



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA KOHEZIJO IN REGIONALNI RAZVOJ

Številka: 4300-70/2024-1630

Datum:

**JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV EKONOMSKO-POSLOVNE INFRASTRUKTURE NA
OBMEJNIH PROBLEMSKIH OBMOČJIH V LETU 2025**

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

November 2024

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1	RAZPISNA DOKUMENTACIJA	3
2	IME OZIROMA NAZIV IN SEDEŽ ORGANA, KI DODELUJE SREDSTVA	3
3	PRAVNE IN PROGRAMSKE PODLAGE	3
4	NAMEN, PREDMET, CILJI IN KAZALNIKI JAVNEGA RAZPISA	4
5	Območje izvajanja in ciljne skupine/KONČNI PREJEMNIKI	5
6	UPRAVIČENI STROŠKI	5
6.1	Vrste upravičenih stroškov	5
6.2	Posebnosti upravičenih stroškov	6
6.2.1	Gradnja	6
6.2.2	Nakup nezazidanih zemljišč	6
6.2.3	Stroški storitev zunanjih izvajalcev za izdelavo projektne ter investicijske dokumentacije, arheološka izkopavanja ter strokovni gradbeni nadzor	6
6.3	Postopek izbora izvajalcev aktivnosti	7
6.4	Dokazila za uveljavljanje sofinanciranja upravičenih stroškov	7
7	OBDOBJE UPRAVIČENOSTI STROŠKOV IN OBDOBJE ZA PORABO SREDSTEV	7
7.1	Obdobje upravičenosti stroškov	7
7.2	Obdobje za porabo sredstev	8
8	VIŠINA SREDSTEV	8
8.1	Razpoložljiva sredstva po tem javnem razpisu	8
9	POGOJI ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI	9
10	DOSEGANJE KAZALNIKOV PROJEKTA	13
11	NAVODILA ZA IZDELAVO VLOGE	14
11.1	Formalno popolna vloga	14
12	ROKI IN NAČIN PRIJAVE	15
13	ODPIRANJE IN PREGLED VLOG TER NAČIN DOPOLNITVE OZIROMA POJASNITVE VLOG	15
14	OCENJEVANJE VLOG	16
15	METODOLOGIJA IN MERILA ZA OCENJEVANJE / TOČKOVANJE VLOG	17
16	OBVEŠČANJE O IZBORU IN POGOJI ZA PODPIS POGODBE	19
17	OSTALE ZAHTEVE	19
17.1	Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja	20
17.2	Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom	20
17.3	Zahteve glede zagotavljanja enakih možnosti in trajnostnega razvoja	20
17.4	Zahteve glede varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti	20
17.5	Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov projekta	21
17.6	Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti	21
17.7	Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Republike Slovenije	21
17.8	Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne projekta ali, da je višina financiranja projekta presegla največjo dovoljeno stopnjo oziroma znesek pomoči	21
18	PRITOŽBA	22
19	DODATNE INFORMACIJE IN OBVEŠČANJE	22

1 RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija obsega podrobnejša pojasnila glede pogojev javnega razpisa, navodila in obrazce za prijavo.

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletnem naslovu:

<https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/javne-objave-ministrstva-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/>.

Razpisna dokumentacija zajema:

- Besedilo javnega razpisa;
- Obrazec 1: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev;
- Obrazec 2: Izjava o uskladitvi načrta razvojnih programov;
- Obrazec 3: Podatki o prijavitelju;
- Obrazec 4: Podatki o projektu;
- Priloga 1 k Obrazcu 4: Finančna konstrukcija projekta po stroških aktivnosti v tekočih cenah z nepovračljivim DDV;
- Priloga 2 k Obrazcu 4: Finančna konstrukcija projekta po letih in virih financiranja v tekočih cenah z nepovračljivim DDV;
- Priloga 3 k Obrazcu 4: Seznam podjetij, ki že zasedajo obstoječe uporabne površine EPC;
- Priloga 4 k Obrazcu 4: Seznam podjetij, ki so izkazala interes za vstop v razširjen del EPC;
- Obrazec 5: Pooblastilo za pridobitev podatkov od Finančne uprave Republike Slovenije;
- Obrazec 6: Vzorec pogodbe o sofinanciranju;
- Obrazec 7: Oprema ovojnice za oddajo vloge na javni razpis;
- Priloga 5: Primer grafičnega prikaza EPC;
- Priloga 6: Projektna naloga: Povprečna dostopnost do najbližjega priključka na avtocesto ali hitro cesto po občinah Republike Slovenije v letu 2015;
- Priloga 7: Koeficienti razvitosti občin za leti 2024 in 2025.

2 IME OZIROMA NAZIV IN SEDEŽ ORGANA, KI DODELUJE SREDSTVA

Neposredni proračunski uporabnik je Republika Slovenija, Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo). Ministrstvo nastopa pri izvedbi tega javnega razpisa v vlogi nosilnega organa in izvajalca javnega razpisa.

3 PRAVNE IN PROGRAMSKE PODLAGE

Pogodbeni stranki soglašata, da so del pogodbenega prava tudi naslednji predpisi in dokumenti:

- Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-10),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23),
- Proračun Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 12/24),
- Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11),
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24),
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F),
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZPPri),
- Uredba o izvajanju ukrepov endogene regionalne politike (Uradni list RS, št. 16/13, 78/15, 46/19 in 63/23),
- Uredba o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22 in 92/24),

- Program razvojnih spodbud za obmejna problemska območja v obdobju 2022-2025 (št. 30301-1/2022/3, z dne 10. 2. 2022).

Ministrstvo bo vsa dejanja v postopku tega javnega razpisa (obravnavanje vlog, izdaja sklepov, sklepanje pogodb, izvajanje pogodb idr.) izvajalo na podlagi in v skladu z zgoraj navedenimi pravnimi in programskimi podlagami.

4 NAMEN, PREDMET, CILJI IN KAZALNIKI JAVNEGA RAZPISA

Namen javnega razpisa

Namen javnega razpisa je občinam omogočiti infrastrukturno razširitev obstoječih ekonomsko – poslovnih con (v nadaljevanju: EPC), s čimer se bodo vzpostavile nove opremljene uporabne površine EPC, namenjene izvajanju podjetniške dejavnosti in s tem zagotovili pogoji za razvoj in rast podjetij, ki gradijo podjetniško skupnost in krepijo verigo vrednosti na svojem področju, hkrati pa so pomembni zaposlovalci na regionalni in državni ravni.

Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje razširitve¹ EPC. Predmet javnega razpisa ni obnova že obstoječe infrastrukture, razen kadar ta pomeni pogoj za razširitev obstoječih EPC.

Predmet javnega razpisa zajema sofinanciranje razširitve EPC

Sofinanciranje razširitve EPC

Za EPC se šteje območje več stavbnih zemljišč, ki so v prostorskih aktih prijavitelja opredeljena kot območja proizvodnih dejavnosti, površine za industrijo in / ali gospodarske cone (oznaka namenske rabe prostora: IP in/ali IG²). Območje mora biti prostorsko enovita celota (parcele mejijo druga na drugo). Za EPC se v nobenem primeru ne šteje posamezna stavba, četudi je namenjena opravljanju gospodarske dejavnosti.

Kot upravičena investicija v EPC se za namen javnega razpisa upošteva investicija v javno gospodarsko infrastrukturo, ki je navedena v Prilogi 5 Pravilnika o vsebini in načinu vodenja zbirke podatkov o dejanski rabi prostora (Uradni list RS, št. 9/04, 7/18 – ZEN-A, 33/19 – ZEN-B in 199/21 – ZureP-3), in sicer:

- prometna infrastruktura³,
- energetska infrastruktura,
- komunalna infrastruktura,
- infrastruktura za telekomunikacije in
- vodna infrastruktura (samo protipoplavni ukrepi),

potrebna za delovanje EPC (upravičena je samo javna gospodarska infrastruktura znotraj EPC ter navezava javne gospodarske infrastrukture znotraj EPC na javno gospodarsko infrastrukturo izven EPC).

Pri investiciji v vodno infrastrukturo se kot upravičeni stroški štejejo samo protipoplavni ukrepi, ki so v neposredni (fizični) povezavi z delovanjem EPC. Pri tem velja, da se lahko upravičeni stroški protipoplavnih ukrepov sofinancirajo v višini največ 30 %.

Do sofinanciranja so upravičeni tudi drugi ukrepi, ki se nanašajo na ureditev površin EPC, ki je predmet vloge na javni razpis, ob pogoju, da je lastnica teh površin občina. Ti ukrepi so na primer: gradnja opornih zidov (če je gradnja potrebna za zaščito površin in/ali upravičene javne gospodarske infrastrukture), čiščenje in odvoz odpadkov, niveliranje površin, rušenje morebitnih obstoječih objektov in drugo.

