

NAVODILA PONUDNIKOM

1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

Naročnik	Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport Masarykova ulica 16 1000 Ljubljana
Oznaka javnega naročila	430-411/2019
Predmet javnega naročila	Vzdrževanje in nadgradnja IS MIZŠ za VIZ
Postopek	Odpri postopek
Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3)	40. člen
Opis (potek) postopka in trajanje naročila	<p>Naročnik bo v vsakem sklopu sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo izpolnjeval vse postavljene pogoje za ta sklop in bo glede na merila posameznega sklopa oddal najugodnejšo ponudbo za posamezen sklop.</p> <p>Pogodba se sklepa za obdobje dveh let. Naročnik lahko predčasno prekine pogodbo v primerih in iz razlogov, ki so navedeni v obrazcu ePRO – Vzorec Pogodbe.</p> <p>Naročnik se s pogodbo ne zavezuje, da bo naročil točno določeno količino storitev oziroma porabil določen obseg predvidenih ur, saj je količina zanj v trenutku izvajanja javnega naročila objektivno neugotovljiva.</p>

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Vrsta	Storitve
Ocenjena vrednost v € brez DDV za obdobje dveh let – za leto je ocenjena vrednost 1/2, (razen v sklopih: 2 in 15, kjer sta v oklepaju navedena zneska za leto 2020 in 2021)	SKLOP 1: Šolski okoliši – SOKOL (22.800,00); SKLOP 2: Temeljni registri v šolstvu (125.400,00, (68.400; 57.000)) SKLOP 3: Spletni obrazci za zavode (91.200,00) SKLOP 4: Vpisni postopek (45.600,00) SKLOP 5: Portal MIZŠ in varnostna shema (34.200,00,00) SKLOP 6: Kadrovski in plačni informacijski sistem – KPIS (136.800,00) SKLOP 7: Subvencioniranje plačil staršev v vrtcih – SPS (45.600,00) SKLOP 8: Centralna evidenca udeležencev VIZ – CEUVIZ (114.000,00) SKLOP 9: Pedagoške štipendije in študijske pomoči – PAGAT (22.800,00) SKLOP 10: Katalog programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja KATIS (79.800,00) SKLOP 11: Izdelava podatkovnih skladišč in vzdrževanje (57.000,00) SKLOP 12: Izplačila poleg plače – IZPP (85.500,00) SKLOP 13: Zbirnik poizvedb (45.600,00) SKLOP 14: Sistem Infošol (142.500,00) SKLOP 15: Napredovanja v nazive – TEMPLAR (19.950,00, (11.400; 8.550)) SKLOP 16: Tehnične storitve na področju Oracle DB tehnologije (37.500,00) SKLOP 17: Vzdrževanje in nadgradnja aplikacijskih strežnikov (22.500,00) SKLOP 18: Šolska prehrana (17.100,00) SKLOP 19: Investicijsko – vzdrževalna dela – IVD (51.300,00) SKLOP 20: NAPIS (85.500,00)

Delitev naročila	<p>Javno naročilo se deli na sklope:</p> <p>SKLOP 1: Šolski okoliši - SOKOL SKLOP 2: Temeljni registri v šolstvu SKLOP 3: Spletni obrazci za zavode SKLOP 4: Vpisni postopek SKLOP 5: Portal MIZŠ in varnostna shema SKLOP 6: Kadrovski in plačni informacijski sistem - KPIS SKLOP 7: Subvencioniranje plačil staršev v vrtcih - SPS SKLOP 8: Centralna evidenca udeležencev VIZ - CEUVIZ SKLOP 9: Pedagoške štipendije in študijske pomoči – PAGAT SKLOP 10: Katalog programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja KATIS SKLOP 11: Izdelava podatkovnih skladišč in vzdrževanje SKLOP 12: Izplačila poleg plače - IZPP SKLOP 13: Zbirnik poizvedb SKLOP 14: Sistem Infošol SKLOP 15: Napredovanja v nazive - TEMPLAR SKLOP 16: Tehnične storitve na področju Oracle DB tehnologije SKLOP 17: Vzdrževanje in nadgradnja aplikacijskih strežnikov SKLOP 18: Šolska prehrana SKLOP 19: Investicijsko – vzdrževalna dela – IVD SKLOP 20: NAPIS</p>
Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	
Vrsta zavarovanja	
<p>Izbrani ponudnik mora ob podpisu pogodbe predložiti izpolnjeno menično izjavo (iz razpisne dokumentacije) in menico v višini 10 % pogodbene vrednosti kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.</p> <p>Finančno zavarovanje za dobro izvedbo posla mora veljati za čas trajanja pogodbe in 30 dni po izteku pogodbe.</p> <p>Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru, da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno ali pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati.</p>	

