



Župančičeva 3, 1000 Ljubljana

T: (01) 369 5303
F: (01)369 5783
E: gp.mp@gov.si
www.mp.gov.si

Številka: 352-27/2025-2030
Datum: 19. 12. 2025

Zadeva: Razpis za dodelitev službenega stanovanja na Kajuhovi ulici 5, Ptuj, v najem

Stanovanjska komisija za pravosodne organe na podlagi prve alineje točke I Sklepa o ustanovitvi Stanovanjske komisije za pravosodne organe, št. 352-237/2012/4 z dne 15. 5. 2013 in določb Stanovanjskega pravilnika, št. 352-23/2014/9 z dne 21. 3. 2014 ter Pravilnika o spremembah Stanovanjskega pravilnika, št. 352-58/2015/89 z dne 15. 4. 2019 (v nadaljevanju: pravilnik) objavlja

RAZPIS ZA DODELITEV SLUŽBENEGA STANOVANJA V NAJEM

1. PREDMET RAZPISA

Predmet razpisa je dodelitev in oddaja v najem službenega stanovanja, ki je v lasti Republike Slovenije in upravljanju Ministrstva za pravosodje.

1.1. Službeno stanovanje

V razpis je vključeno službeno stanovanje v lasti Republike Slovenije in upravljanju Ministrstva za pravosodje, ki se nahaja v 3. nadstropju večstanovanjske stavbe na naslovu Kajuhova ulica 5, Ptuj, z zemljiškoknjižnimi podatki ID znak: del stavbe 400-381-22, in sicer:

- trisobno stanovanje z uporabno površino 79,5 m², ki obsega predprostor, manjšo shrambo, kuhinjo z jedilnim kotom, dnevno sobo z balkonom v izmeri 0,7 m², dve spalnici, kopalnico ter ločen WC. Stanovanju pripada tudi kletni prostor v izmeri 1,2 m².

Stanovanje je neopremljeno, z izjemo kopalnice, ki je opremljena z osnovno kopalniško opremo (tuš, umivalnik s sanitarnimi armaturami, stensko ogledalo ter steklena stenska polica), ter ločenega WC-ja (WC školjka in umivalnik). Na hodniku je nameščena tudi dvodelna vgradna omara.

1.2. Bistvene sestavine najemnega razmerja - čas trajanja najema, najemnina in obratovalni stroški

Najemno razmerje za službeno stanovanje, dodeljeno v okviru razpisa, se sklene za čas trajanja funkcije oziroma delovnega razmerja v pravosodnem organu.

Mesečna najemnina za službena stanovanja se določi v skladu z veljavno metodologijo za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih, v skladu z 21. členom pravilnika. Ker stanovanje ni opremljeno, najemnik ni dolžan plačevati obrabnine.

Mesečna najemnina za predmetno stanovanje z uporabno površino 79,5 m² glede na sedanjo vrednost stanovanjske točke za izračun neprofitne najemnine (3,72 eur/m²) znaša 316,67 eur mesečno.

Poleg najemnine je dolžan najemnik plačevati tudi stroške elektrike, vode, ogrevanja, telekomunikacijskih storitev ter morebitne druge individualne obratovalne stroške. Prav tako je dolžan poravnati stroške, povezane z obratovanjem skupnih delov večstanovanjske stavbe, skladno z izstavljenimi obračuni upravnika, ter nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča za predmetno stanovanje.

2. RAZPISNI POGOJI

2.1. Upravičenci do prijave na razpis

V skladu s pravilnikom so upravičenci do prijave na razpis pravosodni funkcionarji in zaposleni v pravosodnih organih.

Pravosodni funkcionarji oziroma zaposleni v pravosodnih organih, ki so že najemniki službenega stanovanja in imajo najemno razmerje sklenjeno za čas opravljanja funkcije oziroma za čas delovnega razmerja v pravosodnem organu, niso upravičeni do prijave na ta razpis.

2.2. Splošni pogoji za dodelitev službenega stanovanja

Do dodelitve službenega stanovanja so upravičeni pravosodni funkcionarji ter zaposleni v pravosodnih organih v primeru, da prosilec, njegov zakonec ali oseba, s katero živi v zunajzakonski skupnosti, v kraju pravosodnega organa ali v oddaljenosti do 60 km od lokacije opravljanja funkcije oziroma zaposlitve, nima primerne lastne stanovanjske hiše ali stanovanja oziroma nima sklenjene pogodbe o najemu primerne neprofitnega stanovanja (prvi odstavek 8. člena pravilnika).

3. KRITERIJI ZA TOČKOVANJE PROSILCEV

Vrednotenje posameznih prijav in določitev vrstnega reda prosilcev se določi na podlagi meril vrednotenja delovnega mesta, kadrovskih točk, delovne dobe in oddaljenosti (9. člen pravilnika).

Skupno število točk posameznega prosilca je seštevek vseh točk, ki jih prosilec pridobi s točkovanjem na podlagi navedenih kriterijev.

Točkovanje upravičencev, ki se prijavijo na razpis, se izvede po stanju na dan objave razpisa na spletni strani Ministrstva za pravosodje.

4. PRIJAVA NA RAZPIS

Upravičenci, ki izpolnjujejo pogoje za dodelitev službenega stanovanja, vlogo za prijavo na razpis do vključno dne 23. 1. 2026 posredujejo na uradni elektronski naslov organa, pri katerem so zaposleni.

