



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA

IZBRISANA LICA

Informacije o regulisanju statusa lica
izbranih iz registra stalnog stanovništva
Republike Slovenije

Ljubljana, jul 2010

Pripremilo i izdalo: Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Slovenije

Lektura: Odjeljenje za prevođenje i lektorisanje

Dizajn: Odjeljenje za upravno poslovanje i grafiku

Štampa: Tisk Žnidarič, d. o. o.

Tiraž: 15.000 primjeraka

Ljubljana, jul 2010

SADRŽAJ

Stranica

1. KO SU IZBRISANA LICA?	7
2. PRIBAVLJANJE DOZVOLE ZA STALNI BORAVAK.	7
Ko može prema zakonu steći dozvolu za stalni boravak?	7
Ko može i gdje podnijeti molbu za izdavanje dozvole za stalni boravak?	8
Da li se molba za izdavanje dozvole za stalni boravak podnosi na posebnom obrascu?	8
Šta treba priložiti uz molbu za izdavanje dozvole za stalni boravak?	9
Kada je ispunjen uvjet stvarnog življenja u Republici Sloveniji?	10
U kom se roku nakon izdavanja dozvole za stalni boravak izbrisano lice ili dijete izbrisano lica mora preseliti nazad u Republiku Sloveniju ako trenutno živi u inostranstvu?	12
Da li se prilikom podnošenja molbe za izdavanje dozvole za stalni boravak plaća upravna taksa?	13
3. PRIBAVLJANJE POSEBNOG RJEŠENJA	13
Šta je posebno rješenje?	13
Trebali li za posebno rješenje podnijeti posebnu molbu?	14
Kako i gdje se podnosi molba za posebno rješenje?	14
Da li se molba za izdavanje posebnog rješenja podnosi na posebnom obrascu?	15
Šta treba priložiti uz molbu za izdavanje posebnog rješenja?	15
Da li se prilikom podnošenja molbe za izdavanje posebnog rješenja plaća upravna taksa?	15
4. ROKOVI ZA PODNOŠENJE MOLBE ZA IZDAVANJE DOZVOLE ZA STALNI BORAVAK I POSEBNOG RJEŠENJA	16
5. VIŠE INFORMACIJA	18
6. SPISAK UPRAVNIH JEDINICA GDJE SE MOŽE PODNIJETI MOLBA ...	19

Poštovani,

Republika Slovenija je Zakonom o strancima (Zakon o tujcih) iz 1991. godine propisala da za državljane SFRJ koji su bili državljani drugih republika i koji u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu Zakona o državljanstvu Republike Slovenije nisu podnijeli molbu za prijem u državljanstvo Republike Slovenije važe odredbe Zakona o strancima.

Time su državljani drugih republika nekadašnje SFRJ koji su u Republici Sloveniji imali prijavljeno prebivalište izbrisani iz registra stalnog stanovništva, jer zakon za njih nije propisao posebne, odnosno drugačije uvjete za sticanje dozvole za stalni boravak u Republici Sloveniji od onih za ostale strance. Naime, ostali stranci nisu morali preduzeti nikakve radnje budući da su nakon isteka roka automatski postali stranci s prebivalištem u Republici Sloveniji.

Ustavni sud Republike Slovenije utvrdio je 2003. godine da je brisanje bilo nezakonito. Država je u više navrata pokušala riješiti pitanje izbrisanih lica, no neuspješno. Tek je u 2009. i 2010. godini preduzela mjere kojima je u dvije faze počela sistematski ispravljati nepravdu nanijetu izbrisanim licima i otklanjati nezakonito stanje.

Prva faza obuhvatila je izdavanje dopunskih rješenja neposredno na osnovu odluke Ustavnog suda, br. U-I-246/02 od dana 3. 4. 2003. godine svima koji su već regulisali status. Izdavanjem dopunskih rješenja ovlaštenim licima priznata je dozvola za stalni boravak i regulisana prijava prebivališta sve od brisanja iz registra stalnog stanovništva do stvarnog sticanja dozvole za stalni boravak. Proces izdavanja dopunskih rješenja okončan je 2010. godine.

Druga faza uključivala je usvajanje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o regulisanju statusa državljana drugih država nasljednica nekadašnje SFRJ u Republici Sloveniji (Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o urejanju statusa državljanov drugih držav naslednic nekdanje SFRJ v Republiki Sloveniji – ZUSDDDB-B) (Službeni list Republike Slovenije (Uradni list RS), br. 50/2010; u daljem tekstu: zakon) koji je Državni zbor usvojio 2010. godine i na osnovu kojeg će sva druga izbrisana lica koja u Republici Sloveniji još nemaju dozvolu za stalni boravak i prijavljeno prebivalište moći u roku od tri godine da podnesu molbu za izdavanje dozvole za stalni boravak. Izbrisana lica koja su primljena u slovensko državljanstvo, a da im prije toga nije izdata dozvola za stalni boravak, dobit će na osnovu zakona posebno rješenje za proteklo vrijeme. Zakon također uređuje izdavanje dozvole za stalni boravak i posebna rješenja za djecu izbrisanih lica rođenu u Republici Sloveniji nakon 25. 6. 1991. godine koja stvarno žive u Republici Sloveniji od rođenja.

Pred vama je brošura koja vam pruža kompletnu informaciju o tome kako možete, ako ste bili izbrisani, regulisati status u Republici Sloveniji i kako možete pribaviti posebno rješenje za proteklo vrijeme.

