**NAVODILA**

**za prijavo na javni razpis za izbiro študentskih domov za študijsko leto 2025/2026**

S temi navodili so za javni razpis za izbiro študentskih domov (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) podrobneje opredeljeni:

1. predmet in namen javnega razpisa,
2. pogoji za kandidiranje na javnem razpisu,
3. okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa, in merila, ki sejih upošteva pri izboru,
4. vsebina in priprava vloge,
5. postopek za izbiro in
6. postopek pritožbe.

**1. Predmet in namen javnega razpisa:**

Predmet javnega razpisa je izbira zasebnih študentskih domov oziroma zavodov, ki jih je ustanovila oziroma soustanovila občina, registriranih za dejavnost študentskih domov (v nadaljnjem besedilu: zasebni študentski domovi), ki sprejemajo študente v skladu z določili Pravilnika o subvencioniranju bivanja študentov (Uradni list RS, št. 22/01, 35/06, 75/08, 97/10, [46/12](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=201246&stevilka=1954), [55/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=201355&stevilka=2070), 38/16, 13/17, 13/18, 58/20, 56/22, 74/22, 35/24 in 20/25; v nadaljnjem besedilu: pravilnik) in ki jim bo ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), dodeljevalo subvencije za bivanje študentov.

Namen javnega razpisa je povečanje bivalnih zmogljivosti za študente. Ministrstvo zaradi celostnega reševanja problematike bivanja preko javnega razpisa izbira zasebne študentske domove, ki s svojimi kapacitetami dopolnjujejo in povečujejo bivalne zmogljivosti za študente.

**2. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu:**

Na javni razpis se lahko prijavijo zasebni študentski domovi (v nadaljnjem besedilu: prijavitelji), ki so ob oddaji vloge na javni razpis pri pristojnem organu registrirani za dejavnost študentskih domov inizpolnjujejo obenem tudi vse ostale pogoje za kandidiranje iz III. poglavja javnega razpisa *Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu*.

**3. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa, in merila, ki se jih upošteva pri izboru:**

Okvirna višina sredstev javnega razpisa, namenjenih za subvencioniranje bivanja študentov v zasebnih študentskih domovih v študijskem letu 2025/2026, je največ do **1.424.514,24 EUR.**

**Za zasebne študentske domove, ki oddajajo ležišča na območju visokošolskega središča v Ljubljani, je namenjenih 767 ležišč, za visokošolsko središče v Kopru in visokošolsko središče v Mariboru pa skupaj 435 ležišč.**

Pri dodelitvi subvencije za bivanje študentov se upošteva, da se vsakemu prijavitelju dodeli 7 ležišč, kot je pogoj za kandidiranje na javnem razpisu. Preostanek razpoložljivih ležišč se proporcionalno razdeli med preostala prijavljena ležišča prijaviteljev. Če prijavitelj prijavi 7 ležišč, zanj velja le prvi kriterij.

Zasebni študentski domovi, ki bodo izbrani na javnem razpisu, bodo v skladu s pogodbo za posameznega študenta, ki izpolnjuje pogoje in merila za subvencioniranje bivanja, prejemali subvencijo. Le-ta se bo začela izplačevati kasneje, ko bo zasebni študentski dom s študentom sklenil nastanitveno pogodbo oziroma aneks k pogodbi in bo v razpredelnici, ki jo bodo v skladu z 32. členom pravilnika ministrstvu pošiljale pisarne za študentske domove.

Subvencije se bodo nakazovale mesečno; način in postopek njihovega izplačevanja bo natančno opredeljen v pogodbi, sklenjeni med ministrstvom in izbranim zasebnim študentskim domom.Skladno z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, [18/23](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2023-01-0348) – ZDU-1O in [76/23](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2023-01-2386)) mora ministrstvo pri sklepanju in izvajanju pogodbe upoštevati določila o vezanosti sredstev na proračun Republike Slovenije ter nadzoru namenske porabe sredstev. Natančneje so določbe o vezanosti sredstev na proračun in nadzoru namenske porabe sredstev opredeljene v 7. in 9. členu vzorca pogodbe, ki se bo sklepala z izbranimi prijavitelji in je del razpisne dokumentacije.

**4. Vsebina in priprava vloge:**

1. Vloga mora vsebovati:

* v celoti izpolnjen, podpisan in žigosan prijavni obrazec,
* pravila za vselitev v študentski dom oziroma postopek za vselitev (obvezna priloga) in
* dokazilo o lastništvu oziroma dokazilo, iz katerega izhaja, da ima prijavitelj na določeni nepremičnini lastninsko ali kakšno drugo stvarno oziroma obligacijsko pravico, ki mu omogoča izvajanje dejavnosti na takšni nepremičnini ((ministrstvo samo pridobi dokazilo o lastništvu z vpogledom v javno evidenco (zemljiškoknjižni izpisek), prijavitelj pa lahko vlogi tudi sam priloži omenjeno dokazilo, ki ne sme biti starejše od 30 dni)),
* cenik nastanitve.

