



Javni razpisi

Št. 4300-30/2017/68

Ob-1456/18

Sprememba

javnega razpisa za sofinanciranje začetnih investicij podjetij in ustvarjanja novih delovnih mest na območju izvajanja Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010–2019

– Točka 10. Roki in način prijave na javni razpis, se spremeni tako, da se sedaj glasi:

»Rok za oddajo vlog je 12. 3. 2018.

Navodila za izdelavo popolne vloge so navedena v razpisni dokumentaciji, poglavje 3.

Vloge je potrebno vložiti na naslov: Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana.

Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo osebno oddane na omenjen naslov najkasneje do 12. 3. 2018 do konca uradnih ur MGRT oziroma bodo oddane na pošti s priporočeno pošiljko najkasneje do 12. 3. 2018 do 24. ure.

Vloga na razpis mora biti oddana v skladu z navodili v razpisni dokumentaciji v točki 3, in sicer v zaprti ovojnici z ustrežno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – vloga – JR Pomurje 2018 št. 4300-30/2017« in s polnim nazivom in naslovom vlagatelja.«.

V ostalem ostane javni razpis nespremenjen in veljavi.

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

Ob-1470/18

Sprememba

Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova 4, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju ministrstvo) objavlja spremembo javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov trajnostne mobilnosti (JR-UTM_1/2017) (v nadaljevanju: javni razpis), ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 54/17 dne 29. 9. 2017, k veljavni spremembi javnega razpisa, objavljeni v Uradnem listu RS, št. 63/17 dne 10. 11. 2017.

1. Sprememba rokov za oddajo vlog

V poglavju 5.2. se spremenita datuma drugega in morebitnega tretjega roka za oddajo vlog, in sicer tako, da se tretji in četrti odstavek glasita:

Drugi rok je petek, 6. 4. 2018.

Morebitni tretji rok za oddajo dodatnih vlog je četrtek, 5. 7. 2018.

Posledično se v poglavju 6.2. spremenita datuma predvidenega odpiranja vlog, in sicer tako, da se drugi stavek v prvem odstavku glasi:

Za drugi krog ob odpiranje predvidoma 6. 4. 2018 in morebitni tretji krog 5. 7. 2018.

Sprememba je objavljena kot del razpisne dokumentacije na spletni strani http://www.mzi.gov.si/si/javne_objave/javni_razpisi/.

Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Ministrstvo za infrastrukturo

Št. 014-41/2017

Ob-1404/18

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 5. člena Uredbe o koncesiji za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu (Uradni list RS, št. 81/16) objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu

I. Naziv koncudenta: Vlada Republike Slovenije.

II. Naziv izvajalca javnega razpisa: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: MKGP).

III. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je postopek za izbor koncesionarja, ki bo izvajal javno službo svetovanja v ribištvu.

IV. Začetek in čas trajanja izvajanja javne službe: koncesija za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu se podeli za obdobje petih let od dneva sklenitve koncesijske pogodbe.

V. Pogoji za izbor koncesionarja

Koncesionar mora izpolnjevati naslednje pogoje, določene v prvem odstavku 6. člena Uredbe o koncesiji za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu (Uradni list RS, št. 81/16; v nadaljnjem besedilu: uredba):

1. imeti mora ustrezno pravnoorganizacijsko obliko, ki mu omogoča nastopanje v pravnem prometu (gospodarska družba, samostojni podjetnik posameznik, zadruga ali druga oseba javnega prava);

2. biti mora registriran za opravljanje dejavnosti svetovanja;

3. ne sme biti v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz registra;

4. ob oddaji prijave na javni razpis ne sme imeti zapadlih obveznosti do države. Da koncesionar izpolnjuje obveznosti do države pomeni, da vrednost neplačanih zapadlih obveznosti do države ne presega 50 eurov ali več;

5. na področju izvajanja javne službe mora zagotoviti opremljene prostore za izvajanje javne službe. Koncesionar izpolnjuje pogoj zagotavljanja opremljenosti prostorov, če razpolaga z najmanj enim funkcionalno opremljenim prostorom oziroma pisarno v območju občin: Ankaran, Izola, Koper ali Piran. Funkcionalni prostor mora biti opremljen z najmanj enim računalnikom z ustrežno programsko opremo za izvajanje dejavnosti (zbirka Microsoft Office) in s katerim se zagotavlja tudi spletna povezava;

6. imeti mora zaposlenega najmanj enega svetovalca, ki bo izvajal svetovanje, ali z njim sklenjeno pogodbo o sodelovanju;

7. svetovalec iz prejšnjega odstavka mora imeti najmanj petletne delovne izkušnje in najmanj dvoletne izkušnje v svetovanju na področju morskega gospodarskega ribolova ter izobrazbo, ki ustreza najmanj ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih za pridobitev izobrazbe prve stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, z znanjem slovenskega jezika in še najmanj enega od uradnih jezikov Evropske unije;

8. zagotavljati mora komunikacijo tudi v italijanskem jeziku;

9. zagotavljati mora varstvo osebnih podatkov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

VI. Merila za izbor koncesionarja: merila za izbor koncesionarja so določena v prvem odstavku 7. člena uredbe in se vrednotijo v skladu s prilogo uredbe.

VII. Dokumenti in dokazila, ki jih mora k prijavi na javni razpis priložiti vlagatelj

(1) Vlagatelj mora vlogi na javni razpis, ki sestoji iz prijavnega obrazca in priloge, priložiti na predpisanih obrazcih naslednje izjave in dokazila:

1. pisno izjavo, da je registriran za dejavnost svetovanja;

2. pisno izjavo, da zagotavlja računalniško opremo in organiziranost, ki omogoča dostop do spleta;

3. dokument, s katerim vlagatelj dokazuje razpolaganje s prostorom za izvajanje javne službe svetovanja z navedbo točnih lokacij v območju občin: Ankaran, Izola, Koper ali Piran (najemna pogodba v primeru najema, dokazovanje lastništva z izpiskom iz zemljiške knjige, ki ni starejši od enega meseca pred prijavo na ta javni razpis ipd.);

4. dokument, s katerim vlagatelj dokazuje, da ima zaposlenega najmanj enega svetovalca, ki bo izvajal svetovanje, ali z njim sklenjeno pogodbo o sodelovanju (npr. pogodba o zaposlitvi svetovalca ali pogodba o sodelovanju);

5. pisno izjavo oseb, ki bodo izvajale svetovanje s področja ribištva, o dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja delovnih izkušenj in pogoja delovnih izkušenj na področju svetovanja na področju morskega gospodarskega ribolova. V izjavi naj bodo navedeni tudi datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu ter kratek opis dela, ki ga je oseba opravljala pri tem delodajalcu;

6. kopije dokazil svetovalcev, ki so zaposleni pri vlagatelju oziroma s katerimi ima vlagatelj sklenjeno pogodbo o sodelovanju, o pridobljeni izobrazbi, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe (študijski program) ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

7. pisno izjavo oseb, ki bodo izvajale svetovanje s področja ribištva, o znanju slovenskega jezika in še najmanj enega od uradnih jezikov Evropske unije;

8. pisno izjavo, da zagotavlja komunikacijo v italijanskem jeziku;

9. pisno izjavo, da bo pri svojem delu zagotavljal varstvo osebnih podatkov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

(2) V skladu s predpisi, ki urejajo pridobivanje in posredovanje podatkov med organi javne uprave, lahko ob podpisnem soglasju vlagatelja MKGP pridobi naslednje podatke o izpolnjevanju pogojev za vlagatelja:

1. da je v Republiki Sloveniji registriran kot pravno-organizacijska oblika, ki mu omogoča nastopanje v pravnem prometu;

2. da ni v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečajja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz sodnega registra;

3. da ima poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve državi. Da vlagatelj izpolnjuje obveznosti do države pomeni, da vrednost neplačanih zapadlih obveznosti do države ne presega 50 eurov ali več.

Če soglasje oziroma pooblastilo vlagatelja ni priloženo, mora vlagatelj sam priložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz tega odstavka.

(3) Vlagatelj mora za vrednotenje meril iz 7. člena uredbe oziroma VI. točke tega javnega razpisa priložiti na predpisanih obrazcih še naslednje dokumente ali izjave:

1. pisno izjavo vlagatelja glede referenc vlagatelja ali že izvaja svetovanje v ribištvu in navedba katera svetovanja, poleg ribištva, še izvaja;

2. pisno izjavo oseb, ki bodo izvajale svetovanje s področja ribištva, glede referenc z navedbo strokovnih (delovnih) skupin v ribištvu ali navedbo projektov s področja morskega ribištva, vključno z marikulturo, v zadnjih petih letih;

3. pisno izjavo vlagatelja o vključenosti vlagatelja v mednarodno sodelovanje na področju morskega ribištva, vključno z marikulturo, z navedbo mednarodnih organizacij ali mednarodnih projektov, v katerih je vlagatelj sodeloval v zadnjih petih letih.

VIII. Način, čas in kraj oddaje prijave

Pisno vlogo z vso zahtevano dokumentacijo na obrazcu vloge vlagatelj pošlje po pošti na naslov: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana ali jo osebno vloži v vložišču MKGP.

Vloga je oddana pravočasno do roka, če je:

1. poslana z navadno pošto tako, da je bila dostavljena na MKGP do vključno 16. 3. 2018;

2. poslana s priporočeno pošto do vključno 16. 3. 2018, pri čemer se upošteva datum na poštnem žigu;

3. oddana v vložišče (glavna pisarna MKGP) do vključno 16. 3. 2018 do 14. ure.

Na ovojnici vloge morajo biti razvidni datum in čas oddaje vloge (ura, minuta), ki ju označi pošta, oziroma prejema, ki ga označi glavna pisarna MKGP, naslov vlagatelja ter oznaka »Ne odpiraj – vloga na javni razpis – koncesija za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu«.

Nepravočasne in nepravilno opremljene vloge ne bodo obravnavane in bodo s sklepom zavržene.

IX. Postopek in rok za izbor koncesionarja

Odpiranje vlog ni javno in bo potekalo dne 22. 3. 2018 ob 9. uri v prostorih MKGP.

Izbirni postopek bo vodila tričlanska komisija za ocenitev vlog na javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu, ki jo bo s sklepom imenoval minister, pristojen za morsko ribištvo (v nadaljnjem besedilu: komisija). Komisijo sestavljajo predstavniki MKGP.

Po odprtju vloge bo komisija preverjala vloge glede popolnosti. Če vloga ni popolna, se vlagatelja pisno po-

zove na dopolnitev. Rok za dopolnitev vloge je največ 15 dni od prejema poziva za dopolnitev. Nepopolno vlogo, ki jo vlagatelj v navedenem roku ne dopolni v celoti, se zavrže. Prav tako se zavrže vloga, katere dopolnitev je bila poslana prepozno.

Po prejemu dopolnjenih vlog iz prejšnjega odstavka bo komisija ministru, pristojnemu za ribištvo, v roku 15 dni predlagala koncesionarja za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu. Komisija bo predlagala tistega vlagatelja, ki bo izpolnjeval vse predpisane pogoje iz uredbe in tega javnega razpisa ter bo zbral največ točk pri merilih, vrednotenih v skladu s prilogo uredbe. V primeru, da dva ali več prijaviteljev zbere enako število točk, komisija predlaga ministru, pristojnemu za ribištvo, za koncesionarja tistega prijavitelja, ki je prej oddal popolno vlogo. Minister, pristojen za ribištvo, v roku 15 dni od prejema predloga komisije, predlaga Vladi Republike Slovenije koncesionarja za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu. O izbiri koncesionarja bo odločila Vlada Republike Slovenije.

Koncesijska pogodba, ki jo po pooblastilu Vlade Republike Slovenije podpiše minister, pristojen za morsko ribištvo, se sklene najkasneje v 30 dneh od dokončnosti odločbe o izbiri koncesionarja. Če se v tem roku ne sklene koncesijska pogodba iz razlogov na strani koncesionarja, se izvede nov javni razpis.

X. Rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izbiri: o izbiri koncesionarja bo Vlada Republike Slovenije vlagatelje obvestila najkasneje v roku deset dni po odločitvi na Vladi Republike Slovenije.

XI. Razpisna dokumentacija in program javne službe svetovanja v ribištvu

Razpisna dokumentacija za vlogo na javni razpis za podelitev koncesij za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu vsebuje:

1. povabilo k oddaji vloge,
2. navodilo vlagateljem za izdelavo vloge,
3. vzorec koncesijske pogodbe,
4. vsebino vloge,
5. navodilo vlagateljem za izpolnjevanje obrazcev in prilog,
6. prijavni obrazec,
7. seznam prilog, ki jih mora predložiti vlagatelj,
8. pooblaščen osebe za dajanje informacij med razpisom.

Vloga mora biti izdelana v skladu z razpisno dokumentacijo.

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije do zaključka javnega razpisa, to je 16. 3. 2018, na spletnih straneh MKGP: http://www.mkgp.gov.si/si/javne_objave/javni_razpisi/

Na isti spletni strani je, od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije, ves čas na voljo tudi Program javne službe svetovanja v ribištvu 2018–2023.

XII. Pooblaščen osebe za dajanje informacij

Pooblaščen osebi za dajanje informacij med razpisom sta:

– Matej Zagorc, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, tel. 01/478-93-87, elektronski naslov: matej.zagorc@gov.si,

– mag. Urška Srnec, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, tel. 01/478-90-18, elektronski naslov: urska.srnec@gov.si.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 4400-1/2018/8

Ob-1471/18

Republika Slovenija, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 129. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15 in 27/17) in 218. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje kmetijskega izobraževanja – praktični pouk v letu 2018

1. Predmet javnega razpisa

1.1 Predmet javnega razpisa je sofinanciranje kmetijskega izobraževanja – praktični pouk v letu 2018.

1.2 Za ta namen so predvidena sredstva proračuna Republike Slovenije za leto 2018, na proračunski postavki 141710 – ukrep: Sofinanciranje kmetijskega izobraževanja – praktični pouk, NRP 2330-18-0011, v višini do 168.010 eurov.

1.3 Sredstva so namenjena za sofinanciranje materialnih stroškov praktičnega izobraževanja dijakov in študentov biotehniških, kmetijskih, vrtnarskih, gozdarskih, živilskih in veterinarskih srednjih in višjih strokovnih šol ter fakultet. Upravičeni oziroma neupravičeni stroški so podrobneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

2. Vlagatelji in upravičenci

2.1 Vlagatelji so zavodi, ki izvajajo javno veljavne izobraževalne programe rednega izobraževanja s praktičnim poukom za področja kmetijstva, vrtnarstva, gozdarstva, veterine in živilstva v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj) ali Zakonom o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ in 65/17) in delujejo na območju Republike Slovenije.

2.2 Upravičenci so vlagatelji, ki so jim dodeljena sredstva po tem javnem razpisu.

3. Pogoji za dodelitev sredstev

3.1 Vstopni pogoji, ki morajo biti izpolnjeni ob oddaji vloge na javni razpis

3.1.1 Vlagatelj mora k vlogi in v skladu z razpisno dokumentacijo priložiti naslednje priloge:

- originalno izpolnjene obrazce, ki so del razpisne dokumentacije;
- program dela za leto 2018;
- dokazilo o registraciji za izobraževanje in usposabljanje s področja kmetijstva, vrtnarstva, gozdarstva, živilstva oziroma veterine.

3.1.2 Na javni razpis lahko vlagatelj vloži samo eno vlogo za vse projekte, ki jih izvaja.

3.2 Pogoji, ki jih mora izpolnjevati upravičenec v zvezi s predmetom podpore od izdaje sklepa do vložitve zahtevka

Upravičenec mora glede na višino dodeljenih sredstev zagotoviti lastno udeležbo, ki je skladna s prikazanim deležem v predloženi vlogi.

4. Finančni pogoji

4.1 Delež dodeljenih nepovratnih sredstev znaša do 50 odstotkov priznane vrednosti programa. Najvišja možna višina dodeljenih sredstev na posamezno vlogo je 20.000 eurov. Sofinancirane bodo vloge, ki bodo na podlagi ocenjenih meril dosegle najmanj 50 točk. V pri-

meru, da razpoložljiva sredstva ne bodo zadostovala za do 50 odstotno sofinanciranje vseh pozitivno ocenjenih vlog, se bodo vsem upravičencem sredstva sofinanciranja sorazmerno znižala.

4.2 Za priznano vrednost programa se štejejo materialni stroški, povezani z izvajanjem praktičnega izobraževanja dijakov in študentov v zavodih.

4.3 Sredstva bodo upravičenci lahko koristili na podlagi sklenjenih pogodb. Rok za dokončanje del je 20. september 2018.

5. Merila

Vloge bodo točkovane v skladu z naslednjimi merili (merila so natančneje prikazana v razpisni dokumentaciji):

- projekti z višjim deležem lastnih sredstev oziroma drugih virov sofinanciranja;
- projekti, ki združujejo interese čim večjega števila uporabnikov (število udeležencev praktičnega izobraževanja);
- obseg kmetijskih ali gozdnih površin oziroma učnih delavnic, ki so vključene v izvajanje praktičnega izobraževanja.

6. Rok in način prijave: prijava na javni razpis mora biti poslana s priporočeno pošto, iz katere sta razvidna čas in datum oddaje, na naslov: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, in sicer najkasneje do vključno 26. marca 2018, ali osebno dostavljena najkasneje do 14. ure istega dne v glavno pisarno Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), Dunajska 22, 1000 Ljubljana, v zaprti ovojnici, na kateri je označeno »Ne odpiraj – vloga na javni razpis – Praktični pouk 2018«. Na ovojnici mora biti naveden polni naslov pošiljatelja.

7. Razpisna dokumentacija

7.1 Vloga mora biti izpolnjena in oddana na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa, vključno s podpisano in žigosano izjavo vlagatelja, ter z vsemi ostalimi prilogami in dokazili iz razpisne dokumentacije.

7.2 Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije na spletni strani ministrstva – <http://www.mkgp.gov.si/>.

7.3 Informacije v zvezi z javnim razpisom je mogoče dobiti na ministrstvu v času uradnih ur za poslovanje s strankami. Kontaktna oseba je Tomaž Hrastar, tel. 01/478-92-55, tomaz.hrastar@gov.si.

8. Odpiranje in obravnava vlog

8.1 Odpiranje in obravnava pravočasno prispelih vlog bo 29. marca 2018, v prostorih Sektorja za podnebne spremembe, NVO, šolstvo in knjigovodstvo, II. nadstropje, Dunajska 22, 1000 Ljubljana. Odpiranje vlog ni javno. Komisija, ki jo je imenoval minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano z odločbo št.: 4400-1/2018/1 z dne 17. januarja 2018, bo vloge pregledala in ocenila. Komisija bo:

- vlagatelje nepopolnih vlog v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvala, da jih dopolnijo v zahtevanem roku;
- vloge, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, zavrnila kot neutemeljene.

8.2 Prepozno prispela vloga ali vloga, ki jo vlagatelj v zahtevanem roku ne bo dopolnil, bo zavržena kot nepopolna.

9. Obvestilo o izidu javnega razpisa

9.1 Na podlagi predloga komisije bo o vlogi odločal minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v roku 60 dni po odpiranju vlog s sklepom.

9.2 Zoper sklep ni dopustna pritožba, dopustno pa je vložiti tožbo v upravnem sporu pri Upravnem sodišču Republike Slovenije.

9.3 Če bo ministrstvo ugotovilo, da so bila sredstva odobrena oziroma izplačana na podlagi neresničnih podatkov ali nenamensko porabljeni, ima pravico zahtevati takojšnje vračilo sredstev v enkratnem znesku z zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila do dneva vračila.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 4400-2/2018/6

Ob-1472/18

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 34. člena, v zvezi z 9. členom in drugim odstavkom 13. člena Uredbe o ukrepih kmetijske strukturne politike in kmetijske politike razvoja podeželja (Uradni list RS, št. 35/15; v nadaljnjem besedilu: uredba) in Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1407/2013/EU) objavlja

javni razpis za 2. ukrep uredbe:

Pomoč za prenos znanja in informiranje na področju predelave ter s kmetijstvom povezanega delovanja na podeželju za leto 2018

I. Predmet javnega razpisa

(1) Predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvajanja strokovnih prireditev, ki spodbujajo prenos znanja in informiranja ljudi na podeželju, na področju predelave in s kmetijstvom povezanega delovanja na podeželju, ki niso predmet primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov, v skladu z Uredbo 1407/2013/EU za:

namen A: nevladno organizacijo, nepridobitno združenje ali drugo nepridobitno obliko sodelovanja kmetov v združenju, ki je registrirana po predpisih, ki urejajo društva, zveze ali združenja in deluje na širšem območju Republike Slovenije (območje najmanj štirih statističnih regij iz seznama statističnih regij razpisne dokumentacije), ali

namen B: nevladno organizacijo, nepridobitno združenje ali drugo nepridobitno obliko sodelovanja kmetov v združenju, ki je registrirana po predpisih, ki urejajo društva, zveze ali združenja in deluje na ožjem območju Republike Slovenije (območje največ treh statističnih regij iz seznama statističnih regij razpisne dokumentacije).

(2) Skupna višina nepovratnih sredstev, namenjenih za 2. ukrep uredbe Pomoč za prenos znanja in informiranje na področju predelave ter s kmetijstvom povezanega delovanja na podeželju za leto 2018 (v nadaljnjem besedilu: ukrep po tem javnem razpisu) iz PP 255610, NRP 2330-17-0041, znaša do 54.000 eurov, od tega za namen A do višine 29.000 EUR in za namen B do višine 25.000 eurov.

(3) Vlagatelj, ki kandidira na ta javni razpis, ne more pridobiti tudi pomoči po javnih razpisih za druge ukrepe uredbe.

(4) V primeru, da vlagatelj odda vlogo na več kot en javni razpis po uredbi, se upošteva tista, iz katere je po datumu in uri oddaje razvidno, da je bila oddana prva.

(5) Če so bile vloge iz prejšnjega odstavka oddane istočasno in iz odpreme ni mogoče razbrati, katera je bila oddana prva, se vlagatelja pozove na razjasnitev, za katerega od ukrepov vlaga vlogo. Če se vlagatelj v določenem roku ne izjasni, za katerega od ukrepov vlaga vlogo, se vse vloge zavržejo.

(6) Razpisana sredstva za ukrep po tem javnem razpisu se dodeljujejo po sistemu zaprtega javnega razpisa.

II. Vlagatelj, upravičenec in prejemnik pomoči

(1) Vlagatelj vlog za ukrep po tem javnem razpisu za namena A in B so pravne osebe iz prejšnjega poglavja.

(2) Upravičenec je vlagatelj, ki mu je vročena odločba o pravici do sredstev.

(3) Prejemnik pomoči je upravičenec, ki pravočasno odda popoln in ustrezen zahtevek za izplačilo sredstev, s končnim poročilom o izvedenem programu dela, odobrenem z odločbo o pravici do sredstev in z zahtevanimi dokazili o nastalih in plačanih upravičenih stroških.

III. Pogoji za pridobitev pomoči

(1) Vlagatelj mora pogoje iz ukrepa po tem javnem razpisu za pridobitev odločbe o pravici do sredstev izpolnjevati že ob oddaji vloge.

(2) Vlagatelj mora delovati na območju najmanj štirih statističnih regij za namen A in največ treh statističnih regij za namen B iz prvega odstavka I. poglavja tega javnega razpisa. Za delovanje v statistični regiji se šteje, če ima vlagatelj v njej vsaj tri aktivne člane, ki so fizične osebe, ali vsaj eno aktivno pravno osebo.

(3) Vlagatelj mora predložiti dokazila o aktivnih članih za leto 2017 in delovanju na področju kmetijstva. Aktivni član je tisti, ki je plačal članarino.

(4) Vlagatelj mora predložiti program dela (Priloga št. 1 razpisne dokumentacije), ki se bo izvajal od izdaje odločbe o pravici do sredstev do 30. oktobra 2018.

(5) Pomoč se dodeli v skladu z Uredbo 1407/2013/EU.

(6) Do pomoči ni upravičen vlagatelj, pravna oseba, ki ni aktivna, oziroma ne izpolnjuje obveznosti iz predpisov, ki urejajo ustanovitev in delovanje pravnih oseb, kar se preveri v evidencah Agencije RS za javnopravne evidence in storitve (v nadaljnjem besedilu: AJPES).

(7) Vlagatelj, ki se ne financira tudi iz naslova letne članarine, ni upravičen do sredstev iz ukrepa po tem javnem razpisu.

(8) Vlagatelj mora imeti poravnane vse svoje obveznosti iz naslova davkov in prispevkov.

IV. Omejitve

(1) Delež dodeljene pomoči lahko na prejemnika znaša do 70 odstotkov upravičenih stroškov.

(2) Delež dodeljenih pomoči iz vseh javnih virov za namen tega ukrepa lahko skupno znaša do 100 odstotkov upravičenih stroškov.

(3) Pomoč se ne dodeli vlagatelju, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev pomoči, že prejel sredstva javnih virov in katerih seštevek bi presegel 100 odstotkov upravičenih stroškov.

(4) Skupna višina vseh virov financiranja za pomoč iz ukrepa po tem javnem razpisu ne sme preseči vrednosti stroškov odobrenega programa dela iz četrtega odstavka prejšnjega poglavja.

(5) Višina razpisanih sredstev se za tekoče leto zniža za vrednost pozitivno rešenih pritožb iz predhodnega leta.

(6) Za aktivnosti, za katere se dodeljujejo sredstva iz ukrepa po tem javnem razpisu, ni dovoljeno pridobiti sredstev, namenjenih za izvajanje ukrepov razvoja podeželja.

V. Finančni pogoji za dodelitev pomoči

(1) Pomoč iz ukrepa po tem javnem razpisu se dodeli v obliki nepovratnih sredstev.

(2) Upravičeni stroški za dodelitev pomoči iz ukrepa po tem javnem razpisu so:

– stroški, povezani s prenosom znanja in informiranjem (npr. najemnine za prostore, honorarji predavateljev, materialni stroški za izvedbo aktivnosti);

– stroški, povezani z organizacijo forumov za izmenjavo znanja med kmetijskimi gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanjem na njih (npr. stroški udeležbe, stroški publikacij, potni stroški, najemnine za razstavne prostore);

– stroški publikacij, kot so predstavitve, katalogi ali spletišča, ki predstavljajo dejanske podatke o delovanju vlagatelja, proizvajalcih danega proizvoda, pri čemer morajo imeti vsi proizvajalci enake možnosti za predstavitve.

(3) Prejemnik pomoči za ukrep po tem javnem razpisu mora zagotoviti morebitno razliko sredstev med višino dodeljene pomoči in dejansko vrednostjo odobrenega programa dela.

(4) Stroški, ki niso upravičeni do povračila:

– DDV;

– stroški pogostitev;

– stroški tekočega delovanja društva, združenja, oziroma njihovih zvez;

– stroški delovanja, ki jih organizacija opravlja na podlagi predpisov in so že (so)financirani iz javnih virov.

(5) Pomoč za ukrep po tem javnem razpisu se dodeli do višine, ki ne presega skupnega zneska pomoči iz 3. člena Uredbe 1407/2013/EU. Z drugimi pomočmi se ta pomoč lahko kumulira le pod pogoji iz 5. člena Uredbe 1407/2013/EU.

VI. Merila za ocenjevanje vlog

	Merilo	Točke	Max. ocenitev	Max. št. točk (množitev točk in maksimalne ocenitve)	
	1	2	3	4	
1.	Zastopanost aktivnega članstva (dokazila o plačani članarini)	1.1 dokazila o plačani članarini 1.2 dokazila o KMG-MIDih članov	10 20	5 5	50 100
2.	Geografska pokritost delovanja vlagatelja	20	5	100	
3.	Izvajanje aktivnosti (usposabljanja, delavnice, seminarji, predavanja, forumi)	20	5	100	
4.	Delež lastnih sredstev za izvedbo programa	20	5	100	
5.	Društvo ima status društva, ki deluje v javnem interesu	90	1	90	
	Skupaj:			540	

Ocene za merila:

<p>1. Zastopanost aktivnega članstva:</p> <p>1.1 Dokazila o plačani članarini</p> <p>1 – do 30 aktivnih članov (za zveze: do 4 članov)</p> <p>2 – od 31 do 100 aktivnih članov (za zveze: od 5 do 15 članov)</p> <p>3 – od 101 do 180 aktivnih članov (za zveze: od 16 do 30 članov)</p> <p>4 – od 181 do 250 aktivnih članov (za zveze: od 31 do 50 članov)</p> <p>5 – več kot 251 aktivnih članov (za zveze: več kot 50 članov)</p> <p>(za zveze se upošteva članstvo posameznih društev-pravnih oseb, ki so vključena v zvezo)</p> <p>1.2 dokazila o KMG-MIDih članov, ki so plačali članarino</p> <p>1 – do 30 aktivnih članov s KMG-MID-om</p> <p>2 – od 31 do 100 aktivnih članov s KMG-MID-om</p> <p>3 – od 101 do 180 aktivnih članov s KMG-MID-om</p> <p>4 – od 181 do 250 aktivnih članov s KMG-MID-om</p> <p>5 – več kot 251 aktivnih članov ima s KMG-MID-om</p> <p>Član društva je v kmetijskem gospodarstvu nosilec, namestnik ali član.</p> <p>Zveza, ki združuje tudi društva kot pravne osebe, mora za posamezno društvo podati še seznam (Priloga 2) z dokazili o plačilu članarine za posameznega člana v takem društvu in številko njegovega KMG-MID-a. Društvo, ki združuje fizične osebe, mora v seznamu članstva (Priloga 2) posredovati še številko KMG-MID-a za posameznega člana.</p>	<p>2. Geografska pokritost delovanja vlagatelja:</p> <p>0 – delovanje v eni statistični regiji</p> <p>1 – delovanje v dveh ali treh statističnih regijah</p> <p>2 – delovanje v štirih ali petih statističnih regijah</p> <p>3 – delovanje v šestih ali sedmih statističnih regijah</p> <p>4 – delovanje v osmih ali devetih statističnih regijah</p> <p>5 – delovanje v desetih ali več kot desetih statističnih regijah</p>
<p>3. Zagotavljanje pomoči kmetijskim gospodarstvom na področju usposabljanja:</p> <p>1 – izvedba tradicionalnih usposabljanj (do 2 usposabljanji oziroma predavanji)</p> <p>2 – izvedba tradicionalnih usposabljanj (3 ali več usposabljanj oziroma predavanj)</p> <p>3 – izvedba delavnic oziroma aktivno sodelovanje udeležencev</p> <p>4 – usposabljanje z opravljenim preizkusom znanja</p> <p>5 – usposabljanje s preizkusom znanja na nivoju države</p>	<p>4. Delež lastnih sredstev za izvedbo programa:</p> <p>1 – od 50 do 53 % lastnih sredstev</p> <p>2 – od 54 do 57 % lastnih sredstev</p> <p>3 – od 58 do 61 % lastnih sredstev</p> <p>4 – od 62 do 65 % lastnih sredstev</p> <p>5 – več kot 66 % lastnih sredstev</p>
<p>5. Društvo ima status društva, da deluje v javnem interesu: Do 20 % možnih točk (90 točk)</p>	

(1) Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: Agencija) bo ocenila vse pravočasne, popolne in ustrezne vloge.

(2) Odobrijo se vloge, ki bodo izpolnjevale vse predpisane pogoje, ki bodo na podlagi ocenjenih meril dosegle najmanj 150 točk in katerih vrednost upravičenih stroškov bo znašala najmanj 2.000 eurov.

(3) Sredstva se proporcionalno razdelijo glede na delež doseženih točk od skupnega števila točk, glede na razpoložljiva sredstva in glede na skupno vrednost zaprošenih sredstev.

VII. Vloga

(1) Vloga mora biti izpolnjena na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa, z izpolnjenimi podatki o vlagatelju, vključno s podpisano in žigosano izjavo vlagatelja iz razpisne dokumentacije, ter z vsemi potrebnimi prilogami in dokazili iz razpisne dokumentacije.

(2) Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Razpisna dokumentacija se objavi na spletni strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) – <http://www.mkgp.gov.si/> in Agencije – <http://www.arsktrp.gov.si/>.

(3) Informacije v zvezi z javnim razpisom je možno dobiti na Agenciji, tel. 01/580-77-92, od ponedeljka do četrтка od 7.30 do 15. ure in ob petkih od 7.30 do 14. ure. Vprašanja se lahko posredujejo tudi po elektronski pošti na naslov: aktrp@gov.si.

VIII. Rok in način prijave

(1) Rok za oddajo vlog začne teči z naslednjim dnevom po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije do 26. marca 2018.

(2) Vloge, vložene pred oziroma po roku, določenem v prejšnjem odstavku, se zavržejo.

(3) Vloga, ki ni vložena na predpisanem obrazcu, se zavrže.

(4) Sestavni deli vloge morajo biti zloženi po označenem vrstnem redu.

(5) Vloga je potrebno poslati s priporočeno pošto pošiljko na naslov: Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana ali vložiti neposredno v vložišču Agencije v času uradnih ur.

(6) Vloge, ki niso poslani s priporočeno pošto, se zavržejo.

(7) Na ovojnicah vloge mora biti razviden datum in čas (ura, minuta) oddaje priporočene vloge, označen s strani izvajalca poštnih storitev oziroma vložišča Agencije, naziv in naslov vlagatelja ter oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja: Ne odpiraj vloga na javni razpis za 2. ukrep Uredbe Prenos znanja in informiranje na področju predelave ter s kmetijstvom povezanega delovanja na podeželju za leto 2018.

IX. Obravnavanje vlog in postopek odobritve

(1) Odpiranje vlog ni javno. Prispele vloge obravnava Agencija in jih tudi oceni.

(2) Vloge, ki so popolne, izpolnjujejo vse pogoje in ki na podlagi meril za dodelitev pomoči iz ukrepa po tem javnem razpisu dosegajo določeno število točk iz drugega odstavka VI. poglavja tega javnega razpisa, se odobrijo.

(3) Pomoč se vlagatelju odobri z odločbo o pravici do sredstev. Odločbo izda predstojnik Agencije.

(4) Zoper odločbo Agencije je dopustna pritožba v 15 dneh od dneva njene vročitve. Pritožba se vložijo pisno.

