

# Aplikacija TRŽNI UKREPI

PKG – finančna pomoč družinskim kmetijam zaradi izvedenega prenosa  
kmetijskih gospodarstev gospodarstev

Navodila za vnos vloge

**AGENCIJA RS ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA**

Marec 2026

# Aplikacija TRŽNI UKREPI

ZTR – finančno nadomestilo za odpravo škode zaradi zlate trsne rumenice

|                                                                               |          |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>1 UVOD.....</b>                                                            | <b>3</b> |
| 1.1 NAMEN UPORABNIŠKIH NAVODIL.....                                           | 3        |
| 1.2 NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE POOBLASTILA .....                               | 3        |
| 1.2.1 KMETIJSKI SVETOVALCI.....                                               | 3        |
| 1.2.2 OSTALI .....                                                            | 3        |
| <b>2 NAVODILA ZA PRIDOBITEV IN UPORABO DIGITALNEGA POTRDILA.....</b>          | <b>3</b> |
| 2.1 TEHNIČNE OSNOVE .....                                                     | 3        |
| 2.2 APLIKACIJA SETCCE PROXSIGN.....                                           | 3        |
| 2.3 PRIMER PODPISA DOKUMENTA .....                                            | 4        |
| 2.4 ODPRAVLJANJE TEŽAV.....                                                   | 6        |
| 2.4.1 NI PRIKAZA OKNA ZA IZBIRO DIGITALNEGA PODPISA .....                     | 6        |
| 2.4.2 PODPISANA KOMPONENTA SE NE ODZIVA .....                                 | 6        |
| <b>3 VNOS VLOGE V SPLETNO APLIKACIJO .....</b>                                | <b>6</b> |
| 3.1 VNOS POSAMEZNIH PODATKOV NA VLOGI .....                                   | 8        |
| 3.1.1 VNOS VLOGE .....                                                        | 10       |
| 3.2 ODDAJA IN ELEKTRONSKI PODPIS VLOGE .....                                  | 12       |
| 3.3 PREGLED VLOG.....                                                         | 13       |
| 3.4 POGOSTA VPRAŠANJA .....                                                   | 13       |
| 3.4.1 V APLIKACIJO NI MOGOČE VSTOPITI? .....                                  | 13       |
| 3.4.2 KAKO UGOTOVIM ZA KATERE UPORABNIKE IMAM POOBLASTILO ZA VNOS VLOG? ..... | 14       |
| 3.4.3 KDAJ SE VNOS VLOGE NE IZVEDE: .....                                     | 14       |
| 3.4.5 KONTAKTI IN POMOČ UPORABNIKOM: .....                                    | 14       |

## 1 UVOD

### 1.1 Namen uporabniških navodil

Uporabniška navodila so namenjena uporabnikom aplikacije Tržni ukrepi kot pomoč pri pridobitvi in uporabi digitalnega potrdila/certifikata ter pri elektronskem vnosu in oddaji vlog za finančno pomoč družinskim kmetijam zaradi izvedenega prenosa kmetijskih gospodarstev v računalniški sistem Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljevanju: agencija).

### 1.2 Navodila za izpolnjevanje Pooblastila

#### 1.2.1 Kmetijski svetovalci

V primeru, da vlogo vnašate kot kmetijski svetovalec, posebnega pooblastila ne potrebujete. Na vlogi v polju »Za vlogo je izdano pisno pooblastilo, ki ga vlagatelj hrani do 5 let od prejema sredstev« izberete »Da«. Ob kliku na gumb »Pooblastilo« se kreira PDF obrazec pooblastila, ki se 2x natisne in podpiše s strani pooblastitelja in pooblaščenca. Pooblastilo oba pri sebi hranita 5 let od prejema sredstev.

#### 1.2.2 Ostali

V kolikor vloge ne vnašate zase in niste kmetijski svetovalec, morate za vnos in oddajo vloge pooblastiti nekoga drugega ter o tem obvestiti agencijo. To naredite z obrazcem POOBLASTILO za dostop in uporabo spletne aplikacije TRŽNI UKREPI na spletni povezavi:

<https://www.gov.si/zbirke/storitve/e-poslovanje-e-kmetija/>

Svoje podatke vnesete v del obrazca »Pooblastitelj«. V del »Pooblaščenec« vnesete davčno številko, naziv in elektronsko pošto pooblaščenca.

Obrazec na koncu podpišeta oba in ga pošljete na agencijo preko elektronske pošte na naslov **skt-podpora.aktrp@gov.si**, pri čemer morate poslati skenirano pooblastilo z vašim in podpisom pooblaščenca.

Dokler na Agenciji vašega pooblastila ne obdelamo, vaš pooblaščenec ne bo mogel vnašati podatkov za vaše vloge, zato vas prosimo, da pooblastilo uredite pravočasno. O obdelavi pooblastila boste obveščeni po elektronski pošti, ki ste jo navedli na pooblastilu. V primeru spremembe pooblaščenca mora pooblastitelj agenciji posredovati preklic veljavnega pooblastila.

## 2 NAVODILA ZA PRIDOBITEV IN UPORABO DIGITALNEGA POTRDILA

### 2.1 Tehnične osnove

Za uspešen elektronski vnos in oddajo vloge morate imeti nameščeno najnovejšo verzijo spletnega brskalnika Microsoft Edge, Google Chrome ali Mozilla Firefox. Za uporabo aplikacije je primeren vsak računalnik, v katerem lahko uporabljate zgoraj navedene spletne brskalnike.

