



Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana

T: 01 471 22 11
F: 01 471 29 78
E: glavna.pisarna@mors.si
www.mors.si

Številka: 430-196/2026-2

Datum: 06. 05. 2026

Zadeva: Povabilo k oddaji ponudbe, EN
Zveza: Javno naročilo št. MORS 152/2026 - EN

Vabimo vas, da nam na podlagi Navodila o postopkih oddaje evidenčnih naročil na Ministrstvu za obrambo (MO št. 0070-24/2023-8 z dne 08. 09. 2023) posredujete ponudbo za izvedbo evidenčnega naročila po postopku zbiranja ponudb.

1. Oznaka in predmet evidenčnega naročila

Oznaka evidenčnega naročila: **MORS 152/2026-EN**

Predmet evidenčnega naročila je EN vzdrževanje klimatsko-prezračevalnih sistemov v upravnem delu MO Ljubljana – SKLOP E.

OPIS PREDMETA NAROČILA S TEHNIČNIMI ZAHTEVAMI IN DRUGIMI POGOJI

Predmet naročila je vzdrževanje klimatsko-prezračevalnih sistemov v upravnem delu MO Ljubljana – sklop E.

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo za obdobje do najdlje 31.12.2026.

Naročnik bo z izbranim ponudnikom, ne glede na vrednost ponudbe, sklenil pogodbo v okvirni višini 48.000,00 EUR z DDV.

Naročnik se ne zavezuje dosegati pogodbene vrednosti in ne nosi odškodninske odgovornosti za njeno nedoseganje.

Lokacija izvedbe del je na območju upravnega dela MO Ljubljana (objekti Upravna stavba, Gimnazija, Internat, Triglav, Smelt 1, Smelt 2, Telovadnica, Računovodstvo, Prule, Objekt SGN, Trojica in objekt 12705 Vrhnika).

Podrobnejše tehnične specifikacije in tehnične zahteve so razvidne iz popisa del v excel tabeli: »EN_popis_vzd_klimatskih_sist_Upravni_MO_-_Sklop_E.xls«, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

Ponudba bo predstavljala cenik za obračunavanje izvedenih del.

Ponudnik odda ponudbo za celotno evidenčno naročilo.

Zahteve naročnika:

Ponudbena cena mora kriti vse stroške, ki jih ima ponudnik z realizacijo predmeta evidenčnega naročila.

Vsa zahtevana dela se morajo izvajati strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji, tehničnimi navodili, priporočili in normativi).

Pogodbena dela morajo ponudniki izvajati s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom ter imeti veljavno ustrezno dovoljenje za izvajanje del, predpisano z veljavnimi predpisi.

Klimatsko-prezračevalni sistem v upravnem delu zajema kompleksno mrežo naprav – evidentiranih je vsaj 130 enot, medtem ko ocenjeno skupno število presega 200. Med napravami so split in VRF sistemi, konvektorji, hladilni agregati, klimati, ipd.

Primer:

Ponudba za prijavo zajema: Izpolnitev zelenih polj (osnovnih podatkov ponudnika, popust na material in opremo, vrednost urne postavke za popravila, letnega pregleda-servisa po navodilih proizvajalca sistema, cena za izvedbo storitve letnega preventivnega pregleda - servisa za split oz. VRF sistema).

Popis naprav v razpisni dokumentaciji predstavlja trenutno znano stanje in ne zajema nujno vseh obstoječih naprav. Naročnik si pridržuje pravico do sprememb števila naprav (notranjih ali zunanjih enot sistemov) v sistemih, vključno z dodatnimi ali manjkajočimi enotami, brez spremembe enotnih cen. V primeru, da se pri izvedbi ugotovi odstopanje števila notranjih ali zunanjih enot v okviru enega sistema, se izvajalec zavezuje, da bo izvedel storitev na vseh dejansko obstoječih enotah, obračun pa bo izveden skladno z dogovorjeno ceno na komplet sistema, kot navedeno v ponudbi. Glede ugotovljenega odstopanja je izvajalec dolžan obvestiti skrbnika pogodbe.

Morebitne nove naprave, ki bodo dodane med trajanjem pogodbe, izvajalec vključuje v izvajanje storitev brez dodatnega stroška za naročnika, storitve zanje pa se obračunajo po enaki ceni na enoto, kot za obstoječe naprave, v kolikor podobnega sistema v obstoječem pogodbenem popisu ni, pa izvajalec pripravi ponudbo.

Izvajalec začne z delom po tej pogodbi, ko ga naročnik uvede v delo v skladu s pogodbo. Izvajalec bo pričel in izvajal posamezna dela v času, kot sta se predhodno dogovorila in potrdila pooblaščenici osebni, zadolženi za realizacijo pogodbe, oziroma v roku, kot ga je navedel izvajalec v predračunu – v primeru daljše dobave opreme ipd.

Pregled-servis hladilno-prezračevalnih naprav se izvaja, pri čemer izvajalec skrbniku pogodbe s strani naročnika posreduje pisno najavo s terminskim planom za izvedbo del na posameznem objektu (5 koledarskih dni pred izvedbo del), pri čemer se morata tako izvajalec kot skrbnik pogodbe s strani naročnika, predhodno terminsko uskladiti. Na podlagi predhodne najave s posredovanim terminskim planom naročnik (skrbnik pogodbe s strani naročnika) nudi spremstvo in izvaja nadzor nad izvajanjem del v vseh objektih. Na podlagi naročnikovih internih podatkov, ki vsebujejo natančne lokacije vseh naprav se izvedejo vsa potrebna dela. Serviser je dolžan ob zaključku del na posamezni napravi napisati zapisnik izvedenih del, ki ga podpiše naročnik (skrbnik pogodbe s strani naročnika). Ob zaključku izvedbe letnega pregleda-servisa je izvajalec dolžan naročniku posredovati vse zapisnike izvedenih del s poročilom za vsak objekt posebej, ki vsebuje kratko poročilo in pisno svetovanje glede

ugotovljenih morebitnih pomanjkljivosti (zapisniki in poročilo se posredujejo naročniku najkasneje v roku 10. koledarskih dni od dneva zaključka izvedbe servisa na posameznem objektu). Obračuna se fiksna cena iz popisa del, ki predstavlja cenik (izvajalec ne obračunava urnih postavk, kilometrine – le-te morajo biti vključene v ceni). Izvedba rednega letnega pregleda-servisa po navodilih proizvajalca sistema oz. vsaj: vizualni pregled sistema (notranje in zunanje enote kot tudi instalacije), čiščenje ventilatorja, filtrov, odvoda kondenza (odtočne posode), pokrova in maske notranje enote, kontrola tlaka hladilnega plina (pri servisu se po potrebi dopolni – obračun skladen s porabljenim materialom), evidentiranje požarnih loput, servis požarnih loput,... Serviser mora pisno navesti opravljena dela po alinejah za vsako posamezno napravo na posameznem objektu, na posamezni lokaciji in pisno svetovanje naročniku v roku 10 dni po izvedenem servisu.

Planska popravila in interventne odprave napak se izvajajo po potrebi oz. skladno z zahtevami naročnika (skrbnika pogodbe).

S ciljem odprave ugotovljenih pomanjkljivosti pri pregledu-servisu se izvede - skladno z zahtevami naročnika na podlagi izdanih poročil serviserjev in sicer predvidoma od zaključenega letnega pregleda-servisa do pričetka poletne sezone oz. po poletni sezoni. Naročnik izvajalcu posreduje pisno povpraševanje za odpravo napak ugotovljenih pri letnem pregledu-servisu, pri čemer se sklicuje na zapisnike izvedenih del. Izvajalec v roku 10 koledarskih dni od prejetega povpraševanja posreduje naročniku ponudbo (razčlenjeno s posameznimi postavkami), ki mora vsebovati % popusta na material iz izvajalčevega rednega cenika (cenik rezervnih delov). Izvajalec mora ponudbi pripisati predlog glede terminov izvedbe popravila - naročnik izda naročilni list. Izvajalec po prejetem naročilnem listu posreduje naročniku pisno najavo s terminskim in časovnim planom za izvedbo del na posameznem objektu (5 koledarskih dni pred izvedbo del - izvajalec in skrbnik pogodbe s strani naročnika se morata terminsko uskladiti). Na podlagi predhodne najave s posredovanim terminskim planom naročnik (skrbnik pogodbe s strani naročnika) nudi spremstvo in izvaja nadzor nad izvajanjem del v vseh objektih. Na podlagi naročnikovih internih podatkov, ki vsebujejo natančne lokacije vseh naprav se izvedejo vsa naročena dela. Serviser je dolžan ob zaključku del na posamezni napravi napisati zapisnik izvedenih del, ki ga podpiše naročnik (skrbnik pogodbe s strani naročnika). Ob zaključku izvedbe planskih popravil je izvajalec dolžan naročniku posredovati vse zapisnike izvedenih del s poročilom za vsak objekt posebej, ki vsebuje kratko poročilo (zapisniki in poročilo se posredujejo naročniku najkasneje v roku 10. koledarskih dni od dneva zaključka izvedbe popravil na posameznem objektu). Obračuna se cena materiala oz. opreme iz izvajalčevega javno objavljenega cenika (obračun cene skladen s podanim popustom v %) (izvajalec obračuna urne postavke, ne pa kilometrine – le-ta mora biti vključena v ceni). Cena predstavlja plansko popravilo in zajema stroške iztrošenega materiala in opreme). Izvedba zajema odpravljanje pomanjkljivosti ugotovljenih pri letnem pregledu-servisu, kot npr.: dopolnitev hladilnega plina, menjava filtrov, menjava baterij v daljinskem upravljalniku,...

Za interventne odprave napak se mora serviser odzvati na lokaciji ugotovljene težave pojaviti v roku do 3 ur od podanega poziva naročnika. Izvajalec mora omogočati izvajanja intervencijskih del 24h na dan, 7 dni na teden, 365 dni v letu. Urna postavka je enaka za planirana popravila in za interventno odpravo napak. Kilometrini je upoštevana pri podani ceni na enoto.

E-račun za opravljena dela se izda najkasneje v roku 10 koledarskih dneh, le-temu mora biti predloženo:

- povpraševanje naročnika
- ponudba
- naročilni list
- terminski plan
- zapisniki izvedenih del za vsak sistem oz. napravo
- zapisniki izvedenih del po alinejah za vsako posamezno napravo na posameznem objektu, na posamezni lokaciji
- poročilo opravljenih del

- razčlenjen e-račun s sklici na lokacije in naprave oz. zapisnike izvedenih del pri servisu

Izvajalec lahko pri posameznem naročilu (delovni nalog) opravi dela izven pogodbenega popisa del, vendar največ v višini 10% celotnega dela in pod pogojem, da je izvedba del izven pogodbenega popisa del nujna za dokončanje naročila. Naročnik mora pred potrditvijo del izven pogodbenega popisa del opraviti tržno analizo cen in dela izven pogodbenega popisa del potrdi le, če bodo izvedena po tržnih cenah. Za elemente, ki niso navedeni v pogodbenem ceniku se koristi redni pogodbeni cenik in popust.

