

Aplikacija 2327 IZPLAČILA

PROMOCIJA VINA V TRETJIH DRŽAVAH

Navodila za vnos zahtevkov

AGENCIJA RS ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Aplikacija 2327 IZPLAČILA

Uredba o izvajanju intervencij v vinskem sektorju PROMOCIJA VINA V TRETJIH DRŽAVAH

Vsebina

1 UVOD.....	2
1.1 NAMEN UPORABNIŠKIH NAVODIL	2
1.2 NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE POOBLASTILA	2
1.2.1 SVETOVALCI.....	2
1.2.2 OSTALI.....	2
2 TEHNIČNE OSNOVE IN NAVODILA ZA PRIDOBITEV DIGITALNEGA POTRDILA	2
3 SPREMEMBA PROGRAMA	3
4 VSTOP V SPLETNO APLIKACIJO E-KMETIJSTVO	3
4 VNOS ZAHTEVKA.....	6
4.1 ZAVIHEK OSNOVNI PODATKI	8
4.2 ZAVIHEK POSLOVNI PARTNER	8
4.3 ZAVIHEK PODATKI PO PARTNERJU	9
4.4 ZAVIHEK RAČUNI	9
4.5 ZAVIHEK ZNESKI ZAHTEVKA.....	14
4.6 ZAVIHEK REKAPITULACIJA STROŠKOV	16
4.7 ZAVIHEK PRILOGE	17
5 ODDAJANJE ZAHTEVKA.....	19
6 KONTAKTI IN POMOČ UPORABNIKOM	21

1 UVOD

1.1 Namen uporabniških navodil

Uporabniška navodila so namenjena uporabnikom aplikacije 2327 IZPLAČILA kot pomoč pri pridobitvi in uporabi digitalnega potrdila/certifikata ter pri elektronskem vnosu in oddaji zahtevka za ukrep Promocija vina v tretjih državah v računalniški sistem Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljevanju: agencija).

1.2 Navodila za izpolnjevanje pooblastila

1.2.1 Svetovalci

V primeru, da zahtevke vnašate kot svetovalec, potrebujete pooblastilo. Pooblastilo se 2x natisne in podpiše s strani pooblastitelja in pooblaščenca. Pooblastilo oba pri sebi hranita 5 let od prejema sredstev. Obrazec Pooblastilo za e-vnos PRPI2327 Svetovalci se nahaja na povezavi: <https://www.gov.si/zbirke/storitve/pridobitev-podpore-za-promocijo-vina-v-tretjih-drzavah>

1.2.2 Ostali

V kolikor zahtevka ne vnašate zase in niste svetovalec, morate za vnos in oddajo vloge pooblastiti nekoga drugega ter o tem obvestiti agencijo. To naredite z obrazcem Pooblastilo za e-vnos PRPI2327 za dostop in uporabo spletne aplikacije E-kmetijstvo (Spletna aplikacija za oddajo zahtevkov za izplačilo sredstev iz Strateškega načrta 2023-2027) na spletni povezavi: <https://www.gov.si/zbirke/storitve/pridobitev-podpore-za-promocijo-vina-v-tretjih-drzavah>

Svoje podatke vnesete v del obrazca »Pooblastitelj«. V del »Pooblaščenec« vnesete davčno številko, naziv in elektronsko pošto pooblaščenca.

Obrazec na koncu podpišeta oba in ga pošljete na agencijo preko elektronske pošte na naslov: vin-ukrepi.aktrp@gov.si pri čemer morate poslati skenirano pooblastilo z vašim podpisom in podpisom pooblaščenca.

Dokler na Agenciji vašega pooblastila ne obdelamo, vaš pooblaščenec ne bo mogel vnašati podatkov za vaše vloge, zato vas prosimo, da pooblastilo uredite pravočasno. O obdelavi pooblastila boste obveščeni po elektronski pošti, ki ste jo navedli na pooblastilu. V primeru spremembe pooblaščenca mora pooblastitelj agenciji posredovati preklic veljavnega pooblastila.

2 TEHNIČNE OSNOVE IN NAVODILA ZA PRIDOBITEV DIGITALNEGA POTRDILA

Za uspešen elektronski vnos in oddajo vloge morate imeti nameščeno najnovejšo verzijo spletnega brskalnika Microsoft Edge, Google Chrome ali Mozilla Firefox. Za uporabo aplikacije je primeren vsak računalnik, v katerem lahko uporabljate zgoraj navedene spletne brskalnike.

Za dostop do spletnih aplikacij si predhodno priskrbite eno od digitalnih potrdil: SIGOV-CA, SIGEN-CA, HALCOM-CA, AC NLB, POŠTA®CA v kolikor se boste v SI-PASS prijavili s kvalificiranim potrdilom.

Za prijavo uporabnika se uporablja SI-PASS (storitev za spletno prijavo in podpis), ki deluje v okviru Državnega centra za storitve zaupanja in se uporablja tudi za mnoge druge elektronske storitve javne uprave.

Uporabnik lahko za prijavo v SI-PASS uporabi različna sredstva:

- **Kvalificirano potrdilo** (t.i. 'certifikat')
- **Nova osebna izkaznica** (biometrična osebna izkaznica, izdana od 28.3.2022 dalje)
- **smsPASS** (mobilna identiteta smsPASS)
- Ostali ponudniki ([Halcom One](#), [Domov \(rekono.si\)](#))

Če uporabnik še nima računa SI-PASS, mora predhodno ali ob prvem vstopu opraviti registracijo, kjer vnese tudi veljaven e-poštni naslov.

Elektronsko podpisovanje dokumentov (vlog, dopolnitev, zahtevkov) se izvaja v okviru sistema SI-PASS. Uporabnik je v postopku podpisovanja preusmerjen iz aplikacije v sistem SI-PASS, v katerem izvede podpis in nato preusmerjen nazaj v aplikacijo.

Uporabnik si mora za izvedbo podpisa znotraj sistema SI-PASS **ustvariti digitalno potrdilo SI-PASS**, ki je namenjeno izključno elektronskemu podpisovanju dokumentov in je varno shranjeno v sistemu SIPASS, dosegljivo pa je le ob prijavi uporabnika ter vsakokratnemu dodatnemu vnosu varnostnega gesla. Uporabnik si lahko digitalno potrdilo SI-PASS ustvari ob prvem podpisovanju ali pa že vnaprej.

