



Javni razpisi

Ob-3668/17

Obvestilo

Na podlagi 101., 104. in 114. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), prvega odstavka 11. člena Zakona o Slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 94/09, 4/10, 20/11, 100/11, 111/13 in 68/16; v nadaljevanju: ZUIJK), prvega in tretjega odstavka 3. člena ter prvega odstavka 51. člena Pravilnika o izvedbi postopka izbire projektov in programov, pogojih in merilih za izbor projektov in programov ter postopku sklepanja pogodb, vsebine pogodb in načinu nadzora nad izvajanjem pogodb Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 43/17), Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije objavlja naslednje javne razpise (v nadaljevanju: javni razpisi): **Redni letni javni razpis za sofinanciranje filmskih festivalov v Republiki Sloveniji v letu 2018 oziroma v letih 2018, 2019 in 2020.**

Besedila navedenih javnih razpisov bodo od dne 22. 12. 2017 dalje objavljena na spletnem mestu Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije: www.sfc.si, v zavihku javni razpisi.

**Slovenski filmski center,
javna agencija Republike Slovenije**

Št. 342-22/2014/21

Ob-3660/17

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi:

– Uredbe o izvajanju ukrepov iz Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020, ki se izvajajo z javnimi razpisi (Uradni list RS, št. 14/17), (v nadaljnjem besedilu: Uredba);

– Uredbe Sveta (ES) št. 1224/2009 z dne 20. novembra 2009 o vzpostavitvi nadzornega sistema Skupnosti za zagotavljanje skladnosti s pravili skupne ribiške politike, o spremembi uredb (ES) št. 847/96, (ES) št. 2371/2002, (ES) št. 811/2004, (ES) št. 768/2005, (ES) št. 2115/2005, (ES) št. 2166/2005, (ES) št. 388/2006, (ES) št. 509/2007, (ES) št. 676/2007, (ES) št. 1098/2007, (ES) št. 1300/2008, (ES) št. 1342/2008 in razveljavitvi uredb (EGS) št. 2847/93, (ES) št. 1627/94 in (ES) št. 1966/2006 (UL L št. 343 z dne 22. 12. 2009, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) št. 2015/812 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. maja 2015 o spremembi uredb Sveta (ES)

št. 850/98, (ES) št. 2187/2005, (ES) št. 1967/2006, (ES) št. 1098/2007, (ES) št. 254/2002, (ES) št. 2347/2002 in (ES) št. 1224/2009 ter uredb (EU) št. 1379/2013 in (EU) št. 1380/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede obveznosti iztovarjanja ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1434/98 (UL L št. 133 z dne 29. 5. 2015, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1224/2009/ES);

– Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) št. 2017/1199 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 4. julija 2017 o spremembi Uredbe (EU) št. 1303/2013 glede posebnih ukrepov za zagotovitev dodatne pomoči državam članicam, ki so jih prizadele naravne nesreče (UL L št. 176 z dne 7. 7. 2017, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1303/2013/EU);

– Uredbe (EU) št. 1380/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ribiški politiki in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1954/2003 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2371/2002 in (ES) št. 639/2004 ter Sklepa Sveta 2004/585/ES (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 22), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) št. 2015/812 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. maja 2015 o spremembi uredb Sveta (ES) št. 850/98, (ES) št. 2187/2005, (ES) št. 1967/2006, (ES) št. 1098/2007, (ES) št. 254/2002, (ES) št. 2347/2002 in (ES) št. 1224/2009 ter uredb (EU) št. 1379/2013 in (EU) št. 1380/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede obveznosti iztovarjanja ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1434/98 (UL L št. 133 z dne 29. 5. 2015, str. 1);

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 215/2014 z dne 7. marca 2014 o določitvi pravil za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo v zvezi z metodologijami za določitev podpore ciljem na področju podnebnih sprememb, določitvi mejnikov in ciljnih vrednosti v okviru uspešnosti ter no-

menklaturu kategorij ukrepov za strukturne in investicijske sklade (UL L št. 69 z dne 8. 3. 2014, str. 65), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 1232/2014 z dne 18. novembra 2014 o spremembi Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 215/2014 zaradi prilagoditve sklicev Uredbi (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta ter o popravku Izvedbene uredbe (EU) št. 215/2014 (UL L št. 332 z dne 19. 11. 2014, str. 5);

– Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 480/2014 z dne 3. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo (UL L št. 138 z dne 13. 5. 2014, str. 5), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 2015/616 z dne 13. februarja 2015 o spremembi Delegirane uredbe (EU) št. 480/2014 glede sklicev na Uredbo (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 102 z dne 21. 4. 2015, str. 33);

– Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo in razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2328/2003, (ES) št. 861/2006, (ES) št. 1198/2006 in (ES) št. 791/2007 in Uredbe (EU) št. 1255/2011 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 149 z dne 20. 5. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 2017/1787 z dne 12. junija 2017 o spremembi Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta glede razdelitve sredstev v okviru neposrednega upravljanja med cilje celostne pomorske politike in skupne ribiške politike (UL L št. 256 z dne 4. 10. 2017, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 580/2014/EU);

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 763/2014 z dne 11. julija 2014 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo glede tehničnih značilnosti ukrepov informiranja in obveščanja ter navodil za oblikovanje simbola Unije (UL L št. 209 z dne 16. 7. 2014, str. 1);

– Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 1014/2014 z dne 22. julija 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo in razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2328/2003, (ES) št. 861/2006, (ES) št. 1198/2006 in (ES) št. 791/2007 in Uredbe (EU) št. 1255/2011 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vsebino in sestavo skupnega sistema spremljanja in vrednotenja za operacije, financirane iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo (UL L št. 283 z dne 27. 9. 2014, str. 11), zadnjič spremenjene s Popravkom Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 1014/2014 z dne 22. julija 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o Evropskem skladu za

pomorstvo in ribištvo in razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2328/2003, (ES) št. 861/2006, (ES) št. 1198/2006 in (ES) št. 791/2007 in Uredbe (EU) št. 1255/2011 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vsebino in sestavo skupnega sistema spremljanja in vrednotenja za operacije, financirane iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo (UL L št. 260 z dne 7. 10. 2015, str. 31);

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 1242/2014 z dne 20. novembra 2014 o pravilih v skladu z Uredbo (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo v zvezi s predložitvijo ustreznih kumulativnih podatkov o operacijah (UL L št. 334 z dne 21. 11. 2014, str. 11);

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 1243/2014 z dne 20. novembra 2014 o pravilih v skladu z Uredbo (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo v zvezi z informacijami, ki jih predložijo države članice, ter potrebami po podatkih in sinergijami med potencialnimi viri podatkov (UL L št. 334 z dne 21. 11. 2014, str. 39), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 2017/788 z dne 8. maja 2017 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) št. 1243/2014 o pravilih v skladu z Uredbo (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo v zvezi z informacijami, ki jih predložijo države članice, ter potrebami po podatkih in sinergijami med potencialnimi viri podatkov (UL L št. 119 z dne 9. 5. 2017, str. 7);

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 2015/1974 z dne 8. julija 2015 o določitvi pogostosti in oblike poročanja o nepravilnostih v zvezi z Evropskim skladom za regionalni razvoj, Evropskim socialnim skladom, Kohezijskim skladom in Evropskim skladom za pomorstvo in ribištvo, v skladu z Uredbo (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 293 z dne 10. 11. 2015, str. 20);

– Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020, ki je bil potrjen z Izvedbenim sklepom Komisije z dne 22. 7. 2015 o odobritvi »Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020« za podporo iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Sloveniji, št. CCI 2014SI14MFOP001 in Izvedbenim sklepom Komisije z dne 10. 10. 2017 o spremembi Izvedbenega sklepa C(2015) 5168 o odobritvi »Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020« za podporo iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Sloveniji, št. CCI 2014SI14MFOP001 (v nadaljnjem besedilu: OP ESPR 2014-2020), in je dostopen na spletni strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: MKGP) ter na spletni strani OP ESPR 2014-2020 (www.ribiski-sklad.si), objavlja

drugi javni razpis

za ukrep Ribiška pristanišča, mesta iztovarjanja, prodajne dvorane in zavetja

I. Osnovni podatki o javnem razpisu

Razpisana sredstva	Višina nepovratnih sredstev, namenjenih za sofinanciranje projektov v okviru tega javnega razpisa znaša 2.400.000 eurov, od tega znaša prispevek Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU) v celotnih javnih izdatkih 1.800.000 eurov (75 odstotkov) ter prispevek Republike Slovenije v celotnih javnih izdatkih 360.000 eurov (15 odstotkov). Posamezni upravičenec prispeva 10 odstotkov sredstev v okviru upravičenih javnih izdatkov.
	Sredstva, ki jih zagotovita EU in Republika Slovenija, bremenijo proračunski postavki: – PP 140023 – Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo 14 – 20 – EU; – PP 140024 – Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo 14 – 20 – slovenska udeležba.

Vrsta javnega razpisa	Zaprti
Začetek vnosa vlog in zaključek javnega razpisa	Drugi javni razpis za ukrep Ribiška pristanišča, mesta iztovarjanja, prodajne dvorane in zavetja iz OP ESPR 2014-2020 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) velja od naslednjega dne po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Vnos vlog v elektronski sistem in vložitev vlog na javni razpis se začne prvi delovni dan po izteku enaindvajsetih dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Rok za oddajo vlog je šestdeset dni. Datum zaprtja javnega razpisa se objavi na spletni strani MKGP ter Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (ARSKTRP). MKGP na svojih spletnih straneh objavi prijavitni obrazec za izvedbo javnega razpisa, spremembo in zaprtje javnega razpisa.
Obdobje upravičenosti stroškov	Upravičeni stroški operacij so tisti stroški, ki so nastali od izdaje odločbe o odobritvi sredstev do dokončanja operacije oziroma najpozneje v treh letih po izdaji odločbe o odobritvi sredstev. Upravičeni so lahko tudi splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo operacije, nastali od 1. 1. 2014 dalje.
Cilj ukrepa	Povečanje konkurenčnosti in sposobnosti preživetja ribiških podjetij, vključno s flotami za mali priobalni ribolov, ter izboljšanje varnostnih in delovnih pogojev
Informacije o razpisu	INFO točka ARSKTRP, Dunajska 160, 1000 Ljubljana Tel. 01/580-77-92, e-pošta aktrp@gov.si

II. Predmet podpore

V skladu s 6. členom Uredbe je predmet podpore izvajanje:

– operacij, katerih predmet so naložbe, ki izboljšujejo infrastrukturo že obstoječih ribiških pristanišč, prodajnih dvoran, mest iztovora in zavetij, vključno z naložbami v infrastrukturo za zbiranje smeti in morskih odpadkov, za povečanje kakovosti in sledljivosti iztovorjenih proizvodov ter nadzora nad njimi, povečanje energetske učinkovitosti, prispevanje k varstvu okolja ter izboljšanje varnostnih in delovnih pogojev in

– operacij, katerih predmet so naložbe v izgradnjo ali posodobitev zavetij za izboljšanje varnosti ribičev. Opredelitev zavetja je podana v osemnajstem odstavku 2. člena Uredbe.

III. Upravičenec: upravičenci do podpore so občine v Republiki Sloveniji, v katerih so ribiška pristanišča.

IV. Upravičeni stroški

(1) Upravičeni stroški so stroški naložb v izboljšanje infrastrukture obstoječih ribiških pristanišč ter mest iztovora, in sicer:

1. gradbena in obrtniška dela za izboljšanje varnostnih in delovnih pogojev, prispevanje k varstvu okolja, povečanje energetske učinkovitosti, povečanje kakovosti, nadzora in sledljivosti iztovorjenih proizvodov ter za zbiranje odpadkov, vključno z morskimi odpadki – upoštevajo se stroški dobave gotovih elementov (nakup in prevoz) in njihova montaža ali stroški izvedbe del na kraju samem (stroški materiala, prevoza in opravljenih del);

2. naprave in oprema za izboljšanje varnostnih in delovnih pogojev, prispevanje k varstvu okolja, povečanje energetske učinkovitosti, povečanje kakovosti, nadzora in sledljivosti iztovorjenih proizvodov ter za zbiranje odpadkov, vključno z morskimi odpadki, namenjene izključno ribiškemu pristanišču:

– naprave in oprema za manipulacijo s tovorom v ribiškem pristanišču (viličarji);

– tekoči trakovi (za razkladanje ribiških proizvodov in nakladanje ledu);

– prostori ali zabojniki za shranjevanje ribolovne opreme, ribiških proizvodov in delovnih pripomočkov in opreme v ribiškem pristanišču;

– naprave in oprema za povečanje kakovosti, nadzora in sledljivosti iztovorjenih ribiških proizvodov v ribi-

škem pristanišču (npr. naprave in oprema za čiščenje rib, zagotavljanje sledljivosti in označevanje);

– naprave in oprema za povečanje nadzora iztovorjenih ribiških proizvodov v povezavi z ribiškimi pristaniščem v skladu z določili Uredbe 1224/2009/ES (npr. naprave in oprema v zvezi s prvo prodajo rib);

– naprave in oprema za sidranje in privezovanje ribiških plovil;

– hladilnice;

– tehtnice;

– delovne mize;

– naprave in oprema za popravilo ribiških plovil in ribolovnega orodja;

– naprave in oprema za zbiranje odpadkov, vključno z morskimi odpadki;

– naprave in oprema, namenjene varstvu okolja, vključno z varstvom narave ter varstvom morja pred onesnaženjem (npr. za preprečevanje onesnaženja morja, za izpolnjevanje priporočil iz okoljskega poročila);

– izboljšave naprav in opreme za zagotovitev varnosti, ki presegajo zahteve slovenske zakonodaje in zakonodaje EU (izboljšave osvetlitve, sredstev in opreme za požarno varnost, stebričkov, navigacijskih luči in boj, zapornice za zagotovitev nemotenega iztovarjanja ribiških proizvodov, bokobrani za ribiško pristanišče);

– plavajoči in drugi dostopi do ribiških plovil;

– sanitarije za ribiče in pristojne službe v ribiškem pristanišču;

– naprave in oprema za oskrbo z vodo, ledom in elektriko v ribiškem pristanišču;

– naprave in oprema za oskrbo z gorivom v ribiškem pristanišču, ki povečujejo energetske učinkovitost;

3. naložbe v izgradnjo ali posodobitev zavetij za izboljšanje varnosti ribičev in delavcev v marikulturi;

4. splošni stroški, neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe, in sicer plačila projektantom, inženirjem in svetovalcem, stroški pridobitve gradbene, projektne ali tehnične dokumentacije, plačila za svetovanje v zvezi z okoljsko trajnostjo, stroški za študije izvedljivosti in ekonomske upravičenosti, stroški geodetskih del ter stroški nadzora nad izvedbo gradbenih in obrtniških del ter stroški informiranja in obveščanja javnosti skladno s 110. in 113. členom Uredbe. Višina upravičenih

splošnih stroškov znaša do vključno 10 odstotkov upravičenih stroškov naložbe.

(2) V skladu s 107. členom Uredbe so upravičeni stroški samo stroški, ki so nastali od izdaje odločbe o odobritvi sredstev do dokončanja operacije oziroma najpozneje v treh letih po izdaji odločbe o odobritvi sredstev. Upravičeni so lahko tudi splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo operacije, nastali od 1. 1. 2014 dalje.

(3) Poleg neupravičenih stroškov iz 105. člena Uredbe se podpora ne dodeli za:

- nova ribiška pristanišča, nova mesta iztovora in nove prodajne dvorane;
- nakup nepremičnin;
- stroške amortizacije;
- nakup nepozidanih ali pozidanih zemljišč, propadajočih lokacij ali nekdanjih industrijskih lokacij, ki vključujejo stavbe.

(4) Sredstva se ne odobrijo vlagatelju, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev, že prejel sredstva EU ali druga javna sredstva Republike Slovenije. Vlagatelj ob vložitvi vloge priloži podpisano izjavo, da za iste upravičene stroške še ni pridobil teh sredstev.

V. Pogoji za pridobitev podpore, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj ob oddaji vloge

1. Splošni pogoji

(1) V skladu s 108. členom Uredbe mora vlagatelj ob oddaji vloge izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. operacija bo izvedena na območju Republike Slovenije;
2. za izvedbo operacije so pridobljena vsa predpisana upravna dovoljenja;
3. vlagatelj ima poravnane vse davčne obveznosti do države;
4. vlagatelj ne sme imeti neporavnanih nalogov za izterjavo;
5. za nakazilo dodeljenih sredstev ima vlagatelj odprt transakcijski račun v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo;
6. vsa dokumentacija in druga dokazila, ki se priložijo vlogi, se glasijo na vlagatelja;
7. vlagatelj se strinja, da se opis operacije ter znesek odobrenih in izplačanih javnih sredstev objavijo na spletni strani ribiškega sklada v skladu s poglavjem 3.2 priloge V Uredbe 508/2014/EU;
8. nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore po tem razpisu;
9. pred datumom upravičenosti stroškov vlagatelj ne sme začeti del niti prevzeti nobenih obveznosti na račun morebitnih dodeljenih sredstev, kot je sklenitev katerekoli pogodbe ali naročanje materiala, opreme, storitev ali del. Pripravljalna dela, kot so splošni stroški, se ne štejejo za začetek izvajanja operacije. Vlagatelj pred izdajo odločbe o odobritvi sredstev ne sme začeti postopka javnega naročila; zbiranje ponudb se ne šteje za prevzem obveznosti;
10. v skladu s prejšnjo točko operacija ne sme biti zaključena pred vložitvijo vloge za pridobitev sredstev;

11. iz dokumentov, priloženih vlogi na javni razpis, je razvidna zaprtost finančne konstrukcije. Zaprtost finančne konstrukcije se izkaže z rezervacijo finančnih sredstev v proračunu občine za čas trajanja operacije;

12. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za operacije, katerih predmet so naložbe v graditev prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki bo v objek-

tih, zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov graditve celotnega objekta (npr. skupni prostori, streha, fasada itd.) kot upravičeni stroški prijavijo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo upravičeni prostori zasedajo, ali na drug razviden način razdelitve;

13. za izvedbo operacije, ki zahteva pridobitev gradbenega dovoljenja, vlagatelj pridobi pravnomočno gradbeno dovoljenje, iz katerega je razvidna namembnost objekta, ki mora biti v skladu z dejavnostjo prijavljene operacije;

14. gradbeno dovoljenje ali uporabno dovoljenje mora biti pravnomočno najpozneje na dan oddaje vloge na javni razpis v primeru naložbe v opremo ali obnovo. Uporabno dovoljenje v primeru novogradnje mora biti pravnomočno najpozneje na dan oddaje zadnjega zahtevka;

15. če gre za operacijo, katere predmet je graditev objektov, mora imeti vlagatelj pridobljeno projektno in investicijsko dokumentacijo ter dovoljenje za graditev objektov oziroma infrastrukture v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov;

16. računi, predračuni in druga dokazila se morajo glasiti na vlagatelja;

17. v vlogi na javni razpis vlagatelj opredeli časovno dinamiko vlaganja zahtevkov za povračilo sredstev;

18. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev samo za del operacije, morajo biti iz priložene dokumentacije razvidni:

- popis del in stroškov, ki se nanaša na celotno operacijo;
- ločen popis del in stroškov, s katerimi se vlagatelj prijavlja na razpis;
- predloženo dokazilo (popis) o vrednosti že izvedenih del in stroškov ter popis del in stroškov, s katerimi se vlagatelj prijavlja na razpis v primeru fazne gradnje;

19. vlagatelj mora predložiti popolno vlogo skladno z zahtevami tega javnega razpisa in na obrazcih, ki so sestavni del prijavnega obrazca, vključno z vsemi zahtevanimi prilogami in dokazili, ki so navedeni v prijavnem obrazcu.

(2) Vlagatelj ne sme umetno ustvarjati pogojev, ki bi upravičevali pridobitev sredstev. Za umetno ustvarjene pogoje se sredstva ne odobrijo ali se odzamejo. V skladu s prvim odstavkom 106. člena Uredbe vlagatelj priloži podpisano izjavo, s katero izjavlja, da ni storil goljufije v okviru Evropskega sklada za ribištvo ali Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo.

2. Posebni pogoji

V skladu z 10. členom Uredbe mora vlagatelj ob oddaji vloge izpolnjevati naslednje posebne pogoje:

1. ribiško pristanišče oziroma mesto iztovora je določeno z občinskim splošnim aktom, ki je usklajen z občinskimi prostorskimi akti;
2. vlagatelj zagotovi investicijsko in tehnično dokumentacijo z natančnim popisom del in stroškovno opredelitvijo cen, ki jo pripravi odgovorni projektant, ter vsa potrebna dovoljenja za naložbo. Naložba mora biti zaključena celota. Za gradbena dela je treba vlogi priložiti tehnično dokumentacijo in predračune na podlagi projektantskega popisa del. Za opremo je treba priložiti popis opreme, razporeditev v prostoru in predračune;
3. vlagatelj ima veljavno vodno pravico v skladu s predpisi, ki urejajo vode;
4. vlagatelj izdelava investicijski načrt z opredelitvijo ciljev v skladu s predpisom, ki ureja enotno metodolo-

gijo za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ;

5. naložba je del občinskega načrta razvojnih programov;

6. pri naložbah za prestrukturiranje mest iztovarjanja in izboljšanje pogojev za ribiške proizvode, ki jih ribiči iztovorijo na obstoječih mestih iztovarjanja, upravičenec zagotovi, da mesta iztovarjanja izpolnjujejo pogoje v skladu s predpisi, ki urejajo veterino, in da se izvajajo nadzorni ukrepi (v ribiškem pristanišču je zagotovljeno mesto naključnega veterinarskega pregleda);

7. vlagatelj ob oddaji vloge zagotovi finančno uje-manje investicijske dokumentacije, podatkov iz vloge in veljavnega načrta razvojnih programov;

8. za gradnjo ali obnovo objektov pristaniške infrastrukture ali objektov, ki lahko vplivajo na varnost plovbe na obali ali v morju, vlagatelj pridobi soglasje glede pogojev za varnost plovbe;

9. če naložba posega v okolje in gradbeno dovoljenje ni potrebno, je treba v skladu s predpisi, ki urejajo posege v okolje, vlogi na javni razpis priložiti okoljevarstveno soglasje ali sklep, da postopek presoje vplivov na okolje ni potreben;

10. če se naložba nanaša na posege v naravo, za katere je potrebna presoja sprejemljivosti posegov v naravo v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave, in pridobitev gradbenega dovoljenja ni potrebna, vlagatelj zagotovi, da se izvede presoja ter pridobi naravovarstveno soglasje oziroma naravovarstvene pogoje;

11. na zavarovanih območjih se posegi in dejavnosti izvajajo v skladu s predpisanimi pravili ravnanja iz akta, s katerim je bilo ustanovljeno tako zavarovano območje;

12. naložbe, povezane z ribiškimi proizvodi, morajo biti skladne z zahtevami Uredbe (ES) št. 853/2004 Evropskega parlamenta in Sveta o posebnih higienskih pravilih za živila živalskega izvora (UL L št. 139 z dne 30. 4. 2004, str. 55), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) št. 2017/185 z dne 2. februarja 2017 o prehodnih ukrepih za uporabo nekaterih določb uredb (ES) št. 853/2004 in (ES) št. 854/2004 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 29 z dne 3. 2. 2017, str. 21) (v nadaljnjem besedilu: Uredba 853/2004/ES), kot tudi Uredbe Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 852/2004 z dne 29. aprila 2004 o higieni živil (UL L št. 139 z dne 30. 4. 2004, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (ES) št. 219/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. marca 2009 o prilagoditvi nekaterih aktov, za katere se uporablja postopek iz člena 251 Pogodbe (UL L št. 87 z dne 31. 3. 2009, str. 109) (v nadaljnjem besedilu: Uredba 852/2004/ES);

13. če poteka naložba na območju, varovanem v skladu s predpisi s področja varstva kulturne dediščine, vlagatelj predloži dokazilo/soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine, da je pred začetkom del obvestil pristojno krajevno enoto o datumu pričetka in celotni investiciji del. Upravičenec ob zaključku naložbe predloži strokovno mnenje tega zavoda, da je naložba izvedena v skladu s kulturnovarstvenim soglasjem;

14. v primeru posegov v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, se priloži vodno soglasje ministrstva pristojnega za okolje in prostor;

15. v primeru, da se naložba nanaša na posege v varovana območja, vlagatelj zagotovi, da se izvede presoja v skladu s Pravilnikom o presoji sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na varovana območja (Uradni list RS, št. 130/04, 53/06, 38/10 in 3/11);

16. če gre za naložbo v gradnjo zahtevnih ali manj zahtevnih objektov, je treba vlogi priložiti projekt za izvedbo del (PZI) po predpisih o graditvi objektov;

17. če gre za naložbo, ki se nanaša na ureditev objektov, za katere ni treba pridobiti upravnih dovoljenj, se vlogi priloži:

a) opis stanja pred naložbo;

b) tloris tehnološke izboljšave objekta po naložbi in
c) opis naložbe, iz katerega je razvidna tehnološka izboljšava objekta oziroma zamenjava opreme in inštalacij;

18. kadar gre za nakup opreme v objektih in druge opreme, mora biti nabavljena oprema nova, kar mora biti razvidno iz ustreznih listin. Oprema se mora nahajati na prijavljeni lokaciji naložbe.

VI. Merila za ocenjevanje vlog

(1) Vloge, prispele na javni razpis, se ocenjujejo na podlagi meril za ocenjevanje vlog v skladu z 12. členom Uredbe.

(2) Med vlogami za podporo za naložbe v obstoječa ribiška pristanišča, mesta iztovora in zavetja, ki bodo na podlagi ocene presegle minimalni prag 15 točk, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk do porabe razpisanih sredstev.

(3) Ocenjuje se stanje ob predložitvi vloge oziroma planirano stanje ob zaključku naložbe. Ocenjevanje vlog temelji na predloženi dokumentaciji, in sicer podatkih iz prijavnega obrazca ter priloženih prilog, vključno s projektno dokumentacijo oziroma dokumentacijo o projektu, ustreznih dokazilih ter podatkih iz uradnih evidenc. V primeru, da za posamezno merilo vlagatelj ne predloži vseh potrebnih podatkov ali so podatki nepravilni, se vloga v tem delu oceni z nič točkami.

(4) V skladu z 12. členom Uredbe se vsaka popolna, vsebinsko ustrezna ter pravočasna vloga oceni na podlagi naslednjih meril:

	Merila (točke se seštevajo)	Število točk
1.	Raven uporabe ribiškega pristanišča	30
2.	Naložbe v izboljšanje zdravstvenih, varnostnih in delovnih pogojev za ribiče, ribogojce oziroma školjkarje v ribiškem pristanišču oziroma mestu iztovora	3
3.	Prispevek k varstvu okolja, varstvu narave ter varstvu morja pred onesnaženjem	3
4.	Uporaba inovativnih rešitev in tehnologij	3
SKUPAJ		39

Vloga mora pri ocenjevanju preseči minimalni prag 15 točk.

Podrobna merila

Merilo	Maksimalno št. točk in obrazložitev	Podroben opis in vir podatkov
Raven uporabe ribiškega pristanišča	30 (za vsako plovilo 1 točka, skupaj največ 30 točk)	Upoštevajo se ribiška plovila oziroma plovila za marikulturo, ki so kot taka registrirana v registru InfoRib, ki ga vodi MKGP, in za katera ima občina evidenco, da so ta plovila privezana v njenem ribiškem pristanišču v mesecu oddaje vloge, z navedbo registrskih števil plovil. Vir: Seznam ribiških plovil ter plovil v marikulturi, ki so kot ribiška plovila ali plovila za marikulturo registrirana v registru InfoRib, ki ga vodi MKGP, so hkrati registrirana pri Upravi RS za pomorstvo za pristanišče, na katerega se vloga nanaša, in za katera ima občina evidenco, da so ta plovila privezana v njenem ribiškem pristanišču v mesecu oddaje vloge, z navedbo registrskih števil plovil. Seznam vlagatelj priloži vlogi.
Naložbe v izboljšanje zdravstvenih, varnostnih in delovnih pogojev za ribiče, ribogojce oziroma školjkarje v ribiškem pristanišču oziroma mestu iztovora	3 (vsaka tovrstna naložba 1 točko, skupaj največ 3 točke)	Upoštevajo se naložbe v izboljšanje zdravstvenih, varnostnih in delovnih pogojev za ribiče, ribogojce oziroma školjkarje v ribiškem pristanišču oziroma mestu iztovora. Vir: – investicijska in tehnična dokumentacija, ki jo predloži vlagatelj; – investicijski načrt v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16); – utemeljitve vlagatelja iz vloge.
Prispevek k varstvu okolja, varstvu narave ter varstvu morja pred onesnaženjem	3 (vsaka tovrstna naložba 1 točko, skupaj največ 3 točke)	Upoštevajo se naložbe v infrastrukturo in opremo za ravnanje z odpadki v ribiškem pristanišču, vključno z morskimi odpadki; ter v okolju prijazne materiale, tehnologije in rešitve. Vir: – investicijska in tehnična dokumentacija, ki jo predloži vlagatelj (dokazila, certifikati); – investicijski načrt v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16); – utemeljitve vlagatelja iz vloge.
Uporaba inovativnih rešitev in tehnologij	3 (vsaka tovrstna naložba 1 točko, skupaj največ 3 točke)	Upoštevajo se naložbe v inovativne rešitve, tehnologije in materiale v ribiškem pristanišču oziroma mestu iztovora skladno z definicijo inovacije iz 2. člena Uredbe. Vir: – investicijska in tehnična dokumentacija, ki jo predloži vlagatelj; – investicijski načrt v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16); – utemeljitve vlagatelja iz vloge in dokazila o uporabi inovativnih rešitev in tehnologij.

VII. Obvezne priloge k vlogi na javni razpis

V skladu z 11. členom Uredbe so obvezne priloge, ki jih vlagatelj priloži vlogi na javni razpis in brez katerih se v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, vloga zavrne brez pozivanja k dopolnitvi, naslednje:

1. investicijski načrt iz 4. točke posebnih pogojev V. poglavja tega razpisa;
2. sklep občinskega sveta o potrditvi dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP-a)/investicijskega programa;
3. sklep občinskega sveta o potrditvi splošnega akta, s katerim je določeno ribiško pristanišče;
4. investicijska in tehnična dokumentacija iz 2. točke posebnih pogojev V. poglavja tega razpisa;
5. vodno dovoljenje za zadevno ribiško pristanišče oziroma mesto iztovora;
6. projekt za izvedbo del (PZI) v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, kadar se naložba nanaša na ureditev objektov, za katere je treba pridobiti upravno dovoljenje;

7. podpisana izjava vlagatelja, katere vzorec je v prijavnem obrazcu (6. poglavje prijavnega obrazca).

VIII. Finančne določbe

1. V skladu s 16. členom Uredbe je stopnja javne podpore 100 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacijo.

2. Najnižji znesek podpore znaša 5.000 eurov na posamezno vlogo. Najvišji znesek podpore znaša 900.000 eurov na posamezno vlogo.

3. Upravičenec lahko v celotnem programskem obdobju 2014–2020 iz tega ukrepa pridobi največ 1.000.000 eurov podpore.

4. Sredstva, namenjena za izvajanje ukrepa Ribiška pristanišča, mesta iztovarjanja, prodajne dvorane in zavetja, se zagotovijo iz sredstev EU v višini 75 odstotkov ter slovenske udeležbe v višini 25 odstotkov, pri čemer proračun Republike Slovenija prispeva 15 odstotkov in posamezni upravičenec 10 odstotkov sredstev.

IX. Vlaganje vlog

V skladu s 102. členom Uredbe:

1. vlogo sestavlja prijavni obrazec s prilogami;
2. vlagatelj se pred elektronsko vložitvijo vloge prijavi pri ARSKTRP;

3. za elektronsko izpolnjevanje vloge ARSKTRP vzpostavi spletno vstopno mesto na naslovu: <http://e-kmetija.gov.si>, prek katerega se vlagatelj za elektronsko vložitev vloge s kvalificiranim digitalnim potrdilom prijavi v informacijski sistem ARSKTRP. Vlagatelj izvede elektronski vnos in vloži prijavni obrazec v informacijski sistem ARSKTRP;

4. prijavni obrazec, ki je izpolnjen in oddan v elektronski sistem, se ne šteje za vlogo na javni razpis. Za vlogo na javni razpis šteje natisnjena vloga z izpisom identifikacijske kode skupaj z vsemi sestavnimi deli vloge na javni razpis, ki jih določajo javni razpis, prijavni obrazec in razpisna dokumentacija;

5. vlagatelj pošlje vlogo priporočeno na naslov Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, v roku, ki je opredeljen v javnem razpisu;

6. na ovojnici vloge na javni razpis morajo biti razvidni datum in čas (ura, minuta) oddaje vloge na javni razpis, ki ju označi izvajalec poštne storitve oziroma vložišče ARSKTRP, ter naslov in oznaka javnega razpisa, na katerega se vlagatelj prijavlja;

7. priloženi predračuni in druga dokazila ob vlogi se morajo glasiti na vlagatelja;

8. podrobnejša navodila za izpolnjevanje vloge v elektronskem sistemu so objavljena na spletnih straneh MKGP in ARSKTRP.

X. Obravnava in izbor vlog

Obravnava in izbor vlog potekata v skladu s 104. členom Uredbe:

1. vloga se začne obravnavati s preveritvijo njene popolnosti v skladu z določbami tretjega odstavka 125. člena Uredbe 1303/2013/EU in določbami tega javnega razpisa;

2. če je vloga nepopolna ali nerazumljiva, ARSKTRP vlagatelja pozove k njeni dopolnitvi. Po prejemu dopolnitve se vloga na javni razpis znova pregleda;

3. vlagatelj popolne vloge, ki je vsebinsko nerazumljiva, se pozove, da jo pojasni. Vlagatelj opravi pojasnitev na način, določen v zahtevi za pojasnitev. Po prejemu pojasnitve se vloga na javni razpis znova pregleda;

4. vloga na javni razpis, ki je popolna in vsebinsko ustrezna, se oceni na podlagi meril, določenih v tem javnem razpisu. Sredstva se odobrijo za vloge, prispеле na javni razpis, ki izpolnjujejo pogoje za dodelitev sredstev in presegajo vstopno mejo točk. Med vlogami, ki presežejo vstopni prag, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev za javni razpis. Vloge, ki ne dosegajo minimalne vstopne meje ali ne izpolnjujejo pogojev, se zavrnejo;

5. če dve ali več popolnih vlog izpolnjuje vse pogoje, določene v tem javnem razpisu, in dosega enako število točk ter ima na ovojnici enak datum in čas oddaje, sredstev pa ni dovolj za odobritev obeh oziroma vseh vlog, se izvede žreb. Pri žrebu so lahko navzoči tudi vlagatelji. O dnevu žreba se vlagatelji pisno obvestijo. Tričlansko komisijo, ki nadzira žrebanje, in osebo, ki ga vodi, imenuje predstojnik ARSKTRP med javnimi uslužbenci, zaposlenimi na ARSKTRP;

6. žrebanje se opravi v uradnih prostorih ARSKTRP. Evidenčne številke vlog se izpišejo na prepognjene listke, ki se z žigom ARSKTRP overijo v navzočnosti komisije, ki nadzira žrebanje. Listki z evidenčnimi številkami vlog se v navzočnosti komisije zaprejo v škatlo, ki se takoj zapečati. Škatla se odpre v navzočnosti prisotnih

vlagateljev in komisije. Oseba, ki vodi žrebanje, vleče listke iz škatle in javno pove evidenčno številko izžrebanne vloge ter izžreban listek takoj odda komisiji;

7. o žrebanju se sestavi zapisnik. Podpišejo ga člani komisije, ki nadzirajo žrebanje, oseba, ki je vodila žrebanje, in vlagatelji, če so navzoči;

8. vloga na javni razpis, ki je popolna in izpolnjuje vstopne pogoje iz javnega razpisa, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, se zavrne;

9. sredstva se upravičencu odobrijo z odločbo o odobritvi sredstev, ki jo izda ARSKTRP. Odločbo izda predstojnik ARSKTRP.

XI. Vlaganje zahtevkov za povračilo sredstev in obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije

(1) V skladu s 110. členom Uredbe se sredstva izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za povračilo sredstev. Zahtevki se vlagajo v skladu z roki, določenimi v odločbi o pravici do sredstev.

(2) Zahtevki za povračilo sredstev vložijo upravičenec v skladu z IX. poglavjem tega javnega razpisa in ga pošlje ARSKTRP.

(3) Pred vložitvijo zadnjega zahtevka za povračilo sredstev mora biti operacija zaključena in vsi računi plačani. Operacija mora biti končana v roku, določenem v odločbi o pravici do sredstev. V primeru dveh ali več zahtevkov za povračilo sredstev mora biti zaključen del operacije, ki predstavlja zaključeno vsebinsko oziroma tehnološko celoto. Naložba mora biti ob predložitvi zadnjega zahtevka zaključena celota, kot jo je prikazal upravičenec v vlogi, na podlagi katere mu je bila izdana odločba o odobritvi sredstev.

(4) Če gre za operacijo, katere predmet so naložbe v objekte, morajo biti gradbena dela izvedena v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, pristanišča, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine, narave, voda in okolja.

(5) Računi in druga dokazila, ki dokazujejo upravičenost za povračila sredstev, se morajo glasiti na upravičenca.

(6) Upravičenec zahtevku za povračilo sredstev priloži naslednja dokazila:

1. izvornike računov, kamor sodijo tudi verodostojni elektronski in e-računi;

2. izvirna dokazila o plačilu;

3. poročilo o uresničevanju obveznosti, ki vsebuje tudi podatke o doseženih vmesnih oziroma končnih ciljih operacije ter izpolnjevanju obveznosti iz 15. člena Uredbe;

4. fotografije stanja na terenu, in sicer stanje pred naložbo, kot tudi med samimi fazami in po zaključku naložbe;

5. gradbene situacije v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, če gre za operacije, katerih predmet je graditev objektov. Upravičenec predloži začasne oziroma končno gradbeno situacijo z izvornimi dokazili o njihovem plačilu. Gradbena situacija mora vsebovati natančno specifikacijo gradbenih del po cenah na enoto in porabljenih količinah. Gradbeno situacijo morajo podpisati in ožigosati glavni nadzorni organ, izvajalec del in upravičenec/naročnik;

6. fotografijo vgrajene opreme v času vgradnje in tehnično dokumentacijo opreme, ki je predmet vgradnje v primeru operacij, katerih predmet so naložbe, kjer gre za vgrajeno skrito opremo, ki se je po končani naložbi ne more več preveriti (oprema, do katere po končani investiciji med preverjanjem na kraju samem ni več dostopa);

7. overjeno kopijo celotne dokumentacije postopka izbire izvajalca oziroma dobavitelja po predpisu, ki ureja

javno naročanje vlagatelj predloži ob prvem zahtevku za povračilo sredstev;

8. račun ali račun s specifikacijo, iz katerega so razvidni vsaj serijska številka, tip stroja ali opreme in nazivna moč pri operacijah, katerih predmet so naložbe v strojno opremo;

9. izjavo o prejetih javnih sredstvih za iste upravičene stroške;

10. izjavo o vključitvi strojne opreme v proizvodni proces, kadar gre za nakup takšne opreme;

11. knjigo obračunskih izmer v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, ki jo mora hraniti na kraju samem ter jo predložiti na zahtevo ARSKTRP pri operacijah, katerih predmet so gradnje;

12. pri operacijah, katerih predmet je nakup strojne opreme, za katero je obvezno ugotavljanje skladnosti s standardi in predpisi o varnosti strojev, upravičenec dokument, ki to izkazuje, hrani na kraju samem ter ga predloži na zahtevo ARSKTRP.

(7) Če gre za operacije, katerih predmet so naložbe v objekte, upravičenec ob vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev na zahtevo ARSKTRP predloži tudi pravnomočno uporabno dovoljenje in projekt izvedenih del (PID).

(8) Če gre za operacije, katerih predmet so naložbe v opremo ali investicijsko vzdrževanje obstoječega objekta, upravičenec predloži pravnomočno uporabno dovoljenje za ta objekt, kadar je to potrebno.

(9) Upravičenec za vse vrste gradenj in rekonstrukcij vodi in hrani knjigo obračunskih izmer, ki mora biti pripravljena v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov. Knjiga obračunskih izmer ni potrebna le, kadar upravičenec izvaja izključno manjša obrtniška dela, kot so pleskanje, fasaderska dela itd. Če so obrtniška dela del graditve oziroma rekonstrukcije, sta vodenje in hramba knjige obračunskih izmer obvezna. Knjigo obračunskih izmer upravičenec hrani na kraju samem ter jo predloži na zahtevo ARSKTRP.

(10) Upravičenec vodi ustrezno ločeno računovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in pravili skrbnega računovodenja ter zagotavlja evidentiranje poslovnih dogodkov, vezanih na operacijo, v skladu s predpisanimi kontnim okvirjem.

(11) Upravičenec za operacije, katerih predmet so naložbe v infrastrukturo ali druge oblike naložb, vzpostavi register osnovnih sredstev oziroma podobno knjigovodsko evidenco, iz katere so za predmet operacije razvidni:

- opis predmeta operacije,
- lastništvo predmeta operacije,
- nabavna vrednost predmeta operacije in
- stanje in gibanje predmeta operacije.

(12) Upravičenec vsako finančno, vsebinsko in časovno spremembo operacije utemelji in obrazloži ter pridobi zanjogo soglasje ARSKTRP.

(13) Na podlagi vložene popolnega zahtevka za povračilo sredstev in po opravljenem preverjanju iz XIV. poglavja tega javnega razpisa se sredstva izplačajo na transakcijski račun upravičenca.

(14) Upravičenec v skladu z Uredbo 763/2014/EU ter navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014-2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada, izpolni zahteve glede označevanja operacij.

(15) Za zaključek operacije štejejo:

- za gradnjo pravnomočno gradbeno dovoljenje in pravnomočno uporabno dovoljenje;
- za opremo vključitev opreme v opravljanje dejavnosti in

– za ribiško pristanišče se poleg tega predloži obratovalno dovoljenje v skladu z veljavno zakonodajo.

(16) Operacija mora biti izvedena v skladu z gradbenim dovoljenjem oziroma, če to ni potrebno, ustreznimi upravnimi soglasji (npr. okoljevarstveno, naravovarstveno, vodno), če je bilo za operacijo potrebno katero od upravnih soglasij.

(17) Naložbe, povezane z ribiškimi proizvodi, morajo biti v skladu z zahtevami Uredbe 853/2004/ES ter Uredbe 852/2004/ES.

(18) Če je upravičenec kandidiral za pridobitev sredstev samo za del naložbe, mora biti ta del naložbe zaključen v celoti in zanj pridobljena vsa upravna dovoljenja, ki se za tovrstno naložbo zahtevajo v skladu s področno zakonodajo.

XII. Časovna dinamika vlaganja zahtevkov za povračilo sredstev

(1) V skladu s 111. členom Uredbe upravičenec vlaga zahtevke za povračilo sredstev v skladu s časovno dinamiko, določeno v odločbi o pravici do sredstev. Zahtevek za povračilo sredstev se vloži najpozneje na datum, določen v odločbi o pravici do sredstev.

(2) Upravičenec lahko na posamezno vlogo vloži največ štiri zahtevke za povračilo sredstev.

(3) Kadar upravičenec vloži obrazložen zahtevek za spremembo obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, lahko ARSKTRP podaljša rok za vložitev zahtevka za največ 12 mesecev, vendar ne več kot do datuma zaključka operacije, ki je določen v javnem razpisu.

XIII. Obveznosti upravičenca od datuma končnega izplačila

(1) V skladu s 113. členom Uredbe so obveznosti upravičenca od datuma končnega izplačila sredstev naslednje:

1. podprta operacija iz tega javnega razpisa se mora uporabljati v skladu s predmetom podpore tega javnega razpisa, za katerega so bila dodeljena sredstva, še najmanj naslednjih deset let od datuma končnega izplačila;

2. za operacije, katerih predmet so naložbe iz tega javnega razpisa, morajo upravičenci izpolnjevati pogoje iz 71. člena Uredbe 1303/2013/EU še deset let od datuma končnega izplačila upravičencu; prispevek Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo (ESPR) se vrne, če v navedenem obdobju nastopi:

(a) prenehanje ali premestitev proizvodne dejavnosti iz programskega območja;

(b) sprememba lastništva postavke infrastrukture, ki daje podjetju ali javnemu organu neupravičeno prednost; ali

(c) bistvena sprememba, ki vpliva na značaj, cilje ali pogoje izvajanja operacije, zaradi česar bi se razvrednotili njeni prvotni cilji;

3. upravičenec mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev po tem razpisu, hraniti še deset let od datuma končnega izplačila. Dokumenti se hranijo kot izvorniki ali overjeni izvodi izvornikov ali na splošno sprejetih nosilcih podatkov, vključno z elektronskimi različicami izvornih dokumentov ali dokumentov, ki so le v elektronski obliki v skladu s tretjim odstavkom 140. člena Uredbe 1303/2013/EU. Kadar so dokumenti samo v elektronski obliki, morajo računalniški sistemi, ki se uporabljajo, izpolnjevati sprejete varnostne standarde, ki zagotavljajo, da shranjeni dokumenti izpolnjujejo nacionalne zakonske zahteve in da se je nanje možno sklicevati pri reviziji v skladu s šestim odstavkom 140. člena Uredbe 1303/2013/EU;

4. upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o operaciji ter preverjanje operacije na kraju

samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, pooblaščenemu s strani MKGP, ter drugim nadzornim organom EU in Republike Slovenije;

5. upravičenec mora obveznost obveščanja javnosti izpolnjevati deset let od datuma končnega izplačila upravičencu v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESFR 2014-2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada.

(2) Upravičenec mora od datuma končnega izplačila pobitev sredstev iz 113. člena Uredbe izpolnjevati naslednje obveznosti:

1. v skladu s prvim odstavkom 14. člena Uredbe mora deset let od datuma končnega izplačila ohraniti vsaj 60 odstotkov števila privezov ribiških plovil oziroma plovil za marikulturo glede na podatek o številu privezov ribiških plovil oziroma plovil za marikulturo, ki ga je podal v vlogi za odobritev sredstev, s katero se je prijavil na javni razpis in

2. obveznost vodenja ločenega knjigovodstva v skladu z desetim odstavkom XI. poglavja tega javnega razpisa izpolnjuje od začetka izvajanja operacije in še devet koledarskih let od datuma zadnjega izplačila sredstev ter knjigovodske podatke vsako leto do 31. marca pošlje ARSKTRP.

(3) Upravičenec mora o izpolnjenih obveznostih iz 1. točke prejšnjega odstavka poročati deset let od datuma končnega izplačila sredstev, in sicer vsako koledarsko leto do 31. marca za ribiška plovila oziroma plovila za marikulturo, privezana v zadevnem ribiškem pristanišču.

XIV. Izvedba preverjanj in neizpolnjevanje ali kršitev obveznosti

(1) Če upravičenec ne izpolni obveznosti iz 1. točke drugega odstavka prejšnjega poglavja, mora v skladu s prvim odstavkom 15. člena Uredbe v proračun Republike Slovenije vrniti prejeta sredstva, in sicer:

– 25 odstotkov vseh prejetih sredstev, če delež števila privezov ribiških plovil oziroma plovil za marikulturo pade pod 60 odstotkov na do 50 odstotkov;

– 50 odstotkov vseh prejetih sredstev, če delež števila privezov ribiških plovil oziroma plovil za marikulturo pade pod 50 odstotkov na do 40 odstotkov in

– vsa izplačana sredstva, če delež števila privezov ribiških plovil oziroma plovil za marikulturo pade pod 40 odstotkov.

(2) V skladu s prvim odstavkom 116. člena Uredbe pri namerni vložitvi napačne vloge ali zahtevka za povračilo, namerni nepravilnosti v skladu s predpisi EU in kadar upravičenec sredstva uporablja v nasprotju z namenom, za katerega so mu bila dodeljena, ali je sredstva pridobil nezakonito, na podlagi lažnih podatkov ali lažnih izjav, ARSKTRP zahteva vračilo dodeljenih sredstev v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(3) V skladu z drugim odstavkom 116. člena Uredbe se vloga zavrne, če MKGP ali ARSKTRP na podlagi uradnih dokumentov, evidenc inšpekcijskih zapisnikov, ladijskih dnevnikov, evidenc Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije ali Finančne uprave Republike Slovenije ugotovita nepravilnosti, navedene v vlogi, oziroma neizpolnjevanje pogojev, določenih s tem javnim razpisom.

(4) V skladu s tretjim odstavkom 116. člena Uredbe upravičenec ni upravičen do sredstev, določenih v odločbi, ravno tako se izključi iz zadevnega ukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in v naslednjem koledarskem letu, če ne odstopi od pravice do sredstev v 30 dneh od prejema odločbe o dodelitvi sredstev ali zamudi rok za vložitev zahtevka za povračilo sredstev, ki je določen v odločbi o pravici do sredstev.

(5) V skladu s četrtem odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti

vsaj izplačana sredstva, če ne uporablja operacije v skladu s 1. točko prvega odstavka prejšnjega poglavja še najmanj deset let od datuma končnega izplačila.

(6) V skladu s petim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva ter se izključi iz prejemanja podpore v okviru istega ukrepa v koledarskem letu ugotovitve kršitve in v naslednjem koledarskem letu, če v desetih letih od datuma končnega izplačila ne upošteva določb 2. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja tega javnega razpisa.

(7) V skladu s sedmim odstavkom 116. člena Uredbe se upravičencu, ki ne vodi knjigovodstva in ne poroča o izpolnjenih obveznostih za operacije iz 2. točke drugega odstavka prejšnjega poglavja, določijo sankcije, in sicer:

– po prvi ugotovljeni kršitvi upravičenec prejme opozorilo,

– po drugi ugotovljeni kršitvi mora vrniti celotno višino izplačanih sredstev.

(8) V skladu z osmim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec, ki ne hrani dokumentacije v skladu s 3. točko prvega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer v naslednjih deležih:

– po prvi ugotovljeni kršitvi mora vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev,

– po drugi ugotovljeni kršitvi mora vrniti 20 odstotkov izplačanih sredstev,

– po tretji ugotovljeni kršitvi mora vrniti razliko med skupno višino izplačanih sredstev in vrnjenimi sredstvi.

(9) V skladu z devetim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči preverjanj na kraju samem oziroma dostopa do dokumentacije o operaciji iz 4. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

(10) V skladu z desetim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec, če ne označi operacije ali označenosti ne zagotavlja v času trajanja obveznosti iz 5. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja:

– po prvi ugotovljeni kršitvi prejme opozorilo,

– po drugi in vsaki nadaljnji ugotovljeni kršitvi mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti po deset odstotkov skupnih izplačanih sredstev.

(11) V skladu s prvim odstavkom 115. člena Uredbe je za preverjanje izpolnjevanja vseh obveznosti upravičenca, določenih v tem javnem razpisu, odgovorna ARSKTRP.

(12) V skladu z drugim odstavkom 115. člena Uredbe preverjanje podatkov o uresničevanju obveznosti za vse operacije iz tega javnega razpisa izvaja ARSKTRP. Ob tem ARSKTRP preveri še izpolnjevanje obveznosti iz prvega odstavka 14. člena Uredbe, to je izpolnjevanje obveznosti ohranitve števila privezov ribiških plovil oziroma plovil za marikulturo ter obveznosti vodenja ločenega knjigovodstva.

(13) V skladu s tretjim odstavkom 115. člena Uredbe MKGP kot Organ upravljanja preverja pravilnost izvajanja operacij iz tega javnega razpisa.

(14) V skladu s četrtem odstavkom 115. člena Uredbe se neizpolnitev ali kršitev obveznosti iz tega javnega razpisa sankcionira v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, in določbami tega javnega razpisa.

(15) V skladu s petim odstavkom 115. člena Uredbe ARSKTRP za kršitve obveznosti, ki zahtevajo vračilo sredstev, upravičencu izda odločbo v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(16) V skladu s šestim odstavkom 115. člena Uredbe lahko upravičenec v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, po izdaji odločbe o pravici do sredstev in pred po-

tekom roka za izpolnitev obveznosti, določenega v tem javnem razpisu in v odločbi o pravici do sredstev, pri ARSKTRP vloži obrazloženi zahtevek za spremembo obveznosti, določenih v odločbi o pravici do sredstev.

(17) V skladu s sedmim odstavkom 115. člena Uredbe v primeru, da ARSKTRP ugotovi, da so tudi s spremembo obveznosti izpolnjene vse obveznosti, določene v tem javnem razpisu, ter je dosežen namen, za katerega je bila upravičencu dodeljena pravica do sredstev, zahtevku za spremembo ugodi. Če ARSKTRP ugotovi, da ni dosežen namen, strankin zahtevek za spremembo obveznosti zavrne z odločbo.

(18) V skladu s 117. členom Uredbe se za ohranjanje števila privezov ribiških plovil oziroma plovil za marikulturo iz drugega odstavka prejšnjega poglavja tega javnega razpisa priznavajo primeri višje sile in izjemnih okoliščin.

(19) O višji sili ali izjemnih okoliščinah mora upravičenec ali njegova pooblaščenca oseba ARSKTRP pisno obvestiti in predložiti ustrezna dokazila v 15 delovnih dneh od dneva, ko je upravičenec oziroma njegova pooblaščenca oseba to zmožna storiti.

(20) Kraja in uničenje ali poškodovanje opreme in objektov v primeru požara in drugih škodnih dogodkov

se ne šteje za višjo silo ali izjemno okoliščino iz osemnajstega odstavka tega poglavja. V tem primeru mora upravičenec predmet podpore vrniti v stanje pred nastankom dogodka, sicer mora vrniti vsa dodeljena sredstva.

(21) O višji sili ali izjemnih okoliščinah ARSKTRP odloči na podlagi prejetih dokazil ter o tem izda odločbo.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 3310-40/2017/3

Ob-3684/17

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 91. člena Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva ter podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 104/15, 32/16, 66/16, 14/17, 38/17 in 40/17 – popr., v nadaljnjem besedilu: Uredba) objavlja

javni razpis

za operacijo naložbe v pred industrijsko predelavo lesa iz PRP 2014-2020 za leto 2017

I. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa so naložbe v dejavnost obdelave okroglega lesa pred industrijsko predelavo lesa in dejavnosti prve predelave lesa majhnega obsega, ki diverzificira proizvodnjo upravičencev.
Shema državne pomoči:	Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo kmetijskih proizvodov v nekmetijske proizvode in naložbe v gozdarski sektor – PRP 2014-2020, vodi se pod identifikacijsko številko SA.44057(2016/XA)
Razpisana sredstva:	Okvirna višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša do vključno 6.000.000 EUR, od tega: – za kmetije z registrirano dopolnilno dejavnostjo (sklop A) skupno 3.000.000 EUR, in sicer za: – enostavne naložbe skupno 2.000.000 EUR, – zahtevne naložbe skupno 1.000.000 EUR; – za gospodarske družbe, zadrage in samostojne podjetnike posameznike (sklop B), skupno 3.000.000 EUR, in sicer za: – enostavne naložbe skupno 1.000.000 EUR, – zahtevne naložbe skupno 2.000.000 EUR. Sredstva se zagotavljajo iz proračunskih postavk ministrstva, in sicer: – 4.500.000 EUR iz proračunske postavke 140021 Program razvoja podeželja 2014–2020 – EU, – 1.500.000 EUR iz proračunske postavke 140022 Program razvoja podeželja 2014–2020 – slovenska udeležba. Delež sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja znaša 75 odstotkov, delež sredstev iz proračuna Republike Slovenije znaša 25 odstotkov.
Vrsta javnega razpisa:	Zaprti
Začetek vnosa vlog in zaključek javnega razpisa:	Javni razpis za operacijo naložbe v pred industrijsko predelavo lesa iz PRP 2014-2020 za leto 2017 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) velja od naslednjega dne po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Vnos vloge v elektronski sistem in vložitev vloge poteka od 15. 1. 2018 do vključno 16. 4. 2018 do 24. ure.
Obdobje upravičenosti stroškov:	V skladu z 99. členom Uredbe so do podpore upravičeni stroški naložb, ki so nastali po oddaji vloge na javni razpis do vložitve zahtevka za izplačilo sredstev. Do podpore so upravičeni tudi morebitni splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe ter so nastali po 1. januarju 2014 do vložitve zahtevka za izplačilo sredstev. Zadnji možni rok za vložitev zahtevka za izplačilo sredstev je 22. 12. 2020.
Cilj operacije:	Dodajanje vrednosti gozdarskim proizvodom.
Informacije o razpisu:	– INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija), Dunajska 160, 1000 Ljubljana Tel. 01/580-77-92, faks 01/478-92-06, e-mail: aktrp@gov.si – INFO točke Zavoda za gozdove Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZGS) – INFO točke Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije

II. Predmet podpore

1. Podpora je v skladu s 83. členom Uredbe namenjena naložbam v dejavnost obdelave okroglega lesa pred industrijsko predelavo lesa in dejavnosti prve predelave lesa majhnega obsega, ki diverzificira proizvodnjo upravičencev.

2. V obdelavo okroglega lesa pred industrijsko predelavo lesa ter prvo predelavo lesa majhnega obsega spadajo: žaganje lesa, skobljanje lesa in druga strojna obdelava okroglega lesa, profiliranje, iveriranje, proizvodnja lesenih železniških pragov, proizvodnja lesenih drogov, kolov, sekancev in iveri, sušenje lesa, impregnacija ali biocidna zaščita lesa z biocidnimi proizvodi ali drugimi materiali, modifikacija lesa, proizvodnja sekancev ter proizvodnja lesnih peletov, briketov ali drv za energetska rabo.

3. Majhen obseg predelave lesa iz 1. točke tega poglavja pomeni:

– do 10.000 m³ vhodne surovine za proizvodnjo žaganega lesa ali neimpregniranih pragov letno, če gre za žagarske obrate,

– do 5.000 ton proizvodnje lesnih pelet letno, če gre za proizvodnjo pelet kot dodatno dejavnost v okviru žagarskih obratov,

– do 15.000 nasutih m³ oziroma predelava 5.000 m³ okroglega lesa letno, če gre za proizvodnjo sekancev kot dodatna dejavnost v okviru žagarskih obratov,

– do 25.000 nasutih m³ oziroma predelavi 7.500 m³ okroglega lesa letno, če gre za proizvodnjo lesnih sekancev v gozdu ali

– do 10.000 nasutih prostorninskih metrov polen letno (ekvivalentno 5.000 m³ okroglega lesa), če gre za obrate za proizvodnjo drv.

4. Naložbe iz 1. točke tega poglavja so glede na velikost:

– enostavna naložba je naložba do 100.000 eurov skupne priznane vrednosti,

– zahtevna naložba je naložba nad 100.000 eurov skupne priznane vrednosti.

III. Upravičenci: upravičenci do podpore v okviru tega javnega razpisa so določeni v 84. členu Uredbe.

IV. Pogoji za pridobitev podpore: pogoji za pridobitev podpore so določeni v 86., 100. in 101. členu Uredbe.

V. Upravičeni stroški

1. V skladu s prvim odstavkom 85. člena Uredbe so do podpore v okviru tega javnega razpisa upravičeni:

– stroški nakupa novih strojev in opreme za pred industrijsko predelavo lesa in

– splošni stroški iz 98. člena Uredbe, do vključno 10 odstotkov upravičenih stroškov naložbe.

2. Višina upravičenih stroškov se določi v skladu s 95. členom Uredbe, in sicer:

– za stroške novih strojev in opreme se uporablja Seznam upravičenih stroškov in najvišjih priznanih vrednosti – pred industrijska predelava lesa, ki je Priloga 1 razpisne dokumentacije (v nadaljnjem besedilu: seznam), in je pripravljen na podlagi kataloga stroškov in najvišjih priznanih vrednosti iz Priloge 1 seznama kmetijske in gozdarske mehanizacije ter katalogu stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije (Uradni list RS, št. 7/16) ter Priloge 1 kataloga stroškov in najvišjih priznanih vrednosti (Uradni list RS, št. 7/16, 38/16 in 73/17);

– pri opredelitvi višine upravičenih stroškov se upoštevajo zgornje višine posameznih upravičenih stroškov, ki so določene v katalogu stroškov in najvišjih priznanih vrednosti iz prejšnje alineje in so za potrebe tega javnega razpisa navedeni v seznamu. Za stroške, ki so navedeni v seznamu mora upravičenec k vlogi na javni razpis priložiti eno ponudbo. Če upravičenec v vlogi za

pridobitev sredstev uveljavlja višje stroške, kot so določeni v seznamu, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo najvišje priznane vrednosti iz seznama. Če upravičenec v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja nižje stroške, kot so navedeni v seznamu, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo vrednosti iz predložene ponudbe;

– če je upravičenec naročnik v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, se pri določitvi višine upravičenih stroškov upošteva ponudba izbranega izvajalca. Če je vrednost ponudbe izbranega izvajalca višja, kot je priznana vrednost iz seznama, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo najvišje priznane vrednosti stroškov iz seznama. Če upravičenec v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja nižje stroške, kot so navedeni v seznamu, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo vrednosti iz predložene ponudbe izbranega izvajalca;

– če vrednosti niso določene v seznamu, mora upravičenec k vlogi na javni razpis priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov. Ponudbe so primerljive, če je upravičenec vsem potencialnim ponudnikom poslal enako povpraševanje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora nek izdelek oziroma storitev vsebovati, da bo lahko izbran. Če ponudba ne vsebuje minimalnih pogojev, je upravičenec ne sme izbrati. Pri izračunu višine upravičenih stroškov se upošteva vrednost ponudbe z najnižjo ceno;

– pri izvedbi naložbe upravičenec ne sme sodelovati s podjetji ali posamezniki, s katerimi bi zaradi sodelovanja lahko prišlo do dogovarjanja o ne tržnih pogojih poslovanja.

3. Podpora se ne dodeli za stroške v skladu s 96. členom Uredbe.

4. Do podpore so upravičeni tudi splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložb v skladu z 98. členom Uredbe.

VI. Merila za ocenjevanje vlog

1. Vloge, prispelle na javni razpis, se ocenjujejo na podlagi meril za izbor iz 87. člena Uredbe, ki se v skladu s tretjim odstavkom 87. člena Uredbe podrobneje določijo v tem javnem razpisu, določena pa so tudi v dokumentu »Merila za izbor operacij«, ki ga je sprejel organ upravljanja in je dostopen na spletni strani MKGP: https://www.program-podezelja.si/images/SPLETNA_STRAN_PR_PNOVA/1_PR_PNOVA_2014-2020/1_6_Merila_za_izbor_operacij/Merila_za_izbor_operacij_4_sprememba.spr_6_3.pdf. Vstopna meja točk znaša 40 odstotkov najvišjega možnega števila točk.

2. Če ima vlagatelj stalno prebivališče ali sedež na območju iz 9. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C in 60/17; v nadaljnjem besedilu: ZTNP-1), se vloga na javni razpis ne glede na merila za izbor, določena v tem poglavju, v skladu s prvim in tretjim odstavkom 93.a člena Uredbe oceni z dodatnimi desetimi odstotki možnih točk v skladu s šestim odstavkom 11. člena ZTNP-1, pri čemer se dodatno pridobljene točke ne upoštevajo pri doseganju vstopne meje točk iz prejšnje točke.

3. Ne glede na določbo prejšnje točke se vloga na javni razpis oceni z dodatnimi desetimi odstotki možnih točk, če je vlagatelj fizična oseba, ki ima stalno prebivališče zunaj območja narodnega parka, v narodnem parku pa je lastnik gozdnih zemljišč.

4. Merila za ocenjevanje vlog se določijo ločeno glede na velikost naložb (enostavne in zahtevne naložbe) ter pravni status upravičenca (ločeno za kmetije z dopolnilno dejavnostjo, ter ločeno za podjetja, ki so gospodarske družbe, zadrage in samostojni podjetniki posamezniki) ter so:

4.1. Merila za kmetije z dopolnilno dejavnostjo – Sklop A

Merila	Enostavne naložbe (Maks. št. točk)	Zahtevne naložbe (Maks. št. točk)
1. EKONOMSKI VIDIK NALOŽBE	40	50
Racionalnost porabe javnih sredstev	10	20
Interna stopnja donosnosti	20	20
Število članov kmetijskega gospodarstva, ki so zavarovani iz kmetijske dejavnosti za polni delovni čas	10	10
2. GEOGRAFSKI VIDIK NALOŽBE	20	20
Koeficient razvitosti občin	5	5
Stopnja gozdnatosti na ravni občin	15	15
3. TEHNOLOŠKI VIDIK NALOŽBE	20	10
Več faznost proizvodnega procesa	20	10
4. PRISPEVEK K HORIZONATALNIM CILJEM	20	20
Okoljski prispevek izvedene naložbe k učinkovitejši rabi energije, izkoriščanju obnovljivih virov energije, zmanjševanje količine odpadkov (več prispevkov več točk)	20	20
Skupaj	100	100
Vstopna meja točk	40	40

4.1.1 Ocenitve za enostavne naložbe:

Maksimalno število točk	= 100 točk
I. EKONOMSKI VIDIK NALOŽBE (maksimalno število točk 40)	
1. RACIONALNOST PORABE JAVNIH SREDSTEV (maksimalno število točk 10)	
Navodilo:	
Merilo je količnik med ocenjeno neto sedanjo vrednostjo (NSV) projekta (pri 5 % diskontni stopnji) in višino zaprosenih nepovratnih sredstev. Število točk se dodeli po linearni lestvici in je na celo vrednost zaokrožen dvajsetkratnik razmerja med vrednostjo NSV in zaprosenimi javnimi sredstvi. Če je rezultat večji od 10, se dodeli max. število točk. Pri izračunu NSV se ne upoštevajo dodeljena sredstva. Izračunana vrednost je razvidna iz Priloge 8 prijavnega obrazca.	
Primer 1:	
Ocenjena NSV projekta: 20.000 EUR	
Zaprošena javna sredstva: 60.000 EUR	
Št. točk = $20 \cdot (20.000 \div 60.000) = 7 \rightarrow 7$ točk	
Primer 2:	
Ocenjena NSV projekta: 2.000 EUR	
Zaprošena sredstva: 100.000 EUR	
Št. točk = $20 \cdot (2.000 \div 100.000) = 0 \rightarrow 0$ točk	
2. INTERNA STOPNJA DONOSNOSTI (maksimalno število točk 20)	
Navodilo: Formula za izračun interne stopnje donosnosti (ISD) je opredeljena v Priložniku za izdelavo poslovnega načrta iz Priloge 4 Uredbe. Pri izračunu ISD se ne upošteva morebitno dodeljena sredstva. Izračunana vrednost je razvidna iz Priloge 9 prijavnega obrazca.	
20 – ISD od več kot 8 do vključno 10 %;	
16 – ISD od več kot 7 do vključno 8 %;	
12 – ISD od več kot 5 do vključno 7 %;	
8 – ISD od več kot 3 do vključno 5 %;	
4 – ISD do vključno 3 % in več kot 10 %.	
3. ŠTEVILO ČLANOV KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA, KI SO ZAVAROVANI IZ KMETIJSKE DEJAVNOSTI OZIROMA SO ZAVAROVANI IZ DELOVNEGA RAZMERJA KOT KMETIJSKI DELAVCI ZA POLNI DELOVNI ČAS (maksimalno število točk 10)	
Navodilo: Upoštevajo se dokazila, ki jih upravičenec priloži k vlogi. Priloži se potrdilo ZPIZ ali ZZSZ (neobvezna priloga).	
10 – 2 ali več članov kmetijskega gospodarstva, na katerem se bo izvedla naložba, je v letu objave javnega razpisa kmečko zavarovanih oziroma je na kmetiji zavarovan iz delovnega razmerja kot kmetijski delavec/-ka;	
5 – 1 član kmetijskega gospodarstva, na katerem se bo izvedla naložba, je v letu 2017 kmečko zavarovan oziroma je na kmetiji zavarovan iz delovnega razmerja kot kmetijski delavec/-ka;	
1 – noben od članov kmetijskega gospodarstva, na katerem se bo izvedla naložba, ni v letu 2017 kmečko zavarovan oziroma je na kmetiji zavarovan iz delovnega razmerja kot kmetijski delavec/-ka, vendar pa kmetijsko gospodarstvo razpolaga z obsegom dela za opravljanje kmetijske, gozdarske in dopolnilne dejavnosti na kmetijah v višini vsaj 2 polnih delovnih moči (PDM).	

II. GEOGRAFSKI VIDIK NALOŽBE (maksimalno število točk 20)
4. KOEFICIENT RAZVITOSTI OBČIN (maksimalno število točk 5) Navodilo: Merilo se izračuna na podlagi metodologije določene v Uredbi o metodologiji za določitev razvitosti občin (Uradni list RS, št. 103/15). Upošteva se občina, v kateri se izvede naložba, kar je razvidno iz vloge. Koeficienti razvitosti občin so določeni v Prilogi 2 razpisne dokumentacije.
5 – koeficient razvitosti občine manjši od 1
5. STOPNJA GOZDNATOSTI NA RAVNI OBČIN (maksimalno št. točk 15). Navodilo: Upošteva se stopnja gozdnatosti v RS na ravni občine, v kateri se izvede naložba, kar je razvidno iz vloge. Stopnje gozdnatosti na ravni občin so določene v Prilogi 3 razpisne dokumentacije.
15 – stopnja gozdnatosti znaša več kot 65 odstotkov; 12 – stopnja gozdnatosti znaša od 50 do vključno 65 odstotkov; 9 – stopnja gozdnatosti znaša povprečju od 35 do vključno 49,99 odstotkov; 6 – stopnja gozdnatosti znaša povprečju od 20 do vključno 34,99 odstotkov; 3 – stopnja gozdnatosti znaša povprečju manj kot 20 odstotkov.
III. TEHNOŠKI VIDIK NALOŽBE (maksimalno število točk 20)
6. VEČ FAZNOST PROIZVODNEGA PROCESA (maksimalno št. točk 20). Navodilo: Upravičenec je z naložbo povezal faze razvojnega procesa, kar je razvidno iz prijavnega obrazca. Naložba bo povezala sledeče faze: – razrez lesa – sušenje lesa, – razrez lesa – sušenje lesa – impregnacija lesa, – razrez lesa – impregnacija lesa, – razrez lesa – izdelava sekancev, – razrez lesa – izdelava pelet.
20 – upravičenec je z naložbo povezal dve ali več faz proizvodnega procesa;
IV. PRISPEVEK NALOŽBE K HORIZONTALNIM CILJEM (maksimalno število točk 20)
7. OKOLJSKI PRISPEVEK IZVEDENE NALOŽBE (maksimalno št. točk 20). Navodilo: Okoljski prispevki naložbe se ugotavlja na ravni upravičenih stroškov, kot so opredeljeni v Prilogi 1 razpisne dokumentacije, in se nanašajo na učinkovitejšo rabo energije, izkoriščanje obnovljivih virov energije ter zmanjševanje količine odpadkov. Več prispevkov prinaša več točk, točke se seštevajo. Če je posamezni strošek, ki prispeva k okoljskemu prispevku naložbe prevladujoč, kar pomeni, da predstavlja več kot 50 odstotkov celotne naložbe, se temu strošku ocenitev podvoji.
5 – naložba prispeva k izkoriščanju obnovljivih virov energije; 5 – naložba prispeva k učinkoviti rabi energije ali naložba prispeva k zmanjšanju količine odpadkov.

4.1.2 Ocenitve za zahtevne naložbe:

Maksimalno število točk	= 100 točk
I. EKONOMSKI VIDIK NALOŽBE (maksimalno število točk 50)	
1. RACIONALNOST PORABE JAVNIH SREDSTEV (maksimalno število točk 20) Navodilo: Merilo je količnik med ocenjeno neto sedanjo vrednostjo (NSV) projekta (pri 5 % diskontni stopnji) in višino zaprosenih nepovratnih sredstev. Število točk se dodeli po linearni lestvici in je na celo vrednost zaokrožen dvajsetkratnik razmerja med vrednostjo NSV in zaprosenimi javnimi sredstvi. Če je rezultat večji od 10, se dodeli max. število točk. Pri izračunu NSV se ne upoštevajo dodeljena sredstva. Izračunana vrednost je razvidna iz poslovnega načrta. Primer 1: Ocenjena NSV projekta: 20.000 EUR Zaprošena javna sredstva: 60.000 EUR Št. točk = $20 \cdot (20.000 \div 60.000) = 7 \rightarrow 7$ točk Primer 2: Ocenjena NSV projekta: 2.000 EUR Zaprošena sredstva: 100.000 EUR Št. točk = $20 \cdot (2.000 \div 100.000) = 0 \rightarrow 0$ točk	
2. INTERNA STOPNJA DONOSNOSTI (maksimalno število točk 20) Navodilo: Formula za izračun interne stopnje donosnosti (ISD) je opredeljena v Priročniku za izdelavo poslovnega načrta iz Priloge 4 Uredbe. Pri izračunu ISD se ne upošteva morebitno dodeljena sredstva. Izračunana vrednost je razvidna iz poslovnega načrta	
20 – ISD od več kot 8 do vključno 10 %; 16 – ISD od več kot 7 do vključno 8 %; 12 – ISD od več kot 5 do vključno 7 %; 8 – ISD od več kot 3 do vključno 5 %; 4 – ISD do vključno 3 % in več kot 10 %.	

