Številka: 4300-8/2023-MKRR-16

Datum: 19. 7. 2023

**JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV IZGRADNJE EKONOMSKO-POSLOVNE INFRASTRUKTURE V ZASAVSKI PREMOGOVNI REGIJI V OKVIRU SKLADA ZA PRAVIČNI PREHOD V OBDOBJU 2023-2026**

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

Julij 2023

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

[1 RAZPISNA DOKUMENTACIJA 4](#_Toc140492019)

[2 IME OZIROMA NAZIV IN SEDEŽ ORGANA, KI DODELJUJE SREDSTVA 4](#_Toc140492020)

[3 PRAVNE IN PROGRAMSKE PODLAGE 4](#_Toc140492021)

[4 NAMEN, PREDMET, CILJI IN KAZALNIKI JAVNEGA RAZPISA 5](#_Toc140492022)

[4.1 Namen javnega razpisa 5](#_Toc140492023)

[4.2 Predmet javnega razpisa 6](#_Toc140492024)

[4.3 Cilji javnega razpisa 6](#_Toc140492025)

[4.4 Kazalniki javnega razpisa 7](#_Toc140492026)

[5 Območje izvajanja in ciljne skupine/KONČNI PREJEMNIKI 7](#_Toc140492027)

[6 Presoja vplivov na okolje in načelo “Da se ne škoduje bistveno” oz. DNSH (Do no significant harm) 7](#_Toc140492028)

[7 UPRAVIČENI STROŠKI 8](#_Toc140492029)

[7.1 Vrste upravičenih stroškov 8](#_Toc140492030)

[7.1 Posebnosti upravičenih stroškov 9](#_Toc140492031)

[7.1.1 Gradbena, obrtniška in instalacijska dela 9](#_Toc140492032)

[7.1.2 Nakup nezazidanih zemljišč 9](#_Toc140492033)

[7.1.3 Stroški storitev zunanjih izvajalcev 9](#_Toc140492034)

[7.1.4 Stroški informiranja in komuniciranja 10](#_Toc140492035)

[7.1.5 DDV 10](#_Toc140492036)

[7.2 Postopek izbora izvajalcev aktivnosti 10](#_Toc140492037)

[7.3 Dokazila za uveljavljanje sofinanciranja upravičenih stroškov 10](#_Toc140492038)

[8 OBDOBJE UPRAVIČENOSTI STROŠKOV IN OBDOBJE ZA PORABO SREDSTEV 10](#_Toc140492039)

[8.1 Obdobje upravičenosti stroškov 11](#_Toc140492040)

[8.2 Obdobje za porabo sredstev 11](#_Toc140492041)

[9 VIŠINA SREDSTEV 11](#_Toc140492042)

[9.1 Razpoložljiva sredstva po tem javnem razpisu in stopnja sofinanciranja 11](#_Toc140492043)

[10 POGOJI ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI 12](#_Toc140492044)

[11 DOSEGANJE KAZALNIKOV PROJEKTA 16](#_Toc140492045)

[12 NAVODILA ZA IZDELAVO VLOGE 17](#_Toc140492046)

[12.1 Formalno popolna vloga 17](#_Toc140492047)

[13 ROKI IN NAČIN PRIJAVE 18](#_Toc140492048)

[14 ODPIRANJE IN PREGLED VLOG TER DOPOLNITVE OZIROMA POJASNITVE VLOG 18](#_Toc140492049)

[14.1 Pregled formalne ustreznosti oziroma popolnosti posredovanih vlog 19](#_Toc140492050)

[14.2 Pregled vsebinske ustreznosti posredovanih vlog 19](#_Toc140492051)

[15 OCENJEVANJE VLOG 19](#_Toc140492052)

[16 METODOLOGIJA IN MERILA ZA OCENJEVANJE / TOČKOVANJE VLOG 20](#_Toc140492053)

[17 OBVEŠČANJE O IZBORU IN POGOJI ZA PODPIS POGODBE 23](#_Toc140492054)

[18 OSTALE ZAHTEVE 23](#_Toc140492055)

[18.1 Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja 23](#_Toc140492056)

[18.2 Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jim morajo zadostiti upravičenci 23](#_Toc140492057)

[18.3 Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom 23](#_Toc140492058)

[18.4 Zahteve glede zagotavljanja enakih možnosti in trajnostnega razvoja 24](#_Toc140492059)

[18.5 Zahteve glede varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti 24](#_Toc140492060)

[18.6 Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov projekta 24](#_Toc140492061)

[18.7 Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti 25](#_Toc140492062)

[18.8 Zahteve glede omejitve sprememb operacije 25](#_Toc140492063)

[18.9 Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Republike Slovenije 25](#_Toc140492064)

[18.10 Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne projekta ali, da je višina financiranja projekta presegla maksimalno dovoljeno stopnjo oziroma znesek pomoči 25](#_Toc140492065)

[19 PRITOŽBA 26](#_Toc140492066)

[20 DODATNE INFORMACIJE IN OBVEŠČANJE 26](#_Toc140492067)

# RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija obsega podrobnejša pojasnila glede pogojev javnega razpisa, navodila in obrazce za prijavo.

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletnem naslovu: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/javne-objave-ministrstva-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/>.

Razpisna dokumentacija zajema:

* Besedilo javnega razpisa;
* Obrazec 1: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev;
* Obrazec 2: Izjava o uskladitvi načrta razvojnih programov;
* Obrazec 3: Podatki o prijavitelju;
* Obrazec 4: Podatki o projektu;
* Obrazec 5: Obrazec za preverjanje skladnosti z načelom DNSH
* Obrazec 6: Pooblastilo za pridobitev podatkov od Finančne uprave Republike Slovenije;
* Obrazec 7: Vzorec pogodbe o sofinanciranju;
* Obrazec 8: Oprema ovojnice za oddajo vloge na javni razpis;
* Priloga 1 k Obrazcu 4: Finančna konstrukcija projekta po stroških aktivnosti v tekočih cenah;
* Priloga 2 k Obrazcu 4: Finančna konstrukcija projekta po letih in virih financiranja v tekočih cenah;
* Priloga 3 k Obrazcu 4: Seznam podjetij, ki so izkazala interes za vstop v izgrajen/razširjen del PC;
* Priloga 5 k Obrazcu 4: Metodologija opredelitve degradiranih območij

# IME OZIROMA NAZIV IN SEDEŽ ORGANA, KI DODELJUJE SREDSTVA

Neposredni proračunski uporabnik v vlogi posredniškega organa je Republika Slovenija, Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj, Kotnikova ulica 5, Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

# PRAVNE IN PROGRAMSKE PODLAGE

Javni razpis se izvaja na podlagi in v skladu z naslednjimi pravnimi in programskimi podlagami:

* Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2022/2039 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. oktobra 2022 o spremembi uredb (EU) št. 1303/2013 in (EU) 2021/1060 glede dodatne prožnosti za obravnavanje posledic vojaške agresije Ruske federacije FAST (prožna pomoč za ozemlja) – CARE (UL L št. 275 z dne 25. 10. 2022, str. 23),
* Uredbe (EU) 2021/1056 Evropskega parlamenta in sveta z dne 24. junija 2021 o vzpostavitvi Sklada za pravični prehod (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 421 z dne 26. 11. 2021, str. 74);
* Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088;
* Delegirane uredbe komisije (EU) 2021/2139 z dne 4. junija 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z določitvijo tehničnih meril za pregled za določitev pogojev, pod katerimi se šteje, da gospodarska dejavnost bistveno prispeva k blažitvi podnebnih sprememb ali prilagajanju podnebnim spremembam, ter za ugotavljanje, ali ta gospodarska dejavnost ne škoduje bistveno kateremu od drugih okoljskih ciljev
* Obvestila komisije Tehnične smernice za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost 2021/C 58/01, C/2021/1054, OJ C 58, 18.2.2021
* Partnerskega sporazuma – Republika Slovenija – št. sklepa Evropske komisije C(2022)6457 z dne 12.9.2022
* Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji – št. sklepa Evropske komisije C(2022)9473 z dne 12.12.2022
* Okoljskega poročila Programa EKP 2021-2027 z dne 18.8.2022
* Priloge Programa EKP 2021-2027: DNSH - Tehnična merila za izbor projektov za izpolnjevanje načela, da se ne škoduje bistveno
* Priloge Programa EKP 2021-2027: Omilitveni ukrepi in priporočila
* Območnega načrta za pravični prehod Zasavske premogovne regije, št. CCI 2021SI16FFPR001, z dne 12.12.2023
* Uredbe o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/2023 z dne 17.2.2023
* Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021-2027 (april 2023)
* Navodila organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 (marec 2023)
* Navodila organa upravljanja za finančno upravljanje s sredstvi evropske kohezijske politike cilja naložbe za rast in delovna mesta v programskem obdobju 2021-2027 (april 2023)
* Navodila organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje in poročanje o izvajanju evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021-2027 (april 2023)
* Meril za izbor operacij v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji;
* Uredbe o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 51/14, 57/15, 26/17, 105/20 in 44/22 – ZVO-2)
* Zakona o spodbujanju skladnega razvoja (ZSRR-2; Uradni list RS, št. št. 20/11, 57/12 in 46/16 in 18/23 – ZDU-1O),
* Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US in 18/23 – ZDU-1O),
* Proračuna Republike Slovenije za leto 2023 (DP2023) (Uradni list RS, št. 187/21 in 150/22),
* Proračuna Republike Slovenije za leto 2024 (DP2024) (Uradni list RS, št. 150/22),
* Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22),
* Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11),
* Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22),
* Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS in 28/23),
* Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22),
* Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 - ZDeb in 16/23 -ZZPri); (v nadaljnjem besedilu: ZIntPK),
* Nacionalne strategije za izstop iz premoga in prestrukturiranje premogovnih regij v skladu z načeli pravičnega prehoda;
* Celovitega nacionalnega energetskega in podnebnega načrta Republike Slovenije
* Economic Appraisal Vademecum 2021-2027 General Principles and Sector Applications objavljeno na spletni strani

https://jaspers.eib.org/LibraryNP/EC%20Reports/Economic%20Appraisal%20Vademecum%202021-2027%20-%20General%20Principles%20and%20Sector%20Applications.pdf ob smiselnem upoštevanju Guide to Cost-Benefit Analysis of Investment Projects, Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014-2020, december 2014, objavljeno na spletni strani: http://ec.europa.eu/regional\_policy/ sources/docgener/studies/pdf/cba\_guide.pdf (Smernice Evropske komisije za izdelavo analize stroškov in koristi za investicijske projekte, v nadaljnjem besedilu: smernice EK za izdelavo CBA).

