



Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana

T: 01 369 79 40
E: gp.msp@gov.si
www.gov.si

Številka: 5440-10/2024-2720-32
Datum: 11. 09. 2025

Zadeva: Javni razpis za sofinanciranje multidisciplinarnih timov za področje deinstitutionalizacije - vprašanja in odgovori

Zveza: Javni razpis za sofinanciranje multidisciplinarnih timov za področje deinstitutionalizacije, objavljenim v Uradnem listu Republike Slovenije, števil. 61/2025, z dne 8. 8. 2025

V nadaljevanju podajamo odgovore na prejeta vprašanja v povezavi z Javnim razpisom za sofinanciranje multidisciplinarnih timov za področje deinstitutionalizacije, objavljenim v Uradnem listu Republike Slovenije, števil. 61/2025 z dne 8. 8. 2025:

<https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/javni-razpis-za-sofinanciranje-multidisciplinarnih-timov-za-podrocje-deinstitutionalizacije/>

Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

Številka vprašanja	Datum prejema vprašanja	Vprašanje	Odgovor
1.	2.9.2025	V razpisni dokumentaciji je navedeno, da lahko posamezni prijavitelj odda največ dve vlogi, vendar ne za isto območje delovanja MDT. Ali se kot "območje delovanja MDT" šteje že kohezijska regija (KRVS oziroma KRZS), ali pa lahko prijavitelj v okviru ene kohezijske regije določi tudi ožja območja (npr. posamezne podregije ali skupine občin, kot so Podravje, Pomurje, ipd.) in prijavi dva različna MDT na različnih lokalnih območjih znotraj iste kohezijske regije?	V skladu z razpisom velja, da je območje delovanja posameznega MDT vezano na eno kohezijsko regijo. Posamezna organizacija lahko torej prijavi skupaj največ dva multidisciplinarna tima, pri čemer pa morata biti vzpostavljena v različnih kohezijskih regijah (eden v KRVS, drugi v KRZS). V kolikor organizacija prijavi en MDT, mora biti njegovo območje delovanja tudi v tem primeru vezano na eno kohezijsko regijo. Opredelitev ožjega območja delovanja posameznega MDT pri izvajanju aktivnosti, znotraj širše kohezijske regije, bodo izbrani MDT-ji opredelili v območnem akcijskem načrtu, ki je eden od specifičnih kazalnikov projekta.
2.	2.9.2025	V razpisni dokumentaciji je med drugimi naveden specifični kazalnik »Število uporabnikov, preseljenih iz institucije v skupnost – 20«. Kdo zagotovi in financira namestitvene kapacitete za uporabnike, ki jih MDT preseli v skupnost? V primeru, da navedeni kazalnik ni dosežen zaradi pomanjkanja nastanitvenih kapacitet, ali mora prijavitelj vračati sredstva za delovanje MDT?	Z objavljenim javnim razpisom za sofinanciranje multidisciplinarnih timov za področje deinstitucionalizacije se sofinancira le vzpostavitev MDT (in sicer iz sklada ESS+ in proračuna RS), ne pa namestitve preseljenih uporabnikov. MDT ne zagotavlja in ne financira bivalnih enot, temveč koordinira preselitveni proces v sodelovanju z uporabnikom. Stroški povezani z najemom prostorov za bivanje uporabnikov, niso predmet javnega razpisa. Kazalnik »Število uporabnikov, preseljenih iz institucije v skupnost – 20« je obvezen in ga mora prijavitelj doseči v okviru izvajanja projekta. O doseganju kazalnikov upravičenec poroča ministrstvu ob predložitvi vsakega zahtevka za izplačilo. V primeru, da upravičenec ne doseže pogodbeno opredeljenih vrednosti kazalnikov, oziroma v primeru, da je že pred zaključkom operacije (oziroma rokom za dosego končnih vrednosti kazalnikov) očitno, da obveznost iz tega naslova ne bo izpolnjena,