3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo spodaj navedeni obrazci

1. ePRO – Navodila ponudnikom;
2. ePRO – Ponudba - predračun;
3. obrazec ESPD;
4. ePRO – Vzorec pogodbe;
5. ePRO – Specifikacije;
6. ePRO – Reference-Kadri;
7. ePRO – Zahtevki za podatke iz kazenske evidence;

<p>8. ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika;</p> <p>9. ePRO – menična izjava</p> <p>10. sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila.</p>					
Pridobitev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila					
Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je na voljo na internetnem naslovu:			Cena in način plačila		
https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/			Dokumentacija je na voljo brezplačno.		
Dodatna pojasnila					
Kontaktne podatke za dodatna pojasnila		<p>Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.</p> <p>Naročnik se ne zavezuje, da bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.</p>			
Rok za postavitev vprašanj		<p>Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje do 09.12.2019 do 13:00 preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.</p>			
Ogled	NE	DA	Kontaktne podatke za predhodno najavo	Lokacija ogleda	Predmet ogleda
		✓	aplikacije.mss@gov.si	Sedež naročnika	Ogled izvorne in izvršne kode obstoječih aplikacij

4. PONUDBA

Ponudba mora vsebovati vse spodaj naštetih ustrezno izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente

1. izpolnjen obrazec **ePRO – Ponudba – predračun.**

Ponudnik v obrazcu izpolni za sklope na katere podaja ponudbo. Ponudnik vpiše ceno na uro v evrih brez DDV in ceno na uro v evrih z DDV na dve decimalni mesti. Če ponudnik ni zavezanec za DDV vpiše enako ceno v stolpec brez in z DDV – naročnik bo v tem primeru njegovo neto ceno štel za ceno z DDV za potrebe meril – če ponudnik v času trajanja pogodbe postane davčni zavezanec se šteje, da je njegova cena podana kot cena z DDV in bo od trenutka, ko postane davčni zavezanec, storitve obračunal po ponujeni ceni kot ceni z vključenim DDV.

V pogodbi bo naročnik stolpec s predvideno količino ur za obdobje trajanja pogodbe izračunal tako, da bo ocenjeno vrednost izbranega sklopa delil z vrednostjo izbrane ponudbene cene na enoto (vse brez DDV) ter dobljeno predvideno količino ur navzdol zaokrožil na celo število.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži izpolnjen predračun v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki. Tako naložen predračun bo v celoti razviden na javnem odpiranju ponudb.

2. izpolnjen obrazec **ESPD** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, vključno s partnerji in podizvajalci);

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen obrazec ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

3. izpolnjen (razen tabel v 3. členu) in podpisan obrazec **ePRO – Vzorec Pogodbe**;
4. izpolnjen in podpisan obrazec **ePRO – Specifikacije**; S podpisom na zadnji strani ponudnik soglaša s specifikacijami – v ponudbi priloži le izpolnjeno in podpisano zadnjo stran.
5. izpolnjen in podpisan obrazec **ePRO – Reference-Kadri**;
6. izpolnjen in podpisan obrazec **ePRO – Zahtevak za podatke iz kazenske evidence** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem);
7. izpolnjen in podpisan **obrazec ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika**;
8. **listine iz točke 7. teh navodil** (razen že zgoraj navedenih razpisnih obrazcev (ePRO - Reference - Kadri, ki jih na tem mestu ni potrebno ponovno prilagati);
9. **v primeru, da ponudnik nastopa s partnerji: pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila** (partnerska pogodba), v kateri se opredeli poslovoječega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudniki v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani ponudnikov.

