

Opozorilo: Neuradno prečiščeno besedilo predpisa predstavlja zgolj informativni delovni pripomoček, glede katerega organ ne jamči odškodninsko ali kako drugače.

Neuradno prečiščeno besedilo Sklepa o ustanovitvi Nacionalnega inštituta za javno zdravje obsega:

- Sklep o ustanovitvi Nacionalnega inštituta za javno zdravje, št. 01403-27/2013/5 z dne 25. 7. 2013,
- Sklep o spremembah sklepa o ustanovitvi Nacionalnega inštituta za javno zdravje, št. 01403-70/2015/5 z dne 13. 10. 2015,
- Sklep o dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi Nacionalnega inštituta za javno zdravje, št. 01403-10/2018/4 z dne 27. 2. 2018,
- Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Nacionalnega inštituta za javno zdravje, št. 01403-16/2021/4 z dne 19. 5. 2021,
- Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Nacionalnega inštituta za javno zdravje, št. 01403-16/2021/8 z dne 22. 7. 2021.

S K L E P
o ustanovitvi Nacionalnega inštituta za javno zdravje
(neuradno prečiščeno besedilo št. 3)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem sklepom se ustanovi Nacionalni inštitut za javno zdravje (v nadaljnjem besedilu: zavod), uredi njegovo delovanje, pravice in obveznosti ter organi in njihove pristojnosti.

2. člen

(1) Zavod je v delu, ki se nanaša na dejavnost javnega zdravja iz 22. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 35/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF in 14/13), pravni naslednik:

- Inštituta za varovanje zdravja Republike Slovenije, ki je ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije, št. 022-03/90-10/2-8 z dne 17. 12. 1992, št. 022-03/97-16 z dne 29. 5. 1997 in št. 01403-20/2009/5 z dne 13. 1. 2009,
- Zavoda za zdravstveno varstvo Celje, ki je ustanovljen z Odlokom o preoblikovanju Zavoda za socialno medicino in higieno Celje v javni zdravstveni zavod Zavod za zdravstveno varstvo Celje, št. 513-02/91 z dne 29. 12. 1992, št. 022-3/97-21 z dne 29. 5. 1997, št. 510-16/2001-1 z dne 19. 3. 2001, št. 10403-60/2006/4 z dne 4. 4. 2006, št. 01403-14/2007/4 z dne 3. 4. 2007, št. 01403-64/2009/4 z dne 14. 4. 2009 in št. 01403-64/2009/9 z dne 14. 12. 2010,
- Zavoda za zdravstveno varstvo Koper, ki je ustanovljen s Sklepom o preoblikovanju Zavoda za socialno medicino in higieno Koper v javni zdravstveni zavod Zavod za zdravstveno varstvo Koper, št. 513-02/93-8/1-8 z dne 11. 2. 1993, št. 022-03/97-26 z dne 29. 5. 1997, št. 022-03/97-52 z dne 2. 12. 1997, št. 510-112/99-1 (S) z dne 4. 11. 1999, št. 01403-36/2005/4 z dne 23. 8. 2005 in št. 01403-181/2008/5 z dne 9. 12. 2008,
- Zavoda za zdravstveno varstvo Kranj, ki je ustanovljen z Odlokom o preoblikovanju Zavoda za socialno medicino in higieno Kranj v javni zdravstveni zavod Zavod za zdravstveno varstvo Kranj, št. 513-02/92-4/1-8 z dne 29. 12. 1992, št. 022-03/97-23 z dne 29. 5. 1997 in št. 01403-11/2009/4 z dne 13. 1. 2009,
- Zavoda za zdravstveno varstvo Ljubljana, ki je ustanovljen z Odlokom o preoblikovanju Zavoda za socialno medicino in higieno Ljubljana v javni zdravstveni zavod Zavod za zdravstveno varstvo Ljubljana, št. 513-02/92-1/1-8 z dne 29. 12. 1992, št. 022-03/97-20 z dne 29. 5. 1997, št. 01403-9/2009/4 z dne 13. 1. 2009 in št. 01403-9/2009/9 z dne 25. 10. 2011,

