



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OBRAMBO
Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana

T: 01 471 22 11
F: 01 471 29 78
E: glavna.pisarna@mors.si
www.mors.si

POTENCIALNIM PONUDNIKOM - SPLETNA STRAN MORS

www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-obrambo/javne-objave-ministrstva-za-obrambo

Številka: 430-200/2021-2
Datum: 30. 04. 2021

Zadeva: Povabilo k oddaji ponudbe za **NAJEM ŠOTOROV VAJA DEFENDER 2021, po postopku oddaje javnega naročila nižje vrednosti**
Zveza: javno naročilo MORS 175/2021-JNNV, NAJEM ŠOTOROV VAJA DEFENDER 2021

Vabimo vas, da nam na podlagi Navodila o postopkih oddaje javnih naročil nižje vrednosti v Ministrstvu za obrambo, št. 0070-2/2020-9, z dne 4.1.2021, in 90. člena Zakona o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (Uradni list RS, št. 49/20), posredujete ponudbo za izvedbo javnega naročila nižje vrednosti, po postopku: zbiranja ponudb, za NAJEM ŠOTOROV VAJA DEFENDER 2021, MORS 175/2021-JNNV.

NAROČNIK:

Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, tel: 01/471 22 11, fax: 01/471 29 78; glavna.pisarna@mors.si

1. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka javnega naročila je: **MORS 175/2021-JNNV**;
predmet: **NAJEM ŠOTOROV VAJA DEFENDER 2021.**

STORITEV SE NAROČA Z NAROČILNIMI LISTI.

Ponudnik mora oddati ponudbo za celotno javno naročilo.

Naročnik bo za izvedbo razpisane storitve, sklenil pogodbo z izbranim ponudnikom in sicer v skupni okvirni vrednosti 47.000,00 EUR z DDV, ki se je ne bo zavezoval dosežati, in ne bo nosil odškodninske odgovornosti za njeno nedoseganje. Obdobje sklenitve pogodbe bo največ do 31.8.2021, vendar se bo veljavnost zaključila pred tem rokom, ko bo presežena okvirna vrednost pogodbe, saj naročnik ne bo več izdajal naročilnih listov.

2. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA IN NAROČNIKOVE ZAHTEVE:

2.1. ZAHTEVE NAROČNIKA – ponudnik/izvajalec mora zagotavljati:

- a. Šotori morajo biti modularno enakih dimenzij, kar pomeni, da morajo imeti enako širino, vendar različno dolžino, pri čemer so šotori enaki in se lahko povezujejo ali spajajo.
- b. Najmanjša višina kapi šotora je lahko 2,5 m, medtem, ko slemenska višina ne sme presegati višine 5 m.
- c. Dimenzije šotorov morajo biti: $\text{š} = 21 \text{ m}$, $\text{d} = 50 \text{ m}$ in $\text{v} = 3 \text{ m}$ zaradi specifičnosti lokacije in postavitve.
- d. Streha šotora ne sme biti ravna.
- e. Posamezni šotor mora imeti najmanj dva vhoda, ki ne smeta biti na isti stranici šotora.
- f. Barva šotorov naj bo v odtenku bele barve.
- g. Šotori morajo biti opremljeni s podom, ki omogoča enostavno vzdrževanje.
- h. Nosilni deli konstrukcije morajo biti: profili so kovinski (aluminijasti), vsi železni deli so pocinkani.
- i. Streha in stranice mora biti: bele barve, material PES+PVC, težko gorljiv po standardu DIN 4102 B1.
- j. Šotori in materiali iz katerega je izdelan morajo izpolnjevati zahteve iz standarda SIST EN 13782:2015 »Začasne konstrukcije – Šotori – Varnost.«
- k. Ponudnik mora zagotavljati lastno ekipo, za postavljanje in pospravljanje šotorov, vse fco lokacija naročnika.
- l. Ponudnik mora zagotavlja podporo in servisa – odzivni čas 3 ure, od naročnikovega poziva.

2.3.