Ponudnik mora druge dokumente ponudbene dokumentacije naložiti v informacijski sistem e-

JN v razdelek »Drugi dokumenti«. Dokumenti, ki se naložijo v razdelek »Drugi dokumenti« so (če se zahteva podpis) lahko podpisani fizično in skenirani kot *.pdf dokument ali drug format, ki omogoča shranjevanje skeniranega dokumenta (npr. *.tif, *.jpg) lahko pa so podpisani elektronsko in naloženi kot *.pdf dokument.

Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v treh delovnih dneh skupaj z izpolnjeno menično izjavo (iz razpisne dokumentacije) in menico v višini 10% pogodbene vrednosti.

5. VELJAVNOST PONUDBE, JEZIK, OBLIKA, VARIANTE IN OPCIJE

Rok veljavnosti ponudbe	Tri mesece od roka za prejem ponudbe, kar ponudniki potrdijo s podpisom obrazca ePRO – Ponudba-predračun.		
Jezik ponudbe	Ponudba mora biti pripravljena v slovenskem jeziku. Priloge so lahko tudi v tujem jeziku (angleščina ali nemščina). Na zahtevo naročnika mora ponudnik priskrbeti prevod v slovenski jezik.		
Stroški ponudbe	Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.		
Variantne ponudbe	niso dovoljene	so dovoljene	posebni pogoji
	✓		
Opcije	niso dovoljene	so dovoljene	posebni pogoji
	✓		
Skupno nastopanje	Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V 7. točki (Preverjanje sposobnosti) teh navodil je določeno, ali mora v primeru skupne ponudbe posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.		
Nastopanje s podizvajalci	ni dovoljeno	je dovoljeno	pogoji
		✓	Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi.

6. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE

Predložitev ponudb	
Rok za prejem ponudb	17.12.2019 do 10:00

<p>https://ejn.gov.si/</p>	<p>Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.</p> <p>Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.</p> <p>Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je leta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.</p> <p>Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:</p> <p>https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevaId=13560</p>
<p>Spremembe in umik ponudb</p>	<p>Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.</p> <p>Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.</p>
<p>Odpiranje ponudb</p>	
<p>Čas</p>	<p>Lokacija</p>
<p>17.12.2019 ob 10:05</p>	<p>https://ejn.gov.si/</p>
<p>Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.</p>	

7. PREVERJANJE SPOSOBNOSTI

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega in obrazca ESPD (način izpolnitve in oddaje opisan v razdelku 4.2).

Izpolnjevanje pogojev naročnik preveri pred izdajo odločitve na način, da ponudnika pozove k predložitvi ustreznih dokazil skladno z 77. in 78. členom ZJN-3.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

Gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega:

- obrazca **ESPD** (skladno z navodili v točki 4.2);
- **zahtevka za podatke iz kazenske evidence fizičnih oseb** (*zahtevk se predloži za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem*);
- **zahtevka za podatke iz kazenske evidence pravnih oseb** (*zahtevk se predloži za gospodarski subjekt*).

Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo:

- izpolnjenega obrazca **ESPD** (skladno z navodili v točki 4.2);
- **izpisa iz ustreznega registra**, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekti lahko s pomočjo spletne strani

<http://ec.europa.eu/markt/ecertis/searchDocument.do> poiščejo katera država in kateri organ vodi evidenco o nekaznovanosti, in sicer:

- Evidence of absence of conviction for legal persons and
- Evidence of absence of conviction for natural persons.

