



REPUBLIKA SLOVENIJA
Ministrstvo za obrambo
Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana

T: 01 230 52 25
F: 01 471 27 62
E: glavna.pisarna@mors.si
www.mors.si

Številka: 430-259/2021-2
Datum: 21. 06. 2021

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

za

oddajo javnega naročila nižje vrednosti za nakup

NABOJEV 5,6 x 45 mm, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični

MORS 204/2021–ON–JNNV

NAROČNIK:

Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, tel: 01/471 22 11, fax: 01/471 29 78; glavna.pisarna@mors.si

Vabimo vas, da nam posredujete ponudbo za celotno javno naročilo ali za posamezen sklop javnega naročila, ki se izvaja skladno z Navodilom o postopkih oddaje javnih naročil nižje vrednosti v Ministrstvu za obrambo (MO št. 0070-2/2020-9, z dne 4. 1. 2021), po postopku naročila nižje vrednosti, za nakup **NABOJEV 5,56 x 45, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični**:

1. SKLOP - Naboji 5,56 x 45, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični (linkan) in
2. SKLOP - Naboji 5,56 x 45, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični (posamičen, clipped).

Ponudnik odda ponudbo za celotno javno naročilo ali za posamezen sklop javnega naročila.

1. PREDMET NAROČILA

V tehničnih specifikacijah so navedene minimalne zahteve naročnika. V kolikor ponujeno blago ne ustreza minimalnim tehničnim in drugim zahtevam naročnika, se ponudba izloči.

Dobavljeno blago mora biti novo, tehnično brezhibno in funkcionalno pripravljeno za uporabo.

Ponudnik mora za ponujeno blago priložiti sliko (lahko fotokopija iz kataloga) in tehnično dokumentacijo **v slovenskem ali angleškem jeziku**, iz katere mora biti razvidno, da ponujeno blago zadošča najmanj vsem naročnikovim zahtevam. V primeru predložitve tehnične dokumentacije v angleškem jeziku si naročnik pridržuje pravico ponudnika pozvati k predložitvi slovenskega prevoda na stroške ponudnika. Iz tehnične specifikacije mora biti razviden proizvajalec in tip ponujenega blaga.

Ponudnik mora podati izjavo o izpolnjevanju tehničnih pogojev, priložiti vse zahtevane izjave o ustreznosti standardom in certifikate ter tehnično dokumentacijo pri čemer izpostavljamo, da zgorji prepis zahtev naročnika za dokazovanje tehnične ustreznosti ne zadostuje.

Zagotavljanje kakovosti

V primeru, ko je dobavitelj in njegovi poddobavitelji v procesu realizacije pogodbe (vključno s proizvajalci) iz države članice Nata ali partnerske države, se postopek zagotavljanja kakovosti lahko izvede v skladu z določili SVS Stanaga 4107 (NATO Mutual Acceptance of Government Quality Assurance and Usage of the Allied Quality Assurance Publications (AQAP) in standardov SVS AQAP 2110 (NATO Quality Assurance Requirements for Design, Development and Production) in/ali SVS AQAP 2070 (NATO Mutual Government Quality Assurance (GQA) Process) in/ali SVS AQAP 2131 (NATO Quality Assurance Requirements for Final Inspection and Test), skladno z določili, ki so opredeljeni v osnutku pogodbe.

Dovoljenja/soglasja:

Ponudnik mora imeti soglasje za proizvodnjo ali dovoljenje za promet z vojaškim orožjem in opremo za skupino 3, skladno z Uredbo o soglasjih za proizvodnjo in dovoljenjih za promet z vojaškim orožjem in opremo ter predhodnih dovoljenjih za uvoz, izvoz, tranzit in prenos obrambnih proizvodov (Uradni list RS, št. 59/2011 z dopolnitvami).

V kolikor ponudnik soglasja/dovoljenja še nima, ga mora pridobiti na Ministrstvu za obrambo Republike Slovenije oziroma pri pristojnem organu države v kateri ima sedež, najkasneje do izdaje odločitve o oddaji javnega naročila.

V kolikor je ponudnik iz tujine in ni registriran v Republiki Sloveniji mora imeti ekvivalentno dokazilo svoje države oziroma izjavo, da v državi kjer ima sedež, posebna registracija ali soglasje za proizvodnjo ni potrebno.

Ponudnik ponudbi predloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Priloga 3: Krovna izjava, ter priloži:

- za slovenske ponudnike: kopija veljavnega soglasja/dovoljenja,
- za tuje ponudnike:
 - dokazilo, da so v državi, kjer imajo sedež poslovanja, registrirani za proizvodnjo z vojaškim blagom ali jim je kako drugače dovoljena proizvodnja vojaškega blaga, ki je predmet naročila ali
 - lastno izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da v državi, kjer imajo sedež, posebna registracija ali soglasje za proizvodnjo ni potrebno.

Ponudnik mora naročniku na podlagi njegovega poziva pred izdajo odločitve o oddaji naročila naročniku omogočiti brezplačen vzorec ponujenega blaga za testiranje na funkcijo delovanja.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred izbiro preveri resničnost izjav na terenu.

Predmet naročila in količina:

1. SKLOP - Naboji 5,56 x 45, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični (linkan) – 4.000 kos
2. SKLOP - Naboji 5,56 x 45, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični (posamičen, clipped) – 23.760 kos

Dostava:

Tehnično skladišče Drulovka, Breg ob Savi b.š., 4000 Kranj, Slovenija.

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE TABELE:

- V stolpcu pod zaporedno številko 2 so podane tehnične zahteve naročnika.
- Ponudnik izpolni stolpec 3 in navede odgovor na naročnikovo zahtevo iz drugega stolpca, opis in ostale tehnične podatke, kot je zahtevano v stolpcu 2, in sicer na način, da bo jasno razviden predmet ponudbe. V stolpec 3 lahko ponudnik vpiše tudi dodatna pojasnila.
- Ponudnik izpolni stolpec 4, kamor navede številko strani v ponudbeni dokumentaciji, kjer je podatek naveden oz. se potrdilo, izjava, poročilo, certifikat nahaja.

Zap. št.	Zahteve naročnika	Obvezen odgovor - dejanske vrednosti oz. podatki	Razvidnost odgovora: priloga / stran
1	2	3	4
SKLOP 1: Naboji 5,56 x 45, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični (linkan)			
1.	TEHNIČNE ZAHTEVE: za PLASTIČNO VADBENO STRELIVO 5.56X45, linkano z zmanjšanim dosegom (angl. P-SRTA, linked)		
1.1	Vadbeno strelivo je konstrukcijsko namenjeno za uporabo na mitraljezu FN Minimi.		
1.2	Vadbeno strelivo omogoča simulacijo streljanja bojnega streliva: učinkovitost do 200 metrov		
1.3	Vadbeno strelivo namenjeno za uporabo na streliščih, kjer je omejena strelna razdalja do: 500 metrov		
1.4	Vadbeno strelivo zagotavlja zmanjšano nevarnost nekontroliranega odboja in poškodb okoliških objektov		
1.5	Masne karakteristike in tip ter masa krogle vadbenega streliva: 5.56x45mm, BALL vadbenega krogla mase 0,3g z zmanjšanim dosegom, ali alternativa temu tipu krogle		
1.6	Material in tip Linka: plastični ali jekleni, M27		
1.7	Material streliva: Polyeten HD		
1.8	Trajektorija: do 150m enako kot bojno strelivo		
1.9	Uporabnostna razdalja: do 200m		
1.10	Varnostna razdalja: 200m		
1.11	Vadbeno strelivo pakirano na linku-redeniku po 200 kosov v namenskem plastičnem zaboju (ki se lahko namesti na PM). Plastični zaboji pa v kartonasti škatli.		
1.12	Vadbeno strelivo mora biti vodoodporno in neobčutljivo na vibracije		
1.13	Temperaturno območje delovanja od -20 C° do +50 C°.		
1.14	Vadbeno strelivo mora biti varno za prevoz, rokovanje in skladiščenje v temperat. Območju minimalno od -30 C° do +50 C°.		
1.15	Minimalne oznake: Kaliber vadbenega streliva, proizvajalec in leto proizvodnje		

Zap. št.	Zahteve naročnika	Obvezen odgovor - dejanske vrednosti oz. podatki	Razvidnost odgovora: priloga / stran
1	2	3	4
2.	ZADOSTITEV STANDARDOM (dokazila: izjave proizvajalca, certifikati, potrdilo pooblaščenega laboratorija,...):		
2.1	Pri pakiranju in označevanju nevarnega blaga se mora upoštevati priporočila OZN po zahtevah ADR, RID in IATA-DGR in zahteve za embalažo po AASTP-3 (STANAG 4123) in AOP-2 (STANAG 2953).		
2.2	Osnovna in transportna embalaža mora ustrezati določilom standardizacijskih sporazumov (STANAG 2828, MIL-B-3060) in zahtevi za 10-letno skladiščenje v pogojih skladiščenja: - notranje skladiščenje, - v originalni embalaži, - pri relativni zračni vlagi: do največ 80 %, - pri temperaturi skladiščenja: do največ 50°C.		
2.3	Strelivo mora biti standardizirano v NSN skladno s STANAG 3150 in 3151 in imeti proizvodno kodo.		
3.	SPLOŠNE ZAHTEVE:		
3.1	Strelivo lahko vsebuje smodniško polnitev iz največ treh proizvodnih serij.		
3.2	Označevanje streliva: proizvajalec, leto proizvodnje, serija proizvodnje, vrsta in tip vadbenega streliva.		
3.3	Označevanje streliva, notranje in zunanje embalaže mora ustrezati zahtevam ADR, RID in ZN priporočili (Orange Book).		
3.4	Za proizvodno serijo streliva mora biti izdana kartica streliva (ADC – Ammunition Data Card). skladna s STANAG-om		
3.5	Osnovna in transportna embalaža mora zagotavljati varno 5-letno skladiščenje ob normalnih pogojih.		
3.6	Primarna embalaža - hranjeno v namenskem plastičnem zaboju z 200 kosi v linkih, ki se namesti na PM. V kartonastem zaboju 5 plastičnih zabojev po 200 kosov v linkih, skupno 1000 kosov v linkih. Označevanje embalaže: masa bruto neto, količina, vrsta in tip streliva, serija streliva, vrsta in tip embalaže.		
3.7	Ponudnik pred dobavo dostavi predlog prevzemnih postopkov in kriterijev za sprejem. Naročnik in dobavitelj se pred dobavo uskladita o prevzemnih postopkih.		
3.8	Strelivo mora biti standardizirano v NSN		
4	GARANCIJA IN ŽIVLJENJSKA DOBA STRELIVA:		