Upravičena je investicija, ki je po zaključku celovita, kar pomeni, da ima EPC po zaključku projekta zagotovljeno vso potrebno infrastrukturo za nemoteno delovanje (npr. urejena cestna povezava, kanalizacijsko omrežje

¹ Razširitev EPC: pomeni povečanje uporabnih površin EPC, ki že deluje (podjetja v EPC opravljajo svojo dejavnost).

² V primeru, da namenska raba prostora v času oddaje vloge na javni razpis ne ustreza oznaki IP in/ali IG, mora prijavitelj v vlogi izkazati, da je sprememba namembnosti zemljišč v postopku sprejemanja ter je to ustrezno razvidno iz prostorskega akta občine, ki je v postopku sprejemanja. V kolikor bo prijavitelj izkazal, da bo namembnost zemljišča po spremembi ustrezala oznaki IP in/ali IG, bomo šteli, da je pogoj glede namembnosti zemljišč izpolnjen.

³ EPC, ki nima urejene ustrezne cestne povezave oziroma dostopi do EPC niso ustrezno urejeni (in se ne bodo uredili tekom izvedbe projekta, ki je predmet vloge na javni razpis), ni upravičena do sofinanciranja.

priključeno na čistilno napravo, ipd.). Infrastruktura, ki je predmet sofinanciranja, mora biti v lasti prijavitelja še najmanj pet (5) let od datuma zaključka projekta.

Projekt, ki je predmet vloge na javni razpis, mora biti zaključen (izvedene in plačane vse aktivnosti v okviru projekta) najkasneje do dne 31. 10. 2025.

Cilji javnega razpisa

Cilji javnega razpisa so:

- vpliv na hitrejši razvoj gospodarstva na regionalni in državni ravni,
- vpliv na povečanje dodane vrednosti podjetij,
- vpliv na povečanje zaposlovanja v podjetjih na območju investicije.

Kazalniki javnega razpisa

Kazalniki učinka po tem javnem razpisu so:

- število podprtih investicijskih projektov,
- število izvedenih ukrepov v smeri trajnostne naravnosti projekta oziroma t.i. modre/zelene infrastrukture,
- novo opremljene uporabne površine razširjene EPC (v ha).

Kazalniki rezultata po tem javnem razpisu so:

- zasedenost novo opremljenih uporabnih površin razširjene EPC s strani podjetij (v % glede na nove uporabne površine).

5 OBMOČJE IZVAJANJA IN CILJNE SKUPINE/KONČNI PREJEMNIKI

Upravičeno območje izvajanja so glede na Uredbo o določitvi obmejnih problemskih območij naslednje občine na območju Republike Slovenije:

Ajdovščina, Apače, Bistrica ob Sotli, Bohinj, Bovec, Brda, Brežice, Cankova, Cerklje na Gori, Cirkulane, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Divača, Dobrovnik, Dolenjske Toplice, Dravograd, Gorje, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Hrpelje - Kozina, Ilirska Bistrica, Jezersko, Kanal, Kobarid, Kobilje, Kočevje, Komen, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Kranjska Gora, Kungota, Kuzma, Lendava, Ljutomer, Loška dolina, Loški Potok, Lovrenc na Pohorju, Luče, Majšperk, Metlika, Mežica, Miren - Kostanjevica, Moravske Toplice, Muta, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Poljčane, Postojna, Preddvor, Prevalje, Puconci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Razkrižje, Renče - Vogrsko, Ribnica na Pohorju, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Sežana, Slovenj Gradec, Solčava, Središče ob Dravi, Sveta Ana, Sveti Jurij ob Ščavnici, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentjernej, Šmarje pri Jelšah, Tišina, Tolmin, Trzin, Velika Polana, Videm, Vipava, Vuzenica, Zavrč in Žetale.

Ciljna skupina javnega razpisa so podjetja, ki bodo poslovala v razširjeni EPC.

Končni prejemniki so samoupravne lokalne skupnosti (občine), ki so tudi prijavitelji/nosilci/investitorji projekta.

En prijavitelj lahko na javni razpis odda le eno vlogo.

6 UPRAVIČENI STROŠKI

Upravičeni stroški se presojujejo, določajo in dokazujejo v skladu z določili javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

Stroški, ki niso opredeljeni kot upravičeni, so neupravičeni stroški projekta.

6.1 Vrste upravičenih stroškov

Upravičeni stroški tega javnega razpisa so:

1. gradbena, obrtniška in instalacijska (GOI) dela;
2. nakup nezazidanih zemljišč;
3. storitve zunanjih izvajalcev za:
 - a. izdelavo projektne ter investicijske dokumentacije;
 - b. arheološka izkopavanja;
 - c. strokovni gradbeni nadzor.

6.2 Posebnosti upravičenih stroškov

6.2.1 Gradnja

Upravičeni stroški za gradnjo lahko vključujejo plačila za vse dejavnosti v zvezi s pripravo in izvedbo gradbenih, obrtniških in instalacijskih (GOI) del.

Pogoji upravičenosti:

- infrastruktura se bo uporabljala za namen in v skladu s cilji javnega razpisa, določenimi v projektu;
- pridobljena so bila vsa dovoljenja za gradnjo infrastrukture;
- upoštevana je zakonodaja in predpisi s področja graditve objektov;
- pri pripravi investicijske dokumentacije je treba upoštevati veljavno Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16).

Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek.

Gradnja prostorov, namenjenih gostinski ponudbi, ni upravičen strošek.

6.2.2 Nakup nezazidanih zemljišč

Pogoji upravičenosti:

- med nakupom nezazidanega zemljišča in cilji sofinanciranega projekta mora obstajati neposredna povezava, upravičen je zgolj nakup tistih zemljišč, ki so potrebna za gradnjo infrastrukture EPC, ki je predmet projekta;
- upravičeni stroški nakupa nezazidanega zemljišča v vlogi na javni razpis ne smejo predstavljati več kakor 10 % upravičenih stroškov GOI del;
- od sodnega cenilca oziroma izvedenca ustrezne stroke mora biti pridobljeno cenitveno poročilo, ki opredeljuje tržno vrednost nezazidanega zemljišča. Poročilo ne sme biti starejše od dvanajst mesecev od oddaje vloge na javni razpis. V primeru, da cena nezazidanega zemljišča v kupoprodajni pogodbi presega tržno vrednost iz cenitvenega poročila, se kot upravičen strošek upošteva cena iz cenitvenega poročila. Ministrstvo lahko v primeru, da dvomi v primernost cene, pozove cenilca, da poda izjavo o ustreznosti cene ali pa pridobi novo cenitev.

Pri projektih, kjer je predmet sofinanciranja tudi nakup nezazidanega zemljišča, bo ministrstvo pred potrditvijo zadnjega ZZI ponovno preverilo obračun deleža, ki ga predstavlja nakup nezazidanega zemljišča. V primeru, da je bil z ZZI uveljavljen previsok delež izdatkov za nakup nezazidanega zemljišča (več kot 10 % upravičenih izdatkov GOI del), se bo zahtevalo vračilo preveč izplačanih sredstev oziroma bo upravičenec pozvan, da ustrezno zmanjša zadnji ZZI.

Davek na dodano vrednost, davek na promet z nepremičninami, stroški posredovanja, tj. nepremičninskega agenta, stroški notarja in odvetnika, drugi stroški pravnih storitev, stroški geometra ter stroški vpisa v zemljiško knjigo in kataster stavb in zemljišč niso upravičen strošek.

Nakup zemljišč, ki bodo namenjena nadaljnji prodaji/najemu podjetjem, ki bodo v EPC opravljala poslovno dejavnost, ni upravičen strošek.

6.2.3 Stroški storitev zunanjih izvajalcev za izdelavo projektne ter investicijske dokumentacije, arheološka izkopavanja ter strokovni gradbeni nadzor

Pogoji upravičenosti:

Ta vrsta stroškov vsebuje stroške storitev, ki jih izvedejo zunanji izvajalci v okviru projekta in so potrebni za izvedbo projekta.

Delo zunanjih izvajalcev ne more biti opredeljeno kot pavšalno plačilo v odstotku celotnih stroškov projekta oziroma posameznih dejavnosti.

Upravičeni so stroški, ki se nanašajo na vsebino projekta in ki jih končnemu prejemniku zagotavljajo tretje osebe, kadar so ti stroški v skladu z namenom in ciljem projekta. Ti stroški so:

- stroški gradbenega nadzora;
- stroški izdelave projektne in investicijske dokumentacije (razen Dokumenta identifikacije investicijskega projekta – v nadaljnjem besedilu: DIIP; po podjemni pogodbi oziroma postopku po ZJN-3);
- stroški storitev arheoloških izkopavanj⁴.