V enotnih cenah morajo biti zajeti tudi vsi naslednji stroški, kot sledi:

- manjša nepredvidena spremljevalna dela, ki se pojavijo v času vzdrževanja,
- stroški za popravilo morebitnih škod, ki bi nastale na objektih ali kompleksu kot celoti,
- prevozni stroški **in kilometrina**,
- dokumentacija za servisiranje posameznih vgrajenih naprav in garancijski listi,
- tlačni, tesnosti in ostali potrebni preizkusi sistemov z zapisniki o izvedbi preizkusov, podpisanimi s strani pooblaščenega serviserja,
- iznos in odvoz odpadnega materiala na stalno deponijo s plačilom vseh komunalnih pristojbin, tudi začasne deponije
- lovilni in delovni odri za delo na višini,
- dobava materiala, ustrezno zaščitenege priti poškodbam, z vsemi transportnimi in manipulativnimi stroški, stroški zavarovanj, skladiščenja med transportom ali pred montažo,
- vsi predpisani tehnični standardi in normativi, ki so predpisani za posamezno vrsto del,
- priprava dokumentacije o ustrezni montaži elementov ali naprav z zapisniki o kontroli električnih in cevni povezav posamezne naprave in zagonu naprav s strani za to pooblaščenih oseb.

Podatki naročnika (v popisu del) so izključno informativne narave in nimajo nobenih pravnih posledic oziroma na njihovi podlagi ne morejo nastati nikakršne obveznosti ali pravice, niti jih ni mogoče uporabiti v postopku uveljavljanja ali dokazovanja morebitnih pravic ali zahtevkov. Iz navedenega se predlaga, da se pred oddajo ponudbe opravi ogled objektov in sistemov.

Izvajalec odgovarja za kvaliteto izvršenih pogodbenih del od dneva predaje izvedenih del naročniku in daje sledečo garancijo od izročitve oziroma predaje del:

- 1 (eno) - letno garancijo za kakovost izvedenih del (velja za izveden letni pregled-servis hladilno prezračevalnih sistemov, interventne odprave napak),
- 2 (dvo) - letno garancijo za kakovost izvedenih del (velja za izvedena planska popravila),
- za ostale vgrajene materiale in opremo veljajo garancijski roki proizvajalcev po izročitvi oziroma predaji del.

Za skrite napake odgovarja izvajalec v skladu z veljavno zakonodajo. V času garancije je izvajalec dolžan odpraviti na svoje stroške vse pomanjkljivosti, ki so nastale zaradi slabe izdelave ali uporabe nekvalitetnega materiala.

PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno evidenčno naročilo ali pa ga del odda v podizvajanje. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število

podizvajalcev¹.

Ponudnik mora v tem primeru v ponudbi predložiti:

- prilogo P1 – SOGLASJE PODIZVAJALCA;
- prilogo P2 – UDELEŽBA PODIZVAJALCA.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti evidenčno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalci ne bodo zahtevali neposrednega plačila, bo moral glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom evidenčnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem predmetnega evidenčnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega in tretjega odstavka te točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje evidenčnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente – prilogi P1 in P2.

Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oz. vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo evidenčnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

REFERENCE IZVAJALCA

Ponudnik mora dokazati, da je kvalitetno in strokovno (v pogodbenem roku, v skladu s standardi in zahtevami investitorja) opravil najmanj 3 posle (pogodbe ali naročilnice) s področja vzdrževanja klimatsko prezračevalnih naprav (split ali VRF ali klimati ali agregati) v vrednosti posameznega posla nad 5.000,00 EUR skupaj z DDV, opravljenih v zadnjih 5 (petih) letih pred datumom oddaje ponudbe. Ponudnik lahko za posamezno referenco poda referenco prijavljenega podizvajalca v okviru oddane ponudbene dokumentacije.

DOKAZILA:

- **Referenčna lista ponudnika** - Priloga R1 in **potrjena referenčna potrdila** – Priloga R2.

Ponudnik lahko priloži referenčna potrdila iz razpisov drugih naročnikov. V tem primeru bo naročnik upošteval referenčna potrdila, ki bodo vsebovala vse zahtevane podatke iz

¹ Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

priloženih posameznih referenčnih potrdil, v skladu z razpisno dokumentacijo.

Naročnik si pridržuje pravico od ponudnikov zahtevati predložitev dokazil (kopija pogodbe s popisom del za vsako posamezno referenco).

Tehnična in kadrovska usposobljenost

Ponudnik (glavni izvajalec) mora biti vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, vzdrževanje ali popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk (Uredba o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snoveh (Uradni list RS, št. 60/16, 44/22 – ZVO-2 in 56/25 - PoZ). Pogoj velja za ponudnika, torej ga ponudnik ne more izpolniti v okviru prijavljenega podizvajalca.

DOKAZILA:

- **Izjava – priloga 3 in fotokopija potrdila o vpisu podjetja v evidenci.**

Ponudnik mora biti zanesljiv, sposoben upravljanja, imeti izkušnje in razpolagati s strokovnim kadrom, s katerim bo sposoben izvesti razpisana dela. Ponudnik razpolaga z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila.

Ponudnik mora k ponudbi predložiti seznam vseh pooblaščenih oseb - serviserjev, ki bodo sodelovale v fazi izvedbe naročila in so zaposlene pri ponudniku ali prijavljenem podizvajalcu redno/za določen čas **za obdobje najmanj 3 (tri) leta**, in sicer tako, da skupaj z morebitnimi podizvajalci razpolaga z vsaj 3 (tremi) pooblaščenimi serviserji, od tega z vsaj:

- enim pooblaščenim serviserjem proizvajalca Mitsubishi Electric – različne lokacije, Objekt SGN;
- enim pooblaščenim serviserjem proizvajalca Trane – upravna stavba,
- enim pooblaščenim serviserjem proizvajalca Euroclima – objekt Trojica,
- enim pooblaščenim serviserjem proizvajalca Aermec – objekt Trojica in
- enim pooblaščenim serviserjem proizvajalca Bossplast – Objekt SGN.

Vse pooblaščene osebe oz. pooblaščeni serviserji morajo imeti veljavno spričevalo vsaj eno leto, izdano s strani Ministrstva za okolje in prostor, za izvajanje ene ali več naslednjih dejavnosti: namestitve, vzdrževanje, popravilo ali razgradnja opreme, zajem oziroma preverjanje uhajanja fluoriranih toplogrednih plinov iz opreme in ozonu škodljivih snovi iz opreme (Uredba o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snoveh (Uradni list RS, št. 60/16, 44/22 – ZVO-2 in 56/25 - PoZ). Pooblaščeni serviserji morajo biti ustrezno usposobljeni in certificirani s strani proizvajalca Mitsubishi Electric in Trane in Euroclima in Aermec in Bossplast. Usposobljenost mora zajemati tehnično znanje za diagnostiko, servisiranje in vzdrževanje naprav navedenih proizvajalcev (vključno s sistemi HVAC, klimatizacijo, toplotnimi črpalkami, ipd.)

DOKAZILA:

- Izjava o tehnični in kadrovski usposobljenosti - Priloga 3.
- Izpolnjen seznam oseb, ki bodo sodelovale v fazi izvedbe naročila, z navedbo podjetja, delovnega mesta oziroma funkcije pri izvedbi naročila, št. spričevala, datumom izdaje spričevala, navedba dokazil (v kolikor je serviser pooblaščen za servisiranje določenega proizvajalca naprav) – Priloga 4.
- Za vse pooblaščene serviserje certifikati o usposobljenosti oziroma ustrezna dokazila, izdana s strani proizvajalca ali pooblaščenega partnerja (npr. klimatske naprave, toplotne črpalke, VRF sistemi),

- Potrdilo o opravljenem tečaju – dokument, ki potrjuje udeležbo na tehničnih usposabljanjih, specifičnih za proizvajalce,
- Seznam pooblaščenih serviserjev, če obstaja javno dostopen seznam pooblaščenih podjetij/serviserjev, ki ga vodi uvoznik ali proizvajalec,
- Pogodba s proizvajalcem ali zastopnikom, ki potrjuje, da ponudnik/izvajalec redno sodeluje s proizvajalcem in ima dostop do uradnega znanja in nadgradenj,
- Kopije spričeval s strani Ministrstva za okolje in prostor

Ponudnik mora k ponudbi priložiti veljavni cenik materiala in rezervnih delov (povezava do mesta objavljenega cenika na spletu), ker bo naročnik zaradi različnih karakteristik sistemov izjemoma lahko naročal rezervne dele, ki niso opredeljeni v navedenem popisu del. Cenik naj opredeljuje različne tipe, modele, potrošni material, itd. Pri vseh podanih cenah in cenikih morajo biti razvidne cene z in brez DDV. Na redni cenik mora ponudnik podati višino popusta v %. Višina popusta mora biti opredeljena z matematičnim naravnim številom (primer: poda se 20 % popust na cenik in ne npr. 20,20 % popust). V kolikor bo ponudnik ponudil npr. 20,20 % popust, bo naročnik podan popust matematično zaokrožil na celo število 20 %.

DOKAZILO:

- **veljavni cenik materiala in rezervnih delov oziroma povezava do delujoče spletne strani objavljenega rednega veljavnega cenika.**

Ponudnik mora k ponudbi priložiti izjavo o odzivnem času za odpravljanje okvar in pomanjkljivosti na napravi. Z odpravo pomanjkljivosti prične izvajalec takoj oziroma najkasneje v 3 (treh) dneh od dneva, ko naročnik pisno obvesti izvajalca o pomanjkljivosti. V nasprotnem primeru ima naročnik pravico odpraviti te pomanjkljivosti sam ali pa odda taka dela tretji osebi na stroške izvajalca po načelu dobrega gospodarja.

Naročnik ima pravico kadar koli v času trajanja pogodbe preveriti izvajalčev odzivni čas.

Izvajalec je dolžan v primeru zamude z izpolnitvijo svoje obveznosti naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 1% (en odstotek) od vrednosti posameznega naročenega dela (delovni nalog) z DDV za vsak dan zamude, največ pa 15% (petnajst odstotkov) od vrednosti posameznega naročenega dela (delovni nalog).

