



## SPLETNA STRAN MORS

Številka: 430-72/2020-2

Datum: 10. 03. 2020

**Zadeva: Povabilo k oddaji ponudbe**

**Zveza: Javno naročilo MORS 56/2020-JNNV, PRIPRAVA IN SNEMANJE VIDEA O PRAKTIČNI VAJI #SIQUAKE2020**

Vabimo vas, da nam na podlagi Navodila o postopkih oddaje javnih naročil nižje vrednosti v Ministrstvu za obrambo (MO št. 0070-2/2013-82, z dne 16.4.2013), posredujete ponudbo za izvedbo javnega naročila po postopku nižje vrednosti.

### 1. Oznaka in predmet javnega naročila

Oznaka javnega naročila je **MORS 56/2020-JNNV**, predmet javnega naročila pa **PRIPRAVA IN SNEMANJE VIDEA O PRAKTIČNI VAJI #SIQUAKE2020**.

#### a) Opis predmeta

Predmet javnega naročila **zajema pripravo in snemanje dveh video posnetkov praktične vaje #SIQUAKE2020**. Videa o praktični vaji #SIQUAKE2020 bosta namenjena predstavitvi vaje in projekta, informiranju strokovne in širše javnosti o vaji in širšem vsebinskem področju na katerem se projekt izvaja ter viru financiranja. Uporabljena bosta na dogodkih, kjer bo projekt predstavljen in objavljena na spletni strani projekta, spletni strani URSZR, kanalu YouTube ter družbenih medijih.

#### b) Funkcionalne in tehnične zahteve naročnika:

Priprava dveh videov o praktični vaji #SIQUAKE2020 vključuje:

- **priprava: kratkega videa o vaji #SIQUAKE2020** (do 2-3 min) s podnapisi v slovenskem in angleškem jeziku (2 ločena izdelka) in priprava **dolgega videa o vaji #SIQUAKE2020** (približno 20 min) s podnapisi v slovenskem in angleškem jeziku (2 ločena izdelka),
- **predprodukcija videov:** kreativna in vsebinska zasnova, priprava scenarija, nadzor, vodenje in koordinacija predprodukcije, prevajanje in lektura podnapisov,
- **produkcija videov:** snemanje pred vajo v fazi priprave, snemanje med vajo in po vaji, vključno s snemanjem iz zraka (izvajalec odgovoren za vsa potrebna dovoljenja), animacije, grafično oblikovanje; vključujoč stroške producenta, režiserja, snemalca (snemalcev), snemalca zvoka, upravljavca sistema brezpilotnega letalnika, osvetljave;
- **postprodukcija:** obdelava in priprava materiala, video montaža, zvočna obdelava, vizualni učinki in animirani grafični elementi, barvna korekcija, snemanje naracije in znakovnega jezika (po potrebi), podnapisi, zakup glasbene podlage in avdio učinkov, optimizacija in izvoz videa za predvajanje in objavo na spletni strani itn.,

- **Število snemalnih dni je 5:**
  - D1: april/maj 2020 – priprave na vajo,
  - D2 - D4: 26. – 28. 5. 2020 – vaja,
  - D5: 29. 5. 2020 – po vaji,
- **Število snemalnih dni s sistemom brezpilotnega letalnika je 2:**
  - D3 - D4: 27. in 28. 5. 2020,
- **snemanje posameznih delov vaje in spremljajočih dogodkov po vnaprejšnjem razporedu** (posveti, ogled vaje, evalvacija itn.) **na naslednjih lokacijah:** Ljubljana z okolico (peskokop Podutik, Jarki Rožnik, kamnolom Stanežiče – Skaručna), severni del Ljubljane z okolico (peskokop Jarše, gradbišče Stožice, IMP Proizvodna hala – Vojkova), Vrhnika - območje Logatca (Vojašnica Vrhnika, vadbišče Logatec),
- naročnik izbranemu izvajalcu vnaprej posreduje seznam točnih lokacij in predvideni terminski razpored snemanja na posamezni lokaciji skladno s scenarijem vaje,
- oba videa morata biti usklajena s celotno grafično podobo projekta in vključevati sledeča logotipa projekta in vira financiranja. Navodila za uporabo celotne grafične podobe in logotipa v ustreznih formatih bo naročnik po podpisu pogodbe posredoval izbranemu izvajalcu.



- videa morata biti opremljena z grafiko/besedilom, da deluje z ali brez zvoka,
- videa sta opremljena z znakovnim jezikom,
- videa sta opremljena z animacijami,
- videa morata biti pripravljena v slovenski in angleški različici (transkripcijo govornih in pisnih vsebin, lekturo ter prevod zagotovi izvajalec).
- Izbrani izvajalec je dolžen spoštovati določbe Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (ZASP) ter mora do določenega roka za dobavo vsa s pogodbo predvidena gradiva izročiti naročniku.  
Razen za namen priprave pogodbenih izdelkov so prepovedani razmnoževanje, nadaljnje posredovanje, reproduciranje in predelava vmesnih ter končnih izdelkov, ki jih izvajalec pripravi za naročnika.
- Izbrani ponudnik mora pri pripravi videov upoštevati celotno grafično podobo projekta #SIQUAKE2020, tehnične značilnosti ukrepov obveščanja in objavljanja Evropske komisije »Communication and Visibility Requirements for EU External Actions 2018« ter Uprave RS za zaščito in reševanje. V skladu s pogodbo, sklenjeno z Evropske komisijo in časovnico projekta je rok za izvedbo naročila junij 2020.

## 2. Rok in način oddaje ponudbe

Ponudnik odda svojo ponudbo elektronsko na e-naslov: [glavna.pisarna@mors.si](mailto:glavna.pisarna@mors.si), pri čemer v zadevo navede: »**PONUDBA, MORS 56/2020-JNNV, PRIPRAVA IN SNEMANJE VIDEA O PRAKTIČNI VAJI #SIQUAKE2020**«, do vključno **17.03.2020**.

Ponudbena dokumentacija naj bo skenirana in pravilno označena.

