



Izboljšanje kakovosti vlog z namenom hitrejših postopkov izdaje okoljevarstvenih dovoljenj

Mojca Klemenčič Lipovec

vodja Oddelka za upravne zadeve s področja ravnanja z odpadki,
Sektor za ravnanje z odpadki, Direktorat za okolje

5. 11. 2025

Vsebina predstavitve

- kompleksnost upravnega postopka izdaje dovoljenj
(ne bomo obravnavali OVD za IED naprave in SEVESO obrate)
- splošne pomanjkljivosti, ki jih zaznavamo pri vseh tipih vlog
- pomanjkljivosti vlog po vrstah dovoljenj
- priporočila za stranke in pooblaščenice
- razprava/vprašanja (ne komentiramo tekočih postopkov!)

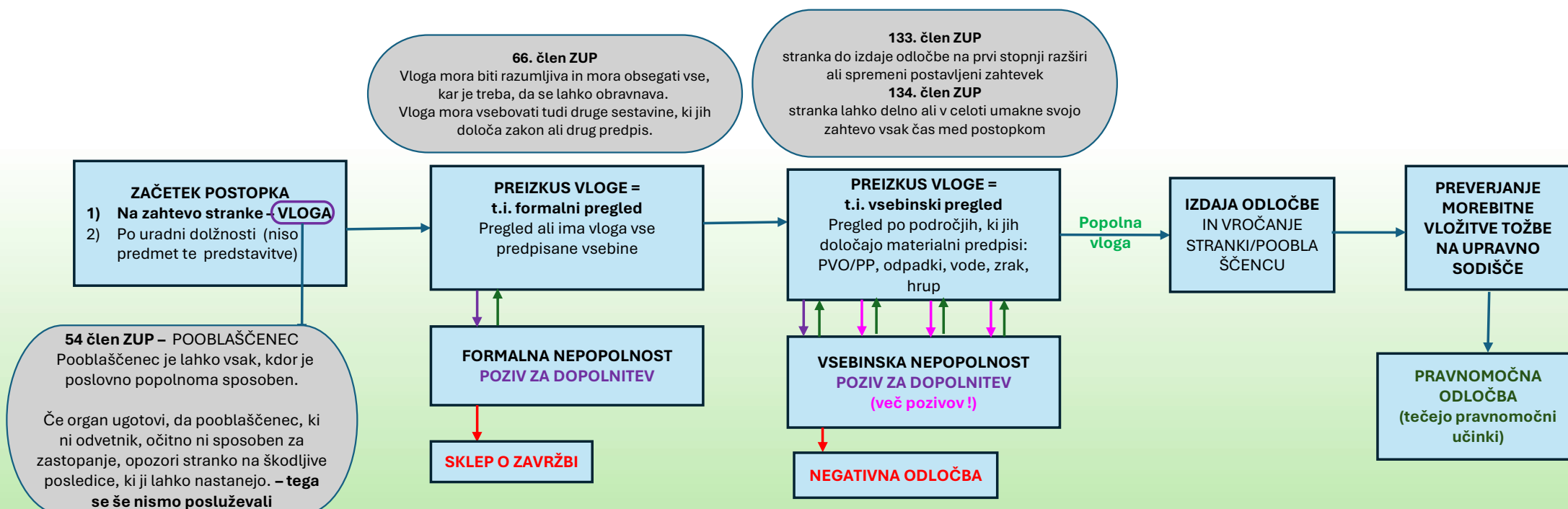
NAMEN = skrajšati čas trajanja postopkov



Kompleksnost upravnega postopka izdaje dovoljenj

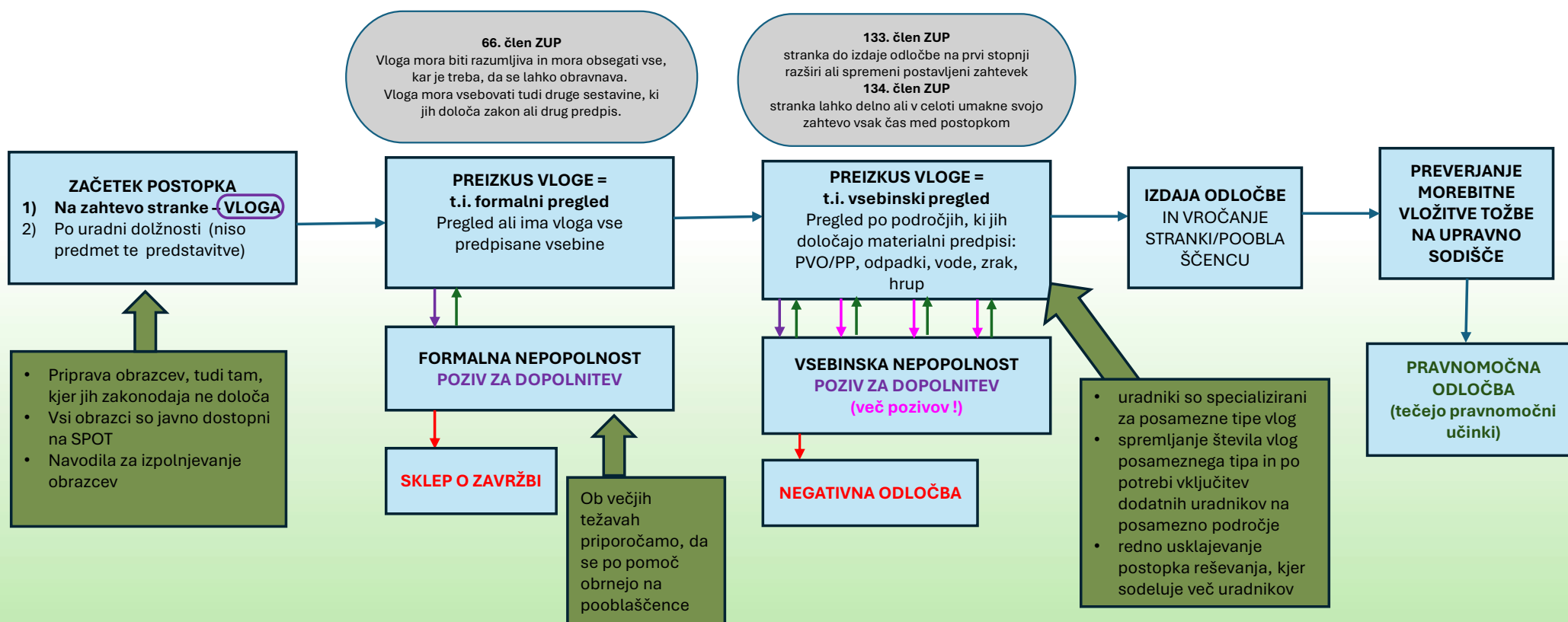
Postopek z vsemi koraki je natančno definiran v Zakonu o splošnem upravnem postopku (ZUP)