Zap. št.	Zahteve naročnika	Obvezen odgovor - dejanske vrednosti oz. podatki	Razvidnost odgovora: priloga / stran
1	2	3	4
4.1	Garancija vsaj 12 mesecev od dneva kakovostnega prevzema, ob pogojih normalnega skladiščenja: <ul style="list-style-type: none"> - Notranje skladiščenje, - V originalni embalaži, - Pri relativni zračni vlagi: do največ 80%, - Pri temperaturi skladiščenja: do največ +50 C°. 		
4.2	Minimalna življenjska doba vadbenega streliva mora biti minimalno 10 let, ob pogojih normalnega skladiščenja.		
5.	<u>TEHNIČNA DOKUMENTACIJA, KI JO MORA PONUDNIK PREDLOŽITI OB ODDAJI PONUDBE:</u>		
5.1	Tehnično dokumentacijo proizvajalca streliva, iz katere bo razvidno izpolnjevanje vseh zahtev		
5.2	(ADC – Ammunition Data Card). skladna s STANAG-om – vzorec.		
5.3	Varnostni list - Material Safety Data Sheet – MSDS – vzorec.		
6.	<u>TEHNIČNA DOKUMENTACIJA, KI JO MORA DOBAVITELJ PREDLOŽITI OB KAKOVOSTNEM PREVZEMU BLAGA:</u>		
6.1	Tehnični opis in osnovni podatki za uporabo, vzdrževanje, transport in skladiščenje v slovenskem ali angleškem jeziku.		
6.2	Certifikat končnega izdelka (COC) in dokazila o poreklu in kakovosti vgrajenih komponent.		
6.3	Kartica streliva (ADC – Ammunition Data Card). skladna s STANAG-om		
6.4	Varnostni list - Material Safety Data Sheet – MSDS.		
6.5	Poročilo pooblaščenega laboratorija o kakovosti vgrajene smodniške polnitve (Propellant Acceptance Sheet – report)		
6.6	Navodila za skladiščenje, uporabo, vzdrževanje v slovenskem ali angleškem jeziku – Ammunition Surveillance Procedures.		

Naročnik si pridržuje pravico, da pred izbiro preveri resničnost izjav na terenu.

Naročnik si pridružuje pravico, da v okviru pogajanj količine prilagodi tovarniškemu pakiranju.

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

Zap. št.	Zahteve naročnika	Obvezen odgovor - dejanske vrednosti oz. podatki	Razvidnost odgovora: priloga / stran
1	2	3	4
SKLOP 2: Naboji 5,56 x 45, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični (posamičen, clipped)			
1.	<u>TEHNIČNE ZAHTEVE: za PLASTIČNO VADBENO STRELIVO 5.56X45, posamično-clipped z zmanjšanim dosegom (angl. P-SRTA, clipped)</u>		
1.1	Vadbeno strelivo je konstrukcijsko namenjeno za uporabo na avtomatski puški F2000S in FN Minimi.		
1.2	Vadbeno strelivo omogoča simulacijo streljanja bojnega streliva: učinkovitost do 200 metrov		
1.3	Vadbeno strelivo namenjeno za uporabo na streliščih, kjer je omejena strelna razdalja do: 500 metrov		
1.4	Vadbeno strelivo zagotavlja zmanjšano nevarnost nekontroliranega odboja in poškodb okoliških objektov		
1.5	Masne karakteristike in tip ter masa krogle vadbenega streliva: 5.56x45mm, BALL vadbenega kroglja mase 0,3g z zmanjšanim dosegom, ali alternativa temu tipu krogle		
1.6	Material streliva: Polyeten HD		
1.7	Trajektorija: do 150m enako kot bojno strelivo		
1.8	Uporabnostna razdalja: do 200m		
1.9	Varnostna razdalja: 200m		
1.10	Vadbeno strelivo pakirano po 720 kosov v standardiziranem pločevinastem zaboju M2A1		
1.11	Vadbeno strelivo mora biti vodoodporno in neobčutljivo na vibracije		
1.12	Temperaturno območje delovanja od -20 C° do +50 C°.		
1.13	Vadbeno strelivo mora biti varno za prevoz, rokovanje in skladiščenje v temperat. Območju minimalno od -30 C° do +50 C°.		
1.14	Minimalne oznake: Kaliber vadbenega streliva, proizvajalec in leto proizvodnje		
2.	<u>ZADOSTITEV STANDARDOM (dokazila: izjave proizvajalca, certifikati, potrdilo pooblaščenega laboratorija,...):</u>		
2.1	Pri pakiranju in označevanju nevarnega blaga se mora upoštevati priporočila OZN po zahtevah ADR, RID in IATA-DGR in zahteve za embalažo po AASTP-3 (STANAG 4123) in AOP-2 (STANAG 2953).		

Zap. št.	Zahteve naročnika	Obvezen odgovor - dejanske vrednosti oz. podatki	Razvidnost odgovora: priloga / stran
1	2	3	4
2.2	Osnovna in transportna embalaža mora ustrezati določilom standardizacijskih sporazumov (STANAG 2828, MIL-B-3060) in zahtevi za 10-letno skladiščenje v pogojih skladiščenja: - notranje skladiščenje, - v originalni embalaži, - pri relativni zračni vlagi: do največ 80 %, - pri temperaturi skladiščenja: do največ 50°C.		
2.3	Strelivo mora biti standardizirano v NSN skladno s STANAG 3150 in 3151 in imeti proizvodno kodo.		
3.	SPLOŠNE ZAHTEVE:		
3.1	Strelivo lahko vsebuje smodniško polnitev iz največ treh proizvodnih serij.		
3.2	Označevanje streliva: proizvajalec, leto proizvodnje, serija proizvodnje, vrsta in tip vadbenega streliva.		
3.3	Označevanje streliva, notranje in zunanje embalaže mora ustrezati zahtevam ADR, RID in ZN priporočili (Orange Book).		
3.4	Za proizvodno serijo streliva mora biti izdana kartica streliva (ADC – Ammunition Data Card). skladna s STANAG-om		
3.5	Osnovna in transportna embalaža mora zagotavljati varno 10-letno skladiščenje ob normalnih pogojih.		
3.6	Primarna embalaža - hranjeno v kovinskem zaboju tipa M2A1. Označevanje embalaže: masa bruto neto, količina, vrsta in tip streliva, serija streliva, vrsta in tip embalaže		
3.7	Ponudnik pred dobavo dostavi predlog prevzemnih postopkov in kriterijev za sprejem. Naročnik in dobavitelj se pred dobavo uskladita o prevzemnih postopkih.		
3.8	Strelivo mora biti standardizirano v NSN		
4	GARANCIJA IN ŽIVLJENJSKA DOBA STRELIVA:		
4.1	Garancija vsaj 12 mesecev od dneva kakovostnega prevzem, ob pogojih normalnega skladiščenja: - Notranje skladiščenje, - V originalni embalaži, - Pri relativni zračni vlagi: do največ 80%, - Pri temperaturi skladiščenja: do največ +50 C°.		
4.2	Minimalna življenjska doba vadbenega streliva mora biti minimalno 10 let, ob pogojih normalnega skladiščenja.		

Zap. št.	Zahteve naročnika	Obvezen odgovor - dejanske vrednosti oz. podatki	Razvidnost odgovora: priloga / stran
1	2	3	4
5.	<u>TEHNIČNA DOKUMENTACIJA, KI JO MORA PONUDNIK PREDLOŽITI OB ODDAJI PONUDBE:</u>		
5.1	Tehnično dokumentacijo proizvajalca streliva, iz katere bo razvidno izpolnjevanje vseh zahtev		
5.2	(ADC – Ammunition Data Card). skladna s STANAG-om – vzorec.		
5.3	Varnostni list - Material Safety Data Sheet – MSDS – vzorec.		
6.	<u>TEHNIČNA DOKUMENTACIJA, KI JO MORA DOBAVITELJ PREDLOŽITI OB KAKOVOSTNEM PREVZEMU BLAGA:</u>		
6.1	Tehnični opis in osnovni podatki za uporabo, vzdrževanje, transport in skladiščenje v slovenskem ali angleškem jeziku.		
6.2	Certifikat končnega izdelka (COC) in dokazila o poreklu in kakovosti vgrajenih komponent.		
6.3	Kartica streliva (ADC – Ammunition Data Card). skladna s STANAG-om		
6.4	Varnostni list - Material Safety Data Sheet – MSDS.		
6.5	Poročilo pooblaščenega laboratorija o kakovosti vgrajene smodniške polnitve (Propellant Acceptance Sheet – report)		
6.6	Navodila za skladiščenje, uporabo, vzdrževanje v slovenskem ali angleškem jeziku – Ammunition Surveillance Procedures.		

Naročnik si pridržuje pravico, da pred izbiro preveri resničnost izjav na terenu.

Naročnik si pridružuje pravico, da v okviru pogajanj količine prilagodi tovarniškemu pakiranju.

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

2. ROK IN NAČIN ODDAJE PONUDB

Ponudbe morajo prispeti na naslov: glavna.pisarna@mors.si s sklicem na št. 430-259/2021 do **vključno 7. 7. 2021.**

Ponudba mora poleg tehničnih dokazil vsebovati še izpolnjene in podpisane obrazce:

- **Priloga 1:** Obrazec ponudbe,
- **Priloga 2:** Ponudba – cene,
- **Priloga 3:** Krovna izjava in dovoljenje/soglasje,
- **Priloga 4:** Izjava o izpolnjevanju tehničnih pogojev s priloženo tehnično dokumentacijo v slovenskem ali angleškem jeziku,
- **Priloga 5:** Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- **Priloga 6:** Izjava o omejitvah poslovanja
- **Priloga 7:** Izjava o izpolnitvi zahtev v zvezi s kodifikacijo,
- **Priloga 8:** Osnutek pogodbe.

Naročnik bo ponudbe odprl komisjsko.

2. POJASNILA IN ROK ZA POJASNILA POVABILNE DOKUMENTACIJE

Ponudnik, ki potrebuje obrazložitev navedb oziroma zahtev v povabilni dokumentaciji, lahko naročniku naslovi vprašanje v pisni obliki **najkasneje do 25. 6. 2021** na elektronski naslov: glavna.pisarna@mors.si, z navedbo št. 430-259/2021.

Naročnik bo ponudniku odgovoril po elektronski pošti **najpozneje do 30. 6. 2021.**

3. POTEK IZBIRE NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

Naročnik bo ponudnika izbral na osnovi ocenjevalnega kriterija – cene, in sicer bo izbran ponudnik, ki bo ponudil najnižjo **CENO NA ENOTO BREZ DDV za posamezen sklop** (Dokazilo: Priloga 2: Ponudba – cene).