1. Na prijavnem obrazcu prijavitelj navede splošne podatke (ime prijavitelja, matično številko, davčno številko, naslov, telefon, e-naslov, transakcijski račun, odgovorno osebo prijavitelja s funkcijo in kontaktno osebo prijavitelja – če se razlikuje od odgovorne osebe – s kontaktnimi podatki) in natančne podatke o lokacijah bivalnih zmogljivosti za študente z natančnim številom ležišč. Tudi v primeru več lokacij, prijavitelj vse lokacije vnese v en obrazec.

Prijavitelj navede natančne podatke o vseh bivalnih zmogljivostih in opremi z natančnim številom ležišč, namenjenih za študente, ki so upravičeni do subvencije, in sicer posebej za tiste, ki bodo prvič bivali v študentskem domu, in tiste, ki bodo bivanje v njem podaljševali.

Prijavitelj mora navesti tudi podatke o ceni bivanja v študentskem domu (če se cene glede na sobe razlikujejo, je treba navesti podatke za vsako skupino sob posebej in povprečno ceno bivanja v študentskem domu v zadnjih treh mesecih) in elemente, iz katerih je sestavljena.

1. Obenem mora prijavitelj s podpisom in žigosanjem izjave na prijavnem obrazcu pod materialno in kazensko odgovornostjo izjaviti, da je pri pristojnem organu registriran za dejavnost študentskih domov oziroma da proti njemu ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero bi mu bilo prepovedano opravljati dejavnost študentskih domov. Ministrstvo po uradni dolžnosti samo pridobi dokazilo pristojnega organa iz 2. točke navedenega obrazca o tem, da je prijavitelj pri pristojnem organu registriran za dejavnost študentskih domov, prijavitelj pa lahko omenjeno dokazilo vlogi priloži tudi sam.

Prav tako mora prijavitelj soglašati s pogoji in merili,navedenimi v javnem razpisu in pripadajoči razpisni dokumentaciji, ter potrditi resničnost oziroma točnost navedb v vlogi, ki ustrezajo dejanskemu stanju, vse priložene fotokopije pa morajo ustrezati originalom.

Prijavitelji pošljejo vlogo po pošti ali oddajo osebno.Vloge morajo **ne glede na vrsto prenosa pošiljke** prispeti v Glavno pisarno Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije, Kotnikova ulica 38, 1000 Ljubljana, **najkasneje do torka, 22. aprila 2025 do 12. ure**.

**5. Postopek za izbiro:**

Sklep o izbiri in podpis pogodbe:

Komisija za vodenje postopka za izbiro študentskih domov, imenovana s strani ministra, pristojnega za visoko šolstvo (v nadaljnjem besedilu: komisija za vodenje postopka), pripravi seznam s predlogom študentskih domov, ki izpolnjujejo pogoje za dodeljevanje subvencij za bivanje študentov. V primeru potrebe po razjasnitvi bistvenih okoliščin ali ugotovitve kakšnega relevantnega dejstva lahko komisija za vodenje postopka opravi ogled zaradi ugotovitve skladnosti zagotavljanja izpolnjevanja pogojev, kot so določeni v 1. točki III. poglavja javnega razpisa (10. člen pravilnika). O ogledu se sestavi zapisnik. O izbiri zasebnih študentskih domov, ki izpolnjujejo pogoje za dodeljevanje subvencij za bivanje študentov, odloči minister najkasneje v 45 dneh po datumu za odpiranje vlog s sklepom. Obrazložene sklepe o (ne)izbiri študentskih domov pošlje ministrstvo prijaviteljem. Hkrati bo izbranim prijaviteljem poslan poziv k podpisu pogodbe. Če se izbran prijavitelj v 8 dneh od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

**6. Postopek pritožbe:**

Prijavitelj lahko vloži pritožbo zoper sklep o (ne)izboru pisno ali ustno na zapisnik v roku 8 dni od njegove vročitve na naslov: Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije, Kotnikova ulica 38, 1000 Ljubljana.

Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih vlaga pritožbo. Predmet pritožbe ne morejo biti razpisna merila za izbiro prijaviteljev. O pritožbi odloči ministrstvo v roku 15 dni s sklepom, ki je dokončen.