S poštovanjem,

Ministarstvo unutrašnjih poslova

1. KO SU IZBRISANA LICA?

Izbrisana lica su lica koja ispunjavaju **sva četiri** dolje navedena uvjeta:

1. na dan 25. 6. 1991. godine bila su državljani SFRJ, no nisu imala republičko državljanstvo Slovenije, već državljanstvo druge republike nekadašnje SFRJ (riječ je o državljanstvu koje je tada svako stekao na osnovu državljanstva svojih roditelja, a ne mjesta rođenja),
2. na dan 23. 12. 1990. godine imala su prijavljeno prebivalište u Republici Sloveniji,
3. nakon osamostaljenja Republike Slovenije nisu stekla slovensko državljanstvo, pa su
4. zato izbrisana iz registra stalnog stanovništva (njihova prijava prebivališta u Republici Sloveniji je prestala 26. 2. 1992. godine, odnosno na neki drugi datum).

Podatak o prestanku prijave prebivališta može se pribaviti u upravnoj jedinici na čijem je području izbrisano lice u vrijeme prije brisanja imalo prijavljeno prebivalište. Upravna jedinica izdat će potvrdu o prijavi prebivališta u Republici Sloveniji.

2. PRIBAVLJANJE DOZVOLE ZA STALNI BORAVAK

Ko može prema zakonu steći dozvolu za stalni boravak?

Dozvolu za stalni boravak prema zakonu mogu steći:

1. izbrisana lica koja stvarno žive u Republici Sloveniji od 23. 12. 1990. godine,

2. stranci koji su na dan 25. 6. 1991. godine bili državljani druge republike nekadašnje SFRJ i koji od tog dana stvarno neprekidno žive u Republici Sloveniji,
3. djeca izbrisanih lica rođena nakon 25. 6. 1991. godine u Republici Sloveniji, a čiji je najmanje jedan roditelj izbrisan i stekao je nakon rođenja djeteta dozvolu za stalni boravak ili je primljen u slovensko državljanstvo i stvarno živi u Republici Sloveniji od djetetovog rođenja.

Kako i gdje se podnosi molba za izdavanje dozvole za stalni boravak?

Molbu za izdavanje dozvole za stalni boravak podnosi ovlašteno lice (vidjeti objašnjenje uz prethodno pitanje) ili njegov punomoćnik. Molbu za maloljetno dijete podnosi zakonski zastupnik koji također može dati ovlaštenje punomoćniku za podnošenje molbe i zastupanje u postupku.

Molba se podnosi upravnoj jedinici na čijem području ovlašteno lice boravi. Ako ovlašteno lice u vrijeme podnošenja molbe ne boravi u Republici Sloveniji, molbu za izdavanje dozvole za stalni boravak treba podnijeti upravnoj jedinici na čijem području lice namjerava boraviti nakon selidbe u Republiku Sloveniju (odnosno upravnoj jedinici na čijem je području lice boravilo u vrijeme brisanja). Molba se može podnijeti neposredno upravnoj jedinici ili poslati poštom.

Da li se molba za izdavanje dozvole za stalni boravak podnosi na posebnom obrascu?

Molba za izdavanje dozvole za stalni boravak podnosi se na obrascu propisanom Pravilnikom o utvrđivanju obrasca molbe za izdavanje dozvole za stalni boravak i za izdavanje posebnog rješenja (Pravilnik o določitvi obrazca prošnje za izdaju dovoljenja za stalno prebivanje in za izdaju posebne odločbe). Obrazac je dostu-

pan u upravnim jedinicama u Sloveniji, diplomatsko-konzularnim predstavništvima Republike Slovenije u inostranstvu i na web-lokaciji Ministarstva unutrašnjih poslova Republike Slovenije www.mnz.gov.si.

Šta treba priložiti uz molbu za izdavanje dozvole za stalni boravak?

Uz molbu za izdavanje dozvole za stalni boravak treba priložiti sljedeće dokumente:

1. fotografiju;
2. fotokopiju dokumenta kojim se dokazuje identitet, to jest fotokopiju važećeg pasoša. Ako ovlašteno lice nema važeći pasoš, treba priložiti fotokopiju važeće lične karte ili drugog dokumenta s fotografijom koji je izdao državni organ i na osnovu kojeg se može utvrditi njegov identitet. Ako ovlašteno lice nema važeći dokument te ima samo dokument kojim se dokazuje identitet i čiji je rok važenja istekao, može dati na uvid takav dokument. Identitet djeteta koje nema važeći ili nevažeći dokument kojim se dokazuje identitet može se dokazati drugim ispravama s fotografijom, svjedocima ili izjavom zakonskog zastupnika;
3. ako upravna jedinica u vođenim evidencijama nema podatak o tome da je ovlašteno lice na dan 25. 6. 1991. godine imalo državljanstvo jedne od drugih republika nekadašnje SFRJ, uz molbu treba dostaviti i dokaz o državljanstvu jedne od drugih republika nekadašnje SFRJ na dan 25. 6. 1991. godine (dokaz se ne mora dostaviti u slučaju podnijete molbe za izdavanje dozvole za stalni boravak djetetu izbrisano lice);
4. uvjerenje iz krivične evidencije matične države koja nije starija od tri mjeseca (ako matična država izdaje takva uvjerenja). U skladu sa zakonom, jedan od razloga za odbijanje izdavanja

dozvole za boravak može biti i pravomoćna presuda za krivično djelo kojom je lice osuđeno na kaznu zatvora od najmanje tri godine ili na kazne zatvora u ukupnom trajanju od preko pet godina. No takva presuda ne znači da će molba biti automatski odbijena – upravna jedinica dužna je prilikom donošenja odluke uzeti u obzir vrijeme boravka stranca u državi, njegove lične, porodične, privredne, socijalne i druge veze preko kojih je vezan za Republiku

