



Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana

T: 01 369 79 40

E: gp.msp@gov.si

www.gov.si

Številka: 0070-556/2025-2720-3

Datum: 16. 12. 2025

Ministrstvo za solidarno prihodnost na podlagi Zakona o začasnih ukrepih za izboljšanje kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev in dolgotrajne oskrbe (Uradni list RS, št. 62/24), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25 in 85/25 – ZPJS), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2026 in 2027 (Uradni list RS, št. 95/25) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24, 79/25 in 95/25) objavlja

2. Javni poziv za izbor izvajalcev socialnega varstva in izvajalcev dolgotrajne oskrbe, katerim bodo zagotovljena sredstva za sofinanciranje stroškov, povezanih s pridobitvijo nacionalne poklicne kvalifikacije za zaposlene

1. Naziv in sedež izvajalca javnega poziva

Ministrstvo za solidarno prihodnost, Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Namen in cilj javnega poziva

Namen javnega poziva je izvajalce, ki v skladu z zakonom, ki ureja socialno varstvo, v mreži javne službe opravljajo socialnovarstveno storitev institucionalno varstvo, vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji, pomoč družini na domu ter izvajalce, ki v skladu z zakonom, ki ureja dolgotrajno oskrbo, izvajajo dolgotrajno oskrbo (v nadaljnjem besedilu: prijavitelj), finančno podpreti pri zagotavljanju ustreznega števila ustrezno kvalificiranega kadra za izpolnjevanje kadrovskih pogojev, kot jih določajo predpisi s področja socialnega varstva, dolgotrajne oskrbe oziroma zdravstvene dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: predpisi).

Cilj javnega poziva je zaposlene, ki za zaposlitev na določenem prostem delovnem mestu pri prijavitelju nimajo ustrezne poklicne in strokovne usposobljenosti, pridobljene po veljavnih izobraževalnih oziroma študijskih programih, vključiti v postopek pridobitve certifikata o nacionalni poklicni kvalifikaciji (v nadaljnjem besedilu: NPK) v skladu z zakonom, ki ureja NPK, če predpisi za to delovno mesto kot pogoj za zaposlitev zahtevajo določeno NPK, in jih v 3 (treh) mesecih po pridobitvi ustrezne NPK zaposliti na tem delovnem mestu, zaposleni pa ostane na tem delovnem mestu vsaj še eno leto od zaposlitve.

3. Predmet javnega poziva

Predmet javnega poziva je izbranim prijaviteljem zagotoviti sredstva za sofinanciranje stroškov, povezanih s pridobitvijo NPK za zaposlene.

4. Pogoji za kandidiranje in izbor na javnem pozivu

Na javni poziv lahko kandidira prijavitelj, ki na dan prijave na ta javni poziv izpolnjuje naslednje pogoje:

- v skladu z zakonom, ki ureja socialno varstvo, v mreži javne službe izvaja socialnovarstveno storitev institucionalno varstvo, vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji, pomoč

družini na domu, oziroma v skladu zakonom, ki ureja dolgotrajno oskrbo, izvaja dolgotrajno oskrbo;

- za isti namen ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov;
- ima poravnane vse davke, prispevke in druge dajatve, skladno z nacionalno zakonodajo, zapadle do vključno zadnjega dne v mesecu pred rokom, določenim za oddajo vloge na ta javni poziv, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti ne znaša 50,00 EUR ali več;
- prijavitelju, vključno njegovemu zakonitemu zastopniku, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, taksativno naštetih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14718, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in [83/25](#) – ZOUL), ali kaznivih dejanj zoper delovno razmerje in socialno varnost, naštetih v 196.-203. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in [107/24](#) – odl. US);
- ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja delovanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije;
- ima sposobnost vnaprejšnjega financiranja stroškov, povezanih s pridobitvijo NPK za zaposlene, ter sposobnost zagotavljanja tehničnih in kadrovskih zmogljivosti za izvedbo ukrepa, ki je predmet tega javnega poziva;
- izjavi, da stroški DDV, povezani z izvajanjem ukrepa, ki je predmet tega javnega poziva, ne bodo uveljavljeni večkrat, tako znotraj stroškov v okviru tega javnega poziva kot neposredno pri Finančni upravi Republike Slovenije ali katerikoli drugi instituciji (s čimer se izključi možnost dvojne uveljavitve DDV) in da se zaveda možnosti pravnih in finančnih sankcij, vključno z vračilom neupravičeno pridobljenih sredstev in morebitnimi drugimi ukrepi, do katerih lahko pride v primeru nespoštovanja veljavnih predpisov, ki urejajo predmetno področje.