- Zavoda za zdravstveno varstvo Maribor, ki je ustanovljen z Odlokom o preoblikovanju Zavoda za socialno medicino in higieno Maribor v javni zdravstveni zavod Zavod za zdravstveno varstvo Maribor, št. 022-03/93-7/13-8 z dne 26. 10. 1995, št. 022-03/97-18 z dne 29. 5. 1997, št. 510-25/2002-2 z dne 8. 7. 2003, št. 01403-182/2006/4 z dne 9. 1. 2007 in št. 01403-8/2009/4 z dne 13. 1. 2009,
- Zavoda za zdravstveno varstvo Murska Sobota, ki je ustanovljen z Odlokom o preoblikovanju Zavoda za socialno medicino in higieno Murska Sobota v javni zdravstveni zavod Zavod za zdravstveno varstvo Murska Sobota, št. 513-02/92-6/1-8 z dne 29. 12. 1992, št. 022-03/97-19 z dne 29. 5. 1997 in št. 01403-6/2009/6 z dne 13. 1. 2009,
- Zavoda za zdravstveno varstvo Nova Gorica, ki je ustanovljen z Odlokom o preoblikovanju Zavoda za socialno medicino in higieno Nova Gorica v javni zdravstveni zavod Zavod za zdravstveno varstvo Nova Gorica, št. 513-02/92-5/1-8 z dne 29. 12. 1993, št. 022-03/97-22 z dne 29. 5. 1997, št. 510-13/2003-1 z dne 25. 11. 2003 in št. 01403-68/2009/4 z dne 19. 5. 2009,
- Zavoda za zdravstveno varstvo Novo mesto, ki je ustanovljen z Odlokom o preoblikovanju Zavoda za socialno medicino in higieno Novo mesto v javni zdravstveni zavod Zavod za zdravstveno varstvo Novo mesto, št. 513-02/92-2/1-8 z dne 29. 12. 1992, št. 022-3/97-24 z dne 29. 5. 1997, št. 510-18/2003-1 z dne 8. 7. 2003, št. 510-18/2008-2 z dne 18. 5. 2004, št. 01403-3/2009/4 z dne 13. 1. 2009 in št. 01403-67/2009/4 z dne 19. 5. 2009,
- Zavoda za zdravstveno varstvo Ravne na Koroškem, ki je ustanovljen s Sklepom o ustanovitvi Zavoda za socialno medicino in higieno Ravne na Koroškem, št. 71101-1/2006/6 z dne 14. 3. 2006, št. 01403-2/2009/4 z dne 13. 1. 2009 in št. 01403-118/2009/5 z dne 1. 9. 2009.

(2) Ustanovitelj zavoda je Republika Slovenija, ustanoviteljske pravice in obveznosti pa izvršuje Vlada Republike Slovenije.

3. člen

Zavod je pravna oseba s statusom javnega zdravstvenega zavoda.

4. člen

- (1) Ime zavoda je Nacionalni inštitut za javno zdravje.
- (2) Za poslovanje s tujino se uporablja naziv National Institute of Public Health.
- (3) Skrajšano ime zavoda je NIJZ.
- (4) Zavod ima pečat okrogle oblike z napisom: Nacionalni inštitut za javno zdravje.
- (5) Sedež zavoda je v Ljubljani, Trubarjeva cesta 2.
- (6) Zavod izvaja svojo dejavnost na sedežu zavoda in v organizacijskih enotah zavoda.

5. člen

- (1) Zavod ima v svoji sestavi naslednje organizacijske enote:
 - Centralna enota in skupne strokovne službe, Trubarjeva 2, Ljubljana,
 - Območna enota Celje, Ipavčeva 18, Celje,
 - Območna enota Koper, Vojkovo nabrežje 4a, Koper,
 - Območna enota Kranj, Gosposvetska ulica 12, Kranj,
 - Območna enota Ljubljana, Zaloška 29, Ljubljana,
 - Območna enota Maribor, Prvomajska ulica 1, Maribor,
 - Območna enota Murska Sobota, Ulica Arhitekta Novaka 2b, Murska Sobota,
 - Območna enota Nova Gorica, Vipavska cesta 13, Rožna dolina, Nova Gorica,
 - Območna enota Novo mesto, Muzejska ulica 5, 8000 Novo mesto,
 - Območna enota Ravne na Koroškem, Ob Suhi 5b, Ravne na Koroškem.

