



Župančičeva 3, 1000 Ljubljana

T: (01) 369 5342
F: (01) 369 5783
E: gp.mp@gov.si
www.mp.gov.si

Osrednje spletno mesto državne uprave GOV.SI

Številka: 1006-6/2020/1
Datum: 18. 1. 2020

Na podlagi 70. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E, 65/08 in 40/12 - ZUJF; 158/20 - ZIntPK-C in 203/20 - ZIUPOPĐVE), 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16, 15/17 - odl. US in 22/19 - ZPosS) Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva ulica 3, Ljubljana,

objavlja **pripravniško uradniško delovno mesto za določen čas 10 mesecev**

SVETOVALEC v Ministrstvu za pravosodje, Direktoratu za kaznovalno pravo in človekove pravice, Sektorju za izvrševanje kazenskih sankcij (šifra DM: 989)

Kandidati, ki se bodo prijavi na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti morajo najmanj visokošolsko strokovno izobrazbo (prejšnja) pravo ali najmanj visokošolsko strokovno izobrazbo (prva bolonjska stopnja) pravo ali najmanj visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prva bolonjska stopnja) pravo;
- znanje slovenskega jezika;
- državljanstvo Republike Slovenije;
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapor v trajanju več kot šest mesecev;
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Skladno z 2. členom Pravilnika o trajanju pripravništva, načinu, poteku in programu usposabljanja pripravnikov (Uradni list RS, št. 28/09; v nadaljevanju Pravilnik) ter prvim odstavkom 106. člena ZJU je pripravnik oseba, ki nima ustreznih delovnih izkušenj v skladu z zakonom in prvič sklene pogodbo o zaposlitvi, ustrezno stopnji njene strokovne izobrazbe, z namenom, da se usposobi za opravljanje dela. Za pripravnika se šteje tudi oseba, ki sklene delovno razmerje in se usposablja za opravljanje dela, če je bila predhodno že zaposlena in še ni končala pripravniške dobe oziroma si ni pridobila dovolj ustreznih delovnih izkušenj za zasedbo delovnega mesta, ustreznega njeni izobrazbi. Pripravnik se sprejme v delovno razmerje za določen čas trajanja pripravniške dobe.

Naloge delovnega mesta svetovalec so naslednje:

- usposabljanje za delo na delovnem mestu svetovalec;
- usposabljanje za pomoč pri pripravi osnutkov predpisov in drugih zahtevnejših gradiv;
- usposabljanje za zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv;
- usposabljanje za samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov;
- usposabljanje za opravljanje drugih nalog.

Prijava mora vsebovati:

1. izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, pridobljen strokovni naziv ter datum pridobljene izobrazbe in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena.
2. pisno izjavo kandidata, da v skladu z 2. členom Pravilnika in prvim odstavkom 106. člena ZJU izpolnjuje pogoje za zasedbo objavljenega pripravniškega delovnega mesta;
3. pisno izjavo kandidata, da
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
4. pisno izjavo, da za namen javne objave dovoljuje Ministrstvu za pravosodje pridobitev podatkov iz 3. točke iz uradnih evidenc.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je že pridobil.

Izbrani kandidat se bo usposabljal za opravljanje del na pripravniškem delovnem mestu svetovalec. Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas 10 mesecev, za čas opravljanja pripravništva, s polnim delovnim časom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Ministrstva za pravosodje, Župančičeva ulica 6, v Ljubljani oziroma v njegovih uradnih prostorih.

Izbran kandidat ne bo imenovan v naziv; skladno s 73. členom ZJU se mu določijo pravice in obveznosti glede na naziv svetovalec III. V skladu z 9. a členom Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18) se pripravniku določi osnovna plača na podlagi uvrstitve delovnega mesta oziroma naziva, na katerem lahko pripravnik delo opravlja neposredno po opravljenem pripravništvu oziroma izpitu, določenem po posebnih predpisih, in sicer tako, da je njegova osnovna plača za čas pripravništva za šest plačnih razredov nižja od osnovne plače tega delovnega mesta oziroma naziva (t.j. 24. plačni razred oz. 1.085,43 EUR bruto), razen če področni zakon določa drugače.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki (**na priloženem obrazcu**), ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: "za javno objavo za prosto pripravniško delovno mesto svetovalec v Sektorju za izvrševanje kazenskih sankcij, št. 1006-6/2021« na naslov: Ministrstvo za pravosodje, Sekretariat, Služba za kadrovske zadeve, Župančičeva ulica 3, 1000 Ljubljana, in sicer **v roku 3 dni** po objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI in na Zavodu RS za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: gp.mp@gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Neizbrani kandidati bodo o izboru pisno obveščeni najkasneje v osmih dneh po zaključenem postopku izbire.

Informacije o izvedbi javne objave daje Špela Intihar, telefon 01/369 5790, informacije z delovnega področja pa Mihael Gubenšek, telefon 01/369 5339.

V besedilu javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Andrej Špenga,
vršilec dolžnosti generalnega sekretarja