Uradni list RS, št. [24/06](#) – uradno prečiščeno besedilo, [105/06](#) – ZUS-1, [126/07](#), [65/08](#), [8/10](#), [82/13](#), [175/20](#) – ZIUOPDVE in [3/22](#) – ZDeb



Kompleksnost upravnega postopka izdaje dovoljenj

- aktivnosti MOPE za hitrejšre reševanje postopkov

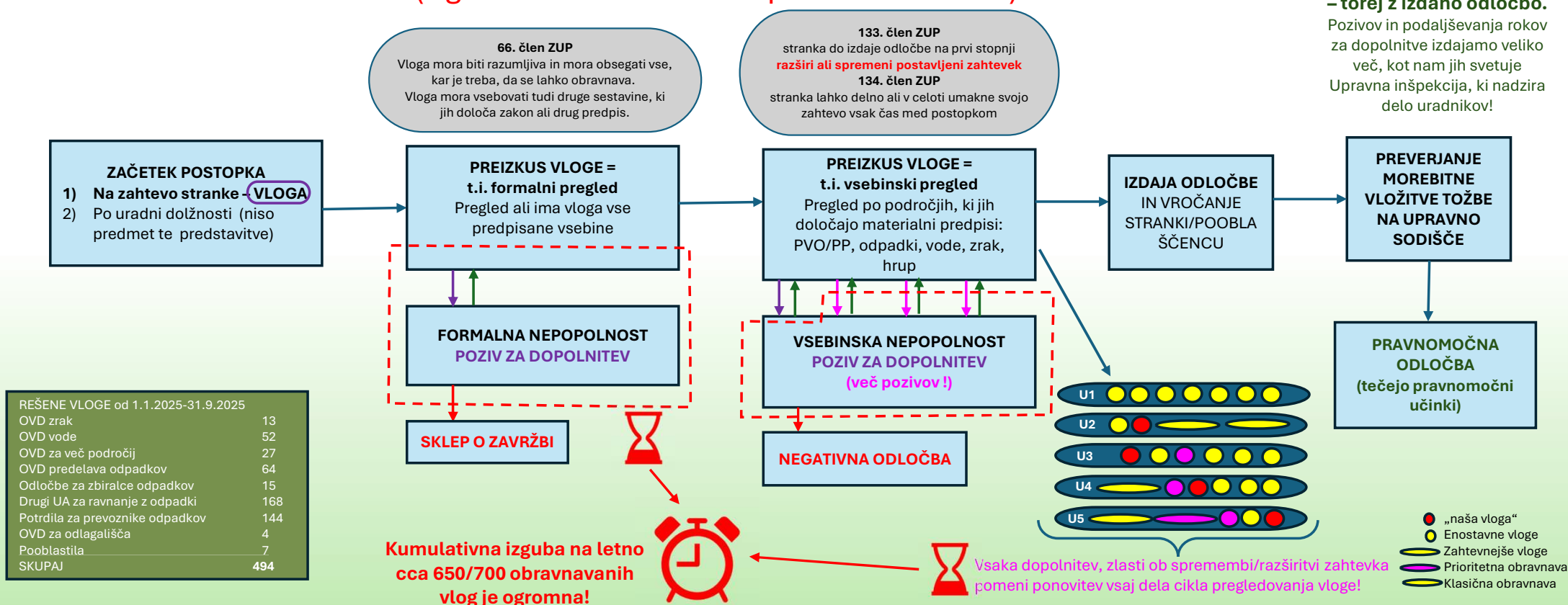


Kompleksnost upravnega postopka izdaje dovoljenj

- na katerih korakih izgubljam največ časa?

(izguba = kar ne rezultira v pozitivno odločbo)

Trudimo se, da čim več vlog zaključimo pozitivno – torej z izdano odločbo. Pozivov in podaljševanja rokov za dopolnitve izdajamo veliko več, kot nam jih svetuje Upravna inšpekcija, ki nadzira delo uradnikov!



Kdo lahko pripravlja vloge?

- **Ni zakonskih določil glede tega kdo lahko pripravlja vloge za pridobitev dovoljenj.**
- ZVO-2 je vsaj delno poskrbel, da morajo upravljalci t.i. IED naprav, SEVESO obratov in naprav za predelavo ali odstranjevanje odpadkov imeti vsaj eno osebo v delovnem ali pogodbenem razmerju, ki pozna okoljsko zakonodajo, da zanj opravlja funkcijo SKRBNIKA VARSTVA OKOLJA, (66. člen):
 - Za IED naprave in SEVESO obrate mora imeti izobrazbo najmanj 6. ravni in pet let delovnih izkušenj na področju varstva okolja
 - Za upravljalce naprav za predelavo ali odstranjevanje odpadkov pa je zahteva le izobrazba najmanj 5. stopnje (izkušnje s področja varstva okolja niso zahtevane – od kod poznavanje okoljske zakonodaje?)
- Naloge skrbnika varstva okolja so med drugim tudi:
 - seznanjanje in svetovanje povzročitelju obremenitve v zvezi s predpisanimi ukrepi varstva okolja pri opravljanju njegove dejavnosti;
 - seznanjanje s pravili ravnanja z odpadki po tem zakonu in predpisi, izdanimi na njegovi podlagi;
 - nadzorovanje in skrb za izvajanje predpisanih ukrepov varstva okolja pri opravljanju dejavnosti ter poročanje povzročitelju obremenitve o ugotovljenih pomanjkljivostih;
 - vsaj enkrat letno za poslovodstvo pripravi pisno poročilo o ukrepih in izboljšavah, ki jih je treba izvesti, da bo zagotovljena skladnost ravnanja podjetja s predpisi s področja okolja,

Vse navedene naloge je možno izpolniti le v primeru, da imenovani skrbnik **res podrobno pozna okoljsko zakonodajo** in tako lahko upravljalca opozori kdaj je potrebno izvesti prilagoditev naprave zakonodajnim spremembam, **vložiti vlogo za pridobitev/spremembo OVD, kakovostno pripravi vlogo za pridobitev/spremembo OVD.**

Če stranka nima skrbnika varstva okolja ali le-ta ne pozna okoljske zakonodaje dovolj podrobno, za pripravo vloge in zastopanje v upravnem postopku pooblastijo pooblaščenca.