(2) Razmerja med organizacijskimi enotami, podrobnejša notranja organizacija in način njihovega delovanja se določijo s statutom in aktom, ki ureja notranjo organizacijo zavoda.

6. člen

(1) Organizacijske enote vodijo vodje. Odgovorni so za strokovnost in učinkovitost dela organizacijske enote, v okviru svojih pooblastil pa za racionalno porabo sredstev v skladu s programom dela in finančnim načrtom zavoda.

(2) Vodje organizacijskih enot imenuje in razrešuje generalni direktor zavoda na predlog strokovnega direktorja zavoda.

(3) Naloge, pristojnosti in pogoji za imenovanje vodij organizacijskih enot se določijo v statutu in aktu, ki ureja notranjo organizacijo zavoda.

II. DEJAVNOST ZAVODA

7. člen

Zavod kot javno službo opravlja naloge iz 23.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP in 203/20 – ZIUPOPdve) in drugega odstavka 14. člena Zakona o zbirkah podatkov s področja zdravstvenega varstva (Uradni list RS, št. 65/00, 47/15, 31/18, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUPOPdve in 203/20 – ZIUPOPdve) ter dejavnost preskrbe Republike Slovenije s cepivi in imunoglobini za izvajanje programa cepljenja in zaščite z zdravili, ki se financirajo iz sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja.

8. člen

Naloge iz prejšnjega člena se v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) glasijo:

46.460 Trgovina na debelo s farmacevtskimi izdelki ter medicinskimi potrebščinami in materiali
58.110 Izdajanje knjig
58.120 Izdajanje imenikov in adresarjev
58.130 Izdajanje časopisov
58.140 Izdajanje revij in druge periodike
58.190 Drugo založništvo
58.290 Drugo izdajanje programa
59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
62.010 Računalniško programiranje
62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih
62.030 Upravljanje računalniških naprav in sistemov
62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti; obratovanje spletnih portalov
63.120 Obratovanje spletnih portalov
70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
72.110 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije
72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
85.320 Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje

85.421 Višješolsko izobraževanje
85.422 Visokošolsko izobraževanje
85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
86.220 Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
86.909 Druge zdravstvene dejavnosti
88.999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
91.011 Dejavnost knjižnic
91.012 Dejavnost arhivov

9. člen

(1) Za racionalno delovanje zavoda se infrastrukturne in druge dejavnosti, pomembne za vse ali več organizacijskih enot zavoda, združujejo in opravljajo na ravni zavoda (v nadaljnjem besedilu: skupne dejavnosti). Skupne dejavnosti zavoda so:

- splošne dejavnosti, v katere spadajo splošne, pravne, kadrovske in druge administrativno-tehnične zadeve;
- finančno računovodske dejavnosti, v katere spadajo računovodske in knjigovodske zadeve;
- informacijske dejavnosti, v katere spadajo knjižnična in informacijska dejavnost ter avdiovizualne storitve (servisiranje avdiovizualnih sredstev) ter druge tovrstne storitve;
- tehnične dejavnosti, v katere spadajo varovanje, vzdrževanje in čiščenje objektov, opreme in naprav, ki so namenjeni dejavnosti zavoda;
- investicijske dejavnosti, v katere spada investicijsko vzdrževanje, opremljanje, vodenje skupnih projektov, povezanih s skupnimi programi in osnovnimi sredstvi premičnega in nepremičnega premoženja in podobne zadeve v zvezi s premoženjem, ki ga zavod uporablja;
- nabava (javno naročanje) blaga, skladiščenje in trženje izdelkov ter storitev zavoda;
- založniške in promocijske dejavnosti zavoda in
- naloge v zvezi z upravljanjem s premoženjem zavoda in ostale skupne naloge zavoda.

(2) Generalni direktor zavoda lahko določi, da se v okviru skupnih dejavnosti opravljajo tudi druge naloge oziroma storitve s področja dejavnosti zavoda oziroma da se opravljanje določenih nalog iz prejšnjega odstavka organizira v okviru posamezne organizacijske enote.