Sloveniju, kao i posljedice za stranca koje bi moglo prouzrokovati odbijanje izdavanja dozvole za stalni boravak. (uvjerenje iz krivične evidencije ne mora se dostaviti u slučaju podnijete molbe za izdavanje dozvole za stalni boravak djetetu izbrisano-
nog lica);

5. dokaze kojima ovlašteno lice dokazuje ispunjavanje uvjeta stvarnog življenja u Republici Sloveniji. Ako ovlašteno lice dokazuje ispunjavanje uvjeta stvarnog življenja također ili samo svjedocima, u molbi treba navesti njihove podatke (ime i prezime te adresu prebivališta).

Ovlašteno lice može kao dokaze dostaviti i potvrdu o školovanju, ugovor o radu ili djelu, ugovor o najmu stana, radnu knjižicu, potvrdu o prijavi u penzijsko i invalidsko te zdravstveno osiguranje, potvrdu o plaćenim porezima i doprinosima, potvrdu o plaćenju najamnini, električnoj energiji, dokaz o plaćanju komunalnih usluga, dokumentaciju o korištenju zdravstvenih usluga itd.

Kada je ispunjen uvjet stvarnog življenja u Republici Sloveniji?

Osim ovlaštenih lica koja od brisanja dalje neprekidno žive u Republici Sloveniji, ovaj uvjet ispunjavaju i druga lica (kako proizlazi iz daljeg obrazloženja).

Izbrisano lice mora dokazati da stvarno živi u Republici Sloveniji od 23. 12. 1990. godine. Stvarno življenje u Republici Sloveniji

podrazumijeva da je centar životnih interesa pojedinca u Republici Sloveniji, a što se ocjenjuje na osnovu njegovih ličnih, porodičnih, ekonomskih, socijalnih ili drugih veza koja ukazuju na to da između njega i Republike Slovenije postoje stvarne i trajne veze.

Uvjet stvarnog življenja smatra se **ispunjenim i u slučaju da je izbrisano lice napustilo Republiku Sloveniju u neprekidnom trajanju od godinu dana bez obzira na razlog odsustva.**

Uvjet stvarnog življenja u Republici Sloveniji smatra se ispunjenim i u slučaju odsustva izbrisano lice u trajanju od preko godinu dana zbog jednog od sljedećih razloga:

1. ako je lice napustilo Republiku Sloveniju zbog posljedica brisanja iz registra stalnog stanovništva;
2. ako je lice napustilo Republiku Sloveniju nakon što ga je pravno lice iz Republike Slovenije uputilo u inostranstvo na rad, školovanje ili liječenje ili ako je lice bilo zaposleno na brodu s matičnom lukom u Republici Sloveniji. Odsustvo je u tom slučaju opravdano za vrijeme upućivanja na rad, školovanje ili liječenje, odnosno zaposlenja na brodu;
3. ako je lice napustilo Republiku Sloveniju jer nije moglo steći dozvolu za boravak u Republici Sloveniji zbog neispunjavanja uvjeta, pa je molba za izdavanje dozvole odbijena ili odbačena ili je postupak obustavljen;
4. ako se lice nije moglo vratiti u Republiku Sloveniju zbog ratnog stanja u drugim državama nasljednicama nekadašnje SFRJ, ili zbog zdravstvenih razloga;
5. ako je lice prisilno udaljeno (protjerano) iz Republike Slovenije, osim ako je prisilno udaljenje (protjerivanje) nastupilo kao posljedica izrečene sporedne kazne protjerivanja stranca iz države zbog učinjenog krivičnog djela;
6. ako je licu odbijen (onemogućen) ulazak u Republiku Sloveniju, osim ako je ulazak odbijen (onemogućen) zbog izrečene sporedne kazne protjerivanja stranca iz države zbog osuđuju-

će presude za učinjeno krivično djelo ili zbog drugih razloga utvrđenih zakonom.

Ako je odsustvo zbog jednog ili više navedenih razloga trajalo do pet godina, smatra se da je uvjet stvarnog življenja ispunjen (izuzetak predstavlja odsustvo definisano u drugoj alineji bez vremenskih ograničenja). Ako je odsustvo trajala više od pet godina, uvjet stvarnog življenja smatrat će se ispunjenim samo ako postupanje ovlaštenog lica tokom narednih pet godina ukazuje na to da se lice za vrijeme odsustva pokušalo vratiti i nastaviti stvarno živjeti u Republici Sloveniji. U praksi to znači da mora ovlašteno lice koje nije bilo u Republici Sloveniji **manje od pet godina** u vezi s ispunjavanjem uvjeta stvarnog življenja dokazati u postupku da je njegovo odsustvo posljedica jednog od navedenih razloga, a ovlašteno lice koje je bilo odsutno **više od pet godina** mora također dokazati da se tokom narednih pet godina pokušalo vratiti i nastaviti stvarno živjeti u Republici Sloveniji.