- Zakonodaja ne določa kdo lahko pooblaščenec je (ni meril/certifikatov/minimalne izobrazbe).
- Pooblaščenca (brezimensko!) uradniki priporočimo v primeru, ko je iz vloge jasno razvidno, da se stranka ne znajde pri pripravi vloge.
- Skladno z 54. členom ZUP ima MOPE možnost stranko opozoriti na škodljive posledice, ki ji lahko nastanejo zaradi neustreznega pooblaščenca (če pooblaščenec, ki ni odvetnik, očitno ni sposoben za zastopanje).

Odločno zavračamo trditve v stilu:
„OVD se lahko dobi, samo, če si strokovnjak in če poznaš nekoga na ministrstvu!“

Edini pogoj za izdajo je **popolna vloga**, ki jo lahko **pripravi kdorkoli!**



Okoljevarstveno dovoljenje za predelavo gradbenih odpadkov na premični napravi na območju gradbišč

KAZALO

- Pogoji in dokazila
- Postopki
- Priloge
- Stroški postopka
- Pristojni organ
- Seznam dejavnosti
- Pravne podlage

Gradbeni odpadki, ki nastajajo na gradbiščih pri gradbenih delih zaradi gradnje, rekonstrukcije, adaptacije, obnove ali odstranitve objekta, se lahko v primeru ustreznosti odpadka (t.j. odpadki ni nevarni), predelajo na samem gradbišču, kjer so nastali. Predelava se izviri s premično napravo, ki predeluje odpadke na območjih gradbišč. Predelajo se lahko le inertni odpadki. Ostale odpadke se izloči in preda osebam, ki so vpisane v evidenco oseb, ki ravnaajo z odpadki.

Za premično napravo za predelavo gradbenih odpadkov na območju gradbišč je potrebna pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja za predelavo odpadkov. V okoljevarstvenem dovoljenju se določi dovoljene vrste odpadkov, vrsto postopka predelave, največjo letno dovoljeno količino predelanih odpadkov, način ravnanja z odpadki in preostanki odpadka po predelavi, možnost uporabe predelanih odpadkov, ukrepi za preprečevanje vplivov na okolje, način in vsebina označevanja mesta obdelave in dovoljeni časovi okvir predelave na posameznem gradbišču.

Pogoji in dokazila	Status in registracija
	Upravljanje naprave
	Izpolnitev okoljevarstvenih, tehničnih in drugih zahtev
	Neodržeto okoljevarstveno dovoljenje

Postopki

Pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja za predelavo gradbenih odpadkov na premični napravi na območju gradbišč

Vlogo iz zahtevanih prilogah se odda na Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo v **Elektronski obliki**.

Obrazec v elektronski obliki se odda na elektronski naslov: gd.spot@mgp.si

Polno vlogo se vidi po poti ali s strani na naslov: **Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Langova ulica 4, SI**

A. Osebo

Dovoljenje za izpolnitev okoljevarstvenega dovoljenja za predelavo odpadkov na premični napravi na območju gradbišč (novi)

Priloge

- račun ravnanja z odpadki, ki mora biti izdelan skladno s prvim odstavkom 42. člena Uredbe o odpadkih in drugim odstavkom 11. člena Uredbe o obdelavi odpadkov v premičnih napravah,
- dokazilo o posveti premične naprave za predelavo gradbenih odpadkov.

Stroški postopka

Upravnna taksa: **2240 EUR**

Upravnna taksa se plača na področju Ministrstva za okolje, podnebje in energijo, na račun št. 0110-0100-0315-437; referenca št. 37056-711000-3660005.

TAKSE NE PLAČUJETE:

- obdelavo odpadkov,
- postopke in postopke,
- postopke, ki so povezane s postopki, ki so povezane s postopki.

Druge osebe jasnega prava so tudi, jasnega prava za upravljanje komunikacijskih dejavnosti v obdobju, jasnega prava (npr. komunikacijske dejavnosti, komunikacijske dejavnosti, komunikacijske dejavnosti).

Pravno varstvo

Oblika pravnega varstva: Upravnih sporov

Pristojni organ: [Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo](https://www.gov.si/organi/oblasti/ministrstva/Ministrstvo%20za%20okolje,%20podnebje%20in%20energijo/)

Pristojni organ

Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo

Langova ulica 4
1000 Ljubljana

+386 (0) 1 478 82 00
gd.spot@mgp.si

Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo
Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo

Seznam dejavnosti

Obdelava odpadkov

Pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja (ZVO-1)
- Uredba o odpadkih
- Uredba o obdelavi odpadkov v premičnih napravah
- Uredba o ravnanju z odpadki, ki nastajajo na gradbiščih
- Uredba o ravnanju z odpadki, ki nastajajo na gradbiščih

Kje so objavljeni obrazci vlog?

Vsi obrazci so objavljeni na SPOT.GOV.SI

Na predstavitvi so direktne povezave do obrazcev prikazane tako:

OBRAZEC:
[Obdelava odpadkov | SPOT](#)

TIP DOVOLJENJA

POGOJI IN POTREBNA DOKAZILA

POSTOPKI
Obrazec vloge
Zahtevane priloge
Podatki za plačilo upravne takse

PRISTOJNI ORGAN

PRAVNA PODLAGA

Splošne pomanjkljivosti, ki jih zaznavamo pri vseh tipih vlog

Pošiljanje vlog

- Vlaganje preuranjenih, nedorečenih vlog – vloge s katerimi se „postavite v vrsto“ in se že vnaprej pričakuje pozive za dopolnitev; pozivi so posledično zelo obsežni, jih je več.
- Vloge se pošiljajo uradnikom, s katerimi je stranka/pooblaščenec že sodelovala, kar ni ustrezno.
Pravilno je, da se vloge pošljejo **na vstopno točko gp.mope@gov.si**.
- Ob dopolnitvah ni naveden sklic na ustrezno upravno številko zadeve.

