



Ministrstvo za infrastrukturo na podlagi 19.a člena Zakona o žičniških napravah za prevoz oseb (Uradni list RS, št. 126/03, 56/13, 33/14 in 200/20) objavlja javni poziv za predložitev vlog za

SOFINANCIRANJE VZDRŽEVANJA IN OBRATOVANJA ŽIČNIŠKIH NAPRAV ZA POLETNO SEZONO 2026

1. Sredstva na tem javnem pozivu se dodelijo v skladu z:

- Uredbo Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 651/2014/EU),
- veljavnim proračunom Republike Slovenije,
- Pravilnikom o sofinanciranju obratovanja in vzdrževanja žičniških naprav (Uradni list RS, št. 64/24; v nadaljnjem besedilu: pravilnik) in
- mnenjem Ministrstva za finance o skladnosti sheme pomoči: »Sofinanciranje obratovanja in vzdrževanja žičniških naprav za prevoz oseb« (št. priglasitve: BE01-2399270-2021/II), št. 440-52/2023/2 z dne 8. 8. 2024.

2. Namen oziroma obdobje sofinanciranja obratovanja in vzdrževanja žičniških naprav

Finančna pomoč je namenjena delnemu pokrivanju stroškov obratovanja in vzdrževanja žičniških naprav za poletno sezono 2026, ki traja od 1. junija 2026 do 31. avgusta 2026.

3. Upravičenci do sredstev javnega poziva

Do sofinanciranja je upravičen upravljavec žičniške naprave (v nadaljnjem besedilu: upravljavec) za žičniške naprave, ki javno obratujejo in omogočajo uporabo več uporabnikom na pregleden in nediskriminatoren način.

4. Splošni pogoji in merila za sofinanciranje

Upravljavec je za žičniško napravo, ki obratuje v poletni sezoni, upravičen do sofinanciranja obratovanja in vzdrževanja, če:

- ima za žičniško napravo veljavno dovoljenje za obratovanje najmanj za obdobje od 1. junija 2026 do 31. avgusta 2026. Če žičniška naprava nima veljavnega dovoljenja za obratovanje za celotno obdobje iz prejšnjega stavka, je upravljavec upravičen do sofinanciranja v višini sorazmernega dela priznanih stroškov glede na število dni veljavnosti dovoljenja za obratovanje v razmerju do najvišjega zneska sofinanciranja za posamezno vrsto žičniške naprave, pri čemer se za obdobje veljavnosti dovoljenja za obratovanje upošteva obdobje od dneva izdaje do zadnjega dne veljavnosti dovoljenja¹,
- prihodki od prodanih vozovnic v poletni sezoni ne pokrivajo stroškov v poletni sezoni, nastalih v zvezi z obratovanjem in vzdrževanjem žičniške naprave,
- ima za uporabo žičniške naprave javno objavljen cenik,
- do izdaje odločbe, skladno s 3. členom Pravilnika o evidencah žičniških naprav za prevoz oseb in subjektih, ki vplivajo na varnost obratovanja (Uradni list RS, št. 86/21), poroča o prevozih na žičniških napravah,

¹ Če v času veljavnosti dovoljenja za obratovanje žičniške naprave pride do prenosa upravljanja in s tem prenosa dovoljenja za obratovanje na novega upravljavca, je vsak upravljavec upravičen do sorazmernega zneska glede na čas upravljanja oziroma obratovanja z žičniško napravo.

- ima do izdaje odločbe poravnane vse zapadle obveznosti do izvajalcev strokovno tehničnih pregledov in posebnih pregledov žičniških naprav,
- višina nadomestila za stroške obratovanja in vzdrževanja posamezne žičniške naprave je vezana na izkazano število obratovalnih dni žičniške naprave², kar upravljavec izkaže z dnevnikoma obratovanja, pri čemer najvišje nadomestilo ne sme preseči poslovne izgube za žičniško napravo v obdobju, navedenem v 2. točki javnega poziva.

Upravljavci morajo na računovodsko ločenem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi evidentirati prihodke iz naslova obratovanja žičniških naprav in stroške, ki se nanašajo na vzdrževanje in obratovanje žičniških naprav, oboje ločeno za vsako posamezno žičniško napravo, vse skladno s sodili upravljavca, tako da je zagotovljen pregled nad poslovanjem.

Upravljavec mora v vlogi obrazložiti način delitve prihodkov od prevozov z žičniškimi napravami po posameznih žičniških napravah, katerega po izteku roka za oddajo vloge ne more spremeniti. Če načina delitve prihodkov ne navede, se upošteva, da je razmerje delitve prihodkov od prodanih vozovnic za vožnjo z žičniškimi napravami na posamezne žičniške naprave enako razmerju stroškov med posameznimi žičniškimi napravami.

Najvišje nadomestilo za stroške obratovanja in vzdrževanja posamezne žičniške naprave ne sme preseči izkazane poslovne izgube za žičniško napravo v obdobju od oddaje vloge do 31. 8. 2026.

Upravljavec, ki z računovodskimi potrdili/izpisi ne more izkazati pregleda nad poslovanjem, ločenega po posamezni žičniški napravi, s katerim potrdi izjavo o izpolnjevanju pogojev, do sofinanciranja na podlagi tega poziva ni upravičen.

Upravljavec ni upravičen do sofinanciranja oziroma je upravičen do sorazmernega dela sofinanciranja, če žičniška naprava ni obratovala:

- zaradi izrečene prepovedi obratovanja s strani inšpektorja,
- zaradi odvzema dovoljenja za obratovanje,
- zaradi neurejenih razmerij med lastniki zemljišča in upravljavcem, za katere koncesionar ni podal predloga za razlastitev oziroma omejitev lastninske pravice na podlagi Zakona o žičniških napravah za prevoz oseb (Uradni list RS, št. 126/03, 56/13, 33/14 in 200/20; v nadaljevanju: ZŽNPO).

Upravljavec za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja po tem javnem pozivu, jamči, da ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov financiranja (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) – prepoved dvojnega sofinanciranja.

V primeru naknadno ugotovljenih nepravilnosti mora upravljavec vrniti neupravičeno dodeljena sredstva.

4.1. Pogoji in merila za upravičence do sofinanciranja v skladu z Uredbo 651/2014/EU po pravilu GBER – splošna skupinska izjema, angl. »General block exemption regulation«

Do sofinanciranja v skladu z Uredbo 651/2014/EU po pravilu GBER je upravičen upravljavec:

- če uporaba žičniške naprave s strani več kot enega profesionalnega ali neprofesionalnih športnih uporabnikov predstavlja vsaj 20 % opravljenih prevozov na letni ravni,
- če ima poravnane vse obveznosti v zvezi s sklepom Komisije (EU), objavljenim na njeni spletni strani, o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgovom,
- če je v vlogi navedel prave podatke oziroma ni podal zavajajočih izjav ali dokazil,
- če redno izplačuje plače in socialne prispevke,
- če ima poravnano vračilo za preveč izplačane pomoči po pravilu de minimis ali državne pomoči na podlagi predhodnega poziva dodeljevalca pomoči,
- če ima na dan prijave poravnane zapadle davčne obveznosti in druge denarne nedavčne obveznosti, oziroma, da vrednost teh zapadlih neplačanih obveznosti ne presega 50,00 EUR,

² Za obratovalni dan žičniške naprave se šteje: najmanj štiri ure dejanskega obratovanja žičniške naprave v enem dnevu ali če se v najmanj šest urnem razponu izvaja prevoz najmanj vsako uro.

- če je predložil vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih dveh let do vložitve vloge,
- ki ne izvaja programa sanacije, za katerega bi mu bila odobrena kakršnakoli sredstva državne pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah v skladu s smernicami Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje nefinančnih podjetij v težavah (UL C št. 249 z dne 31. 7. 2014, str. 1) ali iz zakona, ki ureja pomoč za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah,
- ki ni podjetje v težavah iz drugega odstavka 8. člena pravilnika.

Izpolnjevanje pogojev iz javnega poziva vlagatelj potrdi s podpisom izjave pod kazensko in odškodninsko odgovornostjo. Izjava je sestavni del vloge in zahtevka za izplačilo nepovratnih sredstev. S podpisom izjave upravljavec jamči, da izpolnjuje pogoje, ki jih za sofinanciranje določata ZŽNPO in pravilnik ter soglaša s preverbo njene resničnosti v postopku odločanja in nadzora, izvedenega s strani Ministrstva za infrastrukturo (v nadaljevanju: MZI) ali/in s strani MZI izbranega pogodbenega izvajalca za nadzor. Nadzor nad porabo proračunskih dodeljenih sredstev v letu 2026 bo izveden v letu 2027 pri najmanj 10% upravičencev.