Davek na dodano vrednost in strošek izdelave dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP) nista upravičena stroška.

6.3 Postopek izbora izvajalcev aktivnosti

Končni prejemnik je dolžan pri izbiri izvajalcev upoštevati določila veljavnega zakona, ki ureja javno naročanje.

V primeru nakupa stvarnega premoženja je končni prejemnik dolžan upoštevati zakonodajo, ki ureja ravnanje s stvarnim premoženjem države in občin.

6.4 Dokazila za uveljavljanje sofinanciranja upravičenih stroškov

Upravičeni stroški se preverjajo in dokazujejo kot dejanski stroški na podlagi popolnega in pravilno izdanega posameznega e-računa oziroma ZZI, kateremu morajo biti priloženi:

A) Original: ustrezno izpolnjena, podpisana in žigosana priloga 1 in priloga 2 pogodbe o sofinanciranju.

B) Kopija:

- vseh sklenjenih pogodb z izvajalci, vključno s prilogami, za aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja;
- dokumentacije in dokazil o izvedenih postopkih javnih naročil za vse pogodbe iz prejšnje alineje;
- od sodnega cenilca oziroma izvedenca ustrezne stroke izdelanega cenitvenega poročila, ki opredeljuje tržno ceno nezazidanega zemljišča;
- izstavljenih računov, potrjenih s strani skrbnikov izvajalskih pogodb, iz katerih je razvidna namenska poraba sredstev občine na projektu;
- izstavljenih gradbenih situacij izvajalcev, potrjenih s strani vršilca strokovnega gradbenega nadzora in skrbnikov izvajalskih pogodb, iz katerih je razvidna namenska poraba sredstev občine na projektu;
- potrdil o plačilih vseh računov oziroma gradbenih situacij, priloženih k ZZI;
- načrta razvojnih programov občine, iz katerega je razvidno, da je projekt imensko in vrednostno usklajen (predložiti ob 1. ZZI),
- druge dokumentacije, če je potrebna za presojo upravičenosti izplačila ZZI.

Višina sofinanciranja je določena v pogodbi in se povrnejo končnemu prejemniku v deležu 100 % upravičenih stroškov oziroma izdatkov.

7 OBDOBJE UPRAVIČENOSTI STROŠKOV IN OBDOBJE ZA PORABO SREDSTEV

7.1 Obdobje upravičenosti stroškov

Za začetek projekta se šteje datum sklepa o potrditvi DIIP s strani pristojnega organa prijavitelja.

⁴ Stroški storitev arheoloških izkopavanj so upravičeni tudi v primeru, da so vključeni med stroške GOI del.

Za zaključek izvajanja projekta se šteje zaključek vseh predvidenih aktivnosti iz vloge. Skrajni rok za zaključek izvajanja projekta v okviru javnega razpisa je 31. 10. 2025, ko se tudi zaključi obdobje upravičenosti stroškov.

Obdobje upravičenosti stroškov se začne s 1. 1. 2024, vendar ne pred datumom sklepa o potrditvi DIIP s strani pristojnega organa.

Skrajni rok za predložitev zadnjega ZZI v okviru javnega razpisa je 5. 11. 2025. Upravičenost javnih izdatkov se zaključi z dnem 31. 12. 2025.

7.2 Obdobje za porabo sredstev

S tem javnim razpisom se razpisujejo nepovratna sredstva za leto 2025.

8 VIŠINA SREDSTEV

8.1 Razpoložljiva sredstva po tem javnem razpisu

Višina nepovratnih sredstev, ki je na razpolago za sofinanciranje projektov po tem javnem razpisu znaša 1.500.000,00 EUR.

S sredstvi tega javnega razpisa se lahko sofinancira do 100 % upravičenih stroškov projekta (nepovratna sredstva).

Koriščenje sredstev bo mogoče samo v proračunskem letu 2025.

Najvišja možna vrednost sofinanciranja ne sme presegati 750.000,00 EUR. Neupravičene stroške krije upravičenec sam. Najnižja zaprosena vrednost sofinanciranja ne sme biti nižja kot 400.000,00 EUR.

Sredstva so za sofinanciranje po tem javnem razpisu zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva »989110 Dodatni ukrepi za problemska območja«.

Višina razpisanih sredstev se lahko spremeni z objavo spremembe javnega razpisa v Uradnem listu RS do izdaje sklepov o izboru projektov.

Del razpisanih sredstev lahko ostane nedodeljen v primeru premajhnega števila ustreznih vlog.

Izplačila ministrstva so odvisna od razpoložljivosti proračunskih sredstev in programa ministrstva za ta namen. V kolikor bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe na proračunskih postavkah, lahko ministrstvo razveljavi javni razpis in izdane sklepe o izboru ali skladno s pogodbo o sofinanciranju določi novo pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Kolikor se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

Ministrstvo lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru projektov prekliče ali spremeni, z objavo v Uradnem listu Republike Slovenije.

V kolikor bo zaprosena višina sofinanciranja pozitivno ocenjenih vlog višja, kot je razpoložljivih sredstev, bodo vloge izbrane do porabe sredstev.

Vloge se za sofinanciranje potrjujejo po vrstnem redu višine prejetih točk v postopku ocenjevanja vlog, skladno z merili. V primeru, ko v okviru javnega razpisa ni na voljo dovolj razpoložljivih sredstev za podporo zadnje izmed vlog, ki je po izvedenem postopku ocenjevanja v vrsti za sofinanciranje, do celotnega, to je v višini zaprosenega sofinanciranja kot izhaja iz vloge, lahko ministrstvo prijavitelja pozove k izjavi oziroma opredelitvi do možnosti izvedbe projekta z zmanjšanim obsegom sofinanciranja. V kolikor prijavitelj potrdi, da sprejema zmanjšan obseg sofinanciranja za izvedbo projekta in da lahko zagotovi dodatna lastna sredstva ter ministrstvu posreduje izjavo o zaprtju finančne konstrukcije in o izvedbi projekta kljub zmanjšanemu obsegu sofinanciranja, ministrstvo izda sklep o izboru vloge z zmanjšanim obsegom sofinanciranja.

V kolikor se prijavitelj ne strinja z izvedbo projekta z manjšim obsegom financiranja, sredstva ostanejo nerazporejena.

9 POGOJI ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI

	POGOJ	DOKAZILO IN NAČIN PREVERJANJA
Splošni pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj		
1	Prijavitelj na dan oddaje vloge nima nepravilnih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do ministrstva, pri čemer nepravilne obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju oziroma o dodelitvi javnih sredstev in so bile kot nepravilne in zapadle spoznane z izvršilnim naslovom.	Posebna dokazila s strani prijavitelja niso potrebna. Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo v lastnih evidencah.
2	V obdobju zadnjega leta, šteto za nazaj od dne objave javnega razpisa, prijavitelj nima nepravilnih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge).	Posebna dokazila s strani prijavitelja niso potrebna. Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo pri Finančni upravi Republike Slovenije. Prijavitelj ministrstvu poda pooblastilo za pridobitev podatkov od Finančne uprave Republike Slovenije (Obrazec 5).
3	Med prijaviteljem in ministrstvom oziroma izvajalskimi institucijami ministrstva niso bile, pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju iz naslova nepovratnih javnih sredstev, ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let. Pri povratnih sredstvih pa med prijaviteljem in ministrstvom oziroma Izvajalskimi institucijami ministrstva pri že sklenjenih pogodbah ne sme priti do hujših kršitev pogodbenih obveznosti iz naslova pogodbe o poravnavi dolga.	Posebna dokazila s strani prijavitelja niso potrebna. Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo v lastnih evidencah.
4	Za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, prijavitelj ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega financiranja).	Preverjanje izpolnjevanja tega pogoja predstavlja priložena, podpisana in žigosana Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev (Obrazec 1). Prijavitelj s tem poda izjavo, da je s tem pogojem seznanjen in se z njim strinja.
5	Prijavitelji so občine.	Posebna dokazila s strani prijavitelja niso potrebna. Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo ob pregledu vloge na javni razpis.
Pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj oziroma projekt		
1	Načrtovana vrednost projekta mora znašati najmanj 400.000,00 EUR v tekočih cenah ter brez davka na dodano vrednost (oziroma v stalnih cenah ter brez davka na dodano vrednost, če je	Razvidno iz vloge ter investicijske dokumentacije.

