

Številka: 4300-67/2024-1630-336

**JAVNI RAZPIS REVITALIZACIJA OBJEKTOV JAVNE
INFRASTRUKTURE NA OBMEJNIH PROBLEMSKIH OBMOČJIH
ZA LETO 2025**

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Februar 2025

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1	RAZPISNA DOKUMENTACIJA.....	4
2	IME OZIROMA NAZIV IN SEDEŽ ORGANA, KI DODELJUJE SREDSTVA.....	4
3	PRAVNE IN PROGRAMSKE PODLAGE.....	4
4	NAMEN, PREDMET, CILJI IN KAZALNIKI JAVNEGA RAZPISA	5
5	Območje izvajanja in ciljne skupine/KONČNI PREJEMNIKI.....	7
6	UPRAVIČENI STROŠKI.....	8
6.1	Vrste upravičenih stroškov.....	8
6.2	Posebnosti upravičenih stroškov	8
6.2.1	Obnova oz. gradnja	8
6.2.2	Oprema.....	8
6.2.3	Nakup nezazidanih zemljišč	9
6.2.4	Nakup zemljišča z objektom ali z delom objekta	9
6.2.5	Nepovračljiv znesek davka na dodano vrednost (DDV)	10
6.2.6	Storitve zunanjih izvajalcev.....	10
6.3	Postopek izbora izvajalcev aktivnosti	11
7	OBDOBJE UPRAVIČENOSTI STROŠKOV IN OBDOBJE ZA PORABO SREDSTEV.....	11
7.1	Obdobje upravičenosti stroškov.....	11
7.2	Obdobje za porabo sredstev.....	11
8	VIŠINA SREDSTEV	11
8.1	Razpoložljiva sredstva po tem javnem razpisu.....	11
9	POGOJI ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI.....	12
10	NAVODILA ZA IZDELAVO VLOGE.....	17
10.1	Formalno popolna vloga	17
11	ROKI IN NAČIN PRIJAVE	18
12	ODPIRANJE IN PREGLED VLOG TER NAČIN DOPOLNITVE OZIROMA POJASNITVE VLOG 18	
13	OCENJEVANJE VLOG.....	20
14	METODOLOGIJA IN MERILA ZA OCENJEVANJE / TOČKOVANJE VLOG.....	21
15	OBVEŠČANJE O IZBORU IN POGOJI ZA PODPIS POGODBE.....	23
16	OSTALE ZAHTEVE.....	24
16.1	Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja	24
16.2	Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom	24
16.3	Zahteve glede zagotavljanja enakih možnosti in trajnostnega razvoja.....	24
16.4	Zahteve glede varovanja osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti	24
16.5	Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov projekta.....	25
16.6	Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti.....	25
16.7	Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Republike Slovenije	25
16.8	Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne projekta ali, da je višina financiranja projekta presegla maksimalno dovoljeno stopnjo oziroma znesek pomoči	25
17	PRITOŽBA.....	26

18	DODATNE INFORMACIJE IN OBVEŠČANJE	26
----	---	----

1 RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija obsega podrobnejša pojasnila glede pogojev javnega razpisa, navodila in prijavnice obrazce.

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletnem naslovu: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/javne-objave-ministrstva-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/>.

Razpisna dokumentacija zajema:

- Besedilo javnega razpisa;
- Obrazec 1: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev;
- Obrazec 2: Izjava o uskladitvi načrta razvojnih programov;
- Obrazec 3: Podatki o prijavitelju;
- Obrazec 4: Podatki o projektu;
 - Priloga 1 k Obrazcu 4: Finančna konstrukcija projekta po stroških aktivnosti v tekočih cenah z nepovračljivim DDV;
 - Priloga 2 k Obrazcu 4: Finančna konstrukcija projekta po letih in virih financiranja v tekočih cenah z nepovračljivim DDV;
- Obrazec 5: Pooblastilo za pridobitev podatkov od Finančne uprave Republike Slovenije;
- Obrazec 6: Izjava glede identifikacije za namen DDV;
- Obrazec 7: Vzorec pogodbe o sofinanciranju;
- Priloga 3: Koeficient razvitosti občin za leti 2024 in 2025.

2 IME OZIROMA NAZIV IN SEDEŽ ORGANA, KI DODELJUJE SREDSTVA

Neposredni proračunski uporabnik je Republika Slovenija, Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo). Ministrstvo nastopa pri izvedbi tega javnega razpisa v vlogi izvajalca javnega razpisa.

3 PRAVNE IN PROGRAMSKE PODLAGE

Pogodbeni stranki soglašata, da so del pogodbenega prava tudi naslednji predpisi in dokumenti:

- Zakon o spodbujanju skladnega razvoja (ZSRR-2; Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-10),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23),
- Proračun Republike Slovenije za leto 2025 (DP2025) (Uradni list RS, št. 123/23),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (ZIPRS2425) (Uradni list RS, št. 123/23 in 12/24),
- Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11),
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23),
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F),
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2) (Uradni list RS, št. 163/22),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri),
- Uredba o izvajanju ukrepov endogene regionalne politike (Uradni list RS, št. 16/13, 78/15, 46/19 in 63/23),
- Uredba o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22 in 92/24),
- Program razvojnih spodbud za obmejna problemska območja v obdobju 2022-2025 (št. 30301-1/2022/3, z dne 10. 2. 2022 ter št. 30301-2/2024/4 z dne 5. 9. 2024).

Ministrstvo bo vsa dejanja v postopku tega javnega razpisa (obravnavanje vlog, izdaja sklepov, sklepanje pogodb, izvajanje pogodb idr.) izvajalo na podlagi in v skladu z zgoraj navedenimi pravnimi in programskimi podlagami.

4 NAMEN, PREDMET, CILJI IN KAZALNIKI JAVNEGA RAZPISA

Namen javnega razpisa

Namen javnega razpisa je revitalizacija zapuščenih, delno zapuščenih in nevzdrževanih objektov javne infrastrukture na obmejnih problemskih območjih (OPO) z namenom ohranjanja in obnavljanja naselbinske dediščine, funkcijskega dopolnjevanja z novimi centralnimi dejavnostmi, oskrbnimi in drugimi storitvami ter podjetniškimi iniciativami, v katere se vključuje čim več lokalnega prebivalstva in prebivalstva izven lokalnega območja.

Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa zajema sofinanciranje revitalizacije zapuščenih, delno zapuščenih in nevzdrževanih objektov javne infrastrukture, pri čemer revitalizacija pomeni obnovo objekta¹, nakup notranje opreme za delovanje različnih dejavnosti v objektu, pripravo vizije razvoja revitaliziranega objekta, informiranje in obveščanje javnosti o projektu, ki je predmet vloge na javni razpis oz. promocija občine prijaviteljice ter izvedbo delavnic, dogodkov, prireditev v povezavi z novimi storitvami, funkcijami oz. dejavnostmi v obnovljenih, revitaliziranih ali zgrajenih objektih javne infrastrukture.

Predmet javnega razpisa je lahko tudi sofinanciranje gradnje nadomestnega objekta javne infrastrukture, v kolikor obnova obstoječega objekta zaradi tehničnih, ekonomskih in drugih razlogov ni izvedljiva².

V okviru revitaliziranih objektov se bodo vzpostavili infrastrukturni pogoji za dejavnosti, kot na primer:

- večnamenske dvorane,
- dnevne in oskrbne centre,
- mladinske centre,
- centre za krepitev kompetenc mladih in starejših,
- podjetniške inkubatorje,
- prostore sodela oz. co-working prostore,
- centre za delo na daljavo z videokonferenčnimi prostori,
- krepitev varstva kulturne dediščine,
- muzeje,
- turistično informacijske centre idr.

Kot upravičena investicija se za namen javnega razpisa upošteva:

- celovita obnova (gradnja) objekta (energetska ter protipotresna gradnja oz. obnova, elektro-inštalacije, vodovodne inštalacije, vgradnja stavbnega pohištva in strehe ter vsa ostala gradbeno-obrtniška dela, ki so potrebna za vzpostavitev funkcionalnosti objekta),
- izvedba ukrepov trajnostne naravnosti projekta oz. zelene/modre infrastrukture,
- notranja oprema objekta,
- prometna infrastruktura³ (izgradnja oz. ureditev objektu pripadajočih parkirišč, izgradnja oz. ureditev povezave prometne infrastrukture objekta na dostopno/e ceste/e⁴),
- energetska infrastruktura⁵ (omrežja in objekti za prenos in distribucijo električne energije, omrežja in objekti za prenos in distribucijo zemeljskega plina, cevovodi za toplo vodo, paro in stisnjen zrak),

¹ V okviru obnove objekta je do sofinanciranja upravičena tudi morebitna širitev ali nadgradnja objekta. Predmet javnega razpisa ni obnova objektov, v katerih se dejavnosti že izvajajo, razen v primeru, da bi se z obnovo objekta vzpostavili novi, dodatni prostori za dejavnosti, ki se v obstoječih prostorih objekta še ne izvajajo.

² V tem primeru je do sofinanciranja upravičena rušitev obstoječega objekta ter gradnja nadomestnega objekta na lokaciji porušenega objekta. Gradnja novega objekta brez rušitve obstoječega objekta ni upravičena do sofinanciranja.

³ Objekt, ki nima urejene ustrezne cestne povezave oziroma dostopi do objekta niso ustrezno urejeni (in se ne bodo uredili tekom izvedbe projekta, ki je predmet vloge na javni razpis), ni upravičen do sofinanciranja.

⁴ Do sofinanciranja je upravičena le tista infrastruktura, ki je potrebna za vzpostavitev funkcionalnosti objekta. Gradnja dostopne ceste do objekta ni upravičena do sofinanciranja. Do sofinanciranja je upravičena povezava od objekta do dostopne ceste (na primer priključek, ki vodi od objekta do najbližje dostopne ceste).

⁵ Do sofinanciranja je upravičena le tista infrastruktura, ki je potrebna za vzpostavitev funkcionalnosti objekta (zgolj na primer priključek od objekta do najbližjega omrežja za prenos in distribucijo električne energije).

- komunalna infrastruktura⁶ (vodovodna in kanalizacijska infrastruktura in objekti za ravnanje z odpadki),
- infrastruktura za telekomunikacije⁷ (prenosni in distribucijski telekomunikacijski vodi, telekomunikacijski objekt),
- vizija razvoja z načrtom upravljanja revitaliziranega objekta,
- informiranje in obveščanje javnosti o projektu, ki je predmet vloge na javni razpis ter promocija občine prijaviteljice (v obliki izvedenih javnih prireditev, sejmov ipd.) ter
- izvedba delavnic, dogodkov, prireditev v povezavi z novimi storitvami, funkcijami oz. dejavnostmi v obnovljenih, revitaliziranih ali zgrajenih objektih javne infrastrukture.

Do sofinanciranja so upravičeni tudi drugi ukrepi, ki se nanašajo na ureditev površin objekta, ki je predmet vloge na javni razpis, ob pogoju, da je lastnica teh površin občina. Ti ukrepi so na primer: gradnja opornih zidov (če je gradnja potrebna za zaščito površin objekta), čiščenje in odvoz odpadkov, niveliranje površin, rušenje morebitnih obstoječih objektov in drugo.

