Na podlagi tretjega odstavka 70. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPDVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb) in prvega odstavka 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23 in 136/23 - ZIUZDS)

**MINISTRSTVO ZA VISOKO ŠOLSTVO, ZNANOST IN INOVACIJE, Masarykova 16, 1000 Ljubljana objavlja**

**prosto uradniško delovno mesto po šifro 5006 - podsekretar (m/ž) v Sektorju za znanost v Direktoratu za znanost in inovacije (št. 110-13/2024-3360), za zaposlitev za določen čas, predvidoma do 30. 6. 2026 oziroma do konca trajanja projekta »Delovanje in upravljanje RRI sistema«.**

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

* končano visokošolsko univerzitetno izobraževanje(prejšnje)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) ali specialistično izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) ali magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)/magistrska izobrazba(druga bolonjska stopnja) ali magistrsko izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi(prejšnja);
* šest (6) let delovnih izkušenj;
* znanje uradnega jezika;
* državljanstvo Republike Slovenije;
* ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot 6 mesecev;
* zoper njih ne sme biti ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo (prejšnjo) z magisterijem znanosti, doktoratom oziroma zaključenim specialističnim študijem oz. drugo bolonjsko stopnjo z doktoratom.

Okvirna vsebina dela:

* neposredna pomoč pri vodenju strokovnih nalog na delu delovnega področja Direktorata za znanost in inovacije,
* vodenje projektnih skupin;
* samostojno zagotavljanje podpore nacionalnim kontaktnim točkam pri vsebinah s področja dela;
* samostojno oblikovanje sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv na delovnem področju;
* sodelovanje pri strateških in drugih razvojnih nalogah, vezanih na krepitev podpornega okolja za vključevanje in uspešno sodelovanje organizacij v programih EU;
* vodenje in sodelovanje v najzahtevnejših projektnih skupinah;
* sodelovanje z drugimi notranjimi organizacijskimi enotami v Direktoratu za znanost in inovacije;
* opravljanje najzahtevnejših nalog in drugih nalog po navodilu vodje.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati:

* z izkušnjami s sodelovanjem pri projektih, ki se financirajo iz sredstev Okvirnega programa EU za raziskave in inovacije,
* z izkušnjami na področju vsebin, ki so vezane na zeleni in digitalni prehod,

Zaželena je višja raven znanja angleškega jezika.

**Prijava na prosto delovno mesto mora biti obvezno pripravljena na obrazcu z oznako JO-110-13/2024-3360 in ustrezno šifro delovnega mesta ter z natančno izpolnjenimi vsemi rubrikami in izjavami. Obrazec za prijavo na prosto delovno mesto je priloga te javne objave.**

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas do 30. 6. 2026 oziroma do konca trajanja projekta »Delovanje in upravljanje RRI sistema«, s polnim delovnim časom.

Sredstva za projekt so zagotovljena v okviru Načrta za okrevanje in odpornost, potrjenega z izvedbenim sklepom Sveta o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo z dne 1. 7. 2021, ki je bil sprejet na podlagi 20. člena Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost[[1]](#footnote-1) ter podrobnejšimi pojasnili področij/komponent/reform in naložb v odobrenem Načrtu za okrevanje in odpornost.

Zaposlitev financira Evropska unija – NextGenerationEU v okviru projekta »Delovanje in upravljanje RRI sistema«.

Izbrani kandidat ne bo imenovan v uradniški naziv, pravice in obveznosti iz delovnega razmerja mu bodo določene glede na uradniški naziv podsekretar.

Izbrani kandidat bo opravljal delo v poslovnih prostorih Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije, Kotnikova 38, Ljubljana oz. v drugih uradnih prostorih, kjer organ opravlja svoje naloge.

Kandidati vložijo prijavo v pisni obliki, na priloženem obrazcu z oznako JO-110-13/2024-3360 in ustrezno šifro delovnega mesta, ki jo pošljejo v zaprti ovojnici z označbo: "**za javno objavo za delovno mesto podsekretar (m/ž), št. 110-13/2024-3360**", na naslov: Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije, Masarykova cesta 16, Ljubljana. Rok za vlaganje prijav je 8 dni po objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave [www.gov.si](http://www.gov.si) ter na Zavodu RS za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: gp.mvzi@gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Informacije o izvedbi postopka dobite vsak delovni dan od 10. do 11. ure, na telefonski številki (01) 478-4722 (Anela Mali).

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni. Obvestilo o končanem postopku bo objavljeno na osrednjem spletnem mestu državne uprave (<http://www.gov.si>).

V besedilu javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

1. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:52021PC0384> [↑](#footnote-ref-1)