Na javnem pozivu je lahko izbran prijavitelj, ki na dan prijave na ta javni poziv izpolnjuje naslednje pogoje:

- je pridobitev NPK potrebna za doseganje kadrovskih pogojev, kot jih določajo predpisi;
- popis delovnega mesta v aktu o sistemizaciji pri prijavitelju, na katerega bo zaposlenega zaposlil po pridobitvi certifikata o NPK kot pogoj za zaposlitev, skladno s predpisi, določa pridobljeno NPK;
- bo zaposlenega, ki nima ustrezne poklicne in strokovne usposobljenosti, pridobljene po veljavnih izobraževalnih oziroma študijskih programih, vključil v postopek pridobivanja certifikata o NPK v skladu z zakonom, ki ureja NPK, za kar je z zaposlenim sklenil pogodbo o sofinanciranju pridobitve NPK v skladu s tem javnim pozivom (Priloga 1 k vlogi);
- za zaposlenega, za katerega uveljavlja stroške v skladu s tem javnim pozivom, prijavitelj ali drug izvajalec ni uveljavljal stroškov, povezanih s pridobitvijo NPK na podlagi prejšnjega javnega poziva, vezanega na ukrep iz 1. oddelka II. poglavja Zakona o začasnih ukrepih za izboljšanje kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev in dolgotrajne oskrbe (Uradni list RS, št. 62/24; v nadaljnjem besedilu: ZZUKDPSS, Javni poziv za dodelitev sredstev za sofinanciranje stroškov, povezanih s pridobitvijo nacionalne poklicne kvalifikacije za zaposlene št. 0070-11/2024-2720-8 z dne 22. 5. 2025), oziroma stroškov za pridobitev izobrazbe zaposlenega na podlagi javnih pozivov, vezanih na ukrep iz 6. oddelka II. poglavja ZZUKDPSS (1. Javni poziv za dodelitev sredstev izvajalcem socialnega varstva za sofinanciranje stroškov izobraževanja zaposlenih za pridobitev zahtevane izobrazbe št. 0070-16/2024-2720-8 z dne 6. 11. 2024 in 2. Javni poziv za dodelitev sredstev za sofinanciranje stroškov izobraževanja zaposlenih za pridobitev zahtevane izobrazbe št. 0070-15/20025-2720-2 z dne 25. 2. 2025), kar bo ministrstvo preverjalo v lastnih evidencah.

5. Višina razpoložljivih sredstev po tem javnem pozivu

Skupna višina razpoložljivih sredstev, namenjenih sofinanciranju stroškov, povezanih s pridobitvijo NPK za zaposlene v skladu s tem javnim pozivom, je 500.000,00 EUR. Sredstva so zagotovljena v Proračunu Republike Slovenije na proračunski postavki 230394 – Pridobitev nacionalne poklicne kvalifikacije po ZZUKDPSS.

Prijavitelj lahko v skladu s tem javnim pozivom zaprosi za enkratno sofinanciranje upravičenih stroškov, povezanih s pridobitvijo NPK za zaposlene, do 3.000,00 EUR na posameznega zaposlenega.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko ta javni poziv kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče, in informacijo o tem objavi na spletni strani: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-solidarno-prihodnost/javne-objave/>.