Podpisniki vlog, dopolnitev, izjav za umik vloge

- Neustrezen podpisnik - podpisnik mora biti zakoniti zastopnik (direktor, oz. če gre za odločanje v paru direktor/prokurist ali prokurist/prokurist morata biti podpisana oba, v primeru občine je to župan...).
- V primeru pooblaščenca, je obvezna priloga vloge pooblastilo, ki pa pogosto ni priloženo.
- Na pooblastilu pooblaščenca ni naveden pravi pooblastitelj (glej zgoraj neustrezen podpisnik).

Dokazilo o plačilu takse

- Pogosto ni priloženo.
- Na plačilih niso navedeni pravilni in napačni zneski (vsa navodila za plačilo taks so ob obrazcih na SPOT).
- Naknadno poslana plačila so pogosto poslana na gp.mope@gov.si brez sklica na upravno številko zadeve.

Izbira obrazca

- Ni izpolnjen pravi obrazec – vsi obrazci so objavljeni na <https://spot.gov.si/>.
- Niso izpolnjene vsebine za vsa relevantna področja – ne upoštevajo se vse relevantni predpisi.
- Izpolnjevanje obrazca nepopolno (niso izpolnjene vsebine za vsa relevantna področja) ali nepravilno zaradi neupoštevanja navodil za izpolnjevanje.

Splošne pomanjkljivosti, ki jih zaznavamo pri vseh tipih vlog

Opredelitev do PP/PVO

Skladno z določili tretjega odstavka 106. člena ZVO-2 je **obvezna vsebina vloge** tudi opredelitev ali se poseg, za katerega vlaga vlogo za pridobitev OVD, **razvršča med posege za predhodni postopek (PP) ali presojo vplivov na okolje (PVO)**, ki so določeni v Prilogi 1 Uredbe o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje (Ul. RS, št. 51/14, 57/15, 26/17, 105/20 in 44/22 – ZVO-2). - **zavihek 13 excel obrazca za OVD za druge naprave**

- Zavihek z opredelitvijo pogosto sploh ni izpolnjen / ali pa je napisano samo „NE“ - (manjka obrazložitev).
- Pri opredelitvi se ne upošteva nazivna zmogljivost naprave (točka 10.4 tretjega člena ZVO-2):
„Proizvodna zmogljivost posega v okolje ali naprave je nazivna zmogljivost posega ali naprave v 24 urah na dan, če sta poseg ali naprava zmožna obratovati na tak način“.
- Zmogljivost naprave (in tehnoloških enot, ki jo sestavljajo) je podana le kot navedba, manjka tehnična dokumentacija proizvajalca (preverljivost informacij) – uradniki smo dolžni nevedne podatke preveriti!
- Ne upošteva se seštevanje zmogljivosti postopkov / tehnoloških enot, če lahko potekajo neodvisno.
- Ne upošteva se kumulativa posegov (2 točka 1.a člena Uredba o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje
„kumulativni poseg v okolje je poseg v okolje, ki je sestavljen iz dveh ali več posegov v okolje iste vrste, ki so med seboj funkcionalno in ekonomsko povezani“.
- V primeru že izvedenega PP ali PVO morajo biti ukrepi in pogoji iz odločbe iz predhodnega postopka upoštevani tudi v dokumentaciji vloge.
- Vsebina PP/PVO odločbe z vlogo mora biti 1:1 oz. mora biti v vlogi za OVD zahtevana manjša zmogljivost.
- Pogosto opažamo obrazložitve zmogljivosti, ki so tik pod pragovi za PP oz. PVO, ki ne zdržijo (izogibanje PP/PVO, čemur sledi poziv za dopolnitev, kar **bistveno podaljša postopek!**).

V kolikor je presežen prag za PP ali PVO je treba pred nadaljevanjem postopka izdaje OVD naprej izvesti PP oz. PVO . (ZVO-2; drugi odstavek 129. člena, deseti odstavek 116. člena in deveti odstavek 119. člena)

Splošne pomanjkljivosti, ki jih zaznavamo pri vseh tipih vlog

Zakonodaja

- Pogosto v vlogi niso upoštevani vsi relevantni predpisi – **kar lahko znatno podaljša postopek do izdaje OVD!**
 - Naknadno se izkaže, da je potreben PP ali PVO.
 - Naknadno se izkaže, da je potreben OVD za vode ali OVD za zrak.
- V dokumente se pogosto prepisuje zahteve zakonodaje, manjka pa opis kako so zahteve izpolnjenje v posameznem primeru.

Vloge za spremembo dovoljenja

- **Spremembe niso jasno opredeljene glede na osnovno dovoljenje – skoraj pri vseh vlogah!**
- Manjka opredelitev ali sprememba pomeni preseganje pragu za PP ali PVO.
- Ni opisa ali slab opis vplivov nameravane spremembe na okolje ali dele okolja ali zdravje ljudi. (obvezna sestavina vloge na podlagi tretjega odstavka 130. člena ZVO-2).

Dopolnjevanje vlog

- Vloge se ne dopolnijo (včasih celo na odobren podaljšan rok za dopolnitev) – sledi izdaja sklepa o zavržbi vloge. (značilno za vloge za „čakanje v vrsti“)
Pogosto dobimo v kratkem vloženo skoraj identično vlogo – cikel pregledovanja se zavrti spet na novo!
- Dopolnitev ne vsebuje opredelitve do vseh točk iz poziva.
- Spremenjeni podatki iz dopolnitve se ne uskladijo v ostalih dokumentih vloge.
Pogosto so dopolnitve zaradi nejasnosti vir dodatnih pozivov zaradi neskladnih podatkov.
- Z dopolnitvami po pozivih se spreminjajo ali širijo zahtevki – zakonodajno dopustno, a zahteva (večinoma) ponovno celoten pregled vloge (ponovno vključevanje več sodelujočih uradnikov).