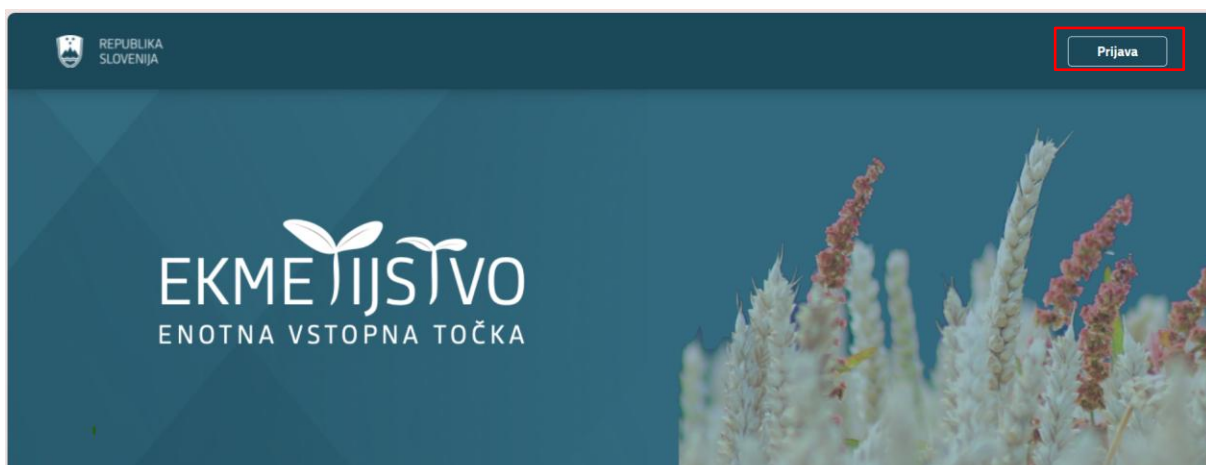
3 SPREMEMBA PROGRAMA

Pred samo oddajo Vloge za povrnitev upravičenih stroškov pravočasno javite vse spremembe programov, ki se nanašajo na zahtevek na elektronski naslov vin-ukrepi.aktrp@gov.si.

4 VSTOP V SPLETNO APLIKACIJO E-KMETIJSTVO

Vstop v spletno aplikacijo je mogoč preko spletne strani agencije:

[ekmetijstvo](#)



Izberemo »Prijava« in možnost SI-PASS:



Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja

Prijava

Uporabniško ime ali elektronski naslov

Geslo

[Pozabljeno geslo?](#)

Vstopi

Prijava preko centralnega avtentikacijskega sistema

SI-PASS

Izberete želen način prijave:

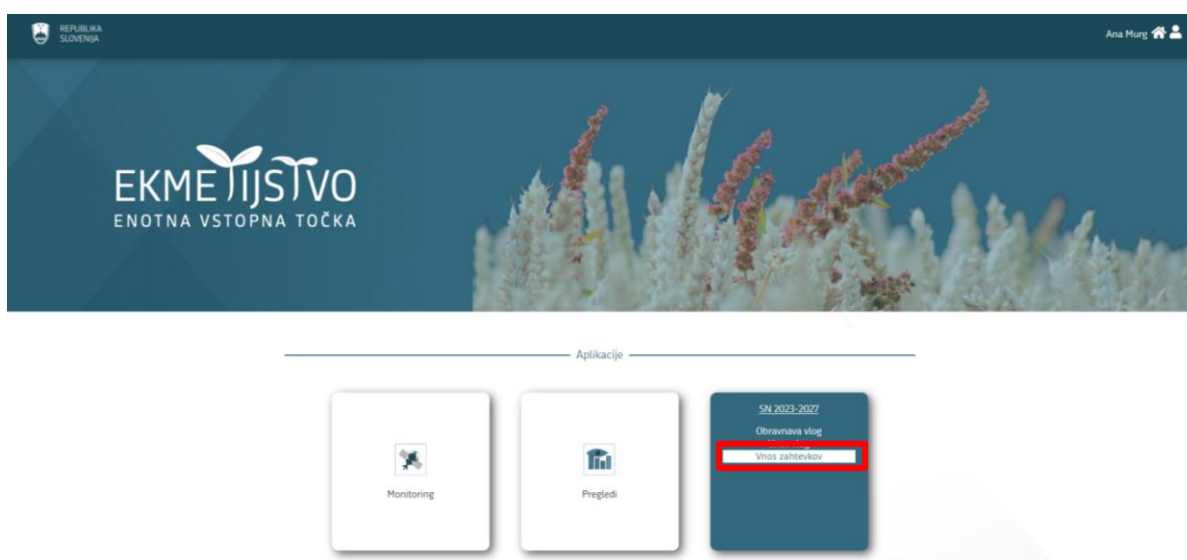
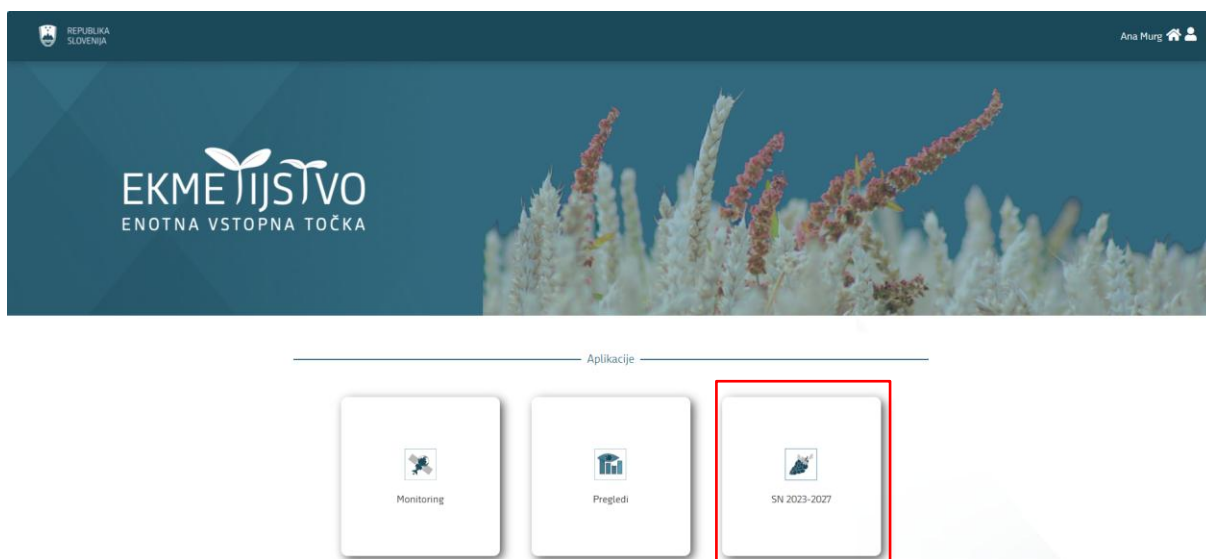


SI-PASS
Storitev za spletno prijavo in e-podpis
Authentication and e-Signature Service

