



VZOREC

KONZORCIJSKA POGODBA

Vzorec se lahko dopolni glede na potrebe posameznega konzorcija, vendar pa že navedenega besedila ne spreminjajte, saj je skladno z zahtevami javnega razpisa. Pogodbo dopolnite z besedilom, kjer je to potrebno. Po potrebi, za namen urejanja razmerij med konzorcijskimi partnerji, lahko tudi dodate člene konzorcijske pogodbe. Vzorec je pripravljen za primer konzorcija s tremi partnerji. Ustrezno ga prilagodite na število partnerjev v vašem konzorciju.
Izbrišite navodila in v naslovu zбриšite besedo »vzorec«.

[], ki ga/jo zastopa [IME IN PRIIMEK ODGOVORNE OSEBE] (v nadaljnjem besedilu: vodilni konzorcijski partner)

Davčna številka:

Matična številka:

Transakcijski račun: , odprt pri banki:

in

[], ki ga/jo zastopa [IME IN PRIIMEK ODGOVORNE OSEBE] (v nadaljnjem besedilu: konzorcijski partner)

Davčna številka konzorcijskega partnerja:

Matična številka konzorcijskega partnerja:

Transakcijski račun konzorcijskega partnerja: , odprt pri banki:

in

[], ki ga/jo zastopa [IME IN PRIIMEK ODGOVORNE OSEBE] (v nadaljnjem besedilu: konzorcijski partner)

Davčna številka konzorcijskega partnerja:

Matična številka konzorcijskega partnerja:

Transakcijski račun konzorcijskega partnerja: , odprt pri banki:

(v nadaljnjem besedilu: pogodbene stranke)

sklenejo

KONZORCIJSKO POGODBO št. [.....] ZA REGIJSKO PISARNO V BRUSLJU

1. člen (predmet pogodbe)

Pogodbene stranke s to pogodbo ustanovljajo konzorcij z namenom sodelovanja na Javnem razpisu za sofinanciranje delovanja regijske pisarne v Bruslju v letu 2026/2027, dne ... objavljenem na ... (v nadaljnjem besedilu: javni razpis), katerega predmet je sofinanciranje stroškov dela in stroškov, vezanih na prostor, v zvezi z vzpostavitvijo in delovanjem regijske pisarne v Bruslju.

Konzorcijska pogodba (v nadaljnjem besedilu: pogodba) je sklenjena pod odložnim pogojem, da bo regijska pisarna v Bruslju izbrana na javnem razpisu, ki se financira s strani Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

S to pogodbo pogodbene stranke poleg ustanovitve konzorcija uredijo tudi medsebojne pravice in obveznosti, ter se dogovorijo o načinu delitve sredstev ustanovljenega konzorcija, ki jih v primeru uspešne izbire na javnem razpisu dodeli ministrstvo za sofinanciranje regijske pisarne v Bruslju.

2. člen (odgovornost konzorcijskih partnerjev)

Pogodbene stranke pooblastijo **[NAZIV VODILNEGA KONZORCIJSKEGA PARTNERJA]**, da v imenu konzorcija predloži skupno vlogo na javni razpis in da nastopa kot prijavitelj in kot vodilni konzorcijski partner. Skupna vloga je sestavni del te pogodbe. Pogodbene stranke pooblastijo **[NAZIV VODILNEGA KONZORCIJSKEGA PARTNERJA]** tudi za morebitne dopolnitve ali umik vloge na javni razpis.

Pogodbene stranke pooblastijo **[NAZIV VODILNEGA KONZORCIJSKEGA PARTNERJA]**, da v imenu konzorcija podpiše pogodbo o sofinanciranju. Dogovorijo se, da je **[NAZIV VODILNEGA KONZORCIJSKEGA PARTNERJA]**, kot upravičenec po pogodbi o sofinanciranju oziroma vodilni konzorcijski partner ter vodja konzorcija, v okviru te naloge, v imenu konzorcija prvi odgovoren za izvršitev obveznosti po tej pogodbi in pogodbi o sofinanciranju za projekt **[NAZIV PROJEKTA]**, ki jo bo na podlagi javnega razpisa iz 1. člena te pogodbe sklenil z ministrstvom.

