Osnovni podatki naloge (tip naloge, ID, ID poljine, KMRS opis, usklajena površina, GERK PID, domače ime, datum nastanka naloge, rok za zaključek naloge, predpisano minimalno in maksimalno število fotografij ter status naloge).
5. Navodilo naloge: kratek opis vsebine naloge.
6. Ikoni za prikaz nekaterih parametrov naloge (
 - priložena fotografija mora biti geografsko označena in - priložena fotografija mora biti avtentična)
7. Gumb **Več**: s pritiskom na gumb se prikaže podrobnejša razlaga parametrov naloge. Glej [Slika 18](#)
8. K nalogi priložena fotografija. Glej [Slika 17](#)
9. Gumb **Dodaj novo fotografijo**. Glej [poglavje 6.3. Delo na nalogi \(dodajanje fotografij\)](#).
10. Gumb **Zavrni nalogo**.
11. Gumb **Zaključni nalogo**.



Slika 17: Na nalogo dodana fotografija

Pod osnovnimi podatki naloge so prikazane vse na nalogo že **dodane fotografije**. Na levi je predogled priložene fotografije (ang. thumbnail) (1), na vrhu desnega dela je njeno ime (2), pod njim na sredini je opis (3), na desni sta dva gumba. Prvi je za prikaz fotografije na karti (4) in drugi za odstranitev fotografije iz naloge (5). Pritisk na predogled fotografije jo poveča in prikaže čez cel zaslon.



Slika 18: Podrobnejša razlaga parametrov naloge

Na seznamu nalog je **status naloge** prikazan le z ikono, v podrobnostih naloge je ob ikoni še opis statusa.

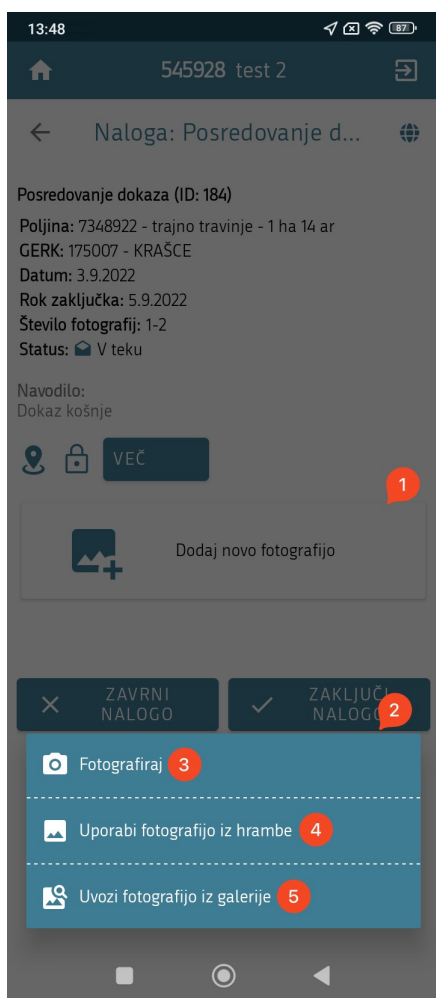
1.  - nova naloga.
2.  - v teku, podrobnosti naloge ste si vsaj enkrat že ogledali.
3.  - zaključena naloga, nalogo ste zaključili, a je še niste sinhronizirali. Zaključene naloge ni možno urejati, lahko si jo samo ogledate. Po uspešni sinhronizaciji zaključene naloge ni več na napravi.
4.  - zavrnjena naloga, nalogo ste zavrnili, a je še niste sinhronizirali. Podobno kot pri zaključeni nalogi tudi zavrnjene naloge ni možno urejati, lahko si jo samo ogledate. Po uspešni sinhronizaciji je ni več na napravi.

6.3. Delo na nalogi (dodajanje fotografij)

Delo na nalogi je pravzaprav dodajanje fotografij in morebitnih opisov (sporočil). Fotografije so lahko geografsko označene (ang. geotagged) ali pa ne, odvisno od tipa naloge ali od zahtev (parametrov), ki jih ob pripravi nalog nastavi Agencija.

Na nalogo lahko dodate že posnete fotografije iz galerije telefona, fotografije iz hrambe fotografij ali za nalogo namensko fotografirate z modulom za zajem fotografij, ki je vgrajen v aplikaciji.

1. S pritiskom na gumb **Dodaj novo fotografijo** (1) se prikaže meni za izbor vira fotografije (2).

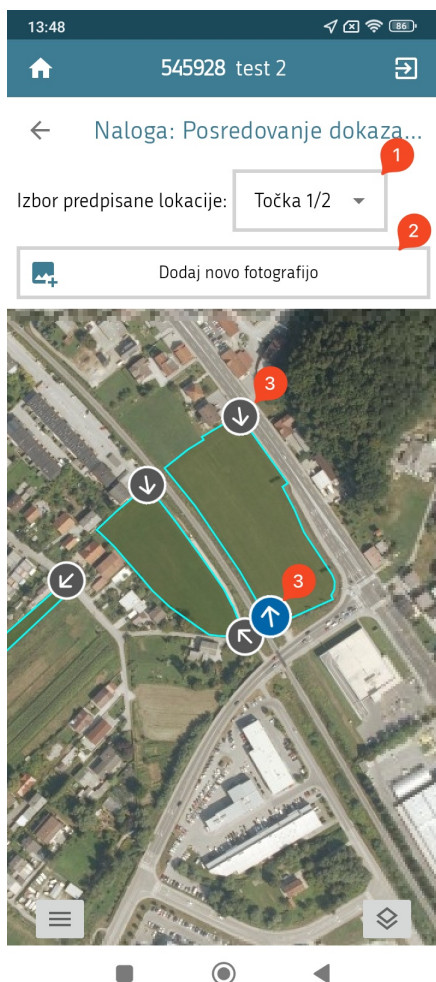


Slika 19: Dodajanje fotografije na nalogo

6.3.1. Fotografiranje

2. Izberite **Fotografiraj** (3).

3. V primeru, da ima naloga predpisano eno ali več lokacij za zajem fotografij:



Slika 20: Izbor predpisane lokacije

(3.a.) V primeru, da je na nalogi predpisanih več lokacij za zajem fotografij, je eno izmed njih pred fotografiranjem potrebno izbrati. Prikaže se zemljevid s poljino, z vsemi predpisanimi lokacijami za izbrano nalogo in z že posnetimi fotografijami. Predpisano lokacijo, za katero boste posneli fotografijo, izberete s pritiskom na zemljevidu (3) ali z izborom iz spustnega seznama (1). Po izboru ustrezne predpisane lokacije pritisnite na gumb **Dodaj novo fotografijo** (2).



Slika 21: Možnost navigacije z Google maps

(3.b.) Aplikacija preveri vašo oddaljenost od predpisane lokacije, za katero boste fotografirali. V primeru, da ste od nje oddaljeni več kot 5 km, vas na to opozori in vam ponudi možnost navigacije do predpisane lokacije s pomočjo Google maps. Če se odločite za to možnost, pritisnite na gumb **ODPRI GOOGLE MAPS** (1). Če poznate pot do poljine oziroma navigacije ne potrebujete, pritisnite na gumb **PREKLIČI** (2) ali pritisnite kjerkoli izven okna z opozorilom.



Slika 22: Fotografiranje za nalogo z predpisano lokacijo

4. V primeru, da je za zajem fotografije določena predpisana lokacija, vas aplikacija do nje neprestano usmerja. Na zgornjem delu je v metrih prikazana razdalja med vami in lokacijo za zajem (1) ter puščica, ki nakazuje smer, v katero se je potrebno premikati (2). V primeru, da naprava nima vseh za lokacijo pomembnih senzorjev ali je kakšen od njih okvarjen se spodaj prikaže klicaj z opisom okvare. Na sliki 22 je prikazan primer okvare magnetnega kompasa.

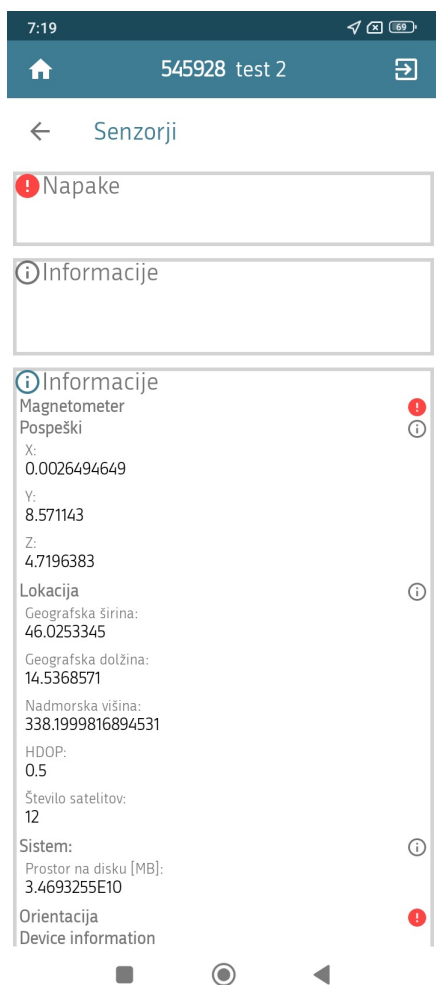
Opozorilo: Aplikacija pri vodenju upošteva samo zračno razdaljo in se ne ozira na omejitve terena.

5. Na vrhu zaslona je informacija o tipu naloge ter v primeru večih predpisanih lokacij tudi informacija o izbrani predpisani lokaciji (3). Večino zaslona zajema predogled za kadriranje fotografije (4), spodaj so še manjši zemljevid (5), sprožilec oziroma gumb za zajem fotografije (6), gumb z informacijo o stanju senzorjev (7) ter gumb za nastavitve bliskavice (8).



Slika 23: Fotografiranje za nalogo z večjim zemljevidom

6. Zemljevid lahko povečate s pritiskom na zemljevid (5) in ga ponovno pomanjšate s pritiskom na povečan zemljevid (9).



Slika 24: Izsek prikaza stanja senzorjev

7. Informacija o stanju senzorjev (7) je prikazana z različnimi ikonami, pritisk na ikono prikaže podrobnejši opis.

Pomen ikon:



- Vsi senzorji delujejo normalno, na napravi je dovolj prostora.

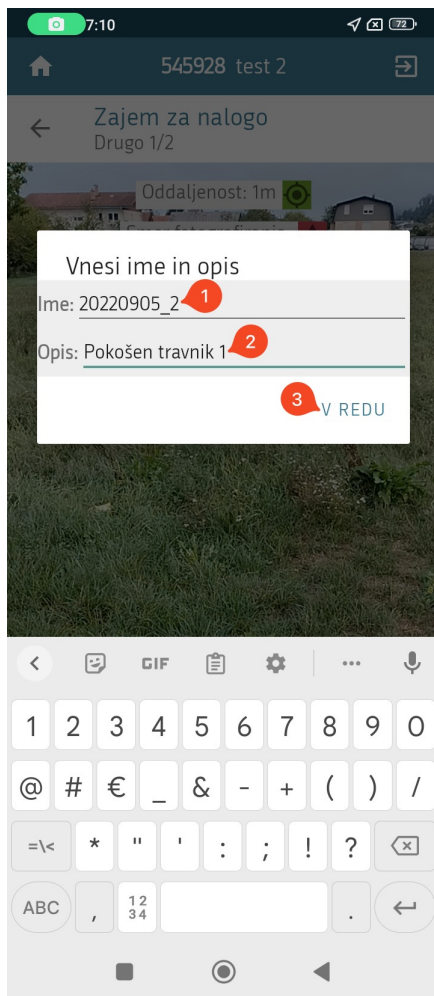


- Posamezen senzor ne deluje oziroma manjka, fotografijo še vedno lahko posnamete. Za več informacij pritisnite na ikono.



