



VPRAŠANJA IN ODGOVORI

»JAVNI RAZPIS ZA IZBOR IN SOFINANCIRANJE PROGRAMOV PROFESIONALNEGA USPOSABLJANJA ZA ŠOLSKO LETO 2026/27«

Predvidena vprašanja MVI

- 1. Ali se je za udeležbo na Uricah za izvajalce glede prijave na Javni razpis za izbor in sofinanciranje programov profesionalnega usposabljanja za šolsko leto 2026/27 potrebno predhodno prijaviti?**
Predhodna prijava na dogodek ni potrebna.
- 2. Kako lahko pridobimo pravico za vnos programov na javni razpis?**
Prijavitelj, ki nima dostopa do aplikacije KATIS, lahko najmanj en delovni dan pred zaključkom razpisa za dostop zaprosi preko elektronskega naslova katis.mvi@gov.si. Vnos podatkov v aplikacijo KATIS in izpis podatkov iz nje je možen od objave javnega razpisa do izteka roka za prijavo na javni razpis.
- 3. Ali lahko prijavitelj sočasno kandidira na dveh razpisih, kjer bi se morebitno sofinanciranje dopolnjevalo pri pokrivanju stroškov različnih dejavnosti, ki jih izvaja?**
Kot prijavitelj lahko sodelujete na več razpisih. Če se na razpis za izbor in sofinanciranje programov profesionalnega usposabljanja za šolsko leto 2026/27 prijavljate prvič, vaši programi s strani MVI ne morejo biti sofinancirani. Če bi s strani MVI kot izvajalec v letih 2023 do 2025 že imeli evalvirane programe nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja, bi ministrstvo programe lahko sofinanciralo, če sofinancirana cena programa, ki jo zagotovi ministrstvo vključno z zneskom sofinanciranja iz drugih sredstev, ne bi bila večja od cene programa, ki je določena v sistemu ob prijavi programa.
- 4. Ali se lahko na javni razpis prijavi zasebni zavod, ki (še) ni davčni zavezanec? So kakšne ovire?**
Na javni razpis se lahko prijavi katerikoli pravni subjekt, ki je registriran za izobraževanje.
- 5. Pri zavihku MATIČNI PODATKI ZAVODA: Kako posredujemo podpis odgovorne osebe in žig? Podpišemo in žigosamo, shranimo v Word dokument in ga dodam kot priponko?**
Žig in podpis nista obvezna vnosa v matične podatke izvajalca. Če ju kljub temu želite dodati, ju lahko dodate na način, da kreirate dokumenta JPG, ki ju kot datoteki dodate v sistem.
- 6. V aplikacijo KATIS bi želeli vnesti program, a to ni možno. Takoj, ko označimo, da gre za program profesionalnega usposabljanja, ni možno več izpolniti nobenega polja.**
V tem primeru še nimate dodeljene pravice za izvajanje programov profesionalnega usposabljanja ali niste izbrali šolskega leta 2026/27.
- 7. Kdo lahko prijavi programe na javni razpis?**
Osnovni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu so:
 - a. da ima prijavitelj v aktu o ustanovitvi vpisano dejavnost izobraževanja,
 - b. da so prijavljeni programi usklajeni z zakonom, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja, zlasti usklajeni s cilji vzgoje in izobraževanja v skladu s tem zakonom, ter s pravilnikom, ki ureja izbor in sofinanciranje programov,
 - c. da so prijavljeni programi pripravljeni v skladu z določili tega javnega razpisa in vsebujejo obvezne podatke in dokumentacijo iz 5. točke tega javnega razpisa,
 - d. da so prijavljeni programi namenjeni strokovnim delavcem v vzgoji in izobraževanju,

- e. da prijavljeni programi trajajo najmanj 8 ur,
- f. da je prijavitelj na podlagi Javnega razpisa za izbor in sofinanciranje programov profesionalnega usposabljanja za šolsko leto 2024/25 ministrstvu pravočasno posredoval vso potrebno dokumentacijo o izvedenih programih ter izpolnil vse pogodbene obveznosti, oziroma v šolskem letu 2024/25 ni bil izvajalec programov profesionalnega usposabljanja,
- g. vsebina programa se razlikuje od ostalih predlaganih programov prijavitelja.

8. Iz registra dejavnosti izhaja več dejavnosti izobraževanja, katera številka dejavnosti se zahteva?

Za prijavo na javni razpis ste lahko registrirani za katerokoli izmed dejavnosti izobraževanja, ne glede na to, ali gre za glavno ali dodatno dejavnost.

9. Ali je možnost v aplikacijo KATIS prenesti tekst/podatke iz prejšnjega leta?

Podatke o objavljenih izobraževanjih v tekočem ali preteklih šolskih letih je mogoče v naslednje šolsko leto prenesti v meniju KATALOG preko funkcije »Prenos programov«. Ker je razpis enkratni dogodek in se kriteriji razpisa vsako leto spreminjajo, je mogoče v naslednje šolsko leto prenesti le osnovne podatke o programu in o vsebini programa. Vse prenesene podatke natančno preglejte in ustrezno dopolnite. Ostali podatki se ne prenašajo. Posebej opozarjamo na podatke o Metodah dela, Izpeljavi, Ceni in Predstavitvi programa.

10. Ali je mogoče iz preteklega leta za namen javnega razpisa prekopirati programe, ki lani niso bili izbrani na javnem razpisu?

V razpisno šolsko leto je mogoče prenašati le programe, ki so kadarkoli že bili objavljeni oziroma izbrani na javnem razpisu.

11. V aplikacijo KATIS bi prijavi seminar z naslovom XX, ali lahko isti seminar prijavimo tudi prihodnje leto (2027/28)?

Vsebina seminarja, ki ga posamezno šolsko leto prijavljate na javni razpis, je omejena le v okviru posameznega javnega razpisa. Programi se iz leta v leto lahko ponavljajo, ni pa zaželeno.

12. Eden izmed pogojev prijave na javni razpis je, da naj bi prijavitelj na podlagi Javnega razpisa za izbor in sofinanciranje programov profesionalnega usposabljanja za šolsko leto 2024/25 na ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje, poslal dokumentacijo o izvedenih programih oziroma izpolnil vse pogodbene obveznosti, ali v šolskem letu 2024/25 ni bil izvajalec programov profesionalnega usposabljanja. Ali to pomeni, da prijavitelji, ki oddajajo vlogo za razpis prvo leto, niso upravičeni do sofinanciranja programov?

Prijavitelji, ki oddajo vlogo na ta javni razpis prvič oziroma najkasneje v koledarskem letu pred objavo razpisa (2025) še niso imeli ocen iz evalvacij programov, niso upravičeni do sofinanciranja programov.

13. Ali morajo biti programi, ki jih bomo prijavljali, identični tistim, ki so se evalvirali v preteklih letih, ali je možna kakšna modifikacija programa in bi še vedno bila možna kandidatura za sofinanciranje?

Vsak javni razpis je dogodek zase. Evalvacija izvajalca služi kot referenca izvajalca. Programi naj se ne bi ponavljali iz leta v leto. Nadgradnja in posodabljanje pridobljenega znanja in izkušenj je prioriteta poučevanja in vzgojno-izobraževalnega procesa. Srečno pri spreminjanju in nadgradnji vsebine in kvalitete programov.

- 14. V preteklih šolskih letih sem izvedla predavanje za zavod, ki je dobil povprečno oceno mojega izvajanja predavanja (v aplikaciji KATIS). Zanima me, ali lahko te podatke, ki jih je dobil prijavitelj programa, ki sem ga izvajala oz. predavala, vpišem v rubriko, čeprav je zdaj prijavitelj programa drug zavod oz. moj lasten zavod?**

Ocene, ki jih je zavod pridobil z izvajanjem programov, se ne prenašajo na druge zavode. Izvajalec sam podatkov o oceni izvajalca ne more vpisovati v obrazec predstavitev, saj se le-te samodejno izpisujejo iz sistema.

- 15. Programi profesionalnega usposabljanja so krajše oblike programov kariernega razvoja, ki so namenjene strokovnemu in disciplinarnemu razvoju posameznega strokovnega delavca oziroma strokovnega aktiva v vzgoji in izobraževanju. Ali bi program, ki ima zastavljena predavanja sicer le enkrat mesečno, vendar srečanja potekajo skozi celo šolsko leto, ustrezal temu določilu? Je takšen program primeren za uvrstitev v katalog aplikacije KATIS?**

Če tak program traja najmanj 8 ur, je primeren za prijavo na javni razpis. Izbor programa na javnem razpisu je odvisen tudi od vseh drugih določil javnega razpisa.

- 16. V zvezi z razpisom me zanima, ali je za prijavo na razpis primerno tudi izobraževanje z več moduli, od katerih en modul vodi predavatelj iz tujine?**

Razpis ne določa tovrstnih omejitev, zato tak program lahko prijavite na javni razpis.

- 17. Ali na razpis lahko prijavimo konferenco strokovnih delavcev, ki je sicer sofinancirana iz drugih virov?**

Razpis ne določa tovrstnih omejitev, zato konferenco lahko prijavite na javni razpis. Sofinanciranje iz drugih virov vpliva na vrednost sofinanciranja programa.

- 18. Kako v aplikacijo KATIS vnesti predavatelja, ki ni državljan Republike Slovenije in še ni registriran v aplikaciji KATIS?**

Kadar podatka o predavatelju ni v sistemu, ga lahko na novo vpišete preko gumba »Dodaj«. Ob vpisovanju davčne številke bodite pozorni na to, da v takem primeru označite, da predavatelj prihaja iz tujine.

- 19. Kaj je mišljeno pod rubriko Tip ali raven izobraževanja?**

Tip ali raven izobraževanja programa je v aplikaciji KATIS podprta s šifrantom. Izbor podatkov pomeni, da je izobraževanje namenjeno strokovnim delavcem posameznih ravni vzgojno-izobraževalnega procesa. Ravni vzgojno-izobraževalnega procesa, ki jih želite z izobraževanjem podpreti, izberete sami. Pri številu izbranih podatkov niste omejeni.

- 20. Pri vnosu cene programa za prijavo izobraževanja v aplikaciji KATIS so aktivna samo polja Potni stroški in Polna cena programa z DDV (1 izpeljava). Podatka o Ceni programa ni mogoče vnesti.**

Če v zavihku cena niso vpisani vsi podatki, pomeni, da na zavihku Vsebine še niste vnesli podatkov o metodah dela in predavateljih posameznih vsebin. Cena programa se oblikuje na osnovi vnesenih podatkov o zavezanosti za DDV v meniju Matični podatki in na osnovi podatkov o metodah dela in predavateljih v zavihku »Vsebine« ter na osnovi podatkov o potnih stroških v zavihku »Cena«. Polna cena programa in potni stroški sta podatka, ki se lahko vnašata neodvisno od ostalih podatkov.

- 21. Ali lahko na javni razpis prijavimo program za manj kot 7 udeležencev?**

Programa za manj kot 7 udeležencev ni mogoče prijaviti.

- 22. Koliko bo moj program lahko sofinanciran, če izpolnjujem pogoje za sofinanciranje in je delno sofinanciran iz drugih virov?**

Zelo pomembno je, da ste pri prijavi programa na javni razpis pozorni na ceno programa (npr. 1.000,00 evra), ki je oblikovana v skladu z Metodologijo za izračun cene programa (v nadaljevanju: cena programa). Programi bodo sofinancirani v višini najmanj 50 odstotkov cene programa (glede

na zgoraj omenjeno ceno programa npr. 500,00 evra). V primeru, da bodo prijavljeni programi delno sofinancirani iz drugih virov (npr. 300,00 evra), bo ministrstvo programe sofinanciralo, če sofinancirana cena programa (500,00 evra) vključno z zneskom sofinanciranja iz drugih sredstev (300,00 evra) ni večja od cene programa (1.000,00 evra).

$500 \text{ €} + 300 \text{ €} = 800 \text{ €}$. To je manj kot 1000 evrov. Program bo lahko sofinanciran.

Če bi sofinanciranje iz drugih virov znašalo več kot 500 evrov, program ne bi mogel biti sofinanciran.

V primeru, da bo na javni razpis prijavljenih in izbranih manj programov za sofinanciranje v skladu z določili razpisa, kot je načrtovanih finančnih sredstev, bo ministrstvo glede na načrtovana finančna sredstva sofinanciralo programe po stopnji, ki presega 50 odstotkov cene programa, na način, da se vsakemu programu dodeli sorazmerno višja stopnja sofinanciranja (npr. 80 %, kar glede na zgornji primer pomeni 800,00 evra). To ne velja za programe, ki so delno sofinancirani iz drugih virov (300,00 evra), če bi skupna višina prejetih sredstev v primeru višje stopnje sofinanciranja preseгла ceno programa.

$800 \text{ €} + 300 \text{ €} = 1.100 \text{ €}$. To je več kot 1.000 evrov (program ne more biti sofinanciran po stopnji 80 %, program je lahko sofinanciran le po stopnji 50 %).

23. Kako naj natisnemo dokumentacijo za prijavo na javni razpis?

Po zaključenem vnosu podatkov v aplikaciji KATIS natisnete dokumentacijo, ki jo na MVI pošljete v pravilno opremljeni kuverti (8. točka razpisne dokumentacije v okviru besedila JR). Dokumentacijo natisnete iz menija Katalog iz možnosti Natisni. Na spustnem seznamu lahko izberete vse 4 dokumente (v kolikor imate prijavljenih več programov obrazca: pregled programa in predstavitev natisnete za vsak program posebej). S klikom na posamezen zapis in posledično gumb natisni, bo omogočeno tiskanje posameznega dokumenta. Za prikaz in posledično tiskanje dokumentacije je treba imeti v brskalniku omogočena pojavna okna.

24. Izvajalec vloži za prijavo na javni razpis prilagojene izpise podatkov o vpisanih programih iz brskalnika in ne izpise dokumentacije iz aplikacije KATIS. Ali je taka prijava na javni razpis ustrezna?

Taki izpisi niso ustrezni. Izpise dokumentacije iz aplikacije KATIS za prijavo na JR najdete v meniju KATALOG z izbranim šolskim letom 2026/27. Nad seznamom izobraževanj imate možnost NATISNI, kjer iz spustnega seznama lahko izberete le dokumentacijo, ki jo potrebujete za prijavo na javni razpis. Da bi dokumentacijo lahko natisnili, je potrebno za to spletno stran omogočiti pojavna okna.

25. Pri pritisku gumba natisni se pojavi le obvestilo, da je bilo pojavno okno blokirano. Ne moremo natisniti nobenega izbranega programa ali dela programa, ki smo ga vpisali v aplikaciji KATIS za šolsko leto 2026/27. S kljukico smo seveda označili. Kaj moramo še označiti, da bomo lahko natisnili?

Če iz sistema prejmete obvestilo o blokiranju pojavnih oken je treba ta pojavna okna v brskalniku omogočiti. Le-ta omogočite na način, da kliknete na opozorilo, ki vam ponudi možnost pojavnih oken. Predlagamo, da izberete možnost: Vedno dovoli pojavna okna s te strani.

26. Ker se prijavljamo prvič in še nimamo evalvacij, verjetno avtomatično ne moremo kandidirati za subvencijo, temveč le za izbor? To posledično pomeni, da si moramo stroške pokriti s kotizacijami. Kako se določi cena kotizacije?

Pravni subjekt, ki se na razpis prijavlja prvič, v okviru javnega razpisa ne more kandidirati za sofinanciranje programov. Kotizacija programov je določena v skladu z metodologijo za izračun cene programa. Kadar program ni sofinanciran, je kotizacija programa enaka polni ceni programa, razdeljeni na predvideno število udeležencev posamezne izpeljave programa.

27. **Kaj se zgodi v primeru, da kateri od napovedanih predavateljev v šolskem letu 2027/28 iz objektivnih razlogov ne more izvajati predavanja? Je nadomeščanje mogoče?**
Program naj bo izveden v skladu z najavo in oceno programa.
28. **Kako naj se vrednoti pedagoška ura pedagoga, ki nosi naziv lektor (brez doktor oz. magister)?**
Če predavatelj nima znanstvenega naziva ali naziva znotraj VIZ, lahko njegove kompetence opredelite na osnovi delovne dobe.
29. **Če razpišemo program za več kot 24 udeležencev (npr. 70), pa se jih potem ne prijavi toliko, ali to predstavlja kak problem?**
Če program najavite za 70 udeležencev, bo pogodba sklenjena za izvedbo programa s 70 udeleženci. Če se nanj prijavi le 30 udeležencev, pomeni, da za izvedbo programa niste dosegli ustreznega števila prijav.
30. **Če prejmemo sofinanciranje in z ministrstvom sklenemo pogodbo, ali to pomeni, da smo si s tem rezervirali sredstva, namenjena sofinanciranju programov?**
Do sredstev za sofinanciranje programov boste upravičeni, v kolikor bo MVI z vami po izdanem Sklepu o izboru programov, na osnovi dokazil o zagotovljenih prijavah strokovnih delavcev, sklenilo pogodbo o izvajanju in sofinanciranju programov.
31. **Ali morajo šole, ki želijo sodelovati z nami, opraviti kakšen dodaten postopek prijave ali izpolnjevanja obrazcev v aplikaciji KATIS?**
Strokovni delavci, ki so na izobraževanje prijavljeni v aplikaciji KATIS s soglasjem odgovorne osebe vzgojno-izobraževalnega zavoda, se lahko udeležijo programa pod zagotovljenimi pogoji, na osnovi rezultatov JR.
32. **Naš program traja 8 ur in je razdeljen na 4 ure delavnic v fizični prisotnosti, 2 uri e-izobraževanja in 2 uri izobraževanja na daljavo (Zoom). Zanima nas, ali je v tem primeru treba navesti 1 izpeljavo ali 3 izpeljave, glede na različne oblike izvedbe?**
V tem primeru gre za eno izpeljavo programa, ki traja 8 ur v določenem obdobju, ki ga boste navedli v zavihku Izpeljave.

Dopolnitev 26. 2. 2026

33. **Za potrebe pravilno urejenega besedila vas prosimo za podatek katerih črk oz. znakov aplikacija Katis ne prepozna oz. jih označi kot vprašaj ali kako drugače.**
S strani tehnične službe smo prejeli povezavo do znakov, ki so podprti s strani podatkovne baze, ki je vključena v KATIS: [ISO 8859-2 - Wikipedija, prosta enciklopedija](#).
Program ne podpira znakov, ki niso uvrščeni v priloženem seznamu.
- Drugačnega odgovora s strani tehnične službe nismo prejeli. Morda vam bo lažje, če poiščete t. i. posebne znake, ki jih uporabljate in preverite, ali so sestavni del priložene povezave.
34. **Zanima nas tudi pri katerih podatkih/celicah je omejeno število besed oz. znakov? Prosimo tudi za število le-teh?**
Pri vseh vnosnih poljih je število znakov omejeno na 3000.

35. V zavihku Predstavitev je mogoče izbirati med 20 vnaprej določenimi cilji, ki je izbrane nato treba ustrezno obrazložiti. V zavihku Program pa je omogočeno samostojno navajanje ciljev. Zanima me, ali lahko v tem delu navedemo specifične cilje, ki jih bomo uresničevali na delavnici, ali je potrebno zapisati cilje, izbrane iz spustnega seznama v zavihku Predstavitev. Na zavihku program zapišete konkretne cilje programa, ki jih v zavihku predstavitev povežete, podprete in obrazložite z zakonsko določenimi cilji izobraževanja.
36. V zavihku »Izvedbe« smo uspešno dodali predavatelja, vendar ga v nadaljevanju v razdelku za določitev stroškov izvedbe (cena izvedbe) ter pri izračunu potnih stroškov ni mogoče izbrati. Ali je potrebno predavatelja predhodno dodati še v katerem drugem delu sistema (npr. v osnovnih podatkih programa ali drugem zavihku), da postane izbiren tudi pri stroškovnem delu prijave?
Ob vnosu podatkov v zavihke Izpeljave, se to upošteva pri oblikovanju cene programa, kot ga vi imenujete stroškovni del prijave. Prenos se izvede, če so metode dela s predavatelji pri posamezni vsebini ustrezno dodane. .
37. Ali je obvezno natančno razčleniti program po posameznih vsebinskih odsekih ter za vsak odsek navesti trajanje v urah?
Za vsako vneseno vsebino je potrebno določiti metode dela in predavatelje...
38. Ali se trajanje programa v sistemu KATIS opredeljuje v šolskih urah (45 minut) ali v polnih urah (60 minut)?
Vsebino in način izvedbe programa določate sami, program lahko izvedete v obsegu najmanj 8 pedagoških ur.
39. V primeru, da bi želeli, da se program (v celoti ali delno) financira s strani ministrstva, nas zanima, ali ocene predhodno izvedenih programov ter sama vsebinska tematika programa vplivajo na možnost oziroma obseg sofinanciranja?
Program je lahko sofinanciran v skladu s kriteriji in rezultati JR. Predlagamo, da si podrobneje preberete vprašanje in odgovor št. 22.

40. Ali lahko na razpis za sofinanciranje kandidira institucija, ki deluje kot združenje in nima zaposlenih?
Na javni razpis za izbor in sofinanciranje programov profesionalnega izobraževanja za šolsko leto 2026/27 se lahko prijavijo vsi pravni subjekti, ki imajo v aktu o ustanovitvi vpisano dejavnost izobraževanja.
41. Ali sploh izpolnjujemo pogoje za prijavo za sofinanciranje? Kandidirali bi prvič, torej kriterija: "so z evalvacijo programov v koledarskih letih 2023 ali 2024 ali 2025 dosegli povprečno oceno, ki na 9 stopenjski lestvici na nobeni izmed kategorij evalvacije ni nižja od 5. Pri tem bodo upoštevane ocene izvajalcev, ki so v posameznem koledarskem letu pridobili evalvacije najmanj 5 udeležencev."
Program je lahko sofinanciran v skladu s kriteriji in rezultati JR. Predlagamo, da si podrobneje preberete vprašanje in odgovor št. 26.
42. V primeru, da bi želeli, da se program (v celoti ali delno) financira s strani ministrstva, nas zanima, ali ocene predhodno izvedenih programov ter sama vsebinska tematika programa vplivajo na možnost oziroma obseg sofinanciranja?
Program je lahko sofinanciran v skladu s kriteriji in rezultati JR. Predlagamo, da si podrobneje preberete vprašanje in odgovor št. 22.