	predvidena dinamika izvedbe projekta krajša od enega leta).	
2	S sredstvi tega javnega razpisa se lahko sofinancira 100 % upravičenih stroškov projekta (nepovratna sredstva) oziroma največ 750.000,00 EUR.	Razvidno iz vloge ter investicijske dokumentacije.
3	Prijavitelj mora imeti pravico graditi oziroma posegati v prostor v skladu z veljavno gradbeno zakonodajo. Pravnomočno gradbeno dovoljenje za celoten projekt, ki je predmet vloge na javni razpis, mora biti pridobljeno najkasneje do dne 1. 3. 2025.	Izpolnjevanje tega pogoja se preverja na podlagi vloži predložene kopije ustreznega pravnomočnega dovoljenja za poseg v prostor za celotno investicijo, pri čemer se mora dovoljenje glasiti na prijavitelja oziroma izjave prijavitelja, da bo pravnomočno gradbeno dovoljenje pridobil najkasneje do dne 1. 3. 2025. Pravnomočnost dovoljenja za poseg v prostor mora biti potrjena z žigom o pravnomočnosti izdanega dokumenta. V primeru, da za izvedbo projekta ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja, mora prijavitelj priložiti sklep upravne enote, da gradbeno dovoljenje ni potrebno.
4	Zemljišče, na katerem bo zgrajena infrastruktura EPC, mora biti ob oddaji vloge načeloma v lasti prijavitelja. Dopuščamo tudi možnost, da zemljišče, na katerem bo zgrajena infrastruktura EPC, ni v lasti prijavitelja. V tem primeru mora prijavitelj vlogi na javni razpis priložiti ali pogodbo o najemu ali pogodbo o ustanovitvi stavbne pravice ali koncesijsko pogodbo sklenjeno med prijaviteljem in lastnikom zemljišča ali služnostno pravico za gradnjo ali dokazilo, da je prijavitelj določen za upravljavca v skladu z 11. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR), s trajanjem še najmanj pet (5) let od datuma zaključka projekta.	Lastništva zemljišč se v primeru priloženega pravnomočnega gradbenega dovoljenja ne dokazuje posebej. Lastništvo zemljišč se v primeru, da gradbeno dovoljenje ni potrebno oziroma bo skladno z zgoraj navedenim predloženo najkasneje do dne 1. 3. 2025, dokazuje z izpisom iz zemljiške knjige, iz katerega je razvidno, da je predlog za vpis vložen oziroma potrjen in da ni nobenega drugega predloga za vpis v zemljiško knjigo, ki bi imel prednostni vrstni red in bi predlagatelju onemogočil vknjižbo lastninske pravice brez bremen. V primeru, da so zemljišča v postopku nakupa s strani prijavitelja, mora prijavitelj vlogi priložiti npr. izjavo, podpisano s strani prijavitelja in lastnika zemljišča, ipd., da je zemljišče v postopku nakupa oziroma prodaje ter izpis iz zemljiške knjige za zemljišče, ki je predmet nakupa oziroma prodaje.
5	Prijavitelj mora v investicijski dokumentaciji in prijavnem obrazcu izkazovati ustrezno kadrovsko sposobnost za izvajanje projekta.	Izpolnjevanje pogoja se preverja na podlagi navedb v vlogi. Preverja se navedba imena in priimka, delovnega mesta, referenc z enakimi oziroma podobnimi investicijami, kot je projekt, ki je predmet vloge na javni razpis (katere investicije, njihova vrednost) ter opis delovnih izkušenj posameznega člana projektne skupine.
6	Projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in predmetom javnega razpisa.	Skladnost se ugotavlja iz podatkov v vlogi in prijavnem obrazcu.
7	Projekti, katerih aktivnosti bodo/bi bile na dan izdaje sklepa o izboru projekta že zaključene, niso upravičeni do sofinanciranja.	Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi dokumentov iz vloge ter z morebitno izvedbo kontrole na kraju samem.
8	Prijavitelj mora imeti za projekt zaključeno finančno konstrukcijo oziroma ob upoštevanju virov po tem javnem razpisu zagotovljene vire za izvedbo celotnega projekta.	Če je dinamika investiranja projekta daljša od enega leta mora biti finančna konstrukcija izražena v tekočih cenah. V primeru, ko je dinamika investiranja projekta krajša od enega leta je lahko finančna konstrukcija izražena v stalnih cenah (Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ).

		Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja iz investicijske dokumentacije in vloge.
9	Projekt mora predstavljati ekonomsko nedeljivo celoto aktivnosti, ki izpolnjuje natančno določeno (tehnično-tehnološko) funkcijo in ima jasno opredeljene cilje, skladne z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo.	Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja iz dokumentacije vloge in s pomočjo javno dostopnih prostorskih podatkov.
10	Projekt mora imeti vnaprej določeno trajanje ter določen začetek in konec izvajanja.	Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja iz dokumentacije vloge.
11	Projekt mora biti ustrezno opredeljen v veljavnem aktu o proračunu prijavitelja, in sicer v načrtu razvojnih programov (v nadaljnjem besedilu: NRP) - tretji del proračuna. Naziv projekta, zneski in viri financiranja morajo biti v investicijskem dokumentu, v obrazcih vloge in v NRP skladni. V nasprotnem primeru mora prijavitelj priložiti podpisno izjavo, da bo najkasneje do vložitve prvega zahtevka za izplačilo uskladil NRP oziroma posebni del proračuna. Dokazilo o usklajenosti je prijavitelj dolžan posredovati najkasneje ob prvem zahtevku za izplačilo.	Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi Obrazca 2 in dokumentov iz vloge.
12	Za projekt mora biti izdelana in s strani pristojnega organa prijavitelja potrjena investicijska dokumentacija v skladu z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ. Prijavitelj mora k vlogi predložiti podpisan(e) in žigosan(e) sklep(e) o potrditvi investicijske dokumentacije.	Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi dokumentov iz vloge. Podpisani in žigosani sklep o potrditvi posamezne investicijske dokumentacije mora vsebovati datum, št. sklepa, naziv projekta, vrednost projekta v tekočih cenah ter vire financiranja projekta.
Posebni pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj		
1	V okviru projekta širitve EPC morajo biti izvedeni najmanj trije (3) ukrepi trajnostne naravnosti projekta, kot na primer: ▪ raba obnovljivih virov energije za npr. javno razsvetljavo, ▪ recikliranje in zmanjševanje odpadnih snovi, ▪ energetska samooskrba EPC (za npr. javno razsvetljavo), ▪ vzpostavitev zbiralnika za ponovno uporabo odpadkov, ▪ postavitve polnilnice za električna vozila, ipd. ali t.i. modre oziroma zelene infrastrukture, kot na primer: ▪ vzpostavitev zelenih otokov, ▪ zasaditev dreves, ▪ vzpostavitev vodnih površin, ▪ management padavinskih voda: vrsta ukrepov, ki uporabljajo rastlinske ali talne sisteme, prepustne pločnike ali druge prepustne površine ali substrate, zbiranje in ponovna uporaba meteorne vode ali urejanje okolice za shranjevanje, infiltracijo padavinske vode in zmanjšanje pretokov v kanalizacijske sisteme ali v površinske vode, ipd..	Projekt mora poleg izgradnje prometne, kanalizacijske, vodovodne, ipd. infrastrukture vključevati izvedbo ukrepov trajnostne naravnosti projekta oziroma zelene/modre infrastrukture. Izvesti je potrebno najmanj 3 ukrepe na področju trajnostne naravnosti projekta in/ali modre oziroma zelene infrastrukture (torej 3 ukrepe na enem ali obeh področjih). Gradnja kolesarske steze in/ali pločnika se lahko šteje kot ukrep trajnostne naravnosti projekta. Pogoj je, da se kolesarska steza in/ali pločnik, ki bo(sta) zgrajena v EPC, navezujeta na neko mrežo kolesarskih stez, na podlagi česar lahko ocenjujemo, da gre za spodbujanje trajnostne mobilnosti (kolesarska steza mora torej, če jo prijavitelj želi opredeliti kot ukrep trajnostne naravnosti projekta, dejansko spodbujati trajnostno mobilnost do/iz EPC). Navedeno zgoraj ne pomeni, da je gradnja kolesarske steze/pločnika neupravičena do sofinanciranja. Pomeni samo, da gradnje kolesarske steze/pločnika brez navezave na mrežo kolesarskih stez ne moremo šteti kot ukrep trajnostne naravnosti projekta.

