



Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana

T: 01 369 79 40
E: gp.msp@gov.si
www.gov.si

Številka: 0070-554/2025-2720-3
Datum: 5. 12. 2025

Ministrstvo za solidarno prihodnost na podlagi Zakona o začasnih ukrepih za izboljšanje kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev in dolgotrajne oskrbe (Uradni list RS, št. 62/24), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25 in 85/25 – ZPJS), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. [104/24](#), [17/25](#) – ZFO-1E, [32/25](#) – ZJU-1 in [95/25](#) – ZIPRS2627), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2026 in 2027 (Uradni list RS, št. 95/25) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP, 149/22, 106/23, 88/24, 79/25 in 95/25) objavlja

Javni poziv za dodelitev sredstev izvajalcem za sofinanciranje stroškov integracije za novo zaposlene osebe, ki nimajo državljanstva Republike Slovenije, v skladu z Zakonom o začasnih ukrepih za izboljšanje kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev in dolgotrajne oskrbe v letu 2026

1. Naziv in sedež izvajalca javnega poziva

Ministrstvo za solidarno prihodnost, Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Predmet, namen in cilj javnega poziva

Predmet javnega poziva je izbor izvajalcev, ki v skladu z zakonom, ki ureja socialno varstvo, v mreži javne službe opravljajo socialnovarstveno storitev institucionalno varstvo, vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji oziroma pomoč družini na domu, in izvajalcev, ki v skladu z zakonom, ki ureja dolgotrajno oskrbo, izvajajo dolgotrajno oskrbo (v nadaljnjem besedilu: izvajalec), ki jim bodo sofinancirani stroški integracije pri njih na **ново zaposlenih oseb, ki nimajo državljanstva Republike Slovenije** (v nadaljnjem besedilu: **ново zaposlena oseba, ki nima državljanstva RS**), v delovno in bivalno okolje, in njihovih družinskih članov, ki nimajo državljanstva Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: družinski član), v bivalno okolje (v nadaljnjem besedilu: integracijski program).

Družinski člani na novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS, po tem javnem pozivu so:

- njeni mladoletni otroci oziroma posvojenci, ki nimajo državljanstva RS;
- njen zakonec ali zunajzakonski partner, ki nima državljanstva RS in
- mladoletni otroci oziroma posvojenci njenega zunajzakonskega partnerja, ki nimajo državljanstva RS.

Namen javnega poziva je, da izvajalec v okviru izvajanja aktivnosti integracijskega programa:

- zagotavlja začasno nastanitev in sofinancira stroške začasne nastanitve za pri njem na novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS, in njenih družinskih članov;
- opravlja administrativne in svetovalne aktivnosti v postopkih, povezanih s priznavanjem v tujini pridobljene poklicne kvalifikacije za pri njem na novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva

RS, in postopkih, povezanih s preizkusom znanja slovenskega jezika za namen priznavanja poklicne kvalifikacije;

- organizira in financira tečaje slovenskega strokovnega jezika za pri njem na novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS, pripravi priročnik s prevodi najpogostejših izrazov iz njegove dejavnosti;
- organizira in financira svetovalne ter izobraževalne dejavnosti za družinske člane, za namen priznavanja poklicne kvalifikacije za delo v Republiki Sloveniji, spoznavanja zgodovine in običajev v Republiki Sloveniji in njihovega hitrejšega vključevanja v bivalno okolje.

Cilj javnega poziva je podpreti izvajalce pri zaposlovanju oseb, ki nimajo državljanstva Republike Slovenije, ter slednjim pomagati tudi pri njihovi učinkovitejši integraciji v delovno in bivalno okolje, družinskim članom pa v bivalno okolje. Cilj javnega poziva je hkrati naslavljanje manke kadra na področju socialnega varstva in dolgotrajne oskrbe.

3. Pogoji za kandidiranje na javnem pozivu in pogoji za izbor

3.1 Pogoji za kandidiranje na javnem pozivu

Na javni poziv lahko kandidira izvajalec, ki v skladu z zakonom, ki ureja socialno varstvo, v mreži javne službe opravlja socialnovarstveno storitev institucionalno varstvo, vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji oziroma pomoč družini na domu, in izvajalec, ki v skladu z zakonom, ki ureja dolgotrajno oskrbo, izvaja dolgotrajno oskrbo (v nadaljnjem besedilu: prijavitelj).

3.2 Pogoji za izbor na javnem pozivu

Prijavitelj za izbor na tem javnem pozivu:

- prikaže, da je od objave tega javnega poziva zaposlil ali da namerava po objavi tega javnega poziva na novo zaposliti osebo, ki nima državljanstva RS, in vključiti to osebo oziroma njene družinske člane v aktivnosti integracijskega programa, navedene v tretjem odstavku prejšnjega poglavja (izpolni tabelo IV prijavnega obrazca);
- izjavi, da za namen sofinanciranja stroškov aktivnosti integracijskega programa v skladu s tem javnim pozivom ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov;
- izjavi, da ima v zadnjih 30 dneh pred datumom oddaje vloge na ta javni poziv, poravnane vse davke, prispevke in druge dajatve, določene z zakonom, ki ureja davčni postopek, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti ne znaša 50,00 EUR ali več;
- izjavi, da prijavitelju, vključno njegovi odgovorni osebi, ni bila izrečena pravomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, taksativno naštetih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 147/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 - ZOUL), ali kaznivih dejanj zoper delovno razmerje in socialno varnost, naštetih v 196.- 203. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNSPP, 16/23 in 107/24 – odl. US);
- izjavi, da ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja delovanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije;
- izjavi, da stroški DDV, povezani z izvajanjem ukrepa, ki je predmet tega javnega poziva, ne bodo uveljavljeni večkrat, tako znotraj stroškov v okviru tega javnega poziva kot neposredno pri Finančni upravi Republike Slovenije ali katerikoli drugi instituciji (s čimer se izključi možnost dvojne uveljavitve DDV) in da se zaveda možnosti pravnih in finančnih sankcij, vključno z vračilom neupravičeno pridobljenih sredstev in morebitnimi drugimi ukrepi, do katerih lahko pride v primeru nespoštovanja veljavnih predpisov, ki urejajo predmetno področje.

