



REPUBLIKA SLOVENIJA

MINISTRSTVO ZA OBRAMBO

Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana

T: 01 230 52 25

F: 01 471 27 62

E: glavna.pisarna@mors.si

www.mors.si

Številka: 430-36/2024-2

Datum: *[datum - avtomatsko - ne spreminjaj]*

**POVABILO K ODDAJI PONUDBE
za oddajo evidenčnega naročila za**

IZVAJANJE SVETOVANJA IN NADZORA VZDRŽEVANJA LADIJ SLOVENSKE VOJSKE

MORS 11/2024-ON-EN

NAROČNIK:

Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, e-pošta: glavna.pisarna@mors.si.

05. 02. 2024 Vabimo vas, da nam pošljete ponudbo za

IZVAJANJE SVETOVANJA IN NADZORA VZDRŽEVANJA LADIJ SLOVENSKE VOJSKE.

Evidenčno naročilo se izvaja skladno z Navodilom o postopkih oddaje evidenčnih naročil na Ministrstvu za obrambo, št. 0070-24/2023-8, z dne 8.9.2023, po postopku zbiranja ponudb.

Naročnik bo z izbranim ponudnikom, ne glede na vrednost ponudbe, za obdobje 48 mesecev sklenil pogodbo v okvirni vrednosti 48.787,80 EUR z DDV. Vrednost obsega del je okvirna in za naročnika ni obvezujoča, ter se prilagaja dejanskim potrebam in finančnim zmogljivostim naročnika.

1. Rok in način oddaje ponudbe

Ponudba mora prispeti na naslov: **Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, najkasneje do vključno 15.2.2024**; in sicer na elektronski naslov: glavna.pisarna@mors.si, pri čemer v zadevi navede »Izvajanje svetovanja in nadzora vzdrževanja ladij SV, MORS 11/2024-ON-EN«. Ponudba poslana v elektronski obliki mora biti podpisana, žigosana, skenirana in v PDF obliki.

Ponudnik odda ponudbo za celotno javno naročilo.

Ponudba mora vsebovati:

- **izpolnjeno Prilogo 1:** Obrazec ponudbe,
- **izpolnjeno Prilogo 2:** Ponudba,
- **izpolnjeno Prilogo 3:** Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- **izpolnjeno prilogo 4:** Izjava o omejitvah poslovanja,
- **podpisano in žigosano Prilogo 5:** Osnutek pogodbe,
- **dokazila** navedena v 7. točki te razpisne dokumentacije.

2. Pojasnila in rok za pojasnila povabilne dokumentacije

V kolikor ponudnik potrebuje obrazložitev navedb oziroma zahtev v razpisni dokumentaciji, lahko naročniku naslovi vprašanje v pisni obliki najkasneje **6 (šest)** dni pred potekom roka za oddajo ponudb na spletni naslov: glavna.pisarna@mors.si z navedbo št. 430-36/2024.

Naročnik bo odgovor poslal ponudniku najpozneje **3 (tri)** dni pred potekom roka za oddajo ponudb.

3. Predviden čas veljavnosti pogodbe

Pogodba bo sklenjena za obdobje 48 mesecev od podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank. Naročila se izvajajo sukcesivno, glede na dejanske potrebe naročnika in v okviru zagotovljenih finančnih sredstev naročnika.

4. Potek izbire ponudnika in ocenjevalno merilo

Naročnik bo pogajanja in ocenjevanje ponudb izvedel na naslednji način:

1. faza: po odpiranju ponudb naročnik izvede pregled prejetih ponudb. V tej fazi ponudnike, ki so predložili vse podatke za ocenjevanje, pozove k odpravi morebitnih računskih napak, formalnih nepravilnosti, k predložitvi morebiti potrebnih pojasnil in odpravi ugotovljenih neskladnosti.

2. faza: naročnik s ponudniki izvede uskladitev glede izvedbe predmeta naročila ter s ponudniki izvede pogajanja glede cen predmeta naročila. Naročnik bo med pogajanjmi vnaprej napovedal zadnji krog pogajanj. Naročnik si pridružuje pravico, da 1. in 2. fazo združi.

3. faza: ponudniki predložijo končno ponudbo.

4. faza: po izvedenem odpiranju končnih ponudb, bodo ponudniki najprej razvrščeni glede na navedena ocenjevalna merila. Najugodnejšega ponudnika bo naročnik pregledal in ugotavljal ali je njegova ponudba popolna. Naročnik bo v primeru, da najugodnejša ponudba ne bo popolna, pregledal naslednjo najugodnejšo ponudbo in postopek ponovil, vse dokler ne ugotovi popolnosti ponudbe, ki jo pregleduje.

Ocenjevalna merila:

	Kriterij	max število točk
a	Delovna ura pregleda ali svetovanja z DDV	50
b	Vrednost časa na poti	10
c	Dnevnica	30
d	Administrativni stroški za izdajo dokumentacije z DDV	10
S K U P A J :		100

Naročnik bo izračun točk za vsa ocenjevalna merila izvedel po principu:

CENA DELOVNE URE PREGLEDA z DDV – max. število točk: 50

Število točk	Kriterij
0 - 50	$\frac{\text{najnižja cena delovne ure pregleda izmed vseh ponudnikov} \times 50}{\text{ponujena cena delovne ure pregleda ocenjevanega ponudnika}}$

DOKAZILO: Priloga 2

Naročnik se bo pogajal tudi v primeru, da prejme le eno ponudbo.

Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo dosegel največje skupno število točk (a+b+c+d).

5. Kraj izvedbe predmeta naročila

Naročnik razpolaga s plovili VNL TRIGLAV 11 in HPL ANKRAN 21, katera se lahko nahajajo na različnih lokacijah. Opravila pa se delijo glede na namen delovanja plovila, glede na trenutno opravilo (remont plovila) ter glede na kompleksnost in veličino (število sklopov) vzdrževanja, je zato sprejemljivo, da se pregledi in kontrole izvajajo na sledečih lokacijah:

- Na ladjah na privezu št. 8A koprskega tovornega pristanišča (Koper, Slovenija),
- na drugih privezih v koprskem tovornem pristanišču, kjer so ladje v času izvajanja vzdrževalnih del privezane,
- v suhem doku pogodbenega izvajalca vzdrževanja ladij,
- na s strani Luke Koper dodeljeni lokaciji na območju koprskega tovornega pristanišča, kjer je omogočen dvig ladje (zaradi tehničnih karakteristik velja to samo za HPL Ankaran 21),
- na lokaciji kjer se nahaja del opreme in je izkazana potreba po pregledu opreme (delavniški prostori oddaljeni od plovila do 100 km),
- na lokaciji ladjedelnice v tujini, kjer se izvajajo vzdrževalna dela ali posodabljanje ladje.

6. Cena blaga, rok in način plačila

Ponudnik mora navesti ponudbene cene v ponudbi in v predračunih pri realizaciji pogodbe na naslednji način:

- v EUR, na enoto, brez DDV, vsaj na dve decimalni mesti, sicer bo naročnik vrednost na dve decimalni mesti zaokrožil sam upoštevajoč splošno veljavna pravila zaokroževanja vrednosti;
- DDV v EUR se obračuna skladno z veljavno zakonodajo, tuji ponudniki DDV ne navedejo – DDV obračuna naročnik sam po izvedeni storitvi oziroma dobavi blaga;
- zajeti morajo biti popolnoma vsi stroški vključno s popusti, dajatvami – vsi stroški, ki jih mora naročnik plačati ponudniku;
- če ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije;
- v kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0,00) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno;
- naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov;
- ne sme spreminjati vsebine Ponudba - cene;
- izračunana mora biti na rok plačila najkasneje 30. dan od uradnega prejema e-računa, z upoštevanjem, da rok plačila začne teči naslednji dan po prejemu listine pri naročniku in mora biti veljavna za čas veljavnosti ponudbe

Čas na poti se obračunava v višini max 50% urne postavke dela v prostorih izvajalca in je izračunana na podlagi preračunavanja poti spletnega iskalnika Najdi.si. Kilometrina v RS se obračuna skladno z veljavno Uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo (Uradni list RS, št. 140/06 in 76/08). Kilometrina se obračuna le za eno vozilo, ne glede na to, koliko oseb je v njem, **od lokacije izvajalca del** (navedena v prilogi 2).

Za dela, ki se bodo izvajala na drugih lokacijah (lokacija VNL Triglav) ponudnik predloži ponudbo, iz katere so jasno razvidni predvideni potni stroški (kilometrina, dnevnice, letalski prevoz, ...). Obračun dejanskih stroškov se predloži v potrditev naročniku.

Ostali potni stroški (cestnine, nočitve, itd..) se obračunavajo na podlagi priloženih kopij računov in v dogovoru z naročnikom.

Način spreminjanja cen in prevzem storitev je razviden iz vzorca pogodbe.

7. Tehnični pogoji

Ponudnik mora predložiti naslednja dokazila:

- **ponudnik oziroma s strani ponudnika predlagana oseba mora izkazati ustrezen poslovni odnos s klasifikacijskim zavodom, pod katerim sta vodeni ladji SV in sicer DNV,**
 - **ponudnik oziroma s strani ponudnika predlagana oseba mora predložiti dokazila, da je usposobljen za izvajanje pomorskega izvedenstva in svetovanja ter izdajati poročila in mnenja;**
 - **da nadzore in svetovanje izvaja za to pooblaščen oseba, ki ima s ponudnikom sklenjen ustrezen poslovni odnos (pogodba o sodelovanju/podizvajanju, ponudnik predloži veljavna dokazila);**
 - **S strani ponudnika predlagana oseba za izvajanje nadzorov in pregledov plovil ter svetovanje mora imeti:**
 - več kot 10 let delovnih izkušenj s področja izvajanja tehničnega nadzora plovil in plovnih objektov,
 - delovne izkušnje izvajanja nadzorov na plovilih večjih od 25 dolžinskih metrov in
 - min. 5 let izkušenj s področja izvajanja tehničnega nadzora in pregledov vojaških ladij.
- Ponudnik predloži lastno izjavo z navedbo referenčnih podatkov, ki bodo izkazovala izpolnjevanje pogojev navedenih v tej točki.

