



Javni razpis za sofinanciranje ukrepov trajnostne mobilnosti (JR-UTM_1/2017)

Odgovori na vprašanja 8

Številka: 371-16/2018/158 – 00191669

Datum: 8.3.2018

Vprašanje št. 84 z dne 20. 2. 2017

V septembru 2017 smo skladno z ZJN zgradili 3 avtomatizirane postaje za izposajo koles. Postaje so bile dane v uporabo v času tedna mobilnosti. V letošnjem letu planiramo postaviti še tri postaje. Projektna dokumentacija je ena za vseh šest postaj, kot tudi DIIP. Za dodatne tri postaje bo v letu 2018 izvedeno javno naročilo in nato sledi izvedba.

Naše vprašanje je: Ali lahko na razpis Javni razpis za sofinanciranje ukrepov trajnostne mobilnosti (JR-UTM_1/2017) prijavimo vseh šest postaj, že zgrajene 3 v letu 2017 in še 3 v letu 2018.

Odgovor 84

Stroški in izdatki so upravičeni, če projekt izpolnjuje vse pogoje in merila javnega razpisa ter nastanejo v obdobju upravičenosti, določenem v razpisni dokumentaciji. V investicijski dokumentaciji mora biti jasno opredeljeno zakaj se projekt izvaja v dveh sklopih in kot dve ločeni javni naročili.

Vprašanje št. 85 z dne 20. 2. 2018

Imamo vprašanje v zvezi z razpisom : Javni razpis za sofinanciranje ukrepov trajnostne mobilnosti (JR-UTM_1/2017)

1. Navišji možni sofinancerski delež za postavitev postajališča za izposajo koles.

Ali prav razumemo, da je najvišji možen znesek za postajališče 15.000 EUR plus Nakup koles 1.000 EUR na kolo plus sistem za upravljanje max 5.000 EUR plus Upravičen strošek postavitve postaje so tudi gradbena, obrtniška in inštalacijska dela, kot so utrditev, tlakovanje na območju postaje, ureditev dostopa ter lokalni dovod napajanja in dostopa do internetne povezave ter postavitev urbane opreme neposredno povezane s postajo za izposajo javnih koles. (iz razpisne str. 9/28)

Primer :

1 postajališče z 8 priključnimi mesti 15.000

5 koles 5.000

1 sistem upravljanja 5.000

1 ureditev okolice - infrastrukture 5.000

Skupaj za eno postajališče 30.000 EUR za šest postajališč skupaj 180.000 EUR

Odgovor št. 85:

Vaš izračun ni pravilen.

Skladno z razpisno dokumentacijo so upravičeni stroški na postajo omejeni na 15.000 EUR in vključujejo vsa gradbena, obrtniška in instalacijska dela, ureditev okolice ter opremo postaje, razen koles in sistema upravljanja. Omejitev upravičenih stroškov za kolo je 1.000 EUR na kolo, za sistem upravljanja velja omejitev 5.000 EUR za celoten sistem v enem mestu, ne za posamezno postajo za izposajo javnih koles.

Sofinanciranje upravičenih stroškov je 80%.

Glej tudi odgovora 65. in 83.

Vprašanje št. 86 z dne 20. 2. 2018

Občina načrtuje operacijo z dvema ukrepoma:

- gradnja dveh prehodov za pešce v višini cca. 50.000 eur bruto in
- gradnja pločnika za pešce v višini cca. 600.000 eur bruto.

Podvprašanje št 86.1

Ker se bosta oba ukrepa izvajala na različnih lokacijah, v različnih časovnih intervalih skupaj tudi ne predstavljata ekonomsko nedeljivo celoto, bomo za vsak posamezen ukrep pripravili svoj DIIP. Prosim pa za pojasnilo ali moramo pri prijavi na razpis prijaviti dve operaciji, torej dve ločeni vlogi. Po našem mnenju je najbolj smiselno, da dva ukrepa ločimo na dve operaciji in tako oddamo dve ločeni vlogi. Ali razmišljamo pravilno?

Odgovor št. 86.1

Da, ker ima vsak projekt svojo investicijsko dokumentacijo, prijavite dve ločeni vlogi.

Podvprašanje št 86.2

Razpis določa, da mora biti investicijska dokumentacija izdelana skladno z Uredbo o enotni metodologiji. Z prvi ukrep v višini cca. 50.000 eur torej priložimo DIIP, za drugi ukrep, katerega ocenjena vrednost pa je nad 500.000 eur pa moramo verjetno priložiti DIIP in IP?

Odgovor št. 86.2

Glede na višino projekta priložite le najvišji nivo zahtevane investicijske dokumentacije skladno z Uredbo o enotni metodologiji. Za ukrep, za katerega prilagate IP, DIIPa ni treba priložiti.

Podvprašanje št 86.3

Razpis zahteva, da se priloži tudi sklep o odobritvi investicijske dokumentacije. Je dovolj sklep oz. potrditev s strani župana, ali mora biti sklep oz. potrditev s strani občinskega sveta?

Odgovor št. 86.3

Skladno z 18., 19. in 20. členom Uredbe o enotni metodologiji »investitor po predhodni zagotovitvi pregleda skladnosti pripravljene dokumentacije s predpisi in preveritvi pravilnosti izračunanih kazalnikov potrdi investicijski program s pisnim sklepom o odobritvi izvedbe investicije«.

UEM ne določa kdo tj. katera fizična oseba ali organ je pooblaščen in s tem odgovoren za odločanje o investicijah in s tem torej tudi za potrjevanje posameznega investicijskega dokumenta. Tako je npr. na občinski ravni ta oseba župan, v kolikor ni s statutom oz. internimi akti (npr. Odlok o proračunu) drugače določeno.