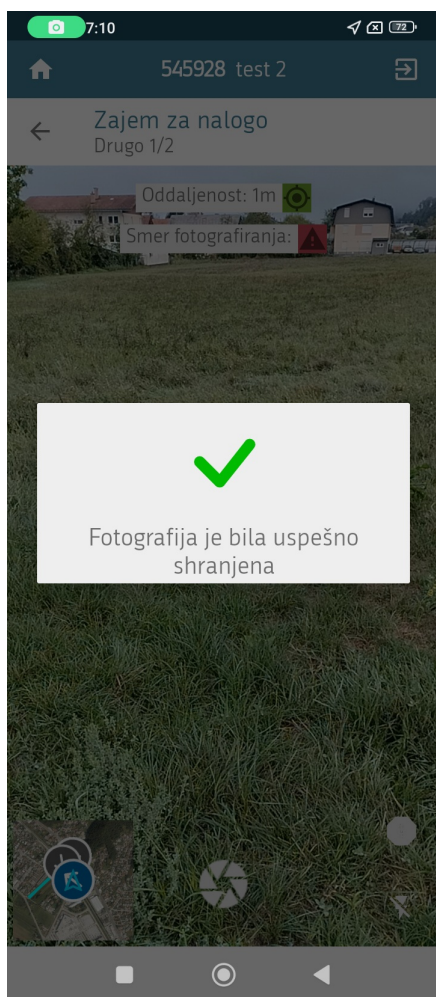
- Zajem fotografije ni možen, morda je na napravi premalo prostora za hranjene fotografij ali pa je prišlo do okvare na vgrajenem fotoaparatu. Za več informacij o napaki pritisnite na ikono.

8. S pomočjo predogleda nastavite postavitev naprave tako, da je objekt fotografiranja dobro viden in v skladu z navodili naloge ter pritisnite na sprožilec (6).



Slika 25: Preimenovanje fotografije in dodajanje opisa

9. Po želji lahko spremenite ime (1) fotografije in ji dodajte opis (2) ali takoj pritisnite na gumb **V REDU** (3). Vnos imena je obvezen, zato je že predizpolnjeno, po želji ga lahko tudi spremenite. Opis je namenjen predvsem vašemu komentarju, ki se bo ob fotografiji prikazal uslužbencu Agencije, zato njegov vnos ni obvezen.



Slika 26: Obvestilo, da je fotografija shranjena

10. Prikaže se potrdilo, da je fotografija uspešno shranjena.
11. Fotografija je dodana na nalogo.

6.3.2. Uporabi fotografijo iz hrambe

2. Izberite **Uporabi fotografijo iz hrambe** (4).



Slika 27: Dodajanje nove fotografije - uporabi fotografijo iz hrambe

3. Prikaže se seznam vseh fotografij hranjenih v Hrambi fotografij.
4. Izberite fotografijo, ki jo želite dodati na nalogo.
5. Fotografija je dodana na nalogo.

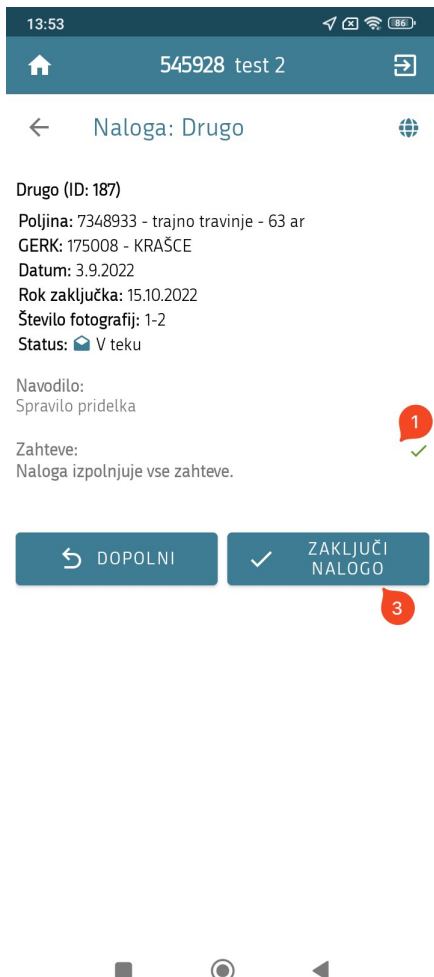
6.3.3. Uvozi fotografijo iz galerije

2. Izberite **Uvozi fotografijo iz galerije** (5).
3. Odpre se brskalnik vseh fotografij hranjenih na napravi.
4. Izberite fotografijo, ki jo želite dodati na nalogo.
5. Fotografija je dodana na nalogo.

6.4. Zaključevanje naloge

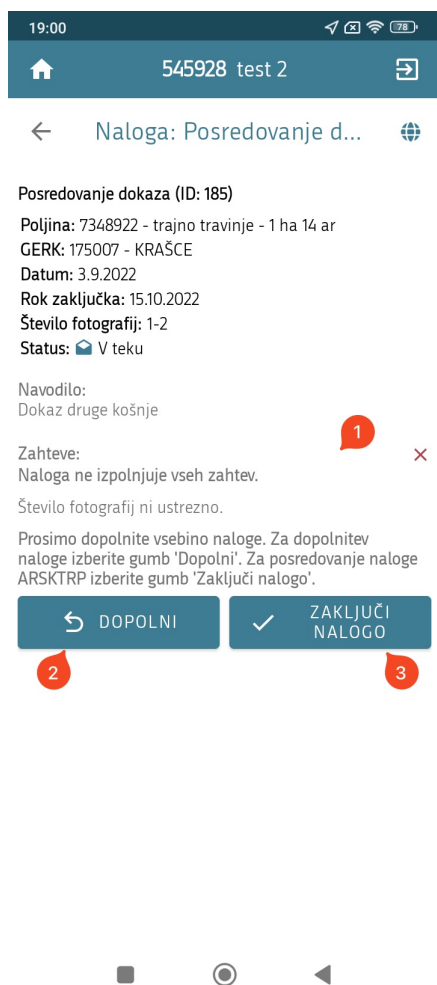
Z delom na nalogi ste zaključili oziroma na nalogo ne boste več dodajali novih fotografij.

1. Pritisnite na gumb **Zaključí nalogo**.
2. Aplikacija preveri, če priložene fotografije, njihovo število in lokacija ustrezajo zahtevam naloge.



Slika 28: Zaključevanje naloge, ki izpolnjuje vse zahteve

(3.a.) Priložene fotografije **ustrezajo** zahtevam naloge: prikaže se obvestilo **Naloga izpolnjuje vse zahteve.** (1).

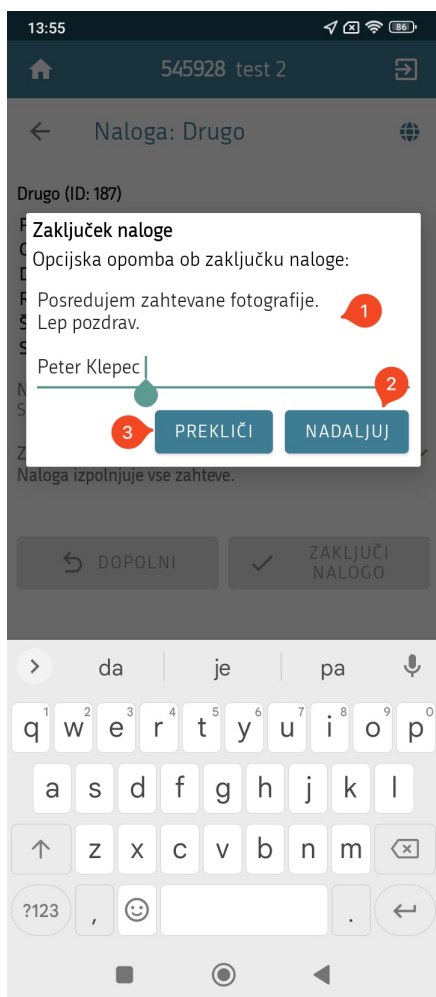


Slika 29: Zaključevanje naloge, ki ne izpolnjuje zahtev

(3.b.) Priložene fotografije **ne ustrezajo** zahtevam naloge označenih z **ZAŽELJENO** ali **OBVEZNO**: prikaže se seznam zahtev, ki jih priložene fotografije ne izpolnjujejo. (1)

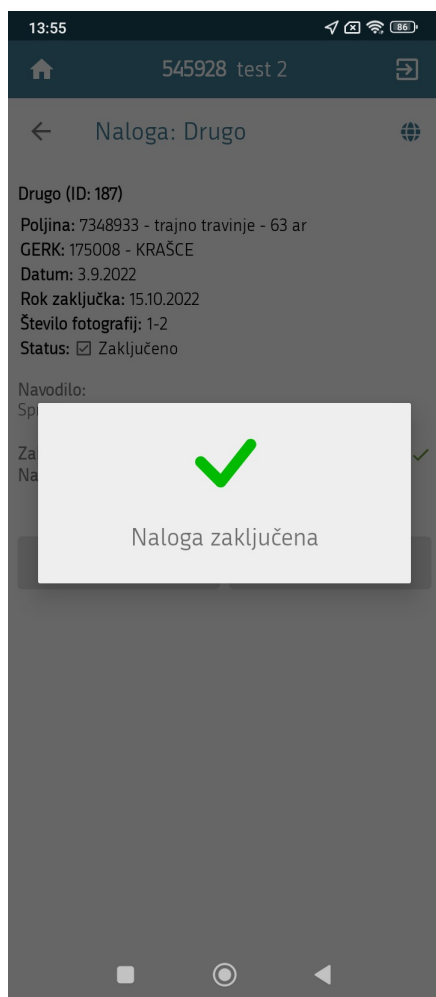
(4.a.) Nalogo boste dopolnili, pritisnite na gumb **DOPOLNI** (2)

(4.b.) Nalogo boste zaključili, pritisnite na gumb **ZAKLJUČI NALOGO** (3). Nalogo lahko zaključite tudi, če priložene fotografije ne izpolnjujejo vseh zahtev označenih s **PRIPOROČENO** ali **ZAŽELJENO**. Naloge ne morete zaključiti le, če niso izpolnjene vse zahteve označeno z **OBVEZNO**.