Za dostop do spletnih aplikacij si morate predhodno priskrbeti eno od digitalnih potrdil: SIGOV-CA, SIGEN-CA, HALCOM-CA, AC NLB, POŠTA<sup>®</sup>CA.

Za nemoteno delovanje je potrebno uvoziti korensko potrdilo SI-TRUST Root ter potrdila izdajateljev SIGEN-CA in SIGOV-CA. Korensko potrdilo in navodila se nahajajo na spletni povezavi:

<https://www.si-trust.gov.si/sl/podpora-uporabnikom/podpisovanje-s-komponento-proxsign/korensko-in-vmesna-potrdila/>

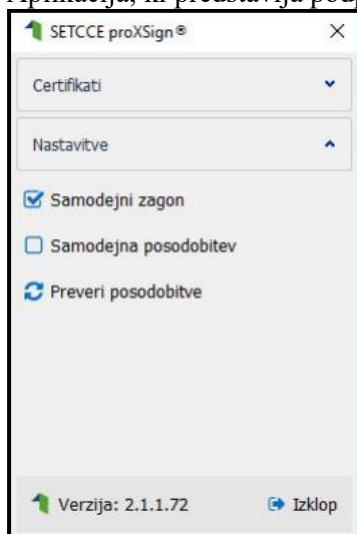
### 2.2 Aplikacija SETCCE proXSign

Podpisna komponenta za elektronsko podpisovanje vlog se namesti kot aplikacija v operacijski sistem. Podpisno komponento dobite na spletni povezavi:

<https://www.si-trust.gov.si/sl/podpora-uporabnikom/podpisovanje-s-komponento-proxsign/>

Izberete povezavo, ki je primerna za operacijski sistem vašega računalnika. Na izbrani strani imate možnost namestitve komponente, preveritve delovanja podpisane komponente ter navodila za odpravljanje morebitnih težav.

Aplikacija, ki predstavlja podpisno komponento ima sledeč izgled (oznaka verzije se lahko razlikuje):

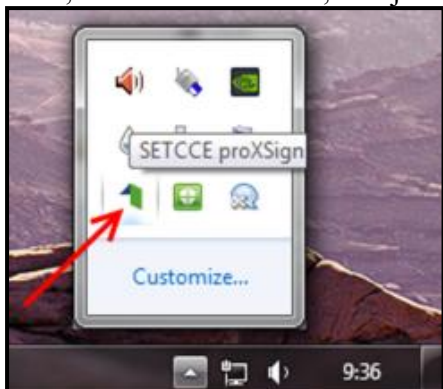


**Opozorilo 1:** za nameščanje podpisne komponente morate biti prijavljeni kot uporabnik z administratorskim nivojem pravic. Enako velja za vse morebitne nadgradnje v prihodnosti.

**Opozorilo 2:** po namestitvi aplikacije za podpisno komponento obvezno označite možnost 'Samodejni zagon' (zgornja slika), ter po ponovnem zagonu računalnika preverite ali se je komponenta samodejno zagnala. V nasprotnem primeru podpisovanje in oddaja zbirne vloge ne bo mogoča.

**Opozorilo 3:** V kolikor je že dalj časa niste posodobili in imate torej nameščeno starejšo verzijo, jo posodobite s klikom na 'Preveri posodobitve'.

Ali se je komponenta uspešno zagnala lahko preverite v opravilni vrstici operacijskega sistema, kjer se mora, med seznamom ikon, nahajati tudi ikona aplikacije SETCCE proXSign.



Če je ikona prisotna, potem se je aplikacija uspešno zagnala, v nasprotnem primeru še enkrat preverite nastavitve, kot je opisano v poglavju 2.1.

### 2.3 Primer podpisava dokumenta

Pred pričetkom uporabe podpisne komponente lahko na spletni povezavi:

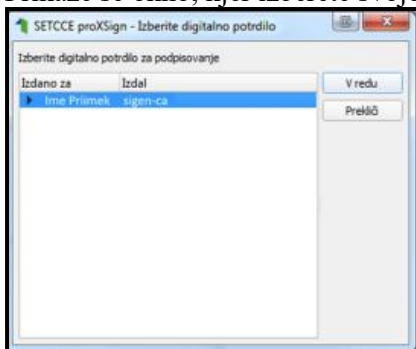
<https://www.si-trust.gov.si/sl/podpora-uporabnikom/podpisovanje-s-komponento-proxsign/preizkus-podpisovanja-s-podpisno-komponento/>

preizkusite delovanje komponente proXSign.

Najprej kliknite na gumb »Podpiši«, ne da bi spreminjali vsebine navedenega primera.



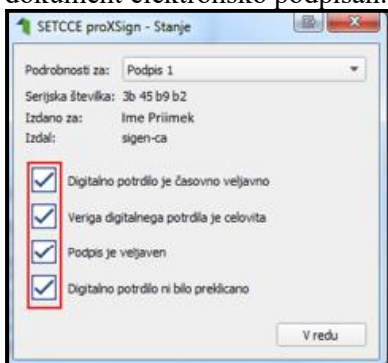
Prikaže se okno, kjer izberete svoje digitalno potrdilo in kliknete gumb 'V redu'.



