PRILOGA 2

Prostor za prejemno štampiljko:

Datum:

# PREDLOG

# ZA NAPREDOVANJE STROKOVNEGA DELAVCA,

# ZAPOSLENEGA v VZGOJI IN IZOBRAŽEVANJU, V NAZIVE

**I.**

, rojen-a

(ime in priimek strokovnega delavca, pomočnika ravnatelja, vodje medpodjetniškega izobraževalnega centra, pomočnika direktorja oziroma namestnika direktorja)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| davčna številka |  |  |  |  |  |  |  |  |

elektronski naslov

(za potrebe vročanja v elektronski obliki)

številka mobilnega telefona

(za potrebe vročanja v elektronski obliki)

s stalnim prebivališčem

(ulica, hišna številka, poštna številka, kraj)

zaposlen-a v ,

kjer na podlagi pogodbe o zaposlitvi opravljam delo na delovnem mestu (predmet, modul, program):

v skladu s 6. členom in petim odstavkom 4. člena Pravilnika o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive (Uradni list RS, št. 68/25; v nadaljnjem besedilu: pravilnik)[[1]](#footnote-1), vlagam predlog za napredovanje v naziv

(mentor, svetovalec, svetnik oziroma višji svetnik)

**II.**

**IZPOLNJEVANJE SPLOŠNIH POGOJEV**

1. **Izobrazba**
2. navedba končanega študijskega programa za pridobitev izobrazbe in smer (prepis iz diplome):

strokovni oziroma znanstveni naslov (prepis iz diplome):

, dne:

izdajatelj listine o končanem izobraževanju:

1. navedba končanega študijskega programa za pridobitev izobrazbe in smer (prepis iz diplome):

strokovni oziroma znanstveni naslov (prepis iz diplome):

, dne:

izdajatelj listine o končanem izobraževanju:

1. navedba končanega srednješolskega izobraževalnega programa (*se navaja, če je pogoj za zasedbo delovnega*

*mesta*):

naziv: , dne:

izdajatelj listine o končanem izobraževanju:

č) navedba študijskega programa za izpopolnjevanje izobrazbe (prepis iz potrdila):

, dne:

izdajatelj listine o končanem izobraževanju:

Pridobil sem tudi:

1. pedagoško-andragoško izobrazbo dne:
2. specialno pedagoško izobrazbo za področje:

, dne:

Izobrazbo sem pridobil v tujini:

1. mnenje o vrednotenju v tujini pridobljene izobrazbe (*se navaja in priloži dokazilo k predlogu, če se s tem izkazuje*

*pogoj za zasedbo delovnega mesta*):

številka in datum izdaje mnenja:

(izdajatelj mnenja: ENIC-NARIC center)

1. odločba o priznanju poklicne kvalifikacije za opravljanje reguliranega poklica na področju vzgoje in

izobraževanja:

številka in datum izdaje odločbe:

(izdajatelj odločbe: ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje)

Moja izobrazba:

1. je ustrezna za opravljanje dela na delovnem mestu, na katerega sem razporejen
2. ni ustrezna za opravljanje dela na delovnem mestu, na katerega sem razporejen, vendar mi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ člen

Zakona o

dovoljuje opravljanje dela

1. ni ustrezna za opravljanje dela na delovnem mestu, na katerega sem razporejen.

**2. Strokovni izpit**

Opravil sem strokovni izpit za področje:

, dne:

izdajatelj listine:

**3. Delovne izkušnje izven vzgoje in izobraževanja** (*se navaja, če je pogoj za zasedbo delovnega mesta*):

Imam \_\_\_\_\_\_\_\_ let, \_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev, \_\_\_\_\_\_\_\_ dni delovnih izkušenj, pridobljenih v

.

**III.**

**IZPOLNJEVANJE POSEBNIH POGOJEV**

Podeljen mi je naziv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki sem ga pridobil z odločbo o podelitvi naziva

(mentor, svetovalec oziroma svetnik)

številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oziroma z odločbo o uskladitvi delovnega mesta in naziva,

številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, naziv mi je podeljen z dnem:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **Doba zaposlitve**

Do dneva vložitve predloga imam:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ let, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni skupne delovne dobe,

od tega \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ let, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni delovne dobe v vzgoji in izobraževanju.

1. **Programi nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja oziroma pridobljena dodatna funkcionalna znanja**

V skladu s 17. oziroma 18. členom pravilnika sem zbral \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ točk za uspešno končane programe nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja, oziroma pridobljena

dodatna funkcionalna znanja, in sicer:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja oziroma pridobljenega dodatnega funkcionalnega znanja[[2]](#footnote-2) | v času od (datum)–do (datum) | število točk |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Dodatno strokovno delo

Opravil sem dodatno strokovno delo, ki je v skladu z 21. (za vzgojitelja predšolskih otrok, svetovalnega delavca, pomočnika ravnatelja in ravnatelja v vrtcu veljajo kriteriji iz prvega odstavka, za vzgojitelja predšolskih otrok-pomočnika vzgojitelja veljajo kriteriji iz drugega odstavka), 22. oziroma 23. členom pravilnika skupaj vrednoteno s točkami  
po:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * A razdelku: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | * B razdelku: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | * C do F razdelku: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in sicer |

| Opis dodatnega strokovnega dela[[3]](#footnote-3),[[4]](#footnote-4) | v času | število točk | člen | razdelek | kriterij |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Opis dodatnega strokovnega dela | v času | število točk | člen | razdelek | kriterij |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_izjavljam, da so vsi podatki, navedeni v**

(ime in priimek strokovnega delavca, pomočnika ravnatelja, vodje medpodjetniškega izobraževalnega centra, pomočnika direktorja oziroma namestnika direktorja)

**predlogu za napredovanje, resnični, točni in popolni, za kar prevzemam materialno in kazensko odgovornost.** Soglašam z obdelavo osebnih podatkov v postopku uveljavljanja pravice do napredovanja v naziv in za analitične potrebe ministrstva, pristojnega za vzgojo in izobraževanje, v skladu z zakonom, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja, zakonodajo o varstvu osebnih podatkov in v skladu s pravilnikom.

(podpis strokovnega delavca, pomočnika ravnatelja, vodje medpodjetniškega izobraževalnega centra, pomočnika direktorja oziroma namestnika direktorja)

Priloge\*:

* utemeljena ocena delovne uspešnosti (16. člen pravilnika)
* mnenje o utemeljeni oceni delovne uspešnosti (16. člen pravilnika)
* označene/oštevilčene fotokopije dokazil o zaključenem nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju oziroma dodatnih funkcionalnih znanjih ter opravljenem dodatnem strokovnem delu, ki jih za posamezni naziv določa 6. člen pravilnika.

\* V skrbi za okolje prosimo, da se dokumentacija ne vstavlja v plastične mape, zaščitne ovoje oziroma fascikle.

Predlog poslati na naslov: Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana

1. Kadar strokovni delavec predlog za napredovanje v naziv vlaga sam v mesecu novembru, februarju, aprilu, juniju ali septembru [↑](#footnote-ref-1)
2. Priložene fotokopije dokazil naj bodo označene/oštevilčene. [↑](#footnote-ref-2)
3. Prepis iz priloženih dokazil o opravljenem dodatnem strokovnem delu (naslov, datum ipd.). [↑](#footnote-ref-3)
4. Priložene fotokopije dokazil naj bodo označene/oštevilčene. [↑](#footnote-ref-4)