NAČIN NAROČANJA - z NAROČILNIMI LISTI in predčasni zaključek:

- a. Pred nastankom naročnikove potrebe po predmetni storitvi, si izvajalec in naročnik skupaj ogledata lokacijo za postavitev šotorov, za posamezno konkretno situacijo,
- b. zatem izvajalec naročniku posreduje e-ponudbo za izvedbo storitve najema, konkretno za vsako posamezno situacijo, z upoštevanimi cenami iz veljavne pogodbe in sicer v roku 2 (dveh) delovnih dneh.
- c. Naročnik po pregledu prejete e-ponudbe, lahko zahteva dopolnitev predložene ponudbe za posamezno situacijo.
- d. Naročnik ponudbo potrdi z izdajo NAROČILNEGA LISTA.
- e. Izvedba postavitve posamezne situacije, je v 3 (treh) delovnih dneh od naročnikovega e-pošiljanja naročilnega lista.
- f. V primeru, da naročnik posamezne situacije naročene z naročilnim listom, ne bo več potreboval, bo naročnik o tem pisno obvestil izvajalca, vsaj 5 (pet) koledarskih dni pred predvidenim zaključkom najema. V primeru predčasne odpovedi se najem obračuna po dejanskem številu dni najema. Izvajalec bo šotore odstranil v najkrajšem možnem času brez dodatnih stroškov za naročnika.

2.3. SPOSOBNOST

Ponudnik mora biti usposobljen in razpolagati s šotori na način, da na območju Republike Slovenije postavi šotore skupne tlorisne površine 10.000 m² v 3 (treh) delovnih dneh od naročnikovega e-pošiljanja naročilnega lista, za postavitev potrebnih šotorov.

Ponudnik mora imeti na razpolago lastne zaloge šotorov.

3. ROK IN NAČIN ODDAJE PONUDB

E-ponudba mora prispeti na elektronski naslov naročnika: **glavna.pisarna@mors.si**, najkasneje **5.5.2021**, s pripisom št.: »430-200/2021«, ali oznake: »MORS 175/2021-JNNV«.

Če bo ponudba predložena po poteku datuma in ure, navedene v povabilu k oddaji ponudbe, se šteje, da je bila predložena prepozno in bo izločena.

Ponudnik mora, do navedenega roka za oddajo ponudb, spremljati in upoštevati vse naročnikove dodatne objave, v zvezi s predmetnim javnim naročilom, na isti spletni strani, kot je objavljena ta povabilna dokumentacija.

Vprašanja vezana na predmetno javno naročilo, lahko ponudniki pošljejo na e-naslov: **glavna.pisarna@mors.si**, s pripisom št.: 430-200/2021«, ali oznake: »MORS 175/2021-JNNV«, najkasneje **3.5.2021**.

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, vrednosti ponudbe pa morajo biti izražene v slovenski valuti – EUR. Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik!

Ponudba, skupaj s ponudbeno dokumentacijo, mora veljati **90 dni** od datuma določenega za oddajo ponudbe, kar ponudnik potrdi z oddajo ponudbe.

4. ROK IN KRAJ IZVEDBE

Rok izvedbe: v 3 (treh) delovnih dneh od naročnikovega e-pošiljanja naročilnega lista, s predhodnim ogledom, pripravi in potrditvi ponudbe za posamezne situacije (maj, junij 2021).

Kraj izvedbe fco: Vojašnica Edvarda Peperka, Leskoškova, Ljubljana, in druge lokacije na območju RS, razvidne iz naročilnega lista.

5. CENA IN NAČIN PLAČILA

5.1.

Ponudnik mora izpolniti predračun – ponudbo cene, priloga z naslovom: »175 predracun vaja sotori.xlsx«, tako, da izpolni vse zahtevane podatke, za katere so celice obarvane.

Ponudnik mora navesti ponudbene cene – CENE-CENIK, na naslednji način:

- cena na enoto mere (z in brez DDV in DDV) mora biti izražena v EUR, na 3 (tri) decimalna mesta (avtomatično zaokroževanje-formule); če cena na enoto mere brez DDV ne bo zapisana z decimalnimi mesti, se v excelu avtomatično izpiše vrednost »nič«;
- v kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0,00) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno, vendar mora to dodatno pisno obrazložiti v ponudbeni dokumentaciji;
- zajeti morajo biti vsi stroški in popusti;
- naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov;
- ne sme spreminjati vsebine predračuna;
- izračunana mora biti na rok plačila 30. dan od uradnega prejema računa na naslovu naročnika, z upoštevanjem, da rok plačila začne teči naslednji dan po prejemu listine pri naročniku, oziroma se upošteva zakonski plačilni rok, in mora biti veljavna za čas veljavnosti ponudbe in pogodbe;
- cene vključujejo fco kraj izvedbe (ogled, postavitve, odstranitve, servisiranje, idr. - vse kar je potrebno za izvedbo predmeta tega javnega naročila);

5.2

OBRAČUN IZVEDENE STORITVE - najema:

Obračun najema se vrši enkrat mesečno in se obračuna po dejanskem času najema.