Naročnik si pridružuje pravico, da izvede pogajanja z vsemi ponudniki, in sicer vse ponudnike, ki so predložili tehnično ustrezne ponudbe, pozove k predložitvi ugodnejše ponudbe. Naročnik lahko izvede več krogov pogajanj, bo pa v naprej napovedal zadnji krog, ki se izjemoma lahko ponovi le, če bosta dva ali več ponudnikov predložili najnižjo ceno. Po prejemu končnih ponudb, naročnik odpravi morebitne računske napake, ter preveri popolnost najugodnejše ponudbe.

V primeru, da se ponudnik v roku ne odzove na pogajanja, bo naročnik upošteval njegovo zadnjo predloženo ponudbo.

Naročnik lahko pogajanja izvede tudi v primeru, da na naročilo prejme zgolj eno ponudbo.

4. ROK IN KRAJ DOBAVE

Dobava blaga je po ponudbi ponudnika, vendar predvidoma ne kasneje kot 30. 11. 2021.

Izbrani dobavitelj bo moral naročeno blago dostaviti na lokacijo: Tehnično skladišče Drulovka, Breg ob Savi b.š., 4000 Kranj, Slovenija

5. CENA BLAGA, ROK IN NAČIN PLAČILA

Ponudnik mora obrazec »Priloga 2: Ponudba – cene« izpolniti tako, da navede ponudbeno ceno na naslednji način:

- Cena mora biti izražena v EUR, na enoto, brez DDV, vsaj na dve decimalni mesti, sicer bo naročnik vrednost na dve decimalni mesti zaokrožil sam upoštevajoč splošno veljavna pravila zaokroževanja vrednosti.
- DDV v EUR se obračuna skladno z veljavno zakonodajo.
- Zajeti morajo biti popolnoma vsi stroški vključno s popusti, dajatvami – vsi stroški, ki jih mora naročnik plačati ponudniku. Naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov.
- stroške, ki bodo nastali v povezavi z izvedbo kontrole kakovosti po pogodbi (do vključno 3 osebe), krije dobavitelj (stroški organizacije, potni stroški in stroški namestitve) in jih mora ponudnik vključiti ceno blaga/storitve, ki je predmet naročila;
- Cena mora biti izračunana na rok plačila 30. dan od uradnega prejema e-računa, z upoštevanjem, da rok plačila začne teči naslednji dan po prejemu listine pri naročniku in mora biti veljavna za čas veljavnosti ponudbe.
- Navedena mora biti skupna vrednost ponudbe za vse zahtevano blago.
- Cena vključuje pariteto DDP (INCOTERMS 2020) dostavljeno in razloženo na lokacijo Tehnično skladišče Drulovka, Breg ob Savi b.š., 4000 Kranj, Slovenija.
- Embalaža mora biti všteta v ceno, dobavljeno blago bo moralo biti embalirano tako, da med transportom popolnoma zaščiti blago pred mehanskimi, kemičnimi in drugimi poškodbami.

Dobavitelj bo po dobavi blaga poslal naročniku e-račun in obvezno priložil:

- s strani naročnika podpisano in pravilno izpolnjeno dobavnico s količino in ceno in
- zapisnik o kontroli kakovosti blaga in/ali storitev – obrazec SS14-7.

Naročnik se zaveže e-račun plačati 30. dan, pri čemer začne rok plačila teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-računa), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Sektor za nabavo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana s pripisom referenčne številke: 104.

E-račun se uporablja le za slovenske pravne osebe, tuji ponudniki pošiljajo račune v *.pdf* obliki na e-naslov: glavna.pisarna@mors.si.

6. KONTROLA KAKOVOSTI

Kakovost dobavljenega blaga mora ustrezati naročnikovim tehničnim zahtevam v povabilni dokumentaciji in predloženi tehnični dokumentaciji, ki bodo priloga k pogodbi. Dobava se izvede po predhodnem kakovostnem prevzemu.

7. GARANCIJA

Ponudnik mora za blago zagotavljati najmanj 12-mesečno garancijo od dneva kakovostnega prevzema blaga. Ponudnik garancijski list priloži ob prevzemu blaga. V garancijski dobi ponudnik zagotavlja brezplačno odpravljanje napak, ki niso nastale po krivdi naročnika. Vsa popravila v garancijskem roku morajo biti zagotovljena v Republiki Sloveniji.

8. KODIFIKACIJA PREDMETA NAROČILA

Kodifikacijska klavzula se nanaša na zagotovitev tehničnih podatkov za identifikacijo sredstev preskrbe v okviru NATO kodifikacijskega sistema in je obvezni sestavni del pogodbe.

Kodifikacija mora biti skladna s standardom SVS STANAG 4177, izvedena mora biti do predaje predmeta naročila naročniku, cena le te je vključena v ceno predmeta naročila.

Ponudnik bo moral zagotoviti vse potrebne podatke za kodifikacijo materialnih sredstev, ki jih bo dobavil po tem postopku. Zavezan je, da takoj po podpisu pogodbe vzpostavi stik z organizacijsko enoto zadolženo za standardizacijo in kodifikacijo, zaradi ureditve nadaljnjih podrobnosti.

Za pogodbenika, čigar sedež je v Republiki Sloveniji ali v kateri od ne-Nato državi, je pristojni kodifikacijski organ Ministrstvo za obrambo / Direktorat za logistiko / Sektor za opremljanje / Oddelek za standardizacijo in kodifikacijo, Vojkova c. 55a, 1000 Ljubljana, tel. 01 471 25 27, fax.: 01 471 2521.

Izbrani ponudnik bo v najkrajšem času po podpisu pogodbe naročniku dostavil v pregled in potrditev predlog materialnih sredstev/pozicij za kodifikacijo. Ko naročnik potrdi ustreznost predloga materialnih sredstev/pozicij za kodifikacijo, izbrani ponudnik do roka predaje predmeta naročila naročniku zagotovi izvedbo kodifikacije materialnih sredstev/pozicij.

Ponudnik predloži izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bodo, v kolikor bodo izbrani kot dobavitelj v tem postopku, izpolnili vse zahteve naročnika vezane na kodifikacijo materialnih sredstev, ki se jih kupuje v tem postopku.

Priloga 1: Obrazec ponudbe na javno naročilo

MORS 204/2021-JNNV
nakup NABOJEV 5,56 x 45, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični

Ponudba št.: _____

Datum: _____

Podatki o ponudniku:

POPOLNI NAZIV PONUDNIKA	
ZAKONITI ZASTOPNIK PONUDNIKA	
NASLOV PONUDNIKA	
MATIČNA ŠTEVILKA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA	
TELEFON PONUDNIKA	
ELEKTRONSKI NASLOV PONUDNIKA (za prejemanje uradne pošte)	
KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA – SKRBNIK POGODBE	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS POGODBE	
IBAN PONUDNIKA	
BIC BANKE PONUDNIKA	
NAZIV BANKE	
NASLOV BANKE	

(desni stolpec izpolni ponudnik)

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

PRIJAVA NA SKLOP NA JAVNO NAROČILO MORS 204/2021-ON-JNNV

Ponudba je dana za naslednje sklope:

1. SKLOP - Naboji 5,56 x 45, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični (linkan)
2. SKLOP - Naboji 5,56 x 45, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični (posamičen, clipped).

Ponudnik **OBKROŽI SKLOP** za katerega se prijavlja.

Ponudnik se lahko prijavi na enega ali oba sklopa.

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

Priloga 2: Ponudba – cene

1. SKLOP - Naboji 5,56 x 45, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični (linkan)

Številka ponudbe _____, datum _____.

Zap. št.	Blago	ME	Količina	Cena/ME brez DDV v EUR	22% DDV/ME v EUR	Cena/ME z DDV v EUR
1	2	3	4	5	6=5*0,22	7=5+6
1	Naboji 5,56 x 45, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični (linkan) Proizvajalec: _____ Tip: _____ Model: _____	kos	4.000	Podatek za ocenjevanje		
SKUPNA VREDNOST BREZ DDV V EUR:						
VREDNOST DDV V EUR:						
SKUPNA VREDNOST Z DDV V EUR:						

PLAČILO:	30. dan, rok plačila začne teči naslednji dan od uradnega prejema e-računa, ki je podlaga za izplačilo.
KRAJ DOBAVE:	TS Drulovka, Breg ob Savi b.š, 4000 Kranj.
DOBAVNI ROK (izpolni ponudnik):	_____ koledarskih dni od dneva obojestranskega podpisa pogodbe, vendar najkasneje do 30. 11. 2021.
GARANCIJSKI ROK (izpolni ponudnik):	_____ mesecev od dneva kakovostnega prevzema blaga (najmanj 12 mesecev). Vsa popravila v garancijskem roku morajo biti zagotovljena v Republiki Sloveniji.

Veljavnost ponudbe: 120 dni od datuma določenega za oddajo ponudbe.

Po Uredbi Sveta (ES) št. 150/2003 z dne 21.01.2003 (v nadaljevanju: Uredba) za nekatere vrste orožja in vojaške opreme, ki jo uvozijo organi pristojni za vojaško obrambo držav članic, ali se uvozi v njihovem imenu iz tretjih držav (držav izven EU), naročnik ni zavezan k plačilu uvoznih dajatev (carine). Navedena Uredba se upošteva pri pripravi ponudb v primerih, ko se za naročnika uvaža blago iz tretjih držav. Pri ponudbi se navede podatke o tem v katero tarifno številko se uvršča blago, ki ga bo uvoženo za naročnika iz tretjih držav ter predvideno stopnjo carine. V kolikor se uvaža blago, ki je predmet zgoraj navedene Uredbe, v ponudbi specificirajte in navedite vse potrebne podatke (tarifna oznaka blaga, vrednost blaga,...), ki so potrebne za izdajo vloge za oprostitev plačila uvoznih dajatev Finančni upravi RS.

V kolikor izbrani ponudnik za dobavo oziroma uvoz blaga potrebuje certifikat končnega uporabnika (EUC) ali drugo dovoljenje, za tega zaprosi skrbnika pogodbe. Naročnik bo certifikat zagotovil praviloma v treh delovnih dneh in vrnil izbranemu ponudniku, čas potreben za podpis tega certifikata mora ponudnik všteti v dobavni rok.

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

Priloga 2: Ponudba – cene

2. SKLOP - Naboji 5,56 x 45, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični (posamičen, clipped).

Številka ponudbe _____, datum _____.