Ponudba, skupaj s ponudbeno dokumentacijo, mora veljati **90 dni** od datuma določenega za oddajo ponudbe, kar ponudnik potrdi z oddajo ponudbe.

Če bo ponudba predložena po poteku datuma in ure, navedene v povabilu k oddaji ponudbe, se šteje, da je bila predložena prepozno.

V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov podaljšanje roka za veljavnost ponudbe, vendar ne več kot za 60 dni. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki.

## 3. Vsebnost ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati:

1. izpolnjeno, podpisano in žigosano ter skenirano **PRILOGO 1 – PODATKI O PONUDNIKU**;
2. izpolnjeno, podpisano in žigosano ter skenirano **PRILOGO 2 – PONUDBA - CENE**, s ponudbo in z vsemi vpisanimi zahtevanimi podatki;
3. predlog kreativne in vsebinske zasnove oziroma okvirnega scenarija snemanja,
4. seznam preteklih izdelkov ponudnika v obdobju zadnjih pet (5) let, v obsegu in kakovosti, ki ga zahteva naročnik, kot dokazilo o uspešni izvedbi primerljivega naročila (seznam referenc).

Izbranega izvajalca bomo pozvali k posredovanju Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb lastništvu ponudnika.

Ponudnik mora, do navedenega roka za oddajo ponudb, spremljati in upoštevati vse naročnikove dodatne objave, v zvezi s predmetnim javnim naročilom, na isti spletni strani, kot je objavljena ta povabilna dokumentacija!

Vprašanja vezana na predmetno javno naročilo, lahko ponudniki pošljejo na e-naslov: [glavna.pisarna@mors.si](mailto:glavna.pisarna@mors.si), s pripisom: »MORS 56/2020-JNNV« ali »430-72/2020«, **najkasneje 3 delovne dni pred rokom za oddajo ponudb**.

## 4. Rok in kraj izvedbe

**Izvedba snemanja: število snemalnih dni je 5:**

- **1. snemalni dan** (po vnaprejšnjem dogovoru med naročnikom in izbranim izvajalcem): **april/maj 2020**, 1-3 lokacije snemanja, pri čemer so možne lokacije: Ljubljana z okolico (peskokop Podutik, Jarki Rožnik, kamnolom Stanežiče – Skaručna), severni del Ljubljane z okolico (peskokop Jarše, gradbišče Stožice, IMP Proizvodna hala – Vojkova), Vrhnika - območje Logatca (Vojašnica Vrhnika, vadbišče Logatec).
- **2. – 4. snemalni dan: 26. – 28. 5. 2020**, snemanje na predvidoma naslednjih lokacijah (po 1-5 ur po posamezni lokaciji): Ljubljana z okolico (peskokop Podutik, Jarki Rožnik, kamnolom Stanežiče – Skaručna), severni del Ljubljane z okolico (peskokop Jarše, gradbišče Stožice, IMP Proizvodna hala – Vojkova), Vrhnika - območje Logatca (Vojašnica Vrhnika, vadbišče Logatec).

- **5. snemalni dan: 29. 5. 2020**, 1-3 lokacije snemanja, pri čemer so možne lokacije: Ljubljana z okolico (peskokop Podutik, Jarki Rožnik, kamnolom Stanežiče – Skaručna), severni del Ljubljane z okolico (peskokop Jarše, gradbišče Stožice, IMP Proizvodna hala – Vojkova), Vrhnika - območje Logatca (Vojašnica Vrhnika, vadbišče Logatec).
- **snemanje s sistemom brezpilotnega letalnika na 3. in 4. snemalni dan: 27. – 28. 5. 2020**, snemanje na predvidoma naslednjih lokacijah (po 1-2 ure po posamezni lokaciji): Ljubljana z okolico (peskokop Podutik, Jarki Rožnik, kamnolom Stanežiče – Skaručna), severni del Ljubljane z okolico (peskokop Jarše, gradbišče Stožice, IMP Proizvodna hala – Vojkova), Vrhnika - območje Logatca (Vojašnica Vrhnika, vadbišče Logatec).

Rok za izvedbo naročila in dobavo končnih video vsebin, skladnih s funkcionalnimi in tehničnimi zahtevami je **30. 6. 2020**, pri čemer ponudnik naročniku zagotovi delni izdelek (brez podnapisov, itn.) kratkega videa že **28. 5. 2020 do 12:00** za predvajanje na zaključni slovesnosti na sedež naročnika: Uprava za zaščito in reševanje RS, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana.

## 5. Cena in način plačila

Cena navedena v ponudbi mora biti navedena, kot je to razvidno iz Priloge 2 – PONUDBA - CENE, izražena pa na naslednji način:

- v EUR, na 2 (dve) decimalni mesti, na enoto mere, veljavna in fiksna do realizacije posla,
- zajeti morajo biti vsi stroški in popusti, naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov,
- račun se izstavi po dejansko opravljeni dobavi. Račun se mora sklicevati na številko pogodbe na podlagi katere se izstavlja;
- rok plačila je 30. dan, in začne teči naslednji dan po uradnem prejemu e-računa, ki je podlaga za izplačilo, na naslovu naročnika. Račun mora biti naslovljen na: Ministrstvo za obrambo, Sektor za nabavo, Vojkova 55, 1000 Ljubljana, s pripisom referenčne številke 104.

## 6. Način in merila za izbor ponudnika

Merila za izbor ponudbe so ob izpolnjevanju vseh zahtev naročnika naslednja:

- najnižja ponudbena cena, ki vključuje stroške animacije ter znakovnega jezika,
- predlog kreativne in vsebinske zasnove oziroma okvirnega scenarija snemanja,
- seznam referenc oziroma preteklih izdelkov ponudnika.