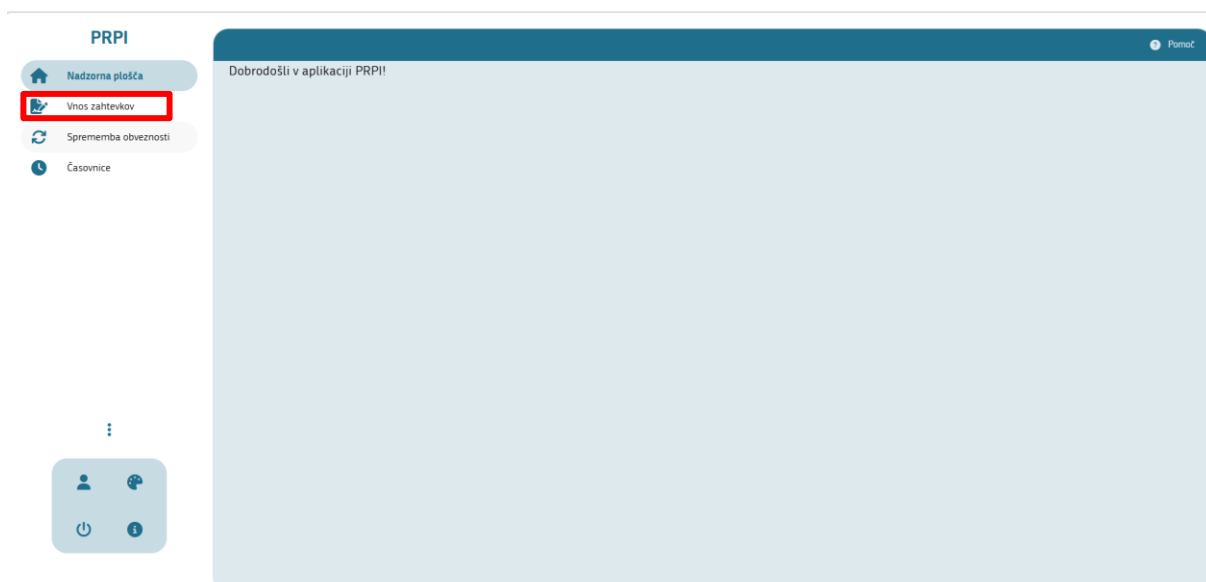
Prosimo, izberite želeni način prijave

- Osebna izkaznica s čitalnikom kartic
- Osebna izkaznica z mobilno aplikacijo
- smsPASS
- Kvalificirano potrdilo
- Halcom One
- Rekono
- Prijava državljana EU
- Nič od navedenega

Odpre se začetna stran aplikacije kjer v zavihku SN 2023-2027 izberemo Vnos zahtevkov:



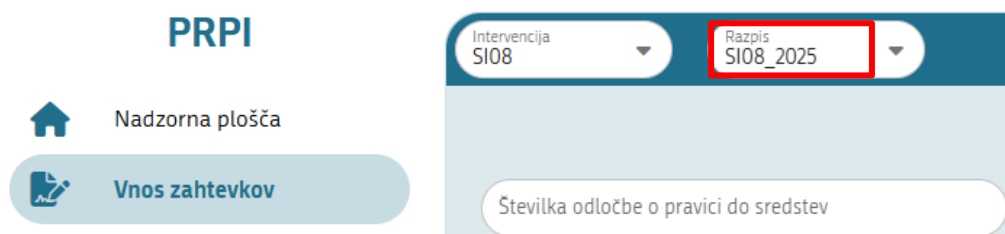
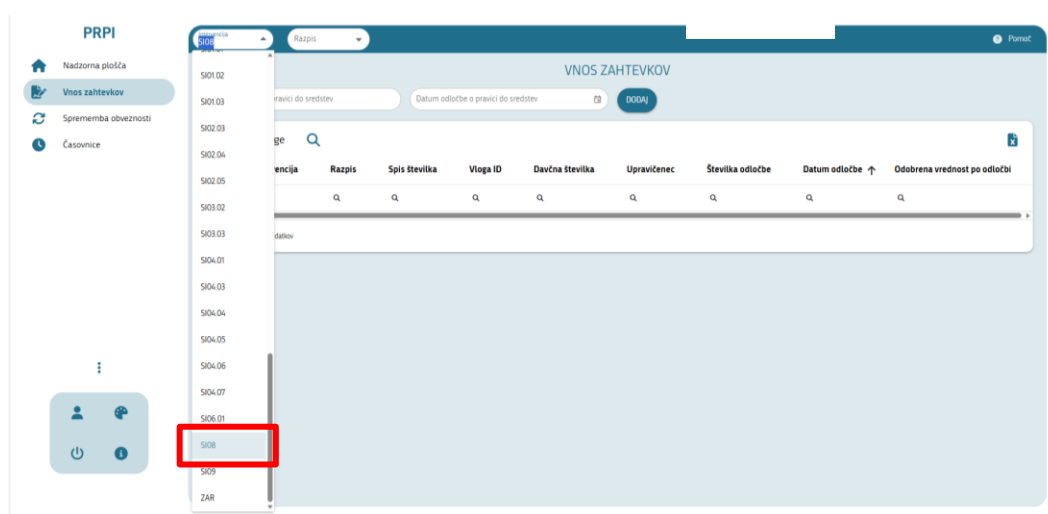
Odpre se nam začetna stran, kjer izberemo zavihek »Vnos zahtevkov«:



Zaradi varstva osebnih podatkov so nekatera vnosna polja zakrita. Prosimo za razumevanje.

4 VNOS ZAHTEVKA

Ko vstopimo v aplikacijo PRPI v spustnem seznamu poiščemo »Intervencijo SI08« in »Razpis SI08_2025«:



Z izbiro intervencije in razpisa se odpre seznam vnesenih vlog, lahko pa svojo vlogo poiščete z vnosom številke odločbe o pravici do sredstev in datumom izdane odločbe:

Številka odločbe o pravici do sredstev

Datum odločbe o pravici do sredstev

DODAJ

Če v seznamu ne najdete svoje vloge se prepričajte, da ima pri številu vrstic označeno **VSE**, da se izpišejo vse vloge.

☐	ZAR	ZAR_02_2024_test	33000-2/2025	6998	60869089	PRIIMEK (IME_0749508	33000-4/2025/2	25.02.2025	1.784,50
☐	ZAR	ZAR_02_2024_test	33000-3/2025	6999	11877529	PRIIMEK (IME_477722	33000-3/2025/3	28.02.2025	6.996,50
1 izbrana vrstica.									
Vratic na stran:									
1-5 od 6									
Dinamika črpanja sredstev za vlogo 33000-4/2025									
Vse									

Ko najdete svojo vlogo se vam s klikom nanjo pojavi spodnja tabela »Dinamika črpanja sredstev 33041-xx/xxxx«, kjer s klikom na »oko« odprete zahtevek.

PRPI

Nadzorna plošča

Vnos zahtevkov

Sprememba obveznosti

Časovnica

VNOS ZAHTEVKOV

Številka odločbe o pravici do sredstev

Datum odločbe o pravici do sredstev

DODAJ

Odobrene vloge

Akcije	Intervencija	Razpis	Spis številka	Vloga ID	Davčna številka	Upravičenec	Številka odločbe	Datum odločbe	Odobrena vrednost po odločbi
☐	SI08	SI08_2025	33041-12/2025	8004	4643243	PRIIMEK (IME_030087	33041-12/2025/2	18.02.2025	6.400,00
☐	SI08	SI08_2025	33041-12/2025	8006	4643243	PRIIMEK (IME_077659	33041-12/2025/3	17.03.2025	9.900,00
☒	SI08	SI08_2025	33041-12/2025	8005	4643243	PRIIMEK (IME_030087	33041-12/2025/2	17.03.2025	4.500,00
☐	SI08	SI08_2025	33041-12/2025	8004	4643243	PRIIMEK (IME_030087	33041-12/2025/2	18.02.2025	10.000,00
☐	SI08	SI08_2025	33041-12/2025	7403	60005564	PRIIMEK (IME_242901	33041-12/2025/2	22.04.2025	6.500,00
☐	SI08	SI08_2025	33041-12/2025	8004	4643243	PRIIMEK (IME_030087	33041-12/2025/4	20.04.2025	5.000,00

1 izbrana vrstica.