V primeru, da naročnik posamezne situacije naročene z naročilnim listom, ne bo več potreboval, bo naročnik o tem pisno obvestil izvajalca storitev vsaj 5 (pet) koledarskih dni pred predvidenim zaključkom najema. V primeru predčasne odpovedi se najem obračuna po dejanskem številu dni najema. Izvajalec bo šotore odstranil v najkrajšem možnem času brez dodatnih stroškov za naročnika.

6. RAČUNSKÉ NAPAKE

Ponudbe bo naročnik preveril zaradi računskih napak. Naročnik bo izključno ob pisnem soglasju ponudnika popravil računské napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati.

Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računské napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

7. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitve, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

8. POGAJANJA, MERILO, ODLOČITEV IN SKLENITEV POGODBE

Naročnik bo izvedel pisna pogajanja z vsemi ponudniki, ki bodo posredovali pravočasne ponudbe, in sicer jih bo pozval k predložitvi ekonomsko ugodnejše ponudbe. Ponudniki bodo preko elektronske pošte, o vsem pisno obveščeni, na e-naslove, ki jih bodo navedli v ponudbi na prilogi 1, rok bo zelo kratek. Naročnik lahko izvede več krogov pogajanj, bo pa napovedal zadnji krog. Ponudbene cene v naslednjem krogu ne smejo biti višje kot v predhodni ponudbi.

Naročnik bo v nadaljevanju, izbral **ekonomsko najugodnejšega** ponudnika, in sicer na podlagi ocenjevalnega merila: **najnižje cene: cene najema šotora za 1 m2, na dan** (zap.št. 1 v prilogi ponudba cene - cenik), **ob pogoju, da bo njegova ponudba po izvedenem pregledu skladna z naročnikovimi povabilnimi pogoji**. Pri merilu **se bo upoštevala cena z DDV**. V primeru prejema več končnih ponudb z enako ceno najema šotora za 1 m2, na dan, skladnih z naročnikovimi povabilnimi pogoji, se bo za izbiro najugodnejšega ponudnika, upoštevalo dodatno merilo- cena: najema poda za m2, na dan (zap. št. 2 v prilogi ponudba cene-cenik).

Naročnik bo sprejel odločitev o izbiri najugodnejšega ponudnika in z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo, ki se podpisuje praviloma na sedežu naročnika (vzorec pogodbe v prilogi). Neizbranih ponudnikov naročnik o izidu izbire najugodnejšega ponudnika **ne** bo posebej obveščal.

Naročnik lahko do sklenitve pogodbe, v postopku oddaje javnega naročila, odstopi od izvedbe javnega naročila iz razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima več zagotovljenih sredstev.

9. Vsebnost ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati:

1. izpolnjeno, podpisano in žigosano ter skenirano prilogo 1 – **PODATKI O PONUDNIKU**;
2. podpisano, žigosano ter skenirano prilogo 2 – **KROVNA IZJAVA**, poleg ostalih izjav še izjavi v I. delu, o sposobnosti (točka 2.3 povabila);
3. podpisano, žigosano ter skenirano prilogo 3 – **VZOREC POGODBE**;
4. izpolnjeno, podpisano in žigosano ter skenirano PONUDBO CENE, ki je v prilogi – excelovi priponki, z naslovom: »175 predracun vaja sotori.xlsx«;
5. tehnično dokumentacijo ponujenega predmeta, ki dokazuje (točka 2.1 povabila), da je skladen z naročnikovimi zahtevami navedenimi v opisu v točki 2. Opis predmeta, s priloženimi certifikati o skladnosti za materiale, ki dokazujejo, da šotori in materiali iz katerega je izdelan, izpolnjuje zahteve iz standarda SIST EN 13782:2015 »Začasne konstrukcije – Šotori – Varnost«;
6. na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20; v nadaljevanju ZIntPK), morata biti k ponudbi predloženi tudi izpolnjeni, podpisani in žigosani ter skenirani izjavi, in sicer:
 - a. skladno s šestim odstavkom 14. člena, potrditev izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, priloga: »175 izjava o udeležbi« in
 - b. skladno s petim odstavkom 35. člena, izjava o omejitvah poslovanja z vsemi zahtevanimi podatki, kot je navedeno v opisu v opombah/pojasnilih spodaj, priloga: »175 izjava o omejitvah«.

Za sodelovanje se vam zahvaljujemo.

S spoštovanjem,

Uroš Korošec
sekretar
generalni direktor
Direktorata za logistiko

Poslano na naročnikov spletni naslov:

- www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-obrambo/javne-objave-ministrstva-za-obrambo.

Priloga:

- 175 predracun vaja sotori.xlsx
- 175 izjava o udeležbi,
- 175 izjava o omejitvah.