	<i>Kriterij</i>	<i>Maksimalno število točk</i>
a)	SKUPNA VREDNOST PONUDBE z DDV ( $T_{PC}$ )	50
b)	KAKOVOST PREDLOGA KREATIVNE IN VSEBINSKE ZASNOVE OZ. OKVIRNEGA SCENARIJA SNEMANJA ( $T_K$ )	30
c)	REFERENCE PONUDNIKA ( $T_R$ )	20
<b>KONČNA OCENA PONUDBE (<math>T_{SK}</math>)</b>		<b>100</b>

Najugodnejša ponudba je tista, ki doseže najvišje število točk. Naročnik bo izračune točke zaokrožil na dve decimalni mesti.

### a) SKUPNA VREDNOST PONUDBE z DDV - $T_{PC}$

$$T_{PC} = 50 \cdot \frac{C_{Pmin}}{C_P}$$

- $C_{P \min}$  – najnižja ponujena cena (najnižja ponudbena cena od vseh ponudb) z DDV  
 $C_P$  – ponujena cena (ponudbena cena obravnavanega ponudnika) z DDV  
 $T_{PC}$  – število točk, ki jih ponudba prejme pri predmetnem merilu glede na razmerje cen

Največje število točk (50 točk) prejme ponudnik, ki ponudi najnižjo ceno z DDV, ostali ponudniki pa prejmejo proporcionalno manjše število točk.

Pri merilu cena lahko ponudnik prejme skupno največ 50 točk.

#### **b) PREDLOG KREATIVNE IN VSEBINSKE ZASNOVE OZ. OKVIRNEGA SCENARIJA SNEMANJA -T<sub>K</sub>**

Predlog kreativne in vsebinske zasnove oz. scenarija snemanja mora izhajati iz tematike mednarodne vaje #SIQUAKE2020, ki se bo odvijala na temo potresa v osrednji Sloveniji. Predlog kreativne zasnove oz. scenarija snemanja temelji na snemanju praktične vaje in mora vsebovati elemente dokumentarnega filma (snemanje priprav, izvedbe in zaključka praktične vaje #SIQUAKE2020), obveščanja javnosti (o dogodku, vključiti novinarske konference, izjave za medije itn.) ter ozaveščanja javnosti (ozaveščanje o potrebnih ukrepih in delovanju pred, med in po potresu). Predlog mora biti jasn, realen oz. uresničljiv ter zasnovan tako, da bo lahko usklajen s celostno grafično podobo projekta.

Pri tem se ocenjuje uspešnost izpolnjevanja vsebinskih zahtev, ki jih je predpisal naročnik v prvem odstavku.

Ponudnik lahko po teh ocenjevalnih kriterijih dobi največ 30 točk, kot sledi:

<b>Kriterij</b>	<b>Ocenjevana zahteva</b>	<b>Število točk</b>
<i>Predstavitvev praktične vaje #SIQUAKE2020 (dokumentarni del)</i>	<i>Predlog vključuje načrt snemanja priprav, izvedbe in zaključka vaje #SIQUAKE2020 (dokumentarni del)</i>	<b>10 točk</b>
	<i>Predlog v zadostni meri poudarja dokumentarni del – 60-80% filma</i>	<b>5 točk</b>
<i>Obveščanje javnosti</i>	<i>Predlog vključuje načrt in elemente za obveščanje javnosti o dogodku – 10-20 % filma</i>	<b>5 točk</b>
<i>Ozaveščanje javnosti</i>	<i>Predlog vključuje elemente za ozaveščanje javnosti (o ravnanju pred, med in po potresu) – 10-20% filma</i>	<b>5 točk</b>
<i>Izvirnosti predloga</i>	<i>Predlog je originalen, jasn in uresničljiv ter omogoča uskladitev s celostno grafično podobo projekta.</i>	<b>5 točk</b>

#### **c) REFERENCE PONUDNIKA - T<sub>R</sub>**

Seznam referenc, ki ga mora predložiti ponudnik, zajema pretekle izdelke ponudnika v obdobju zadnjih 5 (petih) let pred datumom oddaje ponudbe, v obsegu in kakovosti, ki ga zahteva naročnik, kot dokazilo o uspešni izvedbi primerljivega naročila. Ponudnik mora pri vsaki referenci navesti kontaktno osebo, pri kateri bo naročnik lahko preveril navedene reference.

Pretekli izdelki ponudnika v obsegu in kakovosti, ki ustrezajo zahtevam naročnika in bodo upoštevani kot referenčni izdelki, morajo zadoščati **vsaj enemu** izmed spodnjih kriterijev:

- dokumentarne, izobraževalne vsebine,
- snemanje z sistemom brezpilotnega letalnika,
- snemanje večdnevni dogodkov,
- vključitev animacij, podnapisov ali znakovnega jezika v video vsebine.

Ponudnik, ki navede 5 (pet) ali več referenc o izdelkih, ki zadoščajo vsaj enemu izmed kriterijev iz drugega odstavka te točke, prejme največje število točk - 20 točk:

<b>Kriterij</b>	<b>Število točk</b>
<i>5 ali več referenčnih izdelkov</i>	<b>20 točk</b>
<i>4 referenčni izdelki</i>	<b>15 točk</b>
<i>3 referenčni izdelki</i>	<b>10 točk</b>
<i>2 referenčna izdelka</i>	<b>5 točk</b>
<i>1 referenčni izdelek</i>	<b>0 točk</b>

### **KONČNA OCENA PONUDBE - T<sub>SK</sub>**

$$T_{SK} = T_{PC} + T_R + T_K$$

Največje skupno možno število točk ocene ponudbe pri posameznem ponudniku je lahko 100. **Na osnovi števila točk končne ocene ponudbe bo naročnik izbral ponudnika z najvišjim številom pridobljenih točk.**

V primeru, da ima več ponudnikov enako število točk, se izbere ponudnika z nižjo skupno vrednostjo ponudbe z DDV.

### **7. Obvestilo o izboru in sklenitev pogodbe**

Naročnik bo sprejel odločitev o izbiri ponudnika in z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo, ki se praviloma podpisuje na sedežu naročnika.

Naročnik ponudnike o odločitvi o oddaji naročila ne bo posebej obveščal.