V kolikor država v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja teh dokumentov in potrdil, ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, gospodarski subjekt naročniku namesto pisnega dokazila posreduje zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni prevedena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:

- na dan oddaje ponudbe ali prijave, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami ali drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo;

- ima na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil

/

D: Nacionalni razlogi za izključitev

1. Nacionalna določba – evidenca z negativnimi referencami

Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

2. Nacionalna določba – prekršek v zvezi s plačili za delo

V zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

POGOJI ZA SODELOVANJE

A: Ustreznost

1. Vpis v poslovni register

Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.

(gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla)

B: Ekonomski in finančni položaj

1. Povprečni splošni letni promet gospodarskega subjekta, v zadnjih 3 poslovnih letih (2016-2018) je najmanj enak letni ocenjeni vrednosti sklopa (v EUR brez DDV) na katerega se prijavlja. Če se prijavlja na več sklopov, mora povprečni splošni letni promet ustrezati seštevkju ocenjene vrednosti vseh prijavljenih sklopov (v primeru prijave na več sklopov in nižjega letnega prihodka bo naročnik priznaval sposobnost po vrstnem redu sklopov do zneska sklopov, ki bo ustrezal ponudnikovemu letnemu prihodku – smiselno enako velja v primeru prijave gospodarskega subjekta v več ponudbah na različnih sklopih, upošteva določila v nadaljevanju o skupni ponudbi).

Če zahtevane informacije niso na voljo za celotno zahtevano obdobje, gospodarski subjekt navede datum, na katerega je bilo podjetje ustanovljeno ali je začel gospodarski subjekt poslovati.

(V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj - v primeru dveh partnerjev se seštevek prihodkov pomnoži z 0,9 in upošteva tako dobljen zmnožek; v primeru treh ali več partnerjev pa z 0,8 in upošteva tako dobljen zmnožek; naročnik zahteva

solidarno odgovornost drugega subjekta v primeru sklicevanja na njegove zmogljivosti.)

2. Druge ekonomske ali finančne zahteve

Gospodarski subjekt v zadnjih 5-ih mesecih od izdaje dokazila ni imel blokiranih poslovnih računov.

(Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, razen podizvajalca.)

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo potrdil vseh bank, kjer ima odprte račune, iz katerih je razvidno, da ponudnik v zadnjih 5-ih mesecih od izdaje ni imel blokad poslovnih računov ali s strani AJ PES-a izdan BON-2. Dokazila ne sme biti starejše od 30 dni od roka za prejem ponudb.

C: Tehnična in strokovna sposobnost

1. ZAHTEVANE REFERENCE – VELJA ZA VSAK POSAMEZEN SKLOP:

Ponudniku, ki za naročnika že izvaja ali je zadnji izvajal razpisane storitve pri posameznem sklopu, ni potrebno izkazovati izpolnjevanja razpisanih referenčnih pogojev za ta sklop.

Ponudnik lahko s posamezno referenco izkazuje izpolnjevanje referenčnih pogojev v več sklopih, če ista referenca izpolnjuje referenčne zahteve v posameznem sklopu (v obrazcu ePRO - Reference-Kadri navede, na katere sklope se posamezna referenca nanaša).

(V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti.)

1.1. REFERENCA ORACLE in TRINIVOJSKA ARHITEKTURA: za sklope 1 – 8, 10, 12, 13, 15, 18, 19, 20

Ponudnik je od 1. 1. 2017 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, izveden v trinivojski arhitekturi s podatkovno bazo Oracle v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

1.2. REFERENCA ASP.NET (biti mora na bazi Oracle): za sklope 2, 3, 4, 10, 13, 14, 19

Ponudnik je od 1. 1. 2017 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, izveden s tehnologijo ASP.NET na bazi Oracle, pri katerem je vsaj del programske logike realiziran v programskem jeziku pl/sql, v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

1.3. REFERENCA ASP.NET MVC (biti mora na bazi Oracle): za sklop 6, 12, 20

Ponudnik je od 1. 1. 2017 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, izveden s tehnologijo ASP.NET MVC na bazi Oracle, pri katerem je vsaj del programske logike realiziran v programskem jeziku pl/sql, v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

