**TOČKOVNIK ZA PREVERJANJE IZPOLNJEVANJA MERIL ZA IZBIRO KANDIDATOV ZA PREDSTAVNIKE USTANOVITELJA V SVETU ZAVODA ŠTUDENTSKI DOM LJUBLJANA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Merilo** | **NE IZPOLNJUJE MERILA** | **IZPOLNJUJE MERILO** | **Dokazila** |
| **III. Merila za izbiro kandidata, ki ga Vladi Republike Slovenije predlaga ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo** | | | | |
| **III.1.** | **Poznavanje pristojnosti in vloge sveta zavoda** | Kandidat:   * ni bil član sveta zavoda ali upravnega odbora javnega zavoda, * ni izvajal nadzorne oziroma upravljavske funkcije v drugih organizacijah, * ni pridobil potrdila o usposabljanju za člana nadzornih svetov in upravnih odborov **in** * ni izkazal ustreznih znanj. | Kandidat:   * je bil predstavnik v svetu zavoda ali upravnem odboru javnega zavoda **ali** * je izvajal nadzorno oz. upravljavsko funkcijo v drugih organizacijah **ali** * je pridobil potrdilo o usposabljanju za člana nadzornih svetov in upravnih odborov **ali** * pozna pristojnosti in vloge upravnega odbora in organiziranosti javnih zavodov, kar je navedeno v obrazcu za prijavo in je razvidno tudi iz opisa delovnih izkušenj. | * Europass življenjepis, * obrazec za prijavo, * kopija potrdila o usposobljenosti za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta ali upravnega odbora, * kopija drugih dokumentov, s katerimi kandidat lahko izkaže ustrezna znanja in izkušnje. |
| **III.2.** | **Poznavanje poslovanja in organiziranosti zavoda** | Kandidat nima:   * najmanj 3 leta delovnih izkušenj iz vsaj enega od naslednjih področij: opravljanje visokošolske dejavnosti ali dejavnosti dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve, pravo, upravljanje s človeškimi viri, investicije, stvarno premoženje, javna naročila, finance, računovodstvo, revizije **in** * vsaj 1 leto vodstvenih izkušenj z vodenjem javnega zavoda ali organizacijske enote v javnem zavodu s vsaj 20 zaposlenimi, pri čemer so naloge zavoda vključevale tudi upravljanje proračunskih sredstev ali izvajanje javnih naročil gradenj. | Kandidat ima:   * najmanj 3 leta delovnih izkušenj iz vsaj enega od naslednjih področij: visokošolska dejavnost, dejavnosti študentskih domov, pravo, upravljanje s človeškimi viri, investicije, stvarno premoženje, javna naročila, finance, računovodstvo, revizije **ali** * vsaj 1 leto vodstvenih izkušenj z vodenjem javnega zavoda ali organizacijske enote v javnem zavodu s vsaj 20 zaposlenimi, pri čemer so naloge zavoda vključevale tudi upravljanje proračunskih sredstev ali izvajanje javnih naročil gradenj. | * Europass življenjepis, * obrazec za prijavo, * kopija drugih dokumentov, s katerimi kandidat lahko izkaže ustrezna znanja in izkušnje |
| **III.3.** | **Poznavanje dejavnosti študentskih domov in predpisov s tega področja** | Kandidat:   * nima najmanj 3 leta delovnih izkušenj s področja vodenja, načrtovanja, organiziranja, usklajevanja in izvaja investicij oziroma investicijskega vzdrževanja ali s področja dejavnosti dijaških in študentskih domov **in** * ni izkazal poznavanje predpisov s področja dejavnosti študentskih domov z dokazili. | Kandidat:   * ima najmanj 3 leta delovnih izkušenj s področja vodenja, načrtovanja, organiziranja, usklajevanja in izvaja investicij oziroma investicijskega vzdrževanja ali s področja dejavnosti dijaških in študentskih domov **ali** * je izkazal poznavanje predpisov s področja dejavnosti študentskih domov z dokazili. | * Europass življenjepis, * obrazec za prijavo, * kopija drugih dokumentov, s katerimi kandidat lahko izkaže ustrezna znanja in izkušnje |

Opomba: »Dejavnost študentske dejavnosti« se preverja ob upoštevanju SKD šifre 55.900 – Dejavnost dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve.