**Priloga 9**

**LISTA PRISOTNOSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv projekta |  |
| Ime izobraževalne aktivnosti |  |
| Izvajalec izobraževalne aktivnosti |  |
| Kraj izvedbe izobraževalne aktivnosti (naslov) |  |
| Vrsta izobraževalne aktivnosti[[1]](#footnote-1) (osnovni ali nadaljevalni program) |  |
| Skupno trajanje izobraževalne aktivnosti (število ur) |  |
| Datum (lista prisotnosti se spremlja za vsak dan posebej) |  |
| Število ur dnevnih izobraževalnih aktivnosti (na datum iz prejšnje vrstice) |  |
| Gradivo za udeležence (navedite avtorja in naslov gradiva) |  |

**I. Lista udeležencev / slušateljev**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Ime in priimek** | **Institucija, ki ga pošilja, ali status\*** | **Podpis** | **Prejem gradiva (podpis)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 \*: brezposelni, upokojenec, starejši odrasli ipd.

**II. Lista predavateljev**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Ime in priimek** | **Institucija** | **Število ur izobraževalnih aktivnosti** | **Podpis** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Pod materialno in kazensko odgovornostjo zagotavljamo, da so navedeni podatki resnični.

V \_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ime in priimek odgovorne osebe:

Podpis in žig:

**Informacije o pravicah za posameznike, na katere se nanašajo osebni podatki[[2]](#footnote-2)**

1. **Nameni, za katere se osebni podatki obdelujejo, pravna podlaga za njihovo obdelavo ter osebni podatki posameznikov, ki sodelujejo kot udeleženci na operacijah, sofinanciranih iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost (v nadaljevanju NOO).**

Pri operacijah, sofinanciranih iz sredstev NOO, se na podlagi Liste prisotnosti zbira podatke o udeležencih/slušateljih, navedenih v tč. I Liste prisotnosti, ker Lista prisotnosti predstavlja dokazilo o upravičenem strošku in izdatku. Udeleženci/slušatelji morajo za sodelovanje na operaciji, ki se sofinancira iz sredstev NOO, izpolniti Listo prisotnosti v tč.I.

1. **Upravljavci osebnih podatkov[[3]](#footnote-3)**

Naziv in kontaktni podatki upravljavca osebnih podatkov (v nadaljevanju: kočni uporabnik): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktni podatki pooblaščene osebe za varstvo podatkov (kadar ta obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Za zbiranje podatkov od udeležencev/slušateljev je skladno s pogodbo o sofinanciranju, sklenjeno med Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje (v nadaljevanju: ministrstvo) in končnim uporabnikom, sofinancirane iz sredstev NOO, odgovoren končni uporabnik, ki podatke zbira, obdeluje in posreduje v obdelavo na ministrstvo. Končni uporabnik osebne podatke udeležencev/slušateljev hrani pri sebi v fizični obliki. Končni uporabnik je dolžan zagotoviti ustrezne postopke in sprejeti ukrepe za varovanje osebnih podatkov udeležencev/slušateljev, in sicer na način, določen z veljavno zakonodajo s področja osebnih podatkov.

Nad izvajanjem operacije se izvaja tehnični, administrativni in finančni nadzor tako, da je vsak čas možna izvedba nadzora operacije ter vpogled v dokumentacijo (vključno z osebnimi podatki udeleženca/slušatelja) v vsaki točki operacije ob smiselnem upoštevanju Uredbe (EU) 2021/241 in nacionalnih predpisov, ki urejajo javne finance. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa, drugih nadzornih organov Republike Slovenije, vključenih v izvajanje, upravljanje, nadzor in revizijo operacij NOO, predstavnikov Evropske komisije, Evropskega računskega sodišča in Računskega sodišča Republike Slovenije ter s strani njihovih pooblaščencev.

1. **Pravice posameznika v zvezi z danimi osebnimi podatki**

Posameznik ima pravico do izbrisa osebnih podatkov (npr. če ne obstoji več pravna podlaga v pravu Unije ali Republike Slovenije za njihovo obdelavo in hrambo), pravico zahtevati dostop do osebnih podatkov ali njihov popravek, pravico zahtevati omejitev obdelave osebnih podatkov in pravico vložiti pritožbo pri nadzornem organu zoper upravljavce. Nadzorni organ v Republiki Sloveniji je Informacijski pooblaščenec.

1. **Obdobje hrambe osebnih podatkov ali kadar to ni mogoče, merila, ki se uporabijo za določitev tega obdobja**

V skladu z 22. členom Uredbe (EU) 2021/241 ter 21. in 28. členom uredbe o izvajanju mehanizma bo moral končni prejemnik zagotavljati revizijsko sled in hraniti vso originalno dokumentacijo v zvezi s projektom kot dokazila za potrebe nadzora in spremljanja na nivoju projekta ter bo zagotavljal dostop do navedene dokumentacije, in sicer najmanj za 5 (pet) let po zadnjem plačilu, prejetem od Evropske komisije v zvezi z izvajanjem načrta. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo končni uporabnik po končanem projektu pisno obveščen s strani ministrstva.

Osebni podatki se hranijo na območju Republike Slovenije.

1. Sofinancirajo se usposabljanja po programih za usposabljanje mentorjev, ki jih je pripravil Center RS za poklicno izobraževanje: »Program usposabljanja mentorjev dijakom na praktičnem usposabljanju z delom in študentom na praktičnem izobraževanju (PUM-PUD-PI)« (Priloga 12 javnega razpisa)in »Nadaljnje usposabljanje mentorjev« (»Kako dijake in vajence pripraviti na vmesni preizkus?« - Priloga 13a javnega razpisa, »Komunikacija in zaupanje v mentorskem odnosu« – Priloga 13b javnega razpisa, »Priprava načrta izvajanja vajeništva« – Priloga 13c in »Učinkovit mentorski proces« – Priloga 13d javnega razpisa). [↑](#footnote-ref-1)
2. Končni uporabnik po potrebi dopolni listo prisotnosti z informacijami, ki jih je dolžan zagotoviti po 13. členu Splošne uredbe o varstvu podatkov. Informacije o pravicah za posameznike, na katere se nanašajo osebni podatki, lahko končni uporabnik poda tudi v drugačni obliki (npr. na ločenem listu za vsakega udeleženca/slušatelja posebej, pri čemer mora vanj vključiti vse informacije po 13. členu Splošne uredbe o varstvu podatkov). [↑](#footnote-ref-2)
3. V okviru NOO skladno s Priročnikom o načinu izvajanja Mehanizma za okrevanje in odpornost nastopa več deležnikov, zaradi česar obdelava osebnih podatkov poteka na več ravneh, in sicer na ravni končnega prejemnika, ministrstva kot izvajalca ukrepa, organa, koordinacijskega organa, stroškovnega organa, revizijskega organa ter nosilnega organa. Upravljavca osebnih podatkov, ki jih končni uporabnik pridobi od posameznikov v okviru izvajanja operacije, sta poleg upravičenca skladno s Splošno uredbo o varstvu podatkov tudi ministrstvo kot posredniški organ in organ upravljanja, pri čemer so vsak za svoj namen upravljavci osebnih podatkov: končni uporabnik za namen izvajanja in sofinanciranja operacije, ministrstvo za namen spremljanja, vrednotenja in upravljalnih preverjanj operacije ter organ upravljanja za namen upravljalnih preverjanj, predvsem preverjanja na kraju samem. Nameni, za katere se osebni podatki po tej listi prisotnosti obdelujejo, so podrobneje opredeljeni v tč. 2 teh informacij. [↑](#footnote-ref-3)