# NAMEN, PREDMET, CILJI IN KAZALNIKI JAVNEGA RAZPISA

## Namen javnega razpisa

Podpora projektom funkcionalnega razvoja oz. revitalizacije ekonomsko-poslovne infrastrukture (poslovnih con) na saniranih površinah povezanih s premogovništvom in rabo premoga v Zasavju, ob spoštovanju načela ''onesnaževalec plača''. Razvoj ekonomsko poslovne infrastrukture je eden izmed predpogojev za rast in razvoj MSP kot tudi za velika podjetja, kar bo prispevalo k razvoju podjetništva, zaposlovanju in prestrukturiranju te premogovne regije ter prispevalo k prehodu v nizkoogljično krožno gospodarstvo.

## Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje revitalizacije obstoječih in razširitve ter izgradnje novih[[1]](#footnote-1) poslovnih con (v nadaljevanju PC) na območjih, ki so degradirana kot posledica rudarjenja premoga.

Za PC se šteje območje več stavbnih zemljišč, ki so v prostorskih aktih prijavitelja opredeljena kot območja proizvodnih dejavnosti - površine za industrijo in površine za gospodarske dejavnosti ali območja centralnih dejavnosti – centralne površine (oznaka namenske rabe prostora: IP, IG ali CU ). Območje mora biti prostorsko enovita celota. Za PC se v nobenem primeru ne šteje posamezna stavba, četudi je namenjena opravljanju gospodarske dejavnosti.

Kot upravičena investicija v PC se za namen javnega razpisa upošteva investicija v javno gospodarsko infrastrukturo, ki je navedena v Prilogi 5 Pravilnika o vsebini in načinu vodenja zbirke podatkov o dejanski rabi prostora (Uradni list RS, št. 9/04, 7/18 – ZEN-A, 33/19 – ZEN-B in 199/21 – ZUreP-3), in sicer:

* prometna infrastruktura (izgradnja cest znotraj PC ter navezava cest znotraj PC na dostopno/e cesto/e)[[2]](#footnote-2) ,
* energetska infrastruktura[[3]](#footnote-3),
* komunalna infrastruktura,
* infrastruktura za telekomunikacije in
* vodna infrastruktura (samo protipoplavni ukrepi), potrebna za delovanje PC.

Pri investiciji v vodno infrastrukturo se kot upravičeni stroški štejejo samo protipoplavni ukrepi, ki so v neposredni (fizični) povezavi z delovanjem PC. Pri tem velja, da lahko upravičeni stroški protipoplavnih ukrepov predstavljajo največ 30 % upravičenih stroškov celotne investicije. Ukrepi morajo biti izvedeni v skladu z Načrtom zmanjševanja poplavne ogroženosti 2023-2027.

Do sofinanciranja so upravičeni tudi drugi ukrepi, ki se nanašajo na ureditev površin PC, ki je predmet vloge na javni razpis, ob pogoju, da je lastnica teh površin občina. Ti ukrepi so na primer: gradnja opornih zidov (če je gradnja potrebna za zaščito površin in/ali upravičene javne gospodarske infrastrukture), čiščenje in odvoz odpadkov, niveliranje površin, rušenje morebitnih obstoječih objektov in drugi omilitveni ukrepi vezani na izpolnjevanje zahtev načela Da se ne škoduje bistveno.

Upravičena je investicija, ki je po zaključku celovita, kar pomeni, da ima PC po zaključku projekta zagotovljeno vso potrebno infrastrukturo za nemoteno delovanje (npr. urejena cestna povezava, kanalizacijsko omrežje priključeno na čistilno napravo, ipd.). Infrastruktura, ki je predmet sofinanciranja, mora biti v lasti prijavitelja še najmanj pet (5) let od datuma zaključka projekta.

Projekt, ki je predmet vloge na javni razpis, mora biti zaključen (izvedene vse aktivnosti v okviru projekta) najkasneje do dne 30. 6. 2026.

## Cilji javnega razpisa

Cilji javnega razpisa so:

* Podpora celoviti (sanaciji) in revitalizaciji prostorsko in okoljsko degradiranih območij v Zasavski premogovni regiji, ki so povezana s premogovništvom in rabo premoga, s podporo projektom funkcionalnega razvoja ekonomsko-poslovne infrastrukture (poslovne cone) v skladu z deveto alinejo drugega odstavka 8. člena Uredbe o vzpostavitvi Sklada za pravični prehod,
* Ustvarjanje pogojev za rast in razvoj MSP kot tudi za velika podjetja v premogovnih regijah,
* Spodbujanje razvoja podjetništva in zaposlovanja ter prestrukturiranje premogovnih regij v smeri prehoda v nizkoogljično krožno gospodarstvo,
* Raznoliko in odporno lokalno gospodarstvo z razvitim regionalnim podpornim okoljem in izboljšane prostorske možnosti razvoja ključnih podjetij in njihovega ekosistema ob upoštevanju potenciala degradiranih in opuščenih območij.

## Kazalniki javnega razpisa

Kazalnik učinka območnega programa za pravični prehod Zasavske premogovne regije:

* 11,5 ha urejenih površin za gospodarsko dejavnost do konca leta 2029.

Drugi kazalniki učinka po tem javnem razpisu so:

* število podprtih investicijskih projektov,
* novo urejene površine za gospodarsko dejavnost v revitalizirani ali izgrajeni/razširjeni PC (v ha).

Kazalniki rezultata po tem javnem razpisu so:

* zasedenost novo opremljenih uporabnih površin v revitalizirani ali izgrajeni/razširjeni PC s strani podjetij v roku treh let od zaključka operacije (v % glede na nove uporabne površine).

# Območje izvajanja in ciljne skupine/KONČNI PREJEMNIKI

Območje izvajanja javnega razpisa je ožje območje pravičnega prehoda Zasavske premogovne regije, ki obsega območje občin: Hrastnik, Trbovlje in Zagorje ob Savi. Končni prejemniki so samoupravne lokalne skupnosti (občine), ki so tudi prijavitelji projekta.

Možne lokacije projekta so zgolj na območjih, ki so glede na metodologijo opredelitve degradiranih območij (Funkcionalna degradirana območja oz funkcionalno razvrednotena območja (FDO/FRO, baza pri Ministrstvu za naravne vire in prostor), Potencialno onesnažena območja (POO) in Razvrednotena urbana območja (DUO) bazi pri Ministrstvu za okolje, prostor in energijo) opredeljena kot degradirano območje ter lokacije neposredno na premogovnem območju (kjer se je izvajal izkop premoga oz. koriščenje le-tega) oziroma kjer je zaznati neposredne posledice rudarjenja (ugrezanje, onesnaženost tal, opuščenost območij itd.), ki jih za namene javnega razpisa opredelimo kot ''primarna'' območja degradiranosti in lokacije, ki sicer niso neposredno locirane na premogovnem območju, za katere pa je na podlagi strokovnih gradiv (študij, kart premogovnih območij, sanacijskih programov), ugotovljeno, da so prav tako povezane s posledicami rudarjenja v neposredni bližini (posredni učinki) – npr. ugrezanje samega območja rudarjenja, ki ima za posledico povečano poplavno nevarnost na širšem območju (v preteklosti in tudi sedaj), ki jih za namene javnega razpisa opredelimo kot ''sekundarna'' območja degradiranosti. Metodologija opredelitve degradiranih območij je v prilogi razpisne dokumentacije: Priloga 5 k Obrazcu 4).

Ciljna skupina javnega razpisa so podjetja, ki bodo poslovala v izgrajeni oziroma razširjeni PC.

Upravičeni prijavitelji po tem javnem razpisu so občine iz ožjega območja Zasavske premogovne regije: Hrastnik, Trbovlje in Zagorje ob Savi. En prijavitelj lahko na javni razpis odda več vlog za izgradnjo PC.

# Presoja vplivov na okolje in načelo “Da se ne škoduje bistveno” oz. DNSH (Do no significant harm)

**6.1 Presoja vplivov na okolje**

V skladu z določili Uredbe o posegih v okolje in Priloge I k uredbi je za načrtovane projekte potrebno izvesti Presojo vplivov na okolje oz. predhodni postopek v naslednjih primerih:

1. presoja vplivov na okolje (PVO) je obvezna za
* urbanistične posege, ki so namenjeni industrijskim dejavnostim iz poglavja C Priloge I (industrijske cone), če presegajo 5 ha,
* urbanistične posege, ki so namenjeni trgovski, športni, rekreativni, zabaviščni, kulturni, izobraževalni, zdravstveni dejavnosti (urbanistični projekti, če presegajo 10 ha ,
1. predhodni postopek presoje vplivov na okolje je potrebno izvesti za:
* urbanistične posege, ki so namenjeni industrijskim dejavnostim iz poglavja C Priloge I (druge industrijske cone), če presegajo 1 ha,
* urbanistične posege, ki so namenjeni trgovski, športni, rekreativni, zabaviščni, kulturni, izobraževalni, zdravstveni dejavnosti (drugi urbanistični projekti, če presegajo 5 ha) ,
* parkirišče za tovorna vozila 1 ha ali več,
* izvajanje zemeljskih del, ki se ne izvajajo pri gradnji drugih objektov iz Uredbe, na površini vsaj 1 ha, če se teren s tem poglablja ali zvišuje za najmanj 2 m.

Vlogi za posamezen projekt je treba priložiti dokazilo o izvedenem predhodnem postopku ali presoji vplivov na okolje v skladu s prej navedenimi predpisi.

**6.2. Načelo DNSH**

V skladu z Okoljskim poročilom k Programu EKP 2021-2027, ukrep izgradnje oziroma širitve ekonomsko poslovne infrastrukture v okviru prednostne naložbe EKP 2021-2027 Sklad za pravični prehod predvidoma nima bistvenega škodljivega vpliva na katerega koli od šestih okoljskih ciljev ob upoštevanju tehničnih meril, omilitvenih ukrepov in priporočil navedenih v Prilogi Programa EKP 2021-2027: DNSH - Tehnična merila za izbor projektov za izpolnjevanje načela, da se ne škoduje bistveno.

Projekti izgradnje ekonomsko poslovne infrastrukture (poslovne cone) morajo vključevati omilitvene ukrepe in priporočila, ki so za posamezne vrste projektov navedeni v Prilogi Programa EKP 2021-2027: Omilitveni ukrepi in priporočila z ustrezno vsebinsko utemeljitvijo, da izvedba načrtovanih omilitvenih ukrepov prispeva k doseganju naslednjih okoljskih ciljev:

1. Blažitev podnebnih sprememb;

2. Prilagajanje podnebnim spremembam;

3. Trajnostna raba ter varstvo vodnih in morskih virov;

4. Krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem;

5. Preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja zraka, vode ali tal;

6. Varstvo in ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemov.

Vsebinsko oceno skladnosti z načelom DNSH je potrebno izvesti na ravni posameznega projekta ob upoštevanju kontrolnega seznama iz Tehničnih smernic za uporabo „načela, da se ne škoduje bistveno“ v skladu z Uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost (Obvestilo Komisije 2021/C 58/01). Obrazec za oceno skladnosti z DNSH je v prilogi razpisne dokumentacije Obrazec 5.