		Izgradnja meteorne kanalizacije ne šteje kot eden izmed ukrepov na področju trajnostne naravnosti projekta in/ali modre oziroma zelene infrastrukture, razen, če gre za management padavinskih voda, kot je opisan v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji. Med vzpostavitev vodnih površin lahko štejemo: vodne kanale, ribnike, mokrišča, poplavne ravnice, ipd..
2	Velikost novo opremljenih uporabnih površin EPC, ki bodo namenjena širitvi EPC mora biti v okviru projekta, ki je predmet vloge na javni razpis, najmanj 0,3 ha.	Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi dokumentov iz vloge.
3	Zasedenost novo opremljenih uporabnih površin EPC najkasneje v obdobju treh (3) let od zaključka projekta mora biti najmanj 30 %.	Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi dokumentov iz vloge.
4	Prijavitelj mora vlogi priložiti analizo stanja in potreb po EPC.	Analiza mora vsebovati popis vseh obstoječih EPC v občini prijavitelja, z opredelitvijo zasedenosti uporabnih površin v obstoječi(h) EPC. Iz analize stanja mora izhajati, da so obstoječe uporabne površine EPC, ki so na razpolago v občini, zasedene najmanj v deležu 80 %. Analizi je potrebno priložiti grafični(e) prikaz(e), iz katerega(ih) bo razviden % zasedenosti uporabnih površin obstoječe(ih) EPC. V kolikor so obstoječe uporabne površine zasedene manj kot 80 %, projekt ni upravičen do sofinanciranja⁵. Obstoječe uporabne površine EPC, ki se bo širila v okviru projekta, ki je predmet vloge na javni razpis, morajo biti že zasedene najmanj v deležu 60 %. Iz analize morajo biti razvidni tudi podatki o podjetjih, ki so izkazala interes za vstop na novo opremljene površine EPC, ki so predmet projekta, ter podatke o parceli in o površini v EPC, na kateri bodo ta podjetja izvajala svojo poslovno dejavnost. Analizi morajo biti priloženi grafični prikaz EPC, ki je predmet vloge na javni razpis (lahko tudi več grafičnih prikazov), ter grafično prikazani vsi predvideni posegi v EPC. Na grafičnem prikazu mora biti jasno označeno: • območje ter površina celotne EPC, ki je predmet prijave ter območje ter površina EPC, ki je predmet širitve EPC; • že zasedene uporabne površine EPC in proste uporabne površine EPC ter jasno označene tiste nove uporabne površine EPC, ki jih bodo podjetja zasedla najkasneje v roku treh (3) let po zaključku projekta. Grafični prikaz mora biti pripravljen in obrazložen tako, da bo iz njega jasno razviden odstotek zasedenosti novo opremljenih uporabnih površin EPC. Priloga grafičnemu prikazu je tudi seznam vseh parcel, ki se nanašajo na

⁵ Z javnim razpisom želimo naslavljati tiste projekte, ki bodo zagotavljali ustrezno zasedenost novo opremljenih uporabnih površin. V kolikor v občini že obstajajo nezasedene uporabne površine EPC in je odstotek nezasedenosti višji od 20 %, projekt ni upravičen do sofinanciranja in bo s sklepom zavrnjen.

		obstoječe ter na novo opremljene uporabne površine EPC in velikost le-teh. Iz analize mora biti razvidna predvidena zasedenost novo opremljenih uporabnih površin EPC, namenjenih podjetniški dejavnosti v roku treh (3) let po zaključku projekta s strani podjetij. Med zasedene novo opremljene uporabne površine EPC se ne štejejo površine, ki jih bo zasedlo podjetje s področja trgovinske dejavnosti (razen v primeru, da tako podjetje v EPC vzpostavi logistično-distribucijski center). Kot nove proste uporabne površine EPC se štejejo tiste površine EPC, na katerih se podjetniška dejavnost še ne opravlja in bo z izvedbo projekta ta omogočena. Kot nove proste uporabne površine ne štejejo zelenice, ceste, skupna parkirišča, ipd..
--	--	--

Glede izpolnjevanja razpisnih pogojev prijavitelj podpiše izjavo (Obrazec 1), s katero pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev, lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

10 DOSEGANJE KAZALNIKOV PROJEKTA

Na projektih se bo spremljalo doseganje kazalnikov učinka in rezultata. Kazalniki učinka se bodo dokazovali ob najkasneje tri (3) leta po zaključku projekta.

Podatki iz vloge bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot takšni tudi priloga pogodbe o sofinanciranju.

Kazalniki učinka po tem javnem razpisu so:

- število podprtih investicijskih projektov,
- število izvedenih ukrepov v smeri trajnostne naravnosti projekta oziroma t.i. modre/zelenne infrastrukture,
- novo opremljene uporabne površine razširjene EPC (v ha).

Nedoseganje kazalnikov učinka je razlog za vračilo sredstev v celoti.

Kazalnik učinka »število podprtih investicijskih projektov« predstavlja število zaključenih projektov in je v primeru uspešno zaključenega projekta enak 1.

Kazalnik učinka »novo opremljene uporabne površine razširjene EPC (v ha)« predstavlja celotno površino novo opremljenih uporabnih površin EPC, ki je predmet projekta. Med novo opremljene uporabne površine EPC se ne upoštevajo ceste, zelenice, skupna parkirišča idr..

Kazalnik rezultata po tem javnem razpisu je:

- zasedenost novo opremljenih uporabnih površin razširjene EPC s strani podjetij (v % glede na nove uporabne površine).

Nedoseganje kazalnika rezultata je lahko razlog za vračilo sredstev. Sredstva bo končni prejemnik vračal sorazmerno glede na odstotek nedoseženega kazalnika rezultata.

Kazalnik rezultata »zasedenost novo opremljenih uporabnih površin razširjene EPC s strani podjetij (v % glede na nove uporabne površine)« se meri kot odstotek uporabnih površin v EPC, ki bodo/so namenjena podjetniški dejavnosti (najem ali nakup zemljišča v EPC v m²) in na katerih bodo podjetja pričela izvajati podjetniško dejavnost, glede na vse nove uporabne površine EPC, namenjene izvajanju podjetniške dejavnosti. Šteje se, da se podjetniška dejavnost izvaja, v kolikor podjetje izvaja običajne poslovne procese. V uporabno površino EPC se

ne štejejo površine, kot so cesta, zelenica, parkirišča (razen tista, ki so namenjena za posamezna podjetja v EPC), morebitni ekološki otoki, ipd..

11 NAVODILA ZA IZDELAVO VLOGE

Prijavitelj bo vlogo na javni razpis pripravil tako, da bo izpolnil, podpisal in žigosal obrazce, ki so del razpisne dokumentacije ter vlogi priložil ustrezno investicijsko dokumentacijo, sklepe o potrditvi investicijske dokumentacije ter ostala relevantna dokazila oziroma dokumentacijo, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogojev javnega razpisa.

Vloga se lahko za isti projekt odda le enkrat. Po oddaji vloge popravki niso možni. En prijavitelj lahko na javni razpis odda le eno vlogo.

Vloga in vsi njeni sestavni deli morajo biti izpolnjeni v slovenskem jeziku. Vsi zneski v vlogi morajo biti navedeni v eurih (EUR) na izračunani na dve decimalni mesti.

11.1 Formalno popolna vloga

Vloga je formalno popolna, če so vlogi priložene:

A) izpolnjene, ter s strani prijavitelja podpisane in žigosane naslednje priloge:

- Obrazec 1: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev;
- Obrazec 2: Izjava o uskladitvi načrta razvojnih programov;
- Obrazec 3: Podatki o prijavitelju;
- Obrazec 4: Podatki o projektu;
- Priloga 1 k Obrazcu 4: Finančna konstrukcija projekta po stroških aktivnosti v tekočih cenah z nepovračljivim DDV;
- Priloga 2 k Obrazcu 4: Finančna konstrukcija projekta po letih in virih financiranja v tekočih cenah z nepovračljivim DDV;
- Priloga 3 k Obrazcu 4: Seznam podjetij, ki že zasedajo obstoječe uporabne površine EPC;
- Priloga 4 k Obrazcu 4: Seznam podjetij, ki so izkazala interes za vstop v razširjen del EPC;
- Obrazec 5: Pooblastilo za pridobitev podatkov od Finančne uprave Republike Slovenije;
- Obrazec 6: Vzorec pogodbe o sofinanciranju;
- Sklepi o potrditvi investicijskih dokumentov ter morebitnih novelacij, skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, glede na predvideno vrednost projekta:
 - sklep o potrditvi (DIIP) in
 - sklep o potrditvi investicijskega programa (IP) in
 - sklep o potrditvi predinvesticijske zasnove, v kolikor načrtovana vrednost projekta presega 2.500.000,00 EUR z DDV;
- Investicijski dokumenti DIIP oziroma IP oziroma PIZ (glede na vrednost projekta, upoštevajoč Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ);
- Kopija celotnega načrta razvojnih programov proračuna (NRP) z jasno označeno vrstico projekta, ki je predmet prijave (kopija mora biti žigosana in podpisana s strani odgovorne osebe prijavitelja na strani, kjer je naveden projekt, ki je predmet vloge);
- Analiza stanja in potreb po EPC;
- Pisno pooblastilo za podpis, kadar obrazce vloge ali priloge vloge podpiše pooblaščenec odgovorne osebe prijavitelja.

ter

B) ostala dokumentacija, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogojev javnega razpisa:

- Kopija veljavnega akta o proračunu občine;
- Kopija izpisa »veljavni projekt v načrtu razvojnih programov državnega proračuna (Poročilo DPS 09-00-29-02 – izpis iz MFERAC-a)« - v primeru, ko je projekt že sofinanciran s strani državnega proračuna;

- Kopija pravnomočnega gradbenega dovoljenja za celotno investicijo oziroma izjavo prijavitelja, da ga bo pridobil najkasneje do dne 1. 3. 2025 (podpisano in žigosano s strani prijavitelja) oziroma sklep o zavrženju vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja s strani upravne enote, kadar gradbeno dovoljenje ni potrebno.