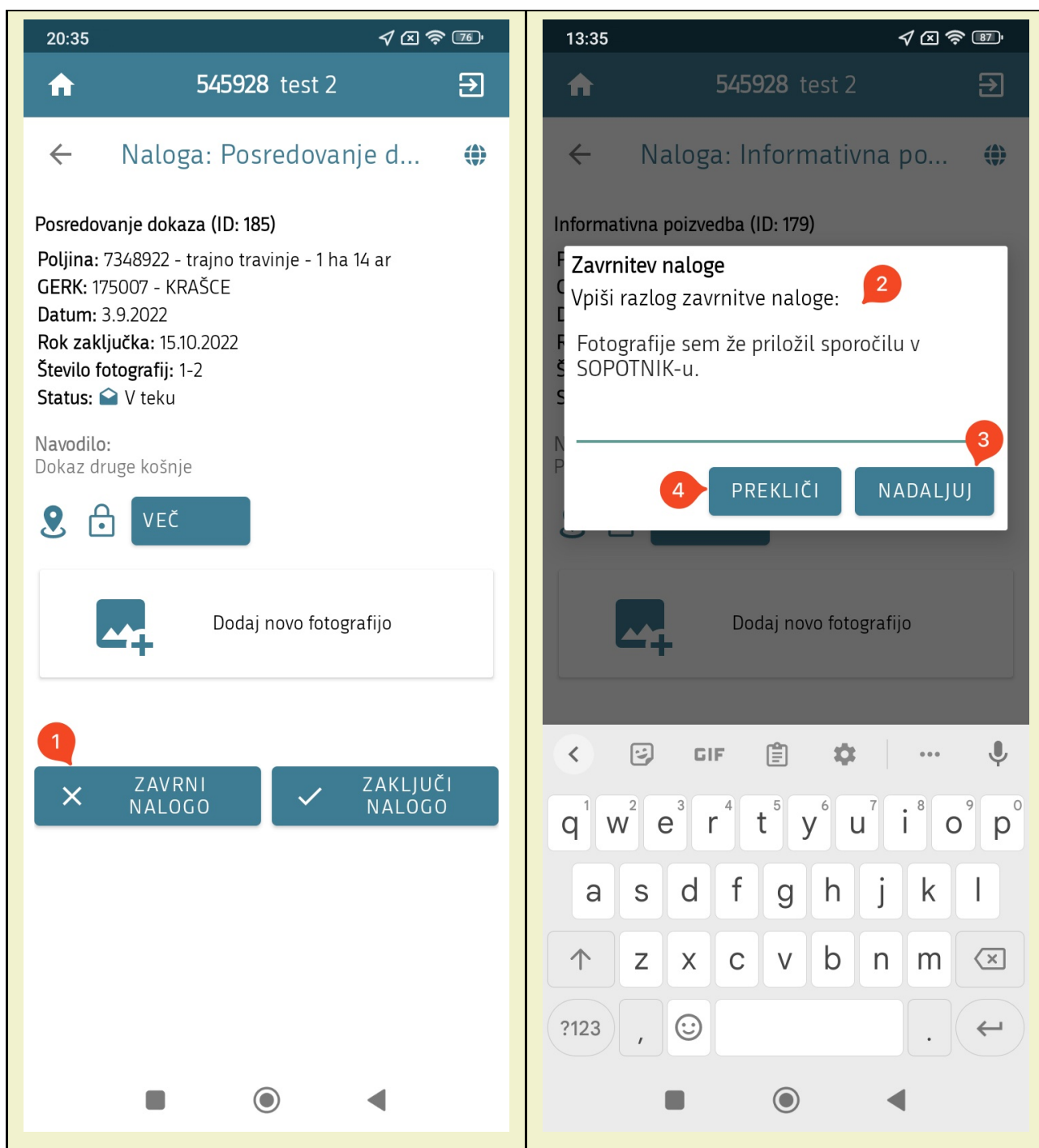
Slika 30: Vnos opombe ob zaključevanju naloge

- Ob zaključku lahko vnesete opombo (1) in pritisnete na gumb **NADALJUJ** (2). V primeru, da naloge še ne želite zaključiti, pritisnete na gumb **PREKLIČI** (3). Vnos opombe pri zaključku naloge ni obvezen, zato lahko gumb **NADALJUJ** pritisnete tudi, če opombe niste vnesli. Morebitno besedilo se bo kot posebno sporočilo prikazalo ekspertu in v aplikaciji SOPOTNIK.



Slika 31: Naloga je uspešno zaključena

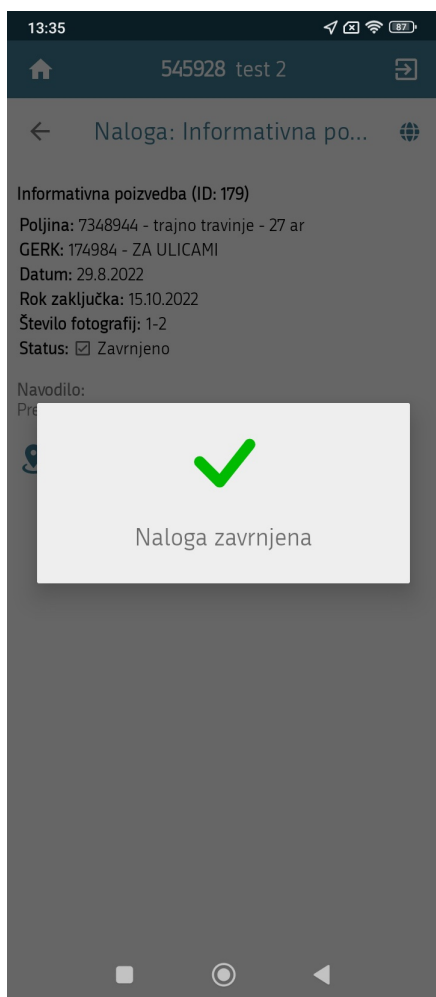
6.5. Zavrnitev naloge



Slika 32: Zavrnitev naloge

Nalogo lahko kadarkoli zavrnete s pritiskom na gumb **ZAVRNI NALOGO** (1). Prikaže se okno za vnos razloga za zavrnitev (2). Vnos tega je obvezen, zato je gumb **NADALJUJ** (3) pred vnosom besedila onemogočen. Po vnosu razloga se gumb **NADALJUJ** aktivira, pritisnite nanj.

V primeru, da se odločite, da naloge ne bi zavrnil, lahko pritisnete na gumb **PREKLIČI** (4).



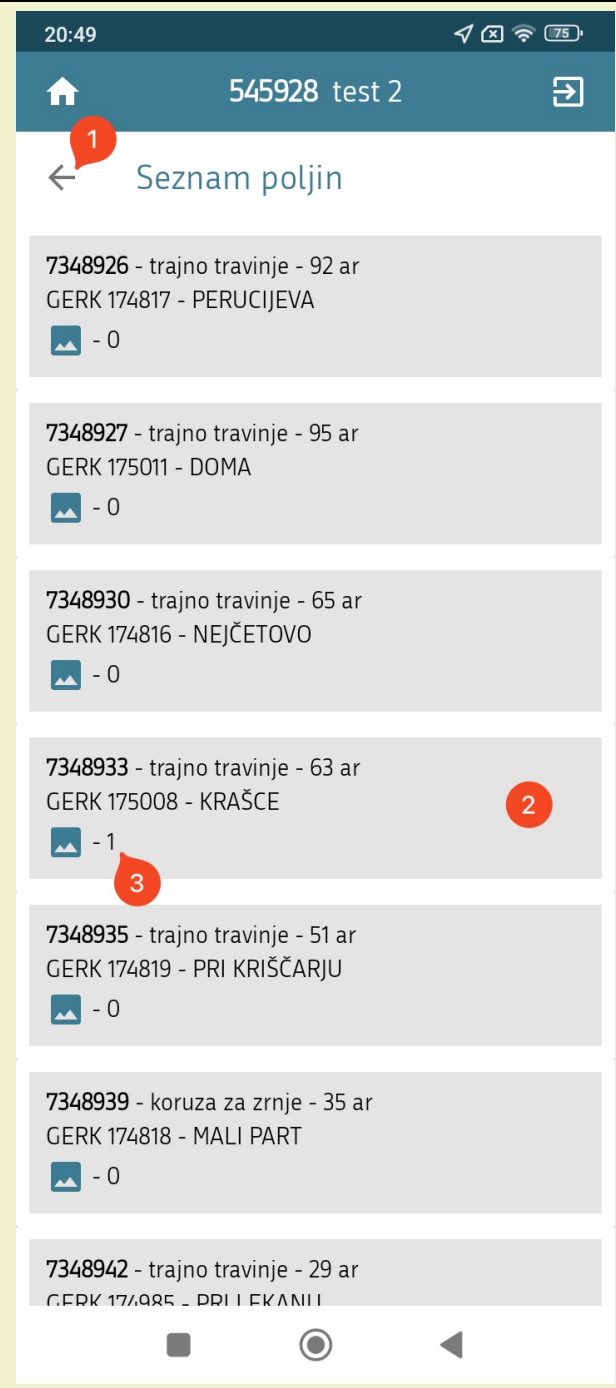
Slika 33: Naloga je uspešno zavrnjena

7. POLJINE

V fotoSOPOTNIK-u si lahko ogledate osnovne podatke in lokacije vseh poljin izbranega kmetijskega gospodarstva v določenem letu. Ne glede na predpisane naloge jim lahko dodate poljubno število fotografij, ki jih nato kasneje uporabite pri delu na nalogah.

7.1. Seznam poljin

Za ogled seznama poljin na Domači strani pritisnete na [Seznam poljin](#). Na seznamu so prikazane vse poljine izbranega kmetijskega gospodarstva v izbranem letu. Ob sinhronizaciji se seznam lahko posodobi. Poljine so razvrščene glede na ID_POLJINE.



20:49 545928 test 2

← Seznam poljin

7348926 - trajno travinje - 92 ar
GERK 174817 - PERUCIJEVA
- 0

7348927 - trajno travinje - 95 ar
GERK 175011 - DOMA
- 0

7348930 - trajno travinje - 65 ar
GERK 174816 - NEJČETOVO
- 0

7348933 - trajno travinje - 63 ar
GERK 175008 - KRAŠCE
- 1

7348935 - trajno travinje - 51 ar
GERK 174819 - PRI KRIŠČARJU
- 0

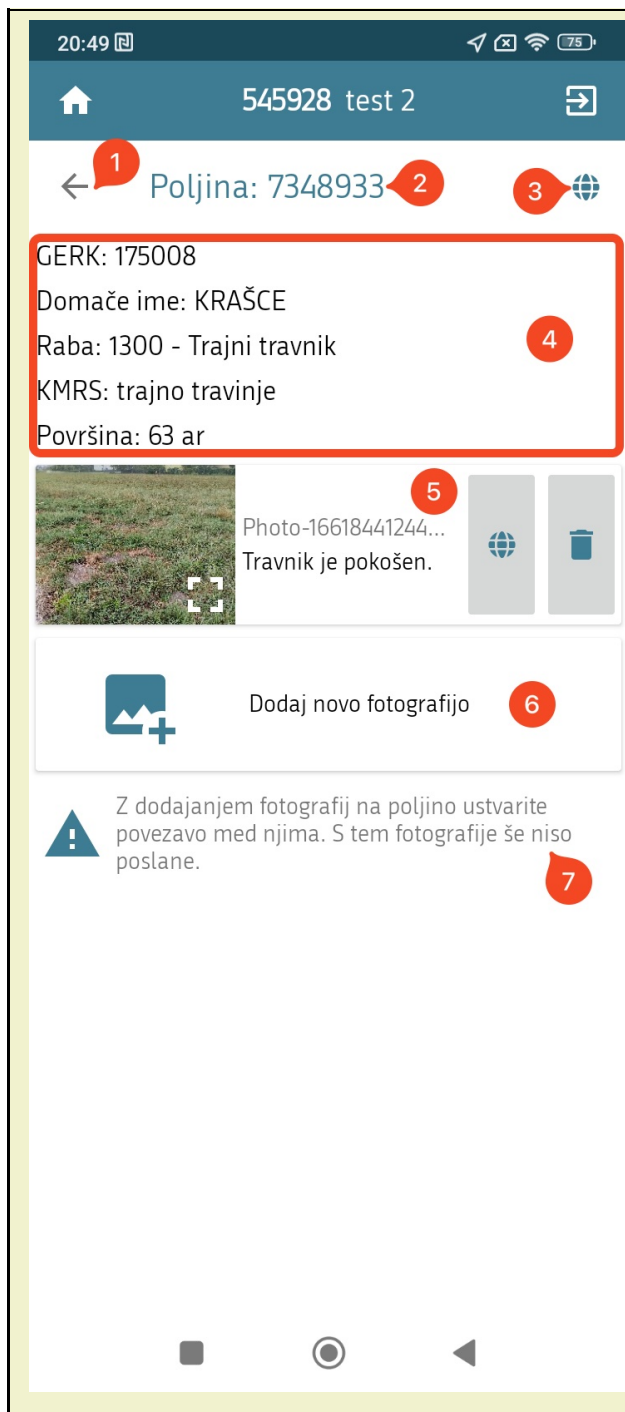
7348939 - koruza za zrnje - 35 ar
GERK 174818 - MALI PART
- 0

7348942 - trajno travinje - 29 ar
GERK 174815 - PRI EKAMII

1. Gumb [Nazaj](#).
2. Posamezna poljina z osnovnimi podatki: pritisk na poljino odpre njen podroben ogled.
3. Število fotografij poljine, upoštevajo se samo fotografije dodane na poljino.