Izvajalec je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 15% od vrednosti posameznega naročila z DDV, če ne izpolni predmeta posameznega naročila.

V primeru, da izvajalec s pogodbeno dogovorjenim rokom izvedbe del zamuja, se 3x zapored ne odzove na pozive naročnika, izvaja dela v objektu brez spremstva in nadzora skrbnika pogodbe s strani naročnika ali kakor koli krši pogodbo, je naročnik upravičen do 1% popusta v vrednosti posameznega naročila (z DDV) za vsak dan zamude oz. ima pravico, da odda taka dela tretji osebi na stroške izvajalca po načelu dobrega gospodarja, oz. odstopi od pogodbe.

DOKAZILO:

- **izjava o odzivnem času – Priloga 3**

Varnostno preverjanje

DOKAZILO:

- **Ponudnik mora k ponudbi priložiti podpisano in žigosano izjavo o varnostnem preverjanju** – Priloga 3.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik je dolžan ob končni primopredaji izvedenih del izročiti naročniku nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijski dobi, plačljivo na prvi poziv, v višini 2.000,00 EUR, z veljavnostjo še 120 koledarskih dni po poteku garancijskega roka za izvedena dela in vgrajeni material, šteto od podpisa zapisnika o končnem obračunu izvedenih del, kot garancijo, da bodo vse napake in pomanjkljivosti v garancijski dobi opravljene pravočasno in na stroške izvajalca (**Priloga G2**).

V kolikor izvajalec napake in pomanjkljivosti ne bo odpravil v roku, zahtevanem s strani naročnika, lahko to zagotovi naročnik na stroške izvajalca z unovčitvijo bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

Zavarovanje odgovornosti za škodo oziroma zavarovanje dejavnosti, ki je predmet naročila skladno s 16. členom Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22-ZNZNŠPP, 133/23 in 85/24-ZAID-A), ki bi utegnila nastati investitorju oziroma naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih, pri čemer višina letne zavarovalne vsote ne sme biti nižja od 50.000 EUR.

DOKAZILO:

- **podpisana, žigosana ter skenirana veljavna zavarovalna polica za predmet naročila.**

2. Rok in način oddaje ponudb

Ponudnik odda elektronsko ponudbo, ki mora biti izdelana v slovenskem jeziku na e-naslov: **glavna.pisarna@mors.si**, najkasneje do datuma objavljenega na Portalu GOV.SI, pri čemer v zadevo navede: »**PONUDBA –MORS 152/2026 – EN, EN vzdrževanje klimatsko-prezračevalnih sistemov v upravnem delu MO Ljubljana – sklop E**«.

Ponudbena dokumentacija naj bo skenirana in pravilno označena.

Ponudba, skupaj s ponudbeno dokumentacijo, mora veljati 90 dni od datuma določenega za oddajo ponudbe, kar ponudnik potrdi z oddajo ponudbe.

Če bo ponudba predložena po poteku datuma in ure, navedene v povabilu k oddaji ponudbe, se šteje, da je vložena prepozno.

V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov podaljšanje roka za veljavnost ponudbe, vendar ne več kot za 60 dni. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki.

3. Pojasnila in rok za pojasnila povabila k oddaji ponudbe

Vprašanja vezana na evidenčno naročilo, ponudniki pošljejo na e-naslov: glavna.pisarna@mors.si, s pripisom: »MORS 152/2026-EN«, najkasneje do datuma objavljenega na Portalu GOV.SI.

Naročnik bo odgovor objavil na Portalu GOV.SI.

Ponudnik mora, do objavljenega roka za oddajo ponudb, spremljati in upoštevati vse naročnikove dodatne objave v zvezi s predmetnim evidenčnim naročilom, na isti spletni strani, kot je objavljeno povabilo evidenčnega naročila!

4. Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS št. 45/10 s spremembami in dopolnitvami) se ponudnik zavezuje, da bo naročniku, na njegov poziv in na predloženem obrazcu, pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitvi korupcijskih tveganj, posredoval izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oz. da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

5. Vsebnost ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati:

- izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 1 – osnovni podatki o ponudniku,
- izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 2 – ponudba-cene, s ponudbo in popisom del v excel tabeli,
- podpisan in žigosan vzorec pogodbe,
- podpisano in žigosano prilogo 3 – izjava,
- podpisano in žigosano prilogo 4,
- prilogo P1 – SOGLASJE PODIZVAJALCA,
- prilogo P2 – UDELEŽBA PODIZVAJALCA,
- izjavo o omejitvah poslovanja,
- Dokazila v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz tehničnih in drugih pogojev za sodelovanje na evidenčnem razpisu,
- morebiti druge zahtevane priloge.

6. Predviden rok izvedbe

Dela se bodo začela izvajati takoj po uvedbi izvajalca v delo. Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo za obdobje do najdlje 31.12.2026.

Izvajalec začne z delom po tej pogodbi, ko ga naročnik uvede v delo v skladu s pogodbo. Izvajalec bo pričel in izvajal posamezna dela v času, kot sta se predhodno dogovorila in potrdila pooblaščenim osebi, zadolženi za realizacijo pogodbe, oziroma v roku, kot ga je navedel izvajalec v predračunu – v primeru daljše dobave opreme ipd.

Za interventne odprave napak se mora serviser odzvati na lokaciji ugotovljene težave in pojaviti v roku do 3 ur od podanega poziva naročnika. Izvajalec mora omogočati izvajanja intervencijskih del 24 ur na dan, 7 dni na teden, 365 dni v letu. Urna postavka je enaka za planirana popravila in za interventno odpravo napak. Kilometrina je upoštevana pri podani ceni na enoto.

7. Lokacija izvedbe storitve

Lokacija izvedbe storitev je na območju upravnega dela MO Ljubljana (objekti Upravna stavba, Gimnazija, Internat, Triglav, Smelt 1, Smelt 2, Telovadnica, Računovodstvo, Prule, Objekt SGN, Trojica in objekt 12705 Vrhnika).

8. Cena in način plačila

Ponudnik izpolni »PONUDBA/CENE«, kot je zahtevano v PRILOGI 2 in izpolni popis del »EN_popis_vzd_klimatskih_sist_Upravni_MO_-_Sklop_E.xls« v excel tabeli z vsemi zahtevanimi podatki; zajeti morajo biti popolnoma vsi stroški in popusti, naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov.

Ponudnik mora navesti ponudbene cene na naslednji način:

- cena posamezne storitve na enoto mere mora biti izražena v EUR, vsaj na 2 decimalni mesti;
- skupna vrednost ponudbe z in brez DDV ter skupna vrednost DDV morata biti izraženi na 2 decimalni mesti sicer bo naročnik vrednost na dve decimalni mesti zaokrožil sam upoštevajoč splošno veljavna pravila zaokroževanja vrednosti,
- če cena ne bo zapisana z decimalnimi mesti, bo naročnik na prvih dveh decimalnih mestih upošteval vrednost »nič«;
- zajeti morajo biti vsi stroški in popusti;
- naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov;
- ne sme spreminjati vsebine predračuna;
- izračunana mora biti na rok plačila v 30-tih dneh od uradnega prejema računa na naslovu naročnika, z upoštevanjem, da rok plačila začne teči naslednji dan po prejemu listine pri naročniku in mora biti veljavna za čas veljavnosti ponudbe in pogodbe;
- navedena mora biti skupna vrednost ponudbe za posamezne vrste del;
- cene na enoto mere iz popisa del oziroma »Predračun« morajo biti fiksne za čas veljavnosti pogodbe;
- cena vključuje izvedbo storitve na izbrani lokaciji naročnika (INCOTERMS 2020).

Naročnik se zaveže e-račun plačati v **30-ih dneh**, pri čemer začne rok plačila teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-računa), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu. Račun mora biti naslovljen na: Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Sektor za gospodarjenje z nepremičninami, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, s pripisom referenčne številke 104.

V primeru, da e-račun ne bo izpolnjen z zahtevanimi podatki, se e-račun zavrne.

9. Način in merilo za izbor ponudnika

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ob izpolnjevanju vseh zahtev naročnika, ekonomsko najugodnejša ponudba, in sicer na podlagi ocenjevalnega merila:

1. Najnižja »fVrednost SKUPAJ Sklop E« ponudbe – max. število točk 85

Število točk se izračuna po formuli

$$Tv \text{ (točke iz vrednosti ponudbe)} = \frac{A \times 85}{X1} =$$

A – najnižja »fVrednost SKUPAJ Sklop E« iz vseh dopustnih ponudb

X1 – ponujena »fVrednost SKUPAJ Sklop E« iz ponudbe ponudnika

2. Višina popusta:

Podani popusti:

Tp (točke iz popusta ponudbe) =

za od več kot 0% podanega popustaponudnik prejme dodatni 2 točki

za od več kot 10% podanega popustaponudnik prejme dodatnih 5 točk

za od več kot 20% podanega popustaponudnik prejme dodatnih 12 točk

za od več kot 30% podanega popustaponudnik prejme dodatnih 15 točk

Ponudnik lahko dobi za podan popust največ dodatnih 15 točk.

Največje možno število točk je 100.

Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo zbral najvišje skupno število točk (Ts), kot vsoto vseh navedenih ocenjevalnih meril: Ts (skupaj točke posameznega ponudnika) = Tv + Tp.

Naročnik si pred odločitvijo o oddaji JNNV pridružuje pravico do izvedbe pogajanj o vseh elementih ponudbe. Po prejemu končne ponudbe bo naročnik odpravil morebitne računske napake ter preveril dopustnost najugodnejše ponudbe.

10. Obvestilo o izboru in sklenitev pogodbe

Naročnik bo sprejel odločitev o izbiri najugodnejšega ponudnika in z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo.

Naročnik bo vse ponudnike o odločitvi o oddaji naročila obvestil po elektronski pošti.

Naročnik lahko do sklenitve pogodbe, v postopku oddaje evidenčnega naročila, odstopi od izvedbe evidenčnega naročila iz razlogov, da predmeta evidenčnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima več zagotovljenih sredstev.

mag. Željko Kralj
sekretar
generalni direktor
Direktorata za logistiko

Poslano:

- Portal GOV.SI.

PRILOGA 1 – PODATKI O PONUDNIKU

JN MORS 152/2026–EN, EN Vzdrževanje klimatsko-prezračevalnih sistemov v upravnem delu MO Ljubljana – sklop E

PONUDBA ŠT.: _____, z dne _____.

