

Datum: _____

Številka: 430-327/2019

Oznaka JN: 430-327/2019 - OHB

**POVABILO IN NAVODILO PONUDNIKOM
ZA PRIPRAVO PONUDBE ZA JAVNO NAROČILO
PO ODPRTEM POSTOPKU Z OZNAKO**

430-327/2019 - OHB

**Nadgradnja in vzdrževanje Oracle okolja in
nadgradnja Hitachi diskovnega sistema**

1 NAROČNIK

Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana.

Naročnik izvaja naročilo v svojem imenu in za svoj račun. Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz dokumentacije za oddajo javnega naročila.

2 OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: 430-327/2019 - OHB

Vrsta naročila: blago

Delitev na sklope: Javno naročilo **ni** razdeljeno na sklope.

Predmet: Nadgradnja in vzdrževanje Oracle okolja in nadgradnja Hitachi diskovnega sistema

Natančneje je predmet naročila opredeljen v »Tehničnih specifikacijah« javnega naročila št. 430-327/2019, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

3 NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) izvede odprti postopek.

Naročnik bo na podlagi v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo. Naročnik bo izbral ponudnika z najvišjim številom točk, ki bo oddal dopustno ponudbo in predložil ustrezna dokazila.

4 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/> **najkasneje do 19.08.2019 do 09:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=11209.

5 ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **19.08.2019** in se bo začelo ob **09:05** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

6 PRAVNA PODLAGA

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ, ter področje, ki je predmet predmetnega javnega naročila.

7 TEMELJNA PRAVILA POSLOVANJA

7.1 Dostop do dokumentacije za oddajo javnega naročila

Razpisno dokumentacijo, lahko ponudniki dobijo na spletnih straneh, na naslovu <https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/> in preko Portala javnih naročil na spletnih straneh, na naslovu: <http://www.enarocanje.si>.

Odkupnine za razpisno dokumentacijo ni.

7.2 Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil na spletnih straneh, na naslovu: <http://www.enarocanje.si/>.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, samo v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **07.08.2019** do **12:00** ure. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom po tem roku naročnik ne bo odgovarjal.

8 SESTAVA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

- Povabilo in navodilo ponudnikom;
- Obrazec "Ponudba-predračun_OHB";
- Obrazec "ESPD" (datoteka XML na spletni strani naročnika);
- "Vzorec pogodbeOHB";
- "Tehnične specifikacije";
- Obrazec "Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev" za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- Obrazec " Zahteva in soglasje podizvajalca za neposredna plačila"(v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevajo neposredna plačila);
- Obrazec "Pooblastilo kazenska evidenca_GS";
- Obrazec "Pooblastilo kazenska evidenca_FO";

- navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI objavljena na naslovu: <https://ejn.gov.si/>
- Obrazec »Kadri«
Obrazec »Reference«

9 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD obrazec, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točko 9.1 in 9.2 teh navodil. Naročnik bo lahko kadarkoli med postopkom ponudnike pozval, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD in dokazili v točki 9.2.

Ne glede na prejšnji odstavek ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listninskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov. Ponudnik mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Ponudnik lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov iz točke 9.1 ali izpolnjevanje pogojev za sodelovanje 9.2 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 11.3.2 (Skupna ponudba) in 11.3.3 (Podizvajalci) teh navodil.

9.1 Razlogi za izključitev

1. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 na katerikoli trenutek med postopkom ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in od datuma izreka pravnomočne sodbe do trenutka preverjanja še ni preteklo pet let, v primerih, ko je v sodbi določeno daljše trajanje izključitve od pet let, pa če še ni preteklo obdobje, ki ga določa sodba.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi) in **pooblastilo** za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za gospodarski subjekt in fizične osebe.

2. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

3. Če pri preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

4. Če pri preverjanju ugotovi, da je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

5. Če pri preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt uvrščen na seznam poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) in mu je na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi, podizvajalca), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil ponudnikom.

V primeru, da ponudnik v ponudbi prijavi sodelovanje podizvajalcev, morajo podizvajalci, enako kot ponudnik, izpolnjevati pogoje pod točko 9.1.

9.2 Pogoji za sodelovanje

9.2.1 Ponudnik je pooblaščen za prodajo ponujene opreme s strani proizvajalca v Sloveniji.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« in veljavna pogodba med ponudnikom in principalom ali izjava principala iz katere je razvidno izpolnjevanje navedenega pogoja.

9.2.2. Ponudnik ima status »Oracle Platinum Partner«

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« in Veljavna pogodba med ponudnikom in principalom ali izjava principala iz katere je razvidno izpolnjevanje navedenega pogoja.