PRILOGA 1

PODATKI O PONUDNIKU
MORS 175/2021-JNNV;
NAJEM ŠOTOROV VAJA DEFENDER 2021

Podatki o ponudniku:

POPOLNI NAZIV PONUDNIKA	
ZAKONITI ZASTOPNIK PONUDNIKA	
NASLOV (SEDEŽ) PONUDNIKA	
MATIČNA ŠTEVILKA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA	
NAZIV BANKE	
PRISTOJNI FINANČNI URAD	
TELEFON	<i>fon _____ /fax _____</i>
ELEKTRONSKI NASLOV za prejemanje uradne e-pošte	
KONTAKTNA OSEBA – SKRBNIK POGODBE in mobilna službena tel.št.	
POGODBENA OSEBA POOBLAŠČENA ZA REALIZACIJO IN NADZOR in mobilna službena tel.št.	
MSP (malo oziroma srednje podjetje) – primerno označiti zaradi zahteve objave oddaje javnega naročila	DA / NE
POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS POGODBE	

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

I.IZJAVLJAMO, da:

- SMO SPOSOBNI, na območju Republike Slovenije, izvesti postavitve šotorov, skupne tlorisne površine 10.000 m², v 3 (treh) delovnih dneh, od naročnikovega e-pošiljanja NAROČILNEGA LISTA; za postavitve potrebnih šotorov
- IMAMO na razpolago lastne zaloge šotorov.

II.IZJAVLJAMO, da:

- razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi (tehnična opremljenost, ukrepi za zagotavljanje kakovosti, itd.) za kakovostno realizacijo predmeta javnega naročila;
- smo seznanjeni z vsebino povabilne dokumentacije za to javno naročilo in splošnimi pogodbenimi pogoji ter z njimi v celoti soglašamo ter potrjujemo, da smo seznanjeni z navodilom za izdelavo ponudbe, z njim soglašamo in bomo ponudbe pripravili in predložili skladno z zahtevami, navedenimi v omenjenem navodilu;
- so vsi podatki v naši ponudbi resnični in niso zavajajoči. Seznanjeni smo s tem, da našo ponudbo lahko naročnik zavrne, če bodo naši podatki v ponudbeni dokumentaciji zavajajoči.
- smo seznanjeni, da je naročnik predmetno javno naročilo objavil na svoji spletni strani;
- smo bili dolžni in smo spremljali ter pri pripravi ponudbe upoštevali vsa naročnikova dodatna obvestila in sporočila, vezana na predmetno javno naročilo, isti naročnikovi spletni strani kot je bila objava povabila;
- nismo spreminjali določb povabilne dokumentacije za predmetno javno naročilo, ki je bilo objavljeno naročnikovi spletni strani;
- vse kopije dokumentov, ki so predložene ponudbi, ustrezajo originalom;
- nam zakon ali katerikoli drug predpis ne prepoveduje skleniti pogodbe, katere predmet je javno naročilo po tem javnem razpisu;
- smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
- nismo prenehali opravljati dejavnosti, v katero sodi izvajanje javnega naročila;
- smo sprejeli izjavo o varnosti, skladno z zakonom o varstvu in zdravju pri delu;
- izjavljamo, da smo pri pripravi ponudbe upoštevali veljavno zakonodajo v zvezi z določanjem poslovnih skrivnosti;

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe ponudnika

PRILOGA 3**VZOREC POGODBE****MORS 175/2021-JNNV; NAJEM ŠOTOROV VAJA DEFENDER 2021**

Ponudnik s podpisom vzorca pogodbe potrjuje, da je seznanjen in se strinja z vsebino določil pogodbe.

NAROČNIK: **Republika Slovenija, MINISTRSTVO ZA OBRAMBO,**
Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa minister mag. Matej Tonin
Matična št.: **5268923000**
Št. TRR: **01100-6370191114**
Davčna št.: **47978457**

in

IZVAJALEC: _____
ki ga zastopa direktor _____
Matična št.: _____
Št. TRR: _____
Identifikacijska št.: _____

skleneta naslednjo

**POGODBO -
NAJEM ŠOTOROV VAJA DEFENDER 2021**

Splošna določba

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik, na podlagi Navodila o postopkih oddaje javnih naročil nižje vrednosti v Ministrstvu za obrambo, št. 0070-2/2020-9, z dne 4.1.2021) in 90. člena Zakona o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (Uradni list RS, št. 49/20), in v skladu s povabilno dokumentacijo, št. 430-200/2021-____ z dne _____, objavljeno na spletni strani MORS (v nadaljevanju: povabilo), izvedel postopek oddaje javnega naročila nižje vrednosti MORS 175/2021-JNNV, NAJEM ŠOTOROV VAJA DEFENDER 2021.