Naročnik lahko do sklenitve pogodbe, v postopku oddaje javnega naročila, odstopi od izvedbe javnega naročila iz razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima več zagotovljenih sredstev.

Za sodelovanje se vam zahvaljujemo!

S spoštovanjem,

mag. Željko Kralj  
sekretar  
generalni direktor  
Direktorata za logistiko

Priloge:

- PRILOGA 1: Podatki o ponudniku,
- PRILOGA 2: PONUDBA – CENE,
- PRILOGA 3: VZORČNA POGODBA.

Poslano:

- spletna stran MORS – javna naročila – [http://www.mo.gov.si/si/javne\\_objave](http://www.mo.gov.si/si/javne_objave).

PRILOGA 1

PODATKI O PONUDNIKU

JN MORS 56/2020-JNNV

PRIPRAVA IN SNEMANJE VIDEO O PRAKTIČNI VAJI #SIQUAKE2020

PONUDBA ŠT.: \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_

POPOLNI NAZIV PONUDNIKA	
NASLOV PONUDNIKA	
ZAKONITI ZASTOPNIK PONUDNIKA	
MATIČNA ŠTEVILKA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA	
NAZIV BANKE	
TELEFON	
ELEKTRONSKI NASLOV (za prejemanje uradne pošte)	
ODGOVORNA OSEBA ZA KAKOVOSTNI NADZOR	
KONTAKTNA OSEBA – SKRBNIK POGODBE	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS POGODBE	

\_\_\_\_\_ *Kraj in datum*

\_\_\_\_\_ *Žig*

\_\_\_\_\_ *Podpis odgovorne osebe*

PRILOGA 2: PONUDBA – CENE;

## MORS 56/2020-JNNV »PRIPRAVA IN SNEMANJE VIDEA O PRAKTIČNI VAJI #SIQUAKE2020«

PONUDBA ŠT.: \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_

Z.Š.	BLAGO S STORITVIJO	M.E.	KOLIČINA	Cena/ME brez DDV v EUR	_____% DDV/ME v EUR	Cena/ME z DDV v EUR
1	2	3	4	5	6	7=5+6
1.	PRED - PRODUKCIJA	KPL	1			
2.	PRODUKCIJA	KPL	1			
3.	POST - PRODUKCIJA	KPL	1			
4.	ANIMACIJA	KPL	1			
5.	ZNAKOVNI JEZIK	KPL	1			
6.	OSTALI STROŠKI (potni stroški, prevozi, priprave, produkcijska ekipa, nepredvideni stroški, itd...)	KPL	1			
<b>SKUPNA VREDNOST PONUDBE brez DDV (v EUR):</b>						
<b>SKUPNA VREDNOST DDV (v EUR):</b>						
<b>SKUPNA VREDNOST PONUDBE z DDV (v EUR):</b>						
<b>ROK IZVEDBE in DOBAVE:</b>	Rok za izvedbo naročila in dobavo končnih video vsebin, skladnih s funkcionalnimi in tehničnimi zahtevami je <b>30. 6. 2020</b> , pri čemer izbrani izvajalec naročniku <b>zagotovi delni izdelek</b> (brez podnapisov, itn.) kratkega videa že <b>28. 5. 2020 do 12:00</b> za predvajanje na zaključni slovesnosti.					
<b>KRAJ IZVEDBE in DOBAVE:</b>	– kraj izvedbe naročila (snemanja) je Ljubljana, Vrhnika in Logatec, – kraj dobave delnega izdelka in končnega izdelka je sedež naročnika: <b>Uprava za zaščito in reševanje RS, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana.</b>					
<b>VELJAVNOST PONUDBE:</b>	90 dni od datuma določenega za oddajo ponudbe, kar ponudnik potrdi z oddajo ponudbe.					
<b>GARANCIJA BLAGA:</b>	12 mesecev, šteto od datuma dobave videa.					
<b>PLAČILO:</b>	30. dan. Rok plačila začne teči naslednji dan od uradnega prejema e-računa na naslovu naročnika. <b>Izbrani izvajalec je dolžan voditi evidenco dejansko nastalih stroškov pred-produkcije, produkcije, post-produkcije in ostalih stroškov, ki jo mora pred izdajo računa potrditi pooblaščen oseba naročnika, le to pa mora izbrani izvajalec</b>					



priložiti k e –računu.

**Animacija in Znakovni jezik:**

**Naročnik si pridržuje pravico, da postavke »Animacija« in /ali »Znakovni jezik« ne realizira, zaradi česar bo izbrani izvajalec izstavil račun sorazmerno glede na realizirani del naročila.**

Ponudnik mora ponuditi predmet naročila, kot ga v svojem povabilu zahteva naročnik.

S podpisom izjavljamo, da je naša ponudba v skladu z vsemi zahtevami naročnika, ki so navedene v povabilu MORS 56/2020-JNNV in bo sestavni del pogodbe. Cena izražena v EUR mora biti fiksna za čas trajanja pogodbe.

\_\_\_\_\_

*Kraj in datum*

*Žig*

\_\_\_\_\_

*Podpis odgovorne osebe*

### PRILOGA 3

### VZORČNA POGODBA

ki jo skleneta:

**Republika Slovenija, MINISTRSTVO ZA OBRAMBO, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana,**

ki ga zastopa minister \_\_\_\_\_

mat. št.: 5268923000

davčna št.: 47978457

TRR: 011006370191114

(v nadaljnjem besedilu: **NAROČNIK**)

in

\_\_\_\_\_,  
ki ga zastopa \_\_\_\_\_

matična št.:

identifikacijska št.:

transakcijski račun:

(v nadaljnjem besedilu: **IZVAJALEC**)

#### Uvodna določba

##### 1. člen

Pogodbeni stranki skleneta pogodbo na podlagi izvedenega postopka javnega naročila nižje vrednosti MORS56/2020-JNNV, za pripravo in snemanje videa o praktični vaji #SIQUAKE2020.

