



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

SANACIJSKI ODBOR

Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana

T: 01 478 60 01
F: 01 478 60 58
E: gp.mz@gov.si
www.mz.gov.si

BOLNIŠNICE V SANACIJI Sanacijske uprave

Številka: 900-3/2018/436
Datum: 16. 1. 2020

Zadeva: Izhodišča za pripravo Novelacije sanacijskega programa posameznega javnega zdravstvenega zavoda za leto 2020

I. SPLOŠNO

Sanacijski odbor v skladu z drugim odstavkom 12. člena Zakona o interventnih ukrepih za zagotovitev finančne stabilnosti javnih zdravstvenih zavodov, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija (Uradni list RS, št. 54/17; v nadaljnjem besedilu: ZIUFSZZ) tudi za leto 2020 posreduje izhodišča za pripravo novelacije sanacijskega programa in se pri tem sklicuje na vsa doslej posredovana izhodišča ter v nadaljevanju dodaja nekatera nova.

ZIUFSZZ v šestem odstavku 11. člena zahteva, da je potrjen sanacijski program podlaga za sprejem letnih programov dela in finančnih načrtov javnih zdravstvenih zavodov, vključno s kadrovskimi načrti. Navedeno pomeni, da tudi za leto 2020 načrtujete, da je rok za posredovanje novelacije sanacijskega programa bolnišnice za leto 2020 (v nadaljnjem besedilu: novelacija SP) Sanacijskemu odboru enak roku za posredovanje finančnih načrtov in programov dela za leto 2020 v soglasje na Ministrstvo za zdravje.

Priprava novelacije SP je obvezna, kadar določeni sanacijski ukrepi ne bodo realizirani v predvidenih časovnih okvirih in jih je treba dopolniti oziroma nadomestiti z novimi. Pri tem velja, da je nadomeščanje ukrepov dopustno zgolj ob argumentiranih razlogih, iz katerih je razvidno, da se načrtovani ukrep ne da izvesti deloma ali v celoti. Priprava novelacije SP ni zahtevana, če ukrepi iz lanskoletnega sanacijskega programa sledijo načrtovani časovnici in so realizirani finančni učinki večji ali enaki načrtovanim. V vsakem primeru pa mora sanacijska uprava Sanacijskemu odboru posredovati prilogo Tabele, ki vsebuje zavihke:

- Pregled planiranih skupnih kumulativnih finančnih učinkov sanacijskih ukrepov v celotnem obdobju 2018 -2021 (v EUR),
- Pregled planiranih tekočih finančnih učinkov sanacijskih ukrepov v posameznih letih v obdobju 2018 – 2021 (v EUR),
- Projekcija poslovanja v letih 2018-2021 (v EUR) po obračunskem načelu in
- Vpliv na poslovanje po mesecih za leto 2020-IPI (izkaz poslovnega izida v EUR),

ki so del Akcijskega načrta ukrepov in za katere prav tako velja, da morajo biti predhodno obravnavane na svetu zavoda.

Kot vzorec za pripravo novelacije SP smiselno uporabite lanskoletnega.

II. METODOLOŠKA IZHODIŠČA

Pri pripravi novelacije SP upoštevajte vsa doslej posredovana izhodišča sanacijskega programa:

- Izhodišča za pripravo sanacijskega programa posameznega javnega zdravstvenega zavoda, št. 900-3/2018/96 z dne 2. 2. 2018,
- Dopolnjena izhodišča za pripravo sanacijskega programa posameznega javnega zdravstvenega zavoda, št. 900-3/2018/202 z dne 5. 3. 2018,
- Dopolnjena izhodišča za pripravo sanacijskega programa posameznega javnega zdravstvenega zavoda, št. 900-3/2018/232 z dne 19. 3. 2018,
- Izhodišča za pripravo sprememb sanacijskega programa posameznega javnega zdravstvenega zavoda, št. 900-3/2018/388 z dne 25. 1. 2019,
- Protokol o izvajanju sanacije v javnem zdravstvenem zavodu, št. 0140-59/2018/446 z dne 25. 1. 2019,
- Dodatna pojasnila za pripravo novelacije sanacijskega programa, št. 0140-59/2018/459 z dne 14. 3. 2019,
- Pojasnila k izhodiščem za pripravo sprememb sanacijskega programa posameznega javnega zdravstvenega zavoda, št. 0140-59/2018/464 z dne 3. 4. 2019,
- Dodatna pojasnila k izhodiščem za pripravo sprememb sanacijskega programa posameznega javnega zdravstvenega zavoda, št. 0140-59/2018/470 z dne 9. 4. 2019, razen če ta izhodišča v posameznem segmentu ne določajo drugače.