POPOLNI NAZIV PONUDNIKA	
ZAKONITI ZASTOPNIK PONUDNIKA	
NASLOV (SEDEŽ) PONUDNIKA	
MATIČNA ŠTEVILKA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA	
NAZIV BANKE	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKI NASLOV (za prejemanje uradne pošte)	
KONTAKTNA OSEBA – SKRBNIK POGODBE	
MOBILNI TELEFON KONTAKTNE OSEBE - SLUŽBENI	
MSP (malo oziroma srednje podjetje) – primerno označiti zaradi zahteve objave oddaje javnega naročila	DA / NE
POOBlašČENA OSEBA ZA ELEKTRONSKI PODPIS POGODBE	

(desni stolpec izpolni ponudnik)

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

PRILOGA 2

PONUDBA – CENE: ŠTEVILKA ponudbe _____, z dne _____

MORS 152/2026-EN, EN Vzdrževanje klimatsko-prezračevalnih sistemov v upravnem delu MO Ljubljana – sklop E

Skupaj – fVrednost del brez DDV: _____

22 % DDV: _____

SKUPAJ – fVrednost del z DDV: _____

Višina popusta na cenik: _____

Ponudbena cena mora kriti vse stroške, ki jih ima ponudnik z realizacijo predmeta povabila.
Naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov.

Izjavljamo, da je naša ponudba za EN Vzdrževanje klimatsko-prezračevalnih sistemov v upravnem delu MO Ljubljana – sklop E, v skladu z zahtevami naročnika, ki so navedene v povabilu MORS 152/2026-EN in bo sestavni del pogodbe.

Ponudnik za to prilogo priloži izpolnjen popis del: »EN_popis_vzd_klimatskih_sist_Upravni_MO_-_Sklop_E.xls«
v excel tabeli.

Veljavnost pogodbe: najdalj do 31.12.2026.

Pogodbene cene iz popisa del, izražene v EUR morajo biti fiksne za čas trajanja pogodbe.

PLAČILNI ROK: v 30-tih dneh. Rok plačila začne teči naslednji dan od uradnega prejema e-računa na naslovu naročnika.

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

PRILOGA G2 Obrazec zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

PRILOGA P1

**SOGLASJE PODIZVAJALCA
MORS 152/2026-EN**

(EN Vzdrževanje klimatsko-prezračevalnih sistemov v upravnem delu MO Ljubljana – sklop E)

PODIZVAJALEC	
NASLOV (SEDEŽ) PODIZVAJALCA	
SPLETNA STRAN PODIZVAJALCA	
MATIČNA ŠTEVILKA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA	
NAZIV BANKE	
PRISTOJNI FINANČNI URAD	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKI NASLOV (za prejemanje uradne pošte)	
KONTAKTNA OSEBA	
ZAKONITI ZASTOPNIK	

(desni stolpec izpolni podizvajalec)

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

V zvezi z evidenčnim naročilom: MORS 152/2026-EN, EN Vzdrževanje klimatsko-prezračevalnih sistemov v upravnem delu MO Ljubljana – sklop E

ZAHTEVAMO / NE ZAHTEVAMO (OBKROŽI):

da nam v primeru, da bomo sodelovali kot podizvajalec naročnik na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani glavnega izvajalca, izvaja neposredna plačila za opravljene storitve;

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Soglašamo, da nam naročnik namesto ponudnika oz. glavnega izvajalca: _____
poravna našo terjatev do ponudnika oz. glavnega izvajalca.

Ta zahteva in soglasje sta sestavni del oz. priloga pogodbe.

IZJAVLJAMO

da bomo na naročnikov poziv, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, naročniku v roku 8 (osmih) dni od prejema poziva posredovali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe,
- da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe podizvajalca

OPOMBA:

- V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira

PRILOGA P2

**UDELEŽBA PODIZVAJALCEV
MORS 152/2026-EN**

(EN Vzdrževanje klimatsko-prezračevalnih sistemov v upravnem delu MO Ljubljana – sklop E)

V zvezi z evidenčnim naročilom _____ izjavljamo, **DA** nastopamo s podizvajalcem, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-tega:

V ponudbi _____ je podizvajalec _____ (naziv) v skupni vrednosti ponudbe udeležen v vrednosti _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z DDV, kar znaša _____ % ponudbene vrednosti, in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____ (navesti del izvedbe) v/na _____ (navesti kraj izvedbe) do _____ (navesti rok izvedbe).

OPOMBA:

- Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem
- V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

PRILOGA R1

REFERENČNA LISTA PONUDNIKA

Seznam izvedenih del, s katerim izkazujemo najmanj 3 posle s področja vzdrževanja klimatsko prezračevalnih naprav (split ali VRF ali klimati ali agregati), v vrednosti posameznega posla nad 5.000,00 EUR skupaj z DDV, opravljenih v zadnjih 5 (petih) letih pred datumom oddaje ponudbe. Ponudnik lahko za posamezno referenco poda referenco prijavljenega podizvajalca v okviru oddane ponudbene dokumentacije.

	Referenčni naročnik, Kontaktna oseba, tel. št.	Vrsta del	Datum začetka in datum končanja del	Vrednost posla v EUR skupaj z DDV
1.				
2.				
3.				
4.				

* ponudnik mora predložiti dokazila v obliki izpolnjenih referenčnih potrdil (Priloga R2).

* pri navedbi posameznih opravljenih del mora ponudnik vsak posel - pogodbo navesti pod svojo zaporedno številko. Seštevanje pogodbenih zneskov za različne posle – pogodbe ni dovoljeno.

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

PRILOGA R2

REFERENČNO POTRDILO

Naročnik _____.

Kontaktna oseba naročnika za dodatne informacije in preverjanje referenc je _____.

Telefon kontaktne osebe: _____, e-mail: _____.

POTRJUJEMO

da je izvajalec (ponudnik) _____
(podjetje in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

izvedel _____

po pogodbi št. _____, z dne _____

v višini _____ EUR z DDV, v obdobju od _____ do _____.

Izjavljamo, da so bila dela izvajalca izvedena strokovno, kvalitetno, pravočasno, v skladu s standardi in zahtevami investitorja in v skladu z določili pogodbe.

Kraj in datum

Žig

podpis odgovorne osebe potrjevalca
reference

* ponudnik prilogo kopira in izpolnjeno predloži v številu zahtevanih izvodov oziroma predloži izjave z navedeno vsebino.

PRILOGA 3

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU NAROČNIKOVIH ZAHTEV

MORS 152/2026-EN

(EN Vzdrževanje klimatsko-prezračevalnih sistemov v upravnem delu MO Ljubljana – sklop E)

- Izjavljamo, da smo zanesljivi, sposobni upravljanja, imamo izkušnje in razpolagamo s strokovnim kadrom, s katerim bomo pri izvedbi storitve izpolnili zahteve in dela izvedli skladno z zahtevami naročnika in skladno s »Popisom del«. Razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi za izvedbo evidenčnega naročila.

Izjavljamo, da zagotavljamo:

- 1 (eno) - letno garancijo za kakovost izvedenih del (velja za izveden letni pregled-servis hladilno prezračevalnih sistemov, interventne odprave napak),
 - 2 (dvo) - letno garancijo za kakovost izvedenih del (velja za izvedena planska popravila),
 - za ostale vgrajene materiale in opremo veljajo garancijski roki proizvajalcev po izročitvi oziroma predaji del.
-
- Izjavljamo, da bomo, v kolikor bomo izbrani kot izvajalci tega javnega naročila, naročniku sporočili osebne podatke oseb, ki bodo izvajale storitve tega javnega naročila in bodo podpisale izjavo o soglasju za varnostno preverjanje.
-
- Izjavljamo, da smo vpisani v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitvev, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk (Uredba o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snoveh (Uradni list RS, št. 60/16). Pogoj velja za glavnega ponudnika, torej ga ponudnik ne more izpolniti v okviru prijavljenega podizvajalca

K tej izjavi prilagamo dokazila o izpolnjevanju navedenih pogojev - fotokopijo potrdila o vpisu podjetja v evidenci.

- Izjavljamo, da razpolagamo s pooblaščenimi osebami - serviserji, ki bodo sodelovali v fazi izvedbe naročila, da so zaposleni pri ponudniku ali prijavljenem podizvajalcu redno/za določen čas za obdobje najmanj 3 (tri) leta, in sicer razpolagamo, skupaj z morebitnimi podizvajalci z vsaj 3 (tremi) pooblaščenimi serviserji, od tega z vsaj:
 - enim pooblaščenimi serviserji proizvajalca Mitsubishi Electric – različne lokacije, Objekt SGN;
 - enim pooblaščenim serviserjem proizvajalca Trane – upravna stavba,
 - enim pooblaščenim serviserjem proizvajalca Euroclima – objekt Trojica,
 - enim pooblaščenim serviserjem proizvajalca Aermec – objekt Trojica in
 - enim pooblaščenim serviserjem proizvajalca Bossplast – Objekt SGN.

Vse pooblaščenice osebe oz. pooblaščeni serviserji imajo veljavno spričevalo vsaj že eno leto, izdano s strani Ministrstva za okolje in prostor, za izvajanje ene ali več naslednjih dejavnosti: namestitvev, vzdrževanje, popravilo ali razgradnja opreme, zajem oziroma preverjanje uhajanja fluoriranih toplogrednih plinov iz opreme in ozonu škodljivih snovi iz opreme (Uredba o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snoveh (Uradni list

RS, št. 60/16). Pooblaščenim serviserjem so ustrezno usposobljeni in certificirani s strani proizvajalca Mitsubishi Electric in Trane in Euroclima in Aermec in Bossplast. Usposobljenost mora zajemati tehnično znanje za diagnostiko, servisiranje in vzdrževanje naprav navedenih proizvajalcev (vključno s sistemi HVAC, klimatizacijo, toplotnimi črpalkami, ipd.)

Ponudnik mora k ponudbi priložiti izjavo o odzivnem času za odpravljanje okvar in pomanjkljivosti na napravi. Z odpravo pomanjkljivosti prične izvajalec takoj oziroma najkasneje v 3 (treh) dneh od dneva, ko naročnik pisno obvesti izvajalca o pomanjkljivosti. V nasprotnem primeru ima naročnik pravico odpraviti te pomanjkljivosti sam ali pa odda taka dela tretji osebi na stroške izvajalca po načelu dobrega gospodarja.

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

PRILOGA 4

MORS 152/2026–EN

EN Vzdrževanje klimatsko-prezračevalnih sistemov upravnem delu MO Ljubljana - sklop E

SEZNAM POOBLAŠČENIH OSEB – IZVEDBA DEL

Naziv in sedež podjetja	Kadrovska popolnjenost Ime in priimek oseb	Delovno mesto oziroma funkcija pri izvedbi del	Pooblaščen serviser za Mitsubishi Electric/Trane/Euroclima/Aermec/Bossplast (navesti podatek) Št. in datum izdaje spričevala	Pri ponudniku redno zaposlen RZ/ Letna pogodba LP Obkroži (podatek se navede za vse predvidene pooblaščene osebe)
				RZ/LP

Ponudnik izpolni tabelo z pooblaščenimi osebami oziroma serviserji.