X. Poraba sredstev

(1) Število zahtevkov določi Agencija v odločbi o pravici do sredstev.

(2) Zahtevek za izplačilo (Priloga št. 3 razpisne dokumentacije), skupaj z originalnimi računi in dokazili o plačilu upravičenih stroškov oziroma overjenimi kopijami, izjavo o prejetih sredstvih v skladu z Uredbo 1407/2013/EU ter poročilom o izvedenem programu dela, mora prejemnik predložiti na Agencijo, najkasneje do 30. oktobra 2018.

(3) Originalni računi in dokazila o plačilu računov oziroma overjene kopije morajo biti oštevilčeni, zloženi po vrstnem redu in v zaporedju prikazani v seznamu originalnih računov (Priloga št. 4 razpisne dokumentacije).

(4) Kot osnova za izplačilo dodeljene pomoči iz ukrepa po tem javnem razpisu se upoštevajo dokazila, ki se nanašajo na upravičene stroške za obdobje od izdaje odločbe o pravici do sredstev do vložitve zahtevka za izplačilo sredstev.

(5) Račun mora vsebovati vse potrebne podatke oziroma mora biti izdan v skladu z zakonom, ki ureja davek na dodano vrednost.

(6) Originalni računi in dokazila o plačilu računov oziroma overjene kopije se upravičencem ne vračajo.

XI. Obveznosti prejemnika pomoči, nepravilnosti in sankcije

(1) Prejemnik pomoči mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun.

(2) Vse dejavnosti morajo biti dokončane in plačane pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.

(3) V primeru ugotovljenih nepravilnosti Agencija zahteva vračilo dodeljenih sredstev od upravičenca skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi skladno s 57. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15).

(4) Prejemnik pomoči mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, hraniti vsaj še deset let od datuma dodelitve pomoči.

(5) Prejemnik pomoči je na zahtevo ministrstva za namen poročanja in zbiranja podatkov dolžan posredovati zahtevane podatke.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 4400-3/2018/6

Ob-1473/18

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 34. člena ter v zvezi s 16. členom in drugim odstavkom 20. člena Uredbe o ukrepih kmetijske strukturne politike in kmetijske politike razvoja podeželja (Uradni list RS, št. 35/15; v nadaljnjem besedilu: uredba) objavlja

javni razpis za 3. ukrep uredbe:**Pomoč delovanju nepridobitnih združenj na področju kmetijstva, gozdarstva in podeželja za leto 2018**

I. Predmet javnega razpisa

(1) Predmet javnega razpisa je sofinanciranje delovanja nepridobitnih združenj na področju kmetijstva, gozdarstva in podeželja, ki s svojim delovanjem prispevajo k razvoju in ohranjanju kmetijstva ali gozdarstva ter ohranjanju poseljenosti podeželja, za:

namen A: nevladno organizacijo, nepridobitno združenje ali drugo nepridobitno obliko sodelovanja kmetov v združenju, ki povezuje društva podeželske mladine ali društva podeželskih žensk ali lastnike gozdov v zvezo, ki je registrirana po predpisih, ki urejajo društva ali kmete, ki opravljajo kmetijsko dejavnost, v sindikat kmetov,

in deluje na celotnem območju Republike Slovenije (območje najmanj osmih statističnih regij iz seznama statističnih regij razpisne dokumentacije), ali

namen B: priznana rejsko organizacijo, ki deluje kot nevladna organizacija, nepridobitno združenje ali druga nepridobitna oblika sodelovanja kmetov v združenju, ki je registrirana po predpisih, ki urejajo društva, in deluje na širšem območju Republike Slovenije (območje najmanj štirih statističnih regij iz seznama statističnih regij razpisne dokumentacije), ali

namen C: drugo nevladno organizacijo, nepridobitno združenje ali drugo nepridobitno obliko sodelovanja kmetov v združenju, ki je registrirana po predpisih, ki urejajo društva, in deluje na širšem območju Republike Slovenije (območje najmanj štirih statističnih regij iz seznama statističnih regij razpisne dokumentacije).

(2) Skupna višina nepovratnih sredstev, namenjenih za 3. ukrep uredbe Pomoč delovanju nepridobitnih združenj na področju kmetijstva, gozdarstva in podeželja za leto 2018 (v nadaljnjem besedilu: ukrep po tem javnem razpisu), iz PP 255610, NRP 2330-17-0041, znaša do višine 231.000 eurov, od tega za namen A 150.000 eurov, namen B 56.000 eurov, in namen C 25.000 eurov.

(3) Vlagatelj, ki kandidira na ta javni razpis, ne more pridobiti tudi pomoči po javnih razpisih za druge ukrepe uredbe.

(4) V primeru, da vlagatelj odda vlogo na več kot en javni razpis po uredbi, se upošteva tista, iz katere je po datumu in uri oddaje razvidno, da je bila oddana prva.

(5) Če so bile vloge iz prejšnjega odstavka oddane istočasno in iz odpreme ni mogoče razbrati, katera je bila oddana prva, se vlagatelja pozove na razjasnitev, za katerega od ukrepov vloga vlogo. Če se vlagatelj v določenem roku ne izjasni, za katerega od ukrepov vloga vlogo, se vse vloge zavržejo.

(6) Razpisana sredstva za ukrep po tem javnem razpisu se dodeljujejo po sistemu zaprtega javnega razpisa.

II. Vlagatelj, upravičenec in prejemnik pomoči

(1) Vlagatelji vlog za ukrep po tem javnem razpisu za namene A, B in C so pravne osebe iz prejšnjega poglavja.

(2) Upravičenec je vlagatelj, ki mu je vročena odločba o pravici do sredstev.

(3) Prejemnik pomoči je upravičenec, ki pravočasno odda popoln in ustrezen zahtevek za izplačilo sredstev, s končnim poročilom o izvedenih aktivnostih, odobrenih z odločbo o pravici do sredstev in z zahtevanimi dokazili o nastalih in plačanih upravičenih stroških.

III. Pogoji za pridobitev pomoči

(1) Vlagatelj mora pogoje iz ukrepa po tem javnem razpisu za pridobitev odločbe o pravici do sredstev izpolnjevati že ob oddaji vloge.

(2) Vlagatelj mora delovati na območju najmanj osmih statističnih regij za namen A in najmanj štirih statističnih regij za namena B in C iz prvega odstavka I. poglavja tega javnega razpisa. Za delovanje v statistični regiji se šteje, če ima vlagatelj v njej vsaj tri aktivne člane, ki so fizične osebe ali vsaj eno aktivno pravno osebo.

(3) Za društvo, ki zaradi načina pridelave primarnega kmetijskega pridelka (npr. oljke) deluje na ožjem območju Republike Slovenije, pri tem pa deluje kot krovno združenje za tak pridelek, se šteje, da izpolnjuje pogoj delovanja na območju najmanj štirih statističnih regij za namena B in C iz prejšnje točke. Takemu društvu se prizna delovanje na širšem območju Republike Slovenije oziroma delovanje v najmanj štirih statističnih regijah.

(4) Vlagatelj mora predložiti dokazila o aktivnih članih za leto 2017 in delovanju na področju kmetijstva ali gozdarstva. Aktivni član za namen A je tisti, ki ga vlagatelj navede v svoji izjavi, za namena B in C pa tisti, ki je plačal članarino.

(5) Vlagatelj mora predložiti program dela (izpolnjevanja Priloga št. 1 razpisne dokumentacije) za obdobje od 1. novembra 2017 do 30. oktobra 2018.

(6) Do pomoči ni upravičen vlagatelj, pravna oseba, ki ni aktivna, oziroma ne izpolnjuje obveznosti iz predpisov, ki urejajo ustanovitev in delovanje pravnih oseb, kar se preveri v evidencah Agencije RS za javnopravne evidence in storitve (v nadaljnjem besedilu: AJPEŠ).

(7) Vlagatelj, ki se ne financira tudi iz naslova letne članarine, ni upravičen do sredstev po tem javnem razpisu.

(8) Vlagatelj mora za namen B iz prvega odstavka I. poglavja tega javnega razpisa imeti pridobljen status priznane rejske organizacije v skladu s predpisom, ki ureja živinorejo.

IV. Omejitve

(1) Delež dodeljene pomoči lahko na upravičenca znaša do 100 odstotkov upravičenih stroškov za namen A in do 70 odstotkov za namena B in C iz prvega odstavka I. poglavja tega javnega razpisa.

(2) Delež dodeljenih pomoči iz vseh javnih virov za namen tega ukrepa lahko skupno znaša do 100 odstotkov upravičenih stroškov.

(3) Skupna višina vseh virov financiranja za pomoč iz tega javnega razpisa ne sme preseči vrednosti stroškov odobrenega programa dela iz petega odstavka prejšnjega poglavja.

(4) Višina razpisanih sredstev se za tekoče leto zniža za vrednost pozitivno rešenih pritožb iz predhodnega leta.

V. Finančni pogoji za dodelitev pomoči

(1) Pomoč iz ukrepa po tem javnem razpisu se dodeli v obliki nepovratnih sredstev.

(2) Upravičeni stroški za dodelitev pomoči iz ukrepa po tem javnem razpisu so:

– stroški opreme in prostorov za delovanje upravičenca (najem prostorov in najem oziroma nakup opreme);

– materialni stroški ter stroški dela;

– stroški članarin v mednarodnih organizacijah, katerih član je vlagatelj;

– stroški izvajanja aktivnosti za spodbujanje delovanja, združevanja in povezovanja ljudi na podeželju (ogledi primerov dobrih praks v obliki izletov ali ekskurzij, organiziranje ali sodelovanje na promocijskih aktivnostih kot so sejmi ali razstave, pojavljanje v sredstvih javnega obveščanja, izdaja lastnih promocijskih materialov itd.);

– stroški analiz, mnenj in anket, ki zadevajo delovanje vlagatelja;

– stroški izvajanja vsebin za enake možnosti žensk in moških in

– stroški izvajanja vsebin programov in aktivnosti v skladu s predpisi, strategijami in programskimi dokumenti.

(3) Stroške iz šeste alineje prejšnjega odstavka tega poglavja javnega razpisa se prizna samo nepriodbitnemu združenju, ki povezuje društva podeželskih žensk.

(4) Prejemnik pomoči za ukrep po tem javnem razpisu mora zagotoviti morebitno razliko sredstev med višino dodeljene pomoči in dejansko vrednostjo odobrenega programa dela.

(5) DDV ni upravičeni strošek.

VI. Merila za ocenjevanje vlog

(1) Merila za namen B iz prvega odstavka I. poglavja tega javnega razpisa

	Merilo	Točke	Max. ocenitev	Max. št. točk (množitev točk in maksimalne ocenitve)
	1	2	3	4
1.	Zastopanost aktivnega članstva (dokazila o plačani članarini)	25	5	125
2.	Geografska pokritost delovanja vlagatelja	25	5	125
3.	Delež lastnih sredstev za izvedbo programa	25	5	125
4.	Udeležba na mednarodnem ocenjevanju živali iz rejskega programa v tujini	50	5	250
5.	Organizacija razstave živali v Sloveniji	75	1	75
	Skupaj:			700

Ocene za merila za namen B iz prvega odstavka I. poglavja tega javnega razpisa

1. Zastopanost aktivnega članstva: 1 – do 30 aktivnih članov (za zveze: do 4 članov) 2 – od 31 do 100 aktivnih članov (za zveze: od 5 do 15 članov) 3 – od 101 do 180 aktivnih članov (za zveze: od 16 do 30 članov) 4 – od 181 do 250 aktivnih članov (za zveze: od 31 do 50 članov) 5 – več kot 251 aktivnih članov (za zveze: več kot 50 članov) (za zveze se upošteva članstvo posameznih društev – pravnih oseb, ki so vključena v zvezo)	2. Geografska pokritost delovanja vlagatelja: 0 – delovanje v štirih statističnih regijah 1 – delovanje v petih statističnih regijah 2 – delovanje v šestih statističnih regijah 3 – delovanje v sedmih statističnih regijah 4 – delovanje v osmih statističnih regijah 5 – delovanje v devetih ali več kot devetih statističnih regijah
--	--

3. Delež lastnih sredstev za izvedbo programa: 1 – od 50 do 53 % lastnih sredstev 2 – od 54 do 57 % lastnih sredstev 3 – od 58 do 61 % lastnih sredstev 4 – od 62 do 65 % lastnih sredstev 5 – več kot 66 % lastnih sredstev	4. Udeležba na mednarodnem ocenjevanju živali iz rejskega programa v tujini: 2 – udeležba z 1 GVŽ 3 – udeležba z 2 GVŽ 4 – udeležba z 3 GVŽ 5 – udeležba z 4 GVŽ ali več GVŽ se določa v skladu s Prilogo 1 Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o Evidenci imetnikov rejnih živali in Evidenci rejnih živali (Uradni list RS, št. 15/16)
5. Organizacija razstave živali v Sloveniji 1 – Vlagatelj organizira državno razstavo živali (udeležba na razstavi se ne upošteva kot organizacija)	

(2) Merila za namen C iz prvega odstavka I. poglavja tega javnega razpisa

	Merilo	Točke	Max. ocenitev	Max. št. točk (množitev točk in maksimalne ocenitve)
	1	2	3	4
1.	Zastopanost aktivnega članstva (dokazila o plačani članarini)	25	5	125
2.	Geografska pokritost delovanja vlagatelja	25	5	125
3.	Delež lastnih sredstev za izvedbo programa	25	5	125
4.	Društvo ima status društva, ki deluje v javnem interesu	75	1	75
	Skupaj:			450

Ocene za merila za namen C iz prvega odstavka I. poglavja tega javnega razpisa

1. Zastopanost aktivnega članstva: 1 – do 30 aktivnih članov (za zveze: do 4 članov) 2 – od 31 do 100 aktivnih članov (za zveze: od 5 do 15 članov) 3 – od 101 do 180 aktivnih članov (za zveze: od 16 do 30 članov) 4 – od 181 do 250 aktivnih članov (za zveze: od 31 do 50 članov) 5 – več kot 251 aktivnih članov (za zveze: več kot 50 članov) (za zveze se upošteva članstvo posameznih društev – pravnih oseb, ki so vključena v zvezo)	2. Geografska pokritost delovanja vlagatelja: 0 – delovanje v štirih statističnih regijah 1 – delovanje v petih statističnih regijah 2 – delovanje v šestih statističnih regijah 3 – delovanje v sedmih statističnih regijah 4 – delovanje v osmih statističnih regijah 5 – delovanje v devetih ali več kot devetih statističnih regijah
3. Delež lastnih sredstev za izvedbo programa: 1 – od 50 do 53 % lastnih sredstev 2 – od 54 do 57 % lastnih sredstev 3 – od 58 do 61 % lastnih sredstev 4 – od 62 do 65 % lastnih sredstev 5 – več kot 66 % lastnih sredstev	4. Vlagatelj ima status društva, da deluje v javnem interesu Do 20 % možnih točk (75 točk)

(3) Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: Agencija) bo ocenila vse pravočasne, popolne in ustrezne vloge.

(4) Za namen A bodo odobrene vloge, ki bodo izpolnjevale vse predpisane pogoje.

(5) Za namena B in C bodo odobrene vloge, ki bodo izpolnjevale vse predpisane pogoje, ki bodo na podlagi ocenjenih meril dosegle najmanj 100 točk in katerih vrednost upravičenih stroškov bo znašala najmanj 2.000 eurov.

(6) Sredstva za namen A bodo proporcionalno razdeljena na osnovi višine zaprosenih sredstev.

(7) Sredstva za namena B in C bodo proporcionalno razdeljena glede na delež doseženih točk od skupnega števila točk, glede na razpoložljiva sredstva in glede na skupno vrednost zaprosenih sredstev.

VII. Vloga

(1) Vloga mora biti izpolnjena na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa, in oddana z izpolnjenimi podatki o vlagatelju, vključno s podpisano in žigosano izjavo vlagatelja iz razpisne dokumentacije, ter z vsemi potrebnimi prilogami in dokazili iz razpisne dokumentacije.

(2) Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Razpisna dokumentacija se objavi na spletni strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) – <http://www.mkgp.gov.si/> in Agencije – <http://www.ar-sktrp.gov.si/>.

(3) Informacije v zvezi z javnim razpisom je možno dobiti na Agenciji Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, tel. 01/580-77-92, od ponedeljka do četrтка od 7.30 do 15. ure in ob petkih od 7.30 do 14. ure. Vprašanja se lahko posredujejo tudi po elektronski pošti na naslov: aktrp@gov.si.

VIII. Rok in način prijave

(1) Rok za oddajo vlog začne teči z naslednjim dnevom po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije do 26. marca 2018.

(2) Vloge, vložene pred oziroma po roku, določenem v prejšnjem odstavku, se zavržejo.

(3) Vloga, ki ni vložena na predpisanem obrazcu, se zavrže.

(4) Sestavni deli vloge morajo biti zloženi po označenem vrstnem redu.

(5) Vloge je potrebno poslati s priporočeno pošto pošiljko na naslov: Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana ali vložiti neposredno v vložišču Agencije v času uradnih ur.

(6) Vloge, ki niso poslani s priporočeno pošto, se zavržejo.

(7) Na ovojnici vloge mora biti razviden datum in čas (ura, minuta) oddaje priporočene vloge, označen s strani izvajalca poštnih storitev, oziroma vložišča Agencije, naziv in naslov vlagatelja ter oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja: Ne odpiraj vloga na javni razpis za 3. ukrep uredbe Pomoč delovanju nepridobitnih združenj na področju kmetijstva, gozdarstva in podeželja za leto 2018.

IX. Obravnavanje vlog in postopek odobritve

(1) Odpiranje vlog ni javno. Prispele vloge obravnava Agencija.

(2) Vloge, ki so popolne, izpolnjujejo vse pogoje, in ki na podlagi meril za dodelitev pomoči iz ukrepa po tem javnem razpisu za namen B in C iz prvega odstavka I. poglavja tega javnega razpisa, dosegajo določeno število točk, se odobrijo.

(3) Pomoč se vlagatelju odobri z odločbo o pravici do sredstev. Odločbo izda predstojnik Agencije.

(4) Zoper odločbo Agencije je dopustna pritožba v 15 dneh od dneva njene vročitve. Pritožba se vložijo pisno.

X. Poraba sredstev

(1) Število zahtevkov določi Agencija v odločbi o pravici do sredstev.

(2) Zahtevek za izplačilo (Priloga št. 3 razpisne dokumentacije), skupaj z originalnimi računi in dokazili o plačilu upravičenih stroškov oziroma overjenimi kopijami, izjavo o prejetih sredstvih v skladu z Uredbo 1407/2013/EU ter poročilom o izvedenem programu dela, mora prejemnik predložiti na Agencijo, najkasneje do 30. oktobra 2018.

(3) Originalni računi in dokazila o plačilu računov oziroma overjene kopije, morajo biti oštevilčeni, zloženi po vrstnem redu in v zaporedju prikazani v Seznamu originalnih računov (Priloga št. 4 razpisne dokumentacije).

(4) Originalni računi in dokazila o plačilu računov oziroma overjene kopije se upravičencem ne vračajo.

(5) Kot osnova za izplačilo dodeljene pomoči iz ukrepa po tem javnem razpisu se upoštevajo dokazila, ki se nanašajo na upravičene stroške za obdobje od 1. novembra 2017 do vložitve zahtevka za izplačilo sredstev.

(6) Račun mora vsebovati vse potrebne podatke oziroma mora biti izdan v skladu z zakonom, ki ureja davek na dodano vrednost.

XI. Obveznosti prejemnika pomoči, nepravilnosti in sankcije

(1) Prejemnik pomoči mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun.

(2) Vse dejavnosti morajo biti dokončane in plačane pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.

(3) V primeru ugotovljenih nepravilnosti Agencija zahteva vračilo dodeljenih sredstev od upravičenca skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi skladno s 57. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15).

(4) Prejemnik pomoči mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, hraniti vsaj še deset let od datuma dodelitve pomoči.

(5) Prejemnik pomoči je na zahtevo ministrstva za namen poročanja in zbiranja podatkov dolžan posredovati zahtevane podatke.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 4400-4/2017/6

Ob-1474/18

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 34. člena ter v zvezi z 22. členom in četrtem odstavkom 26. člena Uredbe o ukrepih kmetijske strukturne politike in kmetijske politike razvoja podeželja (Uradni list RS, št. 35/15; v nadaljnjem besedilu: uredba) objavlja

**javni razpis za 4. ukrep uredbe:
Pomoč nepridobitnim organizacijam
pri organizaciji strokovnih in jubilejnih dogodkov
za leto 2018**

I. Predmet javnega razpisa

(1) Predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvedbe strokovnega ali jubilejnega dogodka, ki pripomore k boljši prepoznavnosti slovenskega kmetijstva in gozdarstva, za nepridobitno organizacijo, ki deluje na področju kmetijstva ali gozdarstva.

(2) Skupna višina nepovratnih sredstev, namenjenih za 4. ukrep uredbe Pomoč nepridobitnim organizacijam pri organizaciji strokovnih in jubilejnih dogodkov za leto 2018 (v nadaljnjem besedilu: ukrep po tem javnem razpisu), znaša do višine 10.000 eurov iz PP 255610, NRP 2330-17-0041.

(3) Vlagatelj, ki kandidira na ta javni razpis, ne more pridobiti tudi pomoči po javnih razpisih za druge ukrepe uredbe.

(4) V primeru, da vlagatelj odda vlogo na več kot en javni razpis po uredbi, se upošteva tista, iz katere je po datumu in uri oddaje razvidno, da je bila oddana prva.

(5) Če so bile vloge iz prejšnjega odstavka oddane istočasno in iz odpreme ni mogoče razbrati, katera je bila oddana prva, se vlagatelja pozove na razjasnitev, za katerega od ukrepov vlaga vlogo. Če se vlagatelj v določenem roku ne izjasni, za katerega od ukrepov vlaga vlogo, se vse vloge zavržejo.

(6) Razpisana sredstva za ukrep po tem javnem razpisu se dodeljujejo po sistemu zaprtega javnega razpisa.

II. Vlagatelj, upravičenec in prejemnik pomoči

(1) Vlagatelj za ukrep po tem javnem razpisu je nepridobitna pravna oseba, ki deluje na področju kmetijstva ali gozdarstva.

(2) Upravičenec je vlagatelj, ki mu je vročena odločba o pravici do sredstev.

(3) Prejemnik pomoči je upravičenec, ki pravočasno odda popoln in ustrezen zahtevek za izplačilo sredstev, s končnim poročilom o izvedenih aktivnostih, odobrenih z odločbo o pravici do sredstev in z zahtevanimi dokazili o nastalih in plačanih upravičenih stroških.

III. Pogoji za pridobitev pomoči

(1) Vlagatelj mora pogoje iz ukrepa po tem javnem razpisu za pridobitev odločbe o pravici do sredstev izpolnjevati že ob oddaji vloge.

(2) Vlagatelj mora predložiti dokazila o delovanju na področju kmetijstva ali gozdarstva.

(3) Vlagatelj mora predložiti program dogodka (izpolnjena Priloga št. 1 razpisne dokumentacije), izvedenega v obdobju od 1. novembra 2017 do 30. oktobra 2018 in letni program dela za namen ocenjevanja.

(4) Vlagatelj lahko pridobi pomoč iz ukrepa po tem javnem razpisu samo za en strokovni ali jubilejni dogodek.

(5) Do pomoči ni upravičen vlagatelj, pravna oseba, ki ni aktivna, oziroma ne izpolnjuje obveznosti iz predpisov, ki urejajo ustanovitev in delovanje pravnih oseb, kar se preveri v evidencah Agencije RS za javnopravne evidence in storitve (v nadaljnjem besedilu: AJPES).

(6) Vlagatelj, ki je registriran po predpisu, ki ureja društva, in se ne financira tudi iz naslova letne članarine, ni upravičen do sredstev.

IV. Omejitve

(1) Delež dodeljene pomoči lahko na upravičenca znaša do 70 odstotkov upravičenih stroškov.

(2) Delež dodeljenih pomoči iz vseh javnih virov za namen tega ukrepa lahko skupno znaša do 100 odstotkov upravičenih stroškov.

(3) Skupna višina vseh virov financiranja za pomoč iz tega javnega razpisa ne sme preseči vrednosti stroškov odobrenega programa dogodka iz tretjega odstavka prejšnjega poglavja.

(4) Za dogodek, za katerega se dodeljujejo sredstva pomoči po tem javnem razpisu, ni dovoljeno pridobiti sredstev, namenjenih za izvajanje ukrepov razvoja podeželja.

V. Finančni pogoji za dodelitev pomoči

(1) Pomoč iz ukrepa po tem javnem razpisu se dodeli v obliki nepovratnih sredstev.

(2) Upravičeni stroški za dodelitev pomoči iz ukrepa po tem javnem razpisu so:

– stroški izdaje (strokovne) publikacije za obeležitev dogodka,

– stroški promocije dogodka,

– stroški najema prostora dogodka,

– drugi stroški, povezani z organizacijo in izvedbo dogodka (npr. materialni stroški, potni stroški).

(3) Prejemnik pomoči za ukrep po tem javnem razpisu mora zagotoviti morebitno razliko sredstev med višino dodeljene pomoči in dejansko vrednostjo odobrenega programa dogodka.

(4) DDV ni upravičeni strošek.

VI. Merila za ocenjevanje vlog

	Merilo	Točke	Max. ocenitev	Max. št. točk (množitev točk in maksimalne ocenitve)
	1	2	3	4
1.	Delovanje vlagatelja	25	5	125
2.	Predstavitev dogodka	25	5	125
3.	Delež lastnih sredstev za izvedbo	25	5	125
4.	Vlagatelj ima status društva, ki deluje v javnem interesu	75	1	75
	Skupaj:			450

Ocene za merila:

1. Delovanje vlagateljev: Vlagatelj izvaja: 1 – tradicionalna usposabljanja (predavanja, delavnice) 2 – tradicionalna usposabljanja z izdajo potrdil (vodi evidenco o izdanih potrdilih) 3 – usposabljanja s preizkusom znanja 4 – nacionalne poklicne kvalifikacije 5 – formalno redno izobraževanje	2. Predstavitev dogodka: Dogodek predstavlja: 1 – predstavitev oziroma povezovanje na lokalnem nivoju (občina) 2 – predstavitev oziroma povezovanje na nivoju regije 3 – medregijsko predstavitev ali predstavitev na nivoju države oziroma medregijsko povezovanje 4 – predstavitev na nivoju države 5 – predstavitev izven Slovenije oziroma mednarodno povezovanje
3. Delež lastnih sredstev za izvedbo programa: 1 – od 51 do 55 % lastnih sredstev 2 – od 56 do 60 % lastnih sredstev 3 – od 61 do 65 % lastnih sredstev 4 – od 66 do 70 % lastnih sredstev 5 – več kot 71 % lastnih sredstev	4. Vlagatelj ima status društva, da deluje v javnem interesu: Do 20 % možnih točk (75 točk)

(1) Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: Agencija) bo ocenila vse pravočasne in popolne vloge.

(2) Odobrene bodo vloge, ki bodo izpolnjevale vse razpisne pogoje, bodo na podlagi ocenjenih meril dosegle najmanj 200 točk in katerih vrednost upravičenih stroškov bo znašala najmanj 2.000 eurov.

(3) Sredstva bodo proporcionalno razdeljena glede na delež doseženih točk od skupnega števila točk, glede na razpoložljiva sredstva in skupno vrednost upravičeno zaprosenih sredstev.

VII. Vloga

(1) Vloga mora biti izpolnjena na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa, in oddana z izpolnjenimi podatki o vlagatelju, vključno

s podpisano in žigosano izjavo vlagatelja iz razpisne dokumentacije, ter z vsemi potrebnimi prilogami in dokazili iz razpisne dokumentacije.

(2) Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Razpisna dokumentacija se objavi na spletni strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) – <http://www.mkgp.gov.si/> in Agencije – <http://www.arsktrp.gov.si/>.

(3) Informacije v zvezi z javnim razpisom je možno dobiti na Agenciji, tel. 01/580-77-92, od ponedeljka do četrтка od 7.30 do 15. ure in ob petkih od 7.30 do 14. ure. Vprašanja se lahko posredujejo tudi po elektronski pošti na naslov: aktrp@gov.si.

VIII. Rok in način prijave

(1) Rok za oddajo vlog začne teči z naslednjim dnevom po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije do 26. marca 2018.

(2) Vloge, vložene pred oziroma po roku, določenem v prejšnjem odstavku, se zavrnejo.

(3) Vloga, ki ni vložena na predpisanem obrazcu, se zavrne.

(4) Sestavni deli vloge morajo biti zloženi po označenem vrstnem redu.

(5) Vloge je potrebno poslati s priporočeno pošto pošiljko na naslov: Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana ali vložiti neposredno v vložišču Agencije v času uradnih ur.

(6) Vloge, ki niso poslani s priporočeno pošto, se zavrnejo.

(7) Na ovojnicah vloge mora biti razviden datum in čas (ura, minuta) oddaje priporočene vloge, označen s strani izvajalca poštne storitve oziroma vložišča Agencije, naziv in naslov vlagatelja ter oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja: Ne odpiraj vloga na javni razpis za 4. ukrep uredbe Pomoč nepridobitnim organizacijam pri organizaciji strokovnih in jubilejnih dogodkov za leto 2018.

IX. Obravnavanje vlog in postopek odobritve

(1) Odpiranje vlog ni javno. Prispele vloge obravnava Agencija in jih tudi oceni.

(2) Vloge, ki so popolne, izpolnjujejo vse pogoje, in ki na podlagi meril za dodelitev pomoči iz ukrepa po tem javnem razpisu dosegajo določeno število točk, seodobrijo.

(3) Pomoč se vlagatelju odobri z odločbo o pravici do sredstev. Odločbo izda predstojnik Agencije.

(4) Zoper odločbo Agencije je dopustna pritožba v 15 dneh od dneva njene vročitve. Pritožba se vložipisno.

X. Poraba sredstev

(1) Število zahtevkov določi Agencija v odločbi o pravici do sredstev.

(2) Zahtevek za izplačilo (Priloga št. 2 razpisne dokumentacije), skupaj z originalnimi računi in dokazili o plačilu upravičenih stroškov oziroma overjenimi kopijami, izjavo o prejetih sredstvih v skladu z Uredbo 1407/2013/EU ter poročilom o izvedenem programu dogodka, mora prejemnik predložiti na Agencijo, najkasneje do 30. oktobra 2018.

(3) Originalni računi in dokazila o plačilu računov oziroma overjene kopije, morajo biti oštevilčeni, zloženi po vrstnem redu in v zaporedju prikazani v seznamu originalnih računov (Priloga št. 3 razpisne dokumentacije).

(4) Kot osnova za izplačilo dodeljene pomoči iz ukrepa po tem javnem razpisu se upoštevajo računi, ki se nanašajo na upravičene stroške za obdobje od 1. novembra 2017 do vložitve zahtevka za izplačilo sredstev.

(5) Račun mora vsebovati vse potrebne podatke oziroma mora biti izdan v skladu z zakonom, ki ureja davek na dodano vrednost.

(6) Originalni računi in dokazila o plačilu računov oziroma overjene kopije se upravičencem ne vračajo.

XI. Obveznosti prejemnika pomoči, nepravilnosti in sankcije

(1) Prejemnik pomoči mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun.

(2) Vse dejavnosti morajo biti dokončane in plačane pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.

(3) V primeru ugotovljenih nepravilnosti Agencija zahteva vračilo dodeljenih sredstev od upravičenca skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi skladno s 57. čle-

nom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15).

(4) Prejemnik pomoči mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, hraniti vsaj še deset let od datuma dodelitve pomoči.

(5) Prejemnik pomoči je na zahtevo ministrstva za namen poročanja in zbiranja podatkov dolžan posredovati zahtevane podatke.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 4300-2/2018/5

Ob-1494/18

Javni razpis**za podporo malim in srednje velikim podjetjem, ki izvajajo raziskave in razvoj – program Eurostars, v okviru iniciative EUREKA**

1. Pravna podlaga: podlaga za izvedbo javnega razpisa je Proračun Republike Slovenije za leto 2018 (DP2018), (Uradni list RS, št. 80/16 in 71/17), Proračun Republike Slovenije za leto 2019 (DP2019), (Uradni list RS, št. 71/17), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 ZIPRS1819 (Uradni list RS, št. 71/17), Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617 – v nadaljevanju: ZJF), Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (ZPOP-1, Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15 in 27/17), Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 ZDru-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – ZPOP-1A), Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13 – v nadaljevanju: ZUP), Uredba komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1, spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2017/1084 z dne 14. junija 2017, UL L 156 z dne 20. 6. 2017, str. 1) (v nadaljevanju: Uredba 651/2014), Sheme državne pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – RRI (št. priglasitve: BE01-2399245-2015/II, datum potrditve sheme: 5. 5. 2016 (redakcijski popravek: 4. 11. 2016); trajanje sheme: 31. 12. 2020), memorandum št. 4301-2/2015/7 med Slovenijo in Eureka z dne 16. 6. 1994 in Frascati priročnik 2015 (Frascati Manual 2015; Guidelines for Collecting and Reporting Data on Research and Experimental Development (http://www.oecd-ilibrary.org/science-and-technology/frascati-manual-2015_9789264239012-en)).

2. Ime oziroma naziv in sedež uporabnika proračuna, ki dodeljuje sredstva: sredstva po tem javnem razpisu dodeljuje Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

3. Namen, cilj in predmet javnega razpisa

3.1. Namen in cilj javnega razpisa

Namen javnega razpisa je izvajanje programa Eurostars 2. Eurostars 2 je program, ki s sofinanciranjem podpira MSPje, ki se intenzivno ukvarjajo z raziskavami in razvojem (v nadaljnjem besedilu: MSP, ki se ukvarjajo z RR) in njihove partnerje, pri izvajanju njihovih skupnih inovativnih projektov, ki imajo predviden kratek čas vstopa na trg.

