

## **Navodilo za pripravo vloge za pridobitev naziva klinika, klinični inštitut ali klinični oddelek**

Bolnišnica oziroma njen oddelek ali oddelek visokošolskega zavoda vloži vlogo za pridobitev ali obnovitev naziva klinika, klinični inštitut ali klinični oddelek na način, ki omogoča čim bolj enostavno in hkrati objektivno oceno njegovega dela.

### **Vloga je sestavljena iz treh delov:**

**Prvi del** predstavlja opis, ki naj na kratek in pregleden način, na največ dveh straneh, predstavi poglobljene značilnosti in dogodke v dosedanem delu bolnišnice oziroma njenega oddelka ali oddelka visokošolskega zavoda in temelje izpolnjevanja formalnih meril.

**Drugi del** je sumaričen, tabelarični prikaz izpolnjevanja vseh predvidenih meril. Obrazec tabele je v prilogi. Pod rubriko "število" vlagatelj označi, katera merila izpolnjuje in to tako, da navede njihovo število; v rubriko "točke" vpiše (ob upoštevanju določb tega pravilnika), koliko točk dosega, pri čemer je treba izrecno poudariti, da mora pri tem dosledno upoštevati in odšteti morebiten prispevek soavtorjev. Zato naj se pri tiskem delu, podobno kot je v navadi pri vrednotenju člankov, opredeli vso skupino, ki je uresničila določen projekt. Skupina se lahko dogovori, da posamezniku pripiše večji delež opravljenega dela, kar oceni v odstotkih. Če vlagatelj ne bo predložil ocene o deležu njegovih zaposlenih pri določenem projektu, pri čemer pa mora pridobiti soglasje ostalih soavtorjev, bo komisija štela, da so vsi enako prispevali k temu delu. Pri tem je treba upoštevati, da je za dokončno oceno o ustreznosti posameznih meril in njihovem količinskem vrednotenju pristojna samo komisija.

**Tretji del** sestavljajo dokazila, urejena in označena, kot zahteva tabelarični del. Npr. dokazilo o uvedbi novih strokovnih dejavnosti v državi - STO-A. Če je bolnišnica oziroma njen oddelek ali oddelek visokošolskega zavoda uvedel več strokovnih dejavnosti, naj dokazila označi z zaporednimi številkami STO-A1, STO-A2 itd. Dokazila se od merila do merila razlikujejo in so natančneje določena v prilogi pravilnika.

Bolnišnica oziroma njen oddelek ali oddelek visokošolskega zavoda je dolžan, **v natisnjeni ali elektronski obliki z digitalnim podpisom**, posredovati:

- opis svojega dela in temelje izpolnjevanja formalnih meril,
- sumaričen in tabelaričen prikaz izpolnjevanja vseh predvidenih meril iz tega pravilnika (izpolnjen v tabeli).

Dokazila, označena z zaporednimi številkami, kot je opisano v nadaljevanju (npr. dokazilo STO-A1, STO-A2...), za svoje navedbe bolnišnica oziroma njen oddelek ali oddelek visokošolskega zavoda hrani pri sebi in jih je dolžan na poziv komisije predložiti na vpogled in vrednotenje v fizični obliki ali elektronski obliki.