



Na podlagi 16. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14 in 51/16) in za izvrševanje druge alineje drugega odstavka 19. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18) minister za zdravje izdaja

NAVODILO
O UGOTAVLJANJU RAZLOGOV ZA UVRSTITEV JAVNEGA USLUŽBENCA V PLAČNI
RAZRED, KI JE ZA NAJVEČ PET RAZREDOV VIŠJI OD IZHODIŠČNEGA PLAČNEGA
RAZREDA DELOVNEGA MESTA

1. VSEBINA

S tem navodilom se določa postopek ugotavljanja utemeljenih razlogov za izdajo soglasja za uvrstitev javnega uslužbenca v višji plačni razred, kot je izhodišče plačnega razreda delovnega mesta.

2. SPLOŠNO

Če za to obstajajo utemeljeni razlogi, se lahko javnega uslužbenca ob zaposlitvi ali premestitvi na drugo delovno mesto (v nadaljnjem besedilu: premestitev) na podlagi soglasja, uvrsti v plačni razred, ki je za največ pet plačnih razredov višji od plačnega razreda delovnega mesta, vendar ne v višji plačni razred kot ga je možno doseči z napredovanjem.

Soglasje za uvrstitev v plačni razred, ki je za največ pet plačnih razredov višji od plačnega razreda delovnega mesta, vendar ne v višji plačni razred kot ga je možno doseči z napredovanjem (v nadaljnjem besedilu: soglasje) izda minister, pristojen za zdravje, (v nadaljnjem besedilu: minister) ob:

- zaposlitvi ali
- premestitvi

za javne uslužbenke, zaposlene pri posrednih uporabnikih proračuna s področja zdravstva, katerih ustanovitelj in financer je država ali lokalna skupnost (v nadaljevanju: zavod), in sicer na podlagi vloge zavoda, ki mora biti predhodno potrjena s strani Sveta javnega zdravstvenega zavoda.

Zaposleni v zavodih niso imenovani v naziv, zato se omenjenega termina v tem navodilu ne uporablja.

3. VLOGA ZA IZDAJO SOGLASJA

Vloga za izdajo soglasja se predloži na obrazcu iz Priloge 1, ki je sestavni del tega navodila in vsebuje najmanj naslednje podatke:

1. podatki o javnem zdravstvenem zavodu,
2. podatki o javnem uslužbencu,
3. podatki o trenutnem delovnem mestu,
4. datum predvidene zaposlitve oziroma premestitve,
5. podatki delovnega mesta na katerega se javnega uslužbenca zaposluje oziroma premešča,
6. obrazložitev za podajo vloge,

7. izjava odgovorne osebe zavoda, da zavod v preteklem letu ni realiziral presežka odhodkov nad prihodki oziroma da so sredstva za povečanje stroškov dela v zavodu zagotovljena.

Vlogo, ki jo je predhodno potrdil Svet zavoda, podpiše direktor zavoda, ki s podpisom vloge odgovarja za pravilnost podatkov, ki so v vlogi navedeni.

4. UTEMELJENI RAZLOGI ZA IZDAJO SOGLASJA

Minister izda soglasje, če so kumulativno izpolnjeni naslednji razlogi:

1. zaposlitev oziroma premestitev javnega uslužbenca je nujna za strokoven in nemoten potek delovnih procesov v zavodu,
2. javni uslužbenec ima strokovne kompetence, znanja in delovne izkušnje, ki nedvoumno izkazujejo upravičenost uvrstitve v višji plačilni razred,
3. uvrstitev javnega uslužbenca v višji plačni razred (do pet od izhodiščnega plačnega razreda) je mogoča,
4. zavod v preteklem letu ni realiziral presežka odhodkov nad prihodki so sredstva za povečanje stroškov dela v zavodu zagotovljena.
5. vloga je vložena pred datumom predvidene zaposlitve oziroma premestitve javnega uslužbenca.

Ne glede na prejšnji odstavek lahko minister poda vnaprejšnje soglasje za uvrstitev v višji plačni razred za javne uslužbence javnih zdravstvenih zavodov, pri katerih je ustanovitelj občina, financer pa država. V okviru zakonskih pristojnosti župan poda soglasje, za katerega je pridobil vnaprejšnje soglasje pristojnega ministra, na podlagi posredovane vloge. V primeru, da je občin ustanoviteljic več, se o tem, kateri župan poda končno soglasje uskladijo občine ustanoviteljice pred posredovanjem vloge na ministrstvo. Navedeno je potrebno navesti v sami obrazložitvi vloge.

5. PREVERJANJE UTEMELJENOSTI RAZLOGOV

Utemeljenost razlogov vloge se preveri ob prejemu vloge.

Soglasje za uvrstitev javnega uslužbenca v višji plačni razred se izda, če so razlogi iz prejšnje točke utemeljeni, kar se preveri s proučitvijo vloge ter morebitnih drugih dokazil.

V primeru utemeljenih razlogov minister izda soglasje, v nasprotnem primeru se izda zavrnitev izdaje soglasja, o čemer se vlagatelj obvesti z obrazloženim dopisom.

6. ZAČETEK VELJAVNOSTI

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi na intranetu ministrstva. Z dnem izdaje tega navodila preneha veljati Navodilo o ugotavljanju razlogov za uvrstitev javnega uslužbenca v plačni razred, ki je za največ pet plačnih razredov višji od izhodiščnega plačnega razreda delovnega mesta, št. 007-222/2020/4 z dne 14. 12. 2020.

Številka: 007-222/2020/6
Datum: 13. 4. 2021

Janez Poklukar
minister

Na podlagi drugega odstavka 19. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18; v nadaljnjem besedilu: ZSPJS) podajam

VLOGO ZA IZDAJO SOGLASJA JAVNEMU USLUŽBENCU ZA UVRSTITEV V PLAČNI RAZRED, KI JE VIŠJI OD PLAČNEGA RAZREDA DELOVNEGA MESTA OZIROMA NAZIVA

I. Podatki o JAVNEM ZDRAVSTVENEM ZAVODU:

II. Podatki o JAVNEM USLUŽBENCU:

1. ime in priimek:
2. vrsta in stopnja izobrazbe:

III. Podatki o trenutnem DELOVNEM MESTU pred zaposlitvijo, premestitvijo javnega uslužbenca:

1. šifra delovnega mesta:
2. naziv delovnega mesta:
3. tarifni razred delovnega mesta:
4. število že doseženih napredovanj:
5. plačni razred javnega uslužbenca:
6. podatki o sedanjem delodajalcu:

IV. DATUM PREDVIDENE ZAPOSLOTITVE oziroma PREMESTITVE javnega uslužbenca, za katerega je podana vloga:

V. Podatki DELOVNEGA MESTA, na katerega se zaposluje oziroma premešča javnega uslužbenca:

1. šifra delovnega mesta:
2. naziv delovnega mesta:
3. tarifni razred delovnega mesta:
4. izhodiščni plačni razred delovnega mesta:
5. plačni razred javnega uslužbenca z napredovanjem (brez drugega odstavka 19. člena ZSPJS):
6. število predlaganih plačnih razredov:
7. plačni razreda javnega uslužbenca upošteva predlagano število plačnih razredov:

VI. Obrazložitev oziroma razlog za podajo vloge:

VII. Obravnava vloge na Svetu javnega zdravstvenega zavoda:

Svet javnega zdravstvenega zavoda, je vlogo potrdil dne _____.

VIII. IZJAVA direktorja zavoda:

Izjavljam, da zavod v preteklem letu ni realiziral presežka odhodkov nad prihodki oziroma da so sredstva za povečanje stroškov dela v zavodu zagotovljena.

Pripravil:
Telefon:

Datum:

Direktor zavoda
(ime in priimek, podpis in žig)

Priloga:

- dokazila o izpolnjevanju pogojev za zasedbo delovnega mesta

Vročiti:

- Ministrstvo za zdravje, gp.mz@gov.si (skenirano s podpisu in žigi ter pripisom "Vloga za izdajo soglasja po drugem odstavku 19. člena ZSPJS") – po e-pošti