K tabeli prilagamo za prijavljene pooblaščene osebe oziroma serviserje fotokopije potrdil o izpolnjevanju navedenih pogojev in sicer:

- certifikate o usposobljenosti oziroma ustrezna dokazila, izdana s strani proizvajalca ali pooblaščenega partnerja (npr. klimatske naprave,, toplotne črpalke, VRF sistemi),
- Potrdilo o opravljenem tečaju – dokument, ki potrjuje udeležbo na tehničnih usposabljanjih, specifičnih za proizvajalce,
- Seznam pooblaščenih serviserjev, če obstaja javno dostopen seznam pooblaščenih podjetij/serviserjev, ki ga vodi uvoznik ali proizvajalec,
- Pogodba s proizvajalcem ali zastopnikom, ki potrjuje, da ponudnik/izvajalec redno sodeluje s proizvajalcem in ima dostop do uradnega znanja in nadgradenj,
- Kopije spričeval s strani Ministrstva za okolje in prostor.

IZJAVA O OMEJITVAH POSLOVANJA¹
MORS 152/2026–EN

EN Vzdrževanje klimatsko-prezračevalnih sistemov upravnem delu MO Ljubljana - sklop E

(navedba imena in priimka fizične osebe² ali odgovorne osebe³ gospodarskega subjekta)

(podatek, s katerim je fizično osebo mogoče jasno identificirati (npr. EMŠO))

izjavljam, da gospodarski subjekt _____ (navedba gospodarskega subjekta⁴) _____ (matična številka gospodarskega subjekta) ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja v **Ministrstvu za obrambo RS** na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22-Zdeb in 16/23-ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK).

Kraj in datum

Žig

Podpis fizične oz. odgovorne osebe

*Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, **ki mu bo izvedeno neposredno plačilo**, mora zgoraj navedeni pogoj izpolnjevati tudi podizvajalec. V ta namen mora tudi podizvajalec izpolniti to prilogo.*

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- *udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

¹Izjava se predloži v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe z organom ali organizacijo javnega sektorja iz prvega odstavka 35. člena ZIntPK.

²Navedba mora vsebovati ime in priimek fizične osebe, naslov stalnega bivališča ter podatek, s katerim je fizično osebo mogoče jasno identificirati (npr. EMŠO).

³Navedba mora vsebovati ime in priimek odgovorne osebe, naslov stalnega bivališča ter podatek, s katerim je odgovorno osebo mogoče jasno identificirati (npr. EMŠO)

⁴Navedba poslovnega subjekta mora vsebovati naziv poslovnega subjekta, naslov poslovnega subjekta ter podatek, s katerim je mogoče poslovni subjekt jasno identificirati (npr. matična številka poslovnega subjekta)

POGODBA - osnutek
ponudnik osnutek pogodbe podpiše in žigosa s čimer potrjuje,
da je seznanjen in da se strinja z določili pogodbe

Naročnik:	Podpisnik:
REPUBLIKA SLOVENIJA Ministrstvo za obrambo Vojkova cesta 55 1000 Ljubljana ki ga zastopa minister	
Davčna št.: 47978457	Telefon: 01 471 22 11
Matična št.: 5268923000	
Transakcijski račun: 01100-6370191114	E-pošta: glavna.pisarna@mors.si

Izvajalec:	Podpisnik: Ime priimek, direktor
, ki ga zastopa direktor Ime Priimek	
Davčna št.:	Telefon:
Matična št.:	
Transakcijski račun:	E-pošta:

skleneta naslednjo

EVIDENČNO POGODBO
ZA VZDRŽEVANJE KLIMATSKO-PREZRAČEVALNIH SISTEMOV V UPRAVNEM DELU MO LJUBLJANA –
SKLOP E

Uvodna določba

1. člen

Pogodbeni stranki skleneta pogodbo na podlagi izvedenega postopka evidenčnega naročila po postopku zbiranja ponudb MORS 152/2026-EN, za vzdrževanje klimatsko-prezračevalnih sistemov v upravnem delu MO Ljubljana – sklop E.

Predmet pogodbe

2. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo za naročnika izvedel vzdrževanje klimatsko-prezračevalnih sistemov v upravnem delu MO Ljubljana – sklop E (v nadaljevanju: storitev), kot izhaja iz zahtev naročnika iz povabilne dokumentacije št. _____ z dne _____ in ponudbene dokumentacije, št. _____ z dne _____, ki je priloga in sestavni del te

pogodbe.

Lokacija izvedbe del so objekti MO: Upravna stavba, Gimnazija, Internat, Triglav, Smelt 1, Smelt 2, Telovadnica, Računovodstvo, Prule, Objekt SGN, Trojica in objekt 12705 Vrhnika.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih storitev.

Izvajalec zagotavlja, da bo pogodbene storitve opravil pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi, tehničnimi navodili in priporočili ter normativi. Izvajalec bo pogodbene storitve izvajal s strokovno usposobljenimi delavci.

V kolikor bo izvajalec izvajal storitev s podizvajalci, je podroben opis le-teh naveden v poglavju »podizvajalci« te pogodbe.

Cene in vrednost pogodbe

3. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo storitve po tej pogodbi izvajal po cenah navedenih v ponudbi št. _____ z dne _____.

Okvirna vrednost del po pogodbi za leto 2026 znaša 40.000,00 EUR brez davka na dodano vrednost (v nadaljevanju: DDV), 22 % DDV znaša 8.800,00 EUR, okvirna vrednost z DDV pa znaša 48.800,00 EUR. DDV se obračunava skladno z zakonodajo. Naročnik se ne zavezuje dosegati pogodbene vrednosti in ne nosi odškodninske odgovornosti za nedoseganje okvirne vrednosti.

Cene za posamezne storitve in material so razvidne iz ponudbe izvajalca, ki je priloga te pogodbe. Naročnik lahko pri izvajalcu naroča tudi vse ostale rezervne dele za vzdrževanje klimatsko-prezračevalnih sistemov (rezervni deli,...), ki niso vključeni v pogodbeni popis del. Izvajalec na te artikle iz veljavnega cenika zagotavlja ___% popust. Naročnik ni zavezan naročiti rezervnega dela pri izvajalcu, če je le-ta precenjen glede na trenutne razmere na trgu.

V enotnih cenah iz pogodbenega popisa del, so vključeni tudi vsi stroški pripravljanih in pomožnih del, obratovalni stroški delovišča, potni ter ostali stroški, kot je navedeno v popisu del pod navedbo »v enotah cene morajo biti zajeti tudi vsi naslednji stroški«.

Ponudbena cena mora kriti vse stroške, ki jih ima ponudnik z realizacijo predmeta javnega naročila. Naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov.

Rok izvedbe del, način naročanja storitev in odzivni čas

4. člen

Izvajalec začne z delom po tej pogodbi, ko ga naročnik uvede v delo v skladu s 7. členom te pogodbe.

Izvajalec začne z delom po tej pogodbi, ko ga naročnik uvede v delo (po pridobljenih pozitivnih varnostnih mnenjih) v skladu s pogodbo. Izvajalec bo pričel in izvajal posamezna dela v času, kot sta se predhodno

dogovorila in potrdila pooblaščenim osebam, zadolženi za realizacijo pogodbe, oziroma v roku, kot ga je navedel izvajalec v predračunu – v primeru daljše dobave opreme ipd.

Naročnik bo storitve po pogodbi (tekoča vzdrževalna dela in intervencija) naročal z naročilnim listom. Izvajalec mora za vsako delo pridobiti naročilo naročnika in za vsako posamezno delo naročniku posredovati predračun. Naročnik mora pred začetkom del potrditi ceno za vsako posamezno naročilo.

Pri preventivnem vzdrževanju mora izvajalec pri ponudbi in računu posebej prikazati stroške materiala in storitve – z analizo cene, podatkom glede normativnih časov ter cene materiala in opreme iz veljavnega cenika (cena predstavlja vrednost materiala ter strošek storitve- izvajalec obračuna urno postavko za tekoča vzdrževalna dela, ki niso zajeta pod točkama »preventivnega vzdrževanja ali upravljanja«

Za čas prisotnosti izvajalca na delovišču, čas izvedbe del in število delavcev, se dogovorita izvajalec in naročnik za vsak primer posebej.

Kakovost storitev

5. člen

Izvajalec je dolžan dela po tej pogodbi opraviti strokovno, kakovostno, po tehničnih predpisih, veljavnih standardih in pravih strokih, v pogodbeno določenem roku.

Če naročnik ugotovi nepravilnosti ali nekvalitetno izvajanje storitev ali uporabo neprimerne materiala, ima pravico zahtevati od izvajalca ustavitve takšnih del. Vse stroške prekinitve del nosi izvajalec.

Izvajalec vzdrževanja mora opraviti pogodbeno dela skladno z zahtevami iz tehniške in tehnološke dokumentacije. Zagotoviti mora vgradnjo od proizvajalca potrjenih originalnih rezervnih delov ustrezne kakovosti. V primeru, da originalnih rezervnih delov ni mogoče pridobiti, vgradi ekvivalentne rezervne dele po predhodni pisni odobritvi naročnika. Ustreznost ekvivalentnega rezervnega dela izvajalec potrdi s tehnično dokumentacijo proizvajalca in lastnimi meritvami, katere morajo biti opravljena skladno z mednarodnimi standardi in predpisi proizvajalca rezervnih delov in proizvajalca naprave. Izvajalec bo za vsako naročeno delo s strani naročnika izdelal predračun na osnovi svojega ponudbenega predračuna oziroma priloženega pogodbenega cenika, ter ga pred izvedbo del dal v potrditev pooblaščenim osebam naročnika.

V ponudbi morata biti prikazana delo in poraba materiala ločeno. Pri zbiranju ponudb in kvaliteti vgrajenih elementov se mora izvajalec obnašati v smislu dobrega gospodarja. Po zaključku del izvajalec izdelava račun na osnovi dejanske količine izvedenih del in porabe materiala. V vsakem obračunu mora biti navedena številka pogodbe, naziv objekta z lokacijo in evidenčna številka objekta, kjer so se dela izvajala. Izvajalec mora obračun sestaviti tako, da je razvidna vsebina opravljenih del s ponudbenimi cenami za vsako naročeno delo posebej. Izvajalec lahko pri posameznem naročilu (delovni nalog) opravi dela izven pogodbenega popisa del, vendar največ v višini 10% celotnega dela in pod pogojem, da je izvedba del izven pogodbenega popisa del nujna za dokončanje naročila.