6. Način in rok za predložitev vlog

Prijavitelj vlogo na ta javni poziv pripravi tako, da prijavni obrazec »Vloga za prijavo na 2. Javni poziv za izbor izvajalcev socialnega varstva in izvajalcev dolgotrajne oskrbe, katerim bodo zagotovljena sredstva za sofinanciranje stroškov, povezanih s pridobitvijo nacionalne poklicne kvalifikacije za zaposlene«, ki se nahaja v ločenem dokumentu (v nadaljnjem besedilu: vloga) in je sestavni del tega javnega poziva, v celoti izpolni in dokument v pdf obliki podpiše z elektronskim podpisom oziroma lastnoročno podpiše in žigosa, če posluje z žigom.

Vlogo podpiše zakoniti zastopnik prijavitelja, ki s podpisom izjav o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev tega javnega poziva podpisuje vlogo v celoti. Če vlogo podpiše oseba, ki ni zakoniti zastopnik prijavitelja, mora biti vlogi priloženo veljavno pooblastilo zakonitega zastopnika za podpis. Če pooblastilo ne bo priloženo, bo prijavitelj pozvan k formalni dopolnitvi vloge, in se bo vloga štela za vloženo takrat, ko bo formalno popolna.

Že določene vsebine prijavnega obrazca ni dovoljeno spreminjati. V primeru, da se ugotovi, da je prijavitelj obrazec spremenil, se takšna vloga šteje za formalno nepopolno vlogo in bo prijavitelj pozvan k dopolnitvi vloge, vloga pa se bo štela za vloženo takrat, ko bo formalno popolna.

Kot obvezni prilogi k vlogi priloži:

- Priloga 1: Pogodba o sofinanciranju pridobitve NPK, sklenjena med prijaviteljem in zaposlenim, ki določa najmanj:

1. ime, priimek in EMŠO zaposlenega,
2. delovno mesto, na katerem je zaposleni trenutno zaposlen,
3. vrsto NPK, ki jo bo zaposleni pridobil (po kodi kataloga NPK);
4. delovno mesto, na katerem se bo zaposleni zaposlil v roku treh mesecev po pridobitvi NPK, za katero je pogoj za zaposlitev NPK, ki jo bo zaposleni pridobil, in ugotovitev razlogov, zaradi katerih zaposleni v času sklenitve pogodbe o sofinanciranju pridobitve NPK ne izpolnjuje pogojev za zaposlitev na tem delovnem mestu;
5. rok, v katerem mora zaposleni pridobiti NPK, ki je do najpozneje 30. 9. 2026;
6. višino in vrsto sofinanciranja upravičenih stroškov pridobitve NPK,
7. obseg in primere upravičene odsotnosti z dela v zvezi s pridobivanjem NPK, ki mora biti skladna z zakonom, ki ureja delovna razmerja, oziroma kolektivno pogodbo, ki ureja dejavnost zdravstva in socialnega varstva;
8. višino, način in rok povračila stroškov iz prejšnje točke te alineje, če zaposleni NPK ne pridobi ali ga ne pridobi v dogovorjenem roku, pa ne gre za opravičljive razloge na strani zaposlenega¹;
9. opravičljive razloge na strani zaposlenega za neizpolnitev obveznosti v roku iz 5. točke te alineje,
10. višino, način in rok povračila stroškov iz 6. točke te alineje, če zaposleni ne sklene nove pogodbe o zaposlitvi na delovnem mestu iz 4. točke te alineje, za katero je pridobil NPK, v roku treh mesecev po pridobitvi NPK, ali če zaposleni novo pogodbo o zaposlitvi odpove pred potekom enega leta od zaposlitve,

pri čemer je lahko pogodba o sofinanciranju pridobitve NPK sklenjena s pridržkom oziroma razveznim pogojem za primer, da prijavitelj na koncu postopka javnega poziva ne bo izbran;

- Priloga 2: izpis iz akta o sistemizaciji pri prijavitelju oziroma popisni list delovnega mesta, na katerem se bo zaposleni zaposlil po pridobitvi NPK v skladu s tem javnim pozivom, iz katerega