4. Višina razpoložljivih sredstev po tem javnem pozivu

Skupna višina razpoložljivih sredstev, namenjenih sofinanciranju stroškov aktivnosti integracijskega programa za leto 2026 po tem javnem pozivu, je **300.000,00 EUR**. Sredstva so zagotovljena v Proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki 230398 - Integracijski program ob zaposlitvi osebe po ZZUKDPSS.

Prijavitelj lahko kandidira za sofinanciranje stroškov aktivnosti integracijskega programa do višine 3.500,00 EUR za posamezno na novo zaposleno osebo, ki nima državljanstva RS, ki je bila oziroma bo pri prijavitelju zaposlena od vključno datuma objave tega javnega poziva dalje. Ministrstvo bo izbranemu prijavitelju sofinanciralo le upravičene stroške, nastale od objave tega javnega poziva do vložitve zadnjega zahtevka za povračilo stroškov.

Če bo na ta javni poziv pravočasno prispelo več pravilno oddanih in formalno popolnih vlog prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje za kandidiranje in pogoje za izbor na tem javnem pozivu, se sredstva dodeljujejo po vrstnem redu prejetja popolnih vlog do porabe razpoložljivih sredstev oziroma v skladu s 7. točko 6. poglavja tega javnega poziva. Vloga prijavitelja, ki bo sicer oddana pravilno, v roku in formalno popolna, vendar glede na vrstni red prispetja vloge ne bo več razpoložljivih sredstev, ne bo obravnavana in bo s sklepom zavrnjena. V primeru, da bodo razpoložljiva sredstva v skladu s tem javnim pozivom v celoti dodeljena pred zadnjim razpisanim rokom za oddajo vloge, bo ministrstvo na spletni strani: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-solidarno-prihodnost/javne-objave/> objavilo posebno obvestilo o zaključku tega javnega poziva.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni poziv kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče, in informacijo o tem objavi na spletni strani: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-solidarno-prihodnost/javne-objave/>.

5. Način in rok za predložitev vlog

Prijavitelj vlogo odda na obrazcu Vloga za sofinanciranje stroškov integracijskega programa 2026 (v nadaljnjem besedilu: vloga), ki je kot priloga sestavni del tega javnega poziva. Vloga mora biti podpisana lastnoročno in ožigosana (v kolikor prijavitelj posluje z žigom) ali podpisana z elektronskim podpisom ter pripeta k prijavi v pdf obliki.

Že določene vsebine vloge (razen morebitne dopolnitve tabele IV vloge) ni dovoljeno spreminjati. V primeru, da prijavitelj spremeni vsebino vloge, se takšna vloga šteje za formalno nepopolno vlogo.

V primeru, da vloge ne podpiše odgovorna oseba prijavitelja, temveč od njega pooblaščen oseba, mora biti k vlogi priloženo ustrezno pooblastilo, iz katerega je razvidno, da je podpisnik vloge pooblaščen za izvedbo navedenega pravnega dejanja. Če pooblastilo ne bo priloženo, bo prijavitelj pozvan k dopolnitvi vloge, pri čemer se bo vloga štela za formalno popolno, ko bo pooblastilo prejeto.

Prijavitelj lahko vlogo odda v:

- 1. roku: od objave javnega poziva do 6. 2. 2026 in
- 2. roku: od 7. 2. 2026 do 10. 4. 2026.

Prijavitelj vlogo odda preko elektronske pošte na elektronski naslov ministrstva: **gp.msp@gov.si**, s pripisom v zadevi: **»Prijava na javni poziv za sofinanciranje stroškov integracijskega programa, št. zadeve 0070-554/2025-2720«**.

Javni poziv bo odprt od objave tega javnega poziva do 10. 4. 2026 oziroma do dodelitve razpoložljivih sredstev.

6. Postopek in način izbora

1. Strokovna komisija za izvedbo postopka javnega poziva (v nadaljnjem besedilu: strokovna komisija), imenovana s sklepom ministra za solidarno prihodnost (v nadaljnjem besedilu: minister), bo preverila prejete vloge z vidika pravočasnosti, pravilnosti načina oddaje, formalne popolnosti ter izpolnjevanja pogojev za kandidiranje in izbor na tem javnem pozivu.
2. Odpiranje pravočasno in na pravilen način oddanih vlog se bo začelo v roku osmih (8) delovnih dni po roku za oddajo vlog in zaradi pričakovanega velikega števila vlog odpiranje ne bo javno.
3. Kot pravočasne in pravilno (preko elektronske pošte in oddane na pravilnem prijavnem obrazcu) oddane bodo upoštevane vloge, ki bodo v rokih iz četrtega odstavka prejšnjega poglavja, prispеле na elektronski naslov ministrstva, kot je določeno v petem odstavku prejšnjega poglavja, pri čemer se kot datum in čas oddaje vloge šteje datum in ura prejema na poštni strežnik ministrstva. Prepozne, na napačen način oddane vloge oziroma vloge, ki ne bodo oddane na prijavnem

obrazcu »Vloga za sofinanciranje stroškov integracijskega programa 2026«, ne bodo obravnavane in bodo s sklepom zavržene.