III. ORGANI ZAVODA

10. člen

(1) Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- strokovni svet zavoda,
- generalni direktor zavoda,
- strokovni direktor zavoda.

(2) Zavod ima lahko tudi druge organe za posamezna strokovna področja, če je to določeno s statutom.

Svet zavoda

11. člen

(1) Zavod upravlja svet zavoda, ki ima sedem članov. Imenujejo oziroma izvolijo jih:

- | | |
|---------------------------------------|----------|
| – ustanovitelj | 4 člani; |
| – zaposleni javni uslužbenci v zavodu | 1 član; |
| – uporabniki | 2 člana. |

(2) Predstavnike ustanovitelja imenuje Vlada Republike Slovenije, predstavnika uporabnikov imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, predstavnika zaposlenih javnih uslužbencev pa izvolijo zaposleni javni uslužbenci zavoda. Predsednika sveta zavoda se izvoli med predstavniki ustanovitelja.

(3) Zaposleni javni uslužbenci volijo svoje predstavnike na tajnih volitvah. Pravico voliti in biti izvoljen v svet zavoda imajo vsi zaposleni javni uslužbenci v zavodu, razen generalnega direktorja zavoda, strokovnega direktorja zavoda in vodilnih javnih uslužbencev zavoda.

(4) Sklep o razpisu volitev zaposlenih javnih uslužbencev v svet zavoda sprejme svet zavoda.

(5) Podrobnejši postopek in način predlaganja kandidatov se določi s splošnim aktom zavoda.

12. člen

Svet zavoda opravlja naslednje naloge:

- sprejema statut s soglasjem ustanovitelja in druge splošne akte zavoda, za katere je to določeno z zakonom, s tem sklepom in statutom,
- sprejema programe dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje,
- sprejema finančni načrt in letno poročilo o delu zavoda, h kateremu da soglasje ustanovitelj,
- imenuje in razrešuje generalnega direktorja zavoda s soglasjem ustanovitelja,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti zavoda,
- na predlog generalnega direktorja zavoda odloča o razpolaganju s sredstvi zavoda ter o oddajanju prostorov zavoda in drugih osnovnih sredstev v najem,
- na predlog generalnega direktorja zavoda in po predhodnem soglasju ustanovitelja odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- odloča o zadevah, za katere je pooblaščen z drugimi splošnimi akti zavoda.

13. člen

(1) Člani sveta zavoda so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni.

(2) Svet zavoda lahko odloča, če je na seji navzoča več kot polovica članov. Sklepe sprejema z večino glasov navzočih članov, razen v zadevah, za katere je v statutu določeno, da se sprejemajo z večino glasov vseh članov sveta zavoda.

(3) Svet zavoda sprejme poslovnik o svojem delovanju.

Strokovni svet zavoda

14. člen

(1) Strokovni svet zavoda je kolegijski strokovni organ, ki načrtuje, obravnava in usmerja strokovno dejavnost zavoda.

(2) Sestava, način imenovanja in trajanje mandata strokovnega sveta zavoda se določijo v statutu.

15. člen

Strokovni svet zavoda opravlja naslednje naloge:

- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda ter daje mnenje in predloge strokovnemu direktorju zavoda v zvezi s tem,
- določi strokovne podlage za programe dela in razvoja zavoda,
- daje svetu zavoda in strokovnemu direktorju zavoda mnenje in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj strokovne dejavnosti,
- predlaga strokovnemu direktorju zavoda načrte izobraževanja zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev v zavodu,

- odloča o drugih zadevah v skladu z zakonom in s tem sklepom, za katere ga pooblasti svet zavoda ali strokovni direktor zavoda,
- daje soglasje k strateškim dokumentom in letnemu načrtu nabav zavoda,
- potrjuje letno strokovno poročilo,
- skrbi za realizacijo delovnega programa.

Generalni direktor zavoda

16. člen

(1) Generalnega direktorja zavoda, na podlagi javnega razpisa, imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

(2) Za generalnega direktorja zavoda je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na primerljivih delovnih mestih s področja vodenja in upravljanja.
- ima znanje vsaj enega svetovnega jezika.

(3) Ob prijavi na javni razpis kandidat predloži program dela in razvoja zavoda.

