**PRIJAVNI OBRAZEC Z IZJAVAMI**

**ZA POSTOPEK INTERNEGA NATEČAJA**

**»št. 110-3/2024-3360–Vodja notranje revizijske službe (m/ž) v Službi za notranjo revizijo**

|  |  |
| --- | --- |
| **OSNOVNI OSEBNI PODATKI** | |
| ime |  |
| priimek |  |
| datum rojstva |  |
| državljanstvo |  |
| stalni naslov *(ulica, številka, poštna št. in kraj)* |  |
| naslov za vročanje pošte, če je drugačen od stalnega *(ulica, številka, poštna št. in kraj)* |  |
| mobilni telefon |  |
| elektronska pošta |  |
| skupna delovna doba (let/mesecev) |  |
| delovne izkušnje na 7. ravni izobrazbe (let/mesecev) |  |
| Sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas v državni upravi, pravosodnem organu, drugem državnem organu ali upravi lokalne skupnosti, ki je po sporazumu z Vlado RS pristopil/a k »Dogovoru o vključitvi v interni trg dela« | ***OBKROŽI/KREPKO/PODČRTAJ***  DA – NE |
| Navedite pridobljeni uradniški naziv in datum pridobitve |  |

**(šifra DM 4102)«**

|  |  |
| --- | --- |
| **IZOBRAZBA – najvišja pridobljena izobrazba** | |
| Naziv fakultete: |  |
| Sedež fakultete: |  |
| Študijski program: |  |
| Naziv strokovne izobrazbe: |  |
| Raven izobrazbe: (obkrožite) | 7 (prejšnja specializacija po visokošolskem strokovnem programu, prejšnji univerzitetni program, 2. bolonjska stopnja)  8/1 (prejšnja specializacija po univerzitetnemu programu, prejšnji magisterij znanosti)  8/2 (doktor znanosti, 3. bolonjska stopnja) |
| Bolonjski študij: (označite) | DA NE  Datum zaključka (diplomiranja): |
| Številka diplome oz. potrdila o diplomiranju: | Datum diplome (listine): |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IZOBRAZBA – prejšnja izobrazba** | | |
| Naziv šole oz. visokošolskega zavoda | Naziv pridobljene izobrazbe | Datum zaključka |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

(Po potrebi preglednico razširite)

|  |
| --- |
| **PODROBNE DELOVNE IZKUŠNJE** |

*TRENUTNA ZAPOSLITEV:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| naziv delodajalca | naziv delovnega mesta | zahtevana raven izobrazbe | trajanje zaposlitve **od**  (mesec/leto) | ključne naloge in pristojnosti |
|  |  |  |  |  |

*KRONOLOŠKI OPIS DOSEDANJIH ZAPOSLITEV (navedite datum začetka in konca opravljanja dela)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| naziv delodajalca | naziv delovnega mesta | zahtevana raven izobrazbe | trajanje zaposlitve **od**  (mesec/leto) **do** (mesec/leto) | skupno trajanje zaposlitve (let/mesecev) | ključne naloge in pristojnosti |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

(Po potrebi preglednico razširite)

|  |
| --- |
| **IZPOLNJEVANJE PREDNOSTNIH KRITERIJEV ZA ZAPOSLITEV** |
| 1. **Izkušnje pri vodenju notranje organizacijske enote, pristojne za nadzor javnih financ:**   ***OBKROŽI/KREPKO/PODČRTAJ***  DA – NE  **Kratek opis konkretnih nalog**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **Izkušnje pri revidiranju porabe evropskih sredstev:**   ***OBKROŽI/KREPKO/PODČRTAJ***  DA – NE  **Kratek opis konkretnih nalog**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DELO Z RAČUNALNIKOM**  (označi z x) | | **NE** | **osnovno** | **srednje** | **odlično** |
| KRPAN |  |  |  |  |  |
| Outlook |  |  |  |  |  |
| Word |  |  |  |  |  |
| Excel |  |  |  |  |  |
| Drugo: |  |  |  |  |  |

**DRUGO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OPRAVLJENI IZPITI** | | | **Datum** |
| Opravljen izpit za preizkušenega državnega notranjega revizorja ali izpit za državnega notranjega revizorja | |  |  |
| Usposabljanje za imenovanje v naziv | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| **ZNANJE TUJIH JEZIKOV**  JEZIK | | **osnovna raven**  **(A1, A2, B1\*)** | **višja raven**  **(B2, C1, C2\*)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*Ravni jezikovnega znanja v skupnem evropskem referenčnem okviru

Stopnja:A1/2: Osnovni uporabnik; B1/2: Samostojni uporabnik; C1/2 Usposobljeni uporabnik;

|  |
| --- |
| **DRUGE REFERENCE, KOMPETENCE IN DEJSTVA, KI BI LAHKO VPLIVALA NA SKLENITEV DELOVNEGA RAZMERJA NA MVZI** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_

**IZJAVA**

S podpisom izjavljam, da:

* so vsi podatki, ki sem jih navedel/la v vlogi za zaposlitev in na tem obrazcu, resnični, točni in popolni, ter **da za svojo izjavo prevzemam vso materialno in kazensko odgovornost**;
* sem državljan/ka Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v Evropski uniji;
* da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
* da nisem bil/a obsojen/a na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
* da zoper mene ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
* izpolnjujem pogoj znanja uradnega jezika.

**Hkrati izrecno dovoljujem in soglašam, da za namen tega internega natečaja Ministrstvo visoko šolstvo, znanost in inovacije lahko obdeluje moje osebne podatke ter po potrebi pridobi ostale podatke iz uradnih evidenc.**

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lastnoročni podpis:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_