4.2. Pravila dodelitve pomoči po 55. členu Uredbe 651/2014/EU

Za sofinanciranje stroškov obratovanja in vzdrževanja se kot upravičeni stroški štejejo stroški obratovanja, osebja, materiala, pogodbenih storitev, komunikacije, energije, vzdrževanja, najemnine, administracije, ne štejejo pa se amortizacijski stroški in stroški financiranja, če so ti zajeti v pomoči za naložbe (opredelitev vrst upravičenih in neupravičenih stroškov je podrobno navedena pod 5. točko javnega poziva).

Upravljavec mora nastale stroške dokazati v skladu z javnim pozivom, in sicer **ločeno za vsako posamezno žičniško napravo, za čas od dneva oddaje vloge do 31. avgusta 2026**. V kolikor iz zahtevka za izplačilo nepovratnih sredstev, ki je del vloge, ni razvidno uveljavljanje stroškov ločeno za posamezno vrsto žičniške naprave bo upravljavec pozvan na dopolnitev razmejitev stroškov. Če upravljavec v določenem roku ne bo predložil razmejitev stroškov, bo MZI pri določanju višine nadomestila upošteval le tista dokazila, iz katerih bo jasno razvidno, na katero žičniško napravo se nanaša strošek ali del stroška.

Najvišji znesek pomoči za vzdrževanje in obratovanje žičniških naprav ne sme presegati 80 % upravičenih stroškov v zadevnem obdobju in 2,2 milijona EUR na žičniško napravo v celotnem življenjskem obdobju obratovanja žičniške naprave. Ob navedenem najvišji znesek pomoči za vzdrževanje in obratovanje žičniške naprave ne sme preseči poslovne izgube za žičniško napravo v obdobju, ki zajema čas od dneva oddaje vloge do 31. 8. 2026.

Za žičniško napravo, s katero se prevoz v poletni sezoni opravlja v zaprtih kabinah, je upravljavec upravičen do sofinanciranja³:

- 80 % upravičenih stroškov, če obratuje najmanj 40 obratovalnih dni,
- 70 % upravičenih stroškov, če obratuje med 30 in 39 obratovalnih dni,
- 60 % upravičenih stroškov, če obratuje med 20 in 29 obratovalnih dni,
- 50 % upravičenih stroškov, če obratuje med 10 in 19 obratovalnih dni.

Za žičniško napravo, s katero se prevoz v poletni sezoni opravlja s sedežnico ali vlečnico, je upravljavec upravičen do sofinanciranja⁴:

- 80 % upravičenih stroškov, če obratuje najmanj 28 obratovalnih dni,
- 70 % upravičenih stroškov, če obratuje med 22 in 27 obratovalnih dni,
- 60 % upravičenih stroškov, če obratuje med 16 in 21 obratovalnih dni,
- 50 % upravičenih stroškov, če obratuje med 10 in 15 obratovalnih dni.

Upravljavec mora ministrstvu predložiti vlogo za odobritev pomoči pred začetkom vzdrževanja in obratovanja za obdobje oziroma sezono sofinanciranja in navesti vsaj naslednje podatke:

- naziv in velikost upravljavca,

³ Upravljavec mora za izkaz števila obratovalnih dni predložiti dnevnik obratovanja

⁴ Glej opombo 3

- lokacijo, vrsto in ime žičniške naprave, za katero bo uveljavljal pomoč,
- seznam stroškov in obdobje uveljavljanja upravičenih stroškov,
- da gre za nepovratna sredstva in predviden znesek zaprošenih javnih sredstev.

Sofinanciranje v skladu s 55. členom Uredbe 651/2014/EU se lahko kumulira z drugo državno pomočjo ali pomočjo de minimis za iste upravičene stroške, če se s tako kumulacijo ne preseže največje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči.

Ministrstvo pred dodelitvijo sredstev od upravljavca pridobi pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh in de minimis pomočeh za iste upravičene stroške ter da z dodeljenim zneskom pomoči ne bo presežena zgornja meja pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih.