(4) Mandat generalnega direktorja zavoda traja štiri leta in je lahko ponovno imenovan.

17. člen

(1) Generalni direktor zavoda predstavlja in zastopa zavod ter odgovarja za zakonitost njegovega poslovanja.

(2) Generalni direktor zavoda opravlja naslednje naloge:

- načrtuje, organizira in vodi delo in poslovanje zavoda,
- imenuje in razrešuje strokovnega direktorja zavoda,
- predlaga poslovno politiko in ukrepe za njeno izvajanje,
- organizira in usklajuje delovni proces,
- skrbi za izvajanje odločitev in sklepov sveta zavoda,
- predlaga program dela in finančni načrt zavoda,
- poroča o delu in poslovanju zavoda,
- imenuje vodilne javne uslužbence v zavodu,
- sprejema vse splošne in posamične akte zavoda, za katere z zakonom ali statutom ni določeno, da jih sprejema drug organ,
- druge naloge v skladu s predpisi, tem sklepom, statutom in drugimi akti zavoda.

(3) Poleg nalog iz prejšnjega odstavka generalni direktor zavoda usklajuje opravljanje dejavnosti organizacijskih enot.

17.a člen

(1) Strokovni direktor zavoda vodi strokovno ter raziskovalno in izobraževalno delo zavoda. Odgovoren je za strokovnost dela zavoda, za uresničevanje strokovnega razvoja in raziskav ter strokovnega povezovanja z drugimi zdravstvenimi zavodi doma in v tujini.

(2) Strokovnega direktorja zavoda imenuje in razrešuje generalni direktor zavoda. V času svojega mandata strokovni direktor zavoda ne sme zasedati drugih delovnih mest, na katerih se opravljajo naloge, vezane na mandat.

- (3) Za strokovnega direktorja zavoda je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:
- ima najmanj izobrazbo medicinske smeri, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven,
 - ima specializacijo s področja javnega zdravja oziroma socialne medicine, epidemiologije ali higijene oziroma drugo primerljivo podiplomsko izobrazbo s področja javnega zdravja oziroma socialne medicine, epidemiologije ali higijene in
 - ima najmanj pet let delovnih izkušenj na primerljivih delovnih mestih s področja strokovnega vodenja.

(4) Mandat strokovnega direktorja zavoda je vezan na mandat generalnega direktorja zavoda.

(5) Naloge strokovnega direktorja zavoda so:

- predseduje strokovnemu svetu zavoda,
- načrtuje, organizira in nadzira izvajanje strokovnega dela,
- predlaga prioritete razvoja strokovne, izobraževalne in raziskovalne dejavnosti zavoda v skladu z razvojem teh dejavnosti in nacionalnim programom na področju javnega zdravja,
- skrbi za strokovno povezovanje zavoda z drugimi zdravstvenimi zavodi v državi in tujimi ustanovami na področju javnega zdravja
- izvršuje sklepe strokovnega sveta zavoda, sveta zavoda in ustanovitelja zavoda,
- nadzira izpolnjevanje standardov kakovosti dela in sprejema ukrepe ob njihovem neizpolnjevanju,
- v primeru izgube zavoda sodeluje v postopku ugotavljanja strokovnih razlogov izgube in pri pripravi sanacijskega programa,
- skrbi, predlaga in usklajuje strokovno izobraževanje in usposabljanje javnih delavcev zavoda.

(6) Če ima odločitev strokovnega direktorja zavoda neposredne finančne posledice, jo lahko generalni direktor zavoda začasno zadrži in predlaga svetu zavoda, da o tem odloči v 15 dneh od prejema predloga.

(7) Strokovni direktor zavoda svoje pristojnosti izvaja neposredno, posamezne naloge pa lahko s splošnim ali posamičnim pooblastilom prenese na druge delavce zavoda.«.

IV. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

18. člen

Zavod pridobiva sredstva za izvajanje svoje dejavnosti:

- iz državnega proračuna za naloge, ki jih opravlja kot javno službo;
- od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije za izvajanje dogovorjenih storitev;
- s plačili za storitve;
- s pridobivanjem sredstev na podlagi sofinanciranja programov in projektov, ki so v skladu z namenom ustanovitve javnega zavoda, iz sredstev evropskih, državnih, regionalnih in lokalnih skladov in ustanov;
- iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, tem sklepom in statutom.