8. Opis predmeta naročila

Izvajalec bo za naročnika izvajal svetovanje, preglede in kontrole nad opravljenimi vzdrževalnimi deli, ter podajal usmeritve, mnenja in priporočila glede poteka nadaljnjih del. Zagotavljal bo, da so storitve v skladu z normativi IACS, STCW konvencij ter pomorskimi predpisi SOLAS in IMO.

Izvajalec mora izpolnjevati naslednje zahteve:

- da ima delovni čas v intervalu od 7.00 do 19.00, oziroma prilagojeno po izkazani potrebi,
- da zagotavlja storitve na dnevni oziroma tedenski osnovi, odvisno glede na zahtevnost del, ki so v teku oz. namena.

Po izvedenem pregledu ali svetovanju mora izvajalec izdati poročilo ali mnenje, ki se navezuje na opravljeno storitev, odpravo pomanjkljivosti oz. podaja usmeritve o odpravi napak in iskanju novih rešitev na področju vzdrževanja vojaških ladij SV. Svetovanje se lahko izvaja tudi za načrtovanje posodobitev vojaških ladij ali načrtovanje nabave nove opreme.

Način izvedbe je razviden iz vzorca pogodbe

PRILOGA 1

OBRAZEC PONUDBE NA JAVNO NAROČILO
MORS 11/2024 - ON - EN
IZVAJANJE SVETOVANJA IN NADZORA VZDRŽEVANJA LADIJ SLOVENSKE VOJSKE

PONUDBA ŠT.: _____

Datum: _____

Podatki o ponudniku:

POPOLNI NAZIV PONUDNIKA	
ZAKONITI ZASTOPNIK PONUDNIKA	
NASLOV PONUDNIKA	
MATIČNA ŠTEVILKA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA	
TELEFON PONUDNIKA	
ELEKTRONSKI NASLOV PONUDNIKA (za pošiljanje uradne pošte)	
KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA – SKRBNIK POGODBE	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS POGODBE	
IBAN PONUDNIKA	
BIC BANKE PONUDNIKA	
NAZIV BANKE	
NASLOV BANKE	

(desni stolpec izpolni ponudnik)

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

PRILOGA 2: PONUDBA - CENE

Ponudnik: _____

Številka ponudbe _____, datum _____

MORS 11/2024 – ON – EN; Predmet naročila: IZVAJANJE SVETOVANJA IN NADZORA VZDRŽEVANJA LADIJ SLOVENSKE VOJSKE

OPIS DEL	OKVIRNA VREDNOST z DDV v EUR
IZVAJANJE SVETOVANJA IN NADZORA VZDRŽEVANJA LADIJ SLOVENSKE VOJSKE	okvirna vrednost naročila za 48 – mesečno obdobje je 48.787,80,00 EUR z DDV.

KRAJ IZVRŠITVE DEL: razvidno iz vzorca pogodbe**ROK IZVEDBE PREGLEDOV:** Po konkretni ponudbi. Rok se določi sproti za vsako posamezno naročilo._____
Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

Naziv in sedež ponudnika:	
Naslov izvajalca del (od koder se upoštevajo potni stroški):	

Zap. št.	Opis del	ME	Vrednost/ME brez DDV v EUR	22% DDV/ME v EUR	Vrednost/ME z DDV v EUR
1	2	3	4	5	6
1	Delovna ura pregleda ali svetovanja	ura			Podatek za ocenjevanje:
2	Vrednost časa na poti (50% urne postavke dela v prostorih izvajalca)	ura			Podatek za ocenjevanje:
3	Dnevnica*	dan			Podatek za ocenjevanje:
4	Administrativni stroški za izdajo dokumentacije enega pregleda	kpl			Podatek za ocenjevanje:

*dnevnica se obračuna za delo na lokaciji ladjedelnice v tujini, kjer se izvajajo vzdrževalna dela ali posodabljanje ladje ter za čas potovanja na lokacijo, v kolikor le to traja več kot 8 ur.

V primeru popravil oziroma vzdrževanja opreme v tujini se naročnik in izvajalec predhodno dogovorita o načinu in ceni takih posegov.

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

PRILOGA 3*glava ponudnika*

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB1; s spremembami in dopolnitvami), tj. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):**

Firma ponudnika:

Sedež ponudnika (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe – ponudnike, ki niso vpisani v poslovnem registru:

Ponudnik je nosilec tihe družbe (ustrezno označi): DA NE

Lastniška struktura ponudnika:**1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki:**

Fizična oseba 1:

Ime in priimek:

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

Fizična oseba 2:

Ime in priimek:

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

Fizična oseba 3:

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

(ustrezno nadaljuj seznam)

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe:

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____

Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe (ustrezno označi): DA NE

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

(ustrezno nadaljuj seznam)

1.3. Podatki o udeležbi družb v lastništvu ponudnika, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane s ponudnikom:

Naziv pravne osebe:

Sedež pravne osebe:

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD, s pravno osebo:

Naziv pravne osebe:

Sedež pravne osebe:

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

povezana na način_____

(ustrezno nadaljuj seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot pet odstotkov delnic oziroma je udeležena z več kot petodstotnim deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih in pravnih oseb, tihih družbenikov ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum

Ime in priimek zakonitega zastopnika

Podpis zakonitega zastopnika

Žig podjetja oz. ponudnika

PRILOGA 4

IZJAVA O OMEJITVAH POSLOVANJA¹
MORS 11/2024 - ON - EN
IZVAJANJE SVETOVANJA IN NADZORA VZDRŽEVANJA LADIJ SLOVENSKE VOJSKE

(navedba imena in priimka fizične² ali odgovorne osebe³ gospodarskega subjekta)

(podatek, s katerim je fizično osebo mogoče jasno identificirati (npr. EMŠO))

izjavljam, da gospodarski subjekt _____ (navedba gospodarskega subjekta⁴) _____ (matična številka gospodarskega subjekta) ni/nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni/nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na **Ministrstvu za obrambo Republike Slovenije** na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22-Zdeb in 16/23-ZZPri; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Kraj in datum

Žig

Podpis fizične oz. odgovorne osebe

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, **ki mu bo izvedeno neposredno plačilo**, mora zgoraj navedeni pogoj izpolnjevati tudi podizvajalec. V ta namen mora tudi podizvajalec izpolniti to prilogo.

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali*
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot petodstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

¹Izjava se predloži v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe z organom ali organizacijo javnega sektorja iz prvega odstavka 35. člena ZIntPK.

²Navedba mora vsebovati ime in priimek fizične osebe, naslov stalnega bivališča ter podatek, s katerim je fizično osebo mogoče jasno identificirati (npr. EMŠO).

³Navedba mora vsebovati ime in priimek odgovorne osebe, naslov stalnega bivališča ter podatek, s katerim je odgovorno osebo mogoče jasno identificirati (npr. EMŠO).

⁴Navedba poslovnega subjekta mora vsebovati naziv poslovnega subjekta, naslov poslovnega subjekta ter podatek, s katerim je mogoče poslovni subjekt jasno identificirati (npr. matična številka poslovnega subjekta).

PRILOGA 5: VZOREC POGODBE (ponudnik mora podpisati in žigosati vzorec pogodbe)

Ponudnik s podpisom vzorca pogodbe potrjuje, da je seznanjen in se strinja z vsebino določil pogodbe. Istočasno s podpisom vzorca potrjuje, da se strinja, da bo po morebitnem obojestranskem podpisu pogodbe, pogodba objavljena na Portalu javnih naročil, skladno s Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15 in 53/22).

Naročnik:	Podpisnik:
REPUBLIKA SLOVENIJA Ministrstvo za obrambo Vojkova cesta 55 1000 Ljubljana ki ga zastopa minister	
Davčna št.: 47978457	Telefon: 01 471 22 11
Matična št.: 5268923000	
Transakcijski račun: 01100-6370191114	E-pošta: glavna.pisarna@mors.si

Izvajalec:	Podpisnik: Ime Priimek, direktor
ki ga zastopa direktor Ime Priimek	
Davčna št.:	Telefon:
Matična št.:	
Transakcijski račun:	E-pošta:

skleneta naslednjo

**EVIDENČNO POGODBO O
IZVAJANJU SVETOVANJA IN NADZORA VZDRŽEVANJA LADIJ SLOVENSKE VOJSKE**

Uvodna določba

1. člen

Pogodbeni stranki skleneta pogodbo na podlagi izvedenega postopka evidenčnega naročila (številka: _____).

Predmet pogodbe

2. člen

Izvajalec bo za naročnika izvajal svetovanje, preglede in kontrole nad opravljenimi vzdrževalnimi deli, ter podajal usmeritve, mnenja in priporočila glede poteka nadaljnjih del. Svetovanje se lahko izvaja tudi za načrtovanje posodobitev vojaških ladij ali načrtovanje nabave nove opreme. Zagotavljal bo, da so storitve v skladu z normativi IACS, STCW konvencij ter pomorskimi predpisi SOLAS in IMO (v nadaljevanju: storitev), kot izhaja iz zahtev naročnika iz razpisne dokumentacije MORS 11/2024-ON-EN in iz ponudbene dokumentacije, št. _____ z dne _____, ki je priloga in sestavni del te pogodbe.

Okvirna vrednost pogodbe, cene, rok in kraj izvedbe storitve

3. člen

Ker bo naročnik dajal posamezna naročila za realizacijo predmeta pogodbe, se skupna vrednost pogodbe določi okvirno skupaj za 48-mesečno obdobje, in sicer v višini 39.990,00 EUR brez davka na dodano vrednost (v nadaljevanju: DDV) oz. 48.787,80 EUR z DDV.

Vrednost pogodbe za naročnika ni obvezujoča in se prilagaja dejanskim potrebam. Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren za nedoseganje okvirne vrednosti pogodbe.

Vrednosti del so razvidne iz cenika, ki je priloga te pogodbe.

Čas na poti se obračunava skladno s cenikom in je izračunana na podlagi preračunavanja poti spletnega iskalnika Najdi.si. Kilometrina v RS se obračuna skladno z veljavno Uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo (Uradni list RS, št. 140/06 in 76/08). Kilometrina se obračuna le za eno vozilo, ne glede na to, koliko oseb je v njem, od lokacije izvajalca del (navedena v prilogi 2).