Zap. št.	Blago	ME	Količina	Cena/ME brez DDV v EUR	22% DDV/ME v EUR	Cena/ME z DDV v EUR
1	2	3	4	5	6=5*0,22	7=5+6
1	Naboji 5,56 x 45, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični (posamičen, clipped). Proizvajalec: _____ Tip: _____ Model: _____	kos	23.760	Podatek za ocenjevanje		
SKUPNA VREDNOST BREZ DDV V EUR:						
VREDNOST DDV V EUR:						
SKUPNA VREDNOST Z DDV V EUR:						

PLAČILO:	30. dan, rok plačila začne teči naslednji dan od uradnega prejema e-računa, ki je podlaga za izplačilo.
KRAJ DOBAVE:	TS Drulovka, Breg ob Savi b.š, 4000 Kranj.
DOBAVNI ROK (izpolni ponudnik):	_____ koledarskih dni od dneva obojestranskega podpisa pogodbe, vendar najkasneje do 30. 11. 2021.
GARANCIJSKI ROK (izpolni ponudnik):	_____ mesecev od dneva kakovostnega prevzema blaga (najmanj 12 mesecev). Vsa popravila v garancijskem roku morajo biti zagotovljena v Republiki Sloveniji.

Veljavnost ponudbe: 120 dni od datuma določenega za oddajo ponudbe.

Po Uredbi Sveta (ES) št. 150/2003 z dne 21.01.2003 (v nadaljevanju: Uredba) za nekatere vrste orožja in vojaške opreme, ki jo uvozijo organi pristojni za vojaško obrambo držav članic, ali se uvozi v njihovem imenu iz tretjih držav (držav izven EU), naročnik ni zavezan k plačilu uvoznih dajatev (carine). Navedena Uredba se upošteva pri pripravi ponudb v primerih, ko se za naročnika uvaža blago iz tretjih držav. Pri ponudbi se navede podatke o tem v katero tarifno številko se uvršča blago, ki ga bo uvoženo za naročnika iz tretjih držav ter predvideno stopnjo carine. V kolikor se uvaža blago, ki je predmet zgoraj navedene Uredbe, v ponudbi specificirajte in navedite vse potrebne podatke (tarifna oznaka blaga, vrednost blaga,...), ki so potrebne za izdajo vloge za oprostitev plačila uvoznih dajatev Finančni upravi RS.

V kolikor izbrani ponudnik za dobavo oziroma uvoz blaga potrebuje certifikat končnega uporabnika (EUC) ali drugo dovoljenje, za tega zaprosi skrbnika pogodbe. Naročnik bo certifikat zagotovil praviloma v treh delovnih dneh in vrnil izbranemu ponudniku, čas potreben za podpis tega certifikata mora ponudnik všteti v dobavni rok.

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

Priloga 3: Krovna izjava**KROVNA IZJAVA**

Potrjujemo, da

- smo seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije za to javno naročilo in splošnimi pogodbenimi pogoji ter z njimi v celoti soglašamo ter potrjujemo, da smo seznanjeni z navodilom za izdelavo ponudbe, z njim soglašamo in bomo ponudbe pripravili in predložili skladno z zahtevami, navedenimi v omenjenem navodilu;
- razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi (tehnična opremljenost, skladiščni prostori, servisna mreža, ukrepi za zagotavljanje kakovosti) za kakovostno realizacijo predmeta javnega naročila;
- izjavljamo, da so vsi podatki v naši ponudbi resnični in niso zavajajoči. Seznanjeni smo s tem, da našo ponudbo lahko naročnik zavrne, če bodo naši podatki v ponudbeni dokumentaciji zavajajoči.
- imamo soglasje za proizvodnjo/dovoljenje za promet z vojaškim orožjem in opremo za skupino 3, št. _____ z dne _____ (priložiti fotokopijo) oziroma imamo ekvivalentno dokazilo svoje države oziroma izjavo, da v državi kjer imamo sedež, posebna registracija ali soglasje ni potrebno.

Izjavljamo, da:

- smo seznanjeni, da je naročnik predmetno javno naročilo objavil na portalu javnih naročil;
- smo bili dolžni in smo spremljali ter pri pripravi ponudbe upoštevali vprašanja in odgovore, obvestila in sporočila, vezana na predmetno javno naročilo, ki so bila objavljena na portalu javnih naročil;
- nismo spreminjali določb razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo, ki je bilo objavljeno na portalu javnih naročil;
- vse kopije dokumentov, ki so predložene ponudbi, ustrezajo originalom;
- nam zakon ali katerikoli drug predpis ne prepoveduje skleniti pogodbe, katere predmet je javno naročilo po tem javnem razpisu;
- smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
- nismo prenehali opravljati dejavnosti, v katero sodi izvajanje javnega naročila;
- proti nam ni bila izdana pravnomočna sodba, ki kaže na našo nestrokovnost iz dejavnosti, v katero sodi izvajanje javnega naročila;
- smo sprejeli izjavo o varnosti, skladno z zakonom o varstvu in zdravju pri delu;
- izjavljamo, da smo pri pripravi ponudbe upoštevali veljavno zakonodajo v zvezi z določanjem poslovnih skrivnosti;
- soglašamo, da lahko naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 72. členom ZJNPOV v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz petnajstega odstavka 31. člena ZJNPOV.

Kraj in datum

Žig

Podpis zakonitega zastopnika
ponudnika

Priloga:

- za slovenske ponudnike: kopija veljavnega soglasja/dovoljenja,
- za tuje ponudnike:
 - dokazilo, da so v državi, kjer imajo sedež poslovanja, registrirani za proizvodnjo z vojaškim blagom ali jim je kako drugače dovoljena proizvodnja vojaškega blaga, ki je predmet naročila ali
 - lastno izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da v državi, kjer imajo sedež, posebna registracija ali soglasje za proizvodnjo ni potrebno.

Priloga 4: Izjava o izpolnjevanju tehničnih pogojev**MORS 204/2021-JNNV****nakup NABOJEV 5,56 x 45, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični**

Za to stranjo prilagamo sliko blaga (lahko fotokopija iz kataloga) in tehnične specifikacije v **slovenskem ali angleškem jeziku za ponujeno blago**, iz katerih je razvidno, da ponujeno blago zadošča **najmanj vsem naročnikovim tehničnim zahtevam**, ter razviden proizvajalec in tip ponujenega blaga pri čemer smo upoštevali zahtevo naročnika, da zgolj prepis tehničnih zahtev naročnika ni zadosten dokaz.

Izjavljamo, da bomo na podlagi poziva naročnika pred izdajo odločitve o oddaji naročila naročniku omogočili brezplačen vzorec ponujenega blaga za testiranje na funkcijo delovanja.

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

Priloga 5

glava ponudnika

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Firma ponudnika:

Sedež ponudnika (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru:

Ponudnik je nosilec tihe družbe (ustrezno označi): DA NE **Lastniška struktura ponudnika:****1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki:**

Fizična oseba 1:

Ime in priimek:

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: _____

Tih družbenik (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

Fizična oseba 2:

Ime in priimek:

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

Fizična oseba 3:

Ime in priimek:

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

(ustrezno nadaljaj seznam)

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe:

Naziv pravne osebe:

Sedež pravne osebe:

Delež lastništva ponudnika:

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____

Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe (ustrezno označi): DA NE
pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Ime in priimek:

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

(ustrezno nadaljaj seznam)

1.3. Podatki o udeležbi družb v lastništvu ponudnika, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane s ponudnikom:

Naziv pravne osebe:

Sedež pravne osebe:

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo:

Naziv pravne osebe:

Sedež pravne osebe:

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

povezana na način

(ustrezno nadaljnj seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum

Ime in priimek zakonitega zastopnika

Podpis zakonitega zastopnika

Žig podjetja oz. ponudnika

PRILOGA 6

IZJAVA O OMEJITVAH POSLOVANJA¹
MORS 204/2021 – ON- JNNV
nakup NABOJEV 5,56 x 45, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični

(navedba imena in priimka fizične osebe² ali odgovorne osebe³ gospodarskega subjekta)

izjavljam, da gospodarski subjekt _____ **(navedba gospodarskega subjekta⁴)** ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja v **Ministrstvu za obrambo RS** na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20, ZIntPK).

Kraj in datum

Žig

Podpis fizične oz. odgovorne osebe

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

¹Izjava se predloži v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe z organom ali organizacijo javnega sektorja iz prvega odstavka 35. člena ZIntPK.

²Navedba mora vsebovati ime in priimek fizične osebe, naslov stalnega bivališča ter podatek, s katerim je fizično osebo mogoče jasno identificirati (npr. EMŠO).

³Navedba mora vsebovati ime in priimek odgovorne osebe, naslov stalnega bivališča ter podatek, s katerim je odgovorno osebo mogoče jasno identificirati (npr. EMŠO)

⁴Navedba poslovnega subjekta mora vsebovati naziv poslovnega subjekta, naslov poslovnega subjekta ter podatek, s katerim je mogoče poslovni subjekt jasno identificirati (npr. matična številka poslovnega subjekta)

Priloga 7:**IZJAVA O IZPOLNITVI ZAHTEV V ZVEZI S KODIFIKACIJO**

V kolikor bomo izbrani kot dobavitelj za dobavo NABOJEV 5,56 x 45, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični, MORS 204/2021-ON-JNNV, bomo izpolnili vse zahteve naročnika vezane za kodifikacijo materialnih sredstev, ki se kupujejo v tem postopku. Kodifikacijske zahteve so navedene v prilogi k vzorcu pogodbe.

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

Priloga 8: Vzorec pogodbe (ponudnik mora podpisati in žigosati vzorec pogodbe)

NAROČNIK: Republika Slovenija, MINISTRSTVO ZA OBRAMBO,
Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa minister _____

Matična št.: **5268923000**
Št. TRR: **01100-6370191114**
Davčna št.: **47978457**

in

DOBAVITELJ: _____,

ki ga zastopa _____

Matična št.: _____
Št. TRR: _____
Davčna št.: _____

skleneta naslednjo

POGODBO NIŽJE VREDNOSTI
za nakup NABOJEV 5,56 x 45, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični

Splošna določba

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila MORS 204/2021-ON-JNNV za nakup nabojev 5,56 x 45, vadbeni z zmanjšanim dosegom, plastični.

Dobavitelj je bil izbran na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. 430-259/2021-__ z dne _____.

Predmet pogodbe

2. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo naročniku dobavil _____ (v nadaljevanju: blago), kot izhaja iz zahtev naročnika iz povabila k oddaji ponudbe št. 430-259/2021-__ z dne _____ in iz ponudbene dokumentacije št. _____ z dne _____, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe (*se prilagodi glede na sklope*).

Cena blaga in rok dobave

3. člen

Dobavitelj bo naročniku dobavil blago po ceni:

Zap. št.	Blago	Kol.	EM	Cena na EM brez DDV v EUR	22% DDV na EM v EUR	Cena na EM z DDV v EUR

Skupna vrednost po tej pogodbi znaša _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z DDV. DDV znaša _____ EUR. DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo.