4. Strokovna komisija bo po odpiranju opravila pregled formalne popolnosti vlog, o čemer bo vodila zapisnik.
5. Prijavitelji, ki bodo oddali formalno nepopolno vlogo, bodo v roku osmih (8) delovnih dni od zaključka pregleda formalne popolnosti vlog pozvani k dopolnitvi vloge. Če prijavitelj vloge ne bo dopolnil v skladu s pozivom in v roku, ki ga bo določila strokovna komisija, bo takšna vloga s sklepom zavržena, kot formalno nepopolna. Ustrezno in pravočasno dopolnjena vloga bo na seznam za vsebinsko obravnavo vlog uvrščena po vrstnem redu glede na prejem formalno popolne vloge.
6. Strokovna komisija bo pri formalno popolnih vlogah najprej preverila izpolnjevanje pogojev za kandidiranje na javnem pozivu, v nadaljevanju pa pogoje za izbor. V primeru vsebinskih nejasnosti, neusklajenosti, manjkajočih podatkov ali nepravilnosti v vlogi, bo strokovna komisija prijavitelja pozvala k pojasnitvi oziroma dopolnitvi vloge. Če se prijavitelj na poziv za dopolnitev ne bo odzval, bo strokovna komisija vlogo obravnavala, upoštevaje v vlogi navedene podatke. Strokovna komisija bo ocenila, katere vloge izpolnjujejo pogoje za kandidiranje ter za izbor na tem javnem pozivu. Če bo strokovna komisija ugotovila, da vloga ne izpolnjuje pogojev za kandidiranje oziroma za izbor na tem javnem pozivu, bo vloga s sklepom zavržena.
7. Sredstva bodo po zgoraj opisanem vrstnem redu dodeljena upravičenim prijaviteljem, do porabe razpoložljivih sredstev, o čemer bo strokovna komisija vodila zapisnik. V primeru, da preostala sredstva ne zadoščajo za kritje celotnega zaprosenega zneska, se sredstva prijavitelju ne dodelijo. Vlog prijaviteljev, ki bodo po vrstnem redu prispele za vlogo upravičenega prijavitelja, s katero so bila razpoložljiva sredstva na tem javnem pozivu porabljena, strokovna komisija ne bo obravnavala in bodo s sklepom zavržene.
8. O dodelitvi sredstev po tem javnem pozivu bo na predlog strokovne komisije s sklepom o izboru odločil minister.
9. S prijavitelji, izbranimi na tem javnem pozivu, bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju stroškov integracijskega programa (v nadaljnjem besedilu: pogodba). Če na tem javnem pozivu izbrani prijavitelj podpis pogodbe zavrne ali če se v roku osmih (8) dni od prejema poziva za podpis pogodbe nanj ne odzove, bo ministrstvo štelo, da na tem javnem pozivu izbrani prijavitelj ne bo uveljavljal sofinanciranja stroškov, s čimer se postopek z uradnim zaznamkom zaključi.

7. Obveščanje o izidu javnega poziva in pravno varstvo

Ministrstvo bo prijavitelje o izidu tega javnega poziva obvestilo najkasneje v 60 dneh po zaključku odpiranja vlog, in sicer s sklepom, ki bo prijavitelju, ob smiselni uporabi zakona, ki ureja upravni postopek, vročen na elektronski naslov, ki ga bo prijavitelj navedel v vlogi oziroma drug splošno dostopen elektronski naslov prijavitelja.

Zoper odločitev ministrstva pritožba ni dopustna, dopusten pa je upravni spor. Tožba se vloži pri Upravnem sodišču Republike Slovenije, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana, v roku 30 dni od dneva vročitve sklepa, in sicer neposredno pisno na sodišču ali pa po pošti. Šteje se, da je bila tožba vložena pri sodišču tisti dan, ko je bila priporočeno oddana na pošto. Tožba se vloži v toliko izvodih, kolikor je strank v postopku. Tožbi je treba priložiti sklep, ki se izpodbija, v izvirniku, prepisu ali kopiji. Tožba ne ovira izvršitve sklepa o (ne)izboru, zoper katerega je vložena, oziroma ne zadrži podpisa pogodbe s prijavitelji, izbranimi na tem javnem pozivu.

8. Način sofinanciranja in upravičeni stroški

Na podlagi pogodbe bo na tem javnem pozivu izbrani prijavitelj (v nadaljnjem besedilu: upravičenec) lahko uveljavljal upravičene stroške po tem javnem pozivu, in sicer stroške:

- nastanitve pri njem na novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS, če ji zagotovi začasno nastanitev, v višini do 250,00 EUR mesečno, za prvih šest mesecev od dneva zaposlitve pri upravičencu;

- povezane s postopkom priznavanja poklicne kvalifikacije oziroma s postopkom preizkusa znanja slovenskega jezika za namen priznavanja poklicne kvalifikacije pri njem na novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS, v enkratnem znesku v višini do 500,00 EUR;
- tečaja slovenskega strokovnega jezika za pri njem na novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS, ki obsega najmanj 50 šolskih ur in priprave priročnika s prevodi najpogostejših izrazov iz dejavnosti upravičenca, v enkratnem znesku v višini do 1.000,00 EUR;
- organizacije in financiranja svetovalne in izobraževalne dejavnosti za družinske člane za namen priznavanja poklicne kvalifikacije za delo v Republiki Sloveniji, spoznavanja zgodovine in običajev v Republiki Sloveniji in njihovega hitrejšega vključevanja v bivalno okolje v enkratnem znesku v višini do 500,00 EUR na družino pri njem na novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS¹,

če upravičenec:

- izkaže, da so stroški nastali za pri njem na novo zaposleno osebo, ki nima državljanstva RS, s katero je sklenil pogodbo o zaposlitvi od objave tega javnega poziva dalje, oziroma za njene družinske člane.