<p>3. ŠTEVILO ČLANOV KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA, KI SO ZAVAROVANI IZ KMETIJSKE DEJAVNOSTI OZIROMA SO ZAVAROVANI IZ DELOVNEGA RAZMERJA KOT KMETIJSKI DELAVCI ZA POLNI DELOVNI ČAS (maksimalno število točk 10)</p> <p>Navodilo: Upoštevajo se dokazila, ki jih upravičenec priloži k vlogi. Priloži se potrdilo ZPIZ ali ZZS (neobvezna priloga).</p> <p>10 – 2 ali več članov kmetijskega gospodarstva, na katerem se bo izvedla naložba, je v letu objave javnega razpisa kmečko zavarovanih oziroma je na kmetiji zavarovan iz delovnega razmerja kot kmetijski delavec/-ka;</p> <p>5 – 1 član kmetijskega gospodarstva, na katerem se bo izvedla naložba, je v letu 2017 kmečko zavarovan oziroma je na kmetiji zavarovan iz delovnega razmerja kot kmetijski delavec/-ka;</p> <p>1 – noben od članov kmetijskega gospodarstva, na katerem se bo izvedla naložba, ni v letu 2017 kmečko zavarovan oziroma je na kmetiji zavarovan iz delovnega razmerja kot kmetijski delavec/-ka, vendar pa kmetijsko gospodarstvo razpolaga z obsegom dela za opravljanje kmetijske, gozdarske in dopolnilne dejavnosti na kmetijah v višini vsaj 2 polnih delovnih moči (PDM).</p>
<p>II. GEOGRAFSKI VIDIK NALOŽBE (maksimalno število točk 20)</p>
<p>4. KOEFICIENT RAZVITOSTI OBČIN (maksimalno število točk 5)</p> <p>Navodilo: Merilo se izračuna na podlagi metodologije določene v Uredbi o metodologiji za določitev razvitosti občin (Uradni list RS, št. 103/15). Upošteva se občina, v kateri se izvede naložba, kar je razvidno iz vloge. Koeficienti razvitosti občin so določeni v Prilogi 2 razpisne dokumentacije.</p> <p>5 – koeficient razvitosti občine manjši od 1</p>
<p>5. STOPNJA GOZDNATOSTI NA RAVNI OBČIN (maksimalno št. točk 15).</p> <p>Navodilo: Upošteva se stopnja gozdnatosti v RS na ravni občine, v kateri se izvede naložba, kar je razvidno iz vloge. Stopnje gozdnatosti na ravni občin so določene v Prilogi 3 razpisne dokumentacije.</p> <p>15 – stopnja gozdnatosti znaša več kot 65 odstotkov;</p> <p>12 – stopnja gozdnatosti znaša od 50 do vključno 65 odstotkov;</p> <p>9 – stopnja gozdnatosti znaša povprečju od 35 do vključno 49,99 odstotkov;</p> <p>6 – stopnja gozdnatosti znaša povprečju od 20 do vključno 34,99 odstotkov;</p> <p>3 – stopnja gozdnatosti znaša povprečju manj kot 20 odstotkov.</p>
<p>III. TEHNOLOŠKI VIDIK NALOŽBE (maksimalno število točk 10)</p>
<p>6. VEČ FAZNOST PROIZVODNEGA PROCESA (maksimalno št. točk 10).</p> <p>Navodilo: Upravičenec je z naložbo povezal faze razvojnega procesa, kar je razvidno iz prijavnega obrazca. Naložba bo povezala sledeče faze:</p> <ul style="list-style-type: none"> – razrez lesa – sušenje lesa, – razrez lesa – sušenje lesa – impregnacija lesa, – razrez lesa – impregnacija lesa, – razrez lesa – izdelava sekancev, – razrez lesa – izdelava pelet. <p>10 – upravičenec je z naložbo povezal dve ali več faz proizvodnega procesa;</p>
<p>IV. PRISPEVEK NALOŽBE K HORIZONTALNIM CILJEM (maksimalno število točk 20)</p>
<p>7. OKOLJSKI PRISPEVEK IZVEDENE NALOŽBE (maksimalno št. točk 20).</p> <p>Navodilo: Okoljski prispevki naložbe se ugotavlja na ravni upravičenih stroškov, kot so opredeljeni v Prilogi 1 razpisne dokumentacije, in se nanašajo na učinkovitejšo rabo energije, izkoriščanje obnovljivih virov energije ter zmanjševanje količine odpadkov. Več prispevkov prinaša več točk, točke se seštevajo. Če je posamezni strošek, ki prispeva k okoljskemu prispevku naložbe prevladujoč, kar pomeni, da predstavlja več kot 50 odstotkov celotne naložbe, se temu strošku ocenitev podvoji.</p> <p>5 – naložba prispeva k izkoriščanju obnovljivih virov energije;</p> <p>5 – naložba prispeva k učinkoviti rabi energije ali naložba prispeva k zmanjšanju količine odpadkov.</p>

4.2 Merila za podjetja, ki so gospodarske družbe, zadrage in samostojni podjetniki posamezniki – Sklop B:

Merila	Enostavne naložbe (Maks. št. točk)	Zahtevne naložbe (Maks. št. točk)
1. EKONOMSKI VIDIK NALOŽBE	40	50
Interna stopnja donosnosti	20	30
Število zaposlenih v podjetju	10	10
Število na novo ustanovljenih delovnih mest	10	10
2. GEOGRAFSKI VIDIK NALOŽBE	15	15
Koeficient razvitosti občin	10	10
Stopnja gozdnatosti na ravni občin	5	5
3. TEHNOLOŠKI VIDIK NALOŽBE	15	5
Več faznost proizvodnega procesa	15	5

Merila	Enostavne naložbe (Maks. št. točk)	Zahtevne naložbe (Maks. št. točk)
4. PRISPEVEK K HORIZONATALNIM CILJEM	30	30
Okoljski prispevek izvedene naložbe k učinkovitejši rabi energije, izkoriščanju obnovljivih virov energije, zmanjševanje količine odpadkov (več prispevkov več točk)	30	30
Skupaj	100	100
Vstopna meja točk	40	40

4.2.1 Ocenitve za enostavne naložbe:

Maksimalno število točk	= 100 točk
I. EKONOMSKI VIDIK NALOŽBE (maksimalno število točk 40)	
1. INTERNA STOPNJA DONOSNOSTI (maksimalno število točk 20) Navodilo: Formula za izračun interne stopnje donosnosti (ISD) je opredeljena v Priložniku za izdelavo poslovnega načrta iz Priloge 4 Uredbe. Pri izračunu ISD se ne upošteva morebitno dodeljena sredstva. Izračunana vrednost je razvidna iz Priloge 9 prijavnega obrazca.	
20 – ISD od več kot 8 do vključno 10 %; 16 – ISD od več kot 7 do vključno 8 %; 12 – ISD od več kot 5 do vključno 7 %; 8 – ISD od več kot 3 do vključno 5 %; 4 – ISD do vključno 3 % in več kot 10 %.	
2. ŠTEVILO ZAPOSLENIH V PODJETJU (maksimalno število točk 10) Navodilo: Upošteva se povprečno število zaposlenih v zaključenem letu pred objavo javnega razpisa, katere upravičenec navede v prijavnem obrazcu. Upošteva se podatek število zaposlenecv iz izkaza poslovnega izida za leto 2016 (AJPES).	
10 – upravičenec ima zaposlenih več kot 20 oseb za polni delovni čas; 8 – upravičenec ima zaposlenih od 10 do 20 oseb za polni delovni čas; 6 – upravičenec ima zaposlenih nad 5 do 9 oseb za polni delovni čas; 4 – upravičenec ima zaposlenih do 5 oseb za polni delovni čas.	
3. ŠTEVILO NA NOVO USTANOVLJENIH DELOVNIH MEST (maksimalno število točk 10) Navodilo: Upošteva se število, ki ga napove upravičenec v vlogi, ter preveri pred izplačilom sredstev.	
10 – upravičenec je ustanovil tri ali več novih delovnih mest za polni delovni čas; 5 – upravičenec je ustanovil dve novi delovni mesti za polni delovni čas.	
II. GEOGRAFSKI VIDIK NALOŽBE (maksimalno število točk 15)	
4. KOEFICIENT RAZVITOSTI OBČIN (maksimalno število točk 10) Navodilo: Merilo se izračuna na podlagi metodologije določene v Uredbi o metodologiji za določitev razvitosti občin (Uradni list RS, št. 103/15). Upošteva se občina, v kateri se izvede naložba, kar je razvidno iz vloge. Koeficienti razvitosti občin so določeni v Prilogi 2 razpisne dokumentacije.	
10 – koeficient razvitosti občine manjši od 1	
5. STOPNJA GOZDNATOSTI NA RAVNI OBČIN (maksimalno št. točk 5). Navodilo: Upošteva se stopnja gozdnatosti v RS na ravni občine, v kateri se izvede naložba, kar je razvidno iz vloge. Stopnje gozdnatosti na ravni občin so določene v Prilogi 3 razpisne dokumentacije.	
5 – stopnja gozdnatosti znaša več kot 65 odstotkov; 4 – stopnja gozdnatosti znaša od 50 do vključno 65 odstotkov; 3 – stopnja gozdnatosti znaša povprečju od 35 do vključno 49,99 odstotkov; 2 – stopnja gozdnatosti znaša povprečju od 20 do vključno 34,99 odstotkov; 1 – stopnja gozdnatosti znaša povprečju manj kot 20 odstotkov.	
III. TEHNOLOŠKI VIDIK NALOŽBE (maksimalno število točk 15)	
6. VEČ FAZNOST PROIZVODNEGA PROCESA (maksimalno št. točk 15). Navodilo: Upravičenec je z naložbo povezal faze razvojnega procesa, kar je razvidno iz prijavnega obrazca. Naložba bo povežala sledeče faze: – razrez lesa – sušenje lesa, – razrez lesa – sušenje lesa – impregnacija lesa, – razrez lesa – impregnacija lesa, – razrez lesa – izdelava sekancev, – razrez lesa – izdelava pelet.	
15 – upravičenec je z naložbo povezal dve ali več faz proizvodnega procesa;	

IV. PRISPEVEK NALOŽBE K HORIZONTALNIM CILJEM (maksimalno število točk 30)
7. OKOLJSKI PRISPEVEK IZVEDENE NALOŽBE (maksimalno št. točk 30).
Navodilo: Okoljski prispevki naložbe so se ugotavlja na ravni upravičenih stroškov, kot so opredeljeni v Prilogi 1 razpisne dokumentacije, in se nanašajo na učinkovitejšo rabo energije, izkoriščanje obnovljivih virov energije ter zmanjševanje količine odpadkov. Več prispevkov prinaša več točk, točke se seštevajo. Če je posamezni strošek, ki prispeva k okoljskemu prispevku naložbe prevladujoč, kar pomeni, da predstavlja več kot 50 odstotkov celotne naložbe, se temu strošku ocenitev podvoji.
5 – naložba prispeva k učinkoviti rabi energije;
5 – naložba prispeva k izkoriščanju obnovljivih virov energije;
5 – naložba prispeva k zmanjšanju količine odpadkov.

4.2.2 Ocenitve za zahtevne naložbe:

Maksimalno število točk	= 100 točk
I. EKONOMSKI VIDIK NALOŽBE (maksimalno število točk 50)	
1. INTERNA STOPNJA DONOSNOSTI (maksimalno število točk 30)	
Navodilo: Formula za izračun interne stopnje donosnosti (ISD) je opredeljena v Priročniku za izdelavo poslovnega načrta iz Priloge 4 Uredbe. Pri izračunu ISD se ne upošteva morebitno dodeljena sredstva. Izračunana vrednost je razvidna poslovnega načrta.	
30 – ISD od več kot 8 do vključno 10 %;	
24 – ISD od več kot 7 do vključno 8 %;	
18 – ISD od več kot 5 do vključno 7 %;	
12 – ISD od več kot 3 do vključno 5 %;	
6 – ISD do vključno 3 % in več kot 10 %.	
2. ŠTEVILO ZAPOSLENIH V PODJETJU (maksimalno število točk 10)	
Navodilo: Upošteva se povprečno število zaposlenih v zaključenem letu pred objavo javnega razpisa, katere upravičenec navede v prijavnem obrazcu. Upošteva se podatek število zaposlenecv iz izkaza poslovnega izida za leto 2016 (AJ PES).	
10 – upravičenec ima zaposlenih več kot 20 oseb za polni delovni čas;	
8 – upravičenec ima zaposlenih od 10 do 20 oseb za polni delovni čas;	
6 – upravičenec ima zaposlenih nad 5 do 9 oseb za polni delovni čas;	
4 – upravičenec ima zaposlenih do 5 oseb za polni delovni čas.	
3. ŠTEVILO NA NOVO USTANOVLJENIH DELOVNIH MEST (maksimalno število točk 10)	
Navodilo: Upošteva se število, ki ga napove upravičenec v vlogi, ter preveri pred izplačilom sredstev.	
10 – upravičenec je ustanovil tri ali več novih delovnih mest za polni delovni čas;	
5 – upravičenec je ustanovil dve novi delovni mesti za polni delovni čas.	
II. GEOGRAFSKI VIDIK NALOŽBE (maksimalno število točk 15)	
4. KOEFICIENT RAZVITOSTI OBČIN (maksimalno število točk 5)	
Navodilo: Merilo se izračuna na podlagi metodologije določene v Uredbi o metodologiji za določitev razvitosti občin (Uradni list RS, št. 103/15). Upošteva se občina, v kateri se izvede naložba, kar je razvidno iz vloge. Koeficienti razvitosti občin so določeni v Prilogi razpisne dokumentacije.	
10 – koeficient razvitosti občine manjši od 1	
5. STOPNJA GOZDNATOSTI NA RAVNI OBČIN (maksimalno št. točk 5).	
Navodilo: Upošteva se stopnja gozdnatosti v RS na ravni občine, v kateri se izvede naložba, kar je razvidno iz vloge. Stopnje gozdnatosti na ravni občin so določene v Prilogi 3 razpisne dokumentacije.	
5 – stopnja gozdnatosti znaša več kot 65 odstotkov;	
4 – stopnja gozdnatosti znaša od 50 do vključno 65 odstotkov;	
3 – stopnja gozdnatosti znaša povprečju od 35 do vključno 49,99 odstotkov;	
2 – stopnja gozdnatosti znaša povprečju od 20 do vključno 34,99 odstotkov;	
1 – stopnja gozdnatosti znaša povprečju manj kot 20 odstotkov.	
III. TEHNOLOŠKI VIDIK NALOŽBE (maksimalno število točk 5)	
6. VEČ FAZNOST PROIZVODNEGA PROCESA (maksimalno št. točk 5).	
Navodilo: Upravičenec je z naložbo povezal faze razvojnega procesa, kar je razvidno iz prijavnega obrazca. Naložba bo povezala sledeče faze:	
– razrez lesa – sušenje lesa,	
– razrez lesa – sušenje lesa – impregnacija lesa,	
– razrez lesa – impregnacija lesa,	
– razrez lesa – izdelava sekancev,	
– razrez lesa – izdelava pelet.	
5 – upravičenec je z naložbo povezal dve ali več faz proizvodnega procesa;	

IV. PRISPEVEK NALOŽBE K HORIZONTALNIM CILJEM (maksimalno število točk 30)**7. OKOLJSKI PRISPEVEK IZVEDENE NALOŽBE (maksimalno št. točk 30).**

Navodilo: Okoljski prispevki naložbe se ugotavlja na ravni upravičenih stroškov, kot so opredeljeni v Prilogi 2 razpisne dokumentacije, in se nanašajo na učinkovitejšo rabo energije, izkoriščanje obnovljivih virov energije ter zmanjševanje količine odpadkov. Več prispevkov prinaša več točk, točke se seštevajo. Če je posamezni strošek, ki prispeva k okoljskemu prispevku naložbe prevladujoč, kar pomeni, da predstavlja več kot 50 odstotkov celotne naložbe, se temu strošku ocenitev podvoji.

- 5 – naložba prispeva k učinkoviti rabi energije;
- 5 – naložba prispeva k izkoriščanju obnovljivih virov energije;
- 5 – naložba prispeva k zmanjšanju količine odpadkov.

VII. Obveznosti upravičenca: obveznosti upravičenca so določene v 88., 89., 103. členu Uredbe.

VIII. Finančne določbe: finančne določbe so opredeljene v skladu z 90. členom Uredbe.

IX. Vloga in postopek za pridobitev sredstev

1. Vloga in postopek za dodelitev sredstev se izvaja v skladu z 91., 92., 93., in 93.a členom Uredbe.

2. Vlagatelj lahko na javni razpis vložijo le eno vlogo za posamezen sklop.

3. Vlagatelj vložijo vlogo na naslov, Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, Ljubljana, v roku, ki je opredeljen v tem javnem razpisu.

4. Na ovojnici vloge morajo biti razvidni datum in čas (ura, minuta) oddaje vloge na javni razpis, ki ju označi izvajalec poštne storitve oziroma vložišče agencije, ter naslov javnega razpisa, na katerega se prijavlja. Vzorčna oznaka ovojnice je določena v Prilogi 4 razpisne dokumentacije.

5. Javni razpis se deli na:

– sklop A, ki je namenjen kmetijam z registrirano dopolnilno dejavnostjo in

– sklop B, ki je namenjen podjetjem, ki so gospodarske družbe, zadruga in samostojni podjetniki posamezniki.

6. Vloge se obravnavajo po posameznih sklopih, za katere so razpisana sredstva. Če na posameznem sklopu razpisana sredstva niso porabljena, se neporabljena sredstva proporcionalno razdelijo na preostali sklop iz istega javnega razpisa, na katerem zaprosena sredstva presegajo razpoložljiva sredstva.

7. Vloga na javni razpis, ki je popolna, se oceni na podlagi meril iz VI. poglavja tega javnega razpisa. Sredstva se odobrijo vlogam, prispelim na javni razpis, ki izpolnjujejo pogoje za dodelitev sredstev in presegajo vstopno mejo 40 odstotkov najvišjega možnega števila točk. Med vlogami, ki presežejo vstopno mejo točk, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev za posamezni sklop javnega razpisa. Vloge, ki ne dosežajo vstopne meje ali ne izpolnjujejo pogojev, se zavrnejo.

8. Če imata na zadnjem mestu seznama ocenjenih vlog na posamezni sklop javnega razpisa dve ali več vlog enako število prejetih točk, se v skladu s četrtem odstavkom 93. člena Uredbe, vloge na javni razpis odobrijo na podlagi ponderiranja meril za izbor vlog, in sicer:

- ekonomski vidik naložbe: 40 odstotkov;
- prispevek k horizontalnim ciljem: 30 odstotkov;
- geografski vidik naložbe: 15 odstotkov;
- tehnološki vidik naložbe: 15 odstotkov.

X. Vlaganje zahtevkov za izplačilo sredstev

1. Sredstva se upravičencem izplačajo na podlagi enega zahtevka za izplačilo sredstev v skladu z 88., 102., in 104. členom Uredbe.

2. Upravičenci, ki so dolžni v skladu s 13. členom Uredbe 808/2014/EU ter navodili za informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, objavljenimi na spletni strani programa razvoja podeželja, označiti vir sofinanciranja, lahko kot dokazilo k zahtevku priložijo fotografije, s katerih je razvidna označitev.

XI. Izvedba kontrol in neizpolnjevanje obveznosti

1. Izvedba kontrol se izvaja v skladu s 108. členom Uredbe.

2. Neizpolnitev ali kršitev obveznosti se sankcionira v skladu s 57. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15). Podrobnejša opredelitev kršitev in sankcij je opredeljena v Katalogu kršitev in sankcij, iz Priloge 2 Uredbe.

3. Določba prejšnje točke se ne uporablja v primeru višje sile in izjemnih okoliščin iz 109. člena Uredbe.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 4102-6/2017/3

Ob-3666/17

Na podlagi Zakona o enakih možnostih žensk in moških (Uradni list RS, št. 59/02, 61/07 – ZUNEO-A in 33/16 – ZVarD), Uredbe o pogojih in merilih za sofinanciranje projektov na področju enakih možnosti žensk in moških (Uradni list RS, št. 80/03; v nadaljevanju: uredba), Zakona o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15; v nadaljevanju: ZProst), Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11 in 29/16), Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 10/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16, 33/17, 59/17 in 71/17 – ZIPRS1819) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) Republika Slovenija, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova 28, Ljubljana, objavlja

javni razpis**za sofinanciranje projektov s področja enakosti žensk in moških za leto 2018**

I. Ime oziroma naziv in sedež naročnika: Republika Slovenija, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo).

II. Predmet javnega razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje projektov na področju enakosti žensk in moških, katerih namen je preseganje stereotipov in stereotipnih vlog žensk in moških na vseh področjih zasebnega in družbenega življenja.

Za potrebe tega razpisa spolni stereotipi pomenijo posplošeno in poenostavljeno dojemanje žensk in moških ter njihovih družbenih vlog. Nanje naletimo v vseh sferah življenja: v družini, vrtcu, šoli, službi, medijih, pri sami izbiri izobraževanja in zaposlitve, v športu, prostoračasni dejavnosti ... Pogosto so tako vpeti v naše življenje, da jih sprejemamo kot samoumevne in se tako tudi obnašamo. Predstavljajo enega najbolj trdovratnih vzrokov za neenakost spolov v družbi, saj – med drugim – lahko vplivajo na ključne odločitve glede interesov, izobraževanja ter kariernih poti žensk in moških.

Enakost žensk in moških za potrebe tega razpisa pomeni, da imajo ženske in moški enako dostojanstvo, pravice in odgovornosti, da so ženske in moški enako udeleženi in imajo enako moč vplivati na načrtovanje in odločanje na vseh področjih javnega in zasebnega življenja, da imajo enak položaj ter enake možnosti za uživanje vseh pravic in za razvoj osebnih potencialov, s katerimi prispevajo k družbenemu razvoju, ter imajo enako korist od rezultatov, ki jih prinaša razvoj.

Raziskave niso predmet javnega razpisa in v okviru javnega razpisa ne bodo financirane. Vloge prijaviteljev, ki bodo med dejavnostmi projekta vključevale raziskave, bodo zavrnjene.

III. Pogoji za prijavo

Na razpisu lahko sodelujejo nevladne organizacije s sedežem v Sloveniji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo ustrezno dokazilo o registraciji;
- so neprofitne pravne osebe zasebnega prava ter so ustanovljene in delujejo kot društvo, zasebni zavod ali ustanova,
- prijavljeni projekt spada v vsebino iz prejšnje točke, kar izhaja iz razpisne dokumentacije,
- prijavljeni projekt v celoti predstavlja nov pristop k obravnavani tematiki enakosti spolov (npr. inovativnost in ustvarjalnost pristopa, nov način dela s ciljno skupino, nova ciljna skupina), ki ga prijavljena organizacija še ni izvajala, kar prijavitelj/prijaviteljica potrdi s podpisom in žigom v točki G) 3. obrazca Projekt/2018 Prijava,
- posamezna prijaviteljica/prijavitelj lahko prijavi največ en projekt in je hkrati lahko partnerska organizacija pri največ enem prijavljenem projektu.

V primeru, da se organizacija prijavlja kot prostovoljska organizacija, mora poleg zgoraj navedenih pogojev izpolnjevati tudi pogoje, določene v 9. členu ZProst, in sicer:

- je pravna oseba zasebnega prava, ki je vpisana v vpisnik prostovoljskih organizacij,
- delovanje organizacije je z zakonom opredeljeno kot nepridobitno,
- osnovna dejavnost organizacije ni v nasprotju z opredelitvijo prostovoljstva,
- dejavnost organizacije zagotavlja in usposablja prostovoljke in prostovoljce za prostovoljsko delo ali se prostovoljsko delo izvaja v dobro drugih ali v splošno korist.

Izpolnjevanje pogojev iz 9. člena ZProst organizacija dokazuje z listino, iz katere izhaja, da je vpisana v vpisnik prostovoljskih organizacij.

Vse prijave prijaviteljic/prijaviteljev, ki ne bodo izpolnjevale zgornjih pogojev, bodo zavrnjene.

IV. Okvirna višina sredstev: okvirna višina sredstev razpisa je 50.000,00 EUR. Sredstva za ta namen so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije za leto 2018 na proračunski postavki 130089 – Nevladne ženske organizacije.

V. Delež in višina sofinanciranja projektov: zaprosena sredstva lahko znašajo največ 80,00 % celotne vrednosti projekta, vendar ne več kot 10.000,00 EUR.

Prijave prijaviteljic/prijaviteljev, ki ne bodo predvideli sofinanciranja iz lastnih ali drugih virov ali bodo zaprosili za višji delež ali višji znesek, bodo zavrnjene. Višina dodeljenih sredstev za sofinanciranje posameznega projekta, ne glede na razdelitvena merila, ne more presegati 10.000,00 EUR. Ministrstvo si v skladu s 14. členom uredbe pridržuje pravico, da določi višino sredstev za izvedbo posameznega projekta tako, da upošteva nujnost posameznega stroška za izvedbo projekta oziroma oceni realnost višine posameznega stroška. V primeru manj porabljenih sredstev izbranih prijaviteljev mora ostati delež ministrstva isti ali manjši, kot je to odobreno.

VI. Način sofinanciranja

Izbranim prijaviteljicam/prijaviteljem bodo sredstva nakazana 30. dan po prejemu in potrditvi zahtevka za izplačilo v višini odobrenih sredstev v skladu s pogodbo o sofinanciranju.

Izvajalec je dolžan ministrstvu oddati zaključno poročilo najkasneje do 6. 11. 2018, šele po potrditvi zaključnega poročila s strani ministrstva izvajalec ministrstvu lahko izstavi zahtevek za izplačilo. Zahtevke za izplačilo mora biti izdan najkasneje do 26. 11. 2018. Obvezne priloge k zaključnemu poročilu so opredeljene v pogodbi o sofinanciranju.

VII. Rok izvedbe

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2018, in sicer za dejavnosti od začetka veljavnosti pogodbe do najkasneje 30. 10. 2018. To pomeni, da je do 30. 10. 2018 izdan račun oziroma, da so v primeru uveljavljanja stroškov dela upravičeni stroški dela do vključno 30. 10. 2018.

Ministrstvo ne bo sofinanciralo dejavnosti, izvedenih pred začetkom veljavnosti pogodbe o sofinanciranju.

VIII. Upravičenost stroškov

Stroški in izdatki so upravičeni, če:

- so s projektom neposredno povezani, so potrebni za njegovo izvajanje in so v skladu s cilji projekta,
- so dejansko nastali za opravljena dela, dobavljeno blago ali izvedene storitve in je upravičenka oziroma upravičenec dostavil dokazilo o plačilu,
- so prepoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarjenja,
- nastanejo obdobju upravičenosti,
- temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah.

Sofinancirani bodo stroški izvajanja izbranega projekta, kar obsega stroške dela redno zaposlenih in materialne stroške, povezane z izvajanjem projekta, kamor sodijo tudi stroški plačil vseh oblik dela izven zaposlitve in stroški dodatnega usposabljanja za strokovne sodelavke/sodelavce (upravičeni stroški). Priznane stroške lastne udeležbe lahko predstavljajo zgolj tisti stroški, ki jih prijaviteljica ali prijavitelj lahko izkaže z dokazili o finančnih izdatkih (npr. kopije računov, avtorskih oziroma podjemnih pogodb itd.).

Ministrstvo sofinancira delo na projektu največ do višine 20 EUR bruto/uro za projektno uro (ne glede na obliko dela). Predavateljske ure (bruto znesek) oseb, ki niso zaposlene v organizaciji prijavitelja ali partnerski organizaciji, ministrstvo sofinancira po naslednjem ključu: za osebe s srednješolsko izobrazbo največ 50 EUR bruto/uro, za osebe z višje, visokošolsko ali 1. bolonjsko stopnjo izobrazbe največ 60 EUR bruto/uro, za osebe z univerzitetno ali 2. bolonjsko stopnjo izobrazbe največ 76 EUR bruto/uro, za osebe s specializacijo ali magistriranjem znanosti največ 96 bruto/uro, za osebe z doktoratom znanosti največ 116 bruto/uro.

Ministrstvo pri potnih stroških prizna kot upravičen strošek višino stroškov javnega prevoza, kakor to velja

za javni sektor v skladu z Aneksom h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v RS (Uradni list RS, št. 40/12).

Ministrstvo bo prijaviteljice/prijavitelje projektov, ki bodo sofinancirani, povabilo na uvodni sestanek in podpis pogodbe. V prijavih lahko zato prijaviteljice/prijavitelji kot upravičen strošek predvidijo potne stroške za udeležbo na uvodnem sestanku – višina potnih stroškov mora biti skladna z višino, določeno v prejšnjem odstavku.

Strošek priprave na predavanje/izvedbo delavnice ipd. ni upravičen strošek in ga ministrstvo ne bo sofinanciralo. Ministrstvo tudi ne bo sofinanciralo stroškov investicij.

Delo v obliki prostovoljnega dela lahko, če je prijavitelj vpisan v vpisnik prostovoljskih organizacij v skladu z ZProst, predstavlja do 100 % po tem razpisu zahtevane lastne udeležbe, pri čemer se ocenjena vrednost opravljenega prostovoljskega dela vrednoti za organizacijsko delo 13 EUR/uro, za vsebinsko delo 10 EUR/uro in drugo prostovoljsko delo 6 EUR/uro.

IX. Predložitev prijav

Prijave se oddajo osebno ali priporočeno po pošti. Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici in na sprednji strani opremljene s tabelo na obrazcu NVO2018/Ovojnica.

V primeru oddaje vloge pri drugem izvajalcu poštnih storitev obvezno prilogo predstavlja »kopija enaka originalu« računa izvajalca te poštno storitve, na katerem je natisnjen in jasno razviden čas (datum, ura in minuta) oddaje vloge (priporočene pošiljke).

Oddaja prijave pomeni, da se prijaviteljica ali prijavitelj strinja s pogoji razpisa in merili za ocenjevanje.

X. Rok za predložitev prijave

Rok za oddajo prijave je 22. 1. 2018.

Šteje se, da je prijava pravočasna, če je zadnji dan roka oddana na pošto kot priporočena pošiljka ali če je zadnji dan roka do 14. ure oddana v vložišču (soba 11) Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova 28, Ljubljana. Prijave, ki bodo prispеле po tem roku, se štejejo kot prepozne in bodo zavržene ter vrnjene prijaviteljicam ali prijaviteljem neodprte.

XI. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave dosegljiva na spletnih straneh Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (O ministrstvu / Javne objave / Javni razpisi in javna naročila).

Celotna razpisna dokumentacija obsega:

- razpisno besedilo,
- obrazec NVO 2018/Ovojnica,
- pojasnilo o upravičenih stroških,
- obrazec Projekt/2018 Prijava,
- obrazec Projekt/2018 Finančni načrt,
- vzorec pogodbe,
- obrazec za zaključno poročilo,
- obrazec za beleženje opravljenega dela (Poročilo Delo/2018),
- obrazec za vodenje seznamov prisotnosti na dogodkih (Poročilo Prisotnost/2018),
- obrazec za vrednotenje dogodkov (Poročilo Vrednotenje/2018).

XII. Obvezna oblika in vsebina prijave

Prijavo z vsemi zahtevanimi prilogami je treba predložiti v zaprti ovojnici. Obrazec Projekt/2018 Prijava in njegove priloge ter obrazec Projekt/2018 Finančni načrt je potrebno dostaviti v enem izvorniku (z oznako »Original«) in treh fotokopijah, vso ostalo dokumentacijo pa v enem izvodu. Zaželeno je dvostransko

tiskanje (fotokopiranje), prijave ne smejo biti vezane s spiralo ali vpete v mapo.

Prijaviteljice/prijavitelji morajo prijavo oddati na razpisnih obrazcih Projekt/2018 Prijava in Projekt/2018 Finančni načrt.

Prijava mora vsebovati:

- izpolnjeno vlogo (obrazec Projekt/2018 Prijava) z vsemi zahtevanimi podatki (vsako stran mora v spodnjem levem kotu parafirati odgovorna oseba oziroma zastopnica/zastopnik),
- izpolnjen finančni načrt projekta (obrazec Projekt/2018 Finančni načrt),
- pooblastilo podpisnici/podpisniku Izjave (točka G obrazca Projekt/2018 Prijava), če izjave ne podpisuje oseba, pooblaščenca za zastopanje, ki je kot takšna navedena v evidenci AJPES.

Poleg tega prijava lahko vsebuje tudi:

- ustrezno dokazilo o registraciji, iz katerega je razvidna zastopnica/zastopnik,
- če je prijaviteljica/prijavitelj prostovoljska organizacija, je potrebno priložiti še listino, iz katere izhaja, da je vpisana v vpisnik prostovoljskih organizacij.

Obrazca ni dovoljeno spreminjati ne po vsebini, ne po obliki. Prijave, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih Projekt/2018 Prijava in Projekt/2018 Finančni načrt, ali prijave, ki bodo oddane na predugačenih obrazcih, bodo zavržene.

XIII. Odpiranje in preverjanje formalne popolnosti prijav

Postopek izbire bo vodila strokovna komisija, imenovana s strani ministrstva.

Z odpiranjem prijav bo strokovna komisija pričela 24. 1. 2018. Odpiranje prijav ne bo javno.

Strokovna komisija bo na odpiranju preverila formalno popolnost predloženih prijav. Odpirale se bodo samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene prijave, in sicer po vrstnem redu, po katerem so bile predložene.

Če manjkajoča dokumentacija ni javno dostopna, bo strokovna komisija v osmih dneh od odpiranja prijav predlagateljice/predlagatelje pozvala, da v roku 5 dni dopolnijo prijavo. V primeru, da predlagateljice/predlagatelji prijave ne bodo dopolnili v roku, bo prijava zavržena.

V nadaljnji postopek ocenjevanja kakovosti projektov bodo vključene le prijave, ki bodo izpolnjevale vse formalne pogoje javnega razpisa.

XIV. Ocenjevanje prijav

Strokovna komisija bo preverila izpolnjevanje pogojev za kandidiranje na javni razpis, ki so določeni v II., III. in V. točki tega javnega razpisa.

Če bo ugotovljeno, da prijaviteljica/prijavitelj ne izpolnjuje pogojev javnega razpisa, bo prijava zavrnjena.

V nadaljnji postopek ocenjevanja kakovosti projektov bodo vključene le prijave, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za kandidiranje na javni razpis.

Strokovna komisija lahko od prijaviteljev zahteva tudi dodatna pojasnila oziroma obrazložitve o projektu, dejavnostih in načrtovanih stroških. Dodatno pojasnilo oziroma obrazložitev ne sme spreminjati prijave. V primeru, da pojasnila ne bodo posredovana v roku in na način, ki bo določen v pozivu, bo strokovna komisija vlogo ocenila na podlagi obstoječih podatkov.

V skladu s 14. členom uredbe strokovna komisija lahko prav tako zniža posamezne postavke v finančnem načrtu, za katere meni, da so ocenjene previsoko in zahteva prilagoditev finančnega načrta prijavitelja. V primeru, da se prijaviteljica/prijavitelj ne bo strinjal s predlagano spremembo finančnega načrta projekta ali se ne bo odzval v roku in na način, ki bo določen v pozivu, se šteje, da odstopa od vloge.

XV. Merila za ocenjevanje

Pri izboru projektov prijavitelj/prijaviteljev bodo upoštevana naslednja merila ob primerjavi istovrstnih projektov in upoštevanju specifičnosti posameznih projektov. Ocenjevanje poteka za vsako področje posebej, za potrebe priprave predloga financiranja pa bodo projekti umeščeni na skupno lestvico glede na doseženo število točk.

	Zelo ustreza (št. točk)	Ustreza (št. točk)	Manj ustreza (št. točk)	Ne ustreza (št. točk)
1. Novi pristopi k spodbujanju enakosti spolov in ustvarjanju enakih možnosti žensk in moških	9	6	3	0
2. Jasnost opredeljenih ciljev v skladu s predmetom razpisa	6	4	2	0
3. Učinkovitost metod dela	6	4	2	0
4. Jasno opredeljene uporabnice in uporabniki oziroma ciljne skupine	3	2	1	0
5. Prispevek k odkrivanju in prepoznavanju neenakosti spolov	6	4	2	0
6. Prispevek k odpravljanju in preprečevanju neenakosti spolov	6	4	2	0
7. Prispevek k izobraževanju in osveščanju o pomenu enakosti spolov	6	4	2	0
8. Prispevek k odpravi stereotipov glede vloge spolov v družbi	6	4	2	0
9. Prispevek k spodbujanju enakosti spolov	6	4	2	0
10. Ustreznost načina evalvacije doseganja ciljev projekta	3	2	1	0
11. Preglednost in jasna konstrukcija prihodkov in odhodkov	3	2	1	0
12. Reference (s področja enakosti spolov) nevladne organizacije	3	2	1	0
13. Reference (s področja enakosti spolov) nosilke/nosilca projekta	3	2	1	0
14. Reference (s področja enakosti spolov) sodelavk/sodelavcev projekta	3	2	1	0
SKUPAJ – MAKSIMALNO ŠTEVILO TOČK	69			

XVI. Razdelitev sredstev

V skladu z drugim odstavkom 37. člena ZProst bo najmanj 10% razpisanih sredstev dodeljenih izvajalki/izvajalcu projektov in programov prostovoljskih organizacij, ki vključujejo prostovoljsko delo. Če na javni razpis ne bo predloženo zadostno število prijav prostovoljskih organizacij in bi zato sredstva ostala neporabljena, bodo sredstva v skladu s tretjim odstavkom 37. člena ZProst dodeljena subjektom, ki niso prostovoljske organizacije.

Ministrstvo bo za izpolnitev pogoja iz drugega odstavka 37. člena ZProst sofinanciralo tudi projekte, ki vključujejo prostovoljsko delo v skladu z ZProst, in sicer tiste, ki bodo dosegli najvišje število točk.

Pri ocenjevanju projektov bo strokovna komisija na podlagi meril za izbor projekte razvrstila glede na doseženo število točk. Projekti bodo sofinancirani do porabe sredstev glede na vrstni red doseženega števila točk ter v skladu z zgoraj navedenim načinom razdelitve sredstev, in sicer na naslednji način:

Od 0 do 34 točk: ni sofinanciranja

Nad 35 do 69 točk: do 100% od odobrenih sredstev

Ministrica bo na predlog strokovne komisije sprejela sklep o izboru projektov, ki jih bo možno sofinancirati v skladu s pogoji, določenimi v tem javnem razpisu, ter tudi glede zneska (preostanek sredstev) za delno sofinanciranje zadnje umeščenega projekta glede na vrstni red doseženega števila točk, ki bi ga še bilo možno sofinancirati glede na višino razpisanih sredstev.

V primeru, da bi dva ali več projektov doseglo enako število točk, bo imel pri dodelitvi sredstev prednost projekt, ki bo pri XV. točki Merila za izbor projektov pri

merilu 1. Novi pristopi k spodbujanju enakosti spolov in ustvarjanju enakih možnosti žensk in moških dosegel večje število točk.

Zoper sklep o izboru projekta je dopustna pritožba na Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana, v roku 8 dni od vročitve sklepa. Ministrstvo bo o pritožbi odločilo v roku 15 dni od prejema pritožbe.

Ministrstvo bo pri izbranih projektih opravilo nadzor nad smotno porabo javno-finančnih sredstev ter nadzor nad izvedbo dejavnosti, opredeljenih v obrazcu Projekt/2018 Prijava in obrazcu Finančni načrt/2018.

XVII. Informacije

Dotatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobite po e-pošti nina.samec-hartman@gov.si in sonja.rob-nik@gov.si. Zadnji dan za pojasnila je 12. 1. 2018.

Zaradi načela enake dostopnosti do informacij bodo vprašanja, zastavljena v zvezi z javnim razpisom, in odgovori nanje, objavljeni na spletni strani ministrstva pod objavo javnega razpisa. Identifikacijski podatki organizacije/osebe, ki je zastavila vprašanje, ne bodo zavedeni. Objavljena vprašanja in odgovori veljajo kot dopolnitev razpisne dokumentacije.

XVIII. Izid razpisa: prijaviteljice/prijavitelji bodo o izboru obveščeni najpozneje v roku 45 dni od odpiranja prijav.

XIX. Sklenitev pogodbe: ministrstvo bo z nevladnimi organizacijami, izbranimi na tem razpisu, sklenilo pogodbe o sofinanciranju. Izbrane nevladne organizacije se morajo odzvati na poziv ministrstva k sklenitvi pogodbe v roku 8 dni od dneva prejema sklepa o izboru projekta. V nasprotnem primeru se šteje, da je prejemnica/prejemnik odstopil od svoje prijave za dodelitev

sredstev. Posamezna pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe stranki.

**Ministrstvo za delo, družino,
socialne zadeve in enake možnosti**

Št. 5440-105/2016/43

Ob-3681/17

Na podlagi:

– Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006,

– Uredbe (EU) št. 1304/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1081/2006,

– Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020, št. CCI 2014SI16M8PA001-1.3, z dne 30. 10. 2014,

– Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, št. CCI 2014SI16MAOP001, z dne 16. decembra 2014 z vsemi spremembami,

– Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – UPB, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G in 65/14),

– Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 65/14 – ZVRS-H, 90/14 in 51/16),

– Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617),

– Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (ZIPRS1718) (Uradni list RS, št. 80/16 in 33/17),

– Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo),

– Proračuna Republike Slovenije za leto 2018 (DP2018) (Uradni list RS, št. 80/16),

– Uredbe o spremembi in dopolnitvi Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 69/17),

– Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16),

– Odločitev o podpori Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, v vlogi organa upravljanja za strukturne sklade in kohezijski sklad, z dne 14. 12. 2017 (št. 3032-98/2016/29),

Republika Slovenija, Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana, objavlja

javni razpis

**za izbor operacij »Podpora novim kariernim
perspektivam v obdobju 2018–2021«**

1. *Ime oziroma sedež posredniškega organa oziroma izvajalca javnega razpisa za izbor operacij (v nadaljnjem besedilu: javni razpis), ki izvede vse postopke, potrebne za dodelitev sredstev:* Republika Slovenija, Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Predmet, namen in cilj javnega razpisa

Naložbo sofinancirata Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada in Republika Slovenija.

Javni razpis se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, prednostne osi: 8. Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile, prednostne naložbe: 8.2 Trajnostna vključitev mladih na trg dela (ESS), zlasti tistih, ki niso niti zaposleni niti vključeni v izobraževanje ali usposabljanje, vključno z mladimi, ki jim grozi socialna izključenost, in mladimi iz marginaliziranih skupnosti, tudi prek izvajanja jamstva za mlade, specifičnega cilja: 8.2.1 Znižanje brezposelnosti mladih.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje zaposlitvev na področju kulture. Za zagotovitev trajnejših učinkov bo v ukrepe spodbujanja zaposlovanja ciljne skupine vključeno strokovno mentorstvo. Ciljna skupina so brezposelne osebe, ki so v trenutku vključitve v projekt stare do vključno 29 let. Uspešnost in način izvedbe usposabljanja pod mentorstvom v okviru trajanja projekta bosta evidentirana v končnem poročilu mentorja, ki je del razpisne dokumentacije.

Namen javnega razpisa je pridobitev in krepitev sposobnosti, znanj, veščin spretnosti vključenih oseb ter dvig ključnih kompetenc, s čimer se povečujejo njihove zaposlitvene možnosti. Prijavitelji (upravičenci) so lahko javni zavodi s področja kulture. Oseba vključena v delovni proces institucije, bo pod strokovnim vodstvom mentorja opravljala naloge in pridobivala znanja, veščine, spretnosti in delovne izkušnje na določenem delovnem mestu, ki ji bodo povečale zaposlitvene možnosti za opravljanje teh ali podobnih del. Vključitev posamezne osebe iz ciljne skupine v operacijo bo trajala najmanj dvanajst mesecev v obsegu zaposlitve za polni delovni čas.

Cilji javnega razpisa so:

– omogočanje pridobivanja kompetenc, referenc, znanja in delovnih izkušenj brezposelnim ustvarjalcem na področju kulture v Sloveniji z namenom integracije ciljne skupine mladih, ki so v trenutku vključitve v projekt stari do vključno 29 let, na trg delovne sile;

– spodbujanje zaposlitvenih možnosti ter vzpostavitve spodbudnejšega delovnega okolja na področju kulture;

– povečanje deleža zaposlenih od vključenih mladih v ukrepe na trgu dela.

3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Pomen pojmov:

Upravičenci so javni zavodi s področja kulture, katerih ustanoviteljica je država ali lokalna skupnost, registrirani za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti in posredovanje kulturnih dobrin s področja umetnosti v Sloveniji. Med drugim so to prijavitelji, ki so v skladu s sklepom o ustanovitvi javnega zavoda organizirani na način, da zaposlujejo kadre v umetniških ansamblih in javni zavodi, ki v skladu s sklepom o ustanovitvi izvajajo javno službo predstavljanja, produkcije, koprodukcije, organizacije in posredovanja kulturno-umetniškega programa na več področjih umetniške dejavnosti.

Ciljna skupina v tem javnem razpisu in v zadevnih operacijah so brezposelni mladi, ki so v trenutku vključitve (tj. ob podpisu pogodbe o zaposlitvi, ki jo brezposelna oseba sklene z javnim zavodom kot izbranim upravičencem) v projekt stari do vključno 29 let.

Brezposelna oseba je oseba, ki je v trenutku vključitve v projekt s prijaviteljem ali drugim delodajalcem nima sklenjene pogodbe o zaposlitvi.

Projekt predstavlja operacijo izbranega upravičenca do sredstev javnega razpisa.

Upravičenci morajo izpolnjevati naslednje splošne razpisne pogoje:

1. da so javni zavodi, registrirani za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin v Republiki Sloveniji (obvezno dokazilo: fotokopija ustanovnega ali drugega temeljnega akta, iz katerega je razvidno področje);

2. da so v primeru, da so bili kot izvajalci pogodbenih strank ministrstva v letih 2014, 2015 in 2016, izpolnili vse svoje obveznosti do ministrstva (preverja ministrstvo na podlagi predloženih letnih poročil);

3. da niso v stečajnem postopku, postopku prenehanja, postopku prisilne poravnave ali v postopku likvidacije (dokazilo je podpis izjave prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev);

4. imajo do vključno zadnjega dne v mesecu pred oddajo vloge na javni razpis poravnane vse zapadle davke in druge obvezne dajatve v Republiki Sloveniji (Ministrstvo za kulturo bo navedeni pogoj preverjalo glede na stanje na zadnji delovni dan v mesecu pred oddajo vloge);

5. da njihov prijavljeni projekt ni sofinanciran iz drugih javnih sredstev oziroma za iste upravičene stroške ni ali ne bo prejel sredstev iz drugih javnih virov (državnega ali lokalnega proračuna ali iz sredstev EU) (dokazilo je podpis izjave prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev);

6. da prijavljajo projekt, znotraj katerega se zaposlitve lahko izvajajo od datuma objave javnega razpisa do najkasneje 30. 9. 2021 (zadnja zaposlitev mora biti sklenjena najkasneje 1. 10. 2020) (dokazilo je podpis izjave prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev);

7. da zaposlijo osebo iz ciljne skupine na primerno delovno mesto, skladno z namenom tega javnega razpisa (dokazilo je podpis izjave prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev);

8. da prijavljajo projekt zaposlitve oseb iz ciljne skupine tega razpisa, katere morajo biti v celotnem obdobju upravičenosti stroškov čim bolj enakomerno porazdeljene (in se lahko smiselno prekrivajo) (dokazilo je podpis izjave prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev);

9. da v celotnem obdobju upravičenosti stroškov v okviru izvajanja projekta prijavljajo najmanj 5 in največ 20 zaposlitev na nivoju trajanja projekta in pri čemer bo vsaka zaposlitev trajala najmanj 1 leto za polni delovni čas (dokazilo je podpis izjave prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev);

10. da ne prijavljajo zaposlitve osebe, ki je bila v zadnjih šestih mesecih do datuma objave tega javnega razpisa zaposlena pri prijavitelju (dokazilo je podpis izjave prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev);

11. da zagotovijo ustrezne vsebine praktičnega usposabljanja in strokovno mentorstvo (dokazilo je podpis izjave prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev).

Trajanje zaposlitve: Zaposlitev posamezne osebe iz ciljne skupine mora trajati najmanj 1 leto za polni delovni čas. Prijavitelj mora prijaviti najmanj 5 in največ 20 zaposlitev oseb iz ciljne skupine. Zaposlitve znotraj projekta lahko trajajo od objave javnega razpisa do najkasneje 30. 9. 2021. V okviru izvajanja operacije lahko upravičenec eno osebo zaposli zgolj enkrat. Financiranje zaposlitve posamezne osebe traja zgolj eno leto.

Prijavitelji morajo predpisane pogoje dokazati s predložitvijo fotokopije ustanovnega akta ali drugega ustreznega pravnega akta ter prijavnega obrazca v vlogi (originalno podpisana in žigosana izjava prijavitelja).

Ministrstvo bo v nadaljnji postopek ocenjevanja po tem javnem razpisu vključilo le pravočasne in popolne prijave, ki so jih vložili prijavitelji.

4. Merila za izbor upravičencev, ki izpolnjujejo pogoje (navedba, opis, ovrednotenje meril po vrstnem redu od bolj k manj pomembnemu)

4.1 Izločitvena merila

Če je vsaj eno od izločitvenih meril ovrednoteno kot NE, komisija za izvedbo postopka javnega razpisa prijavo izloči in je ne ocenjuje po merilih za ocenjevanje projekta.

Projekt predvideva vključitev najmanj 5 in največ 20 oseb iz ciljne skupine	DA	NE
	izločitveno merilo	
Prijavitelj je upravičenec v skladu z določili 3. točke tega razpisa	DA	NE
	izločitveno merilo	

4.2 Merila za izbor prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje – ocenjevalni list

Pravočasne in popolne prijave upravičenih prijaviteljev bo ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa (v nadaljevanju: komisija) na podlagi meril.

Komisija bo pri posameznem merilu za ocenjevanje vloge ocenila v okviru naslednje ocenjevalne lestvice:

Opis ocene	Prejete točke
nejasno, neskladno, neustrezno, nesprejemljivo	0
pogojno sprejemljivo, slabo sprejemljivo	1
delno ustrezno	2
ustrezno	3
povsem ustrezno	4
	5

Komisija pri vsakem podmerilu dodeli od 0 do 5 točk. Skupaj je možnih 50 točk.

MERILA	Največje možno št. točk:
1. Usposobljenost prijaviteljev za izvedbo projekta:	10
1.1. Prijavitelj ima reference pri izvajanju primerljivih projektov v zadnjih petih letih (prijavni obr., tč. 3).	5
1.2. Prijavitelj ima ustrezne reference pri izvajanju mentorstva (prijavni obr., tč. 3)	5
2. Ustreznost projekta:	20
2.1. Nameni in cilji projekta, vključno z opisom izvajanja mentorstva, so jasno in kvalitetno opredeljeni ter usklajeni z nameni in cilji razpisa (prijavni obr., tč. 2B).	5
2.2. Ciljna skupina in njene potrebe so jasno opredeljene ter primerno vključene v pripravo in izvajanje prijavljenih aktivnosti (prijavni obr., tč. 2C).	5

MERILA	Največje možno št. točk:
2.3 Načrtovana poraba stroškov projekta po obdobjih je glede na načrtovane aktivnosti ustrezna, predvideni stroški so v časovnem obdobju enakomerno porazdeljeni (prijavni obr., tč. 5 – priloga).	5
2.4. Predvideno število novih zaposlitev oseb ciljne skupine v okviru trajanja projekta: – 5 zaposlitev (2 točki) – od 6 do 10 zaposlitev (3 točke) – od 11 do 15 zaposlitev (4 točke) – od 16 do 20 zaposlitev (5 točk)	5
3. Izvedljivost projekta:	10
3.1 Zaposlitveni in terminski načrt projekta sta primerno strukturirana in skladna z nameni in cilji razpisa (prijavni obr., tč. 2E).	5
3.2 Terminski načrt aktivnosti je ustrezen in izvedljiv (prijavni obr., tč. 2E).	5
4. Trajnost predvidenih rezultatov:	10
4.1 Učinki projekta so kratkoročno in dolgoročno relevantni za pripadnike ciljne skupine. (prijavni obr., tč. 2D).	5
4. 2 Izkazan je namen integracije na trg dela ter navedba pričakovanih rezultatov – delež mladih starih 15–29 let zaposlenih ob izhodu (ciljna vrednost: KRVS 72 %, KRZS 75 %). (prijavni obr., tč. 2D).	5
SKUPAJ TOČK:	50

5. Izbor in ocenjevanje vlog

Prijave, ki bodo pravočasne in popolne, bo komisija ocenila na podlagi meril za ocenjevanje. Merila za ocenjevanje so ovrednotena s točkami, pri čemer je pri posameznem podmerilu navedena najvišja možna višina doseženih točk. Najvišje možno število doseženih točk je 50. V predlog za sofinanciranje bodo uvrščeni pozitivno ocenjeni projekti, ki bodo na podlagi ocenjevanja v skupnem seštevku dosegli najmanj 41 točk. Višina odobrenih sredstev je odvisna od skupne višine doseženih točk ter okvira sredstev, ki so namenjena operacijam.

V primeru, da več prijaviteljev doseže enako število točk in bi bila z njihovo uvrstitvijo na predlog liste projektov za sofinanciranje presežena skupna razpoložljiva sredstva, se o uvrstitvi projektov na predlog liste sofinanciranih projektov da prednost projektu, ki je dobil več točk pri podmerilu 2.4 Predvideno število novih zaposlitev oseb ciljne skupine v okviru trajanja projekta, v primeru enakega števila točk pri tem podmerilu se najprej upoštevajo dosežene točke pri merilu 3. Izvedljivost projekta. V primeru enakega točkovanja po vseh merilih in podmerilih se odloči z žrebom, ki ga opravi strokovna komisija.

Prijavitelju, ki je na predlogu liste projektov za sofinanciranje zadnji, se dodelijo sredstva največ v višini, ki bodo še na razpolago za posamezno regijo, v skladu s prijavo. Kolikor se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva se šteje, da odstopa od vloge.

Če izbrani prijavitelj odstopi od podpisa pogodbe, se dodelijo sredstva naslednjemu na rezervni listi.

Na rezervno listo se lahko uvrstijo kandidati, ki dosežejo vsaj 41 točk.

Regionalna razsežnost

Slovenija je v novem programskem obdobju po letu 2014 na ravni NUTS 2 razdeljena na dve kohezijski regiji, in sicer na bolj razvito kohezijsko regijo zahodna Slovenija (v nadaljevanju KRZS) in manj razvito kohezijsko regijo vzhodna Slovenija (v nadaljevanju KRVS).

KRZS sestavljajo 4 statistične regije (osrednjeslovenska, gorenjska, goriška in obalno-kraška). KRVS sestavlja 8 statističnih regij (pomurska, podravska, koroška, savinjska, zasavska, spodnjeposavska, jugovzhodna Slovenija in notranjsko-kraška).

60,2% sredstev razpisa je namenjenih sofinanciranju zaposlitev oseb, ki sodijo v ciljno skupino iz KRVS, 39,8% sredstev razpisa pa sofinanciranju zaposlitev oseb, ki sodijo v ciljno skupino iz KRZS.

Vključitve se sofinancirajo za osebe iz ciljne skupine, ki imajo stalno prebivališče v statistični KRVS, iz sredstev predvidenih za vzhodno Slovenijo in za osebe, ki imajo stalno prebivališče v statistični KRZS, iz sredstev predvidenih za zahodno Slovenijo. Delitev je dostopna na strani: http://www.mk.gov.si/si/delovna_podrocja/sluzba_za_izvajanje_kohezijske_politike/programsko_obdobje_2014_2020/.

Sredstva se dodelijo predvidoma za 133 zaposlitev v letih 2018–2021 (80 iz KRVS in 53 iz KRZS). Sredstva se dodelijo za predvidoma 33 zaposlitev v letu 2018, za predvidoma 33 zaposlitev v letu 2019, za predvidoma 33 zaposlitev v letu 2020, ter za predvidoma 34 zaposlitev v letu 2021.

Prijavitelji iz KRVS lahko zaposlujejo le osebe s stalnim prebivališčem v KRVS, prijavitelji iz KRZS lahko zaposlujejo le osebe s stalnim prebivališčem v KRZS.

6. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis

V okviru javnega razpisa se sredstva dodeljujejo za leta 2018 do 2021. Okvirna višina razpoložljivih sredstev za javni razpis znaša skupno 1.995.000,00 EUR, od tega 1.596.000,00 EUR (80,00%) namenska sredstva EU ter 399.000,00 EUR (20,00%) slovenska udeležba, in sicer po predvideni finančni konstrukciji in predvideni dinamiki:

- za proračunsko leto 2018: 495.000,00 EUR, od tega:
 - za vzhodno kohezijsko regijo: 297.000,00 EUR
 - 237.600,00 EUR s PP 160200-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-EU (80,00%) in
 - 59.400,00 EUR s PP 160201-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-slovenska udeležba (20,00%),
 - za zahodno kohezijsko regijo: 198.000,00 EUR
 - 158.400,00 EUR s PP 160202-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-EU (80,00%) in
 - 39.600,00 EUR s PP 160203-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-slovenska udeležba (20,00%),

– za proračunsko leto 2019*: 495.000,00 EUR, od tega:

– za vzhodno kohezijsko regijo: 297.000,00 EUR
– 237.600,00 EUR s PP 160200-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-EU (80,00 %) in
– 59.400,00 EUR s PP 160201-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-slovenska udeležba (20,00 %),

– za zahodno kohezijsko regijo: 198.000,00 EUR
– 158.400,00 EUR s PP 160202-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-EU (80,00 %) in
– 39.600,00 EUR s PP 160203-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-slovenska udeležba (20,00 %),

– za proračunsko leto 2020*: 495.000,00 EUR, od tega:

– za vzhodno kohezijsko regijo: 297.000,00 EUR
– 237.600,00 EUR s PP 160200-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-EU (80,00 %) in
– 59.400,00 EUR s PP 160201-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-slovenska udeležba (20,00 %),

– za zahodno kohezijsko regijo: 198.000,00 EUR
– 158.400,00 EUR s PP 160202-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-EU (80,00 %) in
– 39.600,00 EUR s PP 160203-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-slovenska udeležba (20,00 %),

– za proračunsko leto 2021*: 510.000,00 EUR, od tega:

– za vzhodno kohezijsko regijo: 309.000,00 EUR
– 247.200,00 EUR s PP 160200-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-EU (80,00 %) in
– 61.800,00 EUR s PP 160201-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-slovenska udeležba (20,00 %),

– za zahodno kohezijsko regijo: 201.000,00 EUR
– 160.800,00 EUR s PP 160202-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-EU (80,00 %) in
– 40.200,00 EUR s PP 160203-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-slovenska udeležba (20,00 %).

*Za proračunska leta 2019, 2020 in 2021 se bodo sredstva zagotovila v postopku priprave predlogov proračunov za naslednja leta, in sicer v višini okvirno 495.000,00 EUR letno za leti 2019 in 2020 ter v višini okvirno 510.000,00 EUR za leto 2021.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva, izbranim prijaviteljem, predlaga prilagoditev dinamike sofinanciranja glede na predvidena sredstva v posameznem proračunskem letu. Kolikor se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje, da odstopa od vloge.

Izvedba postopka javnega razpisa je vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva.

7. Vsebinska in priprava vloge na javni razpis

Javni razpis obsega naslednje dokumente ter priloge:

- Javni razpis
- Prijavni obrazec z izjavami
- Finančni načrt operacije
- Vzorec pogodbe o sofinanciranju
- Obrazec končno poročilo mentorja
- Obrazec z vidno oznako »Ne odpiraj – prijava na javni razpis« Podpora novim kariernim perspektivam v letih 2018–2021«.

Vloga se šteje kot popolna, če vsebuje popolno izpolnjen, podpisan in žigosan prijavni obrazec ter prilo-

žen finančni načrt in fotokopijo ustanovnega ali drugega temeljnega akta.

Prijavitelji morajo uporabiti izključno obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se jih ne sme spreminjati. Prijavni obrazec in finančni načrt je potrebno predložiti tudi na e-nosilcu podatkov (CD-ROM, DVD-ROM ali USB podatkovni ključ) v Wordovi oziroma Excelovi obliki. Tiskana verzija posredovanih obrazcev se mora ujemati z elektronsko verzijo. V primeru razlik med tiskano in elektronsko verzijo velja tiskana verzija.

8. *Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva (predvideni datum začetka in konca črpanja sredstev):* ministrstvo bo sofinanciralo le upravičene stroške, nastale od datuma objave javnega razpisa do 30. 9. 2021. Obdobje upravičenosti izdatkov je od datuma objave javnega razpisa do najkasneje 15. 10. 2021. Obdobje upravičenosti javnih izdatkov je od datuma objave javnega razpisa do najkasneje 31. 12. 2021.

9. Upravičeni stroški, način financiranja in predplačila

Upravičene aktivnosti v okviru tega javnega razpisa so spodbude za zaposlitev brezposelnih mladih, ki so v trenutku vključitve v projekt stari do vključno 29 let, skladno z opredelitvijo v 3. točki tega razpisa, in sicer v že obstoječe (izvajajoče se) organizacijske oblike in načine izvajanja programa ali v novoustanovljene segmente, ki ne odstopajo od obstoječe dejavnosti zavoda.

Upravičeni stroški na podlagi tega javnega razpisa so stroški, povezani z zaposlovanjem, in sicer:

Standardni strošek upravičenca na enoto je določen na podlagi sprejete Metodologije Ministrstva za kulturo Republike Slovenije št.: 5440-105/2016/40 z dne 4. 12. 2017 in znaša 1.250,00 EUR za enomesečno zaposlitev osebe iz ciljne skupine. Za obdobje 12 mesecev bodo sofinancirani upravičeni stroški zaposlitve ene osebe največ v višini 15.000,00 EUR.

V okviru standardnega stroška na enoto upravičenec krije strošek plače in dodatke z vsemi pripadajočimi davki in prispevki, povračila stroškov v zvezi z delom (prehrana, prevoz), druge prejemke v skladu z veljavno zakonodajo (regres za letni dopust) ter stroške, povezane s sodelovanjem mentorja. Preostale stroške do polne plače krije upravičenec iz lastnih virov. V okviru izvajanja operacije upravičenec lahko posamezno osebo zaposli le enkrat in tako za sofinanciranje upravičenih stroškov posamezne osebe le enkrat prejme največ 15.000,00 EUR. Zaposlitve se v obdobju upravičenosti stroškov javnega razpisa lahko smiselno prekrivajo in morajo biti čim bolj enakomerno porazdeljene.

Način uveljavljanja upravičenih stroškov in dokazila za dokazovanje upravičenih stroškov:

ob oddaji zahtevka za izplačilo:

– pogodba o zaposlitvi za obdobje najmanj enega leta (ob prvem zahtevku po začetku posamezne zaposlitve);

– zaposlitveni načrt – delovni program in terminski načrt projekta, del prijavnega obrazca (ob prvem zahtevku);

– ustrezno dokazilo o statusu vključene osebe pred zaposlitvijo (ob prvem zahtevku po začetku posamezne zaposlitve);

– delno vsebinsko poročilo o izvajanju zaposlitvenega načrta za posamezno osebo za najmanj tri mesece (razvidno mora biti obdobje, na katerega se poročilo nanaša ter sledenje aktivnostim, navedenim v zaposlitvenem načrtu. Upravičenec oddaja vsebinsko poročilo v enem obrazcu, ki ga ob vsakem zahtevku izpolnjuje kumulativno.).

Ob zaključku posamezne zaposlitve, najkasneje 13 mesecev po začetku zaposlitve mora upravičenec podati končno poročilo, ki mora vsebovati:

– končno vsebinsko poročilo o izvedbi zaposlitvenega načrta za posamezno osebo (kumulativno izpolnjen obrazec, ki ga upravičenec izpolnjuje ob oddaji zahtevkov za izplačilo);

– končno poročilo mentorja za posamezno osebo.

Z izbranimi prijavitelji na javni razpis bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju. Ministrstvo in izbrani prijavitelj bosta s pogodbo o sofinanciranju dogovorila sofinanciranje operacije na osnovi načrtovanih aktivnosti, podanih v vlogi na javni razpis.

Izbrani prijavitelj mora 30 dni po zaključku pogodbenih obveznosti poročati o statusu vključenih oseb iz ciljne skupine na trgu dela en mesec po zaključku zaposlitve in s tem o doseganju kazalnika pričakovanega rezultata – delež mladih starih 15–29 let, zaposlenih ob izhodu. Ciljna vrednost kazalnikov rezultata na območju KRVS je 72 %, na območju KRZS pa 75 %.

Datum začetka upravičenih stroškov je od datuma objave javnega razpisa. Zadnja pogodba o zaposlitvi med upravičencem in zaposlenim mora biti sklenjena najkasneje do datuma 1. 10. 2020 (zadnja zaposlitev v okviru projekta lahko traja najdlje do 30. 9. 2021). Datum zaključka nastanka upravičenih stroškov operacij je 30. 9. 2021.

Sredstva bodo upravičencem izplačana najkasneje 30. dan od prejetega popolnega zahtevka za izplačilo, ki mora biti podan najkasneje do 15. 11. v tekočem letu.

Upravičenec je lahko skladno z zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, upravičen do izplačila predplačila. Ta zakon določa upravičene prejemnike in pogoje za izplačilo predplačila, ki je možno največ v višini, kot je v prihodnjem obdobju 180 dni dejansko potrebno za izvajanje operacije, pri čemer višina posameznega predplačila ne sme presežati 30 % predvidenih pogodbenih obveznosti.

Predplačila, največ v višini 4.500,00 EUR na posamezno zaposlitev, se izvajajo po sistemu izplačila večkratnih predplačil pri izvajanju operacije, s sprotnim poračunavanjem vsakega posameznega predplačila v celoti. Upravičenec je v primeru prejetega predplačila dolžan ministrstvu predložiti zahtevek za izplačilo ali več zahtevkov za izplačilo z obveznimi dokazili v višini izplačanega predplačila v roku najkasneje 180 dni po prejemu predplačila. Po celotnem poračunu predhodnega predplačila upravičenec lahko pridobi novo predplačilo za pokrivanje izdatkov za prihodnje obdobje 180 dni.

Predplačilo za posamezno spodbudo za zaposlitev lahko upravičenci uveljavljajo šele po sklenjeni pogodbi o zaposlitvi, ki jo morajo kot dokazilo predložiti ob posredovanju zahtevka za izplačilo predplačila.

Ministrstvo bo v primeru, če se bo operacija začela izvajati pred predložitvijo vloge na ministrstvo, pred odobritvijo prvega zahtevka za izplačilo iz proračuna preverilo skladnost izvajanja operacije z relevantno zakonodajo tudi za obdobje pred opravljenim izborom oziroma pred sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju.

10. Zahteve glede obveščanja in komuniciranja z javnostjo: upravičenec bo moral pri obveščanju in komuniciranju z javnostjo upoštevati 115. in 116. člen Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah

o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (v nadaljevanju Uredbe (EU) št. 1303/2013) in Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 (dostopna na: <http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>).

11. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o operaciji in spremljanja ter evidentiranja operacije

Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo v zvezi z operacijo v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva, in sicer za potrebe revizije oziroma kot dokazila za potrebe prihodnjih preverjanj.

Upravičenec mora zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih operacije za obdobje 3 let, in sicer od 31. decembra po predložitvi obračunov (Evropski komisiji), ki vsebujejo končne izdatke končane operacije, če ni drugače določeno s 140. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 oziroma predpisom, ki jo bo nadomestil. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo upravičenec pisno obveščen s strani ministrstva.

Upravičenec bo dolžan voditi in spremljati porabo sredstev za operacijo v ločenem računovodstvu, po stroškovnih mestih, tako da bo zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev.

12. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije o operaciji posredniškemu organu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu ter drugim nadzornim organom

Upravičenec bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, pristojnih organov Republike Slovenije in s strani pristojnih organov Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane operacije. V primeru kontrole na kraju samem bo upravičenec omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem operacije. Upravičenec bo o izvedbi kontrole na kraju samem predhodno pisno obveščen. V izjemnih primerih se lahko opravi tudi nenajavljena kontrola na kraju samem. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

13. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki pokriva varovanje osebnih podatkov, vključno s 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU. Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih upravičenci posebej označijo kot poslovno skrivnost. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo.

Upravičenec se strinja, da se bodo podatki o operaciji, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, lahko objavljali. Slednje vključuje predvsem tudi dejstvo, da bo upravičenec vključen v seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, naziv operacije, regijo upravičenca in znesek javnih virov financiranja operacije. Objave podatkov o operaciji in upravičencih do sredstev bodo izvedene v skladu z za-

konom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

14. Zahteve glede spremljanja prihodkov operacije: upravičenec bo moral dokumentirano spremljati in prikazovati prihodke operacije. Če se bodo pri izvajanju operacije ustvarili prihodki, bo treba za višino ustvarjenih prihodkov znižati upravičene stroške.

15. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije: upravičenec bo za namen spremljanja in vrednotenja projekta skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013/EU, 5. in 19. členom ter Prilogo I Uredbe 1304/2013/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1081/2006 (v nadaljevanju Uredbe (EU) št. 1304/2013) dolžan še 30 dni po zaključku posamezne zaposlitve spremljati in ministrstvu zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov projekta, vključno z osebnimi podatki. Obvezno poročanje vključenih oseb iz ciljne skupine je obvezna sestavina pogodbe o zaposlitvi z vključeno osebo.

16. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu s 7. in 8. členom Uredbe 1303/2013/EU

Upravičenec bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti na trgu dela in krepitev socialne vključenosti med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti, in 7. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 ter 7. in 8. členom Uredbe (EU) št. 1304/2013.

Upravičenec bo moral cilje operacije uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela onesnaževalec plača v skladu z 8. členom Uredbe 1303/2013/EU.

17. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev

Vloga mora biti v poslovnem času ministrstva predložena glavni pisarni na naslov: Ministrstvo za kulturo RS, Maistrova 10, 1000 Ljubljana, najkasneje do 31. 1. 2018 oziroma najkasneje ta dan oddana na pošti kot priporočena pošiljka na naslov: Ministrstvo za kulturo RS, Maistrova 10, 1000 Ljubljana. Vloge z zahtevano vsebino morajo v zaprti ovojnici, opremljene z obrazcem z vidno oznako »Ne odpiraj – prijava na javni razpis Podpora novim kariernim perspektivam v obdobju 2018–2021«, ki je del razpisne dokumentacije, prispeti na naslov: Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana.

Za prepozno se šteje vloga (oziroma dopolnitev ali sprememba), ki ni bila oddana priporočeno na pošto do vključno 31. 1. 2018 oziroma do tega dne ni bila v poslovnem času ministrstva predložena glavni pisarni ministrstva, Maistrova 10, 1000 Ljubljana.

18. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev ter postopek in način izbora

Vloge bo odprla in ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa za izbor operacij, ki jo imenuje minister za kulturo ali od njega pooblaščen oseba (v nadaljnjem besedilu: komisija).

Odpiranje prispelih vlog bo dne 12. 2. 2018 ob 10. uri, v prostorih Ministrstva za kulturo, Maistrova 10, Ljubljana (sejna soba 329) in bo javno. V primeru večjega števila vlog lahko komisija odloči, da odpiranje ne bo javno.

Komisija bo v roku 8 dni od zaključka odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge niso popolne. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati

višine zaprosenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je ministrstvo prejelo v postopku dodelitve sredstev.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Vloga je popolna, če vsebuje vse obvezne sestavine, kot jih določa 7. točka besedila tega razpisa. Vloga se šteje za popolno tudi, če jo prijavitelj po pozivu v danem roku dopolni.

Prepozne in nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Postopek preverjanja, ali posamezne vloge izpolnjujejo pogoje javnega razpisa, bo vodila komisija, ki jo imenuje minister, pristojen za kulturo.

Vloga, ki ne bo upoštevala z javnim razpisom navedenih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu, bo s sklepom zavrnjena.