Upravičena je tista investicija, ki je po zaključku celovita, kar pomeni, da ima objekt po zaključku projekta zagotovljeno vso potrebno infrastrukturo za nemoteno delovanje (npr. urejena cestna povezava, kanalizacijsko omrežje priključeno na čistilno napravo ipd.). Infrastruktura, ki je predmet sofinanciranja, mora biti v lasti končnega prejemnika še najmanj osem (8) let od datuma zaključka projekta.

Cilj javnega razpisa

Cilj javnega razpisa je, da se v revitaliziranih objektih vzpostavijo raznovrstne dejavnosti, ki krepijo podjetniški, turistični, kulturni, socialni, zdravstveni, izobraževalni ipd. potencial, s čimer se naslavlja problematika odliva delovno aktivnega prebivalstva, slabšanja demografskega potenciala ter slabšanja opremljenosti z oskrbnimi (in storitvenimi) dejavnostmi na OPO.

Vzpostavljeni infrastrukturni pogoji v revitaliziranih objektih bodo osnova za ohranjanje, oživljanje in krepitev, na primer:

- medgeneracijskega druženja, družabnih aktivnosti in dogodkov,
- kulturno-umetniških, športnih in drugih prostočasnih dejavnost lokalnega prebivalstva,
- javnih storitev splošnega pomena in tržnih oskrbnih storitev z manjšim ali brez tržnega interesa (trgovina, pošta, bankomat, lekarna ipd.),
- podjetniških iniciativ lokalnega prebivalstva, razvoja podjetniških idej in zagonskih podjetij (start-upov),
- krepitev kompetenc mladih in starejših prebivalcev,
- socialnega podjetništva in razvoja družbenih inovacij,
- ohranjanja in oživljanja rokodelskih dejavnosti,
- prodaje lokalnih proizvodov in storitev ter živil za prebivalce in turiste,
- izboljšanja funkcionalne, digitalne, finančne, zdravstvene, energetske in drugih pismenosti odraslih,
- izobraževalnih vsebin na področju naravne in kulturne dediščine s sodobnimi interaktivnimi načini predstavitve, kot je virtualna resničnost,
- varstva kulturne dediščine,
- turistične ponudbe in turističnih dejavnosti,
- dejavnosti in aktivnosti za otroke in mladino itd.

Kazalniki javnega razpisa

Kazalniki učinka po tem javnem razpisu so:

- število podprtih investicijskih projektov,
- število izvedenih ukrepov v smeri trajnostne naravnosti projekta oziroma t.i. modre/zeleno infrastrukture,
- število izdelanih vizij razvoja z načrtom upravljanja revitaliziranega objekta ter

⁶ Do sofinanciranja je upravičena le tista infrastruktura, ki je potrebna za vzpostavitev funkcionalnosti objekta (zgolj na primer priključek od objekta do najbližjega vodovodnega oz. komunalnega omrežja). Morebitna nadgradnja obstoječe čistilne naprave, ki bi bila potrebna zaradi priključitve revitaliziranega objekta v kanalizacijsko omrežje, ni upravičena do sofinanciranja. Morebitna gradnja ali nadgradnja (male) čistilne naprave, ki je (bo) namenjena za čiščenje komunalnih odpadkov zgolj objekta, ki je predmet vloge na javni razpis, je upravičena do sofinanciranja.

⁷ Do sofinanciranja je upravičena le tista infrastruktura, ki je potrebna za vzpostavitev funkcionalnosti objekta (zgolj na primer priključek od objekta do najbližjega telekomunikacijskega voda).

- neto površina obnovljenih, revitaliziranih ali zgrajenih objektov javne infrastrukture⁸.

Kazalniki rezultata po tem javnem razpisu so:

- število novih storitev, funkcij ali dejavnosti⁹ v obnovljenih, revitaliziranih ali zgrajenih objektih javne infrastrukture;
- število izvedenih delavnic, dogodkov, prireditev v povezavi z novimi storitvami, funkcijami oz. dejavnostmi v obnovljenih, revitaliziranih ali zgrajenih objektih javne infrastrukture.

Kazalnik učinka »število podprtih investicijskih projektov« predstavlja število zaključenih projektov in je v primeru uspešno zaključenega projekta enak 1. Enako velja za kazalnik učinka »število izdelanih vizij razvoja z načrtom upravljanja revitaliziranega objekta«.

Kazalnik rezultata »število novih storitev, funkcij ali dejavnosti v obnovljenih, revitaliziranih ali zgrajenih objektih javne infrastrukture« predstavlja število storitev, funkcij ali dejavnosti v revitaliziranih objektih – dejavnosti so na primerih opredeljene v 4. poglavju Namen, predmet, cilji in kazalniki javnega razpisa, podpoglavju Predmet javnega razpisa.

Kazalnik rezultata »število izvedenih delavnic, dogodkov, prireditev v povezavi z novimi storitvami, funkcijami oz. dejavnostmi v obnovljenih, revitaliziranih ali zgrajenih objektih javne infrastrukture« predstavlja število delavnic, dogodkov, prireditev, ki bodo izvedene v okviru revitaliziranega objekta in bodo v povezavi z dejavnostmi, ki se bodo izvajale v revitaliziranem objektu.

Kazalniki učinka se bodo dokazovali ob zaključku projekta, kazalniki rezultata pa najkasneje tri (3) leta po zaključku projekta.

Nedoseganje kazalnikov učinka je razlog za vračilo sredstev v celoti. Nedoseganje kazalnikov rezultata je lahko razlog za vračilo sredstev, pri čemer bo končni prejemnik sredstva lahko vračal sorazmerno glede na odstotek nedoseženega kazalnika rezultata¹⁰.

Podatki iz vloge bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot takšni tudi priloga pogodbe o sofinanciranju.

5 OBMOČJE IZVAJANJA IN CILJNE SKUPINE/KONČNI PREJEMNIKI

Upravičeno območje izvajanja so glede na Uredbo o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22 in 92/24) naslednje občine na območju Republike Slovenije: Ajdovščina, Apače, Bistrica ob Sotli, Bohinj, Bovec, Brda, Brežice, Cankova, Cerkno, Cirkulane, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Divača, Dobrovniki, Dolenjske Toplice, Dravograd, Gorje, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Hrpelje - Kozina, Ilirska Bistrica, Jezersko, Kanal, Kobarid, Kobilje, Kočevje, Komen, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Kranjska Gora, Kungota, Kuzma, Lendava, Ljutomer, Loška dolina, Loški Potok, Lovrenc na Pohorju, Luče, Majšperk, Metlika, Mežica, Miren - Kostanjevica, Moravske Toplice, Muta, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Poljčane, Postojna, Preddvor, Prevalje, Puconci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Razkrižje, Renče - Vogrsko, Ribnica na Pohorju, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Sežana, Slovenj Gradec, Solčava, Središče ob Dravi, Sveta Ana, Sveti Jurij ob Ščavnici, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentjernej, Šmarje pri Jelšah, Tišina, Tolmin, Trzič, Velika Polana, Videm, Vipava, Vuzenica, Zavrč in Žetale.

Ciljna skupina javnega razpisa so podjetja, posamezniki (prebivalci, turisti), osebe javnega prava in vsi drugi uporabniki prostorov in storitev revitaliziranega objekta.

⁸ Neto površina je seštevek površin vseh prostorov v objektu oziroma vseh prostorov dela objekta. Vanjo je vključena površina bivalnih in nebivalnih prostorov, recimo balkoni, kleti, lože, garaže ipd.. Neto površina se meri v kvadratnih metrih (m²).

⁹ Storitve, funkcije oz. dejavnosti morajo biti namenjene širši javnosti.

¹⁰ Vsakemu izmed v razpisu navedenih kazalnikov rezultata se določi 50 % delež v doseganju kazalnikov. To pomeni, da nedoseganje enega izmed kazalnikov rezultata lahko privede do vračila 50 % izplačanih nepovratnih sredstev. O morebitnem vračilu se bo presojalo od primer do primera, upoštevajoč razloge in dejstva, ki so privedla do nedoseganja kazalnika.

Končni prejemniki so samoupravne lokalne skupnosti (občine), ki so tudi prijavitelji / nosilci / investitorji projekta.¹¹

En prijavitelj lahko na javni razpis odda le eno vlogo za pridobitev nepovratnih sredstev.

6 UPRAVIČENI STROŠKI

Upravičeni stroški se presojuje, določajo in dokazujejo v skladu z določili javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

Stroški, ki niso opredeljeni kot upravičeni, so neupravičeni stroški projekta.

6.1 Vrste upravičenih stroškov

Upravičeni stroški tega javnega razpisa so:

1. obnova oz. gradnja,
2. oprema in druga opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva,
3. nakup nezazidanih zemljišč,
4. nakup zemljišča z objektom ali delom objekta¹²,
5. nepovračljiv znesek davka na dodano vrednost (DDV),
6. storitve zunanjih izvajalcev za:
 - a. izdelavo projektne ter investicijske dokumentacije (razen dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP)),
 - b. izdelavo vizije razvoja revitaliziranega objekta,
 - c. arheološka izkopavanja,
 - d. varnostni načrt ter varstvo pri delu,
 - e. strokovni gradbeni nadzor ter
 - f. informiranje in obveščanje.

Stroški pod zaporednimi številkami od 2 do 6 so lahko upravičeni do sofinanciranja le v primeru, da v okviru projekta, ki je predmet vloge na javni razpis, nastanejo stroški pod zaporedno številko 1.

6.2 Posebnosti upravičenih stroškov

6.2.1 Obnova oz. gradnja

Upravičeni stroški za obnovo oz. gradnjo lahko vključujejo plačila za vse dejavnosti v zvezi s pripravo in izvedbo gradbenih, obrtniških in instalacijskih (GOI) del, rušitvenih in ostalih del, ki so potrebna za revitalizacijo objekta in objektu pripadajočih površin, vključno z dobavo in montažo stavbnega pohištva, strehe, ureditvijo parkirišč, izvedbo ukrepov trajnostne naravnosti projekta oz. zelene/modre infrastrukture idr.

Pogoji upravičenosti:

- infrastruktura se bo uporabljala za namen in v skladu s cilji javnega razpisa, določenimi v projektu;
- pridobljena so vsa dovoljenja za obnovo oz. gradnjo infrastrukture;
- upoštevana je vsa relevantna zakonodaja s področja obnove oz. gradnje objektov.

6.2.2 Oprema

Stroški za nakup opreme so upravičeni, če so skladni z namenom in s cilji projekta.

Upravičeni stroški:

- opredmetena osnovna sredstva (notranja oprema, kot je npr. pohištvo, računalniška oprema, strojna oprema in naprave za industrijske raziskave in eksperimentalni razvoj),
- neopredmetena osnovna sredstva (programska oprema, ki je namenjena potrebam prijavljenega projekta).