5. Vrste stroškov

Upravičene vrste stroškov

Nabavljena osnovna sredstva morajo biti nova in nabavljena od poslovno ali zasebno nepovezanih oseb. Če osnovna sredstva niso nova, mora upravljevec vlogi priložiti izjavo prodajalca, da nakup le-teh ni bil sofinanciran iz javnih sredstev.

Stroški materiala:

Rezervni deli za žičniške naprave: strojni deli (vrvi, stebri, roke, kolesne baterije, kolesa, ležaji, sorniki, gume, prižemke, bobni, vlečke, vozila, pogoni, zavore ipd.), elektro deli (elektro omarice, števcji, stikala, tipala, elektromotorji, krmiljenje ipd.), infrastruktura (temelji, strojnice, uteži ipd.), maziva in drug material za izvajanje vzdrževalnih del.

Oprema:

Reševalna oprema, zaščitna delovna oprema za zaposlene, orodje za izvajanje vzdrževalnih del, oprema za komunikacijo med postajami (radijska povezava, ozvočenje), obvestilne in označevalne table na žičniških napravah, varnostne ograje – lovilne mreže in razmejitvene mreže vplivnega območja žičniške naprave ter zaščitne blazine za stebre konstrukcije žičniške naprave, oprema za kontrolo pristopa, razsvetljava žičniške naprave v primeru nočnega obratovanja, računalniška oprema in pohištvo kot del žičniške infrastrukture.

Električna energija: poraba električne energije.

V kolikor na odjemno merilno mesto ni priključena zgolj žičniška naprava, se izračun dejanske porabe električne energije za posamezno žičniško napravo pripravi na podlagi formule:

cena električne energije (EUR/kWh) x ½ moč žičniške naprave (kW) x št. ur obratovanja žičniške naprave

Podatke o ceni električne energije (EUR/kWh), številu ur obratovanja in moči žičniške naprave (kW) mora upravljevec vnesti v tabelo (v prilogi) ter nadalje izračunati upravičeni strošek porabe električne energije za posamezno žičniško napravo za posamezni mesec, kot kaže primer.

Korak 1: Izračun povprečne cene električne energije

Št. računa: _____, naziv izdajatelja: _____ Št. merilnega mesta: _____, naziv: _____ Mesec: junij 2026	Cena/enoto [EUR/kWh]
Manjša tarifa (MT)	0,17980
Večja tarifa (VT)	0,22061
Seštevek (MT + VT)	0,40041
Povprečna cena/enoto (MT + VT) / 2	0,200205

Korak 2: Izračun upravičenih stroškov porabe električne energije

Vrsta in ime žičniške naprave	Žičniška naprava 1	Žičniška naprava 2	Žičniška naprava 3	Povprečna cena/enoto (MT + VT) / 2	Znesek (izračun po formuli za žičniške naprave 1 do 3)*
½ moč žičniške naprave (kW)	200	60	20		
Št. ur obratovanja (junij 2026)	0	0	0	0,200203	0
Št. ur obratovanja (julij 2026)	10	5	0	0,200204	460,47
Št. ur obratovanja (avgust 2026)	70	50	30	0,200205	3.523,61
SKUPEN STROŠEK:					3.984,08

***Primer izračuna za mesec avgust 2026:**

Žičniška naprava 1: 0,200205 EUR/kWh x 200 kW x 70 h = 2.802,87 EUR

Žičniška naprava 2: 0,200205 EUR/kWh x 60 kW x 50 h = 600,62 EUR

Žičniška naprava 3: 0,200205 EUR/kWh x 20 kW x 30 h = 120,12 EUR

Skupaj : 3.523,61 EUR

Govivo: za pomožne motorje ali generatorje, namenjene obratovanju žičniških naprav

Stroški storitev na žičniških napravah:

- izvajanje vzdrževalnih del – zunanji izvajalci ali lastne storitve,
- redni pregledi,
- posebni pregledi – zunanji izvajalci,
- strokovno tehnični pregledi – zunanji izvajalci,
- usposabljanja in preizkusi znanja za zaposlene,
- stroški zavarovanja – sorazmerni del na sezono in napravo,
- stroški dela na žičniških napravah v obliki prikazanih faktur (s.p., d.o.o., študentsko delo),
- vzdrževanje pripadajoče infrastrukture žičniške naprave (košnja trave, sečnja, čiščenje, vse za namen vzdrževanja trase žičniške naprave, posamezni obdobjni pregledi, varovalna oprema),
- izdelava varnostnega poročila z varnostno analizo,
- zdravniški pregledi zaposlenih,
- neprofitne organizacije brez zaposlenih lahko lastne storitve oziroma delo obračunajo v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi, pri čemer vrednosti obračunanih lastnih storitev ne smejo presegati cen na trgu. Zadevne organizacije kot dokazilo za lastne storitve oziroma delo k zahtevku za izplačilo nepovratnih sredstev priložijo zapisnik, poročilo o opravljenem delu v zvezi z obratovanjem ali vzdrževanjem žičniške naprave, iz katerega je razvidna višina bruto urne postavke dela, kdo je opravljal delo in koliko ur, izkaz poslovnega izida za tekoče leto, ki pod postavko »(79) Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve« izkazuje višino vrednotenja lastnih storitev ter ustrezno pravno podlago za opravljanje dela (pogodbo o prostovoljnem delu ipd.).

Stroški dela zaposlenih na podlagi delovnega razmerja⁵ in drugega pogodbenega razmerja:

- stroški dela zaposlenih katerih delo je v neposredni povezavi z žičniško napravo (npr. strežnik, voznik, strojnik, vodja obratovanja žičniške naprave) zajemajo celoten strošek dela zaposlenega, tj. bruto plača (z že vključenimi prispevki delavca in pri tem odštevši dohodnino, posebni davek na določene prejemke), s prišteti prispevki delodajalca za zaposlenega in povračili za prehrano in prevoz,

⁵ Strošek dela vključuje sorazmerni del regresa na sezono, nadomestilo plače za bolniško odsotnost do 30 dni in ipd.

- stroški dela zaposlenih, katerih delo je v posredni povezavi z obratovanjem in vzdrževanjem žičniške naprave (npr. blagajniško in administrativno delo, urejanje parkirišč, vodenje in upravljanje družbe idr.) se priznajo na način iz prejšnje alineje v skladu z razporejenimi sodili upravljavca,

Za stroške dela zaposlenih mora upravljavec k zahtevku predložiti sodila za razmejitev stroškov dela iz naslova upravljanja žičniške dejavnosti in ostalih dejavnosti.

Amortizacija: če ni všteta v pomoč za naložbe

Drugi stroški:

- najemnine prostorov, parkirišč, vključno z najemninami za uporabo žičniške naprave, vendar le ob predložitvi soglasja koncedenta za prenos pravic in obveznosti, ki izvirajo ali sestavljajo koncesijsko razmerje na podlagi sklenjene koncesijske pogodbe,
 - nadomestilo za služnost na trasi žičniške naprave,
- oboje v sorazmernem delu glede na obdobje sofinanciranja,
- nakup zemljišča za namen obratovanja žičniških naprav.

Finančni odhodki:

- stroški financiranja – obresti, v kolikor obrestna mera pri posojilu za naložbo ni subvencionirana.

Neupravičene vrste stroškov:

- stroški priprave vloge na javni poziv in zahtevka za izplačilo sredstev,
- plačilo vseh vrst davkov (npr. davek na dodano vrednost, davek na dohodek fizičnih oseb, posebni davek na določene prejemke, davek od prometa zavarovalnih poslov ipd.), carin in dajatev pri uvozu,
- obresti na dolgove, bančni stroški in stroški garancij,
- upravne takse,
- stroški pridobitve patentov, licenc, plačilnih pravic, avtorskih pravic ter blagovnih in storitvenih znamk,
- zakup nepremičnin,
- drugi stroški, povezani s pogodbami o zakupu in najemu, kot so marža najemodajalca, stroški refinanciranja obresti, režijski stroški,
- trošarine,
- omrežnina, dodatki in prispevki za električno energijo.

6. Najvišje nadomestilo za vzdrževanje in obratovanje za posamezno vrsto žičniške naprave je:

- 6.000,00 EUR za vlečnico,
- 10.000,00 EUR za enosedežnico s fiksnimi prižemkami,
- 11.000,00 EUR za dvosedežnico s fiksnimi prižemkami,
- 12.000,00 EUR za ostale sedežnice s fiksnimi prižemkami,
- 16.000,00 EUR za sedežnico z vklopljivimi prižemkami,
- 18.000,00 EUR za krožno kabinsko žičnico, nihalno žičnico in vzpenjačo.