Ministrstvo bo izbralo predloge projektov po postopku, kot ga določa Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16).

Postopek ocenjevanja posameznih vlog, ki bodo popolne in bodo izpolnjevale vse pogoje javnega razpisa, bo na podlagi meril, navedenih v javnem razpisu, vodila komisija.

Komisija bo prijave, ki izpolnjujejo vse formalne pogoje v skladu z določbami razpisa in razpisne dokumentacije, najprej preverila na podlagi izločitvenih meril. Če bo vsaj eno od izločitvenih meril pri posamezni vlogi ovrednoteno z NE, bo komisija prijavo izločila in je ne bo ocenjevala po merilih za ocenjevanje.

Vloge bodo ocenjevalci ocenili ločeno na podlagi ocenjevalnega lista, in sicer tako, da se bosta za vsako vlogo pridobili najmanj dve oceni. Če se bosta oceni razlikovali za 10 odstotnih točk ali manj, se ocena oblikuje na osnovi povprečja obeh ocen. Če pa se oceni razlikujeta za več kot 10 odstotnih točk, vlogo oceni še tretji ocenjevalec, ki ga določi predsednik komisije. V tem primeru se ocena oblikuje na osnovi vseh treh ocen.

Komisija bo na podlagi rezultatov ocenjevanja oblikovala končne ocene in predlog liste projektov za sofinanciranje, ki se bo predložil ministru. Na podlagi predloga komisije bo minister, pristojen za kulturo, odločil o izboru projektov s sklepi.

Za sofinanciranje bodo predlagani najvišje ocenjeni projekti, ki bodo dosegli najmanj 41 točk, do porabe razpoložljivih sredstev, namenjenih za posamezno regijo. Če bo skupna vrednost predlaganih projektov, ki bodo dosegli najmanj 41 točk, preseгла razpoložljiva sredstva, bodo imeli prednost projekti z višjim številom točk.

V okviru sredstev, namenjenih za javni razpis, se izmed prijaviteljev, ki bodo dosegli najmanj 41 točk, sredstva za posamezno kohezijsko regijo do porabe razdelijo po ključu:

1) 60,2% razpisanih sredstev za prijavitelje, ki imajo sedež v vzhodni regiji (po NUTS 2),

2) 39,8% razpisanih sredstev za prijavitelje, ki imajo sedež v zahodni regiji (po NUTS 2).

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadar koli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče z objavo preklica v Uradnem listu RS.

19. Pogoji za spremembo javnega razpisa: pred potekom roka za oddajo prijav lahko ministrstvo spremeni razpisno dokumentacijo z izdajo sprememb oziroma dopolnitev. Vsaka taka sprememba oziroma dopolnitev

bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena tudi na spletnem naslovu: http://www.mk.gov.si/javne_objave/javni_razpisi.

20. Rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo s sklepom ministra oziroma pooblaščenec osebe o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni od odpiranja vlog. V primeru sklepa o izbiri bo izbrani prijavitelj prejel pisni poziv, da pristopi k podpisu pogodbe. Če se v roku osmih dni ne bo odzval na poziv, se šteje, kot da je umaknil prijavo. Sredstva se lahko dodelijo naslednjemu prijavitelju, ki ima na osnovi ocene prvi možnost prejeti sredstva.

Zoper sklep ministrstva je dopusten upravni spor. Tožba se vložijo na Upravno sodišče Republike Slovenije, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana, in sicer v 30 dneh od vročitve sklepa, pisno neposredno pri navedenem sodišču ali priporočeno po pošti. Tožbi v dveh izvodih je potrebno priložiti sklep v izvorniku, prepisu ali kopiji. Tožba ne ovira izvršitve sklepa o (ne)izboru, zoper katerega je vložena, oziroma ne zadrži podpisa pogodbe sofinanciranja projekta z izbranimi prijavitelji.

21. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu ministrstva, http://www.mk.gov.si/si/o_ministrstvu/javne_objave/javni_razpisi/. Razpisno dokumentacijo lahko dvignete tudi osebno v glavni pisarni Ministrstva za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana, vsak delovni dan med 9. in 12. uro. Za dodatne informacije lahko pišete na elektronski naslov primoz.kristan@gov.si z navedbo zadeve: Razpis ESS Podpora novim kariernim perspektivam v obdobju 2018–2021.

22. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti

V kolikor se ugotovi, da prijavitelj ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi morali biti znani oziroma da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, ministrstvo lahko zahteva vračilo neupravičeno prejetih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, obračunanimi od dneva nakazila na transakcijski račun izbranega prijavitelja do dneva vračila v proračun RS in prekinitev pogodbe o sofinanciranju skladno z njenimi določili.

Upravičenec bo moral v primeru ugotovitve nepravilnosti vrniti zahtevana sredstva v roku 8 dni od vročitve zahtevka za vračilo sredstev.

Ministrstvo za kulturo

Ob-3694/17

Javni razpis

za podelitev koncesije za izvedbo projekta »Energetsko pogodbeništvu v določenih objektih Ministrstva za kulturo«

1. Povabilo k oddaji prijave

Republika Slovenija, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana, na podlagi 48. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06; v nadaljevanju: ZJZP) ter Uredbe o javno-zasebnem partnerstvu pri izvedbi projekta energetskega pogodbeništvu za energetsko sanacijo določenih objektov Ministrstva za kulturo (Uradni list RS, št. 69/17) objavlja povabilo k oddaji prijave v postopku javnega razpisa za podelitev koncesije za izvedbo projekta celovite energetske prenovne določenih objektov Ministrstva za kulturo.

Prijavitelje vljudo vabimo k oddaji prijave, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu s predmetno razpisno dokumentacijo, ki je brezplačno dostopna na spletni strani: www.mk.gov.si/si/javne_objave/javni_razpisi/.

2. Splošne informacije o javnem razpisu

Koncedent: Republika Slovenija, Gregorčičeva ulica 20, 1000 Ljubljana.

Nosilec javnega razpisa: Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana, ki je bilo imenovano skladno s prvim odstavkom 14. člena Uredbe o javno-zasebnem partnerstvu pri izvedbi projekta energetskega pogodbeništvu za energetsko sanacijo določenih objektov Ministrstva za kulturo (Uradni list RS, št. 69/17).

Ime javnega razpisa: »Energetsko pogodbeništvu v določenih objektih Ministrstva za kulturo«.

Številka javnega razpisa: 4110-1/2017.

Podatki o koncesijskem aktu: Uredba o javno-zasebnem partnerstvu pri izvedbi projekta energetskega pogodbeništvu za energetsko sanacijo določenih objektov Ministrstva za kulturo (Uradni list RS, št. 69/17; v nadaljevanju: Uredba).

Predmet koncesije: Predmet koncesije je izvajanje storitev energetskega pogodbeništvu po načelu pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije.

Območje izvajanja koncesije: območje izvajanja koncesije obsega:

OBJEKT	NASLOV	ZEMLJIŠKOKNJIZNI PODATKI	UPORABNIKI OBJEKTOV
Cankarjev dom	Prešernova cesta 10, 1000 Ljubljana	Št. stavbe: 3, k.o. Gradišče I (1721) Parc. št.: 36/1	Cankarjev dom, Prešernova cesta 10, 1000 Ljubljana
Narodni muzej Slovenije	Prešernova ulica 20, 1000 Ljubljana	Št. stavbe: 57, k.o. Ajdovščina (1725) Parc. št.: 2961, 2960, 2959	Narodni muzej Slovenije, Prešernova cesta 20, 1000 Ljubljana
Narodna in univerzitetna knjižnica	Turjaška 1, 1000 Ljubljana	Št. stavbe: 174, k.o. Ljubljana mesto (1728) Parc. št.: 164/2	Narodna in univerzitetna knjižnica, Turjaška 1, 1000 Ljubljana
Slovenska filharmonija	Kongresni trg 10, 1000 Ljubljana	Št. stavbe: 566, k.o. Ajdovščina (1725) Parc. št.: 3225	Slovenska filharmonija, Kongresni trg 10, 1000 Ljubljana
Slovensko narodno gledališče Maribor	Slovenska ulica 27, 2000 Maribor	Št. stavbe: 2339, k.o. Maribor Grad (657) Parc. št.: 1505, 1504/2	Slovensko narodno gledališče Maribor, Slovenska ulica 27, 2000 Maribor

Trajanje koncesije: Koncesija se podeli za največ 20 let, pri čemer se trajanje lahko podaljša skladno z določbami ZJZP, Uredbe in sklenjene koncesijske pogodbe. Razmerje javno-zasebnega partnerstva se bo pričelo izvajati po pričetku veljavnosti koncesijske pogodbe, skladno z določbami le-te.

Razdelitev na sklope: Javni razpis ni razdeljen na sklope.

Operacija je sofinancirana v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014–2020«, prednostne osi 4 »Trajnostna raba in proizvodnja energije ter pametna omrežja«, tematskega cilja 4 »Podpora prehodu na nizkoogljeno gospodarstvo v vseh sektorjih«, prednostne naložbe 4.1 »Spodbujanje energetske učinkovitosti, pametnega upravljanja z energijo in uporabo obnovljivih virov energije v javni infrastrukturi, vključno z javnimi stavbami in stanovanjskemu sektorju«, specifičnega cilja 4.1.1 »Povečanje učinkovitosti rabe energije v javnem sektorju«.

3. Zahteve glede vsebine prijave ter kraj in rok za predložitev prijav

Zahteve glede vsebine in oblike prijav ter pogoji za njihovo predložitev so podane v razpisni dokumentaciji.

Končni rok za prejem prijav je 5. 2. 2018 do 9. ure.

Prijave morajo do zgoraj navedenega roka prispeti na naslov Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana. Prijave morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložišča prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer se bodo šteje za prepoznane prejete (prejemna teorija).

Javno odpiranje prijav bo potekalo na naslovu Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana, dne 5. 2. 2018 ob 10. uri.

4. Skupna prijava in nastopanje s podizvajalci

Skladno z 38. členom ZJZP se na javni razpis lahko prijavi skupina prijaviteljev (skupna prijava), pri čemer prijavo odda vodilni partner. Prijavitelj lahko v okviru prijave skladno s 74. členom ZJZP nominira poljubno število podizvajalcev. Podrobnejše določbe glede predložitve skupne prijave oziroma nominacije podizvajalcev so navedene v razpisni dokumentaciji.

5. Pogoji: pogoji, ki jih morajo prijavitelji izpolnjevati, in zahtevana dokazila o njihovem izpolnjevanju, so podani v razpisni dokumentaciji.

6. Merila

Merila za izbor najugodnejše končne ponudbe so:

- višina prihrankov,
- obseg ponujenih ukrepov,
- trajanje koncesijskega razmerja,
- udeležba koncedenta na prihrankih,
- višina investicije.

Merila so ob upoštevanju drugega odstavka 50. člena ZJZP navedena v padajočem zaporedju njihove pomembnosti. Druga merila ter podrobnejša vsebina meril in ponderiranje, bo opredeljeno v razpisnih dokumentacijah za fazo dialoga in ponudbeno fazo.

7. Postopek izbire izvajalca

Nosilec javnega razpisa bo postopek izbire izvajalca izvajal ob upoštevanju določb III. dela ZJZP po postopku konkurenčnega dialoga skladno s 46. členom ZJZP.

O izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni predvidoma najkasneje do 31. 8. 2018.

Podrobnejše določbe glede postopka izbire izvajalca so podane v razpisni dokumentaciji.

8. Vprašanja: prijavitelji lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega razpisa preko elektronske pošte gp.mk@gov.si, pri čemer morajo navesti sklic na javni

razpis številka 4110-1/2017. Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim razpisom je 25. 1. 2018. Pojasnila, navezujoča se na zastavljena vprašanja, bodo podana v čim krajšem času, najkasneje šest dni pred rokom za prejem prijav in bodo objavljena na spletni strani nosilca javnega razpisa.

Ministrstvo za kulturo

Št. 371-56/2017/6

Ob-3701/17

Javni razpis

Ukrepi trajnostne mobilnosti – vozlišča P+R (JR-UTM_P+R/2017)

v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014–2020«, prednostne osi 4 »Trajnostna raba in proizvodnja energije in pametna omrežja«, tematskega cilja 4 »Podpora prehodu na nizkoogljeno gospodarstvo v vseh sektorjih«, prednostne naložbe 4.4 »Spodbujanje nizkoogljnih strategij za vse vrste območij, zlasti za urbana območja, vključno s spodbujanjem trajnostne multimodalne urbane mobilnosti in ustreznimi omilitvenimi prilagoditvenimi ukrepi«, specifičnega cilja 1 »Razvoj urbane mobilnosti za izboljšanje kakovosti zraka v mestih«.

1 Povabilo k oddaji vloge

Neposredni proračunski uporabnik, ki dodeljuje sredstva: Ministrstvo za infrastrukturo (v nadaljevanju: MZI), Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana, ki ga zastopa minister dr. Peter Gašperšič, <http://www.mzi.gov.si>.

2 Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa

– Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006, z vsemi spremembami (v nadaljevanju: Uredba (EU) št. 1303/2013);

– Uredba (EU) št. 1300/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Kohezijskem skladu in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1084/2006, z vsemi spremembami;

– Delegirana uredba Komisije (EU) št. 480/2014 z dne 3. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo;

– Uredba (EU, Euratom) št. 966/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 1605/2002 (UL L št. 298 z dne 26. 10. 2012, str. 1) in njena izvedbena uredba;

– Partnerski sporazum med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020, št. CCI 2014SI16M8PA001-1.3, z dne 30. 10. 2014;

– Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, št. CCI 2014SI16MAOP001 z dne 16. decembra 2014 z vsemi spremembami;

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (ZIPRS1718), (Uradni list RS, št. 80/16, 33/17 in 59/17);
- Proračun Republike Slovenije za leto 2018 (DP2018) (Uradni list RS, št. 80/16);
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-C) (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15 – ZUUJFO in 76/15);
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 58/16);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo);
- Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06);
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15);
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 – ZJN-3);
- Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13, 19/15, 61/17 – GZ in 66/17 – odl. US);
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/17);
- Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16);
- Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11);
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16);
- Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr. in 15/17);
- Merila za izbor operacij v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike za obdobje 2014–2020 (SVRK, 17. 4. 2015);
- Navodilo organa upravljanja za finančno upravljanje evropske kohezijske politike cilja Naložbe za rast in delovna mesta v programskem obdobju 2014–2020, julij 2015;
- Navodilo organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje, poročanje in vrednotenje izvajanja evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, oktober 2017;
- Navodilo organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020, november 2017;
- Navodilo organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013, oktober 2017;
- Navodilo organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin na področju evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020, avgust 2015;

ter ostali veljavni predpisi in navodila organa upravljanja v Republiki Sloveniji, objavljeni na spletnem naslovu: <http://www.eu-skladi.si> ter www.mzi.gov.si/si in vsa dru-

ga veljavna zakonodaja na področju predmeta javnega razpisa. Navedene pravne podlage morajo vlagatelji upoštevati tako pri oddaji vloge, kot pri morebitnem kasnejšem izvajanju operacije.

3 Podatki o javnem razpisu

3.1 Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje operacij, ki bodo prispevale k razvoju trajnostne mobilnosti in s tem k izboljšanju kakovosti zraka v mestih ter k boljši povezanosti urbanih območij z njihovim zaledjem, zmanjšanju prometnih zastojev, izboljšanju kakovosti življenjskega prostora v urbanih območjih in povečanju prometne varnosti.

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev posameznim občinam za sofinanciranje operacij, ki predstavljajo investicije v vozlišča P+R (parkiraj in presedi) (skupaj sredstva za sofinanciranje do 5.010.037,59 mio EUR) in je razdeljen v dva sklopa:

– Sklop I: sofinanciranje vsaj dveh vozlišč P+R, ne glede na tip (tip A, B1, B2 in C po Smernicah za vzpostavitev sistema P+R), predvidena sredstva za sofinanciranje po tem sklopu so v višini do 4.010.037,59 EUR, pri čemer je višina sofinanciranja posamezne operacije omejena na 2.005.018,79 EUR.

– Sklop II: sofinanciranje vsaj štirih manjših vozlišč P+R tipa C, predvidena sredstva za sofinanciranje po tem sklopu so v višini do 1.000.000 EUR, pri čemer je višina sofinanciranja posamezne operacije omejena na 250.000 EUR.

Operacije, sofinancirane iz tega javnega razpisa, bodo tako zagotovile doseganje kazalnika učinka 4.15 (število novozgrajenih P + R na urbanih območjih, ciljna vrednost 6) Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020.

Podrobnejša vsebina ukrepov je opredeljena v Smernicah za vzpostavitev sistema P+R (parkiraj in presedi) in umeščanje vozlišč P+R v urbanih naseljih, ki so priloga tega javnega razpisa in objavljene na spletni strani MZI.

– Smernice za vzpostavitev sistema P+R (parkiraj in presedi) in umeščanje vozlišč P+R v urbanih naseljih.

Strokovne podlage:

– Pravilnik o projektni dokumentaciji (Uradni list RS, št. 55/08 in 61/17 – GZ),

– Zakon o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US in 46/15),

– Pravilnik o projektiranju cest (Uradni list RS, št. 91/05, 26/06 in 109/10 – ZCes-1),

– Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremlenosti na cestah (Uradni list RS, št. 99/15 in 46/17),

– Pravilnik o avtobusnih postajališčih (Uradni list RS, št. 106/11),

– Infrastruktura za pešce – splošne usmeritve,

– Kolesarjem prijazna infrastruktura – smernice za umeščanje kolesarskih površin v urbana naselja.

Operacija v tem javnem razpisu pomeni projekt. V okviru javnega razpisa bodo sofinancirane operacije, ki bodo skladne s predmetom, namenom in določili tega javnega razpisa ter razpisne dokumentacije.

Projekt mora predstavljati ekonomsko nedeljivo celoto aktivnosti, ki izpolnjuje natančno določeno (tehnično-tehnološko) funkcijo in imajo jasno opredeljen cilj skladen z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo. Projekt mora imeti v naprej določeno trajanje ter določen začetek in konec.

3.2 Financiranje

3.2.1 Način financiranja in višina financiranja

Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija, in sicer iz Kohezijskega sklada.

Predmetni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014–2020«, prednostne osi 4 »Trajnostna raba in proizvodnja energije in pametna omrežja«, tematskega cilja 4 »Podpora prehodu na nizkoogljično gospodarstvo v vseh sektorjih«, prednostne naložbe 4.4 »Spodbujanje nizkoogljičnih strategij za vse vrste območij, zlasti za urbana območja, vključno s spodbujanjem trajnostne multimodalne urbane mobilnosti in ustreznimi omilitvenimi prilagoditvenimi ukrepi«, specifičnega cilja 1 »Razvoj urbane mobilnosti za izboljšanje kakovosti zraka v mestih«.

S sredstvi evropske kohezijske politike bo sofinanciranih do 80 % upravičenih stroškov operacije glede na omejitve tega javnega razpisa (od tega 85 % iz sredstev Kohezijskega sklada in 15 % integralnih sredstev MZI). Če za operacije, ki ustvarjajo diskontirane neto prihodke v ekonomski dobi investicije, izračun finančne vrzeli izkazuje nižjo stopnjo sofinanciranja, ali če bi znesek sofinanciranja presegal omejitve iz točke 3.1, bo znesek sofinanciranja ustrezno nižji.

Za operacije, katerih skupna vrednost operacije (z DDV) je enaka oziroma presega 1 mio EUR, je potrebno spremljati prihodke na operaciji in izračunati finančno vrzel. Operacija, ki ne izkazuje pozitivnih neto prihodkov, četudi je enaka ali večja kot 1 mio EUR, se ne obravnava kot operacija, ki ustvarja prihodke v skladu z 61. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013, in ji s tega naslova pripada finančna vrzel v višini 100 %. Prav tako pripada 100 % finančna vrzel operacijam, katerih skupna vrednost (z DDV) je manjša od 1 mio EUR.

Izračun finančne vrzeli mora biti izdelan skladno z Uredbo EU 1303/2013 (61. člen) in Uredbo EU 480/2014 ter dokumentom Evropske komisije »Guide to Cost-Benefit Analysis of Investment Projects – Economical appraisal tool for Cohesion Policy 2014 – 2020« z upoštevanjem ustreznega referenčnega obdobja projekta in ob upoštevanju 4 % finančne diskontne stopnje. Pri izračunu se upošteva tudi Delovni dokument št. 4 Evropske komisije – Navodilo za uporabo metodologije pri izdelavi analize stroškov in koristi, ki je objavljeno na spletni strani: <http://www.eu-skladi.si/predpisi/navodila/navodila-za-izvajanje-kohezijske-politike-2007-2013>). Izračun mora biti pripravljen v obrazcu 3: Opis operacije.

Vse operacije, ki imajo ocenjeno vrednost pod 1.000.000,00 EUR in bi med izvajanjem operacije dosegle ali presegle to mejno vrednost morajo naknadno zagotoviti izračun finančne vrzeli na pobudo MZI ali samoiniciativno.

Sredstva lastne udeležbe v višini 20 % ali več upravičenih stroškov in neupravičenih stroškov ter morebitne stroške primanjkljaja mora zagotavljati upravičenec.

3.2.2 Razpoložljiva sredstva

Okvirna skupna vrednost sredstev evropske kohezijske politike v okviru javnega razpisa znaša 5.010.037,59 EUR.

Namenska sredstva za kohezijsko politiko so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunskih postavkah ministrstva:

- PP 160097 PN4.4-Trajnostna mobilnost-14-20-EU (85 %),
- PP 160098 PN4.4-Trajnostna mobilnost-14-20-slovenska udeležba (15 %).

Sredstva so predvidena:

v proračunskem letu 2018 1.503.011,28 EUR, od tega:

- 1.277.559,59 EUR Evropski kohezijski sklad,
- 225.451,69 EUR integralna sredstva MZI,

v proračunskem letu 2019 938.335,79 EUR, od tega:

- 797.585,42 EUR Evropski kohezijski sklad,
- 140.750,37 EUR integralna sredstva MZI,

in v proračunskem letu 2020 2.568.690,52 EUR, od tega:

- 2.183.386,94 EUR Evropski kohezijski sklad,
- 385.303,58 EUR integralna sredstva MZI.

V primeru, da v proračunskem letu ne bodo porabljena sredstva v predvideni višini oziroma da poraba sredstev ne bo sledila predvideni dinamiki, se lahko ob upoštevanju proračunskih zmožnosti v naslednjih proračunskih letih dinamika razpoložljivosti sredstev spremeni.

3.2.3. Razdeljevanje sredstev

Vloge, ki bodo izpolnjevale splošne in specifične pogoje, bodo po postopku, opisanem v točki 6.6 tega javnega razpisa, ocenjene v skladu z merilom iz točke 4.4 in uvrščene na seznam razvrščenih vlog. Sredstva bodo na podlagi seznama razvrščenih vlog dodeljena med najvišje ocenjene vloge v vsakem sklopu do porabe sredstev.

Zadnji vlogi, ki bo na podlagi ocene še upravičena do sofinanciranja iz preostanka sredstev na posameznem sklopu, se dodeli ostanek razpoložljivih sredstev za sklop. V kolikor katerikoli vlagatelj odstopi od prijave, se sredstva dodeli naslednji najbolje ocenjeni vlogi, prijavljeni na posameznem sklopu.

3.3 Območje upravičenosti

Programsko območje izvajanja tega javnega razpisa obsega območje celotne Slovenije. Operacije, upravičene v tem javnem razpisu morajo v celoti ležati v mestnem območju (mestnem naselju ali naselju mestnega območja). Vozlišča P+R lahko ležijo tudi izven mestnega območja, v kolikor gre za zemljišča, ki so po občinskem prostorskem načrtu znotraj območja naselja, oziroma so v občinskem prostorskem načrtu predvidena za ta namen in znotraj sklenjenega območja stavbnih zemljišč, ki obsega mestno območje in neposredno okolico.

V kolikor operacija sega izven zgoraj opredeljenega območja upravičenosti, so upravičeni le deli operacije, ki bodo izvedeni znotraj območja upravičenosti. Stroški morajo biti v takem primeru jasno razmejeni.

3.4 Obdobje upravičenosti

Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov je za vse upravičene stroške od 1. 7. 2017 do 30. 9. 2020. Izjema so stroški in izdatki za izdelavo projektne dokumentacije, za katerega je obdobje upravičenosti od 1. 1. 2017.

Operacija mora biti zaključena najkasneje do datuma upravičenosti izdatkov.

Projekti, ki so že zaključeni pred izdajo sklepa o izboru, niso upravičeni do sofinanciranja. Šteje se, da je projekt zaključen, ko je fizično končan ali v celoti izveden v skladu z določili pogodbe upravičenca z izvajalcem – na primer, ko je izdano uporabno dovoljenje in je izvajalec objekt predal naročniku.

3.5 Vlagatelj in upravičenec

»Vlagatelj« po tem javnem razpisu je občina. Upravičen vlagatelj na javnem razpisu so občine, ki imajo izdelano celostno prometno strategijo skladno z nacionalnimi smernicami in

– imajo na svojem ozemlju najmanj eno mestno območje (mestno naselje s pripadajočimi naselji mestnih območij).

»Vlagatelj« postane »upravičenec« z dnem podpisa pogodbe o sofinanciranju. Podpis pogodbe je predviden skladno s poglavji 6.7. in 6.8.

3.6 Upravičeni stroški

Upravičeni stroški nastajajo v okviru upravičenih namenov in se presojujejo, določajo ter dokazujejo v skladu z Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020 in dokumentacijo javnega razpisa. Stroški so upravičeni, če so z operacijo neposredno povezani, so potrebni za njeno izvajanje in so v skladu s cilji operacije, so dejansko nastali za dela, ki so bila opravljena; za blago, ki je bilo dobavljeno; za storitve, ki so bile izvedene, so prepoznani s skrbnostjo dobrega gospodarja, nastanejo in so plačani v obdobju upravičenosti, temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah in so izkazani v skladu z veljavnimi pravili skupnosti in nacionalnimi predpisi.

Upravičeni stroški so:

- nakup nezazidanih zemljišč,*
- nakup zazidanih zemljišč,*
- gradnja nepremičnin,
- vzdrževalna dela,
- oprema in druga opredmetena osnovna sredstva,
- investicije v neopredmetena sredstva,
- stroški informiranja in komuniciranja (do 10 % višine upravičenih stroškov operacije),
- stroški storitev zunanjih izvajalcev (projektne dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring).

*Nakup zemljišč (nezazidanih in zazidanih skupaj) največ do 10 % višine upravičenih stroškov operacije; za propadajoče lokacije in za nekdanje industrijske lokacije, ki vključujejo stavbe, se ta odstotek v skladu z Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 lahko poveča na 15 %.

Neupravičeni stroški so:

- stroški uporabe osnovnih sredstev,
- stroški plač in povračil stroškov v zvezi z delom,
- posredni stroški,
- davek na dodano vrednost,
- dodatna dela pri gradnjah nepremičnin,
- davek na promet z nepremičninami,
- stroški storitev zunanjih izvajalcev, razen projektne dokumentacije in nadzora ter investicijskega inženiringa, npr:
 - svetovalne storitve,
 - prevajalske storitve, lektoriranje in podobno;
 - storitve izobraževanja in usposabljanja;
 - analize, študije in načrti z informacijskega področja;
 - administrativno tehnične storitve (npr. uporaba zunanjih računovodskih storitev);
 - storitve izdelave študij, raziskav, vrednotenj, ocen, strokovnih mnenj in poročil.

Do sofinanciranja niso upravičeni tudi drugi upravičeni stroški operacije, ki presegajo omejitve višine posamezne operacije glede na sklop ali omejitev višine upravičenih stroškov gradbenih del na parkirno mesto.

Priprava investicijske dokumentacije ni upravičena do sofinanciranja v okviru tega javnega razpisa. Ravno tako ni predmet sofinanciranja postavitev urbane opreme, namenjene oglaševanju.

3.7 Upravičenost stroškov in omejitve

Stroški morajo biti za potrebe ocenjevanja v projektantskih popisih del z oceno stroškov dosledno ločeni na način, ki omogoča preverjanje skladnosti z razpisnimi pogoji in merili ter omejitvami sofinanciranja različnih del (Obrazec 3b: Podatki o operaciji). Popis del oziroma investicijska dokumentacija mora vključevati tudi ločitev upravičenih in neupravičenih stroškov skladno z omejitvami.

Vse omejitve upravičenih stroškov so v neto zneskih.

Do sofinanciranja so upravičene operacije gradnje vozlišč P+R, ki so del javnega potniškega prometa in javnih sistemov za izposajo javnih koles v mestnih naseljih in so smiselno umeščena v prostor z vidika potreb po prevozu potnikov, tako da omogočajo prestopanje z osebnega avtomobila na bolj trajnostna prometna sredstva. Izvedbena dela v okviru operacij P+R se bodo izvajala s ciljem izboljšanja sistema javnega potniškega prometa in sistemov za izposajo javnih koles ter spodbujanja njihove uporabe. Vozlišča P+R mora biti urejeno na način, da zagotavlja navezavo na uporabo javnega potniškega prometa ali sistema za izposajo javnih koles. Prestopanje mora biti vezano na postajo JPP ali na postajo javnega sistema za izposajo javnih koles. Vozlišča za prestopanje brez postaje, npr. iz avtomobila na lastno kolo ali sopotništvo (car pooling) ali parkirišče brez prestopne točke JPP ali sistema za izposajo javnih koles, niso predmet sofinanciranja po tem razpisu.

Vsi elementi investicije morajo biti neločljivo povezani z zagotavljanjem infrastrukture za P+R.

Stroški morajo biti dosledno razmejeni v primeru, da parkirišče ni v celoti namenjeno P+R. Upravičeni stroški so samo tisti, ki so vezani izključno na sistem P+R in JPP. Razmejitev mora biti jasno razvidna iz vloge.

Poleg samega zagotavljanja parkirnih mest je upravičen namen tudi prometna in urbana oprema vozlišča P+R, ozelenitev in druge ureditve za udobje potnikov, v skladu s smernicami za vzpostavitev sistema P+R.

Do sofinanciranja je upravičena osnovna in dodatna oprema P+R po 'Smernicah za vzpostavitev sistema P+R (parkiraj in presedi) in umeščanje vozlišč P+R v urbanih naseljih' v poglavju 4.1.1. Tipologija opremljenosti, ne pa tudi dopolnilna ponudba vozlišča P+R.

Omejena je cena na enoto parkirnega mesta oziroma upravičenega stroška posameznega parkirnega mesta, glede na vrsto oziroma tehnologijo izvedbe in lokacijo.

Omejitev višine upravičenih stroškov gradbenih del je v primeru gradnje nivojskega vozlišča P+R 3.000 EUR na parkirno mesto, v primeru gradnje parkirišč vozlišča P+R tipa C v večetažnem objektu pa 10.000 EUR na parkirno mesto. V omejitve se všteta vsa gradbena dela na parkirišču, vključno z vsemi prometnimi površinami v sklopu operacije, namenjenimi motornemu prometu. Gradbena dela na objektih, ki niso neposredno namenjeni osebnemu motornemu prometu in parkiranju, čeprav so del vozlišča P+R (npr. čakalnice za potnike, postajališče JPP, kolesarnice, površine za kolesarje in pešce), so izvzeta iz omejitve, če so stroški v popisu in obrazcih nedvoumno ločeni. Stroški za gradbena dela na parkirišču, ki presegajo omejitve glede na število parkirnih mest, niso upravičeni in jih krije upravičenec iz lastnih sredstev. V kolikor iz projektantskega popisa z oceno stroškov ni razvidna razmejitev del, ki so podana v Obrazcu 3b: Podatki o operaciji, Izračun upravičenih stroškov glede na omejitve javnega razpisa, se v omejitve upravičenega stroška na parkirno mesto šteje vsa dela – skupna investicijska vrednost ukrepa.

Omejitev višine sofinanciranja za sklop I:

V sklopu I bodo sofinancirane operacije P+R vseh tipov. Višina sofinanciranja posamezne operacije je omejena na 2.005.018,79 EUR.

Omejitev višine sofinanciranja za sklop II:

V sklopu II bodo sofinancirana vozlišča P+R tipa C. Višina sofinanciranja posamezne operacije je omejena na 250.000,00 EUR.

4 Pogoji za priznanje upravičenosti, merila za ocenjevanje operacij in zahteve javnega razpisa
4.1 Splošni pogoji

SPLOŠNI POGOJI	VSEBINA POGOJA	DOKAZILA
Območje izvajanja	Operacija se bo izvajala v območju upravičenosti, opredeljenem v poglavju 3.3.	Obrazec 4: Izjava vlagatelja
Sprejeta celostna prometna strategija	Občina, v kateri se bo izvedla operacija, ima sprejeto Celostno prometno strategijo (CPS), ki je izdelana skladno s Smernicami za izdelavo celostnih prometnih strategij.	A) Občine, ki so izdelale CPS v okviru javnega razpisa MZI za sofinanciranje operacij CPS: Odlok ali sklep o sprejemu Celostne prometne strategije B) Občine, ki niso izdelale CPS v okviru javnega razpisa MZI za sofinanciranje operacij CPS: Poročilo o celotnem postopku izdelave CPS. Odlok ali sklep o sprejemu Celostne prometne strategije.
Skladnost z akcijskim načrtom CPS	Vsi ukrepi operacije so predvideni v akcijskem načrtu Celostne prometne strategije (CPS).	Sklic na vsebine iz akcijskega načrta CPS v opisu operacije
Projektna dokumentacija	Za predmet operacije je izdelana projektna dokumentacija.	Projektna dokumentacija
Pridobljena dovoljenja in soglasja	Vlagatelj mora izkazati, da ima, oziroma, da bo do začetka izvedbe del za projekt pridobil vsa soglasja in dovoljenja.	Zahtevana soglasja in dovoljenja oziroma terminski plan pridobitve.
Investicijska dokumentacija	Izdelana investicijska dokumentacija skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ. Dokument identifikacije investicijskega projekta DIIP mora biti izdelan tudi za projekte nižje od 100.000 EUR (4. člen)	Investicijska dokumentacija Sklep o potrditvi (datum, št. sklepa, žig in podpis odgovorne osebe)
Zaključena finančna konstrukcija	Operacija ima zaključeno finančno konstrukcijo, oziroma, ob upoštevanju virov po tem javnem razpisu zagotovljene vse ostale vire za izvedbo celotne operacije (po tekočih cenah).	Odlok o veljavnem proračunu lokalne skupnosti označen z žigom kopija enaka originalu ter žigom občine (postavka, naziv, višina sredstev mora biti jasno označena). V primeru, da občina nastopa s sofinancerjem, je potrebno predložiti Sporazum/pogodbo o sofinanciranju s sofinancerjem za del ostalih virov, ki jih bo zagotovil sofinancer.
Minimalno število točk	Operacija mora doseči več kot 50 točk po merilu razpisa iz poglavja 4.4.	Točkovanje strokovne komisije po merilu razpisa.

4.2 Specifični pogoji za vozlišča parkiraj in presedi (P+R)

Izpolnjevanje specifičnih pogojev za posamezen ukrep odgovorna oseba potrdi s podpisom obrazca 3: Opis operacije. Izpolnjevanje vsakega pogoja mora biti preverljivo iz vloge.

Specifični pogoji za operacije sofinanciranja vozlišč parkiraj in presedi (P+R) se preverjajo v skladu s tipom vozlišča P+R glede na lokacijo. Vozlišče se glede na kriterije in podatke iz projektne in investicijske dokumentacije ter obrazložitve projekta uvrstiti v enega od tipov, pogoji se upoštevajo glede na tip P+R. Metodologija je podrobno opredeljena v 'Smernicah za vzpostavitev sistema P+R (parkiraj in presedi) in umeščanje vozlišč P+R v urbanih naseljih'.

TIP VOZLIŠČA GLEDE NA LOKACIJO		
Določitev tipa vozlišča P+R	Opis specifičnega pogoja	Dokazilo
A	Vozlišče v sistemu mestnega JPP z 10 minutnim ali krajšim intervalom, vsaj dve uri v jutranji prometni konici.	Obrazec 3: Opis operacije Kartografska predstavitev lokacije z oznako postajališča in proge JPP v opisu, veljavni vozni red.

B1	Vozlišče, s katerega potnik nadaljuje vožnjo proti centru mesta z JPP.	Obrazec 3: Opis operacije Kartografska predstavitev lokacije z oznako postajališča in proge JPP v opisu, veljavni vozni red.
B2	Vozlišče, s katerega potnik nadaljuje vožnjo proti centru mesta z javnim kolesom v skladu s Smernicami za umeščanje kolesarske infrastrukture v urbanih območjih.	Obrazec 3: Opis operacije Kartografska predstavitev lokacije z oznako postaje za izposajo javnih koles v opisu.
C	Vozlišče, s katerega potnik nadaljuje vožnjo z JPP v drug kraj (večje mesto).	Obrazec 3: Opis operacije Kartografska predstavitev lokacije z oznako postajališča in proge JPP v opisu, veljavni vozni red.
POGOJ GLEDE UPOŠTEVANJA SMERNIC		
Določitev tipa vozlišča P+R	Opis specifičnega pogoja	Dokazilo
za vse tipe P+R	Projekt je pripravljen v skladu s 'Smernicami za vzpostavitev sistema P+R (parkiraj in presedi) in umeščanje vozlišč P+R v urbanih naseljih'	Izjava v obrazcu 3: Opis operacije, projektna in investicijska dokumentacija.
POGOJI GLEDE LEGE		
Določitev tipa vozlišča P+R	Opis specifičnega pogoja	Dokazilo
za vse tipe P+R	Del poti, ki jo uporabnik opravi z osebnim avtomobilom se skrajša.	Izjava v obrazcu 3: Opis operacije, izpolnjevanje se dokaže v opisu.
za tipe A, B1, B2, C	Oddaljenost od cilja potovanja je vsaj 600 m.	Izjava v obrazcu 3: Opis operacije izpolnjevanje se dokaže v opisu.
za tipe A, B1, B2, C*	Uporabnik z osebnim avtomobilom zaradi uporabe P+R ne vozi stran od siceršnje smeri (se z vožnjo dejansko ne oddaljuje od cilja potovanja).*	Izjava v obrazcu 3: Opis operacije, izpolnjevanje se dokaže v opisu.
*	V primeru P+R tipa C na železniški postaji ali postajališču, dovolj oddaljenem od cilja potovanja, se zgornji pogoj ne ugotavlja.	
POGOJI GLEDE POVEZANOSTI		
Določitev tipa vozlišča P+R	Opis specifičnega pogoja	Dokazilo
za tip A	Povezava z JPP proti središču mesta vsaj na vsakih 15 minut (Ljubljana) ali 20 minut (Maribor) oziroma 30 minut (manjša mesta) med 6. in 18. uro, na delovni dan med šolskim letom.*	Izjava v obrazcu 3: Opis operacije, izpolnjevanje se dokaže v opisu, veljavni vozni red v prilogi k obrazcu ali izjava v obrazcu
za tip B1	Povezava z JPP proti središču mesta vsaj na vsakih 15 minut (Ljubljana) ali 20 minut (Maribor) oziroma 30 minut (manjša mesta) v času jutranje prometne konice, na delovni dan med šolskim letom.*	Izjava v obrazcu 3: Opis operacije, izpolnjevanje se dokaže v opisu, veljavni vozni red v prilogi k obrazcu ali izjava v obrazcu
za tip C	Povezava z JPP z vsaj 12 odhodi v vsako smer med 6. in 18. uro, na delovni dan med šolskim letom.*	Izjava v obrazcu 3: Opis operacije, izpolnjevanje se dokaže v opisu, veljavni vozni red v prilogi k obrazcu ali izjava v obrazcu
za vse tipe P+R	Čas potovanja od razcepišča poti se ne podaljša za več kot 100%.*	Izjava v obrazcu 3: Opis operacije, izpolnjevanje se dokaže v opisu, izračun po metodi iz smernic v obrazcu 3b: Podatki o operaciji.
*	Zgornji pogoji se preverjajo ob predložitvi vloge za dodelitev sredstev. V primeru uvedbe nove linije JPP je treba v vlogi podati izjavo o vseh potrebnih parametrih (trasa, frekvenca, cena) s katerimi bodo doseženi pogoji javnega razpisa, proga pa mora delovati ob začetku delovanja vozlišča P+R oziroma ob zaključku operacije. V petletnem obdobju po izgradnji so dopustne prilagoditve prog in vozni redov P+R, v kolikor se na delovni dan med šolskim letom zagotavlja povprečno 85 % zasedenost parkirnih mest na vozlišču P+R z uporabniki P+R.	
za tipe A, B1 in C	Od najbolj oddaljenega parkirnega mesta do postajališča JPP je največ 200 m peš, v primeru semaforiziranega prehoda se k razdalji prišteje 1,5 m za vsako sekundo rdečega intervala za pešce.	Izjava v obrazcu 3: Opis operacije, izpolnjevanje se dokaže v opisu, izračun po metodi iz smernic v obrazcu 3b: Podatki o operaciji, prikaz v projektni dokumentaciji
za tip B2	Od najbolj oddaljenega parkirnega mesta do postaje za izposajo javnih koles je največ 100 m peš, v primeru semaforiziranega prehoda se k razdalji prišteje 1,5 m za vsako sekundo rdečega intervala za pešce.	Izjava v obrazcu 3: Opis operacije, izpolnjevanje se dokaže v opisu, izračun po metodi iz smernic v obrazcu 3b: Podatki o operaciji, prikaz v projektni dokumentaciji

POGOJI GLEDE ZMOGLJIVOSTI		
Določitev tipa vozlišča P+R	Opis specifičnega pogoja	Dokazilo
za vse tipe P+R	Število parkirnih mest glede na smernice. Dopustno je odstopanje do 50%.* Dopustno je tudi neizpolnjevanje pogoja, če tako izhaja iz prometnega modela.	Izjava v obrazcu 3: Opis operacije, izpolnjevanje se dokaže v opisu, izračun po metodi iz smernic v obrazcu 3b: Podatki o operaciji, prikaz v projektni dokumentaciji. Ob neizpolnjevanju pogoja poročilo o rezultatih prometnega modela.
za tip B2	Število parkirnih mest za avtomobile na P+R ne sme presežati števila stojal na postaji za izposajo javnih koles.	Izjava in podatek o zmogljivosti obstoječe ali projektirane postaje v obrazcu 3: Opis operacije, izračun po metodi iz smernic v obrazcu 3b: Podatki o operaciji.
*	V primeru P+R tipa C na železniški postaji ali postajališču, dovolj oddaljenem od cilja potovanja, se zgornji pogoj ne ugotavlja.	
POGOJI GLEDE PARKIRNE POLITIKE		
Določitev tipa vozlišča P+R	Opis specifičnega pogoja	Dokazilo
za vse tipe P+R	Izvajanje parkirne politike v mestu (vsaj plačljivo parkiranje na ulicah v središču mesta ali parkirni maksimum v OPN)	Opis parkirne politike v obrazcu 3: Opis operacije in cenik parkiranja na javnih parkirnih mestih (ob ulicah in na parkiriščih) v mestnem središču
za tipe A, B1, B2 in C	Za vsako parkirno mesto na vozlišču P+R ukinitvev parkirnega mesta v centru, ali uvedba plačljivosti oziroma sprememba cene ali uvedba kratkotrajnega parkiranja na ustreznem številu PM, glede na smernice.*	Prikaz konkretnih PM, ki se bodo ukinila v obrazcu 3: Opis operacije, vključno s podatki o skupnem številu PM pred in po operaciji.
*	Zgornja pogoja se preverjata le ob predložitvi vloge za dodelitev sredstev. V petletnem obdobju po izgradnji je dopustno nadaljnje urejanje mirujočega prometa v mestu v skladu s parkirno politiko.	
za tipe A, B1 in C	Sistem dostopa na vozlišče P+R in plačila, vezanega na veljavno vozovnico za JPP preprečuje uporabo P+R za druge namene.	Izjava, opis v obrazcu 3: Opis operacije, sistem mora biti vzpostavljen do začetka delovanja vozlišča P+R
za tip B2	Sistem dostopa na vozlišče P+R in plačila, vezanega na izposajo javnega kolesa preprečuje uporabo P+R za druge namene.	Izjava, opis v 3: Opis operacije, sistem mora biti vzpostavljen do začetka delovanja vozlišča P+R
POGOJI GLEDE KONKURENČNOSTI		
Določitev tipa vozlišča P+R	Opis specifičnega pogoja	Dokazilo
za tip A	Vozlišče je povsem konkurenčno vožnji v mestno središče, po metodi izračuna iz smernic je občuteni strošek uporabe P+R manjši kot občuteni strošek vožnje v mestno središče.	Izračun po metodi in predpostavkah o ceni iz smernic v obrazcu 3b: podatki o operaciji, $K_{P+R} \leq 1$
za tipa B1 in C	Vozlišče je deloma konkurenčno vožnji v mestno središče, po metodi izračuna iz smernic je občuteni strošek uporabe P+R največ dvakrat višji, kot ob uporabi osebne avtomobila za vožnjo v mestno središče.	Izračun po metodi in predpostavkah o ceni iz smernic v obrazcu 3b: podatki o operaciji, $K_{P+R} \leq 2$

Vloge, ki ne bodo izpolnjevale zgoraj navedenih pogojev za ugotavljanje upravičenosti, bodo zavrnjene.

4.3 Pogoji za kandidiranje v posameznem sklopu:

Sklop I:

V sklopu I lahko kandidirajo operacije, ki vključujejo gradnjo vozlišča P+R ne glede na tip (tip A, B1, B2 in C po Smernicah za vzpostavitev sistema P+R).

Sklop II:

V sklopu II lahko kandidirajo operacije gradnje vozlišča P+R tipa C.

Vloge, ki izpolnjujejo pogoje za oba sklopa, lahko kandidirajo v obeh, kar je potrebno označiti v obrazcu 3: Opis operacije. V primeru, da bi bila vloga po ocenjevanju izbrana v obeh sklopih, bo upoštevana v tistem sklopu, ki bo s stališča vlagatelja finančno ugodnejši.

4.4 Merila

Predlagane operacije, ki bodo izpolnjevale pogoje upravičenosti, se bodo presojele na podlagi meril za ocenjevanje. Merila za ocenjevanje vlog so, na podlagi Meril za izbor operacij v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike za obdobje 2014–2020:

- prispevek operacije k spremembi deleža opravljenih potniških kilometrov z osebniimi avtomobili v kopenskem prevozu na račun zmanjšanja uporabe avtomobila in izboljšanja kakovosti zraka v mestih,
- prispevanje k zmanjšanju obremenitve s hrupom v urbanih središčih ter
- prispevek k spodbujanju ustvarjanja trajnostnega prometnega sistema.

Merila so podrobneje operacionalizirana za potrebe načrtovanja vozlišč P+R.

Operacionalizacija meril je konkurenčnost uporabe vozlišča prevozu z osebnim avtomobilom, ki predstavlja metodologijo za oceno prispevka operacije k vsem trem merilom.

Komisija bo točkovala vloge glede na konkurenčnost uporabe vozlišča prevozu z osebnim avtomobilom. Točkovanje po merilu bo kriterij za izbiro operacije. Vsaka vloga na ocenjevanju lahko doseže največ 100 točk.

V prilogi javnega razpisa je obrazec 3b: Podatki o operaciji, ki izračuna oceno operacije. Vlagatelj mora obrazec izpolniti z zahtevanimi podatki o operaciji. Vsak podatek mora biti preverljiv iz dokumentacije vloge.

Izračun ocene operacije vozlišča parkiraj in presedi (P+R)

Ocena vozlišča (v točkah, od 0 do 100 točk) se iz konkurenčnosti P+R izračuna po formuli:

Ocena_{ij} = 100 – (50 * K_{P+R}). Če je konkurenčnost 2 ali več, je ocena ukrepa 0.

Konkurenčnost se izračuna po metodi, podani v smernicah. Formule za izračun konkurenčnosti so:

$$K_{P+R} = C_{P+R} / C_{OA}$$

$$C_{OA} = t_v * VOT + 2 * L_v * KM + t_h * VOT + P$$

$$C_{P+R} = 2 * L'_v * KM + (t'_v + t'_h + t_i + t_{JPP} + t''_h) * VOT + R$$

pri čemer je:

K_{P+R} – konkurenčnost vozlišča P+R prevozu z osebnim avtomobilom

C_{OA} – občuten strošek vožnje z osebnim avtomobilom do parkirišča blizu cilja potovanja, npr. v središču mesta

C_{P+R} – občuten strošek uporabe vozlišča P+R in nadaljevanja potovanja do istega cilja z javnim prevozom

t_v – čas vožnje z OA (min)

L_v – razdalja vožnje z OA (km)

t'_v – čas vožnje z OA (min), od razcepišča do P+R (0 min, kadar je P+R ob razcepišču)

L'_v – razdalja vožnje z OA (km), od razcepišča do P+R (0 km, kadar je P+R ob razcepišču)

t_h – čas hoje (min)

P – parkirna (€/dan)

t'_h – čas hoje od avta do postajališča (min)

t_i – čakanje na JPP (polovica intervala v konici, v min)

t''_h – čas hoje od JPP do cilja

t_{JPP} – čas vožnje z JPP (min)

R – cena vožnje z JPP (+parkiranje na P+R, €/dan)

VOT – občutena vrednost časa (€/min); uporabi se vrednost povprečne mesečne neto plače za plačano uro v statistični regiji (podatek SURS, 2016)

KM – občutena vrednost kilometra uporabe OA (€/km); uporabi se vrednost 0,15 €/km.

Za vozlišča tipa B2 se v izračunu uporablja cena in čas vožnje z javnim kolesom.

Izračun konkurenčnosti vozlišča P+R (K_{P+R}) je treba podati v obrazcu 3b Podatki o operaciji. Vsi podatki, uporabljeni v izračunu, morajo biti opredeljeni v obrazcu 3 Opis operacije v skladu s projektno in investicijsko dokumentacijo.

Merilo za izbor vlog z enakim točkovanjem

V primeru, da bosta imeli dve ali več vlog enako število točk, bo imela prednost vloga z višjim zneskom upravičenih stroškov.

4.5 Zahteve

Vlagatelj mora izpolnjevati sledeče zahteve, katerih izpolnjevanje izkazuje z Obrazcem št. 4: Izjava vlagatelja:

ZAHTEVE
Vlagatelj/upravičenec je oziroma bo pri porabi sredstev upošteval zakon, ki ureja javno naročanje in javno-zasebno partnerstvo, če so izpolnjeni pogoji za njegovo uporabo.
Vlagatelj/upravičenec bo moral pri informiranju in obveščanju javnosti upoštevati Uredbo 1303/2013/EU in veljavna Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin na področju evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020.
Vlagatelj/upravičenec bo dolžan zagotavljati 10-letno hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na operacijo ter zagotavljati vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in nacionalno zakonodajo. V skladu s 140. členom Uredbe 1303/2013/EU bo moral upravičenec zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih operacije v obdobju treh let od 31. decembra po predložitvi obračunov Evropski komisiji, ki vsebujejo končne izdatke končane operacije. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo upravičenec po končani operaciji pisno obveščen s strani ministrstva. Upravičenec bo dolžan voditi in spremljati porabo sredstev za operacijo računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi z operacijo in za vsako operacijo posebej, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev. Navedeno ne velja za poenostavljene oblike nepovratnih sredstev in vračljive podpore, za katere bo upravičenec dolžan voditi in spremljati prejeta sredstva za operacijo.
Vlagatelj/upravičenec bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katere sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva kot posredniškega organa, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa ter drugih nacionalnih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi). Vlagatelj/upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane operacije. V primeru preverjanja na kraju samem bo upravičenec omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem operacije ter rezultate operacije. Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, ministrstvo pa lahko opravi tudi nenajavljeno preverjanje na kraju samem. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.
Vlagatelj/upravičenec bo moral dokumentirano spremljati in prikazovati prihodke operacij. Če se bodo pri izvajanju operacije ustvarili prihodki, bo treba za višino ustvarjenih prihodkov znižati upravičene stroške.

ZAHTEVE
Vlagatelj/upravičenec zagotavlja, da operacija ne bo predmet nedovoljenih sprememb, in da izbrane operacije za podporo iz skladov ne vključujejo operacije, ki so bile ali bi morale biti v postopku izterjave v skladu po preselitvi proizvodne dejavnosti zunaj programskega območja v skladu z 71. členom EU Uredba o skupnih določbah. Spremembe operacije so dovoljene zgolj ob upoštevanju veljavne zakonodaje in Navodil organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje, poročanje in vrednotenje izvajanja evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020.
Vlagatelj/upravičenec soglaša s tem, da bo, v kolikor se ugotovi, da upravičenec ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev, ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.
Vlagatelj/upravičenec bo pri izvajanju operacije zagotovil skladnosti z načeli spodbujanja enakosti moških in žensk ter nediskriminacije in trajnostnega razvoja (7. in 8. člen EU Uredbe o skupnih določbah).
Vlagatelj/upravičenec bo za namen spremljanja in vrednotenja operacije skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe 1303/2013/EU ter 6. členom ter Prilogo I Uredbe 1301/2013/EU dolžan spremljati in ministrstvu zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov operacije.
Vlagatelj/upravičenec zagotavlja, da pri operaciji ne prihaja, do dvojnega uveljavljanja stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira. Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira oziroma so bila odobrena, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, bo zahtevano vračilo že izplačanega zneska sofinanciranja z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila sredstev iz proračuna Republike Slovenije na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija. V kolikor višina sofinanciranja operacije preseže maksimalno dovoljeno stopnjo, bo potrebno ustrezno znižanje stopnje, ministrstvo pa zahteva od upravičenca vrnitev neupravičeno prejetih sredstev v skladu s pogodbo o sofinanciranju.
Vlagatelj/upravičenec je seznanjen, da operacija ne sme predstavljati državne pomoči.
Sestavni del investicijske dokumentacije mora biti analiza stroškov in koristi (v nadaljevanju ASK), izdelana v skladu z Delegirano uredbo komisije 480/2014 (členi 15. do 19.) in Izvedbeno uredbo komisije 2015/207 EU (člen 3. in Priloga III: metodologija za pripravo ASK). Pri pripravi si prijavitelji lahko pomagajo s Smernicami EK za izdelavo analize stroškov in koristi za investicijske projekte (Guide to Cost-benefit Analysis of Investment Projects, Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014–2020, http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/studies/pdf/cba_guide.pdf).
Upravičenec je zavezan MZL posredovati Poročilo o izvajanju investicijskega projekta, skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, če bodo odmiki investicijskih stroškov večji od 20 odstotkov ocenjene vrednosti ter noveliran izračun finančne vrzeli najkasneje v 15 delovnih dneh od nastale spremembe.
Sredstev na tem javnem razpisu ne more pridobiti prijavitelj, kateremu je zaradi kršitve pogodbe o sofinanciranju investicije oziroma projekta, prepovedano sodelovanje na razpisih sofinancerja.
Operacija ni sofinancirana iz drugih sredstev EU, oziroma skupna višina prejetih sredstev iz tega naslova ne presega najvišje dovoljene višine sofinanciranja v skladu s tem razpisom.
Občina mora zagotoviti tarifni model delovanja P+R, ki zagotavlja uporabo vozlišča za namen dnevne mobilnosti in preprečuje uporabo parkirnih mest za druge namene v času, ko je to rezervirano za dnevne uporabnike JPP in sistema izposoje koles.
Operacije mora prispevati k ciljem Strategije na področju razvoja trga za vzpostavitev ustrezne infrastrukture v zvezi z alternativnimi gorivi v prometnem sektorju v Republiki Sloveniji. Zahteva je, da se omogoči gradbena predpriprava za kasnejšo nadgradnjo vsaj z vtičnicami za polnjenje električnih avtomobilov na vseh parkirnih mestih.
Evropski teden mobilnosti: v času Evropskega tedna mobilnosti, ki je vsako leto med 16. in 22. septembrom, mora občina na krajevno običajen način seznaniti občane z dejavnostjo občine v zvezi z izvajanjem aktivnosti tega javnega razpisa ter načrti občine na področju trajnostne mobilnosti na način, da bo prispevala k ozaveščenosti in pomenu trajnostne mobilnosti med občani. Vsebinska bo prilagojena fazi izvedbe operacije, v kateri se bo nahajala občina v času Evropskega tedna mobilnosti.
Vsi izdelki morajo biti v slovenskem jeziku.

5 Način predložitve vlog
 5.1 Razpisna dokumentacija/ vprašanja in odgovori
 Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vsi spodaj navedeni razpisni obrazci, vzorci in priloge.
 – razpisni obrazec št. 1: oprema ovojnice,
 – razpisni obrazec št. 2: osnovni podatki o vlagatelju,

– razpisni obrazec št. 3: opis operacije,
 – razpisni obrazec št. 3b: podatki o operaciji,
 – razpisni obrazec št. 4: izjava vlagatelja,
 – razpisni obrazec št. 5: vzorec pogodbe o sofinanciranju,
 – razpisni obrazec št. 6: kontrolnik za popolnost vloge.

Razpisna dokumentacija v slovenskem jeziku je vsem prijaviteljem dostopna na: <http://www.mzi.gov.si>.

Odgovori na vprašanja, ki se bodo neposredno nanašala na ta javni razpis, bodo objavljena na spletni strani MZI.

Odgovorjena bodo le tista vprašanja, ki bodo poslana pisno na elektronski naslov mzi-mobilni.si@gov.si, z obvezno oznako, JR-TM_P+R/2017, najkasneje do 12. 3. 2018 do 12. ure pred prvim in 11. 6. 2018 do 12. ure pred morebitnim drugim rokom za oddajo vlog. Zadnji odgovori na vprašanja bodo objavljeni 5 dni pred posameznim rokom za oddajo vlog do 15. ure.

Objavljena vprašanja in odgovori veljajo kot dopolnitev razpisne dokumentacije.

Kontaktna oseba za javni razpis je Tadej Žaucer.

5.2 Način prijave in razpisni roki

Rok za oddajo vlog v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije je sreda, 21. 3. 2018.

Morebitni drugi rok za oddajo dodatnih vlog, v primeru, da se v prvem ne dodeli vseh razpisanih sredstev, je torek, 20. 6. 2018.

Vloga z vsjo zahtevano dokumentacijo mora na naslov Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana, dospeti oziroma biti oddana osebno na dan posameznega roka za oddajo vlog do 12. ure. Vloga se lahko pošlje po pošti oziroma odda v glavno pisarno na naslovu ministrstva vsak delovni dan med 9. in 15.30 (v petek do 14.30).

Vloga, ki bo dospela po poteku prvega roka, bo odprta na morebitnem drugem odpiranju vlog. V kolikor drugi rok za oddajo vlog ne bo potreben ali v primeru dospetja po poteku drugega roka, se vloga s sklepom zavrže kot prepozna ter vrne vlagatelju.

Vloga na razpis mora biti oddana v skladu z navodilom prijaviteljem za izdelavo vloge na javni razpis, in sicer v zaprti ovojnici z ustrezno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – Vloga za javni razpis! Ukrepi trajnostne mobilnosti – vozlišča P+R (JR-UTM_P+R/2017)« in s polnim nazivom in naslovom prijavitelja.

Razpisni dokumentaciji je priložen obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis (Obrazec št. 1: Oprema ovojnice), ki ga lahko vlagatelj izpolnjenega v skladu z navodili nalepi na sprednjo stran ovojnice (glej oprema ovojnice). Vloge morajo biti napisane v slovenskem jeziku.

Vlagatelj odda vlogo v enem izvodu. Kopijo celotne vloge (obrazci z vsemi prilogami) mora hraniti v arhivu za potrebe kontrole izvajanja operacije. Prav tako mora hraniti v arhivu kopije vseh dokumentov, ki jih bo posredoval v morebitni dopolnitvi vloge in zahtevkov za izplačila s prilogami.

Vlagatelj lahko vlogo do roka umakne, dopolni ali spremeni.

Neustrezno označene vloge bodo s sklepom zavržene.

5.3 Navodilo za pripravo vloge na javni razpis

Vlagatelj mora do predpisanega roka za oddajo vlog na javni razpis predložiti pravilno opremljeno zapečateno ovojnico in izpolnjene, med seboj vsebinsko in vrednostno usklajene, podpisane ter žigosane dokumente:

I. Oprema ovojnice (obrazec št. 1):

– v obrazec se vpišejo zahtevani podatki o pošiljatelju,

– z x se označi tip vloge.

II. Osnovni podatki o vlagatelju (obrazec št. 2):

– v obrazec se vpišejo zahtevani podatki,

– obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja/-ev,

– obrazec podpiše odgovorna oseba vlagatelja/-ev,

– obrazec št. 2 mora biti izpolnjen in priložen tudi v elektronski obliki (CD/DVD/USB medij). V datoteko z imenom »2_podatki o vlagatelju_naziv vlagatelja_naziv operacije« se vpišejo vsi potrebni podatki, datoteko se shrani v istoimenskem pdf formatu; podpis elektronske verzije obrazca ni potreben.

III. Opis operacije (obrazec št. 3):

– v obrazec se vpišejo zahtevani podatki (izpolnjuje se le zelene celice),

– z X se označi strinjanje z navedbami,

– obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja,

– obrazec podpiše odgovorna oseba vlagatelja,

– v obrazcu morajo biti vse vrednosti vpisane v zneskih po tekočih cenah brez DDV (razen kadar v skladu z veljavno Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ preračun stalnih v tekoče cene ni potreben),

– zneski iz tabele Finančna konstrukcija operacije za črpanje EU sredstev morajo biti skladni z zneski iz investicijske dokumentacije,

– v primeru, da operacija zajema več ukrepov, se vrstice lahko dodajo,

– obrazec št. 3 mora biti izpolnjen in priložen tudi v elektronski obliki (CD/DVD/USB medij). V datoteko z imenom »3_opis operacije_naziv operacije« se vpišejo vsi potrebni podatki, datoteko se shrani v izvornem (Excel) zapisu; podpis elektronske verzije obrazca ni potreben,

– za obrazec se po potrebi priloži ustrezne priloge.

IV. Podatki o operaciji (obrazec št. 3b):

– za vsak ukrep se izpolni ločen obrazec (izpolnjuje se le zelene celice),

– v obrazec se vpišejo zahtevani podatki,

– z X se označi potrjevanje izpolnjevanja specifičnih pogojev,

– obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja,

– obrazec podpiše odgovorna oseba vlagatelja,

– v obrazcu morajo biti vse vrednosti vpisane v zneskih po tekočih cenah brez DDV (razen kadar v skladu z veljavno Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ preračun stalnih v tekoče cene ni potreben),

– obrazec št. 3b mora biti izpolnjen in priložen tudi v elektronski obliki (CD/DVD/USB medij). V datoteko z imenom »3b_naziv ukrepa_naziv operacije« se vpišejo vsi potrebni podatki, datoteko se shrani v istoimenskem izvornem (Excel) zapisu; podpis elektronske verzije obrazca ni potreben,

– obrazcu morajo biti priložene priloge, ki so potrebne za dokaz izpolnjevanja pogojev in merila.

V. Izjava vlagatelja (obrazec št. 4):

– z X se označi strinjanje z vsemi navedbami v izjavi,

– obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja,

– obrazec podpiše odgovorna oseba vlagatelja.

VI. Vzorec pogodbe o sofinanciranju (obrazec št. 5):

– obrazec na vsaki strani parafira odgovorna oseba vlagatelja.

VII. Kontrolnik za popolnost vloge (obrazec št. 6):

– v obrazec se vpišejo zahtevani podatki,

– z X se označi strinjanje z navedbami v izjavi,

– obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja,

– obrazec podpiše odgovorna oseba vlagatelja.

VIII. Priloge:

– Celostna prometna strategija občine,

– Investicijska dokumentacija,

– Sklep o potrditvi investicijske dokumentacije,

– Projekt za izvedbo (PZI),

– Projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) oziroma terminski plan pridobitve,

– Gradbeno dovoljenje oziroma terminski plan pridobitve,

– Vsa potrebna soglasja nosilcev urejanja prostora, oziroma terminski plan pridobitve ali izjava projektanta, da soglasja niso potrebna,

– Dokument o zagotovljenih sredstvih za izvedbo operacije/zaključeni finančni konstrukciji.

Priloge k vlogi morajo biti predložene le v elektronski obliki na elektronskem mediju (CD/DVD/USB).

Projektna dokumentacija mora biti predložena v elektronski obliki v zapisu .pdf ter .dwg, .dxf ali podobni zapis. Popis del s projektantsko oceno se predloži tudi v zapisu .pdf in izvornem zapisu.

Investicijska dokumentacija mora biti predložena v elektronski obliki v zapisu .pdf.

Stroški operacije in ostali finančni izračuni morajo biti v evrih (EUR), izračuni na dve decimalni mesti.

Kot popolna se šteje tudi tista vloga, ki je v roku ustrezno dopolnjena na podlagi poziva k dopolnitvi.

6 Postopek in način izbora

6.1 Postopek in način izbora

Postopek javnega razpisa za izbor operacij bo vodila strokovna komisija, ki jo je s sklepom imenoval minister.

6.2 Odpiranje vlog

Odpiranje vlog za prvi krog bo predvidoma 22. 3. 2018. Za morebitni drugi krog bo odpiranje predvidoma 21. 6. 2018.

Odpiranje vlog bo na sedežu Ministrstva za infrastrukturo v Ljubljani in ne bo javno. Vse pravočasno pripele in pravilno opremljene vloge bo strokovna komisija odprla in pregledala.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene ovojnice, ki vsebujejo vloge, in sicer po vrstnem redu prejema. Nepravilno izpolnjene in označene ovojnice se vrnejo pošiljatelju.

O odpiranju vlog bo komisija sproti vodila zapisnik, ki vsebuje:

- naslov, prostor in čas odpiranja dospelih vlog;
- predmet javnega razpisa;
- imena navzočih predstavnikov komisije;
- imena oziroma naziv vlagatelja (potencialnih prejemnikov sredstev) po vrstnem redu prejema vlog;
- ugotovitve o popolnosti vlog;
- imena tistih vlagateljev, ki niso dostavili popolne vloge.

6.3 Zaupna narava dokumentacije

Člani strokovne komisije bodo podatke varovali kot zaupne in jih uporabili izključno za namene ocenjevanja.

6.4 Dopolnitev vlog

Strokovna komisija bo v roku petnajstih delovnih dni od odpiranja vlog pisno pozvala tiste vlagatelje, katerih vloge ne bodo popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog bo določila komisija (največ 15 dni).

Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati elementov, ki bi vplivali na vsebino ali vrednost operacije:

- višine zaprosenih sredstev,
- tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge,
- tistih elementov vloge, ki so predmet ocenjevanja na podlagi meril razpisa in vplivajo oziroma bi lahko vplivali na razvrstitev vloge.

Na glede na prejšnjo točko sme izključno vlagatelj ob pisnem soglasju neposrednega uporabnika državnega proračuna popraviti očitne računske napake, ki jih slednji odkrije pri pregledu in ocenjevanju vlog. Pri tem se višina zaprosenih sredstev ne sme spreminjati.

Vloga, ki ne bo dopolnjena v skladu s pozivom za dopolnitev, bo zavržena.

Strokovna komisija lahko po dopolnitvi vloge, v kolikor bo to časovno še izvedljivo, pozove prijavitelja še k pojasnilu eventualnih nejasnosti v vlogi.

6.5 Zavrženje vlog

Vloga bo zavržena brez poziva za dopolnitev, če:

- je bila oddana prepozno,
- je nepravilno označena,
- ni oddana v skladu z navodilom prijaviteljem za izdelavo vloge na javni razpis,
- če na ovojnici pošiljatelj (prijavitelj) ne bo naveden.

Prav tako bodo zavržene vloge, ki na podlagi poziva k dopolnitvi:

- ne bodo dopolnjene,
- bodo dopolnjene prepozno ali
- ne bodo dopolnjene v skladu s pozivom na dopolnitev (neustrezno dopolnjene vloge).

6.6 Ocenjevanje vlog

Strokovna komisija bo po prejemu popolnih vlog preverila izpolnjevanje pogojev za priznanje upravičenosti in specifičnih pogojev za operacije sofinanciranja vozlišč P+R.

V kolikor iz predložene dokumentacije ne bo razvidno izpolnjevanje pogojev ali specifičnih pogojev strokovna komisija vlagatelja pozove k dopolnitvi oziroma pojasnilu, na katerega mora vlagatelj podati odgovor v največ 15 dneh. V primeru nepopolnosti dopolnitev oziroma pojasnil se vloga zavrže.

Popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje in specifične pogoje, ter bodo skladne s predmetom, namenom in cilji razpisa, bodo ocenjene s strani strokovne komisije na podlagi meril tega javnega razpisa. Vloge bodo na podlagi ocene (števila doseženih točk) razvrščene od najvišje do najnižje na seznam razvrščenih vlog.

Komisija bo o opravljanju strokovnega pregleda popolnih vlog in o njihovem ocenjevanju za vsak rok za oddajo vlog vodila zapisnik.

Vloge bodo izbrane za sofinanciranje za vsak sklop posebej, glede na oceno, pri čemer bo prvi vlagatelj na seznamu, prijavljen na posamezni sklop, prvi upravičenec za dodelitev sredstev v tem sklopu. Sredstva se dodelijo najvišje uvrščenim vlogam na seznamu razvrščenih vlog, do porabe sredstev.

V primeru, da bi bila posamezna vloga lahko uvrščena med izbrane projekte v obeh sklopih, bo uvrščena med izbrane projekte sklopa I, razen v primeru, da bi bilo za vlagatelja finančno ugodneje, da se uvrsti med izbrane projekte sklopa II. V takem primeru se med izbrane projekte sklopa I uvrsti naslednja vloga na seznamu razvrščenih vlog.

Na podlagi ocene vlog bo komisija pripravila predlog prejemnikov sredstev, ki bo predložen ministru za infrastrukturo.

6.7 Obveščanje o izboru

Vlagatelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni s sklepom v roku največ 60 delovnih dni od datuma odpiranja vlog. O izboru in dodelitvi sredstev odloči s sklepom minister za infrastrukturo.

Po prejemu sklepa o izboru bodo izbrani vlagatelji pozvani k podpisu pogodbe o sofinanciranju.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnem naslovu ministrstva: <http://www.mzi.gov.si>

6.8 Pogodba o sofinanciranju

Ministrstvo in izbrani vlagatelj bosta s pogodbo o sofinanciranju dogovorila obseg in dinamiko sofinan-

ciranja operacije na osnovi načrtovanih dejavnosti, podanih v vlogi na javni razpis.

Pogodba o sofinanciranju, ki je priloga razpisne dokumentacije, je vzorčna. MZI si pridržuje pravico, da vzorec pogodbe pred podpisom spremeni. Prejemnik lahko podpis pogodbe zavrne. V tem primeru se šteje, da je odstopil od vloge na javni razpis. Enostransko spreminjanje v podpis predložene pogodbe s strani prejemnika ni dopustno. Nasprotno pomeni, da med strankama ni potrebnega soglasja in se šteje, da pogodba ni sklenjena.

Prejemniki sredstev bodo prejeli pisni poziv, da pristopijo k podpisu pogodbe z MZI. Če se v roku osmih dni ne bodo odzvali na poziv, se šteje, da so umaknili vlogo za pridobitev sredstev. S tem projektom vlagatelj ne more kandidirati v naslednjem roku za oddajo vlog.

V primeru, da prejemnik sredstev želi predhodno odstopiti od svoje vloge za pridobitev sredstev, mora pisno obvestiti MZI, Langusova 4, 1535 Ljubljana.

6.9 Pravno sredstvo

Zoper sklep Ministrstva za infrastrukturo pritožba ni dovoljena. Zoper sklep je možen upravni spor.

Ministrstvo za infrastrukturo

Št. 5442-414/2017

Ob-3709/17

Na podlagi določb Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320, s spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 1303/2013), Uredbe (EU) št. 1304/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1081/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 470, s spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 1304/2013), drugih delegiranih in izvedbenih aktov, ki jih Evropska komisija sprejme v skladu s 149. in 150. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013, Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 1605/2002 (UL L št. 298 z dne 26. 10. 2012, str. 1, s spremembami, v nadaljevanju besedila: Uredba (EU) št. 966/2012) in njene izvedbene uredbe, Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14 in 51/16), Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo), Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 80/16 – ZIPRS1718), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 /ZIPRS 1718/ (Uradni list RS, št. 80/16, 33/17, 59/17 in 71/17 – ZIPRS1819), Proračuna Republike Slovenije za leto 2018 /DP2018/ (Uradni list RS, št. 80/16 in 71/17), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 3/13 in 81/16), Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske

politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr., 15/17 in 69/17), Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020, št. CCI 2014SI16M8PA001-1.3, z dne 30. 10. 2014, Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, št. CCI 2014SI16MAOP001, z dne 4. 7. 2016, s spremembo z dne 29. 7. 2016, Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj), Pravilnika o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 81/07, 105/08, 38/14 in 64/15) in odločitve Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko v vlogi organa upravljanja o podpori št. 8-2/1/MIZŠ/0 za javni razpis, št. 3032-83/2015/45 z dne 21. 12. 2017, Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova 16, Ljubljana, objavlja

javni razpis

»Prva zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja 2018«

1. Ime oziroma naziv in sedež posredniškega organa, ki dodeljuje sredstva: Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova 16, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Predmet, namen in cilj javnega razpisa ter regija izvajanja

2.1. Predmet javnega razpisa

Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada. Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, prednostne osi: 8. »Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile«, prednostne naložbe: 8.2 »Trajnostna vključitev mladih na trg dela (ESS), zlasti tistih, ki niso niti zaposleni niti vključeni v izobraževanje ali usposabljanje, vključno z mladimi, ki jim grozi socialna izključenost, in mladimi iz marginaliziranih skupnosti, tudi prek izvajanja jamstva za mlade«; specifičnega cilja: 8.2.1 »Znižanje brezposelnosti mladih«.