Stroške, ki bodo nastali v povezavi z izvedbo kontrole kakovosti po pogodbi (do vključno 3 osebe), krije dobavitelj (stroški organizacije, potni stroški in stroški namestitve) in so vključeni v ceno blaga, ki je predmet naročila.

Dobavitelj bo blago dobavil v roku _____ koledarskih dni od podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank.

Navedene cene so fiksne in vključujejo pariteto DDP (INCOTERMS 2020) dostavljeno in razloženo na lokacijo Tehnično skladišče Drulovka, Breg ob Savi b.š., 4000 Kranj, Slovenija.

Po Uredbi Sveta (ES) št. 150/2003 z dne 21.01.2003 (v nadaljevanju: Uredba) za nekatere vrste orožja in vojaške opreme, ki jo uvozijo organi pristojni za vojaško obrambo držav članic, ali se uvozi v njihovem imenu iz tretjih držav (držav izven EU), naročnik ni zavezan k plačilu uvoznih dajatev (carine). Navedena Uredba se upošteva v primerih, ko se za naročnika uvaža blago iz tretjih držav. V kolikor se uvaža blago, ki je predmet zgoraj navedene Uredbe, posredujte vse potrebne podatke (tarifna oznaka blaga, bruto teža, vrednost blaga) na potrdilu (na voljo pri skrbniku pogodbe) skrbniku pogodbe; originalni izvod podpisanega potrdila bo vrnjen dobavitelju in na podlagi tega bo dobavitelj lahko oddal vlogo za oprostitev plačila uvoznih dajatev Finančni upravi RS oziroma bo deloval skladno z navodili in postopki Finančne uprave RS, vendar skladno z ostalimi definicijami in vsebinskimi določili te pogodbe. – v primeru uvoza iz tretjih držav.

V kolikor dobavitelj za dobavo oziroma uvoz blaga potrebuje certifikat končnega uporabnika (EUC) ali drugo dovoljenje, za tega zaprosi skrbnika pogodbe. Naročnik bo certifikat zagotovil praviloma v treh delovnih dneh in vrnil dobavitelju, čas potreben za podpis tega certifikata mora dobavitelj všteti v dobavni rok.

Blago mora biti pakirano tako, da je med transportom popolnoma zaščiteno pred mehanskimi, kemičnimi in drugimi poškodbami. Pakiranje in embalaža sta všteta v ceno.

Način plačila

4. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo najkasneje v 5-tih dneh od dneva uspešno izvedenega količinskega in kakovostnega prevzema blaga s strani naročnika, izstavil in poslal naročniku račun izključno v elektronski obliki (e-račun), opremljen z naročnikovo številko te pogodbe.

Ob izdaji e-računa obvezno priložil:

- s strani naročnika podpisano in pravilno izpolnjeno dobavnico s količino in ceno in
- zapisnik o kontroli kakovosti blaga – obrazec SS14-7.

E-račun mora biti naslovljen na Ministrstvo za obrambo RS, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, s pripisom referenčne številke: 104.

Naročnik se zavezuje e-račun plačati 30. dan, rok plačila začne teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-računa) na naročnikov naslov, ki je podlaga za izplačilo.

V primeru reklamacije se e-račun zavrne. Po prejemu novega e-računa, ki se izda po odpravi reklamacije, se plačilo izvede 30. dan po prejemu novega e-računa. Rok plačila začne teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-račun), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu.

V kolikor naročnik ne poravnava računa v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico zahtevati zakonite zamudne obresti.

E-račun se uporablja le za slovenske pravne osebe, tuji ponudniki pošiljajo račune v .pdf obliki na e-naslov: glavna.pisarna@mors.si.

Kakovost blaga

5. člen

Kakovost blaga mora ustrezati naročnikovemu tehničnemu opisu in ponudbi, ki je v prilogi te pogodbe.

Podrobnejša določila o kakovosti, nadzoru nad zagotavljanjem kakovosti in prevzemnimi pogoji so navedena v Prilogi k pogodbi – opredelitev kontrole kakovosti za prevzem streliva, ki je sestavni del te pogodbe.

Strelivo lahko vsebuje smodniško polnitev iz največ treh proizvodnih serij.

Količinski in kakovostni prevzem blaga

6. člen

Postopek prevzema se prične na osnovi obrazca SS 12-7. Nadaljevanje postopka mora potekati v skladu z zahtevami, ki so navedene v prilogi k pogodbi – opredelitev kontrole kakovosti za prevzem streliva. **Štiri tedne** pred predvidenim prevzemom pošlje dobavitelj na glavna.pisarna@mors.si (sklic številka pogodbe):

- Obvestilo o pripravi proizvodov za prevzem (SS 12-7)
- podatke o vozniku in ostalih osebah, ki bodo navzoče pri prevzemu
- podatke ali imajo zgoraj navedene osebe varnostno mnenje naročnika, v kolikor ga nimajo, mora dobavitelj dostaviti original soglasje za izvedbo varnostnega preverjanja
- podatke o registrski številki in vrsti vozila.

Za dokazilo o kakovosti blaga mora dobavitelj na kakovostnem prevzemu naročniku predložiti:

- Tehnični opis in osnovni podatki za uporabo, vzdrževanje, transport in skladiščenje v slovenskem ali angleškem jeziku.
- Certifikat končnega izdelka (COC) in dokazila o poreklu in kakovosti vgrajenih komponent.
- Kartica streliva (ADC – Ammunition Data Card), skladna s STANAG-om
- Varnostni list - Material Safety Data Sheet – MSDS.
- Poročilo pooblaščenega laboratorija o kakovosti vgrajene smodniške polnitve (Propellant Acceptance Sheet – report).

- Navodila za skladiščenje, uporabo, vzdrževanje v slovenskem ali angleškem jeziku – Ammunition Surveillance Procedures..
- Garancijski list.

O kakovostnem prevzemu blaga, ki je predmet te pogodbe, se sestavi zapisnik (obrazec SS 14-7). Zapisnik podpišeta pooblaščenici osebi pogodbenih strank. Pooblaščenec naročnika za prevzem je predstavnik Oddelka za prevzem oz. od njega pooblaščenca oseba, dobavitelja pa _____.

Po uspešno opravljenem kakovostnem prevzemu ima zapisnik oznako: »Kakovost ustreza pogodbenim določilom«.

Ob dobavi na namembni kraj po pogodbi se izvede količinski prevzem, katerega naročnik potrdi s podpisom na dobavnico.

Pogodbeni stranki soglašata, da za dobavo blaga šteje dan, ko je blago izročeno naročniku na namembni kraj po pogodbi, podpisan zapisnik o kontroli kakovosti blaga/storitev z oznako »Kakovost ustreza pogodbenim določilom« in pravilno izpolnjena in s strani naročnika podpisana dobavnica.

7. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta za stvarne napake uveljavljali določila Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – UPB; s spremembami in dopolnitvami). Dobavitelj jamči za skrite napake na blagu v obdobju garancijske dobe, pod pogojem, da naročnik obvesti dobavitelja o nastali napaki nemudoma.

Dobavitelj je dolžan odpraviti napako oz. blago z napako zamenjati z novim blagom v roku, ki mu ga bo določil naročnik, saj bo v obratnem primeru naročniku odškodninsko odgovoren. Stroške nastale z odpravo napake, vključno s prevoznimi ter povrnitev s tem nastale škode, nosi dobavitelj.

Sistem zagotavljanja kakovosti

8. člen

Naročnik lahko opravlja nadzor nad delom ter kontrolo kakovosti dobavitelja v vseh fazah izvedbe naročila.

V primeru, ko je dobavitelj in njegovi poddobavitelji v procesu realizacije pogodbe (vključno s proizvajalci) iz države članice Nata ali partnerske države, se postopek zagotavljanja kakovosti lahko izvede v skladu z določili SVS Stanaga 4107 (NATO Mutual Acceptance of Government Quality Assurance and Usage of the Allied Quality Assurance Publications (AQAP) in standardov SVS AQAP 2110 (NATO Quality Assurance Requirements for Design, Development and Production) in/ali SVS AQAP 2070 (NATO Mutual Government Quality Assurance (GQA) Process) in/ali SVS AQAP 2131 (NATO Quality Assurance Requirements for Final Inspection and Test).

Dobavitelj in njegovi poddobavitelji morajo vladnemu predstavniku za kakovost ali naročniku zagotoviti dostop do vseh objektov in vso potrebno dokumentacijo ter zagotoviti pomoč osebja in primerne prostore za delo, da bo lahko presojal izpolnjevanje zahtev pogodbe. V primeru, ko izvedba presoje na podlagi SVS Stanaga 4107 ni možna, pa to lahko opravi naročnik sam na stroške dobavitelja. Naročnik bo postopek zagotavljanja kakovosti z vključitvijo vladnega predstavnika skladno z določbami SVS Stanaga 4107 uporabil v primerih, pri katerih se kakovost proizvoda ne more zadostno preveriti pri prevzemu in v primerih, pri katerih je vladno zagotavljanje kakovosti pri dobavitelju oziroma poddobaviteljih nujno zato, da se zmanjša stopnja tveganja za uspešno realizacijo pogodbe.

Kodifikacija

9. člen

Dobavitelj bo podatke, potrebne za izvedbo kodifikacije predložil skladno s SVS STANAG 4177 ter kodifikacijsko klavzulo, ki je v prilogi te pogodbe.

Predlog materialnih sredstev/pozicij za kodifikacijo pripravi dobavitelj v najkrajšem času po podpisu pogodbe in ga posreduje naročniku v pregled in potrditev. Kodifikacija mora biti izvedena do predaje blaga naročniku.

Garancija za brezhibno delovanje dobavljenega blaga

10. člen

Garancijski rok za dobavljeno blago je _____ mesecev od dneva kakovostnega prevzema blaga, življenjska doba pa _____ let od dneva kakovostnega prevzema blaga in pod pogojem, da je blago hranjeno v skladu z naslednjimi pogoji skladiščenja:

- notranje skladiščenje,
- v originalni embalaži,
- pri relativni zračni vlagi: do največ 80 %,
- pri temperaturi skladiščenja: do največ 50°C.

V garancijskem roku dobavitelj zagotavlja brezhibno delovanje dobavljenega blaga in brezplačno odpravljanje napak, ki niso nastale po krivdi naročnika. Naročnik ob uveljavljanju garancijskega zahtevka določi primeren rok za odpravo napak, ki ne sme presegati 45 koledarskih dni. Če dobavitelj v določenem roku ne odpravi napake, mu je dolžan dobavljeno blago z napako nadomestiti z novim, brezhibnim blagom.