Če je gradbeno dovoljenje označeno z žigom pravnomočnosti, ki ima datum pravnomočnosti krajši kot poteče rok petnajst (15) dni po vročitvi zadnji stranki v postopku, mora prijavitelj priložiti izjave strank v postopku, da se odrekajo pritožbi na gradbeno dovoljenje;

- Kopija presoje vplivov na okolje ali predhodnega postopka, upoštevajoč Uredba o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 51/14, 57/15, 26/17, 105/20 in 44/22 – ZVO-2);
- Izpisi iz zemljiške knjige za vse parcele na katerih se bo izvajala investicija v primeru, da gradbeno dovoljenje ni potrebno ali da prijavitelj ni lastnik zemljišč.

12 ROKI IN NAČIN PRIJAVE

Rok za predložitev vlog v okviru tega javnega razpisa je najkasneje do dne 1. 3. 2025.

Vlogo je potrebno poslati ali vložiti na naslov: Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana. Neposredna predložitev vlog je možna na zgornjem naslovu, v glavni pisarni ministrstva, od ponedeljka do četrтка med 7.30 in 15.30 uro in v petek med 7.30 in 14.30 uro.

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, opremljena z obrazcem za oznako vloge »Obrazec 7«, ki je del razpisne dokumentacije.

Celotna vloga mora biti skenirana in priložena v elektronski obliki (v primeru neskladnosti podatkov iz skenirane vloge in tiskane vloge, se bodo upoštevali podatki iz tiskane vloge in pripadajoče dokumentacije).

Upošteval se bo datum poštnega žiga, nalepke priporočene poštne pošiljke ali datum na prejemnem žigu ministrstva v primeru osebne oddaje vloge v glavni pisarni ministrstva, razviden iz ovojnice, ki za obravnavo ne sme biti kasnejši od datuma roka za predložitev vlog.

Vsi stroški prijave na javni razpis bremenijo prijavitelja.

13 ODPIRANJE IN PREGLED VLOG TER NAČIN DOPOLNITVE OZIROMA POJASNITVE VLOG

Vloge bo z vidika pravočasnosti, formalne ter vsebinske popolnosti in ustreznosti preverila in ocenila strokovna komisija za izvedbo javnega razpisa, imenovana s sklepom ministra (v nadaljnjem besedilu: strokovna komisija).

Odpiranje pravočasno prispelih vlog bo izvedeno najkasneje v osmih (8) delovnih dneh po datumu za oddajo vlog. Odpiranje ne bo javno. Odpiranje se izvede z vpogledom vloge. O odpiranju strokovna komisija vodi zapisnik. Nepravilno označene ovojnice in vloge, ki na ministrstvo ne bodo prispele pravočasno, bodo v roku petnajstih (15) delovnih dni neodprte vrnjene prijaviteljem in bodo s sklepom zavržene. V primeru, da iz nepravilno označene ovojnice ne bo mogoče ugotoviti pošiljatelja, bo ovojnica zaradi ugotovitve naslova prijavitelja ter naziva projekta komisijsko odprta in nato vrnjena pošiljatelju, skupaj s sklepom o zavržbi vloge.

Pregled vlog, ki ga bo vodila strokovna komisija, bo potekal na naslednji način:

Pregled formalne ustreznosti oziroma popolnosti posredovanih vlog

Pregled formalne popolnosti posredovanih vlog bo potekal sočasno z odpiranjem. Formalna popolnost vloge pomeni, da je vlogi priložena vsa dokumentacija, navedena v točki 11.1 razpisne dokumentacije. Prijavitelji formalno nepopolnih vlog bodo najkasneje v petnajstih (15) delovnih dneh po odpiranju s pozivom po pošti pozvani k dopolnitvi vloge.

Prijavitelji bodo morali vlogo dopolniti v roku, ki ga bo določila strokovna komisija, vendar najkasneje v osmih (8) dneh od prejema poziva k dopolnitvi. Vloga se formalno dopolnjuje zgolj enkrat. Nepopolna vloga, ki je prijavitelj v roku ne bo dopolnil, oziroma, če je ne bo dopolnil v skladu s pozivom k dopolnitvi, bo s sklepom zavržena.

Pregled vsebinske ustreznosti posredovanih vlog

Formalno popolne vloge bo strokovna komisija vsebinsko pregledala. Pri pregledu bo preverila skladnost posredovane vloge s pogoji javnega razpisa in razpisne dokumentacije. Pogoji morajo biti izpolnjeni na dan oddaje vloge. Pogoji so predmet preverjanja pred začetkom ocenjevanja. V primeru, da katerikoli od pogojev ni izpolnjen, se izpolnjevanje kriterijev ne bo preverjalo, vloga pa bo zavrnjena. V primeru, da ministrstvo ugotovi, da prijavitelj navaja napačne podatke, se vloga lahko zavrne.

V primeru nejasnosti, neusklajenosti, manjkajočih podatkov ali nepravilnosti v obrazcih in/ali investicijski dokumentaciji bo ministrstvo prijavitelja pozvalo k pojasnitvi, posredovanju dodatnih pojasnil v zvezi s posredovano vlogo in/ali uskladitvi vloge oziroma investicijske dokumentacije projekta (v nadaljevanju: pojasnitev vloge). Prijavitelji vsebinsko neusklajenih vlog bodo morali vloge uskladiti oziroma pojasniti najkasneje v osmih (8) dneh od prejema poziva. Vloga se pojasnjuje oziroma usklajuje v skladu z razpisom in tako, da je v svoji končni obliki celovita in v vseh sestavinah usklajena.

Predmet vsebinske dopolnitve ne morejo biti uskladitve in pojasnitve investicijske dokumentacije, ki pomenijo novelacijo glede na Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (spremembe, ki bodo znatno spremenile pričakovane stroške ali koristi investicije v njeni ekonomski dobi, zlasti pa, če bodo odmiki investicijskih stroškov večji od 20 odstotkov ocenjene vrednosti projekta). Prav tako ne more biti predmet vsebinske dopolnitve uskladitve in pojasnitve tisti deli vloge, ki se vežejo na tehnične specifikacije predmeta vloge ter tisti elementi vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev vloge glede na preostale vloge (merila). Prijavitelj sme ob pisnem soglasju ministrstva popraviti očitne računske napake, ki jih ministrstvo odkrije pri pregledu in ocenjevanju vlog.

V primeru, da prijavitelj vsebinskih pojasnitev ne bo posredoval v postavljenem roku oziroma jih sploh ne bo posredoval, se bo strokovna komisija o vlogi odločila na podlagi navedb v vlogi in razpoložljive dokumentacije.

Strokovna komisija bo z merili za ocenjevanje obravnavala (ocenila) vse pravočasne, formalno popolne ter vsebinsko ustrezne (izpolnjujejo vse pogoje in zahteve javnega razpisa) vloge. Vloga, ki ne bo izpolnjevala pogojev in zahtev iz javnega razpisa/razpisne dokumentacije, se bo kot neustrezna s sklepom zavrnila.

14 OCENJEVANJE VLOG

Vloge, ki bodo formalno in vsebinsko popolne, bo ocenila strokovna komisija. Ocenjevalni postopek bo temeljil na metodologiji in merilih za ocenjevanje / točkovanje vlog iz te razpisne dokumentacije (poglavje 15).

Vsako vlogo, ki bo formalno in vsebinsko popolna, bosta ocenila dva neodvisna ocenjevalca. Končna ocena se bo oblikovala na osnovi povprečja obeh ocen in jo bo potrdila strokovna komisija.

V primeru enakega števila točk dveh ali večih projektov bodo imeli prednost tisti projekti, ki bodo pridobili več točk pri merilu 1, nato pri merilu 2, nato pri merilu 3, nato pri merilu 4. V kolikor ima več projektov še vedno enako število točk, se upošteva vrstni red oddaje vlog (dan, ura, minuta).