Cilj javnega razpisa je skladno s pogoji iz Dvostranskega sporazuma Eurostars 2 (podpisan dne 5. 1. 2017 med ministrstvom in Sekretariatom EUREKA), podjetja iz Slovenije (predvsem MSPje), spodbudi-

ti k izvajanju tržno orientiranih raziskovalno razvojnih projektov (ki se izvajajo v obliki industrijskih raziskav in eksperimentalnega razvoja) in z namenom njihovega izvajanja, povezovanju v mednarodne konzorcije.

3.2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje dela stroškov slovenskih partnerjev vključenih v projekte Eurostars. Slovenski partnerji lahko sofinanciranje prejmejo za izvajanje tistega dela Eurostars projektov, ki se izvajajo v obliki industrijskih raziskav in eksperimentalnega razvoja. Končni cilj vsakega projekta, da bi ta lahko prejel oznako Eurostars, mora biti nov izdelek, postopek ali storitev.

Ta razpis se izvaja v povezavi z mednarodnim razpisom programa Eurostars: »EUREKAs Eurostars programme« (v nadaljevanju: mednarodni razpis), ki je objavljen na spletnem naslovu www.eurostars-eureka.eu.

V mednarodnem programu Eurostars sodeluje 36 držav članic konzorcija Eurostars, seznam je objavljen na spletnem naslovu www.eurostars-eureka.eu.

4. Upravičeni prijavitelji: na javni razpis se lahko prijavi velika, srednje velika, mala in mikro podjetja (pravna ali fizična oseba, ki je registrirana po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15 in 15/17) s sedežem v Republiki Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: prijavitelji)).

5. Pogoji za kandidiranje

Vloga prijavitelja mora izpolnjevati vse pogoje javnega razpisa. Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz vsebine celotne vloge. Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev, se zavrne.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o dodelitvi sredstev, se pogodba o sofinanciranju ne bo podpisala, sklep o dodelitvi sredstev pa se odpravi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe o sofinanciranju, pri čemer je prijavitelj dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

V kolikor se ugotovi, da je prijavitelj, v času potrjevanja ali izvajanja projekta uporabil ali predložil ministrstvu lažne, nepravilne ali nepopolne podatke, izjave ali dokumente ali da ni razkril pomembnih podatkov ali dokumentov, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani in bi jih bil v skladu z javnim razpisom moral razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev o dodelitvi sredstev, ali da je neupravičeno pridobil sredstva na javnem razpisu na nepošten način, bo prijavitelj moral neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun prijavitelja do dneva vračila v proračun Republike Slovenije vrniti, razen tega bo zoper njega vložena kazenska ovadba. Ne glede na to, ali je v konkretnem primeru že prišlo do izplačila sredstev ali ne, lahko v posledici lažnih, nepravilnih ali nepopolnih podatkov, izjav ali dokumentov, pride tudi do odpovedi pogodbe ali odprave sklepa o izboru.

5.1. Nacionalni pogoji

Na nacionalni razpis se lahko prijavi samo slovenski prijavitelji, katerih projekt, pri katerem sodelujejo v okviru mednarodnega konzorcija kot koordinator ali partner, je bil v okviru mednarodnega razpisa ocenjen pozitivno in so bili partnerji o tem obveščeni s strani Sekretariata EUREKA.

Slovenski prijavitelji morajo izpolnjevati tako splošne pogoje mednarodnega razpisa (navedene v toč-

ki 5.2.) kot tudi posebne nacionalne pogoje, navedene v nadaljevanju:

Poleg pogojev za projekt mora vsak prijavitelj, ki se prijavi na ta javni razpis, izpolnjevati sledeče pogoje:

– v kolikor je prijavitelj, podjetje s sedežem v katerikoli drugi državi članici Evropske unije in na dan prijave vloge na ta javni razpis še nima ustanovljene podružnice v Republiki Sloveniji, mora najkasneje do sklenitve pogodbe o sofinanciranju ustanoviti podružnico v Republiki Sloveniji, kar mora dokazovati z izpiskom iz Sodnega registra;

– ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 38/16 – odl. US in 63/16 – ZD-C);

– ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadržev v težavah – ZPRPGDZT (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014;

– da za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, ni in ne bo pridobil in ni v postopku pridobivanja sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna, vključno z de minimis pomočjo (prepoved dvojnega financiranja in prepoved kumulacije sofinanciranja));

– da nima nepravilnih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva in izvajalskih institucij ministrstva (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalni razvojni sklad) (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom;

– da nima nepravilnih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če na dan oddaje vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge;

– da niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju med prijaviteljem in ministrstvom oziroma izvajalskimi institucijami ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let;

– glede upravičenca ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo);

– ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeta državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgom Skupnosti;

– Eurostars projekt mora izkazovati spodbujevalni učinek in nujnost pomoči v skladu s 6. členom Uredbe 651/2014;

– ne sme imeti registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

– sektor predelave in trženja kmetijskih proizvodov, kadar je

– znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje ali

– je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;

– sektor premogovništva za lažje zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov, kakor jo zajema Sklep Sveta št. 2010/787/EU z dne 10. decembra 2010 (UL. L. 336, 21. 12. 2010, str. 24);

– ne bo pridobljenih sredstev namenil za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanje distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa;

– na datum, na katerega je predviden začetek financiranja prijavljenega projekta, prijavitelj ne bo imel aktivne pogodbe za sofinanciranje drugega Eurostars projekta.

Vse pogoje (tudi tiste, ki se sklicujejo na dan oddaje vloge) mora upravičenec izpolnjevati ves čas od oddaje vloge naprej.

Javne raziskovalne organizacije lahko v projektih sodelujejo le kot podizvajalci ali kot partnerji brez sofinanciranja.

Prijavitelji na javni razpis prijavijo projekt kot zaključeno celoto. Šteje se, da je pogodbeno obveznost prejemnika sredstev izpolnjena, ko bo projekt v celoti zaključen, oziroma, ko bodo izvedene vse napovedane aktivnosti in doseženi vsi rezultati vseh partnerjev in ne le partnerja, ki bo z ministrstvom sklenil pogodbo o sofinanciranju, vključno z vstopom razvitega izdelka, procesa ali storitve na trg. V primeru, da prijavitelj ob zaključku projekta ne bo dokazal uresničitve vseh napovedanih aktivnosti in rezultatov, lahko ministrstvo zahteva vračilo že izplačanih sredstev oziroma sorazmernega dela sredstev za nerealizirane aktivnosti oziroma rezultate skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila v državni proračun Republike Slovenije.

Prejemnik je po končani raziskovalno-razvojni aktivnosti in zaključenem projektu dolžan sodelovati v ekonomski evalvaciji, posredovati pa mora tudi vse potrebne podatke, ki jih bo od njih zahteval član strokovne komisije, nacionalni projektni koordinator za potrebe Sekretariata EUREKA ter sam Sekretariat EUREKA. V primeru, da prejemnik sredstev takšno sodelovanje odkloni ali na poziv ne odgovori, lahko ministrstvo glede na okoliščine primera zahteva vračilo deleža ali celote prejetih sredstev.

5.2. Splošni pogoji mednarodnega razpisa

Prijavitelji morajo izpolnjevati vse splošne pogoje mednarodnega razpisa, in sicer:

– koordinator v konzorciju mora biti MSP, ki se aktivno ukvarja z raziskavami in razvojem (E1),

– koordinator projekta mora imeti sedež v Eurostars državi (E2),

– pri projektu morata sodelovati vsaj dva neodvisna partnerja (E3),

– pri projektu morata sodelovati najmanj dva partnerja, ki prihajata iz dveh različnih Eurostars držav (E4),

– MSP(ji), ki se aktivno ukvarjajo z raziskavami in razvojem in prihajajo iz Eurostars držav morajo nositi

vsaj 50% stroškov projekta (brez stroškov podizvajalcev) (E5),

– v posameznem projektu morajo vsi partnerji sestavljati dobro uravnotežen mednarodni konzorcij tako, da noben posamezni partner ne vloži v projekt več kot 75% celotnih stroškov projekta (v vložek partnerja se štejejo tudi stroški za podizvajalce) (E6),

– v posameznem projektu morajo vse države sestavljati dobro uravnotežen mednarodni konzorcij tako, da nobena država v projektu ni udeležena z več kot 75% celotnih stroškov projekta (v izračun udeležbe države se štejejo tudi stroški, ki jih partnerji plačajo podizvajalcem) (E7),

– načrtovano trajanje projekta je lahko največ 36 mesecev (E8),

– vstop glavnega proizvoda, postopka ali storitve na tržišče je predviden v 24 mesecih po zaključku projekta (izjema so projekti na področju biotehnologije, biomedicine in medicinski projekti, ki zahtevajo izvedbo kliničnih študij. Te se morajo začeti v dveh letih po zaključku projekta) (E9),

– projekt mora ustrezati vsem EUREKA kriterijem (pokriva lahko katerokoli tehnološko področje, imeti mora civilen namen, rezultat pa mora biti nov proizvod, postopek ali storitev) (E10),

– vsak od partnerjev ima status pravne osebe v državi iz katere prihaja (E11),

– noben od partnerjev ni bil obsojen zaradi goljufije ali drugih finančnih nepravilnosti ali nelegalnih poslovnih praks (E12),

– noben od partnerjev ni v postopku insolventnosti (E13).

Zgoraj navedeni pogoji predstavljajo prevod pogojev, ki so navedeni v izvornem (mednarodnem) razpisu. Kot veljavni veljajo v izvornem besedilu navedeni pogoji. V primeru spora oziroma neskladja ali nejasnosti med zgoraj navedenim in izvornim besedilom se upošteva izvorno besedilo objavljeno v dokumentu »Eligibility guidelines for applications« dostopnem na <https://www.eurostars-eureka.eu/downloads/guidelines/participants/2014-2020>.

V primeru, da katerikoli od zgoraj navedenih pogojev ni izpolnjen, se mednarodno ocenjevanje ne izvede, projekt pa se zavrne. V postopku preverjanja pogojev nacionalni koordinatorji posameznih držav sodelujejo s Sekretariatom EUREKA. Vsak partner iz Slovenije, ki s prijavo na mednarodni del razpisa sodeluje v Eurostars projektu, je dolžan na zahtevo nacionalnega koordinatorja iz Slovenije posredovati vsa zahtevana pojasnila ali dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogojev.

6. Postopek izbora

Postopek izbora poteka v dveh fazah.

Prva faza: Prijavitelji so dolžni skupaj s partnerji najprej izpolniti mednarodni del obveznosti (oddati mednarodno vlogo), kot navedeno na <https://www.eurostars-eureka.eu/apply-funding>. Obravnava mednarodne vloge je v pristojnosti Sekretariata EUREKA in poteka skladno s pravili programa objavljenimi na spletni strani <https://www.eurostars-eureka.eu>. Ministrstvo lahko od prijavitelja v katerem koli trenutku poteka prve faze zaprosi za dokazila ali pojasnila v zvezi z njegovim projektom ali izpolnjevanjem tako mednarodnih, kot tudi nacionalnih pogojev.

Druga faza: Po zaključeni obravnavi mednarodne vloge, so dolžni prijavitelji, ki so s strani Sekretariata EUREKA obveščeni o tem, da je bila ocena njihove vloge pozitivna, oddati tudi nacionalno vlogo, skladno s tem javnim razpisom. Obravnava nacionalne vloge je

v pristojnosti ministrstva in jo bo izvedla komisija imenovana za ta namen.

Postopek in način izbora je podrobno naveden v točki 6. razpisne dokumentacije.

7. Merila za ocenjevanje vlog

Vloge prijaviteljev se ocenjujejo v okviru prve faze izbora (glej točko 6). Ocenjevanje izvede Sekretariat EUREKA.

Iz EUREKA baze strokovnjakov določeni mednarodni tehnični strokovnjaki ocenjujejo projekt po vnaprej določenih merilih mednarodnega razpisa, kot so prikazana v točki 7.1 razpisne dokumentacije. Vsako merilo ovrednotijo, vsak zase, z ocenami od 1 (najnižja) do 6 (najvišja).

Koordinacija ocenjevanja je v pristojnosti Sekretariata EUREKA in ministrstvo pri njej ne sodeluje. Ministrstvo za pravilnost izvedbe ocenjevanja tudi ne odgovarja.

Vloge, ki so pozitivno ocenjene s strani treh mednarodnih tehničnih strokovnjakov, se uvrstijo v postopek ocenjevanja in razvrščanja, ki ga izvaja Komisija za vrednotenje.

Koordinacijo in nadzor nad delom Komisije za vrednotene izvaja Sekretariat EUREKA. Ministrstvo za pravilnost izvedbe postopka ne odgovarja.

V primeru, da prijavitelj, ki ni bil izbran za sofinanciranje, oziroma njegova vloga ni bila ocenjena, pozitivno lahko argumentirano dokaže, da so navedbe ocenjevalcev ali članov Komisije za vrednotenje nepravilne, nestrokovne ali ne odražajo dejanskega stanja, se lahko obrne na nacionalnega koordinatorja, ki argumente lahko naslovi na Sekretariat EUREKA. Ministrstvo in nacionalni koordinator nista odgovorna za to, ali Sekretariat EUREKA argumentacijo upošteva ali ne.

Na podlagi poročila Komisije za vrednotenje in uvrstitvenega seznama, ki ga le-ta pripravi, skupina Visokih predstavnikov Eurostars potrdi ali zavrne celoten seznam. Potrjen uvrstitveni seznam je podlaga za nacionalno odločanje o sofinanciranju tistih projektov, v katerih sodelujejo slovenski partnerji.

8. Višina sredstev

Za nacionalno sofinanciranje projektov Eurostars, ki bodo potrjeni v okviru dveh mednarodnih rokov v letu 2018 (1. marec in 13. september) je na proračunski postavki 160051 projekt 2130-14-0004, v letu 2018 predvidenih 600.000,00 EUR ter v letu 2019 800.000,00 EUR. Višina sredstev za sofinanciranje projektov, ki se bodo zaključili po letu 2019, je odvisna od razpoložljivih sredstev, ki bodo predvidena v proračunu za naslednja leta. Morebitna sprememba sofinanciranja projekta po letu 2019 se uredi z aneksom k pogodbi.

Prijavitelj bo lahko prejel sredstva do višine, zaprosene v vlogi, vendar največ do višine 100.000,00 EUR na leto za posameznega slovenskega partnerja.

9. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Obdobje za porabo sredstev tega javnega razpisa je obdobje od 2018–2022.

Obdobje upravičenosti stroškov je največ 36 mesecev od datuma začetka projekta.

10. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški, ki bodo priznani v okviru projekta, so stroški za izvajanje raziskav in eksperimentalnega razvoja, ki se izvajajo v obliki posebnega projekta.

Upravičeni stroški bodo priznani v vrednosti upravičenih stroškov, ki bodo nastali in bili plačani (izdatki) v obdobju upravičenih stroškov (konkretno obdobja določa pogodba), in sicer do višine 40 % za velika podjetja in 50 % za mikro, mala in srednje velika podjetja.

Sofinancirali se bodo spodaj navedeni stroški:

- stroški osebja,
- stroški potovanj,
- stroški materiala,
- drugi stroški,
- stroški svetovanja in drugih storitev, tj. pogodbenih raziskav,
- režijski stroški.

Prejemnik sredstev mora za zagotovitev sledljivosti stroškov projekta odpreti posebno stroškovno mesto, na katerem mora knjižiti vse poslovne dogodke, preko katerega bo lahko ministrstvo nadzorovalo potek financiranja projekta in da pri stroških projekta ne prihaja do dvojnega financiranja.

Prejemnik, ki je zavezanec po Zakonu o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15), mora pri izvajanju projekta v povezavi s stroški, ki jih uveljavlja oziroma jih bo uveljavljal za sofinanciranje, upoštevati določila tega zakona.

11. Roki in način prijave na razpis

Partner pri projektu lahko sodeluje kot koordinator (ki je v projektu le eden in mora biti MSP, ki se aktivno ukvarja z RR in ima sedež v Eurostars državi) ali kot partner (vsaj eden ali več iz Eurostars države).

11.1. Prijava na mednarodni razpis

Koordinator (v sodelovanju s partnerji) je dolžan poskrbeti za popolno mednarodno prijavo predloga projekta in jo mora oddati v imenu celotnega konzorcija do razpisanega roka za oddajo vlog, objavljenega na spletni strani www.eurostars-eureka.eu, v skladu z navodili iz Smernic za prijavitelje (Guidelines for completing an application), in sicer v elektronski obliki na Sekretariat EUREKA, preko spletne strani www.eurostars-eureka.eu.

Prvi rok za oddajo vlog na mednarodni razpis je 1. marec 2018. Za pravočasne se bodo štele prijave, ki bodo preko spletne strani www.eurostars-eureka.eu naložene do izteka roka do 20:00 CET.

Drugi rok za oddajo vlog na mednarodni razpis je 13. september 2018. Za pravočasne se bodo štele prijave, ki bodo preko spletne strani www.eurostars-eureka.eu naložene do izteka roka do 20:00 CET.

11.2. Nacionalna prijava

Vsak slovenski prijavitelj (kordinator ali partner v projektu, ki je bil na mednarodni ravni pozitivno ocenjen) se mora posebej prijaviti na ta javni razpis (v nadaljevanju: nacionalni razpis) za dodelitev nacionalnih finančnih sredstev. Prijavo mora poslati v 10 dneh od prejema elektronskega obvestila s strani Sekretariata EUREKA, da je bil njegov projekt pozitivno ocenjen.

Vloge je potrebno dostaviti na naslov: Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana, v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – vloga na javni razpis Eurostars« in navedbo naziva in naslova prijavitelja.

Kot pravočasne se bodo štele le vloge, ki bodo prispele na naslov ministrstva oziroma bodo oddane priporočeno na pošti najkasneje v roku 10 dni od prejema elektronskega obvestila s strani Sekretariata EUREKA o izbiri. Vloga, poslana priporočeno po pošti, se bo štela za pravočasno, če bo oddana na pošto v zgoraj navedenem roku za oddajo vlog.

12. Odpiranje vlog

Odpiranje vlog ne bo javno, potekalo bo v prostorih Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, naslednji delovni dan po dnevu, ki bo predviden kot zadnji rok za oddajo vlog ali naslednji delovni dan po tem, ko bodo prispele vloge vseh prijaviteljev oziroma prejemnikov

elektronskega obvestila s strani Sekretariata EUREKA, da je bil projekt pozitivno ocenjen. Datume in druge informacije v zvezi z odpiranjem vlog lahko na zahtevo zainteresiranemu prijavitelju posreduje Nacionalni projektni koordinator za Slovenijo (v nadaljnjem besedilu: NPC).

Na odpiranju bo strokovna komisija preverila pravočasnost, pravilno označenost in popolnost prispelih vlog.

Vloge, ki ne bodo pravočasne ali pravilno označene, bodo zavržene in neodprte vrnjene pošiljatelju. V kolikor iz ovojnice ne bo razviden pošiljatelj, se vloga odpre, zavrže in vrne pošiljatelju.

Postopek in način izbora je naveden v točki 11. in 12. razpisne dokumentacije.

13. Sestava vloge

Za prijavo na mednarodni razpis se sestavi vloga po navodilih iz »Smernic za prijave« (»Guidelines for applications«) objavljenih na www.eurostars-eureka.eu.

Za prijavo na nacionalni razpis je potrebno skladno z razpisno dokumentacijo oddati dva izvoda popolne vloge v fizični obliki in en izvod v elektronski obliki.

Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Vloga bo popolna, če bo vsebovala 1. Obrazec za prijavo projekta (Obrazec 1), 2. Izjavo o strinjanju z razpisnimi pogoji (Obrazec 2), 3. Dinamika črpanja sredstev (Obrazec 3).

14. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo s sklepom, o dodelitvi sredstev obveščeni, predvidoma v roku 60 dni od oddaje vloge na nacionalni (ta) javni razpis.

V primeru pozitivnega sklepa bo, po predložitvi končne podpisane konzorcijske pogodbe na Sekretariat EUREKA, prejemnik pisno pozvan k sklenitvi pogodbe (vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije). Če se v roku osmih dni ne odzove na poziv za podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od sklenitve pogodbe in izgubi pravico do odobrenih sredstev.

15. Razpoložljivost razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani ministrstva http://www.mgrt.gov.si/si/kako_do_sredstev/objavljeni_razpisi/.

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

Št. 5100-4/2018-1

Ob-1463/18

Na podlagi 135. in 136. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16 in 79/17, v nadaljevanju: Pravilnik o postopkih), v zvezi s 15. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDr-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – ZPOP-1A, v nadaljevanju: Zakon), Zakona o ratifikaciji Sporazuma o znanstvenem in tehnološkem sodelovanju med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Madžarske (Uradni list RS-MP, št. 11/95), Protokola 15. zasedanja skupnega odbora za znanstveno in tehnološko sodelovanje med Republiko Slovenijo in Madžarsko, z dne 4. 11. 2016 ter na podlagi Metodologije ocenjevanja prijav za razpise, št. 6319-2/2013-38 z dne 5. 6. 2017 (uradno prečiščeno besedilo, št. 4), št. 6319-2/2013-39 z dne 11. 12. 2017, št. 6319-2/2013-40 z dne 22.1. 2018, št. 6319-2/2013-41 z dne 1. 2. 2018 in št. 6319-2/2013-42 z dne 19. 2. 2018 (v nadaljevanju: metodologija) objavlja Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana

javni razpis

za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Madžarsko, v letih 2019 in 2020

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: agencija).

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje medsebojnih obiskov slovenskih in madžarskih raziskovalcev, ki izvajajo skupne znanstvenoraziskovalne projekte (v nadaljevanju: bilateralni projekt) v letih 2019 in 2020 na skupno dogovorjenih prednostnih področjih:

- znanosti o življenju,
- kmetijstvo,
- tehniške vede,
- biotehnologija,
- kemija,
- fizika in
- ekologija in varstvo okolja.

V okviru tega javnega razpisa sodelujeta Republika Slovenija in Madžarska. Bilateralni projekti trajajo dve leti.

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije in zasebni raziskovalci, ki:

– so vpisani v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti ali v register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija,

– izpolnjujejo pogoje, določene z Zakonom, Pravilnikom o postopkih in Pravilnikom o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Uradni list RS, št. 53/16; v nadaljevanju: Pravilnik o pogojih za vodje) in

– imajo s strani agencije sofinancirane programe oziroma projekte temeljnega ali aplikativnega raziskovanja ali odobrene mednarodne projekte (kot je na primer: sodelovanje v okvirnih programih Evropske unije na področju raziskav in inovacij), ki zagotavljajo osnovni vir financiranja prijavljenega bilateralnega projekta.

4. Cilji javnega razpisa: cilj javnega razpisa je okrepiti znanstvenoraziskovalno sodelovanje z Madžarsko, povečati mobilnost slovenskih raziskovalcev in število gostovanj vrhunskih madžarskih raziskovalcev v Sloveniji, ter povečati število prijav slovenskih in madžarskih raziskovalcev na razpise programov Evropske unije na področju raziskav in inovacij in na ostale mednarodne razpise.

5. Pogoji za opravljanje predmeta javnega razpisa

Vodja bilateralnega projekta lahko odda samo eno prijavo. Slovenski vodja prijavljenega bilateralnega projekta mora izpolnjevati pogoje za vodjo raziskovalnega projekta, kot jih določajo 29. člen Zakona, 8. člen Pravilnika o postopkih in Pravilnik o pogojih za vodje. Vsi navedeni dokumenti so sestavni del razpisne dokumentacije in so objavljeni na spletni strani agencije.

Minimalni kvantitativni vstopni pogoji, ki jih določa metodologija, se nanašajo na minimalno oceno iz znanstvenih objav (A1), dokumentiranega sodelovanja z drugimi financerji (A3) v zadnjih petih letih in minimalnega števila čistih citatov v zadnjih desetih letih, ki jih mora vodja prijavljenega bilateralnega projekta izkazati, in je: $A1 \geq 0,3$, $CI \geq 1$ in $A3 \geq 0$ (kjer CI pomeni število čistih citatov). Vrednosti so enake za vse vede.

Če je vodja projekta najmanj tri mesece odsoten zaradi izrabe dopusta iz naslova zavarovanja za starševsko varstvo, bolezni ali poškodbe oziroma drugih

primerov odsotnosti, določenih v predpisih o zdravstvenem zavarovanju, oziroma zaposlitve izven raziskovalne dejavnosti, se za preverjanje pogojev upošteva ustrezno daljše časovno obdobje.

Pogoji morajo biti izpolnjeni do datuma zaključka javnega razpisa.

Pri bilateralnem projektu morajo sodelovati raziskovalci obeh držav. Slovenski in madžarski vodja morata vložiti prijavi praviloma istočasno in na način, ki ga določata pristojni instituciji. Kontaktna oseba na madžarski strani je ga. Ágota Dávid, e-mail: agota.david@nkfih.gov.hu, spletna stran pa je <http://nkfih.gov.hu>.

6. Postopek in merila za izbiro prijav za sofinanciranje

Prijave bo obravnavala Strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje direktor.

Pri vseh pravočasnih, pravilno označenih in formalno popolnih prijavah bo Strokovna komisija najprej določila skladnost prijav s cilji tega javnega razpisa.

Strokovna komisija obravnava prijave, upoštevaje merila po naslednjem vrstnem redu:

- izpolnjevanje vstopnih pogojev vodij bilateralnih projektov, kot jih določa metodologija in ovrednotenje prijave v skladu s 138. členom Pravilnika o postopkih,

- ugotavljanje prednostnega merila prijav glede skupno dogovorjenih prednostnih področij iz 2. točke javnega razpisa,

- ugotavljanje prednostnega merila prijav glede obveznega deleža bilateralnih projektov (20%), katerih nosilci so raziskovalci, pri katerih od njihovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let (upošteva se leto zagovora doktorata),

- ugotavljanje prednostnega merila prijav, pri katerih sodelujejo mlajši raziskovalci (podiplomski študenti) in podoktorandi (največ do pet let po letu zagovora doktorata).

Strokovna komisija pripravi predlog prednostnega seznama prijav, pri čemer razvrsti prijave po sledečem vrstnem redu:

- na vrh seznama se uvrsti prijave, katerih nosilci so raziskovalci, pri katerih od njihovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let (upošteva se leto zagovora doktorata), po padajočem vrstnem redu s pripadajočimi kvantitativnimi ocenami za znanstveno uspešnost vodje projekta, ki se določi na podlagi ocene A1 iz 35. člena Pravilnika o postopkih, ob upoštevanju obveznega deleža bilateralnih projektov, ki znaša 20%,

- za tem se razvrsti prijave, ki niso izpolnile določila iz prejšnje alineje, in sicer po padajočem vrstnem redu glede na kvantitativne ocene za znanstveno uspešnost vodje projekta, ki se določi na podlagi ocene A1 iz 35. člena Pravilnika o postopkih,

- na prednostnem seznamu se označi prijave, pri katerih sodelujejo mlajši raziskovalci (podiplomski študenti) in podoktorandi (največ do pet let po letu zagovora doktorata).

Predlog prednostnega seznama prijav strokovna komisija preda slovenskemu delu pooblaščenega meddržavne komisije za znanstveno in tehnološko sodelovanje, imenovane Skupni odbor za znanstveno in tehnološko sodelovanje med Republiko Slovenijo in Madžarsko (v nadaljevanju: skupni odbor).

Skupni odbor ne bo obravnaval prijav, če ugotovi, da prijava ni bila oddana v obeh državah.

Skupni odbor bo na zasedanju samostojno obravnaval s strani obeh držav prispele in ocenjene prijave. Na podlagi pooblastil in skupne odločitve bo izbral bilateralne projekte ter določil višino sofinanciranja. Slovenska stran si bo prizadevala, da bo med izbranimi

bilateralnimi projekti 20% bilateralnih projektov, katerih nosilci so raziskovalci, pri katerih od njihovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let. Na podlagi odločitve skupnega odbora bo direktor agencije sprejel sklep o sofinanciranju, na podlagi katerega se bodo prijaviteljem izdala obvestila.

7. Okvirna višina sredstev javnega razpisa in sofinanciranje bilateralnih projektov

Predvideni obseg sredstev za realizacijo tega javnega razpisa v celotni razpisni dobi 2019–2020 znaša okvirno 70.000,00 EUR.

Sofinanciranje v letih 2019–2020 je vezano na sprejem finančnega načrta agencije za navedeni leti ter na zagotovitev namenskih sredstev za sofinanciranje po predmetnem javnem razpisu.

V skladu z dogovorom obeh držav bo agencija sofinancirala:

- mednarodne prevozne stroške, nastale na najbolj ekonomičen način, upoštevajoč ceno in porabo časa, za slovenske raziskovalce ob obiskih na Madžarskem;

- stroške bivanja za slovenske raziskovalce ob obiskih na Madžarskem v hotelu B kategorije (***) , vendar največ do 100 EUR dnevno;

- dnevnice za slovenske raziskovalce ob obiskih na Madžarskem do višine, določene v veljavni uredbi, ki ureja višino povračil stroškov za službena potovanja v tujino.

Agencija bo sofinancirala dejanske stroške po zaključku obiska. Slovenski prijavitelj sam poskrbi za kritje stroškov zdravstvenega zavarovanja svojih raziskovalcev.

8. Čas izvajanja javnega razpisa: predvideni čas izvajanja predmeta javnega razpisa je od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2020.

9. Način, oblika in rok za oddajo prijav

Prijavo na javni razpis se lahko odda v obliki, določeni v točki 9.1. (elektronska prijava s kvalificiranim digitalnim podpisom), ali na način, določen v točki 9.2. (v elektronski obliki brez kvalificiranega digitalnega podpisa in tiskana prijava). Prijava mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku, naslov in povzetek bilateralnega projekta pa še v angleškem jeziku.

9.1. Oddaja prijave s kvalificiranim digitalnim podpisom

Prijavo se izpolni in odda na obrazcu Prijavna vloga ARRS-MS-BI-HU-JR-Prijava/2018 na spletnem portalu agencije ARRS eObrazci. Oddana prijava je popolna, če je opremljena z obema digitalnima podpisoma (zastopnik oziroma pooblaščen oseba prijavitelja in vodja bilateralnega projekta). Prijave morajo biti oddane na spletni portal do vključno 23. aprila 2018, do 15. ure.

9.2. Oddaja prijave brez kvalificiranega digitalnega podpisa

V primeru, ko prijavitelj (zastopnik oziroma pooblaščen oseba prijavitelja) oziroma vodja bilateralnega projekta nimata digitalnega podpisa, se prijava izpolni in odda v elektronski obliki kot digitalno nepodpisana na spletnem portalu agencije eObrazci (obrazec Prijavne vloge ARRS-MS-BI-HU-JR-Prijava/2018) in v tiskani obliki, ki mora biti opremljena z lastnoročnim podpisom zastopnika oziroma pooblaščen osebe prijavitelja in vodje bilateralnega projekta ter žigom prijavitelja.

Obe obliki prijave, elektronska brez digitalnega podpisa in tiskana, morata biti vsebinsko popolnoma enaki.

Tiskano prijavo je treba dostaviti v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj, prijava na Javni razpis za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Madžarsko, v letih 2019–2020« ter z nazivom in naslovom prijavitelja, na naslov: Javna

agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Prijava brez digitalnega podpisa se šteje za pravočasno, če je izpolnjena na spletnem portalu agencije eObrazci do vključno 23. aprila 2018, do 15. ure in v tiskani obliki prispe v glavno pisarno Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije prav tako do vključno 23. aprila 2018, do 15. ure. Kot pravočasna se šteje tudi prijava, oddana priporočeno na pošto v Sloveniji do vključno 23. aprila 2018, do 15. ure (upoštevata se poštni žig).

9.3. Nepravočasne, nepravilno označene in nepopolne prijave

Nepravočasnih in nepravilno označenih ter nepopolnih prijav Komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo s spremnim dopisom neodprte vrnjene prijaviteljem (razen, če iz ovojnice ni mogoče razbrati prijavitelja in se prijava odpre). Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu s Pravilnikom o postopkih.

10. Datum odpiranja prijav: odpiranje prijav bo predvidoma 26. aprila 2018 ob 10. uri, v prostorih agencije.

11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: o izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni v osmih dneh od odločitve pristojnega organa.

12. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: javni razpis in prijaviteljski obrazci bodo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije objavljeni na spletni strani agencije www.arrs.si. Dodatne informacije v zvezi s tem razpisom dobijo vsi zainteresirani na agenciji pri Katarini Seršen, po tel. 01/400-59-69, vsak delavnik od 9. do 12. ure, ali po e-pošti: katarina.sersen@arrs.si.

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

Št. 12/2018

Ob-1455/18

Izvršni odbor Društva restavradorjev Slovenije na podlagi 6. člena Statuta Društva DRS in Pravilnika o podelitvi nagrad in priznanj Mirka Šubica ter častnih članstev v Društvu DRS objavlja

razpis

za nagrado Mirka Šubica, priznanja Mirka Šubica

in častno članstvo v Društvu restavradorjev Slovenije

Kandidate za nagrado, priznanja in častno članstvo v Društvu DRS lahko predlagajo strokovne organizacije in društva, ki opravljajo strokovne naloge konservatorstva-restavrorstva oziroma varstva kulturne dediščine, posamezniki delujoči na področju konservatorstva-restavrorstva ter člani Društva DRS.

Nagrado Mirka Šubica prejmejo konservatorji-restavrorji ali na področju konservatorstva-restavrorstva aktivni posamezniki za življenjsko delo, oziroma vrhunski dosežek v stroki.

Priznanje Mirka Šubica lahko prejmejo konservatorji-restavrorji ali na področju konservatorstva-restavrorstva aktivni posamezniki ali skupine za enkratne izjemne dosežke in prispevke pri ohranjanju kulturne dediščine ter predstavljanju in popularizaciji konservatorstvo-restavrorstorske stroke v zadnjih dveh zaključenih koledarskih letih oziroma do razpisa.

Častno članstvo Društva DRS se podeli posameznikom, ki so s svojim delom izjemno prispevali k razvoju in uveljavitvi konservatorstvo-restavrorstorske stroke ali Društva DRS.

Predlogi morajo biti pisni in morajo poleg izpolnjenega priloženega obrazca (objavljenega na spletni strani društva www.slodrs.si) vsebovati vso ustrezno dokumentacijo. Nepopolne vloge ne bodo obravnavane.