V oknu 'Podpisan primer v obliki XML' se generira vsebina. Ne da bi vsebino spreminjali kliknite na gumb 'Preveri podpis', kot kaže spodnja slika:



V kolikor se bo prikazalo sledeče okno, imate ustrezno nameščeno podpisno komponento. S tem je dokument elektronsko podpisan.



## 2.4 Odpravljanje težav

### 2.4.1 Ni prikaza okna za izbiro digitalnega podpisa

V kolikor se ob kliku na gumb 'Elektronsko podpiši in oddaj vlogo' ne prikaže okno za izbiro digitalnega potrdila, najprej preverite, ali se je okno odprlo tako, da ga prekriva brskalnik.

### 2.4.2 Podpisana komponenta se ne odziva

V kolikor se pojavi napaka '**proXSign komponenta se ne odziva**', podpisna komponenta najverjetneje ni zagnana ali pa še ni nameščena na računalnik. Če je že zagnana, potem jo izklopite in ponovno zaženite. V kolikor še ni zagnana, jo zaženite. Če še ni nameščena, jo naprej namestite. Dodatna navodila so v poglavju 2.2. prejšnjega poglavja. Pred ponovnim poskusom podpisa vloge je potrebno zapreti odprto okno za podpis in ponovno sprožiti postopek s klikom na gumb 'Elektronsko podpiši in oddaj vlogo'.

## 3 VNOS VLOGE V SPLETNO APLIKACIJO

Vstop v spletno aplikacijo je mogoč preko spletne strani <https://www.gov.si/zbirke/storitve/e-poslovanje-e-kmetija/>

Domov > Zbirke > Storitve >

### Spletne aplikacije za oddajo vlog E-kmetijstvo in E-kmetija

#### E-kmetijstvo (Spletna aplikacija za oddajo zbirnih vlog)

OPOZORILO: Za uporabo portala je potreben račun SI-PASS ter ustrezen spletni brskalnik. Navodila za uporabo portala e-kmetijstvo najdete na [povezavi](#).

[E-kmetijstvo ↗](#)

#### E-kmetijstvo (Spletna aplikacija za oddajo vlog iz Strateškega načrta 2023-2027)

OPOZORILO: Za uporabo portala je potreben račun SI-PASS ter ustrezen spletni brskalnik. Navodila za uporabo portala e-kmetijstvo najdete na [povezavi](#).

[E-kmetijstvo \(SN 2023-2027\) ↗](#)

#### E-kmetija

OPOZORILO: za vstop potrebujete kvalificirano digitalno potrdilo, ki jih v Sloveniji izdajajo štirje ponudniki zaupanja: SI-TRUST (SIGEN-CA, SIGOV-CA), Pošta®CA, AC NLB in Halcom CA.

Op. Zadnja različica kvalificiranega digitalnega potrdila, ki ga izdaja ponudnik Halcom CA, ne omogoča dostopanja do E-Kmetije.

[E-kmetija ↗](#)

OBLIKA

E-STORITEV

NAČIN IZVEDBE

E-storitev

INSTITUCIJA

Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja

PODROČJA

Kmetijstvo

#### Povezane teme

[Splošni pogoji za prejemanje neposrednih plačil >](#)

[Osnovna dohodkovna podpora za trajnostnost >](#)

[Dopolnilna prerazporeditvena dohodkovna podpora za trajnostnost >](#)

[Dopolnilna dohodkovna podpora za mlade kmete >](#)

[Vezana dohodkovna podpora >](#)

[Sheme za podnebje in okolje >](#)

Izberemo spletno aplikacijo **E-Kmetija**. Po izboru digitalnega potrdila in vpisu gesla, se odpre nova stran, kjer kliknemo na gumb 'VSTOP!'



AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE  
ZA KMETIJSKE TRGE  
IN RAZVOJ PODEŽELJA

VSTOP!

Vhodna stran

Predstavitev

Potrebna oprema

Registracija

Pravne podlage

Tehnična pomoč

Pogosta vprašanja

### Predstavitev ePoslovanja ARSKTRP

Prek ePoslovanja ARSKTRP lahko vloge o subvencijah vlagate hitreje in udobneje.  
[Več o prednosti ePoslovanja](#)

---

### Potrebna oprema

Za uporabo ePoslovanja ARSKTRP boste potrebovali naslednjo opremo...  
[Več o opremi](#)

---

### Registracija

Za vstop v ePoslovanje ARSKTRP morate biti registrirani z digitalnim potrdilom.  
[Kako se registriram?](#)

Ta spletna stran uporablja piškotke. Z obiskom in uporabo spletnega mesta soglašate s piškotki - [prikaži podrobnosti](#)

in izberemo 'Tržni ukrepi (SKT)'.



AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE  
ZA KMETIJSKE TRGE  
IN RAZVOJ PODEŽELJA

Vstopna stran

ePRP Vnos

Poročilni sistem

Pregled dokumentov

Program razvoja  
podeželja - Izplačila

PRPV1420

Razvoj podeželja -  
poročila

Sporočanje TRR in  
davčnega statusa

Tržni ukrepi (SKT)

Izpis pravic uporabnika

Odjava

## Pozdravljeni

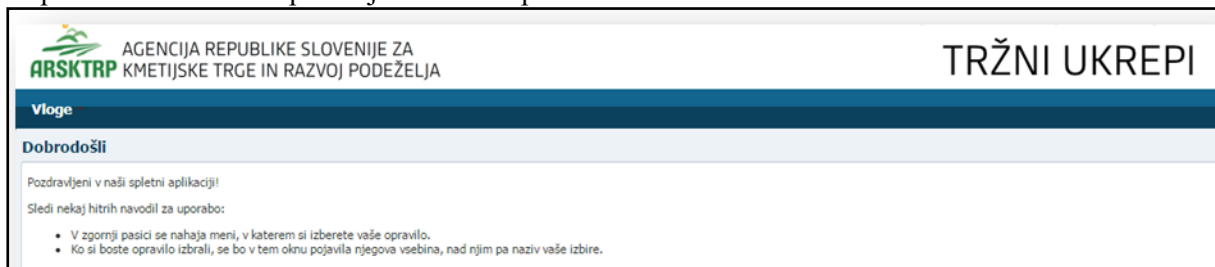
V sistem ste prijavljeni, kot imetnik digitalnega potrdila.

Po končanem delu priporočamo, da se iz sistema regularno odjavite s klikom na gumb **Odjava** in ugasnete spletni brskalnik.  
S tem onemogočite nepooblaščenim osebam, da bi se lahko prijavile v sistem z Vašim digitalnim potrdilom ter vse nadaljnje morebitne zlorabe.

Želimo Vam prijetno delo na straneh ePoslovanja ARSKTRP!



Odpre se začetna stran aplikacije Tržni ukrepi.

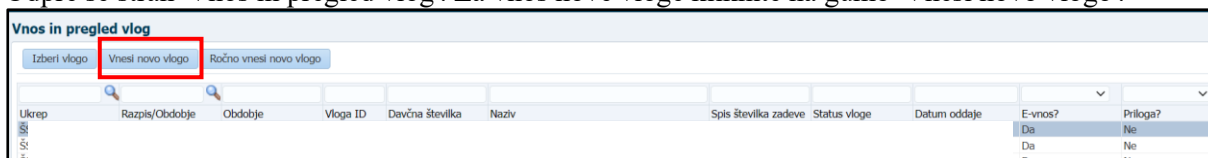


### 3.1 Vnos posameznih podatkov na vloge

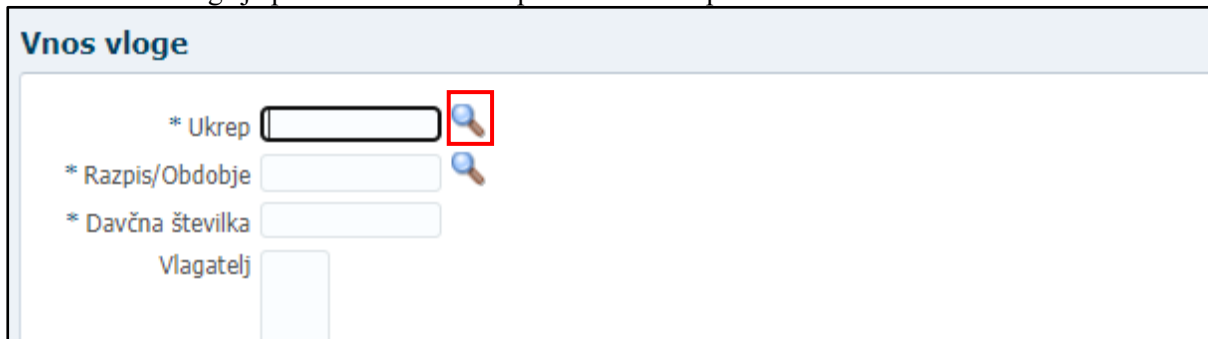
Za vnos vloge, v meniju izberemo 'Vloge' in nato 'Vnos in pregled vlog'.



Odpre se stran 'Vnos in pregled vlog'. Za vnos nove vloge kliknite na gumb 'Vnesi novo vlogo'.



Za vnos nove vloge je potrebno izbrati ukrep s klikom na lupo.



Izberite ukrep PKG Finančna pomoč družinskim kmetijam zaradi izvedenega prenosa kmetijskih gospodarstev in kliknite na gumb 'V redu'.



AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA  
ARSKTRP KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Šifranti Vloge Paketi