Vratic na stran: 251-17 pos7

Dinamika črpanja sredstev za vlogo 33041-12/2025

Akcije	Zap. št. zahtevka	ID zahtevka	Vrsta dinamike	Datum od	Datum do	Odobrena vrednost na zahtevku po odločbi	Zahtevna vrednost na zahtevku	Status zahtevka	Datum in ura oddaje	Vrednost prejetih sredstev
☐	1	1	Zahtevki	30.05.2025		4.500,00				
☒	1	1	Zahtevki	30.05.2025		4.500,00				

1 izbrana vrstica.

Vratic na stran: 101-17 pos7

S klikom na gumb »VNESI ZAHTEVEK« se vam odpre forma za vnos zahtevka.

Osnovni podatki

Poslovni partner

Razpis: SI08_2025

Št. spisa: 13449

PRPV vloga ID: 13449

Zap. št.: 1

Status:

Upravičenec:

Sporočila

Pomoč

VNESI ZAHTEVEK

OSNOVNI PODATKI

Osnovni podatki o vlogi

Intervencija

SI08

Razpis

SI08_2025

Spis številka

Vloga ID

13449

Davčna številka

62984322

Upravičenec

Številka odločbe

Datum odločbe

Odobrena vrednost po odločbi

Osnovni podatki o zahtevku

Zap. št. zahtevka

1

ID zahtevka

Vrsta dinamike

Zahtevki

Datum od

Datum do

31.10.2025

Odobrena vrednost na zahtevku po odločbi

4.1 Zavihek Osnovni podatki

Preglejte podatke v zavihku Osnovni podatki:

Osnovni podatki

Razpis: SI08_2025 Št. spis: [redacted] PRPV vloga ID: 13449 Zap. št.: 2 Status: VNOS Upravičenec: [redacted] Sporočila: 4 Pomoč

PREVERI PRAVILNOST VNOSA PODATKOV IZPIS OBRAZCA ZAHTEVKA ELEKTRONSKO PODPIŠI IN ODDAJ ZAHTEVEK IZBRIŠI ZAHTEVEK

OSNOVNI PODATKI

Osnovni podatki o vlogi

Intervencija SI08	Razpis SI08_2025	Spis številka [redacted]
Vloga ID 13449	Javčna številka [redacted]	Upravičenec [redacted]
Številka odločbe [redacted]	Datum odločbe 25.04.2025	Odobrena vrednost po odločbi [redacted]

Osnovni podatki o zahtevku

Zap. št. zahtevka 2	ID zahtevka 27951	Vrsta dinamike Zahtevak
Datum od [redacted]	Datum do 30.05.2026	Odobrena vrednost na zahtevku po odločbi 6.424,00

4.2 Zavihek Poslovni partner

Preglejte podatke v zavihku Poslovni partner. V kolikor želite spremeniti izpisane podatke, to lahko storite s klikom na ikono »Uredi« (svinčnik). Vpisano spremembo potrdite s klikom na ikono »Shrani« (kljukica). Na ta način postopate povsod, kjer želite spremeniti oz. vpisati spremembo v posamezno polje.

Poslovni partner

Razpis: SI08_2025 Št. spisa: 33041-10/2025 PRPV vloga ID: 7374 Zap. št.: 2 Status: VNOS Upravičenec: PI TEST 339087 Sporočila: 5 Pomoč

PREVERI PRAVILNOST VNOSA PODATKOV IZPIS OBRAZCA ZAHTEVKA ELEKTRONSKO PODPIŠI IN ODDAJ ZAHTEVEK IZBRIŠI ZAHTEVEK

POSLOVNI PARTNER

Poslovni partner

Podatki poslovnega partnerja

Enotni ID
[redacted]

Naziv partnerja
PRIIMEK_IME_0339087

EMSO
[redacted]

Tip partnerja
[redacted]

Odgovorna oseba
[redacted]

Facebook
[redacted]

Drugo družbeno omrežje
[redacted]

Davčna številka
46432434

Naslov
[redacted]

Matična številka
[redacted]

Spot
ženski

KMG-MID
[redacted]

Instagram
[redacted]

Podatki upravitelja

Upravičenec
PRIIMEK_IME_0339087

Pošta
5212 Dobrovo v Brdih

IBAN
SI56 0224 1025 6215 893

Šifra države
[redacted]

Naziv nosilca KMG-MID-a
PRIIMEK_IME_339087

Youtube
[redacted]

Pravilnost sklopa preverite z gumbom »Preveri pravilnost vnosa podatkov«. Kakršnekoli napake, ki preprečujejo oddajo zahtevka se pokažejo pod sporočili:

Razpis: SI08_2025
Št. spisa: 33041-10/2025
PRPV vloga ID: 7374
Zap. št.: 2
Status: VNOS
Upravičenec: P
TEST
39087
1 Sporočila
5
Pomoč

PREVERI PRAVILNOST VNOSA PODATKOV
IZPIS OBRAZCA ZAHTEVKA
ELEKTRONSKO PODPIŠI IN ODDAJ ZAHTEVEK
IZBRIŠI ZAHTEVEK

POSLOVNI PARTNER

Poslovni partner

ID nosilnega partnerja
033908702
Naziv partnerja
PRIMEK IME_0339087
5212 Dobrovo v Brdih
IBAN
Sifra države
Naziv nosilca KMG-MID-a
Youtube

Enotni ID
033908702
PRIMEK IME_0339087
Tip partnerja
oseba
Facebook
Drugo družbeno omrežje

Davčna številka
Naslov
Matična številka
Spol
ženski
KMG-MID
Instagram

Sporočila

VSA SPOROČILA
SPOROČILA ZAVIHKA

Sporočilo za zahtevek št. 14351

Akcije
Sporočilo
Tip

	Na partnerju z ID 0339087 mora biti izpolnjeno polje Zavezanec DDV.	NAPAKA
	Polje Upravičena vrednost na strošku z ID 405410 ni izpolnjeno.	NAPAKA
	Polje Upravičena vrednost na strošku z ID 405410 ni izpolnjeno.	NAPAKA
	Na strošku z ID 405410 ni dodanega računa.	OPOZORILO
	Na strošku z ID 405410 ni dodanega računa.	OPOZORILO

4.3 Zavihek Podatki po partnerju

V polje Zavezanec DDV je potrebno s klikom na gumb »Uredi« vpisati davčni status zavezanca. Spremembo statusa potrdite s klikom na ikono »Shrani« (kljukica).