Pravočasno javljanje sprememb

- **Opozorila o obveznem javljanju sprememb so tudi na SPOT, kjer so objavljeni obrazci!**
- Vode: opazimo, da upravljavec spremeni obratovanje naprave, spremembo javi pa naknadno po nekaj letih ali pa se je spremenil upravljavec naprave, pa to ni sporočeno na MOPE.
- Odpadki: Vloge za spremembo se pogosto vložijo šele, ko ima stranka težave pri izpolnjevanju evidenčnih listov (vezanih na spremembe podatkov v AJPEs), in ne v roku 30 dni od nastale spremembe.

JAVLJANJE SPREMOMB ZVO-2; 25/8

(8) Pravna ali fizična oseba iz tretjega odstavka tega člena mora najkasneje v 30 dneh od nastanka spremembe ministrstvu prijaviti spremembo imena ali naslova oziroma firme ali sedeža ter spremembe glede vrst odpadkov in lokacij, kjer ima odpadke v fizični posesti (za odločbe o dovolitvi opravljanja dejavnosti

OVD za predelavo odpadkov - vsebina vloge je definirana v 39. členu Uredbe o odpadkih

Dokazilo o lastništvu

- Sploh ni dokazil ali pa niso priložena dokazila za vse tehnološke enote naprave.
 - V primeru solastništva niso priložena soglasja ostalih solastnikov.
 - Ustrezno dokazilo je račun oz. izpis iz osnovnih sredstev.
 - Neustrezno dokazilo je ponudba ali najemna pogodba, neustrezen je tudi sklep oz. predlog o vpisu v zemljiško knjigo.
- + Ni registrirana ustrezna SKD dejavnost za ravnanje z odpadki .**

Tehnološke enote

- Niso našteje vse tehnološke enote naprave, niso navedene njihove nazivne zmogljivosti.
 - posledično ni mogoče preveriti nazivne zmogljivosti naprave (kar lahko vpliva na preseganje pragu za PP ali PVO).
- V vlogah za spremembo OVD so poimenovanja teh. enot drugačna kot v osnovnem OVD – težave pri definiranju kaj sploh sprememba je.

Skladišča odpadkov

- Niso popisana vsa skladišča.
- Ni razvidno, kateri odpadki se skladiščijo v posameznem skladišču.
- Ni navedena zmogljivost posameznega skladišča v tonah.
- Ni navedene skupne količine odpadkov in skupne količine nevarnih odpadkov, ki se lahko hkrati skladiščijo v posameznem skladišču.
- Ni razviden način skladiščenja odpadkov v posameznem skladišču (razsuto; v embalažnih enotah, itd.; v primeru skladiščenja v embalažnih enotah/zabojnikih ni navedena prostornina le-teh).
- Ni opredelitve do Uredbe o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov na prostem (Ur.l. RS, št. 53/19 in 44/22 – ZVO-2).
Zavezanci za upoštevanje določil iz te uredbe so izvirni povzročitelji, zbiralci in obdelovalci odpadkov kadar ti hkrati skladiščijo 200 m³ ali več trdnih gorljivih odpadkov na prostem.

Druge emisije vezane na predelavo odpadkov

- Manjka opredelitev ali je potrebna pridobitev OVD za vode v primeru, da pri obratovanju naprave nastaja industrijska odpadna voda.
- Manjka opredelitev ali na napravi nastaja komunalna odpadna voda (tudi v primeru, če industrijska odpadna voda ne nastaja).
- V kolikor komunalne odpadne vode nastajajo izven območja naprave, mora upravljavec predložiti najemno pogodbo sklenjeno z lastnikom objekta, v kateri se uporabljajo sanitarije oz. soglasje lastnika objekta.
- Manjkajo opredelitve do izvajanja ukrepov za zmanjševanje emisij prahu ter dokazila o lastništvu opreme za izvajanje teh ukrepov (vodne šobe, vodni top, cisterne za pršenje vode) ipd.

SKD za ravnanje z odpadki
Ravnanje z nevarnimi odpadki (38.210)
Ravnanje z nevarnimi odpadki (38.220)
Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov (38.110)
Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov (38.120)

LASTNIŠTVO ZVO-2; 25/2
(2) Pravna ali fizična oseba iz prejšnjega odstavka lahko pridobi okoljevarstveno dovoljenje iz 110. ali 126. člena tega zakona, če ima **lastninsko pravico na nepremičninah in premoženju, razen če gre za primer časovno omejene veljavnosti okoljevarstvenega dovoljenja iz trinajstega odstavka tega člena na manj kot dve leti ali če gre za okoljevarstveno dovoljenje za premično napravo** po predpisu, ki določa obdelavo odpadkov v premičnih napravah ali če je **obdelovalec odpadkov hkrati tudi izvajalec javne službe ravnanja z odpadki.** (prilagoditev obstoječih naprav do aprila 2027)

PREDHODNA PRIDOBITEV OVD ZA VODE oz. ZRAK ZVO-2; 25/12
(12) Ne glede na šesti in sedmi odstavek tega člena mora pravna ali fizična oseba, ki ima odpadke v fizični posesti, pridobiti tudi okoljevarstveno dovoljenje za napravo iz 126. člena tega zakona, če se predhodno skladiščenje odpadkov pri zbiralcu odpadkov ali skladiščenje pri trgovcu ali posredniku odpadkov uvršča **med naprave, ki povzročajo emisije snovi v zrak**, ali če zaradi odpadkov, ki jih ima oseba iz tretjega odstavka tega člena v fizični posesti, nastajajo **odpadne industrijske vode kot posledica padavin**, ki padajo na onesnažene talne površine ali odpadke in jih izpirajo ali se iz njih izcejajo. V primeru iz prejšnjega stavka mora pravna ali fizična oseba pridobiti pravnomočno okoljevarstveno dovoljenje pred pridobitvijo odločbe o dovolitvi opravljanja priglase dejavnosti.