Pri opredelitvi morebitnih omilitvenih ukrepov za posamezen projekt se upoštevajo omilitveni ukrepi iz Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 kot tudi iz Nacionalne strategije za izstop iz premoga in prestrukturiranje premogovnih regij v skladu z načeli pravičnega prehoda ter Celovitega nacionalnega energetskega in podnebnega načrta Republike Slovenije.

Skladnost projekta z EU in nacionalno zakonodajo ter izvedene presoje vplivov na okolje, ne pomenijo, da so s tem zahteve glede presoje projekta z vidika načela DNSH že ustrezne. Glede na specifično zasnovo posameznega ukrepa lahko na primer izvedba presoje vplivov na okolje in potrebnih blažilnih ukrepov za varstvo okolja v nekaterih primerih, zadostuje, da se dokaže skladnost z načelom, da se ne škoduje bistveno, za nekatere okoljske cilje pa je potrebno izvesti dodatno presojo projekta za oceno skladnosti z načelom, da se ne škoduje bistveno. V konkretnem primeru izgradnje ekonomsko poslovne infrastrukture (poslovne cone) to pomeni, da se pri navedbi skladnosti projekta z načelom DNSH, lahko kot utemeljitev skladnosti uporabijo navedbe iz izvedene presoje vplivov na okolje.

# UPRAVIČENI STROŠKI

Upravičeni stroški se presojajo, določajo in dokazujejo v skladu z Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2021-2027 in tem poglavjem razpisne dokumentacije.

Stroški, ki niso opredeljeni kot upravičeni, so neupravičeni stroški projekta.

## 7.1 Vrste upravičenih stroškov

Upravičeni stroški tega javnega razpisa so:

1. Gradbena, obrtniška in instalacijska (GOI) dela;
2. Nakup nezazidanih zemljišč;
3. Storitve zunanjih izvajalcev;
4. Informiranje in komuniciranje;
5. DDV

## Posebnosti upravičenih stroškov

### Gradbena, obrtniška in instalacijska dela

Upravičeni stroški za gradnjo lahko vključujejo plačila za vse dejavnosti v zvezi s pripravo in izvedbo gradbenih, obrtniških in instalacijskih (GOI) del za izgradnjo poslovne cone.

Pogoji upravičenosti:

* infrastruktura se bo uporabljala za namen in v skladu s cilji javnega razpisa;
* pridobljena so bila vsa dovoljenja za gradnjo infrastrukture;
* upoštevana je zakonodaja in predpisi s področja graditve objektov;
* pri pripravi investicijske dokumentacije je treba upoštevati veljavno Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ.

### Nakup nezazidanih zemljišč

Pogoji upravičenosti:

* med nakupom nezazidanega zemljišča in cilji sofinanciranega projekta mora obstajati neposredna povezava, upravičen je zgolj nakup tistih zemljišč, ki so potrebna za gradnjo infrastrukture PC, ki je predmet projekta;
* upravičeni stroški nakupa nezazidanega zemljišča v vlogi na javni razpis ne smejo predstavljati več kakor 10 % upravičenih stroškov GOI del;
* od sodnega cenilca oziroma izvedenca ustrezne stroke mora biti pridobljeno cenitveno poročilo, ki opredeljuje tržno vrednost nezazidanega zemljišča. Poročilo ne sme biti starejše od dvanajstih mesecev od dne podpisa kupoprodajne pogodbe (kupoprodajna pogodba se posreduje ob uveljavljanju stroška v okviru zahtevka za izplačilo; v nadaljevanju: ZZI). V primeru, da cena nezazidanega zemljišča v kupoprodajni pogodbi presega tržno vrednost iz cenitvenega poročila, se kot upravičen strošek upošteva cena iz cenitvenega poročila. Ministrstvo lahko v primeru, da dvomi v primernost cene, pozove cenilca, da poda izjavo o ustreznosti cene ali pa pridobi novo cenitev.

Pri projektih, kjer je predmet sofinanciranja tudi nakup nezazidanega zemljišča, bo ministrstvo pred potrditvijo zadnjega ZZI ponovno preverilo obračun deleža, ki ga predstavlja nakup nezazidanega zemljišča. V primeru, da je bil z ZZI uveljavljen previsok delež izdatkov za nakup nezazidanega zemljišča (več kot 10 % upravičenih izdatkov GOI del), se bo zahtevalo vračilo preveč izplačanih sredstev oziroma bo upravičenec pozvan, da ustrezno zmanjša zadnji ZZI.

Davek na promet z nepremičninami, stroški posredovanja, tj. nepremičninskega agenta, stroški notarja in odvetnika, drugi stroški pravnih storitev, stroški geometra ter stroški vpisa v zemljiško knjigo in kataster stavb in zemljišč niso upravičen strošek.

Nakup zemljišč, ki bodo namenjena nadaljnji prodaji/najemu podjetjem, ki bodo v EPC opravljala poslovno dejavnost, ni upravičen strošek.

### Stroški storitev zunanjih izvajalcev

Pogoji upravičenosti:

Ta vrsta stroškov vsebuje stroške storitev, ki jih izvedejo zunanji izvajalci v okviru projekta in so potrebni za izvedbo projekta.

Delo zunanjih izvajalcev ne more biti opredeljeno kot pavšalno plačilo v odstotku celotnih stroškov projekta oziroma posameznih dejavnosti.

Upravičeni so stroški, ki se nanašajo na vsebino projekta in ki jih končnemu prejemniku zagotavljajo tretje osebe, kadar so ti stroški v skladu z namenom in ciljem projekta. Ti stroški so:

* stroški gradbenega nadzora;
* stroški izdelave projektne in investicijske dokumentacije (razen Dokumenta identifikacije investicijskega projekta – v nadaljnjem besedilu: DIIP;)
* stroški storitev arheoloških izkopavanj[[4]](#footnote-4);
* koordinacija varstva pri delu
* projektantski nadzor

### Stroški informiranja in komuniciranja

Pogoji upravičenosti:

Med stroški informiranja in komuniciranja ter projektom mora obstajati neposredna povezava.

Upravičeni stroški informiranja in komuniciranja V skladu z Navodili organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 so:

* stroški izdelave ali nadgradnje spletnih strani;
* stroški oglaševalskih storitev in stroški objav;
* stroški oblikovanja, priprave na tisk, tiska in dostave gradiv;
* drugi stroški informiranja in komuniciranja.

### *DDV*

DDV se lahko vključi v finančni načrt kot upravičen strošek le v delu, za katerega upravičenec nima pravice do odbitka.

Pri uveljavljanju upravičenega stroška DDV, mora prijavitelj kot sestavni del vloge pridobiti in predložiti podatek o tem, ali je upravičenec identificiran za namene DDV v obdobju izvajanja operacije, ki ga upravičenec pridobi od FURS.

V primeru večletnih operacij mora upravičenec, pri katerem se delež odbitnega DDV ni spremenil, ob zaključku poslovnih knjig za preteklo leto podati izjavo o nespremenjenem odbitnem deležu DDV. račun z DDV in dokazilo o plačilu

## Postopek izbora izvajalcev aktivnosti

Končni prejemnik je dolžan pri izbiri izvajalcev upoštevati določila veljavnega zakona, ki ureja javno naročanje.

V primeru nakupa stvarnega premoženja je končni prejemnik dolžan upoštevati zakonodajo, ki ureja ravnanje s stvarnim premoženjem države in občin.

## Dokazila za uveljavljanje sofinanciranja upravičenih stroškov

Sredstva se bodo upravičencu izplačala na osnovi popolnega in pravilno izdanega posameznega zahtevka za izplačilo upravičenih stroškov izvajanja operacije, kateremu morajo biti priložena vsa dokazila opredeljena v Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027.

V času izvajanja projekta lahko upravičenec predloži več zahtevkov za izplačilo (ZZI). Zadnji zahtevek za sofinanciranje v tekočem letu pa je potrebno predložiti do 30.10. tekočega leta.

Upravičenec dokazuje upravičenost stroškov ob oddaji posameznega ZZI, v skladu z vsakokratno veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 in drugimi vsakokratno veljavnimi navodili organa upravljanja. Pred izplačilom bo potrebno preveriti skladnosti izvedenih aktivnosti (upravičenih stroškov) z načelom DNSH.

Vsebinska in finančna poročila o izvedenih aktivnostih in doseženih rezultatih ter ZZI se bodo oddajali preko informacijskega sistema organa upravljanja e-MA (v nadaljnjem besedilu: IS OU e-MA).

V skladu z določili Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 se lahko plačilo investicijskih transferov občinam izvrši en dan pred dnevom plačila občine izvajalcu, če občina predloži popolno dokumentacijo za izplačilo iz proračuna 25 dni pred dnevom plačila izvajalcu.

# OBDOBJE UPRAVIČENOSTI STROŠKOV IN OBDOBJE ZA PORABO SREDSTEV

## Obdobje upravičenosti stroškov

Za začetek projekta se šteje datum sklepa o potrditvi DIIP s strani pristojnega organa prijavitelja.

Za zaključek izvajanja projekta se šteje zaključek vseh predvidenih aktivnosti iz vloge. Skrajni rok za zaključek izvajanja projekta v okviru javnega razpisa je 30. 6. 2026, ko se tudi zaključi obdobje upravičenosti stroškov.

Obdobje upravičenosti stroškov se začne s 1. 1. 2023, vendar ne pred datumom sklepa o potrditvi DIIP s strani pristojnega organa. Skrajni rok za predložitev zadnjega ZZI v okviru javnega razpisa je 30. 6. 2026.

Upravičenost javnih izdatkov se začne s 1. 1. 2023 in se zaključi s 31. 8. 2026.

Dinamika izvajanja posameznega projekta oziroma upravičenosti stroškov se določi v pogodbi o sofinanciranju na podlagi podatkov iz vloge prijavitelja.

## Obdobje za porabo sredstev

S tem javnim razpisom se razpisujejo nepovratna sredstva za leta 2024, 2025 in 2026.

# VIŠINA SREDSTEV

## Razpoložljiva sredstva po tem javnem razpisu in stopnja sofinanciranja

Višina nepovratnih sredstev, ki je na razpolago za sofinanciranje projektov po tem javnem razpisu znaša 7.764.705,88 EUR in sicer 2.589.407,06 EUR za leto 2024, 2.587.844,71 EUR za leto 2025 in 2.587.454,11 EUR za leto 2026.

Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in slovenske udeležbe za sofinanciranje operacij je za programsko območje Celotna Slovenija znaša 85 % : do 15 %.

Sredstva za sofinanciranje po tem javnem razpisu so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunskih postavkah ministrstva št. 230133 EU 21-27 Sklad za pravičen prehod (SPP)-Zasavje-EU v višini 6.600.000,00 EUR in št. 230134 Sklad za pravičen prehod (SPP)-Zasavje-slovenska udeležba v višini 1.164.705,88 EUR.

Višina razpisanih sredstev se lahko spremeni z objavo spremembe javnega razpisa v Uradnem listu RS do izdaje sklepov o izboru projektov.