Razpis: SI08_2025
Št. spisa:
PRPV vloga ID: 13449
Zap. št.: 2
Status: VNOS
Upravičenec:
1 Sporočila
4
Pomoč

PREVERI PRAVILNOST VNOSA PODATKOV
IZPIS OBRAZCA ZAHTEVKA
ELEKTRONSKO PODPIŠI IN ODDAJ ZAHTEVEK
IZBRIŠI ZAHTEVEK

Poslovni partner

Akcije
ID poslovnega partnerja
Naziv partnerja
Davčna številka
KMG-MID
Zaprošena vrednost
Zavezanec DDV
Odbitni delež

	0222662						
--	---------	--	--	--	--	--	--

Razpis: SI08_2025
Št. spisa:
PRPV vloga ID: 13449
Zap. št.: 2
Status: VNOS
Upravičenec:
1 Sporočila
4
Pomoč

PREVERI PRAVILNOST VNOSA PODATKOV
IZPIS OBRAZCA ZAHTEVKA
ELEKTRONSKO PODPIŠI IN ODDAJ ZAHTEVEK
IZBRIŠI ZAHTEVEK

Poslovni partner

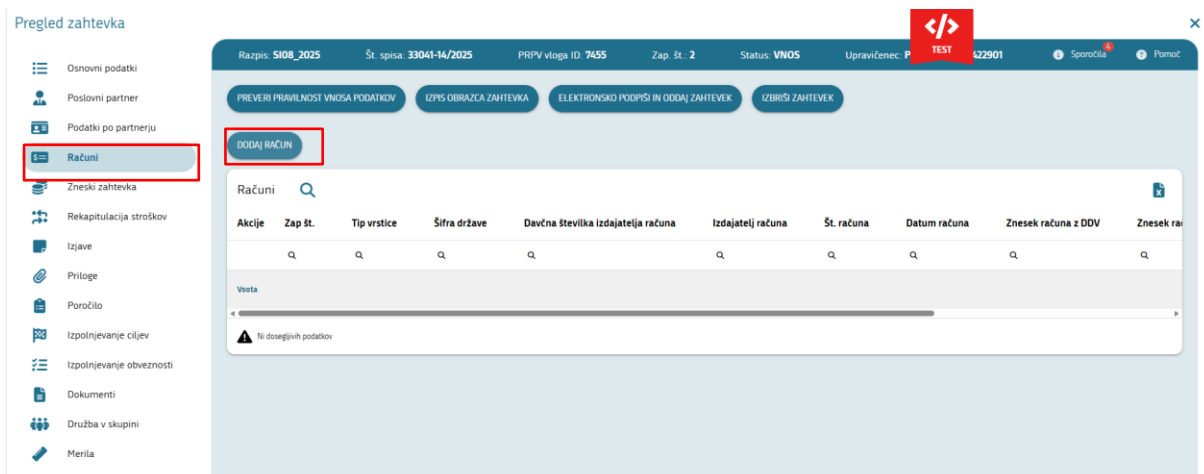
Akcije
ID poslovnega partnerja
Naziv partnerja
Davčna številka
KMG-MID
Zaprošena vrednost
Zavezanec DDV
Odbitni delež

	0222662	KRISTANČIČ ALEŠ	62984322	100954903			
--	---------	-----------------	----------	-----------	--	--	--

Sem zavezanec za DDV
Sem nominiraneec za dohodnino
Nisem zavezanec za DDV

4.4 Zavihek Računi

Preko zavihka Računi se vam odpre forma za vnos računov za katere želite povrnitev stroškov. Račun vnesete s klikom na »Dodaj račun«:



Odpre se vam polje za vnos podatkov iz računa:

V polju »Šifra države« se vam odpre nabor držav po oznakah. V pomoč pri izbiri naj vam bo spodnji seznam najpogostejših držav, v katerih izvajate promocijo.

Šifrant najpogostejših držav:

DODAJ RAČUN

Računi

Akcije	Zap št.	Tip vrstice	Šifra države	Davčna številka izdajatelja računa	Izdajatelj računa	Št. računa	Datum računa	Znesek računa z DDV
☐  	1	RAČUN	SI	88918394	POTOVALNI SERVIS GLOBAL - POSREDNIŠTVO V TURIZMU, PETER BRUNČIČ S.P.	simbx-360-376	12.04.2024	3.380,00
Vsota								3.380,00

Vrstic na stran: 15 1-1 od 1

Ko vpišete račun, izberite polje z vpisanimi podatki o računu. Odprla se vam bo nova forma Priloge k računu preko katere s klikom na »Uvozi priponko« dodate račun, ki ga uveljavljate v vlogi.

DODAJ RAČUN

Računi

Akcije	Zap št.	prpZahtevkId	Tip vrstice	Šifra države	Davčna številka izdajatelja računa	Izdajatelj računa	Št. računa
☒  	1	28201	RAČUN	DZ	00000000	p	1
Vsota							

1 izbrana vrstica.

Vrstic na stran: 15 1-1 od 1

Nato preko gumba »Dodaj« vpišete podatke o plačilu računa.

DODAJ

Plačila

Akcije	Datum plačila	Znesek plačila	Način plačila	Opomba
Vsota				

 Ni dosegljivih podatkov

Ko vpišete podatke o plačilu računa, dodajte potrdilo o plačilu s klikom na »Uvozi priponko«.