Industrijska odpadna voda je tudi odpadna voda, ki se zbira in odteka s površin objektov ali naprav za **predhodno skladiščenje, predelavo, skladiščenje ali odstranjevanje odpadkov**, razen njihovih streh, ali s funkcionalnih prometnih površin ob teh objektih in napravah, če na teh površinah poteka manipulacija z odpadki in bi lahko prišlo do onesnaženja površin (4/10 Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo)

Pomanjkljivosti po tipih vlog

OVD za predelavo odpadkov - vsebina OVD je definirana v 39. členu Uredbe o odpadkih

Načrt ravnanja z odpadki (NRO) – vsebina je predpisana v 40. členu Uredbe o odpadkih

- NRO ni izdelan skladno z vsebino 40. člena Uredbe o odpadkih.
- V NRO ni opredelitve do vseh predpisanih vsebin:
 - vseh specialnih predpisov glede ravnanja z odpadki, emisij v vode, emisij v zrak, emisij hrupa.
 - posledično tudi excel obrazec ni izpolnjen za te vsebine
- Nenatančen, pomanjkljiv opis postopka obdelave odpadkov (tudi po posameznih tehnoloških enotah):
 - iz opisa postopka obdelave mora biti jasno razvidna pot vsake vrste odpadka od začetka do konca predelave.
 - Ni razviden masni tok odpadkov skozi napravo.
- Pomanjkljiv opisi produktov obdelave glede na vhodne odpadke.
- Neupoštevanje določila, da „Če namerava vlagatelj izvajati več različnih postopkov obdelave, mora načrt ravnanja z odpadki vsebovati podatke ločeno za vsak postopek obdelave.“
- V NRO niso preneseni ukrepi iz odločb o PP, OVS, IGD, Analiz tveganja za onesnaženje podzemne vode, ocene obremenjenosti s hrupom....
- Manjka opis ukrepov za primer okoljske nesreče in omejitev njenih posledic:
 - oz. ukrepi niso konkretni;
 - ukrepov pogosto niso upoštevane vrste odpadkov, ki se obdelujejo, način obdelave, lokacija naprave
- Neskladnost načrta ravnanja z odpadki z drugimi priloženimi dokumenti.

Pomanjkljivosti po tipih vlog

OVD za predelavo odpadkov - vsebina vloge je definirana v 39. členu Uredbe o odpadkih

Načrt ravnanja z odpadki (NRO) – vsebina je predpisana v 40. členu Uredbe o odpadkih

- **V primeru, da gre za predelavo OEEO**, niso navedene vse zahteve iz Uredbe o odpadni električni in elektronski opremi (Ur.l. RS, št. 55/15, 47/16, 72/18, 84/18 – ZIURKOE, 108/20 in 44/22 – ZVO-2)
 - so navedene le številke odpadkov, manjkajo pa razredi in zbirno predelovalne skupine OEEO.
 - Pomanjkljivo opisana selektivna obdelava, niso razvidni vsi produkti predelave.
 - Ni prikazano izpolnjevanje standardov, ki jih določa uredba.
- **V primeru End of Waste vloge (prenehanja statusa odpadkov produktom obdelave) – case by case**
 - Ni opredelitve do izpolnjevanja pogojev in meril za prenehanje statusa odpadka (28. člen ZVO-2)
 - predelano snov ali predmet je treba uporabiti za specifične namene – kateri namen?
 - za predelano snov ali predmet obstaja trg ali povpraševanje – dokazilo o prevzemniku
 - predelana snov ali predmet izpolnjuje tehnične zahteve za specifične namene ter zadosti predpisom in standardom, ki se uporabljajo za proizvode, razen v primeru zasipanja – **samo STS ni zadostno dokazilo.**
Izkaz, da produkt predelave ustreza gradbenim standardom ni zadosten, saj mora ustrezati OKOLJSKIM standardom.
 - uporaba predelane snovi ali predmeta ne bo škodljivo vplivala na zdravje ljudi in okolje ter ne bo poslabševala kakovosti okolja - potrebno je konkretno dokazilo!
 - Niso predložena merila za prenehanje statusa odpadka (določena v 8. členu Uredbe o odpadkih).
 - Ni navedeno, kaj nastane, če predelava odpadka ne uspe – katero številko odpadka ima v tem primeru odpadek, kakšen je način ravnanja z njim.
 - Manjkajo pojasnila kako se izvaja vhodna kontrola odpadkov in kako izhodna kontrola produktov obdelave, (standardi/zahteve kupcev, etc..)
 - **Izpolnjevanje pogojev mora biti pojasnjeno za vsako predelano snov in za vsak postopek predelave posebej!**

Pomanjkljivosti po tipih vlog

Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo



REPUBLIKA
SLOVENIJA

OVD za predelavo odpadkov na premični napravi

OBRAZEC:

Okoljevarstveno
dovoljenje za
predelavo gradbenih
odpadkov na premični
napravi na območju
gradbišč | SPOT

- Na SPOT je samostojen ločen obrazec (ni enak kot za fiksno napravo za predelavo odpadkov)! – podlaga je Uredba o obdelavi odpadkov v premičnih napravah (Ul. RS, št. 34/08 in 44/22 – ZVO-2).
- Nazivna zmogljivost je pogosto je besedilno navedena, ni dokazil o zmogljivosti iz tehničnih specifikacij proizvajalca.
- Pomanjkljiva vsebina NRO – poleg vsebine iz 40. člena Uredbe o odpadkih mora vsebovati dodatne vsebine iz 2. odstavka 11. člena Uredbe o obdelavi odpadkov v premičnih napravah.
- Uredba o preprečevanju in zmanjševanju emisije delcev iz gradbišč (Ul. RS, št. 21/11, 197/21 in 44/22 – ZVO-2) določa posebne ukrepe, za naprave, ki lahko obratujejo na t.i „velikih gradbiščih“
 - Opremljene morajo biti za zajem in čiščenje izstopnega zraka ali pa se na vseh transportnih trakovih in izstopnih odprtinah stalno uporabljajo samodejno vodene naprave, ki proizvajajo vodno meglico ali vodno zaveso, ali se voda uporablja v postopkih obdelave.
 - Vlogi niso predložena ustrezna dokazila o dejanski opremljenosti naprav s šobami (velja za primere, kjer proizvajalec navaja opcijsko in ne avtomatsko vgradnjo) oz. ni priloženo dokazilo o posedovanju/najemu vodnega topa oz., sistema za pršenje vode.