S sredstvi tega javnega razpisa se lahko sofinancira do 100 % upravičenih stroškovprojekta (nepovratna sredstva). Prijavitelj mora v investicijskem dokumentu izkazati, da projekt predstavlja najboljše razmerje med količino podpore, izvedenimi dejavnostmi in doseganjem ciljev glede na 2. točko 73. člena Uredbe 2021/1060/EU, sicer je potrebno stopnjo sofinanciranja ustrezno znižati. Pri tem se upošteva Economic Appraisal Vademecum 2021-2027 General Principles and Sector Applications objavljeno na spletni strani

https://jaspers.eib.org/LibraryNP/EC%20Reports/Economic%20Appraisal%20Vademecum%202021-2027%20-%20General%20Principles%20and%20Sector%20Applications.pdf

ob smiselnem upoštevanju Guide to Cost-Benefit Analysis of Investment Projects, Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014-2020, december 2014, objavljeno na spletni strani: http://ec.europa.eu/regional\_policy/ sources/docgener/studies/pdf/cba\_guide.pdf (Smernice Evropske komisije za izdelavo analize stroškov in koristi za investicijske projekte, v nadaljnjem besedilu: smernice EK za izdelavo CBA).

Neupravičene stroške krije upravičenec sam.

Izplačila ministrstva so odvisna od razpoložljivosti proračunskih sredstev in programa ministrstva za ta namen. V kolikor bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe na proračunskih postavkah, lahko ministrstvo razveljavi javni razpis in izdane sklepe o izboru ali skladno s pogodbo o sofinanciranju določi novo pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Kolikor se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

Ministrstvo lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru projektov prekliče ali spremeni, z objavo v Uradnem listu Republike Slovenije.

Del razpisanih sredstev lahko ostane nedodeljen v primeru premajhnega števila ustreznih vlog.

V kolikor bo zaprošena višina sofinanciranja pozitivno ocenjenih vlog višja, kot je razpoložljivih sredstev, bodo vloge izbrane do porabe sredstev.

Vloge se za sofinanciranje potrjujejo po vrstnem redu višine prejetih točk v postopku ocenjevanja vlog, skladno z merili. V primeru, ko v okviru javnega razpisa ni na voljo dovolj razpoložljivih sredstev za podporo zadnje izmed vlog, ki je po izvedenem postopku ocenjevanja v vrsti za sofinanciranje, do celotnega, to je v višini zaprošenega sofinanciranja kot izhaja iz vloge, lahko ministrstvo prijavitelja pozove k izjavi oziroma opredelitvi do možnosti izvedbe projekta z zmanjšanim obsegom sofinanciranja. V kolikor prijavitelj potrdi, da sprejema zmanjšan obseg sofinanciranja za izvedbo projekta in da lahko zagotovi dodatna lastna sredstva ter ministrstvu posreduje izjavo o zaprtju finančne konstrukcije in o izvedbi projekta kljub zmanjšanemu obsegu sofinanciranja, ministrstvo izda sklep o izboru vloge z zmanjšanim obsegom sofinanciranja. V kolikor se prijavitelj ne strinja z izvedbo projekta z manjšim obsegom financiranja, sredstva ostanejo nerazporejena.

# POGOJI ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **POGOJ** | **DOKAZILO IN NAČIN PREVERJANJA** |
| **Splošni pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj** |
| 1 | Prijavitelj na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do ministrstva, pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju oziroma o dodelitvi javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle spoznane z izvršilnim naslovom. | Posebna dokazila s strani prijavitelja niso potrebna. Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo v lastnih evidencah. |
| 2 | V obdobju zadnjega leta, šteto za nazaj od dne objave javnega razpisa, prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge). | Posebna dokazila s strani prijavitelja niso potrebna. Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo pri Finančni upravi Republike Slovenije. Prijavitelj ministrstvu poda pooblastilo za pridobitev podatkov od Finančne uprave Republike Slovenije (Obrazec 6). |
| 3 | Med prijaviteljem in ministrstvom oziroma izvajalskimi institucijami ministrstva niso bile, pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju iz naslova nepovratnih javnih sredstev, ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let. Pri povratnih sredstvih pa med prijaviteljem in ministrstvom oziroma Izvajalskimi institucijami ministrstva pri že sklenjenih pogodbah ne sme priti do hujših kršitev pogodbenih obveznosti iz naslova pogodbe o poravnavi dolga. | Posebna dokazila s strani prijavitelja niso potrebna. Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo v lastnih evidencah. |
| 4 | Za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, prijavitelj ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, ali državnega proračuna) (prepoved dvojnega financiranja). | Preverjanje izpolnjevanja tega pogoja predstavlja priložena, podpisana in žigosana Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev (Obrazec 1). Prijavitelj s tem poda izjavo, da je s tem pogojem seznanjen in se z njim strinja. |
| 5 | Prijavitelji so občine iz ožjega območja ONPP Zasavje. | Posebna dokazila s strani prijavitelja niso potrebna. Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo ob pregledu vloge na javni razpis. |
| **Posebni pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj oziroma projekt** |
| 1 | Projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in predmetom javnega razpisa.  | Skladnost se ugotavlja iz podatkov v vlogi in v prijavnem obrazcu. |
| 2 | Projekt mora izkazovati:- skladnost s specifičnimi cilji ONPP Zasavje ter izkazovanje prispevka k doseganju kazalnikov učinka in rezultatov ONPP Zasavje: Urejene površine za gospodarsko dejavnost- skladnosti in prispevek k doseganju ciljev RRP Zasavje za obdobje 2021-2027, Nacionalnega energetskega in podnebnega načrta in Slovenske strategije trajnostne pametne specializacije. | Izkazovanje skladnosti se ugotavlja iz podatkov v vlogi in prijavnem obrazcu. |
| 3 | Projekt mora biti lociran znotraj ožjega območja ONPP Zasavje. | Izpolnjevanje tega pogoja se preverja na podlagi podatkov v vlogi in prijavnem obrazcu. |
| 4 | Projekt mora upoštevati razmejitev z ukrepi programa EKP 21-27 in NOO, kot opredeljeno v ONPP | Izpolnjevanje tega pogoja se preverja na podlagi podatkov v vlogi ter izpolnjene izjave v Obrazcu 1. |
| 5 | Prijavitelj mora v vlogi izkazati, da so bili na območju, kjer se načrtuje ureditev Poslovne cone že sanirani negativni vplivi na okolje, povzročeni zaradi pridobivanja premoga, to je dejavnosti, ki se je izvajala v skladu z državnim dovoljenjem (rudarsko koncesijo) v skladu z načelom “onesnaževalec plača”. | Izpolnjevanje tega pogoja se preverja na podlagi podatkov v vlogi in prijavnem obrazcu, kjer prijavitelj navede podatke o sanaciji negativnih vplivov na okolje povzročenih zaradi pridobivanja premoga na podlagi programov za sanacijo območja (npr. program postopnega zapiranja Rudnika Trbovlje-Hrastnik, Elaborat kategorizacija eksploatacijskega območja Rudnika Zagorje v zapiranju, ipd). |
| 6 | Prijavitelj mora v vlogi izkazati, da območje, kjer se načrtuje ureditev PC glede na Metodologijo opredelitve degradiranih območij (Priloga 5 k Obrazcu 4) sodi v »primarno« območje degradiranosti ali s strokovnimi gradivi izkazati, da sodi v »sekundarno« območje degradiranosti.  | Izpolnjevanje tega pogoja se preverja na podlagi podatkov v vlogi in prijavnem obrazcu. |
| 7 | Prijavitelj mora imeti pravico graditi oziroma posegati v prostor v skladu z veljavno gradbeno zakonodajo. Pravnomočno gradbeno dovoljenje za celoten projekt, ki je predmet vloge na javni razpis, mora biti pridobljeno najkasneje 6 mesecev po oddaji vloge na ta javni razpis.  | Izpolnjevanje tega pogoja se preverja na podlagi vlogi predložene kopije ustreznega pravnomočnega dovoljenja za poseg v prostor za celotno investicijo, pri čemer se mora dovoljenje glasiti na prijavitelja oziroma izjave prijavitelja, da bo pravnomočno gradbeno dovoljenje pridobil najkasneje 6 mesecev po oddaji vloge na ta javni razpis. Pravnomočnost dovoljenja za poseg v prostor mora biti potrjena z žigom o pravnomočnosti izdanega dokumenta. V primeru, da za izvedbo projekta ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja, mora prijavitelj priložiti sklep upravne enote, da gradbeno dovoljenje ni potrebno (oz. sklep o zavrnitvi vloge za izdajo gradbenega dovoljenja). |
| 8 | Zemljišče, na katerem bo zgrajena infrastruktura PC, mora biti ob oddaji vloge v lasti prijavitelja ali mora imeti prijavitelj za zemljišče na katerem bo zgrajena infrastruktura PC pogodbo o služnosti ali pogodbo o ustanovitvi stavbne pravice ali koncesijsko pogodbo sklenjeno med prijaviteljem in lastnikom zemljišča ali dokazilo, da je prijavitelj določen za upravljavca v skladu z 11. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18), s trajanjem še najmanj pet (5) let od datuma zaključka projekta. | Lastništva zemljišč se v primeru priloženega pravnomočnega gradbenega dovoljenja ne dokazuje posebej.Lastništvo zemljišč se v primeru, da gradbeno dovoljenje ni potrebno oziroma bo skladno z zgoraj navedenim predloženo najkasneje 6 mesecev po oddaji vloge na javni razpis, dokazuje z izpisom iz zemljiške knjige, iz katerega je razvidno, da je predlog za vpis vložen oziroma potrjen in da ni nobenega drugega predloga za vpis v zemljiško knjigo, ki bi imel prednostni vrstni red in bi predlagatelju onemogočil vknjižbo lastninske pravice brez bremen.V primeru, da so zemljišča v postopku nakupa s strani prijavitelja, mora prijavitelj vlogi priložiti npr. izjavo, podpisano s strani prijavitelja in lastnika zemljišča, ipd., da je zemljišče v postopkunakupa oziroma prodaje ter izpis iz zemljiške knjige za zemljišče, ki je predmet nakupa oziroma prodaje. |
| 9 | Za projekt mora biti izdelana in s strani pristojnega organa prijavitelja potrjena investicijska dokumentacija v skladu z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16). Prijavitelj mora k vlogi predložiti podpisan(e) in žigosan(e) sklep(e) o potrditvi investicijske dokumentacije. | Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi dokumentov iz vloge.Podpisani in žigosani sklep o potrditvi posamezne investicijske dokumentacije mora vsebovati datum, št. sklepa, naziv projekta, vrednost projekta v tekočih cenah ter vire financiranja projekta. |
| 10 | Prijavitelj mora v investicijski dokumentaciji in prijavnem obrazcu izkazovati ustrezno kadrovsko sposobnost za izvajanje projekta. | Izpolnjevanje pogoja se preverja na podlagi navedb v vlogi. Preverja se navedba imena in priimka, delovnega mesta, referenc z enakimi oziroma podobnimi investicijami, kot je projekt, ki je predmet vloge na javni razpis (katere investicije, njihova vrednost) ter opis delovnih izkušenj posameznega člana projektne skupine. |
| 11 | Prijavitelj mora imeti za projekt zaključeno finančno konstrukcijo oziroma ob upoštevanju virov po tem javnem razpisu zagotovljene vire za izvedbo celotnega projekta. | Če je dinamika investiranja projekta daljša od enega leta mora biti finančna konstrukcija izražena v tekočih cenah. V primeru, ko je dinamika investiranja projekta krajša od enega leta je lahko finančna konstrukcija izražena v stalnih cenah. Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja iz investicijske dokumentacije in vloge. |
| 12 | Projekt mora predstavljati ekonomsko nedeljivo celoto aktivnosti, ki izpolnjuje natančno določeno (tehnično-tehnološko) funkcijo in ima jasno opredeljene cilje, skladne z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo.  | Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja iz dokumentacije vloge in s pomočjo javno dostopnih prostorskih podatkov. |
| 13 | Projekt mora imeti vnaprej določeno trajanje ter določen začetek in konec izvajanja.  | Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja iz dokumentacije vloge. |
| 14 | Projekti, katerih aktivnosti bodo/bi bile na dan izdaje sklepa o izboru projekta že zaključene, niso upravičeni do sofinanciranja. | Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi dokumentov iz vloge ter z morebitno izvedbo kontrole na kraju samem. |
| 15 | Projekt mora biti ustrezno opredeljen v veljavnem aktu o proračunu prijavitelja, in sicer v načrtu razvojnih programov (v nadaljnjem besedilu: NRP) - tretji del proračuna. Naziv projekta, zneski in viri financiranja morajo biti v investicijskem dokumentu, v obrazcih vloge in v NRP skladni. V nasprotnem primeru mora prijavitelj priložiti podpisno izjavo, da bo najkasneje do vložitve prvega zahtevka za izplačilo uskladil NRP oziroma posebni del proračuna. Dokazilo o usklajenosti je prijavitelj dolžan posredovati najkasneje ob prvem zahtevku za izplačilo. | Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi Obrazca 2 in dokumentov iz vloge. |
| 16 | Prijavitelj mora vlogi priložiti grafični prikaz PC, ki je predmet vloge na javni razpis (lahko tudi več grafičnih prikazov), ter grafični prikaz vseh predvidenih posegov v PC. Na grafičnem prikazu mora biti jasno označeno območje ter površina celotne PC, ki je predmet prijave (v primeru, da gre za ureditev obstoječe PC) ter območje ter površina PC, ki je predmet širitve oziroma območje predvidene vzpostavitve nove PC. Grafični prikaz mora biti pripravljen in obrazložen tako, da bo iz njega jasno razviden odstotek zasedenosti novo opremljenih uporabnih površin PC. Priloga grafičnemu prikazu je tudi seznam vseh parcel, ki se nanašajo na obstoječe ter na novo opremljene uporabne površine PC in velikost le-teh. Iz grafičnega prikaza mora biti razvidna predvidena zasedenost novo opremljenih uporabnih površin PC, namenjenih podjetniški dejavnosti v roku treh (3) let po zaključku projekta s strani podjetij. Med zasedene novo opremljene uporabne površine PC se ne štejejo površine, na katerih bodo zgrajeni trgovski centri. Kot nove proste uporabne površine PC se štejejo tiste površine PC, na katerih se podjetniška dejavnost še ne opravlja in bo z izvedbo projekta ta omogočena. Kot nove proste uporabne površine ne štejejo zelenice, ceste, skupna parkirišča, ipd. | Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi Priloge 4 k Obrazcu 4 in dokumentov iz vloge. |
| 17 | Prijavitelj mora za projekt izvesti predhodni postopek presoje vplivov na okolje oz. opraviti / pridobiti presojo vplivov na okolje (v nadaljnjem besedilu: PVO) v kolikor območje urejanja poslovno – ekonomske cone presega 5 ha. Prijavitelj mora predložiti Obrazec 5: Izvedba presoje projektov v skladu z načelom DNSH v katerem mora pojasniti način, kako bo pri izvedbi projekta upošteval tehnična merila in izvedel omilitvene ukrepe na način, da aktivnosti projekta ne bodo imele bistvenega škodljivega vpliva na katerega koli od šestih okoljskih ciljev v skladu s tehničnimi smernicami Evropske komisije za DNSH ( 2021/C 58/01.) [[5]](#footnote-5) | Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi Izpolnjenega Obrazca št. 5 za preverjanje skladnosti projekta z načelom DNSH in priložene Presoje vplivov na okolje / dokazilo o izvedenem predhodnem postopku.  |
| 18 | Prijavitelj mora v vlogi navesti podatke o podjetjih, ki so izkazala interes za vstop v novo opremljene površine PC, ki so predmet projekta, ter podatke o parceli in o površini v PC, na kateri bodo ta podjetja izvajala svojo poslovno dejavnost. | Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi Priloge 3 k Obrazcu 4 ter priloženih predpogodb oz. pisem o nameri s podjetji, ki so izrazila interes za vstop v PC. V predloženih dokazilih (pisma o nameri, predpogodba itd.) mora biti jasno navedeno na katerem prednostnem področju podjetje, ki namerava vstopiti v poslovno cono, deluje, glede na prednostna področja navedena v Slovenski strategiji trajnostne pametne specializacije S5 oziroma navedena v ONPP Zasavske premogovne regije. |
| 19 | Zasedenost novo opremljenih uporabnih površin PC najkasneje v obdobju treh (3) let od zaključka projekta mora biti najmanj 50 %. | Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi Priloge 4 k Obrazcu 4 – grafični prikaz in letnih poročil prijavitelja. |
| 20 | Do financiranja niso upravičeni projekti oz. so izvzeti iz obsega podpore, v skladu z 9. členom Uredbe o vzpostavitvi Sklada za pravični prehod. SPP ne podpira: a) razgradnje ali gradnje jedrskih elektrarn;b) proizvodnje, predelave ter trženja tobaka in tobačnih izdelkov;c) podjetij v težavah, kakor so opredeljena v točki 18 člena 2 Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014, razen če je to odobreno na podlagi začasnih pravil o državni pomoči, določenih zaradi obravnavanja izjemnih okoliščin, ali v okviru pomoči de minimis za podporo naložbam, s katerimi se v sklopu procesa energetskega prehoda zmanjšujejo stroški za energijo;d) naložbe, povezane s proizvodnjo, predelavo, prevozom, distribucijo, skladiščenjem ali zgorevanjem fosilnih goriv, razen naložbe v širitev in spremembo namena, pretvorbo ali naknadno opremljanje omrežij za prenos in distribucijo plina, pod pogojem, da se s takimi naložbami zagotovi zmogljivost omrežij, da se v sistem lahko dodajajo plini iz obnovljivih virov in plini z nizkimi emisijami ogljika, kot so vodik, biometan in sintezni plin, ter da omogočajo nadomestitev naprav na trdna fosilna goriva. | Izpolnjevanje tega pogoja se preverja na podlagi podatkov v vlogi in investicijskem programu, kjer prijavitelj navede informacije o tem, kako je pri izgradnji energetske infrastrukture upošteval pogoj, da se s takimi naložbami zagotovi zmogljivost omrežij, da se v sistem lahko dodajajo plini iz obnovljivih virov in plini z nizkimi emisijami ogljika, kot so vodik, biometan in sintezni plin, ter da omogočajo nadomestitev naprav na trdna fosilna goriva.Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo iz predložene vloge in v lastnih evidencah. |