19. člen

(1) Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva za opravljanje nalog iz 23.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti.

(2) Obseg in višina sredstev, ki jih ustanovitelj zagotavlja zavodu za izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka, se določi na podlagi finančno ovrednotenega letnega programa dela, ki ga sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

20. člen

- (1) Presežek prihodkov nad odhodki zavod uporablja za izvajanje in razvoj dejavnosti.
- (2) O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.
- (3) O načinu in višini pokrivanja morebitnega presežka odhodkov nad prihodki, ki ga ni moč pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odloči ustanovitelj, na predlog sveta zavoda.

V. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

21. člen

- (1) Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun.
- (2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

22. člen

- (1) Premoženje, s katerimi upravlja zavod, je last ustanovitelja. Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanovitelju.
- (2) Zavod uporablja in upravlja premoženje ustanovitelja s skrbnostjo dobrega gospodarja.

23. člen

Zavod uporablja stvarno nepremično in premično premoženje ter finančna sredstva, ki mu jih zagotavlja ustanovitelj, v obsegu in vrednosti, kot so ga v knjigovodskih evidencah oziroma poslovnih poročilih izkazali zavodi iz prvega odstavka 2. člena tega sklepa na dan 31. 12. 2013 oziroma v zatvoritvenih bilancah navedenih zavodov in otvoritveni bilanci zavoda po stanju na dan 1. 1. 2014.

VI. ODGOVORNOSTI USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA TER MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

24. člen

- (1) Za obveznosti zavoda odgovarja ustanovitelj do višine sredstev, ki jih v tekočem letu zagotavlja za izvajanje javne službe, ki jo izvaja zavod.
- (2) Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti zavoda iz naslova drugih dejavnosti oziroma nalog, ki jih zavod opravlja za druge naročnike.

VII. JAVNOST DELA IN POSLOVNA SKRIVNOST

25. člen

- (1) Delo zavoda je javno. Javnosti obvešča o delu zavoda generalni direktor zavoda ali oseba, ki jo za to pooblasti.
- (2) Javnost dela zavoda se zagotavlja s poročili predstavnikom javnosti.

26. člen

(1) Generalni direktor zavoda, strokovni direktor zavoda in drugi javni uslužbenci zavoda morajo varovati dokumente in podatke, do katerih pridejo oziroma so z njimi seznanjeni, če so ti določeni za poslovno tajnost oziroma vsebujejo osebne podatke.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost in osebne podatke tudi po prenehanju delovnega razmerja.

(3) Za poslovno tajnost se štejejo podatki in dokumenti:

- ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,
- ki jih pristojni organ zavoda določi za tajne,
- ki jih kot poslovno tajnost zavodu pošlje oziroma sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

(4) Listine, ki vsebujejo informacijo javnega značaja, posreduje proslcu v skladu s predpisi direktor zavoda ali oseba, ki jo za to pooblasti.

Sklep o ustanovitvi Nacionalnega inštituta za javno zdravje, št. 01403-27/2013/5 z dne 25. 7. 2013, vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

»VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

27. člen

(1) Dne 1. januarja 2014 zavod v skladu s svojimi pristojnostmi in 75. členom Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13) prevzame zaposlene javne uslužbence zavodov iz prvega odstavka 2. člena tega sklepa, in sicer tiste javne uslužbence, ki so pri posameznem pravnem predhodniku izvajali naloge iz pristojnosti zavoda, in odgovarjajoče število javnih uslužbencev skupnih strokovnih služb ter z njimi sklene pogodbo o zaposlitvi za delovna mesta, določena v aktu o sistemizaciji delovnih mest zavoda.

(2) Dne 1. januarja 2014 zavod v skladu s svojimi pristojnostmi od zavodov iz prvega odstavka 2. člena tega sklepa prevzame tudi:

- poslovne prostore, opremo, finančna sredstva, nedokončane zadeve, dokumentacijo in arhiv, ki se nanašajo na izvajanje nalog iz pristojnosti zavoda;
- naloge, pogodbene obveznosti in pravice iz pogodb ter naloge, ki jih izvajajo na podlagi posebnih pooblastil, ki so jih sklenili ti zavodi za izvajanje nalog iz pristojnosti zavoda.