#### Predmet pogodbe

##### 2. člen

Predmet pogodbe je izvedba priprave in snemanja videa o praktični vaji #SIQUAKE2020 kot izhaja iz predmeta naročila in ponudbe št \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, ki je sestavni del te pogodbe.

#### Pogodbena cena in vrednost

##### 3. člen

Izvajalec bo naročniku dobavil blago in izvedel storitev po ceni:

Z.Š.	BLAGO S STORITVIJO	M.E.	KOLIČINA	Cena/ME brez DDV v EUR	Cena/ME z DDV v EUR
1.	PRED - PRODUKCIJA	KPL	1		
2.	PRODUKCIJA	KPL	1		
3.	POST - PRODUKCIJA	KPL	1		
4.	ANIMACIJA	KPL	1		
5.	ZNAKOVNI JEZIK	KPL	1		
6.	OSTALI STROŠKI (potni stroški, prevozi, priprave, produkcijska ekipa, nepredvideni stroški)	KPL	1		

Okvirna pogodbeno vrednost za realizacijo predmeta pogodbe znaša \_\_\_\_\_ EUR z DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

**Naročnik si pridržuje pravico, da posameznega dela naročila, kot sta »Animacija« in/ ali »Znakovni jezik« ne realizira, zaradi česar izvajalec izstavi račun sorazmerno glede na realizirani del naročila.**

#### **Rok in kraj izvedbe**

##### 4. člen

Rok za dobavo končnih video vsebin, skladnih s funkcionalnimi in tehničnimi zahtevami naročnika je **30. 6. 2020**, pri čemer izvajalec naročniku **zagotovi delni izdelek** (brez podnapisov, itn.) kratkega videa že **28. 5. 2020 do 12:00** za predvajanje na zaključni slovesnosti.

Kraj izvedbe snemanja je Ljubljana, Vrhnika in Logatec, kraj dobave delnega izdelka in končnega izdelka je sedež naročnika: **Uprava za zaščito in reševanje RS, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana.**

#### **Količinski in kakovostni prevzem blaga**

##### 5. člen

Postopek prevzema se prične na osnovi obrazca SS 12-7. Nadaljevanje postopka mora potekati v skladu z zahtevami, ki so navedene v prilogi k pogodbi – opredelitev kontrole kakovosti za prevzem proizvodov.

O kakovostnem prevzemu blaga, ki je predmet te pogodbe, se sestavi zapisnik (obrazec SS 14-7). Zapisnik podpišeta pooblaščenici osebi pogodbenih strank. Pooblaščenec naročnika za prevzem je predstavnik Oddelka za prevzem oz. od njega pooblaščenica oseba, dobavitelja pa \_\_\_\_\_.

Po uspešno opravljenem kakovostnem prevzemu ima zapisnik oznako: "Kakovost ustreza".

Pogodbeni stranki soglašata, da se za **dobavo šteje dan**, ko je blago izročeno naročniku na namembni kraj po pogodbi, podpisan zapisnik o kontroli kakovosti blaga/storitev z oznako »Kakovost ustreza pogodbenim določilom« in pravilno izpolnjena in podpisana dobavnica. Kakovostni prevzem se izvede po dobavi predmeta naročila po elektronski pošti in v fizični obliki (USB).

Ob dobavi po pogodbi se izvede količinski prevzem, ki se potrdi s podpisom na dobavnico.

##### 6. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta za stvarne napake uveljavljali določila Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo). Izvajalec jamči za skrite napake na blagu v obdobju 9 mesecev od datuma prevzema blaga, pod pogojem, da naročnik obvesti dobavitelja o nastali napaki nemudoma.

Izvajalec je dolžan odpraviti napako oz. blago z napako zamenjati z novim blagom v roku, ki mu ga bo določil naročnik, saj bo v obratnem primeru naročniku odškodninsko odgovoren. Stroške nastale z odpravo napake, vključno s prevoznimi ter povrnitev s tem nastale škode, nosi izvajalec.

## **Garancija za blago**

### 7. člen

Garancijski rok za dobavljeno blago je 12 mesecev od dneva dobave.

V garancijskem roku izvajalec zagotavlja brezplačno odpravljanje napak, ki niso nastale po krivdi naročnika. Naročnik ob uveljavljanju garancijskega zahtevka določi primeren rok za odpravo napak, ki ne sme biti daljši od 45 dni. Če izvajalec v določenem roku ne odpravi napake, mu je dolžan dobavljeni video nadomestiti z novim, brezhibnim. Vsi stroški v zvezi s popravilom oziroma zamenjavo v času garancijskega roka bremenijo izvajalca. Naročnik ima pravico do povračila škode, ki mu je nastala zaradi napake, iz razloga, ker blaga ni mogel uporabljati, in sicer od trenutka, ko je zahteval popravilo ali zamenjavo, do njune izvršitve.

Garancijski rok se pri manjšem popravilu podaljša za toliko časa, kolikor časa naročnik ni mogel uporabljati videa, za zamenjani video pa garancijski rok začne teči znova, in sicer se šteje od dneva kakovostnega prevzema zamenjanega videa.

## **Avtorske pravice**

### 8. člen

Izvajalec je dolžen spoštovati določbe Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (ZASP) ter mora do določenega roka za dobavo vsa s pogodbo predvidena gradiva izročiti naročniku.

Materialne avtorske pravice nad izdelki, ki so predmet pogodbe ima naročnik, izvajalec pa obdrži moralne avtorske pravice.

Razen za namen priprave pogodbenih izdelkov so prepovedani razmnoževanje, nadaljnje posredovanje, reproduciranje in predelava vmesnih ter končnih izdelkov, ki jih izvajalec pripravi za naročnika.

## **Protikorupcijska klavzula**

### 9. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitve, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

## **Odstop od pogodbe**

### 10. člen

Naročnik ima pravico od pogodbe odstopiti in zahtevati povrnitev morebitno nastale škode, če izvajalec:

- postane insolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi ali stečajju, če je kot pravna oseba sprejela sklep o prenehanju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj na katerikoli del njegovega podjetja oziroma sredstev ali če se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga,
- zamudi z dobavo blaga za več kot 30 dni,
- ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi.