1.4. REFERENCA GIS na podatkovni bazi Oracle: za sklop 1

Ponudnik je od 1. 1. 2017 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv

referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, ki po vsebini predstavlja poljuben sistem GIS na podatkovni bazi Oracle v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

1.5. REFERENCA J2EE: za sklope 1, 7, 8 in 18

Ponudnik je od 1. 1. 2017 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, izveden s tehnologijo J2EE v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

1.6. REFERENCA SoftVelocity Clarion (biti mora na bazi Oracle): za sklop 9

Ponudnik je od 1. 1. 2017 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, izveden s tehnologijo Clarion na bazi Oracle v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

1.7. REFERENCA CERTIFIKATI: za sklop 5

Ponudnik je od 1. 1. 2017 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt vzpostavitve sistema za upravljanje digitalnih potrdil v okviru ponudnika identitet, kjer so bile uporabljene tehnologije Jasig CAS ali SAML, ali projekt vzpostavitve sistema overitelja digitalnih potrdil v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

1.8. REFERENCA ORACLE ADF: za sklope 1, 7 in 8

Ponudnik je od 1. 1. 2017 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, izveden s tehnologijo Oracle ADF v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

1.9. REFERENCA ORACLE WEBLOGIC: za sklope 1, 5, 7 in 8

Ponudnik je od 1. 1. 2017 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, izveden s trinivojsko tehnologijo Oracle, ki je nameščen na Oracle WebLogic aplikacijskem strežniku, v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

1.10. REFERENCA SISTEMA ZA ELEKTRONSKO POŠTO: za sklop 14

Ponudnik je od 1. 1. 2017 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt postavitve strežnika za elektronsko pošto Openwave Messaging, Email MX z vsaj 5.000 predali na platformi SUN Solaris.

1.11. REFERENCA Oracle Apex: za sklop 15

Ponudnik je od 1. 1. 2017 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, ki je izdelan z Oracle Apex in ORDS

tehnologijo, v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

1.12. REFERENCA POSTAVITEV INTEGRACIJE ORACLE AUDIT VAULT: za sklop 16

Ponudnik je od 1. 1. 2017 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje uspešna postavitve Oracle Audit Vault rešitve.

1.13. REFERENCA Oracle Data Integrator in Oracle BI EE : za sklop 11

Ponudnik je od 1. 1. 2017 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt postavitve podatkovnega skladišča z orodjem Oracle Data Integrator in postavitve poročilnega sistema nad podatkovnim skladiščem z orodjem Oracle BI EE, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

1.14. REFERENCA JBOSS: za sklopa 5 in 18

Ponudnik je od 1. 1. 2017 dalje uspešno izvedel ali uspešno izvaja vsaj en primerljiv referenčni projekt (referenčni projekt je zaključen projekt ali projekt v izvajanju); kot vsebinsko primerljiv referenčni projekt šteje projekt, izveden s trinivojsko tehnologijo, ki je nameščen na JBoss aplikacijskem strežniku, v vrednosti posla, ki v zahtevanem obdobju ni manjša od letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

2. VELJA ZA VSE POGOJE, KI SE NANAŠAJO NA KADRE

Vodja projekta in zahtevano število razvojnikov so lahko isti na tistih sklopih, kjer skupna vsota ocenjenih vrednosti prijavljenih sklopov, na katerih so prijavljeni isti kadri, ne presega 100.000,00 EUR brez DDV (primer: ponudnik se prijavi na dva sklopa, katerih vsota ocenjenih vrednosti ne presega 100.000,00 EUR brez DDV. Na obeh sklopih lahko prijavi istega vodjo projekta in iste zahtevane razvojnike, če izpolnjujejo kadrovske pogoje. Če vsota ocenjenih vrednosti presega 100.000,00 EUR brez DDV, mora prijaviti 2 različni vodji projekta in različne razvojnike. Če bo isti ponudnik prijavil iste kadre še na tretjem sklopu, mu naročnik za ta sklop ne bo priznal sposobnosti, ker seštevek ocenjenih vrednosti s tretjim sklopom presega 100.000,00 EUR brez DDV).