Z javnim razpisom se mladim do vključno 29 let prispeva k zagotavljanju dostopnosti do čim hitrejših in kakovostnih zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja ter s tem k povečanju deleža zaposlenih med mladimi, vključenimi v ukrepe na trgu dela v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, tako da vključene osebe ob izhodu ostanejo zaposlene. Javni razpis upošteva načela in cilje programa Jamstva za mlade za obdobje 2016–2020, ki ga je maja 2016 sprejela Vlada RS in je objavljen na spletni strani http://www.mdds.gov.si/si/delovna_podrocja/trg_dela_in_zaposlovanje/jamstvo_za_mlade/, in predstavlja poseben ukrep na trgu dela, ki je prilagojen ciljnim skupinam na področju vzgoje in izobraževanja.

Predmet javnega razpisa so spodbude za zaposlitve iskalcev prve zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja, v okviru katerih se bodo učitelji, svetovalni delavci oziroma vzgojitelji začetniki (v nadaljevanju: učitelji začetniki) preko načrtovanega, organiziranega in strokovno vodenega praktičnega usposabljanja uvajali v vzgojno-izobraževalno delo v vzgojno-izobraževalnih zavodih, ki so opredeljeni v točki 2.3. javnega razpisa.

2.2. Namen javnega razpisa

Namen javnega razpisa je čimprejšnja in ciljno usmerjena aktivacija mladih oseb na prehodu iz sistema izobraževanja v zaposlitev preko vključenih ustreznih vsebin praktičnega usposabljanja in zagotovljenega strokovnega vodstva za zagotovitev trajnejših učinkov.

2.3. Cilj javnega razpisa

Operacije se bodo izvajale v vzhodni in zahodni kohezijski regiji.

Način delitve sredstev po regijah: 20,83 % za vzhodno kohezijsko regijo in 79,17 % za zahodno kohezijsko regijo od okvirne višine sredstev, ki so na razpolago za javni razpis. Sredstva niso prenosljiva med kohezijskima regijama.

Cilj javnega razpisa je zaposlitev 96 učiteljev začetnikov, 20 v vzhodni in 76 v zahodni kohezijski regiji, za obdobje osmih mesecev, in sicer na projektnem delovnem mestu učitelja, svetovalnega delavca ali vzgojitelja v naslednjih vzgojno-izobraževalnih zavodih:

- v vrtcih,
- osnovnih šolah,
- glasbenih šolah,
- srednjih šolah,
- dijaških domovih in
- šolah in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami,

v javnoveljavnem programu oziroma v programu s pridobljeno javno veljavnostjo, za katerega so vpisani v razvid izvajalcev javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja, skladno z veljavno zakonodajo na področju vzgoje in izobraževanja.

V okviru javnega razpisa bodo izbrani zgoraj navedeni vzgojno-izobraževalni zavodi, ki imajo v skladu

s 3.2. točko javnega razpisa izbranega ustreznega kandidata za učitelja začetnika in mu vzgojno-izobraževalni zavod zagotavlja možnost ustreznega usposabljanja za pridobitev polne poklicne kvalifikacije.

Posamezni izbrani prijavitelj bo z učiteljem začetnikom sklenil pogodbo o zaposlitvi na razpisanem projektnem delovnem mestu za polni delovni čas za obdobje od 1. 4. 2018 do 30. 11. 2018. Učitelj začetnik bo pridobil vzgojno-izobraževalne izkušnje, ki so obvezne za pridobitev poklicne kvalifikacije, in opravil vse z zakonom in drugimi predpisi določene aktivnosti za pristop k strokovnemu izpitu s področja vzgoje in izobraževanja, po izteku pogodbe o zaposlitvi na projektnem delovnem mestu pa bo z istim zavodom sklenil novo pogodbo o zaposlitvi s trajanjem vsaj do 31. 5. 2019.

Učitelj začetnik je lahko vključen v neposredno vzgojno-izobraževalno delo, ki zajema samostojno delo, nadomeščanja, sodelovanje na ekskurzijah, mentorstvo učencem in dijakom pri raziskovalnih nalogah, individualno delo z otroki, učenci in dijaki, in obsega najmanj dve uri tedensko, vendar tako, da skupni obseg teh nalog ne presega polovice učne oziroma delovne obveznosti.

Ciljna skupina javnega razpisa so mladi do vključno 29 let, ki iščejo prvo zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja glede na smer in stopnjo svoje izobrazbe, kot jo predpisuje Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in drugi predpisi, sprejeti na njegovi podlagi, in imajo manj ustreznih delovnih izkušenj na področju vzgoje in izobraževanja, kot se jih zahteva za pristop k strokovnemu izpitu.

3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

3.1. Pogoji za prijavo

Prijavitelj mora za kandidiranje na javnem razpisu izpolnjevati naslednje pogoje:

	Pogoji	Dokazila
1	je vrtec, osnovna šola, glasbena šola, srednja šola, dijaški dom ali šola oziroma zavod za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, ki je na dan oddaje vloge vpisana v razvid kot izvajalec naslednjih javnoveljavnih programov: javnoveljavnega programa za predšolske otroke, javnoveljavnega izobraževalnega programa, javnoveljavnega vzgojnega programa za dijaške domove, javnoveljavnega programa vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami oziroma programa s pridobljeno javno veljavnostjo,	– pogoji se bodo preverili v uradnih evidencah ministrstva
2	za stroške, ki so predmet tega javnega razpisa, ni sofinanciran, ni pridobil in ni v postopku pridobivanja sofinanciranja istih stroškov, iz drugih javnih virov, tj. javnih finančnih sredstev evropskega, državnega ali občinskega proračuna,	– izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev (6. točka prijavnice vloge) – pogoji se bodo preverili v aplikaciji Erar*
3	na datum v okviru zadnjih 30 dni pred datumom oddaje vloge, najkasneje pa na dan oddaje vloge izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje vloge ne znaša 50 eurov ali več,	– izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev (6. točka prijavnice vloge) – potrdilo Finančne uprave RS o plačanih obveznostih**
4	mu ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, taksativno naštetih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15),	– izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev (6. točka prijavnice vloge) – pogoji se bodo preverili v uradnih evidencah*
5	je pred dnem oddaje vloge na javni razpis, ne glede na izjeme od obveznosti objave po 26. členu Zakona o delovnih razmerjih (ZDR-1) (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT), pri Zavodu za zaposlovanje (v nadaljevanju: ZRSZ) v prostorih in na spletnih straneh ZRSZ z rokom za prijavo kandidatov vsaj tri delovne dni, javno objavil prosto projektno delovno mesto strokovnega delavca v javnoveljavnem programu oziroma programu s pridobljeno javno veljavnostjo, ki ga izvaja vzgojno-izobraževalni zavod, in izvedel izbirni postopek v skladu z veljavno delovno zakonodajo oziroma zakonodajo s področja zaposlovanja,***	– dokazilo o objavi – sklep o izbiri kandidata – izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev (6. točka prijavnice vloge) – dokazila o izobrazbi učitelja začetnika

	Pogoji	Dokazila
6	se zavezuje, da bo po izteku pogodbe o zaposlitvi na projektnem delovnem mestu z učiteljem začetnikom sklenil delovno razmerje s trajanjem vsaj do 31. 5. 2019,	– izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev (6. točka prijavnice vloge)
7	izkazuje realno izvedljivost v obdobju, za katerega velja podpora,	– izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev (6. točka prijavnice vloge) – pogoji se bodo preverili v prijavnici vloge za projekt (4. točka)
8	izkazuje ustreznost in sposobnost za izvedbo projekta,	– izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev (6. točka prijavnice vloge) – pogoji se bodo preverili v prijavnici vloge za projekt (1. in 4. točka)
9	izkazuje ustreznost ciljnih skupin,	– izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev (6. točka prijavnice vloge) – pogoji se bodo preverili v prijavnici vloge za projekt (2. in 3. točka)
10	izkazuje skladnost s cilji/rezultati na ravni prednostne osi oziroma naložb.	– izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev (6. točka prijavnice vloge) – pogoji se bodo preverili v prijavnici vloge za projekt (2., 3. in 4. točka)

*Izpolnjevanje pogojev pod številkami 2 in 4 se bo preverjalo na dan oddaje vloge.

** Če prijavitelj ne bo predložil dokazila FURS o plačanih obveznostih, ga bo pridobilo ministrstvo po uradni dolžnosti iz uradnih evidenc, v tem primeru se bo izpolnjevanje tega pogoja preverjalo na dan oddaje vloge.

*** Priporoča se, da prijavitelj v dokumentacijo o objavi prostega projektnega delovnega mesta vnese odložni pogoji, da se zaposlitev ustreznega učitelja začetnika na projektnem delovnem mestu izvede v primeru, da bo delodajalec na predmetnem javnem razpisu izbran – pogodba o zaposlitvi z izbranim učiteljem začetnikom se sklene šele po prejemu sklepa o izbiri prijavitelja oziroma delodajalca na predmetnem javnem razpisu.

Prijava na javni razpis mora biti skladna z namenom, predmetom in cilji razpisa, pri čemer mora projekt upoštevati časovni in finančni okvir tega javnega razpisa.

Posamezni prijavitelj lahko na javni razpis z eno vlogo kandidira le z enim kandidatom za učitelja začetnika, lahko pa na javni razpis poda več vlog, če za vsako vlogo izpolnjuje razpisne pogoje. Prijavitelj lahko do izdaje sklepov o (ne)izbiri nadomesti kandidata za učitelja začetnika z drugim kandidatom za učitelja začetnika.

3.2. Učitelj začetnik

Učitelj začetnik je oseba, ki je stara do vključno 29 let ob vključitvi v operacijo (1. 4. 2018), nima opravljenega strokovnega izpita na področju vzgoje in izobraževanja, a izpolnjuje vse ostale z zakonom in drugimi predpisi določene pogoje za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela učitelja, svetovalnega delavca oziroma vzgojitelja v javnoveljavnem programu oziroma programu s pridobljeno javno veljavnostjo, ki ga izvaja vzgojno-izobraževalni zavod, in išče prvo zaposlitev oziroma ima manj delovnih izkušenj na področju vzgoje in izobraževanja, kot jih za pristop k strokovnemu izpitu zahteva Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 81/07, 105/08, 38/14 in 64/15). Ustrezen kandidat za učitelja začetnika je tudi, kdor nima pedagoške, pedagoško-andragoške oziroma specialnopedagoške izobrazbe, če izpolnjuje druge pogoje za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela učitelja, svetovalnega delavca oziroma vzgojitelja v javnoveljavnem programu oziroma programu s pridobljeno javno veljavnostjo, ki ga izvaja vzgojno-izobraževalni zavod.

4. Merila za izbor upravičencev, ki izpolnjujejo pogoje

Formalno popolne vloge, ki izpolnjujejo vse pogoje javnega razpisa, bo komisija za izvedbo javnega razpisa presodila po merilih za ocenjevanje vlog.

Postopek ocenjevanja posameznih vlog bo izveden po naslednjih merilih:

Merilo	Vrednotenje	Točke	Največje možno število točk	
1. PRISPEVANJE K URAVNOTEŽENEMU REGIONALNEMU RAZVOJU			15	
Sedež prijavitelja glede na območje stopnje registrirane brezposelnosti mladih od 25-29 let ¹	Vzhodna kohezijska regija	Podravska	5	5
		Savinjska	5	
		Jugovzhodna Slovenija	4	
		Pomurska	4	
		Posavska	3	
		Zasavska	3	
		Koroška	3	
		Primorsko-notranjska	2	
	Zahodna kohezijska regija	Osrednjeslovenska	5	
		Gorenjska	4	
Goriška		3		
Obalno-kraška		2		
Razvitost občine ² , v kateri ima prijavitelj sedež (merjena s koeficientom razvitosti)	– 0,00–0,79	10	10	
	– 0,80–0,89	9		
	– 0,90–0,94	8		
	– 0,95–0,99	7		
	– 1,00–1,04	6		
	– 1,05–1,09	5		
	– 1,10–1,14	4		
	– 1,15–1,19	3		
	– 1,20–1,29	2		
	– 1,30 in več	1		
2. USPOSABLJENOST UPRAVIČENCA			5	
Reference prijavitelja kot upravičenca na področju evropske kohezijske politike	– 4 ali več referenc	5	5	
	– 2 do 3 reference	3		
	– 1 referenca	1		
	– ni referenc	0		
Število točk – SKUPAJ			20	

Vsota točk po vseh merilih iz zgornje razpredelnice pomeni skupno število točk posamezne vloge, največje možno skupno število točk je 20 točk.

Na podlagi meril bodo izmed prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje, izbrani tisti, ki bodo z vlogo zbrali večje število točk v posamezni kohezijski regiji, in sicer 20 prijaviteljev z najvišjim številom točk v vzhodni kohezijski regiji in 76 prijaviteljev, ki bodo zbrali največje število točk v zahodni kohezijski regiji.

V primeru, da bi bilo po merilih za izbor vlog na zadnje razpoložljivo mesto mogoče uvrstiti dve ali več vlog različnih prijaviteljev, bo med njimi izbran tisti prijavitelj, ki ima sedež v občini z nižjim koeficientom razvitosti. Če je koeficient razvitosti občin enak, se ob primerjanju vlog po dodatnem merilu izbere tisti, ki ima v predlogu načrta usposabljanja predvidenih več inovativnih aktivnosti usposabljanja, in sicer bo uporabljeno naslednje točkovanje:

Inovativnost	Načrt usposabljanja vsebuje več inovativnih aktivnosti usposabljanja	2	2
	Načrt usposabljanja vsebuje manj inovativnih aktivnosti usposabljanja	1	
	Načrt usposabljanja ne vsebuje inovativnih aktivnosti usposabljanja	0	

¹ Na podlagi podatkov Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje za september 2017.

² Na podlagi podatkov Ministrstva za finance za leto 2016 in 2017.

V primeru, da na ta način izbira še vedno ni možna, se o izbiri odloči glede na datum in uro prejema popolne vloge (prednost ima vloga, ki je prispela prej, pri čemer se za čas vložitve šteje datum in čas oddaje priporočene pošiljke na pošto oziroma če vloga ni bila oddana na pošto kot priporočena pošiljka, datum in čas, ko je vloga prispela v vložišče ministrstva).

V primeru, da bi bilo po merilih za izbor vlog na zadnje razpoložljivo mesto mogoče uvrstiti dve ali več vlog istega prijavitelja, bo pozvan, katere med njimi predlaga v izbor glede na razpoložljiva sredstva. Če se na poziv v roku ne bo odzval, bo ministrstvo upoštevalo vrstni red vpisa vlog v informacijski sistem za sprejem vlog.

V primeru, da bi bilo po merilih za izbor vlog mogoče izbrati dva ali več prijaviteljev, ki kandidirajo z istim kandidatom za učitelja začetnika, bo s tem kandidatom izbran tisti prijavitelj, ki z vlogo doseže večje število točk. Če ti prijavitelji dosegajo enako število točk, se nadalje izbere tisti, ki ima sedež v občini z nižjim koeficientom razvitosti. Če je koeficient razvitosti občin enak, se po dodatnem merilu s tem kandidatom izbere tisti, ki ima v predlogu načrta usposabljanja predvidenih več inovativnih aktivnosti usposabljanja, kot je navedeno v prejšnjem odstavku. V primeru, da na ta način izbira še vedno ni možna, se o izbiri s tem kandidatom odloči glede na datum in uro prejema popolne vloge (prednost ima vloga, ki je prispela prej, pri čemer se za čas vložitve šteje datum in čas oddaje priporočene pošiljke na pošto oziroma če vloga ni bila oddana na pošto kot priporočena pošiljka, datum in čas, ko je vloga prispela v vložišče ministrstva). Ostali prijavitelji z istim kandidatom bodo pozvani na dopolnitev vloge z ustreznim nadomestnim kandidatom.

Če se izbrani prijavitelj v roku, določenim s sklepom o izbiri, ne odzove na poziv k podpisu pogodbe, razpisna komisija predlaga ministrici v izbor prijavitelja, ki izpolnjuje vse pogoje in je naslednji uvrščen na prednostnem vrstnem redu.

5. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis

Skupna okvirna vrednost razpoložljivih sredstev za javni razpis znaša največ do 1.589.760,00 EUR, od tega je predvidena vrednost sofinanciranja po posameznih programskih območjih v proračunskem letu 2018 naslednja:

– za kohezijsko regijo Vzhodna Slovenija 331.200,00 EUR, od tega:

– 264.960,00 EUR s PP 150040 – PN8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-EU (80,00 %) in

– 66.240,00 s PP 150042 – PN8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-slovenska udeležba (20,00 %),

– za kohezijsko regijo Zahodna Slovenija 1.258.560,00 EUR, od tega:

– 1.006.848,00 EUR s PP 150041 – PN8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-EU (80,00 %) in

– 251.712,00 EUR s PP 150043 – PN8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-slovenska udeležba (20,00 %).

Načrtovana dinamika sofinanciranja po posameznih programskih območjih in proračunskih letih je vezana na potrditev organa upravljanja z odločitvijo o podpori javnemu razpisu.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva po posameznih proračunskih letih izbranim prijaviteljem predlaga prilagoditev dinamike sofinanciranja. Če se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje, da odstopa od vloge.

Izvedba postopka javnega razpisa je vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva.

6. Shema in stopnja intenzivnosti ali najvišja dovoljena višina sofinanciranja v skladu s shemo državnih pomoči ali pomoči de minimis: ni relevantno.

7. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva (predvideni datum začetka in konca črpanja sredstev)

Ministrstvo bo sofinanciralo le upravičene stroške (datum opravljene storitve oziroma dobavljenega blaga), nastale od objave javnega razpisa do dne 30. 11. 2018.

Obdobje upravičenosti izdatkov (datum plačila računov oziroma verodostojnih knjigovodskih listin) je od objave javnega razpisa do dne 31. 12. 2018.

Obdobje upravičenosti lahko ministrstvo podaljša zaradi posebej utemeljenih, objektivnih razlogov in na podlagi soglasja organa upravljanja.

8. Vsebina in priprava vloge na javni razpis

Javni razpis obsega naslednje dokumente:

– Javni razpis za izbor operacij »Prva zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja 2018«

– Navodila za prijavo na javni razpis

– Obrazec za oddajo vloge

– Prijavna vloga na razpis

– Vzorec pogodbe o sofinanciranju

– Ocenjevalni list

– Seznam kazalnikov

– Obračun stroška na enoto

– Mesečno poročilo

– Kohezijske_statistične_občine

– Navodila MIZŠ za izvajanje operacij EKP v programskem obdobju 2014–2020 s Prilogo 5 in Prilogo 8

– Navodila OU o upravičenih stroških za sredstva EKP v obdobju 2014–2020

– Priložnik za uporabo informacijskega sistema e-MA

– Stopnja registrirane brezposelnosti med mladimi

– Koeficient razvitosti občin za 2016 in 2017

Vloga se šteje kot formalno popolna, če vsebuje naslednje popolno izpolnjene, podpisane in žigosane obrazce ter dokazila:

– prijavna vloga na razpis

– dokazilo o objavi delovnega mesta pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje ZRSZ (npr. fotokopija izvoda vloge za objavo prostega projektnega delovnega mesta, ki ga ZRSZ vrne kot dokazilo o opravljeni storitvi)

– fotokopija sklepa o izbiri kandidata

– fotokopije dokazil učitelja začetnika o izpolnjevanju z zakonom in drugimi predpisi določenih pogojev za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela učitelja, svetovalnega delavca oziroma vzgojitelja (dokazilo o izobrazbi kandidata za učitelja začetnika, morebitna dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev, če so predpisana za zasedbo delovnega mesta)

Prijavitelji morajo uporabiti izključno obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se jih ne sme spreminjati.

9. Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike

Sredstva na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko: 80,00 %

Sredstva na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike: 20,00 %

10. Delež prispevka EU: delež prispevka EU je 80,00 %.

11. Upravičeni stroški, način financiranja in predplačila

V skladu s pravili evropske kohezijske politike in zakonodaje s področja javnih financ se financiranje ope-

racij izvaja po principu povračil za nastale in plačane stroške. Upravičenec bo prejel sredstva sofinanciranja na osnovi pravilno izdanih in popolnih zahtevkov za izplačila za upravičene stroške izvajanja operacije, ki so nastali in bili plačani v preteklem (in upravičenem) obdobju. Izjema so predplačila, poenostavljene oblike stroškov in izjeme, določene v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

Za pravilnost izvedbe izbirnega postopka zaposlitve skladno z veljavno delovno zakonodajo oziroma zakonodajo s področja zaposlovanja, kot je določeno v pogoju pod zap. št. 5 v tč. 3.1 javnega razpisa, je odgovoren prijavitelj in bo predmet upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe 1303/2013/EU.

Sofinanciranje operacij v okviru tega javnega razpisa bo potekalo po sistemu standardnega obsega stroška na enoto (poenostavljena oblika stroška), skladno s pravili Evropske kohezijske politike, Navodili Organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 (v nadaljevanju: Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških) objavljenimi na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila> in Navodili Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za izvajanje operacij evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020.

Ministrstvo RS za izobraževanje, znanost in šport je dne 11. 12. 2017 sprejelo Metodologijo za določitev višine stroška na enoto Prva zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja 2018, št. 5442-414/2017/15. Na podlagi te metodologije standardni obseg stroškov na enoto na operaciji predstavlja pretežno strošek dela učitelja začetnika, zaposlenega s polnim delovnim časom, na mesečni ravni. Vrednost standardnega obsega stroškov na enoto na mesečni ravni je 2.070,00 EUR za učitelja začetnika. Za uvajalno obdobje 8 mesecev bodo sofinancirani upravičeni stroški za učitelja začetnika skupaj največ v višini 16.560,00 EUR.

Dokazilo o nastanku navedenega stroška za posamezni mesec je mesečno poročilo učitelja začetnika in pogodba o zaposlitvi. Upravičenci bodo strošek uveljavljali na podlagi izstavljenega obračuna stroška na enoto in zahtevka za izplačilo s prilogami. Način uveljavljanja upravičenih stroškov je podrobneje naveden v razpisni dokumentaciji (tč. 9 Navodil za prijavo na javni razpis, Navodila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za izvajanje operacij evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 in tč. 2 veljavnih Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, dostopna na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>).

Ministrstvo in izbrani prijavitelj bosta s pogodbo o sofinanciranju podrobneje dogovorila obseg in dinamiko sofinanciranja operacije na osnovi načrtovanih aktivnosti, podanih v vlogi na javni razpis.

V skladu z določili Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 lahko ministrstvo upravičencu za namen izvajanja operacije izplača predplačilo v višini do 30 % od vrednosti predvidenih izplačil sredstev, na osnovi predloženega zahtevka za izplačilo predplačila s strani upravičenca. Upravičene prejemnike in pogoje za izplačilo predplačila določa veljavni zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Predplačila se izvajajo po sistemu izplačila večkratnih predplačil pri izvajanju operacije, s sprotnim poračunavanjem vsakega posameznega predplačila v celoti. Upravičenec bo v primeru prejetega predplačila dolžan ministrstvu predložiti zahtevek/e za izplačilo

z obveznimi dokazili v višini izplačanega predplačila skladno s pogodbo o sofinanciranju v povezavi z vsakokrat veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. To pomeni, da se bodo predplačila iz proračuna Republike Slovenije izplačevala največ v višini kot je v prihodnjem s pogodbo o sofinanciranju določenem obdobju dejansko potrebno za izvajanje operacije, pri čemer višina posameznega predplačila ne sme presežati odstotka, določenega v veljavnem zakonu, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Po celotnem poročilu predhodnega predplačila upravičenec lahko pridobi novo predplačilo za pokrivanje izdatkov za prihodnje obdobje določeno s pogodbo o sofinanciranju.

12. Zahteve glede upoštevanja zakona, ki ureja javno naročanje: upravičenec bo moral pri porabi teh sredstev upoštevati zakon, ki ureja javno naročanje, v kolikor so izpolnjeni pogoji, določeni v tem zakonu ali pogoji iz Navodil MIZŠ za izvajanje operacij EKP v programskem obdobju 2014–2020.

13. Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jim morajo zadostiti upravičenci skladno s 115. in 116. členom Uredbe 1303/2013/EU in navodili organa upravljanja

Upravičenec bo moral pri informiranju in obveščanju javnosti upoštevati 115. in 116. člen Uredbe 1303/2013/EU in veljavna Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin na področju evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020 (dostopna na: <http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>).

Sprejetje financiranja s strani upravičenca pomeni tudi privolitve v vključitev na seznam operacij, ki bo javno objavljen.

14. Morebitno dopolnilno financiranje: dopolnilno financiranje med ESS in ESRR, skladno z 98. členom Uredbe 1303/2013/EU, ni predvideno.

15. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o operaciji in spremljanja ter evidentiranja operacije

Upravičenec bo dolžan zagotavljati hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na operacijo ter zagotavljati vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in nacionalno zakonodajo.

V skladu s 140. členom Uredbe 1303/2013/EU bo moral upravičenec zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih operacije v obdobju dveh let od 31. decembra po predložitvi obračunov Evropski komisiji, ki vsebujejo končne izdatke končane operacije. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo upravičenec po končani operaciji pisno obveščen s strani ministrstva.

Upravičenec bo dolžan voditi in spremljati porabo sredstev za operacijo računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi z operacijo in za vsako operacijo posebej, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev. Upravičenec, ki ne vodi knjig za operacijo na ločenem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi, iz svojih poslovnih knjig ne more ločeno izpisati evidenc samo za posamezno operacijo. Zato mora zaradi zagotavljanja ločenega vodenja knjig za operacijo voditi druge pomožne knjige.

Na ločenem stroškovnem mestu/računovodski kodi se, ker gre pri predmetnem javnem razpisu za poenostavljeno obliko nepovratnih sredstev, knjižijo le prihodki oziroma prilivi, medtem ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in poplačujejo iz prejetih sredstev, ni potrebno evidentirati na stroškovnem mestu operacije (računovodski kodi).

16. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije o operaciji nadzornim organom

Upravičenec bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva kot posredniškega organa, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa ter drugih nacionalnih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane operacije. V primeru preverjanja na kraju samem bo upravičenec omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem operacije ter rezultate operacije. Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščten, ministrstvo pa lahko opravi tudi nenajavljeno preverjanje na kraju samem. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

V kolikor se bo v okviru kateregakoli preverjanja s strani nadzornih organov ugotovila nepravilnost pri izvajanju operacije, bodo nadzorni organi skladno z veljavnimi Navodili organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe 1303/2013/EU za programsko obdobje 2014–2020 (dostopna na: <http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>) in Smernicami za določanje finančnih popravkov pri izdatkih, financiranih s strani Unije v okviru deljenega upravljanja, ki jih izvede Komisija zaradi neskladnosti s pravili o javnih naročilih (dostopne na http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/cocof/2013/cocof_13_9527_annexe_sl.pdf), Smernicami o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. 7. 2006 oziroma drugimi akti, ki so podlaga za določanje finančnega popravka, določili ustrezne finančne popravke – znižanje sofinanciranja upravičenih stroškov in izdatkov, upravičenec pa bo dolžan neupravičeno izplačana sredstva vrniti.

17. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu s 7. in 8. členom Uredbe 1303/2013/EU

Upravičenec bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti na trgu dela in krepitev socialne vključenosti med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 7. členom Uredbe 1303/2013/EU ter 7. in 8. členom Uredbe 1304/2013/EU.

Upravičenec bo moral cilje operacije uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela onesnaževalca plača v skladu z 8. členom Uredbe 1303/2013/EU.

18. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in da se z njo strinja.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB2 in 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 102/15, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso

javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje takšnih podatkov, ki ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki pokriva varovanje osebnih podatkov, vključno s 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU.

19. Zahteve glede spremljanja neto prihodkov operacije

Upravičenec bo moral dokumentirano spremljati in prikazovati neto prihodke operacije skladno s 65. členom Uredbe 1303/2013/EU. Prihodke je potrebno evidentirati in spremljati na posebnem stroškovnem mestu ali ustrezni računovodski kodi, zaradi česar bo možen ločen izpis iz računovodskih evidenc. Če se bodo pri izvajanju operacije ustvarili neto prihodki, bo treba za višino ustvarjenih prihodkov znižati upravičene stroške.

Prihodke, ki nastajajo tekom izvajanja operacije, pa je potrebno upoštevati že pri zahtevku za izplačilo, saj se ustvarjeni neto prihodki odbijejo od zahtevanega zneska. Poračun se izvede najkasneje ob predložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo. O neto prihodkih, ki nastajajo med izvajanjem operacije, je upravičenec dolžan poročati sproti, med izvajanjem operacije.

20. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije

Upravičenec bo za namen spremljanja in vrednotenja operacije skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe 1303/2013/EU, 5. in 19. členom ter Prilogo I Uredbe 1304/2013/EU dolžan spremljati in ministrstvu zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov operacije, vključno s podatki po vprašalniku.

Kazalniki (vključno s podatki po vprašalniku), ki jih bo potrebno zbirati za namene spremljanja in vrednotenja operacije, so natančneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji (tč. 11 Navodil za prijavo na javni razpis).

21. Omejitve glede sprememb operacije v skladu z 71. členom Uredbe 1303/2013/EU: ni relevantno.

22. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti: v kolikor se ugotovi, da upravičenec ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma da je posređoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikriil informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo upravičenec dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

23. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne operacije ali, da je višina sofinanciranja operacije preseгла maksimalno dovoljeno stopnjo: dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili oziroma bi lahko bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira oziroma so bila odobrena, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, bo zahtevano vra-

čilo že izplačanega zneska sofinanciranja z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila sredstev iz proračuna Republike Slovenije na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija. Vrnjeni zneski bodo za upravičenca izgubljeni.

24. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev

Rok za oddajo vlog za dodelitev sredstev je 23. 1. 2018.

Vloga z zahtevano vsebino mora prispeti v enem pisnem izvodu in v enem elektronskem izvodu (npr. na USB ključku), v zapečateni ovojnici, opremljeni z vidno oznako »Ne odpiraj – prijava na javni razpis »Prva zaposlitev na področju VIZ 2018«, z navedbo polnega naziva in naslova pošiljatelja, na naslov: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana. V primeru neskladnosti podatkov v tiskani in elektronski obliki vloge ali ob odsotnosti elektronske oblike vloge se šteje, da je za presojo pomembna tiskana oblika.

Za pravilno opremo ovojnice se lahko uporabi ali obrazec »Obrazec za oddajo vloge«, ki je del razpisne dokumentacije, ali lastnorodno napisani obvezni podatki iz prejšnjega odstavka.

Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo, v določenem roku prispeli v vložišče ministrstva. Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko je ministrstvo prejelo vlogo, šteje dan oddaje na pošto.

Vloge v neustrezno označenih in nepravčasno prispelih ovojnicah se ne bodo obravnavale, s sklepom bodo zavržene in vrnjene prijavitelju.

25. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev ter postopek in način izbora

Vloge bo odprla in ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa, ki jo imenuje ministrica za izobraževanje, znanost in šport ali od nje pooblaščen oseb (v nadaljnjem besedilu: komisija).

Ker se pričakuje večje število vlog, odpiranje vlog ne bo javno. Vloge se bodo predvidoma dne 25. 1. 2018 odpirale v prostorih Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v prisotnosti članov komisije. Pri odpiranju vlog razpisna komisija ugotavlja popolnost vlog. Vloga je popolna, če so bili predloženi vsi dokumenti, določeni v 8. točki javnega razpisa.

Komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge niso popolne. Ob morebitnih nejasnih oziroma nepopolnih podatkih v bistvenih elementih vloge bo razpisna komisija prijavitelja pozvala k posredovanju pojasnila. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge in/ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je ministrstvo prejelo v postopku dodelitve sredstev. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Na podlagi meril bodo izmed prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje, izbrani prijavitelji, ki bodo zbrali višje število točk v posamezni kohezijski regiji, kakor je opredeljeno v 4. točki javnega razpisa.

Zavržene bodo vloge:

- ki ne bodo poslani v roku in na način, ki je določen v 24. točki javnega razpisa,
- ki ne bodo vsebovale vseh dokumentov, kot jih zahteva besedilo javnega razpisa in ne bodo dopolnjene v skladu s pozivom za dopolnitev vlog.

Zavržene bodo vloge:

- tistih prijaviteljev, ki ne bodo izpolnjevali osnovnih pogojev iz 3. točke javnega razpisa,
- ki po merilih za izbor vlog iz 4. točke javnega razpisa ne bodo izbrane,
- ki bodo vsebovale lažne informacije,
- ki bodo vsebovale netočne oziroma nepopolne podatke v bistvenih elementih vloge in jih prijavitelj tudi na poziv razpisne komisije ne bo ustrezno pojasnil.

O izbranih, zavrženih in zavrženih vlogah bo na podlagi predloga komisije s sklepom odločila ministrica.

Postopek in način izbora je podrobneje opredeljen v razpisni dokumentaciji v Navodilih za prijavo na javni razpis.

Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju. Vzorec pogodbe in Navodila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za izvajanje operacij evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, ki ju bo izbrani prijavitelj dolžan spoštovati pri izvajanju operacije, sta sestavni del razpisne dokumentacije.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče, z objavo v Uradnem listu RS.

26. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo s sklepom ministrice oziroma pooblaščen oseb o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni od izteka roka za oddajo vlog.

Prijavitelji, ki menijo, da izpolnjujejo pogoje in merila iz javnega razpisa in jim razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v tridesetih dneh od prejema sklepa ministrstva o (ne)izboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije.

27. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirane osebe dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu ministrstva, http://www.mizs.gov.si/si/javne_objave_in_razpisi/javni_razpisi/. Za dodatne informacije lahko pišete na elektronski naslov [kadriess.mizs\(at\)gov.si](mailto:kadriess.mizs(at)gov.si) ali med 10.30 in 11.30 ter 13.30 in 14.30 vsak delovni dan pokličete Katjo Kovačič (tel. 01/400-57-38) ali Vlasto Šemrov (tel. 01/400-52-30).

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

Št. 093-54/2017/12

Ob-3662/17

Na podlagi Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leto 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16, 33/17 in 59/17, v nadaljevanju ZIPRS1718) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13) Urad Vlade RS za komuniciranje objavlja

javni razpis

za sofinanciranje ozaveščevalnih in izobraževalnih projektov nevladnih in humanitarnih organizacij v letu 2018

1. *Ime in sedež organa, ki dodeljuje sredstva:* Urad Vlade RS za komuniciranje, Gregorčičeva ulica 25, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju Urad).

2. *Predmet razpisa*

Urad s tem razpisom vabi nevladne in humanitarne organizacije v Sloveniji, da aktivno sodelujejo pri ozaveščanju, informiranju, izobraževanju prebivalcev Slovenije o nekaterih aktualnih tematikah.

Predmet tega razpisa je sofinanciranje ozaveščevalnih in izobraževalnih projektov nevladnih in humani-

tarnih organizacij v Sloveniji, ki bodo obravnavali naslednja vsebinska področja:

2.1. Sklop A: Spoštovanje in sprejemanje različnih etničnih skupin, beguncev in migrantov

Slovenska družba je, podobno kot vse sodobne družbe, etnično raznolika. Taka je pravzaprav že dolgo. A kljub temu raziskave javnega mnenja skozi daljše časovno obdobje kažejo, da je odnos javnosti v Sloveniji do priseljencev različnih narodnosti (ne glede na njihov status v Sloveniji) pa tudi prebivalcev Slovenije, ki so pripadniki drugih narodov oziroma etničnih skupin, razmeroma odklonilen. Po povečanem prehodu beguncev in migrantov pa se je javno izražanje nestrpnosti, ksenofobije in rasizma zelo okrepilo. Etnična nestrpnost in sovražnost se pojavlja v političnem in javnem govoru, v medijih in še zlasti na spletnih družbenih omrežjih, kjer so vse glasnejši tudi pozivi k nasilju.

Urad želi podpreti projekte, ki bodo namenjeni mladim in bodo prispevali k ustvarjanju in širjenju ozračja strpnosti ter k spoštovanju in sprejemanju pripadnikov različnih narodnosti in različnih etničnih skupin, beguncev in migrantov s tem, da bodo:

- informirali o vzrokih in posledicah begunstva in migracij,
- ozaveščali o človekovih pravicah vseh, tudi pripadnikov različnih narodnosti, etničnih skupin, beguncev, migrantov ...,
- spodbujali medsebojno poznavanje in krepili razumevanje medkulturnih razlik,
- osveščali o pomenu in pomembnosti medkulturnega dialoga,
- promovirali odprto, vključujočo družbo in pomen spoštovanja človekovih pravic ter socialne solidarnosti,
- krepili zavedanje, da priseljenci (ne glede na njihov status v Sloveniji) s svojim znanjem in delom prispevajo k razvoju družbe,
- opozarjali na pojavnost, oblike in negativne posledice sovražnega govora.

V skupino »Mladi« uvrščamo:

- učence zadnje triade osnovne šole,
- dijake,
- študente univerz in visokih šol,
- mlade med 15. in 29. letom starosti, ki niso vključeni v izobraževalni proces.

Prednost bodo imeli projekti, ki bodo:

- prispevali h kulturi dialoga v boju proti izključevanju in sovražnosti,
- mladim posredovali znanje in pomagali razviti sposobnosti za kritično razmišljanje in prepoznavanje sovražnega govora,
- omogočali osebni stik z ljudmi različnih kultur oziroma narodnosti in etničnih skupin,
- ljudem različnih narodnosti oziroma etničnih skupin omogočili aktivno sodelovanje pri snovanju in izvedbi projekta.

Glej 2. točko razpisne dokumentacije (Povezave na nekatere relevantne dokumente in spletne strani za sklop A).

2.2. Sklop B: Prekarno delo mladih

Slovenija se, tako kot večina ostalih evropskih držav, v zadnjih letih sooča s sistematičnim porastom t. i. atipičnih oblik dela in prekarizacije. Porast atipičnih oblik dela je posledica pritiskov po vse cenejši produkciji dobrin in storitev ter po vse bolj fleksibilni organizaciji dela. Oblike prekarnege dela so različne, skupna značilnost vseh je negotovo, kratkotrajno ali občasno delo za nizek dohodek, ki delavcem ne zagotavlja dostojnega preživetja in jih postavlja v vse bolj podrejen položaj. Prekarizacija prinaša negativne posledice, saj delavci nimajo

zagotovljene minimalne delovnopravne, ekonomske in socialne varnosti. Obseg prekarnege dela v Sloveniji je največji med mladimi, prekarnosti so še zlasti izpostavljeni mladi brez izkušenj, ki prvič vstopajo na trg dela, slabše izobraženi in mlade ženske.

Urad želi podpreti projekte, ki bodo prispevali k opolnomočenju mladih za vstop na trg dela in mlade ozaveščali o:

- problematiki prekarnege dela, njegovih vzrokih in posledicah,
- pomenu delovnega prava, delavskih pravic in dostojnega dela,
- različnih oblikah prekarnege dela, tveganjih, ki jih tovrstno delo prinaša ter konkretnih kršitvah delavskih pravic,
- nevarnostih in posledicah dela na črno in nezakonitih oblik dela,
- različnih oblikah povezovanja in organiziranosti prekarcev.

Prednost bodo imeli projekti, ki bodo dosegali mlade v različnih krajih Slovenije in naslavljali tudi najbolj ranljive skupine mladih ter ciljni javnosti omogočili aktivno sodelovanje v projektu.

Glej 2. točko razpisne dokumentacije (Povezave na nekatere relevantne dokumente in spletne strani za sklop B).

2.3 Sklop C: Boj proti trgovini z ljudmi

Trgovina z ljudmi je suženjstvo sodobnega časa, saj so žrtvam kršene temeljne človekove pravice. Predstavlja hudo kršitev posameznikove svobode in dostojanstva ter hudo obliko kaznivega dejanja. Trgovino z ljudmi se največkrat povezuje s spolnim izkoriščanjem žensk in otrok, vendar so pogoste tudi druge oblike: prisilno delo, prisilno beračenje, služabništvo, siljenje v kriminalna dejanja, prisilne poroke, nezakonite posvojitve, trgovanje s človeškimi organi, tkivi in krvjo. Evropska komisija ocenjuje, da tokovi trgovine z ljudmi na območju Evropske unije zajemajo več sto tisoč ljudi letno, med njimi je veliko otrok. Vsako leto se v mreže trgovcev z ljudmi ujamejo nove žrtve, med katerimi so tudi državljanke in državljani Slovenije. V skupino posebno ranljivih kategorij oseb, potencialnih žrtev trgovine z ljudmi spadajo otroci in mladostniki ter tuji delavci, begunci in migranti.

– Projekti namenjeni ozaveščanju mladostnikov (Sklop C1 in C2)

Po podatkih evropskega statističnega urada Eurostat v državah EU trgovina z otroki strmo narašča, v letih 2013 in 2014 je bilo registriranih skoraj 2500 otrok, ki so bile žrtve trgovine z ljudmi. Urad želi podpreti projekt(e), ki bodo mladostnike ozaveščali o nevarnostih trgovine z ljudmi, o načinih novačenja, o nevarnostih, ki so jim izpostavljeni na spletu, o prisilnih in dogovorjenih porokah ter jih usposobili za prepoznavanje tveganja, ustrezne načine ukrepanja in samozaščitnega obnašanja. Izvajalec si mora prizadevati projekt organizirati tako, da bo približno tretjina aktivnosti potekala v okoljih, kjer živijo tudi pripadniki romske skupnosti.

Z razpisom želi Urad sredstva nameniti za:

1. izvedbo preventivnih aktivnosti za učence tretje triade osnovnih šol (Sklop C1);
2. izvedbo preventivnih aktivnosti za srednješolce in mladostnike v različnih skupnostih, vzgojnih zavodih in domovih (Sklop C2).

Prednost bodo imeli projekti, ki bodo mladostnikom v različnih krajih Slovenije približali tematiko na način, ki jim je blizu, in z inventivnimi pristopi zagotovili njihovo aktivno sodelovanje.

– Projekt namenjen ozaveščanju potencialnih žrtev delovnega izkoriščanja in prisilnega dela (Sklop C3)

Trgovanje z ljudmi z namenom prisilnega dela in delovnega izkoriščanja narašča in v državah EU predstavlja 21% vseh registriranih žrtev. Vendar je to le vrh ledene gore, razsežnosti problema večinoma ostajajo prikrite, saj je prepoznavanje te oblike trgovine z ljudmi zelo zahtevno. Tudi v Sloveniji se je v zadnjem desetletju prišlo izrazito povečalo število primerov delovnega izkoriščanja, težav s pravičnim plačilom za opravljeno delo, zamud oziroma neizplačil plač, kršitev na področju zaposlovanja in dela tujcev, izkoriščanja agencijskih delavcev, zlorab napotnih delavcev itd. Grobo izkoriščanje delavcev se dogaja zlasti v dejavnostih, ki zaposlujejo manj izobražene in slabo plačane delavce (gradbeništvo, gostinstvo in turizem, gozdarstvo, kmetijstvo, prevoznništvo, logistika, živilska industrija ...), preko zunanjih izvajalcev storitev pa se pojavlja tudi v javnem sektorju (storitvi čiščenja in varovanja), pri tem pa se zastavlja tudi vprašanje ali gre za trgovino z ljudmi z namenom prisilnega dela. Prisilnemu delu in delovnemu izkoriščanju so še zlasti izpostavljeni tuji delavci, ki so pogosto ujeti v mehanizme dolgovne odvisnosti, njihovo socialno ranljivost pa delodajalci zlorabljajo.

Urad želi podpreti projekt, ki bo potencialne žrtve delovnega izkoriščanja in prisilnega dela ozaveščal o nevarnostih trgovine z ljudmi, o možni prepletenosti delovnega izkoriščanja s trgovino z ljudmi z namenom prisilnega dela, jih informiral o njihovih pravicah in opolnomočil za zmanjševanje tveganja ter identificiral morebitne žrtve, ki potrebujejo pomoč in zaščito.

Prednost bo imel projekt, ki bo zagotavljal neposredno komunikacijo s potencialnimi žrtvami in bo o delovnem izkoriščanju in prisilnem delu v Sloveniji ozaveščal tudi delodajalce.

– Projekt namenjen ozaveščanju splošne javnosti (Sklop C4)

Urad želi podpreti projekt, ki bo o trgovini z ljudmi za namen prisilnega dela in delovnega izkoriščanja ozaveščal splošno javnost. Ta oblika trgovine z ljudmi je namreč slabo prepoznana, odkrivanje in dokazovanje tovrstnega kaznivega dejanja pa je izjemno zahtevno. Predpogoj trgovine z ljudmi je povpraševanje po blagu in storitvah, ki jih pod različnimi oblikami prisile izvajajo žrtve trgovine z ljudmi, zato želimo pozornost usmeriti tudi v odgovornost uporabnikov tovrstnih storitev in prispevati k zmanjševanju povpraševanja po le-teh.

Projekt mora vključevati tudi aktivnost(i), ki bo(do) namenjena/e obeležitvi 18. oktobra, evropskega dneva boja proti trgovini z ljudmi. Obeležitev mora vključevati organizacijo in izvedbo vsaj enega javnega dogodka, ki bo potekal 17. ali 18. oktobra 2018 in bo omogočal aktivno udeležbo nacionalnemu koordinatorju za boj proti trgovini z ljudmi in vsaj dvema članom Medresorske delovne skupine za boj proti trgovini z ljudmi oziroma dvema drugima strokovnjakoma na tem področju.

Prednost bo imel inventiven projekt, ki bo ciljno javnost dosegal tudi v partnerstvu z mediji in bo zagotovil primerno obeležitev evropskega dneva boja proti trgovini z ljudmi.

– Projekt namenjen beguncem in migrantom (Sklop C5)

V skupini ranljivih oseb, za katere obstaja veliko tveganje, da so ali postanejo žrtve trgovine z ljudmi, so tudi prosilci za mednarodno zaščito, osebe s statusom begunca ali s subsidiarno zaščito ter osebe, katerih prošnja za mednarodno zaščito je bila zavrnjena. Izkušnje iz drugih držav namreč kažejo, da se po t. i. begunskih poteh in v okolici begunskih centrov pojavljajo organizirane kriminalne združbe, ki trgujejo z ljudmi. Še zlasti ranljivi so otroci brez spremstva, ženske, invalidi in starejši, ki

jih trgovci z ljudmi prisilijo v spolne storitve, delo na črno, beračenje, kazniva dejanja ipd.

Z razpisom želi Urad podpreti projekt, ki bo potencialne žrtve ozaveščal o nevarnostih, ki so jim izpostavljene in o obnašanju, ki zmanjšuje tveganja, identificiral morebitne žrtve, ki potrebujejo pomoč in zaščito ter zagotovil ozaveščanje osebja, ki z naštetimi skupinami prihajajo v stik v azilnih domovih, nastanitvenih centrih, integracijskih hišah, šolah, dijaških domovih, Centru za tujce itd.

Prednost bo imel projekt, ki bo zagotavljal neposredno komunikacijo s ciljnim skupinami in bo poleg otrok brez spremstva naslavljala tudi njihove zakonite zastopnike in skrbnike ter vključeval tudi druge relevantne deležnike, ki si prizadevajo za učinkovito varstvo njihovih pravic.

Glej 2. točko razpisne dokumentacije (Povezave na nekatere relevantne dokumente in spletne strani za sklop C)

3. Pogoji za prijavo

Upravičeni vlagatelji na vse sklope tega javnega razpisa so tiste organizacije s sedežem v Republiki Sloveniji, ki izpolnjujejo enega izmed naslednjih pogojev:

– so pravne osebe registrirane v skladu z Zakonom o društvih, Zakonom o ustanovah in Zakonom o zavodih (samo zasebni zavodi) ali

– imajo pridobljen status humanitarne organizacije v skladu z Zakonom o humanitarnih organizacijah.

Vlagatelji lahko na razpis prijavijo projekte, ki jih bodo izvajali v Sloveniji in bodo zaključeni do vključno 26. oktobra 2018 – sklop B, 5. novembra 2018 – sklop A in 16. novembra 2018 – sklop C (vključno z oddajo poročila in zahtevka za izplačilo v obliki e-računa).

Vlagatelj lahko na razpis za sklopa A in B prijavi samo en projekt, za sklop C pa 2 projekta. Vlagatelj lahko prijavi projekt (oziroma projekta za sklop C) samo na en vsebinski sklop. Vlogi za posamezen projekt sklopa C morata biti poslani v ločenih ovojnicah. V primeru, da vlagatelj prijavi več projektov, kot je dovoljeno, bo komisija upoštevala vrstni red prejetja vlog.

4. Merila za ocenjevanje

Postopek ocenjevanja posamezne vloge bo izveden po naslednjih merilih:

1. Ozaveščevalni oziroma izobraževalni domet projekta: ustreznost projekta glede na cilje razpisa, ustreznost delovnega načrta projekta, ustreznost komunikacijske podpore projekta (do 70 točk);

2. Vključenost prostovoljcev v izvedbo projekta (do 6 točk);

3. Stroškovnik projekta: preglednost stroškov, utemeljenost in racionalnost porabe finančnih sredstev (do 15 točk);

4. Reference organizacije, nosilca in sodelavcev projekta (do 9 točk).

Merila so podrobneje razčlenjena v 3. točki razpisne dokumentacije.

5. Okvirna višina sredstev

Urad bo za sofinanciranje projektov nevladnih in humanitarnih organizacij na podlagi tega razpisa v letu 2018 namenil 107.000,00 EUR, od tega za:

Spoštovanje in sprejemanje različnih etničnih skupnosti, beguncev in migrantov	Sklop A	56.000 EUR
Prekarno delo mladih	Sklop B	21.000 EUR
Boj proti trgovini z ljudmi	Sklop C1	8.000 EUR
	Sklop C2	7.000 EUR
	Sklop C3	5.000 EUR
	Sklop C4	5.000 EUR
	Sklop C5	5.000 EUR

Posamezen projekt je lahko sofinanciran v višini največ 70 % upravičenih stroškov projekta, pri čemer je najvišji znesek sofinanciranja za projekte sklopa A, B in C2 – 7.000 EUR, za projekt sklopa C1 – 8.000 EUR in za projekte sklopa C3, C4 in C5 – 5.000 EUR.

Če ostane del sredstev pri posameznem sklopu razpisa nerazdeljen, se lahko komisija odloči prerazporediti nerazdeljena sredstva na druge sklope razpisa.

Izvajalec mora sofinancirati projekt izvesti v celoti. Zaradi optimalnega izvajanja projekta in priprave poročil predlagamo, da projekte načrtujete tako, da izvedba aktivnosti, sofinanciranih po tem razpisu, predstavlja zaključeno celoto.

6. Obdobje za porabo sredstev

Upravičeni bodo stroški, ki bodo nastali od dneva objave tega razpisa v Uradnem listu RS, vendar ne pred začetkom izvajanja projekta, do vključno 26. oktobra 2018 za sklop B, 5. novembra 2018 za sklop A in 16. novembra 2018 za sklop C. Sredstva za sofinanciranje ima Urad zagotovljena v proračunu za leto 2018.

Upravičeni stroški so podrobneje razčlenjeni v 4. točki razpisne dokumentacije, prispevek vlagatelja pa v 5. točki razpisne dokumentacije.

Urad bo skladno s 4.a točko prvega odstavka 33. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leto 2017 in 2018 na podlagi zahtevka izvajalca izplačal predplačila v višini 70 % predvidenih pogodbenih obveznosti za sofinanciranje projekta tistim prejemnikom sredstev, ki so osebe zasebnega prava ter so ustanovljene in delujejo kot društvo, zasebni zavod ali ustanova. Podrobnejši način izplačila predplačila, obveznosti vračanja predplačila in vštevanje predplačila v znesek končnega izplačila so opredeljena v vzorcu pogodbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije (6. točka). Prejemnik sredstev mora sredstva predplačila porabiti izključno za izvajanje projekta. Predplačila prejemnikom sredstev, ki niso ustanovljeni kot društvo, zasebni zavod ali ustanova zakon ne omogoča.

Vsi zahtevki za izplačilo (tako za predplačila, kot za končna plačila) morajo biti Uradu posredovani v obliki e-računa.

7. Rok za oddajo vlog, način predložitve in opremljenost vlog

Vloge morajo prispeti na naslov Urad Vlade RS za komuniciranje, Gregorčičeva ulica 25, 1000 Ljubljana. Rok za oddajo vlog je torek, 23. januar 2018.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je zadnji dan roka oddana na pošto kot priporočena pošiljka ali če je zadnji dan roka do 15. ure osebno oddana na naslovu Urada Vlade RS za komuniciranje. Vloge, ki bodo prispеле po tem roku, se štejejo kot prepozne in bodo neodprte vrnjene vlagateljem.

V primeru oddaje vloge pri drugem izvajalcu poštних storitev, obvezno priložite »kopijo enaka originalu« računa izvajalca te poštne storitve, na katerem je natisnjen in jasno razviden čas (datum, ura in minuta) oddaje vloge (priporočene pošiljke).

Vlogo natisnite obojestransko in je ne spenjajte s spiralo.

Vlogo za posamezen projekt oddajte v zaprtem ovitku, ki mora biti označen »Ne odpiraj – vloga – razpis NVO 2018 – sklop ____«. Vlagatelj mora na ovojnici in v razpisnem obrazcu jasno označiti, na kateri sklop se prijavlja.

Na hrbtni strani ovojnice mora biti napisan naslov vlagatelja.

8. Odpiranje vlog

Odpiranje vlog se bo pričelo v sredo, 24. januarja 2018, v prostorih Urada in ne bo javno. Pri odpiranju bo

strokovna komisija ugotavljala popolnost vlog glede na to, ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti. Vlagatelji nepopolnih vlog bodo v roku 8 dni od odpiranja pisno pozvani k dopolnitvi vloge.

Osební podatki v vlogah bodo varovani v skladu z veljavno zakonodajo.

9. Postopek izbora projektov za sofinanciranje

Pregled popolnosti in vrednotenje vlog bo na podlagi pogojev in meril, objavljenih v javnem razpisu, opravila strokovna komisija, ki jo imenuje direktor Urada. Vsak član komisije oceni posamezno vlogo, nato pa se izračuna skupna ocena kot povprečje ocen posameznih članov komisije.

Po končanem ocenjevanju se vloge za posamezen sklop razvrsti glede na povprečno število doseženih točk. Projekti, ki ne bodo dosegli vsaj 70 točk, ne morejo biti sofinancirani. Sredstva se dodelijo v višini zaprosenega zneska najbolje ocenjenim projektom za posamezen sklop (najprej tistim z najvišjim številom točk) do porabe razpoložljivih sredstev. V primeru, da za sofinanciranje vloge, ki pride kot zadnja v pošte v za sofinanciranje, ne bo dovolj sredstev za zaprosen znesek v celoti, si Urad pridržuje pravico, da vlogo financira v nižjem znesku.

Če je več vlog ocenjenih z enakim številom točk, se sredstva dodelijo projektom, ki dosežejo višje število točk pri merilu Ozaveščevalni oziroma izobraževalni domet projekta (merilo pod zaporedno številko 1). Če so vloge tudi pri tem merilu ocenjene z enakim številom točk, se sredstva dodelijo projektu, ki je prejel višje število točk pri merilu 1a – Ustreznost projekta glede na cilje razpisa.

10. Odločitve o vlogah

Zavržene bodo vloge:

– ki ne bodo poslane v roku in na način, ki je določen v 7. točki razpisa;

– ki ne bodo vsebovale sestavin in prilog, ki so zahtevane v razpisu oziroma razpisni dokumentaciji in ne bodo dopolnjene v roku za dopolnitev vloge.

Zavrjene bodo vloge:

– ki ne bodo v skladu s predmetom iz 2. točke javnega razpisa;

– vlagatelj, ki ne bodo izpolnjevali pogojev za prijavo iz 3. točke javnega razpisa;

– v katerih bo zaproseni znesek presegal 7.000 EUR za projekte sklopa A, B in C2, 8.000 EUR za projekt sklopa C1 in 5.000 EUR za projekte sklopa C3, C4 in C5 ali 70 % sofinanciranja;

– ki ne bodo dosegle zadostnega števila točk strokovne komisije (glej 9. točko tega razpisa).

Sklep o izboru za prejemnika sredstev bo izdan vlagateljem z najbolje ocenjenimi projekti za posamezen sklop (najprej tistim z najvišjim številom točk) do porabe razpoložljivih sredstev.

O izbranih, neizbranih, zavrnjenih in zavrženih vlogah odloči direktor Urada, na podlagi predloga strokovne komisije.

Urad bo pisanja vlagateljem vročal v skladu z Zakonom o upravnem postopku.

11. Rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa: vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v roku 60 dni od začetka odpiranja vlog.

12. Sklenitev pogodb

Z izbranimi izvajalci bo Urad sklenil pogodbe o sofinanciranju. Izbrani izvajalci se morajo na poziv Urada k sklenitvi pogodbe odzvati v roku 8 dni od dneva prejema sklepa o sofinanciranju, ki ga izda direktor Urada.

V nasprotnem primeru se šteje, da je vlagatelj odstopil od svoje zahteve za dodelitev sredstev.

Rezultati razpisa z navedbo prejemnikov sredstev, bodo objavljeni na spletnih straneh, na katerih se nahaja razpisna dokumentacija. Po zaključku sofinanciranih projektov bo na podlagi predloženih poročil izvajalcev pripravljena informacija o izvedenih aktivnostih in vsebinah, ki bo objavljena na spletnih straneh, na katerih se nahaja razpisna dokumentacija.

13. *Pravna sredstva*: o pritožbi zoper sklep o izboru prejemnika sredstev oziroma obvestilu o odločitvi glede dodelitve sredstev odloča direktorica Urada. Vlagatelj lahko vloži pritožbo na Urad v roku 8 dni od prejema sklepa oziroma obvestila. Pritožnik mora v pritožbi natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. O pritožbi bo odločeno s sklepom v roku 15 dni. Zoper sklep o pritožbi se lahko sproži upravni spor.

14. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani http://www.ukom.gov.si/si/komuniciranje_eu_vsebin/sodelovanje_z_nvo/. Naročite jo lahko tudi na tel. 01/478-26-21 vsak delavnik med 9. in 16. uro ali na e-naslov: lidija.herek@gov.si.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko dobite na Uradu Vlade RS za komuniciranje, kontaktna oseba: Lidija Herek, tel. 01/478-26-21, e-naslov: lidija.herek@gov.si.

Potencialni vlagatelji so dolžni spremljati spletno stran Urada Vlade RS za komuniciranje, kjer bodo objavljane morebitne dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom.

V besedilu javnega razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Urad Vlade RS za komuniciranje

Št. 511-7/2017-1

Ob-3659/17

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, na podlagi 8. in 144. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16) in v zvezi s 15. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/107, 9/11 in 57/12 – ZPOP-1A) ter v skladu z Metodologijo ocenjevanja prijav za razpise (št. 6319-2/2013-38 – uradno prečiščeno besedilo št. 4, z dne 5. 6. 2017; v nadaljevanju: Metodologija), objavlja

javni razpis

za izplačilo enkratnega finančnega prispevka k stroškom priprave in prijave projektov okvirnega programa za raziskave in inovacije EU, Obzorja 2020

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: agencija).

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je enkratni finančni prispevek k stroškom priprave in prijave projektov slovenskim RO, ki so kandidirale na razpisih okvirnega programa za raziskave in inovacije EU, Obzorja 2020 (H2020 oziroma Horizon 2020). Upoštevajo se razpisi Obzorja 2020, ki jih Evropska komisija objavi na svojih spletnih straneh. Dostop do vseh raz-

pisov Evropske komisije, ki jih upošteva ta javni razpis, se nahaja na spodnji povezavi v zavihku z nazivom H2020: <http://ec.europa.eu/research/participants/porta/desktop/en/opportunities/index.html>

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis: na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije (RO), ki so na dan oddaje prijave na javni razpis vpisane v Evidenco RO, ki jo vodi agencija, ter izpolnjujejo pogoje predpisane z zakonom, ki ureja področje raziskovalne in razvojne dejavnosti, in s predpisi agencije.

4. Okvirna višina sredstev javnega razpisa in višina enkratnega finančnega prispevka k stroškom priprave in prijave projekta

Predvideni obseg sredstev za realizacijo javnega razpisa znaša okvirno 500.000 EUR.

Agencija bo v okviru javnega razpisa za stroške priprave in prijave projekta izplačala enkratni finančni prispevek v znesku:

– 2.000 EUR za pripravo in prijavo projekta, ki ga je prijavitelj prijavil kot koordinator v mednarodnem konzorciju (tj. vsaj tri organizacije iz vsaj treh držav);

– 1.000 EUR za pripravo in prijavo projekta, pri katerem prijavitelj sodeluje kot sodelujoča organizacija v konzorciju oziroma kadar je prijavil projekt samostojno, če razpis to predvideva.

Sofinanciranje v okviru tega javnega razpisa je vezano na sprejem finančnega načrta agencije ter na zagotovitev namenskih sredstev za sofinanciranje po predmetnem javnem razpisu.

5. Čas izvajanja javnega razpisa: predvideni čas izvajanja predmeta javnega razpisa je od 1. 1. 2018 do 30. 11. 2018 oziroma do porabe sredstev.

6. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj

(1) Do finančnega prispevka so upravičeni prijavitelji, ki po končanem celotnem ocenjevalnem postopku v recenzentski oceni dosežejo vsaj 65 % največjega možnega števila točk. V primeru dvofaznega ocenjevalnega postopka se upošteva zaključena druga faza ocenjevanja.

(2) Do finančnega prispevka so upravičeni tudi prijavitelji projektov ERC, ki v prvem krogu ocenjevanja projektov Evropskega raziskovalnega sveta vrste A (ERC Starting Grant, ERC Consolidator Grant in ERC Advanced Grant) dosežejo vsaj oceno B oziroma tisti prijavitelji, ki pri ocenjevanju projektov Evropskega raziskovalnega sveta vrste B (ERC Proof of Concept) dosežejo vsaj dve oceni »Pass«.

(3) Do finančnega prispevka so upravičeni prijavitelji, ki za prijavo istega projekta na isti razpis Evropske komisije še niso prejeli prispevka k stroškom priprave in prijave projekta s strani agencije.

(4) Prijavitelj, ki je gospodarska družba, mora izpolnjevati pogoj, da po prejemu prispevka ne preseže zgornjega dovoljenega limita »de minimis« za državne pomoči.

7. Prijava mora obvezno vsebovati:

(1) Izpolnjeno prijavno vlogo na obrazcu ARRS-MS-H2020-Prijava/2018.

(2) Zahtevek za izplačilo (ARRS-MS-H2020-ZAH/2018: Zahtevek za izplačilo št. _____).

(3) Kopijo opravljenih recenzij (običajno t. i. Evaluation Summary Report – ESR), iz katere je razvidno število doseženih točk in največje možno število točk v recenzijem postopku ter datum odpošiljanja.

(4) Kopijo spremnega pisma Evropske komisije k recenziji, ki ga prejme prijavitelj mednarodnega projekta, ter iz katerega je razviden datum odpošiljanja.

(5) Seznam sodelujočih organizacij pri prijavi projekta (če ni vsebovan v ESR).

(6) Obrazec za dodeljevanje pomoči »de minimis« (velja za gospodarske družbe).

8. Postopek izbora

V postopku izbora prijav komisija preveri formalno popolnost prijav ter izpolnjevanje razpisnih pogojev. Komisijo za odpiranje prijav in preverjanje izpolnjevanja razpisnih pogojev s pisnim sklepom imenuje direktor agencije.

Prijavitelji, katerih prijave bodo izpolnjevale pogoje tega javnega razpisa, bodo izbrani za izplačilo enkratnega finančnega prispevka k stroškom priprave in prijave projekta po vrstnem redu prispelih popolnih prijav, do porabe sredstev.

9. Oddaja prijave, rok za oddajo in popolnost prijave

(1) Prijavo je potrebno oddati v tiskani obliki, ki mora biti opremljena z lastnoročnim podpisom zastopnika oziroma pooblaščenega osebe RO ter žigom RO.

(2) Za pravočasne prijave se štejejo prijave, ki so izpolnjene, podpisane in žigosane ter prispejo v glavno pisarno agencije najkasneje v 45 dneh od datuma, ki je naveden na spremnem pismu Evropske komisije k recenziji. V primeru, da datum na spremnem pismu ni naveden, se upošteva datum, ki je naveden na recenziji. Kot pravočasne se po tem javnem razpisu štejejo tudi prijave, ki se nanašajo na recenzije, prejete v času od 17. 11. 2017 do 31. 12. 2017, če v glavno pisarno agencije prispejo v 45 dneh od datuma na spremnem pismu k recenziji oziroma od datuma, ki je naveden na recenziji, če le-ta ni naveden na spremnem pismu k recenziji. Kot pravočasne se štejejo tudi prijave, oddane priporočeno na pošto v Sloveniji najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijave.

(3) V primeru, da je prijavitelj oddal prijavo na Javni razpis za izplačilo enkratnega finančnega prispevka k stroškom priprave in prijave projektov okvirnega programa za raziskave in inovacije EU, Obzorja 2020, Uradni list RS, št. 4/17 z dne 27. 1. 2017, ki se je zaključil 31. 12. 2017, se ne more z isto prijavo prijaviti na ta javni razpis.

(4) Prijava se šteje za popolno, če je oddana na predpisanem obrazcu s priloženo obvezno dokumentacijo iz 7. točke tega razpisa ter vsebuje vse zahtevane podatke, kot jih določa ta javni razpis. Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu s Pravilnikom o postopkih.

(5) Tiskane prijave je treba dostaviti v zaprtih ovojnica h z oznako »Ne odpiraj – Stroški priprave in prijave projektov H2020« ter z nazivom in naslovom prijavitelja, na naslov: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

10. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: o izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni v osmih dneh od sprejema odločitve pristojnega organa.

11. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani pridobijo informacije: javni razpis bo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije objavljen na spletni strani agencije www.arrs.si. Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na agenciji pri Bojanu Volfu, po tel. 01/400-59-73 vsak delavnik od 9. do 12. ure ali po e-pošti: bojan.volf@arrs.si.

**Javna agencija za raziskovalno dejavnost
Republike Slovenije**

Št. 430-82/2017-1/jzu

Ob-3664/17

V skladu s Pravilnikom o prometu z nepremičninami, Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije (v nadaljevanju: Sklad) objavlja

javni razpis

za zbiranje ponudb za prodajo stavbnega zemljišča

parc. št. 1504/13, v izmeri 1026 m², k.o. 2262 – Kal nad Kanalom, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša 22.530,96 EUR (v izklicno ceno je vključen 22% DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 181,78 EUR (z vključenim 22% DDV).

Na razpisu lahko sodelujejo pravne osebe s sedežem v RS, fizične osebe državljanji RS in tujci, pod pogoji, ki jih določa zakon ali mednarodna pogodba, ki jo ratificira Državni zbor Republike Slovenije. Fizične osebe morajo ponudbi priložiti potrdilo o državljanstvu in potrdilo o plačilu varščine, pravne osebe pa izpis iz sodnega registra, ki ni starejši od 30 dni in potrdilo o plačilu varščine.

Ponudbe z navedbo cene morajo prispeti v zaprti kuverti na naslov: Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, Dunajska cesta 58, Ljubljana, najkasneje do 12. 1. 2018, do 12. ure. Na kuverti mora biti pod naslovom vidna (poudarjena) oznaka, z navedbo »Ponudba za nakup stavbnega zemljišča k.o. Kal nad Kanalom – Ne odpiraj«.

Interesenti morajo v roku za oddajo ponudb vplačati varščino v višini 10% od izklicne cene na račun Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS št. 01100-6030960677, odprt pri Upravi RS za javna plačila, s sklicevanjem na št. 430-82/2017 za javni razpis. Ponudnikom, ki na razpisu ne bodo uspeli, bo vplačani znesek brezobrestno vrnjen v petih dneh po odpiranju ponudb.

Prednost pri izbiri bo imel tisti ponudnik, ki bo ponudil najvišjo ceno.

Ponudbe, ki bodo nižje od izklicne cene, ali ki bodo prispele po preteku razpisnega roka ali s pogoji v nasprotju s tem razpisom in ponudb, za katere ne bo vplačana celotna varščina, se ne bodo upoštevale.

Nepremičnina je naprodaj po načelu »videno – kupljeno«.

Izbrani ponudnik mora podpisati prodajno pogodbo najpozneje v petnajstih dneh po prejemu pisnega obvestila, da je izbran kot najugodnejši ponudnik, kupnino pa mora plačati v celoti najkasneje v osmih dneh od izstavitve računa, pri čemer se položena varščina všteje v kupnino. Plačilo kupnine v zgoraj navedenem roku je bistvena sestavina pogodbe. Če ponudnik v petnajstih dneh po prejemu pisnega obvestila, da je izbran kot najugodnejši ponudnik, ne podpiše prodajne pogodbe, Sklad zadrži njegovo varščino. V primeru, da kupec ne plača celotne kupnine v osmih dneh od izstavitve računa, pa velja, da je pogodba razvezana na podlagi samega zakona, Sklad pa zadrži njegovo varščino.

Kupec se zaveže poleg kupnine za nepremičnino plačati strošek sestave kupoprodajne pogodbe, strošek notarske overitve podpisa prodajalca, strošek cenitve nepremičnine, vse stroške povezane z vložitvijo zk predloga in vpisom lastninske pravice na ime kupca in morebitne druge stroške v zvezi s kupoprodajno pogodbo. Predlog za vpis lastninske pravice v korist kupca se zaveže vložiti prodajalec. Kupec se nadalje zaveže plačati davek na dobiček zaradi spremembe namembnosti zemljišč. V skladu z Zakonom za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12) se z davkom na dobiček zaradi spremembe namembnosti zemljišč obdavči kapitalski dobiček od prodaje zemljišč, ki se ob odsvojitvi štejejo za zemljišča za gradnjo stavb. Zemljišča za gradnjo stavb za namene tega zakona so zemljišča, ki so kot zemljišča za gradnjo stavb evidentirana v registru nepremičnin, v skladu s predpisi o množičnem

vrednotenju nepremičnin, ali zemljišča, ki so stavbna zemljišča, za katera občina potrdi, da ustrezajo kriterijem za določitev zemljišč za gradnjo stavb.

Objava javnega razpisa za zbiranje ponudb ne zavezuje prodajalca, da bo z najugodnejšim ponudnikom sklenil prodajno pogodbo za nepremičnino, ki je predmet razpisa. Prodajalec lahko brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do sklenitve pravnega posla prekine oziroma ustavi postopek prodaje, ne da bi za to navedel razloge.

Pri komisijskem odpiranju ponudb, ki bo dne 15. 1. 2018 ob 13. uri, na sedežu Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, Dunajska cesta 58, Ljubljana, lahko sodelujejo tudi ponudniki ali njihovi pooblaščenici s pisnim pooblastilom.

Ponudniki bodo o izbiri pisno obveščeni.

Interesenti lahko dobijo dodatne informacije in si ogledajo razpoložljivo dokumentacijo po predhodnem dogovoru (tel. 01/43-41-100).

Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije

Št. 430-83/2017-1/jzu

Ob-3665/17

V skladu s Pravilnikom o prometu z nepremičninami Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije (v nadaljevanju: Sklad KZG RS) objavlja

javni razpis

za zbiranje ponudb za prodajo nepremičnin

Zaporedna št. 1

parc. št. 372/47, v izmeri 377 m², k.o. 1316 – Stara vas, predmetna nepremičnina je po planu občine opredeljena delno kot območje stavbnih zemljišč in delno kot območje kmetijskih zemljišč. Izklicna cena za nepremičnino skupno znaša 9.520,59 EUR, in sicer: za del nepremičnine, ki je po planu opredeljeno kot stavbno zemljišče znaša 530,09 EUR (z 22 % DDV) oziroma 434,50 EUR (brez 22 % DDV), za del nepremičnine, ki je po planu opredeljena kot kmetijsko zemljišče pa znaša 8.990,50 EUR. Strošek cenitve nepremičnine znaša 335,50 EUR (z 22 % DDV). Nepremičnina je obremenjena s stvarno služnostjo (ID omejitve 14899064).