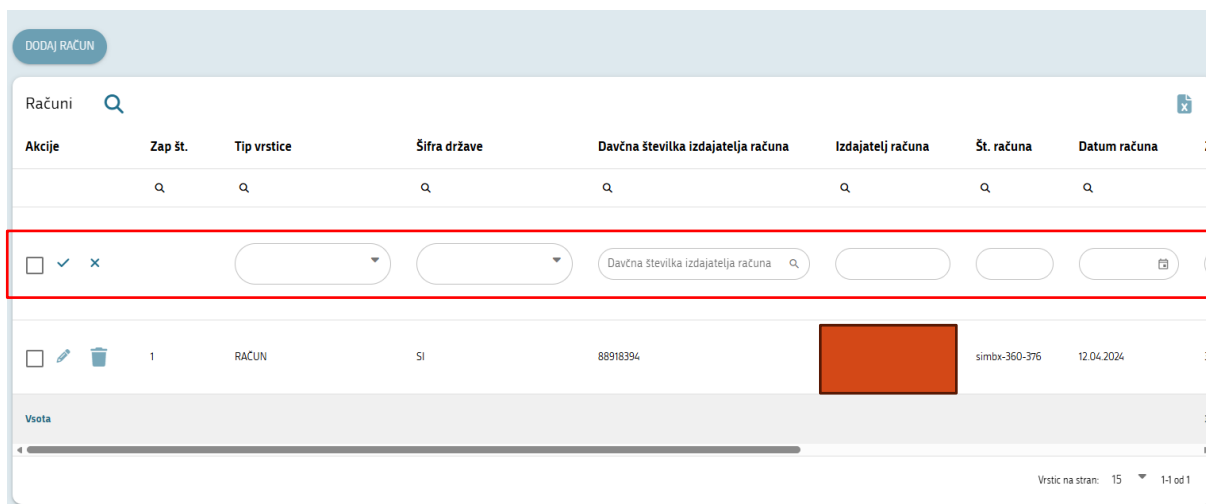
UVOZI PRIPONKO

Priloge k plačilu

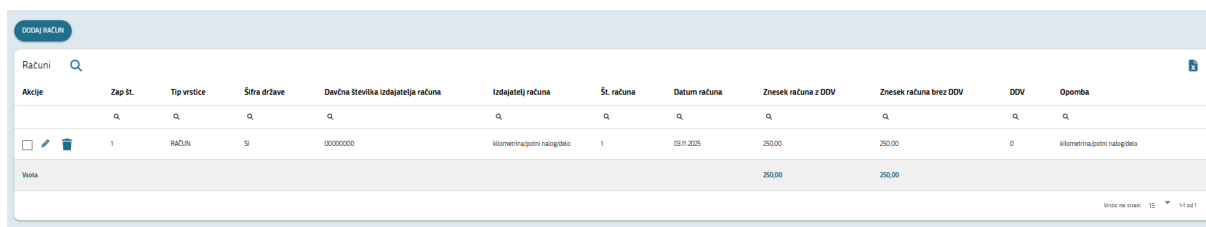
Akcije	Dokument	Opomba
Vsota		

 Ni dosegljivih podatkov

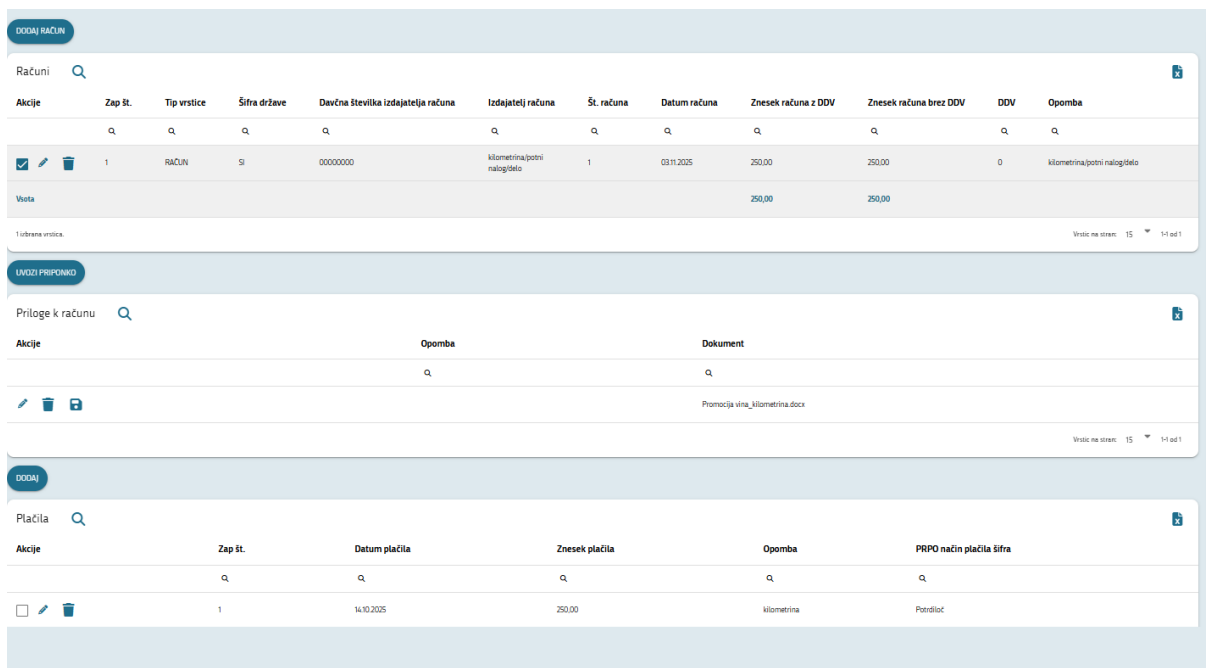
V kolikor želite vnesti nov račun, kliknite na »Dodaj račun« na vrhu vnosne maske in odpre se vam nova vrstica za vnos.



DELO, POTNI NALOGI, KILOMETRINA – vpišete kot »Račun« in ga v naslednjem koraku uvrstite med stroške dela, režijske stroške (kilometrino), stroške prevoza ali ustreznega stroška (potni nalog).



Vneseni stroški dela, kilometrine ali potnega naloga zahtevajo tudi obvezno prilogo »Priloge k računu« in »Plačilo«. Kot »Priloge k računu« lahko priložite npr. Wordovo datoteko s preračunom kilometrine/dela/Poročilo o opravljeni dejavnosti in v vrstico »Plačilo vnesete« kot *Datum plačila* datum nastanka stroška, *Znesek plačila* naj bo enak kot je pole *Znesek računa z DDV* in dopišite v opombo za katero vrsto stroška gre.



4.5 Zavihek Zneski zahtevka

Preglejte podatke v zavihku »Zneski zahtevka«, kjer mora biti odobrena vrednost enaka kot na vaši odločbi o odobritvi programa:

ZNESKI ZAHTEVKA						
Rekapitulacija stroškov						
Akcije	siVrstaStroskaKljuc	siVrstaStroskaNaziv	Zap. št. zahtevka PRPO	Končna priznana vrednost	Delež podpore	Odobrena vrednost
...	PROM3TR_5	Organizacija seminarjev/predstavitve	1	30.000,00	50,00	15.000,00
...	PROM3TR20	Raziskava trga - izvedba tržne raziskave	1	30.000,00	50,00	15.000,00
...	PROM3TR_2b	Izdelava reklamnega gradiva: tiskanje gradiva, zapisi na drugih medijih (npr. CD, DVD) oziroma izdelava drugega promocijskega gradiva	2	30.000,00	50,00	15.000,00
Vsota				90.000,00		45.000,00

S klikom na gumb »Dodaj strošek« se vam odprejo polje z nazivom stroška, kateri so vam bili odobreni z odločbo o odobritvi programa.

ZNESKI ZAHTEVKA							
Rekapitulacija stroškov							
Akcije	siVrstaStroskaKljuc	siVrstaStroskaNaziv	Zap. št. zahtevka PRPO	Končna priznana vrednost	Delež podpore	Odobrena vrednost	Zaprošena vrednost
...	PROM3TR_5	Organizacija seminarjev/predstavitve	1	30.000,00	50,00	15.000,00	
...	PROM3TR20	Raziskava trga - izvedba tržne raziskave	1	30.000,00	50,00	15.000,00	
...	PROM3TR_2b	Izdelava reklamnega gradiva: tiskanje gradiva, zapisi na drugih medijih (npr. CD, DVD) oziroma izdelava drugega promocijskega gradiva	2	30.000,00	50,00	15.000,00	2.714,59
Vsota				90.000,00		45.000,00	2.714,59

Izberete strošek, ki ga uveljavljate iz sklopa Rekapitulacija stroškov in kliknite »Prenos«.

Izberi strošek in poslovnega partnerja

TEST

Stroški

☒	ID stroška	Šifra stroška	Naziv stroška	Količina	Enota mere	Cena/enote mere	Upravičena vrednost	Dlež podpore (%)	Zaprošena vrednost	Tip stroška
☒	405410	PROM3TR_2b	Izdelava reklamnega gradiva: tiskanje gradiva, zapisi na drugih medijih (npr. CD, DVD) oziroma izdelava drugega promocijskega gradiva	1,00	kom		30.000,00	50,00	15.000,00	Upravičeni strošek

1 izbrana vstica.

Vstic na stran: 15 1-1 od 1

PRENOS

Odpre se nova forma, kamor se prenese izbrani strošek. S klikom na preneseni strošek (klik na ikono »Prenos« skrajno levo), se vam odpre podokno »Dodaj«.

DODAJ STROŠEK

Zneski zahtevka

Akcije	ID stroška	Šifra stroška	Naziv stroška	Količina	Naziv partnerja	Enota mere	Cena/enota mere	Upravičena vrednost	Dlež podpore
☒	405410	PROM3TR_2b	Izdelava reklamnega gradiva: tiskanje gradiva, zapisi na drugih medijih (npr. CD, DVD) oziroma izdelava drugega promocijskega gradiva	1,00	PRIMEK IME_0339087	kom		3.380,00	50,00

DODAJ

Računi

Akcije	Zap. št.	DŠ izdajatelja računa	Izdajatelj računa	Šifra države	Št. računa	Datum računa	Znesek računa z DDV	Znesek

Vsota

Ni dosegljivih podatkov

Izpiše se vam strošek na podlagi vnesene številke računa iz sklopa »Računi«. Nato vpišite Uveljavljen znesek na računu, ki ga uveljavljate za povrnitev stroškov. Vrednost shranite s klikom na ikono »Shrani«. Aplikacija vam nato avtomatsko preračuna Zaprošeno vrednost na zahtevkih, kar vidite na sklopu »Rekapitulacija stroškov«.

