

Splošna vprašanja

Vprašanje: Naša Zveza tokrat že tretjič pripravlja prijavo za ta Javni razpis, s pridobljenimi sredstvi pokrivamo pomemben del naših programov.

Za letošnji javni razpis že nekaj časa pripravljamo projektno dokumentacijo pod točko E [REDACTED]

S tem projektom želimo pristopiti do naše najbolj ranljive skupine – bolnikom s srčnimi popuščanjem.

Upoštevač nastale postcovidne razmere pa smo pripravili tudi projektno dokumentacijo pod točko A [REDACTED]

Gre za projekt, ki naslavlja trenutno zelo aktualne probleme, s katerimi se srečujejo koronarni bolniki in ki ga želimo izvajati ob podpori partnerja Fakulteta za vede o zdravju Univerza na Primorskem inj nakaterih Centrov za krepitev zdravja.

Ker je to prvič, da pripravljamo dve prijavi, prosimo za potrditev, ali je to skladno s pravili razpisa.

Odgovor: Skladno s specifičnimi pogoji navedenimi po področjih v poglavju V. je možna prijava različnih programov (pri tem predlagamo, da si podrobno preberete poglavje V. javnega razpisa).

Vprašanje: Prijavnica - 14. VIRI FINANCIRANJA PRIJAVLJENEGA PROGRAMA

V primeru sponzorskih in donatorskih sredstev, je potrebno podati izjavo o ne-navzkrižju interesov in razkriti imena sponzorjev oziroma donatorjev.

Ali vsebina izjave obstaja ali na kak način je potrebno napisati izjavo bomo pa navedli sponzorje in donatorje? Ali je potrebno priložiti pogodbe?

Odgovori:

1. Ali vsebina izjave obstaja ali na kak način je potrebno napisati izjavo bomo pa navedli sponzorje in donatorje?

Glede izjave oblika ni določena in izjavo oblikujete sami. Treba je razkriti imena sponzorjev oziroma donatorjev. Le-ti izjavo podpišejo in žigosajo.

2. Ali je potrebno priložiti pogodbe?

Pogodbe lahko priložite, ni pa nujno. Zadostuje izjava o nameri sodelovanja ali druga dokazila.

Vprašanje: Glede na navedbo na straneh 30 in 31 razpisa:

»Vlagatelji, upravičeni do udeležbe na javnem razpisu pri področju F, so pravne osebe zasebnega prava, ki: delujejo kot društvo, zveza društev, zavod, skupnost zavodov, humanitarna organizacija ali ustanova in so ustanovljene na podlagi Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg), Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.), Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), Zakona o humanitarnih organizacijah (Uradni list RS, št. 98/03 in 61/06 – ZDru-1) in Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18) oziroma jim je na njegovi podlagi podeljen status nevladne organizacije v javnem interesu.«

Nam ni popolnoma jasno ali MORA prijavitelj imeti tudi status NVO v javnem interesu?

Dosegamo namreč pogoj:

Splošna vprašanja

pravna osebe zasebnega prava, ki deluje kot zavod,
Naš akt o ustanovitvi je usklajen z Zakonom o nevladnih organizacijah, v aktu je jasno zapisano: da smo: nevladna, nepridobitna in neprofitna organizacija. V primeru prenehanja zavoda se sredstva, ki ostanejo po zaključenem stečajnem postopku ali likvidaciji in po poplačilu obveznosti prenesejo na drugo nevladno organizacijo z enakim ali podobnim namenom, ki jo določi ustanovitelj. Zavod razpolaga s presežkom prihodkov nad odhodki, ki jih doseže pri opravljanju svoje dejavnosti tako, da jih porabi za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti kot to za nevladno organizacijo določa zakon, ki opredeljuje nevladno organizacijo. Zavod presežka prihodkov nad odhodki in svojega premoženja ne deli med svoje ustanovitelje, člane ali druge osebe.

Nimamo pa (še) pridobljenega statusa NVO v javnem interesu.

Zato nas zanima ali smo lahko prijavitelji na razpis?

Odgovor: Ob prijavi je pomembno, da upoštevate pogoje iz poglavja III. in V. razpisne dokumentacije, kjer so opredeljeni vsi pogoji po posamičnih področjih. Statusa v javnem interesu pa ni potrebno imeti.

Vprašanje: Načrtujemo partnersko izvajanje projekta. Partnerji v projektu so javni zavodi, ki ne bodo finančno vključeni v projekt (za partnersko sodelovanje ne bo predvidenih sredstev), so pa ključni za medsektorsko in strokovno povezovanje in doseganje ciljev projekta. Ali je dovoljeno, da partner ni finančno vključen v projekt?