Kritje stroškov tečaja slovenskega strokovnega jezika iz tretje alineje prejšnjega odstavka se ne izključuje s kritjem stroškov tečaja iz tretje alineje prvega odstavka 33. člena tega Zakona o začasnih ukrepih za izboljšanje kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev in dolgotrajne oskrbe (Uradni list RS, št. 62/24; v nadaljnjem besedilu: ZZUKDPSS) oziroma s kritjem stroškov drugih tečajev slovenskega jezika, kot jih določajo predpisi s področja zaposlovanja tujcev oziroma urejanja trga dela.

Sofinanciranje stroškov aktivnosti integracijskega programa se za posamezno novo zaposleno osebo, ki nima državljanstva RS, oziroma njene družinske člane, v skladu s tretjim odstavkom 22. člena ZZUKDPSS zagotavlja samo enkrat.

Ministrstvo bo sofinanciralo le upravičene stroške, ki bodo upravičencu nastali od objave tega javnega poziva, in ne pred zaposlitvijo novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS, do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo stroškov.

9. Način vlaganja zahtevkov za izplačila

Ministrstvo bo upravičencu sredstva za sofinanciranje stroškov aktivnosti integracijskega programa v skladu s tem javnim pozivom povrnilo na podlagi potrjenega zahtevka za izplačilo (v nadaljnjem besedilu: zahtevek). Upravičenec zahtevek z obveznimi prilogami in dokazili o nastalih upravičenih stroških, upošteva pri tem načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti ter načelo transparentnosti, vloži pri ministrstvu v obliki, kot velja za e-račun, prek UJP-net v elektronski obliki. Upravičenec zahtevek vloži najkasneje v 60 koledarskih dneh po nastanku upravičenega stroška, in sicer: do 15. 10. 2026 za stroške, nastale od objave tega javnega poziva do vključno 30. 9. 2026, oziroma najkasneje do 15. 1. 2027 za stroške, nastale od 1. 10. 2026 do 31. 12. 2026. Zahtevki, prejeti po rokih iz prejšnjega stavka, se kot prepozni, zavrnejo.

Podrobnejši način vlaganja zahtevkov, potrebna dokazila in roki se bodo določili v pogodbi.

Ministrstvo v primeru nejasnosti v povezavi z zahtevkom od upravičenca zahteva dodatno dokumentacijo.

10. Povračilo sredstev

Če ministrstvo ugotovi, da upravičenec ukrepa v skladu s tem javnim pozivom ni uspešno izvedel, ali so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je upravičenec prekršil druge določbe tega javnega poziva, upravičenec, na podlagi odločbe ministrstva, dodeljena sredstva s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje v 60 dneh vrne v proračun Republike Slovenije.

¹ Glej 21. in 22. člen Zakona o začasnih ukrepih za izboljšanje kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev in dolgotrajne oskrbe (Uradni list RS, št. 62/24)

11. Način poročanja upravičencev

Upravičenec ministrstvu poroča o izvajanju in učinkih integracijskega programa, ki je predmet sofinanciranja stroškov po tem javnem pozivu, v skladu z navodili, ki jih upravičencem posreduje ministrstvo, pri čemer bodo navodila za vsebinsko poročanje vsebovala najmanj:

1. brezosebne demografske značilnosti novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS, in njenih družinskih članov, vključenih v integracijski program pri upravičencu (spol, starost, izobrazba, število let delovnih izkušenj, občina zaposlitve, občina bivanja novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS, država izvora, (predvideno) delovno mesto pri upravičencu);
2. izvedene aktivnosti integracijskega programa v skladu s tem javnim pozivom;
3. opis izkušnje novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS, in njegovih družinskih članov z integracijskim programom, ki je predmet sofinanciranja stroškov po tem javnem pozivu; stališča oziroma opis izkušenj drugih zaposlenih pri upravičencu ob vključevanju tuje delovne sile;
4. kazalnike kakovosti in varnosti obravnave, ki se spremljajo pri upravičencu, in njihove vrednosti;
5. predlog upravičenca glede sistemske ureditve zaposlovanja in učinkovite integracije tuje delovne sile pri izvajalcih s področja socialnovarstvenih storitev v pristojnosti ministrstva in dolgotrajne oskrbe.

12. Informacije o javnem pozivu

Morebitna vprašanja v zvezi s prijavo na ta javni poziv posredujte za:

- 1. prijavni rok: do 23. 1. 2026 in
- 2. prijavni rok: do 27. 3. 2026,

in sicer izključno po elektronski pošti na elektronski naslov: gp.msp@gov.si, pri čemer se obvezno sklicujte na št. zadeve 0070-554/2025-2720.

Ministrstvo bo odgovore na prejeta vprašanja za posamezen rok objavilo na spletni strani: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-solidarno-prihodnost/javne-objave/>, in sicer do 30. 1. 2026 (za 1. rok) in do 3. 4. 2026 (za 2. rok).