Vsi transportni in drugi stroški v zvezi s popravilom oziroma zamenjavo v času garancijskega roka bremenijo dobavitelja. Naročnik ima pravico do povračila škode, ki mu je nastala zaradi napake, iz razloga, ker blaga ni mogel uporabljati, in sicer od trenutka, ko je zahteval popravilo ali zamenjavo, do njune izvršitve.

Garancijski rok se pri manjšem popravilu podaljša za toliko časa, kolikor časa naročnik ni mogel uporabljati blaga, za zamenjano blago pa garancijski rok začne teči znova, in sicer se šteje od dneva kakovostnega prevzema zamenjanega blaga.

Dobavitelj zagotavlja popravila oziroma servis in dobavo originalnih rezervnih delov za dobavljeno blago tudi po poteku garancijskega roka, kar je predmet posebnega pogodbenega razmerja.

Protikorupcijska klavzula

11. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitve, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa

ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

Varnostno preverjanje

12. člen

Dobavitelj mora zagotoviti, da pogodbene storitve znotraj upravnega območja oz. območja v objektih in okoliših, ki so posebnega pomena za obrambo, opravljajo samo osebe, zaposlene pri dobavitelju oziroma pri podizvajalcu (v nadaljevanju osebe dobavitelja), katerim je odobren vstop v upravno območje oz. na območja in v objekte, ki so posebnega pomena za obrambo. Vstop se odobri, če pristojni organ po predhodno izvedenem postopku varnostnega preverjanja, skladno s 35. členom Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo in 95/15) ni ugotovil varnostnega zadržka oz. če se oseba na vhodu v objekte in okoliše posebnega pomena za obrambo izkaže z veljavnim dovoljenjem za dostop do tajnih podatkov stopnje tajnosti ZAUPNO ali višje in da se ob tem izvede postopek ugotavljanja istovetnosti. Dobavitelj se zavezuje, da bo v času izvajanja te pogodbe zagotavljal stalnost preverjenih oseb dobavitelja ter v primeru sprememb redno obveščal naročnika tako, da bo z dopisom posredoval »Soglasje za izvedbo varnostnega preverjanja« osebe dobavitelja. Vse osebe dobavitelja so dolžne upoštevati naročnikova navodila glede vstopa ter gibanja po naročnikovih prostorih oz. območjih. Dobavitelj je dolžan naročnika takoj obvestiti, če oseba, ki je pridobila odobritev vstopa, ne bo več opravlja del za dobavitelja - zaradi prekinitve delovnega razmerja ali drugih vzrokov.

Dobavitelj pred začetkom izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev skrbniku pogodbe z dopisom posreduje originale lastnoročno podpisanih obrazcev »Soglasja za izvedbo varnostnega preverjanja« posameznih oseb dobavitelja na naslov: Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko/Sektor za nabavo, Vojkova cesta 59, 1000 Ljubljana. V spremnem dopisu obvezno navede številko in datum pogodbe, ime, priimek in rojstni datum oseb dobavitelja ter število priloženih soglasij.

Nepopolna ali nečitljiva soglasja in tista, ki niso posredovana skladno s prejšnjim odstavkom, naročnik vrne dobavitelju, da odpravi pomanjkljivosti.

Naročnik pisno obvesti dobavitelja, katerim osebam dobavitelja je zaradi izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev vstop v objekte in okoliše posebnega pomena za obrambo odobren.

Če bo zaradi izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev določena oseba dobavitelja vstopala v varnostna območja I. stopnje znotraj MORS in SV, ali dostopala do tajnih podatkov ZAUPNO ali višje, potrebuje ta oseba izdano veljavno nacionalno dovoljenje za dostop do tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti, v skladu s predpisi, ki urejajo varovanje in dostop do tajnih podatkov, organizacija pa mora imeti izdano veljavno nacionalno varnostno dovoljenje za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti v varnostnem območju naročnika.

Če bo zaradi izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev določena oseba dobavitelja dostopala do tajnih podatkov zveze NATO, potrebuje ta oseba na podlagi nacionalnega dovoljenja za dostop do tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti tudi dovoljenje za dostop do tajnih podatkov zveze NATO, organizacija pa izdano varnostno dovoljenje za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov zveze NATO ustrezne stopnje tajnosti

Nespoštovanje varnostnih standardov je lahko zadosten razlog za prekinitve pogodbe.

V kolikor se bodo v okviru izvajanja postopka javnega naročila oziroma realizacije pogodbe tajni podatki posredovali tudi potencialnemu dobavitelju, se mora le-ta pred posredovanjem tajnih podatkov izkazati z

veljavnim varnostnim dovoljenjem organizaciji za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti v prostorih organizacije.

Odstop od pogodbe

13. člen

Naročnik ima pravico od pogodbe odstopiti in zahtevati povrnitev morebitno nastale škode, če dobavitelj:

- postane insolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi ali stečajju, če je kot pravna oseba sprejela sklep o prenehanju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj na katerikoli del njegovega podjetja oziroma sredstev ali če se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga,
- zamudi z dobavo blaga za več kot 30 dni,
- naročnik na podlagi vladnega zagotavljanja kakovosti, kot je opredeljeno v 8. členu te pogodbe, ugotovi tako velike napake, da ne obstaja možnost dobave proizvoda, ki bi bil skladen s pogodbo,
- ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi.

V kolikor dobavitelj po sklenitvi pogodbe odstopi od pogodbe in tako ne izpolni pogodbenih obveznosti iz razlogov na njegovi strani, velja določba o pogodbeni kazni te pogodbe tudi za nedobavo blaga.

Pogodbena kazen

14. člen

V kolikor dobavitelj naročniku ne dobavi blaga v pogodbenem roku, ki je določen za dobavo in ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 5% (promilov), od celotne vrednosti pogodbe brez DDV za vsak dan zamude, vendar ne več kot 15% (odstotkov) od celotne vrednosti pogodbe brez DDV.

Dobavitelj je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 15% (odstotkov) od celotne vrednosti pogodbe brez DDV, če blaga, ki je predmet pogodbe, ne dobavi.

Dobavitelj se strinja, da lahko naročnik terjatev iz naslova pogodbene kazni pobota s finančnimi obveznostmi po tej pogodbi oziroma v kolikor navedeno ni mogoče, se iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora dobavitelj plačati v roku 8 dni od prejema.

Če je škoda, ki jo je naročnik utrpel večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Skrbnik pogodbe

15. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je _____, s strani dobavitelja pa _____.

Za vsebinsko realizacijo predmeta pogodbe se s strani naročnika pooblasti _____, strokovni nosilec, s strani dobavitelja pa _____.

Za izpolnitev posebnih določb pogodbe, ki se nanašajo izključno na kodifikacijo se pooblasti _____.

Vsi dogovori glede določil te pogodbe so brez vednosti in odobritve skrbnika nični.

Višja sila

16. člen

Za višjo silo se šteje dogodek, ki ga stranka ob sklenitvi pogodbe ni mogla predvideti, se mu izogniti, oziroma ga odvrniti, čeprav je ravnala s skrbnostjo dobrega gospodarja, pod pogojem, da dogodek izhaja iz zunanje sfere njenega poslovanja in z njim ni bila dolžna računati.

Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenu pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbenu predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v dveh dneh po nastopu oz. prenehanju višje sile.

Po končanem delovanju višje sile pogodbeni stranki zapisniško ugotovita morebitne spremembe obveznosti iz pogodbe. Če se ne moreta sporazumeti o tem, ima stranka, pri kateri niso nastopile okoliščine višje sile, pravico odstopiti od pogodbe s pisnim obvestilom drugi stranki. Stranki morata druga drugi poravnati vse do takrat nastale obveznosti.

Končne določbe

17. člen

Ta pogodba je sklenjena za predmetni nakup in preneha z njeno izpolnitvijo.

18. člen

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu dobavitelja, se obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegove pravne naslednike.

19. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne, le če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi.

Za spremembo skrbnikov in pooblaščenih oseb iz te pogodbe, je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

20. člen

Pogodbene stranke sta sporazumni, da se za vsa določila, ki niso dogovorjena s pogodbo, uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

21. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, ki bi nastali pri izvrševanju te pogodbe, reševali sporazumno. V primeru, da spora ne bi mogli rešiti sporazumno, bo o sporu po slovenskem pravu odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

22. člen

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po 1 (en) izvod.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da začne pogodba veljati z dnem obojestranskega podpisa pogodbe.

Številka:

V Ljubljani, dne

NAROČNIK:
Republika Slovenija
Ministrstvo za obrambo

DOBAVITELJ:

Priloge kot sestavni del te pogodbe so:

- ponudba št. _____ z dne _____,
- priloga k pogodbi - opredelitev kontrole kakovosti za prevzem streliva,
- priloga k pogodbi – Kodifikacijska klavzula
- Soglasje za izvedbo varnostnega preverjanja.

PRILOGA K POGODBI

OPREDELITEV IZVEDBE KONTROLE KAKOVOSTI ZA PREVZEM STRELIVA

Področje uporabe

1.1.

Kupec/naročnik in proizvajalec/izvajalec/dobavitelj na podlagi sklenjene pogodbe s to prilogo določata načela, pogoje in način izvedbe kontrole kakovosti za prevzem streliva ter nadzor nad sistemom zagotavljanja kakovosti pri proizvajalcu /izvajalcu/dobavitelju.

Splošne določbe

2.1.

Obe pogodbeni stranki morata spoštovati načelo dobrega gospodarja in načelo, da se izročitev ter prevzem streliva za oba opravi z najmanjšimi stroški in ob upoštevanju pravil stroke.

2.2.

Proizvajalec/izvajalec/dobavitelj mora ustrezno upravljati sistem kakovosti, in sicer tako, da:

- ima proizvajalec veljavni certifikat ISO 9001;
- ob izvajanju kontrole kakovosti priloži dokumente o kontroli, testiranju in preizkušanju predmeta pogodbe;
- izvaja predpisan in dogovorjen način kontrole kakovosti streliva;
- so odgovornosti za kakovost predpisane;
- upošteva zahteve kupca za upravljanje sistema kakovosti;
- za podizvajalce veljajo enake zahteve, kot jih je kupec/naročnik postavil proizvajalcu/izvajalcu/dobavitelju.

2.3.

Naročnikova pooblaščen organizacijska enota pristojna za izvajanje kontrole kakovosti za prevzem proizvodov je Oddelek za prevzem.

Pristop h kontroli kakovosti

3.1.

Pooblaščen predstavnik kupca/naročnika začne postopek kontrole kakovosti za prevzem streliva na podlagi prejetega obvestila o pripravi proizvodov za prevzem (obrazec SS 12-7), ki ga proizvajalec/izvajalec/dobavitelj pošlje na naslov kupca/naročnika, prejetega izpolnjenega in s strani pooblaščen osebe proizvajalca podpisanega zapisnika o izvedeni končni kontroli (Final Acceptance Protocol - FAP), poročila proizvajalcev o vseh glavnih elementih blaga (polnjenje, vžigalnik, netilke in drugo), izjave o skladnosti (CoC), varnostnega lista streliva (Material Safety Data Sheet) in kartona streliva (AmmunitionDataCard) ali primerljiv pregled podatkov o strelivu.