Glede izpolnjevanja razpisnih pogojev prijavitelj podpiše izjavo (Obrazec 1), s katero pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev, lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

# DOSEGANJE KAZALNIKOV PROJEKTA

Na projektih se bo spremljalo doseganje kazalnikov učinka in rezultata. Kazalniki učinka se bodo dokazovali ob zaključku projekta. Kazalniki rezultata se bodo dokazovali najkasneje tri (3) leta po zaključku projekta.

Podatki iz vloge bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot takšni tudi priloga pogodbe o sofinanciranju.

*Kazalniki učinka po tem javnem razpisu za so:*

* število podprtih investicijskih projektov,
* novo urejene površine za gospodarsko dejavnost v revitalizirani ali izgrajeni/razširjeni PC (v ha).

Nedoseganje kazalnikov učinka je razlog za vračilo sredstev v celoti.

Kazalnik učinka »število podprtih investicijskih projektov« predstavlja število zaključenih projektov in je v primeru uspešno zaključenega projekta enak 1.

Kazalnik učinka »novo urejene površine za gospodarsko dejavnost v revitalizirani ali izgrajeni/razširjeni PC« predstavlja celotno površino novo opremljenih uporabnih površin PC, ki je predmet projekta. Med novo opremljene uporabne površine PC se ne upoštevajo ceste, zelenice, skupna parkirišča, idr..

*Kazalnik rezultata po tem javnem razpisu je:*

* zasedenost novo opremljenih uporabnih površin zgrajene/razširjene PC s strani podjetij v roku treh let od zaključka operacije (v % glede na nove uporabne površine).

Kazalnik rezultata »zasedenost novo opremljenih uporabnih površin zgrajene/razširjene PC s strani podjetij v roku treh let od zaključka operacije (v % glede na nove uporabne površine)« se meri kot odstotek uporabnih površin v PC, ki bodo/so namenjena podjetniški dejavnosti (najem ali nakup zemljišča v PC v m2) in na katerih bodo podjetja pričela izvajati podjetniško dejavnost, glede na vse nove uporabne površine PC, namenjene izvajanju podjetniške dejavnosti. Šteje se, da se podjetniška dejavnost izvaja, v kolikor podjetje izvaja običajne poslovne procese. V uporabno površino PC se ne štejejo površine, kot so cesta, zelenica, parkirišča (razen tista, ki so namenjena za posamezna podjetja v PC), morebitni ekološki otoki, ipd..

Nedoseganje kazalnika rezultata je lahko razlog za vračilo sredstev. Sredstva bo končni prejemnik vračal sorazmerno glede na odstotek nedoseženega kazalnika rezultata, ki se izračuna kot razlika med načrtovanim in dejansko doseženim kazalnikom z upoštevanjem minimalnega pogoja razpisa za zasedenost novo opremljenih površin poslovne cone, ki znaša 50%.

# NAVODILA ZA IZDELAVO VLOGE

Prijavitelj bo vlogo na javni razpis pripravil tako, da bo izpolnil, podpisal in žigosal obrazce, ki so del razpisne dokumentacije ter vlogi priložil ustrezno investicijsko dokumentacijo, sklepe o potrditvi investicijske dokumentacije ter ostala relevantna dokazila oziroma dokumentacijo, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogojev javnega razpisa.

Vloga se lahko za isti projekt odda le enkrat. Po oddaji vloge popravki niso možni.