Vnos vloge

\* Ukrep

\* Razpis/Obdobje

\* Davčna številka

Vlagatelj

Izvedi vnos Prekliči vnos

Poišči in izberi

| Sifra | Naziv                                                                                           |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ČEB   | Finančna pomoč za nadomestilo škode v čebelarstvu 2021                                          |
| DMČ   | Čebele - de minimis                                                                             |
| DMV   | Promocija vina - de minimis                                                                     |
| DRU   | Društva                                                                                         |
| DR1   | 2. ukrep: Pomoč za prenos znanja in informiranje s področja predelave ter s kmetijstvom pove... |
| DR2   | 3. ukrep: Pomoč za delovanje na področju kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja            |
| DR3   | 4. ukrep: Pomoč pri organizaciji strokovnih in jubilejnih dogodkov                              |
| INV   | Finančna pomoč ob smrti, invalidnosti ali nezmožnosti za delo                                   |
| KSV   | Kastracija pujskov do sedmega dneva starosti_vloge                                              |
| KSZ   | Kastracija pujskov do sedmega dneva starosti_zahtevi                                            |
| MLK   | Izjemna izravnalna pomoč za sektor mleka in mlečnih proizvodov                                  |
| NAL   | Sofinanciranje naložb                                                                           |
| PKG   | Finančna pomoč družinskim kmetijam zaradi izvedenega prenosa kmetijskih gospodarstev            |
| POP   | Finančna pomoč za ublažitev premoženjske škode na kmečkih in poslovnih stavbah ter kmetijsk...  |
| POŽ   | Finančna pomoč za nadomestilo škode zaradi požara ali strele na KMG                             |
| PRV   | Prestrukturiranje vinogradov                                                                    |
| PR3   | Promocija vina na tretjih trgih                                                                 |
| SKI   | Sofinanciranje kmetijskega izobraževanja - praktični pouk v letu 2022                           |
| SPP   | Sofinanciranje praktičnega pouka                                                                |
| SŠS   | Šolska shema - odobritev vlagatelja                                                             |
| SUZ   | Sofinanciranje usposobitev zavodov                                                              |
| SŠH   | Šolska shema - izplačilo pomoči                                                                 |
| TPČ   | Čebele - Tehnična pomoč čebelarjem                                                              |
| TSZ   | Tradicionalni slovenski zajtrk                                                                  |

V redu Prekliči

Nato s klikom na lupo izberite razpis/obdobje. Izberite trenutno aktivni razpis in kliknite 'V redu'

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA  
ARSKTRP KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Šifranti Vloge Paketi

Vnos vloge

\* Ukrep PKG

\* Razpis/Obdobje

\* Davčna številka

Vlagatelj

Izvedi vnos Prekliči vnos

Poišči in izberi

| Številka ukrepa | Sifra razpisa | Naziv                                                                                |
|-----------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| PKG             | PKG_2026      | Finančna pomoč družinskim kmetijam zaradi izvedenega prenosa kmetijskih gospodarstev |

V redu Prekliči

V polje davčna številka vnesite svojo davčno številko oz. davčno številko pooblastitelja.

Vnos vloge

\* Ukrep PKG

\* Razpis/Obdobje PKG\_2026

\* Davčna številka

Vlagatelj

Izvedi vnos Prekliči vnos

V primeru, da vnašate davčno številko, ki ni vaša, imate pa pooblastilo imetnika, se prikaže izjava. Izjavo preberite in potrdite z gumbom 'Da'. V kolikor kliknete 'Ne', oddaja ni možna.

**Izjava**

Davčna številka, ki ste jo vnesli, ni vaša davčna številka. Naši podatki kažejo, da ste pridobili dovoljenje od imetnika vnesene davčne številke za vnos vlog v njegovem imenu. Ali želite nadaljevati z vnosom vloge za to davčno številko, pri čemer se zavezujete, da boste varovali osebne podatke osebe, za katero ste pridobili dovoljenje?

**Da** **Ne**

V polje 'Vlagatelj' se avtomatsko prenesejo osnovni podatki vlagatelja. V primeru, da se v polju 'Vlagatelj' pojavita dva zapisa (običajno se to zgodi kadar ima vlagatelj dopolnilno dejavnost ali je pravna oseba), izberite enega in kliknite 'Izvedi vnos'. Če v CRS obstaja samo en aktiven partner za vpisano davčno številko, se le-ta uporabi brez dodatnih izborov.

Za vnos vloge izberite gumb 'Izvedi vnos'. Pomembno je, da so zgoraj navedena polja vnesena. V nasprotnem primeru izvedba vnosa ni možna.

Ob vnosu vloge se preveri ali ima KMG-MID urejeno stanje v RKG (ni napak, t.i. ERR). V primeru, da stanje v RKG ni urejeno, **oddaja vloge ni možna**. Predhodno je potrebno stanje urediti, zato **z oddajo vloge ne čakajte na zadnji dan!**

### 3.1.1 Vnos vloge

Ob uspešnem vnosu vloge se za vlogo kreira zapis s statusom VNOS. Prikaže se ustrezna vnosna forma.

Osnovni podatki vlagatelja se avtomatsko prenesejo iz Centralnega registra strank in jih ni potrebno ponovno vnašati. Za lažje komuniciranje vpišite vaše podatke za kontakt (naziv, telefonska številka, E-poštni naslov). Polja sicer niso obvezna, so pa priporočljiva, saj tako z vami lažje komuniciramo. Vsa ostala polja so za **uspešno oddajo vloge obvezna**.

V kolikor zahtevke za vlagatelja vnaša kmetijski svetovalec, se na vnosni maski prikaže polje 'Za vlogo je izdano pisno pooblastilo, ki ga vlagatelj hrani do 5 let od prejema sredstev'. Izberite 'Da', in kliknite gumb 'Pooblastilo'. Kreira se PDF obrazec pooblastila, ki se natisne v dveh izvodih in podpiše s strani pooblastitelja in pooblaščenca. Pooblastilo hranita 5 let od prejema sredstev

**Dodatni podatki o vlogi / Podatki o pooblaščenca**

Davčna številka  
Matična številka  
TRR  
Naziv  
Naslov  
Kraj  
Pošta  
Občina  
Statistična regija  
Kohezijska regija