V kolikor izvajalec po sklenitvi pogodbe odstopi od pogodbe in tako ne izpolni pogodbenih obveznosti iz razlogov na njegovi strani, velja določba o pogodbeni kazni te pogodbe tudi za nedobavo blaga.

### **Način plačila**

#### 11. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo naročniku izstavil in poslal e-račun opremljen z naročnikovo številko te pogodbe in s strani pooblaščenega osebe naročnika potrjeno in podpisano vodeno lastno evidenco dejansko nastalih stroškov pred-produkcije, produkcije, post-produkcije in ostalih stroškov, po izvedeni dobavi. E-račun mora biti naslovljen na: Ministrstvo za obrambo, Sektor za nabavo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, s pripisom referenčne številke 104.

Naročnik se zavezuje e-račun plačati 30. dan, pri čemer začne rok plačila teči naslednji dan po uradnem prejemu e-računa, ki je podlaga za izplačilo, na naslovu naročnika.

V kolikor naročnik ne poravna računa v dogovorjenem roku, ima izvajalec pravico zahtevati zakonite zamudne obresti.

### **Pogodbena kazen**

#### 12. člen

V kolikor izvajalec ne dobavi blaga v dogovorjenem roku, mora plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 5‰ (promilov) od okvirne pogodbene vrednosti z DDV, za vsak dan zamude, vendar ne več kot 10% (odstotkov) od pogodbene vrednosti z DDV.

Če škoda zaradi neizpolnitve presega pogodbeno kazen, ima naročnik pravico do popolne odškodnine.

### **Odstop od pogodbe**

#### 13. člen

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje oz. ne spoštuje pogodbenih pogojev, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe in zahtevati povrnitev morebitno nastale škode v skladu z določili Obligacijskega zakonika.

### **Pooblaščen osebe**

#### 14. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je \_\_\_\_\_, s strani dobavitelja \_\_\_\_\_.

Za izpolnitev posebnih določb pogodbe, ki se nanašajo izključno na predmet pogodbe se pooblasti \_\_\_\_\_.

Vsi dogovori glede določil te pogodbe so brez vednosti in odobritve skrbnika pogodbe nični.

### **Veljavnost pogodbe**

#### 15. člen

Pogodba je sklenjena za predmetni nakup in se zaključuje z njeno izpolnitvijo.

## **Končne določbe**

### 16. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi. Za spremembo skrbnikov in pooblaščenih oseb zadostuje pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

### 17. člen

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu izvajalca, se vse obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegove pravne naslednike.

### 18. člen

Za pravice in obveznosti pogodbenih strank, ki niso opredeljena v tej pogodbi, veljajo določbe Obligacijskega zakonika.

### 19. člen

Spore iz te pogodbe rešujeta stranki sporazumno, v nasprotnem primeru pa je zanje pristojno sodišče v Ljubljani.

### 20. člen

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme 1 (en) izvod vsaka pogodbeni stranka.

Pogodba je sklenjena in postane pravno veljavna z dnem podpisa pogodbe obeh pogodbenih strank.

Št.:

Datum:

**NAROČNIK**  
**Republika Slovenija**  
**Ministrstvo za obrambo**

**DOBAVITELJ**

---

Priloge kot sestavni del te pogodbe so:

- ponudba št.
- priloga k pogodbi – opredelitev kontrole kakovosti za prevzem proizvodov.

## **PRILOGA K POGODBI - OPREDELITEV KONTROLE KAKOVOSTI ZA PREVZEM PROIZVODOV**

### **Področje uporabe**

#### 1.1

Kupec/naročnik in prodajalec/izvajalec/dobavitelj na podlagi sklenjene pogodbe s to prilogo določata načela, pogoje in način izvedbe kontrole kakovosti za prevzem proizvodov (v nadaljevanju prevzem) ter nadzor nad sistemom zagotavljanja kakovosti pri prodajalcu/izvajalcu/dobavitelju.

### **Splošne določbe**

#### 2.1

Obe pogodbeni stranki morata spoštovati načelo dobrega gospodarja in načelo, da se izročitev ter prevzem proizvodov za oba opravi z najmanjšimi stroški in ob upoštevanju pravil stroke.

#### 2.2

Prodajalec/izvajalec/dobavitelj mora ustrezno upravljati sistem kakovosti, in sicer tako, da:

- ob izvajanju kontrole kakovosti oziroma ob dostavi proizvodov priloži dokumente o kontroli, testiranju in preizkušanju predmeta pogodbe;
- izvaja predpisan ali dogovorjen način kontrole kakovosti proizvodov;
- so odgovornosti za kakovost predpisane;
- upošteva zahteve kupca za upravljanje sistema kakovosti;
- za podizvajalce veljajo enake zahteve, kot jih je kupec/naročnik postavil prodajalcu/izvajalcu/dobavitelju.

### **Pristop h kontroli kakovosti**

#### 3.1

Pooblaščen predstavnik kupca/naročnika začne postopek kontrole kakovosti za prevzem proizvodov na podlagi prejetega obvestila o pripravi proizvodov za prevzem (obrazec SS 12-7), ki ga dobavitelj pošlje na naslov kupca/naročnika, če je treba skupaj s podatki o transportni enoti proizvodov in strokovnimi priporočili za izvedbo prevzema.

Obrazec SS 12-7 je sestavni del te priloge.

Proizvod je pripravljen za prevzem, če je skladen s pogodbenimi določili, količinsko popoln, ustrezno embalaran in označen ter opremljen z ustreznimi dokumenti, ki se zahtevajo v pogodbi. Proizvod mora biti do kontrole kakovosti ločen od drugih proizvodov in razmeščen tako, da je vsaka embalarana transportna enota dostopna za pregled in je oznaka enote razvidna z vseh strani oziroma sta omogočeni vzorčenje in zaznamovanje.

