



Dunajska c. 48, 1000 Ljubljana

Številka: 110-63/2019/1

Datum: 18. 7. 2019

Na podlagi 56. člena in tretjega odstavka 70. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF) in 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16 in 15/17 – odl. US) Ministrstvo za okolje in prostor objavlja prosto strokovno-tehnično delovno mesto za določen čas, za namen izvajanja nalog v okviru projekta »Predsedovanje Republike Slovenije Svetu Evropske unije 2021« do 31. 3. 2022:

KOORDINATOR VII/1 V PROJEKTI ENOTI PEU, V SLUŽBI ZA EU KOORDINACIJO IN MEDNARODNE ZADEVE (ŠIFRA DM: 6018)

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje) / visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) oziroma najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja) / visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) oziroma najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja) / visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja);
- najmanj 8 mesecev delovnih izkušenj;
- višja raven znanja angleškega jezika.

Želena znanja, sposobnosti in lastnosti:

- poznavanje delovanja EU institucij;
- osnovna raven znanja francoskega jezika;
- vodenje pisarniškega poslovanja;
- strateško razmišljanje;
- sposobnost organiziranja;
- socialne spretnosti;
- sposobnost praktičnega reševanja problemov.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravnštva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravnštvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se upoštevajo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravnštva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Delovne naloge:

- koordiniranje pri izvajanju zahtevnejših nalog,
- organizacijsko-tehnične naloge za zagotavljanje priprav na predsedovanje in njegove logistične izvedbe,
- priprava in vsebinsko urejanje gradiv, poročil, korespondenc ipd.,

- izdelovanje zahtevnejših poročil,
- dajanje pojasnil.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati z izkušnjami v državni upravi, poznavanjem delovanja EU in njenih institucij, organizacijskimi sposobnostmi ter poznavanjem protokolarnih pravil.

Prijava mora vsebovati:

1. izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna vrsta študijskega programa in smer izobrazbe ter datum zaključka študija (diploma) in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (opis mora vsebovati navedbo delodajalca oz. druge fizične ali pravne osebe za katero je kandidat opravljal delo, datum začetka in konca opravljanja dela, opis dela ter stopnja zahtevnosti delovnega mesta).

Prijava je potrebno oddati na priloženem obrazcu.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas, s polnim delovnim časom do 31. 3. 2022, za namen izvajanja nalog v okviru projekta »Predsedovanje Republike Slovenije Svetu Evropske unije 2021« Zaposlitev se financira iz sredstev za projekt »Predsedovanje Republike Slovenije Svetu Evropske unije 2021.«

Izbrani kandidat bo delo opravljal na Ministrstvu za okolje in prostor, Dunajska 48, Ljubljana oziroma v drugih uradnih prostorih, kjer Ministrstvo za okolje in prostor opravlja svoje naloge.

Kandidati naj pošljejo prijave na predpisanem obrazcu z izjavami (z označbo: **za javno objavo 110-63/2019** prosto delovno mesto Koordinator VII/1 (šifra DM: 6018) v Projektni enoti PEU) na naslov: Ministrstvo za okolje in prostor, Služba za kadrovske zadeve, Dunajska 48, Ljubljana in sicer v roku 10 dni po objavi na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje in na portalu državne uprave gov.si. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: gp.mop@gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Neizbrane kandidate bomo pisno obvestili po zaključenem postopku izbire.

Informacije v zvezi s prijavo in izvedbo postopka daje ga. Maja Japelj, telefonska št. 01/478-7220, informacije glede področja dela pa ga. Štefanija Novak, telefonska št. 01/478 7183.

Opomba: V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.




Mag. Radovanka PETRIČ
 v.d. GENERALNEGA SEKRETARJA
 p.p. 100-30/2018/14 z dne 29. 3. 2019