Vodja projekta ne more biti razvojniki na istem sklopu.

V primeru, da bo posamezen kader prijavljen v nasprotju z zgornjimi zahtevami, bo naročnik ta kader priznaval po vrstnem redu prijavljenih sklopov, dokler bo ta kader ustrezal pogoju.

(V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti gradnje ali storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti.)

2.1. Izobrazba in strokovna usposobljenost kadrov – VELJA ZA VSAK POSAMEZEN SKLOP, Razen sklope 14, 16, 17

Ponudnik mora za namen izvajanja javnega naročila zagotoviti:

- **zaposlenega vodjo projekta** z najmanj univerzitetno diplomom po študijskih programih, akreditiranih do 11. 6. 2004 in najmanj šest let delovnih izkušenj na področju vodenja projektov informacijske tehnologije ALI diplomom magistrskega študijskega programa druge stopnje in hkrati najmanj tri leta delovnih izkušenj na področju vodenja projektov informacijske tehnologije.
Vodja projekta je sodeloval v vlogi vodje projekta pri najmanj enem primerljivem

projektu. Za primerljivega šteje projekt s področja razvoja programske opreme, katerega skupna vrednost projekta od 1. 1. 2017 dalje ni nižja od polovice letne ocenjene vrednosti sklopa (brez DDV), ki je predmet prijave.

- zadostno število zaposlenih razvojnikov (programerjev) z vsaj enim letom delovnih izkušenj na primerljivih projektih in z enako tehnologijo (prijavljeni kadri morajo skupaj imeti reference za vse tehnologije, ki so zahtevane pri posameznem sklopu).

Za posamezne sklope je zahtevano naslednje število razvojnikov:

- o 1 razvojniki za sklope 1, 2, 3, 4, 7, 9, 10, 12, 13, 15, 18, 19, 20
- o 2 razvojniki za sklope 5, 6, 8, 11

Vsak prijavljen kader mora aktivno obvladati slovenski jezik, kar izkaže z zadostitvijo vsaj enega od naštetega:

- ima slovensko državljanstvo
- je na slovenski šoli v slovenskem jeziku pridobil najmanj osnovnošolsko izobrazbo
- ima potrdilo uradno pooblaščenih izobraževalnih ustanov o uspešno opravljenem izpitu iz znanja slovenščine na osnovni ravni. Potrdilo o opravljenem izpitu mora biti izdano pri enem od dvanajstih zunanjih izvajalcev Centra za slovenščino Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani, skladno z veljavno zakonodajo.

Ponudnik se zavezuje, da bo s prijavljenim kadrom deloval v okviru opravljanja storitev za predmetno javno naročilo ter da bo ta kader na zahtevo naročnika izvajal storitve na lokaciji naročnika. V primeru zamenjave kadra mora nadomeščeni kader izpolnjevati enake pogoje.

Pod zaposleni kader se šteje zaposlen kader, za katerega ponudnik izkaže, da ga bo imel na voljo v primeru pridobitve posla. Naročnik si pridržuje pravico naknadno zahtevati dokazila o razpoložljivosti posameznega prijavljenjega kadra.

(V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti.)

2.2. Izobrazba in strokovna usposobljenost kadrov - za SKLOP 14

Ponudnik mora za namen izvajanja javnega naročila zagotoviti:

- o tri zaposlene kadre z najmanj univerzitetno diplomom po študijskih programih, akreditiranih do 11. 6. 2004, oziroma diplomom magistrskega študijskega programa druge stopnje smeri informatika, računalništvo ali elektrotehnika;
- o dva zaposlena kadra s certifikatom Sun Certified Systems Administrator for Solaris 10 OS (lahko sta kadra iz predhodne alineje).

(V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti.)