¹ Opravičljive razloge na strani zaposlenega določa tretji odstavek 8. člena ZZUKDPSS, to so: starševstvo ali zdravstveni razlogi, ki začasno, do enega leta, vplivajo na dela zmožnost, izjemne družinske ali socialne okoliščine in neizpolnjene obveznosti zaradi višje sile, in se dokazujejo s potrdilom pristojnega centra za socialno delo, izbranega osebnega zdravnika oziroma drugega pristojnega organa.

mora biti razvidno, da je kot pogoj za zaposlitev na tem delovnem mestu zahtevana pridobljena NPK, ki jo je oziroma jo bo zaposleni pridobil v skladu s tem javnim pozivom.

Prijavitelj vlogo z obveznima prilogama v pdf obliki odda **preko elektronske pošte** na naslov: gp.msp@gov.si, s pripisom v zadevi: »Prijava na 2. Javni poziv za izbor izvajalcev socialnega varstva in izvajalcev dolgotrajne oskrbe, katerim bodo zagotovljena sredstva za sofinanciranje stroškov, povezanih s pridobitvijo nacionalne poklicne kvalifikacije za zaposlene, št. zadeve 0070-556/2025-2720«.

Izmenjava dokumentov med ministrstvom in prijavitelji ter vročanje dokumentov v postopku javnega poziva (pozivi za dopolnitve, sklepi) bo prednostno potekalo elektronsko, in sicer na elektronski naslov, ki ga bo prijavitelj navedel v vlogi skupaj z GSM številko za obvestilo za prevzem dokumenta.

Rok za oddajo vlog je od dneva objave tega javnega poziva do vključno 13. 2. 2026.

7. Postopek in način izbora

1. Vloge bo z vidika formalne popolnosti in izpolnjevanja pogojev za kandidiranje in za izbor na tem javnem pozivu preverila strokovna komisija za izvedbo postopka javnega poziva (v nadaljnjem besedilu: strokovna komisija), imenovana s sklepom ministra za solidarno prihodnost (v nadaljnjem besedilu: minister).
2. Odpiranje pravočasno in na pravilen način oddanih vlog bo v roku osmih (8) delovnih dni po roku za oddajo vlog in zaradi pričakovanega velikega števila vlog ne bo javno.
3. Kot pravočasne in pravilno oddane bodo upoštevane vloge, ki bodo v zgoraj določenem roku prispele na elektronski naslov ministrstva, pri čemer se kot datum in čas oddaje vloge šteje datum in ura prejema na poštni strežnik ministrstva. Prepozne in na napačen način oddane vloge ne bodo obravnavane in bodo s sklepom zavržene.
4. Strokovna komisija bo na odpiranju opravila pregled formalne popolnosti vlog, o čemer bo vodila zapisnik.
5. Prijavitelji, ki bodo oddali formalno nepopolno vlogo, bodo v roku osmih (8) delovnih dni od zaključka odpiranja vlog pozvani k dopolnitvi vloge. Če prijavitelj vloge ne bo dopolnil v skladu s pozivom in v roku, ki ga bo določila strokovna komisija, bo takšna vloga s sklepom zavržena kot nepopolna. Ustrezno in pravočasno dopolnjena vloga bo na seznam vlog uvrščena po vrstnem redu glede na prejem formalno popolne vloge.
6. Strokovna komisija bo formalno popolne vloge vsebinsko pregledovala po vrstnem redu seznama vlog iz prejšnje točke ob upoštevanju višine razpoložljivih sredstev in bo, v primeru vsebinskih nejasnosti, neusklajenosti, manjkajočih podatkov ali nepravilnosti v vlogi, prijavitelje sproti pozivala k pojasnitvam oziroma dopolnitvam vloge.
7. Strokovna komisija bo pri popolnih vlogah preverjala, ali prijavitelj izpolnjuje pogoje za kandidiranje na tem javnem pozivu in ali vloga izpolnjuje pogoje za izbor. Sredstva bodo po zgoraj opisanem vrstnem redu dodeljena upravičenim prijaviteljem, katerih vloge izpolnjujejo vse razpisne pogoje, do porabe razpoložljivih sredstev, o čemer bo strokovna komisija vodila zapisnik. Vlog prijaviteljev, ki bodo po vrstnem redu prispele za vlogo upravičenega prijavitelja, s katero so bila razpoložljiva sredstva na tem javnem pozivu porabljena, strokovna komisija ne bo obravnavala in bodo s sklepom zavržene.
8. V primeru, da preostala sredstva ne zadoščajo za kritje celotnega zaprosenega zneska, se sredstva ne dodelijo.
9. O dodelitvi sredstev po tem javnem pozivu bo na predlog strokovne komisije s sklepom o izboru odločil minister.