Simon Maljevac
minister

Prijavni obrazec:

- Vloga za sofinanciranje stroškov integracijskega programa 2026



Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana

T: 01 369 79 40
E: gp.msp@gov.si
www.gov.si

Vloga za sofinanciranje stroškov integracijskega programa 2026

I. SPLOŠNI PODATKI O PRIJAVITELJU²	
Naziv (vpišite)	
Davčna številka (vpišite)	
Matična številka (vpišite)	
Sedež/Naslov (vpišite)	
Poštna številka (vpišite)	
Kraj (vpišite)	
Splošni elektronski naslov prijavitelja (vpišite)	
Telefonska številka (vpišite)	
Varni elektronski predal za vročanje (če ga prijavitelj ima) oziroma drug elektronski naslov prijavitelja za vročanje (vpišite)	
SMS številka za obvestilo in prevzem dokumentov v postopku javnega poziva (vpišite)	
Transakcijski račun (vpišite)	SI56
Naziv banke in sedež (vpišite)	
Odgovorna oseba/direktor: ime in priimek, funkcija, telefon, elektronski naslov (vpišite)	

² V obrazcu uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Ime in priimek, funkcija, telefon, elektronski naslov osebe pooblaščen za podpis vloge (v primeru, da podpisnik vloge ni odgovorna oseba) (vpišite)	<i>Opomba: v primeru, da vloge ne podpiše odgovorna oseba/direktor, temveč od njega pooblaščen oseba, mora biti k vlogi priloženo ustrezno pooblastilo, iz katerega je razvidno, da je podpisnik vloge pooblaščen za izvedbo navedenega pravnega dejanja.</i> <i>Če pooblastilo ne bo priloženo, bo prijavitelj pozvan k dopolnitvi vloge, pri čemer se bo vloga štela za formalno popolno, ko bo pooblastilo prejeto.</i>	
Skrbnik pogodbe: ime in priimek, telefon, elektronski naslov (vpišite)		
Prijavitelj ima možnost digitalnega podpisa dokumentov (označite)	☐ DA	☐ NE Ministrstvo za solidarno prihodnost bo dokumente v povezavi s postopkom tega javnega poziva vročalo po elektronski pošti. Če na javnem pozivu izbran prijavitelj ne bo imel možnosti digitalnega podpisa pogodbe, bo pogodbo podpisal na lokaciji Ministrstva za solidarno prihodnost.

II. STATUS PRIJAVITELJA		
Prijavitelj je izvajalec, ki v skladu z zakonom, ki ureja socialno varstvo, v mreži javne službe opravlja socialnovarstveno storitev institucionalno varstvo, vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji oziroma pomoč družini na domu, oziroma izvajalec, ki v skladu z zakonom, ki ureja dolgotrajno oskrbo, izvaja dolgotrajno oskrbo (v nadaljnjem besedilu: prijavitelj) (označite – kjer imate pri ponujenem odgovoru ☐ , lahko s klikom na kvadratale potrdite izbran odgovor)	☐ DA	☐ NE
Status prijavitelja (označite oziroma dopišite)	☐ javni zavod ☐ izvajalec, ki socialnovarstveno storitev oziroma storitev dolgotrajne oskrbe v mreži javne službe opravlja na podlagi koncesije ☐ drugo _____	
Vrsta oziroma oblika socialnovarstvene storitve, ki jo prijavitelj opravlja v mreži javne službe (označite)	☐ socialnovarstvena storitev pomoč družini na domu	
	☐ socialnovarstvena storitev vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji	
	☐ institucionalno varstvo	
	☐ dolgotrajna oskrba v instituciji	
	☐ dolgotrajna oskrba na domu	

III. PODATEK O ŠTEVILU NOVO ZAPOSLENIH OSEB, KI NIMAJO DRŽAVLJANSTVA RS, ZA KATERE PRIJAVITELJ KANDIDIRA ZA SOFINANCIRANJE STROŠKOV INTEGRACIJSKEGA PROGRAMA IN SKUPNI VIŠINI ZAPOŠENIH SREDSTEV	
Skupno število na novo zaposlenih oseb, ki nimajo državljanstva RS, za katere prijavitelj kandidira za sofinanciranje stroškov integracijskega programa v skladu s tem javnim pozivom	_____ (vpišite skupno število)
Skupna višina sredstev za sofinanciranje stroškov integracijskega programa v skladu s tem javnim pozivom, za katero prijavitelj zaproša	_____ EUR (vstavite skupno višino zaprošenih sredstev)

IV. VIŠINA SREDSTEV PO POSAMEZNI NA NOVO ZAPOSLENI OSEBI, KI NIMA DRŽAVLJANSTVA REPUBLIKE SLOVENIJE, GLEDE NA VRSTO UPRAVIČENEGA STROŠKA (po potrebi dodajte tabelo, če vlogo oddajate za več novo zaposlenih oseb, ki nimajo državljanstva RS, kot je prednastavljeno v vlogi)			
	Označite vrsto upravičenega stroška, za katerega želite zaprositi za sofinanciranje stroškov	Skupna višina zaprošenih sredstev glede na posamezen strošek (vpišite)	Delovno mesto, na katerega ste oziroma boste zaposlili osebo, ki nima državljanstva RS (vpišite)
1. na novo zaposlena oseba, ki nima državljanstva RS	☐ sofinanciranje stroškov nastanitve na novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS (če ji upravičenec zagotovi začasno nastanitev)	_____ EUR (v višini do 250,00 EUR mesečno, za prvih šest mesecev od dneva zaposlitve pri upravičencu)	Novo zaposlena oseba, ki nima državljanstva RS, je oz. bo zaposlena na delovno mesto: _____ (vpišite)
	☐ sofinanciranje stroškov, povezanih s postopkom priznavanja poklicne kvalifikacije	_____ EUR	