Predloge sprejemamo 30 dni po objavi na naslov: Društvo restavrorjev Slovenije (Društvo DRS), Komisija za nagrade, Poljanska 40, 1000 Ljubljana, s pripisom Ne odpiraj!

Izvršni odbor Društva restavrorjev Slovenije

Št. 430-0006/2018-2

Ob-1405/18

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS 1011 in 3/13), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Dobrova - Polhov Gradec za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 106/15) in Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 26/12) objavlja Občina Dobrova - Polhov Gradec

javni razpis

za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Dobrova - Polhov Gradec v letu 2018

I. Predmet razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Dobrova - Polhov Gradec za naslednje ukrepe:

– Ukrej 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

– Ukrej 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

– Ukrej 4: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

– Ukrej 5: Podpora društvom na področju primarne kmetijske proizvodnje

– Ukrej 6: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis

– Ukrej 7: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja

– Ukrej 8: Izboljšanje gospodarske vrednosti gozdov (ukrepi de minimis)

– Ukrej 9: Enkratna pomoč dijakom in študentom kmetijskih šol

II. Ukrepi in osnovni pogoji za kandidiranje na javni razpis

Vlagatelji lahko vložijo skupaj največ dve vlogi na javni razpis in največ eno vlogo za posamezni ukrepi.

Upravičenci pomoči z izvedbo ne smejo pričeti pred prejemom sklepa o dodelitvi pomoči.

Osnovni pogoji na podlagi Uredbe komisije EU št.: 702/2014

Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

– naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgovom;

– podjetja v težavah;

– upravičenci, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine.

Pomoči po tem pravilniku se ne uporabljajo za:

- pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer, če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

- pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga;

- pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davke na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv.

Osnovni pogoji na podlagi de minimis Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013

De minimis pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 se uporablja za pomoč dodeljeno podjetjem dejavnim v primarni kmetijski proizvodnji, razen za:

- pomoči določene na podlagi cene ali količine proizvodov danih na trg;

- pomoč za dejavnosti povezane z izvozom dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

- pomoči, ki se dodelijo pod pogojem, da se domačim proizvodom pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.

Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

Če je vlagatelj dejaven v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov in tudi v enem ali več sektorjih oziroma ima druge dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe (EU) št. 1407/2013, se navedena uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če je na ustrezen način, na primer z ločitvijo dejavnosti ali stroškov, zagotovljeno, da primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo (EU) št. 1407/2013.

Če je vlagatelj dejaven v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov ter v sektorju ribištva in akvakulture, se določbe Uredbe Komisije (EU) št. 717/2014 z dne 27. junija 2014 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v sektorju ribištva in akvakulture (UL L št. 190 z dne 28. 6. 2014, str. 45; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 717/2014/EU) uporabljajo za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjim sektorjem, če je na ustrezen način, na primer z ločitvijo dejavnosti ali stroškov, zagotovljeno, da primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo (EU) št. 717/2014.

Osnovni pogoji na podlagi de minimis Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013

Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture;

- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;

- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

- a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;

- b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi prave »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejema pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

Ukrep 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;

- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;

- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

A. stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;

B. stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala);

C. stroški nakupa nove ali rabljene kmetijske mehanizacije;

D. stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;

E. stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku, z izjemo namakalnih naprav;

F. stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...);

G. stroški postavitve ali obnovitve sadnega ali drugega trajnega nasada;

H. stroški nakupa računalniške programske opreme.

Upravičenci do pomoči so:

– kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki so pravne in fizične osebe (ustrezajo kriterijem za mikro, podjetja), dejavne v primarni kmetijski proizvodnji, s sedežem na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

– ponudba oziroma predračun za načrtovano investicijo s specifikacijo del ali storitev,

– predložitev oddane kopije zbirne vloge v tekočem (oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel);

– dokazila, da se investicija se izvaja na območju občine;

– gradbeno dovoljenje za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno, oziroma druga ustrezna dokumentacija;

– pridobljena soglasja za izvedbo investicije (npr.: kulturnovarstveno, okoljevarstveno ...);

– dokazilo o presoji vplivov na okolje za investicije za katere mora biti opravljena (presoja vplivov na okolje mora biti opravljena pred datumom dodelitve pomoči).

Pomoč se ne dodeli:

– naložbam za skladnost s standardi Unije;

– investicijam, ki se izvajajo izven območja občine;

– investicijam, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU;

– za že izvedena dela;

– stroškom, povezanim z zakupnimi pogodbami;

– nakupom proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;

– zasaditvi letnih rastlin;

– stroškom v zvezi z odvodnjavanjem;

– nakupom živali in samostojnim nakupom kmetijskih zemljišč;

– obratnim sredstvom.

Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 2.500 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega podukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč (A) (nezahtevne agromelioracije) in pašnikov (B).

Upravičeni stroški:

– stroški izdelave načrta kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);

– stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;

– stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;

– stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki so pravne in fizične osebe (ustrezajo kriterijem za mikro, podjetja), dejavne v primarni kmetijski proizvodnji, s sedežem na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

– ponudba oziroma predračun za načrtovano investicijo s specifikacijo del ali storitev;

– predložitev oddane kopije zbirne vloge v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

– dokumentacija potrebna za izvedbo naložbe;

– pridobljena soglasja za izvedbo investicije (npr.: kulturnovarstveno, okoljevarstveno ...);

– dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe, da vlagatelj ali njegovi družinski člani niso lastniki zemljišča;

– dokazilo, da se naložba izvaja na območju občine.

Pomoč se ne dodeli:

– naložbam za skladnost s standardi Unije;

– investicijam, ki se izvajajo izven območja občine;

– investicijam, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU;

– stroškom, povezanim z zakupnimi pogodbami;

– nakupu proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;

– zasaditvi letnih rastlin;

– delom v zvezi z odvodnjavanjem;

– nakupom živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;

– obratnim sredstvom.

Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov. Najvišji skupni znesek pomoči lahko znaša do 2.500 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega podukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

Ukrep 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je sofinanciranje dela zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

– naravnih nesreč;

– slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami in

– drugih slabih vremenskih razmer;

– bolezni živali ali škodljivih organizmov na rastlinah ter

– zaščitene živali.

S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

Upravičeni stroški:

– strošek zavarovalne premije, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov, ki krije stroške za nadomestitev izgub zaradi slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami in drugih slabih vremenskih razmer, boleznimi živali ali škodljivih organizmov na rastlinah ter zaščitene živali in ne zahteva ali določa vrste ali količine prihodnje kmetijske proizvodnje.

Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki so pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji in imajo sedež na območju občine, ki sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto, ki je vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto.

Pogoji za pridobitev:

– veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja;

– pomoč ne sme ovirati delovanja notranjega trga zavarovalniških storitev, biti omejena na zavarovanje, ki ga ponuja eno samo zavarovalniško podjetje ali skupna podjetij in biti pogojena s tem, da se zavarovalna pogodba sklene z zavarovalnico, ki ima sedež v zadevni državi članici;

– sklenjeno zavarovanje ne zahteva ali določa vrste ali količine prihodnje kmetijske proizvodnje.

Intenzivnost pomoči:

– do 20 % upravičenih stroškov. Pomoč skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 65 % stroškov zavarovalne premije.

Ukrep 4: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je varovanje in ohranjanje značilnosti kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

– stroški naložbe v opredmetena sredstva (stroški za nabavo materiala za obnovo, stroški za izvajanje del).

Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki so pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji in imajo sedež na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

– ponudba oziroma predračun za načrtovano investicijo s specifikacijo del ali storitev;

– predložitev oddane kopije zbirne vloge v tekočem (oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel);

– dokazila, da se investicija izvaja na območju občine;

– dokazilo, da je stavba vpisana v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo;

– gradbeno dovoljenje za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno, oziroma druga ustrezna dokumentacija;

– dokazilo o ustreznih dovoljenjih za izvedbo naložbe, v kolikor je le-to potrebno;

– dokazilo, da je objekt, ki je predmet ureditve, mora biti v lasti nosilca ali članov kmetijskega gospodarstva;

– dokazilo, da se naložba izvaja na območju občine.

Intenzivnost pomoči:

– do 60 % upravičenih stroškov. Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči na posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 2.500 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega podukrepa predloži nosilec ali član kmetijskega gospodarstva.

Ukrep 5: Podpora delovanju društev dejavnih na področju primarne kmetijske proizvodnje

Cilj pomoči je razvoj dejavnosti društev, ki delujejo na področju primarne kmetijske proizvodnje.

Upravičeni stroški:

– stroški kotizacije za tečaje, seminarje, predavanja, ki so vsebinsko vezani na dejavnosti primarne kmetijske proizvodnje;

– stroški nastopa na sejnih, katerih vsebine nastopov so vezane na dejavnosti primarne kmetijske proizvodnje;

– stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledne, vezane na dejavnosti primarne kmetijske proizvodnje.

Upravičenci do pomoči:

– društva, ki delujejo na področju primarne kmetijske proizvodnje in imajo sedež v občini.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– predračuni (s specifikacijo stroškov) za upravičene stroške, za katere se uveljavlja pomoč,

– program izobraževanja oziroma usposabljanja povezanega s primarno kmetijsko pridelavo,

– dokazilo o dostopu do pomoči vsem upravičencem na območju občine.

Pomoč se ne dodeli:

– za stroške, ki nastanejo za udeležence, ki nimajo stalnega bivališče v občini.

Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov. Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegle 15.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

Ukrep 6: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nezemljorsko dejavnost na kmetiji – de minimis

Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nezemljorskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičene naložbe:

A predelava primarnih kmetijskih proizvodov, gozdnih sadežev in zelišč;

B predelava gozdnih lesnih sortimentov;

C prodaja kmetijskih pridelkov in izdelkov s kmetij;

D turizem na kmetiji;

E dejavnosti povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitvami in izdelki;

F vzreja in predelava vodnih organizmov;

G dejavnost povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitvami oziroma izdelki.

Upravičeni stroški:

– stroški izdelave projektne dokumentacije;

– stroški gradnje ali obnove objekta;

– stroški nakupa opreme in naprav.

Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nezemljorskimi dejavnostmi, s sedežem v Občini Dobrova - Polhov Gradec.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– trije predračuni s popisom del,

– dovoljenje za opravljanje dejavnosti ali dokazilo o registraciji dejavnosti ali drug ustrezen dokument,

– predložitev ustreznega dovoljenja in soglasij za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;

– dokazilo, da se naložba izvaja na območju občine.

Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov. Najvišji znesek dodeljene pomoči je 5.000 EUR. Ne glede na določilo iz

prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegle 200.000 EUR, v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev občine, države ali Evropske unije.

Ukrep 7: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja

Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelavo in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

Podukrep 7.1: Individualno izobraževanje in usposabljanje

Upravičeni stroški:

– stroški kotizacij in šolnin za tečaje, seminarje in predavanja povezana z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški udeležbe na sejnih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledne, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

Pomoč se ne dodeli za:

– usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov,

– za stroške, ki nastanejo za udeležence, ki nimajo stalnega bivališča v občini.

Upravičenci do pomoči:

– nosilci in družinski člani kmetijskih gospodarstev, vpisani v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju občine,

– društva, ki delujejo na področju kmetijstva in imajo sedež v občini.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– predračuni s specifikacijo stroškov;

– program izobraževanja oziroma usposabljanja povezanega z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov;

– dostopnost do pomoči vsem upravičencem na območju občine.

Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov. Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegle 200.000 EUR, v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev občine, države ali Evropske unije.

Ukrep 8: Izboljšanje gospodarske vrednosti gozdov (ukrep de minimis)

Cilj pomoči je izboljšanje konkurenčnosti gozdarstva, razvoj novih proizvodov ter uvajanje novih proizvodnih tehnologij in izboljšanje varnosti pri delu v gozdu.

Upravičeni stroški:

– stroški gradnje in rekonstrukcije gozdne vlake;

– stroški nakupa in dobave nove in rabljene opreme.

Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju občine.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– dokazilo, da se investicije izvaja na območju občine;

– dokazilo, da ima kmetijsko gospodarstvo v lasti ali najemu najmanj 5 ha gozda;

– soglasje Zavoda za gozdove za načrtovan poseg;

– mapna kopija z vrisano predvideno traso gozdne vlake;

– druga dokumentacija potrebna na izvedbo investicije.

Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov. Najvišji znesek dodeljene pomoči je 2.500 EUR.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegle 200.000 EUR, v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev občine, države ali Evropske unije.

Ukrep 9: Enkratna pomoč dijakom in študentom kmetijskih šol

Cilj pomoči je spodbujati mlade, da se odločajo za šolanje na kmetijskih šolah, s čimer želimo doseči boljšo izobrazbeno strukturo na kmetijah.

Upravičenci do pomoči:

– dijaki in študentje kmetijskih in gozdarskih šol ali univerz, ki živijo v skupnem gospodinjstvu z nosilcem kmetijskega gospodarstva.

Pogoji za pridobitev pomoči:

– kmetijsko gospodarstvo, katerega član je upravičenec, mora biti vpisano v evidenco kmetijskih gospodarstev;

– uspešno zaključeno šolanje v preteklem šolskem letu;

– redno vpisan v srednješolski ali univerzitetni program kmetijskih in gozdarskih smeri, v tekočem šolskem letu programov;

– enkratna pomoč se ne izplača dijakom in študentom, ki niso vpisani v kmetijske šole;

– dijaki in študentje ponovno vpisani v isti letnik in študentje, ki izgubijo status, do pomoči niso upravičeni.

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

– izjavo, da bo prosilec prevzemnik kmetije;

– potrdilo o katastrskem dohodku kmetijskega gospodarstva;

– kopijo zadnjega šolskega spričevala;

– potrdilo o višini prejemanja štipendije (če jo prosilec prejema).

Intenzivnost pomoči:

– enkratna pomoč do višine 450 € na dijaka in študenta v tekočem šolskem letu.

V. Okvirna višina sredstev in merila za ocenjevanje vlog

Skupna okvirna višina nepovratnih sredstev, ki so namenjena za ukrepe za razvoj podeželja po tem javnem razpisu, je 30.000 EUR.

Okvirna višina sredstev po posameznih ukrepih

Ukrep	Višina razpisanih sredstev v EUR	Odstotek sredstev v %
UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo	9.000	30 %
UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij	400	1 %
UKREP 4: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine	2.500	8 %

Ukrep	Višina razpisanih sredstev v EUR	Odstotek sredstev v %
UKREP 5: Podpora društvom na področju primarne kmetijske proizvodnje	5.000	17 %
UKREP 6: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji	4.000	13 %
Ukrep 7: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja	2.500	8 %
UKREP 8: Izboljšanje gospodarske vrednosti gozdom	5.000	17 %
UKREP 9: Enkratna pomoč dijakom in študentom kmetijskih šol	1.600	6 %

V kolikor bodo zaprosena sredstva posameznega ukrepa nižja od razpisanih sredstev posameznega ukrepa, se sredstva prerazporedijo na druge ukrepe v pripadajočih deležih.

Če bo na razpis ali posamezen ukrep prispelo več vlog, kot je na razpolago sredstev, se odstotek pomoči sorazmerno zniža.

VI. Rok porabe dodeljenih sredstev: vlagatelji za sredstva, dodeljena za leto 2018, vložijo zahtevek za izplačilo najkasneje do 30. 4. 2019.

VII. Način prijave in roki

Izpolnjeno razpisno dokumentacijo vlagatelji pošljejo priporočeno po pošti ali oddajo neposredno na sedežu občine.

Ovojnica mora biti opremljena z naslednjimi podatki: Občina Dobrova - Polhov Gradec, Stara cesta 13, 1356 Dobrova, s pripisom »ne odpiraj, javni razpis, kmetijstvo«. Na hrbtini strani mora biti označen naslov pošiljatelja vloge. Vloge iz katerih ni razvidno, da se nanašajo na javni razpis, se zavrže.

Rok za oddajo vlog: 7. 5. 2018.

VIII. Obravnavanje vlog in postopek odobritve

Odpiranje in pregled vlog

Odpiranje pravočasno prispelih vlog bo 10. 5. 2018, v prostorih Občine Dobrova - Polhov Gradec. Odpiranje vlog ni javno. Prispеле vloge bo pregledala in strokovno ocenila komisija, ki jo imenuje župan Občine Dobrova - Polhov Gradec.

S sklepom župana se zavrže vloge:

- ki so prepozno prispele,
- ki niso oddane na predpisani razpisni dokumentaciji,
- nepopolne vloge, ki jih v navedenem roku vlagatelj ne dopolni ali jih dopolni neustrezno, in zavrne vloge:
 - ki so neutemeljene,
 - z nasprotujočimi podatki v vlogi in prilogah,
 - ki so vložene v nepravilno opremljenih ovojnicah,
 - vsebinsko neustrezne vloge,
 - ki ne bodo izpolnjevale pogojev za prijavo,
 - ki jih bo komisija, na podlagi meril za ocenjevanje in vrednotenje, ocenila kot neustrezne.

Popolnost in dopolnitve vlog

Vloga se šteje za popolno, če je razumljiva in ima priložene vse priloge.

Vlagatelje nepopolnih vlog komisija v roku 14 dni od odpiranja in strokovnega pregleda vlog pisno pozove, da jih dopolnijo. Rok dopolnitve je 8 dni od prejema poziva za dopolnitev. Dopolnitve, poslana po roku, se ne upoštevajo.

IX. Obveščanje o izboru

O dodelitvi sredstev po tem pravilniku odloča na predlog strokovne komisije župan oziroma oseba, ki jo pooblasti župan.

Vlagateljem, katerih vloge izpolnjujejo predpisane pogoje iz predpisov in javnega razpisa in so za namen zagotovljena sredstva, se izda sklep o pravici do sredstev.

V obrazložitvi sklepa o pravici do sredstev je utemeljena odločitev in v primeru pozitivne odločitve opredeljena višina dodeljenih sredstev, namen in upravičeni stroški, za katere so sredstva namenjena.

Rok za izdajo sklepa o pravici do sredstev je 60 dni od ugotovitve vseh dejstev.

Hkrati s prejemom sklepa bodo vlagatelji pozvani k podpisu pogodbe, s katero se uredijo medsebojne obveznosti med prejemnikom sredstev in Občino Dobrova - Polhov Gradec. Vlagatelji morajo podpisano pogodbo posredovati na občino v roku osem dni od prejema, drugače se šteje, da odstopajo od pogodbe.

VI. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija (navodila in obrazci) je na voljo na spletni strani: <http://www.dobrova-polhovgradec.si>. Lahko pa jo na osnovi poslana zahteve na elektronski naslov info@dobrova-polhovgradec.si, posredujemo tudi po elektronski pošti.

Kontaktna oseba občinske uprave za informacije je Helena Čuk.

X. Pritožba na odločitev: zoper odločitev o pravici do sredstev lahko upravičenec vložiti pritožbo na naslov občine v roku 8 dni od prejema odločbe.

XI. Zahtevki za izplačilo

Za izplačilo sredstev vlagatelji vlagajo zahtevke na predpisanem obrazcu.

Upravičenci lahko vlagajo zahtevke:

- za izplačilo upravičenih sredstev v letu 2018 najkasneje do 30. 11. 2018,
- za izplačilo upravičenih sredstev v letu 2019 najkasneje do 30. 4. 2019.

Izplačilo se upravičencu izvrši po opravljenih delih na podlagi računa in potrdila o plačilu računa.

Na podlagi popolnega zahtevka, se sredstva izplačajo na vlagateljev transakcijski račun. Nakazilo na transakcijski račun šteje, da je bilo zahtevku v celoti odobreno.

Če zahtevku ni v celoti ugodeno, se o spremembah odloči z odločbo. Na to odločbo pritožba ni dovoljena.

Zahtevke, ki so v nasprotju z zahtevami predpisov, javnega razpisa ali odločbe o pravici do sredstev, se zavrne.

XII. Spremljane namenske porabe sredstev

Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Dobrova - Polhov Gradec spremlja komisija. Namen porabe sredstev lahko ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

Vlagatelj je dolžan vrniti nenamensko porabljenih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva plačila upravičencu do dneva

vračila sredstev. V teh primerih ne more pridobiti sredstev za dobo petih let.

Če se ugotovi:

– da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena,

– da je vlagatelj za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,

– da je vlagatelj za isti namen in iz istega naslova ponovno pridobil finančna sredstva pred iztekom za to določenega obdobja v razpisu,

– da je vlagatelj odtujil (prodal) nepremično in opremo sofinancirano iz proračuna občine, pred iztekom 5 let,

– če investicije, za katero je pridobil sredstva, ni dokončal oziroma jo je končal v bistveno manjšem obsegu kot je predvideval v prijavi na razpis,

– druge nepravilnosti pri uporabi sredstev.

XIII. Informacije: dodatne informacije po tel. 01/36-01-800, kontaktna oseba: Helena Čuk. Morebitna vprašanja je mogoče posredovati tudi po elektronski pošti: helena.cuk@dobrova-polhovgradec.si.

Občina Dobrova - Polhov Gradec

Ob-1408/18

Na podlagi Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 02/04), 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 26/14, 32/15 in 27/17), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Kostanjevica na Krki za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 60/15), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 3/13 in 81/16) ter Odloka o proračunu Občine Kostanjevica na Krki za leto 2018 (Uradni list RS, št. 61/17), Občina Kostanjevica na Krki objavlja naslednje javne razpise (v nadaljevanju: javni razpisi):

1. Javni razpis za sofinanciranje turističnih prireditvev in projektov v Občini Kostanjevica na Krki za leto 2018

2. Javni razpis o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Kostanjevica na Krki za leto 2018.

Besedila navedenih javnih razpisov so od dne 23. 2. 2018 dalje objavljena na spletni strani Občine Kostanjevica na Krki: www.kostanjevica.si, pod rubriko Javni razpisi.

Občina Kostanjevica na Krki

Št. 430-0021/2018-4

Ob-1414/18

Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota, na podlagi 106.i člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 110/11 – ZDIU12, 104/12 – ZIPRS1314, 14/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 82/13 – ZIPRS1314-C, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 95/14 – ZIPRS1415-C, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 33/17 – ZIPRS1718-A, 71/17 – ZIPRS1819), 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 26/09, 99/09, 3/13, 81/16), Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2018 (Uradni list RS, št. 6/18) in 31. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo, 49/10, 39/15 in 69/17), objavlja

javni razpis

za sofinanciranje pospeševanja društvene dejavnosti v Mestni občini Murska Sobota v letu 2018 na področju kmetijstva in s kmetijstvom povezanimi dejavnostmi

I. Predmet javnega razpisa: pospeševanje društvene dejavnosti.

II. Okvirna višina sredstev: okvirna višina razpisanih sredstev znaša 1.500 EUR.

III. Upravičenci: društva in njihove zveze s področja kmetijstva in s kmetijstvom povezanimi dejavnostmi, ki imajo sedež na območju Mestne občine Murska Sobota.

IV. Osnovni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu:

– registracija pravne osebe v skladu s predpisi, ki urejajo društva;

– delovanje na področju kmetijstva in s kmetijstvom povezanimi dejavnostmi;

– realno izvedljiv program dela za leto 2018;

– pisni zahtevek z utemeljitvijo zahteve (obrazca 1 in 2) in zahtevane priloge navedene v razpisni dokumentaciji.

Pri podaji vloge, je treba upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, s spremembami).

V. Osnovna merila:

– pomen društva oziroma zveze za ohranjanje in pospeševanje kmetijstva,

– aktivnost delovanja društva oziroma zveze,

– zagotavljanje čim širše predstavitve kmetijskim uporabnikom in javnosti,

– aktivno članstvo, s poudarkom na članstvu iz Mestne občine Murska Sobota,

– povezovanje in sodelovanje s sorodnimi organizacijami,

– vsebina, kvaliteta in realnost predloženega programa.

VI. Upravičeni stroški: upravičeni stroški povezani z delovanjem društva oziroma zveze. V okviru ukrepa se podpirajo dejavnosti društva, ki so neprofitnega značaja.

VII. Višina sofinanciranja: do 50 % izkazanih in priznanih upravičenih stroškov, vendar največ do dogovorjene pogodbene vrednosti. Priznavajo se računi, zahtevki za izplačilo in dokazila o plačilu, izstavljeni od vključno 1. 1. 2018. Dodeljena sredstva se morajo porabiti v letu 2018.

VIII. Vsebina vloge

Vlagatelj mora vložiti izpolnjena predpisana obrazca in priložiti zahtevane priloge, ki so navedene v razpisni dokumentaciji.

Razpisna dokumentacija je od začetka javnega razpisa na voljo med uradnimi urami na Mestni občini Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota, soba št. 8 (Silvija Kouter) in na spletni strani www.murska-sobota.si, rubrika Razpisi/kmetijstvo.

Vse informacije v zvezi z javnim razpisom se dobijo na Mestni občini Murska Sobota, Oddelek za gospodarske in negospodarske dejavnosti, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota, ali na tel. 02/525-16-63, kontaktna oseba je Silvija Kouter.

IX. Rok in način vložitve vloge

Rok za vložitev vloge je 10. 4. 2018 do 12. ure.

Vloga se pošlje s priporočeno pošto na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota, oziroma se vloži neposredno v sprejemni pisarni mestne občine. Predložena vloga mora biti v zapečatenem ovitku, ovitek pa mora biti na hrbtni strani opremljen z nazivom in naslovom vlagatelja in na

sprednji strani označen z oznako »Ne odpiraj – vloga« s pripisom »Pospeševanje društvene dejavnosti – kmetijstvo«.

X. Obravnava vlog

Odpiranje vlog vodi komisija in bo 10. 4. 2018 ob 12.30.

Komisija po vrstnem redu oddaje popolnih vlog opravi strokovni pregled vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so navedena v javnem razpisu oziroma v razpisni dokumentaciji. Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog prejemnikov finančnih sredstev. O upravičenosti do dodelitve sredstev odloči direktor mestne uprave, ki izda sklepe o dodelitvi sredstev.

O odločitvi bo vlagatelj obveščen v roku petnajst dni po odločitvi in prejemnik pozvan k podpisu pogodbe. Če se v roku osem dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Prepozno prispela vloga se zavrže, neutemeljena pa zavrne. Vlagatelja nepopolne vloge komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozove, da jo dopolni. Rok dopolnitve je sedem dni od dneva prejema poziva za dopolnitev. Nepopolno vlogo, ki jo vlagatelj v navedenem roku ne dopolni, se zavrže.

Zoper odločitev lahko vlagatelj vloži pritožbo za preveritev utemeljenosti sklepa o dodelitvi sredstev na naslov Mestne občine Murska Sobota, v roku osem dni od prejema sklepa. Odločitev župana o pritožbi je dokončna. Prepozno vložena pritožba se zavrže.

XI. Nenamenska poraba sredstev

V primeru nenamske porabe sredstev mora prejemnik vsa pridobljena sredstva vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva uveljavitve sofinanciranja do dneva vračila sredstev, in sicer:

- če so bila sredstva nenamensko uporabljena,
- če se ugotovi, da je prejemnik za pridobitev sredstev navajal neresnične podatke.

Mestna občina Murska Sobota

Št. 671-8/2017

Ob-1420/18

Na podlagi 13. in 17. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Pravilnika o pogojih, merilih in postopku za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 25/08, 105/13 in 6/17; v nadaljevanju: Pravilnik), Letnega programa športa v Mestni občini Celje v letu 2018 (v nadaljevanju: LPŠ) in sklepa župana št. 671-8/2017 z dne 14. 12. 2017, objavlja Mestna občina Celje (v nadaljevanju: MOC), Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje

javni razpis

za izbor izvajalcev in sofinanciranje vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa v Mestni občini Celje v letu 2018

I. Splošni pogoji za prijavo na javni razpis (v nadaljevanju: JR):

1. Na JR se lahko prijavijo izvajalci LPŠ v MOC, navedeni v 5. členu Pravilnika.

2. Izvajalci morajo izpolnjevati pogoje, navedene v 6. členu Pravilnika.

Športna društva in občinska zveza športnih društev imajo pod enakimi pogoji prednost pri sofinanciranju izvajanja LPŠ v MOC.

Izvajalci lahko kandidirajo le s programi, ki jih sami organizirajo in izvajajo.

Sredstva se dodelijo le tistim izvajalcem, ki za iste programe niso prejeli sredstev že na drugih javnih razpisih MOC v letu 2018.

II. Predmet JR so naslednje vsebine ter razvojne in strokovne naloge v športu:

(Podrobnejši opis vsebin je v LPŠ v MOC v letu 2018 in v navodilih za izpolnitev ter oddajo razpisnih obrazcev.)

1. Prostočasna športna vzgoja otrok, mladine in občudniške športne dejavnosti:

1.1. Prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok (od 5. do 6. leta)

1.2. Prostočasna športna vzgoja osnovnošolskih otrok (od 6. do 15. leta)

1.3. Prostočasna športna vzgoja mladine (od 15. do 20. leta)

1.4. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami

2. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (prednostni program športa – športne šole)

3. Športna rekreacija in šport starejših

4. Kakovostni šport

5. Vrhunski šport

6. Šport invalidov

7. Razvojne in strokovne naloge:

7.1. Delovanje športnih organizacij

7.2. Vzdrževanje javnih športnih objektov

7.3. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

7.4. Organizacija športnih prireditev

7.5. Mednarodna in medobčinska dejavnost v športu

7.6. Priznanja športnikom, športnim delavcem in športnim organizacijam

7.7. Založniška dejavnost ter informatika v športu

7.8. Meritve in testiranja športnikov ter svetovanja

III. Pogoji in merila za izbor ter sofinanciranje: pogoji in merila, po katerih se izberejo izvajalci LPŠ v MOC v letu 2018 ter določi višina sofinanciranja, so za razpisane vsebine ter razvojne in strokovne naloge določeni v Pravilniku ter v razpisnih obrazcih.

IV. Okvirna višina sredstev

Okvirna skupna višina sredstev, ki je v proračunu MOC v letu 2018 zagotovljena za sofinanciranje vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa, znaša 877.500 EUR. Od tega je za redno vzdrževanje športne infrastrukture namenjenih 61.800 EUR, za ostale vsebine ter razvojne in strokovne naloge pa 815.700 EUR.

MOC si pridržuje pravico do spremembe okvirne višine sredstev v primeru, da se med letom spremenijo razpoložljiva sredstva.

V. Rok porabe dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva za leto 2018 morajo biti porabljena v letu 2018.

VI. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijave morajo biti poslani izključno po pošti s priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Celje, Oddelek za družbene dejavnosti, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje.

Rok za prijavo na JR je 16. 3. 2018.

Upošteva se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila oddana na pošti najkasneje zadnji dan roka za prijavo. Prijava mora biti poslana v zaprti ovojnici, na kateri mora biti na sprednji strani pod naslovom prejemnika napis: »Javni razpis 2018 – Šport (Ne odpiraj)«. Na sprednji levi zgornji strani ovojnice mora biti naveden polni naziv in naslov izvajalca programa.

VII. Datum odpiranja prijav

Odpiranje prijav, ki ga vodi strokovna komisija za izvedbo JR, imenovana s sklepom župana, bo v roku

8 dni od končnega roka za oddajo prijav. Odpiranje prijav ne bo javno.

Odpirale se bodo samo pravočasno oddane ter pravilno izpolnjene in označene ovojnice.

VIII. Odločanje o postopku JR

Na podlagi predloga strokovne komisije bo o izbranih, zavrženih in zavrženih prijavah s sklepom odločil vodja Oddelka za družbene dejavnost MOC.

O pritožbi zoper ta sklep odloči župan MOC.

Pritožba na pogoje in merila, ki so določena s Pravilnikom, ni možna.

Zavržene bodo prijave tistih izvajalcev:

- ki ne bodo predložene v roku in na način, ki je določen v točki VI. besedila JR;

- ki ne bodo vsebovale vseh prilog in sestavin, ki jih zahteva besedilo JR in razpisne dokumentacije ter ne bodo dopolnjene v roku, navedenem v sklepu za dopolnitev prijave.

Zavržene bodo prijave tistih izvajalcev:

- ki ne bodo izpolnjevale splošnih pogojev JR (točka I.) ali drugih pogojev, navedenih v razpisni dokumentaciji in v Pravilniku;

- ki ne bodo predložene na predpisanih razpisnih obrazcih za posamezne programe;

- ki jih bo strokovna komisija pri vsebinskem pregledu prijav na podlagi določil Pravilnika ocenila kot neustrezne.

IX. Vsebina prijave

Športna društva, v katerih deluje več sekcij v različnih športnih panogah, morajo oddati prijavo na JR za vsako sekcijo posebej.

Prijavi je potrebno priložiti naslednje priloge:

1. Izvajalci, ki so imeli pogodbe o sofinanciranju programov že v letu 2017, morajo predložiti:

1.1. kopijo zadnje odločbe Upravne enote Celje o vpisu v register društev (velja za športna društva) oziroma odločbo ali drugo dokazilo o registraciji za opravljanje dejavnosti v športu (zavodi in druge ustanove), če je pri izvajalcu prišlo do statusnih sprememb v času od njegove prijave na javni razpis v letu 2017;

1.2. pogodbe o najemu športnih objektov za izvajanje prijavljenih programov za leto 2018 oziroma za sezono 2017/2018 ali dokazilo, da je izvajalec lastnik oziroma upravitelj teh objektov;

1.3. tedenski urnik vadbe, iz katerega je razviden urnik in objekt vadbe ter strokovni kader za vse prijavljene programe športnih šol oziroma vadbenih skupin;

1.4. seznam s podatki o usposobljenem strokovnem kadru, ki vodi vadbo prijavljenih programov športnih šol oziroma vadbenih skupin. Poleg seznama priložijo tudi dokazila (npr. diplome) o strokovni usposobljenosti ali izobrazbi strokovnega kadra, ki vodi vadbo prijavljenih programov športnih šol ali vadbenih skupin (za vse vaditelje, trenerje itn.). Izvajalci programov tekmovalnega športa, vrhunškega in prednostnega programa športa morajo za navedeni strokovni kader predložiti tudi dokazilo oziroma potrdilo o veljavni licenci OKS za opravljanje strokovnega dela v letu 2018;

1.5. koledar nacionalne panožne športne zveze, v katero je izvajalec včlanjen, za sezono 2017/2018 oziroma za koledarsko leto 2018 (velja za športna društva, ki so uvrščena v prednostni program športa v MOC ter za društva, ki prijavljajo organizacijo športne prireditve);

1.6. poročilo o izvedbi sofinanciranih programov in doseženih rezultatih v letu 2017;

1.7. zaključni račun s finančnim oziroma poslovnim poročilom za leto 2017;

1.8. podpisan in žigosan vzorec Pogodbe o sofinanciranju vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa v MOC v letu 2018;

1.9. seznam registriranih športnikov (tekmovalcev), včlanjenih v društvo, izdan od NPŠZ v letu 2018 (velja za športna društva, ki so uvrščena v prednostni program športa v MOC);

1.10. kopije biltenov z rezultati tekmovanj v tekoči ali v pretekli tekmovalni sezoni (dokazila o delovanju športnih šol – velja za športna društva, ki so uvrščena v prednostni program športa v MOC);

1.11. izjavo.

