

NACIONALNI SVET ZA ETIKO IN INTEGRITETO V ZNANOSTI

**PRAVILA POSTOPKA ZA SPREJEMANJE MNENJ O SKLADNOSTI RAVNANJA  
Z ETIČNIMI PRAVILI IN O KRŠITVAH NAČEL RAZISKOVALNE  
INTEGRITETE**

**1. člen**

(1) Nacionalni svet za etiko in integriteto v znanosti (v nadaljnjem besedilu: svet) začne postopek za sprejem mnenja o skladnosti ravnanja z etičnimi pravili oziroma o kršitvi načel raziskovalne integritete, kakor jih določa [Evropski kodeks ravnanja za raziskovalno integriteto](#), na pobudo posamezne osebe ali raziskovalne ali visokošolske organizacije, lahko pa tudi na lastno pobudo.

(2) Pobudo za izdajo mnenja lahko poda tudi etična komisija raziskovalne ali visokošolske organizacije, ki obravnava kršitev pravil etičnega ravnanja ali načel integritete v posameznem primeru.

(3) Svet lahko začne postopek na lastno pobudo na podlagi informacij, pridobljenih od fizičnih ali pravnih oseb.

**2. člen**

(1) Svet ne začne postopka, če je za odločanje pristojna komisija raziskovalne ali visokošolske organizacije, pristojna za vprašanja etike in integritete v znanosti, razen če za mnenje zaprosi komisija, pred katero teče postopek.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka svet začne postopek na pobudničin ali pobudnikov predlog tudi v primeru, če glede navedbe v pobudi oceni, da za to obstajajo upravičeni razlogi.

(3) Postopek pred svetom je do izdaje mnenja zaupne narave.

**3. člen**

(1) Pobuda mora biti podpisana. Pobudnica ali pobudnik mora v njej jasno opredeliti vprašanje, o katerem naj svet izda mnenje, ter navesti razloge in okoliščine, pomembne za odločitev.

(2) V pobudi mora pobudnica oziroma pobudnik opredeliti zatrjevano neskladnost ravnanja z etičnimi pravili oziroma kršitev načel raziskovalne integritete in navesti dejstva, s katerimi utemeljuje svojo trditev.

**4. člen**

(1) Pri izdaji mnenja ne more sodelovati članica ali član, ki je s pobudnico oziroma pobudnikom ali posameznico oziroma posameznikom, na katerega se nanaša očitek o neskladnosti ravnanja z etičnimi pravili ali očitek o kršitvi načel integritete, v družinskem razmerju ali bližnjem

sorodstvu ali če je zaposlen(a) v organizaciji, na katero se nanaša očitok, ali je s katero od navedenih oseb zaradi drugih okoliščin v konfliktu interesov.

(2) O navedenih okoliščinah mora članica oziroma član obvestiti svet, ki odloči o njeni oziroma njegovi izločitvi pri odločanju.

## **5. člen**

(1) Po prejemu pobude svet določi članico ali člana za poročevalko ali poročevalca v zadevi. Ta pregleda pobudo in na seji poroča, ali je pobuda primerna za obravnavo.

(2) Če je pobuda pomanjkljiva, svet pozove pobudnico ali pobudnika, naj jo dopolni v skladu s 3. členom teh pravil v določenem roku, ki ne sme biti krajši od sedmih dni. Če pobudnica ali pobudnik v roku ne dopolni pobude ali če je ta vložena v primeru iz 2. člena teh pravil, svet obvesti pobudnico oziroma pobudnika, da zadeve ne bo obravnaval.

## **6. člen**

(1) Če svet ugotovi, da je zadeva primerna za obravnavo, sprejme sklep o uvedbi postopka, v katerem povzame vsebino pobude in navede druge razloge za uvedbo postopka. Na predlog pobudnice ali pobudnika lahko svet zakrije njegovo identiteto, če oceni, da so za to upravičeni razlogi.

(2) Sklep pošlje osebi, ki se ji očita ravnanje v neskladju s pravili etike oziroma kršitev načel integritete, oziroma organizaciji, na katero se nanaša, ter jima določi rok, v katerem se lahko o tem izjavita. Rok za odgovor ne sme biti krajši od 30 dni. V nujnih primerih lahko svet določi tudi krajši rok, ki pa ne sme biti krajši od sedmih dni.

(3) Svet lahko pozove osebe in organizacije, ki razpolagajo z informacijami, potrebnimi za odločitev, da mu v rokih iz prejšnjega odstavka predložijo navedene informacije.

## **7. člen**

(1) Po prejemu odgovora oziroma izteku rokov iz prejšnjega člena pripravi poročevalka oziroma poročevalec v sodelovanju s strokovno službo ministrstva poročilo za sejo sveta.

(2) Poročilo poročevalke oziroma poročevalca obravnava svet na nejavni seji. Če oceni, da je to potrebno, lahko na sejo povabi pobudnico oziroma pobudnika, osebo oziroma predstavnico ali predstavnika organizacije, na katero se nanaša pobuda, ter druge osebe, ki lahko podajo potrebne informacije ali katerih interes je lahko z njegovim mnenjem prizadet.

## **8. člen**

(1) Če svet po seji oceni, da za odločitev potrebuje dodatne podatke, lahko sejo preloži, vendar praviloma ne za več kot 30 dni. V nasprotnem primeru izda mnenje, s katerim odloči o pobudi.

(2) V mnenju se mora svet opredeliti do vprašanja, ali v obravnavanem primeru obstaja neskladje s pravili etike v znanosti oziroma ali je utemeljen očitek o kršitvi načel raziskovalne integritete. Poleg tega mora mnenje vsebovati podatke o tem, kakšni so bili razlogi za uvedbo postopka. V mnenju morajo biti navedeni članice in člani, ki so sodelovali pri sprejemu mnenja. Če kdo od njih pri odločanju ni sodeloval, mora biti navedeno, ali je bil pri tem izločen.

## **9. člen**

(1) Svet pošlje mnenje pobudnici oziroma pobudniku in osebi ali organizaciji, glede katere je tekel postopek. Če obstaja na področju, iz katerega izvira zadeva, etična komisija znotraj raziskovalne oziroma visokošolske organizacije, ji svet pošlje mnenje, tudi če ni zaprosila za njegovo izdajo.

(2) Če se mnenje nanaša na raziskovalni projekt, ki se financira iz javnih sredstev, pošlje svet mnenje tudi organizaciji oziroma agenciji, pristojni za njegovo financiranje, če teče v zvezi z obravnavano zadevo postopek pred kakšnim drugim organom ali organizacijo, pa tudi temu organu oziroma organizaciji.

(3) Svet objavi mnenje v anonimizirani obliki na svoji spletni strani. Če oceni, da je zaradi pomena zadeve to potrebno, o njegovi vsebini obvesti medije, razen če bi bilo to v nasprotju s pravili o varovanju uradne tajnosti.

## **10. člen**

Ta pravila začnejo veljati osem dni po objavi na spletni strani.

Ljubljana, 3. julij 2025