



Javni razpis za sofinanciranje »Priprave in izvedbe aktivnosti Evropskega tedna mobilnosti 2024«

Odgovori na vprašanja št. 1

Številka: 370-9/2024-2570-12

Datum: 31. 5. 2024

VPRAŠANJE 1 z dne 23. 5. 2024

Radi bi postavili števec kolesarjev na vsaj eni, rajši dveh lokacijah. S tem bi spodbujali uporabo kolesa kot del ukrepa trajnostne mobilnosti, dobili pa bi tudi število kolesarjev, ki se vozi po tej povezavi. Torej, ali je postavitve števec kolesarjev upravičen strošek po tem javnem razpisu?

ODGOVOR 1

Postavitve števec za kolesarje kot opisujete je upravičen strošek.

VPRAŠANJE 2 z dne 24. 5. 2024

1. Ali je potrebno ob zapori vsaj 10 parkirišč, to zaporo izvajati celoten ETM na eni lokaciji ali je lahko teh lokacij več in so razporejene po različnih dnevih?
2. Ali je nakup e-kolesa upravičen trajnostni ukrep? E-kolesa bodo na voljo na izposajo vsem občanom, prav tako pa bi e-kolesa uporabljali zaposleni občine in ostalih zavodov, pri premagovanju krajših službenih poti in tako zmanjšali nepotrebno uporabo avtomobilov.

ODGOVOR 2

1. Ob zapori vsaj 10 parkirišč je potrebno paziti, da se izvede za **minimalno 7 dni** (vsaj od 16. do 22. septembra, lahko pa tudi za daljše obdobje). Lokacij je lahko več, vendar mora biti v primeru zapore parkirišč vsaj 10 parkirnih mest in da se izvede zapora za **minimalno 7 dni**.
2. **Da, nakup e-kolesa je trajnostni ukrep po razpisu.**

VPRAŠANJA IN ODGOVORI (z modro) 3 z dne 28. 5. 2024

Spoštovani,

po pregledu besedila in obrazcev za oddajo vloge na JR za sofinanciranje priprave in izvedbe ETM 2024 imamo na občini naslednje opombe in vprašanja:

- **Minimalne zahteve:**
 - o Ali se minimalne zahteve nanašajo na celoten program ETM posamezne občine (izpolnjevanje zahtev je vezano na celoten program in katerokoli aktivnost, ki jo občina izvede v ETM, ne zgolj na sofinancirano aktivnost)? [Minimalne zahteve se nanašajo na vaš celoten program ETM, ne nujno samo na tiste aktivnosti, ki so bile sofinancirane. Kljub temu pa morate zadovoljiti vsem minimalnim zahtevam, kot so zapisane v razpisni dokumentaciji.](#)