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik, ob izpolnjevanju v povabilu navedenih zahtev naročnika. Izbrana ponudba št. ____ z dne ____ je sestavni del pogodbe.

Predmet pogodbe

2. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo naročniku izvajal postavitev šotorov za naročnikove potrebe:

ZAHTEVE NAROČNIKA – izvajalec mora zagotavljati:

- m. Šotori morajo biti modularno enakih dimenzij, kar pomeni, da morajo imeti enako širino, vendar različno dolžino, pri čemer so šotori enaki in se lahko povezujejo ali spajajo.
- n. Najmanjša višina kapi šotora je lahko 2,5 m, medtem, ko slemenska višina ne sme presežati višine 5 m.
- o. Dimenzije šotorov morajo biti: $\text{š} = 21 \text{ m}$, $\text{d} = 50 \text{ m}$ in $\text{v} = 3 \text{ m}$ zaradi specifičnosti lokacije in postavitve.
- p. Streha šotora ne sme biti ravna.
- q. Posamezni šotor mora imeti najmanj dva vhoda, ki ne smeta biti na isti stranici šotora.
- r. Barva šotorov naj bo v odtenku bele barve.
- s. Šotori morajo biti opremljeni s podom, ki omogoča enostavno vzdrževanje.
- t. Nosilni deli konstrukcije morajo biti: profili so kovinski (aluminijasti), vsi železni deli so pocinkani.
- u. Streha in stranice mora biti: bele barve, material PES+PVC, težko gorljiv po standardu DIN 4102 B1.
- v. Šotori in materiali iz katerega je izdelan morajo izpolnjevati zahteve iz standarda SIST EN 13782:2015 »Začasne konstrukcije – Šotori – Varnost.«
- w. Izvajalec mora zagotavljati lastno ekipo, za postavljanje in pospravljanje šotorov, vse fco lokacija naročnika.
- x. Izvajalec mora zagotavlja podporo in servisa – odzivni čas 3 ure, od naročnikovega poziva.

STORITEV SE NAROČA Z NAROČILNIMI LISTI, in predčasni zaključek:

- g. Pred nastankom naročnikove potrebe po predmetni storitvi, si izvajalec in naročnik skupaj ogledata lokacijo za postavitve šotorov, za posamezno konkretno situacijo,
- h. zatem izvajalec naročniku posreduje e-ponudbo za izvedbo storitve najema, konkretno za vsako posamezno situacijo, z upoštevanimi cenami iz veljavne pogodbe in sicer v roku 2 (dveh) delovnih dneh.
- i. Naročnik po pregledu prejete e-ponudbe, lahko zahteva dopolnitev predložene ponudbe za posamezno situacijo.
- j. Naročnik ponudbo potrdi z izdajo NAROČILNEGA LISTA.
- k. Izvedba postavitve posamezne situacije, je v 3 (treh) delovnih dneh od naročnikovega e-pošiljanja naročilnega lista.
- l. V primeru, da naročnik posamezne situacije naročene z naročilnim listom, ne bo več potreboval, bo naročnik o tem pisno obvestil izvajalca, vsaj 5 (pet) koledarskih dni pred predvidenim zaključkom najema. V primeru predčasne odpovedi se najem obračuna po dejanskem številu dni najema. Izvajalec bo šotore odstranil v najkrajšem možnem času brez dodatnih stroškov za naročnika.

(v nadaljevanju: storitev), kot izhaja iz zahtev naročnika iz povabilne dokumentacije in iz ponudbene dokumentacije, št. _____ z dne _____, ki je priloga in sestavni del te pogodbe.

Cene in vrednost pogodbe ter rok in kraj izvedbe

3. člen

Izvajalec bo izvajal pogodbene storitve po naslednjih **CENAH - CENIKU**: - navedba iz ponudbe:

z.š.	opis	m.e.	količina	cena brez DDV, v EUR	višina ___% DDV, v EUR	cena z DDV, v EUR
------	------	------	----------	-------------------------	---------------------------	-------------------

Cene so fiksne za čas veljavnosti pogodbe in veljajo fco lokacija izvajanja storitve.

Okvirna vrednost pogodbe z DDV je 47.000,00 EUR, vrednost brez DDV je ___ EUR, skupna vrednost DDV je ___ EUR. Naročnik se okvirne vrednosti ne zavezuje dosegati in ne nosi odškodninske odgovornosti za njeno nedoseganje.

4. člen

Rok izvedbe: v 3 (treh) delovnih dneh od naročnikovega e-pošiljanja naročilnega lista, s predhodnim ogledom, pripravi in potrditvi ponudbe za posamezne situacije (maj, junij 2021).