9.2.3. Ponudnik ima specializacijo »Oracle Linux«

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« in kopija certifikata ali izjava proizvajalca

9.2.4. Ponudnik ima specializacijo »Oracle VM«

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« in kopija certifikata ali izjava proizvajalca

9.2.5. Ponudnik je za ponujeno opremo pooblaščen s strani proizvajalca za podporo v Sloveniji

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« in izjava proizvajalca

9.2.6. Ponudnik mora imeti redno zaposlena najmanj 2 strokovnjaka za vzdrževanje in namestitvev opreme, ki je predmet razpisa s certifikatom »Hitachi Qualified Professional - VSP G200 to VSP G800 storage installation«

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »Kadri« in kopije certifikatov.

9.2.7. Ponudnik mora imeti redno zaposlena najmanj 2 strokovnjaka za vzdrževanje opreme, ki je predmet razpisa s certifikati »Oracle Solaris 11 System Administrator«

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »Kadri« in kopije certifikatov.

9.2.8. Ponudnik je uspešno izvedel vsaj dva primerljiva referenčna projekta v vrednosti najmanj 50.000,00 EUR brez DDV (na projekt) v zadnjih treh letih od objave razpisa. Ponudnik mora predložiti seznam referenc z navedbo kraja, časa, odgovorno kontaktno osebo na strani referenčnega posla.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »Reference«.

9.2.9. Ponudnik mora

a) Kakovost svojega poslovanja dokazati z veljavnim certifikatom sistema vodenja kakovosti

DOKAZILO: Veljaven certifikat sistema vodenja kakovosti ISO-9001:2015 ali drugo dokazilo o enakovrednih ukrepih za zagotavljanje kakovosti poslovanja

b) Upravljanje in varnost svojega poslovanja dokazati z veljavnim certifikatom sistema upravljanja in varovanja informacij

DOKAZILO: veljaven certifikat sistema upravljanja in varovanja informacij ISO/IEC-27001 ali drugo dokazilo o enakovrednih ukrepih za zagotavljanje varnosti poslovanja

Ponudnik, ki ne bo izpolnjeval vseh zahtevanih pogojev in ne bo predložil zahtevanih in ustreznih dokazil iz te točke, bo izločen iz postopka.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od najugodnejšega ponudnika zahteval, da predloži najnovejša dokazila (potrdila, izjave, ...) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 9.1 teh navodil ponudnikom, razen če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov.

10 MERILA Najugodnejša ponudba – največje število točk (M):

$$M = \frac{\text{skupna cena najugodnejšega ponudnika}}{\text{skupna cena ocenjevanega ponudnika}} * 90 + \text{PZK}$$

PZK (Posebna znanja kadrov) (0 – 10 točk):

- 5 točk za dodatno redno zaposlen kader (nad zahtevana dva), ki ustreza pogoju 9.2.6
- 5 točk za dodatno redno zaposlen kader (nad zahtevana dva), ki ustreza pogoju 9.2.7

11 PONUDBA

11.1 Sestava ponudbene dokumentacije

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

- izpolnjen obrazec "**Ponudba-predračun** - OHB;
- izpolnjen obrazec/obrazci **ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi);
- potrjen izvod "**Tehnične specifikacije**" naročnika – parafirana vsaka stran posebej, žigosan;
- vzorec pogodbeOHB - parafirana vsaka stran posebej, žigosan;
- v primeru sodelovanja podizvajalcev in njihove zahteve po neposrednem plačilu, za vsakega »Zahteva in soglasje podizvajalca za neposredna plačila« (izpolnjen, podpisan, žigosan);
- izpolnjeni obrazci – **Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence** za gospodarski subjekt in njihove zastopnike – fizične osebe;

- izpolnjen obrazec »Kadri«;
- izpolnjen obrazec »Reference«;
- Kopije veljavnih listin, kot je navedeno v točkah 9.2.1. – 9.2.9.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti podani v ponudbi resnični in fotokopije priloženih listin enake izvorniku. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki bi mu zaradi tega oz, mu je nastala. Naročnik lahko kadarkoli od ponudnika zahteva vpogled v originale dokumentov.

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

11.2 Priprava ponudbene dokumentacije

11.2.1 Obrazec Ponudba-predračun

Ponudnik mora v Obrazcu "Ponudba-predračun - OHB" navesti, izpolniti vse zahtevane podatke.