Vloga za prijavo na razpis mora vsebovati:

- izjavo, da prosilec izpolnjuje pogoje za dodelitev službenega stanovanja po 8. členu pravilnika¹,
- podatke, na osnovi katerih lahko Stanovanjska komisija določi število točk glede na delovno mesto po 10. členu pravilnika,
- pismeno opredeljen in obrazložen predlog za dodelitev kadrovskih točk predstojnika pravosodnega organa, v katerem prosilec opravlja funkcijo oziroma v katerem je zaposlen, po 11. členu pravilnika,
- podatke, na osnovi katerih lahko Stanovanjska komisija določi število točk glede na delovno dobo po 12. členu pravilnika,
- podatke o stalnem in začasnem prebivališču ter podatke o oddaljenosti stalnega in začasnega prebivališča od lokacije opravljanja funkcije oziroma zaposlitve po 13. členu pravilnika.

Vloga za prijavo na razpis lahko vsebuje tudi izjavo, da se prosilec strinja z odstopom od površinskih normativov, če se prosilec strinja z dodelitvijo službenega stanovanja, ki glede na število družinskih članov odstopa od površinskih normativov.

5. OBRAVNAVA VLOG

5.1 Obravnava vlog pri organih

Predstojnik pravosodnega organa zbere prijave vseh pravosodnih funkcionarjev ter zaposlenih v pravosodnem organu ter jih z vso potrebno dokumentacijo skladno z drugim odstavkom 7. člena pravilnika predloži Ministrstvu za pravosodje na elektronski naslov gp.mp@gov.si do 2. 2. 2026. Predstojnik okrajnega sodišča predloži prijave predstojniku pristojnega okrožnega sodišča, ki zbere prijave vseh pravosodnih funkcionarjev ter zaposlenih na okrajnem sodišču in na okrožnem sodišču ter jih z vso potrebno dokumentacijo skladno z drugim odstavkom 7. člena pravilnika predloži Ministrstvu za pravosodje na elektronski naslov gp.mp@gov.si do 2. 2. 2026.

Prejete vloge prosilcev organi opremijo z datumom prejema tako, da jim predložijo izpis iz dokumentarnega sistema, iz katerega je razviden datum prejema.

Za pravočasne vloge prosilcev, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, predstojnik pravosodnega organa, v katerem prosilec opravlja funkcijo ali je zaposlen, pripravi predlog za dodelitev kadrovskih točk. V predlogu za dodelitev kadrovskih točk predstojnik pravosodnega organa, v katerem prosilec opravlja funkcijo ali je zaposlen, pismeno opredeli (določi število točk) in obrazloži kadrovske točke prosilca.

Če kandidira za službeno stanovanje iz istega pravosodnega organa več prosilcev, določi predstojnik pravosodnega organa, ob upoštevanju kriterijev iz drugega odstavka 11. člena pravilnika, prednostni vrstni red prosilcev, ki je pri obravnavanju prosilcev istega organa za Stanovanjsko komisijo obvezen.

5.2 Obravnava vlog pri Stanovanjski komisiji

Na osnovi zbranih prijav Stanovanjska komisija, ob upoštevanju pogojev in meril iz pravilnika, določi prednostni vrstni red prosilcev ter odloči o konkretni dodelitvi službenega stanovanja.

Če več prosilcev dosega isto število točk, Stanovanjska komisija odloči, kateremu prosilcu bo dodelila službeno stanovanje glede na neugodne prometne povezave od lokacije stalnega in/ali začasnega prebivališča do lokacije opravljanja funkcije oziroma zaposlitve, zaradi katerih mora večkrat prestopati ali mora do najbližjih javnih prevoznih sredstev uporabljati lasten prevoz.

¹ Kot dokazilo o izpolnjevanju splošnega pogoja se lahko predloži pregled nepremičnin iz osebnega vpogleda v podatke o lastnih nepremičninah na prostorskem portalu Republike Slovenije - Prostor ali potrdilo o nelastništvu oziroma Seznam nepremičnin, ki se pridobita na podlagi zahteve za izdajo potrdila iz zbirke geodetskih podatkov. Potrdila iz zbirke geodetskih podatkov izdaja Geodetska uprava RS.

Sklep o dodelitvi službenega stanovanja podpiše predsednik Stanovanjske komisije, odpošlje pa se ga priporočeno s povratnico vsem prosilcem in pravosodnim organom, v katerih prosilci opravljajo funkcijo oziroma so zaposleni.

5.3 Pritožba in sklenitev pogodbe

Zoper sklep o dodelitvi službenega stanovanja je dovoljena pritožba v roku 8 dni od vročitve, ki se vloži pisno pri Stanovanjski komisiji. O pritožbi odloča minister za pravosodje.

Po preteku pritožbenega roka oziroma po sprejemu odločitve ministra za pravosodje o pritožbi, predsednik Stanovanjske komisije sklene najemno pogodbo.

6. KONTAKTNI PODATKI

Za dodatne informacije v zvezi z razpisom se lahko obrnete na Matejo Žižek na e-naslov mateja.zizek@gov.si oz. gp.mp@gov.si.

Aleksandra Vrhunc Kovačič
predsednica Stanovanjske komisije
za pravosodne organe

Priloge:

- Priloga 1: Slike stanja stanovanja
- Priloga 2: Obrazec Vloga za prijavo na razpis za dodelitev službenega stanovanja v najem
- Priloga 3: Stanovanjski pravilnik, št. 352-23/2014/9 z dne 21. 3. 2014 in Pravilnik o spremembah Stanovanjskega pravilnika, št. 352-58/2015/89 z dne 15. 4. 2019

V vednost:

VRHOVNO DRŽAVNO TOŽILSTVO RS
dtrs@dt-rs.si

VRHOVNO SODIŠČE RS
Urad.vsr@sodisce.si

DRŽAVNO ODVETNIŠTVO RS
urad.dodv@gov.si