OVD za vnos zemeljskega izkopa v tla (postopek R10)

OBRAZEC:

Okoljevarstveno
dovoljenje za vnos
zemeljskega izkopa
v tla | SPOT

- Na SPOT je samostojen ločen obrazec (ni enak kot za fiksno napravo za predelavo odpadkov)! – podlaga je Uredba o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov (Ul. RS, št. 34/08, 61/11 in 44/22 – ZVO-2)
- **Dovoljenje je treba pridobiti PRED pričetkom izvajanja nasipavanja – o vsaki vlogi obvestimo IRSOE, da preveri stanje na terenu!**
- Nista priloženi obvezni prilogi Ocena kakovosti zemeljskega izkopa in Ocena kakovosti tal – zelo pogosto pri vlogah, ki se postavljajo v „vrsto“!
- Ni priloženo vodno soglasje, kadar je le-to potrebno zelo pogosto pri vlogah, ki se postavljajo v „vrsto“!
- Pomanjkljiva vsebina NRO – poleg vsebine iz 40. člena Uredbe o odpadkih mora vsebovati dodatne vsebine iz 5. odstavka 9. člena Uredbe o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.
- V primeru da vlagatelj ni lastnik zemljišča na katerem bo izveden vnos, lahko dobi OVD le v primeru, da priloži izjavo, da želi OVD z omejeno veljavnostjo (2 leti) – teh izjav v večini vlog ni priloženih.
- Manjkajoča dokazila o lastništvu naprav za prevzem odpadkov in izvedbo posega vnosa v tla (enaka zahteva kot pri drugih OVD).

Pomanjkljivosti po tipih vlog

OVD za odstranjevanje azbesta

OBRAZEC:

Okoljevarstveno
dovoljenje za
odstranjevanje
azbesta | SPOT

- Na SPOT je samostojen ločen obrazec (ni enak kot za fiksno napravo za predelavo odpadkov)! – podlaga je Uredba o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest (UL. RS, št. 34/08 in 44/22 – ZVO-2)
- Zelo pogosto je priložen le izpolnjen excel obrazec, manjkajo vse obvezne priloge:
 - Podatki o vrsti osebne varovalne opreme in dokazila o razpolaganju z navedeno vrsto osebne varovalne opreme
 - Podatki o napravah in opremi za preprečevanje sproščanja azbesta v okolje in dokazila o razpolaganju z navedeno opremo in napravami
 - Podatki o načinih odstranjevanja materialov, ki vsebujejo azbest, ter nadzoru med odstranjevanjem teh materialov
 - Podatki o načinu odstranjevanja azbestnih odpadkov
 - Dokazila, da koncentracija azbestnih vlaken na območju odstranjevanja azbesta ne bo presegla mejnih vrednosti, ki jih določa predpis o varovanju delavcev pred azbestom
 - Podatki o merilni tehniki za določanje koncentracije azbestnih vlaken v zraku
 - Podatki o opremi za ravnanje z odpadki in dokazila o razpolaganju z opremo

Vpis v evidenco zbiralcev odpadkov

OBRAZEC:

Zbiranje in odvoz
nevarnih odpadkov
(38.120) | SPOT

- Na SPOT je samostojen ločen obrazec
 - Neustrezno dokazilo o lastništvu (npr. zahteva za izdajo DG), objekti brez gradbenega dovoljenja (zlasti šotori za skladiščenje)
 - Podatki o načinu skladiščenja odpadkov niso natančno napisani (kateri odpadki kje, v kakšni količini in embalaži)
 - Manjka opredelitev (izračun) ali ZC presega prag skladiščenja odpadkov po PVO uredbi
 - Manjka opredelitev ali za zbirni center velja kaj od navedenega:
 - predhodno skladiščenje se izvaja na nepokritih površinah
 - odpadki se pretovarjajo v razsutem stanju
 - odpadki so pakirani v takih embalažnih enotah, da lahko pride do onesnaženja površin
- nastaja industrijska odpadna voda kot posledica padavin, za kar je treba pridobiti tudi OVD glede emisij v vode!**

Pomanjkljivosti po tipih vlog

OBRAZCI:

Vpis v evidenco
prevoznikov odpadkov |
SPOT

Vpis v evidenco prevoznikov odpadkov, trgovcev ali posrednikov z odpadki

- Na SPOT so trije ločeni obrazci (prevozniki, posredniki, trgovci)
- Ni registrirana ustrezna SKD dejavnost za ravnanje z odpadki
- Izjemno veliko primerov, ko ni plačana upravna taksa!
- PREVOZNIKI
 - Niso predložena ustrezna dokazila o razpolaganju s sredstvi in opremo za prevoz odpadkov (kopije prometnih dovoljenj)
 - VLOGE TUJIH PODJETIJ za prevoznika odpadkov:
 - Vloga mora vsebovati podatke o podjetju, vključno z njegovim imenom, sedežem, dejavnostjo in matično številko, ki jo določa Zakon o Poslovnem registru Slovenije. Matična številka podjetja mora biti vpisana v Poslovni register Slovenije, ki ga vodi in vzdržuje AJPES.
 - V primeru, da tuje podjetje v Sloveniji nima sedeža, obstaja možnost ustanovitve **podružnice**. Ta podružnica se nato registrira za ustrezno dejavnost in omogoča zakonit prevoz odpadkov v Sloveniji.

SKD za ravnanje z odpadki
Ravnanje z nenevarnimi odpadki (38.210)
Ravnanje z nevarnimi odpadki (38.220)
Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov (38.110)
Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov (38.120)

OBRAZEC:

Vpis v evidenco
proizvajalcev in
pooblaščenih zastopnikov
električne in elektronske
opreme | SPOT

Vpis v evidenco proizvajalcev in pooblaščenih zastopnikov električne in elektronske opreme

- Na SPOT je samostojen ločen obrazec
- Ni večjih težav in nepravilnosti z vlogami
- Je pa veliko primerov, ko se ne prijavlja sprememb proizvajalca in izbriša subjektov.

