



NAVODILA ZA PRIJAVITELJE – PRIPRAVA VLOG ZA NEPOSREDNO POTRDI TEV OPERACIJE (NPO)

v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji (PEKP 2021–2027)

Posredniško telo: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo (PT MOPE)

Cilj politike: CP3 Bolj povezana Evropa z izboljšanjem mobilnosti

Prednostna naloga: Prednostna naloga 5: Trajnostna (čez)regionalna mobilnost in povezljivost

Specifični cilj: RSO3.2 Razvoj in krepitev trajnostne, pametne in intermodalne nacionalne, regionalne in lokalne mobilnosti, odporne proti podnebnim spremembam, vključno z boljšim dostopom do omrežja TEN-T in čezmejno mobilnostjo (Kohezijski sklad)

Ukrep: Neinfrastrukturni ukrepi trajnostne mobilnosti na horizontalni ravni - **Regionalni centri mobilnosti (RCM)**

Mehanizem izbora projektov: Dogovor za razvoj regij – neposredna potrditev operacije

1. OBVEZNI ELEMENTI VLOGE NPO:

Vloga s prilogami se predloži v elektronski obliki, obvezni elementi vloge so:

- ✓ spremni dopis prijavitelja z navedbo informacij o ukrepu (informacije v zgornjem okvirčku), nazivom programa/projekta in navedbo priložene dokumentacije – dopis mora biti fizično podpisan in žigosan oziroma elektronsko podpisan z digitalnim potrdilom s strani odgovorne osebe prijavitelja (v pdf formatu);
- ✓ [Priloga 1](#) - izpolnjen obrazec Vloga za odločitev o podpori NIO (obrazec obvezen za potrebe vnosa v IS e-MA2, priloži se v odprtem .doc ali .docx formatu – podpis obrazca ni potreben);
- ✓ potrjena investicijska dokumentacija za vse predpisane ravni v skladu z [Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ \(Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16\)](#) (v nadaljnjem besedilu: UEM), ki vključuje analizo stroškov in koristi v .doc ali .docx in .pdf formatu s podpisi) – investicijska dokumentacija mora vsebovati ločen prikaz upravičenih in neupravičenih stroškov projekta skladno z omejitvami priznanih upravičenih stroškov iz Vsebinskih izhodišč za sofinanciranje vzpostavitve in delovanja regijskih centrov mobilnosti v okviru DRR (v nadaljevanju Vsebinska izhodišča RCM);
- ✓ sklepi o potrditvi investicijske dokumentacije (za vse ravni izdelane investicijske dokumentacije v .pdf formatu);
- ✓ [Priloga 2](#) – Izjava upravičenca o vplivu projekta na stanje voda: Priloži se Obrazec 3 iz Priloge 1a Navodil OU za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje in poročanje o izvajanju EKP

2021 - 2027, ki je zahtevan za projekte, ki zajemajo izključno energetske prenove objektov, razvojno raziskovalne in upravno administrativne projekte, ki niso povezani z infrastrukturo.

- ✓ Predloži se utemeljitev skladnosti s horizontalnimi načeli iz 9. člena [Uredbe 2021/2060/EU](#), kar vključuje najmanj:
 - utemeljitev, na kakšen način operacija upošteva pravice, svoboščine in načela, kot izhajajo iz Listine EU o temeljnih pravicah oziroma kot izhajajo iz Konvencije o pravicah invalidov (glej [Postopkovnik za izvajanje Listine Evropske unije o temeljnih pravicah in Konvencije Združenih narodov o pravicah invalidov v skladu s Sklepom Sveta 2010/48/ES](#) in [Smernice za uporabo načel Listine EU o temeljnih pravicah in Konvencije ZN o pravicah invalidov v okviru kohezijske politike](#)). Zlasti se prikaže, kako se upošteva in spodbuja enakost moških in žensk, vključuje načelo enakosti spolov, vključuje vidik enakosti spolov ter preprečuje diskriminacije na podlagi spola, rase ali narodnosti, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti. Upošteva se dostopnost za invalide.
 - [Priloga 3](#) - ocena skladnosti z »načelom, da se ne škoduje bistveno« (angl. Do-No-Significant-Harm, načelo DNSH) po poenostavljenem pristopu (glej [Smernice organa upravljanja za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« pri izvajanju Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji](#)) – lahko predstavljena v okviru investicijske dokumentacije ali kot ločen dokument na predpisanem obrazcu za oceno skladnosti z načelom DNSH;
 - Izjava o naravi projekta (neinfrastrukturni ukrepi) za potrebe utemeljitve podnebne odpornosti programa/projekta z vidika blaženja podnebnih sprememb in prilagajanja na podnebne spremembe (glej [Smernice organa upravljanja za krepitev podnebne odpornosti infrastrukture v obdobju 2021–2027](#)) – v okviru investicijske dokumentacije ali kot ločen dokument z Izjavo o neinfrastrukturni naravi projekta, ki ne predvideva analize projekta z vidika podnebne odpornosti.
- ✓ [Priloga 4](#) - dokument o zagotovljenih sredstvih za izvedbo operacije – relevanten dokument o zagotovljenih sredstvih za izvedbo projekta ali izjava o zagotovitvi sredstev v okviru letnega poslovnega načrta oz. drugega ekvivalentnega dokumenta do prvega zahtevka za izplačilo, v obeh primerih fizično podpisano in žigosano oziroma elektronsko podpisano z digitalnim potrdilom s strani odgovorne osebe prijavitelja;
- ✓ [Priloga 5](#) - Izjava o statusu davčnega zavezanca in nepovračljivosti DDV (v kolikor se DDV uveljavlja kot upravičen strošek, saj odbitni DDV ne more biti upravičen strošek);
- ✓ [Priloga 6](#) - izjava prijavitelja o seznanitvi in pridobitvi privolitve za obdelavo osebnih podatkov (izpolnjen obrazec Izjava GDPR, fizično podpisan in žigosan oziroma elektronsko podpisan z digitalnim potrdilom s strani odgovorne osebe prijavitelja);
- ✓ mnenje Ministrstva za finance glede prisotnosti elementov državne pomoči (v kolikor prijavitelj z mnenjem že razpolaga, sicer mnenje pridobi PT MOPE po prejemu vloge za NPO);
- ✓ [Priloga 7](#) - predloži se fizično parafiran oziroma s strani odgovorne osebe prijavitelja z digitalnim potrdilom elektronsko podpisan vzorec pogodbe o sofinanciranju operacije, na podlagi katerega se smatra, da je prijavitelj seznanjen z vsemi zahtevami in obveznostmi, ki izhajajo iz predmetne pogodbe;
- ✓ Predloži se potrjen letni delovni načrt (LDN)¹;