¹¹ V dokumentu se uporablja bodisi beseda »prijavitelj«, bodisi besedna zveza »končni prejemnik«. Beseda »prijavitelj« se uporablja v postopku prijave in obravnave vloge, besedna zveza »končni prejemnik« pa po podpisu pogodbe o sofinanciranju v fazi izvajanja projekta.

¹² Nakup dela objekta oz. zgolj nekaterih prostorov v objektu je prav tako lahko upravičen strošek.

Neupravičeni stroški:

1. oprema, namenjena za proizvodne dejavnosti (stroji; razen strojna oprema in naprave za industrijske raziskave in eksperimentalni razvoj),
2. oprema, namenjena gostinski ponudbi (hrana in/ali pijača),
3. notranja oprema, računalniška in druga oprema, namenjena izvajanju tržnih dejavnosti subjektov, ki bodo delovali v okviru revitaliziranega objekta (npr. nakup opreme za gostinsko ponudbo, nakup opreme za trgovine idr.),
4. rabljena oprema in druga rabljena opredmetena osnovna sredstva,
5. prevozna sredstva (osebna ali tovorna vozila, viličarji in ostala prevozna sredstva),
6. najem ter zakup opreme in drugih opredmetenih ter neopredmetenih osnovnih sredstev,
7. amortizacija opreme in drugih opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev,
8. drugi stroški, ki niso opredeljeni kot upravičeni stroški.

6.2.3 Nakup nezazidanih zemljišč

Pogoji upravičenosti:

- med nakupom nezazidanega zemljišča in cilji sofinanciranega projekta mora obstajati neposredna povezava, upravičen je zgolj nakup tistih zemljišč, ki so potrebna za izvedbo projekta;
- upravičeni stroški nakupa nezazidanega zemljišča v vlogi na javni razpis ne smejo predstavljati več kakor 10 % upravičenih stroškov GOI del;
- od sodnega cenilca oziroma izvedenca ustrezne stroke mora biti pridobljeno cenitveno poročilo, ki opredeljuje tržno vrednost nezazidanega zemljišča. Naročnik cenitve mora biti prijavitelj. Poročilo ne sme biti starejše od dvanajstih mesecev od dne podpisa kupoprodajne pogodbe (kupoprodajna pogodba se posreduje ob uveljavljanju stroška v okviru zahtevka za izplačilo; v nadaljevanju: ZZI). V primeru, da cena nezazidanega zemljišča v kupoprodajni pogodbi presega tržno vrednost iz cenitvenega poročila, se kot upravičen strošek upošteva cena iz cenitvenega poročila. Ministrstvo lahko v primeru, da dvomi v primernost cene, pozove cenilca, da poda izjavo o ustreznosti cene ali pa pridobi novo cenitev.

Pri projektih, kjer je predmet sofinanciranja tudi nakup nezazidanega zemljišča, bo ministrstvo pred potrditvijo zadnjega ZZI ponovno preverilo obračun deleža, ki ga predstavlja nakup nezazidanega zemljišča. V primeru, da je bil z ZZI uveljavljen previsok delež izdatkov za nakup nezazidanega zemljišča (več kot 10 % upravičenih izdatkov GOI del), se bo zahtevalo vračilo preveč izplačanih sredstev oziroma bo upravičenec pozvan, da ustrezno zmanjša zadnji ZZI.

Davek na dodano vrednost pri nakupu nezazidanih zemljišč, davek na promet z nepremičninami, stroški posredovanja, tj. nepremičninskega agenta, stroški notarja in odvetnika, drugi stroški pravnih storitev, stroški geometra ter stroški vpisa v zemljiško knjigo ter kataster stavb in zemljišč niso upravičen strošek.

6.2.4 Nakup zemljišča z objektom ali z delom objekta

Če med nakupom zemljišča z objektom ali z delom objekta¹³ in ciljem sofinanciranega projekta obstaja neposredna povezava, predstavlja strošek zemljišča z objektom ali z delom objekta upravičen strošek pod naslednjimi pogoji:

- od sodnega cenilca oziroma izvedenca ustrezne stroke mora biti pridobljeno cenitveno poročilo, ki opredeljuje tržno vrednost zemljišča z objektom ali z delom objekta. Naročnik cenitve mora biti prijavitelj. Poročilo ne sme biti starejše od dvanajstih mesecev od dne podpisa kupoprodajne pogodbe (kupoprodajna pogodba se posreduje ob uveljavljanju stroška v okviru ZZI). V primeru, da cena zemljišča z objektom ali z delom objekta v kupoprodajni pogodbi presega tržno vrednost iz cenitvenega poročila, se kot upravičen strošek upošteva cena iz cenitvenega poročila. Ministrstvo lahko v primeru, da dvomi v primernost cene, pozove cenilca, da poda izjavo o ustreznosti cene ali pa pridobi novo cenitev;
- za izgradnjo oziroma adaptacijo objekta ali nakup zemljišča z objektom ali z delom objekta v zadnjih desetih letih niso bila dodeljena nepovratna javna sredstva ali nepovratna sredstva EU, ki bi pomenila podvajanje pomoči, ko gre za sofinanciranje nakupa iz sredstev kohezijske politike;
- objekt je zgrajen v skladu z nacionalnimi predpisi.

¹³ Nakup dela objekta oz. zgolj nekaterih prostorov v objektu je prav tako upravičen strošek.

Davek na dodano vrednost pri nakupu zemljišča z objektom ali z delom objekta, davek na promet z nepremičninami, stroški posredovanja, tj. nepremičninskega agenta, stroški notarja in odvetnika, drugi stroški pravnih storitev, stroški geometra ter stroški vpisa v zemljiško knjigo in kataster stavb in zemljišč niso upravičen strošek.

6.2.5 Nepovračljiv znesek davka na dodano vrednost (DDV)

Upravičen strošek predstavlja tisti del DDV, do katerega prijavitelj nima pravice do odbitka DDV, pri čemer odbitni DDV ni upravičen strošek, če upravičenec ne uveljavi pravice do odbitka DDV.

Pri uveljavljanju upravičenega stroška DDV je potrebno upoštevati:

- če je prijavitelj identificiran za namene DDV in ima pravico do odbitka celotnega DDV, se DDV ne sme vključiti med upravičene stroške (to pomeni, da je DDV neupravičen strošek in se mora financirati iz lastnih virov prijavitelja);
- če je prijavitelj identificiran za namene DDV in nima pravice do odbitka DDV, se DDV lahko vključi med upravičene stroške (to pomeni, da je celoten znesek DDV upravičen strošek);
- če je prijavitelj identificiran za namene DDV in ima pravico le do delnega odbitka DDV, se DDV lahko vključi med upravičene stroške le v višini neodbitnega deleža (to pomeni, da je DDV delno upravičen, delno pa neupravičen strošek oziroma izdatek).

6.2.6 Storitve zunanjih izvajalcev

Upravičeni so stroški, ki se nanašajo na vsebino projekta in ki jih prijavitelju zagotavljajo tretje osebe, kadar so ti stroški v skladu z namenom in ciljem projekta. Ti stroški so:

- izdelava projektne ter investicijske dokumentacije (razen dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP)),
- izdelava vizije razvoja z načrtom upravljanja revitaliziranega objekta,
- arheološka izkopavanja¹⁴,
- varnostni načrt ter varstvo pri delu,
- strokovni gradbeni nadzor,
- informiranje in obveščanje javnosti o projektu, ki je predmet vloge na javni razpis ter promocija občine prijaviteljice (v obliki izvedenih javnih prireditev, sejmov ipd.) ter
- izvedba delavnic, dogodkov, prireditev v povezavi z novimi storitvami, funkcijami oz. dejavnostmi v obnovljenih, revitaliziranih ali zgrajenih objektih javne infrastrukture.

Upravičeni stroški informiranja in obveščanja, ki se nanašajo na projekt, so:

- stroški izdelave ali nadgradnje spletnih strani;
- stroški oglaševalskih storitev in stroški objav;
- stroški oblikovanja, priprave na tisk, tiska in dostave gradiv;
- drugi stroški informiranja in obveščanja (kot na primer stroški izdelave in postavitve označevalnih plakatov, začasnih ali stalnih panojev).

Upravičeni stroški informiranja in obveščanja, ki se nanašajo na promocijo občine prijaviteljice, so:

- izvedba prireditev, sejmov ipd.,
- stroški oglaševalskih storitev in stroški objav v povezavi z izvedbo prireditev oz. sejmov;
- stroški oblikovanja, priprave na tisk, tiska in dostave gradiv v povezavi z izvedbo prireditev oz. sejmov.

Izvedba delavnic, dogodkov, prireditev v povezavi z novimi storitvami, funkcijami oz. dejavnostmi v obnovljenih, revitaliziranih ali zgrajenih objektih javne infrastrukture:

- do sofinanciranja je upravičena le izvedba tistih delavnic, dogodkov, prireditev, ki se navezujejo neposredno na dejavnost, storitve oz. funkcije revitaliziranega objekta (če bo na primer v objekt umeščena dejavnost mladinskega centra, se bo kot upravičena do sofinanciranja lahko štela delavnica, kot na primer, problematika digitalne zasvojenosti mladih; v primeru vključitve medgeneracijskega centra delavnica, kot na primer, vseživljenjsko učenje ipd.).

Vizija razvoja z načrtom upravljanja revitaliziranega objekta mora vsebovati najmanj sledeče vsebine:

¹⁴ Stroški storitev arheoloških izkopavanj so upravičeni tudi v primeru, da so vključeni med stroške GOI del.

- umestitev predvidenih dejavnosti v objekt, razvoj teh dejavnosti, povezovanje ter sinergijo med dejavnostmi;
- način upravljanja z objektom¹⁵ ter načrt financiranja obratovanja objekta za obdobje najmanj osem (8) let po zaključku projekta;
- upravljanje z odpadki, zmanjševanje količine odpadkov, izboljšanje energetske učinkovitosti objekta, zmanjševanje ogljičnega odtisa objekta v fazi obratovanja in prispevek h krožnemu gospodarstvu;
- opredelitev storitev, ki bodo na voljo v objektu;
- ciljne skupine, katerim bodo namenjene dejavnosti in storitve v objektu;
- način promocije, povečanja prepoznavnosti in trženja objekta oz. dejavnosti in storitev v objektu;
- opredelitev vpliva revitaliziranega objekta na krepitev podjetniškega, turističnega, kulturnega ter socialnega potenciala v odnosu do problematike odliva delovno aktivnega prebivalstva, slabšanja demografskega potenciala ter slabšanja opremljenosti z oskrbnimi (in storitvenimi) dejavnostmi na OPO.

Strošek izdelave dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP) ni upravičen strošek.

6.3 Postopek izbora izvajalcev aktivnosti

Končni prejemnik je dolžan pri izbiri izvajalcev upoštevati določila veljavnega zakona, ki ureja javno naročanje.

V primeru nakupa stvarnega premoženja je končni prejemnik dolžan upoštevati zakonodajo, ki ureja ravnanje s stvarnim premoženjem države in občin.