Uvjet stvarnog življenja za **dijete izbrisano** lica utvrđuje od djetetovog rođenja, i to na isti način kao i za izbrisano lice, uzimajući pri tome također u obzir razloge opravdanog odsustva zbog kojih su roditelji zajedno s djetetom napustili Republiku Sloveniju.

Stranac koji je na dan 25. 6. 1991. godine bio državljanin druge republike nekadašnje SFRJ i od tog dana dalje stvarno neprekidno živi u Republici Sloveniji mora za izdavanje dozvole za stalni boravak dokazati stvarno neprekidno življenje u Republici Sloveniji od 25. 6. 1991. godine dalje. Za njega ne važe gore navedeni rokovi i razlozi odsustva iz Republike Slovenije.

U kom se roku nakon izdavanja dozvole za stalni boravak izbrisano lice ili dijete izbrisano lica mora preseliti nazad u Republiku Sloveniju ako trenutno živi u inostranstvu?

Ako izbrisano lice ili dijete izbrisano lica u vrijeme izdavanja dozvole za stalni boravak ne živi u Republici Sloveniji, dužno je

u roku od godinu dana od dana dostavljanja dozvole preseliti se nazad u Republiku Sloveniju. Upravna jedinica može zbog zdravstvenih, porodičnih ili drugih osnovanih razloga na osnovu molbe produžiti rok od godinu dana za vrijeme trajanja tih razloga, ali ne više od godinu dana.

Ako se izbrisano lice ili dijete izbrisano lice ne preseli nazad u Sloveniju u propisanom roku, upravna jedinica koja mu je izdala dozvolu za stalni boravak ukinut će takvu dozvolu.

Da li se prilikom podnošenja molbe za izdavanje dozvole za stalni boravak plaća upravna taksa?

U postupku izdavanja dozvole za stalni boravak plaća se za molbu i rješenje **upravna taksa** u iznosu propisanom Zakonom o upravnim taksama (Zakon o upravnih taksah). Spomenuta taksa iznosi na dan 24. 7. 2010. godine 74,45 evra.

3. PRIBAVLJANJE POSEBNOG RJEŠENJA

Šta je posebno rješenje?

Izbrisanim licima i djeci izbrisanih lica, kojima se dozvola za stalni boravak izdaje na osnovu zakona, zajedno s dozvolom za stalni boravak izdaje se po službenoj dužnosti i posebno rješenje za proteklo vrijeme. Tim rješenjem potvrđuje se da su izbrisana lica i djeca izbrisanih lica imala u Republici Sloveniji dozvolu za stalni boravak od brisanja iz registra stalnog stanovništva, odnosno od rođenja do sticanja dozvole za stalni boravak i da su za to vrijeme u Republici Sloveniji imala i prijavljeno prebivalište na adresi na

kojoj su imala prijavljeno prebivalište prilikom brisanja iz registra stalnog stanovništva.

Treba li za posebno rješenje podnijeti posebnu molbu?

Ako izbrisano lice ili dijete izbrisano lice stekne dozvolu za stalni boravak u Republici Sloveniji na osnovu zakonu, za izdavanje posebnog rješenja **ne treba podnositi posebnu molbu** jer će organ takvo rješenje izdati po službenoj dužnosti prilikom izdavanja dozvole za stalni boravak.

Državljaninu Republike Slovenije, koji je prilikom osamostaljenja Republike Slovenije bio državljanin druge republike nekadašnje SFRJ i koji je izbrisan iz registra stalnog stanovništva, a koji je nakon brisanja primljen u slovensko državljanstvo, a da mu prije toga nije izdata dozvola za stalni boravak, **posebno rješenje izdaje samo na molbu.**

Izbrisanom licu, koje je nakon stupanja zakona na snagu steklo dozvolu za stalni boravak na osnovu Zakona o strancima, **posebno rješenje izdaje se samo na molbu.**

Djeci izbrisanih lica, koja su već stekla dozvolu za stalni boravak ili su već primljena u slovensko državljanstvo, **posebno rješenje izdaje se samo na molbu.**

Kako i gdje se podnosi molba za posebno rješenje?

Molbu za izdavanje posebnog rješenja podnosi izbrisano lice ili njegov punomoćnik. Molbu za izdavanje posebnog rješenja za maloljetno dijete izbrisano lice podnosi njegov zakonski zastupnik koji može dati ovlaštenje punomoćniku.

Molba za izdavanje posebnog rješenja podnosi se upravnoj jedinici na čijem području boravi izbrisano lice, odnosno dijete izbrisano lice. Molba se može podnijeti neposredno upravnoj jedinici ili poslati poštom.

Da li se molba za izdavanje posebnog rješenja podnosi na posebnom obrascu?

Molba za izdavanje posebnog rješenja podnosi se na obrascu propisanom Pravilnikom o utvrđivanju obrasca molbe za izdavanje dozvole za stalni boravak i za izdavanje posebnog rješenja. Obrazac je dostupan u upravnim jedinicama u Sloveniji, diplomatsko-konzularnim predstavništvima Republike Slovenije u inostranstvu i na web-lokaciji Ministarstva unutrašnjih poslova Republike Slovenije www.mnz.gov.si.

Šta treba priložiti uz molbu za izdavanje posebnog rješenja?