8. Obveščanje o izidu javnega poziva in pravno varstvo

Ministrstvo bo prijavitelje o izidu tega javnega poziva obvestilo v 60 dneh od datuma zaključenega odpiranja vlog, prispelih na ta javni poziv, in sicer s sklepom, ki bo prijavitelju, ob smiselni uporabi zakona, ki ureja upravni postopek, vročen na elektronski naslov, ki ga bo prijavitelj navedel v vlogi oziroma drug splošno dostopen elektronski naslov prijavitelja.

Zoper odločitev ministrstva pritožba ni dopustna, dopusten pa je upravni spor. Tožba se vloži pri Upravnem sodišču Republike Slovenije, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana, v roku 30 dni od dneva vročitve sklepa, in sicer neposredno pisno na sodišču ali pa po pošti. Šteje se, da je bila tožba vložena pri sodišču tisti dan, ko je bila priporočeno oddana na pošto. Tožba se vloži v toliko izvodih, kolikor je strank v postopku. Tožbi je treba priložiti sklep, ki se izpodbija, v izvorniku, prepisu ali kopiji. Tožba ne ovira izvršitve sklepa o (ne)izboru, zoper katerega je vložena, oziroma ne zadrži podpisa pogodbe o sofinanciranju stroškov, v zvezi s pridobitvijo NPK za zaposlene, z izbranimi prijavitelji.

9. Način sofinanciranja in upravičeni stroški

Z izbranim prijaviteljem bo ministrstvo na podlagi sklepa o izboru sklenilo pogodbo o sofinanciranju stroškov v zvezi s pridobitvijo NPK za zaposlene (v nadaljnjem besedilu: pogodba o sofinanciranju). Če izbrani prijavitelj podpis pogodbe o sofinanciranju zavrne ali če se v roku osmih (8) dni od prejema poziva k podpisu na poziv ne odzove, bo ministrstvo štelo, da je prijavitelj odstopil od sklenitve pogodbe o sofinanciranju in izgubi pravico do uveljavljanja sofinanciranja sredstev, odobrenih s sklepom o izboru.

Ministrstvo bo izbranega prijavitelja pozvalo k podpisu pogodbe o sofinanciranju, in sicer na elektronski naslov, ki ga bo prijavitelj navedel v vlogi skupaj z GSM številko za obvestilo za prevzem dokumenta. Zakoniti zastopniki izbranih prijaviteljev, ki ne bodo imeli urejenega kvalificiranega digitalnega potrdila za podpis pogodbe o sofinanciranju, bodo pogodbo o sofinanciranju podpisale z lastnoročnim podpisom (in žigom v primeru, da prijavitelj posluje z žigom) na lokaciji ministrstva na naslovu Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana.

Izbrani prijavitelj bo na podlagi sklenjene pogodbe o sofinanciranju (v nadaljnjem besedilu: upravičenec) lahko uveljavljal upravičene stroške v skladu s tem javnim pozivom, to so stroški, ki so upravičencu nastali zaradi:

- plačila usposabljanja za pridobitev NPK, ki je potrebna za doseganje kadrovskih pogojev, določenih s predpisi s področja socialnega varstva, dolgotrajne oskrbe oziroma zdravstvene dejavnosti ter plačila preverjanja in potrjevanja NPK, za zaposlitev na navedenih področjih za zaposlenega, ki ga je upravičenec vključil v postopek pridobivanja NPK z namenom njegove zaposlitve na delovno mesto, za katero predpisi s področja socialnega varstva, dolgotrajne oskrbe oziroma zdravstvene dejavnosti pridobljeno NPK določajo kot pogoj za zaposlitev, zaposleni pa tega pogoja ne izpolnjuje², in v zvezi s tem tudi:
- službenih poti zaposlenega, povezani s pridobivanjem NPK iz prejšnje alineje in
- odsotnosti z dela, povezani s pridobitvijo NPK iz prve alineje tega odstavka, kot jih ureja zakon, ki ureja delovna razmerja, oziroma kolektivna pogodba, ki ureja dejavnost zdravstva in socialnega varstva.

Ministrstvo bo upravičencu sredstva za sofinanciranje stroškov, povezanih s pridobitvijo NPK za zaposlene, povrnilo na podlagi potrjenega zahtevka za izplačilo (v nadaljnjem besedilu: zahtevke), ki ga

² Na pridobitev NPK v skladu s tem javnim pozivom ni možno napotiti osebe, ki že brez tega izpolnjuje pogoje za zasedbo delovnega mesta; npr. četrty odstavek 9. člena Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo in vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji (Uradni list RS, št. 47/24) določa: »Neposredno izvajanje pomoči družini na domu uporabnika izvajajo strokovni sodelavci iz 70. člena ZSV, ki so končali najmanj srednjo poklicno ali srednjo strokovno šolo, ki usposablja za socialno oskrbo ali zdravstveno nego, lahko pa tudi delavci, ki imajo pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo s področja socialne oskrbe na domu in opravljeno usposabljanje po verificiranem programu za socialno oskrbo. Program verificira Socialna zbornica.«. V navedenem primeru npr. napotitev tehnika zdravstvene nege na pridobitev NPK socialni oskrbovalec/socialna oskrbovalka na domu, ker tehnik zdravstvene nege že brez NPK socialni oskrbovalec/socialna oskrbovalka na domu izpolnjuje pogoj zahtevane izobrazbe za zasedbo delovnega mesta socialni oskrbovalec/socialna oskrbovalka na domu, ne bi bila upravičen strošek v skladu s tem javnim pozivom.

upravičenec skupaj z dokazili o nastalih upravičenih stroških, vloži pri ministrstvu v obliki, kot velja za e-račun, prek UJP-net v elektronski obliki. **Skrjni rok za oddajo zahtevka v skladu s tem javnim pozivom je 20. 11. 2026.** Zahtevek, oddan po tem roku, bo zavržen.

Ministrstvo bo sofinanciralo le upravičene stroške, ki bodo upravičencu nastali v obdobju od objave tega javnega poziva do vključno 19. 11. 2026.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev lahko ministrstvo od upravičenca zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

Podrobnejši način vlaganja zahtevkov, dodatna dokazila in roki se določijo v pogodbi o sofinanciranju oziroma navodilih, ki jih bo ministrstvo upravičencu posredovalo po sklenitvi pogodbe o sofinanciranju.

10. Povračilo sredstev

Če ministrstvo ugotovi, da upravičenec ukrepa v skladu s tem javnim pozivom ni uspešno izvedel, ali da so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali da je upravičenec prekršil druge določbe tega javnega poziva, upravičenec, na podlagi odločbe ministrstva, dodeljena sredstva s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje v 60 dneh vrne v proračun Republike Slovenije.

Upravičenec sredstva, ki jih dobi povrnjena na podlagi pogodbe o sofinanciranju pridobitve NPK, sklenjene z zaposlenim, v 60 dneh od izteka rokov za povračilo stroškov, določenih v tej pogodbi, vrne v proračun Republike Slovenije.

Podrobnejši način povračila sredstev se določi v pogodbi o sofinanciranju stroškov pridobivanja NPK.

11. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti ter informacije javnega značaja

Varovanje osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji, bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov.