Pogodbene stranke se dogovorijo, da je **[NAZIV VODILNEGA KONZORCIJSKEGA PARTNERJA]** kot vodilni konzorcijski partner in vodja konzorcija odgovoren za komunikacijo z ministrstvom in ostalimi pristojnimi organi, za poročanje o projektu v času njegovega trajanja in v času obdobja spremljanja projekta in za oddajo zahtevkov za izplačilo. Pogodbene stranke se dogovorijo, da **[NAZIV VODILNEGA KONZORCIJSKEGA PARTNERJA]** odgovarja za vnos podatkov vseh svojih konzorcijskih partnerjev v aplikacije, predpisane s strani ministrstva, ter da odgovarja za pravilnost vnesenih podatkov.

Vodilni konzorcijski partner in konzorcijski partnerji so dolžni upoštevati vsa navodila ministrstva, predvsem pa morajo biti dosegljivi za komunikacijo z ministrstvom.

Vodilni konzorcijski partner v vlogi izbranega prijavitelja in sopogodbenika po tej pogodbi nastopa v tem pogodbenem razmerju v svojem imenu ter v imenu in za račun vseh partnerjev v partnerstvu, navedenih v vlogi na javni razpis

Vodilni konzorcijski partner z dnem podpisa te pogodbe izjavlja in jamči, da ima ustrezna pooblastila vseh partnerjev v partnerstvu za njihovo zastopanje v zvezi z izvajanjem te pogodbe, vključno s sprejemanjem navodil ministrstva, dajanjem izjav volje, poročanjem, uveljavljanjem pravic ter prevzemanjem obveznosti v zvezi s to pogodbo.

Vodilni konzorcijski partner v vlogi izbranega prijavitelja in sopogodbenika po tej pogodbi ter vsi partnerji v partnerstvu so solidarno odgovorni za izpolnitev vseh obveznosti iz te pogodbe.

Ministrstvo je upravičeno uveljavljati vse pravice iz pogodbe o sofinanciranju, sklenjene z vodilnim konzorcijskim partnerjem v vlogi prijavitelja na javni razpis, te pogodbe, javnega razpisa ter Programa dela regijske pisarne v Bruslju s finančnim načrtom, zoper vodilnega konzorcijskega ali kateregakoli partnerja v partnerstvu posamezno ali zoper vse skupaj.

Določbe pogodbe o sofinanciranju, sklenjene z vodilnim konzorcijskim partnerjem v vlogi prijavitelja na javni razpis, te pogodbe, javnega razpisa ter Programa dela regijske pisarne v Bruslju s finančnim načrtom zavezujejo vodilnega konzorcijskega partnerja v vlogi izbranega prijavitelja in sopogodbenika po tej pogodbi ter vse partnerje v partnerstvu v enakem obsegu.

Vodilni konzorcijski partner je dolžan zagotoviti, da partnerji v partnerstvu dejansko sodelujejo pri izvajanju nalog regijske pisarne ter da se te naloge izvajajo skladno s to pogodbo, javnim razpisom, Programom dela regijske pisarne v Bruslju s finančnim načrtom in veljavno zakonodajo.

Sprememba sestave partnerstva v času trajanja te pogodbe ni dopustna brez predhodnega pisnega soglasja MKRR.

Neodobrena sprememba partnerstva se šteje za bistveno kršitev te pogodbe in predstavlja razlog za odstop MKRR od pogodbe.