2.3. Strokovna usposobljenost kadrov - za SKLOP 16

Ponudnik mora za namen izvajanja javnega naročila zagotoviti:

- o dva zaposlena administratorja podatkovne baze, ki imata vsak vsaj dve leti delovnih izkušenj pri administraciji in optimizaciji podatkovne baze, ki je zahtevana pri tem sklopu, na operacijskem sistemu Sun Solaris in Oracle Linux;
- o vsaj eden od administratorjev podatkovne baze mora imeti certifikat Oracle Certified Professional za področje administracije podatkovne baze.

(V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu za katere se zahtevajo

te zmogljivosti.)

2.4. Strokovna usposobljenost kadrov - za SKLOP 17

Ponudnik mora za namen izvajanja javnega naročila zagotoviti vsaj en zaposlen kader, ki ima:

- enega izmed naslednjih certifikatov: Oracle Certified Professional (OCP) ali Oracle Certified Master (OCM) ali Oracle ACE ali Oracle ACE Director za področje baze in performans;
- certifikat Oracle Certified Professional (OCP) za področje Oracle aplikacijski strežnik verzije 10g ali višje.

(V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti.)

2.5. Strokovna usposobljenost kadrov - za SKLOP 18

Ponudnik mora za namen izvajanja javnega naročila zagotoviti vsaj en zaposlen kader, ki ima:

- certifikat za programiranje v programskem jeziku Java in sicer Oracle Certified Associate, Java SE 7 Programmer ali višje.

(V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti.)

3. Ostali pogoji – za SKLOP 14

Ponudnik je pooblaščen za:

- izvajanje tehnične podpore in ima specializacijo za Oracle Solaris;
- izvajanje tehnične podpore OpenWave messaging.

(v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti)

D: Sheme za zagotavljanje kakovosti in standardi za okoljsko ravnanje

/

8. OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo v skladu s spodaj navedenimi merili

Merilo za izbiro

Naročnik bo sklope oddajal po vrstnem redu.
V vsakem sklopu se ocenjuje dopustne ponudbe na podlagi meril v nadaljevanju (največje število točk je 100, najugodnejši je ponudnik z največjim številom točk):
(opomba): naročnik je na podlagi zagotovljenih sredstev in predvidenega obsega nalog po sklopih, ki v osnovi predstavljajo primerljiva dela, zagotovil sredstva, po katerih bodo ponudbe, katerih ponudbena cena bo v sklopu na delovno uro presegala 55,00 brez DDV, v takem sklopu izločene

	<p>kot nedopustne (naročnik zanje glede na predviden obseg del nima zagotovljenih sredstev, razen v sklopih 16 in 17, v katerim se narava del glede na specializacijo razlikuje glede po zahtevnosti nalog – v teh sklopih bodo kot nedopustne izločene ponudbe, ki bodo na delovno uro bo presegle 75,00 brez DDV). Tako nedopustne ponudbe ne bodo točkovane.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Merilo Cena delovne ure z DDV za posamičen sklop: največ 90 točk; ponudnike se točkuje po formuli najnižja cena delovne ure za sklop/ cena delovne ure ocenjevanega ponudnika za sklop * 90; 2. Merilo usposobljenost kadra: največ 10 točk. Za sklope 1 – 13, 15, 18, 19 in 20: za vsakega dodatnega razvojnika, ki ustreza pogoju za razvojnika iz teh navodil v sklopih, kjer so predvideni razvojniki, prejme ponudnik 5 točk, vendar skupaj največ 10 točk. Za sklope 14, 16 in 17: za vsak dodaten kader, ki ima enega od zahtevanih certifikatov v relevantnem sklopu, prejme ponudnik 5 točk, vendar skupaj največ 10 točk. Kader, ki se v kateremkoli sklopu že šteje za ustreznega za izpolnjevanje pogoja, se v nobenem od sklopov ne more šteti kot dodaten kader za merila.
Pravilo v primeru enakovrednih ponudb	Če bosta dva ali več ponudnikov v sklopu dosegla enako število točk, bo naročnik med takimi ponudniki opravil žreb z metom kocke z namenom izbire najugodnejšega ponudnika.

Zastopnik / pooblaščenec naročnika

dr. Mitja Blaganje, generalni sekretar