Če želite uveljavljati le delno povrnitev posameznega računa, izberite ustrezen strošek in s klikom na ikono svinčnika »Uredi« spremenite Uveljavljen znesek na računu. Na tej formi lahko z gumbom »Dodaj strošek« dodajate tudi vse ostale stroške.

Če želite vnesti nov strošek, v zavihku »Zneski zahtevka« izberite nov strošek in kliknite »Dodaj strošek«. Polje z nazivom stroška se prenese z gumbom »Prenos«, nato pa z gumbom »Dodaj« iz nabora računov izberete in dodate ustrezen račun.

Pravilnost sklopa preverite z gumbom »Preveri pravilnost vnosa podatkov«. Kakršnekoli napake, ki preprečujejo oddajo zahtevka, se izpišejo pod Sporočili:

Morebitno posamezno pomanjkljivost odpravite tako, da se postavite na ikono »Odpri« (oko) in avtomatsko vas preusmeri na mesto, kjer je potreben popravek.

4.6 Zavihek Rekapitulacija stroškov

V zavihku »Rekapitulacija stroškov« so prikazane *odobrena vrednost* po programu ter *zaprošena vrednost* – torej znesek, za katerega uveljavljate povračilo upravičenih stroškov, in sicer po posameznih partnerjih ter po zahtevkih.

Razpis: SI08_2025

Št. upisa: 33041-10/2025

PRIPV vloga ID: 7334

Zap. št.: 2

Status: VNOS

Upravištevnik: PRIMEX IPE

TEST

Opombe

Print

REKAPITULACIJA STROŠKOV

Rekapitulacija vrednosti po partnerjih in zahtevkih

Akcije	Prvi vloga ID	ID partnerja	Naziv partnerja	Davčna številka partnerja	Zaporedna številka zahtevka	Odobrena vrednost	Zaprošena vrednost
	q	q	q	q	q	q	q
...	7334	0339087	PRIMEX IPE_0339087	46423434	1	30.000,00	
...	7334	0339087	PRIMEX IPE_0339087	46423434	2	15.000,00	274,59
Vota						45.000,00	

Vredn. na stran: 151-2 od 2

Rekapitulacija vrednosti po partnerjih in zahtevkih podrobno

ID stroška	Zap. št. zahtevka	ID partnerja	Naziv partnerja	Odobrena vrednost na zahtevku po odločbi	Zaprošena vrednost na zahtevku
q	q	q	q	q	q
40540	2	0339087	PRIMEX IPE_0339087	30.000,00	274,59

Vredn. na stran: 151-1 od 1

Rekapitulacija po partnerjih

Akcije	ID partnerja	Naziv partnerja	Davčna številka partnerja	Odstotek financiranja naložbe	Odobrena vrednost po odločbi	Zaprošena vrednost na zahtevkih
	q	q	q	q	q	q
...	0339087	PRIMEX IPE_0339087	46423434		45.000,00	274,59

Vredn. na stran: 151-1 od 1

4.7 Zavihek Priloge

K zahtevku je potrebno priložili Poročilo o opravljeni dejavnosti, pripravljeno na primer v Wordovi datoteki (obvezna priloga).

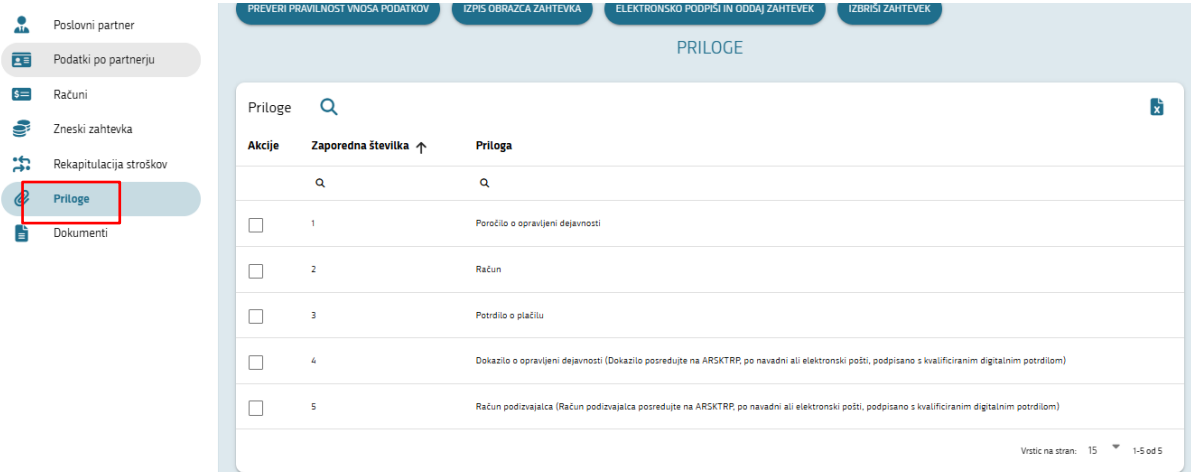
Prilogi Račun za upravičene stroške in Potrdilo o plačilu je potrebno priložiti v sklopu Računi.

Dokazila o izvedbi posameznih dejavnosti in račune podizvajalcev se Agenciji posredujejo v pisni obliki na naslov *Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana*, ali v elektronski obliki, podpisani s kvalificiranim elektronskim podpisom, na e-naslov vin-ukrepi.aktrp@gov.si.

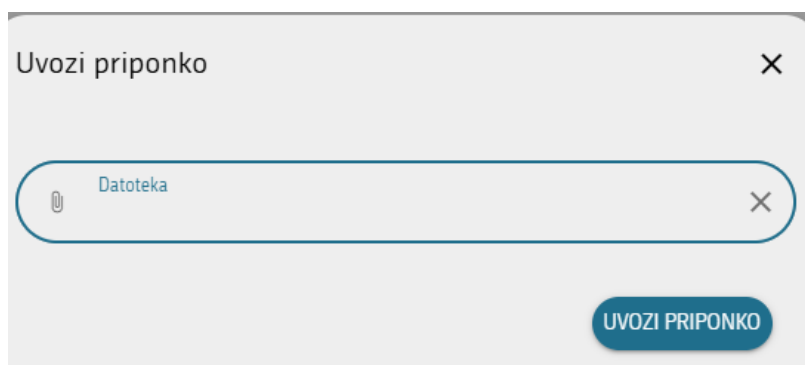
V kolikor se strošek iz račune nanaša na stroške dejavnosti, ki jih je za izvajalca opravil podizvajalec, se prilogo – račun podizvajalca, posreduje preko navadne ali elektronske pošte.

Prilogi, ki sta v elektronski vlogi navedeni pod zaporedno številko 4 in 5 (Dokazilo o opravljeni dejavnosti in Račun podizvajalca) sta v aplikaciji informativne narave in služita kot opomnik za obvezne priloge, ki jih je potrebno priložiti k vlogi.