Prijavitelj se s predložitvijo vloge na javni poziv strinja, da se v primeru izbora vloge javno objavijo osnovni podatki o ukrepu, ki je predmet tega javnega poziva, prejemniku sredstev ter odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, skladno z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja.

Vsi podatki iz vlog, ki jih strokovna komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen osebnih podatkov in izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18, 141/22 in 40/25 – ZInfV-1; v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje izjem iz 6. člena ZDIJZ.

12. Način poročanja

Upravičenec ministrstvu redno poroča o izvajanju in doseženih učinkih sofinanciranja pridobivanja NPK za zaposlene, ki so vključeni v proces pridobivanja NPK v skladu s tem javnim pozivom (v nadaljnjem besedilu: ukrep). Upravičenec posreduje vmesno in končno poročilo o izvajanju ter učinkih ukrepa s predpisano vsebino, ki jo določi ministrstvo z navodili, ki jih bo upravičenec prejel po sklenitvi pogodbe o sofinanciranju, najmanj s podatki:

1. anonimizirane podatke zaposlenega, vključenega v postopek pridobivanja NPK v skladu s tem javnim pozivom (spol in starost osebe);
2. podatke o kodi NPK kataloga, po katerem zaposleni v skladu s tem javnim pozivom pridobiva certifikat NPK;
3. podatke o upravičencu (naziv, zakoniti zastopnik, vrsta socialnovarstvene storitve ali storitve dolgotrajne oskrbe, ki jo ta zagotavlja, število zaposlenih, število uporabnikov);
4. podatek o predhodni izobrazbi zaposlenega, vključenega v postopek pridobivanja NPK;

5. podatek o delovni dobi pri upravičencu, delovni dobi v javnem sektorju in skupni delovni dobi zaposlenega, vključenega v postopek pridobivanja NPK;
6. podatke o delovnem mestu, na katerem se bo zaposleni, vključen v postopek pridobitve NPK, zaposlil po pridobitvi NPK;
7. datum izdaje certifikata o pridobljeni NPK;
8. v primeru, da zaposleni, vključen v pridobivanje NPK, certifikata NPK ne pridobi ali ga ne pridobi v roku, podatek o tem, ali gre za opravičljive razloge po tem javnem pozivu in katere;
9. podatek o tem, ali je upravičenec v treh mesecih po pridobitvi NPK z zaposlenim, vključenim v postopek pridobivanja NPK v skladu s tem javnim pozivom, sklenil novo pogodbo o zaposlitvi na delovnem mestu, za katero je zaposleni pridobil NPK;
10. oceno obremenitev in zadovoljstva zaposlenega, vključenega v pridobivanje NPK v skladu s tem javnim pozivom, ki izvirajo iz dela in iz postopka pridobivanja NPK;
11. oceno upravičenca o učinkih sofinanciranja stroškov pridobitve NPK zaposlenih v skladu s tem javnim pozivom ter predlogi upravičenca za pripravo sistemskih rešitev na področju zagotavljanja potrebnega števila ustrezno usposobljenega kadra za opravljanje socialnovarstvenih storitev v pristojnosti ministrstva oziroma dolgotrajne oskrbe.

13. Informacije o javnem pozivu

Morebitna vprašanja v zvezi s prijavo na ta javni poziv posredujte izključno po elektronski pošti na elektronski naslov: gp.msp@gov.si, in sicer **do 30. 1. 2026** in se pri tem obvezno sklicujte na št. zadeve **0070-556/2025-2720**.

Vprašanja in odgovore na pravočasno prejeta vprašanja bo ministrstvo objavilo na spletni strani: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-solidarno-prihodnost/javne-objave/>, kjer bo objavljen ta javni poziv, zato bodite pri postavljanju vprašanj previdni, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti ali drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni. Zadnji odgovori bodo objavljeni najpozneje do **6. 2. 2026**.

Prijavitelje pozivamo, da pred pošiljanjem vprašanj na spletni strani iz prejšnjega odstavka preverijo, če je bilo na vsebinsko enako vprašanje že odgovorjeno.

Simon Maljevac
minister