7 OBDOBJE UPRAVIČENOSTI STROŠKOV IN OBDOBJE ZA PORABO SREDSTEV

7.1 Obdobje upravičenosti stroškov

Za začetek projekta se šteje datum sklepa o potrditvi DIIP s strani pristojnega organa prijavitelja¹⁶.

Za zaključek izvajanja projekta se šteje zaključek vseh predvidenih aktivnosti iz vloge. **Skrajni rok za zaključek izvajanja projekta v okviru javnega razpisa je 30. 10. 2026.**

Obdobje upravičenosti stroškov se začne s 1. 1. 2023, vendar ne pred datumom sklepa o potrditvi DIIP s strani pristojnega organa **ter zaključi z dnem 31. 10. 2025.**

Skrajni rok za predložitev zadnjega ZZI v okviru javnega razpisa je 17. 11. 2025 (s pogodbo o sofinanciranju se lahko določi kasnejši rok, če le-ta omogoča izplačilo ZZI v letu 2025). Upravičenost javnih izdatkov se zaključi z dnem 31. 12. 2026.

Dinamika izvajanja posameznega projekta oziroma upravičenosti stroškov se določi v pogodbi o sofinanciranju na podlagi podatkov iz vloge prijavitelja.

7.2 Obdobje za porabo sredstev

S tem javnim razpisom se razpisujejo nepovratna sredstva za leto 2025.

8 VIŠINA SREDSTEV

8.1 Razpoložljiva sredstva po tem javnem razpisu

Višina nepovratnih sredstev, ki so na razpolago za sofinanciranje projektov po tem javnem razpisu, znaša 7.000.000,00 EUR.

¹⁵ Objekt bo moral biti po zaključku projekta predan v ustrezno upravljanje. Pri tem je potrebno paziti, da na ravni upravljavca ne bi prišlo do morebitne državne pomoči.

¹⁶ Če gre za večfazni projekt, se začetek projekta prične z datumom sklepa o potrditvi novelacije investicijskega dokumenta, ki se novelira zaradi faze, ki je predmet projekta, ki se prijavlja na javni razpis.

Koriščenje nepovratnih sredstev bo možno v proračunskem letu 2025. Sredstva se morajo porabiti v navedenem proračunskem letu¹⁷.

Z nepovratnimi sredstvi tega javnega razpisa se lahko sofinancira do 100 % upravičenih stroškov v okviru projekta.

Najvišja možna vrednost sofinanciranja ne sme presegati 1.000.000,00 EUR. Neupravičene stroške krije upravičenec sam.

Nepovratna sredstva po tem javnem razpisu so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki »231881 Dodatni ukrepi za problemska območja« ministrstva.

Višina razpisanih nepovratnih sredstev se lahko spremeni z objavo spremembe javnega razpisa v Uradnem listu RS najkasneje do izdaje sklepov o izboru projektov.

Del razpisanih nepovratnih sredstev lahko v primeru premajhnega števila ustreznih vlog ostane nerazdeljen.

Izplačila ministrstva so odvisna od razpoložljivosti proračunskih sredstev in programa ministrstva za ta namen. V kolikor bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe na proračunskih postavkah, lahko ministrstvo razveljavi javni razpis in izdane sklepe o izboru ali skladno s pogodbo o sofinanciranju določi novo pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Če se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

Ministrstvo lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru projektov prekliče ali spremeni, z objavo v Uradnem listu Republike Slovenije.

Če bo zaprošena višina sofinanciranja pozitivno ocenjenih vlog višja, kot je razpoložljivih sredstev, bodo vloge izbrane do porabe sredstev.

Vloge se za sofinanciranje potrjujejo po vrstnem redu višine prejetih točk v postopku ocenjevanja vlog, skladno z merili. V primeru, ko v okviru javnega razpisa ni na voljo dovolj razpoložljivih sredstev za podporo zadnje izmed vlog, ki je po izvedenem postopku ocenjevanja v vrsti za sofinanciranje, do celotnega, to je v višini zaprošenega sofinanciranja kot izhaja iz vloge, lahko ministrstvo prijavitelja pozove k izjavi oziroma opredelitvi do možnosti izvedbe projekta z zmanjšanim obsegom sofinanciranja. V kolikor prijavitelj potrdi, da sprejema zmanjšan obseg sofinanciranja za izvedbo projekta in da lahko zagotovi dodatna lastna sredstva ter ministrstvu posreduje izjavo o zaprtju finančne konstrukcije in o izvedbi projekta kljub zmanjšanemu obsegu sofinanciranja, ministrstvo izda sklep o izboru vloge z zmanjšanim obsegom sofinanciranja.

V kolikor se prijavitelj zadnje izmed vlog, ki je po izvedenem postopku ocenjevanja v vrsti za sofinanciranje, ne strinja z izvedbo projekta z manjšim obsegom financiranja, sredstva ostanejo nerazporejena.

9 POGOJI ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI

	POGOJ	DOKAZILO IN NAČIN PREVERJANJA
Splošni pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj		
1	Prijavitelj na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do ministrstva, pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju oziroma o dodelitvi javnih	Posebna dokazila s strani prijavitelja niso potrebna. Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo v lastnih evidencah.

¹⁷ V finančnem načrtu sofinanciranja projekta se mora predvidena višina sofinanciranja MKRR prikazati le v letu 2025.

	sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle spoznane z izvršilnim naslovom.	
2	V obdobju zadnjega leta, šteto za nazaj od dne objave javnega razpisa, prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge).	Posebna dokazila s strani prijavitelja niso potrebna. Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo pri Finančni upravi Republike Slovenije. Prijavitelj ministrstvu poda pooblastilo za pridobitev podatkov od Finančne uprave Republike Slovenije (Obrazec 5).
3	Med prijaviteljem in ministrstvom oziroma izvajalskimi institucijami ministrstva pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju iz naslova nepovratnih javnih sredstev niso bile ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let. Pri povratnih sredstvih pa med prijaviteljem in ministrstvom oziroma izvajalskimi institucijami ministrstva pri že sklenjenih pogodbah ne sme priti do hujših kršitev pogodbenih obveznosti iz naslova pogodbe o poravnavi dolga.	Posebna dokazila s strani prijavitelja niso potrebna. Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo v lastnih evidencah.
4	Za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, prijavitelj ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega financiranja).	Preverjanje izpolnjevanja tega pogoja predstavlja priložena, podpisana in žigosana Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev (Obrazec 1). Prijavitelj s tem poda izjavo, da je s tem pogojem seznanjen in se z njim strinja.
5	Prijavitelj je občina.	Posebna dokazila s strani prijavitelja niso potrebna. Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo ob pregledu vloge na javni razpis.
6	Prijavitelj je identificiran za namene DDV.	Prijavitelj poda izjavo, da je identificiran za namene DDV. Iz izjave mora biti razvidno, ali ima v okviru projekta pravico do odbitka DDV in v kolikšnem odstotku. (Obrazec 6).
Posebni pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj oziroma projekt		
1	Načrtovana vrednost projekta mora znašati najmanj 200.000,00 EUR v tekočih cenah brez davka na dodano vrednost (oziroma v stalnih cenah brez davka na dodano vrednost, če je predvidena dinamika izvedbe projekta krajša od enega leta).	Razvidno iz vloge in investicijske dokumentacije.
2	S sredstvi tega javnega razpisa se lahko sofinancira 100 % upravičenih stroškov projekta (nepovratna sredstva) oziroma največ 1.000.000,00 EUR.	Razvidno iz vloge in investicijske dokumentacije.
3	Prijavitelj mora imeti pravico graditi oziroma posegati v prostor v skladu z	Ta pogoj se nanaša tako na gradnjo, kot tudi obnovo objekta.

	<p>veljavno gradbeno zakonodajo. Pravnomočno gradbeno dovoljenje za celoten projekt, ki je predmet vloge na javni razpis, mora biti pridobljeno najkasneje do dne 31. 3. 2025.</p>	<p>Izpolnjevanje pogoja se preverja na podlagi vlogi priložene kopije ustreznega pravnomočnega dovoljenja za poseg v prostor za celotno investicijo, pri čemer se mora dovoljenje glasiti na prijavitelja oziroma izjave prijavitelja, da bo pravnomočno gradbeno dovoljenje pridobil najkasneje do dne 31. 3. 2025.</p> <p>Pravnomočnost gradbenega dovoljenja za poseg v prostor mora biti razvidna iz potrdila upravne enote (žig o pravnomočnosti ne zadošča).</p> <p>V primeru, da za izvedbo projekta ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja, mora prijavitelj priložiti potrdilo upravne enote, da gradbeno dovoljenje ni potrebno¹⁸.</p>
4	<p>Objekt, del objekta, zemljišče oz. zemljišče z delom objekta, ki je predmet projekta na javni razpis, mora biti ob oddaji vloge načeloma v lasti prijavitelja.</p> <p>Dopuščena je tudi možnost, da objekt, del objekta, zemljišče oz. zemljišče z delom objekta, ki je predmet projekta na javni razpis, ni v lasti prijavitelja. V tem primeru mora prijavitelj vlogi na javni razpis priložiti ali pogodbo o najemu ali pogodbo o ustanovitvi stavbne pravice ali koncesijsko pogodbo sklenjeno med prijaviteljem in lastnikom zemljišča ali služnostno pravico za gradnjo ali dokazilo, da je prijavitelj določen za upravljavca v skladu z 11. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 - ZORR), s trajanjem še najmanj osem (8) let od datuma zaključka projekta.</p>	<p>Lastništva zemljišč se v primeru priloženega pravnomočnega gradbenega dovoljenja ne dokazuje posebej.</p> <p>Lastništvo zemljišč se v primeru, da gradbeno dovoljenje ni potrebno oziroma bo skladno z zgoraj navedenim predloženo najkasneje do dne 31. 3. 2025, dokazuje z izpisom iz zemljiške knjige, iz katerega je razvidno, da je predlog za vpis vložen oziroma potrjen in da ni nobenega drugega predloga za vpis v zemljiško knjigo, ki bi imel prednostni vrstni red in bi predlagatelju onemogočil vknjižbo lastninske pravice brez bremen.</p> <p>V primeru, da so objekt, del objekta, zemljišče oz. zemljišče z delom objekta v postopku nakupa s strani prijavitelja oz. postopku najema, pridobivanja stavbne pravice, služnosti, mora prijavitelj vlogi priložiti npr. izjavo, podpisano s strani prijavitelja in lastnika zemljišča, da je zemljišče v postopku nakupa oziroma prodaje (pridobivanja služnosti ipd.) ter izpis iz zemljiške knjige za zemljišče, ki je predmet nakupa oziroma prodaje. Nakup (najem, služnost ipd.) mora biti urejen v takem roku, da bo končni prejemnik lahko pravnomočno gradbeno dovoljenje pridobil najkasneje v roku, opredeljenem v javnem razpisu.</p>
5	<p>Prijavitelj mora v investicijski dokumentaciji in prijavnem obrazcu izkazovati ustrezno kadrovske sposobnost za izvajanje projekta.</p>	<p>Izpolnjevanje pogoja se preverja na podlagi navedb v vlogi. Preverja se navedba imena in priimka, delovnega mesta, referenc z enakimi oziroma podobnimi investicijami, kot je projekt, ki je predmet vloge na javni razpis (katere investicije, njihova vrednost) ter opis delovnih izkušenj posameznega člana projektne skupine.</p>
6	<p>Projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in predmetom javnega razpisa.</p>	<p>Skladnost se ugotavlja iz podatkov v vlogi in prijavnem obrazcu.</p>

¹⁸ Kot potrdilo se šteje tudi sklep o zavrženju vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja s strani upravne enote.