			ministrstvo odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev.
3.	4.9.2025	Ali je obvezno, da je zaposlen socialni delavec ali je lahko oseba kakšne druge izobrazbe pa ima opravljen izpit iz socialnega varstva za strokovne delavce?	Da. V kadrovski sestavi štirih polnih zaposlitev MDT mora biti obvezno zaposlena oseba z izobrazbo »socialni delavec« v obsegu najmanj 50 % polnega delovnega časa. Razpis pa ob tem ne postavlja omejitev na katerem delovnem mestu je socialni delavec zaposlen, torej je lahko na primer oseba brez predhodnih delovnih izkušenj ali strokovnega izpita. Prav tako projekt ne postavlja omejitev, da je to oseba, ki je že zaposlena v organizaciji, ki se prijavlja na razpis.
4.	5.9.2025	Kako je glede na obvezno projektno aktivnost MDT in kazalnikom za preselitev najmanj 20 uporabnikov iz institucije v skupnost. Ali se lahko projektne obveznosti dopolnjujejo, npr., da MDT preseli 10 uporabnikov iz institucije in hkrati deluje na področju za preprečevanje institucionalizacije, ko 10 uporabnikov, ki jim grozi institucionalizacija, zagotovi storitve, da lahko ostanejo v domačem okolju. So to združljive projektne obveznosti pri zagotavljanju kazalnika preselitve?	Ne. Projektne aktivnosti preseljevanja in preprečevanja institucionalizacije se dopolnjujejo vsebinsko, vendar se ne morejo dopolnjevati na način predstavljen v vprašanju. Za izpolnitev kazalnika se šteje dvajset preseljenih uporabnikov iz institucionalnega varstva v skupnost v času trajanja projekta. MDT bo deloval tudi preventivno in zagotavljal storitve preprečevanja institucionalizacije za uporabnike, ki bodo preseljeni v sklopu projekta in za uporabnike, ki že živijo v skupnosti, vendar pa te aktivnosti ne zmanjšujejo kazalnika »Število uporabnikov, preseljenih iz institucije v skupnost – 20«.
5.	5.9.2025	Ali lahko imamo 2 tima, 1 na pomurskem koncu in 1 na podravskem, ali je samo po kohezijskih regijah?	Ne. V skladu z razpisom velja, da lahko posamezna organizacija prijavi le en multidisciplinarni tim v posamezni kohezijski regiji (KRVŠ/KRZS).
6.	5.9.2025	Ali so lahko zaposlene 4 osebe za polni delovni čas?	Da. Multidisciplinarni tim mora vključevati člane, ki v skupnem obsegu predstavljajo največ 4 polne zaposlitve oz. zaposlitve za 160 ur/teden. To pomeni, da je lahko multidisciplinarni tim sestavljen iz štirih posameznikov s polnimi zaposlitvami ali več posameznikov z različnim deležem zaposlitve, vendar skupni obseg dela ne sme presegati 4 polnih zaposlitev.

7.	5.9.2025	Ali je za vodjo tima predpisana stopnja izobrazbe?	Vodja tima je lahko zaposlen na delovnem mestu skupnostnega delavca (SE 1). Zaposlena oseba mora izpolnjevati naslednje pogoje: – zaključeno najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) oziroma najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) oziroma najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja) s področja družboslovnih ved (pravo, socialno delo, socialna pedagogika ipd.) ali s področja zdravstva. – najmanj 2 leti delovnih izkušenj ter znanje in izkušnje na enem ali več od naslednjih področij: vodenje timov, socialno varstvo, zdravstvena nega, osebna asistenca, deinstitucionalizacija ipd. – priporočljivo je, da ima oseba vozniški izpit B kategorije.
8.	5.9.2025	Kako je glede izobrazbe s podpornim delavcem?	Zaposlena oseba na delovnem mestu »podporni delavec« mora izpolnjevati naslednje pogoje: – ima zaključeno najmanj srednješolsko izobrazbo, – ima izkušnje s področja socialnega varstva, deinstitucionalizacije, dela z ranljivimi skupinami, ali imajo lastno izkušnjo psihiatrične hospitalizacije ali institucionalizacije v socialnem zavodu; – priporočljivo je, da ima oseba vozniški izpit B kategorije.
9.	5.9.2025	Na katero osnovo se prišteje 40% za ostale stroške?	Stroški financiranja po pavšalni stroški so stroški, ki nastanejo oziroma so povezani z neposrednimi aktivnostmi sofinanciranega projekta, in sicer v višini 40 % skupnih upravičenih neposrednih stroškov dela osebja na projektu.