Odgovor: Ja, tudi tovrstno partnerstvo je dovoljeno. Partnerja navedite pri točki 7 v Prijavnici. Pri višini predvidenih sredstev za partnerje zapišite 0,00 €. Partner pa mora tudi izpolniti Prilogo 2: IZJAVA O PARTNERSKEM SODELOVANJU. Tudi tukaj lahko dopišete, da gre za sodelovanje brez finančnih posledic.

Vprašanje: Ali bomo zaradi tega prejeli manj točk pri kriteriju partnerstva?

Odgovor: Kriterij za pridobitev točk pri tem merilu ni število vključenih partnerjev, temveč kakovost partnerstva, drži pa, da je pa pri sklopu C dodatno definirano tudi minimalno število partnerjev (kot pogoj za prijavo velikega programa (glejte tabelo na strani 23 razpisne dokumentacije), kar pa ne prinaša nujno vseh točk). Pri tem merilu se ocenjuje ali ima partner ustrezna znanja, ali partnerstvo prispeva k interdisciplinarnosti in ali partner dejavno sodeluje pri izvajanju programa (ne gre torej za enkratno storitev ali storitve v zelo omejenem obsegu). Pri tem merilu se poleg kakovosti partnerstva ocenjuje tudi kakovost mreženja.

Vprašanje: Kdo je lahko skrbnik pogodbe? Mora biti zaposlen pri prijavitelju ali to ni obvezno?

Odgovor: Pričakuje se, da je skrbnik pogodbe zaposlen pri vlagatelju. Za kaj več vas prosimo za konkreten primer, kakšen način skrbništva ste imeli v mislih.

Vprašanje: Ali se strošek avtorskega honorarja šteje k izračunu pavšalnega financiranja (max. 30 %)?

Odgovor: Lahko, pod pogoji, ki so določeni v Prilogi 2 - Neposredni stroški osebja so stroški zaposlenih, ki izhajajo iz pogodbe o zaposlitvi, vključno s stroški dela po podjemni pogodbi in avtorski pogodbi pri prijavitelju programa (sem NE sodijo stroški za službena potovanja, potni stroški po avtorski pogodbi, stroški za pripravo avtorskega dela ipd.). V kolikor so taki stroški v pogodbah jasno opredeljeni (razdelitev stroškov po posameznih kategorijah kot npr.: stroški dela, stroški prevoza,

Splošna vprašanja

stroški priprave gradiva ipd.). Ta definicija se uporablja izključno za določanje višine pavšalnega financiranja. V kolikor stroški niso ustrezno opredeljeni v podlagah za izračun (podjemne in avtorske pogodbe), se kot osnova uporablja neposredne stroške plač.

Vprašanje: Se k izračunu pavšalnega financiranja (max. 30 %) šteje strošek zaposlitve pri partnerju? Pavšal v tem primeru prejme partner?!

Odgovor: Priloga 2 določa:

Pavšalno financiranje posrednih stroškov, določeno z uporabo odstotka. Posredni stroški so stroški, ki so povezani z neposrednimi aktivnostmi programa, in sicer v višini do 30 % vrednosti vseh upravičenih stroškov osebja zaposlenega na programu.

Neposredni stroški osebja so stroški zaposlenih, ki izhajajo iz pogodbe o zaposlitvi, vključno s stroški dela po podjemni pogodbi in avtorski pogodbi pri prijavitelju programa (sem NE sodijo stroški za službena potovanja, potni stroški po avtorski pogodbi, stroški za pripravo avtorskega dela ipd.). V kolikor so taki stroški v pogodbah jasno opredeljeni (razdelitev stroškov po posameznih kategorijah kot npr.: stroški dela, stroški prevoza, stroški priprave gradiva ipd.). Ta definicija se uporablja izključno za določanje višine pavšalnega financiranja. V kolikor stroški niso ustrezno opredeljeni v podlagah za izračun (podjemne in avtorske pogodbe), se kot osnova uporablja neposredne stroške plač.

Vprašanje: Za leto 2022 (november, december) že planiramo izvedbo programa. Zato bodo takrat nastali tudi stroški. Finančne tabele pa omogočajo vpisovanje od 2023. Kam pravilno vpišemo npr. strošek novembrske plače?

Odgovor: V Prijavnici pod točko 13 so pri vpisu strukture stroškov razvidna obdobja za vnos v tabelo. Zajeta sta tudi november in december 2022.

Vprašanje: V primeru, da smo partnerji na projektu, kako je z denarnim tokom – dobimo mi nakazilo za naše stroške direktno s strani MZ ali preko vodilnega partnerja?

Če prav razumem, se vsi naši planirani stroški v FN navedejo pod Stroške storitev – Stroški zunanjih izvajalcev?

Odgovor: Ministrstvo za zdravje nakazuje izvajalcu, s katerim je sklenjena pogodba o sofinanciranju programa. Plačilo zunanjim izvajalcem izvede izvajalec.

Ja, stroški partnerjev so zajeti pri stroških zunanjih izvajalcev.