7.2. Podrobni ogled poljine

S pritiskom na poljino v seznamu poljin se prikaže podrobni pogled izbrane poljine.



1. Gumb **Nazaj**.
2. ID_POLJINE.
3. Gumb **Prikaži poljino na zemljevidu..**
4. Osnovni podatki poljine (GERK PID, domače ime, ID dejanske rabe z opisom, KMRS opis in usklajena površina).
5. Fotografije poljine oziroma fotografije s povezavo na poljino: glej [sliko 34](#).
6. Gumb **Dodaj novo fotografijo**: glej poglavje [7.3. Dodajanje fotografij](#).
7. Opozorilo, da se z dodajanjem povezave fotografije še ne pošljejo na agencijo.
8. Gumb **Pošlji fotografijo in sporočilo**, povezava na postopek pošiljanja na poljini povezanih fotografij. Več v poglavju [9. Pošlji fotografije in sporočilo](#).

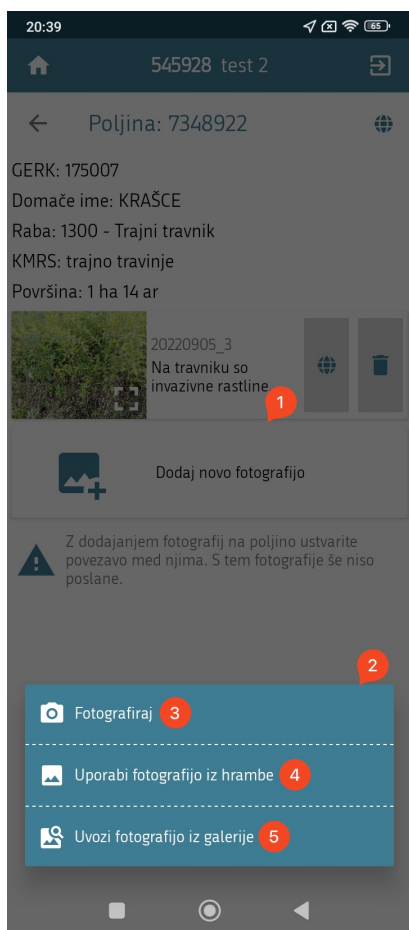


Slika 34: Fotografija priložena poljini

Pod osnovnimi podatki poljine so prikazane vse **s poljino povezane fotografije**. Na levi je predogled priložene fotografije (ang. thumbnail) (1), na vrhu desnega dela je njeno ime (2), pod njim na sredini je opis (3), na desni sta dva gumba. Prvi je za prikaz fotografije na karti (4) in drugi za odstranitev fotografije iz poljine (5). Pritisk na predogled fotografije jo poveča in prikaže čez cel zaslon.

7.3. Dodajanje fotografij

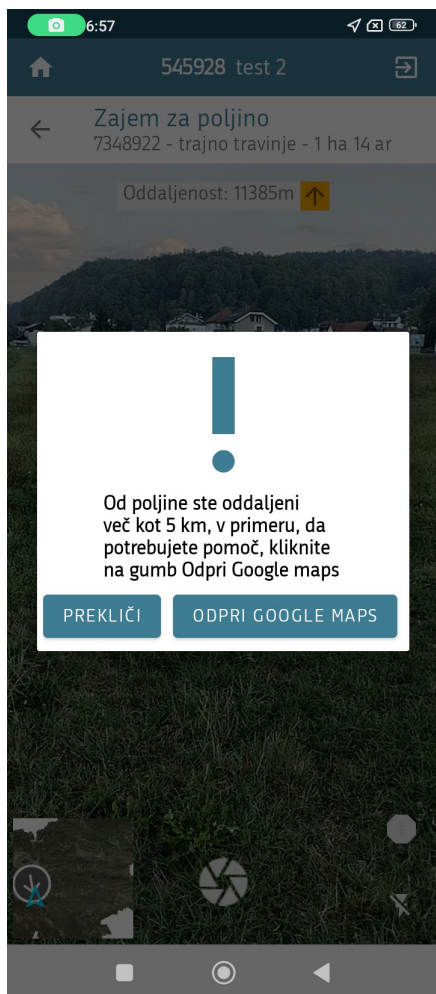
1. S pritiskom na gumb **Dodaj novo fotografijo** (1) se prikaže meni za izbor vira fotografije (2).



Slika 35: Dodajanje povezave med fotografijo in poljino

7.3.1. Fotografiranje

2. Izberite **Fotografiraj** (3).



Slika 36: Možnost navigacije z Google maps

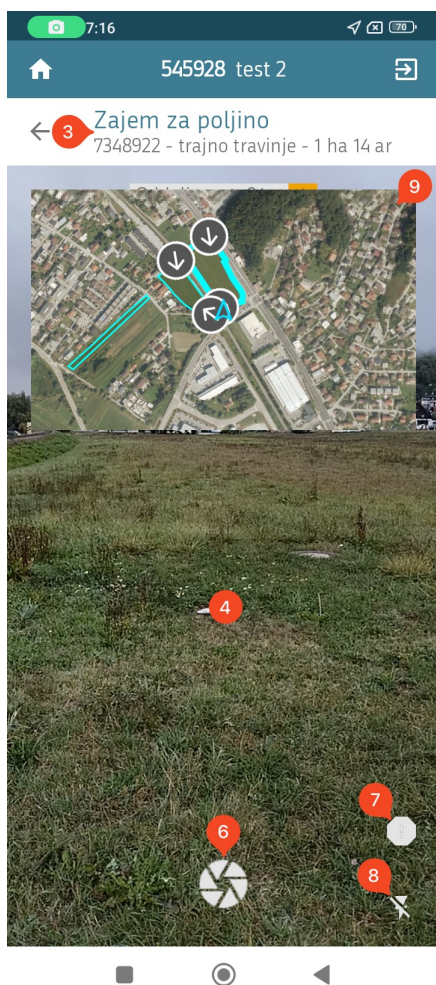
3. Aplikacija preveri vašo oddaljenost od poljine, za katero boste fotografirali. V primeru, da ste od nje oddaljeni več kot 5 km, vas na to opozori in vam ponudi možnost navigacije do predpisane lokacije s pomočjo Google maps. Če se odločite za to možnost, pritisnite na gumb **ODPRI GOOGLE MAPS** (1). Če poznate pot do poljine oziroma navigacije ne potrebujete, pritisnite na gumb **PREKLIČI** (2) ali pritisnite kjerkoli izven okna z opozorilom.



Slika 37: Fotografiranje poljine

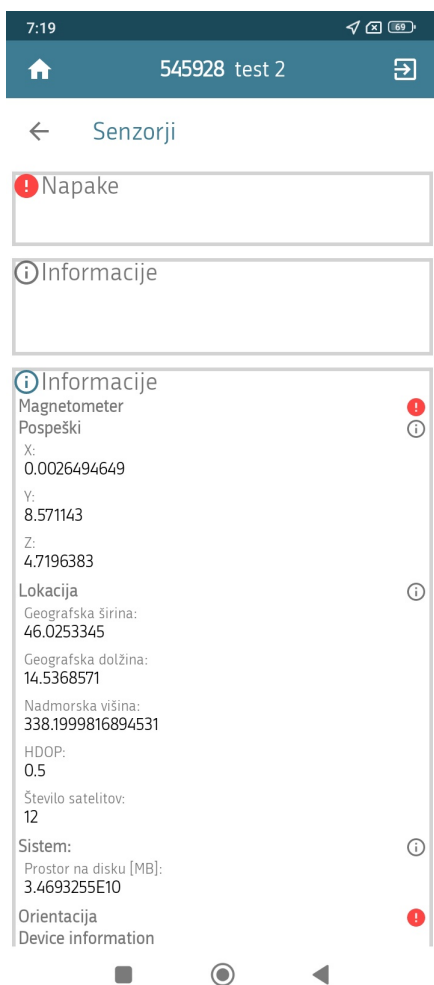
4. Aplikacija vas usmerja do lokacije poljine. Na zgornjem delu je v metrih prikazana razdalja med poljino in vašo trenutno lokacijo (1) ter puščica, ki nakazuje smer, v katero se je potrebno premikati (2). **Opozorilo: Aplikacija pri vodenju upošteva samo zračno razdaljo in se ne ozira na omejitve terena.**

Na vrhu zaslona je informacija o ID-ju poljine, KMRS-ju in površini poljine (3). Večino zaslona zajema predogled za kadriranje fotografije (4), spodaj so še manjši zemljevid (5), sprožilec oziroma gumb za zajem fotografije (6), gumb z informacijo o stanju senzorjev (7) ter gumb za nastavitve bliskavice (8).



Slika 38: Fotografiranje poljine z večjim zemljevidom

5. Zemljevid lahko povečate s pritiskom na zemljevid (5) in ga ponovno pomanjšate s pritiskom na povečan zemljevid (9).



Slika 39: Izsek stanja senzorjev

6. Informacija o stanju senzorjev (7) je prikazana z različnimi ikonami, pritisk na ikono prikaže podrobnejši opis.

Pomen ikon:



- Vsi senzorji delujejo normalno, na napravi je dovolj prostora.

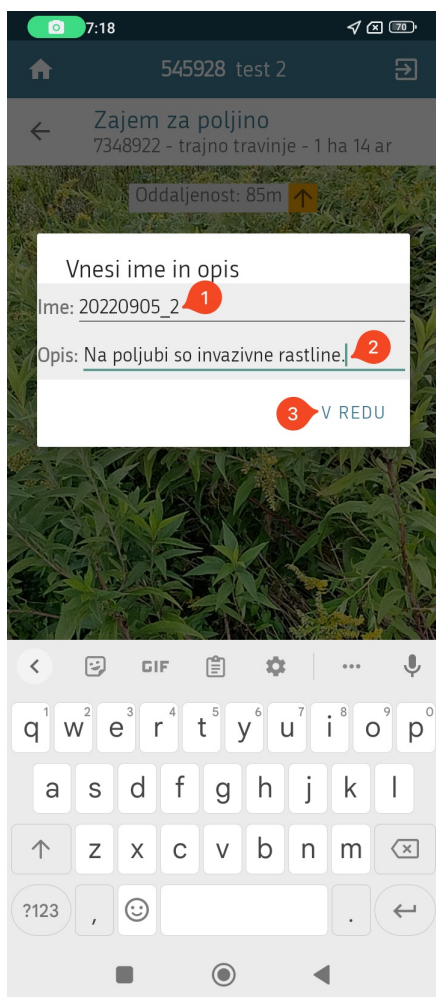


- Posamezen senzor ne deluje oziroma manjka, fotografijo še vedno lahko posnamete. Za več informacij pritisnite na ikono.