Uz molbu za izdavanje posebnog rješenja treba priložiti fotokopiju dokumenta kojim se dokazuje identitet, to jest fotokopiju važećeg pasoša. Ako ovlašteno lice nema važeći pasoš, treba priložiti fotokopiju važeće lične karte ili drugog dokumenta s fotografijom koji je izdao državni organ i na osnovu kojeg se može utvrditi njegov identitet. Ako ovlašteno lice nema važeći dokument te ima samo dokument kojim se dokazuje identitet i čiji je rok važenja istekao, može dati na uvid takav dokument. Identitet djeteta koje nema važeći ili nevažeći dokument kojim se dokazuje identitet može se dokazati drugim ispravama s fotografijom, svjedocima ili izjavom zakonskog zastupnika;

Upravna jedinica pribavlja podatak o brisanju iz registra stalnog stanovništva, izdavanju dozvole za stalni boravak, odnosno prijemu u državljanstvo Republike Slovenije i rođenju djeteta u Republici Sloveniji po službenoj dužnosti iz službenih evidencija u kojima se ti podaci vode.

Da li se prilikom podnošenja molbe za izdavanje posebnog rješenja plaća upravna taksa?

Upravna taksa se ne plaća u postupku izdavanja posebnog rješenja.

4. ROKOVI ZA PODNOŠENJE MOLBE ZA IZDAVANJE DOZVOLE ZA STALNI BORAVAK I POSEBNOG RJEŠENJA

Zakonom je utvrđen rok u kojem se mogu podnijeti molba za izdavanje dozvole za stalni boravak i molba za izdavanje posebnog rješenja:

1. Molba za izdavanje dozvole za stalni boravak izbrisanom licu i strancu koji je na dan 25. 6. 1991. godine bio državljanin druge republike nekadašnje SFRJ i koji od tog dana stvarno neprekidno živi u Republici Sloveniji i koji još nema dozvolu za stalni boravak u Republici Sloveniji može se podnijeti u roku od tri godine od dana stupanja zakona na snagu, to jest do 24. 7. 2013. godine.
2. Ako je ovlašteno lice iz tačke 1. podnijelo 1991. godine molbu za prijem u državljanstvo Republike Slovenije na osnovu člana 40. Zakona o državljanstvu Republike Slovenije te taj postupak još nije okončan, pri čemu će molba biti odbijena ili odbačena ili će postupak biti obustavljen rješenjem ili zaključkom koji će postati konačan nakon stupanja zakona na snagu, molba za izdavanje dozvole za stalni boravak može se podnijeti u roku od tri godine od dana konačnosti rješenja ili zaključka u postupku prijema u državljanstvo.
3. Ako izbrisano lice stekne dozvolu za stalni boravak na osnovu Zakonu o strancima nakon stupanja zakona na snagu, to jest nakon 24. 7. 2010. godine, molbu za izdavanje posebnog rješenja može podnijeti u roku od tri godine od dana stupanja zakona na snagu, to jest do 24. 7. 2013. godine.

4. Izbrisano lice koje je primljeno u slovensko državljanstvo, a da mu prije toga nije izdata dozvola za stalni boravak, može podnijeti molbu za izdavanje posebnog rješenja u roku od tri godine od dana stupanja zakona na snagu, to jest do 24. 7. 2013. godine.
5. Molba za izdavanje dozvole za stalni boravak djetetu izbrisano-
nog lica može se podnijeti u roku od tri godine od dana stupanja zakona na snagu, to jest do 24. 7. 2013. godine, odnosno dok dijete ne navrši 21 godinu života, ako je taj rok duži.
6. Molba za izdavanje posebnog rješenja djetetu koje je već steklo dozvolu za stalni boravak ili je primljeno u državljanstvo Republike Slovenije može se podnijeti u roku od tri godine od dana stupanja zakona na snagu, to jest do 24. 7. 2013. godine, odnosno dok dijete ne navrši 21 godinu života, ako je taj rok duži.

5. VIŠE INFORMACIJA

**Ministrstvo za notranje
zadeve Republike Slovenije
(Ministarstvo unutrašnjih
poslova Republike Slovenije)**

Štefanova ulica 2
SI – 1501 Ljubljana
T: + 386 (0)1 428 53 33
F: + 386 (0)1 251 43 30
E: gp.mnz@gov.si
www.mnz.gov.si
www.infotujci.si

Na web-lokaciji Ministarstva unutrašnjih poslova Republike Slovenije www.mnz.gov.si objavljeni su odgovori na najčešća pitanja o izbrisanim licima na slovenskom i engleskom jeziku.

**Varuh človekovih pravic
Republike Slovenije
(Ombudsmen za ljudska prava
Republike Slovenije)**

Dunajska cesta 56
1109 Ljubljana
T: + 386 (0)1 475 00 50
Bezplatni telefon: 080 15 30
F: + 386 (0)1 475 00 40
E: info@varuh-rs.si
<http://www.varuh-rs.si>

Informacije pružaju i nevladine organizacije:

**Mirovni inštitut
(Mirovni institut)**

Metelkova ulica 6
SI – 1000 Ljubljana
T: + 386 (0)1 234 77 20
E: neza.kogovsek@mirovni-institut.si i katarina.vucko@mirovni-institut.si
www.mirovni-institut.si

**Pravno-informacijski center
nevladnih organizacij – PIC
(Pravno-informacijski centar
nevladinih organizacija)**

Metelkova ulica 6
SI – 1000 Ljubljana
T: + 386 (0)1 521 18 88
F: + 386 (0)1 540 19 13
E: pic@pic.si www.pic.si