Kraj izvedbe fco: Vojašnica Edvarda Peperka, Leskoškova, Ljubljana, in druge lokacije na območju RS, razvidne iz naročilnega lista.

Način plačila

5. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo predvidoma v 5-tih dneh od dneva uspešno izvedene storitve za pretekli mesec, ali končane med mesecem, po dejanskem času najema, izstavil in poslal naročniku račun izključno v elektronski obliki (e-račun), opremljen z naročnikovo številko te pogodbe ter priložil obojestransko podpisan Zapisnik o kontroli kakovosti storitev, z oznako »kakovost ustreza«, z navedbo količine, in naročnikov izdani naročilni list.

E-račun mora biti naslovljen na: Ministrstvo za obrambo RS, PSSV, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, s pripisom referenčne številke, razvidne iz naročilnega lista.

Naročnik se zavezuje e-račun plačati **30. dan**, pri čemer začne rok plačila teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-računa), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu.

V primeru reklamacije se e-račun zavrne. Po prejemu novega e-računa, ki se izda po odpravi reklamacije, se plačilo izvede 30. dan po prejemu novega e-računa. Rok plačila začne teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-račun), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu.

V kolikor naročnik ne poravna e-računa v dogovorjenem roku, ima izvajalec pravico zahtevati zakonite zamudne obresti.

Kakovost izvedbe in prevzem storitev

6. člen

Izvajalec je dolžan storitve izvesti strokovno in kvalitetno, skladno s pogodbenimi določili, z načeli stroke in dobrega gospodarja ter v dogovorjenem roku.

Naročnik bo nadzoroval izvajanje pogodbe in izvajalcu dajal navodila. Izvajalec je dolžan naročnika opozoriti na pomanjkljivosti njegovega naročila, kot tudi na druge okoliščine, ki so pomembne za kvalitetno izvajanje storitev, sicer bo naročniku odškodninsko odgovoren.

7. člen

Prevzem storitve se praviloma zaključi z Zapisnikom o kontroli kakovosti storitev, kjer mora biti razvidno ali je opravljena storitev skladna s pogodbenimi določili ali ne, in razvidna mora biti količina, kar se izrazi z oznako »kakovost ustreza« ali ne, in ga podpišeta pogodbeni pooblaščenici osebi (iz določila: »Skrbnik pogodbe in pooblaščenice osebe«).

Protikorupcijska klavzula

8. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitve, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

Varnostno preverjanje

9. člen

Izvajalec mora zagotoviti, da pogodbene storitve znotraj upravnega območja oz. območja v objektih in okoliših, ki so posebnega pomena za obrambo, opravljajo samo osebe, zaposlene pri izvajalcu oziroma pri podizvajalcu (v nadaljevanju osebe izvajalca), katerim je odobren vstop v upravno območje oz. na območja in v objekte, ki so posebnega pomena za obrambo. Vstop se odobri, če pristojni organ po predhodno izvedenem postopku varnostnega preverjanja, skladno s 35. členom Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo, 95/15 in 139/20) ni ugotovil varnostnega zadržka oz. če se oseba na vhodu v objekte in okoliše posebnega pomena za obrambo izkaže z veljavnim dovoljenjem za dostop do tajnih podatkov stopnje tajnosti ZAUPNO ali višje in da se ob tem izvede postopek ugotavljanja istovetnosti. Izvajalec se zavezuje, da bo v času izvajanja te pogodbe zagotavljal stalnost preverjenih oseb izvajalca ter v primeru sprememb redno obveščal naročnika tako, da bo z dopisom posredoval »Soglasje za izvedbo varnostnega preverjanja« osebe izvajalca. Vse osebe izvajalca so dolžne upoštevati naročnikova navodila glede vstopa ter gibanja po naročnikovih prostorih oz. območjih. Izvajalec je dolžan naročnika takoj obvestiti, če oseba, ki je pridobila odobritev vstopa, ne bo več opravlja del za izvajalca - zaradi prekinitve delovnega razmerja ali drugih vzrokov.

Skrbnik pogodbe posreduje izvajalcu obrazec »Soglasje za izvedbo varnostnega preverjanja« s podatki iz pogodbe. Izvajalec pred začetkom izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev z dopisom posreduje originale lastnoročno podpisanih obrazcev »Soglasja za izvedbo varnostnega preverjanja« posameznih oseb izvajalca. V dopisu obvezno navede številko in datum pogodbe, ime, priimek in rojstni datum oseb izvajalca ter število priloženih soglasij in ga pošlje na naslov: Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko/Sektor za nabavo, Vojkova cesta 59, 1000 Ljubljana.