Za dela, ki se bodo izvajala na drugih lokacijah (npr. lokacija VNL Triglav) izvajalec predloži ponudbo, iz katere so jasno razvidni predvideni potni stroški (kilometrina, dnevnice, letalski prevoz, ...). Obračun dejanskih stroškov se predloži v potrditev naročniku.

Ostali potni stroški (cestnine, nočitve, itd..) se obračunavajo na podlagi priloženih kopij računov in v dogovoru z naročnikom.

Cene za storitve so fiksne za obdobje vsaj 12 mesecev od podpisa pogodbe. Po tem datumu izvajalec v času trajanja pogodbe lahko spreminja cene za storitve skladno s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) v soglasju z naročnikom prvič, ko kumulativno povečanje dogovorjenega indeksa cen preseže 4% vrednosti, šteto od poteka enega leta od sklenitve pogodbe in nadalje vsakokrat, ko kumulativno povečanje dogovorjenega indeksa ponovno preseže 4% vrednosti, šteto od zadnjega povišanja cen. Izvajalec mora za vsako spremembo cen predlagati naročniku nov cenik z oznako datuma veljavnosti. Cene se lahko spremenijo v višini 80% dogovorjenega indeksa – stopnje inflacije v euro območju. Naročnik in izvajalec se bosta pogajala o višini spremembe cen in v primeru dogovora sklenila aneks k pogodbi

Kraj in čas izvedbe:

Dela po tej pogodbi se izvajajo na plovilih VNL TRIGLAV 11 in HPL ANKRAN 21, kateri se lahko nahajata na različnih lokacijah in sicer:

- Na ladjah na privezu št. 8A koprskega tovornega pristanišča (Koper, Slovenija),
- na drugih privezih v koprskem tovornem pristanišču, kjer so ladje v času izvajanja vzdrževalnih del privezane,
- v suhem doku pogodbenega izvajalca vzdrževanja ladij SV,
- na s strani Luke Koper dodeljeni lokaciji na območju koprskega tovornega pristanišča, kjer je omogočen dvig ladje (zaradi tehničnih karakteristik velja to samo za HPL Ankran 21),
- na lokaciji kjer se nahaja del opreme in je izkazana potreba po pregledu opreme (delavniški prostori oddaljeni od plovila do 100 km),
- na lokaciji ladjedelnice v tujini, kjer se izvajajo vzdrževalna dela ali posodabljanje ladje.

Dela se izvajajo v intervalu od 7.00 do 19.00, oziroma prilagojeno po izkazani potrebi.

Rok izvedbe:

Po konkretni ponudbi. Rok se določi sproti za vsako posamezno naročilo. Ponudnik mora v rok izvedbe všteti tudi čas za pridobivanje zahtevanih dovoljenj.

Način naročanja, prevzema storitev in plačila

4. člen

Način naročanja storitve:

- naročnik pošlje izvajalcu pismeni obrazec ST 09.1 in ST 09.4, v katerem navede opis predvidenega dela ter obvesti izvajalca kdaj naj bi bila storitev izvedena;
- izvajalec oceni vrednost storitve, se v primeru nejasnosti posvetuje z naročnikom in izdela predračun v katerem specificira delo ter izvedbeni rok, ki ga potrdi naročnik z izdajo naročilnega lista. Pogoji za pričetek del je podpisan naročilni list s strani odredbodajalca;
- v primeru, da se pri pregledu pokažejo dodatne potrebe mora izvajalec posredovati nov oziroma dopolnjen predračun z obrazložitvijo razloga povečanja vrednosti predračuna. Naročnik, na podlagi teh podatkov odloči ali se bodo dodatna dela izvedla. Dodatna dela naročnik potrdi z izdajo ROS obrazca (priloga pogodbe). Vsa dodatna dela se zavedejo na obrazcu ST 09.1 in ST 09.4.
- po uspešno opravljenem kakovostnem in količinskem prevzemu posameznega naročila izvajalec izstavi naročniku e-račun ter priloži sledeče obrazce, ki morajo biti predhodno potrjeni s strani naročnika:
 - kopijo naročilnega lista;
 - dokazilo o kakovostnem prevzemu kot je določeno v členu »Prevzem storitev in blaga«;
 - za vsako naročeno storitev izvajalec izda poročilo oziroma mnenje o izvedenem pregledu.

V primeru, da izvajalec sprejme naročilo od enote in realizira naročilo brez vednosti in potrditve naročilnega lista s strani pooblaščenih oseb naročnika, mu le ta ni dolžan plačati storitev in blaga.

Za dan prevzema izvedene storitve se šteje dan podpisanega obrazca ST 09.1 in ST 09.4, iz katerega je razvidna ustreznost in popolnost izvedenih storitev in ga podpišeta pooblaščenim osebam pogodbenih strank.

Izvajalec se zavezuje, da bo naročniku izstavil in poslal e-račun, opremljen z naročnikovo številko te pogodbe, po izvedeni dobavi. E-račun mora biti naslovljen na: Ministrstvo za obrambo, naziv notranje organizacijske enote, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, s pripisom referenčne številke (vpisati referenčno številko plačnika naročila).

