



Številka: 1002-8/2026-2720-2
Datum: 17. 04. 2026

Na podlagi četrtega odstavka 61. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/25; v nadaljnjem besedilu: ZJU-1) ter 6. in 7. člena Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave, pravosodnih organih in organih internega trga dela (Uradni list RS, št. 104/25; v nadaljevanju: Uredba) Ministrstvo za solidarno prihodnost, Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana, objavlja interni natečaj za zasedbo uradniškega delovnega mesta

PODSEKRETAR v Službi za splošne zadeve v Sekretariatu (šifra DM 29)

Kandidati, ki se bodo prijavi na prosto uradniško delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- končano visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) ali specialistično izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) ali magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)/magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja) ali magistrsko izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja),
- najmanj 6 let delovnih izkušenj,
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- dovoljenje za dostop do tajnih podatkov stopnje »tajno« (T, T-E, T-N),
- državljanstvo Republike Slovenije,
- znanje uradnega jezika,
- pisno izjavo, da se bo zanj opravilo varnostno preverjanje za dostop do tajnih podatkov stopnje »zaupno« skladno z Zakonom o tajnih podatkih (Uradni list RS, št. 50/2006 – uradno prečiščeno besedilo, 9/10, 60/11, 8/20 in 18/23 – ZDU-10), če kandidat ustreznega dovoljenja še nima,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Delovne izkušnje so delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista raven izobrazbe, in čas pripravništva na isti ravni izobrazbe, ne glede na to, ali je bila pogodba o zaposlitvi sklenjena oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno raven nižja izobrazba, razen pripravništva na takem delovnem mestu. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo brez sklenjene pogodbe o zaposlitvi na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo s pogodbo o zaposlitvi oziroma z verodostojno listino, iz katerih sta razvidna obdobje opravljanja in zahtevnost dela ter raven izobrazbe, ki se zahteva za opravljanje tega dela. Delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila v času opravljanja poklicne funkcije v državnih organih ali lokalnih skupnostih, se štejejo za delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij.

Za delovna mesta oziroma nazive, za katere se ne zahteva specializacija, magisterij znanosti ali doktorat, zahteva pa se univerzitetna izobrazba ali visoka strokovna izobrazba s specializacijo oziroma magisterijem znanosti, se predpisane delovne izkušnje skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat magisterij znanosti, doktorat oziroma zaključen specialistični študij.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za eno leto v primeru, da ima kandidat opravljen pravniški državni izpit oziroma pravosodni izpit.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, v skladu s prvim odstavkom 100. člena ZJU-1, opraviti najkasneje v enem letu od nastopa dela, določenega v pogodbi o zaposlitvi za nedoločen čas.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo ali ima izdano veljavno dovoljenje za dostop do tajnih podatkov stopnje »tajno«, sicer se bo na podlagi pisnega soglasja javnega uslužbenca izvedlo pred premestitvijo ali sklenitvijo nove pogodbe o zaposlitvi.

Delovno področje:

- izvajanje strokovnih nalog in neposredna pomoč pri vodenju na delu delovnega področja ministrstva oziroma notranje organizacijske enote,
- samostojno oblikovanje sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv,
- vodenje in sodelovanje v najzahtevnejših projektnih skupinah,
- spremljanje, priprava in posodabljanje dokumentov, ki se nanašajo na obrambne zadeve ter varstvo pred drugimi in naravnimi nesrečami (krizno načrtovanje in upravljanje),
- opravljanje drugih upravnih nalog podobne zahtevnosti.

Izbrani kandidat bo na delovnem mestu:

- opravljal naloge s področja zagotavljanja varstva pri delu in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (načrti zaščite in reševanja) ter promocijo zdravja na delovnem mestu,
- opravljal naloge s področja obrambnega načrtovanja ministrstva,
- nudil pomoč pri izvajanju evidenčnih javnih naročil, vezanih na področje delovanja,
- sodeloval na vajah v obrambnem sistemu in sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- upravljal z določenimi aplikativnimi orodji in
- opravljal druge naloge, vezane na Službo za splošne zadeve.

Prijava mora vsebovati:

1. izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna raven izobrazbe, smer ter datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja, pridobljen strokovni naziv in izobraževalna ustanova, pri kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj: kandidat navede vse dosedanje delovne izkušnje, datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja oziroma dela pri posameznemu delodajalcu ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu ter navede raven zahtevnosti dela (raven zahtevane izobrazbe za opravljanje dela);
3. izjavo o izpolnjevanju pogoja glede imenovanje v uradniški naziv ali o mirovanju naziva v skladu z zakonom, ki ureja javne uslužbenke;
4. izjavo o opravljenem obveznem usposabljanju za imenovanje v naziv;
5. izjavo kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije,

- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
6. pisno izjavo, da se bo zanj opravilo varnostno preverjanje za dostop do tajnih podatkov stopnje »tajno« skladno z Zakonom o tajnih podatkih (Uradni list RS, št. 50/2006 – uradno prečiščeno besedilo, 9/10, 60/11, 8/20 in 18/23 – ZDU-10), če kandidat ustreznega dovoljenja še nima;
 7. izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje organu, ki objavlja interni natečaj, pridobitev podatkov iz uradne evidence.

Na interni natečaj se lahko prijavi javni uslužbenec, ki ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas z organom državne uprave ali drugim državnim organom ali upravo lokalne skupnosti, ki sta na podlagi pristopne izjave vključena v interni trg dela. Prijavi se lahko tudi uradnik ali strokovno-tehnični javni uslužbenec, ki mu uradniški naziv miruje v skladu z določbami zakona, ki ureja javne uslužbenice.

Seznam drugih državnih organov in uprav lokalnih skupnosti, ki so pristopili k internemu trgu dela, je objavljen na spletni strani Ministrstva za javno upravo: [Seznam-organov-vključenih-v-interni-trg-dela.docx](#).

Prijava na delovno mesto naj bo pripravljena na obrazcu »VLOGA ZA ZAPOSILITEV«, ki je priloga tega internega natečaja, z natančno izpolnjenimi vsemi rubrikami in lastnoročno podpisano izjavo o izpolnjevanju pogojev.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis z morebitnimi referencami ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

V izbirni postopek se v skladu z 11. členom Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave, v pravosodnih organih in organih internega trga dela (Uradni list RS, št. 104/25) ne uvrstijo kandidati, ki prijavo pošljejo prepozno, pošljejo nepopolno prijavo ali na dan izteka roka za vložitev prijave ne izkazujejo izpolnjevanja natečajnih pogojev.

Izbrani kandidat bo delo na delovnem mestu podsekretar opravljal v uradniškem nazivu podsekretar, z možnostjo napredovanja v višji naziv sekretar. Izhodiščni plačni razred delovnega mesta je 28, pri čemer pridobi pravico do izplačila osnovne plače postopno, na način iz 3. točke prvega odstavka 101. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24).

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in trimesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidat bo sklenil pogodbo o zaposlitvi oziroma aneks k pogodbi o zaposlitvi o premestitvi na uradniško delovno mesto podsekretar. Izbrani kandidat bo delo opravljal v poslovnih prostorih Ministrstva za solidarno prihodnost, Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana oziroma v drugih prostorih, kjer delodajalec opravlja delo.

Kandidat vloži prijavo v elektronski obliki, **obvezno na priloženem obrazcu »vloga za zaposlitev«, z označbo »za interni natečaj za prosto delovno mesto PODSEKRETAR v Službi za splošne zadeve v Sekretariatu (šifra DM 29)«, št. 1002-8/2026-2720**, in sicer **v roku 8 dni** po objavi na spletišču državne uprave GOV.SI, **na elektronski naslov: gp.msp@gov.si**, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom. **Šteje se, da prijava kandidata, ki ni bila oddana na ta način, ni bila vložena.** Rok za vlaganje prijav **se izteče dne 28. 4. 2026**. Obravnavane bodo samo pravočasne in popolne prijave.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni po elektronski pošti na elektronski naslov za vročanje, ki ga bodo za namen obveščanja v postopku navedli v prijavi. Obvestilo o končanem postopku internega natečaja z navedbo, da je bil v natečajnem postopku izbran kandidat, oziroma obvestilo o neuspelem internem natečaju bo objavljeno na spletišču državne uprave GOV.SI.

Informacije o izvedbi postopka lahko dobite pri Ani Pirkovič na telefonski številki (01) 369 79 48, o delovnem področju pa pri Maji Tašner Vatovec na telefonski številki (01) 369 79 33.

Opomba: V tem besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Simon Maljevac
Minister