En prijavitelj lahko na javni razpis odda več vlog.

Vloga in vsi njeni sestavni deli morajo biti izpolnjeni v slovenskem jeziku. Vsi zneski v vlogi morajo biti navedeni v eurih (EUR) na dve decimalni mesti.

Formalno popolna vloga

Vloga je formalno popolna, če so vlogi priložene:

A) izpolnjene, ter s strani prijavitelja podpisane in žigosane naslednje priloge:

* Obrazec 1: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev;
* Obrazec 2: Izjava o uskladitvi načrta razvojnih programov;
* Obrazec 3: Podatki o prijavitelju;
* Obrazec 4: Podatki o projektu;
* Obrazec 5: Obrazec za preverjanje skladnosti z načelom DNSH
* Obrazec 6: Pooblastilo za pridobitev podatkov od Finančne uprave Republike Slovenije;
* Obrazec 7: Vzorec pogodbe o sofinanciranju;
* Obrazec 8: Oprema ovojnice za oddajo vloge na javni razpis;
* Priloga 1 k Obrazcu 4: Finančna konstrukcija projekta po stroških aktivnosti v tekočih cenah z nepovračljivim DDV;
* Priloga 2 k Obrazcu 4: Finančna konstrukcija projekta po letih in virih financiranja v tekočih cenah z nepovračljivim DDV;
* Priloga 3 k Obrazcu 4: Seznam podjetij, ki so izkazala interes za vstop v izgrajen/razširjen del PC s priloženimi pismi o nameri
* Priloga 4 k Obrazcu 4: Grafični prikaz PC;
* Investicijski dokumenti DIIP oziroma IP oziroma PIZ glede na vrednost projekta, upoštevajoč Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ:
* Sklepi o potrditvi investicijskih dokumentov ter morebitnih novelacij, skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ;
* Kopija celotnega načrta razvojnih programov proračuna (NRP) z jasno označeno vrstico projekta, ki je predmet prijave (kopija mora biti žigosana in podpisana s strani odgovorne osebe prijavitelja na strani, kjer je naveden projekt, ki je predmet vloge);
* Pisno pooblastilo za podpis, kadar obrazce vloge ali priloge vloge podpiše pooblaščenec odgovorne osebe prijavitelja
* Podatek o tem, ali je prijavitelj identificiran za namene DDV v obdobju izvajanja operacije, ki ga upravičenec pridobi od FURS (v primeru, ko prijavitelj v načrtuje DDV kot upravičeni strošek)

ter

**B) ostala dokumentacija, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogojev javnega razpisa:**

* Kopija veljavnega akta o proračunu občine;
* Kopija izpisa »veljavni projekt v načrtu razvojnih programov državnega proračuna (Poročilo DPS 09-00-29-02 – izpis iz MFERAC-a)« - v primeru, ko je projekt že sofinanciran s strani državnega proračuna;
* Kopija pravnomočnega gradbenega dovoljenja za celotno investicijo oziroma izjavo prijavitelja, da ga bo pridobil najkasneje 6 mesecev po predložitvi vloge na razpis (podpisano in žigosano s strani prijavitelja), oziroma sklep o zavrženju vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja s strani upravne enote, kadar gradbeno dovoljenje ni potrebno;
* Kopija presoje vplivov na okolje ali predhodnega postopka, upoštevajoč Uredbo o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na (Uradni list RS, št. 51/14, 57/15, 26/17, 105/20 in 44/22 – ZVO-2);
* Izpisi iz zemljiške knjige za vse parcele na katerih se bo izvajala investicija v primeru, da gradbeno dovoljenje ni potrebno ali da prijavitelj ni lastnik zemljišč.

# ROKI IN NAČIN PRIJAVE

Za javni razpis bodo izvedeni trije roki odpiranja.

Rok za predložitev vlog za prvi rok odpiranja je najkasneje do dne 2. 10. 2023.

Rok za predložitev vlog za drugi rok odpiranja je najkasneje do 30. 1. 2024.

Rok za predložitev vlog za tretji rok odpiranja je najkasneje do 1. 7. 2024.

Vlogo je potrebno poslati ali vložiti na naslov: Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana. Neposredna predložitev vlog je možna na zgornjem naslovu, v glavni pisarni ministrstva, od ponedeljka do četrtka med 7.30 in 15.30 uro in v petek med 7.30 in 14.30 uro.

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, opremljena z obrazcem za oznako vloge »Obrazec 8«, ki je del razpisne dokumentacije.

Celotna vloga naj bo tudi skenirana in priložena v elektronski obliki (v primeru neskladnosti podatkov iz skenirane vloge in tiskane vlogo, se bodo upoštevali podatki iz tiskane vloge in pripadajoče dokumentacije). Predložitev elektronske oblike vloge ni pogoj za popolnost vloge.

Upošteval se bo datum poštnega žiga, nalepke priporočene poštne pošiljke ali datum na prejemnem žigu ministrstva v primeru osebne oddaje vloge v glavni pisarni ministrstva, razviden iz ovojnice, ki za obravnavo ne sme biti kasnejši od datuma roka za predložitev vlog.

Vsi stroški prijave na javni razpis bremenijo prijavitelja.

# ODPIRANJE IN PREGLED VLOG TER DOPOLNITVE OZIROMA POJASNITVE VLOG

Vloge bo z vidika pravočasnosti, formalne ter vsebinske popolnosti in ustreznosti preverila in ocenila strokovna komisija za izvedbo javnega razpisa, imenovana s sklepom ministra (v nadaljnjem besedilu: strokovna komisija).

Odpiranje pravočasno prispelih vlog bo izvedeno najkasneje v osmih (8) delovnih dneh po datumu za oddajo vlog. Odpiranje ne bo javno. Odpiranje se izvede z vpogledom vloge. O odpiranju strokovna komisija vodi zapisnik.

Nepravilno označene ovojnice in vloge, ki na Ministrstvo ne bodo prispele pravočasno, bodo v roku petnajstih (15) delovnih dni neodprte vrnjene prijaviteljem in bodo s sklepom zavržene. V primeru, da iz nepravilno označene ovojnice ne bo mogoče ugotoviti pošiljatelja, bo ovojnica zaradi ugotovitve naslova prijavitelja ter naziva projekta komisijsko odprta in nato vrnjena pošiljatelju, skupaj s sklepom o zavržbi vloge.

Pregled vlog, ki ga bo vodila strokovna komisija, bo potekal na naslednji način:

## Pregled formalne ustreznosti oziroma popolnosti posredovanih vlog

Pregled formalne popolnosti posredovanih vlog bo potekal sočasno z odpiranjem. Formalna popolnost vloge pomeni, da je vlogi priložena vsa dokumentacija, navedena v točki 12.1 razpisne dokumentacije. Prijavitelji formalno nepopolnih vlog bodo najkasneje v petnajstih (15) delovnih dneh po odpiranju s pozivom po pošti pozvani k dopolnitvi vloge.

Prijavitelji bodo morali vlogo dopolniti v roku, ki ga bo določila strokovna komisija, vendar najkasneje v osmih (8) dneh od prejema poziva k dopolnitvi. Vloga se formalno dopolnjuje zgolj enkrat. Nepopolna vloga, ki je prijavitelj v roku ne bo dopolnil, oziroma, če je ne bo dopolnil v skladu s pozivom k dopolnitvi, bo s sklepom zavržena.

## Pregled vsebinske ustreznosti posredovanih vlog

Formalno popolne vloge bo strokovna komisija vsebinsko pregledala. Pri pregledu bo preverila skladnost posredovane vloge s pogoji javnega razpisa in razpisne dokumentacije. Pogoji morajo biti izpolnjeni na dan oddaje vloge. Pogoji so predmet preverjanja pred začetkom ocenjevanja. V primeru, da katerikoli od pogojev ni izpolnjen, se izpolnjevanje kriterijev ne bo preverjalo, vloga pa bo zavrnjena. V primeru, da ministrstvo ugotovi, da prijavitelj navaja napačne podatke, se vloga lahko zavrne.

V primeru nejasnosti, neusklajenosti, manjkajočih podatkov ali nepravilnosti v obrazcih in/ali investicijski dokumentaciji bo ministrstvo prijavitelja pozvalo k pojasnitvi, posredovanju dodatnih pojasnil v zvezi s posredovano vlogo in/ali uskladitvi vloge oziroma investicijske dokumentacije projekta (v nadaljevanju: pojasnitev vloge). Prijavitelji vsebinsko neusklajenih vlog bodo morali vloge uskladiti oziroma pojasniti najkasneje v osmih (8) dneh od prejema poziva. Vloga se pojasnjuje oziroma usklajuje v skladu z razpisom in tako, da je v svoji končni obliki celovita in v vseh sestavinah usklajena.

Predmet vsebinske dopolnitve ne morejo biti uskladitve in pojasnitve investicijske dokumentacije, ki pomenijo novelacijo glede na Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (spremembe, ki bodo znatno spremenile pričakovane stroške ali koristi investicije v njeni ekonomski dobi, zlasti pa, če bodo odmiki investicijskih stroškov večji od 20 odstotkov ocenjene vrednosti projekta). Prav tako ne more biti predmet vsebinske dopolnitve uskladitve in pojasnitve tisti deli vloge, ki se vežejo na tehnične specifikacije predmeta vloge ter tisti elementi vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev vloge glede na preostale vloge (merila). Prijavitelj sme ob pisnem soglasju ministrstva popraviti očitne računske napake, ki jih ministrstvo odkrije pri pregledu in ocenjevanju vlog.

V primeru, da prijavitelj vsebinskih pojasnitev ne bo posredoval v postavljenem roku oziroma jih sploh ne bo posredoval, se bo strokovna komisija o vlogi odločila na podlagi navedb v vlogi in razpoložljive dokumentacije.

Strokovna komisija bo z merili za ocenjevanje obravnavala (ocenila) vse pravočasne, formalno popolne ter vsebinsko ustrezne (izpolnjujejo vse pogoje in zahteve javnega razpisa) vloge. Vloga, ki ne bo izpolnjevala pogojev in zahtev iz javnega razpisa/razpisne dokumentacije, se bo kot neustrezna s sklepom zavrnila.

# OCENJEVANJE VLOG

Vloge, ki bodo formalno in vsebinsko popolne, bo ocenila strokovna komisija. Ocenjevalni postopek bo temeljil na metodologiji in merilih za ocenjevanje / točkovanje vlog iz te razpisne dokumentacije (poglavje 16).

Vsako vlogo, ki bo formalno in vsebinsko popolna, bosta ocenila dva neodvisna ocenjevalca. Končna ocena se bo oblikovala na osnovi povprečja obeh ocen in jo bo potrdila strokovna komisija.

Projekt lahko doseže največ 110 točk. Prijavitelj za projekt, ki je pridobil manj kot 50 točk v nobenem primeru ne more pridobiti sofinanciranja. Sredstva se vlogam, ki so dosegle prag, dodeljujejo po vrsti od najvišje ocenjene dalje.