Naročnik se zaveže e-račun plačati v 30 dneh, pri čemer začne rok plačila teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-računa), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana.

V primeru reklamacije se e-račun zavrne. Po prejemu novega e-računa z novo številko, ki se izda po odpravi reklamacije, se plačilo izvede v 30 dneh po prejemu novega e-računa. Rok plačila začne teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-račun), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu.

V kolikor naročnik ne poravna e-računa v dogovorjenem roku, ima izvajalec pravico zahtevati zakonite zamudne obresti.

Kakovost pogodbenega dela

5. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo dela opravljal strokovno in kvalitetno, v skladu z zahtevami naročnika, veljavnimi zahtevami, predpisi in standardi.

Obveznosti naročnika

6. člen

Naročnik bo v dogovoru z izvajalcem določil datumski okvir in uro glede izvedbe predvidenega nadzora oziroma kontrole del.

Naročnik bo med pregledom ladij zagotavljal stalno prisotnost oseb, odgovornih za delovanje ladij in drugo pomoč za nemoteno izvajanje pregledov.

Naročnik lahko opravlja nadzor nad delom izvajalca.

Obveznosti izvajalca

7. člen

Izvajalec je dolžan predmet pogodbe izvesti kot dober strokovnjak, skrbno in kvalitetno, upoštevajoč predpise in ustrezne standarde. Izvajalec se obvezuje, da bo izpolnjene predračune dostavil v potrditev pooblaščenim osebam naročnika pred pričetkom izvršitve naročila. Izvajalec se zaveže naročniku predložiti najugodnejši predračun za vsako posamezno naročilo.

Izvajalec je dolžan upoštevati naslednje naročnikove zahteve:

- da imajo delovni čas v intervalu od 7.00 do 19.00, oziroma prilagojeno po izkazani potrebi,
- da zagotavljajo storitve na dnevni oziroma tedenski osnovi, odvisno glede na zahtevnost del, ki so v teku oz. namena,
- da ima izvajalec oziroma od izvajalca pooblaščen oseb z ladijskim registrom DNV sklenjen ustrezen poslovni odnos,
- da ima pooblaščen oseb z izvajalcem sklenjen ustrezen poslovni odnos;
- da ima registrirano dejavnost **za izvajanje pomorskega izvedenstva in svetovanja ter izdajati poročila in mnenja v imenu ponudnika,**
- da nadzore izvaja za to pooblaščen oseb izvajalca, ki ima ustrezne certifikate, pooblastila ter opravljena redna usposabljanja za opravljanje tovrstnih dejavnosti
- v primeru zamenjave pooblaščen osebe iz prejšnje alineje s strani izvajalca del, mora to nemudoma obvestiti naročnika, kateri ob izpolnjevanju pogojev, izda pisno soglasje za zamenjavo te osebe.

Izvajalec se zaveže, da bo zaradi spremljanja realizacije pogodbe na poziv naročnika pošiljal v pisni obliki polletne podatke o izvajanju te generalne pogodbe, in sicer za vsako posamezno sprotno naročilo:

- predmet naročila,
- skupna vrednost predračuna,
- številka, datum in vrednost računa.

Podatke bo izvajalec dostavil na naslov glavna.pisarna@mors.si.

Protikorupcijska klavzula

8. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitve, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

Varnostno preverjanje

9. člen

Izvajalec mora zagotoviti, da pogodbene storitve znotraj upravnega območja oz. območja v objektih in okoliših, ki so posebnega pomena za obrambo, opravljajo samo osebe, zaposlene pri izvajalcu oziroma pri podizvajalcu (v nadaljevanju osebe izvajalca), katerim je odobren vstop v upravno območje oz. na območja in v objekte, ki so posebnega pomena za obrambo. Vstop se odobri, če pristojni organ po

predhodno izvedenem postopku varnostnega preverjanja, skladno s 35. členom Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo, 95/15 in 139/20) ni ugotovil varnostnega zadržka oz. če se oseba na vhodu v objekte in okoliše posebnega pomena za obrambo izkaže z veljavnim dovoljenjem za dostop do tajnih podatkov stopnje tajnosti ZAUPNO ali višje in da se ob tem izvede postopek ugotavljanja istovetnosti. Izvajalec se zavezuje, da bo v času izvajanja te pogodbe zagotavljal stalnost preverjenih oseb izvajalca ter v primeru sprememb redno obveščal naročnika tako, da bo z dopisom posredoval »Soglasje za izvedbo varnostnega preverjanja« osebe izvajalca. Vse osebe izvajalca so dolžne upoštevati naročnikova navodila glede vstopa ter gibanja po naročnikovih prostorih oz. območjih. Izvajalec je dolžan naročnika takoj obvestiti, če oseba, ki je pridobila odobritev vstopa, ne bo več opravljala del za izvajalca - zaradi prekinitve delovnega razmerja ali drugih vzrokov.

Izvajalec pred začetkom izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev skrbniku pogodbe z dopisom posreduje originale lastnoročno podpisanih obrazcev »Soglasja za izvedbo varnostnega preverjanja« posameznih oseb izvajalca na naslov: Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko/Sektor za nabavo, Vojkova cesta 59, 1000 Ljubljana. V spremnem dopisu obvezno navede številko in datum pogodbe, ime, priimek in rojstni datum oseb izvajalca ter število priloženih soglasij.