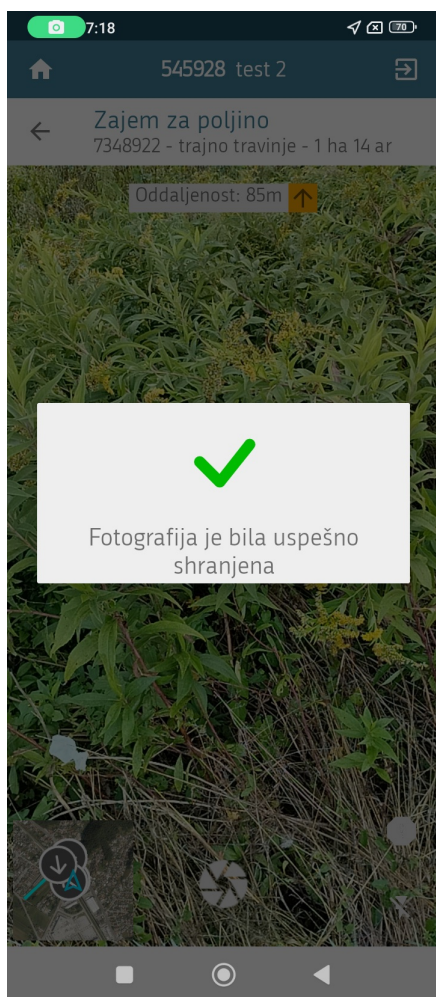
- Zajem fotografije ni možen, morda je na napravi premalo prostora za hranjene fotografij ali pa je prišlo do okvare na vgrajenem fotoaparatu. Za več informacij o napaki pritisnite na ikono.

7. S pomočjo predogleda nastavite postavitev naprave tako, da je objekt fotografiranja dobro viden in v skladu z navodili naloge ter pritisnite na sprožilec (6).



Slika 40: Preimenovanje fotografije in dodajanje opisa

8. Po želji lahko spremenite ime fotografije (1) in ji dodajte opis (2) ali takoj pritisnite na gumb **V REDU** (3). Vnos imena je obvezen, zato je že predizpolnjeno, po želji ga lahko tudi spremenite. Opis je namenjen predvsem vašemu komentarju, ki se bo ob fotografiji prikazal uslužbencu Agencije, zato njegov vnos ni obvezen.



Slika 41: Obvestilo, da je fotografija shranjena

9. Prikaže se potrdilo, da je fotografija uspešno shranjena.
10. Povezava med fotografija in poljino je dodana.

7.3.2. Uporabi fotografijo iz hrambe

2. Izberite **Uporabi fotografijo iz hrambe** (4).
3. Prikaže se seznam vseh fotografij hranjenih v Hrambi fotografij.
4. Izberite fotografijo, kateri želite dodati povezavo na poljino.
5. Povezava med fotografija in poljino je dodana.

7.3.3. Uvozi fotografijo iz galerije

2. Izberite **Uvozi fotografijo iz galerije** (5).
3. Odpre se brskalnik vseh fotografij hranjenih na napravi.
4. Izberite fotografijo, ki jo želite dodati povezavo na poljino.
5. Povezava med fotografija in poljino je dodana.

8. HRAMBA FOTOGRAFIJ

V hrambi se shranjene vse v aplikaciji fotoSOPOTNIK posnete fotografije, te fotografije se zaradi zagotavljanja avtentičnosti ne hranijo nikjer drugje. V primeru, da si jih želite ogledati v galeriji telefona ali deliti še s kom drugim poleg Agencije, jih prej morate izvoziti.

V hrambi so shranjene tudi vse fotografije, ki ste jih za potrebe dela na nalogi ali z dodajanjem povezave s poljino uvozili iz zunanjih virov.

20:50 545928 test 2

← Hramba fotografij... OZNAČI ⋮

1. Gumb **Nazaj**.

2. Gumb **OZNAČI**: s pritiskom nanj lahko označite več fotografij, prikažeta se tudi gumb **IZBRIŠI** in gumb **IZVOZI** (še ni v funkciji).

3. Menijski gumb **⋮**: pritisk nanj prikaže meni, v katerem je možnost za uvoz fotografij iz galerije naprave.

4. Predogled fotografije.

5. Osnovni podatki o fotografiji.

6. Oznaka, da je fotografija geografsko označena.

7. Oznaka, da je fotografija avtentična.

30. avg. 2022 07:43:31
Ime: Photo-1661844124435.jpg
Opis: Travnik je pokošen.
Poslano: X

30. avg. 2022 07:47:18
Ime: Photo-1661844155407.jpg
Opis: Travnik je pokošen 2.
Poslano: X

30. avg. 2022 18:26:45
Ime: 20220830_4
Opis: trava je pokošena
Poslano: X

30. avg. 2022 18:28:40
Ime: 20220830_5
Opis: trava je pokošena
Poslano: X

8.1. Avtentičnost fotografij

Zaradi zaščit vgrajenih v aplikaciji fotoSOPOTNIK lahko za fotografije zajete v sami aplikaciji zagotovimo, da jih ni nihče kakorkoli obdelal oziroma spreminjal ter da so zajete na "pravi" lokaciji, zato jih lahko označimo kot avtentične. Vse ostale fotografije nimajo oznake avtentičnosti, saj njihovega izvora ne poznamo in zato zanje tega jamstva ne moremo podati.

8.2. Označevanje fotografij



Slika 42: Hramba fotografij, način za izbiranje

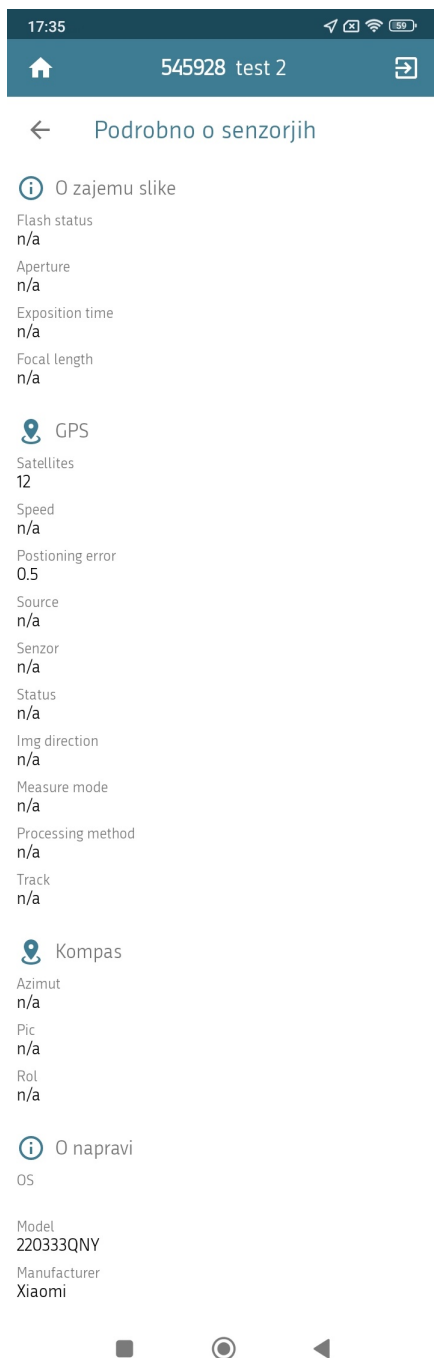
S pritiskom na gumb **OZNAČI** se vklopi način za izbiranje. Na levi strani se pred fotografijami prikažejo okvirčki (1). Če vsebujejo kljukico (2), je fotografija označena. Če je okvirček prazen (1), fotografija ni označena. Z daljšim pritiskom na katerokoli fotografijo se prav tako vključi način za označevanje. Pritisnjena fotografija je že označena.

Označene fotografije lahko izbrisete s pritiskom na gumb **IZBRIŠI** (3). V primeru, da so fotografije priložene k nalogi ali poljini, se prikaže opozorilo. Za izbris in hkratni umik fotografij iz nalog ali poljin pritisnite v oknu z opozorilom gumb **V REDU**. Izbris fotografij je trajen, zato aplikacija zahteva potrditev izbrisa tudi za fotografije, ki niso priložene k nalogam ali poljinam. Za potrditev izbrisa nepovezanih fotografij v oknu z opozorilom o trajnem izbrisu prav tako pritisnite **V REDU**.

V primeru, da niste označili nobene fotografije in se želite vrniti v hrambo fotografij, dvakrat pritisnite na katerokoli fotografijo. Prvič, da jo označite in drugič, da jo odznačite.

8.3. Podrobnosti fotografije

1. Gumb **Nazaj**.
2. Oznaka fotografije (datum posnetka).
3. Gumb **Prikaži fotografijo na zemljevidu**. - samo za geografsko označene fotografije.
4. Fotografija.
5. Osnovni podatki fotografije:
 - Ime fotografije.
 - Opis fotografije.
 - Datum in čas zajema.
6. Gumb za urejanje imena fotografije: pritisk nanj odpre pogovorno okno z izpisanim trenutnim imenom, ki ga lahko poljubno spremenite.
7. Gumb za urejanje opisa fotografije: pritisk nanj odpre pogovorno okno za vnos oziroma spreminjanje opisa fotografije.
8. Podrobni podatki fotografije:
 - ID fotografije.
 - Vir fotografije (fotoSOPOTNIK: fotografija je posneta z aplikacijo fotoSOPOTNIK (je avtentična), Eksterni vir: fotografija je bila uvožena v aplikacijo)
 - Poslano.
9. Lokacijski podatki:
 - Zemljepisna širina.
 - Zemljepisna dolžina.
 - Nadmorska višina.
 - Natančnost.
 - Smer.
10. Gumb **VEČ...** : poglej opis pod [Sliko 43](#)
11. Seznam povezanih poljin: izpisane so vse vse poljine, na katere je bila fotografija dodana.

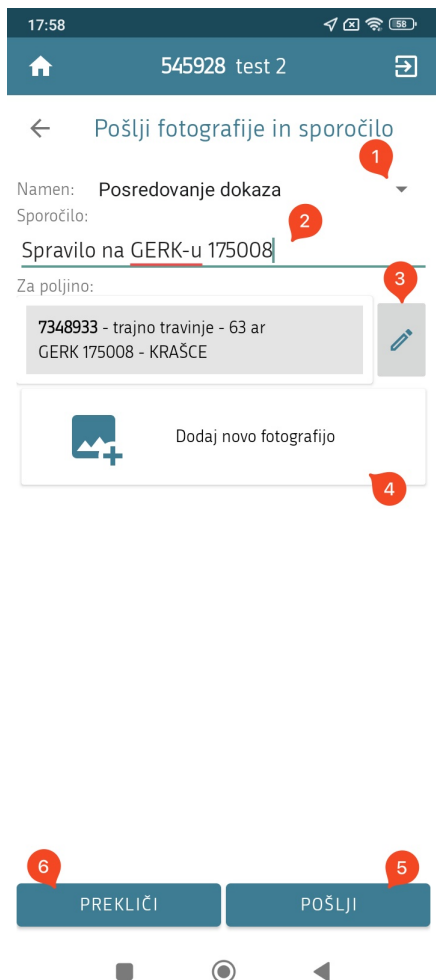


Slika 43: Vsi atributni podatki, na voljo ob zajemu fotografije

S pritiskom na gumb **VEČ...** se prikažejo vsi atributni podatki, ki so bili ob zajemu fotografije na voljo. Napolnjenost seznama je odvisna od števila, vrste in statusa senzorjev na napravi.

9. POŠLJI FOTOGRAFIJE IN SPOROČILO

Fotografije poljine s sporočilom lahko posredujete brez predhodnega poziva Agencije. To lahko naredite s pritiskom na gumb **Pošlji fotografije in sporočilo**. Za poljino lahko oddate eno ali več fotografij povezanih s poljino in sporočilo, samo fotografije ali samo sporočilo.



Slika 44: Pošlji fotografije in sporočilo

Pri pripravi sporočila iz spustnega seznama najprej izberite njegov namen (1), nato po želji vnesite besedilo sporočila (2). S pritiskom v vrstici za izbor poljine si prikažete seznam vseh poljin kmetijskega gospodarstva in izberite poljino, za katero oddajate sporočilo (3). V seznamu so za vsako poljino prikazani njeni osnovni podatki, med drugim tudi število s poljino povezanih fotografij.