Najvišji znesek pomoči za vzdrževanje in obratovanje žičniške naprave ne sme preseči poslovne izgube za žičniško napravo v obdobju, ki zajema čas **od dneva oddaje vloge do 31. 8. 2026**, kar upravljavec izkazuje s predložitvijo ustreznih računovodskih dokazil⁶ za obdobje **od oddaje vloge do 31. 8. 2026, ločeno za vsako posamezno žičniško napravo**. Predložena dokazila iz tega odstavka morajo biti na vsaki strani parafirana s strani podpisnika vloge/zahtevka

7. Rok za podajo vloge

Upravljavec lahko poda vlogo v **30 dneh po objavi javnega poziva MZI**.

⁶ Izkaz poslovnega izida za žičniške naprave skupaj in za vsako posamezno žičniško napravo (pripravljenih skladno s Slovenskimi računovodskimi standardi (po vzorcu obrazca iz AJPEs-a).

8. Rok za predložitev zahtevka za izplačilo sredstev in rok za predložitev računovodskih dokazil

Upravljavec, ki je v roku oddal vlogo za sofinanciranje vzdrževanja in obratovanja žičniških naprav mora do **30. septembra 2026** predložiti še:

- zahtevek za izplačilo nepovratnih sredstev z dokazili o nastalih stroških po oddaji vloge (vključno s prilogami),
- izkaz poslovnega izida (glej opombo št. 6), naveden v drugem odstavku 6. točke javnega poziva.

Sofinanciranje stroškov iz javnega poziva je upravičeno, **če so stroški nastali po oddaji vloge v skladu s 6. členom Uredbe 651/2014/EU**. Upravičen je le tiste vrste strošek, ki je nastal izključno v povezavi z vzdrževanjem ali obratovanjem žičniške naprave, navedene v vlogi. Pri stroških, ki se plačujejo za daljše obdobje, kot je trajanje poletne sezone, se upoštevajo sorazmerni zneski **za čas od oddaje vloge do 31. avgusta 2026**.

Upravljavec mora zahtevku za izplačilo sredstev priložiti naslednja dokazila:

- kopijo računa ali dokumenta enake dokazne vrednosti⁷, ki vsebuje specifikacijo nabavljenega materiala, opreme, izvedenih storitev zunanjih izvajalcev oziroma izvedenih del. Če račun ali dokument enake dokazne vrednosti ne vsebuje specifikacije, se priloži dobavnica ali naročilnica, ki vsebuje takšno specifikacijo;
- kopijo dokazila o plačilu računa ali dokumenta enake dokazne vrednosti iz prejšnje točke, kot je položnica, blagajniški prejemek, potrdilo banke o izvršenem plačilu, potrdilo o izvršeni transakciji ali dokazilo o izvedeni kompenzaciji (pobotu) ali asignaciji;
- če gre za upravljavca, ki se v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, šteje za naročnika, kopijo celotne dokumentacije postopka izbire izvajalca oziroma dobavitelja po predpisu, ki ureja javno naročanje.

V kolikor iz dokazila ni razvidno, da se strošek nanaša na posamezno žičniško napravo, mora upravljavec k zahtevku predložiti ustrezno dokumentacijo oziroma podlago, ki izkazuje upravičenost povračila stroška (npr. kopija plačilne liste, kopija podjemne pogodbe, vključno z obrazcem REK-O z analitičnimi podatki za vsako uveljavljano plačilno listo oz. obračunski list v primeru podjemne pogodbe, izjava o naravi dela zaposlenih, poročila o izvedeni storitvi/delu, pravna podlaga za izvedbo storitve, naročilnica, zavarovalna polica, pregled osnovnih sredstev glavne knjige, ipd.).

MZI lahko od upravljavca, ki je v roku predložil vlogo, zahtevek za izplačilo nepovratnih sredstev in računovodska dokazila, zahteva dodatna dokazila, če meni, da je to potrebno za razjasnitev upravičenosti do nepovratnih sredstev.

Upravljavec, ki do 30. septembra 2026 ne predloži zahtevka za izplačilo nepovratnih sredstev z dokazili o nastalih stroških in zahtevanih računovodskih dokazil oziroma zamudi rok, določen za njihovo predložitev, ni upravičen do finančne pomoči po tem javnem pozivu in se mu vloga s sklepom zavrže.