3. člen (sestava in naloge)

Pogodbene stranke se dogovorijo o delitvi izvedbe aktivnosti projekta s terminskim in finančnim načrtom po posameznih konzorcijskih partnerjih, in sicer na naslednji način:

Naziv vodilnega konzorcijskega partnerja oz. konzorcijskega partnerja	Projektna aktivnost	Predviden mesec zaključka aktivnosti in nastanka rezultata aktivnosti (številka meseca od začetka izvajanja projekta)	Predviden strošek v EUR

PRIKAZ MORA BITI SKLADEN S AKTIVNOSTMI IN FINANČNIM NAČRTOM IZ OBRAZCA PROGRAM DELA REGIJSKE PISARNE S FINANČNIM NAČRTOM.

4. člen (seznanjenost z obveznostmi)

S podpisom te pogodbe pogodbene stranke potrjujejo, da so seznanjene in se strinjajo z obveznostmi, ki izhajajo iz vzorca pogodbe o sofinanciranju med ministrstvom in vodilnim konzorcijskim partnerjem kot upravičencem, iz razpisne dokumentacije, javnega razpisa in ostalih delov razpisne dokumentacije, ter se bodo po njih ravnale.

Pogodbene stranke se zavezujejo, da bodo:

- obveznosti, ki jih prevzemajo s to pogodbo, izpolnjevale v skladu z določili in sestavnimi deli te pogodbe ter aktivnosti projekta izvedle strokovno in vestno;
- sodelovale pri izvedbi na način in v obsegu, kot izhaja iz prejšnjega člena in kot je dogovorjeno in opredeljeno v vlogi na javni razpis;
- pri porabi odobrenih sredstev ravnale skladno z načeli gospodarnosti, ekonomične porabe sredstev in učinkovitosti;
- sredstva, pridobljena po tej pogodbi, porabile namensko in izključno za izvajanje aktivnosti regijske pisarne, ki so predmet te pogodbe;
- zagotavljale dostopnost in hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na regijsko pisarno, in zagotavljale ministrstvu ter drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in zakonodaje Republike Slovenije;

- upoštevale zahteve informiranja in obveščanja javnosti pri izvajanju aktivnosti regijske pisarne;
- za namen spremljanja in vrednotenja regijske pisarne spremljale ter ministrstvu zagotavljale podatke o doseganju rezultatov in kazalnikov;
- zagotovile varstvo osebnih podatkov udeležencev v skladu z določili zakonodaje, ki ureja varstvo osebnih podatkov; pogodbenne stranke se strinjajo, da lahko ministrstvo za namene obdelave podatkov in analitične potrebe uporablja dokumentacijo, ki jo je pridobil vodilni konzorcijski partner;
- v primeru preverjanja na kraju samem omogočile vpogled v računalniške programe, listine, postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter rezultate projekta; konzorcijski partnerji se obvezujejo, da bodo sodelovali pri izvedbi teh preverjanj ter se nanje ustrezno pripravili;
- omogočile nadzor tudi zunanjim ocenjevalcem, v primeru, da jih bo ministrstvo pooblastilo za nadzor nad izvajanjem projekta ter doseženimi rezultati.

Pogodbene stranke so seznanjene z dejstvom, da lahko nadzorni organi tudi po izpolnitvi pogodbenih obveznosti oziroma po poteku pogodbe o sofinanciranju preverjajo upravičenost porabe sredstev po tej pogodbi.

V kolikor se bo pri kateremkoli nadzoru projekta izkazalo, da projekt ni v skladu z javnim razpisom ali pogodbo o sofinanciranju, lahko ministrstvo od vseh konzorcijskih partnerjev kot upravičencev zahteva vrnitev vseh prejetih sredstev skladno s pogodbo o sofinanciranju.

Pogodbene stranke se strinjajo, da so kot konzorcijski partnerji solidarno odgovorne za škodo in druge posledice, ki bi nastale zaradi nepravilnega ali nezakonitega izvajanja po pogodbi o sofinanciranju.

Solidarna odgovornost velja tudi v primeru, če se pri kateremkoli konzorcijskem partnerju začne postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek izbrisa brez likvidacije ali prisilne likvidacije ali likvidacije.

5. člen

(Program regijske pisarne v Bruslju s finančnim načrtom)

Program regijske pisarne v Bruslju s finančnim načrtom predstavlja obvezno vsebinsko podlago za izvajanje te pogodbe. Ministrstvo lahko v času trajanja pogodbe vodilnemu konzorcijskemu partnerju v vlogi izbranega prijavitelja in sopogodbeniku po tej pogodbi poda usmeritve za vsebinsko prilagoditev ali dopolnitev Programa dela regijske pisarne v Bruslju s finančnim načrtom, zlasti glede prednostnih področij delovanja, ciljev ali aktivnosti, povezanih s politikami Evropske unije.

Naloge regijske pisarne iz Programa regijske pisarne v Bruslju s finančnim načrtom morajo biti izvajane strokovno, kontinuirano in z ustrezno stopnjo aktivnosti, tako da zagotavljajo prepoznavno prisotnost, vsebinsko dodano vrednost in dejanske učinke na ravni Evropske unije.

6. člen

(upravičeni stroški)

Upravičeni stroški in izdatki regijske pisarne morajo biti skladni z razpisno dokumentacijo. Pogodbene stranke so seznanjene z dejstvom, da neupravičeni stroški in izdatki ne bodo sofinancirani s strani ministrstva, kakor tudi ne iz tega izhajajoče izgube sredstev pogodbenih strank.

Višine posameznih vrst upravičenih stroškov regijske pisarne po konzorcijskih partnerjih so navedene v Obrazcu Program dela regijske pisarne v Bruslju s finančnim načrtom

Stroški so upravičeni le pod pogoji, če:

- so predvideni z javnim razpisom in s pogodbo o sofinanciranju, izhajajo iz predmeta pogodbe o sofinanciranju, temeljijo na projekciji načrtovanih stroškov v finančnem načrtu ter so skladni s pogodbo o sofinanciranju,
- so z odobrenim projektom, ki je opredeljen v vlogi in finančnem načrtu, neposredno povezani ter potrebni za njegovo izvajanje in so v skladu z rezultati projekta,
- prijavljeni stroški projekta niso in ne bodo povrnjeni iz drugih virov (prepoved dvojnega financiranja),
- so razumni in utemeljeni ter se skladajo z načeli učinkovite, zakonite in gospodarne porabe sredstev,
- temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah,
- so dejansko nastali za dela, ki so bila opravljena, za blago, ki je bilo dobavljeno oziroma za storitve, ki so bile izvedene,
- so nastali in bili s strani upravičenca plačani v okviru obdobja upravičenosti,
- so v skladu z veljavnimi pravili Evropske unije in nacionalnimi predpisi.

7. člen (načela dobre prakse)

Da bi zagotovile tekoče izvajanje aktivnosti regijske pisarne, se pogodbene stranke zavezujejo, da bodo delovale v skladu z načeli dobre partnerske prakse, ki so:

- vse pogodbene stranke morajo biti seznanjene z razpisno dokumentacijo in razumeti svojo vlogo v projektu;
- vse pogodbene stranke morajo biti seznanjene z vzorcem pogodbe o sofinanciranju in razumeti svoje obveznosti; konzorcijski partnerji s podpisom te pogodbe pooblastijo vodilnega konzorcijskega partnerja, da podpiše pogodbo o sofinanciranju z ministrstvom in jih zastopa pri vseh opravljenih z ministrstvom, ki so povezana z regijsko pisarno;
- vodilni konzorcijski partner se mora redno posvetovati s konzorcijskimi partnerji in jih izčrpno obveščati o poteku aktivnosti regijske pisarne;
- vodilni konzorcijski partner je prejemnik namenskih sredstev v skladu z zahtevkom za izplačilo, ki ga pred izplačilom sredstev potrdi ministrstvo;
- vodilni konzorcijski partner mora prejeta namenska sredstva najkasneje v 3 delovnih dneh po dnevu, ko jih bo prejel od ministrstva, prenakazati drugim partnerjem v konzorciju. Višina sredstev bo določena v dokumentih zahtevka za izplačilo, ki jih bo pred izplačilom sredstev vodilnemu konzorcijskemu partnerju potrdilo ministrstvo;
- vodilni konzorcijski partner in konzorcijski partnerji se medsebojno zavezujejo, da si bodo posredovali kopije poročil – vsebinskih in finančnih, ki jih vodilni konzorcijski partner predloži ministrstvu v skladu s pogodbo o sofinanciranju;
- predloge za spremembe aktivnosti regijske pisarne morajo konzorcijski partnerji pisno potrditi, preden jih vodilni konzorcijski partner predloži ministrstvu; če takega sporazuma ni mogoče doseči, mora vodilni konzorcijski partner razloge za to navesti, kadar spremembe predloži ministrstvu v odobritev;