Obrazec SS 12-7 je sestavni del te priloge.

Strelivo je pripravljeno za prevzem, če je skladno z zahtevami pogodbenih določil, količinsko popolno, ustrezno embalirano in označeno ter opremljeno z ustreznimi dokumenti, ki se zahtevajo v pogodbi. Strelivo mora biti do kontrole kakovosti ločeno od drugih proizvodov in razmeščeno tako, da je vsaka embalirana transportna enota (LOT) dostopna za pregled in je oznaka enote razvidna z vseh strani oziroma sta omogočeni vzorčenje in zaznamovanje.

Praviloma se prične prevzem izvajati v četrtem tednu od prejema obrazca SS 12-7.

Kupec/naročnik lahko še pred končnim prevzemom streliva opravi občasno kontrolo kakovosti v proizvodnem procesu prodajalca/izvajalca/dobavitelja. Vsakokratne ugotovitve občasne kontrole v proizvodnem procesu se vnesejo v zapisnik o predhodni/fazni/mejni kontroli, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik kupca/naročnika in pooblaščen predstavnik prodajalca/izvajalca/dobavitelja.

Izvajanje kontrole kakovosti

4.1.

Kontrola kakovosti streliva se izvaja pri proizvajalcu na podlagi Protokola za končni prevzem in dokumentacije opredeljene s pogodbo. V protokolu so definirane funkcionalne in tehnične karakteristike streliva, pogoji dobave, kriteriji za uspešnost testiranja in funkcionalnih preizkusov in ostale zahteve s področja kontrole kakovosti streliva.

Protokol za končni prevzem izdelata in potrđita pooblašeni osebi naročnika in proizvajalca najkasneje 60 dni pred dobavo in je sestavni del pogodbe.

4.2.

Protokol za prevzem je sestavljen iz sledečih sklopov:

- pregled kompletnosti prevzemne dokumentacije proizvajalca (prvi odstavek točke 3.1) in primerjava podatkov kontrole kakovosti posamezne proizvodne serije (LOT) s podatki navedenimi v pogodbi (pogoj za izvedbo kakovostnega prevzema pri proizvajalcu);
- pregled blaga z nedestruktivnimi metodami (označevanje, pakiranje, dimenzije idr);
- testiranja in funkcionalni preizkusi (hitrost, pritiski, čas gorenja traserja idr) na vzorcu posamezne proizvodne serije (LOT) in primerjava dobljenih podatkov z rezultati navedenimi v tehnični in prevzemni dokumentaciji proizvajalca ter s podatki navedenimi v pogodbi. Velikost vzorca streliva za testiranje in funkcionalne preizkuse se opredeli v protokolu oziroma se uporabi standard ISO 2859.

4.3.

Če se pooblašeni predstavnik kupca/naročnika odloči, da so za kontrolo kakovosti potrebni dodatni testi ali preizkusi, jih mora proizvajalec/izvajalec/dobavitelj omogočiti in izvesti s svojimi strokovnjaki, v svojih prostorih ter s svojimi napravami in pomožnim materialom.

Če prodajalec/izvajalec/dobavitelj ne more omogočiti in izvesti dodatnih preizkusov s svojimi strokovnjaki, v svojih prostorih ter s svojimi napravami in pomožnim materialom, opravijo dodatne preizkuse ustrezne ustanove.

Pooblašeni predstavnik kupca/naročnika lahko k sodelovanju pri prevzemu za pomoč pri identifikaciji streliva oziroma ugotavljanju zahtevanih karakteristik povabi skrbnika pogodbe, vodjo projekta oziroma predstavnika predlagatelja naročila, ki je sodeloval pri izvedbi projekta oziroma naročila.

4.4.

Pooblašeni predstavnik kupca/naročnika lahko strelivo prevzame ali zavrne. Prevzem streliva se potrđi s podpisom zapisnika o kontroli kakovosti proizvodov (obrazec SS 14-7), v katerega se obvezno vpiše ocena »Kakovost ustreza pogodbenim določilom«. Če pooblašeni predstavnik kupca/naročnika zavrne prevzem streliva, mora biti zavrnitev pisno utemeljena, razlogi za zavrnitev pa navedeni v zapisniku, v katerega se obvezno vpiše ocena »Kakovost NE ustreza pogodbenim določilom«.

Proizvajalec mora takoj pristopiti k odpravi vzrokov, zaradi katerih pooblašeni predstavnik kupca/naročnika ni prevzel predmeta pogodbe in ga o odpravi le-teh takoj obvestiti.

Stroški pri izvajanju kontrole kakovosti

5.1.

Stroški, ki nastanejo s pravočasno kontrolo kakovosti za prevzem in ugodnim izidom za kupca/naročnika, ki zagotavlja oceno »Kakovost ustreza pogodbenim določilom«, so vključeni v tej pogodbi.

Stroške, nastale z dodatnimi testi ali preizkusi pri postopku kontrole kakovosti za prevzem streliva in ugodnim izidom za kupca/naročnika nosi kupec/naročnik, z neugodnim izidom za kupca pa proizvajalec/izvajalec/dobavitelj.

Ob neskladnosti rezultatov, ugotovljenih pri kontroli kakovosti za prevzem streliva, s podatki, navedenimi v tehnični dokumentaciji proizvajalca in zahtevami iz te pogodbe ter posledično pri odločitvi pooblaščenega predstavnika kupca/naročnika za ponovno vzorčenje, merjenje, testiranje ali preizkušanje, nosi nastale stroške proizvajalec/izvajalec/dobavitelj.

Obveznosti proizvajalca/izvajalca/dobavitelja

6.1.

Proizvajalec/izvajalec/dobavitelj je dolžan pooblaščenemu predstavniku kupca/naročnika omogočiti razmere za izvedbo kontrole kakovosti streliva na varen, predpisan in po pravilih stroke ustrezen način.

6.2.

Proizvajalec/izvajalec/dobavitelj je dolžan, ne glede na to, da so bili predmeti pogodbe prevzeti, odpraviti ugotovljeno neskladnost oziroma pomanjkljivost, dopolniti ali nadomestiti vsak posamezen element streliva ali dokument, če je pooblaščen predstavnik naročnika/uporabnika presodil, da gre za manjšo funkcionalno neskladnost oziroma manjše odstopanje in določil rok za odpravo neskladja.

Če se po opravljeni kontroli kakovosti in prevzemu izkaže, da kakovost streliva zaradi spregleda ali skrite napake ni skladna s pogodbenimi določili, pogodbeni stranki za reševanje reklamacije uporabljata določbe zakona, s katerim se ureja obligacijsko razmerje med strankama.

6.3.

Proizvajalec/izvajalec/dobavitelj mora pripraviti, hraniti in vzdrževati zapise, ki dokazujejo, da so bili predmeti pogodbe kontrolirani oziroma preizkušeni. Ti zapisi morajo jasno pokazati, da so predmeti pogodbe izpolnili zahteve kontrole glede na zahteve kupca/naročnika. Iz zapisov mora biti razvidna predpisana odgovornost oseb.

6.4.

Proizvajalec/izvajalec/dobavitelj je dolžan obvestiti naročnika o vseh težavah, ki bodo ali pa bi utegnile povzročiti odstopanja od kakovostnih zahtev in rokov dobave. Naročnik ne bo štel tako obvestilo kot povzročanje nepotrebnih stroškov in povod za reklamacijo.

6.5.

Proizvajalec/izvajalec/dobavitelj je dolžan pooblaščenega predstavnika kupca/naročnika seznaniti z datumom začetka proizvodnje. Kupec/naročnik ima pravico, da proizvodnjo njemu namenjenih proizvodov nadzira.

6.6.

Pri nabavi proizvodov v eni izmed držav članic Nata ali partnerskih držav, ki so privzele STANAG 4107, se kontrola kakovosti na podlagi navedenega STANAG-a lahko vključi v pogodbeno določila. V okviru STANAG-a 4107 in ustreznega SVS AQAP se na podlagi recipročnosti opravi zaprosilo za izvedbo kontrole kakovosti.

Končno kontrolo kakovosti skladno s protokolom opravi naročnikova pooblaščen organizacijska enota pristojna za izvajanje kontrole kakovosti.

6.7.

Proizvajalec/izvajalec/dobavitelj je dolžan na zahtevo kupca/naročnika zagotoviti tehnično dokumentacijo in standarde, ki so kakorkoli omenjeni ali pa se nanje sklicuje proizvajalec.

Splošno

7.1.

Določila tega navodila se uporabljajo smiselno, glede na vrsto predmeta pogodbe.

Priloge:

- Obvestilo o pripravi proizvodov za prevzem, Obrazec SS 12-7
- Zapisnik o kontroli kakovosti proizvodov, Obrazec SS 14-7

PRILOGA K POGODBI

KODIFIKACIJSKA KLAVZULA

V skladu s standardom SVS STANAG 4177 (Enoten sistem pridobivanja podatkov) pogodbenik zagotavlja posredovanje kodifikacijskih podatkov nacionalnemu kodifikacijskemu organu ministrstva za vsa sredstva preskrbe (oprema in rezervni deli), ki bodo sredstva preskrbe v življenjskem ciklu predmeta pogodbe. Vsi podatki bodo posredovani kodifikacijskemu organu ministrstva do devetdeset dni pred dobavo sredstev preskrbe. Brez izrecne odobritve pogodbenega organa sredstev preskrbe ni dovoljeno odpremiti naročniku, dokler ni zagotovljena Natova kodifikacijska številka (NSN).

Kodificirana sredstva preskrbe

Za sredstva preskrbe, ki so že kodificirana v skladu z Natovim kodifikacijskim sistemom, mora pogodbenik zagotoviti spisek obstoječih Natovih kodifikacijskih števil (v nadaljevanju NSN). Če kodifikacijski organ ministrstva oceni, da podatki, katere je posredoval pogodbenik, ne ustrezajo zahtevam iz določb klavzule, posreduje pripombe pogodbeniku. Pogodbenik mora v roku 20 dni po prejemu pripomb posredovati kodifikacijskemu organu ministrstva dopolnjene podatke.