V primeru enakega števila točk v okviru posameznega sklopa bodo imeli prednost tisti projekti ki bodo pridobili več točk pri merilu 1, nato pri merilu 2, nato pri merilu 3, nato pri merilu 4. V kolikor ima več projektov še vedno enako število točk, se upošteva vrstni red oddaje vlog (dan, ura, minuta).

Strokovna komisija bo predstojniku ministrstva v odločanje podala predlog za vloge, ki so prispele na javni razpis v okviru posameznega roka odpiranja. Minister sprejme končno odločitev s sklepom o sofinanciranju za vse formalno popolne, vsebinsko ustrezne vloge, ki so dosegle prag za sofinanciranje in za katere je bilo na voljo dovolj razpoložljivih nepovratnih sredstev. Minister sprejme končno odločitev s sklepom o zavrženju za formalno nepopolne vloge, vključno z neustrezno dopolnjenimi vlogami (ki so po dopolnitvi še vedno formalno nepopolne) in za prepozno prispele vloge, s sklepom o zavrnitvi za vse vsebinsko neustrezne vloge (ki ne izpolnjujejo pogojev), vloge, ki niso dosegle praga za sofinanciranje in vloge, ki so sicer dosegle prag za sofinanciranje, pa za njihovo sofinanciranje ni bilo na voljo razpoložljivih nepovratnih sredstev (razen v primeru, ki ga navajamo v nadaljevanju tega poglavja in v poglavju 9.1).

Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazdeljen v primeru premajhnega števila vlog, ki bi dosegle minimalno število točk, potrebnih za sofinanciranje ali v primeru, ko ni na voljo dovolj razpoložljivih sredstev za podporo zadnje izmed vlog, ki je po izvedenem postopku ocenjevanja v vrsti za sofinanciranje, v višini zaprošenega sofinanciranja kot izhaja iz vloge ali pa v skrajnem primeru, ko prijavitelj ne sprejme zmanjšanega obsega sofinanciranja, kot je to pojasnjeno v nadaljevanju tega poglavja razpisne dokumentacije.

Vloge se za sofinanciranje potrjujejo v zgoraj navedenem vrstnem redu višine prejetih točk v postopku ocenjevanja vlog, skladno z merili. Vendar v primeru, ko v okviru javnega razpisa ni na voljo dovolj razpoložljivih sredstev za podporo zadnje izmed vlog, ki je po izvedenem postopku ocenjevanja v vrsti za sofinanciranje, do celotnega, to je v višini zaprošenega sofinanciranja kot izhaja iz vloge, lahko ministrstvo prijavitelja pozove k izjavi oziroma opredelitvi do možnosti izvedbe projekta z zmanjšanim obsegom sofinanciranja. V kolikor prijavitelj potrdi, da sprejema zmanjšan obseg sofinanciranja za izvedbo projekta in da lahko zagotovi dodatna lastna sredstva ter ministrstvu posreduje izjavo o zaprtju finančne konstrukcije in o izvedbi projekta kljub zmanjšanemu obsegu sofinanciranja, ministrstvo izda sklep o izboru vloge z zmanjšanim obsegom sofinanciranja. V kolikor se prijavitelj ne strinja z izvedbo projekta z manjšim obsegom financiranja, preostanek sredstev ostane nerazporejen.

V primeru, da posamezni prijavitelj odstopi od podpisa pogodbe o dodelitvi sredstev, se sproščena sredstva lahko dodelijo pozitivno ocenjenemu projektu, ki je naslednji v vrsti za sofinanciranje glede na višino prejetih točk, skladno z zgoraj opredeljenim postopkom.

Z izbranimi prijavitelji (v nadaljnjem besedilu: končnimi prejemniki) bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju. Vzorec pogodbe o sofinanciranju je sestavni del razpisne dokumentacije. Ministrstvo si pridržuje pravico, da vsebino pogodbe pred podpisom spremeni. Končni prejemnik lahko umakne vlogo za pridobitev sredstev do pravnomočnosti sklepa o izboru. Končni prejemnik lahko podpis pogodbe zavrne.

V kolikor bo ministrstvo pripravilo dodatna navodila za izvajanje projektov, bo o tem obvestilo vse končne prejemnike in navodila objavilo na spletni strani ministrstva.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do zaključka izvedbe javnega razpisa spremeni ali prekliče, z objavo v Uradnem listu RS.

# METODOLOGIJA IN MERILA ZA OCENJEVANJE / TOČKOVANJE VLOG

Vse formalno in vsebinsko popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje, bo ocenila strokovna komisija. Ocenjevanje bo komisija izvedla na podlagi podatkov iz vloge prijavitelja.

Komisija bo po izvedenem ocenjevanju točkovala posamezne projekte, pri čemer bo izhajala iz spodaj opisanih meril.

**Merilo 1: Prispevek projekta k doseganju ciljev in rezultatov v okviru specifičnega cilja JSO8.1: Sklad za pravični prehod**

Projektu se dodeli 20 točk v primeru, da je v investicijski dokumentaciji ustrezno utemeljen in ovrednoten prispevek projekta k doseganju ciljev in rezultatov v okviru specifičnega cilja JSO8.1.

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da je v investicijski dokumentaciji naveden prispevek projekta k doseganju ciljev in rezultatov v okviru specifičnega cilja JSO8.1 ni pa ustrezno utemeljen in ovrednoten.

Projektu se dodeli 0 točk v primeru, da v investicijski dokumentaciji ni naveden prispevek projekta k doseganju ciljev in rezultatov v okviru specifičnega cilja JSO8.1.

**Merilo 2: Lokacija projekta**

Projektu se dodeli 20 točk v primeru, da se bo projekt izvajal na lokaciji, ki po Metodologiji opredelitve degradiranih območij (Priloga 5 k Obrazcu 4) sodi v »primarno« območje degradiranosti.

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da se bo izvajal na lokaciji, ki po Metodologiji opredelitve degradiranih območij (Priloga 5 k Obrazcu 4) sodi v »sekundarno« območje degradiranosti.

Merilo se presoja na podlagi podatkov v vlogi, utemeljitve s strani prijavitelja ter grafičnih prikazov.

**Merilo 3: Pripravljenost projektov**

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da ima ob oddaji vloge že pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje za načrtovane posege.

Projektu se dodeli 0 točk v primeru, da ob oddaji vloge še nima pridobljenega pravnomočnega gradbenega dovoljenja za načrtovane posege.

**Merilo 4: Vzdržnost in trajnost predvidenih/načrtovanih rezultatov**

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da bo zasedenost novo opremljenih uporabnih površin poslovne cone najkasneje v obdobju treh (3) let od zaključka projekta več kot 80 %.

Projektu se dodeli 5 točk v primeru, da bo zasedenost novo opremljenih uporabnih površin poslovne cone najkasneje v obdobju treh (3) let od zaključka projekta več kot 60 % do vključno 80%.

Projektu se dodeli 0 točk v primeru, da bo zasedenost novo opremljenih uporabnih površin poslovne cone najkasneje v obdobju treh (3) let od zaključka projekta od 50 % do vključno 60 %.

Merilo se presoja na podlagi podatkov v vlogi, utemeljitve s strani prijavitelja, grafičnih prikazov.

**Merilo 5: Trajnostna raba prostora**

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da se projekt izvaja na degradirani lokaciji ali da se v okviru projekta izvaja razgradnja in revitalizacija opuščenih energetskih objektov, raba objektov industrijske dediščine ali podobno

Projektu se dodeli 0 točk v primeru, da se projekt ne izvaja na degradirani lokaciji in se v okviru projekta ne izvaja razgradnja opuščenih energetskih objektov, raba objektov industrijske dediščine ali podobno.

Merilo se presoja na podlagi podatkov v vlogi in s pomočjo javno dostopnih prostorskih podatkov.

**Merilo 6: Prednostno obravnavanje področij, relevantnih za zeleno gospodarstvo in vključevanje širših ciljev trajnostnega razvoja in pametne specializacije**

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da se v okviru projekta načrtuje izvedba najmanj deset (10) ukrepov, ki prispevajo k zeleni preobrazbi regije in najmanj tri (3) podjetja, ki nameravajo vstopiti v poslovno cono, delujejo na vsaj enem izmed prednostnih področij Slovenske strategije trajnostne pametne specializacije S5.

Projektu se dodeli 5 točk v primeru, da se v okviru projekta načrtuje izvedba najmanj osem (8) ukrepov, ki prispevajo k zeleni preobrazbi regije in najmanj dve (2) podjetji, ki nameravata vstopiti v poslovno cono, delujeta na vsaj enem izmed prednostnih področij Slovenske strategije trajnostne pametne specializacije S5.

Projektu se dodeli 3 točke v primeru, da se v okviru projekta načrtuje izvedbe najmanj šest (6) ukrepov, ki prispevajo k zeleni preobrazbi regije in najmanj eno (1) podjetje, ki namerava vstopiti v poslovno cono, deluje na vsaj enem izmed prednostnih področij Slovenske strategije trajnostne pametne specializacije S5.

Merilo se presoja na podlagi podatkov v vlogi, utemeljitve s strani prijavitelja.

**Merilo 7: Neposreden prispevek k skladnemu regionalnemu razvoju, prispevanje raziskovalno, inovacijskemu potencialu regije, v smeri krepitve razvojne specializacije premogovne regije**

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da je v investicijski dokumentaciji ustrezno utemeljen in ovrednoten prispevek projekta k skladnemu regionalnemu razvoju in prispevanje k raziskovalno, inovacijskemu potencialu regije v smeri krepitve razvojne specializacije premogovne regije Zasavje.

Projektu se dodeli 5 točk v primeru, da je v investicijski dokumentaciji samo naveden, ne pa tudi ovrednoten, prispevek projekta k skladnemu regionalnemu razvoju in prispevanje k raziskovalno, inovacijskemu potencialu regije v smeri krepitve razvojne specializacije premogovne regije Zasavje.

Projektu se dodeli 0 točk v primeru, da v investicijski dokumentaciji ni naveden prispevek projekta k skladnemu regionalnemu razvoju in prispevanje k raziskovalno, inovacijskemu potencialu regije v smeri krepitve razvojne specializacije premogovne regije Zasavje.

Merilo se presoja na podlagi podatkov, ki jih prijavitelj navede v investicijski dokumentaciji.

**Merilo 8: Sinergijski učinki predlaganih rešitev med partnerji v regiji in med različnimi področji razvoja na regionalni ravni**

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da je interes za vstop v poslovno cono izrazilo 6 podjetij ali več.

Projektu se dodeli 5 točk v primeru, da so interes za vstop v poslovno cono izrazila 3 podjetja in manj kot 6 podjetij.

Projektu se dodeli 0 točk v primeru, da so interes za vstop v poslovno cono izrazila manj kot 3 podjetja.

Merilo se presoja na podlagi predloženega seznama podjetij, ki so izrazila interes za vstop v PC (priloga 3 obrazca 4) in predloženih predpogodb oz. pisem o nameri za vstop v PC, ki jih prijavitelj sklene s podjetji.