Zaporedna št. 2

parc. št. 1727/3, v izmeri 1484 m², k.o. 2266 – Ajba, predmetna nepremičnina je po planu občine opredeljena delno kot območje stavbnih zemljišč in delno kot območje kmetijskih zemljišč. Izklicna cena za nepremičnino skupno znaša 6.835,28 EUR, in sicer: za del nepremičnine, ki je po planu opredeljeno kot stavbno zemljišče znaša 2.518,08 EUR (z 22 % DDV) oziroma 2.064,00 EUR (brez 22 % DDV), za del nepremičnine, ki je po planu opredeljena kot kmetijsko zemljišče pa znaša 4.317,20 EUR. Strošek cenitve nepremičnine znaša 204,96 EUR (z 22 % DDV).

Zaporedna št. 3

parc. št. 944/11, v izmeri 208 m², k.o. 2615 – Loka, do deleža 1/10, predmetna nepremičnina se po planu občine nahaja delno znotraj ureditvenega območja za poselitev in delno v območju kmetijskih zemljišč. Na zemljišču s parc. št. 944/11, k.o. 2615 – Loka, stoji del objekta (stavba št. 10), ki ni last prodajalca in ni predmet prodaje. Izklicna cena za nepremičnino skupno znaša 926,60 EUR, in sicer: za del nepremičnine, ki je po planu opredeljeno kot stavbno zemljišče, znaša 524,60 EUR (z 22 % DDV) oziroma 430,00 EUR (brez 22 % DDV), za del nepremičnine, ki je po planu opredeljena kot kmetijsko zemljišče pa znaša 402,00 EUR. Strošek cenitve nepremičnine znaša 95,18 EUR (z 22 % DDV).

Zaporedna št. 4

parc. št. 944/14, v izmeri 311 m², k.o. 2615 – Loka, do deleža 1/5, predmetna nepremičnina se po planu občine nahaja delno znotraj ureditvenega območja za poselitev in delno v območju kmetijskih zemljišč. Na zemljišču s parc. št. 944/14, k.o. 2615 – Loka, stoji del objekta (stavba št. 10), ki ni last prodajalca in ni predmet prodaje. Izklicna cena za nepremičnino skupno znaša 2.545,29 EUR, in sicer: za del nepremičnine, ki je po planu opredeljeno kot stavbno zemljišče, znaša 317,69 EUR (z 22 % DDV) oziroma 260,40 EUR (brez 22 % DDV), za del nepremičnine, ki je po planu opredeljena kot kmetijsko zemljišče pa znaša 2.227,60 EUR. Strošek cenitve nepremičnine znaša 95,18 EUR (z 22 % DDV).

Na razpisu lahko sodelujejo pravne osebe s sedežem v RS, fizične osebe državljanji RS in tujci, pod pogoji, ki jih določa zakon ali mednarodna pogodba, ki jo ratificira Državni zbor Republike Slovenije. Fizične osebe morajo ponudbi priložiti potrdilo o državljanstvu in potrdilo o plačilu varščine, pravne osebe pa izpis iz sodnega registra, ki ni starejši od 30 dni in potrdilo o plačilu varščine.

Ponudbe z navedbo cene morajo prispeti v zaprti kuverti na naslov: Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, Dunajska 58, Ljubljana, najkasneje do 12. 1. 2018 do 12. ure. Na kuverti mora biti pod naslovom vidna (poudarjena) oznaka, z navedbo »Ponudba za nakup nepremičnine pod zaporedno št. _____ – Ne odpiraj«.

Interesenti morajo v roku za oddajo ponudb vplačati varščino v višini 10 % od izklicne cene na račun Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS, št. 01100-6030960677 pri Upravi RS za javna plačila, s sklicevanjem na št. 430-83/2017 za javni razpis. Ponudnikom, ki na razpisu ne bodo uspeli, bo vplačani znesek brezobrestno vrnjen v petih dneh po odpiranju javnih ponudb.

Prednost pri izbiri bo imel tisti ponudnik, ki bo ponudil najvišjo ceno.

Ponudbe, ki bodo nižje od izklicne cene, ali ki bodo prispele po preteku razpisnega roka ali s pogoji v nasprotju s tem razpisom in ponudb, za katere ne bo vplačana celotna varščina, se ne bodo upoštevale.

Nepremičnine so naprodaj po načelu »videno – kupljeno«.

Kupec se zaveže poleg kupnine za zemljišče plačati strošek sestave kupoprodajne pogodbe v skladu z veljavnim cenikom za pripravo soglasij, pogodb in obračun odškodnin oziroma nadomestil sprejetim s strani Sklada KZG RS, strošek cenitve nepremičnine, strošek notarske overitve podpisa prodajalca, ki se bo kupcu zaračunal posebej na podlagi dejanskega stroška, vse stroške povezane z vložitvijo zk predloga in vpisom lastninske pravice na ime kupca ter morebitne druge stroške v zvezi s kupoprodajno pogodbo. Predlog za vpis lastninske pravice v korist kupca se zaveže vložiti prodajalec na stroške kupca. Kupec se nadalje zaveže plačati davek na promet z nepremičninami in davek na dobiček zaradi spremembe namembnosti zemljišč. V skladu z Zakonom za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12) se z davkom na dobiček zaradi spremembe namembnosti zemljišč obdavči kapitalski dobiček od prodaje zemljišč, ki se ob odsvojitvi štejejo za zemljišča za gradnjo stavb. Zemljišča za gradnjo stavb za namene tega zakona so zemljišča, ki so kot zemljišča za gradnjo stavb evidentirana v registru nepremičnin, v skladu s predpisi o množičnem vrednotenju nepremičnin, ali zemljišča, ki so stavbna zemljišča, za katera občina potrdi, da ustrezajo kriterijem za določitev zemljišč za gradnjo stavb.

Na nepremičninah, ki so predmet tega razpisa, v skladu s 23. členom Zakona o kmetijskih zemljiščih, obstaja predkupna pravica. Nepremičnine pod zaporedno št. 3 in 4 se nahajajo v območju, kjer ima Mestna občina Koper na podlagi določil Zakona o urejanju prostora predkupno pravico. Sklad KZG RS se obvezuje, da bo v roku 15 dni po komisijem odpiranju ponudb v skladu z določili Zakona o kmetijskih zemljiščih objavil ponudbo za prodajo zgoraj navedenih nepremičnin na pristojni upravni enoti po najvišji ponujeni ceni. Ponudnik najvišje cene je po izvršenem komisijem odpiranju zavezan podati pisno izjavo o sprejemu ponudbe v skladu z določili 21. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih. V primeru, da bo ponudnik najvišje cene izbran kot predkupni upravičenec v skladu s 23. členom Zakona o kmetijskih zemljiščih, se bo vplačani znesek varščine vstrel v kupnino za zemljišče, v primeru neplačila kupnine se znesek varščine ne bo vračal ponudniku najvišje cene. V primeru, da ponudnik najvišje cene ne bo izbran kot predkupni upravičenec v skladu s 23. členom Zakona o kmetijskih zemljiščih, mu bo vplačani znesek varščine brezobzno vrnjen v petih dneh po prejemu zapisniku upravne enote o prispelih prijavih na ponudbo. V primeru, da ponudnik najvišje cene ne bo sprejel ponudbe za prodajo zemljišča, objavljene na pristojni upravni enoti, se mu vplačani znesek varščine ne bo vrnil.

Objava javnega razpisa ne zavezuje prodajalca, da bo z najugodnejšim ponudnikom sklenil prodajno pogodbo za nepremičnine, ki so predmet razpisa. Prodajalec lahko brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do sklenitve pravnega posla prekine oziroma ustavi postopek prodaje, ne da bi za to navedel razloge.

Pri komisijem odpiranju ponudb, ki bo dne 15. 1. 2018 ob 13.30, na sedežu Sklada KZG RS, Dunajska 58, Ljubljana, lahko sodelujejo tudi ponudniki ali njihovi pooblaščenca s pisnim pooblastilom.

Ponudniki bodo o izbiri pisno obveščeni.

Interesenti lahko dobijo dodatne informacije in si ogledajo razpoložljivo dokumentacijo po predhodnem dogovoru (tel. 01/43-41-100).

Skład kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije

Ob-3682/17

Na podlagi prvega odstavka 62. člena Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa Fundacije za financiranje športnih organizacij v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 72/17; v nadaljevanju: pravilnik) Fundacija za šport (v nadaljevanju: fundacija) objavlja

javni razpis

Fundacije za šport za sofinanciranje športnih programov, razvojne dejavnosti v športu, športnih prireditvev in promocije športa ter družbene in okoljske odgovornosti v športu v letu 2018

1. Predmet razpisa in višina razpisanih sredstev

Predmet razpisa je sofinanciranje izvajalcev športnih programov, programov razvojne dejavnosti v športu, programov športnih prireditvev in promocije športa ter programov družbene in okoljske odgovornosti v športu, v okvirni višini 5.250.000 eur, in sicer se razpiše:

- za področje športnih programov: 3.970.000 eur,
- za področje razvojne dejavnosti v športu: 800.000 eur,
- za področje športnih prireditvev in promocije športa: 420.000 eur,
- za področje družbene in okoljske odgovornosti v športu: 60.000 eur.

Znotraj področja športnih programov se razpiše:

- za tekmovalni šport: 3.350.000 eur, od tega 1.670.000 eur za športno vzgojo otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport in 1.680.000 eur za vrhunski šport;

- za šport za vse: 620.000 eur, od tega 310.000 eur za prostočasno športno vzgojo otrok in mladine, 20.000 eur za obštudijske športne dejavnosti, 220.000 eur za športno rekreacijo in 70.000 eur za šport starejših.

Znotraj področja razvojne dejavnosti v šport se razpiše:

- za statusne pravice športnikov in strokovna podpora programom: 639.700 eur, od tega 188.100 eur za štipendije za vrhunske in nadarjene športnike, 302.200 eur za spremljanje pripravljenosti športnikov, 79.000 eur za nabavo in razvoj programov ter opreme za diagnostiko v športu, 38.500 eur za nadstandardno zavarovanje športnikov in 31.900 eur za sklad vrhunskih športnikov;

- za založništvo v športu: 74.900 eur;

- za znanstveno in strokovno raziskovalno dejavnost v športu ter druge projekte za razvoj športa: 63.000 eur;

- za informacijsko in komunikacijsko tehnologijo na področju športa: 22.400 eur.

Znotraj podpodročja znanstveno in strokovno raziskovalne dejavnosti v športu ter drugih projektov za razvoj športa se razpiše tri projekte, kot sledi:

Znanstveni in strokovni raziskovalni projekt »Eksperimentalno spremljanje dejavnosti modela uspešnosti v izbranih športnih panogah«: 18.000 eur:

Namen in cilji projekta:

Namen projekta je pomagati izbranim športnim panogam pri iskanju, usmerjanju in treniranju talentov za posamezno športno panogo.

Cilji projekta so:

- razviti ekspertni model spremljanja mladostnikov, ki bo zagotovil vse potrebne parametre za odločanje stroke pri vključevanju mladih v posamezno športno panogo;

- razviti bazo znanja v okviru potencialnega modela uspešnosti v izbranih športnih panogah, ki bo omogočila učinkovito in uspešno odkrivanje, animiranje in usmerjanje mladih talentov v izbrane športne panoge;

- izračunati ocene potencialne uspešnosti talentov, ki bodo temeljile na dejansko izvedenih meritvah izbranih dejavnosti modela potencialne uspešnosti, da bodo na osnovi teh ocen športne panoge seznanjene s potencialno zmožnostjo svojih športnikov oziroma z njihovo talentiranostjo;

- na osnovi konkretnih rezultatov ocene talentiranosti bodo trenerji lažje poiskali nove talente in jih usmerili v svojo športno panogo.

Model mora zajemati različne vzorce športnikov, v različnih športnih panogah.

Kriteriji ocenjevanja:

Sofinancira se projekt, ki po merilih iz 38. člena pravilnika doseže minimalno 20 točk. Če več projektov doseže enako število točk, imajo med le-temi prednost projekti, ki bolj dosejajo razpisane cilje projekta.

Vrednost točke za sofinanciranje projekta se izračuna skladno z 39. členom pravilnika.

Reference:

Pri razpisnem projektu se upoštevajo kadrovske, prostorske in finančne zmožnosti kandidata ter dodeljevanje reference kandidata na podobnih, že izvedenih sorodnih projektih na državni ali mednarodni ravni.

Znanstveni in strokovni raziskovalni projekt »Zmanjševanje poškodb sklepov v različnih športnih gibanjih«: 15.000 eur:

Namen in cilji projekta:

Namen in cilj projekta je ugotoviti model vadbe, ki bi preprečeval pogoste poškodbe športnikov za posamezno športno panogo, saj športniki pri izvajanju vadbe prihajajo do ekstremnih obremenitev. Model mora zajemati različne vzorce športnikov, od mlajših starostnih kategorij do vrhunskih športnikov, vključenih v tekmovalne sisteme ter v različnih športnih panogah. Na osnovi izračunov in konkretnih rezultatov projekta bodo trenerji lažje poiskali pravilne trenajzne procese za svojo športno panogo.

Kriteriji ocenjevanja:

Sofinancira se projekt, ki po merilih iz 38. člena pravilnika doseže minimalno 20 točk. Če več projektov doseže enako število točk, imajo med le-temi prednost projekti, ki bolj dosegajo razpisane cilje projekta.

Vrednost točke za sofinanciranje projekta se izračuna skladno z 39. členom pravilnika.

Reference:

Pri razpisanem projektu se upoštevajo kadrovske, prostorske in finančne zmožnosti kandidata ter dosežanje reference kandidata na podobnih, že izvedenih sorodnih projektih na državni ali mednarodni ravni.

Projekt »Temeljne metode vadbe stabilizacije telesa pri razvoju vrhunškega rezultata«: 15.000 eur:

Namen in cilji projekta:

Namen projekta je pomagati izbranim športnim panogam pri razvoju, usmerjanju in treningu metod vadbe za posamezne športne panoge.

Cilji projekta so:

- razviti metode vadbe, ki bodo zagotavljale vsa potrebna in ustrezna znanja stroke za povečanje stabilnosti telesa;

- na podlagi raziskovanja v izbranih športnih panogah izdelati temeljne modele vadbe za izvajanje trenajzних procesov;

- na osnovi razvitih metod vadbe in rednih meritev bo ugotovljena uspešnost vadbe pri razvoju vrhunskih rezultatov.

Kriteriji ocenjevanja:

Sofinancira se projekt, ki po merilih iz 38. člena pravilnika doseže minimalno 20 točk. Če več projektov doseže enako število točk, imajo med le-temi prednost projekti, ki bolj dosegajo razpisane cilje projekta.

Vrednost točke za sofinanciranje projekta se izračuna skladno z 39. členom pravilnika.

Reference:

Pri razpisanem projektu se upoštevajo kadrovske, prostorske in finančne zmožnosti kandidata ter dosežanje reference kandidata na podobnih, že izvedenih sorodnih projektih na državni ali mednarodni ravni.

Za ostale programe s področja znanstveno in strokovno raziskovalne dejavnosti v športu ter drugih projektov za razvoj športa: 15.000 eur;

Znotraj področja športnih prireditev in promocije športa se razpiše:

- za športne prireditve: 390.000 eur;

- za javno obveščanje v športu: 20.000 eur;

- za športno dediščino in muzejsko dejavnost v športu: 10.000 eur.

2. Pogoji in merila sofinanciranja

Na razpisu lahko kandidirajo osebe iz prvega odstavka 3. člena tega pravilnika.

Pogoji za sofinanciranje izvajalcev programov za področje športnih programov, za področje razvojne dejavnosti v športu, za področje športnih prireditev in pro-

mocije športa ter za področje družbene in okoljske odgovornosti v športu so določeni v pravilniku.

Za sofinanciranje programov tekmovalnega športa lahko kandidirajo izvajalci programov pod pogojem:

- da so v program iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika vključeni športniki (mladinskega ali perspektivnega razreda) po kategorizaciji OKS-ZŠZ;

- da so v program iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika vključeni registrirani športniki nacionalne panožne športne zveze (NPŠZ);

- da so v program iz prve alineje drugega odstavka 12. člena tega pravilnika vključeni vrhunski športniki (olimpijskega ali svetovnega ali mednarodnega razreda) po kategorizaciji OKS-ZŠZ;

- da so v program iz druge alineje drugega odstavka 12. člena tega pravilnika vključeni vrhunski športniki NPŠZ;

- da so v program iz tretje alineje drugega odstavka 12. člena tega pravilnika vključeni registrirani športniki invalidi (svetovnega ali mednarodnega razreda) po kategorizaciji OKS-ZŠZ;

- da so v program iz četrte alineje drugega odstavka 12. člena tega pravilnika vključeni športniki študenti.

Opozorilo: Nacionalne panožne športne zveze, ki kandidirajo na področju tekmovalnega športa, morajo s svojimi vlogami kandidirati po panogah, in sicer z uradnimi nazivi športnih panog iz aplikacije e-šport.

Opozorilo: Večpanožne športne zveze, ki kandidirajo na področju tekmovalnega športa, lahko kandidirajo le vsaka s po enim programom na področju športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport oziroma na področju vrhunškega športa, v katerem prijavijo vse svoje vsebine s področja športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport oziroma vrhunškega športa.

Pri izboru programov športa za vse imajo ob enakih pogojih prednost programi športnih društev, večji javni interes imajo brezplačni programi.

Izvajalci programov športa za vse morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je v celoletni športni program priložne športne vzgoje otrok in mladine vključenih najmanj 80 udeležencev in se program izvaja najmanj 30 tednov v letu;

- da se celoletni športni program izvaja v obsegu najmanj 60 ur letno;

- da je v celoletni športni program občudijških športnih dejavnosti vključenih najmanj 150 udeležencev;

- da je v celoletni ciljni športno rekreativni program sterejših vključenih najmanj 60 udeležencev;

- da je v program športnega tabora vključenih najmanj 80 udeležencev;

- da se program športnega tabora izvaja v obsegu najmanj 5 dni skupaj;

- da je v program počitniških dejavnosti vključenih najmanj 150 udeležencev;

- da je obseg športnih dejavnosti v programu počitniških dejavnosti najmanj 60 % celotnega programa;

- da na področju priložne športne vzgoje otrok in mladine programi, ki zagotavljajo osvajanje temeljnih športnih znanj in spretnosti in niso vključeni v selekcije športnih klubov ali društev in tekmovalni sistem NPŠZ.

Kandidat lahko s programi podizvajalcev kandidira le na področju športa za vse in na področju športnih prireditev. Če kandidat kandidira na področju športa za vse oziroma na področju športnih prireditev s programi podizvajalcev, mora biti najmanj 50 % v program vključenih podizvajalcev športnih društev.

Za sofinanciranje programov štipendije za vrhunske in nadarjene športnike, nadstandardno zavarovanje športnikov in sklad vrhunskih športnikov, lahko kandidira OKS-ZŠZ, v kolikor:

- ima uveljaven akt za dodelitev štipendij, ki zagotavlja dodelitev sredstev za štipendije športnikom v olimpijskih in neolimpijskih športnih panogah,

- ima uveljaven akt za sofinanciranje nadstandardnega zavarovanja športnikov,

- ima uveljaven akt za sklad vrhunskih športnikov.

Na področju založništva v športu niso predmet sofinanciranja: ponatisi, prevodi, pravilniki, kriteriji, tekmovalni sistemi, letni almanahi, zbirke rezultatov, objavljene publikacije na spletu in spletne strani. Publikacije, ki jih bo fundacija sofinancirala, morajo iziti v letu sofinanciranja, prodajna cena publikacije pa mora biti zmanjšana za znesek sofinanciranja publikacije, za katerega bo izdaja publikacije sofinancirana iz javnih sredstev.

Pri izbiri programov letnega programa športa se na področju tekmovalnega športa uporabljajo naslednja merila:

- kompetentnost strokovnih delavcev;
- konkurenčnost športne panoge;
- nacionalni oziroma lokalni pomen športne panoge;

- število športnikov oziroma razširjenost športne panoge;

- uspešnost športne panoge.

Pri izbiri programov letnega programa športa se na področju športa za vse uporabljajo naslednja merila:

- cena športnega programa;

- kompetentnost strokovnih delavcev;

- število vadečih.

Pri izbiri programov letnega programa športa se na področju statusnih pravic športnikov uporabljajo naslednja merila:

- nacionalni oziroma lokalni pomen športne panoge;

- naziv športnika oziroma športna uspešnost;

- število športnikov oziroma razširjenost športne panoge;

- uspešnost in konkurenčnost športne panoge.

Pri izbiri programov letnega programa športa se na področju založništva v športu uporabljata naslednji merili:

- deficitarnost;

- reference.

Pri izbiri programov letnega programa športa se na področju znanstveno raziskovalne dejavnosti v športu uporabljajo naslednja merila:

- izvedljivost in gospodarnost projekta;

- razvojna kakovost;

- relevantnost in potencialni vpliv projekta;

- reference.

Pri izbiri programov letnega programa športa se na področju informacijsko-komunikacijske tehnologije uporabljajo naslednja merila:

- deficitarnost;

- dostopnost informacijsko-komunikacijske tehnologije za uporabnike;

- uporabnost informacijsko-komunikacijske tehnologije.

Pri izbiri programov letnega programa športa se na področju športnih prireditev uporabljajo naslednja merila:

- mednarodna oziroma lokalna odmevnost;

- množičnost;

- raven prireditve;

- ustreznost vsebine (pretežno športna).

Pri izbiri programov letnega programa športa se na področju javnega obveščanja uporabljajo naslednja merila:

- nacionalni oziroma lokalni doseg medija;

- pogostost pojavljanja;

- vsebina.

Pri izbiri programov letnega programa športa se na področju športne dediščine in muzejske dejavnosti v športu uporabljata naslednji merili:

- izvedljivost projekta;

- nacionalni oziroma lokalni pomen projekta.

Pri izbiri programov letnega programa športa se na področju družbene in okoljske odgovornosti v športu uporabljajo naslednja merila:

- izvedljivost projekta.

- nacionalni oziroma lokalni pomen projekta;

- odličnost projekta.

Vrednotenje programov se opravi na podlagi metodologij za posamezna področja, ki točkovno opredeljujejo posamezna merila. Metodologije za vrednotenje programov posameznega področja so določene v pravilniku.

Pri vrednotenju tekmovalnih rezultatov programov vrhunskega športa se upoštevajo osvojene medalje v članski kategoriji. Pri vrednotenju tekmovalnih rezultatov programov športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, se upoštevajo osvojene medalje mlajših članov, mladincev (starejši in mlajši). Pri tem se ovrednoti konkurenčnost tekmovalna na podlagi razvrstitve športnih panog v skupine po modelu konkurenčnosti tekmovalja in ravni tekmovalna. Pri vrednotenju programov tekmovalnega športa se uporabljajo izhodiščni podatki od Olimpijskega komiteja Slovenije – Združenja športnih zvez iz e-aplikacije, potrjene s strani pristojnega organa OKS-ZŠZ, predvidoma v februarju 2018.

Fundacija pri finančnem vrednotenju upošteva razvrstitev športnih panog v razrede, in sicer javno objavljeno razvrstitev ministrstva, pristojnega za šport, ki je veljavna na dan objave javnega razpisa.

Z izvajalci letnega programa fundacije, ki se izberejo skladno s pogoji in merili, določenimi v pravilniku, fundacija sklene pogodbe o sofinanciranju, v katerih se natančno opredeli namen, za katerega so bila dodeljena sredstva, višino dodeljenih sredstev, načrt financiranja, pogoje za koriščenje dodeljenih sredstev in druge načine za nadzor nad namensko porabo sredstev.

Opozorilo: Fundacija bo izbrane izvajalce pisno pozvala k podpisu pogodbe o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa. Če se izbrani izvajalec v roku osmih dni od prejema pogodbe ne bo odzval, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

Fundacija pogodbeno odobrena sredstva izplačuje izvajalcem skladno z določili sklenjene pogodbe o sofinanciranju, in sicer na podlagi izstavljenih popolnih zahtevkov za izplačilo. Fundacija bo ugotovljene neupravičene stroške sofinanciranega programa odštela od predloženih stroškov pri vsakem zahtevku sproti in ustrezno znižala višino zahtevka za izplačilo. Volonterško delo ni predmet sofinanciranja.

Zahtevek za izplačilo mora izvajalec dostaviti fundaciji najkasneje do konca leta 2018, sicer mu odobrena sredstva ne pripadajo. Računi, s katerimi izvajalec izkazuje upravičene stroške programa, se morajo glasiti na izvajalca. Kadar je izvajalec kandidiral s podizvajalci, se lahko v zahtevku za izplačilo izkazuje tudi stroške podizvajalcev, ki so bili navedeni že v kandidaturi. Fundacija bo kot dokazilo o realizaciji sofinanciranega programa upoštevala le račune, izdane v obdobju od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018.

V kolikor je izvajalec kandidiral s podizvajalci, je dolžan 80% sredstev, prejetih od fundacije, nameniti svojim podizvajalcem, ki so sodelovali pri izvedbi programa, skladno s sprejetim delilnikom, sklepom o delitvi sredstev med podizvajalce ali sklenjenimi dogovori s podizvajalci. Ne glede na predhodno navedeno se lahko odstotek sredstev, ki jih je dolžan izvajalec nameniti svojim podizvajalcem, spremeni, v odvisnosti od višine izkazanih neposrednih stroškov programa nastalih izvajalcu, in sicer v primeru, da je tudi izvajalec sam neposredni izvajalec programa.

Davek na dodano vrednost ni predmet razpisanih sredstev in se izvajalcu programa ne povrne. V kolikor izvajalec programa nima pravice do odbitka DDV, se mu plačani DDV všteje med upravičene stroške in ga izvajalec programa lahko uveljavlja kot lastna sredstva pri dokazovanju upravičenosti porabe. Izvajalec programa je pri dokazovanju upravičenih stroškov iz naslova DDV, dolžan fundaciji predložiti izjavo o zavezanosti za DDV in o višini odbitnega deleža po 65. členu ZDDV-1 ali izjavo o nezavezanosti za obračun davka na dodano vrednost. Upošteva se samo izjava, podpisana s strani računovodje in zakonitega zastopnika izvajalca programa, ki pod kazensko in odškodninsko odgovornostjo potrjujeta resničnost v izjavi zatrjevanih podatkov.

Upravičeni stroški sofinanciranih programov tekmovalnega športa (op. stroški tekmovanj in priprav na tekmovanja), torej programov:

- s področja Vrhunskega športa in
- s področja Športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport:

Strokovni kader:	– stroški dela in storitev (trenerjev, fizioterapevtov, zdravnikov ...) – potni stroški (kilometrini, dnevnice ...) – strokovno izpopolnjevanje in licenciranje strokovnega kadra v mednarodnem prostoru – zavarovanje za odgovornost strokovnega kadra
Materialni stroški:	– stroški prevoza (najem prevoznih sredstev, delež operativnega lizinga, delež stroškov posojila pri lastnem vozilu po potnem nalogu) – športna oprema in rekviziti – registracija športnikov in ekip – kotizacija ali startnina – stroški sodnikov ali delegatov – nezgodna zavarovanja – stroški namestitve in prehrane – zdravstveno varstvo športnikov – obresti in stroški odobritve kredita za izvedbo programa
Športni objekti:	– stroški najema oziroma uporabe – sorazmerni del obratovalnih stroškov (voda, plin, elektrika, kurilno olje ...) – sorazmerni del nadomestila za stavbno zemljišče – stroški zavarovalnih premij
Del stroškov delovanja zveze:	– stroški zaposlenih in materialni stroški do 15% upravičenih sredstev

Upravičeni stroški sofinanciranih programov s področja Športa za vse, torej programov:

- s področja Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine,
- s področja Obštudijske športne dejavnosti,

- s področja Športna rekreacija in
- s področja Šport starejših:

Strokovni kader:	– stroški dela in storitev strokovnega kadra (vaditelji, trenerji, organizatorji ...) – potni stroški (kilometrini, dnevnice ...) – strokovno izpopolnjevanje trenerjev – zavarovanje za odgovornost strokovnega kadra
Materialni stroški:	– športna oprema, nagrade, priznanja in rekviziti – nezgodna zavarovanja in zavarovanja za splošno odgovornost – stroški oglaševanja – administrativni stroški in stroški porabljenega materiala – sorazmerni delež stroška plače nosilca projekta za organizacijo (max do 20%) – stroški prevoza (najem prevoznega sredstva, nakup vozniških kart) – samo pri počitniških športnih programih in programih športnih taborov – stroški namestitve in prehrane – samo pri počitniških športnih programih in programih športnih taborov
Športni objekti:	– stroški najema in uporabe športnih objektov – sorazmerni del obratovalnih stroškov športnih objektov (voda, plin, elektrika, kurilno olje, čiščenje, vzdrževanje ...) – stroški zavarovalnih premij – stroški varovanja

Upravičeni stroški sofinanciranih programov s področja Statusnih pravic športnikov in strokovne podpore programom, torej programov:

- s področja Štipendij za vrhunske in nadarjene športnike,
- s področja Spremljanja pripravljenosti športnikov,
- s področja Nabave in razvoja programov ter opreme za diagnostiko v športu.
- s področja Nadstandardnega zavarovanja športnikov in
- s področja Sklada vrhunskih športnikov.

Med upravičene stroške na področju štipendij za vrhunske in nadarjene športnike sodijo:

- stroški izplačanih štipendij.

Med upravičene stroške na področju spremljanja pripravljenosti športnikov sodijo:

- stroški izvedbe storitev meritev, analiz in svetovanja
- stroški dela (raziskovalci, tehniki in drugo podporno osebje do obsega, kot so zaposleni na projektu izključno za raziskovalno dejavnost)
- stroški inštrumentov in opreme uporabljene pri meritvah in analizi, če strošek ni zajet v ceni izvajalca
- stroški svetovalnih in drugih ustreznih storitev, ki se uporabljajo izključno za namen meritev in svetovanja, vključno z raziskavami, tehničnim znanjem in patentni, kupljenimi ali najetimi od zunanjih virov po tržnih cenah, kadar je to nujno za evalvacijo projekta
- drugi operativni stroški, vključno s stroški materiala, zalog in podobnih izdelkov, nastali neposredno kot posledica meritev, analiz in svetovanja.

Med upravičene stroške na področju nabave in razvoja programov ter opreme za diagnostiko v športu sodijo:

- stroški nabave programov in opreme za diagnostiko v športu
- stroški razvoja programov in opreme za diagnostiko v športu.

Med upravičene stroške na področju nadstandardnega zavarovanja športnikov sodijo:

- stroški izplačanih zavarovanj športnikov iz naslova nadstandardnih storitev.

Med upravičene stroške na področju sklada vrhunskih športnikov sodijo:

- stroški izplačil vrhunskim športnikom iz sklada vrhunskih športnikov.

Upravičeni stroški sofinanciranih programov s področja Založništva v športu:

Med upravičene stroške na področju izdaje knjig in zbornikov sodijo:

- stroški avtorskega dela (avtorji besedil, avtorji uvodnih/spremnih besedil, prevajalci, ilustratorji, lektorji, plačilo avtorskih pravic idr.)

- tiskarska priprava in tisk ter priprava e-knjige

- stroški uredniškega dela.

Med upravičene stroške na področju izdaje revij sodijo:

- stroški avtorskega dela (avtorska besedila, prevodi besedil v slovenski jezik, odkup avtorskih pravic za besedila in vizualno gradivo, lektoriranje ...), distribucija za brezplačne revije

- tiskarska priprava in tisk

- stroški uredniškega dela.

Med upravičene stroške na področju internetnih vsebin sodijo:

- stroški avtorskega dela (stroški administratorja spletne strani, prevajalci, ilustratorji, lektorji, plačilo avtorskih pravic idr.)

- stroški domene

- stroški gostovanja na strežniku.

Upravičeni stroški sofinanciranih programov s področja Znanstvene in strokovno raziskovalne dejavnosti v športu ter drugih projektov za razvoj športa:

Stroški Znanstvene in strokovno raziskovalne dejavnosti:

- stroški dela (raziskovalci, tehniki in drugo podporno osebje do obsega, kot so zaposleni na projektu izključno za raziskovalno dejavnost),

- stroški inštrumentov in opreme do obsega in za obdobje, ki ga predvideva projekt. Če se ti instrumenti in oprema ne uporabljajo za raziskovalni projekt skozi njihovo celotno življenjsko dobo, se štejejo za upravičene stroški amortizacije, izračunani na podlagi dobre računovodske prakse, ki ustrezajo trajanju raziskovalnega projekta,

- stroški svetovalnih in drugih ustreznih storitev, ki se uporabljajo izključno za raziskovalno dejavnost, vključno z raziskavami, tehničnim znanjem in patenti, kupljenimi ali najetimi od zunanjih virov po tržnih cenah,

- režijski stroški, nastali neposredno kot posledica raziskovalnega projekta,

- drugi operativni stroški, vključno s stroški materiala, zalog in podobnih izdelkov, nastali neposredno kot posledica raziskovalne dejavnosti.

Stroški Drugih projektov za razvoj športa:

- materialni stroški, ki so neposredno vezani na realizacijo prijavljenega projekta,

- stroški dela, ki so neposredno vezani na realizacijo prijavljenega projekta.

Upravičeni stroški sofinanciranih programov s področja Informacijske in komunikacijske tehnologije na področju športa:

- stroški nabave opreme po računu.

Upravičeni stroški sofinanciranih programov s področja Športnih prireditev:

Strokovni kader: – stroški dela in storitev strokovnega kadra (predavatelji, voditelji prireditev ...)
– potni stroški (kilometrine, dnevnice ...)
– sorazmerni delež stroška plače nosilca projekta za organizacijo (max do 20 %)
– zavarovanje za odgovornost strokovnega kadra

Materialni stroški: – stroški oglasov, objav, naznanil
– stroški priprave, oblikovanja, produkcije, tiska
– predvajanja oddaj oziroma zakupa medijskega prostora ipd.
– stroški objave člankov v medijih, administrativni stroški in stroški porabljenega materiala
– stroški najema prireditvenega prostora
– nagrade, priznanja
– stroški prehrane na množični športni prireditvi – samo za aktivne udeležence (max do 10 % materialnih stroškov)
– nezgodna zavarovanja in zavarovanja za splošno odgovornost
– zavarovanje prireditve

Upravičeni stroški sofinanciranih programov s področja Javnega obveščanja v športu:

Strokovni kader: – stroški dela in storitev strokovnega kadra
– potni stroški (kilometrine, dnevnice ...)
– sorazmerni delež stroška plače nosilca projekta za organizacijo (max do 20 %)

Materialni stroški: – stroški oglasov, objav, naznanil
– stroški priprave, oblikovanja, produkcije, tiska
– predvajanja oddaj oziroma zakupa medijskega prostora ipd.
– stroški objave člankov v medijih, administrativni stroški in stroški porabljenega materiala
– stroški najema predavalnice

Upravičeni stroški sofinanciranih programov s področja Športne dediščine in muzejske dejavnosti v športu:

- stroški priprave in ureditve muzejskega gradiva.

Upravičeni stroški sofinanciranih programov s področja Družbene in okoljske odgovornosti v športu:

- stroški dela in storitev strokovnega kadra

- neposredni materialni stroški programa.

Za sofinanciranje programov razvojne dejavnosti v športu s področja Spremljanja pripravljenosti športnikov lahko kandidirajo prijavitelji s podizvajalci, ki izvajajo meritve z vključeno interpretacijo rezultatov meritev in/ali svetovanja na podlagi ugotovitev interpretacij, na enem ali več od naslednjih področij: fiziologije ter medicine športa, biomehanike, psihologije športa, športne klinične prehrane ali področja enostavnih gibalnih testov, kineziološkega pregleda ter vrednotenja športnih znanj. Prijavitelj s podizvajalci mora zagotavljati ustrezne prostorske, tehnološke in kadrovske pogoje za izvajanje prijavljenih storitev ter objavljen cenik z nazivom in specifikacijo storitev. Prijavitelj mora v kandidaturi na javni razpis navesti program dela, ki mora vsebovati namen in cilje, konkretno vsebino, finančni načrt ter način vrednotenja uspešnosti programa. Nadalje mora prijavitelj v vlogi na javni razpis opredeliti in navesti vse podizvajalce, s katerimi bo izvajal program ter vrsto dela, ki ga bo opravljal posamezni podizvajalec. Prijavitelj oziro-

ma izvajalec programa lahko tekom izvajanja programa spremeni ali nominira novega podizvajalca, vendar le ob predhodno pridobljenem soglasju Fundacije za šport. V primeru spremembe podizvajalca mora izvajalec programa tudi za novega podizvajalca predložiti Fundaciji za šport vse potrebne dokumente, kot je zahtevano v razpisni dokumentaciji tega javnega razpisa. Če Fundacija za šport pri pregledu vloge in vlogi priložene dokumentacije ugotovi, da podizvajalec ni ustrezen, prijavitelja pozove k dopolnitvi vloge. V kolikor bo izvajalec programa izvajal javna sredstva na prihodkovni in odhodkovni strani razvidna za vsak sofinancirani program.

Izvajalci letnega programa fundacije, s katerimi bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju, morajo vzpostaviti oziroma zagotoviti takšen način vodenja računovodskih evidenc, da bodo javna sredstva na prihodkovni in odhodkovni strani razvidna za vsak sofinancirani program.

V primeru nenačrtovanih prilivov sredstev fundacije lahko fundacija na podlagi sklepa sveta fundacije izvajalcem letnega programa fundacije enostransko spremeni dinamiko sofinanciranih sredstev.

3. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija, ki je dosegljiva na spletnih straneh fundacije <http://www.fundacijazasport.org> obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- pravilnik fundacije,
- obrazec FŠO 2018-D1: prijavitni obrazec za programe vrhunškega športa,
- obrazec FŠO 2018-D2: prijavitni obrazec za programe športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- obrazec FŠO 2018-D3: prijavitni obrazec za programe športa za vse,
- obrazec FŠO 2018-D4: prijavitni obrazec za programe športnih prireditev, za programe javnega obveščanja v športu ter za programe športne dediščine in muzejske dejavnosti,
- obrazec FŠO 2018-D5: prijavitni obrazec za programe statusnih pravic športnikov in strokovne podpore programom,
- obrazec FŠO 2018-D6: prijavitni obrazec za programe družbene in okoljske odgovornosti,
- obrazec FŠO 2018-Z: prijavitni obrazec za programe založništva v športu,
- obrazec FŠO 2018-RR: prijavitni obrazec za znanstveno raziskovalne projekte, za druge razvojne projekte ter za programe informacijsko-komunikacijske tehnologije,
- vzorce pogodb na posameznih področjih sofinanciranja fundacije.

4. Rok in način oddaje vloge

Kandidati za sredstva fundacije (v nadaljevanju: prijavitelj) prijavitne obrazce obvezno izpolnijo preko spletnih strani fundacije <http://www.fundacijazasport.org>. Postopek izpolnjevanja prijavitnih obrazcev preko spletne aplikacije je podrobneje opisan na spletnih straneh fundacije. Izpolnjene prijavitne obrazce morajo kandidati natisniti. Natisnjene prijavitne obrazce žigosa in podpiše pooblaščen oseba kandidata.

Poleg oddaje prijavnega obrazca preko spletne aplikacije, morajo kandidati tiskano vlogo na javni razpis poslati tudi s priporočeno pošiljko po pošti ali oddati osebno na naslov: Fundacija za šport, Dunajska 51, 1000 Ljubljana, najkasneje do 22. 1. 2018. Šteje se, da je tiskana vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji

dan roka za oddajo vloge oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure osebno oddana v prostorih fundacije.

Tiskana vloga mora biti osebno predložena fundaciji ali oddana na pošti kot priporočena pošiljka v zapečateni ovojnici, na kateri mora biti napisano sledeče:

- navedba kandidata (naziv in polni naslov kandidata),
- navedba fundacije (naziv in polni naslov fundacije),
- pripis "Ne odpiraj-vloga za javni razpis" in
- identifikacijska številka vloge.

Opozorilo: Kandidat mora obvezno oddati elektronsko vlogo (preko spletne aplikacije) in tiskano vlogo, v zapečateni ovojnici.

5. Vsebina tiskane vloge

Tiskana vloga mora biti izpolnjena na ustreznih obrazcih iz pripadajoče razpisne dokumentacije ter mora vsebovati vse zahtevane priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Tiskana vloga je popolna, če vsebuje vse obvezne sestavine, ki jih določa besedilo javnega razpisa in obrazec FŠO 2018 za posamezno področje, za popolno pa se šteje tudi vloga, ki jo je kandidat po pozivu v danem roku dopolnil.

Tiskana vloga mora vsebovati:

- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec FŠO 2018 za področje, na katerem kandidat kandidira, in vse zahtevane priloge, naštete v obrazcu.

Na področju športa za vse morajo biti tiskani vlogi obvezno priložena:

- kopija dokazila o kompetentnosti strokovnega kadra, ki izvaja program;
- dokazilo o brezplačnosti programa ali dokazilo, ki izkazuje ceno programa za posameznega udeleženca (izjava kandidata).

Če kandidat na področju športa za vse oziroma na področju športnih prireditev kandidira s programi podizvajalcev, mora tiskani vlogi obvezno priložiti:

- seznam podizvajalcev ter
- izpolnjena in podpisana soglasja podizvajalcev, navedenih v seznamu podizvajalcev.

V obrazcu vloge ali v tiskani prilogi mora kandidat za vsakega podizvajalca navesti sledeče podatke: naziv podizvajalca, naziv programa/ov podizvajalca, število udeležencev v posameznem programu podizvajalca, vrednost posameznega programa podizvajalca, ceno za udeležence posameznega programa podizvajalca v preteklem letu, kompetentnosti strokovnega kadra podizvajalca.

Na področju spremljanja pripravljenosti športnikov morajo biti tiskani vlogi obvezno priloženi:

- veljavni, javno dostopni cenik z nazivom in specifikacijo storitev (op. področje delovanja, naziv storitve, enota, cena na enoto), za vsakega izvajalca oziroma podizvajalca storitev;

– dokazila o referencah izvajalca oziroma podizvajalca storitev (op. izobrazba, reference s področja storitev, ki jih bo opravljal v programu), za vsakega izvajalca oziroma podizvajalca storitev.

Na področju nabave in razvoja programov ter opreme za diagnostiko v športu morajo biti tiskani vlogi obvezno priloženi predračuni s podrobno specifikacijo opreme in namena koriščenja te opreme oziroma predračuni programske opreme. Priloženi predračuni morajo veljati 90 dni od dneva oddaje vloge na javni razpis.

Na področju založništva v športu, pri kandidaturi za knjige, mora biti tiskani vlogi obvezno priložen osnutek te publikacije oziroma osnutek gradiva ter pozitivno mnenje recenzenta. Pri kandidaturi za revijo mora biti

tiskani vlogi obvezno priložen en izvod zadnje izdane številke te revije.

Na področju znanstvene in strokovno raziskovalne dejavnosti v športu ter drugih projektov za razvoj športa kandidat tiskani vlogi priloži za projektne vodja in projektno skupino reference o vodenju projektov.

Na področju nabave informacijsko-komunikacijske tehnologije v športu morajo biti tiskani vlogi obvezno priloženi predračuni s podrobno specifikacijo tehnologije in namena koriščenja te tehnologije. Priloženi predračuni morajo veljati 90 dni od dneva oddaje vloge na javni razpis.

6. Informiranje prijaviteljev

Vse informacije so na voljo na spletnih straneh fundacije: <http://www.fundacijazasport.org>.

Za dodatne informacije lahko zainteresirani kandidati fundacijo zaprosijo pisno na naslov fundacije ali prek elektronske pošte na naslov info@fundacijazasport.org oziroma ustno na tel. 01/236-25-22, v času uradnih ur. Kontaktna oseba je Marija Slovnik Hrvat.

7. Postopek obravnave vlog

Komisija fundacije (v nadaljevanju: komisija) v roku 15 dni po končanem razpisnem roku odpre pravočasno prejete vloge za sredstva fundacije, preveri prejete vloge in jih obravnava skladno z določbami Zakona o športu. Odpiranje vlog ni javno. Komisijsko odpiranje vlog bo predvidoma potekalo dne 25. 1. 2018. O prejetih vlogah komisija izdela zapisnik.

Nepravočasno prejete vloge se s sklepom zavržejo.

Kandidate za sofinanciranje programov, katerih vloge so nepopolne oziroma nerazumljive, razpisna komisija pozove, da v roku 8 dni odpravijo pomanjkljivosti. Če kandidat v tem roku pomanjkljivosti ne odpravi, se vloga s sklepom zavrže.

Popolne vloge vrednoti komisija po metodologiji, ki izhaja iz pravilnika. Med vrednotenjem vlog lahko komisija od kandidatov zahteva dodatne informacije, podatke in strokovna mnenja. Če kandidat zahtevanih dodatnih informacij ne predloži v zahtevanih rokih, komisija pripravi predlog razdelitve sredstev na osnovi razpoložljivih podatkov.

Komisija pripravi predlog izbire in sofinanciranja programov letnega programa športa fundacije. Na podlagi predloga komisije, fundacija sprejme sklep o razporeditvi sredstev izvajalcem, na podlagi sprejetega sklepa pa nato fundacija izda odločbe.

Fundacija vroči kandidatom odločbe, skladno z določbami zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Zoper odločbo je mogoče vložiti ugovor v roku 8 dni od vročitve. O ugovoru odloči fundacija, odločitev o izbiri je s tem dokončna.

Fundacija rezultate javnega razpisa objavi na svojih spletnih straneh, po dokončnosti odločitev o ugovorih.

8. Obveščanje o rezultatih javnega razpisa: rezultati javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh fundacije, po sprejemu dokončnih odločitev o ugovorih. Oddaja vloge pomeni, da se je kandidat seznanil z vsebino javnega razpisa in da se z njo strinja. Izvajalec sofinanciranega programa se s predložitvijo vloge na javni razpis strinja z javno objavo podatkov o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih. Objavljeni bodo osnovni podatki izvajalcu programa, o programu ter o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, skladno z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov. Vsi podatki iz vlog so informacije javnega značaja, razen tistih (posameznih podatkov), ki jih je kandidat v vlogi posebej označil kot poslovno skrivnost.

Fundacija za šport

Ob-3683/17

Na podlagi prvega odstavka 62. člena in 8. člena Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa Fundacije za financiranje športnih organizacij v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 72/17; v nadaljevanju: pravilnik) Fundacija za šport (v nadaljevanju: fundacija) objavlja

javni razpis

Fundacije za šport za sofinanciranje gradnje športnih objektov in površin za šport v naravi v letih 2018, 2019 in 2020

1. Predmet razpisa in višina razpisanih sredstev

Predmet razpisa je sofinanciranje izvajalcev programov za gradnjo športnih objektov in površin za šport v naravi v okvirni višini 1.750.000 EUR, in sicer:

– v letu 2018 se razpiše: 1.250.000 EUR;

– v letu 2019 se razpiše: 250.000 EUR;

– v letu 2020 se razpiše: 250.000 EUR.

2. Pogoji in merila sofinanciranja

Na razpisu lahko kandidirajo osebe iz prvega odstavka 3. člena tega pravilnika, ki so lastniki športnih objektov ali osebe, ki niso lastniki športnih objektov, s soglasjem lastnika športnega objekta. Pisno soglasje lastnika športnega objekta mora biti priloženo k vlogi na javni razpis. Vlogi na javni razpis, ki se nanaša na nabavo športne opreme, ki zagotavlja uporabnost objektov, pisnega soglasja lastnika športnega objekta ni potrebno priložiti.

Pogoji za sofinanciranje izvajalcev programov za gradnjo športnih objektov in površin za šport v naravi so določeni v pravilniku.

Za sofinanciranje posodabljanja športnih objektov, novogradenj in vgradnih športnih naprav, športne opreme, ki zagotavlja uporabnost objekta, ter površin za šport v naravi, lahko kandidirajo tisti, ki predložijo ustrezen investicijski dokument, pripravljen skladno s podzakonskim predpisom, ki ureja metodologijo za pripravo investicijske dokumentacije za investicijske projekte. Če je za novogradnjo ali posodabljanje športnega objekta potrebno gradbeno dovoljenje, mora kandidat do 31. 1. v letu, na katerega se nanaša javni razpis, predložiti veljavno gradbeno dovoljenje. V primeru, da gradbeno dovoljenje ni potrebno, mora kandidat predložiti izjavo, da gradbeno dovoljenje ni potrebno, najkasneje do datuma, do katerega je potrebno predložiti gradbeno dovoljenje.

Za dokazovanje merila dostopnosti vsem prebivalcem v programih iz 8. člena tega pravilnika, kandidat predloži mnenje nacionalne panožne športne zveze oziroma občinske športne zveze, ki je potrjen s strani pristojnega organa zveze, iz katerega je razvidna vloga, položaj in pomen športnega objekta in vlaganja v športni objekt.

Prednost pri izboru programov gradnje športnih objektov in površin za šport v naravi imajo programi:

– ki so vpisani v razvid javnih športnih objektov,

– velike investicije, ki so v sklepnih fazi oziroma male investicije, ki se bodo začele izvajati in bodo izvedene v letu kandidature,

– ki odražajo področno razpršenost programov,

– ki dajejo prednost investicijam novogradenj,

– ki dajejo prednost površinam za šport v naravi, ki so vsem brezplačno dostopne,

– ki obsegajo energetska in ekološka sanacija športnih objektov.

Objekti kot so adrenalinski parki, ZIP LINE in drugi podobni programi niso predmet financiranja.

Pri izbiri programov letnega programa športa se na področju športnih objektov in površin za šport v naravi uporabljajo naslednja merila:

- dostopnost vsem prebivalcem;
- obstoj športnih objektov in površin za šport v naravi;
- vrednost investicije;
- zagotavljanje vadbenih površin za več športnih panog.

Vrednotenje programov se opravi na podlagi metodologije za področje športnih objektov in površin za šport v naravi, ki točkovno opredeljuje posamezna merila. Metodologija za vrednotenje programov s področja gradnje športnih objektov in površin za šport v naravi je določena v pravilniku.

Sredstva za gradnjo športnih objektov in površin za šport v naravi, ki jih namenja fundacija, lahko pri velikih investicijah, katerih predračunska vrednost presega 62.500 eurov brez davka na dodano vrednost, predstavljajo največ 30 % predračunske vrednosti celotne investicije. Pri malih investicijah, katerih predračunska vrednost ne presega 62.500 eurov brez davka na dodano vrednost, pa lahko sredstva fundacije predstavljajo največ 50 % predračunske vrednosti celotne investicije.

Sredstva za gradnjo športnih objektov so sicer lahko za posamezno investicijo odobrena večkrat, vendar ne za tisti del investicije, ki je bil v preteklosti že del kandidature, na podlagi katere je bil že sofinanciran, in največ do višine, opredeljene v 25. členu tega pravilnika.

Z izvajalci letnega programa fundacije, ki se izberejo skladno s pogoji in merili, določenimi v pravilniku, fundacija sklene pogodbe o sofinanciranju, v katerih se natančno opredeli namen, za katerega so bila dodeljena sredstva, višino dodeljenih sredstev, načrt financiranja, pogoje za koriščenje dodeljenih sredstev in druge načine za nadzor nad namensko porabo sredstev.

Opozorilo: Fundacija bo izbrane izvajalce pisno pozvala k podpisu pogodbe o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa. Če se izbrani izvajalec v roku osmih dni od prejema pogodbe ne bo odzval, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

Izvajalci, ki so izbrani za sofinanciranje programov s področja gradnje športnih objektov in in površin za šport v naravi, morajo pred podpisom pogodbe, fundaciji predložiti pisno izjavo, ki izkazuje verodostojnost in resnost finančne konstrukcije prijavljenega programa (sklep občinskega sveta o rezervaciji sredstev, dokazilo o rezervaciji sredstev v proračunu, sklep o dodelitvi sredstev s strani ministrstva, sklenjena zavezujoča pogodba s sofinancerji, pogodba o javno-zasebnem partnerstvu ipd.).

Fundacija si pridržuje pravico, da izbrane velike investicije glede na triletno dinamiko razpisa sofinancira v triletnem obdobju.

Maksimalni znesek sofinanciranja velikih investicij je 85.000 EUR, ne glede na vrednost investicije.

Davek na dodano vrednost ni predmet razpisanih sredstev in se izvajalcu programa ne povrne. V kolikor izvajalec programa nima pravice do odbitka DDV, se mu plačani DDV všteje med upravičene stroške in ga izvajalec programa lahko uveljavlja kot lastna sredstva pri dokazovanju upravičenosti porabe. Izvajalec programa je pri dokazovanju upravičenih stroškov iz naslova DDV, dolžan fundaciji predložiti izjavo o zavezanosti za DDV in o višini odbitnega deleža po 65. členu ZDDV-1 ali izjavo o nezavezanosti za obračun davka na dodano vrednost. Upošteva se samo izjava, podpisana s strani računovodje in zakonitega zastopnika izvajalca programa, ki pod kazensko in odškodninsko odgovornostjo potrjuje resničnost v izjavi zatrjevanih podatkov.

Upravičeni stroški sofinanciranih programov s področja gradnje športnih objektov in površin za šport v naravi, torej programov:

- s področja prenove in posodabljanja športnih objektov,
- s področja površin za šport v naravi, dostopnih vsem prebivalcem,
- s področja novogradenj športnih objektov in
- s področja vgradnih športnih naprav in športne opreme, ki zagotavlja uporabnost objektov:
 - stroški gradnje in posodabljanja športnih objektov in površin za šport v naravi,
 - stroški strokovnega nadzora v zvezi z gradnjo in posodabljanjem športnih objektov in površin za šport v naravi,
 - stroški nabave in vgradnje vgradnih športnih naprav, ki zagotavljajo uporabnost objektov,
 - stroški nabave športne opreme, ki zagotavlja uporabnost objektov.

Fundacija pogodbeno odobrena sredstva izplačuje izvajalcem skladno z določili sklenjene pogodbe o sofinanciranju, in sicer na podlagi izstavljenih popolnih zahtevkov za izplačilo. Fundacija bo ugotovljene neupravičene stroške sofinanciranega programa odštela od predloženih stroškov pri vsakem zahtevku sproti in ustrezno znižala višino zahtevka za izplačilo. Volonterško delo ni predmet sofinanciranja, prav tako niso predmet sofinanciranja režijski stroški izvajalca programa.

Zahtevek za izplačilo mora izvajalec dostaviti fundaciji najkasneje do konca leta v katerem so mu odobrena sredstva, sicer mu odobrena sredstva ne pripadajo. Računi, s katerimi izvajalec izkazuje upravičene stroške programa, se morajo glasiti na izvajalca. Fundacija bo kot dokazilo o realizaciji sofinanciranega programa upoštevala le račune, izdane v obdobju od 1. 1. 2018 do konca leta, v katerem so izvajalcu odobrena sredstva.

Izvajalci letnega programa fundacije, s katerimi bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju, morajo vzpostaviti oziroma zagotoviti takšen način vodenja računovodskih evidenc, da bodo javna sredstva na prihodkovni in odhodkovni strani razvidna za vsak sofinancirani program.

V primeru nenačrtovanih prilivov sredstev fundacije lahko fundacija na podlagi sklepa sveta fundacije izvajalcem letnega programa fundacije enostransko spremeni dinamiko sofinanciranih sredstev.

3. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija, ki je dosegljiva na spletnih straneh fundacije <http://www.fundacijazasport.org> obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- pravilnik fundacije,
- obrazec FŠO 2018-O: prijavni obrazec za programe na področju gradnje športnih objektov in površin za šport v naravi,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju gradnje športnih objektov in površin za šport v naravi.

4. Rok in način oddaje vloge

Kandidati za sredstva fundacije (v nadaljevanju: prijavitelj) prijavne obrazce obvezno izpolnijo preko spletnih strani fundacije <http://www.fundacijazasport.org>. Postopek izpolnjevanja prijavnih obrazcev preko spletne aplikacije je podrobneje opisan na spletnih straneh fundacije. Izpolnjene prijavne obrazce morajo kandidati natisniti. Natisnjene prijavne obrazce žigosa in podpiše pooblaščen oseba kandidata.

Poleg oddaje prijavnega obrazca preko spletne aplikacije, morajo kandidati tiskano vlogo na javni razpis poslati tudi s priporočeno pošiljko po pošti ali oddati

osebno na naslov: Fundacija za šport, Dunajska 51, 1000 Ljubljana, najkasneje do 22. 1. 2018. Šteje se, da je tiskana vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo vloge oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure osebno oddana v prostorih fundacije.

Tiskana vloga mora biti osebno predložena fundaciji ali oddana na pošti kot priporočena pošiljka v zapečateni ovojnici, na kateri mora biti napisano sledeče:

- navedba kandidata (naziv in polni naslov kandidata),
- navedba fundacije (naziv in polni naslov fundacije),
- pripis "Ne odpiraj-vloga za javni razpis" in
- identifikacijska številka vloge.

Opozorilo: Kandidat mora obvezno oddati elektronsko vlogo (preko spletne aplikacije) in tiskano vlogo, v zapečateni ovojnici.

5. Vsebina tiskane vloge

Tiskana vloga mora biti izpolnjena na ustreznih obrazcih iz pripadajoče razpisne dokumentacije ter mora vsebovati vse zahtevane priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Tiskana vloga je popolna, če vsebuje vse vezne sestavine, ki jih določa besedilo javnega razpisa, za popolno pa se šteje tudi vloga, ki jo je kandidat po pozivu v danem roku dopolnil.

Tiskana vloga za program s podpodročja novogradenj športnih objektov, prenove in posodabljanja športnih objektov ter površin za šport v naravi mora vsebovati:

- izpolnjen, podpisan in žigosan prijavi obrazec FŠO 2018-O za področje gradnje športnih objektov in površin za šport v naravi, skupaj z naslednjimi obveznimi prilogami:

- Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP),
- dokazilo o lastništvu športnega objekta in pripadajočega zemljišča,
- soglasje lastnika v kolikor investitor ni lastnik,
- mnenje nacionalne panožne športne zveze oziroma občinske športne zveze, ki je potrjen s strani pristojnega organa zveze,
- veljavno gradbeno dovoljenje, v primeru da gradbeno dovoljenje ni potrebno, pa izjavo investitorja, da gradbeno dovoljenje ni potrebno.

Tiskana vloga s podpodročja vgradnih športnih naprav in športne opreme mora vsebovati:

- izpolnjen, podpisan in žigosan prijavi obrazec FŠO 2018-O za področje gradnje športnih objektov in površin za šport v naravi, skupaj z naslednjimi obveznimi prilogami:

- Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP),
- mnenje nacionalne panožne športne zveze oziroma občinske športne zveze, ki je potrjen s strani pristojnega organa zveze,
- seznam članic in opredeljena mreža športnih objektov, kjer se načrtuje postavitve športne opreme.

Opozorilo: Kandidati mora obvezno tako pri izpolnjevanju prijavnih obrazcev preko spletne aplikacije, kot pri izdelavi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP) vpisovati vrednosti investicije v neto zneskih (brez davka na dodano vrednost).

6. Informiranje kandidatov

Vse informacije so na voljo na spletnih straneh fundacije: <http://www.fundacijazasport.org>.

Za dodatne informacije lahko zainteresirani kandidati fundacijo zaprosijo pisno na naslov fundacije ali prek elektronske pošte na naslov [info@fundacijaza-](mailto:info@fundacijaza-sport.org)

sport.org oziroma ustno na tel. 01/236-25-22, v času uradnih ur. Kontaktna oseba je Marija Slovnik Hrvat.

7. Postopek obravnave vlog

Komisija fundacije (v nadaljevanju: komisija) v roku 15 dni po končanem razpisnem roku odpre pravočasno prejete vloge za sredstva fundacije, preveri prejete vloge in jih obravnava skladno z določbami Zakona o športu. Odpiranje vlog ni javno. Komisijsko odpiranje vlog bo predvidoma potekalo dne 25. 1. 2018. O prejetih vlogah komisija izdela zapisnik.

Nepravočasno prejete vloge se s sklepom zavržejo.

Kandidate za sofinanciranje programov, katerih vloge so nepopolne oziroma nerazumljive, razpisna komisija pozove, da v roku 8 dni odpravijo pomanjkljivosti. Če kandidat v tem roku pomanjkljivosti ne odpravi, se vloga s sklepom zavrže.

Popolne vloge vrednoti komisija po metodologiji, ki izhaja iz pravilnika. Med vrednotenjem vlog lahko komisija od kandidatov zahteva dodatne informacije, podatke in strokovna mnenja. Če kandidat zahtevanih dodatnih informacij ne predloži v zahtevanih rokih, komisija pripravi predlog razdelitve sredstev na osnovi razpoložljivih podatkov.

Komisija pripravi predlog izbire in sofinanciranja programov letnega programa športa fundacije. Na podlagi predloga komisije, fundacija sprejme sklep o razporeditvi sredstev izvajalcem, na podlagi sprejetega sklepa pa nato fundacija izda odločbe.

Fundacija vroči kandidatom odločbe, skladno z določbami zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Zoper odločbo je mogoče vložiti ugovor v roku 8 dni od vročitve. O ugovoru odloči fundacija, odločitev o izbiri je s tem dokončna.

Fundacija rezultate javnega razpisa objavi na svojih spletnih straneh, po dokončnosti odločitev o ugovorih.

8. Obveščanje o rezultatih javnega razpisa: rezultati javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh fundacije, po sprejemu dokončnih odločitev o ugovorih. Oddaja vloge pomeni, da se je kandidat seznanil z vsebino javnega razpisa in da se z njo strinja. Izvajalec sofinanciranega programa se s predložitvijo vloge na javni razpis strinja z javno objavo podatkov o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih. Objavljeni bodo osnovni podatki izvajalcu programa, o programu ter o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, skladno z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov. Vsi podatki iz vlog so informacije javnega značaja, razen tistih (posameznih podatkov), ki jih je kandidat v vlogi posebej označil kot poslovno skrivnost.

Fundacija za šport

Ob-3669/17

Na podlagi prvega odstavka 17. člena Zakona o Slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10, 40/12 – ZUJF in 19/14 – Odl. US in 63/16; ZSFCJA) in 10. člena Pravilnika o postopku javnega razpisa Radiotelevizije Slovenija za izdelavo filmov neodvisnih producentov za javno kinematografsko prikazovanje (Uradni list RS, št. 72/17) objavlja Radiotelevizija Slovenija naslednjo informacijo o objavi

javnega razpisa

za izdelavo filmov neodvisnih producentov za javno kinematografsko prikazovanje 2017

Navedeni javni razpis bo z vso pripadajočo dokumentacijo od dne 22. 12. 2017 dalje odprt za prijave

in objavljen na spletnem mestu RTV SLO MMC: www.rtvsllo.si pod rubriko Novice zavoda RTV SLO v zavihku »več razpisov in natečajev«.

Radiotelevizija Slovenija

Ob-3670/17

Na podlagi prvega odstavka 9. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 96/05, 109/05 – ZDavP-1B, 105/06 – Odl. US, 26/09 – ZIPRS0809-B (31/09 – popr.) in 9/14) in Pravilnika o izvajanju javnih razpisov za odkup avdiovizualnih del neodvisnih producentov (Uradni list RS, št. 22/10) objavljamo

javni razpis

za odkup avdiovizualnih del neodvisnih producentov 2017-5 (televizijska nanizanka/nadaljevanke – 18 x 25 minut)

1. *Predmet javnega razpisa:* predmet tega javnega razpisa (v nadaljevanju: razpis) je odkup slovenskega avdiovizualnega (AV) dela, televizijske nanizanke oziroma nadaljevanke (18 epizod x 25 minut), ki je izvorno producirana s strani neodvisnih producentov. Na podlagi tega razpisa odkupljeno AV delo bo Radiotelevizija Slovenija (v nadaljevanju: RTV SLO) predvajala v svojih programih v skladu z zakonom, ki ureja področje medijev.

2. Pomen izrazov

Uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

1. Avdiovizualna dela (v nadaljevanju: AV dela) – filmi vseh zvrsti (igrani, dokumentarni, igrano-dokumentarni, animirani, eksperimentalni filmi itd.; kratki, srednjemetražni in celovečerni filmi; videofilmi, nanizanke, nadaljevanke, televizijske oddaje ter vsa druga dela, izražena v obliki zaporedja povezanih gibljivih slik, z zvokom ali brez, ne glede na vrsto nosilca, na katerem so vsebovana, in ki so izražena kot individualne intelektualne stvaritve.

2. Ustrezna vloga – vloga, ki je pravočasna, popolna in vložena s strani upravičene osebe (prijavitelja).

3. Upravičena oseba – prijavitelj AV dela, ki za oddajo vloge na razpis izpolnjuje vse pogoje, določene z zakonom, predpisi in tem razpisom.

4. Pravočasna vloga – vloga, ki jo RTV SLO prejme oziroma jo prijavitelj pošlje s priporočeno pošto pošiljko v rokih, določenih s tem razpisom.

5. Popolna vloga – vloga, ki vsebuje vse obvezne sestavine, določene s tem razpisom.

6. Prijavitelj projekta – pravna ali fizična oseba, ki odda vlogo na razpis.

7. Soavtorji AV dela, avtorji prispevkov AV dela in izvajalci pri AV delu – soavtorji AV dela, avtorji prispevkov AV dela in izvajalci pri AV delu, kot so določeni z Zakonom o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo (UPB3), 68/08, 110/13, 56/15, 63/16 – ZKUASP).

8. Scenarij – oštevilčeno zaporedje podrobno opisanih prizorov, ki vsebuje vse dialoge, opise oseb in prizorišč, podatke, kje (interier, eksterier) in kdaj (dan, noč) se prizor dogaja, ter vse druge vsebinske podatke.

9. Sinopsis – besedilo, ki povzema bistvo zgodbe in njene najpomembnejše elemente ter opisuje glavne like, njihove ključne odločitve in dejanja. Obsega eno tipkano stran za vsako posamezno epizodo in do dve tipkani strani za vse epizode skupaj (generični sinopsis).

10. Režijska eksplikacija – režiserjev opis realizacije scenarijev.

11. Produkcijška eksplikacija – opis produkcijske realizacije AV dela, ki vključuje število snemalnih dni,

število dni v post produkciji slike in zvoka, navedbo realnih lokacij (interier, eksterier, zgrajena prizorišča itd.), število izvajalcev (igralcev) in druge posebnosti pri realizaciji AV dela.

12. Karakterizacija glavnih likov – opredelitev glavnih lastnosti oseb, ki nastopajo v AV delu: spol, starost, karakterne značilnosti, družinski status, poklic, predzgodovino (v kolikor je pomembna za potek dogajanja ali razumevanje reakcij oseb), pa tudi druge lastnosti, ki gledalcu pojasnjujejo motivacijo oseb za določena dejanja.

13. Projekt – izraz za AV delo, ki je predmet tega razpisa, vključno z dokumentacijo, ki se nanaša na realizacijo AV dela.

14. Realizacija projekta – proces celotne izvedbe projekta, ki vključuje pred produkcijo (razvoj projekta, sestavo avtorsko-izvajalske ekipe in tehnično-izvedbene ekipe, priprave na snemanje), produkcijo (snemanje) in post produkcijo (slikovno in zvočno obdelavo posnetka do dokončne (finalne) kopije AV dela, s katero se AV delo šteje za dokončano) ter spremljanje projekta in vodenje celotne projektne dokumentacije.

15. Neodvisni producent – pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje vse pogoje za neodvisnega producenta, določene z zakonom in drugimi predpisi, in je v skladu s Standardno klasifikacijo dejavnosti registrirana za izvajanje dejavnosti produkcije AV del (J59.110).

16. Slovensko AV delo – delo, ki izpolnjuje vse pogoje za slovensko AV delo po Uredbi o merilih oziroma pogojih za določitev slovenskih avdiovizualnih del (Uradni list RS, št. 105/01).

3. *Zvrst, tematika in obseg AV del, ki so predmet tega razpisa*

RTV SLO bo na razpisu odkupila eno televizijsko nanizanko oziroma nadaljevanke – 18 delov (programskih kosov/epizod) po 25 minut:

Nanizanka/nadaljevanke naj vsebinsko zajema iz sodobnega življenja in naj bo napisana na jezikovni ravni, primerni za predvajanje na javni televiziji v skladu z zakonom, ki ureja medije in AV medijske storitve. Vodična tema naj bo konkretna problematika ali prepoznavno dogajanje iz sodobne slovenske družbe, ki se odvija v specifičnih okoljih, v generacijskih ali družbenih skupinah, skozi katere je moč razviti podobo sodobnosti in medčloveških odnosov. Glavni motiv nanizanke/nadaljevanke naj bo obdelan skozi svežo in relevantno zgodbo ter prepričljivo izoblikovane glavne in stranske like, ki se srečujejo z izzivi in jih razrešujejo na izvirni način. V ustrezni meri je zaželena tudi nadgradnja v smer duhovitosti ali ironičnosti. Vsebina in izvedba nanizanke/nadaljevanke naj bo primerna za široko ciljno občinstvo in za predvajanje v osrednjem programskem času med 20. in 22. uro.

4. *Nosilci ter kvalitativni tehnični in drugi standardi, v skladu s katerimi mora biti izdelano AV delo:* prijavitelna AV dela morajo biti posneta v skladu s tehničnimi standardi RTV SLO, ki so objavljeni na spletnih straneh RTV SLO.

5. Sredstva, namenjena za predmet razpisa

Skupni maksimalni znesek znaša 518.616,00 EUR z vključenim DDV (425.095,00 EUR brez DDV 22%) oziroma na posamezen programski kos 28.812,00 EUR z vključenim DDV (23.616,00 EUR brez DDV 22%), z možnostjo sklenitve aneksa za naslednjo sezono nanizanke/nadaljevanke in angažiranjem do 518.616,00 EUR sredstev z vključenim DDV (do 425.095,00 EUR brez DDV 22%) oziroma na posamezni programski kos do 28.812,00 EUR z vključenim DDV (23.616,00 EUR brez DDV 22%), z možnostjo pogajanja za nižjo ceno glede na vsebino scenarijev.

V primeru uredniško-programске odločitve, da se realizira in predvaja še ena serija (sezona) izbrane nanižanke/nadaljevanke, se sklence aneks k pogodbi o odkupu AV dela. Pogoj za sklenitev aneksa je, da ima izbrani prijavitelj poravnane vse zapadle finančne obveznosti in izpolnjene vse druge obveznosti do RTV SLO ter da pred sklenitvijo aneksa predloži RTV SLO zahtevano vsebinsko dokumentacijo o nadaljnji seriji nanižanke/nadaljevanke.

6. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- obvezne obrazce, ki jih morajo prijavitelji oddati na razpisu (obrazci št. 1–10),
- vzorec pogodbe o odkupu AV dela.

Prijavitelji morajo pri oddaji vlog obvezno uporabiti obrazce iz razpisne dokumentacije, kadar so ti predvideni. Prijavitelji morajo parafirati vsako stran vzorca pogodbe o odkupu AV dela.

7. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavi s projekti le tisti prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- a) Prijavitelj projekta je lahko le neodvisni producent po zakonu, ki ureja medije oziroma AV medijske storitve.
- b) Prijavitelj projekta ima na dan prijave na razpis poravnane vse zapadle finančne obveznosti in izpolnjene vse druge obveznosti do RTV SLO.

c) Proti prijavitelju ni uveden postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po predpisih o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, oziroma ni začel drug postopek prenehanja prijavitelja po področnem predpisu.

d) Zoper prijavitelja oziroma njegovo upravičeno osebo ni izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki po zakonu o javnem naročanju predstavljajo razloge za izključitev iz postopka.

e) Projekti, ki jih prijavi prijavitelji na razpis, morajo ustrezati pogojem za slovensko AV delo po Uredbi o merilih oziroma pogojih za določitev slovenskih avdiovizualnih del (Uradni list RS, št. 105/01) in bodo posneti v skladu s tehničnimi standardi za televizijsko predvajanje.

f) Projekt mora biti po svoji vsebini skladen s predpisi, ki urejajo področje medijev in AV medijskih storitev, ter z zakonskim namenom in poslanstvom RTV SLO kot pravne osebe posebnega nacionalnega in kulturnega pomena.

g) Prijavitelj prijavlja projekt, ki v času prijave še ni realiziran oziroma dokončan.

