



VPRAŠANJA IN ODGOVORI

Javnega razpisa Obogateno izvajanje kakovostnega in dostopnega učenja ter uvajanja krožnih vsebin v VIZ SAŠA regije

303-54/2024-3350

12. 5. 2025

VPR.: V razpisni dokumentaciji kot upravičeni VIZ-i v konzorciju niso zajeti v opisu specifičnega pogoja tudi višje strokovne šole?

Menimo, da bi morale biti poleg navedenih (vrtci, osnovne in srednje šole, osnovne šole s prilagojenim programom ter zavodi s prilagojenim programom) tudi organizacijska enota šolskega centra - Višja strokovna šola Velenje kot upravičenec razpisa in konzorcijski partner.

Prosimo, da bi se v tem delu dopolnil razpis tudi z navedbo "višje strokovne šole", ki prav tako izvaja javno veljavni program vzgoje in izobraževanja.

ODG.: Javni razpis je vsebinsko osredotočen na vzgojno-izobraževalne zavode, ki izvajajo javnoveljavne programe na ravni predšolske, osnovne in srednješolske vzgoje in izobraževanja, zato višje strokovne šole niso predvidene kot upravičeni konzorcijski partnerji. Sprememba razpisne dokumentacije v tej smeri ni predvidena. Vključevanje višjih strokovnih šol bo zagotovljeno v drugih razpisih v okviru izvajanja Evropske kohezijske politike 2021–2027, skladno z usmeritvami specifičnih ciljev za razvoj visokošolskega in strokovnega izobraževanja.

26. 5. 2025

VPR.: Ker projektno delo ne šteje kot pedagoško delo. Tudi ni potrebno vrednoti dela projektne delo glede na nazive (svetnik, svetovalec, mentor)? Zaposleni na projektu naj ima enotno urno postavko oz. zaposlitev, ki izhaja iz njegove obstoječe pogodbe o zaposlitvi? Ali je urna postavka SE A pri tem v pomoč pri določanju dela za projektno delo? Je vrednost 24,78 EUR lahko razumljeno kot enotna bruto višina stroška opravljenega dela na projektu?

ODG.: Da. Projektno delo se ne šteje kot pedagoško delo in se ne vrednoti glede na strokovni naziv. SE A se uporablja za vse strokovne delavce, ki izvajajo projektne aktivnosti, ne glede na naziv (svetnik, svetovalec, mentor). Urna postavka SE A v višini 24,78 EUR predstavlja standardizirano bruto višino stroška na efektivno uro dela na projektu. Temelji na povprečju stroškov dela strokovnih delavcev in vključuje prispevke, regres, prevoz ter malico. Pogoj za uveljavljanje je zaposlitev pri partnerju v konzorciju in preračun pogojev na projekt na podlagi pogodbe o zaposlitvi ali drugega ustreznega pravnega akta

VPR.: Ali je kjerkoli predpisana stopnja izobrazbe zaposlenih na projektu? Npr. srednješolska V. stopnja izobrazbe? Visoko-izobraženega diplomiranega kadra, ki izpolnjuje pogoje za delo v šoli že sedaj primanjkuje. Marsikomu, od učiteljev »kaj manjka« npr diploma, strokovni izpit, ustreznost izobrazba...? Je ključno, da oseba zmora izvajati aktivnosti projekta brez predhodno določenih standardov usposobljenosti?

ODG.: Stopnja izobrazbe ni formalno predpisana. Glede na razvojno naravo projekta in vsebinska področja, ki jih obravnava, se pričakuje, da bodo v projekt vključene osebe z ustrežno izobrazbo in izkušnjami, ki so usposobljene za izvajanje predvidenih aktivnosti.



SE A je namenjen *strokovnim delavcem* pri vseh partnerjih v konzorciju za izvajanje projektnih aktivnosti v okviru posameznega VIZ ter razvojnih aktivnosti na ravni projekta, kot so opredeljene v razpisni dokumentaciji.

VPR.: Kakšne naj bi bil model preračunavanja ur dela na projektu in pedagoških ur. Eno je 40-urni delovnik, drugo je 22 ur in oboje 100% zaposlitev? Posebej, ko gre za kombinirano delovno mesto nekoga, ki bo učil in delal na projektu? Ali potem velja, da je 1 pedagoška ura = 1,8 projektni uri?

ODG.: Poročanje o opravljenem delu poteka v okviru 40-urnega delovnika. Projektne ure se ne preračunavajo iz pedagoških ur, saj se upošteva celoten delovni čas, ne le pouk.

VPR.: Dokazilo o 40% aktivni vključenosti zaposlenih in 80% vključenosti v vsaj eno aktivnost. Torej se sešteva število vključenih oseb, ki so v različnih obdobjih projekta bili aktivno vključeni in številčno dokazujemo ta seštevke?