Društvo izbrisanih prebivalcev Slovenije
(Udruženje izbrisanih stanovnika Slovenije)
www.izbrisani.org
(rubrika Informacije za izbrisane)

Društvo Civilna iniciativa izbrisanih aktivistov – združenje za človekove pravice CIIA
(Udruženje Civilna iniciativa izbrisanih aktivista – asocijacija za ljudska prava CIIA)
Trubarjeva cesta 72
SI – 1000 Ljubljana
T: + 386 (0)41 295 249
E: izbrisani.ciia@gmail.com
<http://sites.google.com/site/izbrisanicia>

6. SPISAK UPRAVNIH JEDINICA GDJE SE MOŽE PODNIJETI MOLBA (www.upravneenote.gov.si)

Upravna enota Ajdovščina
(Upravna jedinica Ajdovščina)
Vipavska cesta 11 b
SI – 5270 Ajdovščina
T: + 386 (0)5 364 32 00
F: + 386 (0)5 366 26 49
E: ue.ajdovscina@gov.si

Upravna enota Brežice
(Upravna jedinica Brežice)
Cesta prvih borcev 24 a
SI – 8250 Brežice
T: + 386 (0)7 499 15 50
F: + 386 (0)7 499 15 99
E: ue.brezice@gov.si

Upravna enota Celje
(Upravna jedinica Celje)
Ljubljanska cesta 1
SI – 3000 Celje
T: + 386 (0)3 426 53 00
F: + 386 (0)3 426 53 04
E: ue.celje@gov.si

Upravna enota Cerknica
(Upravna jedinica Cerknica)
Cesta 4. maja 24
SI – 1380 Cerknica
T: + 386 (0)1 707 13 00
F: + 386 (0)1 707 13 20
E: ue.cerknica@gov.si

**Upravna enota Črnomelj
(Upravna jedinica Črnomelj)**

Zadružna cesta 16
SI – 8340 Črnomelj
T: + 386 (0)7 336 10 00,
+ 386 (0)7 336 10 01
F: + 386 (0)7 336 10 04
E: ue.crnomelj@gov.si

**Upravna enota Domžale
(Upravna jedinica Domžale)**

Ljubljanska cesta 69
SI – 1230 Domžale
T: + 386 (0)1 722 01 00
F: + 386 (0)1 724 21 04
E: ue.domzale@gov.si

**Upravna enota Dravograd
(Upravna jedinica Dravograd)**

Meža 10
SI – 2370 Dravograd
T: + 386 (0)2 872 07 10
F: + 386 (0)2 872 07 13
E: ue.dravograd@gov.si

**Upravna enota Gornja Radgona
(Upravna jedinica Gornja Radgona)**

Partizanska cesta 13
SI – 9250 Gornja Radgona
T: + 386 (0)2 564 38 88
F: + 386 (0)2 564 38 42
E: ue.goradgona@gov.si

**Upravna enota Grosuplje
(Upravna jedinica Grosuplje)**

Taborska cesta 1
SI – 1290 Grosuplje
T: + 386 (0)1 781 09 00
F: + 386 (0)1 781 09 19
E: ue.grosuplje@gov.si

**Upravna enota Hrastnik
(Upravna jedinica Hrastnik)**

Pot Vitka Pavliča 5
SI – 1430 Hrastnik
T: + 386 (0)3 564 26 00
F: + 386 (0)3 564 26 20
E: ue.hrastnik@gov.si

**Upravna enota Idrija
(Upravna jedinica Idrija)**

Študentovska ulica 2
SI – 5280 Idrija
T: + 386 (0)5 373 43 00
F: + 386 (0)5 377 33 32
E: ue.idrija@gov.si

**Upravna enota Ilirska Bistrica
(Upravna jedinica Ilirska Bistrica)**

Bazoviška cesta 14
SI – 6250 Ilirska Bistrica
T: + 386 (0)5 711 22 00
F: + 386 (0)5 711 22 09
E: ue.ilirskabistrica@gov.si

**Upravna enota Izola
(Upravna jedinica Izola)**

Cesta v Pregavor 3 a
SI – 6310 Izola
T: + 386 (0)5 660 04 00
F: + 386 (0)5 660 04 40
E: ue.izola@gov.si

**Upravna enota Jesenice
(Upravna jedinica Jesenice)**

Cesta maršala Tita 78
SI – 4270 Jesenice
T: + 386 (0)4 586 92 81
F: + 386 (0)4 586 93 40
E: ue.jesenice@gov.si