- *Program in čas trajanja aktivnosti:* program mora biti javno objavljen na spletni strani občine; ali je določen datum, do katerega mora biti program objavljen, ali zadošča, da je objavljen do začetka ETM (16. 9.)? [Smiselno je, da je objavljen vsaj en teden ali več pred začetkom ETM.](#)
- *Trajnostni prihod zaposlenih na občini:* Na kak način se spremlja in dokazuje delež zaposlenih in število dni prihoda na delo na trajnostni način? Kako velik vzorec je potreben (namreč, ni realno, da bi prav vsi zaposleni na občini odgovorili npr. na anketo o prihodu na delo vsaj 5 dni v septembru)? Ali zadošča objava ene slike izvedbe trajnostnega prihoda zaposlenih na komunikacijskih kanalih občine, tj. ene osebe? [Lahko se pripravi neka tabela \(excel\) kjer so zapisani zaposleni, ki so prihajali na delo na trajnostni način. Glede objav/slik ipd. zadostuje skupna slika večje skupine ljudi \(npr. 15 zaposlenih\) ali pa posamezne objave zaposlenih na občinskih družabnih omrežjih/spletnih straneh.](#)
- *Število udeležencev:* Prosimo za natančno definiranje spremljanja in dokazovanja oziroma kaj se razume pod listo prisotnosti (mora vsebovati podpise udeležencev ali zadostuje seznam ter ali je nujna poimenska navedba udeležencev (minimalne zahteve omenjajo obvezno listo prisotnosti, v besedilu je navedena izvaja vrtca ali šole, je dovoljena/predvidena še kaka oblika za izkazovanje števila udeležencev, npr. število prijav na dogodek, fotografija dogodka na prostem, kjer je razvidno večje število udeležencev?). Ali velja samo za dogodek, ki je predmet sofinanciranja/vloge na JR, ali za katerikoli dogodek, ali za skupek vseh dogodkov v ETM (npr. seštevek udeležencev več dogodkov, ki so izvedeni v okviru ETM)? Kaj pomeni »število izvedenih aktivnosti mora biti vsaj 3« (v kakšnem kontekstu – vsaj 3 dogodki v okviru ETM ali 3 aktivnosti na istem dogodku)? [Število udeležencev je minimalna zahteva, vzorec liste prisotnosti najdete tukaj:
<https://www.tedenmobilnosti.si/za-koordinatorje>, potrebuje se ime, priimek, podpis. Če aktivnost izvaja organizacija kjer so mladoletne osebe, zadostuje podpisan dokument ravnatelja/vzgojitelja/učitelja, koliko otrok je sodelovalo, kje, kaj se je dogajalo in kdaj. Vsi podpisi veljajo za dogodke/aktivnosti sofinancirane z JR ETM. Glede vašega vprašanja »število izvedenih aktivnosti mora biti vsaj 3«, to pomeni, da morate izvesti vsaj 3 aktivnosti iz Kataloga aktivnosti.](#)
- *Trajanje aktivnosti:* štiri dni za posamezno aktivnost ali za vse aktivnosti, pri čemer razpis zahteva najmanj tri aktivnosti? Je zahtevana zaporednost 4 dni? [V obdobju med 16. 9. in 22. 9. 2024 je potrebno aktivnosti izvajati najmanj 4 dni, en dogodek/aktivnost lahko traja več dni. Torej ena aktivnost, npr. pešbus lahko traja 4 dni med 16.9.-22.9.2024 – med tem tednom torej nujno vsaj 4 dni - in ste to zahtevo dosegli, potem pa morate izvesti še drugi 2 aktivnosti kadarkoli do 27.9.2024.](#)
- *Trajni ukrep:* izvedba trajnega ukrepa je minimalna zahteva. Ali mora biti trajni ukrep nujno povezan z izvedbo sofinancirane dejavnosti (aktivnosti, ki je predmet vloge) ali je pogoj zgolj, da se neki trajni ukrep izvede v okviru ETM, ne glede na sofinancirano dejavnost? [Lahko kupite npr. kolesarska stojala, peš kašipote, klopi, druga urbana oprema itd. Ta ukrep ni nujno povezan z izvedbo sofinancirane dejavnosti, mora pa seveda slediti ciljem in namenom razpisa.](#)
-
- **Merila za ocenjevanje vlog** – točka 2 (izvedba zapore dela naselja za motorni promet): Navedeno je, da mora zapora dela naselja za motorni promet trajati minimalno 7 dni. V naši občini običajno izvedemo več enodnevnih zapor cest na različnih lokacijah (npr. v ETM 2023 enodnevna zapora na 10 lokacijah po različnih četrtnih skupnostih). Ali se za to prejmejo točke za izpolnjevanje merila »občina izvaja zaporo«? [Izvedba zapore dela naselja za motorni promet se izvede za minimalno 7 dni \(vsaj od 16. do 22. septembra, lahko pa tudi za daljše obdobje\). Več natančnih informacij je v Obrazcu 2, točka 2.](#)

- **Obrazec 1:** splošni podatki o prijavitelju vključuje tudi podatek o drugih sodelujočih inštitucijah.

Ali je lahko nosilec aktivnosti ter posledično stroškov tudi druga sodelujoča institucija (npr. javno podjetje, javni zavod), glede na to da je prejemnik sredstev lahko samo občina? [Prejemnik in upravičenec po razpisu je samo občina. Torej e-račun se bo izdal s strani občine, občina pa lahko za izvajanje svojega programa najame zavod, podjetje, društvo ipd., vendar končni e-račun in potrdilo o plačilu nosi občina.](#)

- **Obrazec 3:** rezultati aktivnosti – trajnostni prihod zaposlenih na občini na delo: Se to šteje kot dodatna samostojna aktivnost ali je predvidena navezava – povezava z aktivnostmi A–L? Kako se spremlja in dokazuje doseganje zahteve - število (delež) udeležencev, način prihoda, število dni? [Lahko se šteje kot samostojna aktivnost, npr. kot aktivnost K – Spodbujanje trajnostni mobilnosti. Ostale odgovore sem vam podal zgoraj pod: *Trajnostni prihod zaposlenih na občini.*](#)
- **Obrazec 2:** – točka 2: opis vsebine aktivnosti
V primeru, da občina prijavi več kot tri aktivnosti, se lahko obrazcu dodajo polja za opis? [Lahko se dodajo polja za opis, seveda.](#)

VPRAŠANJE 4 z dne 30. 5. 2024

Pri pregledu MINIMALNIH ZAHTEV letošnjega ETM so objave na socialnih omrežjih (facebook, twittwr, tik-tok, instagram) pod točko 3 JAVNE OBJAVE, pri čemer ni navedeno, da je v te objave potrebno vključiti 5 ključnikov, ki smo jih sicer vključevali pretekla leta. Jih letos ni potrebno navajati?

ODGOVOR 4

Tako je, letos ključnikov ni potrebno objavljati, lahko pa jih, če želite.