Izpolnjevanje pogojev ugotavlja RTV SLO po uradni dolžnosti, kadar se ti vodijo v uradnih evidencah oseb javnega prava.

Vloge prijaviteljev, ki ne bodo izpolnjevali pogojev iz te točke razpisa, bodo s sklepom zavržene oziroma bodo v primeru vsebinskega vprašanja zavržene.

8. Vloga

Vloga je popolna, če prijavitelj predloži vso spodaj naštetu, ustrezno izpolnjeno in po podatkovnih navedbah med seboj skladno dokumentacijo:

1) Obrazce RTV SLO iz razpisne dokumentacije (vse obrazce morajo prijavitelji v celoti izpolniti ter ob koncu s strani upravičenih oseb na označenih mestih podpisati in žigosati, če poslujejo z žigom):

- obrazec št. 1: prijavi obrazec za kandidiranje na razpisu,
- obrazec št. 2: podatki o prijavitelju,
- obrazec št. 3: seznam naročnikov vseh AV del prijavitelja v letu 2016,
- obrazec št. 3a: seznam vseh realiziranih AV del prijavitelja v letih 2014, 2015 in 2016 – ta obrazec odda

samo prijavitelj, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji ali kateri izmed držav članic Evropske unije,

- obrazec št. 4: reference prijavitelja,
 - obrazec št. 5: podatki o prijavljenem AV delu,
 - obrazec št. 6: reference soavtorjev,
 - obrazec št. 7: terminski načrt realizacije projekta (terminski načrt mora upoštevati v razpisu določene roke za dokončanje projekta in izročitev AV dela),
 - obrazec št. 8: obvezne izjave prijavitelja,
 - obrazec št. 9: predračun realizacije projekta,
 - obrazec št. 10: izjava prijavitelja s posameznim soavtorjem (prijavitelj odda več izpolnjenih obrazcev št. 10, in sicer z vsakim scenaristom posebej, z glavnim režiserjem posebej ter z direktorjem fotografije posebej).
- Osnovnega besedila obrazcev RTV SLO prijavitelji na noben način ne smejo spreminjati!

2) Obrazcem RTV SLO morajo biti predloženi tudi naslednji dokumenti:

- na vsaki strani parafiran vzorec pogodbe RTV SLO o odkupu AV dela, ki je del dokumentacije razpisa,
- generični sinopsis za vse epizode/programske kose skupaj (zajema naj vsebinsko predstavitev projekta na največ dveh tipkanih straneh),
- posamezni sinopsi za vseh osemnajst epizod/programskih kosov (za vsako posamezno epizodo/ programski kos najmanj na eni tipkani strani),
- karakterizacija glavnih likov,
- scenarij za prve tri epizode/programske kose,
- režijska eksplikacija (odda se splošna režijska eksplikacija za celotno AV delo),
- produkcijska eksplikacija,
- dokazilo, iz katerega izhaja prijaviteljeva registracija za izvajanje dejavnosti produkcije AV del pod šifro J59.110, in ki na dan prijave na razpis ni staro več kot petnajst dni (obvezno oddajo samo tiste osebe, pri katerih ustrezna dejavnost ni razvidna iz javnopravne evidence AJ PES, kot npr. društva, zavodi).

Navedene priloge oddajo prijavitelji v nezvezani obliki.

V ovojnicu mora prijavitelj priložiti tudi en izvod polne vloge v elektronski obliki v PDF formatu na CD ali DVD zgoščenki, USB ključku ali SD kartici. Elektronska kopija mora biti istovetna pisnemu izvorniku vloge.

Izpolnjevanje pogojev iz te točke razpisa je pogoj za formalno popolnost in vsebinsko obravnavanje oddanih vlog na razpis. Vloge, ki teh pogojev ne izpolnjujejo, se s posamičnim sklepom zavržejo.

9. Razpisni roki

Razpis je odprt za prijave vlog od 22. 12. 2017 do 7. 3. 2018. Prijavitelji lahko vložijo vloge do vključno 7. 3. 2018.

Vloge se vložijo na naslov Radiotelevizija Slovenija, Kolodvorska 2, 1550 Ljubljana, s priporočeno pošto pošiljko Pošte Slovenija ali se oddajo osebno v vložišču RTV SLO. Vloga je pravočasna, če jo prijavitelj do vključno 7. 3. 2018 vloži osebno na vložišču RTV SLO ali je do vključno 7. 3. 2018 oddana na Pošti Slovenije s priporočeno pošto pošiljko. Vloge, ki ne bodo pravočasne, bodo s sklepom zavržene.

Na ovojnicu vsake vloge mora pisati »Ne odpiraj – prijava na javni razpis za odkup AV del neodvisnih producentov v letu 2017-5 (televizijska nanižanka/nadaljevanke – 18 x 25 minut)«. Na zadnji strani ovojnice pa je potrebno navesti naziv in naslov prijavitelja.

Prijavitelj mora vlogo za vsak projekt posebej vložiti v ločeni ovojnicu! Obravnava se lahko le ena vloga iz posamezne ovojnice.

– Če prijavitelj za isti projekt pošlje več vlog v različnih ovojnicah, se obravnava prva vloga, ostale pa se

zavržejo, razen če jih je mogoče obravnavati kot dopolnitve ali spremembe prve vloge.

– Če je v isti ovojnici več vlog za različne projekte, se prijavitelja pozove, da poda izjavo, katero vlogo naj se obravnava, vse ostale vloge pa se s sklepom zavržejo. V primeru da prijavitelj ne izjavi jasno, katera vloga naj se obravnava, se vse vloge iz ovojnice s sklepom zavržejo.

10. *Kriteriji, po katerih se bo ocenjevala posamezna vloga*

Prijavljeni projekti bodo ocenjeni po naslednjih kriterijih:

– vrednotenje scenarističnega dela projekta (sinopsisov za vse epizode in scenarijev za prve 3 epizode), kjer se pri presoji upošteva premisa in strukturo serije kot celote in posameznih epizod, profesionalno oblikovanje posameznih elementov scenarija in njihovo primernost za predvideni programski čas predvajanja – do 60 točk;

– reference glavnega režiserja – do 10 točk;

– reference direktorja fotografije – do 5 točk;

– ustreznost režijske eksplikacije – do 10 točk;

– reference in profesionalna kredibilnost producenta – do 10 točk;

– finančna ustreznost realizacije projekta – do 5 točk.

Maksimalno število točk, ki ga lahko posamezni projekt prejme na razpisu, je 100 točk.

Projekti, ki bodo ocenjena z manj kot 70 točkami, ne bodo predlagani za sprejetje v odkup.

RTV SLO si pridrži pravico izdelave rezervnega seznama projektov, ki bodo lahko predlagani za sprejetje v odkup v primeru povečanja ali sprostitev sredstev.

11. *Izvedba razpisa*

Razpis je odprt za prijavo projektov, ki ustrezajo pogojem razpisa, v roku, ki je določen v 9. točki razpisa. Vse nepravčasne vloge ter vloge, ki jih ne bodo vložile upravičene osebe, bodo s sklepom zavrnjene. Prav tako bodo s sklepom zavrnjene formalno nepopolne vloge, ki jih prijavitelji tudi po pozivu RTV SLO v roku petih dni ne bodo ustrezno dopolnili. Pravočasne in formalno popolne vloge ter vloge, ki jih bodo vložile upravičene osebe, bodo posredovane v presojo strokovni komisiji, ki bo projekte ocenila na podlagi kriterijev, določenih v 10. točki besedila razpisa.

RTV SLO si pridrži možnost povabiti posamezne prijavitelje k osebni predstavitvi in natančnejši obrazložitvi vsebinskih in/ali finančnih postavk projekta.

Na razpisu bodo v okviru razpoložljivih sredstev izbrani tisti projekti, ki bodo v postopku izbire ocenjena najvišje. RTV SLO si ne glede na višino ocene pridrži pravico, da ne razdeli vseh razpisanih sredstev ali ne odkupi nobenega projekta. O končnem izidu razpisa bo za vsako vsebinsko obravnavano vlogo izdana posamična odločba, s katero se bo odločilo o odobritvi ter višini financiranja odkupa izbranega AV dela ali o zavrnitvi odkupa AV dela.

S prijavitelji izbranih projektov bo na osnovi izdane odločbe o izbiri RTV SLO sklenila pogodbo o odkupu AV dela, katere vzorec je sestavni del razpisne dokumentacije in s katero bosta prijavitelj izbranega projekta ter RTV SLO uredili vsa medsebojna razmerja v zvezi z odkupom. Pred sklenitvijo pogodbe o odkupu AV dela se lahko opravi uskladiveni sestanek.

RTV SLO si pridrži pravico, da pozove prijavitelje izbranih projektov, naj pristopijo k podpisu pogodbe. Če se prijavitelji izbranih projektov v določenem roku iz neupravičenih razlogov ne bodo odzvali pozivu, se bo štelo, da prijavitelji odstopajo od sklenitve pogodbe, da

se pogodba ne sklene in da sta prijavitelj in RTV SLO prosta medsebojnih obveznosti.

Prijavitelji izbranih projektov morajo zagotoviti, da ob realizaciji AV dela RTV SLO pridobi izključne ter časovno in krajevno neomejene materialne avtorske in izvajalske pravice, kot to določa vzorec pogodbe o odkupu AV dela. V nasprotnem primeru si RTV SLO pridrži pravico, da ne sklene ali odstopi od pogodbe o odkupu AV dela.

Prijavitelji izbranih projektov so v vseh fazah realizacije projekta (pred produkcija, produkcija, post produkcija) dolžni sodelovati z RTV SLO.

12. *Obdobje, v katerem bodo porabljena dodeljena sredstva*

Sredstva, ki bodo dodeljena za odkup izbranih AV del, bodo porabljena v letu 2018/2019.

Dinamika izplačil in število obrokov bosta določena v pogodbi o odkupu AV dela.

13. *Rok za dokončanje in izročitev izbranih projektov:* projekt bo realiziran v letu 2018/2019: Dokončanje serije vseh osemnajst epizod/programskih kosov se predvidi najkasneje do februarja 2019, začetek njihovega predvajanja pa okvirno v decembru 2018/januarju 2019. Izbrani prijavitelji bodo morali scenarije za vse epizode/programske kose oddati najkasneje do septembra 2018, grobo zmontirane verzije prvih pet epizod/programskih kosov pa najkasneje do novembra 2018. V primeru uredniško-programске odločitve da se realizira in predvaja še ena serija (sezona) izbrane nanižanke/nadaljevanke, lahko poteka nadaljnja realizacija projekta tudi v letu 2020.

14. *Informacije v zvezi z razpisom*

Prijavitelji se lahko za vse informacije v zvezi z razpisom obrnejo na elektronski naslov: AVrazpisi@rtvslo.si.

V času trajanja razpisa je vsem zainteresiranim osebam celotna razpisna dokumentacija dosegljiva na sedežu RTV SLO ter objavljena na spletni strani RTV SLO <http://www.rtv slo.si/razpisi>.

Radiotelevizija Slovenija

Ob-3671/17

Na podlagi prvega odstavka 9. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 96/05, 109/05 – ZDavP-1B, 105/06 – Odl. US, 26/09 – ZIPRS0809-B (31/09 – popr.) in 9/14) in Pravilnika o izvajanju javnih razpisov za odkup avdiovizualnih del neodvisnih producentov (Uradni list RS, št. 22/10) objavljamo

javni razpis

za odkup dokumentarnih avdiovizualnih del neodvisnih producentov 2017-4

1. *Predmet javnega razpisa:* predmet tega javnega razpisa (v nadaljnjem besedilu: razpis) je odkup slovenskih avdiovizualnih (v nadaljnjem besedilu: AV) del, dokumentarnih filmov za televizijsko predvajanje, dolžine 50 minut, ki so izvorno producirana s strani neodvisnih producentov. Na podlagi tega razpisa odkupljena AV dela bo Radiotelevizija Slovenija (v nadaljnjem besedilu: RTV SLO) predvajala v svojih programih v skladu z zakonom, ki ureja področje medijev.

2. *Pomen izrazov*

Uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

1. Avdiovizualna dela (v nadaljevanju: AV dela) – filmi vseh vrst (igrani, dokumentarni, igrano-dokumentarni, animirani, eksperimentalni filmi itd.); kratki, srednjemetražni in celovečerni filmi; videofilmi, nanižanke, nadaljevanke, televizijske oddaje ter vsa druga

dela, izražena v obliki zaporedja povezanih gibljivih slik, z zvokom ali brez, ne glede na vrsto nosilca, na katerem so vsebovana, in ki so izražena kot individualne intelektualne stvaritve.

2. Ustrezna vloga – vloga, ki je pravočasna, popolna in vložena s strani upravičene osebe (prijavitelja).

3. Upravičena oseba – prijavitelj AV dela, ki za oddajo vloge na razpis izpolnjuje vse pogoje, določene z zakonom, predpisi in tem razpisom.

4. Pravočasna vloga – vloga, ki jo RTV SLO prejme oziroma jo prijavitelj pošlje s priporočeno pošto pošiljko v rokih, določenih s tem razpisom.

5. Popolna vloga – vloga, ki vsebuje vse obvezne sestavine, določene s tem razpisom.

6. Prijavitelj projekta – pravna ali fizična oseba, ki odda vlogo na razpis.

7. Soavtorji AV dela, avtorji prispevkov AV dela in izvajalci pri AV delu – soavtorji AV dela, avtorji prispevkov AV dela in izvajalci pri AV delu, kot so določeni z Zakonom o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo (UPB3), 68/08, 110/13, 56/15, 63/16 – ZKUASP).

8. Scenarij – oštevilčeno zaporedje podrobno opisanih prizorov, ki vsebuje vse dialoge, opise oseb in prizorišč, podatke, kje (interier, eksterier) in kdaj (dan, noč) se prizor dogaja, ter vse druge vsebinske podatke.

9. Sinopsis – besedilo, ki povzema bistvo zgodbe in njene najpomembnejše elemente ter opisuje glavne like, njihove ključne odločitve in dejanja. Obsega do dve tipkani strani.

10. Režijska eksplikacija – režiserjev opis realizacije scenarija.

11. Produkcijška eksplikacija – opis produkcijske realizacije AV dela, ki vključuje število snemalnih dni, število dni v post produkciji slike in zvoka, navedbo realnih lokacij (interier, eksterier, zgrajena prizorišča itd.), število izvajalcev (igralcev) in druge posebnosti pri realizaciji AV dela.

12. Projekt – izraz za AV delo, ki je predmet tega razpisa, vključno z dokumentacijo, ki se nanaša na realizacijo AV dela.

13. Realizacija projekta – proces celotne izvedbe projekta, ki vključuje pred produkcijo (razvoj projekta, sestavo avtorsko-izvajalske ekipe in tehnično-izvedbene ekipe, priprave na snemanje), produkcijo (snemanje) in post produkcijo (slikovno in zvočno obdelavo posnetka do dokončne (finalne) kopije AV dela, s katero se AV delo šteje za dokončano) ter spremljanje projekta in vodenje celotne projektne dokumentacije.

14. Neodvisni producent – pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje vse pogoje za neodvisnega producenta, določene z zakonom in drugimi predpisi, in je v skladu s Standardno klasifikacijo dejavnosti registrirana za izvajanje dejavnosti produkcije AV del (J59.110).

15. Slovensko AV delo – delo, ki izpolnjuje vse pogoje za slovensko AV delo po Uredbi o merilih oziroma pogojih za določitev slovenskih avdiovizualnih del (Uradni list RS, št. 105/01).

3. *Zvrst, tematika in obseg AV del, ki so predmet tega razpisa*

RTV SLO bo na razpisu odkupila tri dokumentarne filme v dolžini 50 minut:

RTV SLO bo na razpisu financirala odkup dokumentarnih AV del za televizijsko predvajanje, dolžine petdeset minut, od katerih pričakuje razvidno vsebinsko os, podprto z avtorskim konceptom, angažiranim pristopom in jasno vizualno predstavo. Dokumentarni filmi naj obsegajo aktualne teme sedanjosti in preteklosti v slovenskem in širšem kulturnem in družbenem prostoru,

fenomene, osebnosti in dogodke, ki zaznamujejo našo zavest v najširšem pomenu. Film naj bo primeren in privlačen za najširši krog gledalcev, ki spremljajo osrednji prime time dokumentarni termin na prvem programu javne televizije. Pričakujemo velike in male zgodbe v raznovrstnih dokumentarnih formah in z močnim humanističnim sporočilom. Zaželene so tudi zgodbe z roba slovenskega jezikovnega prostora.

4. *Nosilci ter kvalitativni tehnični in drugi standardi, v skladu s katerimi mora biti izdelano AV delo:* prijavitelja AV dela morajo biti posneta v skladu s tehničnimi standardi RTV SLO, ki so objavljena na spletnih straneh RTV SLO.

5. *Sredstva, namenjena za predmet razpisa*

Skupna vrednost razpoložljivih sredstev RTV SLO, namenjenih za realizacijo AV del po tem razpisu, je do 93.000,00 EUR z vključenim DDV.

Najvišji možni znesek sredstev RTV SLO za posamezni projekt znaša 31.000,00 EUR z vključenim DDV.

Sredstva za realizacijo AV del morajo biti porabljena v letu 2018.

Sredstva bodo prijaviteljem izbranih projektov nakazana v obrokih in pod pogoji, ki jih določa pogodba o odkupu AV dela.

6. *Razpisna dokumentacija*

Razpisna dokumentacija obsega:

– besedilo javnega razpisa,

– obvezne obrazce, ki jih morajo prijavitelji oddati na razpisu (obrazci št. 1–10),

– vzorec pogodbe o odkupu AV dela.

Prijavitelji morajo pri oddaji vlog obvezno uporabiti obrazce iz razpisne dokumentacije, kadar so ti predvideni. Prijavitelji morajo parafirati vsako stran vzorca pogodbe o odkupu AV dela.

7. *Pogoji za sodelovanje na razpisu*

Na razpis se lahko prijavijo s projekti le tisti prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

a) Prijavitelj projekta je lahko le neodvisni producent po zakonu, ki ureja medije oziroma AV medijske storitve.

b) Prijavitelj projekta ima na dan prijave na razpis poravnane vse zapadle finančne obveznosti in izpolnjene vse druge obveznosti do RTV SLO.

c) Proti prijavitelju ni uveden postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po predpisih o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, oziroma ni začel drug postopek prenehanja prijavitelja po področnem predpisu.

d) Zoper prijavitelja oziroma njegovo upravičeno osebo ni izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki po zakonu o javnem naročanju predstavljajo razloge za izključitev iz postopka.

e) Projekti, ki jih prijavijo prijavitelji na razpis, morajo ustrezati pogojem za slovensko AV delo po Uredbi o merilih oziroma pogojih za določitev slovenskih avdiovizualnih del (Uradni list RS, št. 105/01) in bodo posneta v skladu s tehničnimi standardi za televizijsko predvajanje.

f) Projekt mora biti po svoji vsebini skladen s predpisi, ki urejajo področje medijev in AV medijskih storitev, ter z zakonskim namenom in poslanstvom RTV SLO kot pravne osebe posebnega nacionalnega in kulturnega pomena.

g) Prijavitelj prijavlja projekt, ki v času prijave še ni realiziran oziroma dokončan.

Izpolnjevanje pogojev ugotavlja RTV SLO po uradni dolžnosti, kadar se ti vodijo v uradnih evidencah oseb javnega prava.

Vloge prijaviteljev, ki ne bodo izpolnjevali pogojev iz te točke razpisa, bodo s sklepom zavržene oziroma bodo v primeru vsebinskega vprašanja zavržene.

8. Vloga

Vloga je popolna, če prijavitelj predloži vso spodaj naštetu, ustrezno izpolnjeno in po podatkovnih navedbah med seboj skladno dokumentacijo:

1) Obrazce RTV SLO iz razpisne dokumentacije (vse obrazce morajo prijavitelji v celoti izpolniti ter ob koncu s strani upravičenih oseb na označenih mestih podpisati in žigosati, če poslujejo z žigom):

– obrazec št. 1: prijaviteljski obrazec za kandidiranje na razpisu,

– obrazec št. 2: podatki o prijavitelju,

– obrazec št. 3: seznam naročnikov vseh AV del prijavitelja v letu 2016,

– obrazec št. 3a: seznam vseh realiziranih AV del prijavitelja v letih 2014, 2015 in 2016 – ta obrazec odda samo prijavitelj, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji ali kateri izmed držav članic Evropske unije,

– obrazec št. 4: reference prijavitelja,

– obrazec št. 5: podatki o prijavljenem AV delu,

– obrazec št. 6: reference soavtorjev,

– obrazec št. 7: terminski načrt realizacije projekta (terminski načrt mora upoštevati v razpisu določene roke za dokončanje projekta in izračun AV dela),

– obrazec št. 8: obvezne izjave prijavitelja,

– obrazec št. 9: predračun realizacije projekta,

– obrazec št. 10: izjava prijavitelja s posameznim soavtorjem (prijavitelj odda več izpolnjenih obrazcev št. 10, in sicer z vsakim scenaristom posebej, z glavnim režiserjem posebej ter z direktorjem fotografije posebej).

Osnovnega besedila obrazcev RTV SLO prijavitelji na noben način ne smejo spreminjati!

2) Obrazcem RTV SLO morajo biti predloženi tudi naslednji dokumenti:

– na vsaki strani parafiran vzorec pogodbe RTV SLO o odkupu AV dela, ki je del dokumentacije razpisa,

– sinopsis,

– scenarij,

– režijska eksplikacija,

– produkcijska eksplikacija,

– dokazilo, iz katerega izhaja prijaviteljeva registracija za izvajanje dejavnosti produkcije AV del pod šifro J59.110, in ki na dan prijave na razpis ni staro več kot petnajst dni (obvezno oddajo samo tiste osebe, pri katerih ustrežna dejavnost ni razvidna iz javnopravne evidence AJPES, kot npr. društva, zavodi).

Navedene priloge oddajo prijavitelji v nezvezani obliki.

V ovojnici mora prijavitelj priložiti tudi en izvod popolne vloge v elektronski obliki v PDF formatu na CD ali DVD zgoščenki, USB ključku ali SD kartici. Elektronska kopija mora biti istovetna pisnemu izvorniku vloge.

Izpolnjevanje pogojev iz te točke razpisa je pogoj za formalno popolnost in vsebinsko obravnavanje oddanih vlog na razpis. Vloge, ki teh pogojev ne izpolnjujejo, se s posamičnim sklepom zavržejo.

9. Razpisni roki

Razpis je odprt za prijave vlog od dne 22. 12. 2017 do vključno 12. 2. 2018. Prijavitelji lahko vložijo vloge do vključno 12. 2. 2018.

Vloge se vložijo na naslov Radiotelevizija Slovenija, Kolodvorska 2, 1550 Ljubljana, s priporočeno pošto pošiljko Pošte Slovenija ali se oddajo osebno v vložišču RTV SLO. Vloga je pravočasna, če jo prijavitelj do vključno 12. 2. 2018 vloži osebno na vložišču RTV SLO ali je do vključno 12. 2. 2018 oddana na Pošti Slovenije s priporočeno pošto pošiljko. Vloge, ki ne bodo pravočasne, bodo s sklepom zavržene.

Na ovojnici vsake vloge mora pisati »Ne odpiraj – prijava na javni razpis za odkup dokumentarnih avdiovi-

zualnih del neodvisnih producentov 2017-4«. Na zadnji strani ovojnice pa je potrebno navesti naziv in naslov prijavitelja.

Prijavitelj mora vlogo za vsak projekt posebej vložiti v ločeni ovojnici! Obravnava se lahko le ena vloga iz posamezne ovojnice.

– Če prijavitelj za isti projekt pošlje več vlog v različnih ovojnicah, se obravnava prva vloga, ostale pa se zavržejo, razen če jih je mogoče obravnavati kot dopolnitve ali spremembe prve vloge.

– Če je v isti ovojnici več vlog za različne projekte, se prijavitelja pozove, da poda izjavo, katero vlogo naj se obravnava, vse ostale vloge pa se s sklepom zavržejo. V primeru da prijavitelj ne izjavi jasno, katera vloga naj se obravnava, se vse vloge iz ovojnice s sklepom zavržejo.

10. Kriteriji, po katerih se bo ocenjevala posamezna vloga

Prijavljeni projekti bodo ocenjeni po naslednjih kriterijih:

– vrednotenje scenarijskega dela projekta (sinopsis in scenarij), kjer se pri presoji upošteva premisa in strukturo filma, profesionalno oblikovanje posameznih elementov scenarija in njihovo primernost za predvideni programski čas predvajanja ter reference scenaristov – do 60 točk;

– reference glavnega režiserja – do 10 točk;

– reference direktorja fotografije – do 5 točk;

– ustreznost režijske eksplikacije – do 10 točk;

– reference in profesionalna kredibilnost producenta – do 10 točk;

– finančna ustreznost realizacije projekta – do 5 točk.

Maksimalno število točk, ki ga lahko posamezni projekt prejme na razpisu, je 100 točk.

Projekti, ki bodo ocenjena z manj kot 70 točkami, ne bodo predlagani za sprejetje v odkup.

RTV SLO si pridrži pravico izdelave rezervnega seznama projektov, ki bodo lahko predlagani za sprejetje v odkup v primeru povečanja ali sprostitev sredstev.

11. Izvedba razpisa

Razpis je odprt za prijavo projektov, ki ustrezajo pogojem razpisa, v roku, ki je določen v 9. točki razpisa. Vse nepravočasne vloge ter vloge, ki jih ne bodo vložile upravičene osebe, bodo s sklepom zavržene. Prav tako bodo s sklepom zavržene formalno nepopolne vloge, ki jih prijavitelji tudi po pozivu RTV SLO v roku petih dni ne bodo ustrezno dopolnili. Pravočasne in formalno popolne vloge ter vloge, ki jih bodo vložile upravičene osebe, bodo posredovane v presojo strokovni komisiji, ki bo projekte ocenila na podlagi kriterijev, določenih v 10. točki besedila razpisa.

RTV SLO si pridrži možnost povabiti posamezne prijavitelje k osebni predstavitvi in natančnejši obrazložitvi vsebinskih in/ali finančnih postavk projekta.

Na razpisu bodo v okviru razpoložljivih sredstev izbrani tisti projekti, ki bodo v postopku izbire ocenjena najvišje. RTV SLO si ne glede na višino ocene pridrži pravico, da ne razdeli vseh razpisanih sredstev ali ne odkupi nobenega projekta. O končnem izidu razpisa bo za vsako vsebinsko obravnavano vlogo izdana posamična odločba, s katero se bo odločilo o odobritvi ter višini financiranja odkupa izbranega AV dela ali o zavrnitvi odkupa AV dela.

S prijavitelji izbranih projektov bo na osnovi izdane odločbe o izbiri RTV SLO sklenila pogodbo o odkupu AV dela, katere vzorec je sestavni del razpisne dokumentacije in s katero bosta prijavitelj izbranega projekta ter RTV SLO uredili vsa medsebojna razmerja v zvezi

z odkupom. Pred sklenitvijo pogodbe o odkupu AV dela se lahko opravi uskladitveni sestanek.

RTV SLO si pridrži pravico, da pozove prijavitelje izbranih projektov, naj pristopijo k podpisu pogodbe. Če se prijavitelji izbranih projektov v določenem roku iz neupravičenih razlogov ne bodo odzvali pozivu, se bo štelo, da prijavitelji odstopajo od sklenitve pogodbe, da se pogodba ne sklene in da sta prijavitelj in RTV SLO prosta medsebojnih obveznosti.

Prijavitelji izbranih projektov morajo zagotoviti, da ob realizaciji AV dela RTV SLO pridobi izključne ter časovno in krajevno neomejene materialne avtorske in izvajalske pravice, kot to določa vzorec pogodbe o odkupu AV dela. V nasprotnem primeru si RTV SLO pridrži pravico, da ne sklene ali odstopi od pogodbe o odkupu AV dela.

Prijavitelji izbranih projektov so v vseh fazah realizacije projekta (pred produkcija, produkcija, post produkcija) dolžni sodelovati z RTV SLO.

12. *Obdobje, v katerem bodo porabljena dodeljena sredstva*

Sredstva, ki bodo dodeljena za odkup izbranih AV del, bodo porabljena v letu 2018.

Dinamika izplačil in število obrokov bosta določena v pogodbi o odkupu AV dela.

13. *Rok za dokončanje in izročitev izbranih projektov:* AV dela morajo biti dokončana v letu 2018.

14. *Informacije v zvezi z razpisom*

Prijavitelji se lahko za vse informacije v zvezi z razpisom obrnejo na elektronski naslov: AVrazpisi@rtvslo.si.

V času trajanja razpisa je vsem zainteresiranim osebam celotna razpisna dokumentacija dosegljiva na sedežu RTV SLO ter objavljena na spletni strani RTV SLO <http://www.rtvsllo.si/razpisi>.

Radiotelevizija Slovenija

Št. 602-112/2017-27-(47/09)

Ob-3703/17

Na podlagi 74. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZP-CP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj), 10. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17), 39. člena Statuta Mestne občine Kranj – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 30/17 – UPB1) in Sklepa o javnem razpisu za dodelitev koncesij za opravljanje javne službe na področju predšolske vzgoje, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Kranj na 33. seji, dne 20. 12. 2017, Mestna občina Kranj objavlja

javni razpis

za dodelitev koncesij za izvajanje programa za predšolske otroke – Kurikuluma za vrtce, ki ga je sprejel Strokovni svet Republike Slovenije na 26. seji dne 18. 3. 1999

1. *Naročnik (koncedent):* Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, Kranj.

2. *Dejavnost, ki je predmet koncesije*

Mestna občina Kranj bo dodelila koncesijo za izvajanje programa za predšolske otroke – Kurikuluma za vrtce, ki ga je sprejel Strokovni svet Republike Slovenije na 26. seji dne 18. 3. 1999, in sicer deveturnega dnevnega programa za skupaj največ tri oddelke, od katerega morata biti najmanj dva oddelka I. starostnega

obdobja, na območju Mestne občine Kranj, in sicer na območju naslednjih šolskih okolišev:

- OŠ Franceta Prešerna Kranj,
- OŠ Orehek Kranj – matična šola,
- OŠ Predoslje Kranj,
- OŠ Simona Jenka Kranj (matična šola, PŠ Center, PŠ Primskovo),
- OŠ Staneta Žagarja Kranj,
- OŠ Jakoba Aljaža Kranj,
- OŠ Matije Čopa Kranj,
- OŠ Stražišče Kranj – matična šola (razen naselij Čepulje, Javornik, Planica, Pševo, Sveti Jošt nad Kranjem).

Posamezni šolski okoliši vzgojno-izobraževalnih zavodov so opredeljeni v odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda.

3. *Čas, za katerega se dodeljuje koncesija, in začetek izvajanja dejavnosti:* Mestna občina Kranj bo dodelila koncesijo izbranemu oziroma izbranim koncesionarjem v skladu z merili iz 5. točke tega razpisa, in sicer za določen čas od 1. 9. 2018 do 31. 8. 2023. Koncesionar mora začeti opravljati dejavnost s 1. 9. 2018.

4. *Pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat za opravljanje dejavnosti (za dodelitev koncesije)*

Na javni razpis za dodelitev koncesije se lahko prijavi kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

– Kandidat mora biti registriran za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje – priložiti dokazilo.

– Kandidat mora biti vpisan v razvid izvajalcev javno veljavnih programov predšolske vzgoje pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport – priložiti dokazilo.

– Kandidat mora imeti v obdobju veljavnosti koncesijske pogodbe, na območju Mestne občine Kranj, in sicer na območju šolskega okoliša, za katerega kandidira, zagotovljene prostore in opremo v skladu s Pravilnikom o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/16 in 20/17) – izjava v prilogi.

– Kandidat mora imeti v obdobju veljavnosti koncesijske pogodbe zagotovljene strokovno usposobljene delavce v skladu s Pravilnikom o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17) – izjava v prilogi.

– Kandidat mora v obdobju veljavnosti koncesijske pogodbe zagotavljati izvajanje deveturnega dnevnega programa – izjava v prilogi.

– Kandidat mora prijavi priložiti vsebinski program razvoja s finančnim načrtom za obdobje veljavnosti koncesijske pogodbe ter letni delovni načrt za šolsko leto 2018/2019.

– Kandidat bo moral opravljati dejavnost za ceno programa, ki jo skladno s predpisi določi Mestni svet Mestne občine Kranj – Specifikacija lastne cene programa po veljavni metodologiji (Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15) z izjavo v prilogi.

– Kandidat mora izpolnjevati morebitne druge pogoje za podelitev koncesije v skladu z veljavnimi predpisi – izjave v prilogi.

– Kandidat mora podati izjavo o pričetku dejavnosti, da bo dejavnost, ki je predmet koncesije, pričel izvajati s 1. 9. 2018 – izjava v prilogi.

– Kandidat mora najkasneje 8 dni pred začetkom izvajanja programa za predšolske otroke, objekt zavarovati za objektivno odgovornost in koncedentu priložiti dokazilo o sklenjenem zavarovanju (fotokopija zavarovalne police z dokazilom o plačilu premije) – izjava v prilogi.

– Kandidat mora parafirati vzorec koncesijske pogodbe – vzorec pogodbe v prilogi.

Način izpolnjevanje teh pogojev je opredeljen v navodilih kandidatom za pripravo ponudbe.

5. Merila za izbiro:

1. Število oddelkov

Kandidat, ki bo ponudil en oddelek, bo ovrednoten z 2 točkama. V kolikor kandidat ponudi več kot en oddelek, se vsak oddelek posebej ovrednoti z 2 točkama.

2. Zagotavljanje notranjih prostorov in zunanjih površin

– v kolikor kandidat ponudi v skladu z 19. členom Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca:

– od 3 m² do 3,3 m² notranje igralne površine na otroka, dobi dodatni 2 točki;

– od 3,4 m² do 3,7 m² notranje igralne površine na otroka, dobi dodatne 3 točke;

– od 3,8 m² do 4 m² notranje igralne površine na otroka, dobi dodatne 4 točke;

– več kot 4 m² notranje igralne površine na otroka, dobi dodatnih 5 točk,

– v kolikor kandidat zagotavlja lastne oziroma najete zunanje površine za igrišče, ki otrokom omogočajo izbiro raznovrstnih dejavnosti in so opremljene z enostavnimi, sestavljenimi in kompleksnimi igralnimi enotami, pridobi dodatnih 10 točk (8. člen Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca). Ne štejejo se javne površine, ki jih je možno uporabljati za igrišče.

6. Navodila za izdelavo prijave na javni razpis (vloge) in zahtevane sestavine vloge so podane v razpisni dokumentaciji.

7. Izbira koncesionarja

Občinska uprava na predlog petčlanske razpisne komisije za dodelitev koncesije za izvajanje programa za predšolske otroke, ki jo s sklepom imenuje župan Mestne občine Kranj, po končanem postopku (odpiranje, poročilo o ponudbah) predvidoma v 60 dneh izda odločbo o izbiri koncesionarja.

Zoper odločbo o izbiri koncesionarja je v roku 15 dni dovoljena pritožba. O pritožbi odloča župan.

Razpisna komisija bo točkovala v skladu z merili za izbiro le pravočasne, pravilno označene in popolne ponudbe. Prepozne in nepravilno označene ponudbe bodo zavržene. V kolikor ponudba ne bo vsebovala vseh zahtevanih dokazil o izpolnjevanju pogojev, določenih v 4. točki razpisne dokumentacije, bo kandidat pozvan na dopolnitev. Če kandidat ponudbe v roku, ki ga bo določila razpisna komisija, ne bo ustrezno dopolnil glede

zakonsko in s tem razpisom predpisanih pogojev, bo ponudba zavržena.

Če se na razpis ne javi nobeden kandidat ali če noben od kandidatov ne izpolnjuje predpisanih pogojev ali ne predložijo dokazil o njihovem izpolnjevanju, koncedent s sklepom ugotovi, da razpis ni uspel.

Izbrani bodo kandidati, ki bodo zbrali najvišje število točk, do zagotovitve 3 oddelkov, od katerega morata biti najmanj dva oddelka I. starostnega obdobja.

Najkasneje v roku 30 dni od dokončnosti odločbe o dodelitvi koncesije koncedent in izbrani koncesionar skleneta koncesijsko pogodbo. Izvajanje javne službe se začne izvajati po podpisu pogodbe, in sicer s 1. 9. 2018.

Koncesijska pogodba se sklene za določen čas do 31. 8. 2023.

Koncedent si pridržuje pravico, da ne izbere nobenega kandidata.

8. Način oddaje in rok za oddajo prijav na javni razpis

Kandidati za dodelitev koncesije morajo oddati prijavo na javni razpis v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis: Koncesija – vrtec«. Na kuverti mora biti označen tudi naziv in naslov kandidata.

Kandidati lahko oddajo prijavo v Sprejemni pisarni Mestne občine Kranj, Slovenski trg 1, Kranj ali pošljejo po pošti na naslov: Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj.

Pri odpiranju se bo upoštevalo vse ponudbe, ki bodo oddane osebno v Sprejemni pisarni Mestne občine Kranj ali bodo prispele po pošti najkasneje do dne 22. 1. 2018 do 10. ure.

9. Mestna občina Kranj bo o izbiri odločila z odločbo predvidoma v 60 dneh po izteku roka za prijavo.

10. *Odpiranje prijav*: odpiranje prijav na javni razpis bo dne 22. 1. 2018 ob 11. uri v prostorih Mestne občine Kranj, Slovenski trg 1, Kranj. Odpiranje prijav ne bo javno.

11. *Informacije in pojasnila*: razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani Mestne občine Kranj: www.kranj.si, interesenti pa jo lahko dvignejo tudi v tajništvu Urada za družbene dejavnosti Mestne občine Kranj, Slovenski trg 1, pritličje – soba 95; dodatne informacije: Manja Vovk, tel. 04/23-73-160, Darja Veternik, tel. 04/23-73-382, elektronski naslov Manja.Vovk@kranj.si, Darja.Veternik@kranj.si, faks 04/23-73-167.

Mestna občina Kranj

Razpisi delovnih mest

Ob-3663/17

Svet zavoda Zavoda za gluhe in naglušne Ljubljana, Vojkova cesta 74, 1000 Ljubljana, na podlagi sklepa št. 9/67-2017, sprejetega na 67. redni seji, dne 12. 12. 2017, razpisuje delovno mesto

ravnatelja/ravnateljice

organizacijske enote Osnovna šola in vrtec

Kandidat/ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/-ice izpolnjevati splošne zakonske pogoje in posebne pogoje skladno z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl. US: U-I-269/12-24, 47/15, 46/16 in 49/16).

Kandidat/-ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje organizacijske enote Osnovna šola in vrtec. Kandidat/-ka mora imeti opravljeno III. stopnjo znanja slovenskega znakovnega jezika, in sicer znanje lahko pridobi v roku treh let.

Izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let. Predviden začetek dela 1. 6. 2018.

Pisne ponudbe z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev: potrdila o izobrazbi, nazivu, opravljenem ravnateljskem izpitu (kandidat/-ka lahko kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, a ga mora opraviti v letu dni); potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku; potrdilo o znanju slovenskega znakovnega jezika; program vodenja organizacijske enote Osnovna šola in vrtec; dosedanje delovne izkušnje in življenjepis. Navedeno pošljite v zaprti ovojnici v 8 dneh po objavi razpisa, na naslov: Svet Zavoda za gluhe in naglušne Ljubljana, Vojkova cesta 74, 1000 Ljubljana, z oznako: »Prijava na razpis za ravnatelja/-ico«.

Kandidati/-ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli/-e v zakonitem roku.

Svet zavoda Zavoda za gluhe in naglušne Ljubljana

Ob-3678/17

Svet Varstveno delovnega centra Tončke Hočevnar, Ljubljana, Vodnikova cesta 56, na podlagi sklepa 7. redne seje z dne 13. decembra 2017 in v skladu z določili 34. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s spremembami), Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13 s spremembami), 56., 57. in 69. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 s spremembami) ter v skladu s 14., 29., 30., 31. in 32. členom Statuta Varstveno delovnega centra Tončke Hočevnar s spremembami, razpisuje prosto delovno mesto

direktorja/direktorice

Varstveno delovnega centra Tončke Hočevnar, Ljubljana, Vodnikova cesta 56

Za direktorja/direktorico je lahko imenovan kandidat/kandidatka, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje še pogoje, določene v 56., 57. in 69. členu Zakona o socialnem varstvu:

– visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo (VII. stopnja) iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in pet let delovnih izkušenj ali

– višjo strokovno izobrazbo (VI. stopnja) iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in 20 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih na področju socialnega varstva;

– opravljen strokovni izpit v skladu z 69. členom Zakona o socialnem varstvu;

– opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda (oziroma ga kandidat/kandidatka opravi najkasneje v roku enega leta od začetka opravljanja nalog direktorja).

V skladu s sistemizacijo delovnih mest Varstveno delovnega centra Tončke Hočevnar so zahtevani še ostali pogoji: poznavanje računalniških orodij, vozniški izpit B kategorije in znanje slovenskega jezika.

Za razpisano prosto delovno mesto so zaželeni dodatna znanja: dopolnilna znanja s področja vodenja, skupinskega dela, komunikacije, opravljen izpit iz Zakona o upravnem postopku, poznavanje karakteristik oseb z motnjo v duševnem in telesnem razvoju in opravljen ECC izpit.

Izbrani kandidat/kandidatka bo imenovan/imenovana za obdobje 5 let. Z imenovanim kandidatom/kandidatko se sklene delovno razmerje za določen čas trajanja mandata.

Pisne vloge z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev, življenjepisom s pomembnimi podatki o strokovni karieri ter programom dela in vizije zavoda za mandatno obdobje ter potrdilom o nekaznovanosti morajo kandidati/kandidatke poslati po pošti na naslov: Svet zavoda Varstveno delovnega centra Tončke Hočevnar, Vodnikova cesta 56, 1000 Ljubljana, ali oddati v tajništvo zavoda v roku 15 dni od objave. Zaprti ovojnice mora imeti oznako »Ne odpiraj – Razpis za direktorja/direktorico«.

Prijavljeni kandidati/kandidatke bodo o izbiri obveščeni/obveščene v zakonitem roku.

Svet VDC Tončke Hočevnar

Št. 4/5-2017

Ob-3680/17

Na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F in 52/16), 56. člena Zakona o socialnem varstvu (ZSV) (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92, 42/94 – odl. US, 1/99 – ZNIDC, 41/99, 36/00 – ZPDZC, 54/00 – ZUOPP, 26/01, 110/02 – ZIRD, 2/04, 7/04, 69/05 – odl. US, 21/06 – odl. US, 105/06, 114/06 – ZUTPG, 23/07, 61/10, 62/10 – ZUPJS, 40/11, 40/11 – ZUPJS-A, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17) in 34. člena Statuta Lambrechtovega doma, Slovenske Konjice (št. 2/15-3-2016, sprejet dne 21. 6. 2016) Svet javnega zavoda Lambrechtov dom, Slovenske Konjice na 4. redni seji, dne 18. 12. 2017 sprejme sklep o razpisu za imenovanje

direktorja

javnega zavoda Lambrechtov dom, Slovenske Konjice

Svet javnega zavoda Lambrechtov dom, Slovenske Konjice, Šolska ulica 4, 3210 Slovenske Konjice, objavlja javni razpis za imenovanje direktorja Lambrechtovega doma, Slovenske Konjice, za mandatno obdobje 2018–2023.

Za direktorja zavoda je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje še naslednje pogoje, določene v 56., 57. in 69. členu Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92, 42/94 – odl. US, 1/99 – ZNIDC, 41/99, 36/00 – ZPDZC, 54/00 – ZUOPP, 26/01, 110/02 – ZIRD, 2/04, 7/04, 69/05 – odl. US, 21/06 – odl. US, 105/06, 114/06 – ZUTPG, 23/07, 61/10, 62/10 – ZUPJS, 40/11, 40/11 – ZUPJS-A, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17), da ima:

– visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo smer socialno delo, psihološke ali biopsihološke smeri, pedagoške smeri in njenih specialnih disciplin, upravne, pravne, sociološke, zdravstvene smeri – smer delovne terapije in teološke smeri z ustrezno specializacijo, druge družboslovne, zdravstvene ali medicinske smeri, pet let delovnih izkušenj in opravljen strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu ali

– višjo strokovno izobrazbo smer socialno delo, psihološke ali biopsihološke smeri, pedagoške smeri in njenih specialnih disciplin, upravne, pravne, sociološke, zdravstvene smeri – smer delovne terapije in teološke smeri z ustrezno specializacijo, dvajset let delovnih izkušenj, od tega najmanj pet let na vodilnih in vodstvenih delovnih mestih na področju socialnega varstva in opravljen strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu.

Kandidat mora imeti znanja iz področja organizacije dela, vodenja in dela s skupinami, opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda, ki ga določi socialna zbornica v soglasju s Strokovnim svetom Republike Slovenije za splošno izobraževanje. Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki nima opravljenega programa za vodenje, mora pa ga opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja.

Kandidat mora predložiti program dela z vizijo razvoja doma.

Izpolnjevanje pogojev morajo kandidati izkazati s pisnimi listinami.

Kandidati se morajo prijaviti na razpis v roku osem delovnih dni po objavi. Za pravočasne se štejejo vloge, priporočeno oddane na pošto najkasneje osmi delovni dan po objavi ali osebno oddane na spodaj navedenem naslovu. Prepozno prispelle vloge ne bodo obravnavane.

Vloge z dokazili o izpolnjevanju pogojev naslovijo kandidati v pisni obliki po pošti ali oddajo osebno na naslov: Svet Lambrechtovega doma, Slovenske Konjice, Šolska ulica 4, 3210 Slovenske Konjice, s pripisom »Razpis za delovno mesto direktorja«.

O izbiri bodo kandidati obveščeni v zakonskem roku.

**Svet javnega zavoda Lambrechtov dom,
Slovenske Konjice**

Druge objave

Ob-3653/17

Obvestilo

o zaključku Javnega poziva za kreditiranje okoljskih naložb lokalnih skupnosti 57LS16

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja, da je Javni poziv za kreditiranje okoljskih naložb lokalnih skupnosti 57LS16 (Uradni list RS, št. 28/16), zaključen.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-3654/17

Obvestilo

o zaključku Javnega poziva za kreditiranje okoljskih naložb občin v gradnjo novih skoraj nič-energijskih stavb splošnega družbenega 58ONS16

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja, da je Javni poziv za kreditiranje okoljskih naložb občin v gradnjo novih skoraj nič-energijskih stavb splošnega družbenega pomena 58ONS16 (Uradni list RS, št. 63/16), zaključen.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Št. 450-242/2017/2

Ob-3667/17

Na podlagi 22. in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – UPB4, 89/07 – Odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14 in 51/16), 106.g člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 (14/13 popr.), 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718 in 71/17 – ZIPRS1819), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (ZIPRS1819) (Uradni list RS, št. 71/17), Proračuna Republike Slovenije za leto 2018 (DP2018) (Uradni list RS, št. 80/16 in 71/17), Proračuna Republike Slovenije za leto 2019 (DP2019) (Uradni list RS, št. 71/17), Resolucije o Nacionalnem programu za mladino 2013–2022 (Uradni list RS, št. 90/13), 17. do 25. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10), 11. do 18. člena Pravilnika o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 47/11) ter Sklepa o začetku postopka za sofinanciranje programov mladinskega dela v letih 2018 in 2019, št. 6003-3/2017/1 z dne 14. 12. 2017, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Urad Republike Slovenije za mladino, Masarykova 16, 1000 Ljubljana, objavlja

javni poziv

za sofinanciranje programov mladinskega dela v letih 2018 in 2019

1.1 Ime oziroma naziv in sedež razpisovalca: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Urad Republike Slovenije za mladino, Masarykova 16, 1000 Ljubljana.

1.2 Namen in cilj javnega poziva

Javni poziv je namenjen sofinanciranju programov mladinskega dela v letih 2018 in 2019, ki jih izvajajo organizacije v mladinskem sektorju, ki imajo status

organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju in javni zavodi, ki delujejo v mladinskem sektorju, ter ki ustrezajo ciljem in predmetu tega javnega poziva.

Programi mladinskega dela so namenjeni mladim v starosti od 15. do dopolnjenega 29. leta.

Urad Republike Slovenije za mladino (v nadaljevanju: razpisovalec) vabi izvajalce, da pripravijo predloge 2-letnih programov v mladinskem sektorju v skladu z vrstami programov v mladinskem sektorju, ki so predmet tega javnega poziva in ki izpolnjujejo kriterije za dodelitev sredstev ter podrobneje opredelijo vsebino, načrt izvedbe in finančno strukturo prijavljenega programa.

Razpisovalec bo na osnovi pripravljenih predlogov programov v skladu z razpisnimi merili dodelil finančna sredstva za sofinanciranje programov po naslednjih skupinah izvajalcev:

- nacionalne mladinske organizacije
- mladinski centri
- druge nevladne organizacije.

1.3 Opredelitev predmeta javnega poziva, mladinskega dela

Predmet javnega poziva so programi mladinskega dela. Mladinsko delo je organizirano in ciljno usmerjeno oblika delovanja mladih in za mlade, v okviru katere mladi na podlagi lastnih prizadevanj prispevajo k lastnemu vključevanju v družbo, krepijo svoje kompetence ter prispevajo k razvoju skupnosti, kot to določa 3. člen Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10; v nadaljevanju: ZJIMS). Programi mladinskega dela so namenjeni mladim v starosti od 15. do dopolnjenega 29. leta.

Sofinancirani bodo programi mladinskega dela, ki bodo umeščeni v vsaj eno od spodaj navedenih področij mladinskega sektorja, skladno s 4. členom ZJIMS:

- avtonomija mladih,
- neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih,
- dostop mladih do trga dela in razvoj podjetnosti mladih,
- skrb za mlade z manj priložnostmi v družbi,
- prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih,
- mobilnost mladih in mednarodno povezovanje,
- zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih,
- dostop mladih do kulturnih dobrin in spodbujanje ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih in
- sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi.

Prijavljeni programi morajo, ne glede na področje, izkazovati vidnost mladinskega dela.

1.3.1 Prednostna področja javnega poziva

Prednostna področja javnega poziva so programi mladinskega dela, ki prispevajo k uresničevanju ciljev in podpodročij poglavja »MLADI IN DRUŽBA« Resolucije o nacionalnem programu za mladino 2013–2022 (Uradni list RS, št. 90/13), in sicer:

1. Spodbujanje participacije in zastopanosti mladih žensk in moških,

2. Spodbujanje ustanavljanja in razvoja organizacij v mladinskem sektorju, razvoja ključnih področij mladinskega sektorja ter zagotavljanje delovanja neorganizirane mladine,

3. Spodbujanje vključevanja v mednarodno mladinsko delo in učnih mobilnosti v mladinskem delu ter njihova krepitev,

4. Spodbujanje prostovoljstva med mladimi.

1.4 Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci programa

Izvajalec je upravičen do kandidiranja za sredstva tega javnega poziva, če izpolnjuje naslednje splošne obvezne pogoje:

a) izvajalec je organizacija v mladinskem sektorju, ki ima status organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju ali javni zavod, ki deluje v mladinskem sektorju ter ki ustreza ciljem in predmetu tega javnega poziva;

b) izvajalec mora biti nosilec programa iz točke 1.2 tega javnega poziva;

c) izvajalec ne sme imeti neizpoljenih pogodbenih obveznosti do razpisovalca;

d) izvajalec mora s podpisom in žigosanjem izjave na razpisnem obrazcu pod materialno in kazensko odgovornostjo izjaviti,

– da proti njemu ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero bi mu bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet javnega poziva,
– da soglaša z določili javnega poziva in pripadajoče razpisne dokumentacije,
– da potrjuje resničnost oziroma točnost navedb v predlogu programa, katere tudi ustrezajo dejanskemu stanju,
– da potrjuje, da priložene fotokopije dokazil ustrezajo originalom;

e) izvajalec lahko kandidira za sredstva sofinanciranja le z eno prijavo, oddano na ta javni poziv;

f) izvajalec mora za izvajanje programa zagotoviti najmanj 50 % delež sofinanciranja iz drugih virov;

g) predlog programa mora biti ovrednoten minimalno 20.000,00 EUR in maksimalno 150.000,00 EUR in mora izkazovati finančno strukturo stroškov, ki se nanašajo izključno na izvedbo načrtovanega programa, so neposredno potrebni za njegovo nemoteno izvedbo in so v celoti skladni s cilji programa.

Poleg navedenih splošnih pogojev, morajo izvajalci programov za sofinanciranje, ki se uvrščajo v skupino mladinski center ali druge nevladne organizacije, s tem javnim pozivom izpolnjevati še naslednje obvezne posebne pogoje:

Dejavnost mladinskega centra:

A. izvajalec mora zagotavljati obseg dejavnosti najmanj 1500 ur letno ter mora imeti ustrezne prostorske pogoje za programe oziroma dejavnost, ki jih opravlja v skladu z veljavno zakonodajo, torej najmanj 150 m² uporabnih in servisnih prostorov;

B. izvajalec s statusom javnega zavoda, ustanovljen po Zakonu o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), mora izkazati avtonomijo mladih v organizaciji, ki je razvidna iz priloženega statuta in opisa avtonomije mladih v prijavi.

Dejavnost drugih nevladnih organizacij:

Izvajalec mora delovati na nacionalni ravni in zagotavljati redno delovanje.

Za redno delovanje se šteje celoletna aktivnost brez daljših terminskih presledkov v obsegu najmanj 1500 ur letno. Izvajalec izvaja vsakotredenske aktivnosti, ki so skoncentrirane po dnevih s 4-urnim povprečjem.

Za delovanje na nacionalni ravni mora izvajalec program izvajati v vsaj šestih statističnih regijah, v vsaki regiji pa mora biti vključenih vsaj 15 udeležencev.

Izvajanje programa mladinskega dela v posamezni regiji mora biti celovito, mora neposredno vključevati mlade in ne zajemati zgolj promocijskih ali spletnih aktivnosti za ciljno skupino.

1.5 Merila za dodelitev sredstev

1.5.1 Merila za dodelitev sredstev za program nacionalne mladinske organizacije

1) Merila za redno delovanje

– Število članic in članov organizacije na dan 1. 10. 2017

– Polnopravno ali pridruženo članstvo v mednarodnih organizacijah na dan 1. 10. 2017

2) Merila za utemeljenost programa

– Evalvacija in utemeljenost programa

– Namen in pomen programa za nacionalno raven

3) Merila za izvajalce podpornega programa za zagotavljanje razvoja mladinskega dela in mladinske politike v Republiki Sloveniji

– Obseg podpornega programa v skladu z enim od dveh opisanih namenov

– Učinki podpornega programa

– Koordinacija na nacionalni ravni za izvajanje podpornega programa

– Izvajanje podpornega programa v skladu z usmeritvami vladnih struktur na področju mladinske politike

4) Merila za kakovost in obseg prijavljenega programa

– Skladnost posameznih aktivnosti glede na cilje in rezultate, ki so opisani pod posamezno aktivnostjo

– Kakovost vsebinskega, organizacijskega in časovnega načrta programa

– Dejavnost lokalnih enot

– Število aktivnih udeležencev načrtovanega programa

– Vključenost mladih z manj priložnostmi

– Metodologija dela – izvedba različnih oblik in metod ter procesa, skozi katerega se razvija kompetence mladih, spodbuja aktivno samostojno delo mladih in njihovo sodelovanje z okoljem

– Izvajanje projektov ali programov sofinanciranih iz naslova programa Mladi v akciji in/ali »Erasmus+« v letu 2017

5) Merila za odmevnost prijavljenega programa

– Število objav na portalu www.mlad.si

– Redno in kontinuirano objavljanje na portalu www.mlad.si

– Uporaba orodij za spremljanje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc posameznika

6) Finančna merila

– Višina načrtovanih finančnih sredstev za izvedbo prijavljenega programa v letu 2016

– Smotrnost in skladnost finančnega in programskega načrta z vidika izvedljivosti.

Pomembno: Izvajalec v kategoriji Nacionalne mladinske organizacije morajo za dodelitev sredstev sofinanciranja zbrati vsaj 100 možnih točk.

1.5.2 Merila za dodelitev sredstev za opravljanje dejavnosti mladinskega centra

1) Merila za redno delovanje

– Velikost prostorov mladinskega centra

– Urnik rednega delovanja

– Podpora drugim programom v mladinskem sektorju v lokalnem okolju in regiji v letu 2017

– Izvajanje projektov ali programov sofinanciranih iz naslova programa Mladi v akciji in/ ali »Erasmus+« v letu 2017

2) Merila za utemeljenost programa

– Evalvacija in utemeljenost programa

– Namen in pomen programa

3) Merila za izvajalce podpornega programa za zagotavljanje razvoja mladinskega dela in mladinske politike v Republiki Sloveniji

– Obseg podpornega programa v skladu z enim od dveh opisanih namenov

– Učinki podpornega programa

– Koordinacija na nacionalni ravni za izvajanje podpornega programa

– Izvajanje podpornega programa v skladu z usmeritvami vladnih struktur na področju mladinske politike

4) Merila za kakovost in obseg programa

– Skladnost posameznih aktivnosti glede na cilje in rezultate, ki so opisani pod posamezno aktivnostjo

– Kakovost vsebinskega, organizacijskega in časovnega načrta programa

– Število aktivnih udeležencev načrtovanega programa

– Vključenost mladih z manj priložnostmi

– Metodologija dela – izvedba različnih oblik in metod ter procesa, skozi katerega se razvija kompetence mladih, spodbuja aktivno samostojno delo mladih in njihovo sodelovanje z okoljem

5) Merila za odmevnost prijavljenega programa

– Število objav na portalu www.mlad.si

– Redno in kontinuirano objavljanje na portalu www.mlad.si

– Uporaba orodij za spremljanje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc posameznika

6) Finančna merila

– Višina načrtovanih finančnih sredstev za izvedbo prijavljenega programa v letu 2018

– Smotrnost in skladnost finančnega in programskega načrta z vidika izvedljivosti

Pomembno: Izvajalec v kategoriji Mladinski centri mora za dodelitev sredstev sofinanciranja zbrati vsaj 100 možnih točk.

1.5.3 Merila vrednotenja programa za druge nevladne organizacije, ki izvaja program mladinskega dela

1) Merila za utemeljenost programa

– Evalvacija in utemeljenost programa

– Namen in pomen programa za nacionalno raven

2) Merila za izvajalce podpornega programa za zagotavljanje razvoja mladinskega dela in mladinske politike v Republiki Sloveniji

– Obseg podpornega programa v skladu z enim od dveh opisanih namenov

– Učinki podpornega programa

– Koordinacija na nacionalni ravni za izvajanje podpornega programa

– Izvajanje podpornega programa v skladu z usmeritvami vladnih struktur na področju mladinske politike

3) Merila za kakovost in obseg programa

– Skladnost posameznih aktivnosti glede na cilje in rezultate, ki so opisani pod posamezno aktivnostjo

– Kakovost vsebinskega, organizacijskega in časovnega načrta programa

– Obseg izvajanja programa na nacionalni ravni

– Število aktivnih mladih udeležencev načrtovanega programa

– Vključenost mladih z manj priložnostmi

– Metodologija dela – izvedba različnih oblik in metod ter procesa, skozi katerega se razvija kompetence mladih, spodbuja aktivno samostojno delo mladih in njihovo sodelovanje z okoljem

– Izvajanje projektov ali programov sofinanciranih iz naslova programa Mladi v akciji in/ali »Erasmus+« v letu 2017

4) Merila za odmevnost prijavljenega programa

– Število objav na portalu www.mlad.si

– Redno in kontinuirano objavljanje na portalu www.mlad.si

– Uporaba orodij za spremljanje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc posameznika

5) Finančna merila

– Višina načrtovanih finančnih sredstev za izvedbo prijavljenega programa v letu 2018

– Smotrnost in skladnost finančnega in programskega načrta z vidika izvedljivosti

Pomembno: Izvajalec v kategoriji Druge nevladne organizacije, mora za dodelitev sredstev sofinanciranja zbrati vsaj 100 možnih točk.

1.6 Okvirna višina sredstev, ki bodo na razpolago v okviru tega javnega poziva

Okvirna višina sredstev javnega poziva za leto 2018 in 2019 znaša 2.900 000,00 EUR, in sicer v letu 2018 1.450 000,00 EUR in v letu 2019 1.450 000,00 EUR.

Sredstva se zagotavljajo iz proračunske postavke 913110 – Programske aktivnosti, ukrep 3313-11-0003.

1.7 Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letih 2018 in 2019 v skladu odločbo o upravičenosti do sofinanciranja, pogodbo ter predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

1.8 Rok, do katerega morajo biti predložene prijave na javni poziv in način predložitve ter njihova opremljenost

1.8.1 Rok za predložitev prijav predlogov programov in način predložitve

Izvajalec mora predlog programa oziroma razpisni obrazec za kandidiranje na javnem pozivu izpolniti s prijavo v spletno aplikacijo, ki je objavljena na spletnem naslovu <https://razpisi.mlad.si>, povezava do nje pa tudi na spletni strani razpisovalca (www.ursm.gov.si).

Po končanem izpolnjevanju elektronske prijave predloga programa, mora izvajalec prijavo natisniti in jo lastnoročno podpisati ter žigosati. Natisnjeni prijavi mora priložiti vsa zahtevana listinske ali druga dokazila, ki dokazujejo njegove navedbe.

Izvajalec mora natisnjeno prijavo predloga programa za sofinanciranje, izpolnjeno v slovenskem jeziku, poslati s priporočeno pošto na naslov Urada Republike Slovenije za mladino, Masarykova 16, 1000 Ljubljana, najpozneje do 30. 1. 2018. Za pravočasne bodo štete prijave, ki bodo do vključno 24. ure tega dne oddane s priporočeno pošto.

Prijave, ki ne bodo pravilno opremljene, elektronsko oddane, natisnjene in poslane po pošti s priporočeno pošiljko v predpisanem roku ali jih ne bo vložila upravičena oseba, bo razpisovalec s sklepom zavrzel.

Podrobnejša navodila za uporabo aplikacije in izpolnjevanje prijave, se nahajajo na spletnem naslovu <https://razpisi.mlad.si> in www.ursm.gov.si.

Samo v primeru, ko zaradi tehničnih težav razpisovalca, ki bi pomenile daljše nedelovanje spletne aplikacije, prijave ni mogoče oddati na predpisan način, lahko izvajalec svojo prijavo v celoti izpolni v dokumentu, ki bo v primeru tehničnih težav objavljen na spletnih straneh, navedenih v prejšnjem odstavku, in jo razpisovalcu pošlje s priporočeno pošiljko tako, kot je opredeljeno v razpisni dokumentaciji. Samo v tem primeru bodo na tak način oddane prijave pravilne in pravočasne in jih bo razpisovalec upošteval. O morebitnih tehničnih težavah bodo izvajalci obveščeni na spletni strani razpisovalca.

Prijave izvajalcev, ki se prijavijo z enakim ali podobnim predlogom programa (tj. aktivnosti v predlogih programov se podvajajo), se zavrnejo.

Prijave izvajalcev, ki ne izpolnjujejo pogojev in ne dosežejo minimalnega števila točk pri merilih iz javnega poziva, se zavrnejo.

1.8.2 Opremljenost prijave

Prijavo na ta javni poziv je potrebno poslati v zaprtem ovitku, na katerem morajo biti vidne ustrezne označbe:

1. "Ne odpiraj – Prijava za sofinanciranje – JP 2018-2019",

2. na ovitku morata biti napisana naziv in naslov izvajalca,

3. na sprednji ali zadnji strani ovojnice mora biti nalepljen obrazec s črtno kodo, ki jo izvajalcu ob tiskanju prijave določi spletna aplikacija.

Veljavna bo prijava, ki bo pravilno opremljena in pravočasno in pravilno predložena razpisovalcu (elektronsko oddana, natisnjena in poslana priporočeno po pošti) ter jo je vložila upravičena oseba.

Strokovna komisija bo v roku petnajstih dni po koncu odpiranja prijav pisno pozvala tiste izvajalce, katerih prijave ne bodo popolne, da jih dopolnijo v roku, ki ne sme biti krajši od 8 in ne daljši od 15 dni od prejete poziva. Prijava se, razen v smislu dopolnjevanja, po oddaji le-te ne sme spreminjati. Poziv za dopolnitev prijav bo izvajalcem posredovan po pošti na naslov izvajalca, ki je naveden na kuverti ali v prijavnici. Prijave, ki jih izvajalci ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev prijav, bodo s sklepom zavrnjene.

1.9 Datum odpiranja prijav

Odpiranje in ocenjevanje prispelih prijav bo opravila strokovna komisija, imenovana s strani razpisovalca. Strokovna komisija bo pričela z odpiranjem prijav dne 2. 2. 2018.

Odpiranje prijav, v skladu z drugim odstavkom 16. člena Pravilnika o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 47/11; v nadaljevanju: Pravilnik), zaradi pričakovanega velikega števila prijav, ne bo javno.

1.10 Ocenjevanje prijav in obveščanje izvajalcev

Strokovna komisija bo opravila pregled popolnih prijav in jih ocenila na podlagi pogojev in meril tega javnega poziva. Če bo strokovna komisija ugotovila, da prijavljeni program ne izpolnjuje pogojev tega javnega poziva, bo takšna prijava zavrnjena.

Člani strokovne komisije bodo prijave ocenjevali na podlagi navedenih meril s točkami. Vrednost posameznega merila se izračuna kot povprečje ocen članov strokovne komisije, ki ocenijo prijavo, zaokrožen na tisto vrednost možnih dodeljenih točk, ki je najbližja povprečju. Seštevek vseh točk bo predstavljal dosežek izvajalca. Ocenjevalni list, ki bo vseboval skupno oceno strokovne komisije z doseženo vrednostjo po posameznem merilu, bo priloga k odločbi.

Strokovna komisija bo na podlagi ocenjevanja oblikovala predlog programov za sofinanciranje.

Sredstva tega javnega poziva bodo razdeljena med izvajalce, ki bodo dosegli najmanj minimalno število točk, določeno pri merilih za posamezno skupino izvajalcev. Višina razpisanih sredstev v posamezni skupini tega javnega poziva, deljena s skupnim številom točk vseh uspešnih izvajalcev v posamezni skupini, bo osnova za izračun vrednosti točke.

Delež sredstev, ki jih prejme posamezni izvajalec, bo zmnožek vrednosti točke in števila točk, ki jih je dosegel izvajalec. Zaokrožen na najbližjo celo vrednost (večkratnika 50,00 EUR), bo predstavljal končni rezultat izvajalca in višino sredstev sofinanciranja.

O dodelitvi sredstev po tem pozivu bo na predlog strokovne komisije s sklepom o izboru odločil predstojnik razpisovalca.

Sklep o izboru izvajalcev je informacija javnega značaja in bo objavljen na spletni strani razpisovalca.

Izvajalcu, ki je pridobil pravico do sofinanciranja na podlagi sklepa o izboru, se izda posamična odločba o upravičenosti do sofinanciranja, ki se izvajalcu pošlje skupaj s pogodbo o sofinanciranju v podpis. V primeru, da se izbrani izvajalec v roku, ki ne sme biti krajši od 8 in ne daljši od 15 dni od prejema dokumentov, ne odzove s podpisom pogodbe, se šteje, da je umaknil prijavo za sofinanciranje.

Izvajalci bodo o izidu javnega poziva obveščeni predvidoma v 60 dneh po zaključku odpiranja prijav.

Predvideni obseg sofinanciranja in višina sredstev oziroma rok prevzemanja obveznosti na podlagi tega javnega poziva se lahko spremeni, v kolikor nastopijo dejavniki, ki vplivajo na obseg in višino proračunskih sredstev, oziroma dejavniki, ki bi onemogočili izplačilo prevzetih obveznosti delno ali v celoti.

1.11 Kraj, čas in naslov, kjer lahko zainteresirani izvajalci dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija, ki bo izvajalcem podrobneje pojasnila pogoje, merila in kriterije za izpolnjevanje meril tega javnega poziva, bo zainteresiranim izvajalcem dosegljiva na spletni strani razpisovalca www.ursm.gov.si in na podlagi zaprosila v Glavni pisarni razpisovalca osebno ali po elektronski pošti gp-ursm.mizs@gov.si.

Glavna pisarna razpisovalca je na naslovu: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Urad Republike Slovenije za mladino, Masarykova 16, 1000 Ljubljana.

Zainteresirani izvajalci se lahko za morebitna telefonska pojasnila obrnejo na Glavno pisarno razpisovalca na tel. 01/400-57-90, in sicer v času uradnih ur (ponedeljek in petek od 9. do 12. ure in v sredo od 9. do 12. ure in od 14. do 16. ure) ali na kontaktno osebo razpisovalca Barbaro Zupan (e-naslov: barbarazupan@gov.si).

Vse verzije razpisne dokumentacije, ne glede na medij, na katerem se nahajajo, so oblikovno in vsebinsko enake. Izvajalci s tiskanjem elektronske oblike dokumentacije dobijo kopijo, enako pisni obliki.

1.12 Status delovanja v javnem interesu

Razpisovalec je v skladu z drugim odstavkom 15. člena Pravilnika dolžan upoštevati prijave za sofinanciranje programov tistih izvajalcev, ki bodo vlogo za pridobitev statusa delovanja v javnem interesu oddali vsaj tri dni pred objavo javnega poziva.

**Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport,
Urad Republike Slovenije za mladino**

Št. 354-395/2017/4

Ob-3702/17

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 30. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-11, 14/15 – ZUUJFO in 76/15), prvega odstavka 40. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 10/14 in 58/16) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13 in 81/16) objavljamo

javni poziv

za brezplačno uporabo prostorov Okoljskega centra, Trubarjeva 50, Ljubljana, za leti 2018 in 2019

1. Ime oziroma naziv in sedež neposrednega uporabnika, ki bo oddal prostore v brezplačno uporabo: Republika Slovenija, Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska c. 48, 1000 Ljubljana.

2. Predmet javnega poziva: predmet javnega poziva je dodelitev prostorov Okoljskega centra v brezplačno uporabo (v skupni površini 315 m²) za leti 2018 in 2019, na naslovu Okoljskega centra, Trubarjeva 50, Ljubljana.

3. Osnovni pogoji za kandidiranje na javnem pozivu
Upravičeni vlagatelji so: konzorcij oziroma povezava najmanj šestih nevladnih organizacij, ki delujejo na področju varstva okolja, ohranjanja narave ali na področju prostora (pravne osebe, ustanovljene na podlagi Zakona o društvih, Zakona o ustanovah in Zakona o zavodih – samo zasebni zavodi) in imajo status delovanja v javnem interesu priznan na dan oddaje vloge na javni poziv. Vloge drugih subjektov bodo zavržene in ne bodo obravnavane.

Vsak član konzorcija in nosilec konzorcija mora na dan oddaje vloge izkazati vsaj 1 projekt, skupaj torej najmanj 6 projektov ali varstva okolja ali ohranjanja narave ali na področju prostora, na nacionalnem nivoju – sodelovanje pri nacionalnih projektih, pri katerih so udeleženi skupaj vsaj 3 slovenske nevladne organizacije (nosilec/član konzorcija in še vsaj dve slovenski nevladni organizaciji).

Ministrstvo bo z izbranimi uporabniki sklenilo pogodbo o brezplačni uporabi prostorov za leti 2018 in 2019. Uporabniki krijejo obratovalne in stroške rednega vzdrževanja Okoljskega centra.

4. Merila za ocenjevanje vlog:

A) Število nevladnih organizacij v konzorciju:

– če je v konzorciju povezanih 7–8 nevladnih organizacij, dobijo vlagatelji 1 točko,

– če je v konzorciju povezanih 9–10 nevladnih organizacij, dobijo vlagatelji 2 točki,

– če je v konzorciju povezanih več kot 10 nevladnih organizacij, dobijo vlagatelji 3 točke.

Vse nevladne organizacije v konzorciju morajo izpolnjevati osnovne pogoje za kandidiranje po tem pozivu.

Dokazilo: Prijavitelji predložijo podpisano konzorcijsko pogodbo, iz katere mora biti izkazana namera, da bodo člani konzorcija in nosilec konzorcija v primeru, da bodo upravičeni do brezplačne uporabe prostorov, te prostore dejansko uporabljali za svojo dejavnost, ter določen način uporabe teh prostorov in način delitve obratovalnih stroškov ter stroškov rednega vzdrževanja. Konzorcijska pogodba mora določati, da v imenu vseh konzorcijskih partnerjev vlogo na javni razpis podaja nosilec konzorcija, ki je pooblaščen, da v imenu in na račun vseh članov konzorcija sklene pogodbo o brezplačni uporabi prostorov.

B) Brezplačna uporaba drugih prostorov:

V kolikor nobeden izmed članov konzorcija nima na dan oddaje vloge v brezplačni uporabi prostorov na območju Mestne občine Ljubljana, dobijo vlagatelji 3 točke.