Prav tako upoštevajte vsebinska izhodišča za pripravo finančnega načrta, saj morata biti dokumenta vsebinsko usklajena.

Z novelacijo SP tudi tokrat spreminjate zgolj drugi, temeljni del sanacijskega programa, tj. Akcijski načrt ukrepov.

Z novelacijo SP opredelite sanacijske ukrepe, tako da:

- časovnico sanacijskih ukrepov, ki v letu 2019 niso bili izvedeni, določite za leto 2020,
- v letu 2020 z dodatnimi ukrepi nadomestite morebitne manjkajoče finančne učinke iz 2019 (op.: zaradi neizvedenih ali slabše izvedenih sanacijskih ukrepov iz leta 2019),
- pri sanacijskih ukrepih iz leta 2020 določate le minimalne spremembe,
- preverite, katere izmed sanacijskih ukrepov, določenih za leto 2021, lahko prestavite v leto 2020,
- za vse sanacijske ukrepe v tabeli Vpliv na poslovanje po mesecih za leto 2020 - IPI (izkaz poslovnega izida) določite neto finančni učinek (že v fazi načrtovanja).

Tabela RAST, ki podrobno opredeljuje vsebino sanacijskih ukrepov ni obvezna priloga novelacije SP, ker spletna aplikacija RAST ne bo implementirana. Uporaba tabele RAST se seveda priporoča iz razloga podrobnejšega načrtovanja in spremljanja sanacijskega ukrepa z vidika aktivnosti in časovnice.

Skrajni rok zaključka sanacije oziroma izvajanja sanacijskih ukrepov ne sme biti daljši od tistega, ki je določen v veljavnem sanacijskem programu, lahko pa je krajši.

Morebitne spremembe in dopolnitve oziroma popravki novelacije SP po njenem posredovanju Sanacijskemu odboru so dopustne šele po ponovni predhodni obravnavi na svetu zavoda, kar utemeljite s predložitvijo sklepa sveta zavoda.

III. VSEBINSKA IZHODIŠČA

Kot (dodatna) vsebinska izhodišča za določitev sanacijskih ukrepov upoštevajte tudi:

- v letu 2020 in do konca sanacije se zahteva spremljanje in izpolnjevanje kot ločen sanacijski ukrep **100 % + 1 % realizacija rednega programa za vse vrste zdravstvene dejavnosti** po Splošnem dogovoru in pogodbi, sklenjeni z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ukrep za doseg tega cilja je lahko načrtovanje morebitnega

prestrukturiranja programa v skladu s prostimi kapacitetami bolnišnice in z namenom odprave čakalnih dob),

- **primere dobrih praks**, ki so bile na pobudo Sanacijskega odbora predstavljene na posvetu na temo izmenjave dobrih praks pri izvajanju sanacijskih ukrepov (na prvem posvetu 16. 12. 2019 je dobre prakse predstavilo pet bolnišnic v sanaciji, v nadaljevanju pa bodo organizirani dodatni posveti na to temo), in sicer z namenom zagotavljanja in povečevanja kakovosti poslovanja.

Za vsak posamezni ukrep v novelaciji SP je treba pripraviti tabelo s predvidenimi finančnimi učinki, kazalniki, aktivnostmi, odgovornimi osebami, časovnico idr. (word tabela v SP). Za vse ukrepe pa je treba pripraviti tudi zbirno tabelo vseh sanacijskih ukrepov.

IV. INTERNO KOMUNICIRANJE

Ministrstvo za zdravje je v skladu s IV. točko Izhodišč za pripravo sprememb sanacijskega programa posameznega javnega zdravstvenega zavoda, št. 900-3/2018/388 z dne 25. 1. 2019, v obdobju od 9. 7. 2019 do 31. 8. 2019, izvedlo kratko anonimno anketo z naslovom Interno komuniciranje v bolnišnici. Anketa se bo z namenom pridobivanja informacij o stanju zavedanja o izvajanju sanacije v bolnišnicah in stalnim večanjem odstotka poznavanja sanacije med zaposlenimi ponovno izvedla v letu 2020.

Bolnišnice bodo o objavi ankete in pozivu k izpolnjevanju predhodno obveščene prek elektronske pošte, prav tako pa tudi o njenih rezultatih, predvsem primerjalne analize z anketo, opravljeno v letu 2019, iz katere bo razviden napredek internega komuniciranja, kot ga je sanacijska uprava pripravila in izvedla na podlagi rezultatov analize 2019.

Sanacijski odbor pričakuje, da sanacijska uprava rezultate ankete analizira in izvede nadaljnje ukrepe v smeri izboljšanja komunikacije ter Sanacijskemu odboru o tem tudi poroča, in sicer ob prvem naslednjem poročanju o izvajanju sanacijskih ukrepov po prejemu rezultatov ankete.