OBRAZEC:

Vpis v evidenco
proizvajalcev baterij in
akumulatorjev | SPOT

Vpis v evidenco proizvajalcev baterij in akumulatorjev

- Na SPOT je samostojen ločen obrazec
- Ni večjih težav in nepravilnosti z vlogami
- Je pa veliko primerov, ko se ne prijavlja sprememb proizvajalca in izbriša subjektov.

Pomanjkljivosti po tipih vlog

Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo



REPUBLIKA
SLOVENIJA

OBRAZEC:

Okoljevarstveno dovoljenje
za druge naprave in
dejavnosti | SPOT

OVD za emisije v vode

- Na SPOT so vsebine del obrazca „Vloga za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja za druge naprave in dejavnosti“
- Vloga ni vložena na predpisanem obrazcu
- Niso izpolnjeni vsi relevantni podatki za področje emisij v vode
- Ni predložen predlog programa obratovalnega monitoringa odpadnih voda kadar je ta zahtevan (npr. če ni specifične uredbe ali če gre za spremembo programa obratovalnega monitoringa)
- V primeru odvajanja industrijske odpadne vode v javno kanalizacijo:
 - ni predloženo mnenje upravljavca javne kanalizacije in
 - ni priloženo mnenje upravljavca čistilne naprave s katero se zaključi javna kanalizacija
- V primeru odvajanja industrijske odpadne vode posredno v podzemne vode (ponikanje) ni predložena dokumentacija za ponikanje
- V primeru izdaje OVD za vode skupaj z OVD za odpadke/zrak/hrup oz. pred izdajo odločbe o vpisu v evidenco zbiralcev morajo biti podatki v vseh dokumentih usklajeni (številke odpadkov, zmogljivost predhodnega skladiščenja, obseg naprave,...)

OBRAZEC:

Okoljevarstveno dovoljenje
za druge naprave in
dejavnosti | SPOT

OVD za emisije v zrak

- Na SPOT so vsebine del obrazca „Vloga za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja za druge naprave in dejavnosti“
- Ni predložena ocene razpršene emisije snovi
- Ni predložen program ukrepov preprečevanja in zmanjševanja emisije snovi
- Ocena razpršene emisije snovi ni preverljiva (izračuni in uporabljene vrednosti v izračunih niso pojasnjene)
- V programu ukrepov preprečevanja in zmanjševanja emisije snovi se ne opredelijo do vsakega posameznega ukrepa iz 33. in 34. člena na odstavek Uredbe o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja na točko in alinejo natančno

OBRAZEC:

Okoljevarstveno dovoljenje
za druge naprave in
dejavnosti | SPOT

OVD za hrup

- Na SPOT so vsebine del obrazca „Vloga za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja za druge naprave in dejavnosti“
- V obrazcu Vloga za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja za obdelavo odpadkov niso izpolnjene vse zahtevane vsebine iz zavihka 11. Hrup in 11.2 Hrup – priloge
- Stranka pri vlogah priloži namesto ocene obremenjenosti okolja s hrupom, poročilo o obratovalnem monitoringu hrupa
- V oceni obremenjenosti okolja s hrupom se pri ocenjevanju obstoječih drugih virov hrupa ne obravnava linijskih virov hrupa za katere ni treba izdelati strateške karte hrupa (to so odseki cest, ki imajo letni pretok med 1 in 3 milijone letno ter železniških prog, ki imajo letni prevoz med 10.000 in 30.000 vlakov).

Priporočila za stranke in pooblaščenca

Priporočila za stranke, ki same vlagajo vloge:

- Uporaba Navodil za izpolnjevanje obrazca vloge za izdajo ali spremembo okoljevarstvenega dovoljenja za druge naprave (126. člen Zakona o varstvu okolja (ZVO-2)) – objavljena ob obrazcu na SPOT.
- Če nimate na razpolago usposobljenega kadra, ki se spozna na okoljsko zakonodajo, priporočamo da se po pomoč obrnete na pooblaščenca. **Pooblaščenec v nobenem primeru ni obvezen in ni pogoj za pridobite dovoljenja!**
- Priporočamo čim bolj zgodnje aktiviranje pooblaščenca - ta vas bo lahko pravočasno opozoril, da morda potrebujete prej PP ali celo PVO, poskrbel za pripravo vseh obveznih prilog, dokazil itd..
- **Sprašujete katerega pooblaščenca priporočamo?**
 - **Priporočilo za vključitev pooblaščenca s strani MOPE je vedno splošna, brez usmeritev na dotične pooblaščenca!**
 - **Merila kakovosti pooblaščenca ni (ni javnih pooblastil, certifikatov...).**
 - Večina odločb (z izjemo IED dovoljenj, odločb o PP in PVO) ni javno objavljenih, zato ni mogoče dobiti vpogleda katere vloge so bile zavržene in zaradi katerega razloga. Zato ste stranke prepuščene pri izbiri pooblaščenca lastni presoji.
 - Ker opažamo razliko med kakovostjo vlog različnih pooblaščenca lahko svetujemo le, pridobitev več različnih ponudb in da ste pozorni kaj ponudba vsebuje.

Priporočila za pooblaščenca :

- Uporaba Navodil za izpolnjevanje obrazca vloge za izdajo ali spremembo okoljevarstvenega dovoljenja za druge naprave (126. člen Zakona o varstvu okolja (ZVO-2)) – objavljena ob obrazcu.
- Izpolnitev pravega obrazca in vseh potrebnih vsebin na obrazcu, predložitev vseh obveznih prilog.
- Dobro preverjanje in opredelitev ali je pred OVD treba vložiti vlogo za PP ali PVO.
- Zajetje in opredelitev do vse relevantne zakonodaje.
- Jasno definirati kaj je sprememba, v kolikor gre za spremembo dovoljenja.
- Pri odzivih na pozive za dopolnitev odgovoriti na vsa vprašanja.
- Komunikacija z uradnikom naj bo le preko ene osebe (sicer se podajajo različne informacije o vsebini vloge).



Z majhnimi koraki lahko **skupaj** naredimo veliko in opazno skrajšamo trajanje postopkov izdaje dovoljenj.

Najlepša hvala za udeležbo in sodelovanje!