7	Projekti, katerih aktivnosti bodo/bi bile na dan oddaje vloge na javni razpis že zaključene, niso upravičeni do sofinanciranja.	Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi dokumentov iz vloge ter z morebitno izvedbo kontrole na kraju samem.
8	Prijavitelj mora imeti za projekt zaključeno finančno konstrukcijo oziroma ob upoštevanju virov po tem javnem razpisu zagotovljene vire za izvedbo celotnega projekta.	Če je dinamika investiranja projekta daljša od enega leta mora biti finančna konstrukcija izražena v tekočih cenah. V primeru, ko je dinamika investiranja projekta krajša od enega leta, je lahko finančna konstrukcija izražena v stalnih cenah (Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16)). Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja iz investicijske dokumentacije in vloge.
9	Projekt mora imeti vnaprej določeno trajanje ter določen začetek in konec izvajanja.	Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja iz dokumentacije vloge.
10	Projekt mora biti ustrezno opredeljen v veljavnem aktu o proračunu prijavitelja, in sicer v načrtu razvojnih programov (v nadaljnjem besedilu: NRP) - tretji del proračuna. Naziv projekta, zneski in viri financiranja morajo biti v investicijskem dokumentu, v obrazcih vloge in v NRP skladni. V nasprotnem primeru mora prijavitelj priložiti podpisno izjavo, da bo najkasneje do vložitve prvega zahtevka za izplačilo uskladil NRP oziroma posebni del proračuna. Dokazilo o usklajenosti je prijavitelj dolžan posredovati najkasneje ob prvem zahtevku za izplačilo.	Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi Obrazca 2 in dokumentov iz vloge.
11	Za projekt mora biti izdelana in s strani pristojnega organa prijavitelja potrjena investicijska dokumentacija v skladu z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16). Prijavitelj mora k vlogi predložiti podpisan(e) in žigosan(e) sklep(e) o potrditvi investicijske dokumentacije.	Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi dokumentov iz vloge. Podpisani in žigosani sklep o potrditvi posamezne investicijske dokumentacije mora vsebovati: <ul style="list-style-type: none"> • datum, • številko sklepa, • naziv projekta, • vrednost projekta v tekočih cenah (oz. stalnih cenah v primeru, da se projekt izvaja manj kot eno leto) ter • vire financiranja projekta. V vrednost projekta v tekočih cenah (oz. stalnih cenah v primeru, da se projekt izvaja manj kot eno leto) se ne upošteva vrednost tistega DDV, ki si ga končni prejemnik lahko povrne.
12	V okviru projekta morajo biti izvedeni najmanj trije (3) ukrepi trajnostne naravnosti projekta, kot na primer: <ul style="list-style-type: none"> ▪ raba obnovljivih virov energije za npr. javno razsvetljava, ▪ vzpostavitev ekološkega otoka, 	Projekt mora poleg celovite obnove oz. gradnje objekta, izgradnje prometne, kanalizacijske, vodovodne ipd. infrastrukture vključevati izvedbo ukrepov trajnostne naravnosti projekta oziroma zelene/modre infrastrukture. Izvesti je potrebno najmanj tri (3) ukrepe na področju trajnostne naravnosti projekta in/ali

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ energetska samooskrba (sončna elektrarna, hranilnik električne energije), ▪ energetsko učinkoviti viri ogrevanja, ▪ zmanjševanje uporabe pitne vode, prečiščevanje in ponovna uporaba pitne vode, ▪ ponovna uporaba gradbenega materiala, ▪ vzpostavitev zbiralnika za ponovno uporabo odpadkov, ▪ zbiranje in uporaba deževnice, ▪ uporaba modularnega načina gradnje/obnove objekta, ki bo omogočal prilagodljivost samega objekta na prihodnje potrebe, ▪ postavitve polnilnice za električna vozila, kolesa ipd. <p>ali t.i. modre oziroma zelene infrastrukture kot na primer:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ zasaditev dreves, ▪ zasaditev medonosnih rastlin, ▪ vzpostavitev skupnostnih vrtov in parkovnih površin, ▪ zelena streha in/ali stena, ▪ vzpostavitev vodnih površin (vodni kanali, ribniki, mokrišča, poplavne ravnice ipd.), ▪ management padavinskih voda. 	<p>modre oziroma zelene infrastrukture (torej tri (3) ukrepe na enem ali obeh področjih), pri čemer je potrebno upoštevati, da se kot ukrep šteje le tisto, kar v skladu z zakonodajo o graditvi/obnovi objektov ni obvezno. V kolikor zakonodaja nalaga postavitve npr. sončne elektrarne, potem to ne moremo šteti kot ukrep trajnostne naravnosti projekta – govorimo torej o nadgradnji ukrepov izven tega, kar že v osnovi v okviru gradnje/obnove objekta določa zakonodaja.</p> <p>Izgradnja meteorne kanalizacije se ne šteje kot eden izmed ukrepov na področju trajnostne naravnosti projekta in/ali modre oziroma zelene infrastrukture, razen, če gre za management padavinskih voda: vrsta ukrepov, ki uporabljajo rastlinske ali talne sisteme, prepustne pločnike ali druge prepustne površine ali substrate, zbiranje in ponovna uporaba meteorne vode ali urejanje okolice za shranjevanje, infiltracijo padavinske vode in zmanjšanje pretokov v kanalizacijske sisteme ali v površinske vode ipd..</p> <p>Ukrepi se morajo izvesti v/na objektu, ki je predmet vloge na javni razpis oz. na objektu pripadajočih površinah. V primeru npr. sončne elektrarne dopuščamo možnost, da se jo postavi izven površin objekta (npr. na kakšnem drugem objektu), vendar samo ob pogoju, da je elektrarna namenjena le za potrebe delovanja objekta, ki je predmet vloge na javni razpis.</p> <p>Upoštevati je potrebno tudi, da se izvedba ukrepa, kot je npr. saditev dreves na npr. enem koncu objekta in saditev dreves na drugem koncu objekta šteje kot en ukrep. Enako velja npr. za vzpostavitev parka, v katerem bodo zasajene medovite rastline in drevesa – gre za en ukrep, to je vzpostavitev parkovne površine. Če pa se bo poleg parka vzpostavil na nekem drugem koncu objekta drevored, pa to lahko štejemo kot dva ukrepa.</p>
2	<p>Velikost objekta (neto površina) mora biti v okviru projekta, ki je predmet vloge na javni razpis, najmanj 100 m².</p>	<p>Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi dokumentov iz vloge.</p>
3	<p>V objekt , ki je predmet vloge na javni razpis, morajo biti najkasneje tri (3) leta po zaključku projekta umeščene najmanj tri (3) dejavnosti.</p>	<p>Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi dokumentov iz vloge.</p> <p>Najmanj tri (3) dejavnosti pomeni npr. mladinski center, podjetniški inkubator ter večnamenska dvorana.</p> <p>Zgolj npr. večnamenska dvorana tega pogoja ne izpolnjuje, pa čeprav bo namenjena izvajanju raznovrstnih dejavnosti, dogodkov in prireditev.</p> <p>Ureditev prostorov za občinsko upravo, oz. inšpektorat ni upravičena do sofinanciranja in pogoja glede umestitve dejavnosti ne izpolnjuje.</p>

Glede izpolnjevanja razpisnih pogojev prijavitelj podpiše izjavo (Obrazec 1), s katero pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev, lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

10 NAVODILA ZA IZDELAVO VLOGE

Prijavitelj bo vlogo na javni razpis pripravil tako, da bo izpolnil **in elektronsko podpisal**¹⁹ prijavne obrazce, ki so del razpisne dokumentacije, ter vlogi priložil ustrezno investicijsko dokumentacijo, sklepe o potrditvi investicijske dokumentacije ter ostala relevantna dokazila oziroma dokumentacijo, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogojev javnega razpisa.

Vsak prijavitelj lahko na javni razpis odda le eno vlogo. Po oddaji vloge popravki niso možni²⁰.

Vloga in vsi njeni sestavni deli morajo biti izpolnjeni v slovenskem jeziku. Vsi zneski v vlogi morajo biti navedeni v eurih (EUR) na dve decimalni mesti.

10.1 Formalno popolna vloga

Vloga je formalno popolna, če so vlogi priložene:

A) izpolnjene, ter s strani prijavitelja elektronsko podpisane naslednje priloge:

- Obrazec 1: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev;
- Obrazec 2: Izjava o uskladitvi načrta razvojnih programov;
- Obrazec 3: Podatki o prijavitelju;
- Obrazec 4: Podatki o projektu;
 - Priloga 1 k Obrazcu 4: Finančna konstrukcija projekta po stroških aktivnosti v tekočih cenah z nepovračljivim DDV;
 - Priloga 2 k Obrazcu 4: Finančna konstrukcija projekta po letih in virih financiranja v tekočih cenah z nepovračljivim DDV;
- Obrazec 5: Pooblastilo za pridobitev podatkov od Finančne uprave Republike Slovenije;
- Obrazec 6: Izjava glede identifikacije za namene DDV;
- Obrazec 7: Vzorec pogodbe o sofinanciranju;
- Sklepi o potrditvi investicijskih dokumentov ter morebitnih novelacij, skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, glede na predvideno vrednost projekta:
 - sklep o potrditvi DIIP in
 - sklep o potrditvi investicijskega programa (IP) in
 - sklep o potrditvi predinvesticijske zasnove (PIZ)²¹;
- Investicijski dokumenti DIIP oziroma IP oziroma PIZ (glede na vrednost projekta, upoštevajoč Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ – v primeru, da je za projekt glede na vrednost potreben DIIP, se vlogi priloži DIIP; v primeru, da je za projekt glede na vrednost potreben DIIP in IP, se vlogi priloži zgolj IP; v primeru, da je za projekt potreben DIIP, IP in PIZ, se vlogi priložita IP in PIZ);
- Kopija celotnega načrta razvojnih programov proračuna (NRP) z jasno označeno vrstico projekta, ki je predmet prijave (kopija mora biti elektronsko podpisana s strani odgovorne osebe prijavitelja);
- Pisno pooblastilo za podpis, kadar obrazce vloge ali priloge vloge podpiše pooblaščenec odgovorne osebe prijavitelja;

ter

¹⁹ Prijavni obrazci vloge morajo biti elektronsko podpisani. Priloge k vlogi, kot so na primer investicijska dokumentacija, sklepi o potrditvi investicijske dokumentacije, veljavni akt o proračuni, pravnomočno gradbeno dovoljenje ipd. ni potrebno, da so elektronsko podpisane ter se vlogi priložijo v skenirani obliki.