28. člen

Direktorji zavodov iz prvega odstavka 2. člena tega sklepa pripravijo zaključne računovodske izkaze za te zavode za področje delovanja zavoda.

29. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega sklepa prenehajo veljati:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Inštituta za varovanje zdravja Republike Slovenije, št. 022-03/90-10/2-8 z dne 17. 12. 1992, št. 022-03/97-16 z dne 29. 5. 1997 in št. 01403-20/2009/5 z dne 13. 1. 2009,
- Odlok o preoblikovanju Zavoda za socialno medicino in higieno Celje v javni zdravstveni zavod Zavod za zdravstveno varstvo Celje, št. 513-02/91 z dne 29. 12. 1992, št. 022-3/97-21 z dne 29. 5. 1997, št. 510-16/2001-1 z dne 19. 3. 2001, št. 10403-60/2006/4 z dne 4. 4. 2006, št. 01403-14/2007/4 z dne 3. 4. 2007, št. 01403-64/2009/4 z dne 14. 4. 2009 in št. 01403-64/2009/9 z dne 14. 12. 2010,
- Sklep o preoblikovanju Zavoda za socialno medicino in higieno Koper v javni zdravstveni zavod Zavod za zdravstveno varstvo Koper, št. 513-02/93-8/1-8 z dne 11. 2. 1993, št. 022-

- 03/97-26 z dne 29. 5. 1997, št. 022-03/97-52 z dne 2. 12. 1997, št. 510-112/99-1 (S) z dne 4. 11. 1999, št. 01403-36/2005/4 z dne 23. 8. 2005 in št. 01403-181/2008/5 z dne 9. 12. 2008,
- Odlok o preoblikovanju Zavoda za socialno medicino in higieno Kranj v javni zdravstveni zavod Zavod za zdravstveno varstvo Kranj, št. 513-02/92-4/1-8 z dne 29. 12. 1992, št. 022-03/97-23 z dne 29. 5. 1997 in št. 01403-11/2009/4 z dne 13. 1. 2009,
 - Odlok o preoblikovanju Zavoda za socialno medicino in higieno Ljubljana v javni zdravstveni zavod Zavod za zdravstveno varstvo Ljubljana, št. 513-02/92-1/1-8 z dne 29. 12. 1992, št. 022-03/97-20 z dne 29. 5. 1997, št. 01403-9/2009/4 z dne 13. 1. 2009 in št. 01403-9/2009/9 z dne 25. 10. 2011,
 - Odlok o preoblikovanju Zavoda za socialno medicino in higieno Maribor v javni zdravstveni zavod Zavod za zdravstveno varstvo Maribor, št. 022-03/93-7/13-8 z dne 26. 10. 1995, št. 022-03/97-18 z dne 29. 5. 1997, št. 510-25/2002-2 z dne 8. 7. 2003, št. 01403-182/2006/4 z dne 9. 1. 2007 in št. 01403-8/2009/4 z dne 13. 1. 2009,
 - Odlok o preoblikovanju Zavoda za socialno medicino in higieno Murska Sobota v javni zdravstveni zavod Zavod za zdravstveno varstvo Murska Sobota, št. 513-02/92-6/1-8 z dne 29. 12. 1992, št. 022-03/97-19 z dne 29. 5. 1997 in št. 01403-6/2009/6 z dne 13. 1. 2009,
 - Odlok o preoblikovanju Zavoda za socialno medicino in higieno Nova Gorica v javni zdravstveni zavod Zavod za zdravstveno varstvo Nova Gorica, št. 513-02/92-5/1-8 z dne 29. 12. 1993, št. 022-03/97-22 z dne 29. 5. 1997, št. 510-13/2003-1 z dne 25. 11. 2003 in št. 01403-68/2009/4 z dne 19. 5. 2009,
 - Odlok o preoblikovanju Zavoda za socialno medicino in higieno Novo mesto v javni zdravstveni zavod Zavod za zdravstveno varstvo Novo mesto, št. 513-02/92-2/1-8 z dne 29. 12. 1992, št. 022-3/97-24 z dne 29. 5. 1997, št. 510-18/2003-1 z dne 8. 7. 2003, št. 510-18/2008-2 z dne 18. 5. 2004, št. 01403-3/2009/4 z dne 13. 1. 2009 in št. 01403-67/2009/4 z dne 19. 5. 2009,
 - Sklep o ustanovitvi Zavoda za socialno medicino in higieno Ravne na Koroškem, št. 71101-1/2006/6 z dne 14. 3. 2006, št. 01403-2/2009/4 z dne 13. 1. 2009 in št. 01403-118/2009/5 z dne 1. 9. 2009.