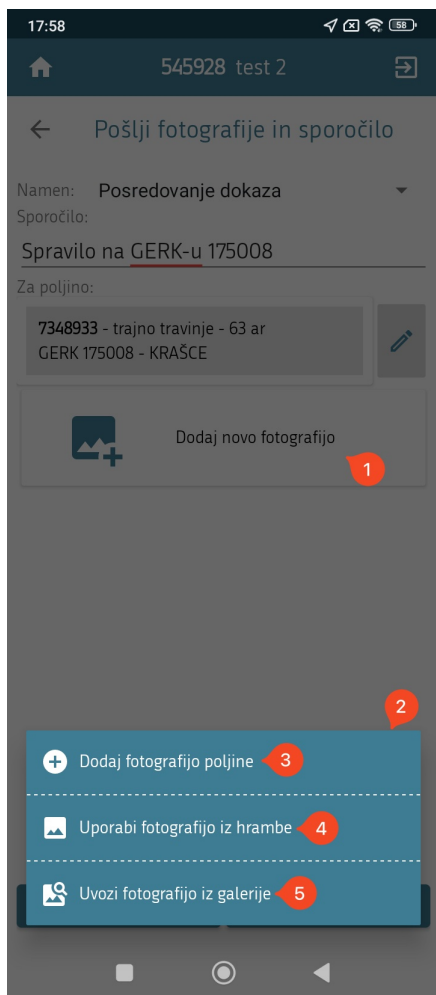
Slika 45: Izbor poljine

Sporočilu lahko po želji dodate tudi fotografije s pritiskom na gumb **Dodaj novo fotografijo** (4). Ko je sporočilo pripravljeno, ga Agenciji posredujete s pritiskom na gumb **POŠLJI** (5) oziroma prekličete pripravo sporočila s pritiskom na gumb **PREKLIČI** (6). Po pritisku gumba **POŠLJI** (6) se pripravi sporočilo, ki je Agenciji posredovano po uspešno zaključeni sinhronizaciji, do takrat pa si ga lahko ogledate v seznamu nalog. Njegovo naknadno urejanje ali brisanje ni več mogoče. Ob pritisku gumba **PREKLIČI** in potrditvi preklica se izbrišejo vsi prej vnešeni podatki. Vrnete se na **Vstopno stran**.

9.1. Dodajanje fotografij

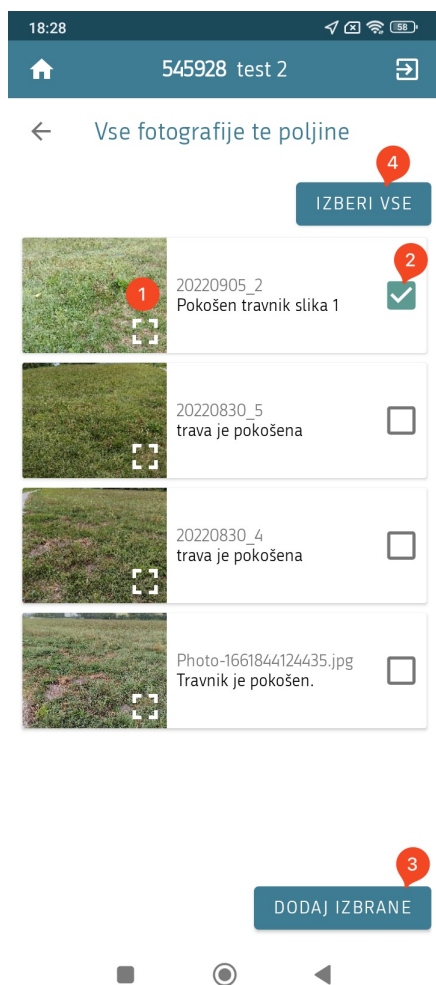
1. S pritiskom na gumb **Dodaj novo fotografijo** (1) se pokaže meni za izbor vira fotografije (2).

9.1.1. Dodajanje fotografij povezanih s poljino



Slika 46: Izbor vira fotografije

2. Izberite **Dodaj fotografijo poljine** (3).



Slika 47: Izbor fotografij povezanih s poljino

3. Prikaže se seznam fotografij povezanih s poljino, kjer s pritiskom v vrstici s fotografijo le-to izberete (1). Izbrane fotografije so označene s kljukico (2). Ko ste izbrali vse fotografije, ki jih želite priložiti, pritisnite na gumb **DODAJ IZBRANE**(3). Že označene fotografije lahko odznačite s ponovnim pritiskom vrstice, ob tem kljukica izgine. V primeru, da želite dodati vse fotografije, povezane z izbrano poljino, pritisnite na gumb **IZBERI VSE** (4) oziroma odznačite vse izbrane fotografije s pritiskom gumba **ODZNAČI VSE**, ki po prvi označeni fotografiji zamenja gumb **IZBERI VSE**.
4. Izbrane fotografije so priložene sporočilu.

9.1.2. Uporabi fotografijo iz hrambe

2. Izberite **Uporabi fotografijo iz hrambe** (4).
3. Prikaže se seznam vseh fotografij hranjenih v Hrambi fotografij.
4. Izberite fotografijo, ki jo želite priložiti sporočilu.
5. Izbrana fotografija je priložena sporočilu.

9.1.3. Uvozi fotografijo iz galerije

2. Izberite `Uvozi fotografijo iz galerije` (5).
3. Odpre se brskalnik vseh fotografij hranjenih na napravi.
4. Izberite fotografijo, ki jo želite priložiti sporočilu.
5. Izbrana fotografija je priložene sporočilu.

10. ZEMLJEVID

Na zemljevidu so prikazani vsi razpoložljivi in za delo z nalogami pomembni prostorski podatki:

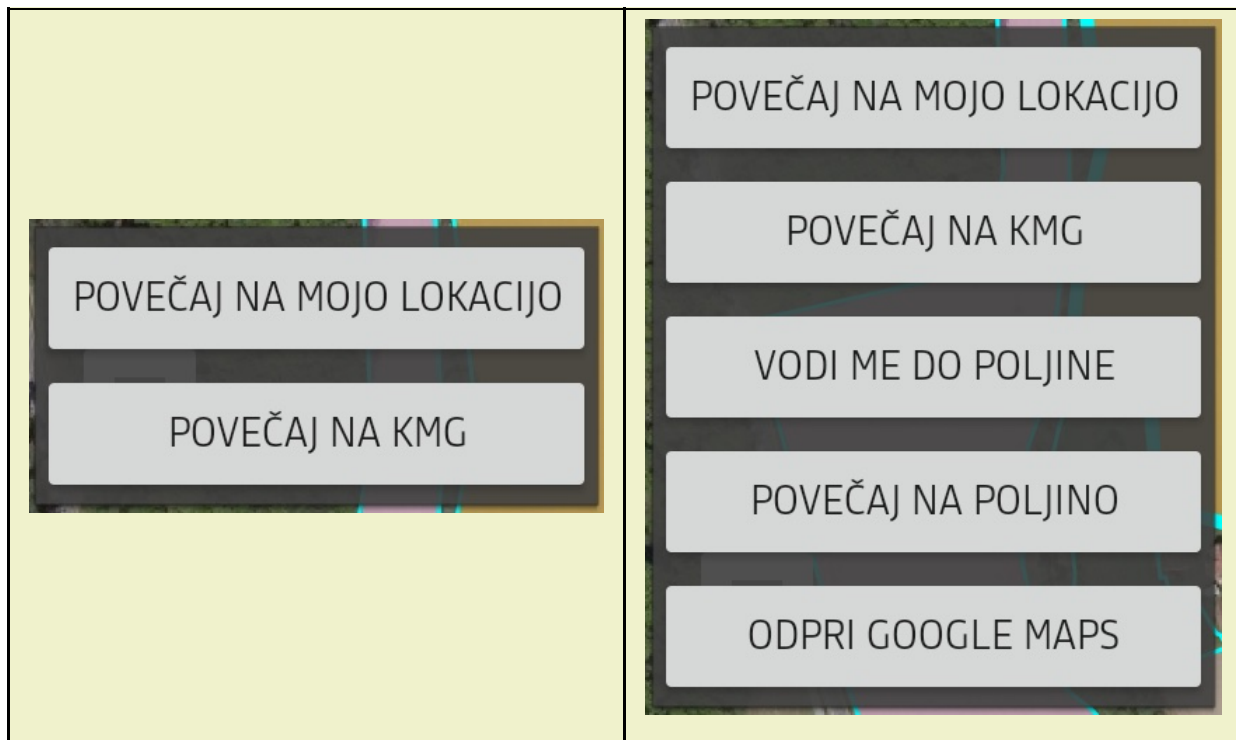
- poljine (prikazane v barvah KMRS),
- s točkami označene naloge oziroma predpisane lokacije za zajem fotografije,
- posnete fotografije (prikažejo se samo geografsko označene fotografije),
- zadnji ortofoto posnetki za lažjo orientacijo.

Po zemljevidu se lahko premikate, poizvedujete za informacijami prikazanih prostorskih podatkov, preverjate vašo trenutno lokacijo in si prilagajate njegovo vsebino.



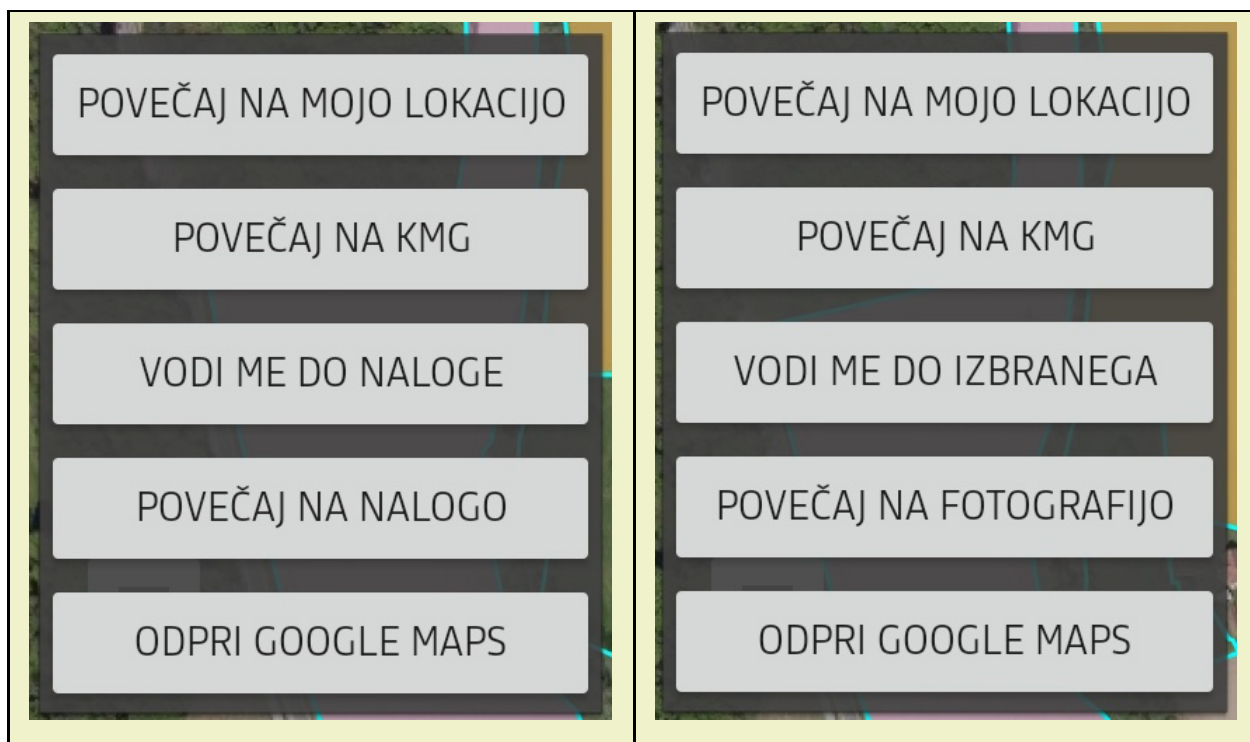
1. Gumb **Nazaaj**.
2. Poljina.
3. Naloga (predpisana lokacija fotografije).
4. Fotografija.
5. Trenutna lokacija
6. Levi meni. Več
7. Desni meni. Več
8. Gumb za približanje karte (ang. zoom in).
9. Gumb za oddaljevanje karte (ang. zoom out).