2. Izvajalci, ki se prvič prijavljajo na razpis, oziroma v letu 2017 niso imeli pogodbe o sofinanciranju programov, morajo predložiti:

2.1. kopijo zadnje odločbe Upravne enote Celje o vpisu v register društev (velja za športna društva) oziroma odločbo ali drugo dokazilo o registraciji za opravljanje dejavnosti v športu (zavodi in druge ustanove);

2.2. kopijo veljavnih pravil oziroma statuta društva, potrjenega od Upravne enote Celje (velja za športna društva);

2.3. pogodbe o najemu športnih objektov za izvajanje prijavljenih programov za leto 2018 oziroma za sezono 2017/2018 ali dokazilo, da je izvajalec lastnik oziroma upravitelj teh objektov;

2.4. tedenski urnik vadbe, iz katerega je razviden urnik in objekt vadbe ter strokovni kader za vse prijavljene programe vadbenih skupin;

2.5. seznam s podatki o usposobljenem strokovnem kadru, ki vodi vadbo prijavljenih programov športnih šol oziroma vadbenih skupin. Poleg seznama priložijo tudi dokazila (npr. diplome) o strokovni usposobljenosti ali izobrazbi strokovnega kadra, ki vodi vadbo prijavljenih programov športnih šol ali vadbenih skupin (za vse vaditelje, trenerje itn.). Izvajalci programov tekmovalnega športa, vrhunškega in prednostnega programa športa morajo za navedeni strokovni kader predložiti tudi dokazilo oziroma potrdilo o veljavni licenci OKS za opravljanje strokovnega dela v letu 2018;

2.6. koledar nacionalne panožne športne zveze, v katero je izvajalec včlanjen, za sezono 2017/2018 oziroma za koledarsko leto 2018 (velja za športna društva, ki nastopajo v tekmovalnih sistemih svojih nacionalnih panožnih športnih zvez ter za društva, ki prijavljajo organizacijo športne prireditve);

2.7. zapisnik seje zadnje skupščine (velja za športna društva);

2.8. zaključni račun s finančnim oziroma poslovnim poročilom za leti 2016 in 2017;

2.9. podpisan in žigosan vzorec Pogodbe o sofinanciranju vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa v MOC v letu 2018;

2.10. izjavo.

X. Obveščanje o izidu JR

Izvajalci, katerih prijave bodo formalno popolne, bodo o tem obveščeni po e-pošti. V primeru nepopolnih prijav bodo izvajalci s sklepom pozvani, da vlogo v roku 8 dni dopolnijo.

Izvajalci, katerih prijave bodo po vsebinskem pregledu izbrane za sofinanciranje, bodo o tem obveščeni s sklepom vodje Oddelka za družbene dejavnost MOC, ko bo strokovna komisija zaključila svoje delo.

Z izvajalci, pri katerih strokovna komisija ugotovi, da imajo formalno popolne prijave in so enake programe imeli sofinancirane že v letu 2017, bodo najprej sklenjene pogodbe o začasnem sofinanciranju programov v letu 2018, po končanem postopku ocenitve in ovrednotenja programov pa še celoletne pogodbe.

XI. Dvig razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija (besedilo razpisa, obvestilo o objavi javnega razpisa, navodila za pripravo in oddajo prijave ter prijavnih obrazci), vzorec pogodbe in ovojnice, obrazci za poročilo o izvedbi športnih prireditev, Pravilnik, LPS ter seznam športnih društev, uvrščenih v prednostni program športa v MOC v letih 2018 in 2019, so od dneva objave JR do izteka roka za oddajo prijav na voljo na spletni strani MOC <http://moc.celje.si/> pod naslovom »Javna naročila, razpisi, zbiranje ponudb po evidenčnem postopku in javni natečaji za delovna mesta«, lahko pa jo zainteresirani izvajalci prejmejo tudi po elektronski pošti – zahtevek je potrebno posredovati na naslov: jerko.malinar@celje.si.

XII. Dodatne informacije v zvezi z JR: dodatne informacije v zvezi z JR lahko zainteresirani dobijo vsak delovni dan pri Jerku Malinarju, višjem svetovalcu – tel. 03/42-65-868 ali 03/42-65-860, e-naslov: jerko.malinar@celje.si.

Mestna občina Celje

Ob-1421/18

Na podlagi 12. člena Odloka o mladinskem delu v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 13/2007 in 4/2015) in Pravilnika o vrednotenju mladinskih projektnih aktivnosti in projektov lokalnega programa razvoja delovanja mladih, ki se (so)financirajo iz proračuna Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 12/2016 – uradno prečiščeno besedilo) objavlja Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje

javni razpis

za sofinanciranje mladinskih projektnih aktivnosti, ki jih bo v letu 2018 sofinancirala Mestna občina Velenje

I. Predmet razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje mladinskih projektnih aktivnosti, ki jih bodo izvajalci realizirali v letu 2018.

Mestna občina Velenje bo sofinancirala naslednja področja mladinskega sektorja:

- avtonomijo mladih,
- neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih,
- dostop mladih do trga delovne sile in razvoj podjetnosti mladih,
- skrb za mlade z manj priložnostmi v družbi,
- prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih,
- mobilnost mladih in mednarodno povezovanje,
- zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih,
- dostop mladih do kulturnih dobrin in spodbujanje ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih,
- sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi.

Za mladinske projektne aktivnosti se štejejo vse dejavnosti, ki so namenjene mladim in se izvajajo kot projekti članic mladinskega sveta lokalne skupnosti ali posameznikov, ki se partnersko povezujejo s članicami mladinskega sveta lokalne skupnosti.

Članice mladinskega sveta lokalne skupnosti lahko prijavijo največ dva projekta.

Sofinancirajo se tudi mladinske dejavnosti posameznikov s stalnim prebivališčem v Mestni občini Velenje, ki se partnersko povezujejo s članicami mladinskega sveta lokalne skupnosti (z izjemo članic

z zamrznjenim članstvom). Članica mladinskega sveta lokalne skupnosti se lahko v tem primeru poveže v partnerstvo z največ dvema posameznikoma za projekt, katerega program ni soroden programom in projektom članice. Posamezna fizična oseba lahko prijavlja samo en projekt.

Mladinska projektna aktivnost je posamična aktivnost izvajalca – zaključen enkratni dogodek.

Mladi so mladostniki in mlade odrasle osebe obeh spolov, stari od 15. do dopolnjenega 29. leta.

Projekti vzdrževanja in investicije v prostor ter oprema za mladinsko dejavnost niso predmet tega razpisa.

Projekti izrazito komercialne narave ne bodo sofinancirani.

Do sofinanciranja prav tako niso upravičeni prijavitelji, ki so bili v preteklem letu s katerikoli projektom izbrani v postopku razpisa, projekta pa iz neupravičenega razloga niso realizirali.

II. Prijavitelji

Na javni razpis se lahko prijavijo:

- organizacije članice Mladinskega sveta Velenje (z izjemo članic z zamrznjenim članstvom),
- posamezniki s stalnim prebivališčem v Mestni občini Velenje, ki se partnersko povezujejo z organizacijami članic Mladinskega sveta Velenje (z izjemo članic z zamrznjenim članstvom).

Informacija o organizacijah članic Mladinskega sveta Velenje je dosegljiva na spletni strani www.mladizavele.si.

III. Razpisni rok: razpis se prične 23. 2. 2018 in se zaključí 26. 3. 2018.

IV. Razpisna dokumentacija, način in rok oddaje prijav

Razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani Mestne občine Velenje www.velenje.si in obsega:

- a) besedilo razpisa,
- b) prijavnne obrazce,
- c) pravilnik o vrednotenju mladinskih projektnih aktivnosti in projektov lokalnega programa razvoja delovanja mladih, ki se (so)financirajo iz proračuna Mestne občine Velenje.

Prijavitelji morajo prijave oddati do 26. 3. 2018.

V elektronski obliki prijavitelji prijavo oddajo na naslovu www.velenje.si, kontrolni obrazec oziroma izpis s podatki o prijavi pa v tiskani obliki lahko oddajo v zaprti ovojnici osebno v sprejemno pisarno Mestne občine Velenje ali kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Velenje – Sprejemna pisarna, Titov trg 1, 3320 Velenje (velja datum poštnega žiga).

Članice mladinskega sveta lokalne skupnosti lahko prijavijo največ dva projekta.

Posamezna fizična oseba lahko prijavlja samo en projekt.

Prijava mora biti izpolnjena in oddana v elektronski sistem (www.velenje.si / Za občane / Javne objave in razpisi). Nato mora biti natisnjen izpis s podatki o prijavi (kontrolni obrazec) in samo ta izpis, podpisan in žigosan, mora biti poslan po pošti oziroma oddan osebno skladno z besedilom te točke razpisa. Vsa dokazila in priloge (v kolikor so potrebna) morajo biti priložena v e-razpis v skenirani obliki.

Prijava, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronskem sistemu, izpis s podatki o vlogi pa ne bo poslan po pošti oziroma oddan osebno, ne bo upoštevana. Prijava mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku, natančno in jasno.

Natisnjeni izpisi morajo biti poslani v zaprti ovojnici – velikosti A4, z obvezno uporabo »Obrazca ovojnica«.

Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot formalno popolna:

- izjave, oddane preko e-razpisa;
- izpolnjeni obrazci v e-razpisu;
- obvezna dokazila in druge priloge skenirane in oddane preko e-razpisa;
- prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku;
- prijava, poslana v roku in način, kot je določen v tem poglavju.

Prijave, ki ne bodo podane na ustreznih prijavnih obrazcih, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, ki ne bodo oddane pravočasno in ki jih ne bodo podale upravičene osebe, ne bodo obravnavane.

V. Odpiranje prijav: odpiranje prijav bo komisija za izvedbo postopkov javnih razpisov opravila 29. 3. 2018 ob 11. uri, v sejni sobi Urada za družbene dejavnosti, 4. nadstropje Mestne občine Velenje, Titov trg 1, Velenje. Odpiranj prijav sme prisostvovati vsak, ki kandidira na razpisu.

VI. Merila za ocenjevanje in vrednotenje prijav: komisija bo za ocenjevanje prijav uporabila naslednja merila:

- a) inovativnost, ustvarjalnost in kakovost projekta,
- b) predviden doseg projekta,
- c) finančna konstrukcija projekta,
- d) izvedba projekta,
- e) predviden način izvedbe projekta in
- f) partnerstva v projektu.

Merila za ocenjevanje in vrednotenje so sestavni del razpisne dokumentacije.

VII. Okvirna višina razpisanih sredstev: za izvedbo javnega razpisa so v proračunu zagotovljena sredstva v višini 18.000 €.

VIII. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva za izbrane projekte morajo biti porabljena v proračunskem letu 2018. Mestna občina Velenje bo po izvršljivosti odločb z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbe o sofinanciranju izbranega mladinskega projekta v letu 2018.

IX. Izid razpisa: prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku 60 dni po zaključku javnega razpisa.

X. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po telefonu vsak delovni dan na tel. 03/89-61-678 (Darja Plaznik) oziroma po elektronski pošti darja.plaznik@velenje.si.

Mestna občina Velenje

Ob-1422/18

Na podlagi 12. člena Odloka o mladinskem delu v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 13/2007 in 4/2015), Pravilnika o vrednotenju mladinskih projektov in projektov lokalnega programa razvoja delovanja mladih, ki se (so)financirajo iz proračuna Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 04/2011) in Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje 2016–2020 (Uradni vestnik MOV, št. 12/2016 – uradno prečiščeno besedilo) objavlja Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje

javni razpis

za sofinanciranje in financiranje projektov mladih za doseg ciljev iz Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje v letu 2018

I. Predmet razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje in financiranje projektov Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje 2016–2020 (v nadaljevanju: lokalni program), ki jih bodo izvajalci realizirali v letu 2018.

Mestna občina Velenje bo sofinancirala naslednja področja mladinskega sektorja:

- avtonomijo mladih,
- neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih,
- dostop mladih do trga delovne sile in razvoj podjetnosti mladih,
- skrb za mlade z manj priložnostmi v družbi,
- prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih,
- mobilnost mladih in mednarodno povezovanje,
- zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih,
- dostop mladih do kulturnih dobrin in spodbujanje ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih,
- sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi.

Projekti mladih za doseg ciljev iz lokalnega programa delovanja mladih so projekti in aktivnosti, ki so jih mladi prepoznali kot potrebne in jih uvrstili med cilje lokalnega programa mladih v Mestni občini Velenje.

Mladi so mladostniki in mlade odrasle osebe obeh spolov, stari od 15. do dopolnjenega 29. leta.

Do sofinanciranja niso upravičeni prijavitelji, ki so bili v preteklem letu s katerimkoli projektom izbrani v postopku razpisa, projekta pa iz neupravičenega razloga niso realizirali.

II. Prijavitelji

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in fizične osebe s stalnim prebivališčem v Mestni občini Velenje.

- Prijavitelji se lahko prijavijo na tri razpisne sklope:
- Sklop A – sofinanciranje projektov do višine 4.000 €,
 - Sklop B – sofinanciranje projektov do višine 2.000 €,
 - Sklop C – sofinanciranje projektov do višine 1.000 €.

Opisi posameznih sklopov so natančneje opredeljeni v točki VII.

Projekte vzdrževalnih del in nakupa opreme, ki so vključeni v lokalni program, lahko prijavijo le pravne osebe javnega prava.

III. Razpisni rok: razpis se prične 23. 2. 2018 in se zaključi 26. 3. 2018.

IV. Razpisna dokumentacija, način in rok oddaje prijav

Razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani Mestne občine Velenje www.velenje.si in obsega:

- a) besedilo razpisa,
- b) prijavne obrazce,
- c) pravilnik o vrednotenju mladinskih projektov in projektov lokalnega programa razvoja delovanja mladih, ki se (so)financirajo iz proračuna Mestne občine Velenje.

Prijavitelji morajo prijave oddati do 26. 3. 2018.

V elektronski obliki prijavitelji prijavo oddajo na naslovu www.velenje.si, kontrolni obrazec oziroma izpis

s podatki o prijavi pa v tiskani obliki lahko oddajo v zaprti ovojnici osebno v sprejemno pisarno Mestne občine Velenje ali kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Velenje – Sprejemna pisarna, Titov trg 1, 3320 Velenje (velja datum poštnega žiga).

Prijava mora biti izpolnjena in oddana v elektronski sistem (www.velenje.si / Za občane / Javne objave in razpisi). Nato mora biti natisnjen izpis s podatki o prijavi (kontrolni obrazec) in samo ta izpis, podpisan in žigosan, mora biti poslan po pošti oziroma oddan osebno skladno z besedilom te točke razpisa. Vsa dokazila in priloge (v kolikor so potrebna) morajo biti priložena v e-razpis v skenirani obliki.

Prijava, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronskem sistemu, izpis s podatki o vlogi pa ne bo poslan po pošti oziroma oddan osebno, ne bo upoštevana. Prijava mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku, natančno in jasno.

Natisnjeni izpisi morajo biti poslani v zaprti ovojnici – velikosti A4, z obvezno uporabo »Obrazca ovojnic«.

Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot formalno popolna:

- izjave, oddane preko e-razpisa;
- izpolnjeni obrazci v e-razpisu;
- obvezna dokazila in druge priloge skenirane in oddane preko e-razpisa;
- prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku;
- prijava, poslana v roku in način, kot je določen v tem poglavju.

Prijave, ki ne bodo podane na ustreznih prijavnih obrazcih, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, ki ne bodo oddane pravočasno in ki jih ne bodo podale upravičene osebe, ne bodo obravnavane.

V. Odpiranje prijav: odpiranje prijav bo komisija za izvedbo postopkov javnih razpisov opravila 29. 3. 2018 ob 11. uri, v sejni sobi Urada za družbene dejavnosti, 4. nadstropje Mestne občine Velenje, Titov trg 1, Velenje. Odpiranju prijav sme prisostvovati vsak, ki kandidira na razpisu.

VI. Merila za ocenjevanje in vrednotenje prijav

Komisija bo za ocenjevanje prijav uporabila naslednja merila:

- a. inovativnost in jasnost postavljenih ciljev,
- b. reference prijavitelja,
- c. predviden doseg projekta,
- d. finančna konstrukcija projekta,
- e. predviden način izvedbe projekta,
- f. število mladih posameznikov, ki sodelujejo pri projektu,
- g. partnerstva v projektu,
- h. prepoznavnost, vidnost in razširjanje projekta.

Merila za ocenjevanje in vrednotenje so sestavni del razpisne dokumentacije.

VII. Okvirna višina razpisanih sredstev

Za izvedbo javnega razpisa so v proračunu zagotovljena sredstva v višini 45.000 €.

V skladu z lokalnim programom se izbrani projekti (so)financirajo v maksimalnih višinah 1.000 €, 2.000 € ali 4.000 €. Na osnovi vrednotenja se bo pripravil seznam projektov, razvrščenih od najvišjega do najnižjega števila točk. Projekti se bodo (so)financirali po vrstnem redu do porabe sredstev. V primeru, da kateri od odobrenih projektov ne bo realiziran, se bo (so)financiral naslednji projekt iz seznama.

Sredstva v višini 45.000 € se bodo razdelila v treh razpisnih sklopih, in sicer:

Sklop A: od skupne vrednosti javnega razpisa je 16.000 € namenjenih za projekte v razpisnem sklopu A, ki jih bo Mestna občina Velenje sofinancirala v višini 4.000 €;

Sklop B: od skupne vrednosti javnega razpisa je 14.000 € namenjenih za projekte v razpisnem sklopu B, ki jih bo Mestna občina Velenje sofinancirala v višini 2.000 €;

Sklop C: od skupne vrednosti javnega razpisa je 15.000 € namenjenih za projekte v razpisnem sklopu C, ki jih bo Mestna občina Velenje sofinancirala v višini 1.000 €.

V letu 2017 bo (so)financiranih okvirno 26 projektov za sledenje ciljem:

Sklop A: sofinanciranje štirih projektov, katerih najvišji možni znesek financiranja ne sme presegati 4.000 €;

Sklop B: sofinanciranje sedmih projektov, katerih najvišji možni znesek financiranja ne sme presegati 2.000 €;

Sklop C: sofinanciranje petnajstih projektov, katerih najvišji možni znesek financiranja ne sme presegati 1.000 €.

V primeru, da projekti, ki jih Mestna občina Velenje (so)financira v kateremkoli razpisnem sklopu (A, B in C) ne bodo porabili vseh razpisanih sredstev, se bo ostanek sredstev namenil za projekte iz drugih dveh razpisanih sklopov.

Mestna občina Velenje bo financirala naslednje projekte, povezane s cilji iz lokalnega programa, v deležih, kot je razvidno iz spodnje tabele:

Sklop A – Sofinanciranje do 4.000 €

		1. (MEDNARODNA) MOBILNOST MLADIH
1	A.1.1	mednarodne kolonije in tabori
2	A.1.2	izmenjave dobrih praks med pobratanimi mesti
3	A.1.3	izmenjave med šolami v Velenju, Sloveniji in Evropi
4	A.1.4	mednarodne izmenjave za mlade z manj priložnostmi
		2. IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE
5	A.2.1	počitniški izobraževalni tabori
		3. ZAPOSLOVANJE IN PODJETNIŠTVO
6	A.3.1	delovni počitniški tabori
7	A.3.2	organizacija lokalnega zaposlitvenega sejma
8	A.3.3	start-up vikendi (od ideje do izvedbe in zagona ideje)
		4. MLADI IN DRUŽBA
9	A.4.1	mladinske delovne brigade
10	A.4.2	medgeneracijski projekti (mladi za in z upokojenci)
11	A.4.3	projektni tedni mladih na tematiko aktivnega državljanstva, socialnega vključevanja, dobrotelčnosti
		5. UMETNOST, KULTURA IN DEDIŠČINA
12	A.5.1	koncert na Velenjskem gradu
13	A.5.2	mladinski festival
14	A.5.3	velik koncert ob jezeru
15	A.5.4	galerija na drevesu
16	A.5.5	sklop alternativnih koncertov
17	A.5.6	sklop dogodkov ob praznovanju meseca mladosti

	6. ŠPORT IN PROSTI ČAS	
18	A.6.1	urbani gladiator Velenje
19	A.6.2.	sklop alternativnih koncertov
20	A.6.3.	tematske in sprehajalne poti po Velenju in okolici – predlog za kratke in dolge izlete (označene, zbrane, zemljevidi ...)
	7. VKLJUČEVANJE MLADIH S POSEBNIMI POTREBAMI IN Z MANJ PRILOŽNOSTMI	
21	A.7.1	renovacija stanovanj socialno ogroženih družin

Sklop B – Sofinanciranje do 2.000 €

	1. (MEDNARODNA) MOBILNOST MLADIH	
22	B.1.1	organizirani mladinski izleti v tujino
23	B.1.2.	gledališke igre v tujem jeziku
24	B.1.3.	šole v naravi v tujini
25	B.1.4.	več šolskih izletov in ekskurzij v tujino
26	B.1.5.	zaključni šolski izleti v tujino
	2. IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE	
27	B.2.1	gostujoča predavanja profesionalcev v okviru formalnega izobraževanja
28	B.2.2.	izobraževanje izvedeno v naravi (učilnica v naravi)
29	B.2.3.	tečajji za delo z mladimi s posebnimi potrebami (slepimi in slabovidnimi, gluhi in naglušni, dislektiki ...)
30	B.2.4.	več praktičnega pouka v osnovni in srednji šoli
	3. ZAPOSLOVANJE IN PODJETNIŠTVO	
31	B.3.1	podjetniški tečajji in delavnice (uporabna znanja za zagon podjetij in njihovo poslovanje)
32	B.3.2.	predstavitve poklicev
33	B.3.3.	program pivovarne in pivnice v Velenju
	4. MLADI IN DRUŽBA	
34	B.4.1	sajenje dreves na zapuščenih področjih
35	B.4.2.	dobrodelni mladinski projekti
	5. UMETNOST, KULTURA IN DEDIŠČINA	
36	B.5.1	plesni dogodek na prostem
37	B.5.2.	sklop stand-up večerov
38	B.5.3.	projekti ohranjanja kulturne dediščine – šeg, navad in običajev
39	B.5.4.	sklop fotografskih razstav lokalnih mladih fotografov
40	B.5.5.	poulična umetnost (ples, glasba, razstave ...)
41	B.5.6.	delavnice uporabnih obrti (šivanje, vitražna tehnika ...)
42	B.5.7.	sklop tematskih mladinskih glasbenih večerov
43	B.5.8.	dogodki in projekti na temo Velenje nekoč
44	B.5.9.	umetniški projekti in inštalacije v okolici jezer
45	B.5.10.	viteški večeri na Velenjskem gradu
46	B.5.11.	sklop kulturno-umetniških dogodkov v Stari pekarni
	6. ŠPORT IN PROSTI ČAS	
47	B.6.1.	sklop dogodkov na skate parku
48	B.6.2.	poletne športne igre (tekmovanje) na TRC Jezero
49	B.6.3.	color run and party

50	B.6.4.	obnova trim steze nad bazenom
51	B.6.5.	oživitev velenjske plaže ob večerih
52	B.6.6.	triatlon Velenje
53	B.6.7.	mladinsko založništvo
54	B.6.8.	sklop potopisnih predavanj in fotografskih popotniških razstav
55	B.6.9.	Alternativna in interaktivna vodenja za mlade po Velenju in okolici
	7. VKLJUČEVANJE MLADIH S POSEBNIMI POTREBAMI IN Z MANJ PRILOŽNOSTMI	
56	B.7.1	dnevni tabori in delavnice
57	B.7.2.	terapije s pomočjo živali (psi, konji)
58	B.7.3.	dostopni turizem za mlade s posebnimi potrebami
59	B.7.4.	učenje slovenskega jezika za mlade priseljence
60	B.7.5.	tečaj znakovnega jezika
61	B.7.6.	pomoč pri učenju – tutorstvo (mladi za mlade)
62	B.7.7.	ulično mladinsko delo z mladimi z manj priložnostmi

Sklop C – Sofinanciranje do 1.000 €

	1. (MEDNARODNA) MOBILNOST MLADIH	
63	C.1.1	informiranje in svetovanje o možnostih mednarodne mobilnosti
64	C.1.2.	druženja z mladimi, ki so študirali, delali in potovali v tujini
65	C.1.3.	finančna pomoč pri šolanju v tujini
66	C.1.4.	razširitev učenja tujih jezikov (francoščina, španščina, ruščina, italijanščina ...)
67	C.1.5.	opravljanje prakse v tujini
68	C.1.6.	usposabljanje za bodoče delovno mesto v tujini
69	C.1.7.	mednarodno Velenje (predstavitve vseh natalitet, ki živijo v Velenju)
70	C.1.8.	PostCrossing oziroma Pen Pal (dopisovanje pisem in kartic med novimi prijatelji po celem svetu)
	2. IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE	
71	C.2.1	informativni dnevi že v 8. razredu
72	C.2.2.	predstavitve poklicev
73	C.2.3.	usposabljanje mladih na področju prve pomoči
74	C.2.4.	izobraževanje o bontonu
75	C.2.5.	tržnica znanja in veščin (mreža mladih, ki bi izvajali pomoč pri izobraževanju oziroma inštrukcijah)
76	C.2.6.	čajanka v tujem jeziku
77	C.2.7.	kuharski tečaj
78	C.2.8.	tečaj grafičnega oblikovanja
79	C.2.9.	fotografski in multimedijski tečaj
80	C.2.10.	grafitarske delavnice
81	C.2.11.	računalniški tečaj (Microsoft office programi)
82	C.2.12.	tečajji za življenje (kuhanje, likanje, pranje in likanje, plačevanje položnic, urejanje dokumentov ...)
83	C.2.13.	interaktivna spletna stran za dijake (predavanja, testi, seminarske naloge ...)
84	C.2.14.	izobraževanje za profesorje o različni uporabi izobraževalnih (neformalnih) metod

	3. ZAPOSLOVANJE IN PODJETNIŠTVO	
85	C.3.1	en teden spoznavanja poklica namesto pouka
86	C.3.2.	podjetniški večeri z uspešnimi podjetniki, ki delijo izkušnje in motivirajo mlade za začetek poslovne poti
87	C.3.3.	podjetniški krožki na osnovnih in srednjih šolah
88	C.3.4.	organizacija hitrih zmenkov iskalcev zaposlitve z delodajalci
	4. MLADI IN DRUŽBA	
89	C.4.1	kreativni koši po mestu z motivacijskimi napisi
90	C.4.2.	posvojimo del reke Pako in skrbimo zanj
91	C.4.3.	sklop čistilnih akcij
92	C.4.4.	mladinski parlament (arena mladih)
	5. UMETNOST, KULTURA IN DEDIŠČINA	
93	C.5.1	sklop galerijskih razstav lokalnih mladih umetnikov
94	C.5.2.	gledališče na prostem
95	C.5.3.	kino predstave na Letnem kinu
96	C.5.4.	glasbena šola
	6. ŠPORT IN PROSTI ČAS	
97	C.6.1	lan party;
98	C.6.2.	tekmovanje v drugačnih urbanih športih v mestu (npr.: veslanje po reki Paki, tek z polnimi nakupovalnimi vrečkami čez ovire ...)
99	C.6.3.	disko večeri
100	C.6.4.	tekmovanje o parkour-u
101	C.6.5.	kotički za sproščanje v naravi
102	C.6.6.	tekmovanje v mini golfu
103	C.6.9.	sklop orientacijskih tekmovanj
104	C.6.10.	sklop pogovorov o aktualnih družbenih temah
105	C.6.11.	mladinska modna revija
106	C.6.12.	sklop dogodkov in projektov na vodnem mestu
	7. VKLJUČEVANJE MLADIH S POSEBNIMI POTREBAMI IN Z MANJ PRILOŽNOSTMI	
107	C.7.1	organizacija tekmovanja za amaterje in osebe s posebnimi potrebami
108	C.7.2.	delavnice osveščanja mladih kako pomagati sovrstnikom s posebnimi potrebami
109	C.7.3.	spremljanje mladih s posebnimi potrebami na koncertih (počitniško in študentsko delo)
110	C.7.4.	botrstvo na lokalnem nivoju
111	C.7.5.	organizacija dobredelnega projekta
112	C.7.6.	projekt Moj veliki brat, moja velika sestra (skrb starejših mladih za mlajše mlade s posebnimi potrebami in za otroke)
113	C.7.7.	debatni in družabni večeri za mlade s posebnimi potrebami na najrazličnejše tematike

VIII. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva za izbrane projekte morajo biti porabljena v proračunskem letu 2018. Mestna občina

Velenje bo po izvršljivosti odločb z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbe o (so)financiranju izbranih mladinskih projektov v letu 2018.

IX. Izid razpisa: prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku 60 dni po zaključku javnega razpisa.

X. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po telefonu vsak delovni dan na tel. 03/89-61-678 (Darja Plaznik) oziroma po elektronski pošti darja.plaznik@velenje.si.

Mestna občina Velenje

Št. 093-1/2018-1

Ob-1423/18

Občina Vipava na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11, 14/13, 10/13, 55/15 in 96/15), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12, 14/15 in 76/16), Odloka o proračunu Občine Vipava za leto 2018 (Uradni list RS, št. 79/18) in Pravilnika o sofinanciranju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti ter letovanja otrok v Občini Vipava (Uradni list RS, št. 18/12) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti ter letovanja otrok v Občini Vipava v letu 2018

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava.

2. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje letnih programov in projektov na področju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti ter sofinanciranje stroškov letovanj otrok in mladine.

Predmet tega razpisa niso sredstva za vzdrževanje in investicije v prostore in opremo za izvajanje teh dejavnosti.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati predlagatelji

Na razpisu lahko sodelujejo:

a) nevladne in neprofitne organizacije, društva ter združenja, ki izpolnjujejo naslednje osnovne pogoje:
 – so registrirani in delujejo na področju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti;
 – imajo urejeno evidenco članstva;
 – imajo v svojem članstvu tudi občane Občine Vipava (najmanj 2 člana);
 – imajo zagotovljene osnovne pogoje za izvedbo načrtovanih programov.

b) neprofitne organizacije, društva in združenja, ki organizirajo letovanja otrok in izpolnjujejo naslednje pogoje:

– so pravne osebe neprofitnega značaja,
 – so registrirane za izvajanje letovanj otrok in mladih,
 – izvajajo letovanje v trajanju najmanj 4 nočitev,
 – imajo v letovanje vključene otroke in mlade s stalnim bivališčem v Občini Vipava,
 – imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje letovanj otrok in mladine,
 – so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbene obveznosti do občine na podlagi razpisa predhodnega leta.

Pravne osebe pod točko a) z delovanjem na območju več občin, regij ali države morajo ob svoji prijavi obvezno izkazati, da imajo svoje člane oziroma uporabnike tudi iz območja Občine Vipava in v koliki meri je program oziroma projekt namenjen njim.

Ostali pogoji so navedeni v razpisni dokumentaciji.

4. Osnovna merila za izbor programov in projektov na področju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti:

- ocena kvalitete in realnosti programa, jasno opredeljeni cilji in uporabniki ter metode dela,
- sodelovanje z rizičnimi skupinami prebivalstva, vključenost strokovnih delavcev in namen izvedbe programa,
- realnost izvedbe programa in finančna konstrukcija v primerjavi z učinkovitostjo in oziroma udeležbo,
- reference – program se izvaja že dalj časa oziroma se program izvaja na območju občine že daljše časovno obdobje.

Ostala merila so navedena in podrobneje razčlenjena v razpisni dokumentaciji.

5. Okvirna višina sredstev

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 8.000 EUR za predlagatelje navedene v 3.a) točki.

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 6.500 EUR za predlagatelje navedene v 3.b) točki.

6. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v letu 2018 za programe/projekte za katere so bila dodeljena.

7. Rok za oddajo predlogov in način oddajanja

Predlagatelji morajo svoje predloge oddati najpozneje do 26. marca 2018 (datum poštnega žiga) na naslov Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava.

Predlogi morajo biti poslani v zaprtih ovojnica z oznako »Ne odpiraj – sofinanciranje humanitarnih programov/letovanja otrok v letu 2018«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in poštni naslov predlagatelja.

Komisija ne bo obravnavala predlogov, ki bodo:

- oddani po določenem roku za oddajo predlogov,
- neustrezno naslovljeni in
- nepopolni glede izpolnjenih obrazcev oziroma zahtevanih prilog tudi po izteku roka za dopolnitev predloga, ki bo določen v pisnem obvestilu o dopolnitvi.

8. Odpiranje prispelih predlogov

Odpiranje prispelih predlogov oziroma prijav na razpis ne bo javno.

Po pregledu prijav bo komisija predlagatelje z nepopolnimi predlogi pozvala k dopolnitvi predlogov. V kolikor v roku 8 dni po prejemu poziva pozvani predlagatelji tega ne bodo storili, bo predlog izločen kot nepopolna prijava.

9. Izid razpisa: predlagatelji bodo o izidu razpisa obveščeni v roku 30 dni po odpiranju predlogov. Z izbranimi predlagatelji programa bodo sklenjene pogodbe.