²⁰ Razen v primeru poziva ministrstva k formalni dopolnitvi in vsebinski uskladitvi vloge.

²¹ Mejne vrednosti, ki določajo pripravo in obravnavo posamezne vrste investicijske dokumentacije po stalnih cenah z vključenim in posebej prikazanim davkom na dodano vrednost, so: 1) za investicijske projekte z ocenjeno vrednostjo med 300.000 in 500.000 eurov najmanj DIIP; 2) za investicijske projekte nad vrednostjo 500.000 eurov DIIP in IP; 3) za investicijske projekte nad vrednostjo 2.500.000 eurov DIIP, PIZ in IP.

B) ostala dokumentacija, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogojev javnega razpisa:

- Veljaven akt o proračunu občine;
- Izpis »veljavni projekt v načrtu razvojnih programov državnega proračuna (Poročilo DPS 09-00-29-02 – izpis iz MFERAC-a)« (zgolj v primeru, če je projekt že sofinanciran s strani državnega proračuna);
- Pravnomočno gradbeno dovoljenje za celotno investicijo oziroma izjava prijavitelja, da ga bo pridobil najkasneje do dne 31. 3. 2025 (podpisana in žigosana s strani prijavitelja) ter potrdilo upravne enote o pravnomočnosti gradbenega dovoljenja oziroma, kadar gradbeno dovoljenje ni potrebno, sklep o zavrženju vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja s strani upravne enote;
- Izpisi iz zemljiške knjige za vse parcele, na katerih se bo izvajala investicija v primeru, da gradbeno dovoljenje ni potrebno ali da prijavitelj ni lastnik zemljišč;
- Pogodba o najemu ali pogodba o ustanovitvi stavbne pravice ali koncesijska pogodba sklenjena med prijaviteljem in lastnikom zemljišča ali služnostna pravica za gradnjo ali dokazilo, da je prijavitelj določen za upravljavca v skladu z 11. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 - ZORR), s trajanjem še najmanj osem (8) let od datuma zaključka projekta v primeru, da prijavitelj ni lastnik zemljišč in/ali objektov. V primeru, da so objekt, del objekta, zemljišče oz. zemljišče z delom objekta v postopku nakupa s strani prijavitelja oz. postopku najema, pridobivanja stavbne pravice, služnosti, mora prijavitelj vlogi priložiti izjavo, podpisano s strani prijavitelja in lastnika zemljišča, da je zemljišče v postopku nakupa oziroma prodaje (pridobivanja služnosti ipd.)

11 ROKI IN NAČIN PRIJAVE

Rok za predložitev vloge v okviru tega javnega razpisa je najkasneje do 16.00 ure dne 10. 1. 2025.

Vlogo je potrebno poslati preko Spletnega odložišča velikih datotek (SOVD) na elektronski naslov Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj (gp.mkrr@gov.si) s pripisom »Ne odpiraj – vloga – Javni razpis Revitalizacija objektov javne infrastrukture na obmejnih problemskih območjih za leto 2025«.

Vsi stroški prijave na javni razpis bremenijo prijavitelja.

12 ODPIRANJE IN PREGLED VLOG TER NAČIN DOPOLNITVE OZIROMA POJASNITVE VLOG

Vloge bo z vidika pravočasnosti, formalne ter vsebinske popolnosti in ustreznosti preverila in ocenila strokovna komisija za izvedbo javnega razpisa, imenovana s sklepom ministra (v nadaljnjem besedilu: strokovna komisija).

Odpiranje pravočasno prispelih vlog bo izvedeno najkasneje v osmih (8) delovnih dneh po datumu za oddajo vlog. Odpiranje ne bo javno. Odpiranje se izvede z vpogledom vloge. O odpiranju strokovna komisija vodi zapisnik.

Vloge, ki na Ministrstvo ne bodo prispеле pravočasno (to je do 16.00 ure dne 10. 1. 2025), bodo s sklepom zavržene.

Pregled vlog, ki ga bo vodila strokovna komisija, bo potekal na naslednji način:

Pregled formalne ustreznosti oziroma popolnosti posredovanih vlog

Pregled formalne popolnosti posredovanih vlog bo potekal sočasno z odpiranjem. Formalna popolnost vloge pomeni, da je vlogi priložena vsa dokumentacija, navedena v točki 10.1 razpisne dokumentacije. Prijavitelji formalno nepopolnih vlog bodo najkasneje v petnajstih (15) delovnih dneh po odpiranju s pozivom po elektronski pošti pozvani k dopolnitvi vloge. Poziv k formalni dopolnitvi vloge bo posredovan na naslov varnega elektronskega predala, ki ga mora prijavitelj navesti v Obrazcu 3 vloge na javni razpis.

Prijavitelji bodo morali vlogo dopolniti v roku, ki ga bo določila strokovna komisija, vendar najkasneje v osmih (8) dneh od prejema poziva k dopolnitvi. Prijavitelji bodo morali formalno dopolnitev vloge posredovati preko Spletnega odložišča velikih datotek (SOVD) na elektronski naslov Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj (gp.mkrr@gov.si) s pripisom »Dopolnitev vloge – Javni razpis Revitalizacija

objektov javne infrastrukture na obmejnih problemskih območjih za leto 2025«²². Vloga se formalno dopolnjuje zgolj enkrat. Nepopolna vloga, ki je prijavitelj v roku ne bo dopolnil, oziroma, če je ne bo dopolnil v skladu s pozivom k dopolnitvi, bo s sklepom zavržena.

V okviru formalne dopolnitve vloge prijavitelj ne sme spreminjati:

1. višine zaprošenih sredstev,
2. tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge,
3. tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je naročnik prejel v postopku dodelitve sredstev.

Pregled vsebinske ustreznosti posredovanih vlog

Formalno popolne vloge bo strokovna komisija vsebinsko pregledala. Pri pregledu bo preverila skladnost posredovane vloge s pogoji javnega razpisa in razpisne dokumentacije. Pogoji morajo biti izpolnjeni na dan oddaje vloge oz. skladno s pogoji, določenimi v javnem razpisu. Pogoji so predmet preverjanja pred začetkom ocenjevanja. V primeru, da katerikoli od pogojev ni izpolnjen, se izpolnjevanje kriterijev ne bo preverjalo, vloga pa bo zavržena. V primeru, da ministrstvo ugotovi, da prijavitelj navaja napačne podatke, se vloga lahko zavrne.

V primeru nejasnosti, neusklajenosti, manjkajočih podatkov ali nepravilnosti v obrazcih in/ali investicijski dokumentaciji bo ministrstvo prijavitelja pozvalo k pojasnitvi, posredovanju dodatnih pojasnil v zvezi s posredovano vlogo in/ali uskladitvi vloge oziroma investicijske dokumentacije projekta (v nadaljevanju: pojasnitev vloge). Poziv k pojasnitvi vloge bo posredovan na naslov varnega elektronskega predala, ki ga mora prijavitelj navesti v Obrazcu 3 vloge na javni razpis. Prijavitelji vsebinsko neusklajenih vlog bodo morali vlogo pojasniti najkasneje v osmih (8) dneh od prejema poziva. Prijavitelji bodo morali pojasnitev vloge posredovati preko Spletnega odložišča velikih datotek (SOVD) na elektronski naslov Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj (gp.mkrr@gov.si) s pripisom »Pojasnitev vloge – Javni razpis Revitalizacija objektov javne infrastrukture na obmejnih problemskih območjih za leto 2025«²³. V primeru, da prijavitelj vsebinskih pojasnitev ne bo posredoval v postavljenem roku oziroma jih sploh ne bo posredoval, se bo strokovna komisija o vlogi odločila na podlagi navedb v vlogi in razpoložljive dokumentacije.

Vloga se pojasnjuje v skladu z razpisom in tako, da je v svoji končni obliki celovita in v vseh sestavinah usklajena. Vloga se na poziv ministrstva lahko pojasnjuje največ trikrat (3x; ob predpostavki, da je prijavitelj v postavljenem roku posredoval pojasnitve vloge, ki niso skladne s pozivom). V kolikor tretja pojasnitev vloge ni skladna s pozivom, se bo strokovna komisija o vlogi odločila na podlagi navedb v vlogi in predhodno posredovanih pojasnitvah vloge.

Vloga, ki ne bo izpolnjevala pogojev in zahtev iz javnega razpisa/razpisne dokumentacije, se bo kot neustrezna s sklepom zavrnila.

Predmet vsebinske dopolnitve ne morejo biti uskladitve in pojasnitve investicijske dokumentacije, ki pomenijo novelacijo glede na Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (spremembe, ki bodo znatno spremenile pričakovane stroške ali koristi investicije v njeni ekonomski dobi, zlasti pa, če bodo odmiki investicijskih stroškov večji od 20 odstotkov ocenjene vrednosti projekta). Prijavitelj sme na poziv ministrstva popraviti računsko napake ter razna računsko neskladja med obrazci vloge, ki jih ministrstvo odkrije pri pregledu vloge.

Strokovna komisija bo z merili za ocenjevanje obravnavala (ocenila) vse pravočasne, formalno popolne in vsebinsko ustrezne (izpolnjujejo vse pogoje in zahteve javnega razpisa) vloge.

²² V kolikor obseg dokumentacije v okviru formalne dopolnitve vloge ni prevelik, se dopolnitev lahko posreduje tudi brez uporabe SOVD. Morebitni spremni dopis k formalni dopolnitvi vloge ter prijavnih obrazci morajo biti elektronsko podpisani. Priloge k formalni dopolnitvi vloge, kot so na primer investicijska dokumentacija, sklepi o potrditvi investicijske dokumentacije, veljavni akt o proračuni, pravnomočno gradbeno dovoljenje ipd. ni potrebno, da so elektronsko podpisane ter se vlogi priložijo v skenirani obliki.

²³ V kolikor obseg dokumentacije v okviru pojasnitve vloge ni prevelik, se pojasnitev lahko posreduje tudi brez uporabe SOVD. Morebitni spremni dopis k pojasnitvi vloge ter prijavnih obrazci morajo biti elektronsko podpisani. Priloge k pojasnitvi vloge, kot so na primer investicijska dokumentacija, sklepi o potrditvi investicijske dokumentacije, veljavni akt o proračuni, pravnomočno gradbeno dovoljenje ipd. ni potrebno, da so elektronsko podpisane ter se vlogi priložijo v skenirani obliki.

13 OCENJEVANJE VLOG

Vloge, ki bodo formalno in vsebinsko popolne, bo ocenila strokovna komisija. Ocenjevalni postopek bo temeljil na metodologiji in merilih za ocenjevanje/točkovanje vlog iz te razpisne dokumentacije (poglavje 14).