V. IZVAJANJE SANACIJSKEGA PROGRAMA IN POROČANJE

O potrditvi oziroma zavrnitvi novelacije SP bo bolnišnica obveščena s sklepom ministra za zdravje.

Po potrditvi novelacije SP velja sanacijski program, ki vključuje osnovni sanacijski program (tj. program, ki je bil potrjen v 2018) ter vse njegove spremembe in dopolnitve. To pomeni, da sanacijska uprava izvaja vse tako potrjene sanacijske ukrepe, določene v novelaciji SP za leto 2020 in o njih poroča Sanacijskemu odboru.

Sanacijski odbor bo tudi v prihodnje izvajanje novelacije SP spremljal prek Poročanja o izvajanju sanacije (in delovni uspešnosti) za posamezno trimesečno obdobje ter o tem obveščal ministra za zdravje. Z namenom učinkovite, argumentirane in razumljive določitve posameznega sanacijskega ukrepa, transparentnega spremljanja učinkov in izvajanja nadzora se zahteva, da sanacijska uprava dosledno izpolni VSE sanacijske ukrepe na način, da so finančni in drugi učinki ukrepov podkrepljeni z dokumenti in obrazložitvami.

Ponovno velja poudariti, da ne glede na formalno potrditev novelacije SP sanacijske ukrepe in aktivnosti stalno in nenehno izvajajte s ciljem in namenom sanacije, tj. zagotovitev poslovne in plačilne stabilnosti. Sanacijska uprava je namreč odgovorna za tekoče izvajanje sanacije.

VI. NADZOR NAD IZVAJANJEM SANACIJSKEGA PROGRAMA

Sanacijski odbor upoštevač drugi odstavek 12. člena in šesti odstavek 13. člena ZIUFSZZ za namen spremljanja izvajanja sanacijskega programa sanacijski upravi posamezne bolnišnice v

sanaciji še nalaga, da najmanj enkrat letno, za preteklo koledarsko leto izvajanja sanacije izvede notranjo revizijo pravilnosti in dokazljivosti podatkov, katere poroča Sanacijskemu odboru in s katerimi utemeljuje finančne učinke izvajanja posameznih sanacijskih ukrepov iz veljavnega sanacijskega programa. **Notranja revizija, izvedena v letu 2020, mora zajeti celotno obdobje izvajanja sanacije, torej leto 2018 in 2019.**

Določitev preizkušenega notranjega revizorja, ki opravi revizijo iz prejšnjega odstavka, predhodno potrdi svet zavoda s sklepom, pri čemer se izbira opravi v skladu z veljavnimi predpisi, revizija pa se opravi upoštevajoč vsa načela in mednarodno priznana pravila notranjega revidiranja. Notranja revizija se financira iz lastnih sredstev bolnišnice. Pričakujemo, da Sanacijski odbor seznanite tudi z načinom izbire notranjega revizorja in izvajanja revizije (npr. sklep sveta zavoda o potrditvi izbire).

Predmetna revizija mora obsegati pregled poročanja najmanj dveh (2) sanacijskih ukrepov, za katera izbrani notranji revizor samostojno in neodvisno oceni, da je beleženje finančnih učinkov najbolj zahtevno oziroma tveganje za pravilnost beleženja največje. Poročilo notranjega revizorja, ki naj obsega najmanj ugotovitve o ustreznosti beleženja finančnih učinkov ter morebitna priporočila in ukrepe, sanacijska uprava po predhodni potrditvi na svetu zavoda predloži Sanacijskemu odboru najkasneje do 31. marca tekočega leta.

V primeru ugotovljenih nepravilnosti naj se v okviru notranjega revidiranja zagotovi tudi spremljanje izvajanja priporočil in ugotavljanje popravilnih učinkov, pri čemer naj spremljanje izvajanja popravilnih ukrepov poteka tudi prek sveta zavoda.

Morebitna vprašanja v zvezi z izhodišči lahko naslovite na naslov sanacijski-odbor.mz@gov.si.

Pri morebitnem odgovoru na ta dopis kot tudi pri posredovanju novelacije SP se, prosimo, sklicujte na številko tega dopisa.

S spoštovanjem,

mag. Robert CUGELJ
PRESEDNIK SANACIJSKEGA ODBORA

Priloge:

- dokument Novelacija SP (sprSP2020.doc),
- Tabele.xlsx

Vročiti:

- bolnišnice v sanaciji – po e-pošti
- predsedniki svetov zavodov bolnišnic v sanaciji – po e-pošti