10. Dodatne informacije in razpisna dokumentacija: razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani ponudniki dvignejo na Občini Vipava ali na spletnih straneh www.vipava.si, dodatne informacije v zvezi z razpisom pa dobijo na Občini Vipava, tel. 05/36-43-411, e-mail: obcina@vipava.si.

Občina Vipava

Št. 410-0005/2018-2

Ob-1454/18

Na podlagi Pravilnika o spodbujanju zaposlovanja v Občini Divača v obdobju 2014–2020 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 18/2014 in 29/2015), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 3/13), določil Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2018 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 59/2017), Zakona o spremljanju državnih po-

moči (Uradni list RS, št. 37/04) in odločitve Komisije za izpeljavo postopka javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov spodbujanja zaposlovanja v Občini Divača za leto 2018, Občina Divača objavlja

javni razpis

za sofinanciranje ukrepov spodbujanja zaposlovanja v Občini Divača za leto 2018

1. Naročnik: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev proračunskih sredstev za sofinanciranje ukrepov spodbujanja zaposlovanja v Občini Divača, in sicer:

- sofinanciranje novih zaposlitev za kritje dela stroškov dela (Ukrep 2) in
- sofinanciranje samozaposlitev za kritje dela stroškov za realizacijo samozaposlitve (Ukrep 3).

3. Upravičenci do finančnih pomoči in pogoji, ki jih morajo izpolnjevati:

Ukrep 2

Za ukrep spodbujanja novih zaposlitev so upravičenci gospodarske družbe v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, zadruga ter samostojni podjetniki posamezniki, ki:

- imajo poslovni sedež ali podružnico (poslovno enoto) na območju občin: Divača, Sežana, Hrpelje - Kozina, Komen, Vipava, Ajdovščina, Nova Gorica, Pivka, Postojna, Ilirska Bistrica, Koper in zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti v poslovnem prostoru na območju navedenih občin,
- so na dan prijave registrirani za opravljanje dejavnosti v Republiki Sloveniji,
- na dan prijave niso v stečajnem postopku, postopku prenehanja, postopku prisilne poravnave ali v likvidaciji,
- na dan prijave niso v procesu prestrukturiranja po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah,
- imajo poravnane vse davke in druge obvezne dajatve v Republiki Sloveniji in
- imajo v celoti izpolnjene vse finančne obveznosti do Občine Divača,
- so v letu razpisa zaposlili brezposelne osebe za polni delovni čas za najmanj eno leto ali bodo v roku 30 dni od prejema sklepa o odobritvi sredstev zaposlili brezposelno osebo za polni delovni čas za najmanj eno leto. Oseba, ki se zaposli, mora biti državljan Republike Slovenije, imeti stalno prebivališče na območju Občine Divača in je prijavljena na ZRSZ zaporedoma vsaj 3 mesece pred oddajo vloge.

Ukrep 3

Do pomoči po pravilu »de minimis« niso upravičeni:

- a. prejemniki iz sektorjev ribištva in ribogojstva,
- b. prejemniki za primarno kmetijsko pridelavo,
- c. prejemniki iz dejavnosti tovornega prometa za nabavo vozil za cestni prevoz.

Pomoči ne bodo pogojene s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega.

Ukrep 3

Za ukrep spodbujanja samozaposlitev so upravičenci brezposelne osebe, ki:

- so državljani Republike Slovenije,
- imajo stalno bivališče na območju Občine Divača,
- so v letu razpisa najmanj en mesec pred oddajo vloge prijavljeni na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje ali pa še niso v letu razpisa odprli dejavnosti in so prijavljeni na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje in bodo v roku najkasneje 30 dni od prejema sklepa o odobritvi sredstev realizirali samozaposlitev,

– imajo poravnane vse davke in druge obvezne dajatve v Republiki Sloveniji,

– imajo v celoti izpolnjene vse finančne obveznosti do Občine Divača.

4. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci:

Za Ukrep 2 – spodbujanje novih zaposlitev:

– imajo registriran sedež ali poslovno enoto na območju občin: Divača, Sežana, Hrpelje - Kozina, Komen, Vipava, Ajdovščina, Nova Gorica, Pivka, Postojna, Ilirska Bistrica, Koper vsaj eno leto pred oddajo vloge na javni razpis,

– najkasneje v roku 30 dni od prejema sklepa o odobritvi sredstev zaposlijo brezposelne osebe oziroma so to osebo zaposlili v letu razpisa, za polni delovni čas za najmanj eno leto, ki so državljani Republike Slovenije, imajo stalno prebivališče na območju Občine Divača in so prijavljeni na ZRSZ zaporedoma vsaj 3 mesece pred oddajo vloge.

Za Ukrep 3 – spodbujanje samozaposlitev:

– upravičenec ni imel registrirane dejavnosti vsaj eno leto pred oddajo vloge,

– sredstva lahko upravičenec pridobi za naslednje oblike samozaposlitve: samozaposlitev kot direktor oziroma poslovodna oseba, oziroma kot zaposlena oseba, če je lastnik ali solastnik ali zaposlen v novoustanovljeni gospodarski družbi (zavarovalna podlaga 040 + 112, oziroma 001) ter pridobitev statusa samostojnega podjetnika posameznika – s.p. (zavarovalna podlaga 005),

– realizira samozaposlitev na območju Občine Divača (poslovni prostor in sedež morata biti na območju Občine Divača),

– dejavnost se mora izvajati na območju Občine Divača vsaj 1 leto po realizaciji samozaposlitve,

– najkasneje v roku 30 dni od prejema sklepa o odobritvi sredstev realizira samozaposlitev ali pa je v letu razpisa že realiziral samozaposlitev pod pogojem, da je bil pred tem najmanj en mesec prijavljen na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje.

5. Višina sredstev, ki je na razpolago za javni razpis

Skupna višina razpisanih sredstev za leto 2018, ki je na razpolago na proračunski postavki 10039001 – Povečanje zaposljivosti (10000200 – Subvencioniranje delovnih mest – tekoče leto) znaša 12.000,00 EUR, od tega za:

– Ukrep 2: spodbujanje novih zaposlitev v okvirni višini 4.000,00 EUR in

– Ukrep 3: spodbujanje samozaposlitev v okvirni višini 8.000,00 EUR.

Sredstva se lahko prerazporedijo med posameznimi ukrepi glede na število upravičencev in višino zahtevanih sredstev ter razpoložljivih sredstev.

6. Višina finančne pomoči in upravičeni stroški sofinanciranja

Finančne pomoči na podlagi tega pravilnika se dodeljujejo skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije po pomoči »de minimis« (OJ L352/2013).

Višina »de minimis« pomoči, dodeljena enotnemu podjetju, ne sme presegati 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči. V primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem tovornem prevozu pa znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR, v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči.

Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

– podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,

– podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,

– podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,

– podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz zgornjih točk tega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

Če je prejemnik za iste upravičene stroške prejel ali namerava prejeti tudi drugo državno pomoč, skupni znesek prejete pomoči ne sme preseči dovoljenih intenzivnosti državnih pomoči.

Prejemnika se pisno obvesti, da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis«.

Vlagatelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti izjavo o:

– že prejetih »de minimis« pomočeh, vključno z navedbo, pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v relevantnem obdobju še kandidiral za »de minimis« pomoč,

– drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške.

Vlagatelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti tudi seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan.

Upravičeni stroški sofinanciranja za Ukrep 2 – spodbujanje novih zaposlitev so stroški za kritje dela stroškov plač.

Za Ukrep 3 – spodbujanje samozaposlitev pa so upravičeni stroški sofinanciranja stroški za realizacijo samozaposlitve, ki so stroški povezani z izvajanjem dejavnosti, in sicer: kritje obveznih prispevkov za socialno varnost, računovodskih storitev, nakup obratovalnih sredstev, svetovalne storitve in druge materialne stroške in storitve.

Višina sredstev sofinanciranja znaša:

– za Ukrep 2 – spodbujanja novih zaposlitev 2.528,37 EUR ter

– za Ukrep 3 – spodbujanja samozaposlitev 2.528,37 EUR.

Sredstva se dodelijo v enkratnem znesku. Možna je prerazporeditev sredstev med ukrepoma, v kolikor bi na posameznem ukrepu ostala sredstva, na drugem ukrepu pa bi primanjkovala sredstva (odvisno od števila prispelih vlog za posamezen ukrep).

Za kritje upravičenih stroškov mora upravičenec v roku 20 dni od podpisa pogodbe predložiti naslednjo dokumentacijo za izplačilo:

a. za Ukrep 2 – ukrep novih zaposlitev:

– zahtevek za izplačilo ter seznam zaposlenih,

– fotokopije pogodbe o zaposlitvi,

– fotokopije obrazca prijave v zavarovanje (obr. M-1)

b. za Ukrep 3 – ukrep spodbujanja samozaposlitve:

– zahtevek za izplačilo,

– fotokopije dokazil o registraciji dejavnosti, in sicer dokazilo o vpisu v Poslovni register Slovenije (Ajpes),

– fotokopijo obrazca prijave v zavarovanje (obr. M-1).

7. Merila za izbor končnih prejemnikov

Za Ukrep 2 – spodbujanje novih zaposlitev:

– finančna stabilnost in likvidnost prosilca – bonitetna ocena (se priloži naknadno po zaprosilu naročnika),
– zaposlitev za nedoločen čas,

– dolgotrajno brezposelna oseba (prijavljena na zavodu več kot leto dni),

– invalid, ki dokazuje invalidnost na podlagi odločbe pristojnega organa,

- brezposelna oseba starejša od 50 let,
- mladi do vključno 29 let,
- zaposlitev več oseb.

Za Ukrep 3 – spodbujanje samozaposlitev:

- starost samozaposlene osebe,
- stopnja invalidnosti,
- osebe, ki so težje zaposljive,
- število mesecev brezposelnosti,
- tržni potencial ideje.

Sredstva bodo prejeli tisti upravičenci, ki bodo na podlagi meril pridobili najvišje število točk oziroma do porabe razpisanih sredstev. Merila za posamezne ukrepe se nahajajo v razpisni dokumentaciji, ki je objavljena na spletni strani Občine Divača na naslovu www.divaca.si.

Rok za predložitev vlog je:

- za prvo obravnavo do 20. 4. 2018,
- za drugo obravnavo do 19. 10. 2018.

Vloge se obravnava do porabe sredstev.

8. Vlagatelji se prijavijo na razpis na obrazcu »Vloga na javni razpis za sofinanciranje ukrepov spodbujanja zaposlovanja v Občini Divača za leto 2018«. Vloga mora biti čitljiva, na ustreznih mestih podpisana ter žigosana in mora vsebovati vse obvezne priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

9. Razpisno dokumentacijo, ki vsebuje: javni razpis, obrazec za prijavo na razpis in vzorec pogodbe se dvigne v sprejemni pisarni. Razpis in obrazci so dosegljivi tudi preko internetne strani Občine Divača: <http://www.divaca.si>.

10. Popolne vloge z vsemi zahtevanimi prilogami pošljejo vlagatelji v zaprti kuverti na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača. Na prednji strani kuverte mora biti na vidnem mestu napis »Ne odpiraj, vloga na javni razpis – Spodbujanje zaposlovanja 2018«. Na hrbtini strani kuverte mora biti označen naziv in polni naslov vlagatelja. Kot pravočasne vloge se štejejo vloge, oddane do vključno zadnjega dne roka za predložitev vlog osebno v sprejemni pisarni v poslovnem času ali oddane priporočeno po pošti. V primeru, da vlagatelj pošilja več vlog za več ukrepov, mora biti vsaka vloga v svoji kuverti.

11. Odpiranje in ocenjevanje vlog

Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa. Komisija, imenovana s sklepom župana, se bo predvidoma sestala v roku 8 dni od poteka roka za predložitev vlog na razpis. Odpiranje vlog ni javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge. Prepozno prispelne vloge komisija ne bo obravnavala in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju. V primeru formalno nepopolne vloge komisija v 8 dneh od odpiranja vloge pozove vlagatelja, da v roku 8 dni od prejetega poziva dopolni vlogo. Komisija lahko zaradi pojasnitve oziroma preveritve vlogi navedenih podatkov od vlagatelja zahteva tudi dostavo druge dokumentacije, ki v tem razpisu ni zahtevana. Vloge, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, zahtevanih z razpisno dokumentacijo.

Strokovna komisija bo opravila pregled popolnih vlog ter preverila izpolnjevanje pogojev. Po preveritvi izpolnjevanja pogojev bo pripravila predlog prejemnikov in ne-prejemnikov finančnih pomoči in razdelitev razpisanih sredstev ter ga skupaj z zapisnikom predložila

direktorju občinske uprave oziroma osebi, ki je od predstojnika pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev. Vlagatelji bodo obveščeni o izidu javnega razpisa najkasneje v roku 30 dni od dneva odpiranja vlog.

12. Izbor in višina sredstev

Upravičencem bo posredovan sklep in poziv k podpisu pogodbe.

Zoper sklep o dodelitvi oziroma ne-dodelitvi je možna pritožba v roku 8 dni po prejemu sklepa. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi upravičenci. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. O pritožbi odloča župan. Z izbranimi upravičenci bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

13. Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo vlagatelji na Občinski upravi Občine Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, kontaktna oseba je Nataša Macarol, tel. 05/73-10-938.

Občina Divača

Ob-1443/18

Na podlagi Zakona o postopnem zapiranju Rudnika Trbovlje-Hrastnik in razvojnem prestrukturiranju regije ter njegovih sprememb in dopolnitev, odločitve Evropske Komisije številka C(2011)4446 z dne 29. 6. 2011 ter na podlagi zakonsko zagotovljenih proračunskih sredstev RTH, Rudnik Trbovlje-Hrastnik, d.o.o. Trbovlje, objavlja

javni razpis

za dodelitev nepovratnih sredstev iz naslova prezaposlovanja in samozaposlovanja presežnih delavcev RTH

Naročnik javnega razpisa: RTH, Rudnik Trbovlje-Hrastnik d.o.o., Trg revolucije 12, 1420 Trbovlje.

Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa so sredstva državnih pomoči v obliki premij, ki predstavljajo finančno spodbudo za samozaposlovanje in prezaposlovanje presežnih delavcev RTH.

Z izbranim prijaviteljem bo družba RTH d.o.o. sklenila pogodbo o prezaposlitvi oziroma samozaposlitvi presežnega delavca, v kateri se določijo: višina premije, obveznosti prejemnika sredstev, roki za predložitev dokazil o izpolnjevanju obveznosti, instrumenti zavarovanja, s katerimi prejemnik sredstev jamči izpolnitev obveznosti, rok in pogoji za izplačilo premije.

Osnovni pogoji za prijavo na razpis

Prijavitelji morajo predložiti vse dokumente, navedene v razpisni dokumentaciji.

Na razpis se lahko prijavijo:

1. gospodarske družbe ali samostojni podjetniki ali zadrage ali zavodi (op.: slednji za tisti del dejavnosti, ki ni financiran iz proračuna), če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani po Zakonu o gospodarskih družbah (ZGD-1) ali drugem ustreznem zakonu,

- so kapitalsko ustrezni in nad njimi ni uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,

- eno leto pred prijavo na razpis niso odpustili nobenega zaposlenega primerljive usposobljenosti kot trajno presežnega delavca,

- za isti namen niso prejeli sredstev iz drugih javnih virov,

- imajo poravnane vse zapadle obveznosti do RTH in države ter

- imajo pisno soglasje presežnega delavca RTH, ki v letu 2018 a) ne izpolnjuje pogojev za starostno upokožitev ali b) delavcu ni zagotovljena pravica do denarnega

nadomestila iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti do izpolnitve pogojev za starostno pokojnino.

2. presežni delavec družbe RTH d.o.o. Trbovlje, ki se želi samozaposliti kot samostojni podjetnik, če izpolnjuje naslednje pogoje:

– če ima pri AJPES registrirano dejavnost, s katero se namerava ukvarjati, ali če v pisni obliki poda zavezujočo izjavo, da bo dejavnost, s katero se namerava ukvarjati, registriral najkasneje deset dni pred potekom odpovednega roka,

– če v letu 2018 a) ne izpolnjuje pogojev za starostno upokožitev ali b) delavcu ni zagotovljena pravica do denarnega nadomestila iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti do izpolnitve pogojev za starostno pokojnino.

Orientacijska vrednost sredstev razpisa

Višina premije za prezaopslitev ali samozaposlitev delavca znaša 22.952,00 EUR.

Razpisanih je 19 premij za prezaopslitev ali samozaposlitev presežnih delavcev RTH v skupni vrednosti 436.088 EUR.

Način oddaje vloge na razpis: vloge na razpis se v skladu s prejetimi navodili iz razpisne dokumentacije pošljejo priporočeno na naslov RTH, Rudnik Trbovlje-Hrastnik d.o.o., Trg revolucije 12, 1420 Trbovlje, ali osebno oddajo v tajništvu družbe RTH d.o.o., Trbovlje, Trg revolucije 12, v zaprti ovojnici z navedbo »Ne odpiraj – vloga za dodelitev premije« in s polnim naslovom pošiljatelja na hrbtni strani. Vloge, ki ne bodo pravilno označene, komisija ne bo obravnavala in bodo vrnjene pošiljatelju.

Rok za oddajo na razpis in informacija o datumu odpiranja vlog

Zainteresirane prijavitelje, ki izpolnjujejo pogoje za prijavo na razpis, pozivamo, da čim prej oddajo svoje vloge. Odpiranje vlog bo izvedeno najmanj enkrat mesečno do porabe sredstev. Odpiranje vlog ne bo javno, izvajala ga bo strokovna komisija, ki jo je imenoval direktor družbe RTH. Tisti, ki bodo oddali nepopolno vlogo, bodo pozvani, da vlogo dopolnijo.

Pri dodeljevanju premij se bo upošteval vrstni red glede na prejem popolnih vlog.

Obveščanje o izboru: izbrani prijavitelji bodo po opravljenih formalnostih na svoj naslov prejeli sklep o dodelitvi premije in poziv k podpisu pogodbe o prezaopslitvi oziroma samozaposlitvi.

Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je dostopna na internetu (www.rth.si) in v tajništvu sedeža družbe RTH, Trg revolucije 12, Trbovlje. Za dodatne informacije smo na voljo na e-mail: info@rth.si, kjer so na razpolago tudi vsa dodatna pojasnila in informacije.

Z dnem objave tega razpisa se vsi predhodni Javni razpisi za dodelitev nepovratnih sredstev iz naslova prezaopslovanja in samozaposlovanja presežnih delavcev RTH prekličejo.

Razpis velja do porabe sredstev oziroma do 15. 12. 2018.

RTH, Rudnik Trbovlje-Hrastnik d.o.o.

Javne dražbe

Št. 4201-0002/2018

Ob-1448/18

Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o. na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSL) (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15 – ZUUJFO in 76/15), 35. do 39. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 58/16) in v skladu s potrditvijo nadzornega sveta z dne 14. 2. 2018 objavlja

javno dražbo

za prodajo nepremičnine:

ID znak: parcela 2000 211/3, 2000-301 stanovanjska hiša – vikend, Jamnik 65, Zaplana, Vrhnika

1. Naziv in sedež prodajalca: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika (v nadaljevanju: JP KPV, d.o.o.), tel. 01/750-29-50, faks 01/750-29-51, e-mail: info@kpv.si.

2. Opis predmeta prodaje: predmet prodaje je nepremičnina ID znak: parcela 2000 211/3, 2000-301, parc. št. 211/3; k.o. 2000 – Zaplana, stavba 301. Na navedeni nepremičnini stoji stanovanjska hiša na naslovu Jamnik 65, Zaplana, 1360 Vrhnika. Zemljišče meri 382 m².

3. Na podlagi potrdila o namenski rabi zemljišča z dne 6. 2. 2018, št. 3501-2/2018-60, velja za navedeno parcelo Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 27/14, 50/14 – popr., 71/14 – popr., 92/14 – popr., 53/15, 75/15 – popr., 9/17 – popr., 79/17 – popr.) Osnovna namenska raba parcele je K-2 »druga kmetijska zemljišča« – so manj primerna za kmetijsko obdelavo. Poudariti je, da nepremičnina leži na območju posebnega pomena za obrambo. Velja Uredba o določitvi objektov in okolišev objektov, ki so posebnega pomena za obrambo in ukrepov za njeno varovanje; Uradni list RS, št. 7/99, 67/03, 26/10. Nepremičnina leži tudi v območju varovalnega pasu elektroenergetskega omrežja skladno z Energetskim zakonom (Uradni list RS, št. 17/14). Za poseg v varovalni pas je potrebno pridobiti soglasje pristojnega operaterja Elektro Ljubljana d.d., Slovenska cesta 58, 1516 Ljubljana.

4. Kupec bo moral na EU Vrhnika vložiti Vlogo, da odobritev pravnega posla ni potrebna (po točki e)). Morebitne stroške v tem postopku nosi kupec sam.

5. Zakonite predkupne pravice na navedeni parceli ni.

6. Izhodiščna cena znaša 30.500,00 EUR. Navedena cena ne vključuje 2 % davka na promet nepremičnin.

7. Javna dražba navedene nepremičnine se bo vršila dne 23. 3. 2018 v prostorih JP KPV, d.o.o., in sicer ob 11. uri.

8. Nepremičnine bodo prodane dražitelju, ki bo ponudil najvišjo ceno. Najnižji znesek višanja kupnine znaša 200,00 EUR.

9. Z najuspešnejšim dražiteljem se bo sklenila kupoprodajna pogodba v roku največ 15 dni od dneva uspešne dražbe. Varščina se bo uspelemu dražitelju vštela v kupnino. V primeru, da v roku 15 dni ne pride do podpisa pogodbe po krivdi uspelega dražitelja, se šteje, da je odstopil od nakupa, plačana varščina pa zapade prodajalcu.

10. Celotno kupnino je dolžan kupec plačati v roku 15 dni od sklenitve kupoprodajne pogodbe v enkratnem znesku. Plačilo kupnine v postavljenem roku je bistveni element pravnega posla. V kolikor kupec ne plača kupnine v postavljenem roku, se šteje pogodba za razdrto, varščina pa zapade v korist prodajalca.

11. 2 % davka na promet nepremičnin od zneska kupnine plača prodajalec.

12. Dejanski prenos lastninske in posestne pravice na nepremičnini se bo opravil po popolnem plačilu kupnine ter drugih obveznosti. Stroške overovitve pogodb ter druge stroške v zvezi z nakupom ter prenosom lastninske pravice plača kupec. JP KPV, d.o.o. bo kupcu po plačilu kupnine izstavila overjeno zemljiškoknjižno dovolilo.

13. Nepremičnina ID znak parcela 2000 211/3, 2000-301, katastrska občina 2000-Zaplana; parc. št. 211/3 (ID znak: parcela 2000 211/3, 2000-301), se prodaja po absolutnem načelu videno-kupljeno. Prodajalec JP KPV, d.o.o. ne odgovarja za pravne, stvarne, dejanske niti kakršnekoli drugačne napake prodane stvari. JP KPV, d.o.o. se zavezuje le v tem, da bo kupcu po plačilu celotne kupnine izstavila overjeno zemljiškoknjižno dovolilo za prenos lastninske pravice. Vsi ostali postopki in s tem povezani stroški bremenijo izključno kupca nepremičnine.

14. Vsak dražitelj nepremičnine, ki bo sodeloval na javni dražbi, mora najkasneje do 21. 3. 2018 nakazati varščino v višini 10 % izklicne cene, na račun prodajalca JP KPV, d.o.o. številka računa SI56 0202 7001 1262 773, ki je odprt pri NLB d.d., s pripisom javna dražba za parcelo št. 211/3; k.o. 2000-Zaplana, stavba 301 ter se na javni dražbi izkazati z originalnim bančnim potrdilom o plačilu varščine. Neuspešnim dražiteljem bo varščina brezobrestno vrnjena v roku 8 dni od javne dražbe.

15. Izbor najugodnejšega dražitelja se opravi na javni dražbi. Z vplačilom varščine dražitelj sprejme razpisne pogoje dražbe ter obveznost pristopiti k dražbi. Izklicna vrednost nepremičnine oziroma vsaka nadaljnja cena se izklicne trikrat. Če noben od udeležencev javne dražbe navedene cene ne zviša pred tretjim izklicem, se šteje, da je sprejeta tista cena, ki je bila izklicana trikrat. Ko je cena izklicana trikrat, oseba, ki vodi javno dražbo, ugotovi, komu in po kakšni ceni je bil predmet javne dražbe prodan in kupca pozove k podpisu pogodbe. Na dražbi uspe dražitelj, ki je ponudil najvišjo ceno.

16. Dražitelji se morajo najpozneje do 11. ure na dan javne dražbe osebno oglašiti na kraju javne dražbe. Na javni dražbi lahko sodeluje pravna in fizična oseba, ki v skladu s pravnim redom Republike Slovenije lahko postane lastnik nepremičnin ter se pravočasno in pravilno prijavi, in sicer tako, da najpozneje do 22. 3. 2018 do 12. ure na naslov: JP KPV, d.o.o., informacijska pisarna, Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, v zaprti ovojnici s pripisom »Javna dražba nepremičnine« predloži naslednje dokumente:

– potrdilo o plačani varščini, iz katerega je razviden predmet nakupa in priloženo celotno številko TRR računa za primer vračila varščine,

– davčno številko za fizične osebe oziroma identifikacijsko številko za DDV za pravne osebe,

– potrdilo o plačanih davkih in prispevkih (pravna oseba, s.p.), staro največ 30 dni,

- izpisek iz sodnega oziroma poslovnega registra RS za pravne osebe oziroma za s.p., star največ 30 dni,
- morebitni pooblaščenca pravnih in fizičnih oseb morajo predložiti notarsko overjeno pooblastilo za udeležbo na javni dražbi, ki se mora nanašati na predmet javne dražbe,

- fotokopijo osebnega dokumenta (osebna izkaznica ali potni list) – za fizične osebe, s.p. ter zastopnike in pooblaščenca pravnih oseb.

Vse listine (razen dokazila o plačilu varščine, davčne številke in fotokopije osebnega dokumenta) je potrebno predložiti v izvorniku ali pa overjeno kopijo listine. Organizator javne dražbe bo potrdil vse pravilne in pravočasne prijave. Če ne bodo izpolnjeni zgoraj navedeni pogoji, ni mogoče pristopiti k draženju na javni dražbi. Če ovojnica ne bo opremljena tako, kot je določeno, organizator javne dražbe ne nosi odgovornosti za založitev ali predčasno odprtje le-te. Na dan javne dražbe se mora dražitelj identificirati s predložitvijo izvornika osebnega dokumenta (osebne izkaznice ali potnega lista), katerega kopijo je predhodno predložil.

17. Interesenti se lahko pred začetkom javne dražbe seznanijo s predmetom pogodbe in drugimi pogoji dražbe. Informacije bo v imenu prodajalca nudil Jože Turk na tel. 041/760-395.

18. Prodajalec na podlagi te javne dražbe ni zavezan k sklenitvi pogodbe o prodaji nepremičnine najugodnejšemu ponudniku in je takšna obveznost prodajalca vnaprej izključena. Ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati dokler ni zaključen zapisnik o poteku javne dražbe. Prodajalec (JP KPV, d.o.o.) oziroma njegova licitacijska komisija za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem lahko začeti postopek kadarkoli do sklenitve pravnega posla ustavi, dražitelji pa v tem primeru nimajo pravice do odškodnine, razen do vračila eventualno že vplačane varščine.

To besedilo javne dražbe se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Javnega podjetja Komunalnega podjetja Vrhnika, d.o.o. ter spletni strani nepremicnine.net.

Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o.

Razpisi delovnih mest

Ob-1403/18

Svet zavoda Osnovne šole Kajetana Koviča Radenci, Radgonska cesta 10, 9252 Radenci, na podlagi sprejetega sklepa na 12. redni seji sveta zavoda, dne 12. 2. 2018, razpisuje delovno mesto

ravnatelja/ravnateljice

Osnovne šole Kajetana Koviča Radenci

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/-ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP – 2D, 2/15 Odl. US: U-I-269/12-24, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidat/-ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 8. 8. 2018.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti, ki ne sme biti starejše od 30 dni in potrdilo sodišča, da kandidat/ka ni v kazenskem postopku, ki ne sme biti starejše od 30 dni) pošljite v 8 dneh po objavi razpisa v Uradnem listu RS na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Kajetana Koviča Radenci, Radgonska cesta 10, 9252 Radenci, z oznako "Prijava na razpis za ravnatelja".

Kandidat/-ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati/-ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Kajetana Koviča Radenci

Št. 110-4/2018

Ob-1407/18

Ministrstvo za pravosodje na podlagi 4. člena v zvezi z drugim odstavkom 8. člena Zakona o predlaganju kandidatov iz Republike Slovenije za sodnike mednarodnih sodišč (Uradni list RS, št. 64/01 in 59/02) in s četrtem odstavkom 26. člena Konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94 – MP, št. 7/94, Uradni list RS, št. 102/03 – MP, št. 22/03, Uradni list RS, št. 49/05 – MP, št. 7/05, Uradni list RS, št. 48/09 – MP, št. 12/09 in Uradni list RS, št. 46/10 – MP, št. 8/10) v zvezi s pravilom 29 poslovnika Evropskega sodišča za človekove pravice razpisuje

tri do pet mest kandidatk in kandidatov za namestnice in namestnike izvoljenega sodnika na Evropskem sodišču za človekove pravice

Razpisni pogoji:

– univerzitetna diplomirana pravica ali univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje za izvolitev na

sodniško mesto vrhovne sodnice ali vrhovnega sodnika po določbah zakona, ki ureja sodniško službo, ali pogoje za izvolitev za sodnico ali sodnika ustavnega sodišča,

- visok moralni ugled,
- aktivno znanje obeh ali vsaj enega od jezikov, ki se pri sodišču uporabljata kot uradni jezik: angleški ali francoski.

Mandat namestnice ali namestnika izvoljenega sodnika traja 2 leti z možnostjo ponovnega imenovanja. Postopek bo zaključen, ko bodo izbrani najmanj trije kandidatke in kandidati. Minister za pravosodje bo seznan treh do petih kandidatk in kandidatov, ki izpolnjujejo vse razpisne pogoje, upoštevajoč zastopanost obeh spolov, po pridobitvi mnenja Sodnega sveta, predlagal v določitev Vladi Republike Slovenije.

Pisne prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva ulica 3, 1000 Ljubljana, z obveznim pripisom: »Za razpis št. 110-4 /2018«.

Prijave je potrebno vložiti v 30 dneh po objavi v Uradnem listu RS. K prijavi mora biti priložen tudi opis strokovne dejavnosti po zadnjem pridobljenem strokovnem oziroma znanstvenem naslovu. Življenjepis in dokazila o izpolnjevanju zahtevanih pogojev je treba priložiti v slovenskem jeziku in enem od uradnih jezikov sodišča, pri čemer je potrebno življenjepis posredovati na elektronski naslov ministrstva (gp.mp@gov.si) v elektronski Word obliki na obrazcu: <<http://assembly.coe.int/CommitteeDocs/2009/ModelCVEN.doc>>.

Ministrstvo za pravosodje

Ob-1409/18

Svet zavoda Šolskega centra za pošto, ekonomijo in telekomunikacije Ljubljana na podlagi sklepa z dne 31. 1. 2018 razpisuje delovno mesto

direktorja/direktorice

Šolskega centra za pošto, ekonomijo in telekomunikacije Ljubljana

Pogoji: kandidati za funkcijo direktorja/direktorice morajo izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj).

Trajanje zaposlitve: izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za mandatno obdobje 5 let.

Pisni prijavi obvezno priložite dokazila:

- o izobrazbi,
- o opravljenem ravnateljskem izpitu (v kolikor je že opravljen),
- o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju,
- potrdilo iz kazenske evidence in
- potrdilo sodišča, da kandidat/-ka ni v kazenskem postopku.

Rok za prijavo kandidatov je 14 dni od dneva objave razpisa.

Kandidati morajo k prijavi priložiti program vodenja zavoda ŠC PET (drugi odstavek 58. člena ZOFVI).

Kandidati naj prijavo z dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljejo v zaprti ovojnici z oznako »Prijava na

razpis za direktorja/direktorico» na naslov Svet zavoda ŠC PET, Celjska ulica 16, 1000 Ljubljana.

Kandidati/-ke bodo o izbiri obveščeni/-e v zakonitem roku.

Svet zavoda Šolskega centra za pošto, ekonomijo in telekomunikacije Ljubljana

Ob-1410/18

Svet zavoda Šolskega centra za pošto, ekonomijo in telekomunikacije Ljubljana na podlagi sklepa z dne 31. 1. 2018 razpisuje delovno mesto

ravnatelj/a/ravnateljice

**Srednje tehniške in strokovne šole
ŠC PET Ljubljana**

Pogoji: kandidati za funkcijo ravnatelja morajo izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Trajanje zaposlitve: izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za mandatno obdobje 5 let.

Pisni prijavi priložite dokazila:

- o izobrazbi,
- o nazivu,
- o opravljenem strokovnem izpitu,
- o pedagoško-andragoški izobrazbi,
- o opravljenem ravnateljskem izpitu (v kolikor je že opravljen),
- o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju,
- potrdilo iz kazenske evidence in
- potrdilo sodišča, da kandidat/-ka ni v kazenskem postopku.

Rok za prijavo kandidatov je 14 dni od dneva objave razpisa.

Kandidati morajo k prijavi priložiti program vodenja Srednje tehniške in strokovne šole kot organizacijske enote zavoda ŠC PET (drugi odstavek 58. člena ZOFVI).

Kandidati naj prijavo z dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljejo v zaprti ovojnici z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja Srednje tehniške in strokovne šole« na naslov Svet zavoda ŠC PET, Celjska ulica 16, 1000 Ljubljana.

Kandidati/-ke bodo o izbiri obveščeni/-e v zakonitem roku.

Svet zavoda Šolskega centra za pošto, ekonomijo in telekomunikacije Ljubljana

Ob-1425/18

Svet zavoda Osnovne šole Trbovlje, Mestni trg 6, 1420 Trbovlje, na podlagi sklepa 4. redne seje sveta zavoda, ki je bila dne 13. 2. 2018, razpisuje delovno mesto

ravnatelj/a/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/-ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj).