(2) Akti iz prejšnjega odstavka se uporabljajo do 31. decembra 2013.

30. člen

(1) Vlada Republike Slovenije do imenovanja direktorja zavoda, na predlog ministra za zdravje najpozneje v 60 dneh od uveljavitve tega sklepa, imenuje vršilca dolžnosti direktorja zavoda za največ šest mesecev.

(2) Vršilec dolžnosti direktorja zavoda opravi vsa dejanja v zvezi z vpisom statusnih sprememb na podlagi tega sklepa v sodni register in druge naloge v zvezi s konstituiranjem organov zavoda in organizacijskih enot, sprejme akt o sistemizaciji delovnih mest in akt, ki ureja notranjo organizacijo zavoda, ter zagotovi vse druge pogoje za nemoteno izvajanje dejavnosti zavoda.

(3) Vlada Republike Slovenije za sklenitev pogodbe o zaposlitvi z vršilcem dolžnosti direktorja zavoda pooblašča ministra za zdravje. S konstituiranjem sveta zavoda izvršuje pravice in obveznosti delodajalca v zvezi s to pogodbo o zaposlitvi svet zavoda oziroma njegov predsednik.

31. člen

(1) Svet zavoda se konstituira v skladu s tem sklepom najpozneje do 31. januarja 2014.

(2) Vršilec dolžnosti direktorja zavoda sprejme sklep o razpisu prvih volitev zaposlenih javnih uslužbencev v svet zavoda.

(3) Svet zavoda najpozneje v 60 dneh od njegovega konstituiranja sprejme statut.

32. člen

Akt o sistemizaciji delovnih mest in splošni akt, ki ureja notranjo organizacijo zavoda, začneta veljati 1. januarja 2014.

33. člen

Do vzpostavitve organizacije zavoda v skladu s tem sklepom, se vse naloge, ki so jih do sedaj opravljali zavodi iz prvega odstavka 2. člena tega sklepa, nadaljujejo v skladu z dosedanjimi pristojnostmi teh zavodov.

34. člen

Zavod začne delovati 1. januarja 2014.

35. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.«.

Sklep o spremembah sklepa o ustanovitvi Nacionalnega inštituta za javno zdravje, št. 01403-70/2015/5 z dne 13. 10. 2015, vsebuje naslednjo končno določbo:

»3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.«.

Sklep o dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi Nacionalnega inštituta za javno zdravje, št. 01403-10/2018/4 z dne 27. 2. 2018, vsebuje naslednjo končno določbo:

»3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.«.

Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Nacionalnega inštituta za javno zdravje, št. 01403-16/2021/4 z dne 19. 5. 2021, vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

»PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

- (1) Z dnem, ko začne veljati ta sklep, sta poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela zavoda ločeni.
- (2) Dosedanji direktor zavoda opravlja poslovodno funkcijo do izteka veljavnega mandata.
- (3) Strokovni direktor zavoda se imenuje v 60 dneh od uveljavitve sprememb in dopolnitev statuta. Do imenovanja strokovnega direktorja zavoda opravlja njegove naloge dosedanji direktor zavoda.

15. člen

Svet zavoda uskladi statut s tem sklepom v 60 dneh od uveljavitve tega sklepa.

16. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.«.

Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Nacionalnega inštituta za javno zdravje, št. 01403-16/2021/8 z dne 22. 7. 2021, vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

»PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

6. člen

Svet zavoda uskladi statut s tem sklepom v 60 dneh od uveljavitve tega sklepa.

7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.«.

Številka: 0140-103/2018/112
Datum: 9. 8. 2021