Levi meni se prilagaja na zemljevidu izbrani vsebini. V meniju so gumbi za prikaz trenutne lokacije, za prikaz celega kmetijskega gospodarstva in za prikaz izbranega objekta. Posebni so gumbi **VODI ME DO POLJINE**, **VODI ME DO NALOGE** ali **VODI ME DO FOTOGRAFIJE**, ki hkrati prikažejo trenutno lokacijo in izbrani objekt ter gumb **ODPRI GOOGLE MAPS**. S pritiskom slednjega zapustite aplikacijo fotoSOPOTNIK. Odpre se Googlova aplikacija Google maps, kjer je za začetno lokacijo že nastavljena vaša trenutna lokacija, za cilj pa koordinate izbranega objekta.



Slika 48: Levi meni brez izbrane poljine

Slika 49: Levi meni pri izbrani poljini



Slika 50: Levi meni z izbrano nalogo

Slika 51: Levi meni z izbrano fotografijo

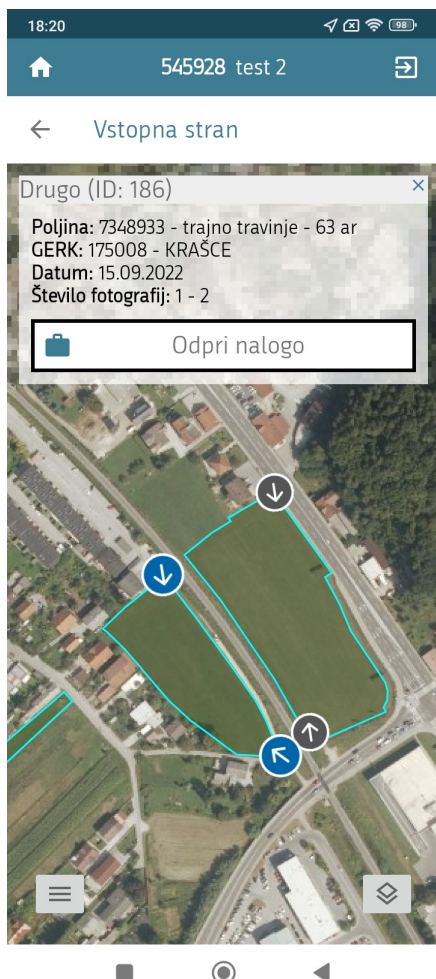
V desnem meniju si lahko nastavite vidnost posameznih slojev. Nekateri sloji se v primeru oddaljevanja (širjenja prikazanega območja) zemljevida izklopijo. Najprej se izklopijo fotografije in točke za zajem fotografij, nato se izklopijo tudi poljine. Pri približevanju zemljevida (oženju prikazanega območja) se sloji ponovno vklopijo. Kljub samodejnemu vklapljanju in izklapljanju slojev lahko na vidnost sloja vedno vplivate s pritiskom na vrstico sloja. Kljukica označuje, da je sloj viden.



Slika 52: Desni meni

Poizvedovanje po nalogi

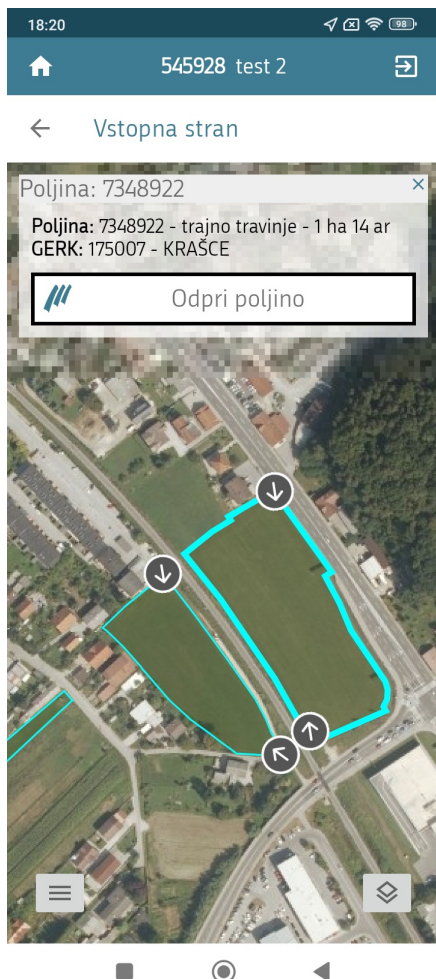
S pritiskom na poljubno predpisano lokacijo za zajem fotografije se označijo vse predpisane lokacije izbrane naloge in zgoraj prikaže okno z njenimi osnovnimi informacijami ter z gumbom **Odpri nalogo**. S pritiskom nanj zapustite zemljevid, odpre se podroben pogled izbrane naloge.



Slika 53: Poizvedovanje po nalogi

Poizvedovanje po poljini

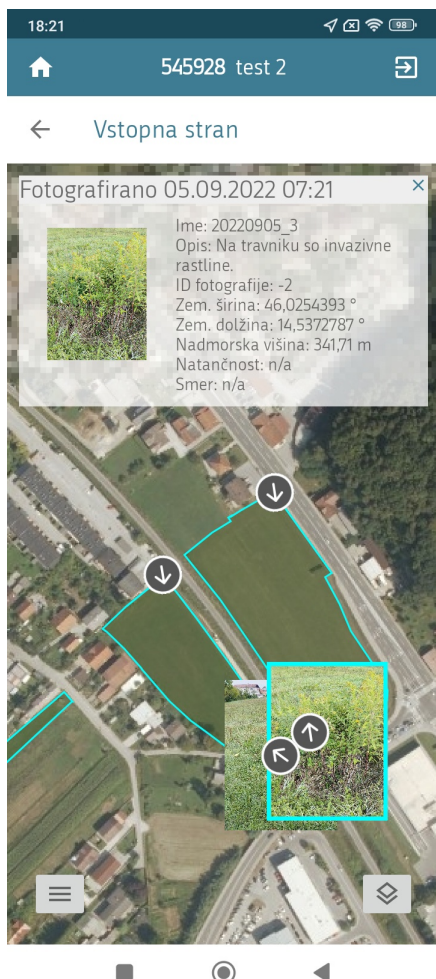
Poljino izberete s pritiskom nanjo, hkrati se na vrhu prikaže okno z osnovnimi informacijami te poljine ter gumbom **Odpri poljino**. S pritiskom nanj zapustite zemljevid, odpre se podroben pogled izbrane poljine.



Slika 54: Poizvedovanje po poljini

Poizvedovanje po fotografiji

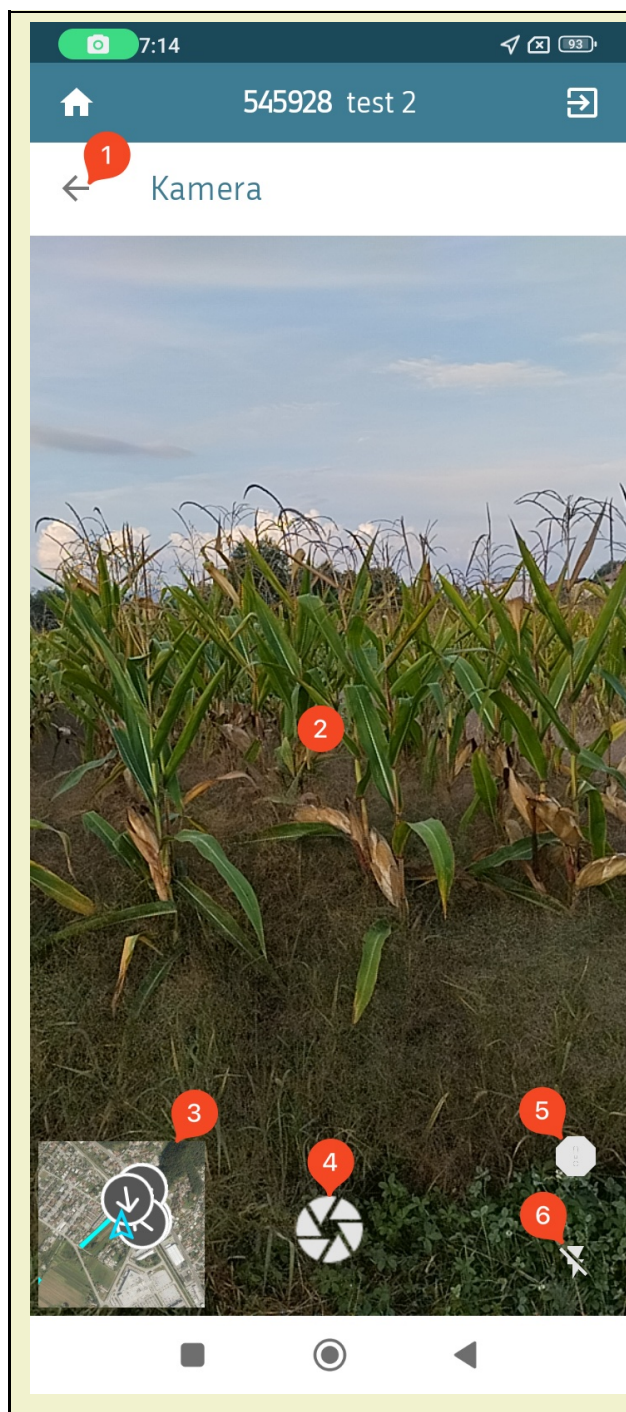
S pritiskom na poljubno fotografijo na zemljevidu jo izberete, zgoraj se prikaže okno z osnovnimi informacijami izbrane fotografije ter z njenim predogledom. S pritiskom na predogled fotografije zapustite zemljevid, odpre se podroben pogled izbrane fotografije.



Slika 55: Poizvedovanje po fotografiji

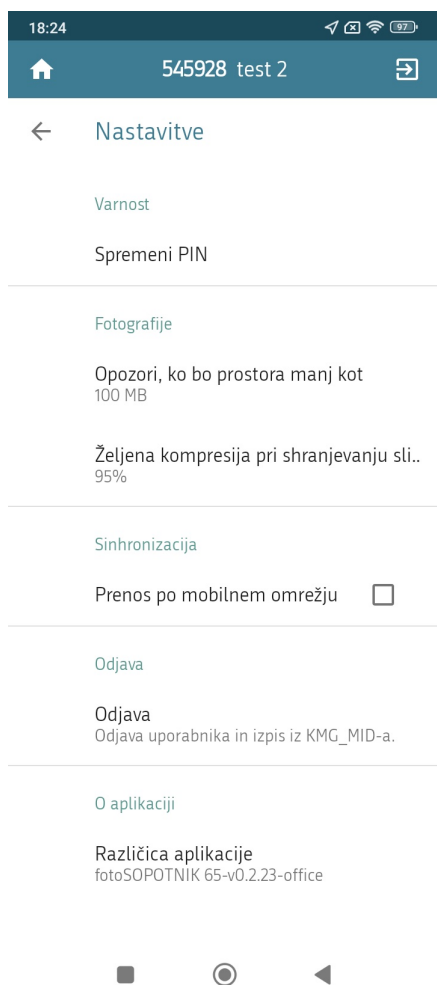
11. KAMERA

S pritiskom na gumb **Kamera** vstopite v modul za zajem fotografij. Če v modul vstopite s pritiskom tega gumba, zajemate fotografijo brez konteksta oziroma brez povezave na nalogo ali poljino. Kontekst lahko k fotografiji vedno dodate naknadno. Postopek zajema oziroma delovanje kamera modula je enako, ne glede na to ali ga uporabljate na nalogi, pri fotografiranju poljine ali neposredno s pritiskom na gumb **Kamera** v osnovnem meniju. Pri slednjem vas zaradi odsotnosti povezave aplikacija ne usmerja do poljine oziroma do predpisane lokacije za zajem fotografije.



