



Župančičeva ulica 3, 1000 Ljubljana

T: 01 369 53 42

F: 01 369 57 83

E: gp.mp@gov.si

www.mp.gov.si

Osrednje spletno mesto državne uprave GOV.SI

Številka: 1006-12/2026-2030-1

Datum: 8. 5. 2026

Na podlagi drugega odstavka 78. člena v zvezi s 3. točko prvega odstavka 76. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/25) in 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23, 136/23 – ZIUZDS in 70/25 – ZUTD-I) Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva ulica 3, 1000 Ljubljana,

objavlja prosto uradniško delovno mesto

SVETOVALEC (šifra DM: -1433) v Ministrstvu za pravosodje, Sekretariatu, Službi za koordinacijo in izvajanje projektov, za določen čas do 30. 11. 2029 oziroma do konca trajanja operacije »Nakup opreme za zvočno snemanje«.

Kandidati, ki se bodo prijavili, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) ali najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja) ali najmanj specialistično izobraževanje po višješolski izobrazbi (prejšnje)/specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja);
- najmanj 7 mesecev delovnih izkušenj;
- znanje uradnega jezika (visoka raven aktivnega obvladanja slovenščine);
- državljanstvo Republike Slovenije;
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni na nepogojno kazen več kot šest mesecev zapora zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista raven izobrazbe, in čas pripravništva na isti ravni izobrazbe, ne glede na to, ali je bila pogodba o zaposlitvi sklenjena oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno raven nižja izobrazba, razen pripravništva na takem delovnem mestu. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo brez sklenjene pogodbe o

zaposlitvi na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo s pogodbo o zaposlitvi oziroma z verodostojno listino, iz katerih sta razvidna obdobje opravljanja in zahtevnost dela ter raven izobrazbe, ki se zahteva za opravljanje tega dela. Delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila v času opravljanja poklicne funkcije v državnih organih ali lokalnih skupnostih, se štejejo za delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij.

V skladu z drugim odstavkom 62. člena Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih državne uprave, upravah lokalnih skupnosti in pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 107/25; v nadaljnjem besedilu: Uredba) se predpisane delovne izkušnje skrajšajo za tretjino, če ima kandidat izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, ali izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij.

V skladu s četrnim odstavkom 62. člena Uredbe se delovne izkušnje skrajšajo za eno leto, če ima kandidat opravljen pravniški državni izpit ali pravosodni izpit.

V skladu z Uredbo o potrebnem znanju slovenščine za posamezne poklice oziroma delovna mesta v državnih organih in organih samoupravnih lokalnih skupnosti ter pri izvajalcih javnih služb in nosilcih javnih pooblastil (Uradni list RS, št. 22/08) je za delo na uradniškem delovnem mestu svetovalec potrebna visoka raven aktivnega obvladanja slovenščine. Navedena uredba podrobneje določa, kdaj šteje, da ima oseba določeno raven znanja slovenščine, in kako se le-ta dokazuje.

Poleg navedenih pogojev mora kandidat izpolnjevati splošne pogoje, ki jih urejajo predpisi s področja delovnega prava.

Naloge delovnega mesta svetovalec so naslednje:

- pomoč pri načrtovanju, izvajanju in koordinaciji projektnih aktivnosti;
- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za pripravo zahtevnejših gradiv in poročil v okviru projekta;
- pomoč pri finančnem upravljanju projekta;
- sodelovanje pri promociji in komunikaciji projekta;
- opravljanje drugih nalog podobne zahtevnosti v okviru projekta po navodilu nadrejenega.