Naročnik mora pred potrditvijo del izven pogodbenega popisa del opraviti tržno analizo cen in dela izven pogodbenega popisa del potrdi le, če bodo izvedena po tržnih cenah. Za elemente, ki niso navedeni v pogodbenem ceniku se koristi redni pogodbeni cenik in popust.

Obračun del in način plačila

6. člen

Izvajalec bo opravljena dela obračunal po enotnih cenah na enoto iz svojega ponudbenega predračuna po pogodbenem popisu del, ki je priloga te pogodbe oziroma po dejansko vgrajenih količinah po priloženem ceniku. Potrošni material (npr. za zatesnitev, mazanje, čiščenje, itd.) je zajet v ponujenih cenah.

Izvajalec bo za opravljeno delo naročniku izstavil situacijo z ločeno specifikacijo porabe časa (delo), materiala kot tudi kilometrino. V situaciji bo izvajalec navedel:

- obračun porabe časa po »Vrednosti urne postavke«;
- porabo materiala po dejansko vgrajenih količinah in ponujenem pogodbenem ceniku, pri čemer morajo biti cene materiala prikazane v odnosu EUR/kos oziroma EUR/enoto,
- (obračun kilometrine za planska popravila in za interventno odpravo napak je že upoštevan v ponujenih cenah).

Izvajalec bo za vsako naročeno delo s strani naročnika izdelal predračun na osnovi svojega ponudbenega predračuna po pogodbenem popisu del oziroma priloženega pogodbenega cenika, ter ga pred izvedbo del dal v potrditev pooblaščenim osebam naročnika.

Naročnik, glede na zahtevnost vzdrževalnih del za katere bo priznal obračun urne postavke, predhodno posebej potrdi število potrebnih delavcev za izvedbo del.

V ponudbi morata biti prikazana delo in poraba materiala ločeno. Pri zbiranju ponudb in kvaliteti vgrajenih elementov se mora izvajalec obnašati v smislu dobrega gospodarja.

Po zaključku del izvajalec izdelava račun na osnovi dejanske količine izvedenih del in porabe materiala.

Za vsa predvidena dela in interventno odpravo napak velja: Dela se obračunajo po isti pogodbeni urni postavki, prevozni stroški se ne računajo posebej in so upoštevani v ponudbeni ceni.

V vsakem obračunu mora biti navedena številka pogodbe, naziv objekta z lokacijo in evidenčna številka objekta, kjer so se dela izvajala. Izvajalec mora obračun sestaviti tako, da je razvidna vsebina opravljenih del s ponudbenimi cenami za vsako naročeno delo posebej.

Izvajalec mora naročniku pošiljati račune in spremljajoče dokumente izključno v elektronski obliki (e-račun). Račun mora biti naslovljen na: Ministrstvo za obrambo, Sektor za gospodarjenje z nepremičninami, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, s sklicem na št. 104.

Naročnik se zavezuje e-račun plačati v 30ih dneh, pri čemer začne rok plačila teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-računa), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu.

V primeru reklamacije se e-račun zavrne. Po prejemu novega e-računa, ki se izda po odpravi reklamacije, se plačilo izvede v 30ih dneh po prejemu novega e-računa. Rok plačila začne teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-račun), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu.

V kolikor naročnik ne poravnava e-računa v dogovorjenem roku, ima izvajalec pravico zahtevati zakonite zamudne obresti.

E-račun se uporablja le za slovenske pravne osebe, tuji ponudniki pošiljajo račune v pdf. obliki na e-naslov: glavna.pisarna@mors.si.

(samo za storitev v primeru nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo)

Izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Podizvajalec soglaša, da naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca na transakcijski račun podizvajalca številka SI56_____odprt pri_____. Izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil, kar je pogoj za neposredno plačilo podizvajalcu. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročnika podizvajalcem so sestavni del in priloga te pogodbe. Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do izvajalca v tej pogodbi.

Obveznosti naročnika

7. člen

Naročnik je dolžan uvesti izvajalca v delo najkasneje v 10 dneh, po nastopu veljavnosti pogodbe oziroma po opravljenem varnostnem preverjanju oseb izvajalca s strani pristojnega organa naročnika, o čemer se sestavi zapisnik o uvedbi, ki ga podpišeta izvajalec in predstavnik naročnika. Naročnik se obvezuje:

- omogočiti pooblaščenim osebam izvajalca, nemoten pristop do območja izvedbe del,
- omogočiti dostop do objektov, kompleksa, priključitvijo na energetske vode in pogoje za ureditev delovišča,
- izvajalcu posredovati vso potrebno dokumentacijo in podatke, ki jih bo izvajalec zahteval za uspešno izvedbo storitev,
- izvajalca sproti obveščati o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del,
- izvajalca seznaniti s postopki prijavljanja oseb ustreznim službam naročnika, postopki gibanja in zadrževanja oseb v objektih in njegovi okolici in upoštevanja varnostnih predpisov v objektih in njihovi okolici,

Naročnik se obvezuje:

- upoštevati predpise in navodila o uporabi in ravnanju s napravami, ki mu jih posreduje izvajalec;
- preprečevati nepooblaščenim osebam, da bi vršile kakršnekoli posege na napravah ali imele pristop do naprav;
- pisno ali ustno v najkrajšem možnem roku obvestiti izvajalca o vseh okvarah in neizodah na napravah;
- upoštevati priporočila izvajalca glede potrebnih dodatnih del, ki so potrebna za nemoteno delovanje naprav;
- upoštevati priporočila izvajalca del glede izvajanja del iz 2. člena pogodbe, ki so potrebna za varnost in nemoteno delovanje naprav, v nasprotnem izvajalec del ne more odgovarjati za motnje pri njihovem delovanju.
- v primeru, da se pri rednem pregledu naprav ugotovijo napake, ki lahko privedejo do stanja nevarnosti v delovanju naprav, naprave izklopi iz uporabe za čas do odprave napake.

K vsaki napravi naročnik priloži naslednje obrazce:

- naročilni list (redni letni preventivni pregled in neinterventna popravila) oziroma pisni zahtevek za popravilo (za intervencije),
- potrjen predračun za delo in material (razen za intervencije),
- potrjen delovni nalog po izvršenem delu (za intervencije in neinterventna popravila ali nadgradnje).

Obveznosti izvajalca

8. člen

Izvajalec izrecno potrjuje, da se vnaprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne ali neustrezne dokumentacije ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na

lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok izvedbe del, kvaliteta vgrajenega materiala, funkcionalnost posameznih delov ali objekta kot celote.

Izvajalec je dolžan in se zavezuje v roku 10 dni po podpisu pogodbe izročiti naročniku naslednje spiske in dokumente: seznam delavcev, ki bodo sodelovali pri izvajanju del z naslednjimi podatki: ime in priimek, rojstni podatki, kraj rojstva, stalno prebivališče in državljanstvo, ter njihovo soglasje za varnostno preverjanje skladno z določili Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo, 95/15 in 139/20).

V zvezi z izvajanjem del po tej pogodbi se izvajalec obvezuje:

- sodelovati z naročnikom (dogovori, posveti, ipd.) ter upoštevati njegove zahteve in navodila,
- ščititi interese naročnika in mu nuditi vsa tolmačenja, ki so potrebna v času izvedbe del zaradi nejasnosti ali pomanjkljivosti,
- med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbeti za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzeti polno odgovornost,
- varovati zaupnost podatkov naročnika, kakor tudi zaupnost vseh tehničnih podlag, tehnoloških postopkov in ostalih informacij, v kolikor je z njimi seznanjen,
- zavarovati svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem oziroma izvajanjem pogodbenih del,
- izvršiti dela po opisih del iz popisa in predračuna ter drugih pogojih iz pogodbene dokumentacije (veljavnih tehničnih predpisih, standardih, normativih...), kvalitetno in strokovno pravilno ter v smislu načela dobrega gospodarja,
- organizirati na lastne stroške delovišče, katero vsebuje tudi začasno deponijo odpadnega materiala, ki jo ob koncu del odstrani in zasedeno površino deponije povrne v prvotno stanje, kakor tudi vse ostale površine in dostopne poti, ki jih je uporabljal za čas izvedbe del;
- izvesti dela iz te pogodbe z materialom, ki mora ustrezati slovenskim nacionalnim standardom ali biti skladen z evropskimi tehničnimi soglasji, v primeru pa, da material ni podvržen standardom ali evropskim tehničnim soglasjem, mora biti skladen s priznanimi slovenskimi tehničnimi predpisi ali s slovenskimi tehničnimi soglasji,
- izvajati vse tehnično – varnostne ukrepe, v cilju zaščite obstoječih komunalnih naprav v objektih in okoli objektov,
- izvajati vsa dela v smislu načela dobrega gospodarja,
- pridobiti na svoje stroške vsa potrdila, ocene, certifikate, ateste in druga dokazila o kvaliteti vgrajenega materiala in opreme, ki jih mora naročniku izročiti pri prevzemu del, ter izročiti naročniku navodila za uporabo in pravilno vzdrževanje,
- predložiti natančno tehnično dokumentacijo proizvajalca za ponujeno opremo,
- izpolnjevati vse obveznosti do svojih podizvajalcev, ki so vezani na pogodbeno dela tako dolgo in pod pogoji, ki izhajajo iz te pogodbe,
- pred zamenjavo podizvajalcev pridobiti pisno soglasje naročnika o tem, da soglašata z zamenjavo podizvajalcev,
- na svoje stroške delovišče pospraviti, počistiti in odpeljati ves nepotreben material z ureditvijo v prvotno stanje,
- nuditi pomoč pri uveljavljanju garancijskih zahtevkov in odpraviti vse napake in pomanjkljivosti v garancijski dobi,
- prevzeti odgovornost za vsako škodo, eventualno nastalo na in v okolici objektov ali kompleksov, na vgrajeni infrastrukturi, ki so predmet pogodbe zaradi malomarnega ravnanja izvajalca in poškodbe odpraviti na lastne stroške. V kolikor poškodbe ne odpravi v dogovorjenem roku, lahko to zagotovi naročnik na stroške izvajalca,
- pisno in ustno obveščati naročnika v najkrajšem roku o vseh eventualnih napakah na napravah, ki jih je opazil med rednim pregledom in jih mora naročnik posebej naročiti;

- pri izvedbi del upoštevati vso veljavno zakonodajo.

Izvajalec je odgovoren za vsako škodo, eventualno nastalo na objektu ali kompleksu zaradi malomarnega ravnanja izvajalca in se obvezuje odpraviti vse tovrstne poškodbe na lastne stroške. V kolikor poškodb ne odpravi v roku, dogovorjenim z naročnikom, lahko to zagotovi naročnik na stroške izvajalca.