	oziroma s postopkom preizkusa znanja slovenskega jezika za namen priznavanja poklicne kvalifikacije na novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS	(v enkratnem znesku v višini do 500,00 EUR)	
	☐ sofinanciranje stroškov tečaja slovenskega strokovnega jezika za na novo zaposleno osebo, ki nima državljanstva RS, ki obsega najmanj 50 šolskih ur in priprave priročnika s prevodi najpogostejših izrazov iz dejavnosti upravičenca	_____ EUR (v enkratnem znesku v višini do 1.000,00 EUR)	
	☐ sofinanciranje stroškov organizacije in financiranja svetovalne in izobraževalne dejavnosti za družinske člane za namen priznavanja poklicne kvalifikacije za delo v Republiki Sloveniji, spoznavanja zgodovine in običajev v Republiki Sloveniji in njihovega hitrejšega vključevanja v bivalno okolje)	_____ EUR (v enkratnem znesku v višini do 500,00 EUR na družino osebe, ki nima državljanstva RS, in ki se zaposli pri upravičencu)	
Datum, ko je bila novo zaposlena oseba, ki nima državljanstva RS, zaposlena oziroma podatek, kdaj predvidoma bo zaposlena (vpišite)			
Višina zaprošenih sredstev skupaj (vpišite)		_____ EUR	
2. na novo zaposlena oseba, ki nima državljanstva RS	Označite vrsto upravičenega stroška, za katerega želite zaprositi za sofinanciranje stroškov	Skupna višina zaprošenih sredstev glede na posamezen strošek (vpišite)	Delovno mesto, na katerega ste oziroma boste zaposlili osebo, ki nima državljanstva RS (vpišite)
	☐ sofinanciranje stroškov nastanitve na novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS (če ji upravičenec zagotovi začasno nastanitev)	_____ EUR (v višini do 250,00 EUR mesečno, za prvih šest mesecev od dneva zaposlitve pri upravičencu)	Novo zaposlena oseba, ki nima državljanstva RS, je oz. bo zaposlena na delovno mesto: _____ (vpišite)
	☐ sofinanciranje stroškov, povezanih s postopkom priznavanja poklicne kvalifikacije oziroma s postopkom preizkusa znanja slovenskega jezika za namen priznavanja poklicne kvalifikacije na	_____ EUR (v enkratnem znesku v višini do 500,00 EUR)	

	novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS		
	☐ sofinanciranje stroškov tečaja slovenskega strokovnega jezika za na novo zaposleno osebo, ki nima državljanstva RS, ki obsega najmanj 50 šolskih ur in priprave priročnika s prevodi najpogostejših izrazov iz dejavnosti upravičenca	_____ EUR (v enkratnem znesku v višini do 1.000,00 EUR)	
	☐ sofinanciranje stroškov organizacije in financiranja svetovalne in izobraževalne dejavnosti za družinske člane za namen priznavanja poklicne kvalifikacije za delo v Republiki Sloveniji, spoznavanja zgodovine in običajev v Republiki Sloveniji in njihovega hitrejšega vključevanja v bivalno okolje	_____ EUR (v enkratnem znesku v višini do 500,00 EUR na družino osebe, ki nima državljanstva RS, in ki se zaposli pri upravičencu)	
Datum, ko je bila novo zaposlena oseba, ki nima državljanstva RS, zaposlena oziroma podatek, kdaj predvidoma bo zaposlena (vpišite)			
Višina zaprošenih sredstev skupaj (vpišite)		_____ EUR	
3. na novo zaposlena oseba, ki nima državljanstva RS	Označite vrsto upravičenega stroška, za katerega želite zaprositi za sofinanciranje stroškov	Skupna višina zaprošenih sredstev glede na posamezen strošek (vpišite)	Delovno mesto, na katerega ste oziroma boste zaposlili osebo, ki nima državljanstva RS (vpišite)
	☐ sofinanciranje stroškov nastanitve na novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS (če ji upravičenec zagotovi začasno nastanitev)	_____ EUR (v višini do 250,00 EUR mesečno, za prvih šest mesecev od dneva zaposlitve pri upravičencu)	Novo zaposlena oseba, ki nima državljanstva RS, je oz. bo zaposlena na delovno mesto: _____ (vpišite)
	☐ sofinanciranje stroškov, povezanih s postopkom priznavanja poklicne kvalifikacije oziroma s postopkom preizkusa znanja slovenskega jezika za namen priznavanja poklicne kvalifikacije na novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS	_____ EUR (v enkratnem znesku v višini do 500,00 EUR)	
	☐ sofinanciranje stroškov tečaja	_____ EUR	

	slovenskega strokovnega jezika za na novo zaposleno osebo, ki nima državljanstva RS, ki obsega najmanj 50 šolskih ur in priprave priročnika s prevodi najpogostejših izrazov iz dejavnosti upravičenca ☐ sofinanciranje stroškov organizacije in financiranja svetovalne in izobraževalne dejavnosti za družinske člane za namen priznavanja poklicne kvalifikacije za delo v Republiki Sloveniji, spoznavanja zgodovine in običajev v Republiki Sloveniji in njihovega hitrejšega vključevanja v bivalno okolje	(v enkratnem znesku v višini do 1.000,00 EUR) _____ EUR (v enkratnem znesku v višini do 500,00 EUR na družino osebe, ki nima državljanstva RS, in ki se zaposli pri upravičencu)	
Datum, ko je bila novo zaposlena oseba, ki nima državljanstva RS, zaposlena oziroma podatek, kdaj predvidoma bo zaposlena (vpišite)			
Višina zaprošenih sredstev skupaj (vpišite)		_____ EUR	
4. na novo zaposlena oseba, ki nima državljanstva RS	Označite vrsto upravičenega stroška, za katerega želite zaprositi za sofinanciranje stroškov	Skupna višina zaprošenih sredstev glede na posamezen strošek (vpišite)	Delovno mesto, na katerega ste oziroma boste zaposlili osebo, ki nima državljanstva RS (vpišite)
	☐ sofinanciranje stroškov nastanitve na novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS (če ji upravičenec zagotovi začasno nastanitev)	_____ EUR (v višini do 250,00 EUR mesečno, za prvih šest mesecev od dneva zaposlitve pri upravičencu)	Novo zaposlena oseba, ki nima državljanstva RS, je oz. bo zaposlena na delovno mesto: _____ (vpišite)
	☐ sofinanciranje stroškov, povezanih s postopkom priznavanja poklicne kvalifikacije oziroma s postopkom preizkusa znanja slovenskega jezika za namen priznavanja poklicne kvalifikacije na novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS	_____ EUR (v enkratnem znesku v višini do 500,00 EUR)	
	☐ sofinanciranje stroškov tečaja slovenskega strokovnega jezika za na novo zaposleno osebo, ki nima državljanstva RS, ki	_____ EUR (v enkratnem znesku v višini do 1.000,00 EUR)	