Strokovna komisija bo predstojniku ministrstva v odločanje podala predlog za vloge, ki so prispele na javni razpis v okviru posameznega sklopa. Minister sprejme končno odločitev s sklepom o sofinanciranju za vse formalno popolne, vsebinsko ustrezne vloge in za katere je bilo na voljo dovolj razpoložljivih nepovratnih sredstev. Minister sprejme končno odločitev s sklepom o zavrženju za formalno nepopolne vloge, vključno z neustrezno dopolnjenimi vlogami (ki so po dopolnitvi še vedno formalno nepopolne) in za prepozno prispele vloge, s sklepom o zavrnitvi za vse vsebinsko neustrezne vloge (ki ne izpolnjujejo pogojev) in vloge za katere sofinanciranje ni bilo na voljo razpoložljivih nepovratnih sredstev (razen v primeru, ki ga navajamo v nadaljevanju tega poglavja in v poglavju 8.1).

Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazdeljen v primeru premajhnega števila vlog, ki bi dosegle minimalno število točk, potrebnih za sofinanciranje ali v primeru, ko ni na voljo dovolj razpoložljivih sredstev za podporo zadnje izmed vlog, ki je po izvedenem postopku ocenjevanja v vrsti za sofinanciranje, v višini zaprosenega

sofinanciranja kot izhaja iz vloge ali pa v skrajnem primeru, ko prijavitelj ne sprejme zmanjšane obsega sofinanciranja, kot je to pojasnjeno v nadaljevanju tega poglavja razpisne dokumentacije.

Vloge se za sofinanciranje potrjujejo v zgoraj navedenem vrstnem redu višine prejetih točk v postopku ocenjevanja vlog, skladno z merili. Vendar v primeru, ko v okviru javnega razpisa ni na voljo dovolj razpoložljivih sredstev za podporo zadnje izmed vlog, ki je po izvedenem postopku ocenjevanja v vrsti za sofinanciranje, do celotnega, to je v višini zaprosenega sofinanciranja kot izhaja iz vloge, lahko ministrstvo prijavitelja pozove k izjavi oziroma opredelitvi do možnosti izvedbe projekta z zmanjšanim obsegom sofinanciranja. V kolikor prijavitelj potrdi, da sprejema zmanjšan obseg sofinanciranja za izvedbo projekta in da lahko zagotovi dodatna lastna sredstva ter ministrstvu posreduje izjavo o zaprtju finančne konstrukcije in o izvedbi projekta kljub zmanjšanemu obsegu sofinanciranja, ministrstvo izda sklep o izboru vloge z zmanjšanim obsegom sofinanciranja.

V kolikor se prijavitelj ne strinja z izvedbo projekta z manjšim obsegom financiranja, preostanek sredstev ostane nerazporejen.

V primeru, da posamezni prijavitelj odstopi od podpisa pogodbe o dodelitvi sredstev, se sproščena sredstva lahko dodelijo pozitivno ocenjenemu projektu, ki je naslednji v vrsti za sofinanciranje glede na višino prejetih točk, skladno z zgoraj opredeljenim postopkom.

Minister sprejme končno odločitev s sklepom o izboru projekta za formalno popolne in vsebinsko ustrezne vloge, za katere so na voljo razpoložljiva sredstva.

Z izbranimi prijavitelji (v nadaljnjem besedilu: končnimi prejemniki) bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju. Vzorec pogodbe o sofinanciranju je sestavni del razpisne dokumentacije. Ministrstvo si pridržuje pravico, da vsebino pogodbe pred podpisom spremeni. Končni prejemnik lahko umakne vlogo za pridobitev sredstev do pravnomočnosti sklepa o izboru. Končni prejemnik lahko podpis pogodbe zavrne.

V kolikor bo ministrstvo pripravilo dodatna navodila za izvajanje projektov, bo o tem obvestilo vse končne prejemnike in navodila objavilo na spletni strani ministrstva.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do zaključka izvedbe javnega razpisa spremeni ali prekliče, z objavo v Uradnem listu RS.

15 METODOLOGIJA IN MERILA ZA OCENJEVANJE / TOČKOVANJE VLOG

Vse formalno in vsebinsko popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje, bo ocenila strokovna komisija. Ocenjevanje bo komisija izvedla na podlagi podatkov iz fizične vloge prijavitelja.

Komisija bo po izvedenem ocenjevanju točkovala posamezne projekte, pri čemer bo izhajala iz spodaj opisanih meril.

Merilo 1: Velikost novo opremljenih uporabnih površin EPC, ki bodo namenjena širitvi EPC v okviru projekta, ki je predmet vloge na javni razpis (največ 15 točk)

Projektu se dodeli 15 točk v primeru, da je velikost uporabnih površin EPC, ki bodo namenjena širitvi v okviru projekta, več kot 1,0 ha.

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da je velikost uporabnih površin EPC, ki bodo namenjena širitvi v okviru projekta, več kot 0,7 ha do vključno 1,0 ha.

Projektu se dodeli 5 točk v primeru, da je velikost uporabnih površin EPC, ki bodo namenjena širitvi v okviru projekta, od več kot 0,3 ha do vključno 0,7 ha.

Merilo se presoja na podlagi podatkov v vlogi, utemeljitve s strani prijavitelja, na osnovi grafičnega prikaza, seznama parcel ter velikosti le-teh. Upoštevale se bodo samo dodatne novo opremljene uporabne površine EPC, ki je predmet vloge na javni razpis.

Merilo 2: Zasedenost novo opremljenih uporabnih površin EPC (največ 15 točk)

Projektu se dodeli 15 točk v primeru, da bo zasedenost novo opremljenih uporabnih površin EPC najkasneje v obdobju treh (3) let od zaključka projekta več kot 70 %.

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da bo zasedenost novo opremljenih uporabnih površin EPC najkasneje v obdobju treh (3) let od zaključka projekta od več kot 50 % do vključno 70 %.

Projektu se dodeli 5 točk v primeru, da bo zasedenost novo opremljenih uporabnih površin EPC najkasneje v obdobju treh (3) let od zaključka projekta od več kot 30 % do vključno 50 %.

Merilo se presoja na podlagi podatkov v vlogi, utemeljitve s strani prijavitelja, grafičnih prikazov, seznamov parcel, pisem o nameri (oziroma drugega ustreznega dokumenta, iz katerega bo razvidno, na katerih parcelah bo podjetje opravljalo svojo podjetniško dejavnost).

Merilo 3: Trajnostna raba prostora, na katerem se izvaja projekt, ki je predmet vloge na javni razpis (največ 10 točk)

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da se EPC, ki je predmet vloge na javni razpis, nahaja na degradiranem območju oziroma se uporabne površine, ki se bodo urejale v okviru projekta in bodo namenjene širitvi EPC, nahajajo na degradiranem območju.

Funkcionalno degradirano območje (FDO) predstavlja nezadostno izkoriščeno ali zapuščeno območje z vidnim vplivom predhodne rabe in zmanjšano uporabno vrednostjo, ki lahko predstavlja potencial za razvoj.

Merilo se presoja na podlagi vpogleda v evidenco funkcionalno degradiranih območij, ki je dosegljiva na spletnem naslovu:

<https://investtest.spiritslovenia.eu/degradiranaobmocja?regija=&vrednost=&tip=&sektor=&sortOrder=desc&sort=undefined&iskanje=undefined&page=1&pageSize=20>

V kolikor na navedenem elektronskem naslovu območje širitve EPC, ki je predmet vloge na javni razpis, ni evidentirano kot degradirano območje, se projektu po tem merilu točk ne dodeli oziroma se dodeli 0 točk.

Merilo 4: Okolje, trajnostna naravnost projekta, ki je predmet vloge na javni razpis (največ 15 točk)

Projektu se dodeli 15 točk v primeru, da je v okviru projekta predvidena izvedba najmanj 11 ukrepov v smeri trajnostne naravnosti projekta oziroma t.i. modre/zelene infrastrukture.

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da je v okviru projekta predvidena izvedba od 7 do 10 ukrepov v smeri trajnostne naravnosti projekta oziroma t.i. modre/zelene infrastrukture.

Projektu se dodeli 5 točk v primeru, da je v okviru projekta predvidena izvedba 4 do 6 ukrepov v smeri trajnostne naravnosti projekta oziroma t.i. modre/zelene infrastrukture.

Merilo se presoja na podlagi podatkov v vlogi ter utemeljitve s strani prijavitelja. Ukrepi so navedeni v poglavju 9 razpisne dokumentacije. Prijavitelj lahko izvede tudi druge ukrepe, ki v razpisni dokumentaciji niso predvideni, se pa nanašajo na trajnostno naravnost projekta in/ali zeleno oziroma modro infrastrukturo.

Merilo 5: Povprečna dostopnost do najbližjega priključka na avtocesto ali hitro cesto (največ 15 točk)

Projektu se dodeli 15 točk v primeru, da je povprečni potovalni čas v okviru občine, kjer se projekt izvaja, do najbližjega priključka na avtocesto oziroma hitro cesto, do največ 20 minut.