Naziv kontakta  
Telefonska številka  
E-poštni naslov  
Opomba

\* Za vlogo je izdano pisno pooblastilo, ki ga vlagatelj hrani do 5 let od prejema sredstev. **Ne** **Pooblastilo**

Naziv pooblaščenca  
Organizacija pooblaščenca

### Zavihek 'O UKREPU'

Glede na vpisano davčno številko, se podatek o KMG-MID u prenese samodejno. **V kolikor KMG-MID nima urejenega stanja v RKG, oddaja vloge ni možna. Predhodno je potrebno stanje urediti na upravni enoti, zato z oddajo zahtevka ne čakajte na zadnji dan!**

#### O ukrepu

##### KMG-MID

Prav tako so obvezna za izpolnitev vsa ostala polja na tem zavihku:

### O ukrepu

KMG-MID 100902693

Odgovorna oseba/Zakoniti zastopnik

Ime in priimek prenosnika

Naslov prenosnika

Pošta prenosnika

EMŠO prenosnika

TRR prenosnika

Davčna številka prenosnika

Prevzem je bil opravljen na podlagi: (navedite akt: izročilna p., darilna p., pogodba o dosmrtnem preživljanju ali pogodba o preužitku)

Številka odločbe podukrepa  
M06.1 ali številka odločbe

### Zavihek 'IZJAVE'

Izjave preberite in jih potrdite s kljukico na desni strani:

| Izjave              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Potrdi                   |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Pregled             | Prejeto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          |
| Dopolnilna številka |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |
| 1                   | Izjavim, da sem seznanjen s pogoji za dodelitev finančne pomoči prenosnikom kmetijskih gospodarstev.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> |
| 2                   | Izjavim, da so vsi v vlogi navedeni podatki resnični in verodostojni.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> |
| 3                   | Izjavim, da soglašam s pridobitvijo podatkov, ki so potrebni za odločanje o vlogi iz uradnih evidenc.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> |
| 4                   | Izjavim, da se strinjam, da se finančna pomoč prenosnikom kmetijskih gospodarstev nakazuje na transakcijski račun prenosnika, kot je opredeljen v prvi točki prvega odstavka 3. člena tega odloka.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> |
| 5                   | Soglašam, da se finančna pomoč prenosnikom kmetijskih gospodarstev izvaja kot pomoč za minimum v primarni kmetijski proizvodnji, pri čemer skupna pomoč ne sme presegati 10.000 evrov na upravičenca oziroma enotnega podjetja v katerem koli triletnem obdobju.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> |
| 6                   | Izjavim, da sem seznanjen, da bo Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja pred dodelitvijo finančne pomoči preverila veljavo pomoči do minimuma, ki mi je bila dodeljena v zadnjem triletnem obdobju in bo v primeru prekoračitve agencije mogoče zmanjšati finančno pomoč.                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> |
| 7                   | Izjavim, da sem seznanjen, da bo Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, če sem del enotnega podjetja, pred dodelitvijo finančne pomoči preverila veljavo, če dodeljena pomoč do minimuma za vse fizične in pravne osebe v okviru enotnega podjetja v zadnjem triletnem obdobju in bo v primeru prekoračitve agencije mogoče zmanjšati finančno pomoč.                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> |
| 8                   | Izjavim, da v zvezi z uveljavljanjem sredstev ni storjena goljufija ali drugo nezakonito dejanje, ki vpliva na finančne interese Republike Slovenije, ter da sem seznanjen/a s tem, da Agencija izvaja ukrepe za preprečevanje, odkrivanje in odzivanje na goljufije in druga nezakonita dejanja, ki vplivajo na finančne interese Republike Slovenije.                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> |
| 9                   | Izjavim, da sem seznanjen/a, da imam v zvezi s obdelavo osebnih podatkov v skladu z zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov (uredba 2016/679/EU ("uredba GDPR") in uredba 2018/1725/EU pravico do posameznikovega dostopa, popravlila, izbrisa (priloge), do smotljive obdelave, do prenosljivosti podatkov, opornosti in prilagoditve pri nadzornem organu. Zahteva ali ugovor v zvezi s temi pravicami se vloži pri pristojni agenciji. Seznanjen sem, da so nadaljnje informacije za posameznika, katerih osebne podatke bo obdelovala agencija, objavljene na spletni strani agencije. | <input type="checkbox"/> |
| 10                  | Izjavim, da sem seznanjen, da Agencija vodi in hrani natančne evidence z informacijami in dokazili o posameznih pomočeh še deset let od dneva odobritve zadevnega finančnega izplačila.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> |

### Zavihek 'PRILOGE'

Na zavihku PRILOGE priložite kot skenogram podpisane izjave prenosnika. Predloga izjav je objavljena na spletni strani agencije skupaj z navodili za vnos vlog.

| Izjave                   |                                                                                                         | Priloge      |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Vnaprej določene priloge |                                                                                                         |              |
| Pregled                  |                                                                                                         |              |
| Naziv priloge            | Navodilo                                                                                                | Ime datoteke |
| Izjava prenosnika        | Vlogi priložite skenogram podpisanih izjav prenosnika. Izjave so objavljene na spletnem mestu agencije. | ...          |
| Druge priloge            |                                                                                                         | ...          |

### Zavihek 'SPLETNI SERVIS VS'

Ob vnosu zahtevka se avtomatsko preveri, da vlagatelj ni podjetje v težavah:

**Spletni servis VS**

Datum klica spletnega servisa: 23.08.2023 ob 14:52:57  
Status:

Pregled ▾

| Davčna številka | Naziv | Insolventnost | Tip postopka | Sodišče | Začetek postopka | Tip končanja postopka | Končanje postopka | Datum pridobitve podatkov |
|-----------------|-------|---------------|--------------|---------|------------------|-----------------------|-------------------|---------------------------|
| ...             | ...   | ...           | ...          | ...     | ...              | ...                   | ...               | ...                       |

Tekom vnosa vas aplikacija ob shranitvi podatkov opozori, če niso izpolnjena vsa obvezna polja ali če so izpolnjena napačno. V primeru opozoril še enkrat preverite vnosna polja, sicer oddaja vloge ni možna.