Prevzem del in končni obračun

9. člen

Po dokončanju posameznih del, na posameznem objektu se v roku 10. koledarskih dneh od dneva zaključka izvedbe del na posameznem objektu priloži:

Za preventivno-tekoče vzdrževanje:

- povpraševanje naročnika,
- ponudba,
- naročilni list,
- terminski plan (naročnik – izvajalec terminski plan usklajujeta sproti pisno ali ustno),
- zapisniki izvedenih del za vsak sistem oz. napravo,
- zapisniki izvedenih del po alinejah za vsako posamezno napravo na posameznem objektu, na posamezni lokaciji,
- shema lokacij požarnih loput (če je potrebno),
- pisno svetovanje naročniku v roku 10 dni po izvedenem servisu,
- poročilo opravljenih del,
- razčlenjen e-račun s sklici na zapisnike izvedenih del.

Za planska popravila:

- povpraševanje naročnika,
- ponudba,
- naročilni list,
- terminski plan (naročnik – izvajalec terminski plan usklajujeta sproti pisno ali ustno),
- zapisniki izvedenih del za vsak sistem oz. napravo,
- zapisniki izvedenih del po alinejah za vsako posamezno napravo na posameznem objektu, na posamezni lokaciji,
- poročilo opravljenih del,
- razčlenjen e-račun s sklici na zapisnike izvedenih del.

Za interventne odprave napak:

- pisni in ustni poziv naročnika,
- pisni in ustni odziv izvajalca,
- zapisniki izvedenih del po alinejah (material, čas izvedbe »od-do«),
- poročilo opravljenih del (ugotovljen vzrok težave, pisno svetovanje naročniku kako v prihodnosti navedeno težavo preprečiti),
- razčlenjen e-račun s sklici na zapisnike izvedenih del.
- izjavo za prevzete obveznosti v garancijski dobi;
- vsa potrdila, ocene, certifikate, ateste in druga dokazila o kakovosti vgrajenega materiala in opreme;
- navodila za vzdrževanje v garancijski dobi za vgrajeno opremo.

Končni primopredajni zapisnik:

Po zaključku vseh dogovorjenih pogodbenih del in po poteku pogodbenega roka, pooblaščenim osebam, zadolženim za realizacijo te pogodbe, izvedeta končno primopredajo vseh izvedenih del, o čemer se sestavi poseben

zapisnik.

Jamstvo izvajalca in garancijska doba

10. člen

Izvajalec odgovarja za kvaliteto izvršenih pogodbenih del od dneva predaje posameznih izvedenih del naročniku in daje sledečo garancijo od sprejema in izročitve/predaje posameznih del:

- 1 (eno) - letno garancijo za kakovost izvedenih del (velja za izveden letni pregled-servis hladilno prezračevalnih sistemov, interventne odprave napak),
- 2 (dvo) - letno garancijo za kakovost izvedenih del (velja za izvedena planska popravila),
- za ostale vgrajene materiale in opremo veljajo garancijski roki proizvajalcev po izročitvi oziroma predaji del.

Za skrite napake odgovarja izvajalec v skladu z veljavno zakonodajo. V času garancije je izvajalec dolžan odpraviti na svoje stroške vse pomanjkljivosti, ki so nastale zaradi slabe izdelave ali uporabe nekvalitetnega materiala.

Z odpravo pomanjkljivosti prične izvajalec v roku do 2 (dveh) ur, ko naročnik obvesti izvajalca o pomanjkljivosti ali v najkrajšem možnem času. V nasprotnem primeru ima naročnik pravico odpraviti te pomanjkljivosti sam ali pa odda taka dela tretji osebi na stroške izvajalca po načelu dobrega gospodarja.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

11. člen

Izvajalec mora ob končni primopredaji izvedenih del in pred potekom bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izročiti naročniku nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijski dobi, plačljivo na prvi poziv, in sicer v višini 2.000,00 EUR (z DDV), z veljavnostjo še 120 koledarskih dni po poteku garancijskega roka za izvedeno delo, vgrajeni material in opremo, šteto od podpisa zapisnika o končnem obračunu izvedenih del, kot garancijo, da bodo vse napake in pomanjkljivosti v garancijski dobi odpravljene pravočasno in na stroške izvajalca.

V kolikor izvajalec napake in pomanjkljivosti ne bo odpravil v roku, zahtevanem s strani naročnika, lahko to zagotovi naročnik na stroške izvajalca z uporabo bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijski dobi.

Ostala zavarovanja

12. člen

Izvajalec zavaruje odgovornost za škodo oziroma zavaruje dejavnost, ki je predmet naročila, skladno s 16. členom Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22-ZNZNŠPP, 133/23 in 85/24-ZAID-A), ki bi utegnila nastati investitorju oziroma naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti. Zavarovanje je razvidno iz ponudbe izvajalca, ki je priloga te pogodbe.

V primeru nastopanja s podizvajalci mora sklenjena zavarovalna polica kriti tudi škodo, ki bi jo povzročili podizvajalci.

13. člen

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela in material pred škodo oziroma uničenjem do celotne pogodbene vrednosti za ves čas do dneva izročitve del naročniku. Ob nastanku zavarovalnega primera izvajalec na svoje stroške obnovi ali zamenja kar je poškodovano in vzpostavi prejšnje stanje ter od zavarovalnice izterja ustrezno odškodnino. Izvajalec zavaruje tudi civilno odgovornost za izgubo in škodo, povzročeno tretjim osebam.

Podizvajalci

14. člen

Izvajalec bo dela po tej pogodbi izvajal sam. V dela po tej pogodbi izvajalec ne sme samovoljno vključiti podizvajalca.

Izvajalec lahko v primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo potrebnih del, naročniku predlaga vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi, ki izpolnjuje vse pogoje in zahteve naročnika vezane na podizvajalca iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. V tem primeru mora glavni izvajalec med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o vključitvi podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Vključitev podizvajalca po tej pogodbi je mogoča po predhodnem soglasju naročnika, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi. Naročnik ne izda soglasja in zavrne vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi na podlagi utemeljenih razlogov (ne izpolnjuje pogojev vezanih na podizvajalce, določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe, ali če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del).

(opomba: prvi, drugi in tretji odstavek bosta v končni pogodbi v primeru, da izvajalec nima podizvajalcev).

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi. Izvajalec bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

- _____ (navesti: naziv, polni naslov, matična številka, identifikacijska številka, TRR), in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____ (navesti podatke o delu izvedbe, ki ga bo izvajal podizvajalec: predmet, kraj in rok izvedbe teh del). Zahteva/ne zahteva neposredno plačilo.
- _____ (navesti: naziv, polni naslov, matična številka, identifikacijska številka, TRR), in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____ (navesti podatke o delu izvedbe, ki ga bo izvajal podizvajalec: predmet, kraj in rok izvedbe teh del). Zahteva/ne zahteva neposredno plačilo.

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati katerega koli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

Glavni izvajalec v celoti odgovarja za izvedeno storitev in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih podanih v ponudbi in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v

izvajanje gradnje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Vključitev podizvajalca po tej pogodbi je mogoča po predhodnem soglasju naročnika, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi. Naročnik ne izda soglasja in zavrne vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi na podlagi utemeljenih razlogov (ne izpolnjuje pogojev vezanih na podizvajalce, določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe, ali če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del).

Glavni izvajalec se zavezuje, da bo v primeru, da neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslal svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno delo.

(opomba: četrty do devety odstavek bodo v končny pogodbi v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal s podizvajalci)

Protikorupcijska klavzula

15. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitve, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

Varnostno preverjanje

16. člen

Izvajalec mora zagotoviti, da pogodbene storitve znotraj upravnega območja oz. območja v objektih in okoliših, ki so posebnega pomena za obrambo, opravljajo samo osebe, zaposlene pri izvajalcu oziroma pri podizvajalcu (v nadaljevanju osebe izvajalca), katerim je odobren vstop v upravno območje oz. na območja in v objekte, ki so posebnega pomena za obrambo. Vstop se odobri, če pristojni organ po predhodno izvedenem postopku varnostnega preverjanja, skladno s 35. členom Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo, 95/15 in 139/20) ni ugotovil varnostnega zadržka oz. če se oseba na vhodu v objekte in okoliše posebnega pomena za obrambo izkaže z veljavnim dovoljenjem za dostop do tajnih podatkov stopnje tajnosti ZAUPNO ali višje in da se ob tem izvede postopek ugotavljanja istovetnosti. Izvajalec se zavezuje, da bo v času izvajanja te pogodbe zagotavljal stalnost preverjenih oseb izvajalca ter v primeru sprememb redno obveščal naročnika tako, da bo z dopisom posredoval »Soglasje za izvedbo varnostnega preverjanja« osebe izvajalca. Vse osebe izvajalca so dolžne upoštevati naročnikova navodila glede vstopa ter gibanja po naročnikovih prostorih oz. območjih. Izvajalec je dolžan naročnika takoj obvestiti, če oseba, ki je pridobila odobritev vstopa, ne bo več opravljala del za izvajalca - zaradi prekinitve delovnega razmerja ali drugih vzrokov.

Skrbnik pogodbe posreduje izvajalcu obrazec »Soglasje za izvedbo varnostnega preverjanja« s podatki iz pogodbe. Izvajalec pred začetkom izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev z dopisom posreduje lastnoročno podpisane obrazce »Soglasja za izvedbo varnostnega preverjanja« posameznih oseb izvajalca. V dopisu

obvezno navede številko in datum pogodbe, ime, priimek in rojstni datum oseb izvajalca ter število priloženih soglasij in pošlje na elektronski naslov: glavna.pisarna@mors.si ali fizično na Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko / Sektor za nabavo, Vojkova cesta 59, 1000 Ljubljana.

Nepopolna ali nečitljiva soglasja in tista, ki niso posredovana skladno s prejšnjim odstavkom, naročnik vrne izvajalcu, da odpravi pomanjkljivosti.

Naročnik pisno obvesti izvajalca, katerim osebam izvajalca je zaradi izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev vstop v objekte in okoliše posebnega pomena za obrambo odobren.