Pogodbene stranke potrjujejo in jamčijo, da bodo ministrstvo ob prijavi na javni razpis seznanile z vsemi dejstvi in podatki, ki so jim bili znani ali bi jim morali biti znani in ki bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o sklenitvi pogodbe o sofinanciranju ter da so vsi podatki, ki so jih in ki jih bodo posredovali vodilnemu konzorcijskemu partnerju oz. ministrstvu tekom delovanja regijske pisarne v zvezi s to pogodbo in pogodbo o sofinanciranju resnični in popolni, v nasprotnem primeru se to šteje kot hujša kršitev te pogodbe.

Pogodbene stranke se strinjajo, da lahko ministrstvo za namene javnega razpisa in izvajanja pogodbe o sofinanciranju pridobiva podatke o konzorcijskih partnerjih iz uradnih evidenc ter uporablja osebne podatke strokovnjakov regijske pisarne, za kar imajo pogodbene stranke zagotovljeno njihovo soglasje v skladu z veljavno zakonod

8. člen
(protikorupcijska klavzula)

Pogodbene stranke se zavezujejo, da one same kot tudi nekdo drug v njihovem imenu ali na njihov račun predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja ne bo obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že sklenjena pogodba nična.

9. člen
(aneks)

Vse morebitne dopolnitve in spremembe te pogodbe stranke določijo z aneksom k tej pogodbi.

10. člen
(razreševanje sporov)

Pogodbene stranke soglašajo, da se bodo medsebojno obveščale o vseh okoliščinah, pomembnih za uresničitev določil te pogodbe. Nerešena vprašanja bodo reševale sporazumno. V primeru spora je pristojno sodišče v Ljubljani.

O obstoju sporov so pogodbene stranke dolžne obvestiti ministrstvo.

11. člen
(veljavnost pogodbe)

Pogodba začne veljati z dnem podpisa vseh pogodbenih strank in velja do izteka vseh rokov, po katerih je možen nadzor nad pogodbo o sofinanciranju in izrekanje finančnih sankcij, ki so določene v njej.

Če bi bila katera izmed določb te pogodbe neveljavna ali je ne bi bilo mogoče izpolniti, pogodba, v kolikor je to mogoče, ne preneha veljati v preostalih delih, ter se stranke dogovorijo, da bodo v skladu z načeli vestnosti in poštenja tako določbo, v kolikor bo to mogoče, spremenile z aneksom k tej pogodbi.

Ta pogodba je sestavljena v enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka izvodov.

Vodilni konzorcijski partner:

RRA/ reprezentativno občinsko združenje:	
Ime in priimek zakonitega zastopnika podjetja:	
Kraj in datum:	

Podpis:	
---------	--

Konzorcijski partnerji:

RRA/ reprezentativno občinsko združenje:	
Ime in priimek zakonitega zastopnika podjetja:	
Kraj in datum:	
Podpis:	

RRA/ reprezentativno občinsko združenje:	
Ime in priimek zakonitega zastopnika podjetja :	
Kraj in datum:	
Podpis:	