Vlogo, ki je v statusu 'VNOS', lahko kadarkoli izbrišete. Postavite se na vlogo, ki jo želite izbrisati in pritisnete gumb 'Izbriši vlogo'.

Priporočilo: svetujemo, da v kolikor vlogo vnaša pooblaščenec, ki iz različnih razlogov (odsotnost, napake na vlogi...) vloge ne more zaključiti (le ta ostane v statusu VNOS), vlogo izbriše, da bo lahko drug pooblaščenec ponovno vnesel in oddal vlogo.

### 3.2 Oddaja in elektronski podpis vloge

Ko ste uspešno vnesli vsa obvezna polja, vlogo oddate s klikom na gumb 'Oddaj vlogo'. V tej fazi aplikacija še enkrat preveri, če so vnesena vsa obvezna polja, sicer oddaja ni možna (prožila se bodo opozorila).

**Vnos in pregled vlog**

Zapusti vlogo Shrani Osveži Izbriši vlogo **Oddaj vlogo** Izpiši obrazec Priloge

Po kliku na 'Oddaj vlogo' se izpiše obvestilo, da je za uspešno oddajo vloge potrebno obrazec še elektronsko podpisati, v nasprotnem primeru oddaja ni možna (za pridobitev / namestitvev digitalnega potrdila glej poglavje 2 Navodila za pridobitev in uporabo digitalnega potrdila).

**Oddaja vloge**

Ali res želite oddati vlogo? Za uspešno oddajo vloge morate obrazec elektronsko podpisati s SETCCE proXSign podpisno komponento!

**Izvedi oddajo** Prekliči oddajo

Po potrditvi gumba 'Izvedi oddajo', se odpre forma z obrazcem, ki omogoča izvedbo elektronskega podpisa dokumenta. Na voljo sta dva gumba:

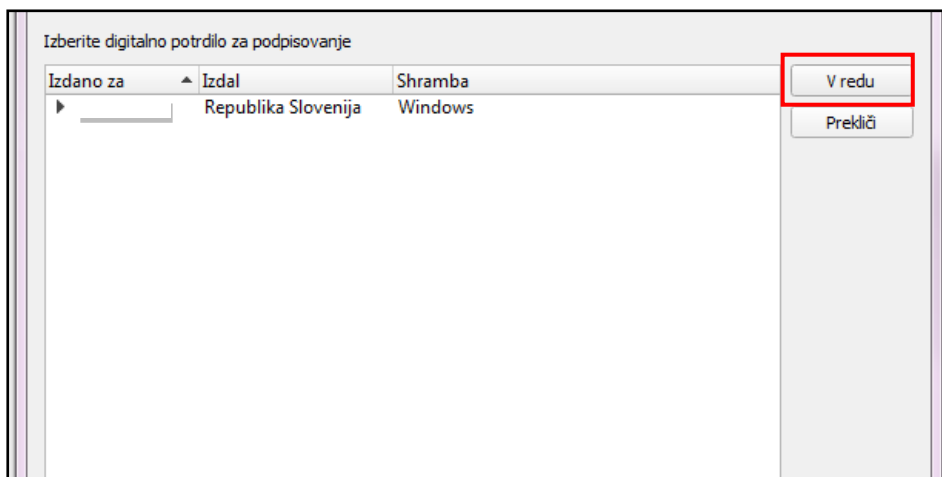
- Nazaj: gumb zapre formo in izvedba oddaje se prekine;
- Elektronsko podpiši in oddaj vlogo: gumb sproži izvedbo elektronskega podpisa z uporabo komponente SETCCE proXSign.

**Digitalni podpis**

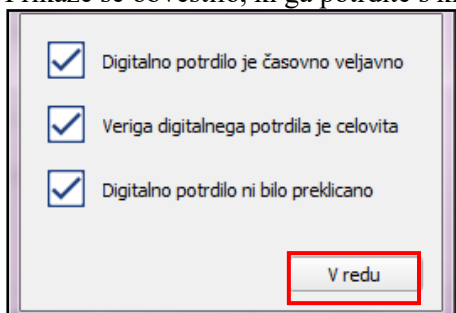
**Elektronsko podpiši in oddaj vlogo** Nazaj

DOKUMENT NI PODPISAN

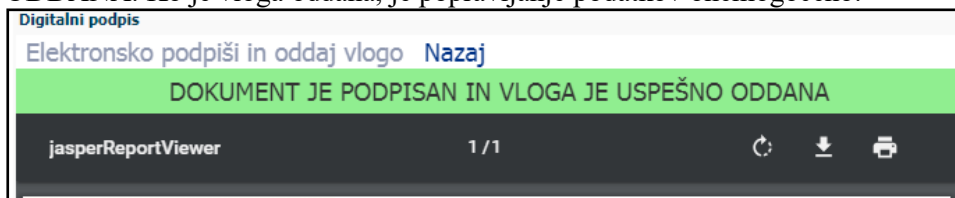
Pojavi se okno za izbiro digitalnega potrdila. Izbere se ustrezno digitalno potrdilo in potrdi z gumbom 'V redu'.