Prijava mora vsebovati:

1. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja/raven in smer/področje izobrazbe, pridobljen strokovni naziv ter datum pridobljene izobrazbe in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. pisno izjavo kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah oziroma drugem delu, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj. Izjava mora vsebovati navedbo delodajalca, skupen čas trajanja dela z datumom sklenitve in datumom prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu oziroma datumom začetka in datumom prenehanja opravljanja drugega dela, opis dela ter stopnjo zahtevnosti delovnega mesta oziroma drugega dela;
3. pisno izjavo kandidata, da aktivno obvlada slovenščino na visoki ravni v skladu z Uredbo o potrebnem znanju slovenščine za posamezne poklice oziroma delovna mesta v državnih organih in organih samoupravnih lokalnih skupnosti ter pri izvajalcih javnih služb in nosilcih javnih pooblastil;

4. pisno izjavo kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen na nepogojno kazen več kot šest mesecev zapora zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
 - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
5. pisno izjavo kandidata, da za namen te javne objave dovoljuje Ministrstvu za pravosodje pridobitev podatkov iz 4. točke iz uradnih evidenc.

V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Izbrani kandidat bo delo opravljal na delovnem mestu svetovalec brez imenovanja v naziv. Pravice in obveznosti se mu določijo glede na uradniški naziv svetovalec III (izhodiščni plačni razred delovnega mesta/naziva je 17. plačni razred, katerega vrednost znaša 2.030,25 EUR bruto, pri čemer se pravica do izplačila osnovne plače v vrednosti tega plačnega razreda pridobi postopno, na način iz 3. točke prvega odstavka 101. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24 in 12/26 – ZPPJUFT)). **Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas do 30. 11. 2029 oziroma do konca trajanja projekta/operacije »Nakup opreme za zvočno snemanje«, s polnim delovnim časom in s trimesečnim poskusnim delom.** Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Ministrstva za pravosodje, Župančičeva ulica 6, Ljubljana, oziroma v njegovih uradnih prostorih.

Zaposlitev se izvaja v okviru operacije »Nakup opreme za zvočno snemanje«, za katero je bila izdana Odločitev o podpori št. V00318-1/1/MP/0, s katero je bil odobren finančni prispevek iz Evropskega sklada za regionalni razvoj kot prispevek Evropske unije in pripadajoči nacionalni prispevek kot prispevek Republike Slovenije. Operacija se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, prednostne naloge 1: »Inovacijska družba znanja«, specifičnega cilja RSO1.2: »Izkoriščanje prednosti digitalizacije za državljane, podjetja, raziskovalne organizacije in javne organe«.

Sredstva so rezervirana na proračunskih postavkah:

- za kohezijsko regijo vzhodne Slovenije (39,51%):
 - o PP: 230468 - RSO1.2.-Prednost digitalizacije za državljane, podjetja, raziskovalne org. in javne organe ESRR 21- 27-V-EU (85%),
 - o PP: 230469 - RSO1.2.-Prednost digitalizacije za državljane, podjetja, raziskovalne org. in javne organe ESRR 21- 27-V-SLO (15%)
- za kohezijsko regijo zahodne Slovenije (60,49 %):
 - o PP: 230470 - RSO1.2.-Prednost digitalizacije za državljane, podjetja, raziskovalne org. in javne organe ESRR 21- 27-Z-EU (40%),
 - o PP: 230471 - RSO1.2.-Prednost digitalizacije za državljane, podjetja, raziskovalne org. in javne organe ESRR 21- 27-Z-SLO (60%).

Številka projekta v Načrtu razvojnih programov (NRP): 2030-25-0009 - Nakup opreme za zvočno snemanje na sodiščih.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki **na priloženem obrazcu**, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: **»za javno objavo za uradniško delovno mesto svetovalec (šifra DM: -1433) v Službi za koordinacijo in izvajanje projektov, št. 1006-12/2026-2030«** na naslov: Ministrstvo za pravosodje, Sekretariat, Služba za kadrovske zadeve, Župančičeva ulica 3, 1000 Ljubljana, in

sicer **v roku 8 dni** po objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave (portal GOV.SI) in Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje. **Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: gp.mp@gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.**

Neizbrani kandidati bodo o izboru pisno obveščeni najkasneje v osmih dneh po zaključenem postopku izbire.

Informacije o izvedbi javne objave daje Nataša Kotnik, telefon: 01 369 5450, informacije o delovnem področju pa Gabrijela Sarjaš Dirnbek, telefon: 01 369 5452.

V besedilu javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Dragana Stojmenović
v. d. generalnega sekretarja