Dokazilo: Izjava vseh članov konzorcija na obrazcu prijave

C) Aktivnosti nosilca in članov konzorcija na nacionalnem nivoju – sodelovanje pri nacionalnih projektih varstva okolja, ohranjanja narave ali na področja prostora, pri katerih so udeleženi skupaj vsaj 3 slovenske nevladne organizacije (nosilec/član konzorcija in še vsaj dve slovenski nevladni organizaciji) na dan oddaje vloge:

– če gre za sodelovanje v vsaj 7 projektih, dobijo vlagatelji 1 točko,

– če gre za sodelovanje v vsaj 8–12 projektih, dobijo vlagatelji 2 točki,

– če gre za sodelovanje v več kot 13 projektih, dobijo vlagatelji 3 točke.

Dokazilo: opis projekta, datum začetka in zaključka, navedba partnerjev na obrazcu prijave.

D) Aktivnosti članov konzorcija nevladnih organizacij na mednarodnem področju – sodelovanje pri mednarodnih projektih varstva okolja, ohranjanja narave ali na področju prostora, kjer gre za sodelovanje slovenskih in tujih nevladnih organizacij na dan oddaje vloge, ob tem se mednarodne aktivnosti izkazuje skupaj na nivoju konzorcija:

– če gre za sodelovanje v vsaj 3 mednarodnih projektih, dobijo vlagatelji 1 točko,

– če gre za sodelovanje v vsaj 4–5 mednarodnih projektih, dobijo vlagatelji 2 točki,

– če gre za sodelovanje v 6 ali več mednarodnih projektih, dobijo vlagatelji 3 točke.

Dokazilo: opis projekta, datum začetka in zaključka, navedba partnerjev na obrazcu prijave.

V primeru, da dve ali več vlogi pridobita enako število točk na podlagi zgoraj navedenih meril, se kot prednostni kriterij upošteva večje število točk pri merilu pod črko A. Če so vloge še vedno izenačene, se upoštevajo nadaljnji prednostni kriteriji, kot si sledijo merilo pod črko B, nato pod črko C, nato pod točko D, nazadnje pa vrstni red prispetja vloge.

5. Obdobje brezplačne uporabe prostorov: izbrani uporabniki sklenejo pogodbo o brezplačni uporabi prostorov Okoljskega centra, Trubarjeva 50, Ljubljana, za leti 2018 in 2019, in sicer sklenitve pogodbe do 31. 12. 2019. Uporabniki krijejo obratovalne in redne vzdrževalne stroške Okoljskega centra.

6. Rok, v katerem lahko vlagatelji predložijo vlogo ter način predložitve vlog

Vloge morajo prispeti v Glavno pisarno Ministrstva za okolje in prostor, Dunajska c. 48, 1000 Ljubljana, najkasneje do petka, 12. januarja 2018, do 12. ure.

Vloge se oddajo na priloženem obrazcu.

7. Naslov, prostor, datum in ura odpiranja vlog: odpiranje vlog bo v ponedeljek, 15. januarja 2018, ob 9. uri, na naslovu: Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska c. 48, Ljubljana (sejna soba 234 v 2. nadstropju). Vloge se bodo odpirale po vrstnem redu predložitve oziroma dospelja.

8. Vlagateljem bo ministrstvo posredovalo sklep o izboru oziroma obvestilo o neizboru najkasneje v roku 30 dni od dneva odpiranja. Vlagatelj vloge lahko vložil na Ministrstvo za okolje in prostor pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa oziroma obvestila. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranim uporabnikom. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Ministrstvo s sklepom odloči o pritožbi v roku 15 dni.

9. Javni poziv šteje kot namera v skladu s prvim odstavkom 40. člena Uredbe o o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

10. Brezplačna dokumentacija za prijavo je na voljo na spletnem naslovu http://www.mop.gov.si/si/javne_objave/javni_pozivi/. Ministrstvo bo vse spremembe javnega poziva (vključno z informacijami iz objave javnega poziva) ter druge ključne informacije v zvezi z javnim pozivom objavilo na svoji spletni strani ob objavi poziva.

Za dodatne informacije v zvezi z javnim pozivom lahko zaprosite na elektronski naslov: gp.mop@gov.si, pri čemer se sklicujete na številko in naslov zadeve.

11. V kolikor ni s tem pozivom določeno drugače, se v postopku izbire uporabnika prostorov smiselno uporabljajo določila Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna (12. poglavje).

12. Vloga mora vsebovati:

– izpolnjen in podpisan Obrazec za prijavo na javni razpis za uporabo prostorov Okoljskega centra,

– podpisano konzorcijsko pogodbo,
– parafriran vzorec pogodbe o brezplačni uporabi poslovnih prostorov Okoljskega centra.

13. Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, na kateri mora biti navedeno:

– na prednji strani z vidno oznako »Ne odpiraj – vloga – poziv Okoljski center«,

– na hrbtni strani z imenom in naslovom vlagatelja.

Vlogo natisnite obojestransko. V vsaki oddani zaprti obojnici je lahko samo ena vloga.

Ministrstvo za okolje in prostor

Ob-3655/17

Na podlagi prvega odstavka 146.d člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16 in 61/17 – GZ; v nadaljnjem besedilu: ZVO-1), 19. člena Akta o ustanovitvi Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Uradni list RS, št. 112/09, 1/12, 98/12 in 20/13) in Splošnih pogojev poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-1/2010-5 z dne 22. 4. 2010 (objavljeni na spletni strani <http://www.ekosklad.si/dokumenti/spp.pdf>), na podlagi programa Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, sprejetega v okviru Poslovnega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, za leto 2017, potrjenega skladno s četrtem odstavkom 317. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, 17/14 in 81/15; v nadaljnjem besedilu: EZ-1) s strani Vlade Republike Slovenije s sklepom številka 47602-4/2017/4, z dne 14. 2. 2017 in na podlagi Rebalansa poslovnega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, za leto 2017, potrjenega s strani Vlade Republike Slovenije s sklepom št. 47602-4/2017/11 z dne 30. 5. 2017, Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad (v nadaljnjem besedilu: Eko sklad), objavlja

javni poziv 52SUB-JS17

Nepovratne finančne spodbude za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti stavb v lasti javnega sektorja

1. Predmet in namen javnega poziva

Predmet javnega poziva so nepovratne finančne spodbude za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti (v nadaljnjem besedilu: nepovratne finančne spodbude), namenjene temeljnemu samoupravnim lokalnim skupnostim (v nadaljnjem besedilu: občine) za obnovo starejših stavb oziroma delov stavb v lasti občin in ministrstvom za obnovo starejših stavb v lasti Republike Slovenije, ki bodo izvedene na ozemlju Republike Slovenije.

Namen javnega poziva je spodbuditi izvedbo ukrepov učinkovite rabe energije in povečanje rabe obnovljivih virov energije v starejših stavbah (v nadaljnjem besedilu: stavbe), ki so v lasti občin in Republike Slovenije.

Nova naložba je naložba za izvedbo enega ali več v nadaljevanju navedenih ukrepov, ki ob oddaji vloge za pridobitev nepovratne finančne spodbude (v nadaljnjem besedilu: vloga) še niso zaključeni:

A – toplotna izolacija zunanjih sten, sten proti neogrevanim prostorom ali sten proti terenu,

B – toplotna izolacija tal na terenu, tal nad neogrevanim prostorom ali tal nad zunanjim zrakom,

C – toplotna izolacija stropa proti neogrevanemu prostoru ali stropa v sestavi ravnih ali poševnih streh,

D – zamenjava oken z energijsko učinkovitimi okni,

E – vgradnja toplotne črpalke za centralno ogrevanje stavbe,

F – vgradnja kurilne naprave na lesno biomaso za centralno ogrevanje stavbe,

G – zamenjava toplotne postaje ali vgradnja toplotne postaje za priklop na sistem daljinskega ogrevanja,

H – vgradnja sprejemnikov sončne energije,

I – vgradnja prezračevanja z vračanjem toplote odpadnega zraka v stavbah,

J – vgradnja energijsko učinkovitega sistema razsvetljave,

K – optimizacija sistema ogrevanja.

Nepovratna finančna spodbuda je lahko dodeljena le za stavbe oziroma dele stavb, za gradnjo katerih je bilo gradbeno dovoljenje izdano pred 1. 7. 2010, morebitno gradbeno dovoljenje za legalizacijo stavbe, zgrajene pred 1. 7. 2010, pa pred oddajo vloge po tem javnem pozivu.

A – toplotna izolacija zunanjih sten, sten proti neogrevanim prostorom ali sten proti terenu

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za izvedbo toplotne izolacije zunanjih sten ali sten proti neogrevanim prostorom, če je izkazano razmerje med toplotno prevodnostjo in debelino novo vgrajene toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,250 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$ ali sten proti terenu, če je izkazano razmerje med toplotno prevodnostjo in debelino novo vgrajene toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,350 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$. Toplotna izolacija zunanje stene mora biti izvedena z izbranim preizkušenim fasadnim sistemom, kot npr. s kontaktnim toplotnoizolacijskim fasadnim sistemom, prezračevanim fasadnim sistemom ali drugim fasadnim sistemom.

Če je na zunanjih stenah stavbe, razen na stenah proti neogrevanim prostorom ali stenah proti terenu, že vgrajena toplotna izolacija s toplotno prevodnostjo $\lambda \leq 0,045 \text{ W}/(\text{mK})$, se lahko naložba izvede z dodatno toplotno izolacijo. V tem primeru mora biti k vlogi za pridobitev nepovratne finančne spodbude predložena fotografija, iz katere bo razvidna vrsta in debelina obstoječe toplotne izolacije, izmerjena z merilnim trakom (metrom). Pri izračunu potrebne dodatne nove toplotne izolacije se upošteva privzeta vrednost toplotne prevodnosti obstoječe toplotne izolacije $\lambda = 0,045 \text{ W}/(\text{mK})$ in izmerjena debelina obstoječe toplotne izolacije (d_{obst}).

$$\frac{d_{\text{obst}} \text{ (m)}}{0,045 \text{ W}/(\text{mK})} + \frac{d_{\text{nov}} \text{ (m)}}{\lambda_{\text{nov}} \text{ W}/(\text{mK})} \geq 4,0 \text{ (m}^2\text{K)}/\text{W}$$

Priznani stroški naložbe vključujejo:

– nakup in vgradnjo celotnega fasadnega sistema, vključno s toplotno izolacijo;

– nakup in izvedbo podzidka (»cokla«) fasade, vključno s toplotno izolacijo;

– nakup in vgradnjo toplotne izolacije sten proti neogrevanim prostorom z vsemi pripadajočimi elementi za vgradnjo in morebitno zaščito toplotne izolacije;

– nakup in vgradnjo toplotne izolacije sten proti terenu, vključno z odstranitvijo oblog, izkopom, izvedbo odvodnjavanja in vgradnjo hidroizolacije stavbe proti vlagi, v delu, ki je povezan z obnovo, izvedbo novih oblog;

– postavitve gradbenega odra;

– odstranitev ali izravnavo obstoječega ometa ali ostalih gradbenih materialov;

– zmanjševanje vpliva toplotnih mostov;

– demontažo starih in nakup ter vgradnjo novih okenskih polic, vključno z obdelavo špalet;

– odstranitev in ponovno vgradnjo elementov stavbe, povezanih z izvedbo ukrepa.

B – toplotna izolacija tal na terenu, tal nad neogrevanim prostorom ali tal nad zunanjim zrakom

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za izvedbo toplotne izolacije tal na terenu, tal nad neogrevanim prostorom ali tal nad zunanjim zrakom, če bo izkazano razmerje toplotne prevodnosti in debeline novo vgrajene toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,30 \text{ W/(m}^2\text{K)}$.

Priznani stroški naložbe vključujejo:

– nakup in vgradnjo toplotne izolacije tal na terenu, vključno z odstranitvijo oblog, tlakov, izkopom, izvedbo odvodnjavanja v delu, ki je povezan z obnovo, izvedbo hidroizolacije, izvedbo novih tlakov in oblog;

– nakup in vgradnjo toplotne izolacije tal nad neogrevanim prostorom z vsemi pripadajočimi elementi za ustrezno vgradnjo toplotne izolacije;

– nakup in vgradnjo toplotne izolacije tal nad zunanjim zrakom z vsemi pripadajočimi elementi za ustrezno vgradnjo toplotne izolacije;

– odstranitev ostalih gradbenih materialov;

– odstranitev in ponovno vgradnjo elementov stavbe, povezanih z izvedbo ukrepa.

C – toplotna izolacija stropa proti neogrevanemu prostoru ali stropa v sestavi ravnih ali poševnih streh

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za izvedbo toplotne izolacije stropa proti neogrevanemu prostoru ali stropa v sestavi ravnih ali poševnih streh, če bo izkazano razmerje med toplotno prevodnostjo in debelino novo vgrajene toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,150 \text{ W/(m}^2\text{K)}$.

Priznani stroški naložbe vključujejo:

– nakup in vgradnjo toplotne izolacije stropa proti neogrevanemu prostoru, vključno z odstranitvijo starih slojev, vgradnjo folije, izvedbo estriha oziroma druge zaključne pohodne obloge;

– nakup in vgradnjo toplotne izolacije poševnih streh, vključno z odstranitvijo starih slojev, s parno zaporo ali oviro, paro-propustno folijo oziroma drugih materialov v funkciji sekundarne kritine, nadgradnjo strešne konstrukcije zaradi vgradnje toplotne izolacije, vzdolžno letvanje za izvedbo prezračevanja strehe;

– nakup in vgradnjo toplotne izolacije stropa ravne strehe, vključno z odstranitvijo starih slojev, vgradnjo nove hidroizolacije in izvedbo estriha oziroma druge zaključne obloge;

– zaključne obloge npr. mavčno-kartonske plošče, lesene in druge obloge, pri izolaciji stropa proti neogre-

vanemu prostoru pa npr. izdelavo betonskega estriha ali lesene pohodne obloge;

– odstranitev in ponovno vgradnjo elementov stavbe, povezanih z izvedbo ukrepa (razen elementov, povezanih z nakupom in vgradnjo nove strešne kritine).

D – zamenjava oken z energijsko učinkovitimi okni

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za zamenjavo vertikalnih in strešnih oken, balkonskih vrat in fiksni zasteklitev ter vhodnih vrat z novimi energijsko učinkovitimi okni (v nadaljnjem besedilu: nova okna) s toplotno prehodnostjo $U_w \leq 1,1 \text{ W/(m}^2\text{K)}$.

Tesnjenje okenske rege med konstrukcijo in okvirjem mora biti izvedeno po načelu tesnjenja v treh ravneh s paroneprepustnim in zrakotesnim tesnilnim materialom na notranji strani, paroprepustnim, vodotesnim in vetro zaščitnim materialom na zunanji strani ter toplotnim in zvočnim izolacijskim materialom med notranjim in zunanjim tesnilnim materialom, kot je opredeljeno v smernici RAL za načrtovanje in izvedbo vgradnje oken ter v ostalih smernicah, predpisih in priporočilih. Za ostale systemske rešitve mora biti predloženo poročilo neodvisne institucije o preizkušanju celotnega sistema tesnjenja.

Priznani stroški naložbe vključujejo:

– odstranitev obstoječih oken ter nakup in vgradnjo novih oken;

– nakup in vgradnjo senčil;

– nakup in vgradnjo zunanjih in notranjih okenskih polic;

– popravilo, pripravo in zaključno obdelavo špalet.

E – vgradnja toplotne črpalke za centralno ogrevanje stavbe

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za vgradnjo električne, plinske, sorpcijske ali hibridne toplotne črpalke tipa zrak/voda, voda/voda ali slanica/voda za centralno ogrevanje stavbe (v nadaljnjem besedilu: toplotna črpalka). Predmet nepovratne finančne spodbude je lahko le toplotna črpalka, ki izpolnjuje tehnične zahteve predpisov za okoljsko primerno zasnovo proizvodov, povezanih z energijo, in zahteve vseh ostalih predpisov, ki urejajo to področje. Toplotna črpalka mora dosegati predpisano mejo sezonske energijske učinkovitosti ogrevanja prostorov η_s (%) v povprečnih podnebnih razmerah, kot izhaja iz spodnje tabele:

Tip toplotne črpalke	Spodnja mejna vrednosti sezonske energijske učinkovitosti ogrevanja prostorov η_s (%) za uporabo pri nizki temperaturi v povprečnih podnebnih razmerah			
	Električna toplotna črpalka	Plinska toplotna črpalka	Sorpcijska toplotna črpalka	Hibridna toplotna črpalka
zrak/voda	140	110	110	150
voda/voda	200	-	130	-
slanica/voda	170	-	130	-

Če nova toplotna črpalka ni v področju uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 813/2013 z dne 2. avgusta 2013 o izvajanju Direktive 2009/125/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede zahtev za okoljsko primerno zasnovano grelnikov prostorov in kombiniranih grelnikov (UL L št. 239 z dne 6. 9. 2013, str. 136; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 813/2013), mora biti izbrana nova toplotna črpalka ravno tako energijsko visoko učinkovita in skladna s predpisi, ki urejajo to področje.

Vgradnjo toplotne črpalke lahko izvede le izvajalec oziroma podizvajalec, ki je vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za vzdrževanje in namestitve nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo ter toplotnih črpalk pri Agenciji Republike Slovenije za okolje in mu je bilo izdano ustrezno potrdilo o vpisu v evidenco, razen če gre za vgradnjo toplotne črpalke, ki je hermetično zaprta.

Nepovratna finančna spodbuda za naložbo vgradnje določenih toplotnih črpalk na območju občin s sprejetim Odlokom o načrtu za kakovost zraka ne more biti

dodeljena, če občinski akt ali lokalni energetski koncept določa na tem območju drug prednostni način ogrevanja. Občina zagotovi Eko skladu podatke o mejah območij, kjer je določen drug prednostni način ogrevanja, na zemljiško parcelo natančno.

Priznani stroški naložbe vključujejo:

- nakup, vgradnjo in zagon toplotne črpalke;
- odstranitev obstoječe ogrevalne naprave in ostale opreme v kotlovnici, ki je potrebna zamenjave;
- nakup in vgradnjo hranilnika tople vode, toplotnega zbiralnika, povezovalnih armatur ter opreme za priključitev na centralno ogrevanje;
- cevne povezave toplotne črpalke z virom toplote, ustrezno varovalno in krmilno opremo;
- izvedbo zemeljskega kolektorja ali vrtin;
- električne in strojne instalacije za potrebe delovanja in krmiljenja sistema.

Pri izvedbi naložbe s souporabo kurilne naprave na fosilno gorivo, le-ta ni priznani strošek naložbe.

F – vgradnja kurilne naprave na lesno biomaso za centralno ogrevanje stavbe

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za vgradnjo kurilne naprave na lesno biomaso, in sicer na sekance, pelete ali polena, ki bo priklopljena na centralno ogrevanje in bo imela naslednje toplotno-tehnične karakteristike: izkoristek pri nazivni toplotni moči mora biti večji ali enak 90 %, vrednost emisij celotnega prahu mora biti manjša od 40 mg/m³, vrednost emisij ogljikovega monoksida pa manjša od 400 mg/m³, določene po standardu SIST EN 303-5.

Kurilna naprava, ki omogoča uporabo dveh ali več vrst goriv (npr. polena in peleti), mora izpolnjevati v prvem odstavku te točke navedene toplotno-tehnične karakteristike za vse vrste goriv.

Če bo vgrajena nova kurilna naprava na lesno biomaso z nazivno izhodno toplotno močjo, ki je večja od področja uporabe standarda SIST EN 303-5:2012, mora biti nova kurilna naprava energijsko učinkovita, ustrezati mora zadnjemu stanju tehnike, izpolnjevati mora tudi emisijske zahteve, ki jih določa Uredba o emisiji snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 24/13, 2/15 in 50/16; v nadaljnjem besedilu: Uredba o emisiji snovi v zrak), njen izkoristek pri nazivni toplotni moči pa mora biti večji ali enak 90 %, kar se dokazuje s prilogami, ki izkazujejo ustreznost naprave, in s poročilom o prvem pregledu kurilne naprave oziroma drugim dokumentom, skladnim s predpisi, ki urejajo to področje, predloženim k zaključni dokumentaciji.

Pravica do nepovratne finančne spodbude se lahko dodeli tudi za vgradnjo nove peletne peči z vodnim toplotnim prenosnikom (kamin), ki bo priklopljena na centralno ogrevanje in ki mora imeti naslednje toplotno-tehnične karakteristike: izkoristek pri nazivni toplotni moči mora biti večji ali enak 90 %, vrednost emisij celotnega prahu mora biti manjša od 20 mg/m³, vrednost emisij ogljikovega monoksida pa manjša od 250 mg/m³, določene po standardu SIST EN 14785.

Vrednosti emisij kurilnih naprav na lesno biomaso morajo biti določene pri računski vrednosti kisika 13 % v suhih dimnih plinih, kot to določa Uredba o emisiji snovi v zrak.

Kurilne naprave na lesno biomaso morajo imeti prigrajen toplotni zbiralnik, če to določa Uredba o emisiji snovi v zrak.

Nepovratna finančna spodbuda za naložbo vgradnje kurilne naprave na lesno biomaso na območju občin s sprejetim Odlokom o načrtu za kakovost zraka ne more biti dodeljena, če občinski akt ali lokalni energetski koncept določa na tem območju drug prednostni

način ogrevanja. Občina zagotovi Eko skladu podatke o mejah območij, kjer je določen drug prednostni način ogrevanja, na zemljiško parcelo natančno.

Priznani stroški naložbe vključujejo:

- nakup, vgradnjo in zagon nove kurilne naprave na lesno biomaso;
- odstranitev obstoječe ogrevalne naprave in ostale opreme v kotlovnici, ki je potrebna zamenjave;
- predelavo obstoječega ali izdelavo novega priključka za dovod zraka, odvod dimnih plinov in sanacijo dimnika ter po potrebi izgradnjo novega;
- nakup in vgradnjo zalogovnika za gorivo, transportnega in varnostnega sistema, senzorjev CO, krmilne opreme, hranilnika tople vode, toplotnega zbiralnika, sanitarne toplotne črpalke, povezovalnih armatur ter opreme za priključitev na centralno ogrevanje;
- električne in strojne instalacije za potrebe delovanja in krmiljenja sistema.

Pri izvedbi naložbe s souporabo kurilne naprave na fosilno gorivo, le-ta ni priznani strošek naložbe.

G – zamenjava toplotne postaje ali vgradnja toplotne postaje za priklop na sistem daljinskega ogrevanja

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za zamenjavo toplotne postaje za ogrevanje in/ali zamenjavo oziroma prenovito toplotne postaje za pripravo tople vode ali za vgradnjo toplotne postaje za ogrevanje z ali brez priprave tople vode za priklop na sistem daljinskega ogrevanja. Toplotna postaja za ogrevanje mora imeti krmilnike z vodenjem temperature ogrevane vode glede na zunanjo temperaturo ter možnost nastavljanja ogrevalne krivulje in parametrov krmiljenja regulacijskega ventila. Nova toplotna postaja ali celovita prenova stare toplotne postaje za pripravo tople vode mora obsegi prenosnik toplote, regulacijsko opremo za pripravo tople vode, regulacijsko opremo, ki omogoča daljinsko upravljanje in povezavo z merilnikom toplote, merilnik toplote z možnostjo odčitavanja podatkov in prenosom podatkov na krmilnik po ustrezni povezavi, energetsko učinkovite črpalke, toplotno izolacijo cevododov in prenosnika toplote v toplotni postaji ter vzpostavitev sistema za optimizirano delovanje.

Naložba, ki je predmet javnega poziva, mora biti načrtovana in dimenzionirana na podlagi analize obstoječega stanja in dejanskih toplotnih potreb stavbe ter izvedena na podlagi projektne dokumentacije za izvedbo.

Priznani stroški naložbe vključujejo:

- nakup in vgradnjo toplotne postaje z ali brez priprave tople vode z vsemi pripadajočimi inštalacijami ter ustrezno krmilno in varovalno opremo;
- odstranitev obstoječe ogrevalne naprave ali toplotne postaje za ogrevanje in/ali toplotne postaje za pripravo tople vode ter ostale opreme v kotlovnici, ki je potrebna zamenjave;
- vgradnjo merilnih prog v posameznih objektih, priključenih na skupno napravo;
- izgradnjo priključnega vročevoda na obstoječe distribucijsko omrežje v primeru, če bo vlagatelj investitor in tudi lastnik zgrajenega vročevoda in bo izdelan projekt za izvedbo;
- električne in strojne instalacije za potrebe delovanja in krmiljenja sistema ter zagon sistema.

Priznani stroški ne vključujejo elementov sekundarnega razvoda (centralnega/ogrevalnega/toplovodnega sistema) in ogreval ter ureditev ali izgradnjo novega prostora za toplotno postajo.

H – vgradnja sprejemnikov sončne energije

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za sistem priprave tople vode in/ali za sistem k podpori ogrevanju prostorov z vgradnjo novih sprejemnikov

sončne energije. Predmet nepovratne finančne spodbude so ploščati, vakuumski ali toplozračni sprejemniki sončne energije, ki izpolnjujejo tehnične zahteve predpisov za okoljsko primerno zasnovo proizvodov, povezanih z energijo in zahteve vseh ostalih predpisov, ki urejajo to področje. Predmet nepovratne finančne spodbude so tudi sistemi s fotonapetostnimi moduli, ki ne bodo priključeni na električno omrežje in se bodo uporabljali samo za direktno ogrevanje vode prek upornih električnih grelnikov.

Priznani stroški naložbe vključujejo:

- nakup in vgradnjo sprejemnikov sončne energije oziroma fotonapetostnih modulov;
- nakup in vgradnjo hranilnika tople vode in/ali toplotnega zbiralnika;
- vmesne povezave, črpalke, krmilne in varovalne elemente sistema;
- električne in strojne instalacije za potrebe delovanja in krmiljenja sistema ter zagon sistema.

I – vgradnja prezračevanja z vračanjem toplote odpadnega zraka v stavbah

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za izvedbo prezračevanja z vračanjem toplote odpadnega zraka (rekuperacijo), in sicer s prezračevalnimi napravami s sistemom za rekuperacijo toplote, ki izpolnjujejo tehnične zahteve predpisov za okoljsko primerno zasnovo proizvodov, povezanih z energijo in zahteve vseh ostalih predpisov, ki urejajo to področje.

Stanovanjske prezračevalne naprave s sistemom za rekuperacijo toplote, namenjene centralnemu prezračevanju, morajo dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote (η_t) vsaj 80 %, razen naprav z entalpijskim prenosnikom toplote, ki morajo dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote vsaj 74 %; vse centralne prezračevalne naprave pa ne smejo presežati specifične vhodne moči (SPI) 0,45 W/(m³/h). Naprave za lokalno prezračevanje morajo dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote (η_t) vsaj 65 %.

Nestanovanjske prezračevalne naprave morajo dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote ($\eta_{t, nr, v}$) vsaj 80 %, razen nestanovanjskih prezračevalnih naprav z decentraliziranim sistemom za rekuperacijo toplote, ki morajo dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote ($\eta_{t, nr, v}$) vsaj 68 %.

Ce naložba vgradnje prezračevanja z vračanjem toplote odpadnega zraka v stavbah zajema prezračevalne naprave, ki niso zajete v področju uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 1253/2014 z dne 7. julija 2014 o izvajanju Direktive 2009/125/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede zahtev za okoljsko primerno zasnovo prezračevalnih enot (UL L št. 337 z dne 25. 11. 2014, str. 8; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1253/2014), morajo biti prezračevalne naprave s sistemom za rekuperacijo toplote energijsko visoko učinkovite, in morajo izpolnjevati predpise, ki urejajo to področje.

Priznani stroški naložbe vključujejo:

- nakup in vgradnjo lokalnih ali centralnih prezračevalnih naprav s sistemom za rekuperacijo toplote;
- nakup in vgradnjo sistema za distribucijo zraka z elementi za vpihavanje in odsesavanje ter krmilnimi elementi;
- odstranitev obstoječih naprav in opreme za prezračevanje;
- nakup in vgradnjo sistema za predgrevanje zraka s toploto zemlje, vode ali procesa;
- nakup in vgradnjo sistema za izkoriščanje odpadne toplote dimnih plinov ali procesa;
- električne in strojne instalacije za potrebe delovanja in krmiljenja sistema ter zagon sistema.

J – vgradnja energijsko učinkovitega sistema razsvetljave

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za vgradnjo energijsko učinkovitega sistema razsvetljave. Predmet nepovratne finančne spodbude so lahko le nove sodobne energijsko varčne in okolju prijazne svetilke ali sijalke oziroma sistemi razsvetljave, ki izpolnjujejo tehnične zahteve predpisov za okoljsko primerno zasnovo proizvodov, povezanih z energijo oziroma drugih predpisov, ki urejajo to področje. Predmet ukrepa je celovita prenova sistema razsvetljave, vključno s pomožnimi napravami, kot so predstikalne naprave, senzorji ipd., in ne zgolj zamenjave sijalk oziroma svetil.

Predmet nepovratne finančne spodbude za vgradnjo energijsko učinkovite razsvetljave v stavbah so sijalke LED, kompaktne fluorescenčne sijalke (varčne žarnice), fluorescenčne sijalke T5, elektronske predstikalne naprave (zamenjava magnetne dušilke) in senzorji prisotnosti. Pri obnovi zunanje razsvetljave na stavbi pride v poštev zamenjava živosrebne sijalke s sijalko z modularno LED, visokotlačno natrijevo, metal-halogenidno, fluorescenčno ali kompaktno fluorescenčno sijalko.

Naložba, ki je predmet javnega poziva, mora biti načrtovana in izvedena na podlagi projektne dokumentacije za izvedbo. Iz projekta za izvedbo morajo biti razvidni podatki o tipu in številu starih sijalk ali sistemov razsvetljave ter tipu in številu vgrajenih novih sijalk ali sistemov razsvetljave in izboljšav, prav tako pa mora biti razvidna dejanska moč in število obratovanih ur starega in prenovljenega sistema razsvetljave.

Priznani stroški naložbe vključujejo:

- odstranitev starih sijalk ali sistemov razsvetljave;
- nakup in vgradnjo varčnih in okolju prijaznih svetilk ali sijalk oziroma sistemov razsvetljave;
- nakup in vgradnjo ali nadgradnjo varčnih svetil, vključno s fluorescenčnimi žarnicami s predstikalnimi napravami, LED-svetili in indukcijsko razsvetljavo z montažnim priborom za vgradnjo v spuščeni strop;
- dobavo in vgradnjo zunanjih reflektorjev, nadgradnjo svetil z zaščitnim steklom in halogenskimi žarnicami, varčnimi indukcijskimi svetili ali LED-svetili;
- nakup in vgradnjo varčnih svetil in odsevnikov ter učinkovitih predstikalnih naprav (v kompletu ali npr. vgradnjo kompaktnih fluorescenčnih sijalk);
- rekonstrukcijo in predelavo pomožne opreme ter postavitve ali gradnje nove nadomestne pomožne opreme (konzole) v primeru, da vlagatelj strokovno utemeljeno spreminja postavitev (lokacijo) svetilk ali če se v dokumentaciji projekta izkaže, da je zaradi spremembe svetilk zamenjava pomožne opreme primernejša oziroma cenejša od predelave;
- nakup in vgradnjo regulatorjev in krmilnih sistemov za varčno osvetljevanje ter opremo za daljinsko krmiljenje razsvetljave oziroma samodejno izvajanje redukcij obratovanja razsvetljave;
- vodnike, cevi in priključke, inštalacijski material za svetila in njihovo regulacijo;
- stroške sanacije odjemnih mest razsvetljave;
- predelavo električnih omar za potrebe nove razsvetljave, vključno s stroški nabave in vgradnje nove opreme za spremljanje rabe električne energije.

K – optimizacija sistema ogrevanja

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za optimizacijo sistema ogrevanja, ki zajema vgradnjo radiatorskih termostatskih ventilov in hidravlično uravnoteženje celotnega sistema ogrevanja. Optimizacija sistema ogrevanja mora biti načrtovana in izvedena na podlagi projektne dokumentacije za izvedbo ali izračuna,

s katerim se zagotavlja hidravlično uravnoteženo delovanje celotnega sistema ogrevanja stavbe.

Projekt za izvedbo ali izračun za izvedbo mora vsebovati:

- tehnično poročilo in pregled obstoječega stanja sistema ogrevanja s popisom dejansko vgrajenih grelnih teles, obstoječih ventilov, termostatskih in zapornih ventilov na povratku, obtočnih črpalk in drugih elementov z vplivnimi parametri delovanja;

- izračun in določitev potrebnih elementov za hidravlično uravnoteženje sistema ogrevanja s shemo dvizhnih vodov;

- izračun pretoka na radiatorskih termostatskih ventilih in določitev prednastavitev ventilov na že vgrajenih ustreznih radiatorskih termostatskih ventilih in na novih radiatorskih termostatskih ventilih izbranega tipa;

- risbe: shema dvizhnih vodov hidravlično uravnoteženega sistema ogrevanja mora vključevati: moč radiatorjev, želena temperaturo prostorov, oznake dvizhnih vodov, pretoke in prednastavitve radiatorskih termostatskih ventilov, ventile za hidravlično uravnoteženje sistema in regulatorje diferenčnega tlaka s pripadajočimi dimenzijami in nastavitvami; tlorise nadstropij ogrevanja – hidravlično uravnoteženje (po potrebi);

- podroben popis materiala in del.

Priznani stroški naložbe vključujejo:

- nakup in vgradnjo radiatorskih termostatskih ventilov s prednastavitvijo pretoka ali radiatorskih termostatskih ventilov in priključnih ventilov s tehnologijo avtomatske omejitve pretoka, ki hkrati tudi avtomatsko regulirajo spremembo tlačne razlike ali nakup in vgradnjo termostatskih ventilov pri enocevni ogrevalni sistemih;

- nakup in vgradnjo ventilov za hidravlično uravnoteženje;

- nakup in vgradnjo regulatorjev diferenčnega tlaka v dvizhne vode, kadar gre za spremenljiv pretok v sistemu in če razlika tlaka črpalke (dobavna višina) pri kateremkoli pretoku preseže 25 kPa; pri uporabi tehnologije avtomatske omejitve pretoka regulatorji diferenčnega tlaka niso potrebni;

- izvedbo nastavitve pretokov na termostatskih ventilih po predhodnih izračunih prednastavitev, s pripravo poročila o teh nastavitvah; pri enocevni sistemih prednastavitve pretokov termostatskih ventilov ni potrebna;

- izvedbo hidravličnega uravnoteženja sistema ogrevanja s pripravo poročila o pregledu delovanja hidravlično uravnoteženega sistema ogrevanja z analizo rezultatov doseženih pretokov in s poročilom o meritvah hidravličnega uravnoteženja;

- nakup in vgradnjo naprav za odzračevanje ter vzdrževanje tlaka v sistemu ogrevanja;

- nakup in vgradnjo toplotne izolacije cevovodnega razvoda in ostalih elementov sistema ogrevanja;

- nakup in vgradnjo obtočne črpalke s frekvenčno regulacijo pri spremenljivem pretoku vode v sistemu ogrevanja, in sicer le v primeru, če je črpalka ustrezno dimenzionirana v projektu za optimizacijo sistema ogrevanja;

- izvedbo centralne regulacije sistema ogrevanja glede na zunanjo temperaturo zraka in vgradnjo regulacijskih ter ostalih ventilov.

2. Vir in višina sredstev ter višina nepovratne finančne spodbude

a) vir in višina sredstev

Sredstva za dodeljevanje nepovratnih finančnih spodbud se v skladu s prvim odstavkom 317. člena EZ-1 zagotavljajo s prispevkom na rabo energije za povečanje energetske učinkovitosti, ki bremeni daljinsko toploto, električno energijo ter trdna, tekoča in plinasta goriva.

Skupna višina sredstev po tem javnem pozivu znaša 4.000.000,00 EUR.

b) višina nepovratne finančne spodbude za posamezne ukrepe

Višina nepovratne finančne spodbude znaša 25 % priznanih stroškov naložbe brez DDV.

3. Upravičene osebe

Upravičene osebe za kandidiranje in pridobitev nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu so:

- občine, ki so investitorke v naložbe, ki bodo izvedene v/na stavbah v lasti občin;

- ministrstva, ki so investitorji v naložbe, ki bodo izvedene v/na stavbah v lasti Republike Slovenije;

s pisnim soglasjem morebitnih ostalih solastnikov stavbe.

4. Dodatne zahteve in pogoji

a) pravočasna in popolna vloga

Osnovni pogoj za dodelitev nepovratne finančne spodbude je pravočasno oddana in popolna vloga. Vloga je pravočasna, če je oddana v času trajanja tega javnega poziva.

Vloga je popolna, ko vlagatelj predloži v celoti izpolnjen obrazec Vloga 52SUB-JS17 in obvezne priloge:

- soglasje solastnika nepremičnine, kjer bo izveden ukrep, ki je predmet javnega poziva, če vlagatelj ni edini lastnik oziroma je solastnik nepremičnine, na predpisnem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije;

- dodatne obvezne priloge glede na posamezni ukrep:

A – toplotna izolacija zunanjih sten, sten proti neogrevanim prostorom ali sten proti terenu

- predračun izvajalca za nakup in vgradnjo toplotne izolacije, ki mora vključevati površine, debelino ter vrsto in točno oznako toplotne izolacije ali fasadnega sistema ter popis vseh del, ki so predmet naložbe;

- izjava o lastnostih toplotne izolacije, skladna z Uredbo (EU) št. 305/2011 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. marca 2011 o določitvi usklajenih pogojev za trženje gradbenih proizvodov in razveljavitvi Direktive Sveta 89/106/EGS (UL L št. 8 z dne 4. 4. 2011, str. 5; v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 305/2011 za trženje gradbenih proizvodov) ali po Zakonu o gradbenih proizvodih (Uradni list RS, št. 82/13; v nadaljnjem besedilu: ZGPro-1) oziroma drug dokument, ki izkazuje tehnične lastnosti toplotne izolacije;

- izjava o lastnostih, skladna z Uredbo (EU) št. 305/2011 za trženje gradbenih proizvodov v primeru, da toplotno-izolacijski fasadni sistem ni naveden na informativnem seznamu, objavljenem na spletni strani www.ekosklad.si, oziroma drug dokument, ki izkazuje tehnične lastnosti celotnega fasadnega sistema ali njegovih posameznih elementov;

- fotografije vseh sten, ki bodo predmet vgradnje toplotne izolacije;

- fotografija že vgrajene toplotne izolacije na steni, ki bo predmet dodatne toplotne izolacije, iz katere bo razvidna debelina in vrsta obstoječe izolacije, izmerjena z merilnim trakom (fotografija merilnega traku ob izolacijskem materialu). Fotografijo je potrebno priložiti le v primeru uveljavljanja že vgrajene (obstoječe) toplotne izolacije, ki ne bo odstranjena.

B – toplotna izolacija tal na terenu, tal nad neogrevanim prostorom ali tal nad zunanjim zrakom

- predračun izvajalca za nakup in vgradnjo toplotne izolacije, ki mora vključevati površino, debelino, vrsto in točno oznako toplotne izolacije ter popis del, ki so predmet naložbe;

- izjava o lastnostih toplotne izolacije, skladna z Uredbo (EU) št. 305/2011 za trženje gradbenih

proizvodov ali po ZGPro-1 oziroma drug dokument, ki izkazuje tehnične lastnosti toplotne izolacije;

– fotografije tal, ki bodo toplotno izolirana.

C – toplotna izolacija stropa proti neogrevanemu prostoru ali stropa v sestavi ravnih ali poševnih streh

– predračun izvajalca za nakup in vgradnjo toplotne izolacije, ki mora vključevati površino, debelino, vrsto in točno oznako toplotne izolacije ter popis del, ki so predmet naložbe;

– izjava o lastnostih toplotne izolacije, skladna z Uredbo (EU) št. 305/2011 za trženje gradbenih proizvodov ali po ZGPro-1 oziroma drug dokument, ki izkazuje tehnične lastnosti toplotne izolacije;

– fotografije obstoječega dela stavbe, in sicer fotografije stropa proti neogrevanemu prostoru ali stropa v sestavi ravnih ali poševnih streh, ki je predmet naložbe.

D – zamenjava oken z energijsko učinkovitimi okni

– predračun izvajalca za nakup in vgradnjo novih oken, ki mora vključevati popis del, število in površino oken, vrsto in točno oznako okna, toplotno prehodnost celotnega okna (U_w) ter navedbo načina vgradnje oken, ki mora biti skladen z načeli tesnjenja v treh ravneh;

– izjava o lastnostih novega okna, skladna z Uredbo (EU) št. 305/2011 za trženje gradbenih proizvodov, ki mora med drugim vsebovati vrednost toplotne prehodnosti novega okna (U_w) oziroma drug dokument, ki bo dokazoval ustreznost novega okna;

– fotografije vseh strani stavbe z označenimi okni, ki bodo zamenjana, in s pripisanimi postavkami iz predračuna za vsako novo okno.

E – vgradnja toplotne črpalke za centralno ogrevanje stavbe

– predračun izvajalca za nakup in vgradnjo nove toplotne črpalke, ki mora vključevati navedbo proizvajalca, vrsto in točno oznako toplotne črpalke ter popis del, ki so predmet naložbe;

– dokazila o ustreznosti nove toplotne črpalke, če izbrana toplotna črpalka še ni navedena na informativnem seznamu, objavljenem na spletni strani www.ekosklad.si, in sicer: izjava o skladnosti, podatkovni list izdelka, kot je določeno z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 811/2013 z dne 18. februarja 2013 o dopolnitvi Direktive 2010/30/EU Evropskega parlamenta in Sveta glede energijskega označevanja grelnikov prostorov, kombiniranih grelnikov, kompletov grelnika prostorov, naprave za uravnavanje temperature in sončne naprave ter kompletov kombiniranega grelnika, naprave za uravnavanje temperature in sončne naprave (UL L št. 239 z dne 6. 9. 2013, str. 1), spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 518/2014 z dne 5. marca 2014 o spremembi delegiranih uredb Komisije (EU) št. 1059/2010, (EU) št. 1060/2010, (EU) št. 1061/2010, (EU) št. 1062/2010, (EU) št. 626/2011, (EU) št. 392/2012, (EU) št. 874/2012, (EU) št. 665/2013, (EU) št. 811/2013 in (EU) št. 812/2013 v zvezi z označevanjem izdelkov, povezanih z energijo, na internetu (UL L št. 147 z dne 17. 5. 2014, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Delegirana uredba Komisije (EU) št. 518/2014) ali Uredbo Komisije (EU) št. 813/2013, spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 518/2014 oziroma drug dokument, ki izkazuje ustreznost toplotne črpalke;

– vodno dovoljenje Direkcije Republike Slovenije za vode v primeru vgradnje toplotne črpalke voda/voda, če ga je vlagatelj že pridobil;

– fotografija prostora, kamor bo vgrajena toplotna črpalka, z označeno lokacijo namestitve toplotne črpalke (pri toplotni črpalci zrak/voda fotografije lokacij, kamor bosta nameščeni zunanja in notranja enota oziroma krmilni del toplotne črpalke).

F – vgradnja kurilne naprave na lesno biomaso za centralno ogrevanje stavbe

– predračun izvajalca za nakup in vgradnjo nove kurilne naprave na lesno biomaso, ki mora vključevati navedbo proizvajalca, vrsto in točno oznako kurilne naprave ter popis del, ki so predmet naložbe;

– dokazila o ustreznosti nove kurilne naprave na lesno biomaso, in sicer na sekance, pelete ali polena, če izbrana kurilna naprava na lesno biomaso še ni navedena na informativnem seznamu, objavljenem na spletni strani www.ekosklad.si, in sicer: izjava o skladnosti, merilno poročilo o tipskem preskušanju kurilne naprave na lesno biomaso, izdelano s strani izbranega preskuševalnega laboratorija, priglasičenega pri nacionalnem akreditacijskem organu po standardu EN ISO/IEC 17025, če se je domneva o skladnosti proizvoda ugotavljala po standardu SIST EN 303-5:2012, oziroma drug dokument, ki izkazuje ustreznost nove kurilne naprave na lesno biomaso;

– dokazila o ustreznosti nove peletne peči z vodnim toplotnim prenosnikom, če izbrana peletna peč z vodnim toplotnim prenosnikom še ni navedena na informativnem seznamu, objavljenem na spletni strani www.ekosklad.si, in sicer: merilno poročilo izdelano pri Evropski komisiji priglasičenem preizkuševalnem laboratoriju skladno s standardom SIST EN 14785 in izjava o lastnostih po Uredbi (EU) št. 305/2011 za trženje gradbenih proizvodov;

– fotografija prostora, kamor bo vgrajena kurilna naprava, ter fotografija prostora, kamor bo vgrajen toplotni zbiralnik, z označeno lokacijo namestitve nove kurilne naprave in toplotnega zbiralnika;

– fotografija vgrajenega toplotnega zbiralnika, če je le-ta že vgrajen in ni predmet naložbe, ter dokumentacijo, iz katere bo razviden volumen toplotnega zbiralnika (npr. fotografija napisne etikete, račun za nakup ipd.).

G – zamenjava toplotne postaje ali vgradnja toplotne postaje za priklop na sistem daljinskega ogrevanja

– predračun izvajalca, izdelan na osnovi projektantskega popisa projekta za izvedbo;

– projekt za izvedbo, potrjen s strani dobavitelja daljinske toplote;

– projekt za izvedbo izgradnje priključnega vročevoda na obstoječe distribucijsko omrežje, če bo predmet naložbe;

– fotografija prostora, kamor bo nameščena toplotna postaja za priklop na daljinsko ogrevanje z označeno lokacijo namestitve toplotne postaje, oziroma fotografija toplotne postaje, ki bo zamenjana, in fotografija prostora, kamor bo nameščena nova toplotna postaja, z označeno lokacijo namestitve toplotne postaje.

H – vgradnja sprejemnikov sončne energije

– predračun izvajalca za nakup in vgradnjo sprejemnikov sončne energije ali sistemov s fotonapetostnimi moduli, ki mora vključevati navedbo proizvajalca, vrsto in točno oznako sprejemnikov sončne energije ter popis del, ki so predmet naložbe;

– merilno poročilo oziroma skrajšano merilno poročilo za sprejemnike sončne energije, skladno s standardom SIST EN 12975-1, -2, SIST EN 12976-1, -2 ali SIST EN ISO 9806 (iz predložene dokumentacije mora biti razvidna tudi aperturna površina sprejemnika sončne energije), če izbrani sprejemnik sončne energije še ni naveden na informativnem seznamu, objavljenem na spletni strani www.ekosklad.si oziroma dokument, ki izkazuje ustreznost in tehnične karakteristike fotonapetostnega sistema;

– fotografija dela stavbe, kamor bodo nameščeni sprejemniki sončne energije ali fotonapetostni moduli

(npr. fotografija strehe), z označeno lokacijo namestitve sprejemnikov sončne energije.

I – vgradnja prezračevanja z vračanjem toplote odpadnega zraka v stavbah

– predračun izvajalca za izvedbo sistema prezračevanja, ki mora vključevati popis del in opreme, število, vrsto in točno oznako ter proizvajalca prezračevalne naprave;

– dokazila o ustreznosti nove prezračevalne naprave, če izbrana prezračevalna naprava še ni navedena na informativnem seznamu, objavljenem na spletni strani www.ekosklad.si, in sicer: izjava o skladnosti (v primeru, da se izjava o skladnosti izda po vgradnji prezračevalne naprave, se ta predloži k zaključni dokumentaciji) ter podatkovni list izdelka za ustrezno podnebno cono, skladen z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 1254/2014 z dne 11. julij 2014 o dopolnitvi Direktive 2010/30/EU Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z označevanjem stanovanjskih prezračevalnih enot z energijskimi nalepkami (UL L št. 337 z dne 25. 11. 2014, str. 27) oziroma Uredbo Komisije (EU) št. 1253/2014 ali druge priloge, ki izkazujejo ustreznost prezračevalne naprave;

– fotografije prostorov, kamor bodo nameščene prezračevalne naprave, z označeno lokacijo namestitve.

J – vgradnja energijsko učinkovitega sistema razsvetljave

– predračun izvajalca, izdelan na osnovi projektantskega popisa projekta za izvedbo;

– projekt za izvedbo, iz katerega morajo biti razvidni podatki o vrsti in številu starih sijalk ali sistemov razsvetljave ter o vrsti in številu vgrajenih novih sijalk ali sistemov razsvetljave in izboljšav, kot tudi dejanska moč in število obratovalnih ur starega in prenovljenega sistema razsvetljave;

– dokazila o ustreznosti sistema razsvetljave glede na predpise, ki veljajo za svetila in svetilke: podatkovna kartica, skladna s predpisom, ki ureja navajanje rabe energije in drugih virov z energijskimi nalepkami in standardiziranimi podatki proizvodov, povezanih z energijo, ali podatkovni list z navedenimi podatki, določenimi s predpisi okoljsko primerne zasnove proizvodov, povezanih z energijo, ali drug dokument, ki izkazuje ustreznost elementov sistema.

K – optimizacija sistema ogrevanja

– predračun izvajalca za izvedbo optimizacije sistema ogrevanja, ki mora vključevati nakup in vgradnjo ter izvedbo prednastavitve termostatskih ventilov, nakup in vgradnjo ventilov za hidravlično uravnoteženje sistema ogrevanja, nakup in vgradnjo regulatorjev diferenčnega tlaka ter hidravlično uravnoteženje celotnega sistema ogrevanja stavbe, skladno s projektantskim popisom projekta za izvedbo ali izračunom za optimizacijo sistema ogrevanja;

– projekt za izvedbo ali izračun za optimizacijo sistema ogrevanja;

– fotografije ključnih delov sistema ogrevanja pred izvedbo ukrepa (predvidena mesta vgradnje ventilov, obstoječi radiatorski ventili).

b) izpolnjevanje tehničnih pogojev javnega poziva in dokazovanje ustreznosti gradbenih proizvodov, naprav in opreme, ki so predmet naložbe

Izpolnjevanje tehničnih pogojev javnega poziva za posamezne ukrepe se dokazuje s tehničnim opisom načrtovanih ukrepov in dokumentacijo, ki dokazuje primernost in ustreznost opreme, dane na trg. Če je izbrani gradbeni proizvod, naprava ali oprema navedena na katerem izmed informativnih seznamov ustreznih naprav in opreme za ta javni poziv, ki jih Eko sklad objavlja na svoji spletni strani www.ekosklad.si, za to napravo ali

opremo k vlogi ni potrebno prilagati dodatnih dokazil, ki bi izkazovala njeno skladnost z določili javnega poziva.

Novo naprave in oprema, ki bodo predmet nepovratne finančne spodbude, morajo z vidika tehničnih lastnosti izpolnjevati vsaj normirane vrednosti, ki jih določa Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o metodah za določanje prihrankov energije (Uradni list RS, št. 14/17).

Eko sklad lahko zahteva, da vlagatelj za vsa dokazila in listine, sestavljene v tujem jeziku, predloži overjen prevod.

c) izvedba naložbe v skladu z veljavno zakonodajo
Naložba, za katero bo dodeljena nepovratna finančna spodbuda, mora biti izvedena skladno z veljavnimi predpisi s področja energijske učinkovitosti stavb, predpisi, ki urejajo okoljsko primerno zasnovo proizvodov, povezanih z energijo, s predpisi s področja graditve objektov ter drugimi veljavnimi predpisi. Če je stavba, kjer se bo naložba izvajala, kulturnovarstveno zaščitena, ali pa se stavba nahaja na kulturnovarstveno zaščitenem območju, mora vlagatelj za izvedbo naložbe na Eko sklad predložiti kulturnovarstvene pogoje in soglasje pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine, ki morajo smiselno upoštevati Smernice za energetsko prenovu stavb kulturne dediščine (http://www.energetika-portal.si/fileadmin/dokumenti/podrocja/energetika/javne_stavbe/smernice_kd_23_2_2017.pdf). Zaradi posebne obravnave kulturne dediščine v zakonodaji lahko posamezni ukrepi odstopajo od pogojev za energetsko učinkovitost, ki so navedeni v javnem pozivu, vendar mora biti v tem primeru uporabljena tehnologija z najvišjo možno energijsko učinkovitostjo.

d) kandidiranje za enega ali več ukrepov

Vlagatelj lahko z eno vlogo kandidira in pridobi pravico do nepovratne finančne spodbude tudi za več posameznih ukrepov, ki so predmet tega javnega poziva in se bodo izvajali na posamezni stavbi.

e) prepoved dodelitve nepovratne finančne spodbude za vgradnjo prototipne in rabljene opreme/nprav ali gradbenih proizvodov

Nepovratna finančna spodbuda ne more biti dodeljena za naložbe, ki vključujejo dobavo in vgradnjo prototipne in rabljene opreme, naprav ali gradbenih proizvodov.

f) skladnost gradnje stavb s predpisi s področja graditve objektov

Stavbe in njihovi deli, na katerih bodo izvedeni ukrepi tega javnega poziva, morajo biti zgrajeni skladno z vsemi veljavnimi predpisi s področja graditve objektov, kar vlagatelj zagotavlja s podpisom Izjave o sprejemanju pogojev, ki je sestavni del obrazca Vloga. V primeru kršitvi koli dvomov lahko Eko sklad, z namenom ugotavljanja dejanskega stanja, vlagatelja pozove na predložitev gradbenega dovoljenja in pripadajoče projektne dokumentacije za stavbo.

Podatki o letnici izgradnje stavbe bodo preverjeni z vpogledom v Prostorski portal Geodetske uprave Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Prostorski portal GURS). Če bo obstajal dvom o letnici izgradnje stavbe ali dela stavbe, če letnica izgradnje stavbe na Prostorskem portalu GURS ne bo razvidna, oziroma če bo letnica izgradnje stavbe na Prostorskem portalu GURS izkazovala, da je bila stavba zgrajena po 1. 7. 2010, bo Eko sklad vlagatelja pozval k predložitvi gradbenega oziroma uporabnega dovoljenja za predmetno stavbo. V primeru, da je vlagatelj že seznanjen z razhajanjem podatkov Prostorskega portala GURS z dejansko letnico izdaje gradbenega dovoljenja, lahko k vlogi predloži kopijo gradbenega dovoljenja za stavbo.

g) izvedba naložbe s strani usposobljenega izvajalca z registrirano dejavnostjo

Vgradnjo in zagon posameznih naprav oziroma opreme ter vgradnjo gradbenih proizvodov, ki so predmet naložbe, lahko opravi le za to usposobljen izvajalec z registrirano dejavnostjo. Pri ukrepih, kjer sta zahtevana projektantski in strokovni nadzor, morata biti ta zagotovljena v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje.

h) prepoved odtujitve naložbe, ki je bila predmet nepovratne finančne spodbude

Vgrajenih gradbenih proizvodov, naprav in opreme, za katere je bila dodeljena nepovratna finančna spodbuda, ni dovoljeno odstraniti najmanj 3 leta po izplačilu nepovratne finančne spodbude.

i) prepoved dodelitve nepovratne finančne spodbude v primeru že dodeljenih spodbud

Nepovratna finančna spodbuda ne more biti dodeljena za ukrepe, za katere je vlagatelju že bila dodeljena spodbuda s strani dobaviteljev električne energije, toplote, plina ter tekočih in trdnih goriv končnim odjemalcem po Uredbi o zagotavljanju prihrankov energije (Uradni list RS, št. 96/14) ter za ukrepe, za katere so bila vlagatelju že dodeljena kohezijska sredstva za iste upravičene stroške. Če je vlagatelj v okviru iste naložbe za posamezen ukrep ali več ukrepov, ki so predmet nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu, že prejel nepovratno finančno spodbudo Eko sklada, za izvedbo tega ukrepa ne more več pridobiti pravice do nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu.

Nepovratna finančna spodbuda ne more biti dodeljena, če naložba predstavlja državno pomoč.

j) možnost pridobitve kredita in nepovratne finančne spodbude za isti ukrep

Vlagatelj je poleg nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu upravičen pridobiti tudi kredit Eko sklada po javnem pozivu za kreditiranje okoljskih naložb. Pri tem mora naložba izpolnjevati pogoje tega javnega poziva in javnega poziva za kreditiranje. Vlagatelj mora za pridobitev kredita izpolniti in predložiti ustrezne obrazce, ki so na voljo na spletni strani Eko sklada. Vsota nepovratne finančne spodbude in kredita ne sme presežati priznanih stroškov kreditirane naložbe.

5. Pridobitev obrazcev in informacije o javnem pozivu

Javni poziv in dokumentacija za prijavo z obrazci sta na voljo na spletni strani www.ekosklad.si. Elektronska oblika dokumentacije za prijavo, ki si jo vlagatelj natisnejo sami, je enakovredna tiskanim obrazcem. Javni poziv in obrazce lahko vlagatelji tudi naročijo pri Eko skladu na spodaj navedeni telefonski številki in jih brezplačno prejmejo po pošti. Za navedeno dokumentacijo lahko zaprosijo tudi s pisnim zahtevkom, poslanim na naslov: Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana ali na e-naslov: ekosklad@ekosklad.si.

Informacije o javnem pozivu lahko vlagatelji pridobijo po tel. 01/241-48-20, vsak ponedeljek, sredo in petek med 13. in 14.30.

6. Rok in način prijave

Vlagatelji se lahko prijavijo na javni poziv od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije dalje. Javni poziv velja do objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vlagatelji vložijo pisno vlogo na predpisanih obrazcih z vsemi dokazili osebno ali po pošti na naslov: Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

7. Postopek obravnave vlog

Pri odločanju o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude se uporablja postopek, določen z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS,

št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13), če ZVO-1 ne določa drugače.

Vlagatelji lahko pridobijo pravico do nepovratne finančne spodbude za novo naložbo, s katero bo izveden eden ali več z javnim pozivom opredeljenih ukrepov. Vlagatelj pridobi pravico do nepovratne finančne spodbude po javnem pozivu ob upoštevanju višine razpisanih sredstev, omejitev in višine nepovratne finančne spodbude po javnem pozivu ter prednostnega vrstnega reda prispejta popolne vloge na Eko sklad.

Za vlogo in odločbo o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude se taksa skladno z drugim odstavkom 2. člena in 1. točko 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J in 32/16) ne plačuje.

8. Pogoji za izplačilo nepovratne finančne spodbude

a) sklenitev pogodbe

Nepovratna finančna spodbuda bo izplačana na podlagi sklenjene pogodbe o izplačilu nepovratne finančne spodbude, skladno z izdano dokončno odločbo, s katero je bila vlagatelju dodeljena pravica do nepovratne finančne spodbude.

b) rok za zaključek naložbe

Rok za zaključek naložbe je 12 mesecev od dokončnosti odločbe o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude. Odločba postane dokončna z njeno vročitvijo vlagatelju.

V primeru objektivnih razlogov, ki jih je potrebno verodostojno izkazati pred iztekom roka za zaključek naložbe, se rok za zaključek naložbe lahko podaljša. Objektivni razlogi so praviloma samo takšne okoliščine oziroma ovire, ki jih vlagatelj ni mogel predvideti niti odkloniti in se tudi ne morejo pripisati njegovi krivdi. V primeru zamude roka za zaključek naložbe, pogoji za izplačilo niso izpolnjeni.

Datum izdaje računa, iz katerega nedvoumno izhaja, da je naložba v celoti izvedena, se šteje za datum zaključka naložbe, če iz podatkov na računu oziroma posameznih verodostojnih dokumentov, priloženih dokumentaciji o zaključku naložbe, ne izhaja drugače.

c) predložitev dokumentacije o zaključku naložbe

Dokumentacijo o zaključku naložbe mora vlagatelj predložiti najkasneje v 2 mesecih po izteku roka za zaključek naložbe.

Dokumentacija o zaključku naložbe mora obvezno vsebovati:

– pogodbo o izplačilu nepovratne finančne spodbude, podpisano s strani prejemnika;

– račun/-e izvajalca/-ev naložbe s popisom izvedenih del, gradbenih proizvodov ali naprav in opreme za celoten obseg naložbe;

– dokazilo o plačilu celotnega/-ih računa/-ov iz prejšnje alineje;

– dodatne obvezne vsebine zaključne dokumentacije glede na posamezni ukrep:

A – toplotna izolacija zunanjih sten, sten proti neogrevanim prostorom ali sten proti terenu

– fotografije, posnete v času izvajanja naložbe, tako da je vidna vrsta in debelina novo vgrajene toplotne izolacije zunanjih sten, sten proti neogrevanim prostorom ali sten proti terenu, ki so predmet naložbe (posnetek merilnega traku ob vgrajeni toplotni izolaciji);

– fotografije izvedene naložbe, in sicer fotografije vseh izoliranih sten in fasad stavbe (z izvedenim zaključnim slojem fasade), tako da so vidne vse izolirane stene, ki so bile predmet naložbe.

B – toplotna izolacija tal na terenu, tal nad neogrevanim prostorom ali tal nad zunanjim zrakom

– fotografije, posnete v času izvajanja naložbe, tako da je vidna vrsta in debelina novo vgrajene toplotne izolacije tal na terenu, tal nad neogrevanim prostorom ali tal nad zunanjim zrakom, ki so bila predmet naložbe (posnetek merilnega traku ob vgrajeni toplotni izolaciji);

– fotografije izvedene naložbe, in sicer fotografije izoliranih tal na terenu, tal nad neogrevanim prostorom ali tal nad zunanjim zrakom, ki so bila predmet naložbe (posnetek merilnega traku ob vgrajeni toplotni izolaciji);

C – toplotna izolacija stropa proti neogrevanemu prostoru ali stropa v sestavi ravnih ali poševnih streh

– fotografije, posnete v času izvajanja naložbe, tako da je vidna vrsta in debelina novo vgrajene toplotne izolacije stropa proti neogrevanemu prostoru ali stropa v sestavi ravnih ali poševnih streh, ki je bil predmet naložbe (posnetek merilnega traku ob vgrajeni toplotni izolaciji);

– fotografije izvedene naložbe, in sicer fotografije stropa proti neogrevanemu prostoru ali stropa v sestavi ravnih ali poševnih streh, ki je bil predmet naložbe.

D – zamenjava oken z energijsko učinkovitimi okni

– fotografije ustrezno pripravljene okenske odprtine (špalete) na mestu vgradnje novega okna;

– fotografije, posnete med vgradnjo, tako da so razvidni vsi vgrajeni tesnilni in izolacijski materiali, ki zagotavljajo tesnjenje okenske rege med špaletno in okenskim okvirjem v treh ravneh;

– fotografije vseh novih oken, tako da so ta v celoti vidna, s pripisom postavk, navedenih na računu.

E – vgradnja toplotne črpalke za centralno ogrevanje stavbe

– fotografije vgrajene toplotne črpalke (v primeru vgradnje toplotne črpalke zrak/voda fotografije zunanje kot tudi notranje enote oziroma krmilnega dela toplotne črpalke);

– vodno dovoljenje Direkcije Republike Slovenije za vode v primeru vgradnje toplotne črpalke voda/voda, če le-to ni bilo priloženo že k vlogi.

F – vgradnja kurilne naprave na lesno biomaso za centralno ogrevanje stavbe

– poročilo o prvem pregledu kurilne naprave na lesno biomaso oziroma drug dokument, skladen s predpisi, ki urejajo to področje;

– fotografije vgrajene kurilne naprave na lesno biomaso in toplotnega zbiralnika (če je ta vgrajen ali pa je obvezen glede na določila javnega poziva).

G – zamenjava toplotne postaje ali vgradnja toplotne postaje za priklop na sistem daljinskega ogrevanja

– soglasje dobavitelja toplote o priključitvi na daljinsko ogrevanje;

– fotografije vgrajene nove toplotne postaje za ogrevanje in/ali pripravo tople sanitarne vode.

H – vgradnja sprejemnikov sončne energije

– fotografijo vgrajenih sprejemnikov sončne energije oziroma sistema s fotonapetostnimi moduli.

I – vgradnja prezračevanja z vračanjem toplote odpadnega zraka v stavbah

– fotografije vgrajenih prezračevalnih naprav.

J – vgradnja energijsko učinkovitega sistema razsvetljave

– fotografije vgrajenih svetil, sijalk ali sistemov razsvetljave.

K – optimizacija sistema ogrevanja

– poročilo o pregledu delovanja hidravlično uravnoteženega sistema ogrevanja z analizo rezultatov doseženih pretokov in s poročilom o meritvah hidravličnega uravnoteženja;

– poročilo o izvedbi prednastavitev radiatorskih termostatskih ventilov pri sistemih ogrevanja s spremenljivim pretokom;

– fotografije ključnih delov naložbe optimizacije sistema ogrevanja.

d) izplačilo nepovratne finančne spodbude

Nepovratna finančna spodbuda se izplača ob razpoložljivih sredstvih predvidoma v 60 dneh po prejemu in preveritvi vseh zahtevanih dokazil o zaključku naložbe na bančni račun vlagatelja, razen v primeru, ko se dodeljena nepovratna finančna spodbuda izplača za delno poplačilo odobrenega kredita Eko sklada. Znesek izplačila se uskladi s predloženimi računi ob upoštevanju pogojev javnega poziva.

9. Nadzor: Eko sklad ima pravico kadarkoli v obdobju od izdaje odločbe o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude do 3 let po izplačilu nepovratne finančne spodbude z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti namensko porabo nepovratnih sredstev, skladnost dokumentacije in izvedbe naložbe z določili javnega poziva in veljavnimi predpisi ter spoštovanje prepovedi odstranitve ali odtujitve predmeta nepovratne finančne spodbude. V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, kršitev predpisov ali določil pogodbe o izplačilu nepovratne finančne spodbude, je prejemnik nepovratne finančne spodbude dolžan Eko skladu vrniti prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi za obdobje od prejema do vračila neupravičeno pridobljene nepovratne finančne spodbude.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-3656/17

Na podlagi četrtega odstavka 144. člena in prvega odstavka 146.d člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16 in 61/17 – GZ; v nadaljnjem besedilu: ZVO-1), 19. člena Akta o ustanovitvi Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Uradni list RS, št. 112/09, 1/12, 98/12 in 20/13), v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-1/2010-5 z dne 22. 4. 2010 (objavljeni na spletni strani <http://www.ekosklad.si/dokumenti/spp.pdf>), na podlagi programa Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, sprejetega v okviru Poslovnega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, za leto 2017, potrjenega skladno s četrtrim odstavkom 317. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15) s strani Vlade Republike Slovenije s sklepom številka 47602-4/2017/4 z dne 14. 2. 2017 in na podlagi Odloka o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe v letih 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 84/16) ter Pogodbe št. 2550-17-311010 o izvedbi ukrepov v letu 2017 na podlagi Programa porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe v letih 2017 in 2018 z dne 28. 7. 2017, Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad (v nadaljnjem besedilu: Eko sklad), objavlja

javni poziv 60SUB-KVLS17

Nepovratne finančne spodbude občinam za nakup novih komunalnih vozil na območjih občin s sprejetim Odlokom o načrtu za kakovost zraka

1. Predmet in namen javnega poziva

Predmet javnega poziva so nepovratne finančne spodbude za nakup novih komunalnih vozil v občinah, ki so skladno z Uredbo o kakovosti zunanjega zraka (Ura-

dni list RS, št. 9/11 in 8/15), Odredbo o razvrstitvi območij, aglomeracij in podobmočij glede na onesnaženost zunanjega zraka (Uradni list RS, št. 38/17) in Sklepom o določitvi podobmočij zaradi upravljanja s kakovostjo zunanjega zraka (Uradni list RS, št. 29/17) zaradi prekomerne onesnaženosti zunanjega zraka s PM_{10} uvrščene v razred največje obremenjenosti in imajo sprejet Odlok o načrtu za kakovost zraka (v nadaljnjem besedilu: občina vlagateljica).

Namen javnega poziva je z nakupom novih komunalnih vozil zamenjati zastarela komunalna vozila z visokimi izpusti delcev PM_{10} s sodobnimi komunalnimi vozili z nizkimi emisijami delcev ter tako zmanjšati količino emitiranih delcev, posredni cilj pa je tudi s sodobnimi komunalnimi vozili znižati raven hrupa. Učinek je torej manjša onesnaženost zunanjega zraka s PM_{10} oziroma izboljšanje kakovosti zraka in bivanja na območjih občin s sprejetim Odlokom o načrtu za kakovost zraka.

Komunalno vozilo je vozilo za cestni pomet za posebne namene, namenjeno za opravljanje posebnih opravil, ki zahtevajo posebno prilagoditev nadgradnje in/ali opreme za prevoz blaga v procesu zbiranja posamičnih frakcij pri ločenem zbiranju odpadkov (v nadaljnjem besedilu: vozilo). Glede na to, za katero frakcijo ločenih odpadkov gre, je lahko oblika nadgradnje različna.

Občina vlagateljica lahko pridobi pravico do nepovratne finančne spodbude za nakup novih vozil, ki bodo prvič po proizvodnji registrirana v Republiki Sloveniji na njeno ime, in sicer za:

– nakup novega vozila na električni pogon, brez emisij CO_2 ali novega priključnega električnega hibridnega vozila (plug-in) kategorije N1 ali N2;

– nakup novega vozila na stisnjen zemeljski plin (SZP) ali utekočinjen zemeljski plin (UZP) kategorije N1 ali N2;

– nakup novega vozila na električni pogon, brez emisij CO_2 ali novega priključnega električnega hibridnega vozila (plug-in) ali novega vozila na plinski pogon kategorije L5e, L6e ali L7e.

Novo vozilo pomeni vozilo, ki je kupljeno s strani občine vlagateljice kot prve lastnice, in sicer po oddaji vloge na ta javni poziv. Ob oddaji vloge vozilo, ki je predmet nepovratne finančne spodbude, še ne sme biti kupljeno.

Nepovratne finančne spodbude bodo dodeljene za nakup novih vozil kategorije N1, N2, L5e, L6e ali L7e za posebne namene z obliko nadgradnje za potrebe komunalnih vozil, ki bodo nadomestila obstoječa komunalna vozila, ki niso vozila namenjena za prevoz ljudi, emisijskega razreda EURO III in nižje.

Kategorije N1, N2, L5e, L6e in L7e so določene v Prilogi I Pravilnika o ugotavljanju skladnosti vozil (Uradni list RS, št. 105/09, 9/10 in 106/10 – ZMV), skladno z Zakonom o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 106/10, 23/15 in 68/16).

Opis kategorij vozil:

N1: Vozila za prevoz blaga z največjo maso do vključno 3,5 tone.

N2: Vozila za prevoz blaga z največjo maso večjo od 3,5 tone, vendar do vključno 12 ton.

L5e: »motorna trikolesa« (vozila s tremi simetrično nameščenimi kolesi) z največjo konstrukcijsko določeno hitrostjo, ki presega 45 km/h.

L6e: Lahka štirikolesna vozila, katerih masa neobremenjenega vozila ne presega 350 kg, brez mase baterij pri električnih vozilih, katerih največja konstrukcijsko določena hitrost ne presega 45 km/h, in katerih največja trajna nazivna moč ne presega 4 kW pri elektromotorjih.

L7e: Štirikolesna vozila, razen navedenih v kategoriji L6e, z maso neobremenjenega vozila, ki ne presega

400 kg (550 kg za vozila za prevoz blaga), brez mase baterij pri električnih vozilih, katerih največja nazivna moč motorja ne presega 15 kW.

2. Vir in višina sredstev, višina nepovratne finančne spodbude ter priznani stroški naložbe

a) vir in višina sredstev

Sredstva za dodeljevanje nepovratnih finančnih spodbud se zagotavljajo na podlagi Odloka o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe v letih 2017 in 2018.

Skupna višina sredstev po tem javnem pozivu znaša 1.000.000,00 EUR.

b) višina nepovratne finančne spodbude

Višina nepovratne finančne spodbude znaša do 80 % vrednosti cene za posamezno vozilo, ki ne vključuje DDV, vendar ne več kot:

– 300.000,00 EUR za posamezno novo vozilo na električni pogon, brez emisij CO_2 ali novo priključno električno hibridno vozilo (plug-in) kategorije N1 ali N2;

– 200.000,00 EUR za posamezno novo vozilo na stisnjen zemeljski plin (SZP) ali utekočinjen zemeljski plin (UZP) kategorije N1 ali N2;

– 100.000,00 EUR za posamezno novo vozilo na električni pogon, brez emisij CO_2 , novo priključno električno hibridno vozilo (plug-in) ali novo vozilo na stisnjen zemeljski plin (SZP) kategorije L5e, L6e ali L7e.