Nepopolna ali nečitljiva soglasja in tista, ki niso posredovana skladno s prejšnjim odstavkom, naročnik vrne izvajalcu, da odpravi pomanjkljivosti.

Naročnik pisno obvesti izvajalca, katerim osebam izvajalca je zaradi izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev vstop v objekte in okoliše posebnega pomena za obrambo odobren.

Če bo zaradi izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev določena oseba izvajalca vstopala v varnostna območja I. stopnje znotraj MORS in SV, ali dostopala do tajnih podatkov ZAUPNO ali višje, potrebuje ta oseba izdano veljavno nacionalno dovoljenje za dostop do tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti, v skladu s predpisi, ki urejajo varovanje in dostop do tajnih podatkov, organizacija pa mora imeti izdano veljavno nacionalno varnostno dovoljenje za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti v varnostnem območju naročnika.

Če bo zaradi izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev določena oseba izvajalca dostopala do tajnih podatkov zveze NATO, potrebuje ta oseba na podlagi nacionalnega dovoljenja za dostop do tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti tudi dovoljenje za dostop do tajnih podatkov zveze NATO, organizacija pa izdano varnostno dovoljenje za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov zveze NATO ustrezne stopnje tajnosti

Nespoštovanje varnostnih standardov je lahko zadosten razlog za prekinitvev pogodbe.

V kolikor se bodo v okviru izvajanja postopka javnega naročila oziroma realizacije pogodbe tajni podatki posredovali tudi potencialnemu izvajalcu, se mora le-ta pred posredovanjem tajnih podatkov izkazati z veljavnim varnostnim dovoljenjem organizaciji za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti v prostorih organizacije.

Odstop od pogodbe

10. člen

Naročnik ima pravico od pogodbe odstopiti in zahtevati povrnitev morebitno nastale škode, če izvajalec:

- postane insolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi ali stečajju, če je kot pravna oseba sprejela sklep o prenehanju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj na katerikoli del njegovega podjetja oziroma sredstev ali če se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga,
- zamudi z izvedbo storitve za več kot 30 dni,
- ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi.

V kolikor izvajalec po sklenitvi pogodbe ali po potrjenem naročilu odstopi od pogodbe ali od naročila in tako ne izpolni pogodbenih obveznosti iz razlogov na njegovi strani, je dolžan plačati pogodbeno kazen za neizvedbo storitve oziroma nedobavo blaga.

Pogodbena kazen

11. člen

Če izvajalec ne izvede posamezne storitve v dogovorjenem roku, mora naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5 ‰ (promilov) od vrednosti zamujene storitve z DDV, za vsak dan zamude, vendar ne več kot 15 % (odstotkov) od vrednosti zamujene storitve z DDV.

Izvajalec je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 15 % (odstotkov) od pogodbene vrednosti z DDV, če storitve, ki je predmet pogodbe, ne izvede.

Izvajalec se strinja, da lahko naročnik terjatev iz naslova pogodbene kazni pobota s finančnimi obveznostmi po tej pogodbi oziroma če navedeno ni mogoče, se iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora izvajalec plačati v roku 8 dni od prejema.

Pooblaščne osebe

12. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je _____, s strani izvajalca _____.

Pooblaščen oseba izvajalca, ki bo za naročnika izvajala preglede in kontrole nad opravljenimi deli na ladjah je _____.

Pooblaščne osebe so:

- za realizacijo predmeta te pogodbe _____ s strani naročnika in _____ s strani izvajalca
- za izvajanje nadzora te pogodbe pa _____ s strani naročnika.

Višja sila

13. člen

Za višjo silo se šteje dogodek, ki ga stranka ob sklenitvi pogodbe ni mogla predvideti, se mu izogniti, oziroma ga odvrniti, čeprav je ravnala s skrbnostjo dobrega gospodarja, pod pogojem, da dogodek izhaja iz zunanje sfere njenega poslovanja in z njim ni bila dolžna računati.

Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenuka pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbenuku predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v dveh dneh po nastopu oz. prenehanju višje sile.

Po končanem delovanju višje sile pogodbeni stranki zapisniško ugotovita morebitne spremembe obveznosti iz pogodbe. Če se ne moreta sporazumeti o tem, ima stranka, pri kateri niso nastopile okoliščine višje sile, pravico odstopiti od pogodbe s pisnim obvestilom drugi stranki. Stranki morata druga drugi poravnati vse do takrat nastale obveznosti.

Veljavnost pogodbe

14. člen

Pogodba je veljavna 48 mesecev, šteto od datuma podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank.

Naročnik je izvajalcu zavezan za plačila do 31. 12. 2025, za nadaljnja plačila do izteka te pogodbe pa, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije oziroma sprejeti proračun za naslednja leta. V kolikor pogoji za nadaljnja plačila ne bodo izpolnjeni, bo naročnik o tem in o datumu prenehanja pogodbe takoj obvestil izvajalca. Obveznosti in pravice nastale do dne prenehanja pogodbe sta naročnik in izvajalec dolžna medsebojno poravnati.

