

Na podlagi 58. Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E; 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZintPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 202/21 – odl. US in 3/22 - ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZJU),

Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana

objavlja prosto uradniško delovno mesto za nedoločen čas, s polnim delovnim časom, s trimesečnim poskusnim delom:

»višji referent za zaščito in reševanje«, (šifra DM 1291) v Upravi RS za zaščito in reševanje, Uradu za regijsko delovanje, Izpostavi URSZR Koper

Naloge uradniškega delovnega mesta se opravljajo v nazivu višji referent III, višji referent II in višji referent I.

Kandidati, ki se bodo prijaviili na to delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

Zahtevana izobrazba:

- višje strokovno izobraževanje/višja strokovna izobrazba,
- višješolsko izobraževanje (prejšnje)/višješolska izobrazba (prejšnja).

Zahtevane delovne izkušnje:

- najmanj 6 mesecev.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripraviništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripraviništvo opravljeno pri istem ali drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripraviništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. **Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami**, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Posebni pogoji:

- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- strokovni izpit iz upravnega postopka,
- osnovna raven znanja jezika narodne skupnosti,
- preizkus strokovne usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv v skladu s prvim odstavkom 89. člena ZJU. Kot opravljeno usposabljanje se šteje tudi opravljen strokovni izpit za imenovanje v naziv ali udeležba na pripravah za strokovni izpit za imenovanje v naziv na podlagi določb XXII. poglavja ZJU, ki je prenehalo veljati. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi opraviti obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, na katero ga bo napotil predstojnik.

Pri izbranemu kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. Strokovni izpit iz upravnega postopka bo moral izbrani kandidat, v skladu s tretjim odstavkom 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 - uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPĐVE in 3/22 – ZDeb) opraviti najkasneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

Za osnovno raven znanja jezika narodne skupnosti na primer lahko šteje, če kandidat za delovno mesto predložil ustrezno potrdilo ali spričevalo:

- osnovne ravni znanja italijanskega ali madžarskega jezika na podlagi javno veljavnega izobraževalnega programa ali

- jezikovnega usposabljanja pri ustrezni organizaciji v trajanju najmanj 300 ur ali
- zaključku osnovnošolske obveznosti na dvojezični osnovni šoli ali
- o zaključku srednje šole, na kateri je bil eden od jezikov tudi italijanski ali madžarski, pri čemer oseba predhodno ni končala dvojezične osnovne šole ali
- opravljenega izpita iz italijanskega ali madžarskega jezika na dodiplomskem ali podiplomskem študiju.

Želena znanja, sposobnosti in lastnosti:

- angleški jezik SLP 1110.

Delovne naloge:

- vodenje zahtevnih upravnih postopkov na prvi stopnji,
- izdajanje potrdil iz zahtevnih evidenc oziroma o dejstvih, o katerih organ ne vodi evidence, pa zakon določa izdajo potrdila o dejstvu,
- vodenje evidenc CZ in priprava informacij in analiz na njihovi podlagi,
- ažuriranje prilog in dodatkov načrtov zaščite in reševanja,
- sodelovanje pri izdelavi ocen ogroženosti in načrtov zaščite in reševanja,
- upravljanje dokumentarnega gradiva,
- opravljanje drugih operativnih in upravnih nalog podobne zahtevnosti,
- izvajanje drugih nalog s področja dela uprave po odredbi nadrejenega.

Prijava na prosto uradniško delovno mesto mora biti obvezno pripravljena na obrazcu »VLOGA ZA ZAPOSILITEV«, ki je priloga tega javnega natečaja, z natančno izpolnjenimi vsemi rubrikami in lastnoročno podpisano izjavo o izpolnjevanju pogojev.

Prijava mora vsebovati:

1. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere morajo biti razvidni stopnja in smer izobrazbe (študijski program) ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (opis naj vsebuje navedbo delodajalca, skupen čas trajanja dela, kandidat naj navede datum (dan, mesec, leto) sklenitve in datum (dan, mesec, leto) prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu, ter kratko opiše delo (z navedbo stopnje zahtevnosti del in nalog, npr. ali gre za V., VI., VII. stopnjo zahtevnosti), ki ga je opravljal pri tem delodajalcu);
3. izjavo kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in o tem, da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapor v trajanju več kot šest mesecev (potrdilo izda Ministrstvo za pravosodje),
 - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti (potrdilo izda pristojno sodišče);
4. izjavo, da za namen tega javnega natečaja dovoljuje Ministrstvu za obrambo pridobitev podatkov iz 3. točke iz uradne evidence (če kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila).

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter, da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi priloženega obrazca »vloga za zaposlitev«, priloženih izjav in dokazil, na podlagi razgovora s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov.

Skladno z 21. členom Uredbe o postopku za zasedbo prostega delovnega mesta v organih državne uprave in pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10) se v izbirni postopek ne uvrsti kandidat, ki ne izpolnjuje natečajnih pogojev.

Izbrani kandidat bo delo na delovnem mestu »višji referent za zaščito in reševanje«, (šifra DM 1291) v Upravi RS za zaščito in reševanje, Uradu za regijsko delovanje, Izpostavi URSZR Koper, opravljal v nazivu višji referent III (izhodiščni plačni razred: 25 oz. 1.219,27 EUR bruto), z možnostjo napredovanja v naziv višji referent II oziroma višji referent I.

Z izbranim kandidatom bo v kolikor po opravljenem predhodnem zdravstvenem pregledu ne bo ugotovljenih zadržkov, sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in trimesečnim poskusnim delom. Delo se bo opravljalo v prostorih Upravi RS za zaščito in reševanje, Uradu za regijsko delovanje, Izpostavi URSZR Koper, na naslovu Ferrarska ulica 5b, 6000 Koper, oziroma na območju delovanja Ministrstva za obrambo.

Kandidate vabimo, da vložijo prijavo v pisni obliki (**NA PRILOŽENEM OBRAZCU "VLOGA ZA ZAPOSILITEV"**), ki jo pošljejo v zaprti ovojnici **z označbo:** »Za javni natečaj za delovno mesto **višji referent za zaščito in reševanje**, št. zadeve **110-573/2024**« **na naslov:** Ministrstvo za obrambo, Sekretariat generalnega sekretarja, Služba za kadrovske zadeve, Oddelek za kadrovske zadeve, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, in sicer **v roku 8 dni** po objavi na spletnem portalu državne uprave GOV.SI in Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, torej do vključno 18. 12. 2024. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na **elektronski naslov** glavna.pisarna@mors.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni. Obvestilo o končanem javnem natečaju bo objavljeno na spletnem mestu državne uprave GOV.SI na naslovu <http://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta>.

Informacije o delovnem področju lahko dobite na telefonski številki 041 938 181 pri Roku Kamenšku, informacije o izvedbi javnega natečaja lahko dobite na telefonski številki (01) 471 10 61 pri Andreji Marinko.

V besedilu javnega natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.