1. Gumb **Nazaj**.
2. Predogled: prostor kjer je prikazano vse kar bo kasneje zajela kamera. Uporabite ga za kadriranje pred zajemom fotografije.
3. Zemljevid: pritisk nanj na vrhu odpre okno s prikazanim večjim zemljevidom. Ponovni pritisk na večji zemljevid ga vrne na prvotno lokacijo.
4. Prožilec: s pritiskom nanj zajamete fotografijo.
5. Prikaz stanja senzorjev: pritisk na ikono prikaže podrobn seznam vseh senzorjev z več informacijami in z opisom morebitnih napak.
6. Gumb za nastavitve delovanja bliskavice: privzeta nastavitev je izklopljena bliskavica.

12. NASTAVITVE



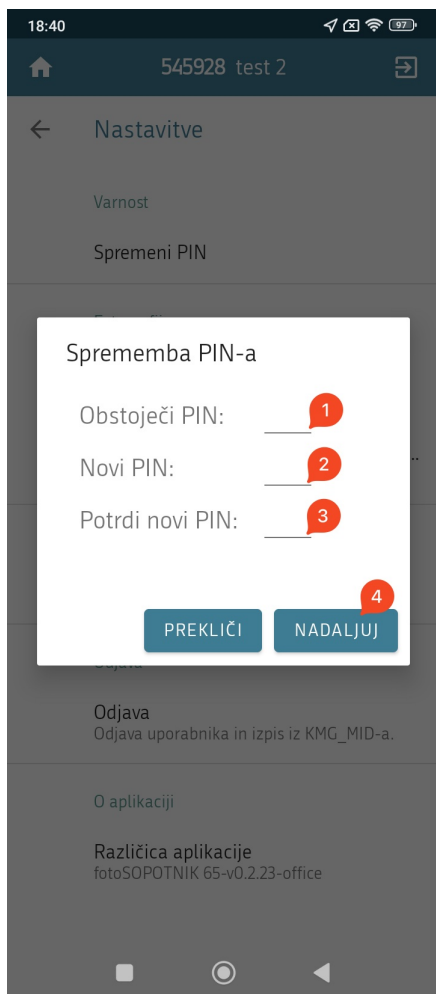
Slika 56: Nastavitve

Nastavitve so razdeljene na 5 poglavij.

12.1. Varnost

Varnostni PIN je namenjen spremembi PIN številke, ki ste jo nastavili ob prvem vstopu v aplikacijo. PIN številka vas ščiti pred zlonamerno uporabo aplikacije. Svetujemo vam, da jo zamenjate vsakič, ko je za vašo 4-mestno kombinacijo števil izvedela druga oseba.

S pritiskom na **Varnostni PIN** se odpre okno za spremembo PIN-a



Slika 57: Sprememba PIN številke

1. Vnesite obstoječi PIN
2. Vnesite novi PIN
3. Potrdite novi PIN s ponovnim vnosom novega PIN-a.
4. Pritisnite na gumb **NADALJUJ**

12.2. Fotografije

Na napravi mora biti za opravljanje nalog in shranjevanje fotografij dovolj prostora, zato aplikacija fotoSOPOTNIK ob zagonu in pred fotografiranjem vedno preveri razpoložljivi prostor na napravi.

V želji, da se izognete pomanjkanju prostora, vas aplikacija opozori že, ko je prostora manj od predhodno nastavljene kvote. Kvota je privzeto nastavljena na 100 mb, spremenite jo lahko na sledeč način:

1. Pritisnite na **Opozori, ko bo prostora manj kot.**
2. Vnesite poljubno številko v mega bajtih (na primer 2500 za 2,5 gigabajta).
3. Pritisnite na gumb **V REDU.**

Če je razpoložljivega prostora 2 mb ali manj, je fotografiranje onemogočeno, saj v tem primeru fotografije morda ne bo možno shraniti.

Nastavite lahko tudi kakovost fotografij oziroma nivo stiskanja v %. Privzeto je nastavljena na 90 %.

1. Pritisnite na **Željena kompresija pri shranjevanju slike**
2. Pritisnite v krogec pred številko, ki predstavlja %. Večja kot je številka, boljša je kakovost fotografije in manjša je kompresija.

12.3. Sinhronizacija

Ob sinhronizaciji se lahko prenese veliko podatkov, zato je aplikacija fotoSOPOTNIK privzeto nastavljena tako, da se sinhronizira samo, ko je povezana z znanim Wi-Fi omrežjem. V aplikaciji lahko nastavite, da se sinhronizira tudi po mobilnem omrežju. Pritisnite vrstico z napisom **Prenos po mobilnem omrežju**. Kljukica v okvirčku označuje, da je prenos podatkov po mobilnem omrežju vklopljen. **OPOZORILO: Z vklopljenim prenosom po mobilnem omrežju boste uporabljali mobilni prenos podatkov.**

V primeru, da ob prvem poskusu sinhronizacije niste povezani v Wi-Fi omrežje, vam aplikacija ponudi možnost sinhronizacije po mobilnem omrežju. V primeru, da se za to odločite, bo vašo odločitev upoštevala do preklica. Trenutno nastavev lahko kadarkoli preverite tako, da preverite stanje v okvirčku ob napisu **Prenos po mobilnem omrežju**. Če je v njem kljukica, je prenos po mobilnem omrežju vključen, če kljukice ni, je izključen.

S ponovnim pritiskom na vrstico **Prenos po mobilnem omrežju** se kljukica umakne, s tem ste onemogočili sinhronizacijo po mobilnem omrežju.

12.4. Odjava

Odjavite se lahko s pritiskom gumba v naslovni vrstici  ali s pritiskom vrstice **Odjava** in potrditve odjave s pritiskom na gumb **V REDU**.

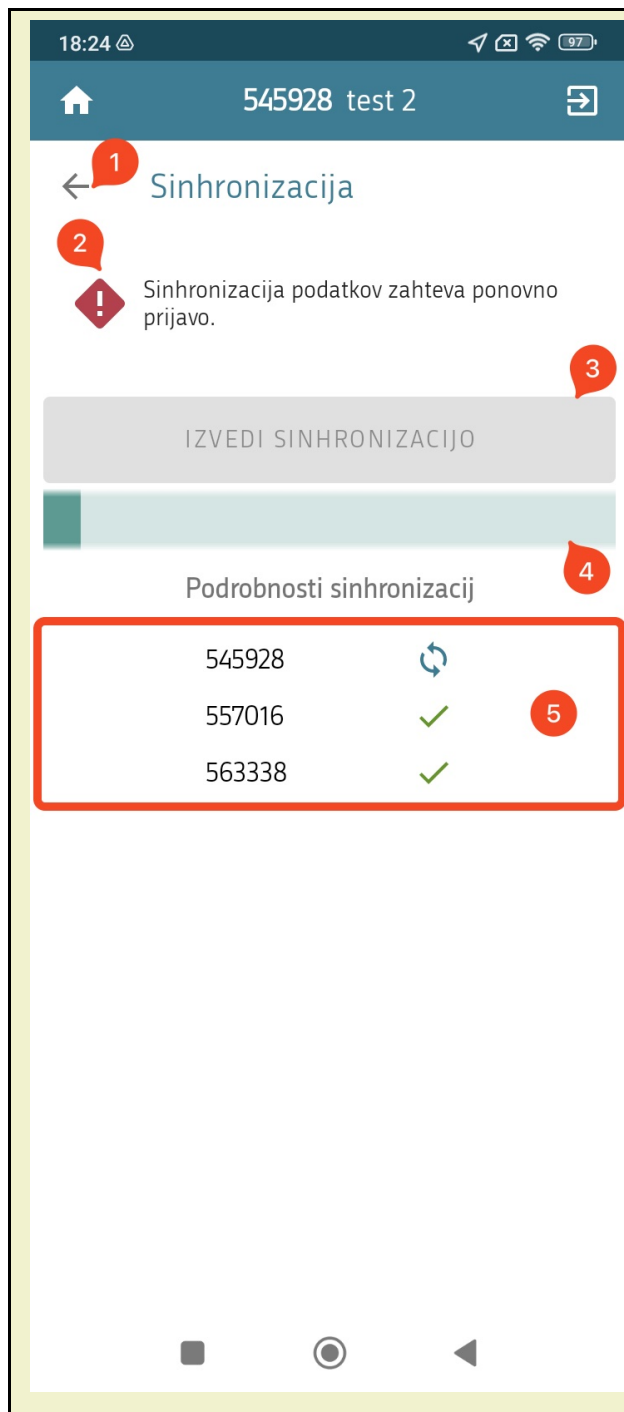
12.5. O aplikaciji

Na dnu nastavev je podatek o različici aplikacije. S pritiskom na vrstico si ta podatek shranite v v odložišče (jo skopirate).

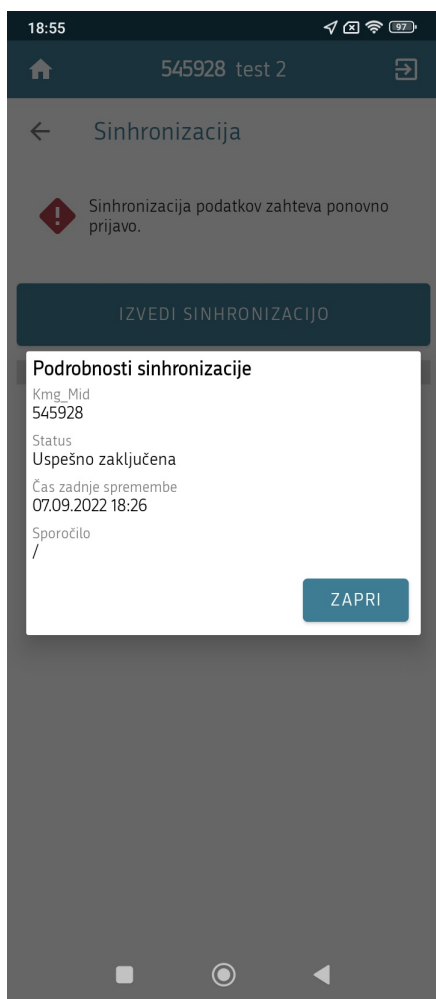
13. SINHRONIZACIJA

Sinhronizacija se samodejno zažene ob vstopu v aplikacijo, ob zaključku naloge in nekajkrat na dan, kadarkoli jo lahko zaženete tudi ročno.

S pritiskom na gumb **Sinhronizacija** se prikaže trenutno stanje podatkov za vse kombinacije KMG_MID/leto, ki jih imate vključene v sinhronizacijo.



1. Gumb **Nazaj**.
2. Prostor za obvestila povezana s sinhronizacijo.
3. Gumb **Sinhronizacija**: pritisk nanj zažene sinhronizacijo za kombinacijo KMG_MID/leto, ki ste jo izbrali ob vstopu v aplikacijo./li>
4. Prikaz napredka sinhronizacije.
5. Seznam kombinacij KMG_MID/leto vključenih v sinhronizacijo s prikazom trenutnega stanja. Pritisk na posamezno vrstico prikaže podrobnosti sinhronizacije za izbrano kombinacijo. Glej [sliko 58](#).



Slika 58: Podrobnosti sinhronizacije

14. ZAMENJAJ KMG_MID

Pritisk na gumb vas vrne na seznam za izbor KMG_MID in leto. Glej poglavje 3.4 Izbor kmetijskega gospodarstva in subvencijskega leta