Vsako vlogo, ki bo formalno in vsebinsko popolna, bosta ocenila dva neodvisna ocenjevalca. V primeru razhajanja med ocenama se bo izvedlo usklajevanje ocene med obema ocenjevalcema. V kolikor se bosta oceni še vedno razlikovali, bo vlogo ocenil tretji ocenjevalec. Končna ocena se bo oblikovala na osnovi dveh enakih ocen in jo bo potrdila strokovna komisija.

Projekt lahko doseže največ 100 točk. Prijavitelj za projekt, ki je pridobil manj kot 30 točk, v nobenem primeru ne more pridobiti nepovratnih sredstev. Sredstva se vlogam, ki so dosegle prag, dodeljujejo po vrsti od najvišje do najnižje ocenjene.

V primeru enakega števila točk bodo imeli prednost tisti projekti, ki bodo pridobili več točk pri merilu 4, nato pri merilu 5, nato pri merilu 6, nato pri merilu 7. V kolikor ima več projektov še vedno enako število točk, se upošteva vrstni red oddaje vlog (dan, ura, minuta).

Strokovna komisija bo predstojniku ministrstva v odločanje podala predlog za vloge, ki so prispele na javni razpis v okviru posameznega sklopa. Minister sprejme končno odločitev s sklepom o sofinanciranju za vse formalno popolne, vsebinsko ustrezne vloge, ki so dosegle prag za sofinanciranje in za katere je bilo na voljo dovolj razpoložljivih nepovratnih sredstev. Minister sprejme končno odločitev s sklepom o zavrnjenju za formalno nepopolne vloge, vključno z neustrezno dopolnjenimi vlogami (ki so po dopolnitvi še vedno formalno nepopolne) in za prepozno prispele vloge, s sklepom o zavrnitvi za vse vsebinsko neustrezne vloge (ki ne izpolnjujejo pogojev), vloge, ki niso dosegle praga za sofinanciranje in vloge, ki so sicer dosegle prag za sofinanciranje, pa za njihovo sofinanciranje ni bilo na voljo razpoložljivih nepovratnih sredstev (razen v primeru, ki ga navajamo v nadaljevanju tega poglavja in v poglavju 8.1).

Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazdeljen v primeru premajhnega števila vlog, ki bi dosegle minimalno število točk, potrebnih za sofinanciranje, ali v primeru, ko ni na voljo dovolj razpoložljivih sredstev za podporo zadnje izmed vlog, ki je po izvedenem postopku ocenjevanja v vrsti za sofinanciranje, v višini zaprosenega sofinanciranja, kot izhaja iz vloge, ali pa v skrajnem primeru, ko prijavitelj ne sprejme zmanjšane obsega sofinanciranja, kot je to pojasnjeno v nadaljevanju tega poglavja razpisne dokumentacije.

Vloge se za sofinanciranje potrjujejo v zgoraj navedenem vrstnem redu višine prejetih točk v postopku ocenjevanja vlog, skladno z merili. Vendar v primeru, ko v okviru javnega razpisa ni na voljo dovolj razpoložljivih sredstev za podporo zadnje izmed vlog, ki je po izvedenem postopku ocenjevanja v vrsti za sofinanciranje, do celotnega, to je v višini zaprosenega sofinanciranja, kot izhaja iz vloge, lahko ministrstvo prijavitelja pozove k izjavi oziroma opredelitvi do možnosti izvedbe projekta z zmanjšanim obsegom sofinanciranja. V kolikor prijavitelj potrdi, da sprejema zmanjšan obseg sofinanciranja za izvedbo projekta in da lahko zagotovi dodatna lastna sredstva ter ministrstvu posreduje izjavo o zaprtju finančne konstrukcije in o izvedbi projekta kljub zmanjšanemu obsegu sofinanciranja, ministrstvo izda sklep o izboru vloge z zmanjšanim obsegom sofinanciranja.

V kolikor se prijavitelj ne strinja z izvedbo projekta z manjšim obsegom financiranja, preostanek sredstev ostane nerazporejen.

V primeru, da posamezni prijavitelj odstopi od podpisa pogodbe o dodelitvi sredstev, se sproščena sredstva lahko dodelijo pozitivno ocenjenemu projektu, ki je naslednji v vrsti za sofinanciranje glede na višino prejetih točk, skladno z zgoraj opredeljenim postopkom.

Minister sprejme končno odločitev s sklepom o izboru projekta za formalno popolne in vsebinsko ustrezne vloge, ki so dosegle prag za sofinanciranje in so za njihovo sofinanciranje na voljo razpoložljiva sredstva.

Z izbranimi prijavitelji oz. končnimi prejemniki bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju. Vzorec pogodbe o sofinanciranju je sestavni del razpisne dokumentacije. Ministrstvo si pridržuje pravico, da vsebino pogodbe pred podpisom spremeni. Prijavitelj lahko umakne vlogo za pridobitev sredstev do pravnomočnosti sklepa o izboru. Prijavitelj lahko podpis pogodbe zavrne.

V kolikor bo ministrstvo pripravilo dodatna navodila za izvajanje projektov, bo o tem obvestilo vse končne prejemnike in navodila objavilo na spletni strani ministrstva.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do zaključka izvedbe javnega razpisa spremeni ali prekliče z objavo v Uradnem listu RS.

14 METODOLOGIJA IN MERILA ZA OCENJEVANJE / TOČKOVANJE VLOG

Vse formalno in vsebinsko popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje, bo ocenila strokovna komisija. Ocenjevanje bo komisija izvedla na podlagi podatkov iz vloge prijavitelja.

Komisija bo po izvedenem ocenjevanju točkovala posamezne projekte, pri čemer bo izhajala iz spodaj opisanih meril.

Merilo 1: Trajnostna raba lokacije, na kateri se izvaja projekt, ki je predmet vloge na javni razpis (10 točk)

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da je projekt, ki je predmet vloge na javni razpis, zajema revitalizacijo degradiranega objekta ali objekta, ki se nahaja v starem mestnem oz. vaškem jedru.

Kot degradiran objekt bomo šteli zapuščen, propadajoč objekt, v katerem se ne izvaja nobena dejavnost in ki ima velik potencial za razvoj ter bo v okviru projekta, ki je predmet vloge na javni razpis, ustrezno celovito obnovljen in bodo v njem vzpostavljene različne dejavnosti oz. storitve, namenjene širši javnosti.

Če projekt, ki je predmet vloge na javni razpis, ni degradiran, se projektu po tem merilu točk ne dodeli oziroma se dodeli 0 točk. Projektu se dodeli 0 točk tudi v primeru gradnje nadomestnega objekta, v kolikor obnova obstoječega objekta zaradi tehničnih, ekonomskih in drugih razlogov ni izvedljiva.

V koliko projekt, ki je predmet vloge na javni razpis, ne bo umeščen v staro mestno oz. vaško jedro, se projektu po tem merilu točk ne dodeli oziroma se dodeli 0 točk.

Utemeljitev tega merila mora izhajati iz Obrazca 4 ter ostalih navedb v vlogi.

Merilo 2: Trajnostna naravnost projekta, ki je predmet vloge na javni razpis (maksimalno 15 točk)

Projektu se dodeli 15 točk v primeru, da je v okviru projekta predvidena izvedba najmanj 11 ukrepov v smeri trajnostne naravnosti projekta oziroma t.i. modre/zelene infrastrukture.

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da je v okviru projekta predvidena izvedba od 7 do 10 ukrepov v smeri trajnostne naravnosti projekta oziroma t.i. modre/zelene infrastrukture.

Projektu se dodeli 5 točk v primeru, da je v okviru projekta predvidena izvedba 4 do 6 ukrepov v smeri trajnostne naravnosti projekta oziroma t.i. modre/zelene infrastrukture.

V skladu s pogoji javnega razpisa mora biti v okviru projekta predvidena izvedba najmanj treh (3) ukrepov v smeri trajnostne naravnosti projekta oziroma t.i. modre/zelene infrastrukture.

Merilo se presoja na podlagi podatkov v vlogi ter utemeljitve s strani prijavitelja. Ukrepi so navedeni v poglavju 9 razpisne dokumentacije. Prijavitelj lahko izvede tudi druge ukrepe, ki v razpisni dokumentaciji niso predvideni, se pa nanašajo na trajnostno naravnost projekta in/ali zeleno/modro infrastrukturo.

Utemeljitev tega merila mora izhajati iz Obrazca 4 ter ostalih navedb v vlogi.

Merilo 3: Celovitost obnove objekta (10 točk)

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da je v okviru projekta predvidena celovita obnova obstoječega objekta.

Kot celovita obnova se upošteva obnova zunanje ovoja, menjava oken, vrat, obnova inštalacij idr..

V kolikor se bodo npr. menjala samo okna in deloma uredili notranji prostori ter nakupila oprema, projekt po tem merilu dobi 0 točk.

V kolikor je v okviru projekta predvidena celovita obnova objekta ter hkrati gradnja prizidka k obnovljenemu objektu oz. nadgradnja objekta, se projektu po tem merilu lahko dodeli 10 točk.

Utemeljitev tega merila mora izhajati iz Obrazca 4 ter ostalih navedb v vlogi.

Merilo 4: Koeficient razvitosti občin (maksimalno 15 točk)

Projekti, izvedeni v občinah: Bistrica ob Sotli, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš/Hodos, Kobilje, Komen, Kostel, Kozje, Kuzma, Osilnica, Poljčane, Ribnica na Pohorju, Rogašovci, Solčava, Šalovci, Sveti Jurij ob Ščavnici	15 točk
Projekti, izvedeni v občinah: Cankova, Loški Potok, Apače, Bovec, Cirkulane, Črenšovci, Dobrovnik/Dobronak, Kočevje, Lendava/Lendva, Luče, Moravske Toplice, Podvelka, Puconci, Sveta Ana, Velika Polana, Žetale, Videm	10 točk
Projekti, izvedeni v občinah: Lovrenc na Pohorju, Bohinj, Cerklje, Črna na Koroškem, Črnomelj, Dolenjske Toplice, Gorje, Hrpelje – Kozina, Jezersko, Kobarid, Kostanjevica na Krki, Kungota, Loška dolina, Majšperk, Miren – Kostanjevica, Ormož, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Renče – Vogrsko, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Sežana, Središče ob Dravi, Sveti Tomaž, Šentjernej, Tišina, Tržič, Zavrč, Divača, Ljutomer, Razkrižje	5 točk
Projekti, izvedeni v občinah: Kranjska Gora, Ajdovščina, Brda, Brežice, Dravograd, Ilirska Bistrica, Kanal, Metlika, Mežica, Muta, Postojna, Preddvor, Prevalje, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Rogatec, Slovenj Gradec, Šmarje pri Jelšah, Tolmin, Vipava, Vuzenica	0 točk

Projekti, ki bodo izvedeni v občinah s koeficientom razvitosti do vključno 0,79, prejmejo 15 točk. Projekti, ki bodo izvedeni v občinah s koeficientom razvitosti od 0,80 do vključno 0,89, prejmejo 10 točk. Projekti, ki bodo izvedeni v občinah s koeficientom razvitosti od 0,90 do vključno 0,99, prejmejo 5 točk. Projekti, ki bodo izvedeni v občinah s koeficientom razvitosti 1,00 ali več, prejmejo 0 točk.