Kandidati/-ke morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela je 1. 9. 2018.

Izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za 5 let.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev (dokazila o izobrazbi, najmanj 5 let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, nazivu svetnik ali svetovalec oziroma najmanj 5 let naziv mentor, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, potrdilo o nekaznovanosti, ki ne sme biti starejše od 30 dni in potrdilo sodišča, da kandidat/-ka ni v kazenskem postopku, ki ne sme biti starejše od 30 dni) pošljite v 8 dneh po objavi tega razpisa na naslov Svet zavoda Osnovne šole Trbovlje, Mestni trg 6, 1420 Trbovlje, s pripisom »Prijava na razpis za ravnatelja/-ico«.

Vlogo bomo upoštevali kot pravočasno, če bo priložena pošiljka oddana na pošto zadnji dan roka.

Kandidat/-ka mora poleg dokazil o izpolnjevanju pogojev k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje in priložiti kratek življenjepis.

Kandidati/-ke bodo prejeli pisno obvestilo o izboru v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Trbovlje

Ob-1439/18

Svet zavoda Glasbene šole Vrhnika, Trg Karla Grabeljska 3, 1360 Vrhnika, na podlagi sklepa št. 3 na 2. seji dne 15. 2. 2018, razpisuje prosto delovno mesto

ravnatelj/a

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati splošne in posebne zakonske pogoje skladno z veljavnim Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08; 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl. US: U-I-269/12-24 in 47/15; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju vseh zahtevanih pogojev (dokazila o izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku, potrdili ne smeta biti starejši od 30 dni) pošljite v zaprti kuverti v roku 8 dni po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Glasbene šole Vrhnika, Trg Karla Grabeljska 3, 1360 Vrhnika, s pripisom »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Glasbene šole Vrhnika

Ob-1440/18

Svet zavoda Knjižnice Makse Samsa Ilirska Bistrica na podlagi 10. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Makse Samsa Ilirska Bistrica (Uradne objave Snežnik, št. 7/2003) in sklepa Sveta zavoda Knjižnice Makse Samsa Ilirska Bistrica o postopku izbora in imenovanja direktorja javnega zavoda Knjižnice Makse Samsa Ilirska Bistrica objavlja javni razpis

direktorja oziroma direktorice**Knjižnice Makse Samsa Ilirska Bistrica**

Kandidat oziroma kandidatka mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- visoka izobrazba ustrezne smeri,
- opravljen strokovni izpit iz bibliotekarske stroke,
- najmanj pet let delovnih izkušenj v knjižnični dejavnosti.

Mandat direktorja Knjižnice Makse Samsa Ilirska Bistrica traja 5 let. Z izbranim in imenovanim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za čas mandata, s polnim delovnim časom.

Ob prijavi na razpis je kandidat dolžan predložiti program razvoja zavoda za čas trajanja mandata. Kandidat, ki se prijavi na razpisano delovno mesto, priloži izjavo, da soglašja, da se njegovi osebni podatki lahko javno obravnavajo na seji občinskega sveta, če je izbran in se zanj zaprosi za soglasje oziroma mnenje k imenovanju.

Kandidati naj priporočeno pošljejo prijave na: Svet Zavoda Knjižnice Makse Samsa, Trg Maršala Tita 2, 6250 Ilirska Bistrica, z oznako »Prijava na razpis za direktorja – Ne odpiraj«, v roku 8 dni od objave razpisa.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonitem roku.

Svet zavoda Knjižnice Makse Samsa Ilirska Bistrica

Št. 0141-1/2018/1

Ob-1442/18

Na podlagi 36. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13 in 68/16), 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in tretjega odstavka 8. člena Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Muzej krščanstva na Slovenskem (Uradni list RS, št. 106/06) Ministrstvo za kulturo objavlja javni razpis za delovno mesto

direktorja**javnega zavoda Muzej krščanstva na Slovenskem**

Na razpisano delovno mesto bo imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba družboslovne smeri;
- najmanj pet let delovnih izkušenj in poznavanje področja dela muzeja;
- sposobnost za organiziranje in vodenje dela v kolektivu;
- aktivno znanje slovenskega jezika;
- znanje dveh svetovnih jezikov, od tega vsaj enega na višji ravni, drugega pa na osnovni ravni.

Za aktivno znanje slovenskega jezika na visoki ravni se šteje, če je oseba v razpisu zahtevano izobrazbo dosegla na slovenski šoli ali končala vsaj slovensko štiri-letno srednjo šolo. Osebe, ki nimajo končanih ustreznih slovenskih šol, potrebno znanje slovenščine dokazujejo s posebnim potrdilom uradno pooblaščenega izobraževalne ustanove o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine po javno veljavnem izobraževalnem programu ustrezne stopnje v Republiki Sloveniji. Pri tem se šteje, da visoko raven znanja slovenščine obvlada, kdor je uspešno opravil preizkus po izobraževalnem programu za slovensko gimnazijo oziroma tej ustrezno štiriletno šolo.

Izpolnjevanje pogoja višje ravni znanja svetovnega jezika se izkazuje s potrdilom oziroma certifikatom o aktivnem znanju tujega jezika ali s potrdilom, da se je kandidat šolal v tujem jeziku (pridobil stopnjo izobrazbe – osnovno, srednjo, do- ali podiplomsko v državi, v ka-

teri je to materni jezik) ali s potrdilom, da je kandidat dosegel VII. stopnjo izobrazbe v okviru študija tujega jezika ali s potrdilom, da je kandidat 6 mesecev ali več opravljal dela visokošolske zahtevnosti v tujini v tujem jeziku ali je uspešno opravil izpit iz svetovnega jezika na dodiplomskem študiju.

Izpolnjevanje pogoja osnovne ravni znanja svetovnega jezika se izkazuje s potrdilom o jezikovnem izobraževanju pri ustrezni izobraževalni instituciji (šola tujega jezika), potrdilom o udeležbi na strokovnih srečanjih ali dokazilom o uspešno zaključenem srednješolskem izobraževanju (V. stopnja izobrazbe), iz katerega je razvidno, da je bilo izobraževanje iz svetovnega jezika uspešno zaključeno oziroma drugim ustreznim dokazilom, ki izkazuje znanje svetovnega jezika.

Kandidat mora k prijavi z življenjepisom priložiti:

- program delovanja muzeja za prihodnjih pet let;
- izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna vrsta študijskega programa in smer izobrazbe ter datum zaključka študija (diploma) in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
- opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje naslednjih pogojev:
 1. zahtevane delovne izkušnje,
 2. poznavanje področja dela muzeja,
 3. sposobnost za organiziranje in vodenje dela v kolektivu

(opis mora vsebovati navedbo delodajalca oziroma druge fizične ali pravne osebe, za katero je kandidat opravljal delo, datum začetka in konca opravljanja dela ter opis dela);

– izjavo, da obvlada visoko raven aktivnega znanja slovenskega jezika;

– izjavo o znanju najmanj enega svetovnega jezika na višji ravni, iz katere mora biti razvidna vrsta izobraževanja in izobraževalna institucija v okviru katere je bilo znanje pridobljeno;

– izjavo o znanju najmanj enega svetovnega jezika na osnovni ravni, iz katere mora biti razvidna vrsta izobraževanja in izobraževalna institucija v okviru katere je bilo znanje pridobljeno.

Minister za kulturo bo izbranega kandidata, po predhodnem mnenju sveta, imenoval za direktorja javnega zavoda za obdobje petih let. Izbrani kandidat bo sklenil pogodbo o zaposlitvi za določen čas s predsednikom sveta javnega zavoda Muzej krščanstva na Slovenskem.

O izidu razpisa bodo kandidati obveščeni v roku osmih dni po izdaji odločbe o izbiri.

Prijave naj kandidati pošljejo v zaprti ovojnici s prispisom »Javni razpis – direktor – Muzej krščanstva na Slovenskem« v enaindvajsetih dneh po objavi javnega razpisa na naslov: Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana ali na elektronski naslov ministrstva: gp.mk@gov.si.

Oseba, pristojna za posredovanje informacij v zvezi z javnim razpisom, je Marjana Cvenkel Lesjak, tel. 01/369-59-99.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Ministrstvo za kulturo

Št. 38/2018

Ob-1444/18

Na podlagi sklepa Sveta Vrtca Morje Lucija št. 8, ki je bil sprejet na 3. seji, dne 8. 1. 2018 in sklepa dopisne

seje dne 19. 2. 2018, Svet zavoda Vrta Morje Lucija, Fazanska ulica 3, 6320 Portorož, razpisuje delovno mesto

ravnatelj (m/ž)

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl. US: U-I-269/12-24 in 47/15; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Želene sposobnosti in znanja:

- pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda;
- izkazani delovni uspehi pri pedagoškem in drugem delu, iz katerih izhaja, da bo kandidat lahko uspešno opravljal svoja dela in naloge;
- poznavanje programskih orodij za delo z osebnim računalnikom;
- veljavni vozniški izpit B kategorije.

Priloge, ki jih mora predložiti kandidat (originalna ali overjena dokazila):

- diplome/ spričevala, potrdila o opravljenem strokovnem izpitu, potrdila o pridobljeni pedagoško-andragoški izobrazbi;
- potrdilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (za ravnatelja/-ico je lahko imenovan/a tudi kandidat/-ka, ki nima opravljenega ravnateljskega izpita, vendar ga bo pridobil/-a najkasneje v enem letu od pričetka mandata);
- odločba o nazivu;
- dokazila o doseženem 5-letnem obdobju dela v vzgoji in izobraževanju (overjena kopija delovne knjižice ali drugo dokazilo o obdobju dela na področju vzgoje in izobraževanja);
- druga potrdila;
- originalno potrdilo iz kazenske evidence o nekaznovanosti zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev, potrdilo o nekaznovanosti zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku);
- program vodenja zavoda (pet letno vizijo);
- življenjepis (zaželen);
- rok za oddajo prijave je 15 dni od objave razpisa.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja. Predviden začetek dela bo 1. 4. 2018. Pisne vloge, naj kandidati priporočeno pošljejo na naslov: Vrtec Morje Lucija, Fazanska ulica 3, 6320 Portorož, s pripisom: »Prijava na razpis za ravnatelja – ne odpiraj«. Prepozno prispele in nepopolne vloge ne bodo uvrščene v izbirni postopek. Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Vrta Morje Lucija

Ob-1452/18

Svet Centra za usposabljanje, delo in varstvo Matevža Langusa Radovljica (v nadaljevanju: Svet CUDV Radovljica) razpisuje skladno z dvanajsto alinejo 21. člena Statuta Centra za usposabljanje, delo in varstvo Radovljica (v nadaljevanju: Statut CUDV Radovljica) in na podlagi sklepa št. 16/7, ki ga je dne 13. 02. 2018 sprejel na redni seji, prosto delovno mesto

direktorja/direktorice

Centra za usposabljanje, delo in varstvo Matevža Langusa Radovljica

I. Kandidat/kandidatka za direktorja/direktorico Centra za usposabljanje, delo in varstvo Matevža Langusa Radovljica, mora poleg splošnih, z zakonom določenih pogojev, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- visoka strokovna ali univerzitetna izobrazba (VII. stopnja) iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in pet let delovnih izkušenj;
- višja strokovna izobrazba (VI. stopnja) iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in dvajset let delovnih izkušenj, od tega najmanj pet let na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih;
- strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu (ZSV);
- opravljen program za vodenje socialnovarstvene zavoda, ki ga določi Socialna zbornica Slovenije v soglasju s Strokovnim svetom Republike Slovenije za splošno izobraževanje (za direktorja/direktorico je lahko imenovan/imenovana tudi kandidat/kandidatka, ki nima opravljenega programa za vodenje, mora pa ga opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja, sicer mu/ji mandat na podlagi zakona preneha);
- priložiti tudi program razvoja Centra za usposabljanje, delo in varstvo Matevža Langusa Radovljica, za mandatno obdobje.

II. Z imenovanim direktorjem/direktorico bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas, za čas trajanja mandata. Mandat traja pet let.

III. Pisne prijave z vsemi dokazili o izpolnjevanju pogojev in življenjepisom (kratka predstavitev kandidata/kandidatke z vključenimi dosedanjimi strokovnimi delovnimi izkušnjami ter navedbo vodstvenih, organizacijskih in drugih sposobnosti, ki so pomembne za uspešno vodenje zavoda, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat/kandidatka ni v kazenskem postopku – obe potrdili ob oddaji vloge naj ne bosta starejši od 30 dni) morajo kandidati/kandidatke poslati priporočeno po pošti ali osebno na naslov: Svet CUDV Radovljica, Cesta na Jezerca 17, 4240 Radovljica, v zaprti ovojnici z oznako: »Razpis za direktorja – ne odpiraj«.

Rok za prijavo je 15 dni po objavi razpisa.

IV. Prijavljeni kandidati/kandidatke bodo o izidu razpisa obveščeni v zakonitem roku.

Svet CUDV Radovljica

Št. 701-24/2018

Ob-1453/18

Ministrstvo za pravosodje razpisuje na podlagi prvega odstavka 118. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11 – ZDT-1, 21/12 – ZDU-1F, 47/12 – ZDT-1A, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15 – ZDT-1B in 23/17 – ZSSve)

prosto mesto vodje

Okrožnega državnega tožilstva v Slovenj Gradcu

Razpisni pogoji:

V skladu s tretjim odstavkom 117. člena ZDT-1 je za vodjo okrožnega državnega tožilstva lahko imenovan državni tožilec, ki je ob prijavi mlajši od 64 let in izpolnjuje pogoje za imenovanje v naziv višjega državnega tožilca.

Vsi kandidati morajo prijavi priložiti:

- življenjepis z opisom strokovne dejavnosti;
- program vodenja državnega tožilstva, ki mora skladno s četrtem odstavkom 118. člena ZDT-1 vsebovati zlasti oceno stanja na državnem tožilstvu, oceno tveganj

in priložnosti za izboljšanje njegovega delovanja, način zagotavljanja izvajanja politike pregona, področja prednostnega obravnavanja zadev ter navedbo ukrepov in rokov za doseg ciljev;

– dokazila o izpolnjevanju razpisnih pogojev iz tretjega odstavka 117. člena ZDT-1.

Skladno z prvim odstavkom 117. člena ZDT-1 vodjo okrožnega državnega tožilstva imenuje Državnotožilski svet, na obrazložen predlog ministra po predhodnem mnenju generalnega državnega tožilca, za šest let z možnostjo ponovnega imenovanja.

Pisne prijave sprejema Ministrstvo za pravosodje, Ljubljana, Župančičeva 3, 30 dni po objavi razpisa, z oznako na ovojnici »prijava za 701-24/2018 – Slovenj Gradec«.

Ministrstvo za pravosodje

Št. 704-7/2018

Ob-1462/18

Na podlagi drugega odstavka 10. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 – ZSReg-B, 45/08 in 91/13) ter skladno z Odredbo o številu in sedežih notarskih mest (Uradni list RS, št. 40/94, 8/95, 16/97, 24/98, 117/05, 68/06, 7/07, 8/07, 69/08, 23/09 in 38/09), Ministrstvo za pravosodje razpisuje

eno prosto notarsko mesto s sedežem v Tolminu

Razpisni pogoji:

Za notarja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje iz 8. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 – ZSReg-B, 45/08 in 91/13, v nadaljevanju: ZN). Uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

Prijava mora vsebovati:

1. dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti (2. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

2. opis praktičnih (delovnih) izkušenj in dokazila, iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogoja iz 5. točke prvega odstavka 8. člena ZN,

3. dokazilo, da ima kandidat opremo in prostore, ki so potrebni in primerni za opravljanje notariata (8. točka prvega odstavka 8. člena ZN), pri čemer morajo biti iz dokazila o izpolnjevanju pogojev glede prostorov razvidni zemljiškoknjižni podatki, v primeru neskladja med dejanskim in zemljiškoknjižnim stanjem pa tudi vse predhodne listine, iz katerih bo razvidno, da je zadnjo pogodbo podpisala upravičena oseba,

4. izjavo kandidata, da:

– je državljan Republike Slovenije ali druge države članice Evropske unije ali Evropskega gospodarskega prostora ali državljan Švicarske konfederacije ali države članice Organizacije za gospodarsko sodelovanje in razvoj (1. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– je poslovno sposoben (2. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– ima v Republiki Sloveniji pridobljen strokovni naslov univerzitetni diplomirani pravnik ali strokovna naslova diplomirani pravnik (UN) in magister prava oziroma je v tujini končal primerljivo izobraževanje s področja prava, ki se dokazuje s tujo listino o izobraževanju in priloženim mnenjem o izobraževanju ali z odločbo o priznavanju izobraževanja za namen zaposlovanja ali z odločbo o nostrifikaciji (3. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– je opravil pravniški državni izpit, z navedbo datuma opravljenega izpita (4. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja, zaradi katerega je moralno nevreden za opravljanje notariata (6. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– še ni dopolnil 64 let (9. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

5. izjavo, da lahko Ministrstvo za pravosodje za namen tega razpisnega postopka pridobi podatke iz prve do šeste alineje 4. točke iz uradnih evidenc.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata, telefonsko številko, na kateri je dosegljiv, ter kratak življenjepis.

V primeru pisnega preizkusa usposobljenosti in/ali ustnega razgovora (10.a člen ZN), bodo kandidati obveščeni pisno, ustno in/ali preko elektronskega naslova.

Kandidati naj se v primeru prijave na prosto notarsko mesto s sedežem v Tolminu sklicujejo na številko 704-7/2018. Izbrani kandidat bo na omenjeno notarsko mesto lahko imenovan najprej z dnem 1. 12. 2018.

Pisne prijave na razpisano notarsko mesto sprejema Ministrstvo za pravosodje, Ljubljana, Župančičeva 3, 15 dni po objavi.

Ministrstvo za pravosodje

Št. 704-9/2018

Ob-1476/18

Na podlagi drugega odstavka 10. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 – ZSReg-B, 45/08 in 91/13) ter skladno z Odredbo o številu in sedežih notarskih mest (Uradni list RS, št. 40/94, 8/95, 16/97, 24/98, 117/05, 68/06, 7/07, 8/07, 69/08, 23/09 in 38/09), Ministrstvo za pravosodje razpisuje

eno prosto notarsko mesto s sedežem v Kopru

Razpisni pogoji:

Za notarja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje iz 8. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 – ZSReg-B, 45/08 in 91/13, v nadaljevanju: ZN). Uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

Prijava mora vsebovati:

1. dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti (2. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

2. opis praktičnih (delovnih) izkušenj in dokazila, iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogoja iz 5. točke prvega odstavka 8. člena ZN,

3. dokazilo, da ima kandidat opremo in prostore, ki so potrebni in primerni za opravljanje notariata (8. točka prvega odstavka 8. člena ZN), pri čemer morajo biti iz dokazila o izpolnjevanju pogojev glede prostorov razvidni zemljiškoknjižni podatki, v primeru neskladja med dejanskim in zemljiškoknjižnim stanjem pa tudi vse predhodne listine, iz katerih bo razvidno, da je zadnjo pogodbo podpisala upravičena oseba,

4. izjavo kandidata, da:

– je državljan Republike Slovenije ali druge države članice Evropske unije ali Evropskega gospodarskega prostora ali državljan Švicarske konfederacije ali države članice Organizacije za gospodarsko sodelovanje in razvoj (1. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– je poslovno sposoben (2. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– ima v Republiki Sloveniji pridobljen strokovni naslov univerzitetni diplomirani pravnik ali strokovna naslova diplomirani pravnik (UN) in magister prava oziroma je v tujini končal primerljivo izobraževanje s področja prava, ki se dokazuje s tujo listino o izobraževanju in priloženim

mnenjem o izobraževanju ali z odločbo o priznavanju izobraževanja za namen zaposlovanja ali z odločbo o nostrifikaciji (3. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– je opravil pravniški državni izpit, z navedbo datuma opravljenega izpita (4. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja, zaradi katerega je moralno nevreden za opravljanje notariata (6. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– še ni dopolnil 64 let (9. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

5. izjavo, da lahko Ministrstvo za pravosodje za namen tega razpisnega postopka pridobi podatke iz prve do šeste alineje 4. točke iz uradnih evidenc.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata, telefonsko številko, na kateri je dosegljiv, ter kratek življenjepis.

V primeru pisnega preizkusa usposobljenosti in/ali ustnega razgovora (10.a člen ZN), bodo kandidati obveščeni pisno, ustno in/ali preko elektronskega naslova.

Kandidati naj se v primeru prijave na prosto notarsko mesto s sedežem v Kopru sklicujejo na številko 704-9/2018. Izbrani kandidat bo na omenjeno notarsko mesto lahko imenovan najprej z dnem 1. 1. 2019.

Pisne prijave na razpisano notarsko mesto sprejema Ministrstvo za pravosodje, Ljubljana, Župančičeva 3, 15 dni po objavi.

Ministrstvo za pravosodje

Druge objave

Ob-1475/18

Obvestilo

**o objavi Javnega poziva
za sofinanciranje predhodnih arheoloških raziskav
na območju naselbinske ali vrtnoarhitekturne
dediščine, ki jih bo v letu 2018 sofinancirala
Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega
za kulturo (javni poziv, oznaka JP-PAR-2018)**

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni poziv za sofinanciranje predhodnih arheoloških raziskav na območju naselbinske ali vrtnoarhitekturne dediščine, ki jih bo v letu 2018 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo, oznaka: JP-PAR-2018.

Predmet poziva je sofinanciranje predhodnih arheoloških raziskav, ki so potrebne:

– kot del priprav na vzdrževanje in obnovo objekta, ki leži na območju naselbinske dediščine, če posege izvaja investitor, ki je fizična oseba, z namenom zagotovitve stanovanja za lastne potrebe ali če se posegi izvajajo z namenom zagotovitve prostorov, namenjenih izvajanju dejavnosti, ki so v javnem interesu;

– kot del priprav za ureditev ali obnovo javnih površin na območju naselbinske ali vrtnoarhitekturne dediščine.

Predmet poziva ne vključuje:

- novogradenj,
- posegov na nepremičninah v lasti Republike Slovenije,
- predhodnih arheoloških raziskav z že pridobljenim kulturnovarstvenim soglasjem za raziskavo in odstranitve arheološke ostaline.

Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za poziv, je 65.000,00 evrov.

Poziv bo trajal od 23. 2. 2018 do 31. 5. 2018 oziroma do porabe sredstev (do objave zaključka poziva).

Besedilo javnega poziva bo 23. 2. 2018 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo http://www.mk.gov.si/si/javne_objave/javni_pozivi/.

Ministrstvo za kulturo

Evidence sindikatov

Št. 101-1/2018-0413-3

Ob-1139/18

Upravna enota Ravne na Koroškem z dnem izdaje te odločbe hrani pravila sindikata z nazivom: **Pravila Sindikata vzgoje, izobraževanja, znanosti in kulture Slovenije, Koroške osrednje knjižnice dr. Franca Sušnika**, s sedežem sindikata na **Ravnah na Koroškem, Na gradu 1**, skrajšano ime: **SVIZ Koroške osrednje knjižnice dr. Franca Sušnika**.

Pravila so vpisana v evidenco statotov sindikatov pri Upravni enoti Ravne na Koroškem pod zaporedno številko 50, z dne 12. 1. 2018.

Št. 101-3/2018-4

Ob-1346/18

V evidenci statotov sindikatov, ki se vodi pri Upravni enoti Litija, se pri vpisu za leto 1996, pod zaporedno številko 28, od 7. 2. 2018 hranijo nova pravila sindikalne organizacije in se vpiše sprememba imena ter sedeža sindikata tako, da se glasi: **Sindikat državnih organov Slovenije, Sindikat Upravne enote Litija**, s sedežem v **Litiji, Ulica Mire Pregljeve 4**.

Skrajšano ime sindikata je: **Sindikat Upravne enote Litija**.

Objave po Zakonu o medijih

Ob-1394/18

Imena medijev: Dolenjski list, dolenjskist.si, lokalno.si.

Izdajatelj: DOLENJSKI LIST Novo mesto, d.o.o., Germova 4, 8000 Novo mesto.

Več kot 5 % kapitala in upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic imajo: EUROFIT d.o.o., Selo pri Radohovi vasi 1, 1296 Šentvid pri Stični – 99,516 %.

Odgovorna oseba izdajatelja: Gregor Repič, direktor.

Več kot 5 % kapitala in upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic imajo:

– DOLENJSKI LIST Novo mesto d.o.o., Germova ul. 4, 8000 Novo mesto – 54,61 %,
– KRATER d.o.o. – v stečaju, Likoarjeva 3, 1000 Ljubljana – 45,39 %.

Odgovorna oseba izdajatelja: Gregor Repič, direktor.

Ob-1399/18

Ime medija: Radio Aktual D.

Izdajatelj: Studio D, Regionalna radijska postaja d.o.o., Novo mesto, Germova ul. 4, 8000 Novo mesto.

Lastniki z več kot 5 % kapitala in upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic:

– RGL d.o.o., Ljubljana, Papirniški trg 17, 1260 Ljubljana – 80,94 %
– Dolenjski list Novo mesto d.o.o., Germova ulica 4, 8000 Novo mesto – 19,06 %.

Odgovorna oseba izdajatelja: Igor Škerlak, direktor.

Ob-1395/18

Ime medija: Radio Aktual Kum.

Izdajatelj: RADIO KUM TRBOVLJE, d.o.o., Trg svobode 11a, 1420 Trbovlje.

Lastniki z najmanj 5 % deležem kapitala ali upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic: STUDIO D, Regionalna radijska postaja d.o.o., Germova ul. 4, Novo mesto – 100 %.

Odgovorna oseba izdajatelja: Simon Prelesnik, direktor.

Ob-1396/18

Ime medija: REPORTER, REPORTER MAGAZIN.

Izdajatelj: REPORTER MEDIA d.o.o., Likoarjeva 3, 1000 Ljubljana.

Več kot 5 % kapitala in upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic imajo: Tara Milikić, Zvezda 1, 1210 Ljubljana – Šentvid – 100 %.

Odgovorna oseba izdajatelja: Silvester Šurla, direktor.

Ime medija: TV VESELJAK.

Izdajatelj: VESELJAK TV, televizijska dejavnost, d.o.o., Papirniški trg 17, Ljubljana - Polje.

Več kot 5 % kapitala in upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic imajo: 100 % – SALOMON d.o.o., Papirniški trg 17, 1260 Ljubljana - Polje.

Odgovorna oseba izdajatelja: Uroš Kušar, direktor.

Ob-1400/18

Ob-1397/18

Imena medijev: Radio Aktual, Radio Salomon, Radio Veseljak, Radio Aktual Obala, Radio Veseljak Lisca, Radio Veseljak Posavje.

Izdajatelj: RADIO GLAS LJUBLJANA, d.o.o., Ljubljana, Papirniški trg 17, 1260 Ljubljana - Polje.

Več kot 5 % kapitala in upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic imajo:

– 81 % – SALOMON, d.o.o., Ljubljana, Vevška 52, 1260 Ljubljana - Polje
– 19 % – NOVA NALOŽBA d.o.o., Litijska cesta 38, 1000 Ljubljana.

Odgovorna oseba izdajatelja: Igor Škerlak, direktor.

Ime medija: Radio Krka.

Izdajatelj: RADIO KRKA Novo mesto d.o.o., Ljubljanska cesta 26, 8000 Novo mesto.

Več kot 5 % kapitala in upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic imajo:

– 19 % – DOLENJSKI LIST NOVO MESTO d.o.o., Germova ulica 4, 8000 Novo mesto,
– 19 % – NEP TRADE d.o.o., Agrokombinatska cesta 12, 1000 Ljubljana,
– 19 % – CURATOR NOVA d.o.o., Središka ulica 4, 1000 Ljubljana,
– 19 % – TDN marketing d.o.o., Želimlje 16D, 1291 Škofljica,
– 19 % – LUXURIA d.o.o. Ljubljana, Žaucerjeva ulica 12, 1000 Ljubljana,
– 5 % MARMED d.o.o., Brodska cesta 8, 1000 Ljubljana.

Odgovorna oseba izdajatelja: Edo Urbančič, direktor.

Ob-1401/18

Ob-1398/18

Imena medijev: Posebna izdaja Kajveš, Kajveš, TOP! Za najstnike, Dom², Ženska, Zeleni raj, Avenija, Zvezde so rojene, Vklop, Zarja, Maja, Bodi zdrava, Fatalna, Pomagaj si sam, Auto bild, Ekipa24.si, Posebna izdaja slikovne križanke, Top šport, Posebna izdaja Ekipa, Salomonov oglasnik, Salomonov ugankar, Salomonov genialec, Ugankarski izziv, Čvek v križankah, Ekipa SN, EkipaSN revija, Moj horoskop, DA!, njena.si, odkrito.si, Jej zdravo.

Izdajatelj: SALOMON d.o.o. Ljubljana, Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana - Polje.

Ob-1402/18

Imena medijev: Svet24, svet24.si, Moj svet.

Izdajatelj: SVET24, informativne vsebine, d.o.o., Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana - Polje.

Več kot 5 % kapitala in upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic imajo: Alenka Odlazek, Lucija, Obala 144F, 6320 Portorož – 100 %.

Odgovorna oseba izdajatelja: Igor Klun, direktor.

Ob-1406/18
 Ime medija: MUZIKA.
 Izdajatelj: VIS VIRES, Domen Hren, s.p., Tovarniška cesta 9B, 3214 Zreče.
 Več kot 5 % kapitala in upravljalnih oziroma glasovalnih pravic imajo: Domen Hren, Tovarniška cesta 9B, 3214 Zreče – 100 %.
 Odgovorna oseba izdajatelja: Domen Hren.

Ob-1412/18
 Ime medija: DIALOGI.
 Izdajatelj: Založba Aristej d.o.o., Marčičeva ulica 19, 2000 Maribor.
 Ime, priimek in stalno bivališče fizične osebe, ki ima v premoženju izdajatelja najmanj 5 % delež kapitala: Emica Antončič, Cankarjeva ulica 6c, Maribor.
 Odstotek lastniškega deleža: 100 %.
 Uprava izdajatelja: mag. Emica Antončič, direktorica.

Ob-1413/18
 Ime medija: ZASAVSKA TV.
 Izdajatelj: ZASAVSKA TELEVIZIJA, zavod.
 Sedež: Savinjska cesta 35, Trbovlje.
 Lastniški delež: 100 % lastnik Ksenija Berakovič.
 Direktor: Ksenija Berakovič.

Ob-1415/18
 V skladu s 64. členom Zakona o medijih Evropski inštitut za komuniciranje in kulturo (EURICOM), objavlja, da je revija Javnost-The Public v 100-odstotni lasti Evropskega inštituta za komuniciranje in kulturo, Gornje Cerovo 7c, 5211 Kojsko. Člani upravnega odbora EURICOM so: Andrew Calabrese, Nick Jankowski, Colin Sparks in Slavko Spichal.

Ob-1416/18
 Medija: VESTNIK in pomurje.si.
 Izdajatelj: Podjetje za informiranje Murska Sobota d.o.o., Ulica arhitekta Novaka 13, 9000 Murska Sobota.
 Osebe, ki imajo v premoženju izdajatelja Podjetje za informiranje Murska Sobota d.o.o., najmanj 5 % delež: VEČER SKUPINA, SVETOVANJE IN STORITVE d.o.o., Ulica slovenske osamosvojitve 2, 2000 Maribor, (100 %).
 Organ upravljanja družbe: družbenik.
 Osebe pooblaščenice za zastopanje družbe: Uroš Hakl, direktor in Miha Klančar, direktor.

Ob-1417/18
 Mediji: Obrazi, Rože & vrt, KIH. Stop, SCIENCE ILLUSTRATED, HISTORY ILLUSTRATED in Leady križanke.
 Izdajatelj: Večer revije, d.o.o., Ulica slovenske osamosvojitve 2, 2000 Maribor.
 Osebe, ki imajo v premoženju izdajatelja Večer revije d.o.o. najmanj 5 % delež: VEČER SKUPINA, svetovanje in storitve d.o.o., Ulica slovenske osamosvojitve 2, 2000 Maribor (66,6666 %), HAKL&HAKL, podjetje za računalništvo, izobraževanje in trgovino d.o.o., Ivanocijevo naselje 14, 9000 Murska Sobota (13,3333 %), T-inženiring, svetovanje in inženiring d.o.o., Ljubljana Polje, cesta XXVI 15, 1260 Ljubljana-Polje (6,6667 %), Miha

Klančar, Brilejeva ulica 12, 1000 Ljubljana (6,6667 %) in Aleksander Bratina, Ivanji Grad 14, 6223 Komen (6,6667 %).
 Organ upravljanja družbe: skupščina družbenikov.
 Osebe, pooblaščenice za zastopanje družbe: Aleksander Bratina, direktor in Uroš Hakl, direktor.

Ob-1418/18
 Mediji: VEČER, NAŠ DOM, vecer.com, ENIGMA, VEČER KOROŠKA, KVADRATI, BONBON, Lepa & zdrava in Mi smo Maribor.
 Izdajatelj: Časnik Večer, d.o.o., Ulica slovenske osamosvojitve 2, 2000 Maribor.
 Osebe, ki imajo v premoženju izdajatelja Časnik Večer d.o.o. najmanj 5 % delež: VEČER SKUPINA d.o.o., svetovanje in storitve d.o.o., Ulica slovenske osamosvojitve 2, 2000 Maribor (100 %).
 Organ upravljanja družbe: družbenik.
 Osebe, pooblaščenice za zastopanje družbe: Sašo Todorovič, direktor, Uroš Hakl, direktor, Miha Klančar, direktor in Aleksander Bratina, direktor.

Ob-1419/18
 Mediji: Fokuspokus.
 Izdajatelj: MEDIUM MEDIA, obratovanje spletnih portalov d.o.o., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.
 Osebe, ki imajo v premoženju izdajatelja MEDIUM MEDIA, d.o.o. najmanj 5 % delež: Časnik Večer, časopisno založniško podjetje d.o.o., Ulica slovenske osamosvojitve 2, 2000 Maribor (51 %), ČASNIK FINANCE, časopisno založništvo d.o.o., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (24,50 %) in AGUATERA, oglaševalska agencija, d.o.o., Savska cesta 3A, 1000 Ljubljana (24,50 %).
 Organ upravljanja družbe: skupščina družbenikov.
 Osebe, pooblaščenice za zastopanje družbe: Aleksander Bratina, direktor.