ODG.: Da. Gre za kumulativno število oseb, ki so bile v različnih obdobjih projekta vključene v aktivnosti, skladno z merili vsešolskega pristopa.

VPR.: Kakšna je dinamika prelivanja sredstev med postavkami (strošek plač in strošek storitve zunanjih izvajalcev)? Na koliko časa bo možno prositi za spremembe med tema dvema postavkama? In tudi med podjemnimi in avtorskimi pogodbami?

Že pri prijavi in planiranju izvajanja aktivnosti je potrebno narediti podroben plan in prerazporeditev med posameznimi vrstami stroškov. Prerazporeditev sredstev med vrstami stroškov je opredeljena v 5. členu vzorca pogodbe o sofinanciranju, ki je sestavni del razpisne dokumentacije (OBRAZEC 1.5: Vzorec pogodbe o sofinanciranju). Strošek zunanjih izvajalcev se uveljavlja izključno za podjemne in avtorske pogodbe. Ostale oblike sodelovanja (npr. s podjetji) se pokrivajo iz 40-odstotnega pavšala.

6. 6. 2025

VPR.: V okviru projekta »Obogaten izvajanje kakovostnega in dostopnega učenja ter uvajanja krožnih vsebin v VIZ SAŠA regije« bi želeli pridobiti zunanjega partnerja, ki bo za potrebe nadgradnje učnega načrta skupaj z našimi učitelji, ki bodo vključeni v projekt, naredili/postavili specializirano učilnico, ki bo sledila inovativnim pedagoškim pristopom po celotni vertikali. Zunanji izvajalec bi priskrbel: strokovne kadre za izobraževanje učiteljev, implementacijo dobrih praks v učni program, koncept in izdelavo učilnice na ključ (oprema, literatura, didaktični pripomočki, izobraževanje učiteljev). Za namene zunanjega partnerja bi namenili cca. 110.000,00 EUR. Učitelji, ki bi bili vključeni v projekt, bi pri pripravi aktivno sodelovali, vrednotili kaj bi lahko delali in bi na podlagi izdelane specialne učilnice implementirali kohezijske kompetence z že obstoječimi učnimi programi. To želimo narediti zaradi želje po kroskulikularnem povezovanju učnih predmetov in vrednotenju znanja v realnem svetu.

Zanima ma, ali lahko razmišljamo in načrtujemo v tej smeri? Ali so ti stroški lahko vključeni v avtorske in podjemne pogodbe?

ODG.: Vaš predlog, da bi za namen nadgradnje učnega načrta in vzpostavitve specializirane učilnice s podporo zunanjega partnerja zagotovili strokovne kadre za usposabljanje učiteljev, pripravo koncepta in izvedbo učilnice na ključ ter implementacijo dobrih praks, je v skladu z usmeritvami razpisa dopusten, vendar mora biti skrbno umeščen znotraj upravičenih stroškov, kot jih določa javni razpis.

Zunanje izvajanje storitev je skladno z razpisno dokumentacijo možno uveljavljati v okviru stroškov storitev zunanjih izvajalcev, ki vključujejo tudi avtorske in podjemne pogodbe. Te so dopustne za tiste aktivnosti, ki zahtevajo specifična znanja in podporo, ki jih konzorcijski partnerji ne zagotavljajo v lastni kadrovski sestavi. Med drugim so kot primeri navedeni: izvedba izobraževanj in usposabljanj strokovnih delavcev, priprava in izvedba dogodkov, evalvacije, promocije, diseminacije.



Poleg tega se izdatki za opremo, didaktične pripomočke in druga opredmetena osnovna sredstva lahko krijejo preko pavšalnega prispevka v višini 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja, ki pokriva tudi:

- opremo in druga opredmetena osnovna sredstva,
- storitve zunanjih izvajalcev (npr. oblikovanje, priprava gradiv),
- investicije v neopredmetena sredstva,
- in druge upravičene stroške, navedene v razpisni dokumentaciji.

Pomembno je, da vse aktivnosti, povezane z vključitvijo zunanjega partnerja in postavitvijo učilnice, izhajajo iz jasno opredeljenih razvojnih potreb projekta, so utemeljene z vidika prispevka k razvoju digitalnih, podjetnostnih in trajnostnih kompetenc ter vključene v načrt aktivnosti, kot jih določa razpis.

VPR.: Koga navedemo kot pooblaščen osebo v konzorcijski pogodbi s strani MVI?

Razumemo, da se podpisuje konzorcijska pogodba kot dokončen dokument, ki ga izpolnimo v celoti kot je znano v tem trenutku? Saj to ne bo več osnutek.

Zato bi potreboval imena pooblaščenih oseb v tem delu pogodbe s strani MVI. In morda druge informacije, ki jih vnesemo v pogodbo?

Osnutek konzorcijske pogodbe v 5. odstavku 2. člena navaja:

Kot pooblaščen osebje za uporabo in poročanje v aplikacije in informacijske sisteme, predpisane s strani ministrstva in organa upravljanja, se določijo naslednje odgovorne osebe:...