Če bo zaradi izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev določena oseba izvajalca dostopala do tajnih podatkov ZAUPNO ali višje, potrebuje ta oseba izdano veljavno nacionalno dovoljenje za dostop do tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti, v skladu s predpisi, ki urejajo varovanje in dostop do tajnih podatkov, organizacija pa mora imeti izdano veljavno nacionalno varnostno dovoljenje za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti v varnostnem območju naročnika. V primeru dostopa le do tajnih podatkov stopnje tajnosti INTERNO mora organizacija pridobiti dovoljenje za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov stopnje tajnosti INTERNO, osebe organizacije pa morajo pred dostopom do tajnih podatkov INTERNO pridobiti potrdilo o opravljenem osnovnem usposabljanju s področja ravnanja s tajnimi podatki ter podpisati izjavo, da so seznanjene s predpisi s področja ravnanja s tajnimi podatki in se zavezujejo s tajnimi podatki ravnati skladno s temi predpisi.

Če bo zaradi izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev določena oseba izvajalca dostopala do tajnih podatkov zveze NATO, potrebuje ta oseba na podlagi nacionalnega dovoljenja za dostop do tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti tudi dovoljenje za dostop do tajnih podatkov zveze NATO, organizacija pa izdano varnostno dovoljenje za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov zveze NATO ustrezne stopnje tajnosti. V primeru dostopa le do NATO tajnih podatkov stopnje tajnosti RESTRICTED mora organizacija pridobiti dovoljenje za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov stopnje tajnosti INTERNO, osebe organizacije pa morajo pred dostopom do NATO tajnih podatkov RESTRICTED pridobiti potrdilo o opravljenem osnovnem usposabljanju s področja ravnanja s tajnimi podatki ter podpisati izjavo, da so seznanjene s predpisi s področja ravnanja z NATO tajnimi podatki in se zavezujejo s tajnimi podatki ravnati skladno s temi predpisi.

Nespoštovanje varnostnih standardov je lahko zadosten razlog za prekinitvev pogodbe.

V kolikor se bodo v okviru izvajanja postopka javnega naročila oziroma realizacije pogodbe tajni podatki posredovali tudi potencialnemu izvajalcu, se mora le-ta pred posredovanjem tajnih podatkov izkazati z veljavnim varnostnim dovoljenjem organizaciji za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti v prostorih organizacije.

Odstop od pogodbe

17.člen

Naročnik ima pravico od pogodbe odstopiti in zahtevati povrnitev morebitno nastale škode, če izvajalec:

- postane insolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi ali stečajju, če je kot pravna oseba sprejela sklep o prenehanju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj na katerikoli del njegovega podjetja oziroma sredstev ali če se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga,
- ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne vzpostavi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika,

- pride pri izvajanju del v takšno zamudo po lastni krivdi, da bi bilo ogroženo izvajanje del drugih izvajalcev oziroma da je očitno, da del ne bo mogel dokončati v roku, določenim z delovnim nalogom,
- kljub pozivu s strani naročnika izvajalec ne prične oziroma ne zaključi z naročenimi deli v zahtevanem roku,
- izvaja dela s podizvajalcem v nasprotju s poglavjem »podizvajalci« te pogodbe ali dovoli izvajanje del tretji osebi, ki ni podizvajalec po tej pogodbi,
- sklene pogodbo s podizvajalcem v nasprotju s poglavjem »podizvajalci« te pogodbe,
- ravna na način, da se izpolnijo okoliščine iz tretjega odstavka 4. člena te pogodbe;
- ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi.

V primerih iz druge do vključno osme alineje je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 15% od vrednosti naročenih del iz naročilnega lista.

V primeru odstopa od pogodbe iz razlogov, navedenih v tem členu lahko naročnik vnovči oz. zahteva plačilo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je v primeru naročnikovega odstopa od pogodbe, za vsa izvedena dela do dneva odstopa od pogodbe dolžan izpolniti določila 9., 10. in 11. člena pogodbe (Prevzem del in končni obračun, Jamstvo izvajalca in garancijska doba ter Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi), v nasprotnem primeru lahko naročnik vnovči celotno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbena kazen

18. člen

Izvajalec je dolžan v primeru zamude z izpolnitvijo svoje obveznosti naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 1% (en odstotek) od vrednosti posameznega naročenega dela (delovni nalog) z DDV za vsak dan zamude, največ pa 15% (petnajst odstotkov) od vrednosti posameznega naročenega dela (delovni nalog).

Izvajalec je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 15% od vrednosti posameznega naročila z DDV, če ne izpolni predmeta posameznega naročila.

V primeru, da izvajalec s pogodbeno dogovorjenim rokom izvedbe del zamuja, se 3x zapored ne odzove na pozive naročnika, izvaja dela v objektu brez spremstva in nadzora skrbnika pogodbe s strani naročnika ali kakor koli krši pogodbo, je naročnik upravičen do 1% popusta v vrednosti posameznega naročila (z DDV) za vsak dan zamude oz. ima pravico, da odda taka dela tretji osebi na stroške izvajalca po načelu dobrega gospodarja, oz. odstopi od pogodbe.

Izvajalec se strinja, da lahko naročnik terjatev iz naslova pogodbene kazni pobota s finančnimi obveznostmi po tej pogodbi oziroma v kolikor navedeno ni mogoče, se iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora izvajalec plačati v roku 8 dni od prejema.

Če je škoda, ki jo je naročnik utrpel večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Odstop od pogodbe

19. člen

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje oz. ne spoštuje pogodbenih pogojev, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe in zahtevati povrnitev morebitno nastale škode v skladu z določili Obligacijskega zakonika.

Nadzor in skrbništvo pogodbe

20. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je _____, s strani izvajalca pa _____.

Naloge skrbnika pogodbe so spremljanje izvajanja pogodbe, in sicer:

- seznaniti predlagatelja naročila o sklenjeni pogodbi ter mu posreduje izvod podpisane pogodbe;
- zagotovi pripravo pravnih podlag v sistem MFERAC;
- ob zahtevi po predložitvi bančne garancije za dobro izvedbo posla spremlja prevzem bančne garancije in posledično nastop veljavnosti pogodbe;
- izvede uvedbo izvajalca v delo in pripravi končni zapisnik ob zaključku pogodbe;
- začne s postopkom unovčitev bančne garancije za dobro izvedbo posla, če so izpolnjeni pogoji za unovčitev,
- ob zahtevi po predložitvi bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi skrbi, da izvajalec pravočasno posreduje bančno garancijo in začne postopek za njeno unovčitev, če so izpolnjeni pogoji za uveljavitev navedene garancije;
- skrbnik pogodbe lahko predlaga, sam, na predlog izvajalca ali predlagatelja naročila, spremembo pogodbenih določil in pripravo aneksa,
- spremlja finančno realizacijo po pogodbi (na podlagi izpisov iz MFERAC-a);
- pravočasno (6 mesecev pred zaključkom pogodbe) opozori na zaključek pogodbe in potrebo po izvedbi novega postopka oddaje naročila
- sodeluje pri arhiviranju pogodbene dokumentacije.

Naročnik lahko opravlja nadzor nad delom izvajalca.

Pooblaščen oseb s strani naročnika za vsebinsko realizacijo predmeta pogodbe je _____.

Pooblaščen osebe za vsebinsko realizacijo predmeta pogodbe izvajajo naloge kot odgovorni delavci, skladno z določili pravilnika, ki ureja finančno poslovanje in navodili, ki urejajo področje kontrole kakovosti:

- zagotovi pripravo FEP/FOP-a za evidentiranje prevzetih obveznosti v MFERAC;
- pripravi naročilni list in druge v pogodbi določene obrazce / zapisnike;
- zagotovi, da se izvaja naročanje blaga ali storitev, določenih v pogodbi, samo pri izvajalcu, s katerim je sklenjena pogodba;
- izvaja kontrolo kakovosti pogodbenih del;
- zagotovi, da se po pogodbi z naročilnim listom oziroma drugimi, v pogodbi določenimi obrazci, naročajo le tisti artikli, ki so navedeni v pogodbi, izjemoma in v skladu s pogodbenimi določili, pa tudi artikli, ki se nanašajo na predmet naročila, pa niso navedeni v pogodbi;
- spremlja pravočasnost dobave blaga, storitev oziroma gradenj ;
- ob neupravičeni zamudi dobave ali izvedbe storitve ali gradnje pripravi podatke za obračun pogodbene kazni in jih posreduje v službo ministrstva, pristojno za finance;
- izvede kontrolo knjigovodskih listin pred podpisom odredbe za plačilo in preveri skladnost računa s pogodbenimi določili;
- dopolni račun z materialnim listom, če se to zahteva, dobavnico in zapisnikom o kakovostnem prevzemu, če se zahteva, in ga odda za pripravo odredbe;
- zahteva (pisno) od izvajalca odpravo napak oz. neskladnosti predmeta pogodbe in s tem seznaniti skrbnika pogodbe.

Vsi dogovori v nasprotju z določili pogodbe ter brez vednosti in odobritve skrbnika pogodbe so nični.

Višja sila

21. člen

Za višjo silo se šteje dogodek, ki ga stranka ob sklenitvi pogodbe ni mogla predvideti, se mu izogniti, oziroma ga odvrniti, čeprav je ravnala s skrbnostjo dobrega gospodarja, pod pogojem, da dogodek izhaja iz zunanje sfere njenega poslovanja in z njim ni bila dolžna računati.

Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbeniku predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v dveh dneh po nastopu oz. prenehanju višje sile.

Po končanem delovanju višje sile pogodbeni stranki zapisniško ugotovita morebitne spremembe obveznosti iz pogodbe ter na podlagi tega skleneta ustrezen aneks k tej pogodbi. Če se ne moreta sporazumeti o tem, ima stranka, pri kateri niso nastopile okoliščine višje sile, pravico odstopiti od pogodbe s pisnim obvestilom drugi stranki. Stranki morata drug drugemu poravnati vse do takrat nastale obveznosti.

Končne določbe

22. člen

Ta pogodba je sklenjena in veljavna do 31.12.2026.

23. člen

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu izvajalca, se obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegove pravne naslednike.

24. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi. Za spremembo skrbnikov in pooblaščenih oseb zadostuje pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

25. člen

Pogodbene stranki sta sporazumni, da se za urejanje razmerij, ki niso dogovorjena s pogodbo, uporabljajo določila zakona, ki urejajo obligacijska razmerja in drugih veljavnih predpisov, ki urejajo s pogodbo opredeljena medsebojna razmerja.

26. člen

Pogodbene stranki bosta morebitne spore, ki bi nastali pri izvrševanju te pogodbe, reševali sporazumno. V primeru, da spora ne bi mogli rešiti sporazumno, bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

27. člen

Pogodba se podpiše elektronsko.

Pogodba je sklenjena in veljavna z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Številka:

Datum:

Priloge kot sestavni del te pogodbe so:

- ponudba št. _____ z dne _____,
- fotokopija zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti,
- soglasje za neposredno plačilo podizvajalcem.