¹ V kolikor se RCM vzpostavi in prične delovati že v letu 2024, se kot obvezna priloga k vlogi za neposredno potrditev v dogovor uvrščenega projekta pripravi in predloži letni delovni načrt s finančnim načrtom za leto 2024, sicer se pripravi in predloži letni delovni načrt s finančnim načrtom za leto 2025. V primeru, da se RCM vzpostavi in prične delovati v zadnji četrtini leta 2024, se letni delovni načrt za delo v teh mesecih priključi letnemu delovnemu načrtu za leto 2025.

- ✓ Predloži se utemeljitev skladnosti z zahtevami glede števila in referenc kadrovskih virov za delo v RCM, skladno z zahtevami Vsebinskih izhodišč za sofinanciranje vzpostavitve in delovanje RCM.

2. ODDAJA VLOGE ZA NPO:

Vloga in vsa pripadajoča dokumentacija se posreduje **izključno po elektronski pošti** na dva naslova: drr.mope@gov.si in gp.mope@gov.si.

Pod zadevo elektronskega sporočila se navede besedilo kot v spodnjem primeru:

Za: drr.mope@gov.si, gp.mope@gov.si **Zadeva:** DRR RSO 3.2: Vloga za NPO »Naziv projekta«

Kjer relevantno, morajo biti obrazci in druga relevantna dokumentacija elektronsko ali lastnoročno podpisani in skenirani, pri čemer mora prijavitelj poslati tudi odprte (nepodpisane) verzije obrazcev, ki omogočajo strojno branje. Če vloga s pripadajočimi prilogami presega 10 MB, se dokumentacija pošlje s pomočjo **Spletnega odložišča velikih datotek** (dostopno na tej povezavi: [SOVD](#)).

Prijavitelji morajo po podpisu Dogovora za razvoj regije najkasneje do vključno 31. 12. 2026 v skladu z navodili ministrstva za oddajo vlog DRR oddati vlogo za neposredno potrditev operacije.

V primeru formalne nepopolnosti ali vsebinske pomanjkljivosti vloge bo prijavitelj pozvan k dopolnitvi oziroma uskladitvi vloge. Na organ upravljanja se vloga PT za pridobitev odločitev o podpori odda šele, ko je vloga prijavitelja popolna, vsebinsko ustrezna in skladna z navodili organa upravljanja in PT MOPE.

Vprašanja v zvezi z izpolnjevanjem obrazcev ali postopkom oddaje vloge lahko naslovite na drr.mope@gov.si ter gp.mope@gov.si oziroma se obrnete na kontaktno osebo na Uradu za spodbujanje zelenega prehoda.

Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo

Priloge:

- *Priloga 1 - Obrazec Vloga za odločitev o podpori NIO*
- *Priloga 2 - Izjava upravičenca o vplivu projekta na stanje voda*
- *Priloga 3 - Ocena skladnosti z »načelom, da se ne škoduje bistveno«*
- *Priloga 4 - Izjava o zagotovitvi sredstev za izvedbo projekta*
- *Priloga 5 - Izjava o statusu davčnega zavezanca in nepovračljivosti DDV*
- *Priloga 6 - Izjava prijavitelja o seznanitvi in pridobitvi privolitve za obdelavo osebnih podatkov*
- *Priloga 7 - Vzorec Pogodbe o sofinanciranju operacije*