Končne določbe

15. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi. Za spremembo skrbnikov in pooblaščenih oseb zadostuje pisno obvestilo ene stranke drugi stranki. Naročnik mora pisno odobriti zamenjavo pooblaščenih oseb izvajalca, ki bo za naročnika izvajala preglede in kontrole nad opravljenimi deli na ladjah (navedena v 2. odstavku 12. člena te pogodbe), pred pričetkom izvajanja del te pooblaščenih oseb.

16. člen

Če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu izvajalca, se vse obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegove pravne naslednike.

17. člen

Za pravice in obveznosti pogodbenih strank, ki niso opredeljene v tej pogodbi, veljajo določbe Obligacijskega zakonika.

18. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, ki bi nastali pri izvrševanju te pogodbe, reševali sporazumno. Če spora ne bi mogli rešiti sporazumno, bo o njem odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

19. člen

Pogodba je sklenjena in postane veljavna z dnem podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank.

Pogodba se podpiše elektronsko.

Št.:

Datum:

Priloge kot sestavni del te pogodbe so:

- ponudba št. _____ z dne _____
- obrazci (ST 09.1 in ST 09.4, SS 14-7),
- ROS obrazec.

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

**SOGLASJE
ZA IZVEDBO VARNOSTNEGA PREVERJANJA**

Priimek:	
Ime:	
Datum rojstva: (dan, mesec, leto)	
Kraj rojstva:	
Stalno / začasno prebivališče: (kraj, ulica, hišna številka)	
Državljanstvo:	
Zaposlitev: (podjetje, naslov podjetja)	
Predmet pogodbe / naročilnice:	
Številka pogodbe / naročilnice:*	
Lokacija izvajanja del naročila:	
Vrsta del:	
Čas izvajanja del:	

Spodaj podpisani(-a) dajem soglasje, da se v zvezi z opravljanjem predmetnega naročila

skladno z:

- Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20),
- Splošno uredbo EU o varstvu podatkov (GDPR),

in obsegom, določenem v 35. členu Zakona o obrambi (Ur. l. RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo, 95/15 in 139/20),


zame opravi varnostno preverjanje

Lastnoročni podpis **

V/na _____, dne _____
Kraj Datum

* navesti **štev.**, **datum** in **partnerja** v primeru obstoja pogodbe, dogovora, podpisanega sporazuma ali drugega dokumenta, ki pravno formalizira izvajanje storitev; če teh pravnih podlag ni, se ta del izpusti.

** Soglasje mora biti podpisano z lastnoročnim podpisom osebe, ki daje soglasje.

 REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA OBRAMBO	PRIMOPREDAJNI ZAPISNIK S KAKOVOSTNIM PREVZEMOM PRI ZUNANJEM IZVAJALCU (ST 09.1 IN ST 09.4)		
	številka DN	Rok popravila	PU
Delavnica		Kontakt	
Podatki o izvajalcu			
Šifra	Naziv	Naslov	Davčna Telefon
Inv. / ser. št.		Naziv sredstva TK	
Šifra in naziv MS		Vrsta/Tip TK	Količina
Vrsta vzdrževanja		Stopnja vzdrževanja	Dejavnost
Vrsta zahtevka / LNV / mesec		Prioriteta	Zaporedje
Opis stanja in okvare MS			
Zahteva planerja			
Zahteva tehnologa			

MS Predal (naročnik)	Žig	MS Prejel (Izvajalec)	Žig
_____		_____	
(Ime in Priimek)		(Ime in Priimek)	
_____	_____	_____	_____
(Podpis)	(Datum)	(Podpis)	(Datum)

Opis realizacije

Kakovostni prevzem Popravilo je v celoti izvršeno: DA / NE Preizkus tehničnih lastnosti je ustrezen: DA / NE Garancija za vgrajeni material: _____ mesecev Garancija za izvršeno delo: _____ mesecev	Kontrolor naročnika Žig _____ (Ime in Priimek) _____ (Podpis) _____ (Datum)
--	--

MS Predal (Izvajalec)	Žig	MS Prejel (Naročnik)	Žig
_____		_____	
(Ime in Priimek)		(Ime in Priimek)	
_____	_____	_____	_____
(Podpis)	(Datum)	(Podpis)	(Datum)

COMPANY: 430. MOD – MORS - SV				ROS No.:				
Reference				Date:				
No. estimates basic		No. claim ST 09.1						
Repair Order Sheet								
Ship Type		S/N		Reg N°	Customer		Contract N° (work order N°):	
Affect TAT:		Yes X	No	When decision not within 3 working days, a TAT extension must be taken into consideration. Actual delivery date:				
Affected Part:								
Defect description:								
Action to be taken:								
Materials:								
Pos	QTY	P/N	ITEM	Unit price	Total price	S/N out	S/N in	Comment
Cost hours		Maintenance / H x / / €			Engineer / H x / / €		Total+ VAT:	
Amount EUR		€			€			
Perform ROS		Yes:	No:	Date:	Signature: Customer Representative			
Remarks:								
Performed Work	MAINTENANCE DATA			DESCRIPTION OF WORK				PERFORMED
Approved by:		Yes	No	Date:	Signature			