Projektu se dodeli 10 točk v primeru, da je povprečni potovalni čas v okviru občine, kjer se projekt izvaja, do najbližjega priključka na avtocesto oziroma hitro cesto, od 20 minut do največ 50 minut.

Projektu se dodeli 5 točk v primeru, da je povprečni potovalni čas v okviru občine, kjer se projekt izvaja, do najbližjega priključka na avtocesto oziroma hitro cesto, od 50 minut do največ 90 minut.

Projektu se dodeli 0 točk v primeru, da je povprečni potovalni čas v okviru občine, kjer se projekt izvaja, do najbližjega priključka na avtocesto oziroma hitro cesto, več kot 90 minut.

Merilo se presoja na podlagi Priloge 6 razpisne dokumentacije »Projektna naloga: Povprečna dostopnost do najbližjega priključka na avtocesto ali hitro cesto po občinah Republike Slovenije v letu 2015« oziroma **priloge A1 navedene projektne naloge (stolpec 3: Povprečni potovalni čas z lokacij stavb v občini (minute))**. Pri presoji tega merila se bodo upoštevale morebitne spremenjene okoliščine, ki jih navedena projektna naloga ne vključuje (zgrajena avtocesta/hitro cesta po letu 2015 oziroma priključek na avtocesto/hitro cesto, ter dostop do avtoceste/hitre ceste v tuji državi).

Merilo 6: Koeficient razvitosti občin

Vsota prejetih točk po merilih od 1 do 5 se deli s koeficientom razvitosti občine objavljenem iz dokumenta »Koeficienti razvitosti občin in obseg sofinanciranja investicij iz državnega proračuna za leti 2024 in 2025« objavljenem na spletnem mestu:

https://www.gov.si/assets/ministrstva/MF/Proracun-direktorat/DP-SSFLS/Izracuni/Koeficienti-razvitosti/Uredba_2425_koef_razvitosti_in_odst_sof_iz_DP.pdf

Merilo 7: Prispevek k razvoju Triglavskega narodnega parka (10% točk prejetih po merilih od 1 do 6)

Projektu se dodeli 10% prejetih točk po merilih od 1 do 6 v primeru, da je del občine prijaviteljice na območju Triglavskega narodnega parka, kot je to določeno v Zakonu o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-10).

16 OBVEŠČANJE O IZBORU IN POGOJI ZA PODPIS POGODBE

Prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni s sklepom najkasneje v roku devetdeset (90) dni od datuma odpiranja vlog prispelih na javni razpis.

O dodelitvi sredstev s sklepom odloči predstojnik ministrstva.

Ministrstvo bo lahko za vse projekte, za katere bo izdan sklep o izboru projekta, izvedlo ogled projekta na terenu, da preveri resničnost podatkov, ki jih je prijavitelj navedel v vlogi. Končni prejemnik bo o morebitnem ogledu projekta na terenu predhodno obveščen. V kolikor se dejansko stanje na terenu ne bo ujemalo s prikazom stanja v vlogi na javni razpis, ministrstvo ne bo pristopilo k podpisu pogodbe.

Prijavitelji bodo na podlagi sklepa o izboru projekta pozvani k podpisu pogodbe. Če se prijavitelj v roku osmih (8) dni od prejema poziva na podpis pogodbe na poziv ne bo odzval, se bo štelo, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev. Pogodba o sofinanciranju bo pričela veljati z dnem, ko jo bosta podpisali obe pogodbeni stranki.

Rezultati predmetnega javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo po izdaji sklepov o izboru projektov objavljeni na spletni strani ministrstva.

V kolikor bo ugotovljeno neizpolnjevanje pogojev kadarkoli v času postopka javnega razpisa ali kadarkoli kasneje, se vloga zavrne, oziroma se pogodba s prijaviteljem ne podpiše, sklep o izboru pa odpravi, oziroma se že podpisana pogodba o izboru projekta razveže, ter od končnega prejemnika zahteva vračilo sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS.

17 OSTALE ZAHTEVE

Prijavitelji bodo morali podpisati izjavo, da so seznanjeni s spodaj navedenimi posledicami in da bodo pri izvajanju projekta upoštevali in spoštovali spodaj navedene zahteve.

17.1 Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja

Izbrani prijavitelj bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na projekt in zagotavljati ministrstvu in drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj še 10 (deset) let po zaključku projekta.

Izbrani prijavitelj mora voditi in spremljati porabo sredstev za projekt računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi s projektom, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev, ne glede na računovodska pravila Republike Slovenije.

17.2 Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom

Izbrani prijavitelj mora omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, nacionalnega koordinatorskega urada za revizijo (Urad za nadzor nad proračunom – UNP), nacionalnega koordinatorskega urada za stroške (Ministrstvo za finance) in/ali drugih domačih ali evropskih nadzornih institucij (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Izbrani prijavitelj bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinanciranega projekta. V primeru preverjanja na kraju samem bo izbrani prijavitelj moral omogočiti vpogled v računalniške in računovodske programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter v rezultate projekta (iz dokumentarnih in informacijskih sistemov). Izbrani prijavitelj bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, ministrstvo ali drug nadzorni organ pa lahko opravi pregled na terenu brez predhodne najave. Izbrani prijavitelj bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

17.3 Zahteve glede zagotavljanja enakih možnosti in trajnostnega razvoja

Izbrani prijavitelj bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru predmetnega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti.

Izbrani prijavitelj bo moral rezultate projekta uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja.

17.4 Zahteve glede varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Varovanje osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18 in 141/22), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji, je izvedba javnega razpisa, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za ministrstvo in nadzorne organe in sicer o izidu javnega razpisa in o izvajanju pogodbe o (so)financiranju. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in

vrednotenj, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi). Osebni podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžno uporabljati ministrstvo.

Podatki o sofinanciranih projektih, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam izbranih prijaviteljev, ki bo obsegal navedbo izbranega prijavitelja, naziv projekta, programsko območje izbranega prijavitelja in znesek javnih virov financiranja projekta. Objave podatkov o projektih in izbranih prijaviteljev do sredstev bodo izvedene v skladu z ZDIJZ.

17.5 Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov projekta

Prijavitelj mora v vlogi realno prikazati načrtovane cilje projekta. Podatki iz vloge za prijavo (prejete dokumentacije) bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot takšni tudi priloga pogodbe o dodelitvi sredstev.

V primeru, da izbrani prijavitelj v treh (3) letih po zaključku projekta ne bo dokazal uresničitve načrtovanih kazalnikov rezultata v celoti, lahko ministrstvo zahteva vračilo že izplačanih sredstev oziroma sorazmernega dela sredstev za nerealizirane kazalnike rezultata projekta, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS.

17.6 Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti

V kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja projektov ali izvajanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti ali pa izbrani prijavitelj ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe, izbrani prijavitelj pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

17.7 Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Republike Slovenije

V kolikor se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Republike Slovenije, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe, izbrani prijavitelj pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS.

17.8 Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne projekta ali, da je višina financiranja projekta presegla največjo dovoljeno stopnjo oziroma znesek pomoči

Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ministrstvo pogodbo odpove in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija. Izbranemu prijavitelju se bo vrednost sofinanciranja po pogodbi znižala za vrednost vrnjenih zneskov iz naslova dvojnega uveljavljanja stroškov in izdatkov.

V kolikor se ugotovi, da je višina sofinanciranja projekta presegla največjo dovoljeno stopnjo, ministrstvo zahteva vrnitev preveč izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS.

18 PRITOŽBA

Zoper sklep ministrstva pritožba ni dovoljena. Prijavitelj lahko v tridesetih (30) dneh od vročitve sklepa ministrstva sproži upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije.

19 DODATNE INFORMACIJE IN OBVEŠČANJE

Dodatne informacije v zvezi s pripravo prijav in pojasnila k razpisni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov gp.mkrr@gov.si, s pripisom »za Javni razpis za EPC OPO 2025«.

Vprašanja morajo prispeti na zgornji naslov najkasneje pet (5) delovnih dni pred iztekom roka za oddajo vloge. Ministrstvo bo odgovore na vprašanja objavilo najkasneje tri (3) delovne dni pred iztekom roka za oddajo vloge, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano pravočasno. Vprašanja, ki ne bodo pravočasna, ne bodo obravnavana. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije. Vprašanja in odgovori bodo javno objavljeni na spletnem naslovu [https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/](https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/javne-objave-ministrstva-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/).

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani, zato bodite pri postavljanju vprašanj pazljivi, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

Potencialni prijavitelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani [https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/](https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/javne-objave-ministrstva-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/).

Republika Slovenija
Ministrstvo za kohezijo in regionalni
razvoj

dr. Aleksander Jevšek
minister