ODG.: V konzorcijski pogodbi v 5. odstavku 2. člena, kjer je predvideno določanje pooblaščenih oseb za uporabo in poročanje v aplikacije in informacijske sisteme, ki jih predpisuje ministrstvo in organ upravljanja, se navede odgovorne osebe poslovoodečega partnerja.

To so osebe, ki bodo imele dostop do sistema eMA2 in drugih predpisanih informacijskih orodij ter formalno oddajale poročila, zahteve za izplačila in druge obvezne dokumente.

V tem delu se torej ne vpisuje pooblaščen oseba na strani MVI, temveč odgovorna oseba poslovoodečega partnerja oziroma z njegove strani pooblaščen osebje.

Podpisana konzorcijska pogodba je obvezna priloga vloge na javni razpis.

VPR.: Kako izračunamo strošek njegove plače in ure na projektu? Kako je z zmanjšanim obsegom dela? Kako podatke vnesti v KPIS? (npr. vnesemo vse ure in financer MVI 90%?) Kako je ovrednoteno razredništvo, glede na to, da mora opraviti vso delo razrednika in ne samo 90%?

Kako izračunamo strošek njegove plače in ure na projektu? Kako je s povečanim obsegom dela? Ima 2 ali 4 ure povečanega obsega dela? Kdo je financer povečanega obsega dela? Kako podatke vnesti v KPIS? (npr. vnesemo vse ure in financer MVI 90%?)

Kako je z regresom, potnimi stroški, malico, mogoče jubilejno nagrado v tem času, ko je delavec na projektu? Je 10% na mesec potrebno zagotoviti iz vira projekta?

ODG.: Oseba, ki je npr. 10 odstotkov zaposlena na projekt, bo prejela vse enako. Razlika je samo v tem, da sta dva vira financiranja. En direktno od MVI (KPIS), drugi projekt. Če opravlja npr. razredničarstvo, bo glede na odstotek zaposlitve izplačana iz KPIS, razlika pa bo krita iz projekta. Od



MVI, vir projekt, bo šola dobila znesek glede na število opravljenih ur zaposlenega, potem pa ima šola obvezo, da skladno s pogodbo, ki jo ima z delavcem izplača plačo.

Z delavcem sklenete aneks k pogodbi, kjer ga 10 procentno razporedite na projekt. Opreделите naloge, obdobje dela na projektu, itd. In s tem ima on enake pravice kot jih je imel do sedaj. 10 % pomeni neke mesečno 17,4 ure na projektu. Računano od celote.

Če boste računali povečano učno obvezo glede na 90% zaposlitev kot učitelj, potem je tudi na ta odstotek treba upoštevati.

Regres, malica, vse dobi enako. V izračun SE je to vse upoštevano, zato je višji znesek tega SE. Dodatno delo je samo na računovodstvo, da to za šolo pravilno razporedi. Na plačilni listi bo izplačan en regres, ne bo pisalo 90% iz MVI + 10% iz projekta. Pomembno je, da šola dobi sredstva s katerimi potem uredi vsa plačila skladna s pogodbo o zaposlitvi in aneksom.

Vnos pogodb in razporeditev delavcem, ki so v določenem deležu zaposleni tudi na projektu

Delavcem, ki imajo poleg redne zaposlitve še zaposlitev na projektu lahko vnesete na dva načina:

- Vnesemo dve ločeni pogodbi (npr. 80% in 20%) ter na prvi pogodbi vnesete razporeditve, ki jih delavec opravlja v okviru redne zaposlitve, na drugo pogodbo pa razporeditev dela na projektu.
- Obe razporeditvi vnesemo kar v okviru ene »skupne« pogodbe (npr. 100%).

POZOR: Omenjena dva načina se navezujeta ZGOLJ ZA »TEHNIČNI« VNOS PODATKOV V KPIS! Kar se tiče dejanskega sklepanja pogodb z delavcem ostane vse tako kot do sedaj!

Vnos razporeditve na projektu je sledeč:

- Izberete delovno mesto /DM brez obračuna »07« (J000000)/.
- V polju /Opis del. mesta/ izberete /Učitelj na projektu (XY008)/
- V polju /Financer/ izberete ustreznega financerja
- V polje /Delež dela (%) / vnesete odstotek zaposlitve na projektu

Vnos pogodb in razporeditev delavcem, ki so v določenem deležu zaposleni tudi na projektu

Razporeditev

Datum od	01.09.2017
Datum do	31.8.2018
Delovno mesto	J000000 ▼ DM brez obračuna "07" (J000000) ▼
Opis del. mesta	XY008 ▼ Učitelj na projektu (XY008) ▼
Financer	Evropski strukturni skladi ▼
Delež dela (%)	12

Delež plača, kateri je vezan na projekt se delavcu v Kpisu ne izračunava.