Vprašanje: Zanima nas, ali je možno, da sta vodji prijavljenega programa 2 in sicer en pri vlagatelju, drugi pa pri partnerju?

Odgovor: Javni razpis tega ne določa. Ustreznost vodenja programa s strani vlagatelja in partnerja se bo presojala z vsebinskega vidika pri ocenjevanju vloge.

Vprašanje: v zvezi z Javnim razpisom za sofinanciranje programov varovanja in krepitev zdravja do leta 2025 (področje F, pod-področje F1) vas vljudno naprošam za pojasnilo glede upravičenih stroškov posameznih projektov. Besedilo razpisa navaja, da investicija ni predmet razpisa, posledično je neupravičen strošek. Ali v investicijo, v kontekstu dotičnega javnega razpisa, sodi tudi oprema (npr. oprema učilnice za izobraževalne dejavnosti-premično pohištvo, računalniška oprema ipd.), ali pa se lahko oprema v sklopu izvajanja projekta kupi in so zanjo upravičeni le stroški amortizacije?

Splošna vprašanja

Odgovor: Nakup opreme NI upravičen strošek, upošteva se samo strošek amortizacije, v primeru najema opreme pa je upravičeni strošek najemnina.

Vprašanje: Je morda na voljo posnetek informativnega dne, ki je potekal v ponedeljek, 13. 6. 2022 oziroma gradivo (prosojnice)?

Odgovor: Vsa vprašanja z odgovori z informativnega dneva bodo objavljena na spletni strani Ministrstva za zdravje, kamor ob vsak petek objavimo tudi vsa splošna vprašanja ter vprašanja po področjih.

Vprašanje: Vprašanje imamo s točko 6. prijave na Javni razpis za sofinanciranje programov varovanja in krepitev zdravja do leta 2025. Prijavljamo se na področje D.

Je mišljeno, da se tukaj navaja samo DS ali tudi dejavnosti, ki potekajo v sklopu? Kam vpisujemo ure - dodamo dodaten stolpec ali kako?

Odgovor: Za vsak delovni sklop se mesečno (kolikor se izvaja ta sklop dotični mesec) navede skupno število ur, ki jih prinesejo posamezne aktivnosti, ki jih tudi navedete.

V praksi to pomeni, da boste pri izpolnjevanju te tabele, razmislili katere aktivnosti boste izvajali v posameznem delovnem sklopu v posameznem mesecu in jih ovrednotili s številom ur.

Število ur vseh aktivnosti delovnega sklopa razumemo kot skupno število ur, ki jih zapišete v preglednico.

Vprašanje: Zanima nas, ali je najvišja vrednost sofinanciranega programa 80.000,00€? To predstavlja najvišji delež, ki ga sofinancira MDDSZ ali pomeni celotno vrednost programa, ki zajema tudi naš delež?

- Pri postavkah za plače vodje oz. koordinatorja programa moramo izhajati iz plačilnih razredov za javni sektor sicer v smislu "največ" (kot je navedeno v razpisu), ali lahko gremo pod ta plačilni razred (na primer neveden je 48., mi predpostavljamo plačo vodje v okviru 42. plačilnega razreda)?

Odgovor: V okviru področja D je lahko zaproseni znesek za pod-področje D1 največ 200.000 EUR. To predstavlja celotno vrednost programa za tri leta, ki ga lahko Ministrstvo za zdravje sofinancira. Lahko greste pod ta plačilni razred. Pomembno je, da ga ne presežete, saj ministrstvo višjih plač ne sofinancira.

Vprašanje: v rubriki - Prostovoljci – njihovo delo lahko ovrednotite – upoštevalo se bo pri zagotavljanju lastnih sredstev, me zanima ali se lahko prostovoljno delo ovrednoti oz. plača kljub temu, da Zakon o prostovoljstvu tega ne predvideva? V društvu imamo skoraj 50 mentorjev, ki do sedaj niso prejeli plačila, vsekakor pa bi jih želeli nagraditi in me zanima ali moramo vsakega mentorja navajati poimensko ali pa jih lahko navedemo skupaj pod prostovoljec 1 in tudi skupaj predvidimo število ur. oz strošek dela?

Odgovor: V zadnji tabeli pri 9. točki Prijavnice, kjer je potrebno ovrednotiti delo prostovoljcev, je potrebno zapisati in ovrednotiti, za katere vrste prostovoljskega dela gre, predvideno število ur, vrednost ure..., skladno z 21. členom Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku.

Glede izplačil prostovoljcem pa je potrebno upoštevati 31. člen Zakona o prostovoljcih.

Transparentno je, da tudi prostovoljce, ki bodo prejeli plačilo, poimensko navedete, saj enako velja tudi za zaposlene, kjer v prijavnem obrazcu zahtevamo poimenske navedbe. Ni potrebno navajati imen le za »planirane nove zaposlitve«, do katerih bi prišlo na osnovi odobritve programa.