Ob-1426/18
 Ime medija: Radio 1 Krim; ENA VR.
 Izdajatelj: Interteh d.o.o., Požarnice 78h, 1351 Brezovica pri Ljubljani.
 Direktor: Damjan Rus, Tomaž Čop.
 Lastnik: Infonet Media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana (51 %), Leo Oblak, Tomaj 33, 6221 Dutovlje (24 %), Damjan Rus, Vnanje Gorice, Požarnice 78 H, 1351 Brezovica pri Ljubljani (25 %).

Ob-1427/18
 Ime medija: Portal Plus.
 Izdajatelj: NSM d.o.o., Tehnološki park 24, 1000 Ljubljana.
 Direktor: Petra Ofentavšek Salomon.
 Prokurist: Nikola Šutić.
 Lastnik: Dejan Steinbuch, Bilečanska ulica 2, 1000 Ljubljana (75 %), Nikola Šutić, Zihlerlova ulica 2, 1000 Ljubljana (25 %).

Ob-1428/18
 Ime medija: RADIO 2.
 Izdajatelj: RADIO 2 d.o.o., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.
 Direktor: Mojca Pušlar.
 Lastnik: R2 INVESTICIJE, investiranje, d.o.o., Ciril-Metodov trg 18, 1000 Ljubljana (100 %).

- Ob-1429/18
Ime medija: RADIO BOB.
Izdajatelj: Radio 3, d.o.o., Parmova ulica 53, 1000 Ljubljana.
Direktor: Tomaž Čop.
Lastnik: Infonet media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.
- Ob-1430/18
Ime medija: Radio Antena, Radio Antena Savinjska; ANT SAV.
Izdajatelj: Radio Antena d.o.o., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.
Direktor: Leo Oblak, Andrej Vodušek.
Lastnik: Infonet Media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.
- Ob-1431/18
Ime medija: Radio 1 Gorenjska; ENA GO, Radio 4.
Izdajatelj: Radio Belvi, d.o.o., Stritarjeva ulica 6, 4000 Kranj.
Direktor: Boštjan Žagar.
Prokurist: Leo Oblak.
Lastnik: Infonet Media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.
- Ob-1432/18
Ime medija: Radio Kranj – Gorenjski megasrček.
Izdajatelj: Radio Kranj d.o.o., Stritarjeva ulica 6, 4000 Kranj.
Direktor: Tomaž Čop.
Prokurist: Franci Valjavec, Nataša Harej.
Lastnik: Infonet Media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana (89,9968%), Radio Kranj d.o.o., Stritarjeva ulica 6, 4000 Kranj (10,0032%).
- Ob-1433/18
Ime medija: Radio 1 DAB in Radio Maxi.
Izdajatelj: RADIO MAKSI d.o.o., Prešernova ulica 3, 9240 Ljutomer.
Direktor: Tomaž Čop.
Prokurist: Andrej Vodušek.
Lastnik: Radio Maksi d.o.o., Prešernova ulica 3, 9240 Ljutomer (34,3150%), Infonet media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana (65,685%).
- Ob-1434/18
Ime medija: Radio 1 107,9; ENA LJ, Radio 1 Bela Krajina; ENA BK, Radio 1 Celjski val; ENA CEL, Radio 1 Dolenjska; ENA NM, Radio 1 Krvavec; ENA KR, Radio 1 Obala; ENA KP, Radio 1 Pomurje; ENA MS, Radio 1 Portorož; ENA PO, Radio 1 Primorska; ENA NG, Radio 1 Ptuj; ENA PTUJ, Radio 1 Savinjska; ENA SAV, Radio 1 Štajerska; ENA MB, Rock Celje.
Izdajatelj: Radio Pro 1 d.o.o., Rozmanova cesta 34, 8000 Novo mesto.
Direktor: Tomaž Čop.
Prokurist: Andrej Vodušek.
Lastnik: Infonet Media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.
- Ob-1435/18
Ime medija: RADIO 1 KOROŠKA.
Izdajatelj: Radio Radlje d.o.o., Mariborska cesta 8A, 2360 Radlje ob Dravi.
- Direktor: Mojca Pušlar.
Lastnik: R2 INVESTICIJE, investiranje, d.o.o.
- Ob-1436/18
Ime medija: Radio ROBIN.
Izdajatelj: Radio Robin d.o.o., Industrijska cesta 5, 5000 Nova Gorica.
Direktor: Tomaž Čop.
Prokurist: Leo Oblak.
Lastniki: Infonet media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana (100%).
- Ob-1437/18
Ime medija: RADIO TRIGLAV.
Izdajatelj: Radio Triglav Jesenice, d.o.o., Trg Toneta Čufarja 4, 4270 Jesenice.
Direktor: Nataša Harej.
Prokurist: Franci Valjavec, Leo Oblak.
Lastnik: Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice (5,4686%), Infonet media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana (93,5123%).
- Ob-1438/18
Ime medija: Radio 1 Ribnica; ENA RIB.
Izdajatelj: Radio Urban d.o.o., Vrvarska pot 3, 1310 Ribnica.
Direktor: Zdravko Božnar Sebanc.
Lastniki: Infonet Media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.
- Ob-1441/18
Ime medija: Koroški radio d.o.o. Slovenj Gradec.
Izdajatelj: Koroški radio d.o.o. Slovenj Gradec, Meškova 21, 2380 Slovenj Gradec.
Direktor: Andreja Ogriz, Tomaž Čop.
Lastnik: Infonet media d.d., Stegne 11b, 1000 Ljubljana.
- Ob-1445/18
Ime medija: RADIO GEOSS.
Izdajatelj: Radio Geoss, d.o.o., Valvazorjev trg 3, 1270 Litija.
Direktor: Špela Mahkovec.
Lastnik: Jože Mahkovec, Breg pri Litiji 7, 1270 Litija (50%), Mija Mahkovec, Breg pri Litiji 7, 1270 Litija (50%).
- Ob-1446/18
Ime medija: RADIO ANTENA CELJE; ANTENA C, RADIO ANTENA VELENJE; ANTENA V, ROCK MARI-BOR.
Izdajatelj: Šprah d.o.o., Škofja vas 51b, 3211 Škofja vas.
Direktor: Robert Šprah.
Lastnik: Robert Šprah, Škofja vas 51b, 3211 Škofja vas (70%), Pet Pet d.o.o., Celovška 150, 1000 Ljubljana (10%), Optimedia d.o.o., Celovška 150, 1000 Ljubljana (10%), Robert Mastnak, Plečnikova 20a, 3000 Celje (10%).
- Ob-1447/18
Ime medija: TV Sponka in TV +.
Izdajatelj medija: Domates d.o.o., Liminjanska 96, 6320 Portorož.

Ime in priimek ter stalno bivališče fizične osebe, ki ima najmanj 5 % delež izdajatelja in 5 % upravljalških oziroma glasovalnih pravic: Matjaž Dodič, Ulica 30. divizije 10, 6320 Portorož.

Zakoniti zastopnik izdajatelja in direktor družbe: Matjaž Dodič.

Ob-1464/18

Ime radijskega programa: Radio Univox.

Izdajatelj radijskega programa: Univox Podjetje za RTV produkcijo d.o.o., Rožna ulica 39, 1330 Kočevje.

Lastniki z najmanj 5 % kapitala oziroma upravljalških pravic: Novak Uroš, Bračičeva 20, 1330 Kočevje, Vlašič Dušan, Breg 9a, 1332 Stara Cerkev, Kosten Andrej, Breg 12, 1332 Stara Cerkev.

Organi upravljanja: skupščina družbenikov (lastnikov) in direktor.

Direktor: Novak Uroš.

Odgovorni urednik: Gavranich Tomislav.

Ob-1465/18

Mediji: Radijski medij »Novi radio«, elektronski medij »Nova24TV.si«.

Izdajatelj: Nova hiša, spletni in radijski medij, d.o.o., Linhartova cesta 13, 1000 Ljubljana.

Podatki o osebah, ki imajo najmanj 5 % lastniški ali upravljalški delež oziroma delež glasovalnih pravic v premoženju izdajatelja: Primož Bulc, Cesta v Mestni log 60, Ljubljana: 8,11 %, Boris Tomašič, Zelena pot 9, Ljubljana: 13,51 %, Franci Matoz, Jadranska cesta 49, Ankarana: 6,76 %, Janez Podbornik, Silova 6a, Velenje: 6,76 %, Türk Vitoslav, Cesta v Zgornji log 105, Ljubljana: 5,40 %, Kokot Tomaž, Spodnja Brežnica 53, Poljčane: 8,11 %, Kajzer Marko, Spodnje Pirniče 46D, Medvode: 10,81 %.

Direktor: Boris Tomašič.

Odgovorni urednik: Jože Biščak.

Št. NTV/14

Ob-1466/18

Medij: NOVA24TV.

Izdajatelj: NovaTV24.si, informativna televizija, d.d., Linhartova cesta 13, 1000 Ljubljana.

Člani upravnega odbora: Aleš Hojs, predsednik, dr. Božo Predalič, namestnik predsednika, Peter Schatz, član, Klavdija Snežič, članica, Robert Kolarič, član.

Izvršni direktor: Damjan Damjanovič.

Odgovorni urednik: Miro Petek.

Podatki o osebah, ki imajo najmanj 5 % lastniški ali upravljalški delež oziroma delež glasovalnih pravic v premoženju izdajatelja:

– 5 % Klavdija Snežič, Koroška cesta 221, 2351 Kamnica,

– 15 % družba Modern Media Group Befektetési és Vagyongezelő Zrt., 1036 Budapest, Perc utca 8/II,

– 15 % družba Ridikül Magazin Kft., 1034 Budapest, Bécsi út Gabriella Erzsébet 163/prtl.2,

– 15 % družba Ripost Média Szolgáltató és Kommunikációs Kft., 1033 Budapest, Kórház utca 6-12/I.

Ob-1467/18

Ime, priimek in stalno prebivališče fizičnih oseb, ki imajo v premoženju družbe Tv Celje d.o.o. najmanj pet odstotni delež kapitala: Ivan Pfeifer, Ob Strugi 23, 3313 Polzela – 51 %, Janko Šopar, Ul. Matevža Haceta 12, 3000 Celje – 49 %.

Ob-1483/18

Ime medija: Mladina, Monitor, Global, Zakladnica Zdravja.

Firma in sedež izdajatelja: Mladina d.d. Ljubljana, Dunajska cesta 51, Ljubljana.

Člani nadzornega sveta izdajatelja:

– Peric Boris

– Rismal Borut

– Štrukelj Branimir

– Botteri Robert

– Štefančič Marcel

– Miličević Jana.

Podatki o osebah, ki imajo najmanj 5 % lastniški ali upravljalški delež oziroma delež glasovalnih pravic v premoženju izdajatelja:

– Distriest d.o.o., Sežana, Partizanska 75/a, Sežana,

– Transmedia S.P.A, Piazza Della Vittoria 41, Gorizia - Gorica.

Ob-1492/18

Antenna TV SL, televizijska dejavnost d.o.o., Stegne 19, 1000 Ljubljana, skladno s 64. členom Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 39-1705/2016 – ZMed) kot izdajatelj objavlja sledeče podatke:

(i) Pravne osebe, ki imajo v premoženju izdajatelja najmanj pet odstotni delež kapitala so: Telekom Slovenije, d.d., Cigaletova ulica 15, 1000 Ljubljana, Slovenija in Antenna Slovenia B.V., Barbara Strozziilaan 101, 1083HN Amsterdam, Nizozemska. Fizičnih oseb, ki bi v premoženju izdajatelja imele najmanj pet odstotni delež kapitala, ni.

(ii) Člani organa upravljanja (zastopniki) izdajatelja so: Tina Česen, Vladan Anđelković in Petra Šušteršič. Izdajatelj nima organa nadzora.

Ob-1493/18

TSmedia, medijske vsebine in storitve, d.o.o., Stegne 19, 1000 Ljubljana, skladno s 64. členom Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 39-1705/2016 – ZMed) kot izdajatelj objavlja sledeče podatke:

(i) Pravne osebe, ki imajo v premoženju izdajatelja najmanj pet odstotni delež kapitala so: Telekom Slovenije, d.d., Cigaletova ulica 15, 1000 Ljubljana, Slovenija, ki ima v družbi 100 % poslovni delež.

(ii) Člani organa upravljanja (zastopniki) izdajatelja je: Tina Česen. Izdajatelj nima organa nadzora.

Objave sodišč

Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova

N 145/2015

Os-1307/18

Okrajno sodišče v Mariboru je po okrajni sodnici Mojci Kac, v nepravdni zadevi za vzpostavitev etažne lastnine na stavbi št. 678-522, z naslovom Goriška ulica 3 in 5, Maribor, stoječi na parceli št. 678 179, ki teče na predlog predlagateljice Slavice Budimlić, Zgornji Duplek 63 c, Spodnji Duplek, stanujoča Berlinerstrasse 13, Mainz, Nemčija, ki jo zastopa pooblaščenec Erik Kralj, odvetnik v Mariboru, zoper nasprotnega udeleženca Gradbeno podjetje Stavbar, TOZD Visoke gradnje Maribor, Industrijska ulica 13, Maribor, ki ga zastopa stečajni upravitelj Igor Pirc, v zvezi s predlogom priglasiteljice Maruše Hutter, stanujoče Ulica 27. decembra 11, Bistrica ob Dravi, za vzpostavitev pravnega naslova, 1. 2. 2018 izdalo sklep o začetku postopka za vzpostavitev pravnega naslova: kupne pogodbe št. 436-174/12-4/LA z dne 3. 7. 1969 sklenjene za stanovanje št. 15 v III. nadstropju stavbe Goriška ulica 5, Maribor, velikosti 41,41 m², sklenjene med prodajalcem Podjetje za visoke gradnje „Stavbar“ Maribor, Industrijska ulica 13, Maribor, zastopanem po glavnem direktorju Valentinu Brezniku in kupko Ljudmilo Gerbič, stanujočo Pragersko 50.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica, z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist priglasiteljice Maruše Hutter.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 1. 2. 2018

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

In 27/2014

Os-1302/18

Okrajno sodišče v Črnomlju je po okrajnem sodniku Jožetu Petrovčiču v izvršilni zadevi upnice Banke Sparkasse d.d., matična št. 2211254000, davčna št. 77752252, Cesta v Kleče 15, Ljubljana, ki jo zastopa zak. zast. Aleksander Klemenčič, Weg zum Reinerkogel 17, Graz, po Odvetniška pisarna Završek, o.p., d.o.o., Dalmatinova ulica 10, Ljubljana, zoper dolžnika: Franc Pirkovič, EMŠO 1911960500934, Naselje Staneta Rozmana 8, Metlika; Ellen Brennecke, EMŠO 1205964506064, Naselje Staneta Rozmana 8, Metlika, zaradi izterjave 72.219,64 EUR s pp, dne 24. 1. 2018 sklenilo:

Dedičem dolžnika Franca Pirkoviča se postavi začasni skrbnik Jože Vardjan, odvetnik v Črnomlju.

Postavljeni začasni skrbnik bo zastopal dediče po dolžniku Francu Pirkoviču do takrat, dokler le-ti ali njihov pooblaščenec ne bodo nastopili pred sodiščem oziroma

organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da jim je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 24. 1. 2018

0237 I 309/2017

Os-1204/18

Okrajno sodišče v Kopru je v izvršilni zadevi upnika Gregorja Adamič, Liminjanska 81, Portorož, zoper dolžnika Miho Kostanjšek, New Westminister 3c3c2 CABC V Kanada, zaradi izterjave 122.119,75 EUR s pp, s sklepom opr. št. I 309/2017 z dne 22. 1. 2018 dolžniku Mihi Kostanjšku postavilo začasnega zastopnika, odvetnika Romana Sevška iz Kopra.

Začasni zastopnik je bil dolžniku postavljen na podlagi prvega odstavka 82. člena v zvezi s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ, ki določa, da sodišče postavi začasnega zastopnika, če je prebivališče tožene stranke, ki nima pooblaščenca, neznano. Začasni zastopnik bo dolžnika zastopal vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 22. 1. 2018

In 422/2013

Os-1206/18

Okrajno sodišče v Kopru je v izvršilni zadevi upnice Delavske hranilnice, d.d. Ljubljana, Miklošičeva 5, Ljubljana - dostava, proti dolžniku Mihi Kostanjšek, Klaričeva 7, Koper - Capodistria - dostava, zaradi izterjave 4.002,79 EUR, sklenilo:

Začasnega zastopnika odvetnika Butinar Marka, Verdijeva ulica 7, Koper, se razreši.

Dolžniku Mihi Kostanjšku se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi novi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Roman Sevšek, Ferrarska ulica 14, 6000 Koper.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 19. 1. 2018

0963 I 1865/2017

Os-3710/17

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Javni študentski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, matična št. 1198459000, davčna št. 86279670, Dunajska cesta 21, Ljubljana, proti dolžniku Matu Barunčič, EMŠO 2908967330255, Celovška cesta 134, Ljubljana - dostava, zaradi izterjave preživnine, sklenilo:

Dolžniku se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi Marko Sorta, Komenskega 4, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse do takt, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 14. 12. 2017

VL 102161/2016

Os-1238/18

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Javno podjetje Energetika Ljubljana d.o.o., Verovškova 62, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. Samo Lozej, proti dolžniku Mitji Stiškovski, 32 Hollin Hill Road, Sunderland, Washington, ki ga zastopa zač. zastop. odv. mag. Iztok Drozdek, Savska cesta 10, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave 109,87 EUR, sklenilo:

Dolžniku Mitji Stiškovski, 32 Hollin Hill Road, Sunderland, Washington, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. mag. Iztok Drozdek, Savska cesta 10, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 25. 1. 2018

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 690/2017

Os-1009/18

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojni Silvestri Zidanšek, rojeni Arčan, hčeri Franca, upokojenki, rojeni 16. 10. 1950, državljanki RS, razvezani, umrli 24. 8. 2017, nazadnje stanujoči Cesta Kozjanskega odreda 3, Štore.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju poziva sodišče vse zapustničine upnike, da priglasijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustničnih obveznostih.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo zapuščino brez dedičev izročilo Republikli Sloveniji.

Okrajno sodišče v Celju
dne 19. 12. 2017

D 186/2017

Os-1315/18

Pozivamo vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pok. Kugli Roziki, roj. 26. 4. 1950, državljanki

RS, nazadnje stanujoča Lastomerci 6, ki je umrla 6. 10. 2017, da se priglasijo Okrajnemu sodišču v Gornji Radgoni v enem letu od objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Gornji Radgoni
dne 1. 2. 2018

D 410/2017

Os-1073/18

Zapuščinska zadeva: po pok. Belič Zvezdanu, sinu Antona, roj. dne 24. 3. 1949, nazadnje stanujoč Marežige 104, Marežige, ki je umrl dne 29. 8. 2017. V predmetni zapuščinski zadevi je sodišče ugotovilo, da je zapustnik umrl kot samski, brez potomcev. Kot dediči pridejo v poštev sestra Marija Belic, nečaka Roberto Furlan in Bruno Furlan, nečakinja Stanislava Jurinčič ter potomci po pok. zapustnikovem polbratu Jordanu Beliču, ki pa sodišču niso znani.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglaš noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28h, Izola.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 8. 1. 2018

D 244/2016; Okrajno sodišče v Kopru Os-1108/18

Zapuščinska zadeva; pok. Josipa (Arga) Stanić, roj. Kmet, roj. dne 9. 8. 1907, nazadnje stanujoči v Vižintinih 3, Oprtalj, R Hrvaška, ki je umrla dne 30. 3. 1990.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiklo Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 8. 1. 2018

D 492/2016

Os-1293/18

Zapuščinska zadeva: po pok. Andreju Bordonu, sinu Andreja, neznanega datuma in kraja rojstva, neznanega prebivališča, ki je bil razglašen za mrtvega s sklepom naslovnega sodišča opr. št. N 32/2015 z dne 2. 9. 2016 in določenim datumom smrti dne 24. 5. 1935.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglaš noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28/h, Izola.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 2. 2. 2018

III D 348/2016

Os-3256/16

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Janezu Mezeg, roj. 8. 1. 1941, umrl 10. 1. 2016, nazadnje stanujoč Zaloška cesta 69, Ljubljana.

Zapustnik je bil rojen v Republiki Sloveniji kot sin Janeza Mezeg. Ob smrti je bil razvezan. Zapustil je tri otroke, Roberta Mezeg, Jano Mezeg in Ivana Jereb. Z drugimi podatki o dedičih zapustnika sodišče ne razpolaga.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva dediče drugega dednega reda (starše zapustnika, zapustnikove brate in sestre ter njihove potomce) ter vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po zapustniku, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 12. 10. 2016

IV D 1150/2017

Os-1075/18

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku naknadni zapuščinski postopek po pok. Vrhovec Sonji, hčerki Štefana, rojeni dne 7. 11. 1955, umrli dne 14. 3. 2017, nazadnje stanujoči na naslovu Butajnova 8, Dobrova - Polhov Gradec, državljanki Republike Slovenije.

Ker sodišču niso znani podatki o potencialnih zakonitih dedičih po pokojni, sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine oziroma do sodelovanja v zapuščinskem postopku po pok. Vrhovec Sonji poziva, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 9. 1. 2018

II D 2071/2015

Os-3006/17

V zapuščinski zadevi po pok. Srečku Jugu, sinu Stanislava, roj. 15. 2. 1941, drž. RS, vdovcu, umrlem 4. 11. 2015, nazadnje stan. Zemljičeva ulica 22B, Maribor, gre za zapuščino brez dedičev.

Sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) morebitne upnike obvešča, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih ter v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: (1) prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in (2) vložil predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečaja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja, postalo last Republike Slovenije, ki na

podlagi 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 6. 9. 2017

I D 364/2015

Os-3675/17

V zapuščinski zadevi po pok. Silvu Kalčič, rojenem 25. 7. 1954, umrlem 23. 1. 2015, nazadnje stanujočem V gaj 71, Fram, gre za zapuščino brez dedičev.

Sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) morebitne upnike obvešča, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih ter v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: (1) prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in (2) vložil predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečaja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja, postalo last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 7. 12. 2017

I D 134/2016

Os-1087/18

V zapuščinski zadevi po pok. Andreju Majhenič, rojenem 25. 10. 1962, umrlem 8. 1. 2016, nazadnje stanujočem Ulica Moše Pijada 14, Maribor, gre za zapuščino brez dedičev.

Sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) morebitne upnike obvešča, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih ter v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: (1) prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in (2) vložil predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečaja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja, postalo last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 12. 12. 2017

D 583/2016

Os-1240/18

Okrajno sodišče v Novem mestu v zapuščinski zadevi po pokojnem Florjanu Oberstarju, umrlem 1946, iz Hinj 34, p. Hinje, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani dediči po Mariji Šporar, roj. Oberstar in Antonu Šporar, otrokoma po pokojnem Florjanu Oberstarju, da se prijavijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer Center za socialno delo Novo mesto, Resslerova 7b, p. Novo mesto, v roku 1 leta od dneva objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika in na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 26. 1. 2018

D 620/2017

Os-1321/18

Pri tukajšnjem sodišču je v teku zapuščinski postopek po dne 9. 12. 2011 razglašenem za mrtvega Ivana Snoj, neznanega datuma rojstva in bivališča.

Po podatkih, s katerimi razpolaga sodišče, zapustnikovi dediči niso znani. V tem zapuščinskem postopku je bil neznanim dedičem po zapustniku s sklepom opr. št. D 620/2017, z dne 4. 1. 2018 postavljen skrbnik za poseben primer, in sicer Center za socialno delo Ravne na Koroškem, Gozdarska pot 17, Ravne na Koroškem.

Ker sodišču niso znani dediči po zapustniku Ivanu Snoju, sodišče poziva vse tiste, ki menijo, da imajo pravico do zapuščine, da se v enem letu od objave tega oklica in oklica na sodni deski naslovnega sodišča, prijavijo sodišču. Po poteku navedenega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika in podatkov, s katerimi razpolaga (tretji in četrti odstavek 206. člena Zakona o dedovanju).

Okrajno sodišče v Slovenj Gradcu
dne 6. 2. 2018

D 215/2016

Os-1067/18

Pri tem sodišču vodimo zapuščinski postopek po pokojnem Jerneju Košoroch, roj. 7. 8. 1869, neznanega prebivališča, ki je bil razglašen za mrtvega in je bil kot datum smrti določen 8. 8. 1939.

Po zapustniku ni zakonitih dedičev, zaradi tega bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajne zapuščine. Republika Slovenija za zapustnikove dolgove ne odgovarja.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Morebitne upnike se poziva, da v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju – ZD.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 4. 1. 2018

D 216/2016

Os-1068/18

Pri tem sodišču vodimo zapuščinski postopek po pokojnem Štefanu Košoroch, roj. 18. 12. 1864, neznanega prebivališča, ki je bil razglašen za mrtvega in je bil kot datum smrti določen 19. 12. 1934.

Po zapustniku ni zakonitih dedičev, zaradi tega bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če

noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajne zapuščine. Republika Slovenija za zapustnikove dolgove ne odgovarja.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Morebitne upnike se poziva, da v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju – ZD.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 4. 1. 2018

D 214/2016

Os-1069/18

Pri tem sodišču vodimo zapuščinski postopek po pokojnem Janezu Košoroch, roj. 7. 11. 1858, neznanega prebivališča, ki je bil razglašen za mrtvega in je bil kot datum smrti določen 8. 11. 1928.

Po zapustniku ni zakonitih dedičev, zaradi tega bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajne zapuščine. Republika Slovenija za zapustnikove dolgove ne odgovarja.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Morebitne upnike se poziva, da v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju – ZD.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 4. 1. 2018

Oklici pogrešanih

N 22/2017

Os-1320/18

Pri Okrajnem sodišču v Črnomlju se vodi nepravdni postopek za razglasitev pogrešane osebe Johana Štefanič, tudi Johann Stefanich, roj. 20. 10. 1838 očetu Stephanu Stefanich in materi Anni Stefanich, z zadnjim znanim stalnim bivališčem v Sloveniji na naslovu Zapudje 7, Dragatuš, ki naj bi se po znanih podatkih že pred 1. svetovno vojno odselil v Ameriko, od koder se ni več vrnil, za mrtvo.

Pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešani osebi in njenem življenju, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Črnomlju v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 30. 1. 2018

Kolektivni delovni spori

X Pd 1723/2017

Os-1457/18

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani na podlagi 51. člena Zakona o delovnih in socialnih sodiščih –

ZDSS-1 obvešča zainteresirani stranki, da je uveden kolektivni delovni spor med predlagateljem: SINDIKAT VOZNIKOV LJUBLJANSKEGA POTNIŠKEGA PROMETA, Celovška cesta 160, Ljubljana in nasprotnim udeležencem: JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Celovška cesta 160, Ljubljana, zaradi izvrševanja kolektivne pogodbe.

Vse osebe, organi ali organizacije, ki so nosilci pravic in obveznosti v razmerju, o katerem se odloča, imajo možnost, da se postopka udeležijo (prvi odstavek 51. člena ZDSS-1). Svojo udeležbo v postopku lahko prijavijo ves čas postopka, na naroku ali s pisno vlogo (drugi odstavek 51. člena ZDSS-1).

Pripravljalni in prvi narok za glavno obravnavo je razpisan na dan 11. 4. 2018 ob 10. uri, soba št. 3/III. nad., Delovno in socialno sodišče, Resljeva 14, Ljubljana.

Obvestilo o uvedbi postopka je izobešeno na oglasni deski tega sodišča dne 2. 2. 2018.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani
2. 2. 2018

Preklici

Zavarovalne police preklicujejo

GRAWE zavarovalnica d.d., Gregorčičeva ul. 39, 2000 Maribor, kot izdajatelj, dokumente, in sicer: police za sklenitev GRAWE avtomobilskega zavarovanja: 8640904, 1068867, 8654205, 8654206, 8662798, 8664053, 8592595, 8606596; zelene karte: SLO-10/0252528, SLO-10/0235477, SLO-10/0264711, SLO-10/00251775, SLO-10/0251634, SLO-10/0147286, SLO-10/0167612, SLO-10/0206163, SLO-10/0273535, SLO-10/0261075, SLO-10/123880, SLO-10/157745, SLO-10/155374, SLO-10/0276040, SLO-10/0177959, SLO-10/0261535; ponudbi za sklenitev premoženjskega zavarovanja GRAWE DOM: 439922, 439923; ponudbe za sklenitev zavarovanja GRAWE Podjetnik: 197430, 114973, 114972, 114360, 114934; ponudbe za sklenitev produkta GRAWE Samostojna nezgoda: 671581, 673802, 677349, 677350; ponudbe za sklenitev življenjskega zavarovanja: 584981, 583963, 583964, 583965, 583966; ponudbe za sklenitev produkta GRAWE Odgovornost: 969566, 974607, 974362; ponudbe za zavarovanje elektronike: 973696, 973090, 972973, 972320; ponudbe za sklenitev produkta GRAWE Elite: 3012312, 3012313, 3012314; polico za sklenitev produkta GRAWE Turist: 252822; ponudbe za sklenitev produkta GRAWE štipendija: 942053, 942971, 942972, 942973, 942974; ponudbe za sklenitev produkta: GRAWE kolektivna in skupinska nezgoda: 983083, 983115, 983116, 984412, 984413, 984042; ponudbe za sklenitev produkta GRAWE Pokojnina: 8016191, 8024131, 8024163. *Ob-1411/18*

Drugo preklicujejo

ABBI d.o.o., Laporje 29, Laporje, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu, št. 614678, izdano na ime Sabastian Šlamberger, izdajatelj Ministrstvo za promet, leto izdaje 2000. *gnf-339141*

ABC LES BOŽIDAR CENTRIH s.p., Dobje pri Lesičnem 8A, Prevorje, izvod licence, št. 012653/002, za vozilo Volvo, reg. št. CE V5-592, veljavnost do 7. 3. 2018. *gnm-339134*

ATAL GRUPA d.o.o., Trg vstaje 3, Brežice, osnovno licenco, št. GE006127/05209 in izvod licence, št. GE006127/05209/006. *gnk-339136*

Božič Miha, Poreče 1b, Podnanos, certifikat NPK: Odkupovalec lesa, št. 6230.005.5.1-078-2013-19899, izdajatelj SGLŠ Postojna, leto izdaje 2013. *gnn-339133*

GM TRANSPORT d.o.o., Proletarska cesta 4, Ljubljana, potrdilo za voznika, št. 21720, izdano na ime Staniša Petrovič, veljavnost od 26. 1. 2017 do 12. 7. 2018. *gnu-339126*

JERNEJ ŽABOT S.P., Veščica 47, Razkrižje, izvod licence, št. 000565/001, za vozilo Renault Master 2,8, reg. št. MS E5-981, veljavnost do 15. 3. 2018. *gnl-339135*

JURČIČ & CO., d.o.o., Poslovna cona A 45, Šenčur, digitalno tahografsko kartico, št. 107050002163002, izdal Cetis Celje d.d., na ime Primož Rztresen. *gnp-339131*

Kambič Tadej, Železničarska c. 28, Črnomelj, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500020995001, izdal Cetis Celje d.d. *gnh-339139*

KITI TRANSPORT d.o.o., Cesta Andreja Bitenca 68, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500001131002, izdal Cetis Celje d.d., na ime Stanislav Bunderšek. *gnr-339129*

KOGRAD IGEM d.o.o., Selovec 83, Šentjanž pri Dravogradu, izvod licence, št. GE006291/03504/007, za vozilo MAN TGA, reg. št. SG RL-288, veljavnost do 8. 5. 2018. *gni-339138*

Pečnik Klemen, Na brežini 38, Ljubljana-Črnuče, študentsko izkaznico, št. 93160143, izdala Evropska pravna fakulteta Nove Univerze. *gnq-339130*

REJA TRANSPORT d.o.o., Istrska ulica 36, Kozina, dovolilnico, št. 0077, oznaka države BiH, država: tretje države. *gns-339128*

SALMI TRANS d.o.o., Kidričeva cesta 72, Škofja Loka, izvod licence, št. GE007672/07266/005, za vozilo reg. št. GONU-206. *gne-339142*

SALMI TRANS d.o.o., Kidričeva cesta 72, Škofja Loka, potrdilo za voznika, št. 26814, izdano na ime Mirel Jahič, veljavnost od 5. 9. 2017 do 5. 7. 2019. *gnd-339143*

SALMI TRANS d.o.o., Kidričeva cesta 72, Škofja Loka, potrdilo za voznika, št. 18229, izdano na ime Mirnes Bečirovič, veljavnost od 11. 8. 2016 do 24. 5. 2018. *gnc-339144*

SALMI TRANS d.o.o., Kidričeva cesta 72, Škofja Loka, potrdilo za voznika, št. 25372, izdano na ime Nesib Karahasanović, veljavnost od 5. 7. 2017 do 10. 3. 2018. *gnb-339145*

Shala Mevludin, ŠCC, Pot na Lavo 22, Celje, certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. IZO-07/432, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2007. *gng-339140*

Subašić Esad, ŠCC, Pot na Lavo 22, Celje, certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. IZO-07/2172, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2007. *gnj-339137*

Volaš Mladen, Gornji ribnik bb, 79288 Gornji ribnik, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500046493000, izdal Cetis Celje d.d. *gno-339132*

Živanović Rade, Rakuševa ulica 32, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500039484000, izdal Cetis Celje d.d. *gnt-339127*

VSEBINA

Javni razpisi	505
Javne dražbe	540
Razpisi delovnih mest	542
Druge objave	548
Evidence sindikatov	549
Objave po Zakonu o medijih	550
Objave sodišč	554
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	554
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	554
Oklici dedičem in neznanim upnikom	555
Oklici pogrešanih	557
Kolektivni delovni spori	557
Preklici	559
Zavarovalne police preklicujejo	559
Drugo preklicujejo	559