9. Izjava o varstvu osebnih podatkov

V okviru javnega poziva ministrstvo kot obdelovalec osebnih podatkov pridobiva, evidentira, obdeluje in hrani osebne podatke v okviru in izključno za namen sofinanciranja vzdrževanja in obratovanja žičniških naprav za poletno sezono 2026 in jih ne bo obdelovalo za noben drug namen. Ministrstvo osebnih podatkov ne bo preneslo in/ali izvozilo v tretjo državo ali mednarodno organizacijo, razen če to zanj zahtevajo veljavni prisilni predpisi, v slednjem primeru bo ministrstvo pred posredovanjem pisno obvestilo upravljavca žičniških naprav, razen če tako obvestilo ni dopustno v skladu z veljavnim pravom. Prav tako ministrstvo osebnih podatkov ne bo posredovalo podizvajalcem oziroma zunanjim pogodbenim podizvajalcem. Ministrstvo se zavezuje ravnati s prejetimi osebnimi podatki fizičnih oseb upravljavca žičniških naprav v skladu z veljavnimi predpisi s področja varstva osebnih podatkov, zlasti Splošne uredbe o varstvu podatkov (Uradni list Evropske unije L

⁷ Za dokument enake dokazne vrednosti se šteje dokument, kot je pogodba, popis izvedenih del z obračunom dejanskih stroškov.

119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljene s Popravkom (Uradni list št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2) in Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22).

Upravljavec, ki bo na ministrstvo posredoval vlogo za sofinanciranje in zahtevke za izplačilo nepovratnih sredstev, mora z njim povezane fizične osebe, na katere se nanašajo v okviru zahtevka za izplačilo nepovratnih sredstev posredovana dokazila, ki vsebujejo osebne podatke, seznaniti oziroma obvestiti, da bo obdeloval njihove osebne podatke. Pri tem mora od vseh fizičnih oseb, v skladu s točko (a) prvega odstavka 6. člena Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov), pridobiti privolitve za obdelavo osebnih podatkov.

Upravljavec mora k zahtevku za izplačilo nepovratnih sredstev v povezavi s predhodno oddano vlogo pred izdajo odločbe v upravni zadevi sofinanciranja vzdrževanja in obratovanja žičniških naprav predložiti podpisano izjavo (v prilogi), s katero potrjuje, da je z obdelavo seznanil vse z njim povezane fizične osebe, ki bodo sodelovale pri prijavi in izvajanju operacije sofinanciranja in da je od njih pridobil privolitve za obdelavo osebnih podatkov. Izjava vsebuje tudi zavezo upravljavca, da bo z obdelavo osebnih podatkov seznanil tudi fizične osebe, ki bodo naknadno pristopile k izvajanju sofinanciranja in od njih pridobil privolitve za obdelavo osebnih podatkov.

Skladno z zgoraj navedenim mora upravljavec ob predložitvi zahtevka za izplačilo nepovratnih sredstev v povezavi s predhodno oddano vlogo posredovati tudi izpolnjeno, podpisano in žigosano »Izjavo o seznanitvi in pridobitvi privolitev za obdelavo osebnih podatkov« (v prilogi).

10. Naslov za oddajo vloge in zahtevka za izplačilo sredstev

Elektronsko podpisana ali skenirana vloga s podpisom se pošlje na elektronski naslov: gp.mzi@gov.si ali po pošti na naslov: Ministrstvo za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana. Enako velja za zahtevek za izplačilo sredstev in za računovodska dokazila. V kolikor so k zahtevku priložena dokazila o upravičenih stroških, ki se nanašajo na osebne podatke (plačilne liste, obračunski listi ipd.), jih zaradi varovanja osebnih podatkov posredujte ministrstvu v zaprti ovojnici s pripisom »OSEBNO ga. Mateja Habe« s priloženo izjavo upravljavca o seznanitvi in pridobitvi privolitev za obdelavo osebnih podatkov.

Priloge:

- vloga za sofinanciranje vzdrževanja in obratovanja žičniških naprav za poletno sezono 2026,
- zahtevek za izplačilo nepovratnih sredstev v povezavi z vlogo za sofinanciranje vzdrževanja in obratovanja žičniških naprav za poletno sezono 2026, s prilogami.

SOGLASJE ZA OBJAVO:

Mag. Alenka Bratušek
MINISTRICA