Praviloma se prevzem začne izvajati v osmih dneh od prejema obrazca SS 12-7.

Kupec/naročnik lahko še pred končnim prevzemom proizvodov opravi občasno kontrolo kakovosti v proizvodnem procesu prodajalca/izvajalca/dobavitelja. Vsakokratne ugotovitve občasne kontrole v proizvodnem procesu se vnesejo v zapisnik o predhodni/fazni/mejni kontroli, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik kupca/naročnika in pooblaščen predstavnik prodajalca/izvajalca/dobavitelja.

### **Izvajanje kontrole kakovosti**

#### 4.1

Kontrola kakovosti se na podlagi pisnega protokola prevzema ali na podlagi dogovora lahko opravi pri prodajalcu/izvajalcu/dobavitelju ali pri kupcu/naročniku, če v pogodbi ni drugače določeno.

## 4.2

Pooblaščen predstavnik kupca/naročnika opravi kontrolo kakovosti po pravilih stroke, in sicer:

- s predpisanimi in standardiziranimi pripravami in metodami kontrole,
- z meritvami, testiranjem in preizkušanjem karakteristik proizvodov,
- s primerjavo ugotovljenih rezultatov, z zapisi v tehnični dokumentaciji prodajalca/izvajalca in s tehničnimi zahtevami kupca/naročnika, določenimi v pogodbi,
- s primerjavo in oceno nemerljivih karakteristik in lastnosti.

Meritve karakteristik kakovosti opravi pooblaščen predstavnik kupca/naročnika glede na obojestransko usklajen protokol prevzemanja ali kontrolni plan ter glede na obseg in zahtevnost proizvoda, in sicer opravi:

- 100-odstotni pregled,
- naključni pregled,
- vzorčenje,
- certifikacijo,
- preverjanje na podlagi primerjave s potrjenim vzorcem (iz javnega razpisa oziroma svojim).

Če obseg proizvodov zahteva, da se opravi kontrola kakovosti z vzorčenjem, pooblaščen predstavnik kupca/naročnika pri kontroli za prevzem proizvodov navadno uporablja standard ISO 2859, če v pogodbi ni drugače določeno.

Sestavo lotov, velikost lota in način, na katerega mora biti predstavljen in identificiran vsak lot, pripravi dobavitelj/izvajalec/prodajalec, odobri pa pooblaščen predstavnik kupca/naročnika.

## 4.3

Če se pooblaščen predstavnik kupca/naročnika odloči, da so za kontrolo kakovosti potrebni dodatni testi ali preizkusi, jih mora prodajalec/izvajalec/dobavitelj omogočiti in izvesti s svojimi strokovnjaki, v svojih prostorih ter s svojimi napravami in pomožnim materialom.

Če prodajalec/izvajalec/dobavitelj ne more omogočiti in izvesti dodatnih preizkusov s svojimi strokovnjaki, v svojih prostorih ter s svojimi napravami in pomožnim materialom, opravijo dodatne preizkuse ustrezne ustanove na njegov račun.

Pooblaščen predstavnik kupca/naročnika lahko k sodelovanju pri prevzemu za pomoč pri identifikaciji proizvoda oziroma ugotavljanju zahtevanih karakteristik povabi skrbnika pogodbe, vodjo projekta oziroma predstavnika predlagatelja naročila, ki je sodeloval pri izvedbi projekta oziroma naročila.

## 4.4

Pooblaščen predstavnik kupca/naročnika lahko proizvode prevzame ali zavrne.

Prevzem proizvodov se potrdi s podpisom zapisnika o kontroli kakovosti proizvodov (obrazec SS 14-7), v katerega se obvezno vpiše ocena »**Kakovost ustreza pogodbenim določilom**«.

Če pooblaščen predstavnik kupca/naročnika zavrne prevzem proizvodov, mora biti zavrnitev pisno utemeljena, razlogi za zavrnitev pa navedeni v zapisniku, v katerega se obvezno vpiše ocena »**Kakovost NE ustreza pogodbenim določilom**«.

## **Stroški pri izvajanju kontrole kakovosti**

### 5.1

Stroške, nastale s pravočasnim prevzemom proizvodov in ugodnim izidom za kupca/naročnika nosi kupec/naročnik, z neugodnim izidom za kupca pa prodajalec /izvajalec/dobavitelj.



Ob neskladnosti rezultatov, ugotovljenih pri kontroli kakovosti za prevzem proizvodov, s podatki, navedenimi v tehnični dokumentaciji proizvajalca in zahtevami iz te pogodbe ter posledično pri odločitvi pooblaščenega predstavnika kupca/naročnika za ponovno vzorčenje, merjenje, testiranje ali preizkušanje, plača nastale stroške prodajalec /izvajalec/dobavitelj.

## **Obveznosti prodajalca/izvajalca/dobavitelja**

### **6.1**

Prodajalec/izvajalec/dobavitelj je dolžan pooblaščenemu predstavniku kupca/naročnika omogočiti razmere za izvedbo kontrole kakovosti proizvodov na predpisan in po pravilih stroke ustrezen način.

### **6.2**

Prodajalec/izvajalec/dobavitelj je dolžan, ne glede na to, da so bili proizvodi prevzeti, odpraviti ugotovljeno neskladnost oziroma pomanjkljivost, dopolniti ali nadomestiti vsak posamezen del proizvoda ali dokument, če je pooblaščen predstavnik naročnika/uporabnika v presoji ocenil, da gre za manjšo funkcionalno neskladnost oziroma manjše odstopanje, in določil rok za odpravo neskladja.

Če se po opravljeni kontroli kakovosti in prevzemu izkaže, da kakovost proizvodov zaradi spregleda ali skrite napake ni skladna s pogodbenimi določili, pogodbeni stranki za reševanje reklamacije uporabljata določbe zakona, s katerim se ureja obligacijsko razmerje med strankama.