Cene morajo biti podane v evrih ter vsebovati vse stroške v zvezi z izvedbo predmeta tega javnega naročila.

Ponudnik vpiše za vsako pozicijo v predračunu ceno v EUR in sicer največ na dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene ne vpiše, se šteje, da je nevpisana cena nič (0) EUR. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računске napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži izpolnjen Obrazec Ponudba-predračun v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.

11.2.2 Obrazec ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen obrazec ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

11.2.3 Drugi dokumenti ponudbene dokumentacije

Ponudnik mora druge dokumente ponudbene dokumentacije naložiti v informacijski sistem e-JN v razdelek »Drugi dokumenti«. Dokumenti, ki se naložijo v razdelek »Drugi dokumenti« so (če se zahteva podpis) lahko podpisani fizično in skenirani kot *.pdf dokument ali drug format, ki omogoča shranjevanje skeniranega dokumenta (npr. *.tif, *.jpg) lahko pa so podpisani elektronsko in naloženi kot *.pdf dokument.

11.2.4 Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral predložiti naročniku ob podpisu pogodbe menico v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancija mora veljati za čas trajanja pogodbe in 30 dni po izteku pogodbe.

Naročnik bo unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru, da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno ali pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati.

11.2.5 Zahteva in soglasje podizvajalca za neposredna plačila

Neposredna plačila podizvajalcu so obvezna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo in je v ponudbi priložena zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo.

11.3 Druga določila za pripravo ponudbe

11.3.1 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopustne.

11.3.2 Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse splošne pogoje iz točke 9.1. Za pogoje iz točke 9. 2 lahko ponudniki v skupni ponudbi izpolnjujejo kumulativno.

V informacijskem sistemu e-JN označite, da gre za skupno ponudbo ter navedete vse sodelujoče gospodarske subjekte.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V primeru skupne ponudbe morajo gospodarski subjekti vsak v svojem ESPD navesti svojo vlogo v skupni ponudbi (vodilna vloga, sodelovanje). Naročnik bo komuniciral z vodilnim v skupni ponudbi.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila naročnik lahko zahteva akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila.

Ne glede na to ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

11.3.3 Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila posloval s podizvajalci, mora v svojem ESPD navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V informacijskem sistemu e-JN označite, da gre za ponudbo s podizvajalci in navedete vse sodelujoče gospodarske subjekte.

Za podizvajalca ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz točke 9.1.V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz točke 9.1., bo naročnik podizvajalca zavrnil.

Neposredna plačila podizvajalcem na način določen z ZJN-3 (peti odstavek 94. člena), so obvezna le v primeru, če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena, zahteva neposredno plačilo, v nasprotnem primeru se upošteva šesti odstavek 94. člena.

Naročnik bo v skladu s četrtem odstavkom 94. člena pred oddajo naročila ali če ponudnik zahteva zamenjavo podizvajalca, zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev v skladu z 75. členom ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo predmetnega javnega naročila.

11.3.4 Jezik ponudbe

Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

11.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si/> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

11.3.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do **31.12.2019**.

V izjemnih okoliščinah naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo ne da bi s tem zapadla garancija za resnost ponudbe, če je bila dana, vendar se zavrnitev zahteve šteje kot umik ponudbe.

11.3.7 Stroški ponudbe

Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

11.3.8 Pogodba

Pogodbo bo z izbranim ponudnikom sklenil naročnik.

V skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo), je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika le-temu, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil neresnično izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik bo pred podpisom pogodbe preveril, ali obstajajo razlogi iz 35. člena ZintPK o prepovedi poslovanja, zaradi katerih naročnik ne sme poslovati z izbranim ponudnikom ali prijavljenim podizvajalcem, če je vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu višje od 10.000 EUR brez DDV.

Izbrani ponudnik mora podpisati pogodbo v roku 5 (petih) delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Naročnik bo pogodbo pred podpisom vsebinsko prilagodil glede na to ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

12 OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila na način predpisan v ZJN-3.

13 ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala

izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnika.

14 PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja - ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb.

Takso v višini 4.000 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BS LJSI2X; IBAN: SI56011001000358802 – sklic 11 16110-7111290-XXXXXX19 taksa za postopek revizije javnega naročanja. XXXXXX pomeni št. objave javnega naročila na portalu javnih naročil brez letnice objave.

Zahtevek mora biti vložen na naslov Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova 16, 1000 Ljubljana, in sicer neposredno na tem naslovu, po pošti priporočeno, po pošti priporočeno s povratnico.

Martina Vuk
Državna sekretarka