**Upravna enota Kamnik
(Upravna jedinica Kamnik)**

Glavni trg 24

SI – 1240 Kamnik

T: + 386 (0)1 831 81 00

F: + 386 (0)1 831 82 45

E: ue.kamnik@gov.si

**Upravna enota Kočevje
(Upravna jedinica Kočevje)**

Ljubljanska cesta 26

SI – 1330 Kočevje

T: + 386 (0)1 893 83 00

F: + 386 (0)1 893 83 10

E: ue.kocevje@gov.si

**Upravna enota Koper
(Upravna jedinica Kopar)**

Trg Brolo 4

SI – 6000 Koper/Capodistria

T: + 386 (0)5 663 76 00

F: + 386 (0)5 663 76 21

E: ue.koper@gov.si

**Upravna enota Kranj
(Upravna jedinica Kranj)**

Slovenski trg 1

SI – 4000 Kranj

T: + 386 (0)4 201 57 00,

+ 386 (0)4 201 56 00

F: + 386 (0)4 201 56 05

E: ue.kranj@gov.si

**Upravna enota Krško
(Upravna jedinica Krško)**

Cesta krških žrtev 14

SI – 8270 Krško

T: + 386 (0)7 498 14 02

F: + 386 (0)7 498 14 07

E: ue.krsko@gov.si

**Upravna enota Laško
(Upravna jedinica Laško)**

Mestna ulica 2

SI – 3270 Laško

T: + 386 (0)3 733 88 00

F: + 386 (0)3 733 88 33

E: ue.lasko@gov.si

**Upravna enota Lenart
(Upravna jedinica Lenart)**

Trg osvoboditve 7

SI – 2230 Lenart v

Slovenskih goricah

T: + 386 (0)2 729 15 00

F: + 386 (0)2 729 15 33

E: ue.lenart@gov.si

**Upravna enota Lendava
(Upravna jedinica Lendava)**

Trg Ljudske pravice 5

SI – 9220 Lendava

T: + 386 (0)2 577 36 00

F: + 386 (0)2 577 36 12

E: ue.lendava@gov.si

**Upravna enota Litija
(Upravna jedinica Litija)**

Jerebova ulica 14

SI – 1270 Litija

T: + 386 (0)1 896 23 45

F: + 386 (0)1 896 23 60

E: ue.litija@gov.si

**Upravna enota Ljubljana
(Upravna jedinica Ljubljana)**

Adamič-Lundrovo nabrežje 2

SI – 1000 Ljubljana

T: + 386 (0)1 306 30 00

F: + 386 (0)1 306 31 80

E: ue.ljubljana@gov.si

**Upravna enota Ljutomer
(Upravna jedinica Ljutomer)**

Vrazova ulica 1
SI - 9240 Ljutomer
T: + 386 (0)2 584 94 20
F: + 386 (0)2 583 12 45
E: ue.ljutomer@gov.si

**Upravna enota Logatec
(Upravna jedinica Logatec)**

Tržaška cesta 50 a
SI - 1370 Logatec
T: + 386 (0)1 759 05 00
F: + 386 (0)1 759 05 20
E: ue.logatec@gov.si

**Upravna enota Maribor
(Upravna jedinica Maribor)**

Ulica heroja Staneta 1
SI - 2501 Maribor
T: + 386 (0)2 220 10 00
F: + 386 (0)2 220 17 91
E: ue.maribor@gov.si

**Upravna enota Metlika
(Upravna jedinica Metlika)**

Naselje Borisa Kidriča 14/II
SI - 8330 Metlika
T: + 386 (0)7 363 74 50
F: + 386 (0)7 363 74 90
E: ue.metlika@gov.si

**Upravna enota Mozirje
(Upravna jedinica Mozirje)**

Šmihelska cesta 2
SI - 3330 Mozirje
T: + 386 (0)3 839 33 00
F: + 386 (0)3 839 34 02
E: ue.mozirje@gov.si

**Upravna enota Murska Sobota
(Upravna jedinica Murska Sobota)**

Kardoševa ulica 2
SI - 9000 Murska Sobota
T: + 386 (0)2 513 11 11
F: + 386 (0)2 513 11 03
E: ue.murskasobota@gov.si

**Upravna enota Nova Gorica
(Upravna jedinica Nova Gorica)**

Trg Edvarda Kardelja 1
SI - 5102 Nova Gorica
T: + 386 (0)5 330 61 00
F: + 386 (0)5 330 62 40
E: ue.novagorica@gov.si

**Upravna enota Novo mesto
(Upravna jedinica Novo mesto)**

Defranceschijeva ulica 1
SI - 8000 Novo mesto
T: + 386 (0)7 393 91 68
F: + 386 (0)7 393 91 03
E: ue.novomesto@gov.si

**Upravna enota Ormož
(Upravna jedinica Ormož)**

Ptujska cesta 6
SI - 2270 Ormož
T: + 386 (0)2 741 54 00
F: + 386 (0)2 741 54 26
E: ue.ormoz@gov.si

**Upravna enota Pesnica
(Upravna jedinica Pesnica)**

Pesnica pri Mariboru 39 a
SI - 2211 Pesnica pri Mariboru
T: + 386 (0)2 654 23 00
F: + 386 (0)2 654 23 23
E: ue.pesnica@gov.si

**Upravna enota Piran
(Upravna jedinica Piran)**

Lucija, Obala 114 a
SI - 6320 Portorož
T: + 386 (0)5 671 04 00
F: + 386 (0)5 671 04 03
E: ue.piran@gov.si

**Upravna enota Postojna
(Upravna jedinica Postojna)**

Ljubljanska cesta 4
SI - 6230 Postojna
T: + 386 (0)5 728 06 00
F: + 386 (0)5 728 06 55
E: ue.postojna@gov.si

**Upravna enota Ptuj
(Upravna jedinica Ptuj)**

Slomškova ulica 10
SI - 2250 Ptuj
T: + 386 (0)2 798 01 00
F: + 386 (0)2 798 01 30
E: ue.ptuj@gov.si

**Upravna enota Radlje ob Dravi
(Upravna jedinica Radlje ob Dravi)**

Mariborska cesta 7
SI - 2360 Radlje ob Dravi
T: + 386 (0)2 887 94 00
F: + 386 (0)2 887 94 28
E: ue.radjlje@gov.si