	obsega najmanj 50 šolskih ur in priprave priročnika s prevodi najpogostejših izrazov iz dejavnosti upravičenca		
	☐ sofinanciranje stroškov organizacije in financiranja svetovalne in izobraževalne dejavnosti za družinske člane za namen priznavanja poklicne kvalifikacije za delo v Republiki Sloveniji, spoznavanja zgodovine in običajev v Republiki Sloveniji in njihovega hitrejšega vključevanja v bivalno okolje	_____ EUR (v enkratnem znesku v višini do 500,00 EUR na družino osebe, ki nima državljanstva RS, in ki se zaposli pri upravičencu)	
Datum, ko je bila novo zaposlena oseba, ki nima državljanstva RS, zaposlena oziroma podatek, kdaj predvidoma bo zaposlena (vpišite)			
Višina zaprošenih sredstev skupaj (vpišite)		_____ EUR	
5. na novo zaposlena oseba, ki nima državljanstva RS	Označite vrsto upravičenega stroška, za katerega želite zaprositi za sofinanciranje stroškov	Skupna višina zaprošenih sredstev glede na posamezen strošek (vpišite)	Delovno mesto, na katerega ste oziroma boste zaposlili osebo, ki nima državljanstva RS (vpišite)
	☐ sofinanciranje stroškov nastanitve na novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS (če ji upravičenec zagotovi začasno nastanitev)	_____ EUR (v višini do 250,00 EUR mesečno, za prvih šest mesecev od dneva zaposlitve pri upravičencu)	Novo zaposlena oseba, ki nima državljanstva RS, je oz. bo zaposlena na delovno mesto: _____ (vpišite)
	☐ sofinanciranje stroškov, povezanih s postopkom priznavanja poklicne kvalifikacije oziroma s postopkom preizkusa znanja slovenskega jezika za namen priznavanja poklicne kvalifikacije na novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS	_____ EUR (v enkratnem znesku v višini do 500,00 EUR)	
	☐ sofinanciranje stroškov slovenskega strokovnega jezika za na novo zaposleno osebo, ki nima državljanstva RS, ki obsega najmanj 50 šolskih ur in priprave priročnika s prevodi najpogostejših izrazov iz dejavnosti upravičenca	_____ EUR (v enkratnem znesku v višini do 1.000,00 EUR)	

	☐ sofinanciranje stroškov organizacije in financiranja svetovalne in izobraževalne dejavnosti za družinske člane za namen priznavanja poklicne kvalifikacije za delo v Republiki Sloveniji, spoznavanja zgodovine in običajev v Republiki Sloveniji in njihovega hitrejšega vključevanja v bivalno okolje	_____ EUR (v enkratnem znesku v višini do 500,00 EUR na družino osebe, ki nima državljanstva RS, in ki se zaposli pri upravičencu)	
Datum, ko je bila novo zaposlena oseba, ki nima državljanstva RS, zaposlena oziroma podatek, kdaj predvidoma bo zaposlena (vpišite)			
Višina zaprošenih sredstev skupaj (vpišite)		_____ EUR	
6. na novo zaposlena oseba, ki nima državljanstva RS	Označite vrsto upravičenega stroška, za katerega želite zaprositi za sofinanciranje stroškov	Skupna višina zaprošenih sredstev glede na posamezen strošek (vpišite)	Delovno mesto, na katerega ste oziroma boste zaposlili osebo, ki nima državljanstva RS (vpišite)
	☐ sofinanciranje stroškov nastanitve na novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS (če ji upravičenec zagotovi začasno nastanitev)	_____ EUR (v višini do 250,00 EUR mesečno, za prvih šest mesecev od dneva zaposlitve pri upravičencu)	Novo zaposlena oseba, ki nima državljanstva RS, je oz. bo zaposlena na delovno mesto: _____ (vpišite)
	☐ sofinanciranje stroškov, povezanih s postopkom priznavanja poklicne kvalifikacije oziroma s postopkom preizkusa znanja slovenskega jezika za namen priznavanja poklicne kvalifikacije na novo zaposlene osebe, ki nima državljanstva RS	_____ EUR (v enkratnem znesku v višini do 500,00 EUR)	
	☐ sofinanciranje stroškov tečaja slovenskega strokovnega jezika za na novo zaposleno osebo, ki nima državljanstva RS, ki obsega najmanj 50 šolskih ur in priprave priročnika s prevodi najpogostejših izrazov iz dejavnosti upravičenca	_____ EUR (v enkratnem znesku v višini do 1.000,00 EUR)	
	☐ sofinanciranje stroškov organizacije in financiranja svetovalne in izobraževalne	_____ EUR	

	dejavnosti za družinske člane za namen priznavanja poklicne kvalifikacije za delo v Republiki Sloveniji, spoznavanja zgodovine in običajev v Republiki Sloveniji in njihovega hitrejšega vključevanja v bivalno okolje	(v enkratnem znesku v višini do 500,00 EUR na družino osebe, ki nima državljanstva RS, in ki se zaposli pri upravičencu)	
Datum, ko je bila novo zaposlena oseba, ki nima državljanstva RS, zaposlena oziroma podatek, kdaj predvidoma bo zaposlena (vpišite)			
Višina zaprošenih sredstev skupaj (vpišite)		_____ EUR	

Če prijavitelj vlaga vlogo za več kot šest novo zaposlenih oseb, ki nimajo državljanstva RS, vstavi dodatna polja za vsako novo zaposleno osebo, ki nima državljanstva RS, kot je pripravljeno v tabeli IV za prvih šest novo zaposlenih oseb, ki nimajo državljanstva RS.

