

NADZORSTVENA PRITOŽBA¹

IZPOLNI VLOŽNIK NADZORSTVENE PRITOŽBE

1. Stranka, ki vlaga nadzorstveno pritožbo (opozarjamo, da lahko nadzorstveno pritožbo vloži le stranka sodnega postopka):

a) **osebno ime** oziroma firma oziroma drug naziv STRANKE, **naslov** njenega stalnega ali začasnega prebivališča oziroma sedež:

b) **osebno ime** oziroma firma oziroma drug naziv ZASTOPNIKA ali POOBLAŠČENCA (če ga stranka ima) in **naslov** njegovega stalnega ali začasnega prebivališča oziroma sedež:

2. Označite vrsto sodnega postopka:

- Pravdni
- Kazenski
- Upravni
- Delovni
- Nepravdni
- Drugi: _____

(Ni obvezno, če stranka ne ve, za kakšen postopek gre.)

3. Navedite sodišče, ki obravnava zadevo (označite oziroma navedite sedež sodišča):

- Okrajno sodišče v/na _____
- Okrožno sodišče v/na _____
- Višje sodišče v _____
- Vrhovno sodišče Republike Slovenije
- Upravno sodišče Republike Slovenije
- Višje delovno in socialno sodišče v Ljubljani
- Delovno (in socialno) sodišče v _____

4. Navedite opravilno številko, pod katero sodišče obravnava zadevo:

¹ Nadzorstvena pritožba je po Zakonu o varstvu pravice do sojenja brez nepotrebnega odlašanja (Ur. l. RS 67/2012, ZVPSBNO-UPB2) pritožba s predlogom za pospešitev obravnavanja zadeve, ki jo lahko vloži stranka, če meni, da sodišče nepotrebno odlašča z odločanjem.

4.a. (NEOBVEZNO) Navedite podatke nasprotne stranke v postopku (osebno ime, naslov oziroma firmo, sedež):

5. Navedite datum in/ali leto vložitve zadeve na sodišče (vložitev tožbe, pritožbe, ugovora, revizije, obnove postopka ...):

6. Navedite dolžino trajanja sodnega postopka:

7. Navedite okoliščine ali druge podatke v zvezi z zadevo, ki izkazujejo, da sodišče nepotrebno odlaša z odločanjem (obrazložitev):

8. Datum vloge:

9. Lastnoročni podpis stranke, njenega zastopnika ali pooblaščenca:

Pravilno izpolnjen in podpisan obrazec pošljite predsedniku sodišča, pri katerem se vodi postopek, ali na Ministrstvo za pravosodje. Če nadzorstveno pritožbo vloga odvetnik, naj priloži pooblastilo stranke.