Spisek mora vsebovati tudi sredstva preskrbe, kupljena od podpogodbenikov ali prodajalcev in mora vsebovati sledeče podatke:

- a) Naziv (originalni/slovenski).
- b) NSN (Natova kodifikacijska številka).
- c) Pogodbenikovo kataloško številko in NCAGE kodo (če obstaja).
- d) Kataloško številko pravega proizvajalca oz. organa za razvoj.
- e) NCAGE ali naziv in naslov pravega proizvajalca oz. organa za razvoj, če ta ni primarni pogodbenik.
- f) Naziv standardizacijskega organa in številko standarda za standardne izdelke;
- g) Osnovna enota mere.
- h) Določitev šaržnega materiala - tip šarže (material z omejenim rokom trajanja, strelivo, merilna oprema ...).
- i) Določitev sredstev preskrbe, ki imajo serijske številke (YES/NO).
- j) Planiran čas dobave (število dni).
- k) Bruto masa.
- l) Neto masa.
- m) Enota mase (kg, g...).
- n) Črtna koda EAN oz. UPC.
- o) Tip EAN ali UPC kode.
- p) Volumen.
- q) Enota mere volumna (m³ mm³...).
- r) Minimalna količina dobave.
- s) Dimenzija sredstva preskrbe v milimetrih (l x b x h).
- t) Cena/kos (EURO).
- u) Število kosov v pakiranju.
- v) Za strelivo in minsko eksplozivna sredstva: Številka UN (UN 0012,...).
- w) Za strelivo in minsko eksplozivna sredstva: Razred nevarnosti (1.4 S,...).
- x) Za strelivo in minsko eksplozivna sredstva: Embalaža (M2A1 METAL BOX, ...).
- y) Za strelivo in minsko eksplozivna sredstva: Link- vrsta (ni linkano, linkano M27...);
- z) Za strelivo in minsko eksplozivna sredstva: Link-kombinacija (4B/1T,...).
- aa) Za strelivo in minsko eksplozivna sredstva: vrsta orožja, ki uporablja SiMES.

Vir: Priloga 1 Navodila za zagotavljanje podatkov in izvedbo identifikacije materialnih sredstev ter kodifikacije sredstev preskrbe (MO, št. 00700-39/2011-16, z dne 24. 2. 2012)

Nekodificirana sredstva preskrbe

1. Za sredstva preskrbe, ki še niso kodificirana, mora pogodbenik zagotoviti kodifikacijskemu organu ministrstva, poleg zgoraj navedenih podatkov (razen NSN), zadostne tehnične podatke, ki omogočajo izvedbo kodifikacije novih sredstev preskrbe.
2. Tehnični podatki (za vsako sredstvo preskrbe) lahko vključujejo proizvajalčeve risbe, standarde ali/in specifikacije. Ne glede na to, katera oblika tehničnih podatkov je zagotovljena, morajo podatki zagotavljati:
 - Fizikalne karakteristike (material, dimenzije, tolerance).
 - Podatke o zmogljivostih (npr. funkcionalne zahteve in zahteve za delovanje, kot so hitrost, obremenitev, itd.).
 - Električne in/ali elektronske karakteristike.
 - Popoln tehnični opis, ki vključuje specifikacije, uporabljene nacionalne in mednarodne standarde in dokumentacijo, ki omogoča identifikacijo materialnega sredstva.
 - Risbe (ko so potrebne, predvsem za modificirana materialna sredstva).
 - Trgovsko ali uveljavljeno ime materialnega sredstva.
 - Črtno kodo proizvajalca.
 - Zahteve za montažo.
 - Posebne značilnosti, ki prispevajo k edinstvenosti materialnega sredstva.
 - Uporabo v končnem sredstvu.

Splošna določila

1. Če obstajajo kakršnekoli omejitve pri objavi tehničnih podatkov, je pogodbenik dolžan o tem obvestiti kodifikacijski organ ministrstva.
2. Za zagotovitev tehničnih podatkov za vsa materialna sredstva (oprema in rezervni deli), ki bodo sredstva preskrbe v življenjskem ciklu predmeta pogodbe, odgovarja izključno pogodbenik. Pogodbenik mora vključiti pogodbena določila iz te klavzule, ali ekvivalentno pogodbeno določilo v vse pogodbe s podizvajalci in tako zagotoviti dosegljivost tehničnih podatkov (v primeru podizvajalcev).
3. Za materialna sredstva, ki jih primarni pogodbenik kupuje pri podizvajalcih ali trgovcih, bo primarni pogodbenik zagotovil imena dejanskih proizvajalcev in njihove edinstvene kataloške številke in številke črtnih kod skupaj s potrebno tehnično dokumentacijo.
4. Če kodifikacijski organ ministrstva oceni, da podatki in dokumentacija, ki jih je posredoval pogodbenik, ne ustrezajo zahtevam iz določb klavzule in s tem ne omogočajo izvedbe kodifikacije, posreduje pripombe pogodbeniku. Pogodbenik mora v roku dvajset dni po prejemu pripomb posredovati kodifikacijskemu organu ministrstva dopolnjene podatke.
5. V primeru spora pri posredovanju neustreznih tehničnih podatkov s strani pogodbenika, prevlada odločitev kodifikacijskega organa ministrstva.
6. Za nadaljnja pojasnila o zahtevah, ki se nanašajo na tehnične podatke za kodifikacijo, je pristojen kodifikacijski organ ministrstva.
7. Pogodbenik je zavezan, da takoj po podpisu pogodbe vzpostavi stik s kodifikacijskim organom ministrstva zaradi ureditve nadaljnjih podrobnosti.

Vir: Priloga 1 Navodila za zagotavljanje podatkov in izvedbo identifikacije materialnih sredstev ter kodifikacije sredstev preskrbe (MO, št. 00700-39/2011-16, z dne 24. 2. 2012)

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OBRAMBO

DIREKTORAT ZA LOGISTIKO

Sektor za upravljanje materialnih sredstev
Oddelek za prevzem
Vojkova cesta 59, 1000 Ljubljana

OBVESTILO O PRIPRAVI PROIZVODOV ZA PREVZEM

Številka pogodbe/naročilnice: _____

Datum pogodbe/naročilnice: _____

Pogodbeni datum/rok dobave: _____

Ime in priimek pooblaščenega osebe dobavitelja 1: _____

Dosegljivost: telefaks _____ telefon _____ mobilni telefon _____

Številka dobave/pošiljke2: _____

Kraj – lokacija kontrole kakovosti: _____

Zap. št. ³	Identifikacija ⁴	Naziv proizvoda ⁵	Količina	Mera ⁶

SS|12-7

V/Na _____, dne _____

Podpis izvajalca/dobavitelja/prodajalca

OPOMBE:

1. Ime in priimek osebe, ki bo pri prevzemu zastopala dobavitelja.
2. Zaporedna številka dobave/pošiljke, če je dobavni rok razdeljen na več faz/dobav/pošiljk.
3. Zaporedna številka proizvoda, če se dobavlja različno blago ali storitve.
4. Koda ali NSN naročenega proizvoda, če jo je dobavitelj predhodno pridobil.
5. Komercialni naziv proizvoda.
6. Enota mere proizvoda.

OBVESTILO POSREDOVATI NA
Ministrstvo za obrambo
e-pošta: glavna.pisarna@mors.si
naslov: Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OBRAMBO

DIREKTORAT ZA LOGISTIKO

Sektor za upravljanje materialnih sredstev
Oddelek za prevzem

Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana

T: 01 471 23 05
F: 01 471 12 65
E: glavna.pisarna@mors.si
www.mors.si

Številka:
Datum:

ZAPISNIK O KONTROLI KAKOVOSTI PROIZVODOV

Št. kontrole kakovosti:

Dobavitelj/izvajalec/prodajalec:			Naslov:	
Identifikacija	Naziv proizvoda	Enota mere	Količina	Opombe
Številka pogodbe:		Datum pogodbe:	Pogodbeni datum dobave:	
Številka dobavnice/računa :				

Presoja kakovosti:

Način preverjanja skladnosti - kontrola je potekala po metodi (ustrezno obkroži):
1. 100% pregleda; 2. naključnega pregleda; 3. certifikacije; 4. vzorčenja; 5. primerjave s potrjenim vzorcem;

Ocena: **KAKOVOST (NE) USTREZA POGODBENIM DOLOČILOM**

Kraj kontrole: _____ **Datum kontrole:** _____

IZJAVA :
DOBAVITELJ/PRODAJALEC JAMČI, DA JE CELOTNA DOBAVLJENA KOLIČINA PROIZVODOV ENAKE KAKOVOSTI KOT KONTROLIRANI PROIZVODI.

DOLOČBA :
V KOLIKOR JE DOBAVITELJ / PRODAJALEC Z DOBAVO / IZVEDBO / STORITVIJO, PRIŠEL V ZAMUDO, BO NAROČNIK OBRAČUNAL DOGOVORJENO POGODBENO KAZEN.

Pooblaščen predstavniki(-i) dobavitelja/izvajalca/prodajalca:

Pooblaščen(i) predstavnik(-i) kupca/naročnika:

Opombe:
Organizacijska enota, ki bo izvedla vknjižbo v materialno evidenco:

SS 14-7

Poslano:

- dobavitelju/prodajalcu (brez prilog – prejel ob prevzemu),
- skrbniku pogodbe (XY, OE, po IRDG – s prilogami),
- naročniku/predlagatelju naročila (XY, OE, po IRDG – s prilogami),
- uporabniku (XY, OE, po IRDG – s prilogami),
- knjigovodji (XY, OE, po IRDG – s prilogami),
- zbirka DG, SUMS (original – brez prilog).

Priloge:

1. dobavni dokumenti,
2. garancije,
3. izkazi kakovosti,
4. tehnična dokumentacija.

**SOGLASJE
ZA IZVEDBO VARNOSTNEGA PREVERJANJA**

Podpisani(a) _____, rojen(a) _____
Ime in priimek dan, mesec, leto

v/na _____, s stalnim prebivališčem _____
Kraj

Kraj, ulica, hišna številka

državljan _____

dajem soglasje, da se v zvezi z opravljanjem del (storitev čim bolj natančno opisati, vrsta dela in lokacije izvajanja del, čas izvajanja ...):

in skladno z:

- *sklenjeno pogodbo med naročnikom in _____,
številka 4300-_____/2021-_____, z dne _____
- Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. list RS, št. 94/07– UPB1)
- in obsegom, določenem v 35. členu Zakona o obrambi (Ur. list RS, št. 103/04 – in 46/10 – Odl. US)

zame opravi varnostno preverjanje.

lastnoročni podpis**

V/na _____, dne _____
Kraj Datum

* navesti **štev.**, **datum** in **partnerja** v primeru obstoja pogodbe, dogovora, podpisanega sporazuma ali drugega dokumenta, ki pravno formalizira izvajanje storitev; če teh pravnih podlag ni, se ta del izpusti

**soglasje mora biti podpisano z lastnoročnim podpisom osebe, ki daje soglasje