**Upravna enota Radovljica
(Upravna jedinica Radovljica)**

Gorenjska cesta 18
SI - 4240 Radovljica
T: + 386 (0)4 537 16 00
F: + 386 (0)4 531 43 77
E: ue.radovljica@gov.si

**Upravna enota Ravne na
Koroškem (Upravna jedinica
Ravne na Koroškem)**

Čečovje 12 a
SI - 2390 Ravne na Koroškem
T: + 386 (0)2 821 64 40
F: + 386 (0)2 822 28 22
E: ue.ravne@gov.si

**Upravna enota Ribnica
(Upravna jedinica Ribnica)**

Gorenjska cesta 9
SI - 1310 Ribnica
T: + 386 (0)1 837 27 10
F: + 386 (0)1 836 22 07
E: ue.ribnica@gov.si

**Upravna enota Ruše
(Upravna jedinica Ruše)**

Kolodvorska ulica 9
SI - 2342 Ruše
T: + 386 (0)2 669 06 60
F: + 386 (0)2 669 06 99
E: ue.ruse@gov.si

**Upravna enota Sevnica
(Upravna jedinica Sevnica)**

Glavni trg 19 a
SI - 8290 Sevnica
T: + 386 (0)7 816 38 70
F: + 386 (0)7 816 38 80
E: ue.sevnica@gov.si

**Upravna enota Sežana
(Upravna jedinica Sežana)**

Partizanska cesta 4
SI - 6210 Sežana
T: + 386 (0)5 731 27 00
F: + 386 (0)5 731 27 20
E: ue.sezana@gov.si

**Upravna enota Slovenj Gradec
(Upravna jedinica Slovenj
Gradec)**

Meškova ulica 21
SI – 2380 Slovenj Gradec
T: + 386 (0)2 885 05 50
F: + 386 (0)2 885 05 91
E: ue.slgradec@gov.si

**Upravna enota Slovenska
Bistrica (Upravna jedinica
Slovenska Bistrica)**

Kolodvorska ulica 10
SI – 2310 Slovenska Bistrica
T: + 386 (0)2 805 55 00
F: + 386 (0)2 805 55 66
E: ue.slbistrica@gov.si

**Upravna enota Slovenske
Konjice (Upravna jedinica
Slovenske Konjice)**

Stari trg 29
SI – 3210 Slovenske Konjice
T: + 386 (0)3 758 01 10
F: + 386 (0)3 758 01 13
E: ue.slovenskekonjice@gov.si

**Upravna enota Šentjur pri
Celju (Upravna jedinica
Šentjur pri Celju)**

Mestni trg 10
SI – 3230 Šentjur
T: + 386 (0)3 747 12 80
F: + 386 (0)3 747 12 85
E: ue.sentjur@gov.si

**Upravna enota Škofja Loka
(Upravna jedinica Škofja Loka)**

Poljanska cesta 2
SI – 4220 Škofja Loka
T: + 386 (0)4 511 23 60
F: + 386 (0)4 512 44 23
E: ue.skofjaloka@gov.si

**Upravna enota Šmarje pri
Jelšah (Upravna jedinica
Šmarje pri Jelšah)**

Aškerčev trg 12
SI – 3240 Šmarje pri Jelšah
T: + 386 (0)3 817 17 00
F: + 386 (0)3 817 17 77
E: ue.smarje@gov.si

**Upravna enota Tolmin
(Upravna jedinica Tolmin)**

Tumov drevored 4
SI – 5220 Tolmin
T: + 386 (0)5 380 08 00
F: + 386 (0)5 388 18 53
E: ue.tolmin@gov.si

**Upravna enota Trbovlje
(Upravna jedinica Trbovlje)**

Mestni trg 4
SI – 1422 Trbovlje
T: + 386 (0)3 563 48 00
F: + 386 (0)3 562 79 79
E: ue.trbovlje@gov.si

**Upravna enota Trebnje
(Upravna jedinica Trebnje)**

Goliev trg 5
SI – 8210 Trebnje
T: + 386 (0)7 348 22 50
F: + 386 (0)7 348 22 70
E: ue.trebnje@gov.si

**Upravna enota Tržič
(Upravna jedinica Tržič)**

Trg svobode 18
SI – 4290 Tržič
T: + 386 (0)4 595 21 00
F: + 386 (0)4 595 21 40
E: ue.trzic@gov.si

**Upravna enota Velenje
(Upravna jedinica Velenje)**

Rudarska cesta 6 a

SI – 3320 Velenje

T: + 386 (0)3 899 57 00

F: + 386 (0)3 899 58 40

E: ue.velenje@gov.si

**Upravna enota Vrhnika
(Upravna jedinica Vrhnika)**

Tržaška cesta 1

SI – 1360 Vrhnika

T: + 386 (0)1 750 78 50

F: + 386 (0)1 750 78 80

E: ue.vrhnika@gov.si

**Upravna enota Zagorje ob Savi
(Upravna jedinica Zagorje ob Savi)**

Cesta 9. avgusta 5

SI – 1410 Zagorje ob Savi

T: + 386 (0)3 566 08 11

F: + 386 (0)3 566 08 13

E: ue.zagorje@gov.si

**Upravna enota Žalec
(Upravna jedinica Žalec)**

Ulica Savinjske čete 5

SI – 3310 Žalec

T: + 386 (0)3 713 51 20

F: + 386 (0)1 300 70 73

E: ue.zalec@gov.si