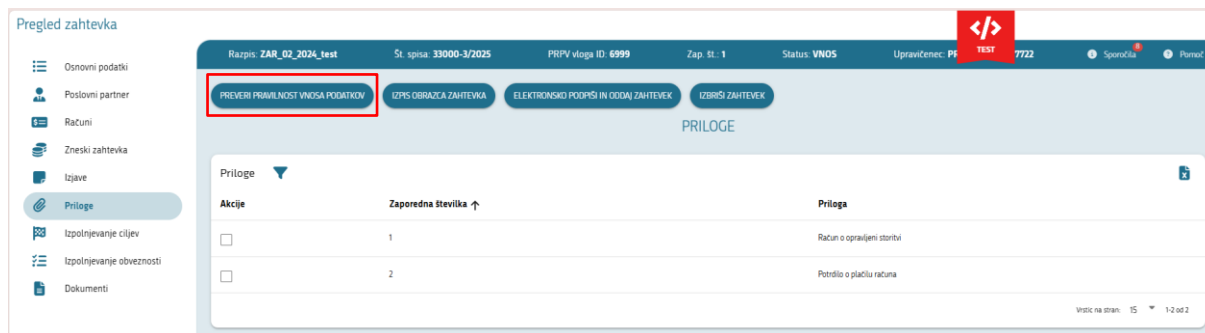
Navodila za uveljavljanje podpore na podlagi vlog najdete na: <https://www.gov.si/zbirke/storitve/pridobitev-podpore-za-promocijo-vina-v-tretjih-drzavah/>



Postavite se na izbrano Prilogo, kjer se vam odpre podokno in preko gumba »Uvozi priponko«, uvozite ustrezen dokument. Polja pod zaporedno številko 2 in 3 ste napolnili na sklopu »Računi«.



Ob koncu pregleda podatkov v zahtevku kliknete še »Preveri pravilnost vnosa podatkov«. Če so v zahtevku nepravilnosti, vas bo aplikacija na to opozorila v zavihku Sporočila (gl. točko 4.5).



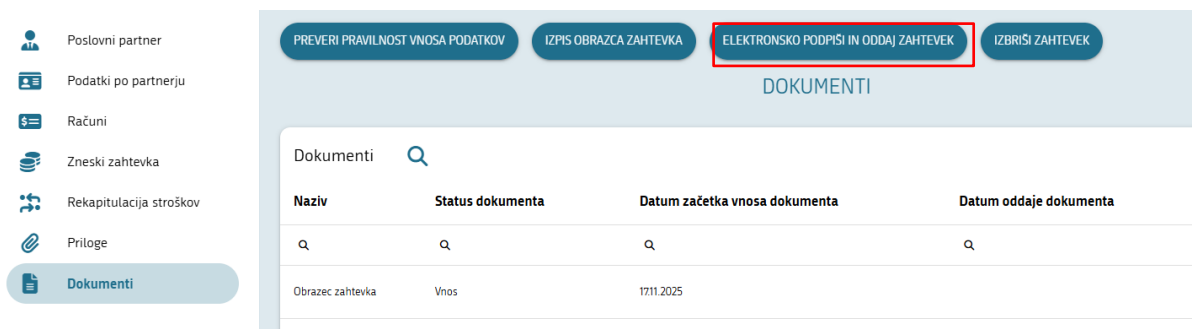
Morebitno posamezno pomanjkljivost odpravite tako, da se postavite na ikono »Odpri« (oko) in avtomatsko vas preusmeri na mesto, kjer je potreben popravek.



Tip sporočila NAPAKA pomeni, da je potrebno pomanjkljivost odpraviti, ker drugače ne boste mogli oddati zahtevka. Tip sporočila OPOZORILO pa pomeni, da bodite pozorni na določeno zadevo in, v kolikor je potrebno, ustrezno popravite zadevo na vnosu. Tak tip sporočila vam dovoljuje oddajo zahtevka.

5 ODDAJANJE ZAHTEVKA

Če je zahtevek pravilno izpolnjen, ga oddate s klikom »Elektronsko podpiši in oddaj zahtevek«:



Prikaže se vam zahtevek v obliki dokumenta, pod dokumentom pa je gumb Elektronsko podpiši in oddaj zahtevek. S klikom nanj vas bo sistem preusmeril v podpisovanje vašega zahtevka.

Obrazec zahtevka



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO,
GOZDARSTVO IN PREHRANO
**AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA
KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA**
Dunajska cesta 160, SI-1000 Ljubljana, Slovenija
T: 01 580 77 92
E: aktrp@gov.si
W: www.arsktrp.gov.si

ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

ELEKTRONSKI PODPIS IN ODDAJ ZAHTEVEK

ZAPRI



SI-TRUST
SI-PASS
Storitev za spletno prijavo in e-podpis
Authentication and e-Signature Service

E-podpis dokumenta

Vnesite svoje geslo SI-PASS za e-podpis dokumenta



Geslo

Nazaj

Podpiši

Potrdite polja, ki so zahtevana in vnesite geslo za podpis dokumenta.

Elektronsko podpisovanje se izvaja v okviru sistema SI-PASS. V postopku podpisovanja boste preusmerjeni iz aplikacije v sistem SI-PASS, v katerem se izvede podpis in nato boste preusmerjeni nazaj v aplikacijo. Zahtevek bo dobil status **ODDAN**.

Razpis:
St. spisa:
PRPV vloga ID: 7534
Zap. št.: 1
Status: **ODDAN**
Upravičenec: PRI
TEST
3140
Sporočila
Pomoč

IZPIS OBRAZCA ZAHTEVKA

OSNOVNI PODATKI

Osnovni podatki o vlogi

Intervencija ZAR	Razpis ZAR_02_2024_test	Spis številka 33000-5/2025
Vloga ID 7534	Davčna številka	Upravičenec PRIIMEK IME_0263140
Številka odločbe 33000-5/2025/5	Datum odločbe 04.02.2025	Odobrena vrednost po odločbi 6.646,50

Osnovni podatki o zahtevku

Zap. št. zahtevka 1	ID zahtevka 6201	Vrsta dinamike Zahtevak
Datum od 19.03.2025	Datum do 04.02.2026	Odobrena vrednost na zahtevku po odločbi 6.646,50
Zaprošena vrednost na zahtevku 6.646,50	Status zahtevka ODDAN	Datum in ura oddaje 27.03.2025 13:28

Za izvedbo podpisa znotraj sistema SI-PASS si morate **ustvariti digitalno potrdilo SI-PASS**, ki je namenjeno izključno elektronskemu podpisovanju dokumentov in je varno shranjeno v sistemu SI-PASS, dosegljivo pa je le ob prijavi ter vsakokratnemu dodatnemu vnosu varnostnega gesla. Digitalno potrdilo SI-PASS si lahko ustvarite ob prvem podpisovanju ali pa že vnaprej na povezavi: [Elektronsko podpisovanje v sistemu SI-PASS » SI-TRUST / Državni center za storitve zaupanja \(gov.si\)](#)

6 KONTAKTI IN POMOČ UPORABNIKOM

Informacijska pisarna Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja

Telefonska številka: 01 580 77 92

Elektronski predal: vin-ukrepi.aktrp@gov.si