

Na podlagi 61. člena in 117. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/25, v nadaljevanju: ZJU-1) ter 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23, 136/23 – ZIUZDS in 70/25 – ZUTD-I) **Ministrstvo za notranje zadeve**, Štefanova ulica 2, Ljubljana, objavlja dve strokovno-tehnični delovni mesti za **določen čas 8 mesecev**, in sicer:

računovodja VII/2-III (šifra DM 26318) - **pripravnik** v Sekretariatu, Uradu za finance in računovodstvo, Službi za računovodstvo, Oddelku stroški dela in likvidatura.

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) ali najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja) ali višješolsko izobraževanje (prejšnje)/višješolska izobrazba (prejšnja),
- opravljeno osnovno usposabljanje za obravnavo in varovanje tajnih podatkov (kandidat ga lahko opravi v okviru izbirnega postopka).

V skladu s 117. členom ZJU-1 in 2. členom Pravilnika o pripravnštvu v državni upravi in upravah lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 92/25, v nadaljevanju Pravilnik) se kot pripravnik lahko zaposli oseba, ki nima ustreznih predpisanih delovnih izkušenj v skladu z zakonom in prvič sklene pogodbo o zaposlitvi, ustrezno ravni njene strokovne izobrazbe, z namenom, da se usposobi za samostojno opravljanje dela. Za pripravnika se v skladu s tem Pravilnikom šteje tudi oseba, ki sklene delovno razmerje in se usposablja za samostojno opravljanje dela, če je bila predhodno že zaposlena in še ni končala pripravnške dobe ali si ni pridobila dovolj ustreznih delovnih izkušenj za zasedbo delovnega mesta, ustreznega ravni njene izobrazbe.

Izbrana kandidata se bosta na delovnem mestu računovodja VII/2-III (šifra DM 26318) usposabljala za naslednje naloge:

- vodenje poslovnih knjig,
- izvajanje visoko strokovnih del s področja računovodstva in javnih financ,
- koordinirane izvajanja zahtevnejših nalog,
- priprava in izdelovanje zahtevnejših analiz in poročil,
- izvajanje nadzora nad usklajevanjem analitičnih in sintetičnih evidenc,
- opravljanje drugih zahtevnejših nalog,
- sodelovanje pri izdelavi zaključnega računa, letnega poročila, premoženjske bilance ter drugih poročil za notranje in zunanje uporabnike.

Prijava na prosto delovno mesto mora vsebovati:

1. izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. izjavo kandidata, da za namen tega postopka dovoljuje Ministrstvu za notranje zadeve pridobitev podatkov iz 1. točke iz uradnih evidenc (v primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, mora sam predložiti ustrezna dokazila).

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja, sposobnosti in veščine, ki jih je pridobil.

Z izbranimi kandidatoma bo sklenjeno delovno razmerje za **določen čas 8 mesecev**, za čas opravljanja pripravnštva, s polnim delovnim časom. Izhodiščni plačni razred pripravnških delovnih mest je 14. plačni razred, ki na dan objave znaša 1.571,50 € bruto mesečno in bo od 1. 12. 2026 znašal 1.711,98 € bruto mesečno, pri čemer kandidat pridobi pravico do izplačila osnovne plače v

vrednosti tega plačnega razreda postopno, na način iz 3. točke prvega odstavka 101. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24). Izbrana kandidata bosta delo opravljala v uradnih prostorih Ministrstva za notranje zadeve, Štefanova 2, Ljubljana, oziroma v drugih uradnih prostorih organa.

Kandidati pošljejo prijavo preko spletne strani <https://kadri.mnz.gov.si/delovna-mesta/> ali v pisni obliki na priloženem obrazcu "**Vloga za zaposlitev**", v zaprti ovojnici, na naslov MNZ RS, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana, z označbo "**JO št. 1100-79/2026**" na spodnji levi oz. zadnji strani ovojnice, in sicer **v roku 10 dni** po objavi na spletnem mestu državne uprave GOV.SI in spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje. Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno najkasneje zadnji dan roka za prijavo. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov **gp.mnz@gov.si**, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v osmih dneh po zaključenem postopku izbire.

Informacije o delovnem področju: Nada Žegarac, vodja Oddelka stroški dela in likvidatura, tel. št. 01 428 45 28.

Informacije o izvedbi javne objave: Tanja Pekolj, Urad za organizacijo in kadre, tel. št. 01 428 44 68.

V besedilu javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.