Nepopolna ali nečitljiva soglasja in tista, ki niso posredovana skladno s prejšnjim odstavkom, naročnik vrne izvajalcu, da odpravi pomanjkljivosti.

Naročnik pisno obvesti izvajalca, katerim osebam izvajalca je zaradi izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev vstop v objekte in okoliše posebnega pomena za obrambo odobren.

Če bo zaradi izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev določena oseba izvajalca vstopala v varnostna območja I. stopnje znotraj MORS in SV, ali dostopala do tajnih podatkov ZAUPNO ali višje, potrebuje ta oseba izdano veljavno nacionalno dovoljenje za dostop do tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti, v skladu s predpisi, ki urejajo varovanje in dostop do tajnih podatkov, organizacija pa mora imeti izdano

veljavno nacionalno varnostno dovoljenje za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti v varnostnem območju naročnika.

Če bo zaradi izvajanja pogodbeno dogovorjenih storitev določena oseba izvajalca dostopala do tajnih podatkov zveze NATO, potrebuje ta oseba na podlagi nacionalnega dovoljenja za dostop do tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti tudi dovoljenje za dostop do tajnih podatkov zveze NATO, organizacija pa izdano varnostno dovoljenje za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov zveze NATO ustrezne stopnje tajnosti

Nespoštovanje varnostnih standardov je lahko zadosten razlog za prekinitvev pogodbe.

V kolikor se bodo v okviru izvajanja postopka javnega naročila oziroma realizacije pogodbe tajni podatki posredovali tudi potencialnemu izvajalcu, se mora le-ta pred posredovanjem tajnih podatkov izkazati z veljavnim varnostnim dovoljenjem organizaciji za hranjenje in obravnavanje tajnih podatkov ustrezne stopnje tajnosti v prostorih organizacije.

Odstop od pogodbe

10. člen

Naročnik ima pravico od pogodbe odstopiti in zahtevati povrnitev morebitno nastale škode, če izvajalec:

- postane insolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi ali stečajju, če je kot pravna oseba sprejela sklep o prenehanju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj na katerikoli del njegovega podjetja oziroma sredstev ali če se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga,
- zamudi z opravljeno storitvijo za več kot 5 dni,
- ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi.

V kolikor izvajalec po sklenitvi pogodbe odstopi od pogodbe in tako ne izpolni pogodbenih obveznosti iz razlogov na njegovi strani, velja določba o pogodbeni kazni te pogodbe tudi za neizvedbo storitve.

Pogodbena kazen

11. člen

V kolikor izvajalec naročniku ne izvede storitve, po izdanem naročilnem listu, v pogodbenih rokih in ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 5 % od vrednosti izdanega naročilnega lista, za vsak dan zamude, vendar ne več kot 15% od vrednosti pogodbe.

Izvajalec je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 15% (odstotkov) od celotne vrednosti pogodbe, če storitve, ki je predmet pogodbe, ne izvede.

Če je škoda, ki jo je naročnik utrpel večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Skrbnik pogodbe in druge pooblašene osebe

12. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je _____, s strani izvajalca pa _____.

Pooblašena oseba za: izvajanje aktivnosti za realizacijo predmeta te pogodbe, kakovostni nadzor in za podpis zapisnika o kontroli kakovosti, je s strani naročnika _____ s strani izvajalca pa _____.

Vsi dogovori, ki vplivajo na odstopanje določil te pogodbe, so brez pisne ureditev skrbnika pogodbe nični.

Višja sila

13. člen

Za višjo silo se šteje dogodek, ki ga stranka ob sklenitvi pogodbe ni mogla predvideti, se mu izogniti, oziroma ga odvrniti, čeprav je ravnala s skrbnostjo dobrega gospodarja, pod pogojem, da dogodek izhaja iz zunanje sfere njenega poslovanja in z njim ni bila dolžna računati.

Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbeniku predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v dveh dneh po nastopu oz. prenehanju višje sile.

Po končanem delovanju višje sile pogodbeni zapisniško ugotovita morebitne spremembe obveznosti iz pogodbe ter na podlagi tega skleneta ustrezen aneks k tej pogodbi. Če se ne moreta sporazumeti o tem, ima stranka, pri kateri niso nastopile okoliščine višje sile, pravico odstopiti od pogodbe s pisnim obvestilom drugi stranki. Stranki morata drug drugemu poravnati vse do takrat nastale obveznosti.

Končne določbe

14. člen

Ta pogodba je veljavna največ do 31.8.2021, vendar se zaključi pred tem rokom, ko bo presežena okvirna vrednost pogodbe, saj naročnik ne bo več izdajal naročilnih listov.