Prikaže se obvestilo, ki ga potrdite s klikom na gumb 'V redu'.



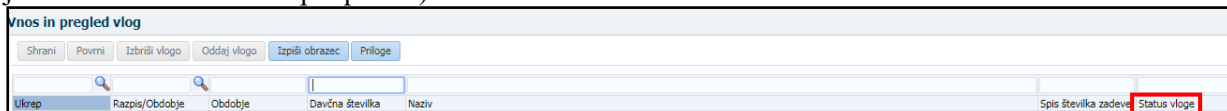
S tem je vloga oddana in uspešno digitalno podpisana. Status vloge se iz VNOSA spremeni v status ODDANA. Ko je vloga oddana, je popravljanje podatkov onemogočeno.



### 3.3 Pregled vlog

Na formi 'Vnos in pregled vlog' lahko na podlagi poljubnega nabora kriterijev (davčna številka, status vloge ali pa nabor pustite prazen) poženete poizvedbo za prikaz vlog. Prikažejo se le zapisi, ki ustrezajo kriterijem in za katere ste pooblaščen (lastna davčna številka in/ali davčne številke, za katere imate pooblastilo). V primeru, ko ste vlogo izbrali iz seznama in je v statusu VNOS, lahko nadaljujete z delom (urejanje podatkov in oddaja vloge), vendar samo v primeru, če rok za oddajo vlog še ni potekel.

V stolpcu 'Status vloge' je prikazan status vloge: VNOS (vloga še ni bila oddana) in ODDANA (vloga je oddana in elektronsko podpisana).



### 3.4 Pogosta vprašanja

#### 3.4.1 V aplikacijo ni mogoče vstopiti?

Vzrokov za to je lahko več:

- nimate dostopa do interneta – preverite, če na vašem računalniku deluje internetna povezava.

- nimate pravilno nameščenega digitalnega potrdila – preverite, če imate nameščeno digitalno potrdilo.
- nimate pravilno nastavljenih dovoljenj v vašem brskalniku – preverite dovoljenja v brskalniku.
- delovanje aplikacije je ustavljeno zaradi napake na računalniškem sistemu Agencije – preložite uporabo aplikacije, da na Agenciji odpravimo težavo.

### 3.4.2 Kako ugotovim za katere uporabnike imam pooblastilo za vnos vlog?

V polju 'O uporabniku' lahko kadarkoli preverite dodeljene pravice.

Odpre se okno, v katerem so navedeni vaši podatki (naziv, elektronski naslov, davčna številka), dodeljene pravice (vsakemu uporabniku se samodejno dodelijo pravice za vnos v aplikacijo Tržni ukrepi) in dodeljene davčne številke. Če nimate drugih pooblastil, je prikazana samo vaša davčna številka. Če ste na Agencijo poslali pooblastilo, je poleg vaše davčne številke navedena tudi davčna številka, za katero ste pooblaščen za vnos vlog.

### 3.4.3 Kdaj se vnos vloge ne izvede:

Vnos vloge se ne izvede, kadar poizkuša uporabnik vnesti vlogo, za katero ni pooblaščen (v skladu z uporabniškimi pravicami). Če je zahtevek za kombinacijo davčne številke, ukrepa in razpisa že vnesen v sistem, se uporabniku v tej fazi javi opozorilo.

Vnosa vloge ni mogoče izvesti v primeru, kadar za vpisano davčno številko v Centralnem registru strank (CRS) ne obstaja aktiven partner. V takšnem primeru se javi opozorilo, vnos vloge se prekine.

Opozorilo se glasi: »Davčna številka ne obstaja v centralnem registru strank ARSKTRP, zato oddaja vloge ni mogoča. Na spletni strani ARSKTRP se nahaja obrazec, s katerim sporočite svoje podatke.«  
<https://www.gov.si/zbirke/storitve/vlaganje-splosnih-obrazcev/>

Če za izbranega partnerja (davčno) v CRS ni mogoče pridobiti podatka o transakcijskem računu, se uporabniku izpiše opozorilo, vnos vloge pa se kljub temu izvede.

Opozorilo se glasi: »V centralnem registru strank ARSKTRP nimamo zabeleženega podatka o vašem transakcijskem računu. Preko obrazca, ki se nahaja na spletni strani ARSKTRP, nam sporočite manjkajoči podatke«.

Enako kot zgoraj lahko tudi ta podatek sporočite v spletni aplikaciji Sporočanje TRR in davčnega statusa (nahaja se na isti povezavi kot aplikacija Tržni ukrepi).

### 3.4.5 Kontakti in pomoč uporabnikom:

Informacijska pisarna Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja

Telefonska številka: 01 580 77 92

Elektronski predal: [skt-podpora.aktpr@gov.si](mailto:skt-podpora.aktpr@gov.si)