

Na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmlS-A, 202/21 – odl. US, 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23, 136/23 – ZIUZDS in 70/25 – ZUTD-I) in 2. točke prvega odstavka 76. člena v povezavi s prvim odstavkom 78. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/05, v nadaljevanju ZJU-1) Ministrstvo za notranje zadeve, Policija Štefanova ulica 2, Ljubljana, objavlja strokovno-tehnično delovno mesto za **določen čas, za čas do vrnitve začasno odsotnega javnega uslužbenca**, in sicer:

**administrator V** (šifra DM 73347) v Generalni policijski upravi, Upravi uniformirane policije, Centru za prekrškovne zadeve, Oddelku za meritve s samodejnimi merilnimi sistemi.

Kandidat, ki se bo prijavil na delovno mesto, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- srednje tehniško in drugo strokovno izobraževanje/srednja strokovna izobrazba ali srednje splošno izobraževanje/srednja splošna izobrazba,
- državljanstvo Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v Evropski uniji,
- ne sme biti pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne sme biti pravnomočno obsojen zaradi drugega kaznivega dejanja na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot tri mesece,
- zoper njega ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
- dostop do tajnih podatkov stopnje "zaupno" (kandidat ga lahko pridobi v okviru izbirnega postopka),
- da je bil varnostno preverjen v obsegu in na način, kot je določen v Zakonu o organiziranosti in delu v Policiji (Uradni list RS, št. 15/13, 11/14, 86/15, 77/16, 77/17, 36/19, 66/19 – ZDZ, 200/20, 172/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 85/25 in 14/26), in da zanj ne obstaja varnostni zadržek (navedeno se izvede v okviru izbirnega postopka).

**Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati s poznavanjem računalniške obdelave podatkov in urejanjem besedila (Word, Excel, Lotus Notes, SPIS-4 in MFERAC), poznavanjem pisarniškega poslovanja ter poznavanjem Uredbe o upravnem poslovanju (ravnanje s spisi in vodenje zbirke dokumentarnega gradiva).**

Zaželeno je, da ima kandidat znanje urejanja besedila na računalniku.

Poleg posebnih pogojev morajo kandidati izpolnjevati tudi splošne pogoje, ki jih urejajo predpisi s področja delovnega prava.

Naloge delovnega mesta so naslednje:

- opravljanje organizacijsko - tehničnih nalog,
- izvajanje računalniške obdelave podatkov,
- opravljanje drugih nalog s svojega delovnega področja, ki jih naroči nadrejeni,
- izvajanje nalog pisarniškega poslovanja,
- oblikovanje in vodenje baz podatkov,
- sodelovanje pri materialnem in finančnem poslovanju,
- sodelovanje pri izvajanju enostavnejših kadrovskega opravil.

Posebnost delovnega mesta: neenakomerni delovni čas (razpored).

Prijava mora vsebovati:

1. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna raven in smer izobrazbe, leto pridobitve izobrazbe in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. pisno izjavo kandidata, da soglaša z varnostnim preverjanjem v obsegu in na način, kot je določen v Zakonu o organiziranosti in delu v policiji,

3. pisno izjavo kandidata, da:
  - je državljan Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v Evropski uniji,
  - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot tri mesece,
  - zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
4. pisno izjavo, da za namen tega postopka dovoljuje Ministrstvu za notranje zadeve, pridobitev podatkov iz 3. točke iz uradne evidence (v primeru, da kandidat z vpogledom iz uradnih evidenc ne soglaša, mora sam predložiti vsa dokazila).

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis, v katerem naj kandidat poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja, sposobnosti in veščine, ki jih je pridobil.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi prijave in priložene dokumentacije, na podlagi razgovora s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen čas s polnim delovnim časom, in sicer do vrnitve začasno odsotnega javnega uslužbenca. Izhodiščni plačni razred delovnega mesta je 5. plačni razred, ki na podlagi drugega odstavka 15. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24 in 12/26 – ZPPJUFT; v nadaljevanju ZSTSPJ) na dan objave znaša 1.491,02 € bruto mesečno in se do vrednosti 7. plačnega razreda 1.510,69 € bruto mesečno usklajuje na način iz 101. člena (ZSTSPJ). Izbrani kandidat bo delo opravljal v uradnih prostorih Ministrstva za notranje zadeve, Policije, Generalne policijske uprave, Uprave uniformirane policije, Centra za prekrškovne zadeve, Oddelka za meritve s samodejnimi merilnimi sistemi, Ljubljana, Grič 56, oziroma v drugih uradnih prostorih organa.

Kandidati pošljejo prijavo preko spletne strani <https://kadri.mnz.gov.si/delovna-mesta/> oziroma pošljejo prijavo v pisni obliki na priloženem obrazcu "Vloga za zaposlitev", v zaprti ovojnici, na naslov **MNZ RS, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana**, z označbo "**JO št. 1100-144/2026**" na spodnji levi oz. zadnji strani ovojnice, in sicer **v roku 8 dni** po objavi na spletnem mestu državne uprave GOV.SI in spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje. Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno najkasneje zadnji dan roka za prijavo. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov **gp.mnz@gov.si**, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z varnim elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v osmih dneh po zaključenem postopku izbire.

Informacije o delovnem področju: Robert Blatnik, vodja Centra za prekrškovne zadeve, tel. št. 01/428-4146.

Informacije o izvedbi postopka: Mateja Gajšek, Urad za organizacijo in kadre, tel. št. 01 428 49 72.

V besedilu javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.