### **6.3**

Prodajalec/izvajalec/dobavitelj mora pripraviti, hraniti in vzdrževati zapise, ki dokazujejo, da so bili proizvodi kontrolirani oziroma preizkušeni. Ti zapisi morajo jasno pokazati, da so proizvodi izpolnili zahteve kontrole glede na zahteve kupca/naročnika. Iz zapisov mora biti razvidna predpisana odgovornost oseb.

### **6.4**

Prodajalec/izvajalec/dobavitelj je pooblaščenega predstavnika kupca/naročnika dolžan seznaniti z datumom začetka proizvodnje, če gre za proizvodno dejavnost.

Kupec/naročnik ima pravico, da v tem primeru proizvodnjo njemu namenjenih proizvodov nadzira, če v pogodbi ni drugače določeno.

### **6.5**

Pri nabavi proizvodov v eni izmed držav članic Nata ali partnerskih držav, ki so privzele STANAG 4107, se kontrola kakovosti na podlagi navedenega STANAG-a lahko vključi v pogodbeno določila. V okviru STANAG-a 4107 in ustreznega SVS AQAP se na podlagi recipročnosti opravi zaprosilo za izvedbo kontrole kakovosti.

Končno kontrolo kakovosti opravi notranja organizacijska enota MO, pristojna za kontrolo kakovosti.

## **Splošno**

### **7.1**

Ta določila se uporabljajo smiselno kot priloga k pogodbi, in sicer glede na vrsto predmeta pogodbe.

**Priloga 2:** Obvestilo o pripravi proizvodov za prevzem, Obrazec SS 12-7,

**Priloga 3:** Zapisnik o kontroli kakovosti proizvodov, Obrazec SS 14-7



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**MINISTRSTVO ZA OBRAMBO**

DIREKTORAT ZA LOGISTIKO

Sektor za upravljanje materialnih sredstev  
Oddelek za prevzem  
Vojkova cesta 59, 1000 Ljubljana

**OBVESTILO O PRIPRAVI PROIZVODOV ZA PREVZEM**

Številka pogodbe/naročilnice: \_\_\_\_\_

Datum pogodbe/naročilnice: \_\_\_\_\_

Pogodbeni datum/rok dobave: \_\_\_\_\_

Ime in priimek pooblaščenega osebe dobavitelja <sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

Dosegljivost: telefaks \_\_\_\_\_ telefon \_\_\_\_\_ mobilni telefon \_\_\_\_\_

Številka dobave/pošiljke <sup>2</sup>: \_\_\_\_\_

Kraj – lokacija kontrole kakovosti: \_\_\_\_\_

Zap. št. <sup>3</sup>	Identifikacija <sup>4</sup>	Naziv proizvoda <sup>5</sup>	Količina	Mera <sup>6</sup>

SS 12-7

V/Na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Podpis izvajalca/dobavitelja/prodajalca

**OPOMBE:**

1. Ime in priimek osebe, ki bo pri prevzemu zastopala dobavitelja.
2. Zaporedna številka dobave/pošiljke, če je dobavni rok razdeljen na več faz/dobav/pošiljk.
3. Zaporedna številka proizvoda, če se dobavlja različno blago ali storitve.
4. Koda ali NSN naročenega proizvoda, če jo je dobavitelj predhodno pridobil.
5. Komercialni naziv proizvoda.
6. Enota mere proizvoda.

---

**OBVESTILO POSREDOVATI NA**  
**Ministrstvo za obrambo**  
e-pošta: glavna.pisarna@mors.si  
naslov: Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**MINISTRSTVO ZA OBRAMBO**

DIREKTORAT ZA LOGISTIKO

Sektor za upravljanje materialnih sredstev  
Oddelek za prevzem

Vojkova cesta 59, 1000 Ljubljana

T: 01 471 23 05

F: 01 471 12 65

E: glavna.pisarna@mors.si

www.mors.si

Številka:

Datum:

**ZAPISNIK O KONTROLI KAKOVOSTI PROIZVODOV**

Št. kontrole kakovosti:

Dobavitelj/izvajalec/prodajalec:			Naslov:	
Identifikacija	Naziv proizvoda	Enota mere	Količina	Opombe
• Številka pogodbe:	• Datum pogodbe:	• Pogodbeni datum dobave:		
•	•	•		
Številka dobavnice/računa :				

**Presoja kakovosti:**

Način preverjanja skladnosti - kontrola je potekala po metodi (ustrezno obkroži):  
1. 100% pregleda; 2. naključnega pregleda; 3. certifikacije; 4. vzorčenja; 5. primerjave s potrjenim vzorcem;

Ocena: **KAKOVOST (NE) USTREZA POGODBENIM DOLOČILOM**

Kraj kontrole: Datum kontrole:

**IZJAVA :**  
**DOBAVITELJ/PRODAJALEC JAMČI, DA JE CELOTNA DOBAVLJENA KOLIČINA PROIZVODOV ENAKE KAKOVOSTI KOT KONTROLIRANI PROIZVODI.**

**DOLOČBA :**

**V KOLIKOR JE DOBAVITELJ / PRODAJALEC Z DOBAVO / IZVEDBO / STORITVIJO, PRIŠEL V ZAMUDO, BO NAROČNIK OBRAČUNAL DOGOVORJENO POGODBENO KAZEN.**

Pooblaščen predstavniki(-i) dobavitelja/izvajalca/prodajalca:

Pooblaščen predstavniki(-i) kupca/naročnika:

**Opombe:**

Organizacijska enota, ki bo izvedla vknjižbo v materialno evidenco:

**SS 14-7**

**Poslano:**

- dobavitelju/prodajalcu (brez prilog – prejel ob prevzemu),
- skrbniku pogodbe (XY, OE, po IRDG – s prilogami),
- naročniku/predlagatelju naročila (XY, OE, po IRDG – s prilogami)
- uporabniku (XY, OE, po IRDG – s prilogami),
- knjigovodji (XY, OE, po IRDG – s prilogami),
- zbirka DG, SUMS (original – brez prilog).

**Priloge:**

- dobavni dokumenti,
  - garancije,
  - izkazi kakovosti,
- tehnična dokumentacija