**Merilo 9: Širši družbeni vpliv projekta oziroma odgovor projekta na družbene izzive**

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da je velikost uporabnih površin PC, ki bodo namenjena izgradnji oziroma širitvi v okviru projekta, več kot 5,0 ha.

Projektu se dodeli 5 točk v primeru, da je velikost uporabnih površin PC, ki bodo namenjena izgradnji oziroma širitvi v okviru projekta, 1 ha ali več do vključno 5,0 ha.

Projektu se dodeli 0 točk v primeru, da je velikost uporabnih površin PC, ki bodo namenjena izgradnji oziroma širitvi v okviru projekta manjša od 1,0 ha.

Merilo se presoja na podlagi podatkov v vlogi, utemeljitve s strani prijavitelja, na osnovi grafičnega prikaza, seznama parcel ter velikosti le-teh.

# OBVEŠČANJE O IZBORU IN POGOJI ZA PODPIS POGODBE

Prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni s sklepom najkasneje v roku šestdeset (60) dni od datuma odpiranja vlog prispelih na javni razpis.

O dodelitvi sredstev s sklepom odloči predstojnik ministrstva.

Ministrstvo bo lahko za vse projekte, za katere bo izdan sklep o izboru projekta, izvedlo ogled projekta na terenu, da preveri resničnost podatkov, ki jih je prijavitelj navedel v vlogi. Končni prejemnik bo o morebitnem ogledu projekta na terenu predhodno obveščen. V kolikor se dejansko stanje na terenu ne bo ujemalo s prikazom stanja v vlogi na javni razpis, ministrstvo ne bo pristopilo k podpisu pogodbe.

Prijavitelji bodo na podlagi sklepa o izboru projekta pozvani k podpisu pogodbe. Če se prijavitelj v roku osmih (8) dni od prejema poziva na podpis pogodbe na poziv ne bo odzval, se bo štelo, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev. Pogodba o sofinanciranju bo pričela veljati z dnem, ko jo bosta podpisali obe pogodbeni stranki.

Rezultati predmetnega javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo po izdaji sklepov o izboru projektov objavljeni na spletni strani ministrstva.

V kolikor bo ugotovljeno neizpolnjevanje pogojev kadarkoli v času postopka javnega razpisa ali kadarkoli kasneje, se vloga zavrne, oziroma se pogodba s prijaviteljem ne podpiše, sklep o izboru pa odpravi, oziroma se že podpisana pogodba o izboru projekta razveže, ter od končnega prejemnika zahteva vračilo sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS.

# OSTALE ZAHTEVE

Prijavitelji bodo morali podpisati izjavo, da so seznanjeni s spodaj navedenimi posledicami in da bodo pri izvajanju projekta upoštevali in spoštovali spodaj navedene zahteve.

## Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja

Izbrani prijavitelj bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na projekt in zagotavljati ministrstvu in drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj še 10 (deset) let po zaključku projekta.

Upravičenec mora voditi in spremljati porabo sredstev za projekt računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi s projektom, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev, ne glede na računovodska pravila Republike Slovenije.

## Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jim morajo zadostiti upravičenci

Odgovornost upravičencev glede komuniciranja je določena v 50. členu Uredbe 2021/1060. Prav tako morajo zadostiti zahtevam vsakokratno veljavnih Navodil organa upravljanja na področju zagotavljanja

prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027

Sprejetje financiranja s strani upravičenca pomeni tudi privolitev v vključitev na seznam operacij, ki bo javno objavljen.

## Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom

Upravičenec mora omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katere sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor bodo izvajali ministrstvo kot posredniški organ, organ upravljanja, organ za potrjevanje, revizijski organ ter drugi slovenski in evropski nadzorni in revizijski organi (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane operacije. V primeru preverjanja na kraju samem bo upravičenec moral omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem operacije ter rezultate operacije. Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, ministrstvo pa lahko opravi pregled na terenu brez predhodne najave. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

## Zahteve glede zagotavljanja enakih možnosti in trajnostnega razvoja

Pri izvedbi projektov morajo biti spoštovana načela enakosti spolov, enakih možnosti in nediskriminacije. Skladno z 12. členom Zakona o enakih možnostih žensk in moških (Uradni list RS, št. 59/02, 61/07 – ZUNEO-A, 33/16 – ZVarD in 59/19) je potrebno v okviru izvedbe projektov zagotoviti enako obravnavanje obeh spolov. Pri gradnji objektov je potrebno upoštevati enake možnosti in nediskriminacijo – dostopnost za invalidne oziroma gibalno ovirane osebe. Pri izvedbi javnega naročanja je potrebno z uporabo jasnih, objektivnih in nediskriminatornih pogojev in meril za izbor vlog v celoti zagotovljena transparentnost in spoštovanje pravnega reda EU in RS.

Upravičenec bo moral rezultate operacije uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske Unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela onesnaževalec plača v skladu z 8. členom Uredbe 2021/1056.

## Zahteve glede varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Varovanje osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR in ZVOP-1.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18 in 141/22, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji, je izvedba javnega razpisa, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za ministrstvo in nadzorne organe in sicer o izidu javnega razpisa in o izvajanju pogodbe o (so)financiranju. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenj, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi). Osebni podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžno uporabljati ministrstvo.

Podatki o sofinanciranih projektih, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam izbranih prijaviteljev, ki bo obsegal navedbo izbranega prijavitelja, naziv projekta, programsko območje izbranega prijavitelja in znesek javnih virov financiranja projekta. Objave podatkov o projektih in izbranih prijaviteljev do sredstev bodo izvedene v skladu z ZDIJZ.

## Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov projekta

Upravičenec bo za namen spremljanja in vrednotenja projekta dolžan spremljati in ministrstvu zagotavljati podatke o doseganju ciljev in rezultatov projekta.

Prijavitelj mora v vlogi realno prikazati načrtovane cilje operacije. Nedoseganje zastavljenih ciljev je lahko podlaga za zahtevo za vračilo prejetih sredstev. Podatki iz vloge za prijavo (prejete dokumentacije) bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot takšni tudi priloga pogodbe o sofinanciranju.

V primeru, da med izvajanjem operacije pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag sofinanciranih operacij, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe o sofinanciranju operacije ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

V primeru, da upravičenec v treh (3) letih po zaključku operacije ne bo dokazal uresničitev načrtovanih ciljev v celoti, lahko ministrstvo zahteva vračilo že izplačanih sredstev oz. sorazmernega dela sredstev za nerealizirane aktivnosti, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

## Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti

V kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja projektov ali izvajanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti ali pa da izbrani prijavitelj ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe, izbrani prijavitelj pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

## Zahteve glede omejitve sprememb operacije

Upravičenci bodo morali smiselno upoštevati omejitve glede sprememb operacije v skladu z 65. členom Uredbe 2021/1060. Če v petih letih od datuma končnega izplačila upravičencu nastopi karkoli od naslednjega:

(a) prenehanje ali preselitev proizvodne dejavnosti iz Zasavske premogovne regije;

(b) sprememba lastništva infrastrukturnega objekta, ki daje podjetju ali javnemu telesu neupravičeno prednost, ali

(c) bistvena sprememba, ki vpliva na njen značaj, cilje ali pogoje izvajanja, zaradi česar bi se razvrednotili njeni prvotni cilji,

so upravičenci dolžni vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije sorazmerno z obdobjem, v zvezi s katerim ustrezne zahteve niso bile izpolnjene.

##  Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Republike Slovenije

V kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo upravičenec dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

## Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne projekta ali, da je višina financiranja projekta presegla maksimalno dovoljeno stopnjo oziroma znesek pomoči

Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ministrstvo pogodbo odpove in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija. Izbranemu prijavitelju se bo vrednost sofinanciranja po pogodbi znižala za vrednost vrnjenih zneskov iz naslova dvojnega uveljavljanja stroškov in izdatkov.

V kolikor se ugotovi, da je višina sofinanciranja projekta presegla maksimalno dovoljeno stopnjo, ministrstvo zahteva vrnitev preveč izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS.

# PRITOŽBA

Zoper sklep ministrstva pritožba ni dovoljena. Prijavitelj lahko v tridesetih (30) dneh od vročitve sklepa ministrstva sproži upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije.

# DODATNE INFORMACIJE IN OBVEŠČANJE

Dodatne informacije v zvezi s pripravo prijav in pojasnila k razpisni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov gp.mkrr@gov.si, s pripisom »za Javni razpis za sofinanciranje projektov izgradnje ekonomsko-poslovne infrastrukture v Zasavski premogovni regiji v okviru Sklada za pravični prehod v obdobju 2023-2026«.

Vprašanja morajo prispeti na zgornji naslov najkasneje pet (5) delovnih dni pred iztekom roka za oddajo vloge. Ministrstvo bo odgovore na vprašanja objavilo najkasneje tri (3) delovne dni pred iztekom roka za oddajo vloge, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano pravočasno. Vprašanja, ki ne bodo pravočasna, ne bodo obravnavana. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije. Vprašanja in odgovori bodo javno objavljeni na spletnem naslovu <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/javne-objave-ministrstva-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/>.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani, zato bodite pri postavljanju vprašanj pazljivi, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

Ministrstvo bo organiziralo informativni dogodek za predstavitev javnega razpisa dne 23. 8. 2023 na sedežu Regionalne razvojne agencije Zasavje, Kolodvorska cesta 2, 1410 Zagorje ob Savi.

Potencialni prijavitelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/javne-objave-ministrstva-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/> .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Republika SlovenijaMinistrstvo za kohezijo in regionalni razvoj dr. Aleksander Jevšek minister |

1. Razširitev PC: pomeni povečanje uporabnih površin PC, ki že deluje (podjetja v PC opravljajo svojo dejavnost). [↑](#footnote-ref-1)
2. PC, ki nima urejene ustrezne cestne povezave oziroma dostopi do PC niso ustrezno urejeni (in se ne bodo uredili tekom izvedbe projekta, ki je predmet vloge na javni razpis), ni upravičena do sofinanciranja. [↑](#footnote-ref-2)
3. Do sofinanciranja niso upravičena naložbe, povezane s proizvodnjo, predelavo, prevozom, distribucijo, skladiščenjem ali zgorevanjem fosilnih goriv. [↑](#footnote-ref-3)
4. Stroški storitev arheoloških izkopavanj so upravičeni tudi v primeru, da so vključeni med stroške GOI del. [↑](#footnote-ref-4)
5. <https://evropskasredstva.si/app/uploads/2023/02/Priloga-Programa_DNSH_Tehnicna-merila-za-izbor-projektov.pdf>

<https://evropskasredstva.si/app/uploads/2023/02/Priloga-Programa_Omilitveni-ukrepi-in-priporocila.pdf>

https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=CELEX:52021XC0218(01) [↑](#footnote-ref-5)