15. člen

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu izvajalca, se obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegove pravne naslednike.

16. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne, le če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi.

Za spremembo skrbnikov in pooblaščenih oseb iz te pogodbe, je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

17. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se za vsa določila, ki niso dogovorjena s pogodbo, uporabljajo določila Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 –UPB; s spremembami in dopolnitvami).

18. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, ki bi nastali pri izvrševanju te pogodbe, reševali sporazumno. V primeru, da spora ne bi mogli rešiti sporazumno, bo o sporu po slovenskem pravu odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

19. člen

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po 1 (en) izvod.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je pogodba sklenjena in začne veljati z dnem obojestranskega podpisa pogodbe.

Številka:

Datum:

NAROČNIK
Republika Slovenija
Ministrstvo za obrambo

IZVAJALEC

Priloge kot sestavni del te pogodbe so:

- ponudba št. _____,
- osnutek: zapisnika o kontroli kakovosti izvedbe storitve,
- Soglasje za izvedbo varnostnega preverjanja.

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe

Ponudnik s podpisom vzorca pogodbe potrjuje, da je seznanjen in se strinja z vsebino določil pogodbe.

Priloga k pogodbi: osnutek **ZAPISNIKA O KONTROLI KAKOVOSTI IZVEDBE STORITVE**
(zapisnik je lahko v poljubni obliki vendar mora vsebovati najmanj spodaj navedene podatke)

NAJEM ŠOTOROV VAJA DEFENDER 2021, MORS 175/2021-JNNV; po pogodbi številka _____, sklenjeni dne _____, z izvajalcem _____; telefon _____; e-mail: _____
naročnik: Ministrstvo za obrambo Republike Slovenije, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana.

I.

JE bila izvedena strokovno, kvalitetno ter v dogovorjenem obsegu in rokih ter v skladu z vsemi pogodbenimi določili dogovorjenimi v zgoraj navedeni pogodbi-

»KAKOVOST USTREZA«.

Seznam opravljenih STORITEV (količinsko specificirati), _____

Opombe:

V _____, dne _____

Podpis pooblaščenice osebe izvajalca:

ga./g. _____

Podpis pooblaščenice osebe naročnika:

ga./g. _____

Podpis: _____

Podpis: _____

II.

NI bila izvedena strokovno: »kakovost NE ustreza«, kvalitetno ter v dogovorjenem obsegu in rokih ter v skladu z vsemi pogodbenimi določili dogovorjenimi v zgoraj navedeni pogodbi.

Seznam NE/SLABO-opravljenih STORITEV (specificirati):

V _____, dne _____

Podpis pooblaščenice osebe izvajalca:

ga./g. _____

Podpis pooblaščenice osebe naročnika:

ga./g. _____

Podpis: _____

Podpis: _____

Reklamacija je bil rešena dne _____; na način: _____

Podpis pooblaščenice osebe izvajalca:

ga./g. _____

Podpis pooblaščenice osebe naročnika:

ga./g. _____

Podpis: _____

Podpis: _____

Priloga k pogodbi javnega naročila – se izpolni po podpisu pogodbe:
MORS 175/2021-JNNV;
NAJEM ŠOTOROV VAJA DEFENDER 2021

SOGLASJE
ZA IZVEDBO VARNOSTNEGA PREVERJANJA

Podpisani(a) _____, rojen(a) _____
Ime in priimek dan, mesec, leto

v/na _____, s stalnim prebivališčem _____
Kraj

Kraj, ulica, hišna številka

državljan _____

dajem soglasje, da se v zvezi z opravljanjem del (storitev čim bolj natančno opisati, vrsta dela in lokacije izvajanja del, čas izvajanja ...):

MORS 175/2021-JNNV; NAJEM ŠOTOROV VAJA DEFENDER 2021

in skladno z:

- dokumentom*. sklenjeno pogodbo med naročnikom: Ministrstvo za obrambo Republike Slovenije, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana in izvajalcem _____, številka 4300-____/20__, z dne _____
- Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. list RS, št. 94/07– UPB1)
- in obsegom, določenem v 35. členu Zakona o obrambi (Ur. list RS, št. 103/04 – in 46/10 – Odl. US,

zame opravi varnostno preverjanje.

lastnoročni podpis**

V/na _____, dne _____
Kraj Datum

** navesti **štev.**, **datum** in **partnerja** v primeru obstoja pogodbe, dogovora, podpisanega sporazuma ali drugega dokumenta, ki pravno formalizira izvajanje storitev; če teh pravnih podlag ni, se ta del izpusti*
***soglasje mora biti podpisano z lastnoročnim podpisom osebe, ki daje soglasje*