V primeru, da bo do objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije prispelo več vlog, na podlagi katerih bi vsota nepovratnih finančnih spodbud presegla razpisana sredstva po tem javnem pozivu, bo nepovratna finančna spodbuda za vozila zadnje prispele popolne vloge dodeljena v sorazmerno nižjem znesku do skupne višine še razpoložljivih sredstev.

c) priznani stroški naložbe

Priznani stroški naložbe vključujejo strošek nakupa novega vozila brez DDV.

3. Upravičene osebe za kandidiranje na javnem pozivu

Na javnem pozivu lahko kandidirajo občine, ki imajo sprejet Odlok o načrtu za kakovost zraka, ki vključuje tudi namen nakupa komunalnih vozil (občine vlagateljice):

- Mestna občina Celje,
- Občina Hrastnik,
- Mestna občina Kranj,
- Mestna občina Ljubljana,
- Mestna občina Maribor,
- Mestna občina Murska Sobota
- Mestna občina Novo mesto,
- Občina Trbovlje in
- Občina Zagorje ob Savi.

Občine vlagateljice morajo imeti sprejet občinski proračun z vključeno postavko nakupa predmetnih komunalnih vozil in morajo zagotoviti, da bodo vozila uporabljena za namen, določen z javnim pozivom.

4. Dodatne zahteve in pogoji za kandidiranje na javnem pozivu

a) pravočasna in popolna vloga

Osnovni pogoj za dodelitev nepovratne finančne spodbude je pravočasno oddana in popolna vloga. Vloga je pravočasna, če je oddana v času trajanja tega javnega poziva.

Vloga je popolna, ko občina vlagateljica predloži v celoti izpolnjen obrazec Vloga 60SUB-KVLS17 in obvezne priloge:

- predračun/ponudbo za nakup vozila;
- tehnično dokumentacijo proizvajalca vozila, iz katere izhaja, da vozilo izpolnjuje pogoje javnega poziva in iz katere so jasno razvidni podatki o vozilu (znamka,

tovarniška in komercialna oznaka, kategorija in vrsta vozila ter nazivna moč motorja in vrsta goriva oziroma pogona), ki so lahko vključeni v predračun/ponudbo ali podani ločeno v specifikaciji vozila;

– sklep o izbiri najugodnejšega ponudnika oziroma odločitev o oddaji javnega naročila za nakup vozil, ki so predmet vloge, v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja javno naročanje.

b) izvedba naložbe v skladu z veljavno zakonodajo Naložba, za katero bo dodeljena nepovratna finančna spodbuda, mora biti izvedena skladno z vsemi veljavnimi predpisi.

c) kandidiranje za nakup več vozil

Občina vlagateljica lahko z eno vlogo kandidira za nakup več vozil, ki so predmet tega javnega poziva.

d) prepoved odtujitve naložbe, ki je bila predmet nepovratne finančne spodbude

Vozilo mora najmanj 3 leta po prvi registraciji vozila ostati registrirano in v lasti občine – prejemnice nepovratne finančne spodbude. Če se ugotovi, da občina vozilu ni podaljšala registracije oziroma je vozilo odtujila prej kot v treh letih, mora prejeta sredstva vrniti Eko skladu z zakonskimi zamudnimi obrestmi. Čas od objave vozila iz prometa zaradi višje sile do dneva ponovne prijave v promet se ne všteva v triletno obdobje prepovedi odtujitve. Pri tem mora biti občina prejemnica ves čas lastnica vozila.

e) prepoved dodelitve nepovratne finančne spodbude v primeru že dodeljenih spodbud

Nepovratna finančna spodbuda ne more biti dodeljena, če je bila za nakup vozila že dodeljena spodbuda dobaviteljev električne energije, toplote, plina ter tekočih in trdnih goriv po Uredbi o zagotavljanju prihrankov energije (Uradni list RS, št. 96/14).

Nepovratna finančna spodbuda ne more biti dodeljena, če naložba predstavljala državno pomoč.

5. Pridobitev obrazcev in informacije o javnem pozivu
Javni poziv in dokumentacija za prijavo z obrazci sta na voljo na spletni strani www.ekosklad.si. Elektronska oblika dokumentacije za prijavo, ki si jo občine vlagateljice natisnejo same, je enakovredna tiskanim obrazcem. Javni poziv in obrazce lahko občine vlagateljice naročijo pri Eko skladu na spodaj navedeni telefonski številki in jih brezplačno prejmejo po pošti. Za navedeno dokumentacijo pa lahko zaprosijo tudi s pisnim zahtevkom, poslanim na naslov: Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana ali na e-naslov: ekosklad@ekosklad.si.

Informacije o javnem pozivu lahko občine vlagateljice pridobijo po tel. 01/241-48-20, vsak ponedeljek, sredo in petek med 13. in 14.30.

6. Rok in način prijave

Občine vlagateljice se lahko prijavijo na javni poziv od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije dalje. Javni poziv velja do porabe razpisanih sredstev oziroma do objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Občina vlagateljica vloži pisno vlogo na predpisanih obrazcih z vsemi dokazili osebno ali po pošti na naslov: Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

7. Postopek obravnave vloge

Pri odločanju o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude se uporablja postopek, določen z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13), če ZVO-1 ne določa drugače.

Občina vlagateljica lahko pridobi pravico do nepovratne finančne spodbude za novo naložbo, s katero bo

izveden nakup enega ali več vozil. Občina vlagateljica pridobi pravico do nepovratne finančne spodbude po javnem pozivu ob upoštevanju višine razpisanih sredstev, omejitev in višine nepovratne finančne spodbude po javnem pozivu ter prednostnega vrstnega reda prispejta popolne vloge na Eko sklad.

Za vlogo in odločbo o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude se taksa skladno z drugim odstavkom 2. člena in 1. točko 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J in 32/16) ne plačuje.

8. Pogoji za izplačilo nepovratne finančne spodbude

a) sklenitev pogodbe

Nepovratna finančna spodbuda bo izplačana na podlagi sklenjene pogodbe o izplačilu nepovratne finančne spodbude, skladno z izdano dokončno odločbo, s katero je bila občini vlagateljici dodeljena pravica do nepovratne finančne spodbude.

b) rok za zaključek naložbe

Rok za zaključek naložbe je 12 mesecev od dokončnosti odločbe o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude. Odločba postane dokončna z njeno vročitvijo občini vlagateljici.

V primeru objektivnih razlogov, ki jih je potrebno verodostojno izkazati pred iztekom roka za zaključek naložbe, se rok za zaključek naložbe lahko podaljša. Objektivni razlogi so praviloma samo takšne okoliščine oziroma ovire, ki jih občina vlagateljica ni mogla predvideti niti odkloniti in se tudi ne morejo pripisati njeni krivdi. V primeru zamude roka za zaključek naložbe, pogoji za izplačilo nepovratne finančne spodbude niso izpolnjeni.

Datum registracije vozila se šteje za datum zaključka naložbe.

c) predložitev dokumentacije o zaključku naložbe

Dokumentacijo o zaključku naložbe mora občina vlagateljica predložiti najkasneje v 2 mesecih po izteku roka za zaključek naložbe.

Dokumentacija o zaključku naložbe mora obvezno vsebovati:

– pogodbo o izplačilu nepovratne finančne spodbude, podpisano s strani občine prejemnice,

– kopijo pravnomočne odločitve o oddaji javnega naročila za nakup vozila,

– kopijo računa za nakup vozila,

– kopijo potrdila o plačilu celotnega zneska računa iz prejšnje alineje,

– kopijo veljavnega potrdila o skladnosti vozila,

– kopijo prometnega dovoljenja vozila, izdanega na ime občine prejemnice nepovratne finančne spodbude,

– dokument, iz katerega bo razvidno, da se vozilo uporablja za namen, določen z javnim pozivom (npr. pogodba med občino prejemnico in javnim podjetjem, koncesionarjem ali pogodbenim izvajalcem komunalnih storitev),

– dokument, iz katerega bo razvidno, da je bilo obstoječe komunalno vozilo, ki je nadomeščeno z novim vozilom, objavljeno iz prometa in dokument, iz katerega bodo razvidni podatki o vozilu (znamka, tovarniška in komercialna oznaka, kategorija in vrsta vozila ter emisijski razred).

d) izplačilo nepovratne finančne spodbude

Nepovratna finančna spodbuda se izplača ob razpoložljivih sredstvih predvidoma v 60 dneh po prejemu in preveritvi vseh zahtevanih dokazil o zaključku naložbe na bančni račun občine prejemnice. Znesek izplačila se uskladi s predloženimi računi ob upoštevanju pogojev javnega poziva.

9. Nadzor: Eko sklad ima pravico kadarkoli, v obdobju od izdaje odločbe o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude do 5 let po prvi registraciji vozila, z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti namensko porabo prejetih sredstev, skladnost dokumentacije in izvedbe naložbe z določili javnega poziva in veljavnimi predpisi ter spoštovanje prepovedi odtujitve predmeta nepovratne finančne spodbude. V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, kršitev predpisov ali določil pogodbe o izplačilu nepovratne finančne spodbude je prejemnik nepovratne finančne spodbude dolžan Eko skladu vrniti prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi za obdobje od prejema do vračila neupravičeno pridobljene nepovratne finančne spodbude.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-3657/17

Na podlagi prvega odstavka 146.d člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16 in 61/17 – GZ; v nadaljnjem besedilu: ZVO-1), 19. člena Akta o ustanovitvi Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Uradni list RS, št. 112/09, 1/12, 98/12 in 20/13) in v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-1/2010-5 z dne 22. 4. 2010 (objavljeni na spletni strani <http://www.ekosklad.si/dokumenti/spp.pdf>; v nadaljnjem besedilu: Splošni pogoji) Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad (v nadaljnjem besedilu: Eko sklad), objavlja

javni poziv

za kreditiranje okoljskih naložb lokalnih skupnosti 60LS17

1. Predmet javnega poziva

Predmet javnega poziva so krediti Eko sklada za okoljske naložbe, ki jih izvajajo ali financirajo lokalne skupnosti (v nadaljnjem besedilu: občine) na območju Republike Slovenije za naložbe oziroma v projektu opredeljene faze naložb (v nadaljnjem besedilu: naložbe) v naslednje ukrepe:

- A) zmanjšanje emisij toplogrednih plinov,
 - B) zmanjšanje onesnaževanja zraka (razen zmanjšanja emisij toplogrednih plinov),
 - C) gospodarjenje z odpadki,
 - D) varstvo voda in učinkovita raba vode in
 - E) odvajanje odpadnih vod ali oskrba s pitno vodo.
- A) Zmanjšanje emisij toplogrednih plinov za naslednje namene:

1) postavitve oziroma rekonstrukcije ali razširitve sistemov in naprav za ogrevanje ali hlajenje prostorov in pripravo sanitarne tople vode, ki kot primarni energent uporabljajo energijo, pridobljeno iz obnovljivih virov (biomasa, toploto podtalnice, površinske vode zemlje oziroma kamnitih masivov, sonca, zraka ...),

2) postavitve oziroma rekonstrukcije objektov in naprav za soproizvodnjo toplote/hladu in električne energije, ki bodo pridobile ali ohranile deklaracijo za proizvodno napravo, skladno z vsakokrat veljavnimi predpisi,

3) izgradnjo razvoda sistema za daljinsko oskrbo s toploto in/ali hladom, tj. razdelilnim omrežjem, priključki pri odjemalcih, krmilnimi sistemi ipd.,

4) postavitve oziroma rekonstrukcije ali razširitve objektov in naprav za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov energije, ki bodo pridobile ali ohranile

deklaracijo za proizvodno napravo za pridobivanje električne energije na obnovljive vire, skladno z vsakokrat veljavnimi predpisi,

5) nakup vozil na električni ali hibridni pogon (kombinacija motorja z notranjim izgorevanjem in enega ali več elektromotorjev) za cestni promet, pri katerih emisije CO₂ v kombiniranem načinu vožnje, po podatkih proizvajalca, ne presežajo 110 g/km,

6) obnovo obstoječe razsvetljave, ki vključuje regulacijo osvetljevanja in zamenjavo sijalk ali svetil, s katero se doseže vsaj 30 % prihranek električne energije, in je obnova:

a. zunanje razsvetljave skladno z veljavnimi predpisi o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja, pri čemer stroški osvetlitve objektov ali drugih zunanjih elementov za namen oglaševanja (npr. panojev) ne sodijo med priznane stroške naložbe,

b. vgradnja energijsko učinkovitega sistema notranje razsvetljave,

7. energijsko prenavo obstoječih stavb, ki so v lasti občine ali jih občina uporablja za izvajanje svoje dejavnosti, ogrevanih nad 19 °C, priznani stroški vključujejo izvedbo enega ali več naslednjih ukrepov:

a. izvedbo/vgradnjo toplotne zaščite zunanjega ovoja stavbe:

a.1 zunanjih sten in sten proti neogrevanim prostorom s fasadnim sistemom z najmanj 15 cm toplotno izolacijskega materiala s toplotno prevodnostjo $\lambda \leq 0,045$ W/mK ali z ustrezno debelino drugega toplotno izolacijskega materiala (d), da bo razmerje $\lambda/d \leq 0,30$ W/m²K. Navedeno razmerje mora biti izkazano tudi v primeru fasadnih sistemov s toplotno izolacijo iz naravnih izolacijskih materialov, in sicer ne glede na vrednost toplotne prevodnosti (λ),

a.2 stropa proti neogrevanemu prostoru oziroma ravne ali poševne strehe z najmanj 25 cm toplotno izolacijskega materiala s toplotno prevodnostjo $\lambda \leq 0,045$ W/mK ali z ustrezno debelino drugega toplotno izolacijskega materiala (d), da bo razmerje $\lambda/d \leq 0,18$ W/m²K,

a.3 tal na terenu ali tal nad neogrevanimi prostori z najmanj 15 cm toplotno izolacijskega materiala s toplotno prevodnostjo $\lambda \leq 0,045$ W/mK ali z ustrezno debelino drugega toplotno izolacijskega materiala (d), da bo razmerje $\lambda/d \leq 0,30$ W/m²K,

a.4 energijsko varčnega zunanjega stavbnega pohištva in senčil, pri čemer vrednosti toplotne prehodnosti, določene skladno s standardom SIST EN 14351-1, ne smejo presežati vrednosti:

- 1,3 W/m²K pri oknih s profilom iz umetne mase, lesa ali njune kombinacije,
- 1,6 W/m²K pri oknih s profilom iz kovine,
- 1,4 W/m²K pri strešnih oknih,
- 1,6 W/m²K pri vhodnih vratih,
- 2,0 W/m²K pri garažnih vratih,

b. vgradnjo sodobnih sistemov ogrevanja in hlajenja z visokim izkoristkom energije,

c. namestitve energijsko učinkovite notranje razsvetljave, ki vključuje nakup svetil, sijalk in regulacije, skladno z določili točke 1.A.6.b tega poziva,

d. optimizacijo obstoječih ogrevalnih in prezračevalnih sistemov (termostatski ventili, regulacija in hidravlično uravnoteženje),

e. vgradnjo sistema za prezračevanje z vračanjem toplote odpadnega zraka (vse oblike centralnega sistema ali lokalno prezračevanje z vračanjem toplote odpadnega zraka), pri čemer mora:

– centralni sistem, skladno z rezultati meritev po standardu SIST EN 308, izkazovati vsaj 80% energijsko učinkovitost vračanja toplote odpadnega zraka pri

povprečnem obratovalnem pretoku centralnega sistema ter specifično rabo električne energije za pogon največ 0,45 W/(m³/h), ali

– lokalni sistemi izkazovati vsaj 65% energijsko učinkovitost pri vračanju toplote odpadnega zraka,

f. ukrepe učinkovite rabe energije, ki se nanašajo na povečevanje energijske učinkovitosti naprav za proizvodnjo toplote ne glede na uporabljen vir energije.

V kolikor se sočasno z izvedbo ukrepov energijske preнове stavbe izvajajo tudi drugi ukrepi sanacije stavbe, pa tudi:

g. zamenjava vodovodnih ali kanalizacijskih cevi v stavbi iz materialov, ki vsebujejo azbest ali težke kovine (svinec, cink ...) in zamenjavo strešne kritine, ki vsebuje azbestna vlakna (npr. salonit), skladno s točko C.3. tega poziva in

h. dela, povezana s sanacijo stavbe, z namenom zmanjšanja prehajanja radona v stavbe ali protipotresno sanacijo konstrukcijskih elementov stavbe vključno s posegi, ki zajemajo funkcionalno prenovo stavbe, v kolikor je sanacija skladna s predloženim projektom sanacije, ki ga je pripravila za to usposobljena inštitucija.

Toplotne prehodnosti materialov, vgrajenih v zunanji toplotni ovoj stavbe, toplotne in tehnične karakteristike ogrevalnih sistemov, prezračevalnih naprav in razsvetljave morajo biti razvidni iz ustreznih dokazil, priloženih dokumentaciji za prijavo.

8) gradnjo novih stavb, katerih energijska učinkovitost dosega zahteve iz 7. člena Pravilnika o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 52/10 in 61/17 – GZ), kjer za javne stavbe velja, da dovoljena letna potrebna toplota za ogrevanje Q(NH) stavbe, preračunana na enoto kondicionirane površine A(u) oziroma prostornine V(e) stavbe, ne presega $Q(NH)/V(e) \leq 0,29 (45 + 60 f(0) - 4,4 T(L))$ (kWh/(m³a)).

B) Zmanjšanje onesnaževanja zraka (razen zmanjšanja emisij toplogrednih plinov) za naslednje namene:

1) nakup novih vozil za cestni promet s pogonom na plin,

2) nakup novih vozil za prevoz potnikov v mestnem prometu, z vgrajenim EURO 6 motorjem,

3) izvedbo priklopa na plinovod ali namestitvev kurilne naprave, ki kot energent uporablja plin, le v primeru, da je skladno s sprejetim lokalnim energetskega konceptom,

4) postavitvev kolesarnic, polnilnih postaj za polnjenje električnih baterijskih vozil, vozil na stisnjen zemeljski plin ali bioplin,

5) izgradnjo parkirišč po sistemu P+R, z neposredno povezavo na javni potniški promet,

6) izvedbo ukrepov, povezanih s spodbujanjem trajnostne mobilnosti, skladno s sprejeto občinsko prometno strategijo, kot so spodbujanje multimodalnosti, uvažanje sistemov »bike share«, »car share«, izgradnjo kolesarskih poti, nakup koles ali drugih podobnih ukrepov.

C) Gospodarjenje z odpadki za naslednje namene:

1) postavitvev oziroma rekonstrukcijo sistemov in naprav za ločeno zbiranje, obdelavo ali ponovno uporabo komunalnih odpadkov, pri čemer predmet kreditiranja ne morejo biti naložbe, ki obsegajo le nakup posod za ločeno zbiranje odpadkov,

2) nakup vozil z nadgradnjo ali delovnih strojev na hibridni, električni ali plinski pogon oziroma, ki imajo vgrajen EURO 6 motor in se lahko uporabljajo izključno za zbiranje ali obdelavo odpadkov,

3) zamenjavo strešnih kritin, ki vsebujejo azbestna vlakna (npr. salonit).

V primeru, da se ob tem izvede tudi toplotna izolacija podstrešja, se kot priznani strošek upošteva celotna vrednost nakupa in vgradnje izolacijskih materialov.

Zamenjavo salonitne strešne kritine na strehah, katerih skupna površina presega 300 m², lahko izvaja samo izvajalec, ki ima pridobljeno okoljevarstveno dovoljenje za izvajanje teh del. Ob zaključku naložbe je potrebno priložiti potrdilo upravljavca odlagališča o ustreznem deponiranju kritine, ki vsebuje azbestna vlakna (evidenčni list o ravnanju z odpadki).

D) Varstvo voda in učinkovita raba vode za naslednje namene:

1) gradnjo oziroma rekonstrukcijo čistilnih naprav za odpadne vode,

2) tehnologije, naprave in nadzorno-regulacijske ukrepe, ki v distribucijskem sistemu omogočajo prihranek ali zmanjšanje izgub pitne vode,

3) predpripravo in naprave za čiščenje oporečnih virov pitne vode,

4) izvedbo ukrepov, ki zmanjšujejo porabo pitne vode (zbiralniki deževnice, sistem izrabe padavinske vode, prekritje objektov z rastlinsko odejo, zadrževalniki padavinske vode ...).

E) Odvajanje odpadnih vod ali oskrba s pitno vodo za naslednje namene:

1) gradnjo oziroma rekonstrukcijo kanalizacijskih omrežij za komunalne in/ali padavinske odpadne vode, ki se priključujejo na obstoječe čistilne naprave oziroma se čistilna naprava gradi istočasno,

2) gradnjo oziroma rekonstrukcijo vodovodnih omrežij.

2. Višina razpisanih sredstev: višina sredstev po tem javnem pozivu znaša 5 milijonov EUR.

3. Upravičene osebe

Do kreditov so upravičene občine.

Do kredita ni upravičena občina, ki:

– nima poravnanih zapadlih finančnih obveznosti do Eko sklada ali do Republike Slovenije,

– ima blokiran transakcijski račun.

4. Kreditni pogoji

a) Obrestna mera

Letna obrestna mera za kredite, dodeljene po tem javnem pozivu, je:

– trimesečni EURIBOR + 1,0%.

Če je EURIBOR določen kot negativno število (negativna obrestna mera), se takšen negativni EURIBOR ne upošteva pri določitvi višine obrestne mere za ta kredit in se šteje, da je EURIBOR enak nič, vse dokler EURIBOR ni določen kot pozitivno število (pozitivna obrestna mera).

b) Odplačilna doba

Odplačilna doba je krajša ali enaka dobi vračila naložbe. V nobenem primeru ne more presežati 15 let z vključenim moratorijem. Moratorij na odplačilo glavnice je lahko največ 1 leto. Krediti se praviloma odplačujejo v četrletnih obrokih.

c) Višina kredita

Kredit se odobri v deležu (v odstotku) od vrednosti priznanih stroškov naložbe. Najvišji delež kredita je 85% priznanih stroškov.

Na osnovi vrednotenja po okoljskih merilih se ta najvišji delež kredita lahko zniža. Višina odobrenega kredita se lahko zniža, kadar bi bil presežen najvišji delež zgornje omejitve že dodeljene pomoči za to naložbo oziroma drugih javnih sredstev za isto naložbo in glede na soglasje Ministrstva za finance k zadolžitvi.

Višina posameznega kredita je omejena na najnižji znesek kredita, ki znaša 25.000 EUR, in najvišji znesek kredita, ki znaša 2 milijona EUR. Skupna zadolžitvev kreditateljca pri Eko skladu ne sme presežati 10 milijonov EUR.

d) Združljivost pridobitve kredita in nepovratne finančne spodbude

Občina je poleg kredita po tem pozivu upravičena pridobiti za posamezne ukrepe tudi nepovratno finančno spodbudo Eko sklada po javnem pozivu za nepovratne finančne spodbude občinam. Za isti ukrep lahko občina prejme kredit le v primeru, da predlagana naložba še ni izvedena in izpolnjuje pogoje tega poziva, vsota kredita in nepovratne finančne spodbude pa ne sme presežati vrednosti priznanih stroškov naložbe.

5. Pogoji dodeljevanja kreditov

a) Splošni pogoji

Naložba, ki je predmet vloge za dodelitev kredita, v času oddaje vloge ne sme biti zaključena.

Do kredita so upravičene le naložbe oziroma faze naložb, ki s strani Eko sklada še niso bile kreditirane. Naložba mora biti izvedena skladno z veljavnimi predpisi.

b) Priznani stroški

Priznani stroški naložbe so vsi stroški v zvezi z izvedbo naložbe, razen stroškov nakupa zemljišč. Priznani stroški obsegajo stroške nabave in namestitve opreme, strojev in naprav, stroške prenosa tehnologij z nakupom patentov, licenc, know-howa ali nepatentiranega tehničnega znanja, stroške projektiranja, zunanjega tehničnega nadzora, dovoljenj in vse druge stroške, ki so nedvoumno in v celoti ali v natančno določljivem deležu povezani z naložbo, ki je predmet dodelitve kredita. Med priznane stroške ne sodijo stroški DDV (razen v primeru, ko vlagatelj nima pravice do odbitka vstopnega DDV), stroški notranjega nadzora, promocije, študij izvedljivosti in stroški, ki bremenijo vlagatelja neodvisno od izvedbe naložbe, npr. stroški, povezani z inšpekcijskimi pregledi in obratovnim monitoringom, stroški taks, prispevkov in drugih dajatev. Druge omejitve priznanih stroškov naložbe so za posamezne skupine namenov opredeljene v točki 1. tega poziva.

Noben dokument, povezan z naložbo, za katero bo dodeljen kredit po tem javnem pozivu (projektne dokumentacija, upravno dovoljenje, računi za izdelavo projektne dokumentacije navedene naložbe, pogodbe o najemu, nadzoru itd.), ne sme biti starejši od petih let od datuma oddaje vloge za kredit.

c) Odsvojitve in oddaje v najem ali zakup

Kreditirana osnovna sredstva ne smejo biti odsvojena ali oddana v najem ali zakup pred dokončnim poplačilom kredita in predhodnim soglasjem Eko sklada.

Stavbe, ki bodo zgrajene ali obnovljene s kreditom Eko sklada, ne smejo biti namenjene prodaji na trgu, lahko pa se oddajo v najem.

d) Okoljska merila

Vloge za pridobitev kredita po tem javnem pozivu se po okoljskih merilih vrednotijo glede na pričakovane okoljske učinke naložbe, in sicer na podlagi podatkov o pričakovanih merljivih okoljskih učinkih naložbe in o stanju ter vplivih na okolje pred izvedbo naložbe.

Ugotavlja se izpolnjevanje naslednjih kriterijev:

– splošni okoljski kriteriji, kot so načela trajnostnega razvoja, prednostni okoljski cilji in učinkovitost ravnanja z okoljem: največ 40 točk,

– ustreznost tehnološke rešitve: največ 20 točk,

– stopnja ogroženosti okolja (zavarovana območja, občutljivejša in manj občutljiva območja, zmanjšanje emisij v okolje, zmanjšanje porabe naravnih virov in energije ter sanacija okolja): največ 40 točk.

Največje možno število točk, doseženih v postopku okoljskega vrednotenja, je 100. Okoljska merila so

podrobneje opredeljena v dokumentaciji za prijavo na poziv.

e) Zavarovanje kredita

Dodeljeni kredit je potrebno ustrezno zavarovati s štirimi blanco menicami s pooblastilom za izpolnitev.

6. Vloga

Osnovni pogoj za dodelitev kredita je pravočasno oddana in popolna vloga. Vloga je pravočasna, če je oddana v času trajanja tega javnega poziva. Vloga je popolna, ko upravičena oseba predloži v celoti izpolnjen obrazec »Vloga za pridobitev kredita«, ki mora vsebovati:

a) izpolnjen obrazec vloge za dodelitev kredita s podatki o vlagatelju in naložbi ter prilogami, ki so za posamezno naložbo zahtevane v dokumentaciji za prijavo na poziv,

b) podpisan in potrjen obrazec »Izjava vlagatelja« z navedenimi podatki o že prejetih ali zaprosenih sredstvih državne pomoči za nameravano naložbo iz drugih javnih virov in o skupnem znesku odobrenih pomoči po načelu »de minimis« v zadnjih treh letih, izjavo o poravnanih obveznostih do RS ter izjavo po Zakonu o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16),

c) dokazila o usposobljenosti, opredeljena v dokumentaciji za prijavo na poziv,

d) upravno dovoljenje za kreditirano naložbo, kot je navedeno v dokumentaciji za prijavo na poziv,

e) projektno dokumentacijo, poročilo ali strokovno oceno o vplivih naložbe na okolje, okoljevarstveno dovoljenje oziroma soglasje, kot je za naložbo navedeno v dokumentaciji za prijavo na poziv,

f) obrazec »B. Podatki za okoljsko vrednotenje naložb«,

g) obrazec »C. Finančni podatki o naložbi« z obveznimi prilogami.

7. Postopek obravnave vlog

Pri odločanju o dodelitvi sredstev vlagatelju se uporablja postopek, določen v Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13), kolikor ZVO-1 ne določa drugače. O pravici do dodelitve kredita se odloči z odločbo.

Za vlogo in odločbo o dodelitvi pravice do kredita se taksa, skladno z drugim odstavkom 2. člena in 1. točko 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J in 32/16), ne plačuje.

8. Kreditna pogodba

Pravico do kredita, pridobljenega z odločbo, občina uveljavi s sklenjeno kreditno pogodbo v obliki notarskega zapisa.

Pred sklenitvijo kreditne pogodbe mora upravičena oseba plačati nadomestilo za sklenitev kreditne pogodbe skladno z veljavnim Tarifnim pravilnikom o nadomestilih za opravljanje storitev Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (v nadaljnjem besedilu: Tarifni pravilnik) ter predložiti sklep ustreznega organa o najemu kredita, menice in soglasje Ministrstva za finance k pogodbi o zadolžitvi.

Rok za sklenitev kreditne pogodbe je 9 mesecev od datuma izdaje odločbe o dodelitvi pravice do kredita.

Prav tako mora upravičena oseba plačati stroške vodenja kredita, odobrenega na podlagi tega poziva, morebitne spremembe kreditne pogodbe na željo kreditojemalca oziroma predčasno poplačilo odobrenega kredita skladno z veljavnim Tarifnim pravilnikom.

9. Poraba odobrenega kredita

Poraba kredita je dokumentarna ob sočasnem zagotavljanju lastne udeležbe kreditojemalca. Pred vsakim nakazilom sredstev mora kreditojemalec poravnati vse zapadle obveznosti do Eko sklada. Ustrezni deleži sredstev bodo kreditojemalcem nakazovani po predložitvi ustreznih dokumentov (pogodbe, računi, predračuni, mesečne situacije dotlej opravljenih del).

Zaradi nepredvidljivih razlogov lahko med izvajanjem naložbe kreditojemalec zaprosi Eko sklad za spremembo obsega del ali posameznih postavk. V utemeljenih primerih Eko sklad lahko dopusti take spremembe, vendar v okviru odobrenega namena naložbe in zneska kredita.

Naložbe po tem pozivu morajo biti zaključene najkasneje v 3 letih od datuma izdaje odločbe o dodelitvi kredita. Zadnje nakazilo sredstev pa se lahko izvede najkasneje v 3 mesecih po navedenem roku.

Pred prvim nakazilom sredstev mora kreditojemalec predložiti sklep o izbiri najugodnejšega ponudnika.

10. Informiranje kandidatov: dodatne informacije lahko kandidati pridobijo na Eko skladu, Slovenskem okoljskem javnem skladu, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, tel. 01/241-48-20, telefaks 01/241-48-60 in na spletni strani www.ekosklad.si.

11. Rok in način prijave

Javni poziv je odprt do porabe sredstev oziroma do objave zaključka v Uradnem listu RS. Obravnavane bodo vloge, ki bodo prispele na Eko sklad v času od objave v Uradnem listu Republike Slovenije do zaključka javnega poziva. Kandidati se lahko dogovorijo za pošiljanje dokumentacije na njihov naslov vsak delovni dan od objave poziva dalje na Eko skladu, Slovenskem okoljskem javnem skladu, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, tel. 01/241-48-20.

Vloge je treba oddati na originalnih obrazcih z vsemi zahtevanimi prilogami. Kandidati lahko oddajo vlogo tudi v elektronski obliki, podpisano z elektronskim podpisom.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-3658/17

Na podlagi prvega odstavka 146.d člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16 in 61/17 – GZ; v nadaljnjem besedilu: ZVO-1), 19. člena Akta o ustanovitvi Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Uradni list RS, št. 112/09, 1/12, 98/12 in 20/13) in v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-1/2010-5 z dne 22. 4. 2010 (objavljeni na spletni strani <http://www.ekosklad.si/dokumenti/spp.pdf>; v nadaljnjem besedilu: Splošni pogoji) Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad (v nadaljnjem besedilu: Eko sklad), na podlagi programa Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, sprejetega v okviru Poslovnega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, za leto 2017, potrjenega skladno s četrtem odstavkom 317. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15; v nadaljnjem besedilu: EZ-1) s strani Vlade Republike Slovenije s sklepom številka 47602-4/2017/4 z dne 14. 2. 2017 in na podlagi Rebalansa poslovnega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, za leto 2017, potrjenega s strani Vlade Republike Slovenije

je s sklepom št. 47602-4/2017/11 z dne 30. 5. 2017, objavlja

javni poziv**za kreditiranje okoljskih naložb občin v gradnjo novih skoraj nič-energijskih stavb splošnega družbenega pomena 61ONS17**

1. Predmet in namen javnega poziva

Predmet javnega poziva (v nadaljnjem besedilu: poziv) so krediti Eko sklada za okoljske naložbe, ki jih izvajajo in v celoti financirajo temeljne samoupravne lokalne skupnosti (v nadaljnjem besedilu: občine) na območju Republike Slovenije. Okoljske naložbe po tem pozivu so naložbe oziroma v projektu opredeljene faze naložb (v nadaljnjem besedilu: naložbe) v gradnjo novih skoraj nič-energijskih stavb splošnega družbenega pomena (v nadaljnjem besedilu: stavbe), razvrščenih po enotni klasifikaciji objektov v skupine kot sledi: 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo, 12620 Muzeji in knjižnice, 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo, 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo, 12650 Stavbe za šport.

Skoraj nič-energijska stavba po tem pozivu je stavba, katere energijska učinkovitost, izračunana po metodi za pasivne stavbe »PHPP«, mora znašati v segmentu računske rabe energije za ogrevanje $Q_n \leq 6 \text{ kWh/m}^3\text{a}$. Navedena vrednost Q_n se izračuna za neto ogrevani in prezračevani volumen stavbe ter ne glede na dejansko lokacijo stavbe za klimatske podatke mesta Ljubljana (T1996-2005/J1981-2000), ki so objavljeni na spletni strani Eko sklada. Ustreznost gradnje skoraj nič-energijske stavbe se preverja na podlagi dokazil, navedenih v pozivu.

Obvezna je vgradnja zunanjega stavbnega pohištva s trojno zasteklitvijo s toplotno prehodnostjo $U \leq 0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$ (določeno po standardu SIST EN 14351-1:2006+A1:2010) po načelu tesnjenja v treh ravneh, kot je opredeljeno v smernici RAL. Zahteve za energijsko učinkovitost zunanjega stavbnega pohištva lahko odstopajo pri posameznih elementih zaradi posebnih projektnih pogojev (npr. varnostne in protipožarne zahteve, spomeniškega varstva) ali zaradi posebnih tehničnih rešitev, vendar mora biti v tem primeru uporabljena tehnologija z najvišjo možno energijsko učinkovitostjo.

Toplotna prehodnost neprosojnih delov toplotnega ovoja stavbe mora znašati $U \leq 0,15 \text{ W/m}^2\text{K}$.

Vgrajeni morajo biti energijsko učinkoviti sistemi prezračevanja prostorov z vračanjem toplote odpadnega zraka, ki pri normalnih obratovalnih pogojih naprav zagotovijo skupni toplotni izkoristek rekuperacije toplote vsaj 80 %.

Dovoljena je vgradnja le sodobnih generatorjev toplote in hladu ter naprav z visoko energijsko učinkovitostjo.

Stavba mora najmanj 50 % letne dovedene energije za delovanje stavbe (ogrevanje, hlajenje, prezračevanje, klimatizacija, priprava tople vode in razsvetljava) pokriti iz obnovljivih virov energije, razen v primeru, ko je stavba oskrbovana iz sistema energijsko učinkovitega daljinskega ogrevanja ali hlajenja oziroma iz naprav SPTe z visokim izkoristkom v skladu s predpisom, ki ureja podpore električni energiji, proizvedeni v soproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom.

Ustreznost vgrajenega zunanjega stavbnega pohištva, izolacijskih materialov v toplotnem ovoju stavbe, ogrevalnega, hladilnega in prezračevalnega sistema

mora biti razvidna iz ustreznih dokazil, skladno z zahtevami dokumentacije za prijavo.

2. Višina razpisanih sredstev: višina sredstev po tem pozivu znaša 10 milijonov EUR.

3. Upravičene osebe

Do kredita so upravičene občine, ki izvajajo in v celoti financirajo naložbo, ki je predmet vloge za pridobitev kredita, ter so lastnice, solastnice ali imetnice stavbne pravice na nepremičnini, kjer bo naložba izvedena. Do kredita upravičena občina po tem pozivu je v primeru solastništva lahko samo občina, ki ima nepremičnino, kjer bo naložba izvedena, v solastništvu zgolj z drugo občino oziroma Republiko Slovenijo. V primeru stavbne pravice pa je upravičena občina po tem pozivu le, če je stavbna pravica na nepremičnini, kjer bo naložba izvedena, ustanovljena vsaj za dobo vračila kredita.

Do kredita ni upravičena občina, ki:

- nima poravnanih zapadlih finančnih obveznosti do Eko sklada ali do Republike Slovenije,
- ima blokiran transakcijski račun,
- izvaja naložbo s partnerjem, ki ni občina oziroma Republika Slovenija in ta v delu ali v celoti financira naložbo.

4. Kreditni pogoji

a) Obrestna mera

Letna obrestna mera za kredite, dodeljene po tem javnem pozivu, je trimesečni EURIBOR + 0 %.

Če je EURIBOR določen kot negativno število (negativna obrestna mera), se takšen negativni EURIBOR ne upošteva pri določitvi višine obrestne mere za ta kredit in se šteje, da je EURIBOR enak nič, vse dokler EURIBOR ni določen kot pozitivno število (pozitivna obrestna mera).

b) Odplačilna doba

Odplačilna doba v nobenem primeru ne more presegati 15 let z vključenim moratorijem. Moratorij na odplačilo glavnice je lahko največ 1 leto. Krediti se praviloma odplačujejo v četrletnih obrokih.

c) Višina kredita

Višina posameznega kredita je omejena na najnižji znesek kredita, ki znaša 25.000 EUR, in najvišji znesek kredita, ki znaša 3 milijone EUR. Skupna zadolžitev kreditojemalca pri Eko skladu ne sme presegati 10 milijonov EUR.

Najvišji delež kredita je omejen z višino priznanih stroškov naložbe in se odobri v deležu od vrednosti priznanih stroškov naložbe ter lahko znaša največ 85 % priznanih stroškov naložbe.

Višina odobrenega kredita se lahko zniža glede na vrednotenje okoljskih učinkov in soglasje Ministrstva za finance k zadolžitvi.

d) Združljivost pridobitve kredita in nepovratne finančne spodbude

Občina je poleg kredita po tem pozivu upravičena pridobiti za tudi nepovratno finančno spodbudo Eko sklada po javnem pozivu za nepovratne finančne spodbude občinam. Za isto naložbo lahko občina prejme kredit le v primeru, da predlagana naložba še ni izvedena in izpolnjuje pogoje tega poziva, vsota kredita in nepovratne finančne spodbude pa ne sme presegati priznanih stroškov naložbe, razen v primeru, če kreditojemalec že vnaprej soglaša, da se dodeljena nepovratna finančna spodbuda v višini, ki presega priznane stroške naložbe, nameni za delno poplačilo odobrenega kredita Eko sklada. Eko sklad ob takem poplačilu kredita ne zaračuna stroškov predčasnega vračila kredita.

5. Pogoji dodeljevanja kreditov

a) Splošni pogoji

Naložba po tem pozivu v času oddaje vloge ne sme biti zaključena.

Kredit po tem pozivu je lahko dodeljen le za naložbo oziroma priznane stroške naložbe, za katere še ni bil dodeljen kredit Eko sklada.

Naložba mora biti izvedena skladno z veljavni-mi predpisi.

b) Priznani stroški

Priznani stroški naložbe so vsi stroški v zvezi z izvedbo naložbe, razen stroški nakupa zemljišč.

Priznani stroški obsegajo stroške projektiranja (stroški izdelave projektne in pripadajoče tehnične dokumentacije), pridobivanja dovoljenj in zunanjega tehničnega nadzora, stroške nakupa in namestitve opreme in naprav, in vse druge stroške, ki so nedvoumno ter v celoti ali v natančno določljivem deležu povezani z naložbo, ki je predmet dodelitve kredita.

Med priznane stroške ne sodijo stroški DDV (razen v primeru, ko vlagatelj nima pravice do odbitka vstopnega DDV), stroški notranjega nadzora, promocije, študij izvedljivosti in stroški, ki bremenijo vlagatelja neodvisno od izvedbe naložbe, npr. stroški, povezani z inšpekcijskimi pregledi in obratovalnim monitoringom, stroški taks, prispevkov in drugih dajatev.

c) Odsvojitve in oddaje v najem ali zakup

Kreditirana naložba ne sme biti namenjena prodaji na trgu.

Kreditirana naložba oziroma osnovna sredstva ne smejo biti odsvojena ali oddana v najem ali zakup pred dokončnim poplačilom kredita, razen ob predhodnem soglasju Eko sklada.

d) Okoljska merila

Vloge za pridobitev kredita po tem pozivu se po okoljskih merilih vrednotijo glede na pričakovane okoljske učinke naložbe, in sicer na podlagi podatkov o pričakovanih merljivih okoljskih učinkih naložbe in o stanju ter vplivih na okolje pred izvedbo naložbe.

Ugotavlja se izpolnjevanje naslednjih kriterijev:

– splošni okoljski kriteriji, kot so načela trajnostnega razvoja, prednostni okoljski cilji in učinkovitost ravnanja z okoljem: največ 40 točk,

– ustreznost tehnološke rešitve: največ 20 točk,

– stopnja ogroženosti okolja (zavarovana območja, občutljivejša in manj občutljiva območja, zmanjšanje emisij v okolje, zmanjšanje porabe naravnih virov in energije ter sanacija okolja): največ 40 točk.

Največje možno število točk, doseženih v postopku okoljskega vrednotenja, je 100. Okoljska merila so podrobneje opredeljena v dokumentaciji za prijavo na poziv.

e) Zavarovanje kredita

Dodeljeni kredit je potrebno ustrezno zavarovati s štirimi blanco menicami s pooblastilom za izpolnitev.

6. Vloga

Osnovni pogoj za dodelitev kredita je pravočasno oddana in popolna vloga. Vloga je pravočasna, če je oddana v času trajanja tega poziva. Vloga je popolna, ko upravičena oseba, tj. občina, predloži v celoti izpolnjen obrazec »Vloga za pridobitev kredita«, ki mora vsebovati:

a) izpolnjen obrazec »Vloga« za dodelitev kredita s podatki o vlagatelju in naložbi ter prilogami, ki so za posamezno naložbo zahtevane v dokumentaciji za prijavo na poziv,

b) podpisan in potrjen obrazec »Izjava vlagatelja« z navedenimi podatki o že prejetih ali zaprosenih sred-

stvih za nameravano naložbo iz drugih javnih virov in izjavo o poravnanih obveznostih do Republike Slovenije ter izjavo po Zakonu o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16),

c) dokazila o usposobljenosti, opredeljena v dokumentaciji za prijavo na poziv,

d) opis obstoječega in novega stanja, iz katerega je razviden prihranek energije in ostali merljivi okoljski učinki,

e) ponudbe oziroma pogodbe za izvedbo del in nakup opreme za celotno naložbo,

f) sklep o izbiri ponudnika,

g) obrazec »B. Podatki za okoljsko vrednotenje naložbe«,

h) obrazec »C. Finančni podatki o naložbi« z obveznimi prilogami.

Če občina z isto naložbo ne kandidira tudi na javnem pozivu Eko sklada za nepovratne finančne spodbude občinam za nove naložbe v gradnjo skoraj nič-energijskih stavb splošnega družbenega pomena, pa mora vloga vsebovati tudi:

i) fotokopijo pravnomočnega gradbenega dovoljenja za kreditirano naložbo,

j) projektno dokumentacijo za gradbeno dovoljenje (PGD): vodilna mapa, načrt arhitekture, načrt strojnih inštalacij,

k) projekt za izvedbo (PZI): načrt arhitekture, načrt strojnih inštalacij ogrevanja, hlajenja in prezračevanja, oboje v merilu 1:50,

l) izračun energijske učinkovitosti novogradnje po metodi »PHPP« (tiskani izpis in priložena datoteka MS Excel na zgoščenki), ki se, ne glede na dejansko lokacijo stavbe, poda za klimatske podatke mesta Ljubljana (T1996-2005/J1981-2000), ki so objavljeni na spletni strani www.ekosklad.si,

m) izračun deleža obnovljivih virov energije v odstotkih (%) pri zagotavljanju potrebne energije za delovanje stavbe (ogrevanje, hlajenje, prezračevanje, priprava tople vode in razsvetljava),

n) dokazila o toplotnih karakteristikah zunanjega stavbnega pohištva (okna, fiksne zasteklitve, vrata), skladno s standardom SIST EN 14351-1:2006+A1:2010, iz katerega morajo biti razvidni podatki o toplotni prehodnosti celotnega zunanjega stavbnega pohištva (Uw), zasteklitve (Ug) in profila (Uf), podatki o linijski toplotni upornosti distančnika v zasteklitvi (ψ) in geometrijski podatki profila in zasteklitve,

o) dokazila o toplotni prevodnosti (λ) toplotno izolacijskih materialov v toplotnem ovoju stavbe,

p) dokazila o tehničnih karakteristikah vgrajenih naprav za ogrevanje, hlajenje in prezračevanje.

7. Postopek obravnave vloge

Pri odločanju o dodelitvi sredstev se uporablja postopek, določen z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13), v kolikor ZVO-1 ne določa drugače. O pravici do pridobitve kredita se odloči z odločbo.

Za vlogo in odločbo o dodelitvi pravice do kredita se taksa, skladno z drugim odstavkom 2. člena in 1. točko 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J in 32/16), ne plača.

8. Kreditna pogodba

Pravico do kredita, pridobljenega z odločbo, občina uveljavi s sklenjeno kreditno pogodbo v obliki notarskega zapisa.

Pred sklenitvijo kreditne pogodbe mora občina plačati nadomestilo za sklenitev kreditne pogodbe skladno

z veljavnim tarifnim pravilnikom, ki ureja nadomestila za opravljanje storitev Eko sklada. Prav tako mora občina pred sklenitvijo kreditne pogodbe predložiti sklep ustreznega organa o najemu kredita in menice s pooblastilom za njihovo izpolnitev ter soglasje Ministrstva za finance k zadolžitvi. Stroške notarskih storitev plača občina.

Rok za sklenitev kreditne pogodbe je 9 mesecev od datuma izdaje odločbe o dodelitvi pravice do kredita.

9. Poraba odobrenega kredita

Poraba kredita je dokumentarna ob sočasnem zagotavljanju lastne udeležbe občine. Pred vsakim nakazilom sredstev mora občina poravnati vse zapadle obveznosti do Eko sklada. Ustrezni deleži sredstev bodo občini nakazani po predložitvi ustreznih dokumentov (tj. pogodb, računov, predračunov, mesečnih situacij opravljenih del).

Zaradi nepredvidljivih razlogov lahko med izvajanjem naložbe kreditujemalec zaprosi Eko sklad za spremembo obsega del ali posameznih postavk. V utemeljenih primerih Eko sklad lahko dopusti take spremembe, vendar v okviru odobrenega namena naložbe in zneska kredita.

Naložbe po tem pozivu morajo biti zaključene najkasneje v 3 letih od datuma izdaje odločbe o dodelitvi pravice do kredita. Zadnje nakazilo sredstev pa se lahko izvede najkasneje v 3 mesecih po navedenem roku.

10. Informiranje kandidatov: dodatne informacije lahko kandidati pridobijo na Eko skladu, Slovenskem okoljskem javnem skladu, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, tel. 01/241-48-20, in na spletni strani www.ekosklad.si.

11. Rok in način prijave

Ta poziv je odprt do porabe sredstev oziroma do objave zaključka v Uradnem listu RS. Obravnavane bodo vse vloge, ki bodo prispele na Eko sklad v času od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije do objave njegovega zaključka. Kandidati se lahko dogovorijo za pošiljanje dokumentacije za prijavo na njihov naslov vsak delovni dan od objave poziva dalje na Eko skladu, Slovenskem okoljskem javnem skladu, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, tel. 01/241-48-20.

Vloge je treba oddati na originalnih obrazcih z vsemi zahtevanimi prilogami. Kandidati lahko oddajo vlogo tudi v elektronski obliki, podpisano z elektronskim podpisom.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-3661/17

V skladu s 24. členom Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04, 57/12) in 4. členom Odloka o turistični taksi v Občini Kranjska Gora (UVG št. 41/2004), Občina Kranjska Gora objavlja

javni poziv

za posredovanje podatkov, ki bodo osnova za izračun pavšalnega zneska turistične takse v Občini Kranjska Gora

I. Poziv novim zavezancem: Občina Kranjska Gora poziva nove zavezance iz 10. člena Odloka o turistični taksi v Občini Kranjska Gora (lastnike počitniških hiš in stanovanj na območju Občine Kranjska Gora) k oddaji podatkov. Novi zavezanci so dolžni podatke vpisati v priloženi obrazec in jih do vključno 31. 1. 2018 poslati na naslov: Občina Kranjska Gora, Kolodvorska 1b, 4280 Kranjska Gora.

OBRAZEC ZA POSREDOVANJE PODATKOV, KI BODO OSNOVA ZA IZRAČUN PAVŠALNEGA ZNESKA TURISTIČNE TAKSE V OBČINI KRANJSKA GORA	
Ime in priimek lastnika počitniške hiše/stanovanja v občini Kranjska Gora (zavezanca): _____	
Naslov stalnega bivališča zavezanca: _____	
Matična številka: _____	Davčna številka: _____
Telefonska številka: _____	
Naslov počitniške hiše/stanovanja: _____	
Uporabna površina počitniške hiše/stanovanja: _____ m ²	Število ležišč: _____
Kraj in datum: _____	Podpis zavezanca: _____

II. Poziv zavezancem – spremembe kvadrature, naslova in oprostitevni razlogi

Morebitne spremembe lastništva, kvadrature ali stalnega bivališča oziroma oprostitevne razloge iz 7. člena Odloka z obrazložitvijo, pošljite na naslov: Občina Kranjska Gora, Kolodvorska 1b, 4280 Kranjska Gora, do vključno 31. 1. 2018.

Odlok o turistični taksi v Občini Kranjska Gora ter predpisani obrazec za posredovanje podatkov sta v elektronski obliki dostopna na spletni strani Občine Kranjska Gora <http://obcina.kranjska-gora.si>.

Za kakršna koli pojasnila smo vam na voljo na tel. 04/580-98-12 (kontaktna oseba: Vida Černe).

Občina Kranjska Gora

Evidence sindikatov

Št. 101-3/2017-4(204)

Ob-3524/17

Pravila za delovanje zavoda **Sindikat vzgoje, izobraževanja, znanosti in kulture Slovenije Osnovne šole Šmarje-Sap – SVIZ OŠ Šmarje-Sap**, s sedežem **Ljubljanska cesta 49, 1293 Šmarje-Sap**, ki so jih člani sindikata sprejeli na ustanovnem sestanku sindikata dne 5. 6. 2017, hrani Upravna enota Grosuplje, Oddelek za občno upravo, druge upravne naloge in skupne zadeve, Taborska cesta 1, Grosuplje.

Pravila Sindikata vzgoje, izobraževanja, znanosti in kulture Slovenije Osnovne šole Šmarje-Sap – SVIZ OŠ Šmarje-Sap, so vpisana v evidenco statotov sindikatov pod zaporedno številko 1/17.

Št. 101-50/2017-5

Ob-3632/17

Pravila **sindikata Lesnina inženiring d.d.**, s sedežem **Parmova 53, 1000 Ljubljana**, sprejeta dne 27. 5. 1991, ki so v hrambi pri Upravni enoti Ljubljana, Izpostavi Bežigrad, na podlagi odločbe št. 028-21/93-3/L z dne 26. 4. 1993, in so vpisana v evidenco statotov sindikatov pod zaporedno številko 17/93, se z dnem izdaje te odločbe izbrišejo iz evidence statotov sindikatov.

Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah

Št. 38141-2/2017/16

Ob-3679/17

Na podlagi 104.a člena Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – UPB1, 36/08 – ZPOmK-1, 77/10 – ZSFCJA, 87/11 – ZAvMS, 47/12, 47/15 – ZZSDT, 22/16 in 39/16) in ob smiselni uporabi 38. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12, 110/13, 40/14 – ZIN-B, 54/14 – odl. US, 81/15 in 40/17) Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (v nadaljevanju: agencija) objavlja

sklep

**o spremembi sklepa o uvedbi javnega razpisa
za podelitev pravic razširjanja televizijskega
programa v digitalni radiodifuzni tehniki
na območju Republike Slovenije preko prizemnega
digitalnega radiodifuznega omrežja (ali njegovega
dela), ki ni rezervirano za prostodostopne
programe**

1 Uvod: s tem sklepom agencija spreminja sklep o uvedbi javnega razpisa za podelitev pravic razširjanja televizijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na območju Republike Slovenije preko prizemnega digitalnega radiodifuznega omrežja (ali njegovega dela), ki ni rezervirano za prostodostopne programe, z dne 10. 11. 2017 in s številko 38141-2/2017/6 (v nadaljevanju: sklep). Sklep je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 64/17 z dne 17. 11. 2017.

2 Spremembe

Spreminja se točka 4 sklepa, in sicer tako, da se rok za predložitev ponudb podaljša do 26. 1. 2018 do 12. ure.

Spreminja se točka 5 sklepa, in sicer tako, da se datum javnega odpiranja ponudb spremeni na 29. 1. 2018, ob 10. uri.

3 Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija, ki je objavljena na spletni strani agencije: <http://www.akos-rs.si>, se popravi v skladu s spremembo sklepa ter se na dan objave spremembe sklepa v Uradnem listu RS v popravljeni obliki objavi na istem mestu.

**Agencija za komunikacijska omrežja
in storitve Republike Slovenije**

Objave sodišč

Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova

N 46/2013

Os-3556/17

Okrajno sodišče v Mariboru je po okrajni sodnici Renati Vajdič, v nepravdni zadevi vzpostavljanja etažne lastnine po Zakonu o vzpostavitvi etažne lastnine na določenih stavbah in o ugotavljanju pripadajočega zemljišča (Uradni list RS, št. 37/17; v nadaljevanju: ZVETL-1) na stavbi z naslovom Ob železnici 12, Maribor, na predlog prigrasiteljice Bogdane Zaverinik za vpis lastninske pravice na posameznem delu – stanovanju št. 4 v II. nadstropju stavbe na naslovu Ob železnici 12, Maribor – in za vzpostavitev pravnega naslova z dne 8. 11. 2017, dne 22. 11. 2017 izdalo sklep o začetku vzpostavitve pravnega naslova: kupoprodajne pogodbe št. 2-92 z dne 4. 6. 1992, sklenjene med Marles holding Maribor d.d. kot prodajalcem, in Cvetko Bakan kot kupko, katera se nanaša na prodajo stanovanja št. 4 v II. nadstropju večstanovanjske stavbe v Mariboru, Ob železnici 12, v skupni izmeri 38,26 m², s pripadajočo drvarnico, in na katerem je prodajalec dovolil vknjižbo lastninske pravice v korist kupke.

Sodišče zato poziva vse morebitne imetnike na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica, z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedenih listin oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist prigrasitelja.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 22. 11. 2017

Amortizacije

N 328/2016

Os-3429/17

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani na predlog predlagatelja HETA Asset Resolution, podjetje za financiranje d.o.o., Dunajska 167, 1000 Ljubljana, ki ga po pooblastilu zastopa Simona Mesarič, teče nepravdni postopek za razveljavitev zemljiškega pisma št. 39/2011 izdajatelja Okrajnega sodišča v Ljubljani, in sicer zemljiškega pisma št. 39/2011, ki se glasi na znesek 365.546,22 EUR, ki ga je izdalo Okrajno sodišče v Ljubljani na podlagi Akta o ustanovitvi zemljiškega dolga s konverzijo hipoteke v obliki notarskega zapisa opr. št. SV 553/2011 z dne 27. 5. 2011 notarke Marije Murnik iz Kranja, s katerim je obremenjena nepremičnina ID znak 2144-361-15.

Sodišče določa 60-dnevni rok od objave tega oklica, v katerem morajo sodišču prigrasiti svoje pravice upravičenci iz navedene listine in v katerem se lahko ugovarja zoper predlog za razveljavitev listine. Sodišče poziva, da naj se v istem roku listina (zemljiško pismo) predloži sodišču. Če listina v navedenem roku ne bo predložena, bo razveljavljena.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 20. 10. 2017

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

P 88/2017

Os-3538/17

Okrajno sodišče v Brežicah je v pravdni zadevi tožeče stranke Republike Slovenije, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Državno pravobranilstvo RS, Zunanji oddelek v Novem mestu, Vrhovčeva 18, Novo mesto, zoper toženi stranki: Jožica Gramc, neznanega bivališča v Avstraliji, Avstralija in Milena Gramc, neznanega bivališča v Avstraliji, Avstralija, zaradi ugotovitve lastninske pravice (vsp. 200,00 EUR), dne 22. 11. 2017, sklenilo:

Toženima strankama Jožici Gramc, sedaj neznanega bivališča v Avstraliji in Mileni Gramc, sedaj neznanega bivališča v Avstraliji, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi Ognjen Pavnovič – odvetnik, Cesta prvih borcev 28, Brežice.

Začasni zastopnik bo zastopal toženi stranki vse do takrat, dokler toženi stranki ali njuna pooblaščenca ne nastopita pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Brežicah
dne 22. 11. 2017

Z 14/2017

Os-3480/17

Okrajno sodišče v Litiji je po sodnici Janji Kovač v zadevi zavarovanja denarne terjatve upnika Republika Slovenija (Ministrstvo za finance, Finančna uprava RS, Finančni urad Ljubljana), Davčna ulica 1, Ljubljana - dostava, ki ga zastopa Državno pravobranilstvo Republike Slovenije, Šubičeva ulica 2, Ljubljana in dolžnika Ferida Seferović, Trg na Stavbah 4, Litija, zaradi ustanovitve zastavne pravice, sklenilo:

Za začasnega zastopnika dolžnika Ferida Seferović, Trg na Stavbah 4, Litija, se imenuje odvetnik Iztok Šubara, Ulica 1. junija 36, Trbovlje.

Okrajno sodišče v Litiji
dne 15. 11. 2017

0963 I 2055/2017

Os-3346/17

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, matična št. 1198459000, davčna št. 86279670, Dunajska cesta 21, Ljubljana, proti dolžniku Seadu Rošič, EMŠO 0606969113851, Einspielerjeva ulica 6, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave preživnine, sklenilo:

Dolžniku Seadu Rosiču se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku postavi začasnega zastopnika.

Za začasnega zastopnika se postavi Marko Sikošek, Beethovnova ulica 5, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nasto-

pi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 24. 10. 2017

0963 I 1891/2017

Os-3347/17

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživitveni sklad Republike Slovenije, matična št. 1198459000, davčna št. 86279670, Dunajska cesta 21, Ljubljana, proti dolžniku Andreju Bochl, EMŠO 2212970500132, Zaloška cesta 69, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave preživitvine, sklenilo:

Dolžniku Andreju Bochl se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku postavi začasno zastopnico.

Začasno zastopnico se postavi Katarina Sibinčič, Kolodvorska 11, Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 24. 10. 2017

VL 74797/2017

Os-3561/17

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Kommunio d.o.o., Metelkova ulica 7b, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Odvetniška pisarna Vesna Bratuša, odvetniške storitve, d.o.o., Črtomirova ulica 11, Maribor, proti dolžniku Urošu Krajnc Babaji, Zagrebška cesta 72, Maribor, ki ga zastopa zak. zast. odv. Kristijan Silič, Partizanska cesta 16, Maribor – dostava, zaradi izterjave 283,18 EUR, sklenilo:

Dolžniku Urošu Krajnc Babaji, Zagrebška cesta 72, Maribor, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Kristijan Silič, Partizanska cesta 16, Maribor.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 29. 11. 2017

I 239/2016

Os-3453/17

V izvršilni zadevi upnika Antona Koželj, Zalog pri Cerkljah 60, Cerklje na Gorenjskem, ki ga zastopa Ropret Mojca – odvetnica, Zalog pri Cerkljah 102, Cerklje na Gorenjskem, zoper dolžnika Tomaža Koželj, Zalog pri Cerkljah 60, Cerklje na Gorenjskem, ki ga zastopa Jaka Šarabon – odvetnik, Glavni trg 20, Kranj, zaradi izterjave 519,66 EUR s pripadki, je sodišče dolžniku Tomažu Koželj, Zalog pri Cerkljah 60, Cerklje na Gorenjskem, postavilo začasnega zastopnika, in sicer odv. Jaka Šarabona iz Kranja, ki ima v tem postopku vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne

nastopi pred sodiščem oziroma organ, pristojen za socialne zadeve, sodišču ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kranju
dne 13. 11. 2017

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 615/2017

Os-3331/17

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojnem Alešu Podergajsu, sinu Florijana, trgovcu, rojenem 10. 7. 1970, državljanu RS, poročenem, umrlem 19. 7. 2017, nazadnje stanujočem Pod gabri 27, Celje.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju poziva sodišče vse zapustnikove upnike, da priglasijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo zapuščino brez dedičev izročilo Republikli Sloveniji.

Okrajno sodišče v Celju
dne 18. 10. 2017

D 183/2017

Os-3418/17

Josip Balažinec, sin Stjepana, iz Kopa, Dolinska cesta 50H, je dne 15. 3. 2017 umrl in ni zapustil oporoke. Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglozi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Dediču neznanega bivališča je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28h, Izola.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 8. 11. 2017

D 70/2015

Os-3586/17

Pri Okrajnem sodišču v Kopru je v teku zapuščinski postopek po pokojni Majcen Desanki, hčeri Ferdinandu, roj. 20. 12. 1925, nazadnje stanujoči na Kettejevi ulici 14, Koper, ki je umrla dne 9. 1. 2015.

V predmetni zapuščinski zadevi je sodišče ugotovilo, da je zapustnica umrla kot vdova brez potomcev. Ker sta pokojna tudi njena starša Rozalija in Ferdinand Lah, bila pa je edinka in ni imela bratov in sester, so k dedovanju poklicani dediči tretjega dednega reda (18. člen Zakona o dedovanju – ZD). Po opravljenih poizvedbah bi tako prišli v poštev sorodniki in potomci zapustničinin tet in stricev Lah Andreja, Lah Antona, Lah Jožefa, Tavčar Frančiške, Žvab Ivanke, Tavčar Pavle, Hrib Kristjana, Hrib Ludvika, Hrib Jožefa in Hrib Ivana. Med temi je tudi zapustničina sestrična Diana Iris Cristina Tavčar, poročena Eleuteri, ki naj bi po podatkih ostalih dedičev nazadnje živela v Buenos Airesu. Ker njeno prebivališče ni znano, ji je sodišče postavilo začasnega zastopnika.

Glede na navedeno sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva dediče, da se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Sodišče je neznanim dedičem postavilo začasnega zastopnika odv. Roka Muniha, Župančičeva ulica 16, 6000 Koper.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 1. 12. 2017

II D 3045/2017

Os-3446/17

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku naknadni zapuščinski postopek po pok. Kos Milenku, rojenem dne 31. 10. 1962, umrlem med 1. 9. 2017 in 2. 9. 2017, nazadnje stanujočim na naslovu Ulica Iga Grudna 13, Ljubljana, državljanu Republike Slovenije.

Ker sodišču niso znani podatki o potencialnih zakonitih dedičih po pokojnem, sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine oziroma do sodelovanja v zapuščinskem postopku po pok. Kos Milenku poziva, da se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 13. 11. 2017

D 267/2016

Os-3394/17

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 31. 3. 1930 umrlem Gabrijelčič Antonu, pok. Jožefa, Ložice 163.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 5. 10. 2017

D 373/2017

Os-3503/17

Okrajno sodišče v Novem mestu, v zapuščinski zadevi po dne 18. 7. 2017 umrli Mariji Tonkovič, roj.

9. 10. 1926, z zadnjim bivališčem na naslovu Dolenje Kamence 23, Novo mesto, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznan dedič pri pokojni Mariji Tonkovič, da se prigrasijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer – Centru za socialno delo Novo mesto, Resslerova 7b, Novo mesto, v roku 1 leta od dneva objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika in na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 20. 11. 2017

D 258/2017

Os-3504/17

Okrajno sodišče v Novem mestu v zapuščinski zadevi po dne 4. 3. 1947 rojenem in dne 5. 5. 2017 umrlem Ivanu Deželanu, nazadnje stanujočem Boršt pri Dvoru 92, Dvor, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznan dedič po dne 4. 3. 1947 rojenem in dne 5. 5. 2017 umrlem Ivanu Deželanu, nazadnje stanujočem Boršt pri Dvoru 92, Dvor, da se prigrasijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer, Centru za socialno delo Novo mesto, Resslerova 7b, Novo mesto, v roku 1 leta od dneva objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika in na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 21. 11. 2017

Oklici pogrešanih

N 33/2017

Os-3629/17

Pri Okrajnem sodišču v Lendavi je na predlog predlagatelja Janeza Bojnec, Kamovci 12, Dobrovnik, v teku postopek, da se za mrtvega razglasi pogrešani Franc (Ferenc) Cuk (Čuk), roj. 26. 1. 1905, sin Cuk Jánosa in Torma Ágnes, iz Dobrovnika, sedaj neznanega bivališča v Urugvaju.

Pogrešanega se poziva, da se oglasi. Vsi drugi, ki kaj vedo o njegovem življenju, naj to javijo Okrajnemu sodišču v Lendavi v roku 3 mesecev po objavi tega oklica, sicer bo sodišče po preteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Lendavi
dne 11. 12. 2017

Preklici

Zavarovalne police preklicujejo

CFLEET d.o.o., Vojkova cesta 51, Ljubljana, zavarovalno polico, št. VO40300753589, izdala zavarovalnica Zavarovalnica Triglav. *gnu-338876*

TRIBUNA KAPITAL, d.o.o., Vodnikova cesta 211, Ljubljana, ponudbe, št. 76600015966, 76600023070, 76600029765, 76600042161, 76600042177, 76600045969, 76600047374, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica d.d. *gni-338885*

Spričevala preklicujejo

Savnik Nina, Mucherjeva 1, Ljubljana, preklic diplome, objavljenega v Uradni list RS, št. 35 z dne 22. 5. 2015, pod oznako GNI-335288. *gnd-338868*

Usenik Tomaž, Kasalova 4, Domžale, diplomu št. 1318, izdala Fakulteta za elektrotehniko, leto izdaje 2011. *gnc-338873*

Drugo preklicujejo

Baručič Aldin, ŠCC, Pot na Lavo 22, Celje, certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. IZO-08/3313, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2008. *gnm-338884*

CFLEET d.o.o., Vojkova cesta 51, Ljubljana, izvod licence, št. G008991/07830/050, za vozilo Dacia Logan, reg. št. LJ 50 AAF, veljavnost do 17. 8. 2022. *gnx-338877*

DAMP d.o.o., Vrbje 24, Žalec, taksi nalepko za taksi tablo, št. G0004699/06599/796/002, za vozilo Opel Zafira, reg. št. CE UC 123. *gny-338872*

EUROTEK Trebnje, d.o.o., Bič 11, Veliki Gaber, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500042483000, izdal Cetis Celje, d.d., na ime Ibrahimović Dženan. *gnf-338891*

Galič Lucija, Seidlova c. 36, Novo mesto, licenco za opravljanje poslov nepremičninskega posredovanja. *gnr-338879*

Irgolič Robert, Šratovci 35, Radenci, potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu o strokovni usposobljenosti za odgovorno osebo, št. 614936, izdajatelj Ministrstvo za promet, leto izdaje 2000. *gng-338890*

Jamer Irena, Kočevarjeva ulica 4b, Celje, izkaznico nepremičninskega posrednika, št. 637. *gne-338867*

Kavčič Miloš, Ul. Vilka Kledeta 20, Postojna, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500023919001, izdal Cetis Celje d.d. *gnz-338871*

Kondič Dobrivoj, Kebetova 1, Kranj, digitalno tahografsko kartico, št. 107050000691002, izdal Cetis Celje d.d. *gns-338878*

Kreitner Biserka, Zgornji Duplek 29b, Spodnji Duplek, službeno izkaznico, št. 3860-578927, izdajatelj Odvetniška zbornica Slovenije. *gnw-338874*

Miklavc Marjan, Cvetlična ulica 2, Nazarje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500029406001, izdal Cetis Celje d.d. *gne-338892*

MITJA POŽENEL s.p., Črni Vrh 51, Črni vrh nad Idrijo, potrdilo za voznika, št. 012239/SŠD21-4-2818/2017, izdano na ime Bojan Petrušič, veljavnost do 30. 9. 2017, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnj-338887*

MITJA POŽENEL s.p., Črni Vrh 51, Črni vrh nad Idrijo, potrdilo za voznika, št. 012239/AD21-2-811/2017, izdano na ime Borko Narič, veljavnost do 30. 4. 2017, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gni-338888*

PETER JEŽOVNIK S.P., Črnova 37, Velenje, potrdilo za voznika, št. O5005426, izdano na ime Dragan Živanović, veljavnost od 27. 5. 2014 do 27. 3. 2017, izdajatelj Obrtno podjetniška zbornica Slovenije. *gnb-338895*

PETER JEŽOVNIK S.P., Črnova 37, Velenje, izvod licence, št. 013289/004, za vozilo Volvo, reg. št. CE RK-400, veljavnost do 15. 12. 2017. *gnz-338896*

PETER JEŽOVNIK S.P., Črnova 37, Velenje, izvod licence, št. 013289/006, za vozilo M.A.N., reg. št. CE U7-184, veljavnost do 25. 12. 2017. *gny-338897*

PETER JEŽOVNIK S.P., Črnova 37, Velenje, izvod licence, št. 013289/007, za vozilo Volvo, reg. št. CE L5-85E, veljavnost do 25. 12. 2017. *gnx-338898*

PLAMEN d.o.o., Pameče 181, Slovenj Gradec, izvod licence, št. G007269/00394/001, za vozilo Peugeot Expert, reg. št. SGDC221, veljavnost do 5. 4. 2020. *gnc-338869*

ROBERT KIDRIČ S.P., Dobrova 4, Celje, potrdilo za voznika, št. 012333/AD13-2-1591/2013, izdano na ime Gazetič Zijad, veljavnost od 3. 4. 2013 do 2. 9. 2013, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnp-338881*

ROBERT KIDRIČ S.P., Dobrova 4, Celje, potrdilo za voznika, št. 012333/SŠD13-2-3394/2016, izdano na ime Brkič Mehmedalija, veljavnost od 23. 8. 2016 do 14. 8. 2017, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gno-338882*

ROBERT KIDRIČ S.P., Dobrova 4, Celje, potrdilo za voznika, št. 012333/BGD13-2-878/2016, izdano na ime Brkič Mehmedalija, veljavnost od 3. 3. 2016 do 14. 8. 2016, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gni-338883*

STANKO GRGIČ S.P., Zajčeva cesta 5, Komenda, izvod licence, št. 013058/001, za tovorno vozilo Iveco14, reg. št. LJ XO-214, veljavnost do 14. 2. 2018. *gnq-338880*

TIRUGI d.o.o., Celovška cesta 69C, Ljubljana, izvod licence, št. G008223/07516/010, za vozilo Ford focus, reg. št. LJ141-BL. *gnb-338870*

TRANSMISION d.o.o., Ulica Rada Pušenjaka 31, Ljutomer, izvod licence, št. GE007978/04511/023, za vozilo Renault PRG3CCPZ42A, reg. št. MS HF-531, veljavnost do 13. 4. 2021. *gnd-338893*

TRANSMISION d.o.o., Ulica Rada Pušenjaka 31, Ljutomer, izvod licence, št. GE007978/04511/024, za vozilo Renault PRG3CCPZ42A, reg. št. MS HF-532, veljavnost do 13. 4. 2021. *gnc-338894*

TUŠAR MARIJAN s.p., Šebrelje 5, Cerkno, izvod licence, št. 012169/001, za vozilo Scania, reg. št. GOC9-124, veljavnost do 30. 1. 2018. *gnk-338886*

Uranker Jan, Begunje 108a, Begunje na Gorenjskem, certifikat: NPK varnostnik, št. C430, izdajatelj Zbornica za razvoj zasebnega varovanja, leto izdaje 2009. *gnh-338889*

Urbanija Primož, Vurberk 41, Spodnji Duplek, dijaško izkaznico, št. CCB55D4B. *gnv-338875*

VSEBINA

Javni razpisi	2951
Razpisi delovnih mest	3019
Druge objave	3021
Evidence sindikatov	3044
Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah	3045
Objave sodišč	3046
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	3046
Amortizacije	3046
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	3046
Oklici dedičem in neznanim upnikom	3047
Oklici pogrešanih	3048
Preklici	3049
Zavarovalne police preklicujejo	3049
Spričevala preklicujejo	3049
Drugo preklicujejo	3049