Merilo se presoja na podlagi podatkov v vlogi ter na podlagi Priloge 3 razpisne dokumentacije.

Merilo 5: Število vključenih dejavnosti (maksimalno 15 točk)

Projektu se dodeli 15 točk v primeru, da bo v revitaliziran objekt vključenih najmanj 9 dejavnosti.

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da bo v revitaliziran objekt vključenih od 6 do 8 dejavnosti.

Projektu se dodeli 5 točk v primeru, da bo v revitaliziran objekt vključenih od 4 do 5 dejavnosti.

V skladu s pogoji javnega razpisa morajo biti v revitaliziran objekt umeščene najmanj tri (3) dejavnosti.

Utemeljitev tega merila mora izhajati iz Obrazca 4 ter ostalih navedb v vlogi.

Merilo 6: Obstoj dejavnosti revitaliziranega objekta v občini (maksimalno 10 točk)

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da dve (2) ali več dejavnosti, ki bosta umeščeni v revitaliziran objekt, v občini še ne obstajata oz. ne delujeta.

Projektu se dodeli 5 točk v primeru, da ena (1) dejavnost, ki bo umeščena v revitaliziran objekt, v občini še ne obstaja oz. ne deluje.

V kolikor bosta v objekt umeščeni najmanj dve (2) dejavnosti, ki v občini v času oddaje vloge ne delujeta oz. se ti dve dejavnosti v občini ne izvajata (kot npr. medgeneracijski center in podjetniški inkubator), se projektu po tem merilu dodeli 10 točk.

V kolikor bo v objekt umeščena ena (1) dejavnost, ki v občini v času oddaje vloge ne deluje oz. se ta dejavnost v občini ne izvaja (kot npr. medgeneracijski center), se projektu po tem merilu dodeli 5 točk.

V kolikor bodo v objekt umeščene dejavnosti, ki v občini v času oddaje vloge že delujejo oz. se dejavnosti že izvajajo, se projektu po tem merilu dodeli 0 točk.

Utemeljitev tega merila mora izhajati iz Obrazca 4 ter ostalih navedb v vlogi.

Merilo 7: Število izvedenih delavnic, dogodkov, prireditev v povezavi s storitvami, funkcijami oz. dejavnostmi v obnovljenih, revitaliziranih ali zgrajenih objektih javne infrastrukture (maksimalno 15 točk)

Projektu se dodeli 15 točk v primeru, da bo v okviru projekta oz. najkasneje v treh (3) letih po zaključku izvedbe projekta izvedenih v povprečju najmanj devet (9) delavnic, dogodkov, prireditev na leto oz. skupno najmanj 27 delavnic, dogodkov, prireditev.

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da bo v okviru projekta oz. najkasneje v treh (3) letih po zaključku izvedbe projekta izvedenih v povprečju najmanj šest (6) delavnic, dogodkov, prireditev na leto oz. skupno najmanj 18 delavnic, dogodkov, prireditev.

Projektu se dodeli 5 točk v primeru, da bodo v okviru projekta oz. najkasneje v treh (3) letih po zaključku izvedbe projekta izvedene v povprečju najmanj tri (3) delavnice, dogodki, prireditve na leto oz. skupno najmanj 9 delavnic, dogodkov, prireditev.

V okviru projekta bo potrebno po zaključku projekta izvesti več delavnic, dogodkov, prireditev, ki bodo povezane z dejavnostmi v objektu, ki je predmet projekta. V primeru, da bo npr. v objekt umeščen mladinski center, bo potrebno po zaključku projekta izvesti delavnico kot npr. na temo digitalne zasvojenosti. V primeru vključitve medgeneracijskega centra se bo izvedla npr. delavnica na temo vseživljenjskega učenja ipd..

Utemeljitev tega merila mora izhajati iz Obrazca 4 ter ostalih navedb v vlogi.

Merilo 8: Prispevek k skladnemu regionalnemu razvoju (10 točk)

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da je del občine prijaviteljice na območju Triglavskega narodnega parka, kot je to določeno v Zakonu o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-10).

Utemeljitev tega merila mora izhajati iz Obrazca 4 ter ostalih navedb v vlogi.

15 OBVEŠČANJE O IZBORU IN POGOJI ZA PODPIS POGODBE

Prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni s sklepom najkasneje v roku devetdeset (90) dni od datuma odpiranja vlog prispelih na javni razpis.

O dodelitvi sredstev s sklepom odloči predstojnik ministrstva.

Ministrstvo bo lahko za vse projekte, za katere bo izdan sklep o izboru projekta, izvedlo ogled projekta na terenu, da preveri resničnost podatkov, ki jih je prijavitelj navedel v vlogi. Prijavitelj bo o morebitnem ogledu projekta na terenu predhodno obveščen. V kolikor se dejansko stanje na terenu ne bo ujemalo s prikazom stanja v vlogi na javni razpis, ministrstvo ne bo pristopilo k podpisu pogodbe.

Prijavitelji bodo na podlagi sklepa o izboru projekta pozvani k podpisu pogodbe. Če se prijavitelj v roku osmih (8) dni od prejema poziva na podpis pogodbe na poziv ne bo odzval, se bo štelo, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev. Pogodba o sofinanciranju bo pričela veljati z dnem, ko jo bosta podpisali obe pogodbeni stranki.

Rezultati predmetnega javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo po izdaji sklepov o izboru projektov objavljeni na spletni strani ministrstva.

V kolikor bo ugotovljeno neizpolnjevanje pogojev kadarkoli v času postopka javnega razpisa ali kadarkoli kasneje, se vloga zavrne, oziroma se pogodba s prijaviteljem ne podpiše, sklep o izboru pa odpravi, oziroma se že podpisana pogodba o izboru projekta razveže, ter od končnega prejemnika zahteva vračilo sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS.

16 OSTALE ZAHTEVE

Prijavitelji bodo morali podpisati izjavo, da so seznanjeni s spodaj navedenimi posledicami in da bodo pri izvajanju projekta upoštevali in spoštovali spodaj navedene zahteve.

16.1 Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja

Izbrani prijavitelj bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na projekt in zagotavljati ministrstvu in drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj še 10 (deset) let po zaključku projekta.

Izbrani prijavitelj mora voditi in spremljati porabo sredstev za projekt računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustreznih računovodskih kodi za vse transakcije v zvezi s projektom, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev, ne glede na računovodska pravila Republike Slovenije.

16.2 Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom

Izbrani prijavitelj mora omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, nacionalnega koordinatorja za revizijo (Urad za nadzor nad proračunom – UNP), nacionalnega koordinatorja za stroške (Ministrstvo za finance) in/ali drugih domačih nadzornih institucij (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Izbrani prijavitelj bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinanciranega projekta. V primeru preverjanja na kraju samem bo izbrani prijavitelj moral omogočil vpogled v računalniške in računovodske programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter v rezultate projekta (iz dokumentarnih in informacijskih sistemov). Izbrani prijavitelj bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, ministrstvo ali drug nadzorni organ pa lahko opravi pregled na terenu brez predhodne najave. Izbrani prijavitelj bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

16.3 Zahteve glede zagotavljanja enakih možnosti in trajnostnega razvoja

Izbrani prijavitelj bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru predmetnega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti.

Izbrani prijavitelj bo moral rezultate projekta uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja.

16.4 Zahteve glede varovanja osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Varovanje osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR in ZVOP-1.

Vsi podatki iz vloge, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja, ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more

pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo razumelo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji, je izvedba javnega razpisa, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za ministrstvo in nadzorne organe in sicer o izidu javnega razpisa in o izvajanju pogodbe o sofinanciranju. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenij, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi). Osebnih podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžno uporabljati ministrstvo.

Podatki o sofinanciranih projektih, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam izbranih prijaviteljev, ki bo obsegal navedbo izbranega prijavitelja, naziv projekta, programsko območje izbranega prijavitelja in znesek javnih virov financiranja projekta. Objave podatkov o projektih in izbranih prijaviteljev do sredstev bodo izvedene v skladu z ZDIJZ.

16.5 Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov projekta

Prijavitelj mora v vlogi realno prikazati načrtovane cilje in kazalnike projekta. Podatki iz vloge za prijavo (prejete dokumentacije) bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot takšni tudi priloga pogodbe o dodelitvi sredstev.

V primeru, da med izvajanjem projekta pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag sofinanciranih projektov, ministrstvo lahko odstopi od pogodbe o dodelitvi sredstev ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS.

V primeru, da izbrani prijavitelj v treh (3) letih po zaključku projekta ne bo dokazal uresničitve načrtovanih kazalnikov rezultata v celoti, lahko ministrstvo zahteva vračilo že izplačanih sredstev oziroma sorazmernega dela sredstev za nerealizirane kazalnike rezultata projekta, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS.

16.6 Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti

V kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja projektov ali izvajanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti ali pa izbrani prijavitelj ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikriil informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe, izbrani prijavitelj pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

16.7 Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Republike Slovenije

V kolikor se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Republike Slovenije, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe, izbrani prijavitelj pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS.

16.8 Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne projekta ali, da je višina financiranja projekta preseгла maksimalno dovoljeno stopnjo oziroma znesek pomoči

Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ministrstvo pogodbo odpove in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do

dneva nakazila v proračun RS. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija. Izbranemu prijavitelju se bo vrednost sofinanciranja po pogodbi znižala za vrednost vrnjenih zneskov iz naslova dvojnega uveljavljanja stroškov in izdatkov.

V kolikor se ugotovi, da je višina sofinanciranja projekta preseгла maksimalno dovoljeno stopnjo, ministrstvo zahteva vrnitev preveč izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS.

17 PRITOŽBA

Zoper sklep ministrstva pritožba ni dovoljena. Prijavitelj lahko v tridesetih (30) dneh od vročitve sklepa ministrstva sproži upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije.

18 DODATNE INFORMACIJE IN OBVEŠČANJE

Dodatne informacije v zvezi s pripravo prijav in pojasnila k razpisni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov gp.mkr@gov.si, s pripisom »za Javni razpis Revitalizacija objektov javne infrastrukture na obmejnih problemskih območjih za leto 2025«.

Vprašanja morajo prispeti na zgornji naslov najkasneje pet (5) delovnih dni pred iztekom roka za oddajo vloge. Ministrstvo bo odgovore na vprašanja objavilo najkasneje tri (3) delovne dni pred iztekom roka za oddajo vloge, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano pravočasno. Vprašanja, ki ne bodo pravočasna, ne bodo obravnavana. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije. Vprašanja in odgovori bodo javno objavljeni na spletnem naslovu <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/javne-objave-ministrstva-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/>.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani, zato bodite pri postavljanju vprašanj pazljivi, da v njih ne razkivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

Potencialni prijavitelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/javne-objave-ministrstva-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/>.

Republika Slovenija
Ministrstvo za kohezijo in regionalni
razvoj

dr. Aleksander Jevšek
minister