			V okviru projekta so lahko sofinancirani stroški dela za naslednja delovna mesta: - Skupnostni delavec (SE1): upravičen strošek znaša 24,07 EUR na uro. Skupni obseg vseh delovnih ur na tem profilu ne sme presegati dveh polnih zaposlitev, kar pomeni največ 3.440 ur letno skupaj (2 x 1.720 ur). - Podporni delavec (SE2): upravičen strošek znaša 16,16 EUR na uro. Skupni obseg delovnih ur je omejen na največ 1,5 polne zaposlitve, kar pomeni do 2.580 ur letno skupaj (1,5 x 1.720 ur). - Vrstniški delavec (SE3): upravičen strošek znaša 15,27 EUR na uro. Najvišji dopustni obseg dela je omejen na eno zaposlitev za polovični delovni čas, kar pomeni največ 860 ur letno.
10.	5.9.2025	Kako poteka črpanje? Ali je črpanje vnaprej, sproti mesečno ali povračilo za nazaj?	Črpanje sredstev poteka praviloma preko mesečnih zahtevkov za izplačilo (plačilo za že opravljeno delo po oddanih dokazilih). Prvi zahtevek lahko organizacija odda po prvem mesecu izvedenih aktivnosti na projektu. V skladu z 8. členom vzorca Pogodbe o sofinanciranju lahko upravičenec uveljavlja predplačila, vendar le pod pogoji, podrobno določenimi v tem členu (med drugim tudi: »Upravičenec je pod temi pogoji upravičen do izplačila predplačila iz proračuna Republike Slovenije največ v višini, kot je v prihodnjem obdobju 180 dni dejansko potrebno za izvajanje operacije, pri čemer višina posameznega predplačila ne sme presegati 30 % vrednosti predvidenih izplačil sredstev EU in sredstev slovenske udeležbe.«) in le če je to v skladu z veljavnim Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije - ZIPRS. Več o pravilih črpanja kohezijskih sredstev si lahko pogledate na: https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-delo-druzino-socialne-zadeve-in-enake-moznosti/o-ministrstvu/urad-za-izvajanje-kohezijske-politike/ (glej Navodila upravičencem PEKP 2021 - 2027)

11.	5.9.2025	Kako je zapisana urna postavka kot 1 bruto ali 2 bruto?	Izračun urne postavke oziroma stroška na enoto (SE) je izveden v skladu z določili 53. člena (točka 3.a) Uredbe EU 2021/1060 ter Navodili organa uporabljanja o upravičenih stroških o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027. Pri izračunu višine SE smo uporabili podatke za primerljiva delovna mesta v javnem sektorju. Ti podatki vključujejo vse zakonsko določene elemente stroškov dela (plača, dodatki, prispevki, nadomestila itn.), ki jih določajo relevantni predpisi. Urna postavka je nadomestilo za učinkovito uro dela in zajema vse stroške dela. Prijavitelj mora pri pripravi izračuna finančnega načrta upoštevati vrednost posameznega stroška na enoto in število ur dela na letni ravni na projektu, največ v višini 1720 ur na osebo (SE 1 in SE2) ter v višini 860 ur na osebo (SE3). Upravičeni stroški dela na projektu se izračunajo tako, da se urna postavka pomnoži z dejanskim številom učinkovito opravljenih ur dela na projektu.
12.	5.9.2025	Ali lahko nameščamo uporabnike na celotni koheziski regiji ali samo v Mb kjer bi delovali?	MDT mora opredeliti območje svojega delovanja v območnem akcijskem načrtu, ki je eden od specifičnih kazalnikov projekta. Pri pripravi območnega akcijskega načrta bo prijavitelj sodeloval z Ministrstvom za solidarno prihodnost (MSP) in Inštitutom Republike Slovenije za socialno varstvo (IRSSV) ter z ljudmi z oviranostjo in drugimi ključnimi deležniki v okolju. Pripravljen območni akcijski načrt bo potrdila Komisija za potrjevanje načrtov pri IRSSV, ob pozitivnem mnenju komisije pa območni načrt potrdi tudi minister pristojen za deinstitucionalizacijo.

Helena Bohl Gombač
predsednica strokovne komisije