V. IZJAVA ODGOVORNE OSEBE PRIJAVITELJA O IZPOLNJEVANJU IN SPREJEMANJU POGOJEV JAVNEGA POZIVA ZA DODELITEV SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE STROŠKOV AKTIVNOSTI INTEGRACIJSKEGA PROGRAMA
Izjavljamo, da:
smo seznanjeni z določili 5. oddelka II. poglavja Zakona o začasnih ukrepih za izboljšanje kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev in dolgotrajne oskrbe (Uradni list RS, št. 62/24; v nadaljnjem besedilu: ZZUKDPSS) in z vsebino ter pogoji tega javnega poziva, in jih sprejemamo
smo seznanjeni, da smo s pridobitvijo sredstev po tem javnem pozivu in s tem kot upravičenec po ZZUKDPSS zavezani k spoštovanju določil ZZUKDPSS, ki veljajo za upravičence do sofinanciranja stroškov po ZZUKDPSS
bomo v primeru nenamenske porabe sredstev, nespoštovanja pogodbenih določil ali ugotovitvi dvojnega financiranja v Proračun Republike Slovenije vrnili vsa prejeta sredstva, skupaj s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi
bomo vse spremembe, ki bi lahko vplivale na postopek tega javnega poziva, oziroma izvedbo ukrepa v skladu s tem javnim pozivom, Ministrstvu za solidarno prihodnost poročali najkasneje v roku treh (3) delovnih dni od nastanka spremembe oziroma ugotovitve spremembe
za namen sofinanciranja stroškov aktivnosti integracijskega programa, v skladu s tem javnim pozivom, nismo in ne bomo pridobili sredstev iz drugih javnih virov
bomo omogočili dostop do dokumentacije v zvezi s tem javnim pozivom Ministrstvu za solidarno prihodnost in nadzornim organom
imamo v zadnjih 30 dneh pred datumom oddaje vloge, poravnane vse davke, prispevke in druge dajatve, določene z zakonom, ki ureja davčni postopek, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti ne znaša 50,00 EUR ali več
prijavitelju, vključno njegovi odgovorni osebi, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, taksativno naštetih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 147/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 - ZOUL), ali kaznivih dejanj zoper delovno razmerje in socialno varnost, naštetih v 196.- 203. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 54/15 , 6/16 – popr., 38/16 , 27/17 , 23/20 , 91/20 , 95/21 , 186/21 , 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in 107/24 – odl. US)
nismo v stečajnem postopku, postopku prenehanja delovanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije
stroškov DDV, povezanih z izvajanjem ukrepa, ki je predmet tega javnega poziva, ne bomo uveljavljali večkrat, tako znotraj stroškov v okviru tega javnega poziva kot neposredno pri Finančni upravi Republike Slovenije ali katerikoli drugi instituciji (s čimer se izključi možnost dvojne uveljavitve DDV) in da se zavedamo

možnosti pravnih in finančnih sankcij, vključno z vračilom neupravičeno pridobljenih sredstev in morebitnimi drugimi ukrepi, do katerih lahko pride v primeru nespoštovanja veljavnih predpisov, ki urejajo predmetno področje
bomo pri porabi sredstev upoštevali zakon, ki ureja javno naročanje, če bodo za to izpolnjeni pogoji zakona, ki ureja javne finance
so vsi podatki, ki smo jih navedli v Vlogi za sofinanciranje stroškov integracijskega programa 2026, resnični in dokazljivi in smo seznanjeni z dejstvom, da je navedba neresničnih podatkov in informacij osnova za prekinitev pogodbe in vračilo že prejetih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi
dovoljujemo objavo podatkov z namenom vodenja tega javnega poziva in objave rezultatov na spletni strani Ministrstva za solidarno prihodnost, skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18, 141/22 in 40/25 - ZInFV-1) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22 in 40/25 - ZInFV-1)
soglašamo, da lahko Ministrstvo za solidarno prihodnost zahteva dodatna pojasnila ali dokazila v zvezi z ugotavljanjem verodostojnosti navedenih podatkov v vlogi na ta javni poziv ter da lahko za potrebe tega javnega poziva pridobi dokazila glede izpolnjevanja pogojev iz uradnih evidenc ali jih preveri na terenu

Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da so podatki, podani v vlogi, resnični (ne vsebujejo lažnih ali zavajajočih podatkov ter netočnih in nepopolnih podatkov), za kar prevzemamo popolno odgovornost. Zavedamo se, da bomo v primeru, če bo ugotovljena neresničnost katerekoli izjave kadarkoli tekom izbire ali izvajanja ukrepa, morali vrniti vsa že prejeta sredstva, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva nakazila do dneva vračila.

Kraj in datum:

Žig:
(v primeru, da poslužete z
žigom)

Ime in priimek odgovorne osebe
prijavitelja oziroma osebe, pooblašene
za zastopanje:

(tiskano)

Podpis/elektronski podpis:

